

Wrocław, 30.09.2024

ZAPYTANIE O CENĘ 61 / PI / 2024

na

Modernizację oświetlenia wewnętrznego w budynku Szkoły Podstawowej w LUBOWIDZU

Zamawiający: ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o. (EOŚ)
ul. Artura Grottgera 7
81-809 SOPOT
tel. 58/ 760 77 20, fax 58/ 760 77 22

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, opatrzone jest znakiem **61 / PI / 2024**.
Oferenci we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Niniejsze ZAPYTANIE O CENĘ przeznaczone jest wyłącznie do przygotowania oferty i nie może być udostępniane przez oferentów osobom trzecim.

Roboty budowlane, których dotyczy niniejsze ZAPYTANIE O CENĘ, realizowane będą w oparciu o dokumentację techniczną zgodnie z wymogami EOŚ.

Udzielanie zamówienia na powyższe roboty budowlane odbywa się w oparciu o *Standardy Wyboru Wykonawców Robót Budowlanych* obowiązujące w EOŚ.

Koordynatorem umowy ze strony EOŚ jest p. **Jarosław Dudzik** tel. **601 442 100**.

Osobą do kontaktu ze strony UMIG LUBOWIDZ jest p. **Jacek Jaworski** tel. **23 683 48 31**.

Miejsce wykonania:

Szkoła Podstawowa w Lubowidzu, ul. Jana Pawła II 46A, 09-304 Lubowidz, dz. nr 976/2 powiat żuromiński.

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są prace związane z modernizacją opraw oświetlenia wewnętrznego.

Zakres prac m in.:

- Demontaż **289 szt.** opraw jarzeniowych istniejącego oświetlenia,
- Demontaż **41 szt.** opraw żarowych istniejącego oświetlenia,
- Montaż **330 szt.** nowych opraw oświetlenia LED,
- Wymiana **9 szt.** żarówek żarowych na żarówki LED,
- Istniejące oprawy dwufunkcyjne zastąpić oprawą oświetlenia podstawowego plus oprawa oświetlenia awaryjnego,
- Utylizacja zdemontowanych opraw zgodnie z wymogami EOŚ/UMIG,
- Wykonanie dokumentacji pomiarowej natężenia oświetlenia/zgodnie z wymogami EOŚ,
- Uprzątnięcie terenu po pracach,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają: dokumentacje projektowe, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót stanowiące załączniki nr 1.

Oferta winna obejmować cały wskazany zakres robót. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Warunki prowadzenia robót

1. Wykonawca ma obowiązek zgłosić informację o rozpoczęciu robót zainteresowanym instytucjom, podmiotom i gestorom sieci przed planowanym rozpoczęciem prac.
2. Obowiązkiem i kosztem wykonawcy jest uzyskanie zezwoleń wynikających z uzgodnień branżowych na czas wykonywania robót także sporządzenie harmonogramu robót oraz powiadomienie o nich zainteresowane instytucje, podmioty i gestorów sieci.
3. Po zatwierdzeniu harmonogramu prace prowadzić, po zatwierdzeniu harmonogramu prac i prowadzić pod nadzorem EOŚ wcześniej przekazując. Dopuszczenie do prac realizowane będzie przez EOŚ nieodpłatnie. Ewentualne koszty wyłączeń/przełączeń ze strony ze strony lokalnego operatora systemu dystrybucyjnego, a także pozostałych gestorów sieci obciążają Wykonawcę robót.

UWAGA!

PRZED każdorazowym wejściem na sieć lokalnego operatora systemu dystrybucyjnego należy powiadomić o tym przedstawiciela ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o. w osobie: p. Jarosław Dudzik tel. 601 442 100.

4. Organizacja robót leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca organizuje sprzęt i materiały we własnym zakresie, **za wyjątkiem m.in. oprav oświetleniowych, których zakup leży po stronie Zamawiającego**. Do obowiązków wykonawcy należy tylko odbiór/dowóz powyższego materiału na miejsce robót oraz jego montaż (zgodnie z ustaleniami EOŚ).

Oprawy oświetleniowe – po stronie **ZAMAWIAJĄCEGO**
POZOSTAŁE MATERIAŁY - po stronie **WYKONAWCY**

5. Roboty budowlane należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną, aktualną wiedzą techniczną oraz zasadami obowiązującymi w ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o., używając specjalistycznego sprzętu. Wszystkie dostarczane przez Wykonawcę urządzenia oraz materiały powinny być fabrycznie nowe.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oznakowanie terenu robót, prowadzenie ich z zachowaniem wymaganych przepisów, w tym BHP oraz zgodnie ze sztuką budowlaną i aktualną wiedzą techniczną. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt zapewnić w trakcie prowadzenia robót możliwość bezpiecznego przechodzenia pieszych i przejazdu samochodów w rejonie prowadzonych robót.
7. Wszelkie napotkane kable i urządzenia traktować jako czynne. Zachować szczególną ostrożność przy zbliżeniach i skrzyżowaniach z uzbrojeniem podziemnym. W razie potrzeby wykonać przekopy kontrolne. Skrzyżowania i zbliżenia z istniejącymi kablami prowadzić zgodnie z normą SEP E-004. Prace w pobliżu uzbrojenia podziemnego wykonywać sprzętem ręcznym. Istniejącą sieć energetyczną nn należy zabezpieczyć zgodnie z normą SEP E-004 i SEP E-003. Prace zanikowe winny być odebrane przez przedstawiciela EOŚ (protokół etapowego odbioru). W miejscach skrzyżowań z kablami telekomunikacyjnymi, kable TP SA osłaniać rurami dwudzielnymi A58PS.
8. Po zakończeniu wykonywania robót ziemnych należy doprowadzić wszystkie nawierzchnie (drogowe, piesze i zielone) do stanu pierwotnego (odtworzenie nawierzchni) oraz uporządkować teren. Wykonawca ponosi koszty wywozu i utylizacji ziemi, gruzu i innych pozostałych po wykonaniu robót.
9. Materiały z demontażu:
 - zdemontowane oprawy stanowią odpad będący własnością **Wykonawcy**, który utylizuje je własnym staraniem i na swój koszt, zgodnie z wymogami EOŚ.

Warunki odbioru robót

Informację o zakończeniu każdej w powyższych robót Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu na piśmie **na druku EOŚ** (dostępny na stronie www.energa-oswietlenie.pl), załączając m.in.

- oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,
- dokumentacja powykonawcza **1 egz.** (w wersji papierowej/elektronicznej na CD), zgodnie z wymogami EOŚ i obowiązującymi przepisami,
- pomiary natężenia oświetlenia, zgodnie z wymogami EOŚ,
- protokół demontażu,
- certyfikaty/deklaracje zgodności kabli dostarczanych przez **Wykonawcę** (jeśli wymagane),

Odbiór prawidłowo i w pełnym zakresie wykonanych robót potwierdzony zostanie podpisaniem przez obie Strony protokołu odbioru końcowego.

Termin realizacji zamówienia: do 25 października 2024 włącznie.

Sposób przygotowania oferty

Ofertę należy sporządzić na dołączonym do niniejszego zapytania 'Formularzu ofertowym' (Załącznik nr 2).

Cenę ofertową należy obliczyć w oparciu o informacje zawarte w niniejszym dokumencie, wizję lokalną miejsca robót oraz odpowiedzi Zamawiającego na ewentualne pytania oferentów.

Cena ofertowa powinna obejmować cały zakres robót przewidzianych do realizacji zgodnie z niniejszym ZAPYTANIEM O CENĘ. Cena ofertowa winna uwzględniać i obejmować wszystkie koszty konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia: robociznę, wskazane materiały, sprzęt, transport itp. oraz narzuty do nich. W cenie ofertowej powinno być uwzględnione także wykonanie niezbędnych robót towarzyszących i pomocniczych, jak. np. zorganizowanie i zabezpieczenie miejsca pracy, doprowadzenie wszystkich nawierzchni (drogowych, pieszych i zielonych) po zakończeniu robót ziemnych do stanu pierwotnego oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu robót. Wykonawca ponosi koszt wywozu i utylizacji ziemi, gruzu i in. rzeczy pozostałych po wykonaniu robót, także materiałów z demontażu.

Do obowiązków oferenta należy uwzględnienie w swojej wycenie ofertowej wszystkich tych robót i materiałów, które jego zdaniem są konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia prawidłowo, terminowo i w pełnym zakresie.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta (zgodnie z zapisem w odpowiednim rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, z treścią pełnomocnictwa – w przypadku udzielenia pełnomocnictwa, umową spółki – w przypadku spółki cywilnej). Wszelkie poprawki dokonane w ofercie winny być zaparafowane przez oferenta.

Składanie ofert

Oferty należy składać na Platformie Zakupowej Connect

61 / PI / 2024 Modernizacja oświetlenia wewnętrznego w budynku Szkoły Podstawowej w LUBOWIDZU

Termin składania ofert upływa w **zgodnie z datą wskazaną na platformie Connect.**

Oferta złożona po terminie nie jest brana pod uwagę.

Otwarcie ofert nastąpi na Platformie Zakupowej Connect w wyznaczonym terminie.

Wybór oferty

Wpłynięcie jednej ważnej oferty wystarczy, by postępowanie uznać za ważne.

Jedynym kryterium oceny ofert jest ich cena.

Cena ofertowa to cena netto z formularza ofertowego.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana ta spośród nie odrzuconych ofert, która będzie miała najniższą cenę ofertową.

W przypadku rozbieżności między wartością ceny netto ('razem') a sumą częściowych cen netto za poszczególne tematy, za cenę ofertową zostanie wzięta suma cen częściowych netto.

O wyborze oferty Zamawiający powiadomi oferenta, którego ofertę wybrano, co najmniej drogą elektroniczną. Pozostali oferenci mogą dowiadywać się o wyniku postępowania osobiście, pisemnie, telefonicznie bądź za pomocą poczty internetowej u Specjalisty ds. Inwestycji kom. 785 858 936, e-mail: adam.jozwiak@energa.pl.

Unieważnienie postępowania

Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie, także bez podania przyczyn.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich oferentów, biorących udział w postępowaniu.

W przypadku unieważnienia postępowania z winy Zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

Pozostałe warunki postępowania

Oferent, którego ofertę wybrano, jest zobowiązany do zawarcia umowy w ciągu 5 dni roboczych od chwili powiadomienia wybranego oferenta (projekt umowy dołączono do niniejszych warunków ZAPYTANIE o CENĘ jako Załącznik nr 3).

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane, oferentom nie przysługuje prawo wnoszenia protestów ani odwołań.

Zakończenie postępowania

Z chwilą podpisania umowy i wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, procedurę udzielania zamówienia na niniejsze roboty budowlane uważa się za zakończoną.

Załączniki:

1. Dokumentacja techniczna,
2. Formularz ofertowy,
3. Projekt umowy.

specjalista ds. inwestycji
Wydział Przygotowania i Realizacji
Inwestycji

Zatwierdzam:

.....
Adam Józwiak
podpis i pieczęć Zamawiającego