

**ZAPYTANIE NR LAB/2/000057/22**

Szanowni Państwo,

ORLEN Laboratorium zaprasza do składania ofert na realizację niżej wyspecyfikowanej usługi dla różnych Pracowni Spółki znajdujących się na terenie RP.

**I. Zakres realizacji usług obejmuje:**

- A. Usługa Chromatograf A 80.02.01** – szczegóły dot. usługi przedstawiono w **Załączniku A 80.02.01**
- B. Usługa Chromatograf A 80.03.01** – szczegóły dot. usługi przedstawiono w **Załączniku A 80.03.01**
- C. Usługa Chromatograf A 80.04.01** – szczegóły dot. usługi przedstawiono w **Załączniku A 80.04.01**
- D. Usługa Chromatograf A 80.06.01** – szczegóły dot. usługi przedstawiono w **Załączniku A 80.06.01**

**II. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY**

Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

Oferta musi być kompletna i przygotowana z uwzględnieniem informacji podanych w niniejszym RFP.

**Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT** do wskazanego w postępowaniu dnia, w odpowiednio przygotowanych do tego celu blokach; inne informacje prosimy dołączać w formie załączników - Wymagana forma załączanych dokumentów w formacie ".doc", ".xls", ".pdf". Przewiduje się równoległy proces składania poszczególnych części oferty; część formalna, techniczna i handlowa składane są równolegle; otwarcie części handlowej następuje po akceptacji części formalnej i technicznej.

**UWAGA**

- Załączniki należy dodawać w odpowiednich pozycjach w systemie Connect
- W pozycjach technicznych NIE wolno dodawać załącznika z kalkulacją cenową – w przypadku załączenia oferty handlowej w pozycjach technicznych zastrzegamy możliwość odrzucenia oferty bez rozpatrywania

Oferta powinna zawierać wyczerpujące i konkretne odpowiedzi na wszystkie podane w Zapytaniu ofertowym zagadnienia. Odpowiedzi tych należy udzielić w formie zwięzłych opisów, a tam gdzie to jest wymagane w formie tabelarycznej. Jeżeli którekolwiek z wymagań wyszczególnionych w Zapytaniu ofertowym nie jest spełnione w części lub w całości, prosimy o wyraźne zaznaczenie tego faktu.

W części technicznej NIE WOLNO dodawać załącznika z kalkulacją cenową – w przypadku załączenia oferty handlowej w pozycjach technicznych zastrzegamy możliwość odrzucenia oferty bez rozpatrywania.

**ORLEN Laboratorium S.A.**

ul. Chemików 7  
09-411 Płock  
tel. (24) 256 81 25  
fax (24) 367 74 79  
orlenlaboratorium@orlen.pl  
www.orlenlaboratorium.pl

**Zarząd Spółki:**

Prezes Zarządu – Marek Witkowski  
Członek Zarządu – Piotr Szpakowicz  
Członek Zarządu – Andrzej Aleksandrowicz  
Rejestracja Spółki:  
Sąd Rejonowy dla łodzi – Śródmieście w łodzi  
XX Wydział Gospodarczy  
nr KRS 0000628738  
NIP 774-27-43-094  
Kapitał zakładowy/kapitał wpłacony 9.977.130 zł



## 1. CZĘŚĆ – Formalna / Ogólna

- 1.1. Kopia aktualnego KRS, wyciąg/wypis z jawnych danych i informacji udostępnianych przez CEIDG lub równoważnego dokumentu rejestrowego Oferenta.
- 1.2. Potwierdzenie, iż zakres działalności w KRS/CEIDG jest zgodny z treścią zapytania.
- 1.3. Dostarczenia aktualnych (nie starszych niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania ofert) zaświadczeń o niezaleganiu w opłacaniu podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne z ZUS i US – skany w/w dokumentów.
- 1.4. Oświadczenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje zasady prezentowane w dokumentach "Kodeks postępowania dla Dostawców Grupy Kapitałowej ORLEN", Polityki antykorupcyjnej GK ORLEN oraz Zasady przyjmowania i wręczania upominków w ORLEN Laboratorium S.A które są dołączone do postępowania zakupowego.
- 1.5. Akceptacja warunków realizacji dostaw do Polski na teren Zakładu Produkcyjnego PKN ORLEN S.A.

## 2. CZĘŚĆ – Techniczna

- 2.1. Oferta techniczna – w tym miejscu należy przedstawić specyfikację techniczną oferowanego aparatu oraz informacje potwierdzające spełnienie wymagań zawartych w pkt. I niniejszego Zapytania. W części tej winna być zawarta specyfikacja oferowanego zestawu z przedstawieniem wszystkich elementów wchodzących w skład zestawu wraz z wyczerpującymi i konkretnymi odpowiedziami na wszystkie podane w Zapytaniu ofertowym zagadnienia, w formie zwięzłych opisów; **przedstawienie wymagań warunków lokalowych i środowiskowych niezbędnych do prawidłowej pracy aparatu** (opis w pliku Excel bądź załączenie w formie plików); **w tym miejscu należy załączyć m.in. wypełniony załącznik Excel Załącznik nr 1 „Techniczny”** (w wersji edytowalnej) **oraz wypełniony, podpisany i zeskanowany Załącznik 2 - Oświadczenie Oferenta. Jeżeli którekolwiek z wymagań wyszczególnionych w Zapytaniu nie jest spełnione w części lub całości, prosimy o wyraźne zaznaczenie tego faktu. W części technicznej **NIE WOLNO** dodawać załącznika z kalkulacją cenową – w przypadku załączenia oferty handlowej w pozycjach technicznych zastrzegamy możliwość odrzucenia oferty bez rozpatrywania**
- 2.2. Termin realizacji kompletnej usługi - liczba tygodni potrzebna na realizację usługi do momentu podpisania Protokołu Odbioru
- 2.3. Gwarancja w miesiącach liczona od dnia podpisania Protokołu Odbioru (**wymagana min. 24 miesiące**). Wymagane przedstawienie w załączniku informacji czy w celu utrzymania zaoferowanej gwarancji wymagany jest przegląd gwarancyjny.
- 2.4. Informacje odnośnie świadczonego Serwisu: czas rozpoczęcia działań od momentu zgłoszenia problemu; czas rozwiązania zgłoszonego problemu; możliwość zdalnej pomocy tj. doradztwo na telefon, drogą e-mailową; informacja czy oferowany aparat ma możliwość połączenia z serwisem on-line.

## 3. CZĘŚĆ - Handlowa

- 3.1 Cena netto zakupu usługi wyspecyfikowanej w niniejszym Zapytaniu (oddzielnie dla każdej usługi). Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej dotyczącej zakupu całości tj. zakupu wszystkich zaoferowanych aparatów od jednego dostawcy – ofertę cenową z wariantem zakupu całości, który będzie zawierał ceny poszczególnych usług należy dołączyć, wyłącznie jako załącznik przy dowolnej wycenie pojedynczej usługi.
- 3.2. Koszt netto przeglądów gwarancyjnych wymaganych do utrzymania zaoferowanej gwarancji (oddzielnie dla każdej usługi; w przypadku braku wymagania takich przeglądów, bądź gdy przeglądy takie są bezpłatne – proszę wpisać 0)
- 3.3 Koszty netto niezbędnych materiałów eksploatacyjnych jednorazowego użytku stosowane do badań na przeprowadzenie 100 oznaczeń dla każdej techniki) - w przypadku wymagania stosowania takich materiałów proszę o ich przedstawienie w **Załączniku nr 3** i dołączenie zestawienia do oferty. W ofercie należy wpisać sumaryczny koszt zgodny z komórką **F15** tabeli Excel (oddzielnie dla każdej usługi; w przypadku braku materiałów proszę wpisać 0).
- 3.4 Termin płatności od daty otrzymania faktury po realizacji usługi (wymagane 30 dni)
- 3.5 Zapoznanie się i akceptacja Kar umownych zaproponowanych w **Załączniku nr 4**. W tym miejscu wymagane jest załączenie podpisanego **Załącznika nr 4**
- 3.6 Dokumenty pozwalające na ocenę wiarygodności finansowej:

- dla podmiotów gospodarczych prowadzących pełną księgowość: zautoryzowany bilans, rachunek zysków i strat oraz rachunek przepływów pieniężnych za dwa pełne lata sprawozdawcze oraz najaktualniejsze – kwartalne sprawozdanie za bieżący okres (bilans i rachunek zysków i strat lub F01);
  - dla podmiotów gospodarczych prowadzących uproszczoną sprawozdawczość księgową – roczne sprawozdania (PIT-y wraz z potwierdzeniem z Urzędu Skarbowego o ich wpłynięciu w odniesieniu do wszystkich wspólników) za dwa ostatnie lata kalendarzowe oraz dodatkowo najbardziej aktualne zautoryzowane oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach za bieżący okres sprawozdawczy;
  - dla podmiotów zagranicznych: zautoryzowany bilans, rachunek zysków i strat oraz rachunek przepływów pieniężnych za dwa pełne lata sprawozdawcze oraz najaktualniejsze – kwartalne/półroczne sprawozdanie za bieżący okres;
- wymagany jest by dołączone dokumenty zostały podpisane przez osoby upoważnione.
- 3.7 Oświadczenie o Beneficjencie Rzeczywistym – wymagane załączenie wypełnionego i podpisanego Oświadczenia - **Załącznik nr 5.**

### III. Informacje dodatkowe dla Oferentów

Oferent ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego wyłącznie poprzez Platformę Zakupową Connect w zakładce „Pytania/ Odpowiedzi” – ważne, aby w treści zadawanych pytań nie było informacji pozwalających zidentyfikować firmę, która zgłosiła pytania (system wyświetla dane firmy, jak i dane osoby zadającej pytanie). Odpowiedzi będą udzielane tą samą drogą z zastrzeżeniem prawa do odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyny.

W przypadku przedłożenia oferty niekompletnej Oferent może być zobligowany do jej uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Brak uzupełnienia oferty przez Oferenta w wyznaczonym terminie spowoduje jej automatyczne odrzucenie.

Ponadto Oferent może być zobligowany do uzupełnienia oferty o dodatkowe dokumenty/informacje w wyznaczonym terminie. Niedostarczenie przez Oferenta w wyznaczonym terminie wymaganych dokumentów/informacji spowoduje automatyczne odrzucenie oferty.

Firmy, które przedstawią oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną zaproszone do dalszych negocjacji.

### VI. Poufność

Oferent zobowiązuje się do traktowania wszelkich informacji wynikających z niniejszego Zapytania jako poufne. Informacje dotyczące faktu zaproszenia Oferenta do udziału w niniejszym procesie, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów, mogą być udzielane przez oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Spółki na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji.

### V. ZASTRZEŻENIA ZAMAWIAJĄCEGO

ORLEN Laboratorium S.A. nie jest związana postanowieniami ustawy o zamówieniach publicznych i jako Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- swobodnego wyboru Dostawcy według przyjętych kryteriów oceny, a tym samym do odrzucenia oferty bez podania przyczyny (w części lub w całości), **ORLEN Laboratorium S.A. zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy (skierowania zamówienia) z więcej niż jednym Dostawcą wyłoniionym w drodze negocjacji, przy czym zakres umowy (zamówienia) może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na Zapytanie. Zakup zostanie dokonany od Dostawcy, który uzyska najwyższą punktację wg przyjętych kryteriów.**
- odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania przetargowego,
- odstąpienia od ustalonych kryteriów wyłącznie w przypadku pojawienia się istotnych okoliczności, mających wpływ na interes i dobro Zamawiającego
- zakończenia Postępowania zakupowego bez dokonania wyboru oraz bez podania przyczyny,
- prowadzenia dodatkowych wielostopniowych negocjacji technicznych i cenowych (w tym aukcji elektronicznej),
- odrzucenia wydania referencji bez podania przyczyny.

**ORLEN Laboratorium S.A. zastrzega, iż w przypadku akceptacji złożonej oferty, Oferent zostanie poinformowany w formie pisemnej (zamówienie/umowa jednorazowa).**

Potwierdzenia uzgodnionych warunków ze strony ORLEN Laboratorium S.A. mogą dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.

Zamówienie/umowa jednorazowa zostanie zawarta z chwilą potwierdzenia przez Dostawcę przyjęcia jej do realizacji.

Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu prawo zwrotu poniesionych kosztów. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odrzucenia jego oferty lub nie wybrania oferty. Nie przewiduje się trybu odwoławczego od dokonania wyboru Dostawcy.

**VI. WYBÓR OFERENTA**

1. Wybór Oferenta zostanie dokonany na podstawie oceny złożonych ofert, w oparciu o ustalone wcześniej kryteria oraz po przeprowadzeniu negocjacji finansowych.
2. Oceny ofert dokona Zespół Zakupowy ze strony ORLEN Laboratorium S.A. – bez udziału Oferentów.
3. Planowane są trzy etapy oceny ofert:

Etap I - ocena formalna

Etap II - ocena techniczna: obejmująca spełnienie kryteriów technicznych – obligatoryjnych w zakresie:

- potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych z pkt. I Zapytania
- zapisów w Oświadczeniu Oferenta
- zaoferowania min. 24 miesięcznego okresu gwarancji
- ocena serwisu

Etap III - ocena handlowa: warunki finansowe (z uwzględnieniem wartości pieniądza w czasie)

- cenę za usługę (z kosztem zakupu komputera)
- koszty przeglądów gwarancyjnych
- koszty materiałów eksploatacyjnych jednorazowego użytku stosowane do badań na przeprowadzenie 100 oznaczeń dla każdej techniki
- termin płatności

oraz

- akceptacje kar umownych oraz zapisów w Oświadczeniu Beneficjenta Rzeczywistego.

Warunkiem zakwalifikowania oferty do następnego etapu jest pozytywna ocena oferty w danym etapie.

Firmy, które przedstawią oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną zaproszone do dalszych negocjacji.

4. Za najlepszą zostanie uznana oferta, która będzie spełniała kryteria formalne, postawione wymagania techniczne oraz będzie najkorzystniejsza pod względem finansowym i uzyska najwyższą ilość punktów wg przyjętych kryteriów (podczas oceny ofert zostaną wzięte pod uwagę obydwa warianty finansowe ofert: zakup pojedynczy i zakup „całości”).

**VII. UWAGI DODATKOWE**

1. W ORLEN Laboratorium S.A. został wdrożony Zintegrowany System Zarządzania Środowiskiem i BHP wg normy PN-EN ISO 14001 i PN-ISO 45001, którego celem jest utrzymanie zgodności z obowiązującym prawem środowiskowym i BHP oraz stały postęp w dziedzinie zmniejszania uciążliwości Spółki dla środowiska. Dokumentem wiodącym Systemu jest „Polityka Zintegrowanego Systemu Zarządzania”.
2. W ORLEN Laboratorium podczas wykonywania prac obowiązują przepisy wewnętrzne w zakresie BHP, Zarządzenia Kompleksowego Systemu Prewencji PKN ORLEN S.A. lub Zarządzenia Kompleksowego Systemu Prewencji ANWIL S.A. w tym Zarządzeń dotyczących wydawania zezwoleń jednorazowych, do których przestrzegania Dostawca jest zobowiązany.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni podczas realizacji tego zadania przez Dostawcę będą posiadać kwalifikacje i uprawnienia oraz będą posiadać stosowne szkolenia BHP (w tym uprawnienia niezbędne do wykonywania pracy na terenie PKN ORLEN S.A. lub ANWIL S.A.)
4. Osoby pracujące na terenie Zakładu Produkcyjnego PKN ORLEN S.A. zobowiązane są do przestrzegania wewnętrznych zasad o ruchu osobowym zgodnie z Zarządzeniem 34/DG/2020 z dnia 27 sierpnia 2020, osoby pracujące na terenie Zakładu Produkcyjnego ANWIL S.A. zobowiązane są do przestrzegania wewnętrznych zasad o ruchu osobowym zgodnie z Zarządzeniem 45/DG/2020 z dnia 23 października 2020, natomiast osoby pracujące na terenie Zakładu Produkcyjnego ORLEN Południe S.A. zobowiązane są do przestrzegania wewnętrznych zasad o ruchu osobowym zgodnie z Zarządzeniem Wewnętrznym Dyrektora Naczelnego Orlen Południe S.A. z dnia 25 marca 2015r. nr ewidencyjny 16.
5. Osoby pracujące na terenie Zakładu Produkcyjnego PKN ORLEN S.A. zobowiązane są do przestrzegania Wytocznych do organizacji ruchu osobowego i materiałowego w Obiektach chronionych PKN ORLEN S.A. w związku z potencjalnym ryzykiem zakażenia koronawirusem zgodnie z Zarządzeniem nr 51/DG/2020 z 9 listopada 2020, osoby pracujące na terenie Zakładu Produkcyjnego ANWIL S.A. zobowiązane są do

- przestrzegania Wytycznych do organizacji ruchu osobowego i materiałowego w Obiektach chronionych ANWIL S.A. w związku z potencjalnym ryzykiem zakażenia koronawirusem zgodnie z Zarządzeniem nr 46/DG/2020 z 23 października 2020.
6. Osoby pracujące na terenie ORLEN Laboratorium S.A. zobowiązane są do zapoznania się z Instrukcją Bezpieczeństwa ws. ogólnych zasad postępowania dla osób przebywających na terenie ORLEN Laboratorium S.A. nr 1/OZ/Dział BHP.
  7. Firma prowadząca prace jest wytwórcą odpadów powstałych podczas wykonywania usługi, w związku z tym zobowiązana jest do zagospodarowania wytworzonych odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 (Dz. U. 2021, poz. 779 ze zm.)
  8. Dostawca ma obowiązek zgłaszania do osoby odpowiedzialnej za odbiór usługi ilości i rodzaju wytworzonych odpadów podczas realizacji zleconej usługi.
  9. Dostawca ma obowiązek zgłaszania do osoby odpowiedzialnej za odbiór usługi będącej przedmiotem zamówienia zdarzeń potencjalnie wypadkowych lub wypadków pracowników oraz awarii środowiskowych, które powstały podczas jej realizacji.
  10. Dostawca ma obowiązek posiadania ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, gwarantującego pokrycie ewentualnych strat wyrządzonych podczas realizacji dostawy/usługi.

**Złożenie oferty do niniejszego Zapytania jest jednoznaczne w akceptacją przez Dostawcę warunków realizacji dostaw na teren PKN ORLEN S.A. / ANWIL S.A. / ORLEN Południe S.A., w tym:**

- przestrzegania wewnętrznych zasad BHP
- przestrzegania wewnętrznych zasad o ruchu osobowym – zgodnie z Zarządzeniem 34/DG/2020 z dnia 27 sierpnia 2020 (PKN ORLEN S.A.), 45/GD/2020 z dnia 23 października 2020 (ANWIL S.A.) lub Zarządzeniem Wewnętrznym Dyrektora Naczelnego Orlen Południe S.A. z dnia 25 marca 2015r. nr ewidencyjny 16 (ORLEN Południe S.A.)
- przestrzegania Wytycznych do organizacji ruchu osobowego i materiałowego w Obiektach chronionych w związku z potencjalnym ryzykiem zakażenia koronawirusem – zgodnie z Zarządzeniem nr 51/DG/2020 z dnia 9 listopada 2020 (PKN ORLEN S.A.), 46/DG/2020 z dnia 23 października 2020 (ANWIL S.A.)
- zawarcia umowy z ORLEN Ochroną Sp. z o.o., która umożliwi ruch osobowy i materiałowy na terenie Zakładu Produkcyjnego PKN ORLEN S.A., ANWIL S.A. lub ORLEN Południe S.A.
- ponoszenia wszelkich opłat wynikających z realizacji dostawy, w tym opłat związanych z odbyciem niezbędnych szkoleń BHP, opłat związanych z utrzymaniem kart identyfikacyjnych, czy też opłat za wjazd pojazdem na teren PKN ORLEN S.A./ANWIL S.A./ORLEN Południe S.A.

\* Na życzenie jesteśmy w stanie dostarczyć Państwu wszelkie dodatkowe informacje wynikające z realizacji dostaw na terenie PKN ORLEN S.A./ANWIL S.A./ORLEN Południe S.A. w wersji elektronicznej na wskazany adres e-mailowy.