

Założenie Wyboru Dostawcy / Zapytanie Ofertowe

znak ELOG/2/030426/24

pn. „Modernizacja zapory EW Łapino- Etap III”.

1. Zamawiający

Energa Wytwarzanie S.A. z siedzibą w Gdańsku przy al. Grunwaldzkiej 472, 80-309 Gdańsk.

Postępowanie prowadzi: Energa Logistyka Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku przy ul. Otolińska 25, 09-407 Płock.

Adres do korespondencji: Olivia Business Centre Budynek Olivia Tower (piętro V), ul. Grunwaldzka 472 A, 80-309 Gdańsk

2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest znakiem: ELOG/2/030426/24 Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

„Modernizacja zapory EW Łapino- Etap III”.

3. Postanowienia ogólne

3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 3.1.1. swobodnego wyboru Wykonawcy według przyjętych kryteriów oceny;
- 3.1.2. odwołania, zamknięcia, odstąpienia od procedury wyboru oferty i od negocjacji bez podania przyczyn; z tego tytułu Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego;
- 3.1.3. zmiany warunków postępowania (w tym: niniejszego zapytania oraz załączników do niego) na dowolnym jego etapie przed upływem terminu składania ofert ostatecznych, przy czym jeśli w wyniku zmiany niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmiany w ofertach, Zamawiający wydłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian;
- 3.1.4. możliwości ograniczenia zakresu prac, dokonywania korekt i uściśleń zakresu prac w czasie analizy ofert, prosząc o ewentualną ich aktualizację w trakcie prowadzonych negocjacji techniczno – cenowych;
- 3.1.5. przeprowadzenia kilkustopniowych negocjacji w różnych formach, w szczególności: negocjacji bezpośrednich, telefonicznych, drogą e-mailową lub negocjacji za pomocą elektronicznego systemu aukcyjnego;
- 3.1.6. dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części całości zakresu złożonych ofert/odpowiedzi oraz do zawarcia umowy z więcej niż z jednym Wykonawcą wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej oferty/odpowiedzi na Zapytanie ofertowe;
- 3.2. Potwierdzenia uzgodnionych warunków ze strony Zamawiającego mogą dokonać osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.
- 3.3. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu wobec Zamawiającego prawo żądania zwrotu tych kosztów.
- 3.4. Oferent jest zobowiązany do zapoznania się z warunkami Zapytania Ofertowego. Złożenie Oferty jest jednoznaczne z akceptacją niniejszych warunków Zapytania Ofertowego.
- 3.5. Zamawiający może odrzucić wniosek o wydanie referencji bez podania przyczyny.
- 3.6. Postępowanie jest prowadzone na warunkach określonych w Zapytaniu Ofertowym.
- 3.7. Otwarcie ofert nie jest publiczne.
- 3.8. Ocena ofert jest dokonywana bez udziału Oferentów, a Zamawiający nie udostępnia dokumentacji z postępowania ani nie przekazuje szczegółowych informacji dotyczących złożonych ofert i zaoferowanych kryteriów.

4. Przedmiot Zapytania Ofertowego

- 4.1. Przedmiotem Zapytania jest wykonanie modernizacji zapory EW Łapino- Etap III.
- 4.2. Zakres i wymagania dotyczące przedmiotu Zapytania szczegółowo zostały określone w **Załączniku nr 1 do Zapytania Ofertowego „Wytyczne techniczne do zadania”, w Załączniku 1 a do Zapytania ofertowego „Projekt Wykonawczy remontu. Przesłona przeciwfiltracyjna w technologii iniekcji wykonywana z poziomu korony zapory EW Łapino wraz z remontem drenaży (woj. Pomorskie, powiat gdański, gmina Kolbudy, nr dz.: 34/5, 88, 86, 91 i 92 obr. Lublewo Gdańskie) z 2023 . z Przedmiarem robót oraz w Załączniku 1b „Raport z badań geotechnicznych-sondowanie CPTU EW Łapino.”**
- 4.3. Dokumentacja stanowiąca Załącznik nr 1, 1a i 1b zostanie udostępniona po przesłaniu uzupełnionego i podpisanego Formularza o udostępnienie załącznika w treści zgodnej ze wzorem stanowiącym Załączniki nr 9. Zamawiający w celu sprawdzenia sposobu reprezentacji Wykonawcy pobierze z ogólnodostępnych stron dokumenty rejestrowe danego Wykonawcy, tj. odpis z właściwego rejestru sądowego albo informację z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Jeżeli dokument rejestrowy nie jest dostępny na ogólnodostępnych polskich stronach lub jeżeli dane zawarte w dokumentach rejestrowych na ogólnodostępnych polskich stronach są nieaktualne na dzień składania wniosku o udostępnienie załączników Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku o udostępnienie załączników dokument zawierający informację o zmianie danych w dokumentach rejestrowych
- 4.4. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę 60 miesięcznej gwarancji jakości na zrealizowany przedmiot Zapytania.

5. Termin realizacji zamówienia

- 5.1. Rozpoczęcie: w dniu protokolarnego przekazania terenu robót, które nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, po zgłoszeniu gotowości do przejęcia terenu robót przez Wykonawcę.
- 5.2. Zakończenie: w terminie do (...) tyg. (ilość tygodni wskazana w ofercie) od dnia protokolarnego przekazania terenu robót .

6. Informacje niezbędne do złożenia oferty i warunki udziału

- 6.1. Warunkiem rozpatrzenia i oceny oferty jest przedstawienie dokumentów i informacji, o których mowa w pkt. 7 poniżej
- 6.2. Ofertę mogą składać wyłącznie Wykonawcy, którzy:

6.2.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie poniższych przesłanek:

OBLIGATORYJNE:

- nie wykazali spełnienia warunków określonych w Zapytaniu Ofertowym;
- którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania wyrządzili Zamawiającemu szkodę nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- w stosunku do których otwarto likwidację, wszczęto postępowanie układowe lub upadłościowe, lub toczy się w stosunku do nich postępowanie egzekucyjne;
- którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- którzy podlegają sankcjom gospodarczym, w szczególności nie są wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.; dalej „rozporządzenie 765/2006”) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.; dalej „rozporządzenie nr 269/2014”) ani wpisani na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki określone w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835; dalej: „ustawa sankcyjna”) na podstawie decyzji

w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej

- będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- będących spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- będących spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- będących spółkami komandytowymi lub spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- będących osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- będących podmiotami zbiorowymi, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- wobec którejkolwiek z osób uprawnionych do reprezentowania Dostawcy toczy się postępowanie karne,
- w przypadku gdy którakolwiek z osób uprawnionych do reprezentowania Dostawcy została prawomocnie skazana za przestępstwo korupcyjne.

FAKULTATYWNE:

- którzy odmówili w ciągu ostatnich 24 miesięcy zawarcia Umowy z Zamawiającym;
- którzy złożyli nieprawdziwe informacje, mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania;
- którzy znajdują się w sporze z Zamawiającym, lub inną spółką z grupy kapitałowej ORLEN w szczególności, jeżeli spór dotyczy Dostaw, Usług lub Robót budowlanych wykonywanych przez danego Wykonawcę na rzecz Zamawiającego;
- którzy oraz których pracownicy i członkowie władz, a także wspólnicy i akcjonariusze pozostają z innymi podmiotami, którzy złożą ofertę, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby wpływać w sposób niekorzystny dla Zamawiającego na wybór danej oferty w ramach postępowania zakupowego, w szczególności mógłby wpływać w sposób niekorzystny na poziom konkurencji

6.2.2. złożą ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami;

6.2.3. zapewnią podczas realizacji:

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia *budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności inżynieria hydrotechniczna lub konstrukcyjno – budowlane (bez wyłączeń w zakresie budowy hydrotechnicznych) lub tożsame wydane na podstawie nieobowiązujących już przepisów*, która będzie pełniła obowiązki **Kierownika robót**;
- co najmniej jedną osobą posiadającą świadectwo kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się *eksploatacją lub dozorem urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji (E) lub dozoru (D) minimum Grupa 1 pkt 2, 3 lub Grupa 2 pkt 3* lub odpowiednik, która będzie pełniła funkcję **Kierującego zespołem / Nadzorującego podczas realizacji prac, na którą będą wystawiane polecenia na prace**;

Uwaga!

Zamawiający dopuszcza dysponowanie jedną osobą, posiadającą uprawnienia wskazane w pkt. 6.2.3.1. i 6.2.3.2. powyżej, która będzie jednocześnie pełniła obydwie funkcje.

6.2.4. posiadają wiedzę i doświadczenie:

6.2.4.1. w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert należyce wykonał co najmniej dwa zadania obejmujące wykonanie iniekcji doszczelniającej metodą jet grouting.

Uwaga!

- a) Zamawiający dopuszcza wykazanie się przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. 6.2.4. powyżej przez powołanie się na zasoby podmiotu trzeciego (podwykonawcy). W takim przypadku wymagane jest złożenie wraz z ofertą dokumentów, dotyczących tego podmiotu, o których mowa w pkt 7.1.8. poniżej
- 6.2.5. przed dniem składania ofert dokonali obowiązkowej wizji lokalnej przy udziale przedstawiciela Zamawiającego. Termin obowiązkowej wizji lokalnej należy ustalić z Panią Renatą Kaberow tel.: 723 505 497, e-mail: renata.kaberow@energa.pl
- 6.2.6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy przed dniem składania ofert pobrali od Zamawiającego **Załącznik nr 1, 1a i 1b do Zapytania ofertowego**.
- 6.2.7. przejdą pozytywną weryfikację wiarygodności finansowej i bezpieczeństwa w ramach procedur obowiązujących w Grupie Energa.

UWAGA:

Dane dostarczone przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają łącznej ocenie. **W przypadku wymogu posiadania odpowiednich uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część Zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień.**

7. Dokumenty i informacje wymagane do złożenia Oferty

- 7.1. Każdy z Wykonawców zainteresowanych udziałem w postępowaniu na wykonanie przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu składania ofert następujących **DOKUMENTÓW FORMALNYCH**:

- 7.1.1. Aktualny, nie starszy niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, odpis z właściwego rejestru sądowego albo informację z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub równoważnego dokumentu rejestrowego Wykonawcy. Zamawiający podkreśla, że wystarczającym będzie dołączenie do oferty informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców, pobranej na podstawie art. 4 ust. 4aa Ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2021, poz. 112 z późn. zm.), jak również wydruku zaświadczenia o wpisie ze strony internetowej Ministerstwa Gospodarki (informacja z CEIDG);
- 7.1.2. OŚWIADCZENIE lub ZAŚWIADCZENIE, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. W przypadku składania oferty przez spółki cywilne, oświadczenia lub zaświadczenia muszą być złożone przez każdego wspólnika oddzielnie;

- 7.1.3. OŚWIADCZENIE lub ZAŚWIADCZENIE, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. W przypadku składania oferty przez spółki cywilne, zaświadczenia muszą być złożone przez każdego wspólnika oddzielnie;
- 7.1.4. KOPIA pełnomocnictwa osoby podpisującej ofertę w przypadku, gdy umocowanie nie wynika bezpośrednio z treści dokumentu rejestrowego;
- 7.1.5. KOPIA umowy konsorcjum poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz dokument ustanawiający pełnomocnika, do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (dotyczy Wykonawcy składającego ofertę jako Konsorcjum);
- 7.1.6. OŚWIADCZENIE w treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załączniki nr 2**, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, każdy z członków konsorcjum składa takie oświadczenie .
- 7.1.7. DOKUMENTY dotyczące wiarygodności finansowej:
- **dla podmiotów gospodarczych prowadzących pełną księgowość – jednostkowe dokumenty:**
 - 7.1.7..1. bilans;
 - 7.1.7..2. rachunek zysków i strat;
 - 7.1.7..3. rachunek przepływów pieniężnych dla podmiotów zobligowanych do jego sporządzania;
przy czym Dostawca powinien dostarczyć sprawozdanie finansowe (i) sporządzone w formie elektronicznej i podpisane przez osobę sporządzającą i kierownika jednostki zgodnie z wymogami właściwych przepisów lub (ii) scan podpisanego sprawozdania finansowego w formie PDF potwierdzony za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika Dostawcy.
Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny obejmować okres dwóch pełnych lat sprawozdawczych (chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy, wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności).
 - 7.1.7..4. najbardziej aktualne kwartalne sprawozdania za bieżący okres (bilans i rachunek zysków i strat lub F01).
 - **dla podmiotów gospodarczych prowadzących uproszczoną sprawozdawczość księgową:**
 - 7.1.7..1. roczne sprawozdania (PIT-y wraz z potwierdzeniem z Urzędu Skarbowego o ich wpłynięciu w odniesieniu do wszystkich wspólników) za dwa ostatnie lata kalendarzowe (chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy, wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności);
 - 7.1.7..2. najbardziej aktualne oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach za bieżący okres sprawozdawczy; dopuszcza się przedstawienie kopii ww. dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika Dostawcy;
 - **dla podmiotów zagranicznych, jednostkowy:**
 - 7.1.7..1. bilans;
 - 7.1.7..2. rachunek zysków i strat;
 - 7.1.7..3. rachunek przepływów pieniężnych dla podmiotów zobligowanych do jego sporządzania;
przy czym Dostawca powinien dostarczyć ww. dokumenty (i) w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie i podpisane przez właściwe osoby zgodnie z wymogami właściwych przepisów oraz dodatkowo scan podpisanego dokumentów finansowych w formie PDF potwierdzony za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika Dostawcy, zaś (ii) w przypadku dokumentów sporządzanych w formie papierowej – potwierdzoną za zgodność z oryginałem, przez uprawnionego pracownika Dostawcy, kopię sprawozdania finansowego sporządzonego w wymaganej formie i podpisanego przez właściwe osoby, zgodnie z wymogami właściwych przepisów.
Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny obejmować okres dwóch pełnych lat sprawozdawczych (chyba że okres prowadzenia działalności jest krótszy, wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności)
 - 7.1.7..4. najbardziej aktualne kwartalne/półroczne sprawozdanie za bieżący okres;

7.1.7..5. dokument zawierający odpowiednik numeru identyfikacji podatkowej.

7.1.8. DOKUMENTY DOTYCZĄCE PODMIOTU TRZECIEGO (o ile Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego), tj.:

- aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo informację z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub równoważnego dokumentu rejestrowego Wykonawcy. Zamawiający podkreśla, że wystarczającym będzie dołączenie do oferty informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców, pobranej na podstawie art. 4 ust. 4aa Ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2021, poz. 112 z późn. zm.), jak również wydruku zaświadczenia o wpisie ze strony internetowej Ministerstwa Gospodarki (informacja z CEIDG);
- KOPIA pełnomocnictwa osoby podpisującej Zobowiązanie podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby w przypadku gdy umocowanie tej osoby nie wynika bezpośrednio z treści KRS bądź innego rejestru.
- OŚWIADCZENIE w treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2a**.
- **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3**.

Uwaga:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć kopię umowy konsorcjum poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz dokument ustanawiający pełnomocnika, do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, pełnomocnik, o którym mowa powyżej, zobowiązany jest do niezwłocznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców wraz z przekazaniem oryginału pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem.

W przypadku składania oferty przez spółki cywilne, dokumenty, o których mowa w pkt 7.1.1., 7.1.2., 7.1.3. i 7.1.6 musi być złożone przez każdego wspólnika oddzielnie.

- 7.2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie przedmiotu zamówienia, dokument o których mowa w pkt 7.1.1., 7.1.2., 7.1.3, 7.1.6 i 7.1.7, powyżej muszą być złożone przez każdego z wykonawców.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązany jest do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.1. – 7.1.3. powyżej wraz z tłumaczeniem na język polski, z których będzie wynikał sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane na temat likwidacji/upadłości.
- 7.4. Każdy z Wykonawców zainteresowanych udziałem w postępowaniu na wykonanie przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu składania ofert następujących **DOKUMENTÓW TECHNICZNYCH:**
- 7.4.1. OŚWIADCZENIE dotyczące dysponowania osobami, spełniającymi warunek określony w pkt. 6.2.3 powyżej sporządzony wg załączonego wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 4**.
- 7.4.2. WYKAZ PRAC, spełniających warunek określony w pkt 6.2.4, powyżej, sporządzony wg załączonego wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 5**. Do oferty należy dołączyć dokument/dokumenty, z których będzie wynikało, że wskazane prace wykonane były należycie. W przypadku, gdy któraś z prac wykazana w Wykazie realizowana była na rzecz Zamawiającego nie jest wymagane dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie
- 7.4.3. OŚWIADCZENIE o dokonaniu wizji lokalnej podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego, w treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 10**.
- 7.5. Każdy z Wykonawców zainteresowanych udziałem w postępowaniu na wykonanie przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu składania ofert następujących **DOKUMENTÓW HANDLOWYCH:**
- 7.5.1. OFERTA HANDLOWA sporządzona wg załączonego wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 7**
- 7.5.2. KOSZTORYS OFERTOWY do celów informacyjnych sporządzony w oparciu o Dokumentację projektową z Przedmiarem robót stanowiącego **Załącznik nr 1a**

8. Warunki i zasady

- 8.1. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 8.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i warunkowych.
- 8.4. Oferta musi być złożona w terminie wymaganym na Platformie Zakupowej CONNECT, w języku polskim na dostępnej stronie: <https://connect.orden.pl> poprzez wypełnienie wszystkich pozycji formularza oraz załączenie wymaganych informacji/dokumentów w Zapytaniu Ofertowym.

Ofertę mogą złożyć wyłącznie Wykonawcy posiadający konto na Platformie Zakupowej CONNECT. Brak aktywnego konta uniemożliwi Wykonawcy udział w postępowaniu.

W przypadku problemów technicznych, m.in. z założeniem konta na Platformie Zakupowej CONNECT lub z udziałem w aukcji, dostępna jest pomoc techniczna (obsługa Platformy– Hot Line) pod numerem telefonu +48 22 576 87 95.
- 8.5. Złożona Oferta musi zostać podpisana (a kopia dokumentów finansowych poświadczona za zgodność z oryginałem) przez przedstawiciela Wykonawcy, umocowanego zgodnie z wpisem do KRS/CEiDG/innego rejestru lub posiadającego stosowne pełnomocnictwo.
- 8.6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zrezygnować ze złożenia oferty. należy wówczas wysłać krótką wiadomość na Platformie Zakupowej CONNECT – w polu „temat wiadomości” należy wpisać „Rezygnacja ze złożenia oferty”, a w treści podać powód rezygnacji, następnie wybrać przycisk „Zrezygnuj” (*kolejność działań ma znaczenie*).
- 8.7. Wszelkie pytania i wnioski prosimy kierować **wyłącznie** poprzez Platformę Zakupową CONNECT (przycisk „Zadaj pytanie Zamawiającemu” w terminie, wyznaczonym w systemie. Odpowiedź będzie przekazywana tą samą drogą.

9. Proces/tryb składania ofert

- 9.1. Zamawiający przewiduje jednostopniowy proces składania ofert:
 - 9.1.1. Ofertę, zawierającą wszystkie wymagane w pkt. 7 dokumenty, należy składać w systemie CONNECT w formie:
 - zeskanowanych podpisanych plików lub
 - w formie elektronicznej, opatrzonej podpisem elektronicznym
 - 9.1.2. Wykonawca składa jednocześnie oferty formalne (zgodnie z kryteriami formalnymi), techniczne i handlowe (zgodnie z kryteriami technicznymi i handlowymi)

10. Termin obowiązywania oferty

Termin związania ofertą wynosi 90 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Kryteria oceny ofert

- 11.1. Wybór zostanie dokonany na podstawie oceny złożonych ofert, w oparciu o zdefiniowane w Zapytaniu Ofertowym kryteria i po zakończeniu negocjacji techniczno – cenowych z Oferentami.
- 11.2. Ocena ofert zostanie dokonana bez udziału Oferentów.
- 11.3. Elementami istotnymi w ocenie ofert są m.in.:
 - 11.3.1. **Ocena formalna** – nastąpi, zgodnie ze złożonymi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, na zasadzie „nie spełnia/spełnia”;
 - Ocena techniczna** – nastąpi, zgodnie ze złożonymi wymaganymi dokumentami, na zasadzie „nie spełnia/spełnia”
 - 11.3.2. **Ocena handlowa** – nastąpi, zgodnie ze złożonymi wymaganymi dokumentami;
 - cena ryczałtowa netto Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (zł).
 - Cena ryczałtowa oferty będzie niezmienna w toku realizacji umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 11.4. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

12. Zawarcie umowy

- 12.1. W przypadku gdy Wykonawca, rekomendowany do zawarcia Umowy, wraz z ofertą złożył OŚWIADCZENIA zamiast ZAŚWIADCZEŃ, o których mowa w pkt. 7.1.2. i 7.1.3. Zamawiający wezwie tego Wykonawcę do przedłożenia ZAŚWIADCZEŃ, z których będzie wynikało, że Wykonawca nie zalega:
- 12.1.1.z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. W przypadku składania oferty przez spółki cywilne, oświadczenia lub zaświadczenia muszą być złożone przez każdego współnika oddzielnie.
 - 12.1.2.z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub ZAŚWIADCZENIA, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. W przypadku składania oferty przez spółki cywilne, zaświadczenia muszą być złożone przez każdego współnika oddzielnie.
- 12.2. Lider konsorcjum odpowiada za realizację wszystkich formalnych wymagań, np. wniesienie gwarancji należytego wykonania.
- 12.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest zawrzeć umowę z Zamawiającym w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami zawartymi w Załączniku nr 6.
- 12.5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wszelkie komunikaty otrzymywane w trakcie trwania postępowania zakupowego, niezależnie od formy ich wyrażenia, mają charakter wyłącznie informacyjny i nie będą uważane za oświadczenie woli prowadzące do zawarcia umowy. Umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez umocowanych przedstawicieli obu stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy Wykonawca otrzyma podpisane przez Zamawiającego egzemplarze Umowy i nie zwróci podpisanego przez siebie egzemplarza Umowy do Zamawiającego w terminie 14 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do złożenia Wykonawcy – w terminie kolejnych 60 dni kalendarzowych licząc od daty upływu wskazanego wcześniej terminu czternastodniowego – oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku złożenia takiego oświadczenia przez Zamawiającego Umowa uważana będzie za niezawartą.
- 12.6. Zawarcie umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana nastąpi z chwilą podpisania umowy przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

13. Obowiązek informacyjny

- 13.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
- 13.1.1. Administratorem danych osobowych, dalej „ADO”, jest Energa Wytwarzanie SA, al. Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk;
 - 13.1.2. Z inspektorem ochrony danych osobowych w Energa Wytwarzanie SA można skontaktować się pod adresem e-mail: iod.energa-wytwarzanie@energa.pl
 - 13.1.3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia niepublicznego, prowadzonego na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny oraz procedur wewnętrznych ADO, wskazanych w Materiałach negocjacyjnych bądź Warunkach zamówienia. Dane przetwarzane mogą być także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego. Prawnienie uzasadnionym interesem ADO jest m.in. dochodzenie roszczeń wynikających z przepisów prawa.
 - 13.1.4. Odbiorcami danych osobowych mogą zostać:
 - a) wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w ramach istniejących przepisów prawa, w zakresie następujących danych osobowych: imię, nazwisko, nazwa firmy, nr telefonu, adres email.
 - b) uprawnione podmioty publiczne,
 - c) uprawnione podmioty Grupy Energa,

- d) podmioty dostarczające korespondencję,
- e) podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
- f) podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego oraz w zakresie spraw sądowych,
- g) podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie wsparcia i utrzymania systemów wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego,

Zamawiający może powierzyć dane osobowe dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymagając od takich podmiotów wykonywania czynności na udokumentowane polecenie Zamawiającego, pod warunkiem zachowania poufności i zapewnienia ochrony prywatności oraz bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych.

- 13.1.5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w zakresie postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego.

- przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy;
- w zakresie realizacji uzasadnionych interesów Zamawiającego, dane będą przetwarzane do chwili pozytywnego rozpatrzenia wniesionego przez Wykonawcę sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

- 13.1.6. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia niepublicznego, nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

- 13.1.7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

- 13.1.8. Osoba, której dotyczą dane posiada prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych jej dotyczących i żądania ich kopii, z uwzględnieniem faktu, iż Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego;
- b) sprostowania lub uzupełnienia jej danych osobowych; skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego, ani zmianą postanowień umowy na niezgodne z kodeksem cywilnym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) żądania od Zamawiającego ograniczenia przetwarzania danych osobowych; skorzystanie z tego prawa nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa w tym m.in. w przypadkach, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w stosunku do operacji przetwarzania prowadzonych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu ADO;
- e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na przetwarzanie danych osobowych;
- f) usunięcia danych osobowych w uzasadnionych przypadkach,

Z uprawnień mogą Państwo skorzystać kontaktując się pisemnie lub e-mail z Zamawiającym lub IOD.

Załączniki

Załącznik nr 1. Wytyczne techniczne do zadania”,

Załącznik 1 a „Projekt Wykonawczy remontu. Przesłona przeciwnieiniekcyjna w technologii iniekcji wykonywana z poziomu korony zapory EW Łapino wraz z remontem drenaży (woj. Pomorskie, powiat gdański, gmina Kolbudy, nr dz.: 34/5, 88, 86, 91 i 92 obr. Lublew Gdańskie) z 2023 z Przedmiarem robót

Załącznik 1b Raport z badań geotechnicznych- sondowanie CPTU EW Łapino

*Zapytanie Ofertowe
znak ELOG/2/030426/24
pn. „Modernizacja zapory EW Łapino- Etap III”.*

Załącznik nr 2.	Oświadczenie
Załącznik nr 2a	Oświadczenie podmiotu trzeciego
Załącznik nr 3.	Zobowiązanie podmiotu trzeciego
Załącznik nr 4.	Oświadczenie o dysponowaniu osobami
Załącznik nr 5.	Wykaz prac
Załącznik nr 6.	Projekt umowy
Załącznik nr 7.	Oferta handlowa
Załącznik nr 8.	Porozumienie o e-Faktury
Załącznik nr 9.	Wniosek o udostępnienie załącznika
Załącznik nr 10.	Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej