

Zapytanie ofertowe Nr ELOG/2/012008/24

Zlecający:

ENERGA-OPERATOR SPÓŁKA AKCYJNA z siedzibą w Gdańsku przy ulicy Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk, **Oddział w Płocku z siedzibą w Płocku przy ul. Wyszogrodzkiej 106, 09-400 Płock**, wpisana

do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000033455, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 5830001190, REGON 190275904, z kapitałem zakładowym wpłaconym w całości w wysokości: 1 356 110 400,00 zł.

Strona internetowa: energa-operator.pl

I. Postanowienia ogólne

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360, z późn.zm.) oraz przepisy Instrukcji Zakupowej obowiązującej w Energa Operator SA, której Wyciąg znajduje się na stronach:
<https://bip.energa-operator.pl/s/20394/procedury-regulaminy-wytyczne>
<https://energa-operator.pl/dostawcy-i-przetargi/regulaminy-i-warunki>
- 2) Postępowanie zakupowe prowadzone jest na Platformie Zakupowej CONNECT pod adresem: <https://connect.orklen.pl/servlet/HomeServlet?fromOrg=eop>
- 3) Udział w postępowaniu jest możliwy wyłącznie dla Wykonawców posiadających konto na Platformie Zakupowej CONNECT. Brak konta na Platformie Zakupowej CONNECT, uniemożliwi udział w postępowaniu.
- 4) W przypadku problemów technicznych, m.in. z założeniem konta na Platformie Zakupowej CONNECT, udziałem w postępowaniu lub aukcji, dostępna jest pomoc techniczna (obsługa Platformy – Hot Line) pod numerem telefonu +48 22 576 87 95, +48 22 382 19 99 w godz. 8.00 – 17.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
Usługa odbioru odpadów innych niż komunalne, wytwarzanych na terenie działania ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Płocku.
2. Przedmiot zamówienia określony w pkt. 1 należy wykonywać zgodnie z:

Załącznikiem nr 1 do ZO – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Opis sposobu realizacji zamówienia:

Zamawiający dokonał podziału rodzajów odpadów na grupy asortymentowe w celu umożliwienia oferentom składania ofert częściowych - na wybrane grupy asortymentowe – adekwatnie do dziedziny gospodarki odpadowej, w której poszczególni oferenci się specjalizują:

- i. **Grupa asortymentowa A** - Odpady niebezpieczne, związane z eksploatacją sieci elektroenergetycznej i utrzymaniem zaplecza technicznego.
- ii. **Grupa asortymentowa B** - Odpady inne niż niebezpieczne, związane z eksploatacją sieci elektroenergetycznej i utrzymaniem zaplecza technicznego.
- iii. **Grupa asortymentowa C** - Elektroodpady - sprzęt elektryczny i elektroniczny, baterie i akumulatory, okablowanie.

W ramach odbioru odpadów z grupy asortymentowej A - „Odpady niebezpieczne, związane z eksploatacją sieci elektroenergetycznej i utrzymaniem zaplecza technicznego”, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a. **odbioru odpadów z magazynów głównych, zlokalizowanych w Płocku, Ciechanowie, Kutnie, Mławie, Sierpcu i Płońsku**, realizowanego na następujących zasadach:
 - iv. odbiór odpadów nastąpi każdorazowo po otrzymaniu od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby odbioru odpadów, **z zachowaniem terminu do 10 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zgłoszenia** i realizowany będzie w godzinach 8:00 – 14:00.
 - v. odbiorowi odpadów z magazynu głównego każdorazowo podlegają wszystkie rodzaje odpadów z grupy asortymentowej obsługiwanej przez Wykonawcę, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
 - vi. załadunku odpadów w obrębie magazynów głównych w zakresie możliwym do zrealizowania wózkami widłowymi dokonuje Zamawiający, zaś załadunku odpadów w pozostałym zakresie dokonuje Wykonawca. W celu usprawnienia załadunku Zamawiający sugeruje stosowanie przez Wykonawcę pojazdów wyposażonych w HDS.
 - vii. pojemniki stosowane przez Zamawiającego do gromadzenia odpadów nie podlegają przekazaniu wraz z odpadami. Worki typu big-bag mogą być przekazane wraz z odpadami pod warunkiem ich zwrotu lub zamiany na analogiczne. Odpady gromadzone w kartonach, workach PP i foliowych są przekazywane wraz z opakowaniem.
- b. **odbioru odpadów z posterunków energetycznych w Działdowie, Gostyninie, Lidzbarku, Łęczycy, Nasielsku, Pułtusku, Raciążu, Staroźrebach, Szkaradzie, Wyszogrodzie i Żurominie**, realizowanego na następujących zasadach:
 - viii. odbiór odpadów realizowany będzie w formie zbiórki objazdowej, **3 razy w roku kalendarzowym** i realizowany będzie w godzinach 8:00 – 14:00, przy czym dokładna data i trasa zbiórki podlega każdorazowo uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - ix. załadunek odpadów realizowany będzie siłami własnymi Wykonawcy, przy czym Wykonawca powinien uwzględnić, że do gromadzenia odpadów niebezpiecznych na terenie posterunków energetycznych stosowane są: big-bagi, standardowe pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów, beczki o

pojemności 120 i 200 litrów, różnego typu małe pojemniki magazynowe oraz kartony.

- x. pojemniki stosowane przez Zamawiającego do gromadzenia odpadów nie podlegają przekazaniu wraz z odpadami. Worki typu big-bag mogą być przekazane wraz z odpadami pod warunkiem ich zwrotu lub zamiany na analogiczne. Odpady gromadzone w kartonach, workach PP i foliowych są przekazywane wraz z opakowaniem.
- xi. z tytułu wyższych kosztów transportu Wykonawcy przysługuje rekompensata w formie ryczałtowej opłaty logistycznej z tytułu realizacji zbiórki objazdowej w danym miesiącu.

W ramach odbioru odpadów z grupy asortymentowej B - „Odpady inne niż niebezpieczne, związane z eksploatacją sieci elektroenergetycznej i utrzymaniem zaplecza technicznego”, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a. **odbioru odpadów z magazynów głównych, zlokalizowanych w Płocku, Ciechanowie, Kutnie, Mławie, Sierpcu i Płońsku, realizowanego na następujących zasadach:**
 - xii. odbiór odpadów nastąpi każdorazowo po otrzymaniu od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby odbioru odpadów, **z zachowaniem terminu do 10 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zgłoszenia** i realizowany będzie w godzinach 8:00 – 14:00.
 - xiii. odbiorowi odpadów z magazynu głównego każdorazowo podlegają wszystkie rodzaje odpadów z grupy asortymentowej obsługiwanej przez Wykonawcę, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
 - xiv. załadunku odpadów w obrębie magazynów głównych w zakresie możliwym do zrealizowania wózkami widłowymi dokonuje Zamawiający, zaś załadunku odpadów w pozostałym zakresie dokonuje Wykonawca. W celu usprawnienia załadunku Zamawiający sugeruje stosowanie przez Wykonawcę pojazdów wyposażonych w HDS.
 - xv. pojemniki stosowane przez Zamawiającego do gromadzenia odpadów nie podlegają przekazaniu wraz z odpadami. Worki typu big-bag mogą być przekazane wraz z odpadami pod warunkiem ich zwrotu lub zamiany na analogiczne. Odpady gromadzone w kartonach, workach PP i foliowych są przekazywane wraz z opakowaniem.
- b. **odbioru odpadów z posterunków energetycznych w Działdowie, Gostyninie, Lidzbarku, Łęczycy, Nasielsku, Pułtusku, Raciążu, Staroźrebach, Szkaradzie, Wyszogrodzie i Żurominie, realizowanego na następujących zasadach:**
 - xvi. odbiór odpadów realizowany będzie w formie zbiórki objazdowej, **3 razy w roku, kalendarzowym i** realizowany będzie w godzinach 8:00 – 14:00, przy czym dokładna data i trasa zbiórki podlega każdorazowo uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - xvii. załadunek odpadów realizowany będzie siłami własnymi Wykonawcy, przy czym Wykonawca powinien uwzględnić, że do gromadzenia odpadów innych niż niebezpieczne na terenie posterunków energetycznych stosowane są: gitterboxy, big-bagi, standardowe pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów oraz kartony.

- xviii. pojemniki stosowane przez Zamawiającego do gromadzenia odpadów nie podlegają przekazaniu wraz z odpadami. Worki typu big-bag mogą być przekazane wraz z odpadami pod warunkiem ich zwrotu lub zamiany na analogiczne. Odpady gromadzone w kartonach, workach PP i foliowych są przekazywane wraz z opakowaniem.
- xix. z tytułu wyższych kosztów transportu Wykonawcy przysługuje rekompensata w formie ryczałtowej opłaty logistycznej z tytułu realizacji zbiórki objazdowej w danym miesiącu.
- c. **odbioru odpadów z placu budowy** realizowanego na następujących zasadach:
 - xx. odbiór odpadów nastąpi każdorazowo po otrzymaniu od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby odbioru odpadów, **z zachowaniem terminu do 5 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zgłoszenia** i realizowany będzie w godzinach 8:00 – 14:00.
 - xxi. załadunek odpadów realizowany będzie siłami własnymi Wykonawcy.
 - xxii. Zamawiający gwarantuje minimalną ilość odpadów podlegającą odbiorowi z placu budowy na poziomie 3 Mg łącznie dla całej grupy asortymentowej.
 - xxiii. Zamawiający każdorazowo przygotowuje odpady do odbioru w miejscu dostępnym dla standardowych pojazdów ciężarowych.

W ramach odbioru odpadów z grupy asortymentowej C - „Elektroodpady - sprzęt elektryczny i elektroniczny, baterie i akumulatory, okablowanie”, Wykonawca zobowiązany jest do:

- b. **odbioru odpadów z magazynu zlokalizowanego w Płocku**, realizowanego na następujących zasadach:
 - i. odbiór odpadów nastąpi każdorazowo po otrzymaniu od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby odbioru odpadów, **z zachowaniem terminu do 10 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zgłoszenia** i realizowany będzie w godzinach 8:00 – 14:00.
 - ii. odbiorowi odpadów z magazynu każdorazowo podlegają wszystkie rodzaje odpadów z grupy asortymentowej obsługiwanej przez Wykonawcę, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
 - iii. załadunku odpadów dokonuje Wykonawca.
 - iv. pojemniki stosowane przez Zamawiającego do gromadzenia odpadów nie podlegają przekazaniu wraz z odpadami. Worki typu big-bag mogą być przekazane wraz z odpadami pod warunkiem ich zwrotu lub zamiany na analogiczne. Odpady gromadzone w kartonach, workach PP i foliowych są przekazywane wraz z opakowaniem.
- 4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał **aktualne zezwolenia na zbieranie lub zbieranie i przetwarzanie odpadów** w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia, wydane przez właściwe miejscowo i rzeczowo organy administracji publicznej oraz był zarejestrowany w ww. zakresie w systemie BDO (bdo.mos.gov.pl).
- 5. W stosunku do rodzajów odpadów, dla których współczynnik różnicujący ilościowy wynosi „1” (odpady wytwarzane sporadycznie lub rzadko i w niewielkich ilościach), Zamawiający wyraża zgodę na ewentualne pełnienie przez Wykonawcę roli **pośrednika w obrocie odpadami** w rozumieniu ustawy o odpadach, niebędącego posiadaczem tych odpadów.

6. Wykonawca, działający jako pośrednik w obrocie odpadami, jest zobowiązany do zorganizowania w imieniu Zamawiającego procesu odzysku lub unieszkodliwiania odpadów objętych pośrednictwem w obrocie, t.j. do pozyskania uprawnionego odbiorcy dla przedmiotowych odpadów oraz zorganizowania ich transportu do tego podmiotu.
7. Wynagrodzenie należne uprawnionemu odbiorcy odpadów z tytułu przyjęcia odpadów objętych pośrednictwem w obrocie stanowi koszt Wykonawcy. Fakt ten winien być uwzględniony przez Oferentów na etapie kalkulacji cen ofertowych.

III. Terminy

- 1) Termin składania ofert - został określony w Platformie Zakupowej CONNECT.
- 2) Termin realizacji zadania - **do dnia 31 grudnia 2025 roku.**
- 3) Termin związania ofertą - **60 dni**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, zgodnie z wymaganiami Zlecającego określonymi w pkt. VI niniejszego Zapytania ofertowego.
- 4) Oferent zobowiązany jest potwierdzić ww. termin związania ofertą, składając na Platformie Zakupowej CONNECT kompletne oświadczenie o spełnianiu warunków formalnych.
- 5) W przypadku wskazania przez Wykonawcę na etapie składania oferty na Platformie Zakupowej CONNECT terminu związania ofertą krótszego niż 60 dni od daty upływu terminu składania ofert, wiążący jest termin 60 dni określony przez Zlecającego.

IV. Sposób porozumiewania się w postępowaniu, udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian

- 1) Oferent może zwrócić się do Zlecającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, przekazując pytanie za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT, z wykorzystaniem funkcjonalności: „zadaj pytanie Zamawiającemu”.
- 2) Zlecający zastrzega, że ma prawo nie udzielić odpowiedzi, jeżeli pytanie wpłynęło do Zlecającego na mniej niż 3 dni robocze przed otwarciem ofert.
- 3) Komunikacja między Zamawiającym a Oferentami (w tym wszelkie pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje) odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT. Próby komunikacji ze strony Wykonawcy w innej formie nie wywołują skutków, jakie zostały przewidziane dla oświadczeń, wniosków, pytań i innych form komunikacji za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT.
- 4) Odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na Platformie Zakupowej CONNECT, bez ujawniania źródła zapytania.
- 5) W uzasadnionych przypadkach Zlecający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego, publikując zmiany na Platformie Zakupowej CONNECT w strefie publicznej.

V. Warunki udziału

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który:

- 1) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, **w szczególności posiada aktualne zezwolenie na zbieranie lub zbieranie i przetwarzanie odpadów w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia, wydane przez właściwe miejscowo i rzeczowo**

organy administracji publicznej oraz był zarejestrowany w ww. zakresie w systemie BDO (bdo.mos.gov.pl).

- 2) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 3) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, jak również dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym;
 - b) jest czynnym podatnikiem podatku VAT;
 - c) nie zalega z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenia;
 - d) **zapoznał się z dokumentami z postępowania zakupowego**, nie wnosi do nich zastrzeżeń, akceptuje je w całości i składa ofertę zgodną z wymogami określonymi przez Zlecającego;
 - e) **zapoznał się z projektem umowy i akceptuje go** bez zastrzeżeń oraz zobowiązuje się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zlecającego;
 - f) **uwzględnił w ofercie wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia**;
 - g) **zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia standardów technicznych** oraz stosowania materiałów dopuszczonych przez Zlecającego w procesie prekwalifikacji, dostępnym na stronie internetowej Zlecającego pod adresem http://www.energa-operator.pl/centrum_informacji/instrukcje_i_standardy.xml
 - h) **zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie realizacji robót procedur obowiązujących** u Zlecającego oraz do postępowania zgodnie z aktualnymi przepisami prawa środowiskowego, w szczególności z ustawą Prawo ochrony środowiska, ustawą Prawo wodne, ustawą o odpadach, ustawą o ochronie przyrody, ustawą o ochronie gruntów rolnych i leśnych, ustawą o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie, ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
 - i) **zapoznał się z zasadami określonymi w Polityce Środowiskowo - Energetycznej Grupy ENERGA** dostępnymi na stronie internetowej Zlecającego http://www.energa-operator.pl/centrum_informacji/instrukcje_i_standardy.xml
 - j) **zapoznał się z obowiązującymi w ENERGA-OPERATOR S.A. zasadami przestrzegania wymagań BHP** widniejącymi w procedurze „Wymagania w zakresie bezpieczeństwa pracy dla wykonawców zewnętrznych”, dostępnymi na stronie internetowej Zlecającego <http://www.energa-operator.pl/instrukcje.xml> oraz zobowiązuje się do ich bezwzględnego przestrzegania;
 - k) **zapoznał się i akceptuje Kodeks postępowania dla Dostawców** (dostępny na stronie <https://bip.energa-operator.pl/przetargi-zamowienia-ogloszenia?section=443§ion=449§ion=455§ion=461§ion=467§ion=473§ion=479>)
- 5) spełnia wszystkie wymagania określone w treści „Oświadczenia oferenta” na Platformie Zakupowej CONNECT.

VI. Wymagane dokumenty i oświadczenia

- 1) Oferent zobowiązany jest na Platformie Zakupowej CONNECT:

- a) potwierdzić warunek formalny: spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Zapytaniu ofertowym;
- b) **potwierdzić warunek formalny:** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
- c) **potwierdzić spełnienie warunków określonych w treści „Oświadczenia oferenta”** dostępnego na Platformie Zakupowej CONNECT;
- d) **załączyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
 - 1. **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2. **aktualne zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że Dostawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –** wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 3. **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Dostawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4. **Kopie aktualnych zezwoleń na zbieranie lub zbieranie i przetwarzanie odpadów w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia, wydanych przez właściwe miejscowo i rzeczowo organy administracji publicznej.**
 - 5. **Formularz ofertowy – zał. nr 4 do ZO,**
 - 6. pełnomocnictwo do podpisania oferty, wykazów, jeżeli uprawnienie osoby, która podpisała dokumenty do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z CEIDG / KRS.

3) **Wymagania dotyczące konsorcjum:**

- a) Ofertę na Platformie Zakupowej CONNECT w imieniu konsorcjum składa lider konsorcjum.
- b) Lider konsorcjum odpowiada za realizację wszystkich wymagań formalnych.
- c) Dane dostarczone przez Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają łącznej ocenie. W przypadku wymogu posiadania odpowiednich

uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień.

d) Oświadczenia złożone przez lidera konsorcjum dotyczą wszystkich członków konsorcjum.

e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć:

- Dokument potwierdzający ustanowienie przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów;
- Wykaz wykonanych robót, wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, uprawnienia osób – należy złożyć wspólne dokumenty wszystkich Wykonawców potwierdzające łączne spełnienie warunków;
- Wypis z rejestru CEIDG/ KRS, zaświadczenie z ZUS, Urzędu Skarbowego, dokumenty dot. weryfikacji finansowej – dokumenty osobno dla każdego z Wykonawców;

4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia weryfikacji finansowej, w oceny ofert. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy dokumentów jak poniżej:

1) podmioty gospodarcze prowadzące pełną księgowość – jednostkowe dokumenty:

- a) bilans,
- b) rachunek zysków i strat,
- c) rachunek przepływów pieniężnych dla podmiotów zobligowanych do jego sporządzenia,

przy czym Dostawca powinien dostarczyć sprawozdanie finansowe:

- sporządzone w formie elektronicznej i podpisane przez osobę sporządzającą i kierownika jednostki zgodnie z wymogami właściwych przepisów lub
- w postaci scanu podpisanego sprawozdania finansowego w formacie PDF, potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika Dostawcy;

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny obejmować okres dwóch pełnych lat sprawozdawczych (chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy, wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności)

- najbardziej aktualne kwartalne sprawozdanie za bieżący okres (bilans i rachunek zysków i strat lub F01).

2) podmioty prowadzące uproszczoną sprawozdawczość księgową:

- a) roczne sprawozdania (PIT-y wraz z potwierdzeniem z Urzędu Skarbowego o ich wpłynięciu w odniesieniu do wszystkich wspólników) za dwa ostatnie lata kalendarzowe (chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy, wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności),

- b) najbardziej aktualne oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach za bieżący okres sprawozdawczy; dopuszcza się przedstawienie kopii tego dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika Dostawcy;

3) podmioty zagraniczne – jednostkowy:

- a) bilans,
- b) rachunek zysków i strat,
- c) rachunek przepływów pieniężnych dla podmiotów zobligowanych do jego sporządzania,

przy czym Dostawca powinien dostarczyć te dokumenty:

- w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej – sporządzone w wymaganej formie i podpisane przez właściwe osoby zgodnie z wymogami właściwych przepisów oraz dodatkowo scan podpisanych dokumentów finansowych w formacie PDF, potwierdzony za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika Dostawcy,
- w przypadku dokumentów sporządzanych w formie papierowej – potwierdzoną za zgodność z oryginałem, przez uprawnionego pracownika Dostawcy kopię sprawozdania finansowego sporządzonego w wymaganej formie i podpisanego przez właściwe osoby, zgodnie z wymogami właściwych przepisów.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny obejmować okres dwóch pełnych lat sprawozdawczych (chyba że okres prowadzenia działalności jest krótszy, wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności).

- d) najbardziej aktualne kwartalne/półroczne sprawozdanie za bieżący okres,
- e) dokument zawierający odpowiednik numeru identyfikacji podatkowej;

VII. Sposób złożenia oferty

- 1) Złożenie ofert jest możliwe wyłącznie dla Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej CONNECT.
- 2) Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej CONNECT pod adresem: <https://connect.orken.pl/servlet/HomeServlet?fromOrg=eop> poprzez wypełnienie wymaganych pól, w terminie wyznaczonym na składanie ofert, określonym na ww. Platformie. Oferty przesłane inną drogą nie będą rozpatrywane i uwzględniane podczas wyboru kontrahenta.
- 3) **Wymagane dokumenty należy złożyć w formie skanów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy.**
- 4) **Wszystkie dokumenty sporządzone przez Dostawcę, zarówno sporządzone w postaci papierowej bądź w formie elektronicznej, powinny być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do jego reprezentowania.**
- 5) **Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.**
- 6) Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie PLN.
- 7) **Z uwagi na specyfikę zamówienia, nie ma możliwości ustalenia ostatecznej wartości oferty w formie jednej kwoty pieniężnej. Oferta opiera się na szeregu cen jednostkowych za odbiór poszczególnych rodzajów i asortymentów odpadów oraz na cenach jednostkowych opłat logistycznych. Oferent jest zobowiązany podać ceny jednostkowe odbioru poszczególnych asortymentów odpadów oraz stawki jednostkowe opłat logistycznych w sposób określony w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym Załącznik nr 3 do ZO.**

- 8) Ceny jednostkowe stanowią wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, na podstawie której realizowane są wzajemne rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Ceny jednostkowe i stawki opłaty logistycznej należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.
- 9) Ceny jednostkowe i stawki opłaty logistycznej podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 10) Podane w formularzu ofertowym ceny jednostkowe i stawki jednostkowe będą obowiązywać w całym okresie trwania umowy.
- 11) Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i sporządzeniem oferty ponosi Oferent.
- 12) Zlecający dopuszcza składanie ofert na część zamówienia – na wybrane grupy asortymentowe odpadów.**
- 13) Zlecający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 14) Termin związania ofertą – 60 dni (proszę o uwzględnienie tego wymaganego terminu wpisując datę ważności oferty na platformie CONNECT).
- 15) Przed upływem terminu składania ofert, Oferent może zmodyfikować złożoną ofertę, poprzez edytowanie wcześniej złożonej oferty i ponowne jej złożenie na Platformie Zakupowej CONNECT.
- 16) Przed upływem terminu składania ofert, Oferent może wycofać złożoną ofertę i zrezygnować z udziału w zapytaniu ofertowym, poprzez wybranie na Platformie Zakupowej CONNECT przycisku „Zrezygnuj z udziału w zapytaniu ofertowym”.

VIII. Kryteria oceny ofert

- 1) Zamawiający dokona oceny ofert odrębnie dla każdej grupy asortymentowej odpadów.**
- 2) Każda oferta złożona na więcej niż jedną grupę asortymentową odpadów będzie rozpatrywana jako oferty odrębne, każda dotycząca pojedynczej grupy asortymentowej odpadów.**
- 3) Z uwagi na znaczną liczbę asortymentów odpadów oraz duże dysproporcje w wytwarzanych ich ilościach, Zamawiający za podstawę oceny ofert przyjął parametr „cena średnia ważona”, wyliczany wg. wzoru:

$$C_w = \frac{W_1 * C_1 + W_2 * C_2 + ... + W_n * C_n}{W_1 + W_2 + ... + W_n}$$

gdzie:

W1, W2, W3, W4, ..., Wn – wagi (współczynniki różnicujące ilościowe) dla kolejnych pozycji asortymentowych odpadów w grupie,

C1, C2, C3, ..., Cn – ceny jednostkowe dla kolejnych pozycji asortymentowych odpadów w grupie.

4) Kryteria oceny ofert i ich waga dla grupy asortymentowej A:

Kryterium	Waga	Ocena punktowa
Cena średnia ważona dla odpadów skupowanych [Cws]	60%	$Cws_{\text{oferowana}} / Cws_{\text{najwyższa}} \times 60$
Cena średnia ważona dla odpadów odbieranych odpłatnie [Cwo]	30%	$Cwo_{\text{najniższa}} / Cwo_{\text{oferowana}} \times 30$
Ryczałtowa opłata logistyczna [Opl]	10%	$Opl_{\text{najniższa}} / Opl_{\text{oferowana}} \times 10$

5) Kryteria oceny ofert i ich waga dla grupy asortymentowej B:

Kryterium	Waga	Ocena punktowa
Cena średnia ważona dla odpadów skupowanych [Cws]	60%	$Cws_{\text{oferowana}} / Cws_{\text{najwyższa}} \times 60$
Cena średnia ważona dla odpadów odbieranych odpłatnie [Cwo]	30%	$Cwo_{\text{najniższa}} / Cwo_{\text{oferowana}} \times 30$
Ryczałtowa opłata logistyczna [Opl]	10%	$Opl_{\text{najniższa}} / Opl_{\text{oferowana}} \times 10$

6) Kryteria oceny ofert i ich waga dla grupy asortymentowej C:

Kryterium	Waga	Ocena punktowa
Cena średnia ważona dla odpadów skupowanych [Cws]	50%	$Cws_{\text{oferowana}} / Cws_{\text{najwyższa}} \times 50$
Cena średnia ważona dla odpadów odbieranych odpłatnie [Cwo]	50%	$Cws_{\text{najniższa}} / Cws_{\text{oferowana}} \times 50$

7) Za najkorzystniejszą ofertę w ramach każdej grupy asortymentowej Zamawiający uzna ofertę, która uzyskała najwyższą ocenę punktową w tej grupie.

IX. Wybór oferty

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest niejawnie.
- 2) W toku badania i oceny złożonych ofert, Zlecający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub ich uzupełnienia.
- 3) Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia Zlecający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert albo może anulować postępowanie.

X. Anulowanie postępowania

Zlecający zastrzega możliwość zakończenia postępowania zakupowego na każdym jego etapie. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia wobec Zlecającego.

XI. Negocjacje

- 1) Zlecający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kolejnego etapu postępowania w ramach negocjacji, w formie określonej przez Zlecającego. Podczas negocjacji Wykonawcy

mogą złożyć oferty dodatkowe zawierające nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zlecającego.

- 2) Jeżeli przedmiot zamówienia nie uległ zmianie, oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna od oferty pierwotnej w kryterium oceny ofert.
- 3) Pierwotna oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach kryterium oceny ofert.
- 4) W przypadku niezłożenia przez Oferenta oferty dodatkowej za wiążącą uważa się ofertę pierwotną Oferenta, pod warunkiem, że nie upłynął jeszcze termin związania ofertą pierwotną.

XII. Zabezpieczenie

Zlecający **nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

XIII. Zawarcie umowy

Zlecający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia, zgodną ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

Załączniki:

1. **Załącznik nr 1** – opis przedmiotu zamówienia,
2. **Załącznik nr 2** – obowiązek informacyjny,
3. **Załącznik nr 3** – formularz ofertowy,
4. **Załącznik nr 4** - wzór umowy.