



---

**WYMAGANIA W ZAKRESIE  
BEZPIECZEŃSTWA PRACY DLA  
WYKONAWCÓW ZEWNĘTRZNYCH  
REALIZUJĄCYCH PRACE NA  
INFRASTRUKTURZE NIEENERGETYCZNEJ**

---

wydanie czwarte  
z dnia 22 lipca 2024 roku

## Spis treści

<b>1.</b>	<b>CEL WPROWADZENIA PROCEDURY I ZAKRES STOSOWANIA</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>DEFINICJE, TERMINOLOGIA I INFORMACJE DODATKOWE</b>	<b>3</b>
<b>3.</b>	<b>OPIS POSTĘPOWANIA</b>	<b>8</b>
3.1.	Wymagania w zakresie bezpieczeństwa pracy dla Wykonawców	8
3.1.1.	Wymagania dotyczące osób wykonujących prace:	8
3.1.2.	Wymagania dotyczące zatrudniania obcokrajowców:	9
3.1.4.	Wymagania dotyczące narzędzi, maszyn i urządzeń:	10
3.1.5.	Wymagania dotyczące organizacji i technologii wykonywania prac:	10
3.1.6.	Prace szczególnie niebezpieczne.	11
3.1.7.	Wymagania dotyczące zasad zabezpieczenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym.	12
3.1.8.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia prac budowlanych, rozbiórkowych, remontowych i montażowych prowadzonych bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części.	12
3.1.9	Wymagania dotyczące prac w przestrzeniach zamkniętych.	13
3.1.10	Prace na wysokości.	15
3.1.11	Prace przy użyciu materiałów niebezpiecznych.	17
3.1.12	Prace ziemne.	18
3.1.13	Prace przy urządzeniach energetycznych.	19
3.1.14	Prace przy czynnych pasach drogowych.	19
3.1.15	Dokumenty wymagane w miejscu pracy:	19
3.2.	Podwykonawstwo	20
3.3.	Potwierdzenie spełniania wymagań	20
3.4.	Kontrole bezpieczeństwa pracy	20
3.5.	Informowanie o wypadkach przy pracy oraz zdarzeniach potencjalnie wypadkowych	24
<b>4.</b>	<b>SPIS ZAŁĄCZNIKÓW</b>	<b>26</b>
<b>5.</b>	<b>AKTY PRAWNE I DOKUMENTY ZWIĄZANE</b>	<b>26</b>
5.1.	Regulacje zewnętrzne	26
5.2.	Regulacje wewnętrzne	27
<b>6.</b>	<b>ODPOWIEDZIALNOŚĆ</b>	<b>27</b>

## 1. CEL WPROWADZENIA PROCEDURY I ZAKRES STOSOWANIA

- 1.1. Celem procedury jest określenie wymagań w zakresie bezpieczeństwa pracy wynikających z obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, norm, technologii dotyczących wykonywania różnych rodzajów prac oraz procedur i instrukcji obowiązujących w ENERGA-OPERATOR S.A. jakie powinni spełniać wykonawcy zewnętrzni (zwani dalej „Wykonawcami”) wykonujący na rzecz ENERGA-OPERATOR S.A. oraz Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja powiązanej procesowo prace na infrastrukturze nieenergetycznej (zwane dalej „pracami”) na podstawie zawartych umów / zleceń oraz zasad kontroli i weryfikacji spełniania tych wymagań.
- 1.2. Postanowienia procedury mają zastosowanie przy:
- 1) organizacji i wykonywaniu prac na infrastrukturze nieenergetycznej,
  - 2) kontroli bezpieczeństwa pracy,  
w ramach megaprocesów:
    - 1) „Zarządzanie zakupami”,
    - 2) „Zarządzanie inwestycjami”,
    - 3) „Zarządzanie eksploatacją”,
    - 4) „Zarządzanie majątkiem niesieciowym”,
    - 5) „BHP i PPOŻ”.
- 1.3. Procedurę należy traktować jako obowiązujące uszczegółowienie zapisów dotyczących bezpieczeństwa pracy oraz ochrony przeciwpożarowej zawartych w umowach oraz innych procedurach i instrukcjach dotyczących wykonywania prac w ENERGA-OPERATOR S.A. i Spółce Linii Biznesowej Dystrybucja.
- 1.4. Wykonawca ma prawo do występowania o:
- 1) interpretację zapisów wewnętrznych procedur i instrukcji obowiązujących w ENERGA-OPERATOR S.A.,
  - 2) ocenę zgodności zapisów własnych procedur i instrukcji z wymogami obowiązującymi w ENERGA-OPERATOR S.A..
- 1.5. Nadzór nad:
- 1) zapisami niniejszej procedury sprawuje Kierownik Biura Zarządzania BHP,
  - 2) realizacją niniejszej procedury w zakresie pkt 3.4. sprawują: Dyrektor Pionu Spraw Korporacyjnych / Dyrektorzy Generalni Oddziałów / Dyrektorzy Oddziałów EOWE.

## 2. DEFINICJE, TERMINOLOGIA I INFORMACJE DODATKOWE

### **Bezpieczeństwo pracy**

stan warunków i organizacji pracy oraz zachowań osób wykonujących prace, zapewniający wymagany poziom ochrony zdrowia i życia przed zagrożeniami występującymi w środowisku pracy.

**EOP**

ENERGA-OPERATOR S.A., jeden z Podmiotów Wiodących Grupy ENERGA odpowiedzialny za koordynowanie działań w obszarze przydzielonej mu Linii Biznesowej i pełniący funkcję Operatora Systemu Dystrybucyjnego określoną w Ustawie Prawo energetyczne.

**Instrukcja**

instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy dotycząca:

- 1) stosowanych u pracodawców Linii Biznesowej Dystrybucja procesów technologicznych oraz wykonywania prac związanych z zagrożeniami wypadkowymi lub zagrożeniami zdrowia pracowników,
- 2) obsługi maszyn i innych urządzeń technicznych,
- 3) postępowania z materiałami szkodliwymi dla zdrowia i niebezpiecznymi,
- 4) udzielania pierwszej pomocy.

**Instrukcja bezpieczeństwa  
pożarowego (IBP)**

dokument, którego celem jest ustalenie wymagań ochrony przeciwpożarowej w zakresie organizacyjnym, technicznym i porządkowym, jakie należy uwzględnić podczas eksploatacji konkretnego obiektu.

**Infrastruktura nieenergetyczna**

obiekt nieenergetyczny (np. obiekt biurowo-administracyjny, magazynowy, warsztatowo-garażowy), a także teren przyległy będący własnością lub użytkowany przez ENERGA-OPERATOR S.A./Spółkę Linii Biznesowej Dystrybucja

**Instrukcja Bezpiecznego  
Wykonywania Robót (IBWR)**

dokument sporządzany przez Wykonawcę – w celu zapobiegania zagrożeniom związanym z wykonywaniem robót budowlanych oraz sposobów postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń; wzór tego dokumentu stanowi załącznik do niniejszej procedury

**Kontrola BHP**

kontrola w zakresie bezpieczeństwa prac wykonywanych na Infrastrukturze nieenergetycznej.

**Koordynator prac**

osoba pełniąca funkcję w myśl art. 208 Kodeksu Pracy

**Linia Biznesowa Dystrybucja**

Linia Biznesowa odpowiedzialna za realizację zadań Operatora Systemu Dystrybucyjnego, której Podmiotem Wiodącym jest ENERGA - OPERATOR S.A.

<b>Materiały niebezpieczne</b>	materiał lub substancja, której właściwości mogą spowodować zagrożenie dla zdrowia, bezpieczeństwa, mienia lub środowiska
<b>Spółka Linii Biznesowej Dystrybucja</b>	Spółka zależna ENERGA-OPERATOR S.A., spółka wchodząca w skład Linii Biznesowej Dystrybucja.
<b>Miejsce pracy</b>	odpowiednio przygotowane miejsce lub stanowisko pracy w zakresie niezbędnym do bezpiecznego wykonywania prac na Infrastrukturze nieenergetycznej.
<b>Nadzorujący realizację zamówienia</b>	wyznaczony pracownik z komórki merytorycznej EOP lub Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja, odpowiedzialny za nadzór nad zgodną z umową/ zleceniem realizacją zamówienia.
<b>Niezgodność</b>	niespełnienie wymagania wewnętrznego lub prawnego.
<b>Niezwłocznie</b>	bez zbędnej zwłoki, najszybciej jak to jest możliwe.
<b>Oddział/Centrala</b>	jednostka organizacyjna ENERGA-OPERATOR S.A. lub Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja, zarządzająca jej majątkiem na określonym obszarze geograficznym w ramach ustalonego budżetu.
<b>Ogólne Warunki Umów, OWU</b>	dokument określający zasady realizacji umów oraz wzajemne obowiązki i uprawnienia Zamawiającego oraz Wykonawców.
<b>Plan BIOZ</b>	dokument wymagany przepisami ustawy Prawo budowlane zawierający w szczególności opis niezbędnych zabezpieczeń w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniający specyfikę obiektu, organizację, miejsce oraz warunki prowadzenia prac.
<b>Podwykonawca</b>	podmiot, któremu Zamawiający nie udzielił zamówienia, jednak z woli Wykonawcy i na mocy łączącej strony umowy, może uczestniczyć w realizacji prac na infrastrukturze nieenergetycznej.
<b>Prace na infrastrukturze nieenergetycznej</b>	prace budowlane, remontowe, modernizacyjne, eksploatacyjne i inne wykonywane na Infrastrukturze nieenergetycznej.
<b>Prace niebezpieczne pod względem pożarowym</b>	prace remontowo budowlane związane z użyciem otwartego ognia, cięciem z wytwarzaniem iskier mechanicznych i spawaniem, prowadzone wewnątrz lub na dachach obiektów, na przyległych do nich terenach

<b>Prace szczególnie niebezpieczne (prace)</b>	oraz placach składowych, a także prace remontowo-budowlane wykonywane w strefach zagrożonych wybuchem. prace określone jako szczególnie niebezpieczne w przepisach dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy lub w instrukcjach eksploatacji urządzeń i instalacji, a także inne prace o zwiększonym zagrożeniu lub wykonywane w utrudnionych warunkach, uznane przez pracodawcę jako szczególnie niebezpieczne.
<b>Prace w czynnych zakładach</b>	prace budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części polegające na wykonywaniu robót w obiektach, w których przebywają ludzie.
<b>Prace w przestrzeniach zamkniętych</b>	prace w przestrzeni zamkniętej wykonywane np. w zbiornikach, kanałach, studniach, studzienkach, szybach wind oraz w urządzeniach technicznych
<b>Pracownik komórki merytorycznej</b>	pracownicy wyspecjalizowanych i wyodrębnionych komórek organizacyjnych w EOP i Spółce Linii Biznesowej Dystrybucja, których zadaniem jest zarządzanie i nadzór nad bieżącym administrowaniem Infrastrukturą nieenergetyczną. W EOP – Biuro Administracji i Transportu w Centrali, Wydziały Organizacji, Administracji i Transportu w Oddziałach, w EOWE – Wydział Administracji w Centrali Spółki, Wydziały Organizacyjno - Administracyjne w Oddziałach Spółki oraz pracownicy innych komórek organizacyjnych Zamawiającego odpowiedzialnych za udzielenie umowy/zlecenia Wykonawcy.
<b>Pracownik Wykonawcy zewnętrznego</b>	osoba lub grupa osób zatrudniona przez Wykonawcę zewnętrznego lub z nim współpracująca, realizująca prace na Infrastrukturze nieenergetycznej.
<b>Ryzyko zawodowe</b>	prawdopodobieństwo wystąpienia niepożądanych zdarzeń związanych z wykonywaną pracą, w szczególności możliwości urazu ciała lub utraty zdrowia osoby narażonej, będących wynikiem zagrożeń występujących w środowisku pracy lub związanych ze sposobem wykonywania pracy.

<b>Spostrzeżenie</b>	obserwacja będąca potencjalną niezgodnością w kontekście obowiązujących wymagań wewnętrznych lub prawnych.
<b>Spółka Energa-Operator Wykonawstwo Elektroenergetyczne sp. z o. o. (EOWE)</b>	Spółka zależna ENERGA – OPERATOR S.A., spółka wchodząca w skład Linii Biznesowej Dystrybucja.
<b>Sprzęt ochronny</b>	sprzęt niepozwalający na włączenie do ruchu lub uaktywnienie czynników niebezpiecznych oraz zapobiegający dostępowi do stref niebezpiecznych.
<b>Służba bezpieczeństwa i higieny pracy, służba BHP</b>	wyspecjalizowana i wyodrębniona komórka organizacyjna pracodawcy powołana na mocy obowiązujących przepisów, której zadaniem jest organizowanie działalności profilaktycznej w celu zapobiegania zagrożeniom zawodowym, uzyskiwanie poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kontrolowanie wykonywania zadań i doradztwo Pracodawcy w zakresie BHP. W EOP – Biuro Zarządzania BHP w Centrali, Wydziały BHP w Oddziałach, w EOWE – Koordynator ds. BHP w Centrali Spółki, Stanowisko ds. BHP w Oddziałach Spółki.
<b>Środki ochrony indywidualnej</b>	wszelkie środki noszone lub trzymane przez osobę w celu jej ochrony przed jednym lub większą liczbą zagrożeń związanych z występowaniem niebezpiecznych lub szkodliwych czynników w środowisku pracy, w tym również wszelkie akcesoria i dodatki przeznaczone do tego celu.
<b>Środki ochrony zbiorowej</b>	środki przeznaczone do jednoczesnej ochrony grupy ludzi, w tym i pojedynczych osób, przed niebezpiecznymi i szkodliwymi czynnikami występującymi pojedynczo lub łącznie w środowisku pracy, będące rozwiązaniami technicznymi stosowanymi w pomieszczeniach pracy, maszynach i innych urządzeniach.
<b>Świadectwo kwalifikacyjne</b>	świadectwo stwierdzające spełnienie przez daną osobę odpowiednich wymagań kwalifikacyjnych do wykonywania pracy na stanowisku dozoru lub eksploatacji w ustalonym zakresie: obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno-pomiarowym dla



**Wykonawca zewnętrzny,  
Wykonawca**

określonych rodzajów urządzeń elektroenergetycznych ważne na terytorium RP.

pracodawca/podmiot gospodarczy nie będący jednostką organizacyjną Linii Biznesowej Dystrybucja, wykonujący prace na infrastrukturze nieenergetycznej w oparciu o udzielone przez EOP, Oddział lub Spółkę Linii Biznesowej Dystrybucja zlecenie lub umowę.

**Wypadek ciężki**

wypadek przy pracy, w wyniku którego nastąpiło ciężkie uszkodzenie ciała lub inne uszkodzenie ciała albo rozstrój zdrowia naruszające podstawowe funkcje organizmu, choroba nieuleczalna lub zagrażająca życiu, całkowita lub częściowa niezdolność do pracy w zawodzie.

**Wypadek przy pracy**

nagle zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną, powodujące uraz lub śmierć, które nastąpiło w związku z pracą.

**Wypadek śmiertelny**

wypadek przy pracy, w wyniku którego nastąpiła śmierć w okresie nieprzekraczającym 6 miesięcy od dnia wypadku.

**Wypadek zbiorowy**

wypadek przy pracy, któremu w wyniku tego samego zdarzenia uległy co najmniej dwie osoby.

**Zamawiający**

jednostki organizacyjne ENERGA - OPERATOR S.A. lub Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja

**Zagrożenie**

źródło możliwego urazu ciała lub utraty zdrowia, wywołanego szkodliwą energią, szkodliwymi warunkami środowiska pracy lub sposobem wykonywania pracy.

**Zdarzenie potencjalnie wypadkowe**

zdarzenie powstające w związku z wykonywaną pracą, które mogłoby spowodować uraz i dolegliwości zdrowotne.

### 3. OPIS POSTĘPOWANIA

#### 3.1. Wymagania w zakresie bezpieczeństwa pracy dla Wykonawców

##### 3.1.1. Wymagania dotyczące osób wykonujących prace:

Do wykonywania prac należy kierować osoby spełniające wymagania formalne w zakresie bezpieczeństwa pracy, posiadające kwalifikacje oraz umiejętności zawodowe odpowiednie dla danego rodzaju i zakresu prac. W celu udokumentowania powyższego, Wykonawca ma obowiązek posiadania dla wyżej wymienionych osób:

- 1) zaświadczeń lekarskich,
- 2) zaświadczeń z odbytych szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,



- 3) uprawnień kwalifikacyjnych odpowiednich do realizowanych prac (np. do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, wykonywania prac eksploatacyjnych przy urządzeniach energetycznych, obsługi maszyn budowlanych, urządzeń dźwigowych, urządzeń transportu bliskiego, kierowania ruchem, wykonywania prac spawalniczych, montażu rusztowań, konserwacyjnych),
- 4) dokumentów potwierdzających zapoznanie z ryzykiem zawodowym i wewnętrznymi instrukcjami Wykonawcy
- 5) dokumentów potwierdzających zapoznanie z procedurami i instrukcjami obowiązującymi w Linii Biznesowej Dystrybucja, określonymi w pkt 5.2. (stosownie do charakteru i zakresu wykonywanych prac).

Dokumenty, o których mowa powyżej Wykonawca okazuje na wniosek Zamawiającego.

#### 3.1.2. Wymagania dotyczące zatrudniania obcokrajowców:

- 1) Jeżeli Wykonawca angażuje do wykonywania prac obcokrajowców ma obowiązek zapewnić realizację wszystkich wymagań określonych w pkt. 3.1.1. W takim przypadku Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do zapewnienia obcokrajowcom:
  - a) przeprowadzenia profilaktycznych badań lekarskich zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce,
  - b) przeprowadzenia wymaganych szkoleń BHP oraz instruktaży w sposób całkowicie dla nich zrozumiały,
- 2) W przypadku, gdy do wykonywania prac wymagających uprawnień kwalifikacyjnych przewidziane są osoby posiadające kwalifikacje zdobyte w krajach członkowskich Unii Europejskiej należy zapewnić poświadczenie uznania tychże kwalifikacji wydane przez właściwy organ np. tłumacza przysięgłego (lub posiadanie polskich uprawnień). Jeżeli Wykonawca angażuje osoby spoza Unii Europejskiej wykonywanie prac wymagających uprawnień kwalifikacyjnych jest możliwe jedynie po przejściu pełnych procedur weryfikacyjnych przewidzianych w prawie polskim i uzyskaniu polskich uprawnień.

Dokumenty, o których mowa powyżej Wykonawca okazuje na wniosek Zamawiającego.

#### 3.1.3. Wymagania dotyczące sprzętu ochronnego oraz środków ochrony indywidualnej:

- 1) Osobom wykonującym prace Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprzęt ochronny, środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie ochronne/robocze adekwatne do występujących zagrożeń, zgodnie z wymaganiami prawa. Wykonawca okazuje na wniosek Zamawiającego:
  - a) zasady wyposażenia w odzież i obuwie ochronne/robocze oraz środki ochrony indywidualnej,
  - b) ewidencję sprzętu ochronnego,
  - c) ewidencję środków ochrony indywidualnej,
  - d) karty techniczne sprzętu ochronnego,
  - e) deklaracje zgodności, instrukcje oraz karty użytkowania środków ochrony indywidualnej.

- 2) Wykonawcy zabrania się używania przez osoby wykonujące prace na rzecz Zamawiającego, odzieży roboczej i ochronnej oznakowanej nazwą i logotypem ENERGA - OPERATOR S.A. (powyższe obostrzenia nie mają zastosowania w przypadku Energa - Operator Wykonawstwo Elektroenergetyczne sp. z o.o.).

#### 3.1.4. Wymagania dotyczące narzędzi, maszyn i urządzeń:

- 1) W trakcie wykonywania prac Wykonawca stosuje narzędzia, maszyny i urządzenia spełniające wymagania w zakresie bezpieczeństwa ich użytkowania. W celu udokumentowania powyższego Wykonawca ma obowiązek okazać dokumentację na wniosek Zamawiającego:
  - a) dokumentację techniczną wraz z udokumentowanymi przeglądami (np. aktualnymi wpisami Urzędu Dozoru Technicznego),
  - b) instrukcje obsługi stosowanych narzędzi, maszyn i urządzeń,
  - c) aktualne protokoły badań eksploatacyjnych maszyn i urządzeń, dla których są one wymagane.

#### 3.1.5. Wymagania dotyczące organizacji i technologii wykonywania prac:

- 1) Organizacja i technologia wykonywania prac powinna zapewniać bezpieczeństwo osób wykonujących prace, osób postronnych oraz zabezpieczać przed możliwością zaistnienia awarii oraz uszkodzenia lub zniszczenia maszyn i urządzeń. W celu udokumentowania powyższego Wykonawca ma obowiązek sporządzić dokumentację zgodnie z przepisami prawa:
  - a) wykaz prac szczególnie niebezpiecznych,
  - b) oceny ryzyka zawodowego,
  - c) Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (jeżeli jest wymagany),
  - d) Pozwolenie na wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych (pozwolenie stanowi załącznik nr 3 do niniejszej procedury).
  - e) Instrukcje Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR stanowi załącznik nr 4 do niniejszej procedury).
- 2) Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia Wykonawca dostarcza do zamawiającego 7 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji prac celem zapoznania.
- 3) Osoby skierowane do realizacji prac w miejscu pracy powinny posiadać uprawnienia kwalifikacyjne i upoważnienia, w przypadkach, gdy są wymagane.
- 4) Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania prac jest zobowiązany wyznaczyć osobę kierującą pozostałymi pracownikami oraz zapewnić tej osobie łączność telefoniczną z przedstawicielem Zamawiającego wyznaczonym w zawartym zleceniu lub umowie.
- 5) W przypadku, gdy do realizacji prac Wykonawca angażuje obcokrajowców ma obowiązek zapewnić, aby w każdym zespole wykonującym prace znajdowała się co najmniej jedna osoba posługująca się językiem polskim w piśmie i mowie oraz językiem, którym posługują się pozostali pracownicy. Powyższy wymóg obowiązuje przede wszystkim osoby funkcyjne odpowiedzialne za organizację bezpiecznej pracy.

- 6) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na żądanie Zamawiającego informacji na temat użytych materiałów np. atesty higieniczne, karty charakterystyk substancji chemicznych, itp. w terminie 3 dni roboczych.

#### 3.1.6. Prace szczególnie niebezpieczne.

- 1) Wykaz prac szczególnie niebezpiecznych:
  - a) Prace niebezpieczne pod względem pożarowym,
  - b) Prace budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu lub jego części, stwarzające zagrożenie dla innych osób przebywających na obiekcie,
  - c) Prace w przestrzeniach zamkniętych,
  - d) Prace na wysokości,
  - e) Prace przy użyciu materiałów niebezpiecznych,
  - f) Prace ziemne,
  - g) Prace eksploatacyjne przy urządzeniach energetycznych stwarzające możliwość wystąpienia szczególnego zagrożenia dla zdrowia lub życia ludzkiego,
  - h) Prace przy czynnych pasach drogowych.
- 2) Opisane w punkcie 3.1.5. pkt. 1 dokumenty sporządza Wykonawca realizujący zlecone prace, które dostarcza przed realizacją (nie później niż 7 dni roboczych przed rozpoczęciem prac) do komórki zlecającej prace po stronie EOP/EOWE celem zatwierdzenia.
- 3) Komórka zlecająca prace po stronie EOP/EOWE współpracuje ze służbą BHP Linii Biznesowej Dystrybucja w procesie planowania i realizacji zleconych prac.
- 4) Służba BHP Linii Biznesowej Dystrybucja uczestniczy w procesie weryfikacji i zatwierdzania dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę.
- 5) Służba BHP Linii Biznesowej Dystrybucja wspiera merytorycznie komórkę zlecającą prace w zakresie opiniowania zakresu zleconych prac i dokumentacji oraz Kontroli BHP podczas realizacji prac przez Wykonawcę.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest współpracować na etapie opiniowania dokumentów przez Zamawiającego, uzupełniać niezbędne informacje oraz po uzgodnieniu aktualizować przedstawione dokumenty.
- 7) Wykonawca przystępuje do realizacji zleconych prac dopiero po zatwierdzeniu ww. dokumentów przez komórkę zlecającą po stronie EOP/EOWE.
- 8) W razie, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują prace pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, pracodawcy ci mają obowiązek:
  - a) współpracować ze sobą;
  - b) wyznaczyć Koordynatora prac, sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu
  - c) wyznaczyć osobę do kontaktu z Koordynatorem prac i wskazać ją z imienia i nazwiska w Pozwoleniu na wykonanie prac szczególnie niebezpiecznych (załącznik nr 3 do niniejszej procedury).

- d) przestrzegać ustalonych zasad współdziałania, które uwzględniają sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników;
  - e) informować siebie nawzajem oraz pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.
- 9) Koordynator prac, przywołany w pkt. 8b, ma prawo do:
- a) kontroli wszystkich osób wykonujących pracę pod względem wymaganych prawem dokumentów potwierdzających kwalifikacje,
  - b) wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków bezpieczeństwa pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy,
  - c) niezwłocznego wstrzymania prac zespołu/zespołów, maszyn i urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia lub życia osób wykonujących prace,
  - d) niezwłocznego odsunięcia od pracy osoby, która swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania prac stwarza zagrożenie dla zdrowia lub życia własnego lub innych osób.
- 10) Wyznaczenie Koordynatora prac nie zwalnia poszczególnych Wykonawców oraz pozostałych pracodawców z obowiązku zapewnienia nadzoru nad pracami oraz bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
- 11) Zamawiający, na którego terenie wykonywane są prace przez Wykonawcę/-ów dostarcza im informacje o zagrożeniach dla zdrowia i życia występujących na terenie lub w zakładzie pracy Zamawiającego, w tym o zasadach postępowania w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu.
- 3.1.7. Wymagania dotyczące zasad zabezpieczenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym.
- 1) Zasady organizacyjne ustalania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym zostały szczegółowo opisane w Instrukcjach Bezpieczeństwa Pożarowego dla poszczególnych obiektów EOP i EOWE. Ocenę i kwalifikację prac niebezpiecznych pod względem pożarowym wykonuje Wykonawca i Zamawiający na etapie planowania.
  - 2) IBP jest udostępniana Wykonawcy zewnętrznemu przez Pracownika komórki merytorycznej każdorazowo na jego żądanie.
  - 3) W przypadku obiektów, dla których brak jest opracowanej Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego, prace pożarowo niebezpieczne powinny być wykonywane pod warunkiem spełnienia wymagań z zakresu ochrony przeciwpożarowej, obowiązujących przed i w trakcie ich wykonywania oraz po zakończeniu prac. Wymagania ustalone są każdorazowo przez Wykonawcę przed rozpoczęciem prac, w oparciu o przepisy szczegółowe.
- 3.1.8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia prac budowlanych, rozbiórkowych, remontowych i montażowych prowadzonych bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części.

3.1.8.1. Zadaniem Wykonawcy zewnętrznego realizującego prace szczególnie niebezpieczne (dalej prace) jest ich właściwe zaplanowanie i przygotowanie zapewniające minimalizację ryzyka zawodowego do akceptowalnego poziomu. Prace w czynnych zakładach lub jego częściach należą do czynności szczególnie niebezpiecznych.

3.1.8.2. Działania przed rozpoczęciem robót.

1. Przed rozpoczęciem prac w tym: budowlanych, rozbiórkowych, remontowych, montażowych lub przed przystąpieniem do usuwania awarii czy usterek Wykonawca zewnętrzny wykonujący ww. prace ustala szczegółowe warunki bezpiecznego ich przeprowadzenia.
2. Powyższe ustalenia należy potwierdzić podpisanym przez obydwie strony Pozwoleniem na wykonanie prac szczególnie niebezpiecznych.
3. Jeśli planowane prace będą prowadzone w sąsiedztwie obszarów szczególnego zagrożenia wynikającego ze specyfiki czynnego zakładu lub jego części, Wykonawca przygotowujący IBWR powinien uzgodnić jej zapisy z pracownikiem komórki merytorycznej tego zakładu.
4. Pracownik komórki merytorycznej czynnego zakładu, na terenie którego będą prowadzone prace, powiadamia wszystkich swoich pracowników w lokalizacji, w której będą prowadzone prace oraz osoby postronne, mogące znaleźć się w obszarze prowadzonych prac o ich zakresie, czasie trwania, potencjalnych zagrożeniach oraz koniecznych środkach zapobiegawczych ustalonych do obowiązkowego stosowania.
5. Teren prowadzonych prac Wykonawca zewnętrzny jest zobowiązany oznakować oraz skutecznie wygradzić.
6. W miejscach szczególnie niebezpiecznych Wykonawca zewnętrzny jest zobowiązany umieścić znaki informacyjne oraz inne środki zabezpieczające przed skutkami zagrożeń np. bariery ochronne, siatki zabezpieczające, kotary, pełne wygradzenia.

3.1.8.3. Działania podczas prowadzenia robót

1. Jeśli w trakcie prac na czynnym zakładzie lub jego części wystąpią prace specjalistyczne, wymagające dodatkowych uzgodnień i / lub pozwoleń, należy stosować się do tych ustaleń lub właściwych, obowiązujących przepisów.

3.1.9. Wymagania dotyczące prac w przestrzeniach zamkniętych.

- 1) Rozpoczęcie i prowadzenie pracy w przestrzeni zamkniętej może nastąpić jedynie na podstawie Pozwolenia na prace szczególnie niebezpieczne, wydanego w trybie ustalonym przez EOP i EOWE (załącznik nr 3 do niniejszej Procedury).
- 2) Wszelkie prace w przestrzeniach zamkniętych wymagają stałego nadzoru przez pracownika Wykonawcy.
- 3) Do obowiązków osoby wystawiającej Pozwolenie (przedstawiciel Wykonawcy) na prace szczególnie niebezpieczne w przestrzeni zamkniętej należy sprawdzenie czy przygotowanie organizacyjne i techniczne zapewniają bezpieczeństwo osobom wykonującym prace.

- 4) Wszystkim osobom znajdującym się i wykonującym prace w przestrzeniach zamkniętych Wykonawca zapewnia możliwość udzielenia natychmiastowej pierwszej pomocy w razie nagłej potrzeby lub wypadku.
- 5) Prace w przestrzeni zamkniętej mogą być rozpoczęte i prowadzone po spełnieniu następujących wymagań:
  - a) przestrzeń zamkniętą należy opróżnić i wstępnie oczyścić przez przemycie, przedmuchiwanie parą lub gazem obojętnym oraz przedmuchiwanie powietrzem (przedmuchiwanie przestrzeni zamkniętej tlenem jest niedopuszczalne);
  - b) jeżeli praca w przestrzeni zamkniętej może być związana z zagrożeniem pożarowym, należy zastosować niezbędne środki ochrony przeciwpożarowej (określone w pozwoleniu);
  - c) należy odłączyć dopływ do przestrzeni zamkniętej materiałów, substancji i czynników z innych zbiorników, przewodów, aparatury itp.;
  - d) znajdujące się we wnętrzu przestrzeni zamkniętej, urządzenia ruchome i inne mogące stworzyć zagrożenie należy odłączyć od źródeł zasilania;
  - e) bezpośrednio przed przystąpieniem do pracy wewnątrz przestrzeni zamkniętej należy zbadać znajdującą się w niej atmosferę, sprawdzając zawartość tlenu oraz gazów i par substancji sklasyfikowanych jako niebezpieczne;
  - f) temperatura powietrza w przestrzeni zamkniętej nie powinna się różnić od temperatury otoczenia o więcej niż 5°C;
  - g) należy zapewnić niezbędne środki ochrony zbiorowej i indywidualnej.
- 6) Przed przystąpieniem do wykonywania prac w przestrzeni zamkniętej osoba kierująca Zespołem ma obowiązek poinformować osoby wykonujące prace o:
  - a) zakresie prac do wykonania;
  - b) rodzaju zidentyfikowanych zagrożeń, jakie mogą wystąpić podczas prowadzenia prac;
  - c) wymaganych środkach ochrony zbiorowej i indywidualnej oraz o sposobie ich stosowania;
  - d) sposobie sygnalizacji między pracującymi wewnątrz przestrzeni zamkniętej, a osobami asekurującymi znajdującymi się na zewnątrz;
  - e) zasadach postępowania w razie wystąpienia zagrożenia.
- 7) Osoby wykonujące pracę w przestrzeni zamkniętej powinny być asekurowane przez co najmniej jedną osobę znajdującą się na zewnątrz. Osoba asekurująca powinna być w stałym kontakcie z osobami znajdującymi się wewnątrz przestrzeni zamkniętej oraz mieć możliwość niezwłocznego powiadomienia innych osób mogących, w razie potrzeby, niezwłocznie udzielić pomocy.
- 8) Osoba wchodząca do przestrzeni zamkniętej powinna być wyposażona w odpowiednie środki ochrony indywidualnej określone w Pozwoleniu, w szczególności:
  - a) szelki bezpieczeństwa z linką umocowaną do odpowiednio wytrzymałego elementu konstrukcji zewnętrznej;



- b) hełm ochronny z paskiem podbródkowym czteropunktowym oraz odzież ochronną dostosowaną do wykonywanej pracy;
  - c) sprzęt izolujący, ochronny układu oddechowego.
- 9) Wyposażenie w środki ochrony indywidualnej osoby asekurującej powinno być takie, jak wyposażenie pracowników wchodzących do przestrzeni zamkniętej.
  - 10) Dopuszczalne jest niestosowanie ochrony układu oddechowego, jeżeli zawartość tlenu w powietrzu wewnątrz przestrzeni zamkniętej wynosi co najmniej 18% oraz gdy w powietrzu tym nie występują substancje szkodliwe dla zdrowia w stężeniu przekraczającym najwyższe dopuszczalne stężenia czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy, ani nie istnieje niebezpieczeństwo ich wystąpienia podczas przebywania osób w przestrzeni zamkniętej.
  - 11) Decyzję o niestosowaniu przez osoby przebywające w przestrzeni zamkniętej w ochronę układu oddechowego w związku ze spełnieniem warunków, o których mowa w pkt. 10, może podjąć jedynie osoba kierująca Zespołem.
  - 12) W czasie przebywania pracowników wewnątrz przestrzeni zamkniętej wszystkie włązy prowadzące do tej przestrzeni powinny być otwarte, a jeżeli nie jest to wystarczające do utrzymania wymaganych parametrów powietrza w zbiorniku - należy w tym czasie stosować stały nadmuch powietrza.
  - 13) Wnętrze przestrzeni zamkniętej powinno być oświetlone przy użyciu źródła światła elektrycznego o bezpiecznym napięciu.
  - 14) Transport narzędzi oraz innych przedmiotów i materiałów wewnątrz przestrzeni zamkniętej powinien odbywać się w sposób niestwarzający zagrożeń i uciążliwości dla osób wykonujących prace.
  - 15) Jeżeli podczas wykonywania pracy w przestrzeni zamkniętej zidentyfikowano ryzyko powstania stężeń wybuchowych, należy zastosować środki zapobiegające wybuchowi, które należy określić w Pozwoleniu na prace szczególnie niebezpieczne.
  - 16) Jeżeli praca ma być wykonana w przestrzeni zamkniętej zawierającej materiały płynne lub sypkie, w której istnieje ryzyko utonięcia lub zasypania osób - niezależnie od zabezpieczenia odpowiednimi środkami ochrony indywidualnej – osoby wykonujące prace powinny być opuszczane do wnętrza na pomoście lub innym urządzeniu umożliwiającym bezpieczne wykonanie pracy.

#### 3.1.10. Prace na wysokości.

- 1) Na etapie planowania prac na wysokości należy w celu zminimalizowania ryzyka rozpatrywać w pierwszej kolejności stosowanie metod zapobieganiu upadku z wysokości, a w sytuacjach, gdy ryzyka powodującego możliwość upadku z wysokości nie można uniknąć, stosowania metod ochrony (z nadaniem priorytetu stosowania środków ochrony zbiorowej przed środkami ochrony indywidualnej).
- 2) Na powierzchniach wzniesionych na wysokość powyżej 1,0 m nad poziomem podłogi lub terenu, na których mogą przebywać osoby wykonujące pracę (lub służących jako przejścia), należy zapewnić balustrady ochronne składające się z poręczy ochronnych



umieszczonych na wysokości co najmniej 1,1 m i krawężników o wysokości co najmniej 0,15 m. Pomiędzy poręczą i krawężnikiem powinna być umieszczona w połowie wysokości poprzeczka lub przestrzeń ta powinna być wypełniona w sposób uniemożliwiający wypadnięcie osób. Powyższe wymagania nie dotyczą ramp przeładunkowych.

- 3) Jeżeli ze względu na rodzaj i warunki wykonywania prac na wysokości zastosowanie balustrad, jest niemożliwe, należy stosować inne skuteczne środki ochrony pracowników przed upadkiem z wysokości, odpowiednie do rodzaju i warunków wykonywania pracy (opisane w IBWR, instrukcji wykonywania prac lub instrukcji stanowiskowej).
- 4) Prace na wysokości należy organizować i wykonywać w taki sposób, aby osoby je wykonujące nie miały konieczności wychylania się poza poręcz balustrady, obrys urządzenia lub powierzchni, na której stoją.
- 5) Przy pracach na: drabinach, klamrach, rusztowaniach i innych podwyższeniach nieprzeznaczonych na pobyt ludzi, na wysokości do 2 m nad poziomem podłogi lub terenu, niewymagających od osoby wykonującej prace wychylania się poza obrys urządzenia lub powierzchni, na której stoi, albo przyjmowania innej wymuszonej pozycji ciała grożącej upadkiem z wysokości, należy zapewnić, aby:
  - a) drabiny, klamry, rusztowania, pomosty lub inne urządzenia były stabilne i zabezpieczone przed nieprzewidywaną zmianą położenia oraz posiadały odpowiednią wytrzymałość na przewidywane obciążenie;
  - b) pomost roboczy spełniał następujące wymagania:
    - powierzchnia pomostu powinna być wystarczająca dla osób wykonujących prace oraz narzędzi i niezbędnych materiałów,
    - podłoga powinna być pozioma i równa, trwale umocowana do elementów konstrukcyjnych pomostu,
    - w widocznym miejscu pomostu powinny być umieszczone czytelne informacje o wielkości dopuszczalnego obciążenia.
- 6) Przy pracach wykonywanych na rusztowaniach na wysokości powyżej 2 m od otaczającego poziomu podłogi lub terenu zewnętrznego oraz na podestach ruchomych wiszących należy w szczególności:
  - a) zapewnić bezpieczeństwo przy komunikacji pionowej i dojścia do stanowiska pracy;
  - b) zapewnić stabilność rusztowań i odpowiednią ich wytrzymałość na przewidywane obciążenia;
  - c) przed rozpoczęciem użytkowania rusztowania należy dokonać odbioru technicznego.
- 7) Rusztowania i podesty ruchome wiszące powinny spełniać wymagania określone odpowiednio w odrębnych przepisach.
- 8) Przy pracach na wysokości należy zapewnić stosowanie przez osoby je wykonujące hełmów ochronnych z paskiem podbródkowym czteropunktowym zgodnych z normą.
- 9) Strefę niebezpieczną, w której istnieje zagrożenie spadania z wysokości przedmiotów ogradza się balustradami ochronnymi i oznakowuje w sposób uniemożliwiający dostęp

osobom postronnym. Przejścia, przejazdy i stanowiska pracy w strefie niebezpiecznej zabezpiecza się daszkami ochronnymi.

- 10) Strefa niebezpieczna w swym najmniejszym wymiarze liniowym liczonym od płaszczyzny obiektu budowlanego, nie może wynosić mniej niż 1/10 wysokości, z której mogą spadać przedmioty, lecz nie mniej niż 6 metrów.
- 11) W przypadku braku możliwości wyznaczenia i wygradzenia strefy niebezpiecznej, należy skorzystać z zastosowania innych możliwych rozwiązań technicznych lub organizacyjnych, zabezpieczających przed spadaniem przedmiotów opisanych w IBWR, instrukcji wykonywania prac lub instrukcji stanowiskowej oraz Pozwoleniu na prace szczególnie niebezpieczne.

#### 3.1.11. Prace przy użyciu materiałów niebezpiecznych.

- 1) Materiały niebezpieczne należy przechowywać w miejscach i opakowaniach przeznaczonych do tego celu i odpowiednio oznakowanych.
- 2) Pomieszczenia, aparatura, środki transportu, zbiorniki i opakowania, w których są stosowane, przemieszczane lub przechowywane materiały niebezpieczne powinny być odpowiednie do właściwości tych materiałów.
- 3) W czasie transportu, składowania i stosowania materiałów niebezpiecznych należy stosować odpowiednie środki ochrony zbiorowej i indywidualnej - chroniące pracowników przed szkodliwym lub niebezpiecznym działaniem tych materiałów – określone w IBWR, instrukcjach wykonywania prac lub instrukcjach stanowiskowych.
- 4) Zbiorniki, naczynia i inne opakowania służące do przechowywania materiałów niebezpiecznych powinny być:
  - a) oznakowane w sposób określony w odrębnych przepisach;
  - b) wykonane z materiału niepowodującego niebezpiecznych reakcji chemicznych z ich zawartością i nieulegającego uszkodzeniu w wyniku działania znajdującego się w nich materiału niebezpiecznego;
  - c) wytrzymałe i zabezpieczone przed uszkodzeniem z zewnątrz odpowiednio do warunków ich stosowania;
  - d) odpowiednio szczelne i zabezpieczone przed wydostawaniem się z nich niebezpiecznej zawartości lub dostaniem się do ich wnętrza innych substancji, które w kontakcie z ich zawartością mogą stworzyć stan zagrożenia;
  - e) wypełnione w sposób zapewniający wolną przestrzeń odpowiednio do możliwości termicznego rozszerzania się cieczy w warunkach przechowywania, transportu i stosowania.
- 5) Niedopuszczalne jest przechowywanie materiałów niebezpiecznych w pojemnikach i opakowaniach służących do przechowywania produktów spożywczych.
- 6) Przy przechowywaniu ciekłego materiału niebezpiecznego w stałych zbiornikach należy:
  - a) stosować odpowiednie zabezpieczenia przed rozlewaniem i rozprzestrzenianiem się zawartości zbiornika w razie jego uszkodzenia, jak np. wanny, rynny, koryta, zbiorniki rezerwowe;

- b) zapewnić urządzenie do bezpiecznego pomiaru ilości cieczy zawartej w zbiorniku;
  - c) uniemożliwić dostęp osób nieupoważnionych do miejsc, w których znajdują się zbiorniki.
- 7) Zbiorniki z ciekłymi materiałami niebezpiecznymi oraz cieczami gorącymi mogą być umieszczane nad stanowiskami pracy lub przejściami wyłącznie w przypadkach wymuszonych przez proces technologiczny. W takich przypadkach należy stosować urządzenia chroniące przed oblaniem osób znajdujących się pod tymi zbiornikami.
  - 8) Nad pomieszczeniami, w których znajdują się stałe zbiorniki z gazami sprężonymi, skroplonymi lub rozpuszczonymi pod ciśnieniem nie mogą być organizowane stanowiska pracy.
  - 9) Pakowanie, składowanie, załadunek i transport materiałów niebezpiecznych z innymi materiałami stwarzającymi dodatkowe zagrożenie na skutek wzajemnego oddziaływania tych materiałów w przypadku uszkodzenia opakowania jest niedopuszczalne.
  - 10) W magazynach i innych miejscach składowania materiałów niebezpiecznych należy zapewnić dostęp do instrukcji określających sposób składowania, pakowania, załadunku oraz transportu tych materiałów. Z instrukcjami należy zapoznać wszystkie osoby wykonujące ww. prace.
  - 11) Pomieszczenia przeznaczone do składowania lub stosowania materiałów niebezpiecznych pod względem pożarowym lub wybuchowym oraz pomieszczenia, w których istnieje niebezpieczeństwo wydzielania się substancji sklasyfikowanych jako niebezpieczne, należy wyposażać w:
    - a) urządzenia zapewniające sygnalizację o zagrożeniach;
    - b) odpowiedni sprzęt i środki gaśnicze, środki neutralizujące, apteczki oraz odpowiednie środki ochrony zbiorowej i indywidualnej, dostosowane do występujących zagrożeń.
  - 12) Osobom wykonującym prace w pomieszczeniach, o których mowa w pkt. 11 należy zapewnić stały dostęp do środków łączności na wypadek awarii, wybuchu lub pożaru.
  - 13) W pomieszczeniach, w których w wyniku awarii mogą wydzielać się substancje toksyczne lub bardzo toksyczne albo substancje stwarzające zagrożenie wybuchem, Zamawiający zapewnia systemy awaryjnej wentylacji wyciągowej, uruchamianej od wewnątrz i z zewnątrz pomieszczeń zapewniające wymianę powietrza dostosowaną do przeznaczenia pomieszczeń, zgodnie z odrębnymi przepisami i Polskimi Normami.
  - 14) Prace związane z przeładunkiem materiałów niebezpiecznych należy organizować w miejscach do tego przystosowanych, przy wykorzystaniu odpowiednich do tego celu urządzeń oraz środków ochrony zbiorowej i indywidualnej chroniących przed zagrożeniami i skutkami zagrożeń, szczególnie pochodzących od elektryczności statycznej oraz występujących przy przelewaniu cieczy niebezpiecznych.
  - 15) W miejscach przeładunku materiałów niebezpiecznych mogą przebywać jedynie osoby upoważnione do wykonywania tych prac.

#### 3.1.12. Prace ziemne.

- 1) Zasady organizacyjne ustalania zabezpieczeń pracy przy wykonywaniu prac ziemnych zostały szczegółowo opisane w „Instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac ziemnych” obowiązującej w Linii Biznesowej Dystrybucja.
- 2) Instrukcja jest dostępna na stronie <http://energa-operator.pl/dokumenty-i-formularze/instrukcje-i-standardy/instrukcje-i-wytyczne-dla-wykonawcow>, niemniej jednak może zostać udostępniona na prośbę Wykonawcy przez Pracownika komórki merytorycznej.

#### 3.1.13. Prace przy urządzeniach energetycznych.

- 1) Prace szczególnie niebezpieczne wykonywane przy urządzeniach energetycznych, realizowane na podstawie polecenia pisemnego, nie wymagają wystawienia pozwolenia na wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych.
- 2) Prace eksploatacyjne przy urządzeniach energetycznych prowadzi się zgodnie z instrukcją eksploatacji urządzenia energetycznego lub grup urządzeń energetycznych.
- 3) Prace eksploatacyjne wykonują osoby uprawnione i upoważnione.
- 4) EOP lub EOWE może upoważnić osobę do wykonywania w jej imieniu określonych czynności lub prac eksploatacyjnych.
- 5) EOP, EOWE realizujące prace przy urządzeniach energetycznych lub zlecające tego typu prace Wykonawcom zewnętrznym działają w oparciu o zasady określone w umowach na wykonanie prac.
- 6) Wykonawca wykonuje prace przy urządzeniach energetycznych zlokalizowanych na obiektach nieenergetycznych na podstawie instrukcji wykonywania tych prac obowiązujących w Linii Biznesowej Dystrybucja.

#### 3.1.14. Prace przy czynnych pasach drogowych.

- 1) Prace przy czynnych pasach drogowych zostały opisane w „Instrukcji prowadzenia i oznakowania prac wykonywanych w pasach dróg” obowiązującej w Linii Biznesowej Dystrybucja.
- 2) Prace przy czynnych pasach drogowych wykonywane są na podstawie IBWR przygotowanej przez Wykonawcę oraz Pozwolenia na pracę zatwierdzonego przez EOP lub EOWE.
- 3) Instrukcja jest dostępna na stronie <http://energa-operator.pl/dokumenty-i-formularze/instrukcje-i-standardy/instrukcje-i-wytyczne-dla-wykonawcow>, niemniej jednak może zostać udostępniona na prośbę Wykonawcy zewnętrznemu przez Pracownika komórki merytorycznej.

#### 3.1.15. Dokumenty wymagane w miejscu pracy:

- 1) W miejscu pracy lub jej bezpośrednim sąsiedztwie Wykonawca ma obowiązek zapewnić posiadanie przez osoby wykonujące prace (w formie papierowej lub elektronicznej):
- 2) obowiązujące w Linii Biznesowej Dystrybucja instrukcje wykonywania prac dotyczące prowadzonych robót wymienione w punkcie 5.2 niniejszej procedury (jeżeli w obiekcie brak jest opracowanej IBP należy stosować pkt 3.1.7. ust. 3),

- a) oryginału lub kopii pisemnej zgody Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja na zaangażowanie do realizacji prac Podwykonawców,
  - b) w przypadku, gdy Wykonawca do realizacji zadania używa maszyn i urządzeń podlegających dozorowi technicznemu wymagane jest posiadanie w miejscu pracy aktualnego protokołu z badania oraz decyzji wydanej przez Urząd Dozoru Technicznego, dopuszczającej maszynę lub urządzenie do użytkowania (oryginały dokumentów lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem).
- 3) Wszystkie osoby realizujące na rzecz Wykonawcy prace w miejscu jej wykonywania mają obowiązek posiadania przy sobie oryginałów świadectw kwalifikacyjnych (dotyczy tylko pracowników wykonujących prace przy urządzeniach energetycznych) oraz uprawnień kwalifikacyjnych, o których mowa w pkt 3.1.1. ppkt 3 oraz aktualnego dokumentu tożsamości w celu identyfikacji.

### 3.2. Podwykonawstwo

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie wszystkich swoich Podwykonawców.
- 2) Wykonawca ma obowiązek skutecznie przekazać wszystkim swoim Podwykonawcom oraz dalszym Podwykonawcom wymagania Linii Biznesowej Dystrybucja określone w niniejszej procedurze oraz zapewnić przestrzeganie tych wymagań przez Podwykonawców przez cały okres realizacji zadań.

### 3.3. Potwierdzenie spełniania wymagań

- 1) Wszyscy Wykonawcy zawierający umowę na wykonanie prac mają obowiązek zapoznania się z wymaganiami BHP i PPOŻ zawartymi w niniejszej procedurze.
- 2) Wykonawca w formularzu ofert lub przy podpisaniu umowy/zlecenia oświadczy, iż zapoznał się z obowiązującymi w Linii Biznesowej Dystrybucja zasadami przestrzegania wymagań BHP i PPOŻ widniejącymi w niniejszej procedurze oraz zobowiązuje się do ich bezwzględnego przestrzegania.

### 3.4. Kontrole bezpieczeństwa pracy

- 1) Zlecający prace ma możliwość przeprowadzenia kontroli BHP w miejscu prowadzenia prac przez Wykonawcę, między innymi w zakresie bezpieczeństwa pracy.
- 2) *Pracownicy Służb BHP Linii Biznesowej Dystrybucja wspierają Zlecającego prace w zakresie wiedzy i kontroli BHP w miejscu wykonywania prac przez Wykonawcę i jego pracowników.*
- 3) W przypadku kontroli BHP podczas prac, które Wykonawca realizuje za pośrednictwem swoich Podwykonawców, wyniki tych kontroli obciążają Wykonawcę, któremu Spółka wchodząca w skład Linii Biznesowej Dystrybucja udzieliła zamówienia/zlecenia na wykonanie prac na Infrastrukturze nieenergetycznej.
- 4) Do przeprowadzania kontroli bezpieczeństwa pracy zostają wyznaczeni i upoważnieni pracownicy Spółek wchodzących w skład Linii Biznesowej Dystrybucja:
  - a) pracownicy komórek merytorycznych,
  - b) inspektorzy nadzoru,



- c) pracownicy Służby BHP,  
zwani dalej „Kontrolującymi”.
- 5) Kontrolujący posługują się upoważnieniem do kontroli, którego treść określa Załącznik Nr 1 do niniejszej procedury. Upoważnienie należy okazać kontrolowanym osobom.
- 6) Upoważnienie do kontroli dla pracowników określonych w pkt 3.4. ppkt 4 lit. a, b i c wydaje Prezes Zarządu/Dyrektor Generalny Oddziału / Dyrektor Oddziału Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja.
- 7) Kontrolujący podczas realizacji kontroli w miejscu wykonywania prac ma obowiązek posiadać odpowiednią odzież, obuwie oraz środki ochrony indywidualnej adekwatne do poziomu występujących zagrożeń.
- 8) Kontrole obejmują w szczególności następujące zagadnienia:
  - a) posiadanie dokumentów wyszczególnionych w pkt 3.1.14,
  - b) przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy oraz właściwej technologii wykonywanych prac,
  - c) prawidłowość organizacji pracy,
  - d) posiadanie i stosowanie odzieży oraz obuwia ochronnego/roboczego,
  - e) posiadanie, stan techniczny i stosowanie sprzętu ochronnego oraz środków ochrony indywidualnej,
  - f) stan techniczny używanych narzędzi, maszyn i urządzeń.
- 9) Przeprowadzając kontrolę należy również zwracać uwagę na inne aspekty, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo pracy oraz bezpieczeństwo osób postronnych.
- 10) Kontrolujący dokonuje oceny spełniania wymagań w poszczególnych obszarach kontroli.
- 11) Kontrola powinna być udokumentowana określoną w Załączniku Nr 2 do niniejszej procedury „Kartą kontroli bezpieczeństwa prac realizowanych na infrastrukturze nieenergetycznej”.
- 12) „Karta kontroli bezpieczeństwa prac realizowanych na infrastrukturze nieenergetycznej” powinna być sporządzona w miejscu kontroli, w obecności kontrolowanego.
- 13) Całościowa ocena kontroli jest podsumowaniem spełnienia wymagań we wszystkich obszarach kontroli przy zastosowaniu następujących kryteriów oceny:
  - a) pozytywna „zielona” – brak nieprawidłowości,
  - b) negatywna „żółta” – stwierdzono nieprawidłowości nieskutkujące przerwaniem prowadzonych prac,
  - c) negatywna „czerwona” – nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli skutkują podjęciem decyzji o przerwaniu prowadzonych prac.
- 14) Kontrolujący poza kryteriami opisanymi w ppkt 8) wpisuje każdorazowo wynik kontroli zapisywany liczbowo w formie: liczba obszarów ocenionych pozytywnie oraz liczba wszystkich skontrolowanych obszarów.
- 15) Podczas kontroli Kontrolujący ma prawo do dokonania obserwacji w poszczególnych obszarach, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w kolumnie „spostrzeżenia” i ich szczegółowego opisu w pkt. 8 Karty Kontroli bezpieczeństwa prac realizowanych na infrastrukturze nieenergetycznej. Dokonanie wpisu „spostrzeżenia nie jest wliczane do

całościowej oceny kontroli a służy jedynie do cyklicznego analizowania przyczyn powstawania w celu ich wyeliminowania.




- 16) Kontrolujący ma prawo do formułowania zaleceń w sprawie bezpieczeństwa pracy, dotyczących prac prowadzonych przez Wykonawcę, z uzasadnieniem stwierdzonych nieprawidłowości. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedłożonych zaleceń i niezwłocznego usunięcia zaistniałych nieprawidłowości.
- 17) Wniesienie przez kontrolowanego uwag (zastrzeżeń) lub odmowa podpisania „Karty kontroli bezpieczeństwa prac realizowanych na infrastrukturze nieenergetycznej”, nie wstrzymuje natychmiastowego wykonania decyzji Kontrolującego o przerwaniu pracy.
- 18) W przypadku oceny negatywnej „czerwonej” praca zostaje przerwana. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pracownika komórki merytorycznej odpowiedzialnej za udzielenie zamówienia / zlecenia o konieczności przerwania pracy w wyniku kontroli BHP w obecności Kontrolującego. Po usunięciu niezgodności i potwierdzeniu tego faktu przez pracownika komórki merytorycznej odpowiedzialnej za udzielenie zamówienia / zlecenia, Wykonawca może wznowić pracę.
- 19) Kontrolujący powinien niezwłocznie przekazać skan „Karty kontroli bezpieczeństwa prac realizowanych na infrastrukturze nieenergetycznej” drogą elektroniczną do pracownika komórki merytorycznej oraz służby BHP.
- 20) Pracownik komórki merytorycznej nie przesyła do Wykonawcy „Kart kontroli bezpieczeństwa prac realizowanych na infrastrukturze nieenergetycznej”, które zakończyły się wynikiem pozytywnym „zielonym”.
- 21) Pracownik komórki merytorycznej w przypadku kontroli z wynikiem pozytywnym „zielonym” lecz zawierającym spostrzeżenia przekazuje (drogą elektroniczną) skan „Karty kontroli bezpieczeństwa prac realizowanych na infrastrukturze nieenergetycznej” do Wykonawcy lub osoby, której spostrzeżenia dotyczą.
- 22) Pracownik komórki merytorycznej w przypadku kontroli z wynikiem negatywnym niezwłocznie przekazuje (drogą elektroniczną) skan „Karty kontroli bezpieczeństwa prac realizowanych na infrastrukturze nieenergetycznej” do:
  - a) Wykonawcy,
  - b) w przypadku kontroli „czerwonej” skutkującej przerwaniem prac: Dyrektora Pionu Spraw Korporacyjnych / Dyrektora Generalnego Oddziału / Dyrektora Oddziału Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja,
  - c) służby BHP w Oddziale/Oddziale Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja,W przypadku, gdy wynik kontroli jest negatywny, wiadomość e-mail jest jednocześnie formą ostrzeżenia i zobowiązania wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli. Wiadomość e-mail, zawierającą skan karty kontroli, pracownik komórki merytorycznej archiwizuje nie krócej niż trzy lata od daty kontroli.
- 23) W przypadku występowania w „Karcie kontroli bezpieczeństwa prac realizowanych na infrastrukturze nieenergetycznej” ocen negatywnych, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować pracownika komórki merytorycznej (właściwego terenowo do



- miejsca kontroli) o działaniach, które zamierza podjąć w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.
- 24) Wykonawca ma prawo do odwołania się od wyników kontroli z wynikiem negatywnym, w tym celu:
- a) Wykonawca powinien, w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania „Karty kontroli bezpieczeństwa prac realizowanych na infrastrukturze nieenergetycznej” wystąpić do służby BHP właściwej terenowo do miejsca kontroli, o korektę ustaleń z danej kontroli,
  - b) Kierownik Wydziału BHP w Oddziale / Kierownik Biura Zarządzania BHP w Centrali / Stanowisko ds. BHP w Oddziale Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja, w terminie do 5 dni roboczych od daty wpłynięcia odwołania, w porozumieniu z Kontrolującym, ma prawo podtrzymać wynik kontroli lub dokonać korekty ustaleń z danej kontroli, w tym wycofania stwierdzonych nieprawidłowości, uznanych w wyniku analizy za niezasadne,
  - c) W przypadku braku porozumienia osiągniętego w trybie pkt 3.4. ppkt 24 lit. b, przy podtrzymanej woli odwołania się od wyniku kontroli, Wykonawca ma prawo, w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania decyzji o nieuwzględnieniu odwołania, wystąpić za pośrednictwem służby BHP o korektę ustaleń z danej kontroli do Dyrektora Pionu Spraw Korporacyjnych / Dyrektora Generalnego Oddziału / Dyrektora Oddziału Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja,
  - d) Dyrektor Pionu Spraw Korporacyjnych / Dyrektor Generalny Oddziału / Dyrektor Oddziału Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja podejmuje wiążącą decyzję, która wyczerpuje tryb odwoławczy.
- 25) W razie nienależytego wykonania umowy/zlecenia, naruszając wymagania w zakresie bezpieczeństwa pracy wynikające z obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy, norm, technologii dotyczących wykonywania różnych rodzajów prac oraz procedur i instrukcji obowiązujących w Linii Biznesowej Dystrybucja przez Wykonawcę, skutkujące zakończeniem kontroli Wykonawcy wynikiem negatywnym „żółtym” lub „czerwonym”, Dyrektor Pionu Spraw Korporacyjnych / Dyrektor Generalny Oddziału / Dyrektor Oddziału Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja podejmuje decyzję w zakresie zastosowania kar umownych. Decyzja Dyrektora Pionu Spraw Korporacyjnych / Dyrektora Generalnego Oddziału / Dyrektora Oddziału Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja nałożeniu kary umownej trafia do wiadomości służby BHP oraz pracownika komórki merytorycznej zlecającej pracę, która zobowiązana jest do przygotowania wniosku o nałożenie kary oraz poinformowanie Wykonawcy o nałożonych sankcjach i potrąceniu kary umownej z przysługującego wynagrodzenia.
- 26) Zapisy dotyczące zastosowania kar umownych wskazane w ppkt 25, należy umieścić w zawieranych umowach/zleceniach z Wykonawcami.
- 27) Oryginały „Kart kontroli bezpieczeństwa prac realizowanych na infrastrukturze nieenergetycznej” powinny być przechowywane przez Kontrolującego w danym Oddziale /Oddziale Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja/ Centrali EOP, nie krócej niż trzy lata od daty kontroli.

- 28) Wszystkie wyniki kontroli są zapisywane w dedykowanym systemie IT.
- 29) Szczegółowe działania możliwe do zastosowania przez Linię Biznesową Dystrybucja w stosunku do Wykonawcy wynikające z ocen negatywnych precyzuje Tabela Nr 1 „Katalog sankcji wynikających z negatywnych wyników kontroli BHP wykonawców zewnętrznych realizujących prace na infrastrukturze nieenergetycznej”.

Tabela Nr 1. Katalog sankcji wynikających z negatywnych wyników kontroli BHP wykonawców zewnętrznych realizujących prace na infrastrukturze nieenergetycznej.

Sankcje wynikające z kontroli negatywnych	Rodzaj oceny negatywnej	Kryterium oceny	Działanie wykonawcy	Działania Linii Biznesowej Dystrybucja
Ostrzeżenie I stopnia		Każda kontrola z wynikiem negatywnym „żółtym” (niezależnie od punktacji) – wynik kontroli jest wpisywany do dedykowanego systemu IT i pozostaje w nim przez okres 6 miesięcy od dnia kontroli. Po upływie okresu 6 miesięcy każda kontrola z wynikiem negatywnym „żółtym” jest automatycznie anulowana.	Usunięcie nieprawidłowości z informacją zwrotną do pracownika komórki merytorycznej.	Przesłanie wykonawcy informacji o ostrzeżeniu I stopnia oraz wezwanie do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
Ostrzeżenie II stopnia	 x 3	Każda pojedyncza kontrola z wynikiem negatywnym „czerwonym” lub trzecia kontrola z wynikiem negatywnym „żółtym” – wynik kontroli wpisywany jest do dedykowanego systemu IT i pozostaje w nim przez okres 6 miesięcy od dnia kontroli.	Usunięcie nieprawidłowości z informacją zwrotną do pracownika komórki merytorycznej.	Zastosowanie kar finansowych wynikających z zawartej umowy.
				

### 3.5. Informowanie o wypadkach przy pracy oraz zdarzeniach potencjalnie wypadkowych

- 1) Wykonawca ma obowiązek poinformować o każdym:
  - a) zaistniałym wypadku przy pracy,
  - b) zdarzeniu potencjalnie wypadkowym związanym z wykonywaniem prac na rzecz Linii Biznesowej Dystrybucja.
- 2) Obowiązek zgłaszania wypadków przy pracy dotyczy w szczególności:
  - a) wszystkich pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę w ramach umowy o pracę,
  - b) osoby świadczące pracę na podstawie innej niż stosunek pracy (umowy cywilno-prawne),
  - c) pracowników Podwykonawców, którym Wykonawca zleca wykonanie prac.

- 3) Wstępną informację o wypadku Wykonawca powinien przekazać niezwłocznie do służby BHP, w zależności od miejsca, gdzie wydarzył się wypadek (telefonicznie lub drogą elektroniczną). Wstępna informacja o wypadku powinna zawierać następujące dane:
  - a) dane identyfikacyjne Wykonawcy,
  - b) data, godzina i miejsce powstania wypadku,
  - c) typ wypadku (indywidualny, zbiorowy),
  - d) płeć osoby poszkodowanej,
  - e) wiek osoby poszkodowanej,
  - f) stanowisko osoby poszkodowanej,
  - g) staż pracy u Pracodawcy,
  - h) staż pracy ogółem,
  - i) miejsce i rodzaj urazu,
  - j) czynność wykonywana podczas zdarzenia,
  - k) ciężkość wypadku (lekki, ciężki, śmiertelny),
  - l) dokumentację zdjęciową miejsca zdarzenia,
  - m) krótki opis okoliczności zdarzenia.
- 4) W przypadku ujawnionego faktu niezgłoszenia przez Wykonawcę wypadku przy pracy zaistniałego podczas prac wykonywanych na zlecenie EOP lub Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja, na Wykonawcę zostaje automatycznie nałożona kara w postaci zastosowania sankcji równoważnych kontroli negatywnej „czerwonej”.
- 5) W terminie do 3 dni roboczych po sporządzeniu i zatwierdzeniu „Protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy” Wykonawca przekazuje służbie BHP, w zależności od miejsca, gdzie wydarzył się wypadek „Informację o wypadku przy pracy”, zgodną z Załącznikiem Nr 5 do niniejszej procedury (w formie papierowej lub drogą elektroniczną).
- 6) W przypadku wypadku śmiertelnego lub ciężkiego oraz wypadku spowodowanego działaniem prądu elektrycznego lub upadkiem z wysokości, Wykonawca ma obowiązek umożliwić na każdym etapie postępowania dostęp do dokumentacji wypadku oraz udzielić dodatkowych informacji pracownikom służby BHP w zależności od miejsca, gdzie wydarzył się wypadek, na jej wniosek.
- 7) Na podstawie „Informacji o wypadku przy pracy” oraz ustaleń własnych, służba BHP powinna podjąć decyzję czy okoliczności i przyczyny wypadku wskazują na rażące naruszenia przepisów bezpieczeństwa pracy przez Wykonawcę, które stanowią podstawę do nałożenia kary w postaci zastosowania sankcji równoważnych kontroli negatywnej „czerwonej”.
- 8) Oryginał „Informacji o wypadku przy pracy” jest przechowywany przez służbę BHP nie krócej niż 5 lat od daty wypadku.
- 9) Służba BHP w danym Oddziale/ Oddziale Spółki Linii Biznesowej Dystrybucja ma obowiązek przekazać niezwłocznie drogą elektroniczną każdą otrzymaną od Wykonawcy „Informację o wypadku przy pracy” do Biura Zarządzania BHP w Centrali EOP.

- 10) Biuro Zarządzania BHP w Centrali EOP na podstawie elektronicznych kopii „Informacji o wypadkach przy pracy” pracowników wykonawców, prowadzi wewnętrzny rejestr wypadków Wykonawców zewnętrznych.
- 11) W przypadku wystąpienia podczas prac zdarzenia potencjalnie wypadkowego Wykonawca ma obowiązek dokonać analizy przyczyn i okoliczności.
- 12) Wykonawca po przeprowadzonej analizie wypełnia zgłoszenie zdarzenia potencjalnie wypadkowego (zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej procedury), które następnie przekazuje służbie BHP w terminie do 7 dni od dnia wystąpienia zdarzenia.

#### **4. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

Załącznik Nr 1. Zawartość upoważnienia do kontroli.

Załącznik Nr 2. Karta kontroli bezpieczeństwa prac realizowanych na infrastrukturze nieenergetycznej.

Załącznik Nr 3. Pozwolenie na wykonanie prac szczególnie niebezpiecznych.

Załącznik Nr 4. Instrukcja Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR).

Załącznik Nr 5. Informacja o wypadku przy pracy.

Załącznik Nr 6. Zgłoszenie zdarzenia potencjalnie wypadkowego.

Załącznik Nr 7. Historia zmian.

#### **5. AKTY PRAWNE I DOKUMENTY ZWIĄZANE**

##### **5.1. Regulacje zewnętrzne**

- 1) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, (tekst jednolity Dz. U. z 2023 roku, poz. 1465 z późniejszymi zmianami).
- 2) Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne, tekst jednolity Dz. U. z 2024 roku, poz. 266 z późniejszymi zmianami).
- 3) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (tekst jednolity z 2024 roku, poz. 725 z późniejszymi zmianami).
- 4) Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności, tekst jednolity z 2023 roku, poz. 215).
- 5) Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 28 sierpnia 2019 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz. U. z 2021 roku, poz. 1210).
- 6) Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2022, poz. 1392).
- 7) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 roku w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003 roku, Nr 169, poz. 1650 z późniejszymi zmianami).
- 8) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 roku w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania

maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. z 2002 roku, Nr 191, poz. 1596 z późniejszymi zmianami).

- 9) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 roku, Nr 47, poz. 401).
- 10) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2023 roku, poz. 822 z późniejszymi zmianami).
- 11) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 roku w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz.U. z 2016, poz. 1264).
- 12) PN-EN 13374 +A1 – Tymczasowe Systemy Zabezpieczeń na krawędzi budynków. Warunki techniczne,
- 13) PN-EN 12811-1 – Tymczasowe konstrukcje stosowane na placu budowy – część 1: rusztowania – warunki wykonania i ogólne zasady projektowania.

## 5.2. Regulacje wewnętrzne

Instrukcje ENERGA-OPERATOR S.A. obowiązujące wykonawców zewnętrznych:

- 1) Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego obiektu.
- 2) Procedura „Prace remontowe i inwestycyjne w nieruchomościach nieenergetycznych”.
- 3) Inne procedury i instrukcje aktualnie obowiązujące dostępne na stronie internetowej EOP pod adresem: <http://energa-operator.pl>

## 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Opracował:	Biuro Zarządzania BHP
Zatwierdził:	Anna Goździelewska Kierownik Biura Zarządzania BHP
Zaopiniował: (Radca prawny)	Krzysztof Ramczykowski
Zaopiniował: (Biuro Zarządzania Korporacyjnego)	Magdalena Januszevska Katarzyna Lis-Szmajdzińska