

Sopot, 22.04.2024

**PRZETARG**  
**32 / 21DR / E / 24**

**Zamawiający:** ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o. (EOŚ)  
ul. Artura Grottgera 7  
81-809 Sopot  
tel. 58/ 760 77 20, fax 58/ 760 77 22

**Remont oświetlenia na terenie Powiatu SZCZECINEK**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, opatrzone jest znakiem **32/21SZ/E/24**.  
Oferenci we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Pracownikiem upoważnionym do kontaktów z oferentami i składania wyjaśnień jest p. Kamil Kukulski kom. 723 306 012, kamil.kukulski@energa.pl w ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o. ul. Artura Grottgera 7, 81-809 Sopot.

Niniejsze warunki PRZETARG przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i nie mogą być udostępniane przez oferentów osobom trzecim.

Udzielanie zamówienia na powyższe roboty budowlane odbywa się w oparciu o *Standardy Realizacji Projektów Inwestycyjnych* oraz *Standardy Wyboru Wykonawców Robót Budowlanych* obowiązujące w EOŚ.

**1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z wymianą **87 kpl.** wyeksploatowanych słupów oświetleniowych na nowe stalowe na miasta BARWICE (**13 kpl.**), BIAŁY BÓR (**22 kpl.**); SZCZECINEK (**52 kpl.**) i

Dodatkowo w ramach prac należy przestawić (możliwość uzgodnić na etapie wykonawstwo z Kierownikiem DRU Szczecinek) do skraju chodnika (ale nie poza chodnik) słupy wskazane w Załączniku g).

Szczegółowy zakres robót określono w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, stanowiącej Załącznik d) do niniejszych warunków PRZETARG.

Oferta winna obejmować cały wskazany zakres robót. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

**2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji robót **do 31 grudnia 2024 r. włącznie.**

**3. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW**

W postępowaniu o udzielenia zamówienia na powyższe roboty budowlane mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy posiadają stosowne uprawnienia i doświadczenie w wykonywaniu robót o charakterze takim samym lub podobnym do przedmiotu zamówienia oraz otrzymali od Zamawiającego niniejsze warunki PRZETARG.

**4. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- Przed przystąpieniem do składania ofertent zobowiązany jest zapoznać się z terenem robót.
- Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem wykluczenia z postępowania.
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta (zgodnie z zapisem w odpowiednim rejestrze lub Ewidencji Działalności Gospodarczej, z treścią pełnomocnictwa – w przypadku udzielenia pełnomocnictwa, umową spółki – w przypadku spółki cywilnej). Wszelkie poprawki dokonane w ofercie winny być zaparafowane przez oferenta.
- Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.

Cenę ofertową należy obliczyć w oparciu o informacje zawarte w niniejszym dokumencie, wizję lokalną miejsca robót oraz odpowiedzi Zamawiającego na ewentualne pytania oferentów.

Cena ofertowa powinna obejmować cały zakres robót przewidzianych do realizacji zgodnie z niniejszymi warunkami

PRZETARG. Cena ofertowa winna uwzględniać i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia: robociznę, wskazane materiały, sprzęt, transport itp. oraz narzuty do nich. W cenie ofertowej powinno być uwzględnione także wykonanie niezbędnych robót towarzyszących i pomocniczych, jak. np. zorganizowanie i zabezpieczenie miejsca pracy oraz uporządkowanie wszystkich nawierzchni (drogowych, pieszych i zielonych) po zakończeniu robót ziemnych do stanu pierwotnego oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu robót. Wykonawca ponosi koszt wywozu i utylizacji ziemi, gruzu i in. rzeczy pozostałych po wykonaniu robót.

#### **Uwaga!**

**Zakup słupów stalowych z wysięgnikami i fundamentami oraz opraw ze źródłami światła leży po stronie Zamawiającego. Do obowiązków Wykonawcy należy tylko dowóz powyższego materiału na miejsce robót, jego załadunek/rozładunek oraz montaż.**

**W przypadku słupów z demontażu Wykonawca we własnym zakresie powinien zapewnić nakrętki mocujące do fundamentów, śruby mocujące do wysięgników oraz zapewnić konserwację wnek słupowych (ewentualne gwintowanie i przesmarowanie).**

Słupy stalowe z wysięgnikami i fundamentami - odbiór od 26 tygodnia br.

Po stronie Wykonawcy leży sporządzenie planu organizacji ruchu na czas prowadzonych robót, uzyskanie pozwolenia na zajęcie pasa drogowego na czas budowy, a także sporządzenie harmonogramu robót oraz powiadomienie o nich zainteresowane instytucje, podmioty i gestorów sieci. Koszty tych prac należy również uwzględnić w ofercie. Dopuszczenie do prac i nadzór nad wykonywanymi pracami sprawowany będzie nieodpłatnie przez ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o. **Ewentualne koszty wyłączeń/przełączeń ze strony ENERGA - OPERATOR SA Oddział w Gdańsku oraz innych gestorów obciążają wykonawcę robót.**

Oferent ma obowiązek szczegółowo przeanalizować materiały przetargowe pod kątem ich kompletności. Ewentualne zauważone w niej błędy, należy zgłosić Zamawiającemu w trakcie przygotowywania oferty. Do obowiązków oferenta należy uwzględnienie w swojej wycenie ofertowej wszystkich tych robót i materiałów, które jego zdaniem są konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia prawidłowo, terminowo i w pełnym zakresie. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

- f) Koszt przygotowania oferty ponosi Oferent
- g) Oferta jest jawna, ale oferent może wydzielić część oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec przy składaniu ofert, by wydzielona w ten sposób część oferty nie była udostępniana osobom trzecim.
- h) Wykonawca, który pobrał od Zamawiającego niniejsze warunki PRZETARG, może zwrócić się do EOŚ z prośbą o ewentualne wyjaśnienia do terminu składania ofert. Pracownik upoważniony do kontaktowania się z wykonawcami zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień. Treść wyjaśnień może być przekazana ustnie (bezpośrednio, telefonicznie) bądź pisemnie (faksem lub mailem). W przypadku wyjaśnień o istotnym znaczeniu dla sporządzania oferty, treść zapytania i odpowiedzi zostanie niezwłocznie przekazana co najmniej telefonicznie pozostałym wykonawcom, którzy pobraли niniejsze warunki PRZETARG.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kierownik Wydziału Przygotowania i Realizacji Inwestycji, może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść warunków PRZETARG. Informację o dokonanych zmianach wraz z częścią warunków PRZETARG, które te zmiany zawierają, przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom i są one dla nich wiążące. Kierownik Wydziału Przygotowania i Realizacji Inwestycji może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia tych zmian w przygotowywanych ofertach.

Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem. O przedłużeniu terminu składania ofert Kierownik Wydziału Przygotowania i Realizacji Inwestycji informuje niezwłocznie każdego wykonawcę, który pobrał warunki PRZETARG.

## **5. ZAWARTOŚĆ OFERTY**

Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu przetargowym jest złożenie:

- formularza ofertowego sporządzonego wg wzoru w Załączniku a),
- oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i składek na wymagane prawem ubezpieczenia wg wzoru w Załączniku b),
- oświadczenie o podwykonawcy wg wzoru w Załączniku c),
- dowodu wpłaty wadium.

Formularz ofertowy i oświadczenia winny być przedstawione w formie oryginałów podpisanych przez upoważnionego

przedstawiciela oferenta pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 06.06.1997 Kodeks karny (Dz. U. 88/1997 poz. 553 z późniejszymi zmianami).

W przypadku braku jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (nie dotyczy to Formularza ofertowego) Zamawiający niezwłocznie żąda uzupełnienia oferty do wyznaczonego terminu. Nie złożenie przez oferenta wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie skutkuje odrzuceniem oferty. O odrzuceniu oferty Zamawiający informuje oferenta, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie podjętej decyzji.

Wszelkie dodatkowe dokumenty i załączniki dołączone do oferty, a nie wymagane przez Zamawiającego, traktowane będą jako materiały informacyjne i nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu i ocenie ofert.

## 6. WADIUM

Przed złożeniem oferty oferent ma obowiązek wniesienia wadium do Zamawiającego. Oferta, która nie będzie zabezpieczona wymaganym wadium, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

**Wadium** należy wnieść **PRZELEWEM na konto w PEKAO I O/Gdynia nr rachunku 39 1240 1239 1111 0010 1371 6803** najpóźniej do terminu składania ofert. Wadium traktuje się za wniesione w terminie, jeżeli wpłynie ono na wskazane powyżej konto Zamawiającego najpóźniej do terminu otwarcia ofert.

Wysokość wnoszonego wadium ustala się na **3 400, 00 zł**.

Procedura zwrotu wadium zostaje uruchomiona niezwłocznie po zawarciu umowy lub wycofaniu oferty. Zwrot wpłaconego wadium nastąpi przelewem na konto wskazane przez oferenta. W przypadku, gdy oferent którego ofertę wybrano, odmówi podpisania umowy lub gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta, wadium przepada w całości na rzecz Zamawiającego.

## 7. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać na Platformie Zakupowej Connect.

## 8. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert zgodnie z informacją z platformy zakupowej CONNECT.

## 9. WYCOFANIE OFERTY I JEJ ZMIANY

Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub wycofać ją pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wycofaniu oferty należy poprzedzić stosownym e-mailem na adres [kamil.kukulski@energa.pl](mailto:kamil.kukulski@energa.pl). Wycofanie oferty przed terminem składania ofert powoduje niezwłoczny zwrot wpłaconego przez oferenta wadium..

## 10. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi na Platformie Zakupowej Connect w wyznaczonym terminie.

## 11. PROCEDURA WYBORU OFERTY

Specjalista ds. Inwestycji dokonuje oceny kompletności ofert i spełniania warunków formalnych. Specjalista ds. Inwestycji może zażądać od oferenta wyjaśnień dotyczących treści jego oferty. Specjalista ds. Inwestycji poprawia oczywiste pomyłki w tekście oferty i składa swój podpis przy poprawce, o czym niezwłocznie zawiadamia danego oferenta. W przypadku braku któregoś z wymaganych dokumentów lub złożenia go w niewłaściwej formie (nie dotyczy to Formularza ofertowego) Specjalista ds. Inwestycji niezwłocznie żąda uzupełnienia oferty wskazując konkretny termin i godzinę.

Specjalista ds. Inwestycji odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest sprzeczna z wymaganiami warunków PRZETARG,
- została złożona po terminie wyznaczonym na składanie ofert,
- nie została zabezpieczona wymaganym wadium,
- nie została uzupełniona o wymagane dokumenty do wyznaczonego terminu.

O odrzuceniu oferty Zamawiający niezwłocznie informuje oferenta, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie. Oferty odrzucone są przechowywane przez Zamawiającego wraz z pozostałą dokumentacją z postępowania o

udzielenie zamówienia.

W związku z odrzuceniem oferty oferentom nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze wobec EOŚ, za wyjątkiem zwrotu wniesionego wadium.

## 12. KRYTERIA I SPOSÓB WYBORU OFERT

Wpłynięcie jednej ważnej oferty wystarczy, by postępowanie uznać za ważne.

Jedynym kryterium oceny ofert jest ich cena.

Cena ofertowa to cena netto z formularza ofertowego.

Jako najkorzystniejsza uznana zostanie ta spośród nie odrzuconych ofert, która będzie miała najniższą cenę ofertową.

W przypadku rozbieżności między wartością ceny netto ('razem') a sumą częściowych cen netto za poszczególne tematy, za cenę ofertową zostanie wzięta suma cen częściowych netto.

O wyborze oferty Zamawiający powiadomi na piśmie oferenta, którego ofertę wybrano. Pozostali oferenci mogą dowiadywać się o wyniku postępowania osobiście, pisemnie, telefonicznie bądź za pomocą poczty internetowej za pomocą poczty internetowej u Specjalisty ds. Inwestycji, kom. 607 885 813; e-mail: [mariusz.stepien@energa.pl](mailto:mariusz.stepien@energa.pl).

## 13. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie przetargowe, także bez podania przyczyn.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich oferentów, biorących udział w postępowaniu.

W przypadku unieważnienia postępowania z winy Zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

## 14. POZOSTAŁE WARUNKI POSTĘPOWANIA

Oferent, którego ofertę wybrano, jest zobowiązany do zawarcia umowy w ciągu **10 dni roboczych** od chwili powiadomienia wybranego oferenta (projekt umowy dołączono do niniejszych warunków PRZETARG jako Załącznik e). Warunkiem uruchomienia umowy jest wniesienie w wyznaczonym terminie 100% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub uchyla się od zawarcia umowy, traci on wadium na rzecz Zamawiającego, a Zamawiający wybiera najkorzystniejszą z pozostałych ważnych ofert, chyba że upłynął termin związania ofertą.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane, oferentom nie przysługuje prawo wnoszenia protestów ani odwołań.

## 15. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

Z chwilą podpisania umowy i wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, procedurę udzielania zamówienia na niniejsze roboty budowlane uważa się za zakończoną.

## 16. ZAŁĄCZNIKI

- formularz ofertowy,
- oświadczenie o nie zaleganiu w opłacie podatków i składek,
- oświadczenie o podwykonawcy,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- projekt umowy,
- mapki terenu z zaznaczonymi słupami do wymiany
- szczegółowe dane do zakresu prac.

Zatwierdzam:

Specjalista ds. Inwestycji  
Wydział Przygotowania i Realizacji  
Inwestycji

.....  
podpis i pieczęć Zamawiającego