



**ZAPYTANIE OFERTOWE  
NA ZAKUP POJEMNIKÓW KLASY B I C DO  
PRZENOSZENIA WARTOŚCI PIENIĘŻNYCH**

Płock, listopad 2023 r.

## 1. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA

Przedmiotem postępowania jest **wybór Sprzedającego pojemniki klasy B i C do przenoszenia wartości pieniężnych**. Szczegółowy opis przedmiotu postępowania stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

## 2. ZAMAWIAJĄCY

### **ORLEN Ochrona Sp. z o.o.**

ul. Chemików 7, 09-411 Płock,

wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000035335, o kapitale zakładowym w wysokości 500 000,00 zł, NIP 774-23-96-528, REGON 611000725, BDO 000148201.

## 3. PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE

### **Laskowska Agnieszka**

Dział Zakupów, ORLEN Ochrona Sp. z o.o.

ul. Chemików 7, 09-411 Płock

kom. +48 665 997 094

agnieszka.laskowska@orlen.pl

## 4. WARUNKI OGÓLNE

1. Dokumenty składające się na Zapytanie ofertowe są własnością Zamawiającego i nie mogą być powielane w jakiejkolwiek formie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Dokumenty te udostępniane są firmom będącym potencjalnymi Oferentami przy założeniu, że tylko pracownicy firmy będą mieli do nich dostęp, a informacje zawarte w treści dokumentów będą wykorzystane wyłącznie do przygotowania odpowiedzi i nie będą udostępniane osobom trzecim.
3. Oferentem jest podmiot, do którego skierowane jest niniejsze Zapytanie ofertowe i który zdecyduje się na udział w postępowaniu zakupowym.
4. Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym w celu prawidłowego przygotowania oferty. Wszelkie niejasności lub wątpliwości powinny stanowić przedmiot pytań do Zamawiającego.
5. Za dostarczenie oferty niekompletnej lub nie w pełni odpowiadającej warunkom określonym w Zapytaniu ofertowym pełne ryzyko, włącznie z odrzuceniem oferty, ponosi Oferent.
6. Zamawiający zastrzega, że:
  - a) ma prawo do dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi oraz do zawarcia umowy z więcej niż jednym Sprzedawcą/Wykonawcą wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na Zapytanie ofertowe;
  - b) ma prawo nie dokonać wyboru oferty;
  - c) ma prawo wyboru oferty częściowej;
  - d) ma prawo do zamknięcia postępowania zakupowego bez rozstrzygnięcia na każdym jego etapie do momentu zatwierdzenia wyboru oferty;
  - e) ma prawo odwołać postępowanie na każdym jego etapie bez wyboru oferty oraz bez podania przyczyny do momentu zawarcia umowy;

- f) ma możliwość zaproszenia Oferenta do przeprowadzenia negocjacji złożonej oferty;
  - g) ma prawo do odstąpienia od prowadzonych negocjacji na każdym etapie postępowania zakupowego. W takim przypadku koszty powstałe w związku z prowadzeniem postępowania zakupowego ponosi każda ze Stron w swoim zakresie.
7. Oferent może zgłaszać ewentualne zmiany lub uwagi do wzoru umowy udostępnionego na Platformie Zakupowej Connect tylko i wyłącznie do dnia upływu terminu składania ofert w postępowaniu zakupowym lub terminu wskazanego na zgłaszanie uwag w tym przedmiocie. Po upływie ww. terminu uznaje się, że Oferent zaakceptował udostępniony wzór umowy w całości bez uwag.
  8. Potwierdzenia uzgodnionych warunków umowy mogą ze strony Zamawiającego dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.
  9. W przypadku konieczności udostępnienia Oferentom w trakcie postępowania zakupowego informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa lub Tajemnicę Spółki Zamawiającego, których przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie przez osoby nieuprawnione może naruszyć interesy którejś ze Stron, zostanie zawarta umowa zobowiązująca do zachowania tajemnicy negocjacji lub zachowania poufności tych informacji, której podpisanie będzie warunkiem udzielenia jakichkolwiek dalszych informacji.
  10. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez Zamawiającego i Oferenta, którego oferta została wybrana. Podpisanie umowy stanowi ostatni etap postępowania zakupowego, które to postępowanie kończy.

## **5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferent składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej Connect. Zamawiający wyklucza składanie ofert inną drogą.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta musi zawierać:
  - a) nazwę i siedzibę Oferenta;
  - b) datę sporządzenia oferty;
  - c) dane o osobie upoważnionej do przeprowadzenia wszelkich czynności związanych ze złożoną ofertą;
  - d) propozycje cenowe wyrażone w złotych polskich.
4. Oferent ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące Zapytania ofertowego wyłącznie poprzez Platformę Zakupową Connect w taki sposób, aby pod treścią pytań nie umieszczać danych identyfikujących autora pytania. Odpowiedzi będą udzielane tą samą drogą, w sposób widoczny dla wszystkich Oferentów, z zastrzeżeniem prawa do odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyny.

## **6. INFORMACJE DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD OFERENTA**

1. Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty (w formie załączników):
  - a) aktualny na dzień składania oferty dokument rejestrowy przedsiębiorstwa, tj. odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu dostawcy do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej albo odpis (zaświadczenie) z innego właściwego dla dostawcy rejestru, ewidencji lub listy;
  - b) pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę, jeżeli prawo do reprezentacji nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
  - c) oświadczenie potwierdzające, że Oferent jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT i nie został wykreślony z rejestru jako podatnik VAT (dotyczy tylko podmiotów krajowych);

- d) oświadczenie o Beneficjencie rzeczywistym Oferenta (nie dotyczy Oferentów będących osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą);
  - e) oświadczenie stanowiące Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;
  - f) inne dokumenty wymagane i wyraźnie wskazane w Zapytaniu ofertowym.
2. Nietożłączenie do oferty wymienionych wyżej dokumentów, zwłaszcza w sytuacji brak ich uzupełnienia zgodnie z postanowieniami następnymi, może być podstawą do odrzucenia oferty przez Zamawiającego.
  3. W przypadku przedłożenia oferty niekompletnej Oferent zobowiązany będzie do jej uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
  4. Oferent może być zobligowany do uzupełnienia oferty o dodatkowe dokumenty/informacje w wyznaczonym terminie.
  5. Oferent składający ofertę potwierdza wymóg zapoznania się i akceptacji warunków Zapytania ofertowego.

## **7. OCENA OFERT**

1. Oferent składa jednocześnie kompletną ofertę formalną, techniczną i handlową.
2. Zamawiający przewiduje równoległą ocenę formalną, techniczną i handlową złożonej oferty.
3. Oferta formalna musi zawierać wszystkie dokumenty wymagane i wskazane w pkt 6 ppkt 1 Zapytania ofertowego.
4. Oferta techniczna musi zawierać:
  - a) spełnienie warunków zgodnie z opisem przedmiotu postępowania zakupowego wskazanym w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego;
  - b) wskazanie w złożonej ofercie terminu realizacji przedmiotu postępowania zakupowego;
  - c) inne.
5. Oferta handlowa musi zawierać:
  - a) cenę ryczałtową netto za realizację całości przedmiotu postępowania zakupowego skalkulowaną zgodnie z pkt 9 Zapytania ofertowego;
  - b) akceptację 30 dniowego terminu płatności.
6. Ocena ofert obejmuje sprawdzenie złożonej przez Oferenta oferty pod kątem zgodności z wymogami formalnymi, technicznymi i handlowymi zdefiniowanymi w Zapytaniu ofertowym.
7. Zamawiający dokona wyboru oferty/ofert spełniających kryteria formalne i techniczne oraz handlowe zdefiniowane w Zapytaniu ofertowym.

## **8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 90 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

## **9. SPOSÓB OBLICZANIA WYNAGRODZENIA ZA OFEROWANY PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA**

1. Cena oferty powinna być skalkulowana w sposób całościowy, kompletny, jednoznaczny oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu postępowania zakupowego (m.in. koszty transportu i rozładunku przedmiotu postępowania).
2. Walutą ceny ofertowej jest złoty polski.
3. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu postępowania dokonywane będą w złotych polskich.

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń dotyczących realizacji przedmiotu postępowania w walutach obcych.

## **10. ODRZUCENIE OFERTY**

1. Oferta będzie odrzucona, gdy:
  - a) nie spełnia wszystkich wymogów określonych w Zapytaniu ofertowym;
  - b) Oferent nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki pisarskiej lub wniesie sprzeciw do dokonanego poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej;
  - c) Oferent nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu ważności oferty;
  - d) Oferent nie uzupełni oferty w wyznaczonym terminie zgodnie z pkt 6 ppkt 3 i 4;
  - e) Po stronie Oferenta zachodzą okoliczności wyłączające jego udział w postępowaniu lub mogące w sposób niezgodny z prawem czy zasadami równości wpłynąć na podstawowe zasady jego przeprowadzania (np. powiązania kapitałowe lub osobowe).
2. W przypadku odrzucenia oferty informacja o odrzuceniu zostanie przesłana do właściwego Oferenta.

## **11. NEGOCJACJE Z OFERENTAMI**

1. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji z Oferentami, którzy złożyli oferty.
2. Negocjacje mogą mieć formę elektroniczną, formę telekonferencji lub bezpośrednich spotkań.
3. Po zakończeniu negocjacji Oferenci składają Zamawiającemu ostateczną ofertę, chyba że oświadczą, iż oferta złożona wcześniej zgodnie z pkt 5 jest ofertą ostateczną.
4. W przypadku nieprzystąpienia Oferenta do negocjacji ofertę złożoną zgodnie z pkt 5 uważa się za ofertę ostateczną.

## **12. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,  
Załącznik nr 2 - Wzór umowy,  
Załącznik nr 3 - Oświadczenie Oferenta,  
Załącznik nr 4 - Oświadczenie Oferenta o zarejestrowaniu jako czynny podatnik VAT,  
Załącznik nr 5 - Oświadczenia o Beneficjencie rzeczywistym Oferenta,  
Załącznik nr 6 - Oświadczenie o akceptacji wzoru umowy.

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem postępowania jest zakup pojemników klasy B i C do przenoszenia wartości pieniężnych, zgodnie z aktualnym Rozporządzeniem Ministra praw wewnętrznych i administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne. zgodnie z poniższą specyfikacją.

### **Specyfikacja:**

#### **1. Rodzaje pojemników oraz ilości:**

a) Pojemnik klasy B do przenoszenia wartości, zgodnie z Załącznikiem nr 2, tablica nr 5 Rozporządzenia Ministra spraw wewnętrznych i administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne.

- Mały neseser – ilość sztuk 26,

b) Pojemnik klasy C do przenoszenia wartości, zgodnie z Załącznikiem nr 2, tablica nr 5 Rozporządzenia Ministra spraw wewnętrznych i administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne.

- Kufer – ilość sztuk 2.

#### **2. Miejsca wysyłki pojemników do przenoszenia wartości pieniężnych:**

- 11-041 Olsztyn,
- 80-555 Gdańsk,
- 37-710 Żurawica,
- 71-507 Szczecin,
- 20-445 Lublin,
- 16-100 Sokółka,
- 95-100 Zgierz,
- 25-801 Kielce,
- 02-159 Warszawa.



**UMOWA NR FZ/....  
zawarta w dniu ..... r.**

**pomiędzy:  
KUPUJĄCY:**

**ORLEN Ochrona Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku,**  
09-411 Płock, ul. Chemików 7, wpisaną do Krajowego Rejestru  
Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd  
Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy  
Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000035335, o  
kapitale ..... zakładowym  
w wysokości 500 000,00 złotych, NIP: 774-23-96-528, REGON:  
611000725, BDO: 000148201,

reprezentowana przez:

.....

.....

**a  
SPRZEDAWCA:**

..... **z siedzibą w** .....,  
przy ul. ...., kod pocztowy ....., wpisaną do Rejestru  
Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd  
Rejonowy ....., .. Wydział ..... pod numerem KRS  
....., o kapitale zakładowym w wysokości .....  
PLN, będącą podatnikiem podatku VAT, nr NIP ....., REGON  
..... BDO .....<sup>1</sup>,

**reprezentowaną przez:**

..... – .....,  
..... – .....

**lub**

..... prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą  
....., z siedzibą w ....., przy ul.  
....., kod pocztowy ..... wpisaną do  
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,  
posiadającym/ą numer identyfikacyjny PESEL ....., nr NIP  
....., REGON ....., BDO .....<sup>2</sup>,

**reprezentowanym/ą przez:**

.....<sup>3</sup> – .....

Kupujący i Sprzedawca w dalszej treści Umowy zwani są również łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”.

**§1**

<sup>1</sup> Numer BDO należy podać jak jest nadany.

<sup>2</sup> numer BDO należy podać jak jest nadany.

<sup>3</sup> Wpisać, tylko w sytuacji gdy przedsiębiorca nie działa osobiście.



1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż towaru wyszczególnionego w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy oraz jego dostarczenie do miejsca wskazanego przez Kupującego.
2. Łączna wartość Umowy wynosi ..... **PLN netto (słownie: .....)**.
3. Do kwoty określonej w ust. 2 doliczony zostanie podatek od towarów i usług (VAT) wg obowiązującej stawki.

## §2

1. Sprzedawca zobowiązuje się zamówiony towar dostarczyć w ilościach i cenach wg Załącznika nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Miejsce dostawy: .....
3. Osoby odpowiedzialne za odbiór towaru:
  - .....
4. Termin realizacji Umowy: do dnia..... / do ..... dni/tygodni od dnia obustronnego podpisania Umowy.

## §3

1. O wadach możliwych do stwierdzenia przy odbiorze, Kupujący powiadomi Sprzedawcę w dniu odbioru towaru przez stwierdzenie na dokumencie odbioru, że towar jest wadliwy oraz przesyłając do niego w formie pisemnej lub elektronicznej na adres email: ..... listę wadliwego towaru wraz ze wskazaniem stwierdzonych wad.
2. O wadach niemożliwych do stwierdzenia przy odbiorze Kupujący powiadomi Sprzedawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia jej wykrycia pisemnie lub elektronicznie na adres email wskazany w ust. 1 wraz ze wskazaniem ujawnionych wad.
3. Reklamacje Kupującego będą załatwione przez Sprzedawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie.
4. Dostarczenie przedmiotu Umowy wolnego od wad oraz odbiór od Kupującego dostarczonego uprzednio towaru wadliwego nastąpi na koszt i ryzyko Sprzedawcy w terminie do 21 dni od dnia otrzymania zgłoszenia o wadzie.

## §4

1. W cenie towaru zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy wraz z dostawą do miejsca wskazanego przez Kupującego oraz z rozładunkiem według zasad przyjętych w niniejszej Umowie.
2. Sprzedawca udziela Kupującemu na dostarczany towar gwarancji producenta oraz wyda Kupującemu dokument gwarancji wraz z wydaniem przedmiotu Umowy.

## §5

1. Kupujący zobowiązuje się do uregulowania należności Sprzedawcy na rachunek bankowy wskazany w fakturze przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za dostarczony towar.
2. Sprzedawca prześle fakturę na adres:  
ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o.

ul. Łukasiewicza 39, 09 – 400 Płock

lub w wersji elektronicznej po podpisaniu „Porozumienia w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej” stanowiącego Załącznik nr 6 do niniejszej Umowy.

3. Płatność wynikająca z Umowy będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyłącznie na wskazany przez Sprzedawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. Białej liście).
4. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w ust. 3 powyżej z uwagi na:
  - (i) brak na Białej liście wskazanego przez Sprzedawcę numeru rachunku bankowego lub
  - (ii) brak wskazania przez Sprzedawcę jako właściwego do zapłaty części ceny brutto odpowiadającej podatkowi VAT numeru rachunku bankowego w złotych polskich figurującego na Białej liście (dotyczy przypadków wskazania przez Sprzedawcę do zapłaty ceny netto rachunku bankowego w walucie obcej),ORLEN Ochrona Sp. z o.o. będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Sprzedawcy odpowiednio: wynagrodzenia (w przypadku wskazanym w lit. (i)) lub części wynagrodzenia odpowiadającej podatkowi VAT (w przypadku wskazanym w lit. (ii)).
5. W sytuacji wskazanej w ust. 4 powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od (odpowiednio): dnia następnego po przekazaniu ORLEN Ochrona Sp. z o.o. przez Sprzedawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na Białej liście (w przypadku wskazanym w ust. 4 lit. (i) powyżej) lub dnia następnego po wskazaniu ORLEN Ochrona Sp. z o.o. przez Sprzedawcę numeru rachunku bankowego w złotych polskich figurującego na Białej liście (w przypadku, o którym mowa w ust. 4 lit. (ii) powyżej).
6. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 5 powyżej, zwalnia ORLEN Ochrona Sp. z o.o. z obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę za okres pomiędzy ustalonym w Umowie terminem płatności a dniem zrealizowania przez ORLEN Ochrona Sp. z o.o. na rzecz Sprzedawcy płatności, o których mowa w ust. 5 powyżej.
7. Działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, ORLEN Ochrona Sp. z o.o. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
8. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany każdorazowo w treści faktury VAT.
9. Strony oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług (VAT) i posiadają Numery Identyfikacji Podatkowej (NIP) wskazane w komparcji Umowy.
10. Kupujący upoważnia Sprzedawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Kupującego.
11. Sprzedawca gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowanej stawki podatku VAT, co oznacza, że w przypadku zakwestionowania przez organy podatkowe prawa Kupującego do odliczenia podatku z tego powodu, iż zgodnie z przepisami dana transakcja nie podlega opodatkowaniu albo była zwolniona od podatku, Sprzedawca na pisemne żądanie Kupującego oraz w terminie w nim wskazanym dokona odpowiedniej korekty faktury VAT oraz zwróci Kupującemu powstałą różnicę w terminie 30 dni od dnia doręczenia tego żądania. W przypadku odmowy wystawienia przez Sprzedawcę faktury VAT korygującej, Sprzedawca zgadza się na zwrot Kupującemu równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Kupującego, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Sprzedawcy. W każdym z powyższych przypadków Sprzedawca zwróci Kupującemu także równowartość sankcji,

odsetek, kar i innych obciążeń dodatkowo poniesionych przez Kupującego bądź nałożonych przez władze podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi w sposób opisany w zdaniu poprzednim. Kupujący zobowiązany jest do poinformowania Sprzedawcy o toczącym się postępowaniu kontrolnym tak by umożliwić Sprzedawcy czynny udział w postępowaniu i zaskarżenie decyzji do organu II instancji.

12. Sprzedawca jest zobowiązany do archiwizowania kopii faktur VAT potwierdzających dostawę towarów lub wykonanie usług, stanowiących dla Kupującego podstawę do obniżenia podatku VAT należnego o kwotę podatku od towarów i usług naliczonego przy zakupie towarów i usług. W razie niedopełnienia powyższego wymogu, lub w razie gdyby archiwizowana przez Sprzedawcę kopia faktury VAT była nieprawidłowa ze względów formalnych, prawnych lub rzeczowych, Sprzedawca zobowiązany jest do wyrównania Kupującemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego, wraz z sankcjami i odsetkami nałożonymi na Kupującego przez organ podatkowy lub organ kontroli skarbowej w kwotach wynikających z decyzji organu podatkowego lub organu kontroli skarbowej.

## §6

Za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia konta Kupującego. W przypadku przekroczenia terminu płatności Kupujący zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.

## §7

W razie nieuregulowania przez Kupującego płatności w wyznaczonym terminie Umowy, Sprzedawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki z zastrzeżeniem § 6 Umowy.

## §8

1. Sprzedawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych na rzecz Kupującego w wysokości:
  - a) 0,5 % wartości niezrealizowanej części przedmiotu Umowy, za każdy dzień opóźnienia w realizacji Umowy,
  - b) w przypadku wymiany towaru na towar wolny od wad - 0,5 % wartości danego towaru za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu Umowy wolnego od wad, z uwzględnieniem terminu wskazanego w § 3 ust. 4 Umowy.
2. Maksymalna suma kar umownych z tytułu opóźnień ujętych w ust. 1 i 2 powyżej nie może przekroczyć 20 % wartości Wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy.
3. Kupujący kwotę wymagalnych kar umownych potrąci z należności Sprzedawcy, na co Sprzedawca wyraża niniejszym zgodę.
4. Zastrzeżone kary nie wyłączają prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeśli poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## §9

1. Sprzedawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji przekazanych

bezpośrednio lub pośrednio przez Kupującego (w jakiegokolwiek formie tj. w szczególności ustnej, pisemnej, elektronicznej), a także informacji uzyskanych przez Sprzedawcę w inny sposób w trakcie wzajemnej współpracy, w tym w związku z zawarciem i realizacją Umowy, które to informacje dotyczą bezpośrednio lub pośrednio Kupującego, spółek z Grupy Kapitałowej Kupującego lub ich kontrahentów, w tym treści Umowy. Strony przyjmują, że wszelkie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, co do których Kupujący, jako podmiot uprawniony do korzystania z ww. informacji i rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, przekazane przez Kupującego lub w jego imieniu lub uzyskane przez Sprzedawcę w inny sposób w trakcie negocjowania, zawarcia i wykonywania Umowy należy traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dalej: „Tajemnica Przedsiębiorstwa”), chyba że w chwili przekazania, osoba przekazująca określi na piśmie lub w formie elektronicznej odmienny, od określonego powyżej, charakter takich informacji.

2. Przez zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wskazanych w ust. 1 powyżej, Strony rozumieją zakaz wykorzystywania, ujawniania oraz przekazywania tych informacji w jakiegokolwiek sposób oraz jakimkolwiek osobom trzecim, za wyjątkiem następujących sytuacji:
  - 2.1. ujawnienie lub wykorzystanie informacji jest konieczne do prawidłowego wykonania Umowy i zgodne z tą umową lub
  - 2.2. informacje w chwili ich ujawnienia są już publicznie dostępne, a ich ujawnienie zostało dokonane przez Kupującego lub za jego zgodą lub w sposób inny niż poprzez niezgodne z prawem lub jakąkolwiek umową działanie lub zaniechanie lub
  - 2.3. Sprzedawca został zobowiązany do ujawnienia informacji przez sąd lub uprawniony organ lub w przypadku prawnego obowiązku takiego ujawnienia, z zastrzeżeniem, że Sprzedawca, niezwłocznie pisemnie poinformuje Kupującego o obowiązku ujawniania informacji i ich zakresie, a także uwzględni, w miarę możliwości, rekomendacje Kupującego co do ujawniania informacji, w szczególności w zakresie złożenia wniosku o wyłączenie jawności, zasadności złożenia stosownego środka zaskarżenia, odwołania lub innego równoważnego środka prawnego oraz poinformuje sąd lub uprawniony organ o chronionym charakterze przekazanych informacji lub
  - 2.4. Kupujący wyraził Sprzedawcy pisemną zgodę na ujawnienie lub wykorzystanie informacji w określonym celu, we wskazany przez Kupującego sposób.
3. Sprzedawca zobowiązany jest przedsięwziąć takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie będą odpowiednie i wystarczające, dla zapewnienia bezpiecznego, w tym zgodnego z niniejszą Umową i przepisami prawa, przetwarzania Tajemnicy Przedsiębiorstwa, aby zapobiec jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, przekazaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych informacji. Sprzedawca nie będzie, w szczególności kopiował lub utrwał Tajemnicę Przedsiębiorstwa, jeżeli nie będzie to uzasadnione należytym wykonaniem przez Kupującego Umowy. Sprzedawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Kupującego o zaistniałych naruszeniach zasad ochrony lub nieuprawnionym ujawnieniu lub wykorzystaniu Tajemnicy Przedsiębiorstwa przetwarzanej w związku z realizacją Umowy.
4. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej rozciąga się

również na pracowników Sprzedawcy i inne osoby, w tym w szczególności audytorów, doradców i podwykonawców, którym Sprzedawca udostępni takie informacje. Sprzedawca zobowiązany jest do zobowiązania na piśmie ww. osób do ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa na warunkach, co najmniej takich jak określone w niniejszej Umowie. Sprzedawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, które uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa, w tym odpowiedzialność o której mowa w ust. 8 poniżej.

5. Sprzedawca zobowiązany jest na każde żądanie Kupującego, w terminie nie dłuższym niż 5 (pięć) dni, przesłać Kupującemu listę osób i podmiotów, które za pośrednictwem Sprzedawcy uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa. Niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie będzie traktowane jako nieuprawnione ujawnienie Tajemnicy Przedsiębiorstwa skutkujące odpowiedzialnością, o której mowa w ust. 8 poniżej.
6. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wiąże w czasie obowiązywania Umowy, jak również w okresie 10 (dziesięć) lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub uchyleniu bądź zniweczeniu skutków prawnych. Jeżeli mimo upływu, wskazanego w zdaniu poprzednim, okresu ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa, informacje te nadal podlegają ochronie w oparciu o wewnętrzne regulacje lub decyzje Kupującego lub w oparciu o szczególne przepisy prawa, Kupujący powiadomi Sprzedawcę na piśmie, o przedłużeniu okresu ochrony, o dodatkowy wskazany przez Kupującego okres (nie dłuższy jednak niż 10 lat), na co Sprzedawca niniejszym wyraża zgodę. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu powyższym nastąpi przed wygaśnięciem 10-cio letniego okresu ochrony, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, nie później jednak niż na 10 dni roboczych przed zakończeniem obowiązywania powyższego zobowiązania. Strony zgodnie postanawiają, że zobowiązanie opisane w niniejszym ustępie obowiązuje niezależnie od rozwiązania, wygaśnięcia lub uchylenia bądź zniweczenia skutków prawnych niniejszej Umowy oraz Umowy .
7. Nie później niż w terminie 3 (trzy) dni roboczych po upływie okresu ochrony o, którym mowa w ust. 6 powyżej Wykonawca oraz wszelkie osoby, którym Wykonawca przekazał Tajemnicę Przedsiębiorstwa zobowiązane są zwrócić Kupującemu lub zniszczyć wszelkie materiały ją zawierające.
8. W przypadku nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia przez Sprzedawcę Tajemnicy Przedsiębiorstwa, Kupujący uprawniony jest do żądania od Sprzedawcy zapłaty kary umownej w wysokości 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) za każdy przypadek nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia ww. informacji. Zapłata kary umownej wskazanej powyżej nie ogranicza prawa Kupującego do dochodzenia od Sprzedawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną w niniejszej Umowie wysokość kary umownej. Powyższe nie wyłącza w żaden sposób innych sankcji i uprawnień Kupującego określonych w przepisach prawa, w tym w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. W przypadku, gdy w związku z realizacją Umowy, zaistnieje konieczność dostępu lub przekazania do Kupującego danych osobowych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa, Sprzedawca zobowiązany jest do zawarcia z Kupującym przed rozpoczęciem przetwarzania takich danych odpowiedniej, odrębnej Umowy, której przedmiotem będą zasady i warunki ochrony oraz przetwarzania tych danych.
10. W przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej Umowy, zaistnieje konieczności dostępu lub



przekazania Kupującemu, w jakiejkolwiek formie, informacji stanowiących Tajemnicę Spółki ORLEN Ochrona Sp. z o.o. rozumianej jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa Kupującego, co do której podjęto szczególne działania określone w aktach wewnętrznych Kupującego, w celu zachowania jej w tajemnicy i której wykorzystanie, przekazanie lub ujawnienie osobie nieuprawnionej w znacznym stopniu zagraża lub narusza interesy Kupującego, Sprzedawca zobowiązuje się do stosowania zasad i warunków ochrony Tajemnicy Spółki ORLEN Ochrona Sp. z o.o. określonych w ust. 2.

11. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Sprzedawca, niezależnie od obowiązków określonych w niniejszej Umowie, zobowiązany jest także do przestrzegania dodatkowych wymogów dotyczących ochrony określonych rodzajów informacji (np. danych osobowych, informacji poufnych) wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
12. Sprzedawca wyraża zgodę na ujawnienie przez ORLEN Ochrona Sp. z o.o. treści niniejszej Umowy oraz informacji i danych związanych z jej realizacją spółkom należącym do Grupy Kapitałowej ORLEN na zasadach powyżej przewidzianych.

## §10

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## §11

1. Sprzedawca zobowiązuje się uzyskać uprzednią pisemną zgodę Kupującego na zamieszczenie firmy spółki, znaku towarowego lub logo ORLEN Ochrona Sp. z o.o. na swojej stronie internetowej, liście kontrahentów, w broszurach, reklamie oraz wszelkich innych materiałach reklamowych i marketingowych. W takim przypadku, Sprzedawca zobowiązuje się do przedłożenia do Kupującego, wraz z wnioskiem o wyrażenie zgody, projektu materiałów, w których takie dane miałyby zostać zamieszczone.
2. Sprzedawca zobowiązuje się również do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Kupującego na przekazanie środkom masowego przekazu takim jak prasa, radio, TV, Internet jakichkolwiek informacji dotyczących Umowy. W takim przypadku, Sprzedawca zobowiązuje się do przedłożenia do Kupującego wraz z wnioskiem o wyrażenie zgody, treści informacji jaka miałyby zostać wykorzystana w środkach masowego przekazu.
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie, Kupujący jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 100 000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia. Zapłata kary umownej, o której mowa powyżej, nie ogranicza prawa Kupującego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną wysokość kary.

## §12

Wszelkie spory jakie wynikną między stronami w trakcie realizacji postanowień niniejszej Umowy, strony rozstrzygać będą polubownie, a przy braku zgody strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Kupującego.

### §13

1. Załączniki nr 1-6 stanowią integralną część niniejszej Umowy:

- Załącznik nr 1 - Specyfikacja zamówienia
- Załącznik nr 2 - Klauzula antykorupcyjna
- Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna
- Załącznik nr 4 - Nota informacyjna dotycząca obowiązków informacyjnych spółki publicznej
- Załącznik nr 5 - Klauzula sankcyjna
- Załącznik nr 6 - Porozumienia w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej.

2. Niniejsza Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**KUPUJĄCY**

**SPRZEDAWCA**

**SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA**

Lp.	Nazwa urządzenia	Zamawiana ilość	Cena jednostkowa (PLN netto)	Razem (PLN netto)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

Łączny koszt (netto): PLN  
Termin realizacji umowy: do .....

Postępowanie Connect OCH/2/...../.....  
OCH/1/...../..... Zakup .....



### KLAUZULA ANTYKORUPCYJNA

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowa należytą staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron zaświadcza, że wdrożyła procedury przeciwdziałania korupcji i konfliktowi interesów, a w okresie ostatnich trzech lat członkowie organów zarządzających, kontrolnych, nadzorczych lub przedstawiciele Stron nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo korupcyjne.
3. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
4. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:
  - (i) członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi Strony lub któregośkolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,
  - (ii) funkcjonariuszowi publicznemu, rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym dochodzi do realizacji niniejszej Umowy, lub w którym znajdują się zarejestrowane siedziby Stron lub któregośkolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;
  - (iii) partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
  - (iv) agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też
  - (v) innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
5. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego informowania się o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli antykorupcyjnej. Na pisemny wniosek każdej ze Stron, druga Strona niezwłocznie dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania, które dotyczyć będą wykonywania niniejszej Umowy w zakresie zgodności z postanowieniami niniejszej klauzuli antykorupcyjnej.
6. Każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość zgłaszania naruszeń prawa za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [anonim.ornlenochrona@ornlen.pl](mailto:anonim.ornlenochrona@ornlen.pl)
7. W przypadkach stwierdzenia podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub w celu wykonania niniejszej Umowy przez jakichkolwiek przedstawicieli każdej ze Stron, Strony zobowiązują się do współpracy w dobrej wierze w celu wyjaśnienia okoliczności dotyczących możliwych działań korupcyjnych.

**Załącznik nr 3 do Umowy nr FZ/....**

**KLAUZULA INFORMACYJNA  
w związku z postępowaniem zmierzającym do przedstawienia oferty/ zawarcia umowy/ zawarciem umowy\***

**I. ADMINISTRATOR DANYCH**

Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest: ORLEN Ochrona Sp. z o.o. (w dalszej części: „MY”). Można się z nami skontaktować listownie na adres: ul. Chemików 7, 09-411 Płock lub telefonicznie pod numerami telefonów: (24) 365-33-40, (24) 366-25-00.

**II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Wyzaczyliśmy Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w każdej sprawie związanej z przetwarzaniem Pani/ Pana danych osobowych - pismem na adres siedziby Administratora wskazany w pkt. 1 powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”, mailowo pod adresem: daneosobowe.orlenochrona@orlen.pl. Dane dot. Inspektora ochrony danych dostępne są również na stronie [www.orlenochrona.pl](http://www.orlenochrona.pl) w zakładce „Kontakty”.

**III. ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane osobowe, otrzymaliśmy bezpośrednio od Pani/ Pana lub Pani/Pana pracodawcy/ podmiotu, który Pani/ Pan reprezentuje. Pani/ Pana dane osobowe stanowią, w zależności od rodzaju współpracy - dane niezbędne do reprezentacji osoby prawnej, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Panią/ Pana dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie i są nam niezbędne do podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania Umowy.

**IV. CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W zależności od relacji nas wiążących oraz funkcji jaką Pani/ Pan pełni, Pani/ Pana dane będziemy przetwarzać:

**a. Jeżeli jest Pani/ Pan OSOBĄ FIZYCZNĄ WSKAZANĄ W KRS (CZŁONKIEM ORGANU, PROKURENTEM) LUB PEŁNOMOCNICKIEM REPREZENTUJĄCYM KONTRAHENTA LUB KLIENTA WSPÓŁPRACUJĄCEGO Z NAMI:** Pani/ Pana dane będziemy przetwarzać:

- w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO<sup>4</sup>), którym jest: podjęcie działań w celu zawarcia i wykonania Umowy, w tym m.in.: weryfikacja oświadczeń złożonych przy zawieraniu Umowy; zapewnienie kontaktu; zachowanie zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy; oraz obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń;
- wypełnienia obowiązków prawnych na nas ciążących wynikających z przepisów m.in. prawa podatkowego i rachunkowego w związku z rozliczeniem umowy, AML (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO)

**b. Jeżeli jest Pani/ Pan OSOBĄ FIZYCZNĄ, W TYM PROWADZĄCĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ PODLEGAJĄCĄ WPISOWI DO CEIDG, I/LUB WSPÓLNIKIEM SPÓŁKI CYWILNEJ** - Pani/ Pana dane będziemy przetwarzać w celu:

- podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania Umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO), której Pani/Pan jest Stroną;
- wypełnienia obowiązków prawnych na nas ciążących wynikających z przepisów m.in. prawa podatkowego i rachunkowego w związku z rozliczeniem umowy, AML (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest: podjęcie działań w celu zawarcia i wykonania Umowy, w tym m.in.: weryfikacja oświadczeń złożonych przy zawieraniu Umowy; zapewnienie kontaktu; zachowanie zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy; oraz obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń;

**c. Jeżeli jest Pani/ Pan CZŁONKIEM PERSONELU KONTRAHENTÓW LUB KLIENTÓW WSPÓŁPRACUJĄCYCH Z NAMI (OSOBĄ WSKAZANĄ DO KONTAKTU LUB REALIZACJI UMOWY)** - Pani/ Pana dane będziemy przetwarzać w celu:

- wykonania obowiązków wynikających z umowy z nami, w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO), w szczególności w celu: weryfikacji oświadczeń złożonych przez Stronę Umowy, w tym potwierdzenia posiadanych kwalifikacji osób wskazanych do realizacji Umowy; zapewnienia kontaktu przy wykonaniu Umowy; wymiany korespondencji; wydania pełnomocnictw do reprezentowania (jeśli będzie to konieczne); zachowania zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy; oraz w celu obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.

**V. ODBIORCY DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom z nami współpracującym (odbiorcom), w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, doręczania korespondencji i przesyłek, doradcze, prawne, archiwizacji i niszczenia dokumentów, rachunkowo-księgowe.

**VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres obowiązywania Umowy oraz później przez okres zastrzeżony przepisami prawa, lecz nie krócej niż do czasu wygaśnięcia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy lub przedawnienia terminów roszczeń z tytułu zobowiązań podatkowych związanych z zawartą Umową.

---

<sup>4</sup> RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

\*dot. umów sprzedaży oraz zakupu towarów i usług

**VII. UPRAWNIENIA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych, przysługują Pani/ Panu następujące prawa: prawo dostępu do treści swoich danych; prawo do sprostowania danych osobowych; prawo do usunięcia danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu ze względu na szczególną sytuację - w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu.

Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z nami lub naszym Inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w pkt. I i/lub II). Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Załącznik nr 4 do umowy nr FZ/....**

**NOTA INFORMACYJNA**

**DOTYCZĄCA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH SPÓŁKI PUBLICZNEJ**

Na ORLEN S.A., będącym podmiotem dominującym względem ORLEN Ochrona Sp. z o.o. ciąży obowiązek informacyjny wobec rynku kapitałowego, które uregulowane są w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającym dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE z późn. zm. (dalej „Rozporządzenie MAR”).

W związku z tym, stosując przepisy powyższego rozporządzenia:

1. ORLEN Ochrona Sp. z o.o. poinformuje drugą stronę umowy o zamiarze przekazania do publicznej wiadomości informacji dotyczącej niniejszej umowy, jeśli uzna ją za informację poufną w rozumieniu Rozporządzenia MAR.
2. Informacja poufna w rozumieniu Rozporządzenia MAR nie może być przez drugą stronę umowy i osoby pracujące na jej rzecz wykorzystywana lub bezprawnie ujawniana. W razie wykorzystywania informacji poufnych lub ich bezprawnego ujawnienia mają zastosowanie sankcje przewidziane w Rozporządzeniu MAR.

## KLAUZULA SANKCYJNA

### 1. OŚWIADCZENIA STRON

Każda ze Stron oświadcza, że zgodnie z jej najlepszą wiedzą, na dzień zawarcia Umowy zarówno ona, jak i jej podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jej organów oraz osoby działające w jej imieniu i na jej rzecz:

(i) pozostają w zgodności z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, a także inne podmioty o podobnym charakterze oraz organy działające w ich imieniu (dalej: „**Przepisy Sankcyjne**”);

(ii) nie są objęte jakimikolwiek sankcjami, w tym ekonomicznymi, embargami handlowymi lub innymi środkami restrykcyjnymi nałożonymi na podstawie Przepisów Sankcyjnych oraz nie są osobami prawnymi lub fizycznymi, z którymi Przepisy Sankcyjne zabraniają przeprowadzenia transakcji (dalej: „**Podmiot Objęty Sankcjami**”);

(iii) nie są bezpośrednio lub pośrednio własnością lub nie są kontrolowane przez osoby prawne lub fizyczne spełniające kryteria opisane w pkt. (ii) powyżej;

(iv) nie zamieszkują lub nie posiadają siedziby lub głównego miejsca działalności w państwie objętym Przepisami Sankcyjnymi lub nie są utworzone pod prawem państwa objętego Przepisami Sankcyjnymi;

(v) nie uczestniczą w żadnym postępowaniu lub dochodzeniu prowadzonym przeciwko nim w związku z naruszeniem jakichkolwiek Przepisów Sankcyjnych.

### 2. ZOBOWIĄZANIA STRON

2.1 Każda ze Stron zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy:

(i) zarówno ona, jak i jej podmioty zależne oraz członkowie jej organów oraz osoby działające w jej imieniu i na jej rzecz będą prowadzić działalność zgodnie z Przepisami Sankcyjnymi;

(ii) jakiegokolwiek przysługujące jej na podstawie Umowy wynagrodzenie nie będzie bezpośrednio lub pośrednio dostępne dla Podmiotu Objętego Sankcjami lub nie zostanie użyte do osiągnięcia korzyści przez Podmiot Objęty Sankcjami, w zakresie, w jakim takie działanie jest niedozwolone na mocy Przepisów Sankcyjnych;

(iii) wszelkie oświadczenia złożone w pkt. 1 pozostaną prawdziwe.

2.2 W przypadku, gdy którekolwiek oświadczenie złożone w pkt. 1 stanie się nieprawdziwe, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od powzięcia o takim przypadku informacji Strona poinformuje, o ile nie będzie to prawnie zakazane, drugą Stronę o każdym takim przypadku oraz o podjętych działaniach zmierzających do przywrócenia prawdziwości takich oświadczeń.

2.3 W przypadku naruszenia zobowiązań określonych w pkt. 2.1 druga Strona uprawniona będzie do rozwiązania Umowy z winy Strony naruszającej zobowiązanie oraz do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody z tym związane. Ponadto jeżeli wskutek naruszenia zobowiązań określonych w pkt. 2.1 lub pkt. 2.2 druga Strona zostanie poddana jakimkolwiek restrykcjom, sankcjom czy ograniczeniom ze strony podmiotów wymienionych w pkt. 1 (i), druga Strona uprawniona będzie do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody związane z takimi restrykcjami, sankcjami czy ograniczeniami.

Płock, .....r.  
miejscowość i data

**Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej**

**Odbiorca:**

**ORLEN Ochrona Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku**

**ul. Chemików 7**

**09-411 Płock**

wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000035335, NIP: 774-23-96-528, kapitał zakładowy: 500.00,00 zł

**Wystawca:** (pełną nazwa i adres siedziby Kontrahenta):

.....  
.....  
.....

1. Działając na podstawie Ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 ze zm.) Odbiorca akceptuje przesyłanie mu przez Wystawcę faktur w formie elektronicznej z chwilą podpisania porozumienia przez ORLEN Ochrona Sp. z o.o.
2. E-faktury, e-faktury korekta, duplikaty e-faktur, e-noty księgowe będą przysyłane pocztą elektroniczną w postaci plików PDF z poniższego/ych adresu/adresów mailowych Wystawcy:

.....  
.....

zgodnie z warunkami zawartymi w Instrukcji przesyłania faktur w formie elektronicznej do ORLEN Ochrona Sp. z o.o., będącej załącznikiem do niniejszego Porozumienia.

3. Adresem właściwym do przesyłania Odbiorcy dokumentów wymienionych w pkt. 2 niniejszego Porozumienia będzie:

**efaktura.ooch@orlen.pl**

4. Adresem właściwym dla potwierdzenia Wystawcy odbioru dokumentów wymienionych w pkt. 2 niniejszego Porozumienia będzie:

.....@.....

Brak wskazania przez Wystawcę adresu do wysyłania potwierdzeń odbioru dokumentu oznacza rezygnację z potwierdzania odbioru.

Potwierdzenie odbioru e-faktury zostanie wysłane przez system pocztowy Odbiorcy w momencie wprowadzenia dokumentu do systemu księgowego, przy czym datą otrzymania będzie data wpływu e-faktury na skrzynkę pocztową Odbiorcy.

5. W przypadku zmiany adresu/adresów e-mail, wskazanych w punkcie 2, 3 i 4 powyżej, strony zobowiązują się do poinformowania się o dokonanych zmianach w formie pisemnej lub mailowej.
6. W przypadku, gdyby przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiły wystawienie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej, wówczas faktury zostaną przesłane w formie papierowej.
7. Niniejsza akceptacja może zostać cofnięta przez Odbiorcę w każdym czasie. Wówczas Wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej od następnego dnia od daty otrzymania informacji o cofnięciu akceptacji.
8. Akceptując niniejsze Porozumienie Wystawca oświadcza, że zapoznał się z dołączoną do niego Instrukcją przesyłania faktur w formie elektronicznej do ORLEN Ochrona Sp. z o.o. i będzie stosował się do zwartych w niej wytycznych.
9. Osobami właściwymi do kontaktu w sprawach dotyczących Porozumienia są:  
Ze strony Odbiorcy – Jakub Pesta ([jakub.pest@orlen.pl](mailto:jakub.pest@orlen.pl)) oraz [efaktura.ooch@orlen.pl](mailto:efaktura.ooch@orlen.pl)  
Ze strony Wystawcy: .....
10. Podpisane przez Wystawcę Porozumienie należy odesłać na adres Odbiorcy z dopiskiem „Porozumienie e-faktura zakupu”.

**Odbiorca**

**Wystawca**

.....  
podpis osoby uprawnionej

.....  
podpis osoby uprawnionej

Zapytanie ofertowe nr OCH/2/000192/23

**Instrukcja  
przesyłania faktur w formie elektronicznej do ORLEN Ochrona Sp. z o.o.**

**Definicje**

**e-faktura** – faktura, faktura korygująca, duplikat faktury, nota księgowa w formie dokumentu elektronicznego, który spełnia wymogi określone w przepisach prawa dotyczących sposobu przesyłania i zasad przechowywania faktur w formie elektronicznej;

**Odbiorca** – ORLEN Ochrona Sp. z o.o.

**Wystawca** – podmiot, u którego ORLEN Ochrona Sp. z o.o. dokonuje zakupu i który wystawia dokumenty w formie elektronicznej;

**Porozumienie** – dokument wyrażający akceptację Odbiorcy na przesyłanie mu e-faktur;

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejsza Instrukcja określa zasady przesyłania e-faktur przez Wystawcę do Odbiorcy.
2. Warunkiem korzystania przez Wystawcę z możliwości wysyłania e-faktur do Odbiorcy jest łączne spełnienie wymogów opisanych poniżej:
  - a. otrzymanie zaakceptowanego przez Odbiorcę Porozumienia z Wystawcą na przesyłanie e-faktur,
  - b. zastosowanie się do wymogów opisanych poniżej w niniejszej Instrukcji.

**Warunki przesyłania faktur elektronicznych**

3. E-faktury powinny być wysyłane wyłącznie w postaci plików w formacie PDF. Faktury w innych formatach nie zostaną przyjęte przez Odbiorcę.
4. E-faktury powinny być wysyłane z adresu lub adresów zadeklarowanych przez Wystawcę w Porozumieniu. E-faktury wysłane z innych adresów, bez wcześniejszego poinformowania o tym Odbiorcy, nie zostaną przyjęte przez Odbiorcę.
5. E-faktury powinny być wysyłane na adres [efaktura.ooch@orlen.pl](mailto:efaktura.ooch@orlen.pl)
6. E-faktury powinny być przesyłane w stosunku 1:1, przez co rozumie się jeden załącznik z fakturą dołączony do jednej wiadomości e-mail.
7. Dopuszcza się przesyłanie e-faktur wielostronicowych, zawierających dodatkową dokumentację (protokoły wykonania usług, wydania w-z, specyfikacje techniczne itp.), o ile zostaną wysłane w formie jednego pliku wraz z fakturą, nie przekraczającego 10 MB.
8. **Niedopuszczalne** jest dołączanie do wiadomości e-mail, zwłaszcza w stopce, innych plików graficznych (np. JPEG, TIF, BMP). Wiadomość zawierająca oprócz pliku PDF inny plik w w/w formacie nie zostanie przyjęta przez Odbiorcę. Pliki nie powinny być skompresowane, np. w formacie .ZIP, ani być zamieszczane pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości.
9. Wiadomości e-mail powinny zawierać w temacie odpowiednie zapisy: „faktura nr...”, „faktura korygująca nr...”, „duplikat faktury nr...”, „nota obciążeniowa/uznaniowa...”.
10. Na adres zadeklarowany przez Wystawcę w Porozumieniu Odbiorca może wysłać e-mail potwierdzający odbiór faktury. W przypadku zadeklarowania przez wystawcę kilku adresów, z których będą wpływały e-faktury, Wystawca powinien wskazać w Porozumieniu jeden adres, na który będą wysyłane potwierdzenia przez Odbiorcę.
11. Każdorazowa zmiana adresu lub adresów, o którym mowa w pkt. 2 i 4 Porozumienia, wymaga poinformowania Odbiorcy o tym fakcie mailem przesłanym na adres wskazany w pkt 9 Porozumienia.
12. Odbiorca nie przyjmuje e-faktur wystawianych za pośrednictwem portali internetowych i nie przesyłanych automatycznie w postaci plików PDF na adres [efaktura.ooch@orlen.pl](mailto:efaktura.ooch@orlen.pl).  
W przypadku stosowania powyższego rozwiązania Wystawca zobowiązany jest do zapewnienia automatycznego przesyłania e-faktur, bądź przesłania e-faktur po uprzednim ich pobraniu z portalu.

**Postanowienia końcowe**

13. Przesyłanie e-faktur przez Wystawcę może nastąpić już w kolejnym dniu roboczym po otrzymaniu od Odbiorcy zaakceptowanego Porozumienia.
14. Akceptacja elektronicznej formy przesyłania faktur może zostać wycofana przez Odbiorcę w każdym momencie, w szczególności w przypadku nie stosowania przez Wystawcę postanowień niniejszej Instrukcji. Cofnięcie akceptacji nastąpi poprzez wysłanie przez Odbiorcę pisma na adres e-mail Wystawcy zadeklarowany w punkcie 4 i 2 Porozumienia.
15. Wystawca może zrezygnować z przesyłania e-faktur, informując o tym Odbiorcę mailem przesłanym na adres wskazany w pkt 9 Porozumienia.
16. Pytania i wątpliwości proszę kierować na adres u Odbiorcy wskazany w punkcie 9 Porozumienia.



**Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęćka firmowa)

**OŚWIADCZENIE**

1. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania czynności stanowiących przedmiot oferty lub będę korzystał z usług podwykonawców, posiadających niezbędne uprawnienia. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania przedmiotu Zapytania ofertowego.
2. Znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie prac będących przedmiotem oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do mojej firmy nie jest prowadzone postępowanie restrukturyzacyjne, likwidacyjne lub upadłościowe.
4. Oświadczam, że w stosunku do mojej firmy nie toczy się postępowanie egzekucyjne.
5. Oświadczam, że nie jestem w sporze sądowym lub arbitrażowym z ORLEN S.A. lub ze spółkami z Grupy Kapitałowej ORLEN.
6. Oświadczam, że pracownicy i członkowie władz, a także wspólnicy/akcjonariusze Oferenta, nie pozostają z ORLEN S.A. lub ze spółkami z Grupy Kapitałowej ORLEN oraz ich członkami władz i pracownikami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności procesu wyboru dostawcy w ramach prowadzonego postępowania zakupowego.
7. Oświadczam, że pracownicy i członkowie władz, a także wspólnicy/akcjonariusze Oferenta, nie pozostają z innymi podmiotami, co do których posiadam wiedzę, że występują one jako uczestnicy postępowania zakupowego, w stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby wpływać w sposób niekorzystny dla ORLEN S.A. lub spółki z Grupy Kapitałowej ORLEN na wybór danej oferty zgłoszonej w ramach postępowania zakupowego.
8. Oświadczam, iż pracownicy i członkowie władz, a także wspólnicy/akcjonariusze Oferenta, nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z ORLEN S.A. lub ze spółkami z Grupy Kapitałowej ORLEN oraz ich członkami władz i pracownikami w sposób mogący budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności procesu wyboru dostawcy w ramach prowadzonego postępowania zakupowego.
9. Oświadczam, że jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi i nie podlegam żadnym sankcjom gospodarczym obowiązującym w Polsce lub Unii Europejskiej.
10. Oświadczam, że nie zalegam z płatnościami należności publiczno-prawnych (podatki i opłaty) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
11. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią i warunkami zapytania ofertowego, w tym w szczególności z warunkami płatności i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz uznaję się za związanego określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
12. Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję Kodeks postępowania dla Dostawców GK ORLEN, Politykę przeciwdziałania korupcji i nadużyciom w Grupie Kapitałowej ORLEN Ochrona oraz Zasady przyjmowania i wręczania upominków w Grupie Kapitałowej ORLEN Ochrona.

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

**Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**

.....  
(miejscowość, data)

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Oświadczam, iż ..... jest zarejestrowana/e jako podatnik VAT czynny  
(nazwa firmy)  
i nie została/o wykreślona/e z rejestru jako podatnik VAT.

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)



## Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego

.....  
(miejscowość, data)

## OŚWIADCZENIE O BENEFICJENCIE RZECZYWISTYM

Dane Kontrahenta („Spółka”, „Kontrahent”)	
1	Nazwa Kontrahenta
2	Adres siedziby
3	Numer NIP
4	Jeśli Kontrahenta nie posiada numeru NIP:
A	Nazwa właściwego rejestru (np. Rejestr przedsiębiorców) i numer
B	Państwo rejestracji

1. Papiery wartościowe Spółki są dopuszczone do obrotu na rynku regulowanym podlegającym wymogom ujawnienia informacji wynikających z przepisów prawa Unii Europejskiej lub odpowiadającym im przepisom prawa państwa trzeciego:

- ☐ TAK , nazwa rynku regulowanego: .....  
☐ NIE

[Jeżeli zaznaczono „☐ Tak” przejdź do punktu 3]

2. Beneficjentami rzeczywistymi Spółki są następujące osoby fizyczne:

Lp.	Imię i Nazwisko
1	
2	
3	
4	
5	
6	

3. Oświadczenia inne

Oświadczam, że powyższe dane zostały podane zgodnie z najlepszą wiedzą. Zobowiązuję się do aktualizacji niniejszego oświadczenia w przypadku zmiany okoliczności w nim wskazanych w terminie 7 dni od dnia, w którym ta zmiana nastąpiła i w razie konieczności dostarczenia dodatkowych dokumentów w celu potwierdzenia wiarygodności niniejszego oświadczenia.

Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną stanowiącą Załącznik nr 1 dotyczącą przetwarzania przez ORLEN Ochrona Sp. z o.o. danych osobowych zawartych

w niniejszym oświadczeniu. Zobowiązuję się do przekazania w imieniu ORLEN Ochrona Sp. z o.o. jako Administratora danych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia złożenia niniejszego oświadczenia, obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, których dane osobowe zawarte są w niniejszym oświadczeniu poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 1.

Osoba składająca oświadczenie w imieniu Spółki		Osoba składająca oświadczenie w imieniu Spółki	
Imię i nazwisko		Imię i nazwisko	
Podpis		Podpis	
Stanowisko	Reprezentant / Pełnomocnik *	Stanowisko	Reprezentant / Pełnomocnik *

\*niepotrzebne skreślić

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr 2 – Wyjaśnienia do Oświadczenia o Beneficjencie rzeczywistym

Załącznik 1 do Oświadczenia o Beneficjencie rzeczywistym

**Klauzula informacyjna dla Beneficjenta Rzeczywistego**

**I. ADMINISTRATOR DANYCH**

Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest: ORLEN Ochrona Sp. z o.o. (w dalszej części: „MY”). Można się z nami skontaktować listownie na adres: ul. Chemików 7, 09-411 Płock lub telefonicznie pod numerami telefonów: (24) 365-33-40, (24) 366-25-00.

**II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Wyzaczyliśmy Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w każdej sprawie związanej z przetwarzaniem Pani/ Pana danych osobowych - pismem na adres siedziby Administratora wskazany w pkt 1 powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych“, mailowo pod adresem: daneosobowe.orlenochrona@orlen.pl. Dane dot. Inspektora ochrony danych dostępne są również na stronie [www.orlenochrona.pl](http://www.orlenochrona.pl) w zakładce „Kontakty”.

**III. ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane osobowe, otrzymaliśmy od podmiotu współpracującego z ORLEN Ochrona Sp. z o.o. lub zamierającego współpracować (złożył do ORLEN Ochrona Sp. z o.o. ofertę współpracy), dla którego jest Pani/Pan Beneficjentem Rzeczywistym.

**IV. CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:

- 1) weryfikacja Beneficjenta rzeczywistego na listach sankcyjnych;
- 2) uniknięcie powstania schematu podatkowego;
- 3) obsługa, dochodzenie i obrona w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń;
- 4) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na ORLEN Ochrona Sp. z o.o., w tym w szczególności obowiązków instytucji obowiązanej, wynikających z ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu („ustawa AML”), przepisów podatkowych.

Podstawą prawną przetwarzania przez ORLEN Ochrona Sp. z o.o. Pani/Pana danych osobowych w celu wskazanym w ust. 3 powyżej jest:

- 1) wypełnianie obowiązków prawnych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO<sup>5</sup>) związanych z wypełnieniem obowiązku jako Instytucji Obowiązanej, wynikającego z ustawy AML;
- 2) prawnie usprawiedliwiony interes - obsługa, dochodzenie i obrona w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.

**V. ODBIORCY DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom z nami współpracującym (odbiorcom), w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, doręczania korespondencji i przesyłek, doradcze, prawne, archiwizacji i niszczenia dokumentów, rachunkowo-księgowe.

**VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez okres 5 lat, licząc od dnia zakończenia stosunków gospodarczych z kontrahentem lub dnia w którym przeprowadzono transakcje okazjonalne.

**VII. UPRAWNIENIA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych, przysługują Pani/ Panu następujące prawa: prawo dostępu do treści swoich danych; prawo do sprostowania danych osobowych; prawo do usunięcia danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu ze względu na szczególną sytuację - w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu.

Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z nami lub naszym Inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w pkt I i/lub II).

Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

---

<sup>5</sup> RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

### **Wyjaśnienia do Oświadczenia o Beneficjencie rzeczywistym**

w rozumieniu Ustawy z dnia 1 marca 2018 o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1124 z późn. zm.) stanowiącej wdrożenie:

1. Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2015/849 z dnia 20 maja 2015 r. w sprawie zapobiegania wykorzystywaniu systemu finansowego do prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, zmieniającej rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 648/2012 i uchylającej dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2005/60/WE oraz dyrektywę Komisji 2006/70/WE; oraz
2. Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/843 z dnia 30 maja 2018 r. zmieniającej dyrektywę (UE) 2015/849 w sprawie zapobiegania wykorzystywaniu systemu finansowego do prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu oraz zmieniającej dyrektywy 2009/138/WE i 2013/36/UE:

#### **I. BENEFICJENT RZECZYWISTY**

Beneficjentem rzeczywistym jest każda osoba fizyczna sprawująca bezpośrednio lub pośrednio kontrolę nad klientem poprzez posiadane uprawnienia, które wynikają z okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiające wywieranie decydującego wpływu na czynności lub działania podejmowane przez klienta, lub każda osoba fizyczna, w imieniu której są nawiązywane stosunki gospodarcze lub jest przeprowadzana transakcja okazjonalna.

1. W przypadku osoby prawnej innej niż spółka, której papiery wartościowe są dopuszczone do obrotu na rynku regulowanym podlegającym wymogom ujawniania informacji wynikającym z przepisów prawa Unii Europejskiej lub odpowiadających im przepisów prawa państwa trzeciego Beneficjentem rzeczywistym jest:
  - osoba fizyczna będącą udziałowcem lub akcjonariuszem, której przysługuje prawo własności więcej niż 25% ogólnej liczby udziałów lub akcji tej osoby prawnej,
  - osoba fizyczna dysponująca więcej niż 25% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym tej osoby prawnej, także jako zastawnik albo użytkownik, lub na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu,
  - osoba fizyczna sprawująca kontrolę nad osobą prawną lub osobami prawnymi, którym łącznie przysługuje prawo własności więcej niż 25% ogólnej liczby udziałów lub akcji, lub które łącznie dysponują więcej niż 25% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym tej osoby prawnej, także jako zastawnik albo użytkownik, lub na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu,
  - osoba fizyczna sprawująca kontrolę nad osobą prawną poprzez posiadanie uprawnień, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) tj. osoba fizyczna sprawująca kontrolę poprzez posiadanie uprawnień identycznych co jednostka dominująca, lub,
  - osoba fizyczna zajmującą wyższe stanowisko kierownicze w przypadku udokumentowanego braku możliwości ustalenia lub wątpliwości co do tożsamości osób fizycznych

w tiret pierwsze - czwarte oraz w przypadku niestwierdzenia podejrzeń prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu.

2. W przypadku trustu Beneficjentem rzeczywistym jest:

- założyciel,
- powiernik,
- nadzorca, jeżeli został ustanowiony,
- beneficjent lub – w przypadku gdy osoby fizyczne czerpiące korzyści z danego trustu nie zostały jeszcze określone – grupa osób, w których głównym interesie powstał lub działa trust,
- inna osoba fizyczna sprawująca kontrolę nad trustem,
- inna osoba fizyczna posiadająca uprawnienia lub wykonująca obowiązki równoważne z określonymi w tiret pierwsze - piąte.

3. W przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, wobec której nie stwierdzono przesłanek lub okoliczności mogących wskazywać na fakt sprawowania kontroli nad nią przez inną osobę fizyczną lub osoby fizyczne, przyjmuje się, że taka osoba fizyczna jest jednocześnie Beneficjentem rzeczywistym.

**Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć firmowa Oferenta)

**OŚWIADCZENIE**

Działając w imieniu ....., niniejszym oświadczam, iż akceptuję  
(nazwa firmy)

dołączony do Zapytania ofertowego w postępowaniu zakupowym nr ..... wzór  
Umowy bez zastrzeżeń.

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)