Załącznik nr 8 do Zapytania Ofertowego

**POROZUMIENIE**

**o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną**

zawarte w dniu ……………………………… pomiędzy:

**CCGT Gdańsk Sp. z o.o.** z siedzibą w Gdańsku (80-309), al. Grunwaldzka 472, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000539818, której akta rejestrowe są przechowywane przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, posiadającą numer identyfikacji podatkowej (NIP) 5842739487, REGON 360589175, z kapitałem zakładowym w kwocie 21.582.000,00 złotych (opłaconym w całości),

, reprezentowaną przez:

1. …………………………………………………………..
2. ………………………………………………………….

zwaną dalej **Nabywcą**,

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwaną/ego dalej **Wystawcą,**

zwanymi również łącznie **„Stronami”** lub osobno **„Stroną".**

Strony zawierają niniejsze Porozumienie w celu optymalizacji procesu fakturowania poprzez fakturowanie elektroniczne. Strony akceptują zasady wystawiania i archiwizacji faktur oraz faktur korygujących w formie elektronicznej, zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 685) oraz Dyrektywą Rady 2010/45/UE z 13 lipca 2010 r. zmieniająca Dyrektywę 206/112/WE w sprawie wspólnego systemu podatku od wartości dodanej, jako podstawę prawną niniejszego Porozumienia.

Strony zgodnie zawierają poniższe Porozumienie o następującej treści:

**§ 1**

1. Nabywca oświadcza, że wyraża zgodę na wystawianie i przesyłanie faktur oraz faktur korygujących drogą elektroniczną w formacie PDF oraz na umieszczanie ich w powyższym formacie w archiwum elektronicznym.
2. Zgoda obowiązuje od dnia zawarcia umowy do czasu jej pisemnego wycofania.

**§ 2**

1. Wystawca zobowiązuje się do: wystawiania i przesyłania za pośrednictwem poczty elektronicznej faktur i faktur korygujących w formacie PDF oraz do archiwizacji tych faktur w utworzonym archiwum elektronicznym, zapewniając - na każdym etapie - autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktury, zgodnie z wymogami ustawy. Wystawca gwarantuje w okresie archiwizacji, wymaganym przepisami prawa, chroniony hasłem dostęp do wystawionych faktur i faktur korygujących.
2. Wystawianie i przesyłanie faktur oraz faktur korygujących w formie elektronicznej wyklucza możliwość ich wystawiania i przesyłania w formie papierowej. Jednocześnie, w przypadku, gdy przeszkody techniczne, uniemożliwiają ich wystawienie i przesłanie w formacie PDF, Wystawca zastrzega sobie prawo do wystawienia i przesłania faktur oraz faktur korygujących w wersji papierowej.

**§ 3**

1. Wystawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:

[………………………………………………………](mailto:noreply.pl.ebiller@lyrecobusinessmail.com)

Ponadto, wskazuje osobę kontaktową oraz adres e-mail osoby kontaktowej po stronie Wystawcy właściwy w sprawie fakturowania elektronicznego:

………………………………………………………

1. Nabywca oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:

[**ccgt-gdansk@energa.pl**](mailto:faktury.oze@energa.pl)

Adresem do przesyłania faktur w formie tradycyjnej, w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 2 zdanie 2 jest:

**CCGT Gdańsk Sp. z o.o., al. Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk**

Ponadto Nabywca, wskazuje osobę kontaktową oraz adres e-mail po stronie Nabywcy, właściwy w sprawie fakturowania elektronicznego:

**............................................. e-mail: ccgt-gdansk@energa.pl**

1. Wskazane powyżej w ust. 1 i 2 adresy skrzynek pocztowych Nabywcy i Wystawcy są jedynymi właściwymi adresami do przesyłania faktur elektronicznych. Faktury otrzymane z innych adresów uznane będą jako błędne. Za moment doręczenia dokumentów drogą elektroniczną uważa się moment wpływu wiadomości na skrzynkę pocztową drugiej Strony.
2. Strony zobowiązują się, że w przypadku zmian jakichkolwiek danych, zawartych w pkt. 1 i 2 niniejszego paragrafu, poinformują się o tym fakcie pisemnie lub drogą elektroniczną.

**§ 4**

1. Na gruncie niniejszego Porozumienia nie będzie dochodziło do powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Strony ustalają, że udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe: osób reprezentujących Stronę, wskazanych do utrzymywania kontaktu lub odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z Porozumienia w następującym zakresie: imię i nazwisko, pełniona funkcja, służbowy adres e­mail, służbowy numer telefonu.
3. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osób, o których mowa w ust. 2 w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Porozumienia oraz do celów wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, prawnie uzasadnionych interesów obejmujących m.in ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Porozumienia lub z nią związanych.
4. Strony zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania niezbędnych organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się także do zapoznania z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych pracowników, którzy będą mieli dostęp do danych osobowych udostępnionych przez Strony oraz do nadania im stosownych uprawnień do przetwarzania danych osobowych. Pracownicy i współpracownicy Stron zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z dostępem do danych osobowych drugiej Strony.
5. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Porozumieniem oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).
6. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować, niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 30 dni od przekazania danych osobowych, w imieniu drugiej Strony obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, w tym poinformować je o udostępnieniu ich danych osobowych drugiej Stronie w zakresie i celach opisanych powyżej, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Klauzule informacyjne dostępne są na stronie internetowej CCGT Gdańsk Sp. z o.o.: <http://ccgt-gdansk.pl/rodo>
7. Strona, która spełnia obowiązek informacyjny w imieniu drugiej Strony, nie ponosi odpowiedzialności za zakres ani treść klauzuli informacyjnej drugiej Strony.
8. W przypadku, gdy czynności wykonywane na podstawie niniejszego Porozumienia przez drugą Stronę wyczerpywałby znamiona powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu RODO, administrator danych osobowych powierzy drugiej Stronie dokonanie takiego przetwarzania na podstawie odrębnej umowy sporządzonej według wzoru obowiązującego w organizacji Zamawiającego. Przetwarzanie danych osobowych będzie się odbywać wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Porozumienia.

**§ 5**

1. Nabywca jako odbiorca faktur i faktur korygujących, może wycofać akceptację dla fakturowania elektronicznego. W przypadku wycofania akceptacji Wystawca traci prawo do przesyłania Nabywcy faktur i faktur korygujących w formie elektronicznej od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymał powiadomienie od Nabywcy o cofnięciu akceptacji.
2. W przypadku braku realizacji płatności, wynikających z wystawionych faktur oraz faktur korygujących, Wystawca zastrzega sobie prawo do zaprzestania świadczenia usługi fakturowania elektronicznego i przesyłania faktur oraz faktur korygujących do Nabywcy w formie papierowej.
3. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wystawca Nabywca**