



Zaproszenie do złożenia oferty

Dotyczy: realizacja zadania pn. „**Wykonanie Analizy zakresu mechanicznego zabezpieczenia kolumny K-401 przed korozją**”

I. Przedmiot Zapytania Ofertowego.

Przedmiotem Zapytania Ofertowego jest realizacja usługi pn. ” **Wykonanie Analizy zakresu mechanicznego zabezpieczenia kolumny K-401 przed korozją**”, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącą **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania.

II. Informacja o trybie składania ofert.

Ofertę należy złożyć umieszczając wersję elektroniczną oferty (wraz z wymaganymi załącznikami) na Platformie Zakupowej Connect Grupa ORLEN, logując się do systemu CONNECT <https://connect.orlen.pl>

W trakcie przygotowania odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe, Oferent ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące Zapytania Ofertowego. Pytania muszą być kierowane za pośrednictwem Platformy Zakupowej Connect, odpowiedzi będą udzielane tą samą drogą.

Ważne:

„ Wszystkie istotne dla przygotowania ofert pytania, zadane w wyznaczonym terminie i wszystkie odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na Platformie do wiadomości wszystkich oferentów, którzy zgłosili się do składania ofert w danym postępowaniu zakupowym, bez wskazywania autora pytania.

W przypadku pytań i/lub odpowiedzi, które według oferenta mogą spowodować udostępnienie informacji poufnych Oferenta, po zastrzeżeniu przez Oferenta tego faktu w treści pytania i/lub odpowiedzi, dopuszcza się udzielenie odpowiedzi tylko temu Oferentowi.,,

Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie równoległym/II - etapowo:

Oferta formalna, techniczna i handlowa składana będzie równolegle, ale otwarcie oferty handlowej nastąpi po akceptacji oferty formalnej i technicznej.

1. Oferenci zobowiązani są do jednoczesnego złożenia oferty formalnej, technicznej i handlowej na Platformie Zakupowej Connect.

Prosimy o niezamieszczanie informacji handlowej w ofercie formalnej i technicznej. Niedotrzymanie tego wymogu może skutkować odrzuceniem oferty.

2. Wybór ofert odbywać się będzie etapami.

I etap - ocena wymagań formalnych - Jeżeli Oferent nie spełni wymagań formalnych - będzie mógł uzupełnić brakujące dokumenty.

II etap - Ocena merytoryczna/techniczna złożonych ofert. Ocenie tej będą podlegały tylko oferty spełniające wszystkie wymagania formalne. Oferent musi spełnić wszystkie kryteria merytoryczne/techniczne żeby przejść dalej. Ocena techniczna oferty: 0/1 (spełnia/nie spełnia)

III etap - ocena handlowa złożonych ofert. Ocenie handlowej będą podlegały tylko oferty spełniające określone w Zapytaniu Ofertowym wymagania techniczne.

- III. Zakres prac / dostaw będących przedmiotem Zapytania Ofertowego:** zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącą **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania.
- IV. Warunki techniczne wykonania i odbioru usługi / dostawy oraz wymagania techniczne:** zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącą **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania.
- V. Termin realizacji zadania:** zgodnie z SIWZ
- VI. Dodatkowe informacje:**

Zachowanie poufności przez Oferenta w trakcie przygotowywania oferty:

Wszystkie informacje otrzymane przez Oferenta w trakcie przygotowywania oferty będą przez niego traktowane jako poufne. Oferent nie może wykorzystać ich w celu innym niż przygotowanie oferty. Oferent nie może ujawnić ich osobom trzecim (z wyjątkiem Podwykonawców, którym planuje powierzyć udział w przygotowaniu zadania stanowiącego przedmiot postępowania). Oferent jest odpowiedzialny za zachowanie otrzymanych informacji w tajemnicy przez wszystkie osoby fizyczne i prawne zaangażowane w przygotowanie oferty.

VII. Oferta formalna powinna zawierać:

1. Potwierdzenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje: Kodeks postępowania dla Dostawców GK ORLEN (dokument dostępny pod linkiem: <https://www.anwil.pl/PL/StrefaZakupow/Strony/Kodeks-postepowania-dla-Dostawcow.aspx>) oraz postanowienia Polityki przeciwdziałania korupcji i nadużyciom w Anwil S.A. oraz Polityki przyjmowania i wręczania upominków w ANWIL S.A. (dokumenty dostępne pod linkiem: <https://www.anwil.pl/PL/StrefaZakupow/Strony/Wytyczne-ANWIL-dla-Oferentow-i-Wykonawcow.aspx>)
2. Oferent oświadcza, że zapoznał się i akceptuje obowiązującą w ANWIL S.A. „Politykę ochrony praw człowieka w GK ORLEN” udostępnioną na stronie internetowej pod linkiem: <https://anwil.orldn.pl/pl/o-firmie/nasze-standardy/polityka-ochrony-praw-czlowieka>
3. Oświadczenie o zapoznaniu i załączeniu do niniejszej oferty uzupełnionego dokumentu Oświadczenie Beneficjenta (załączony do zapytania ofertowego) lub oświadczenie, że dane zawarte w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych są aktualne [w przypadku podmiotów krajowych]
4. Odpis z KRS albo zaświadczenie o wpisie do CEIDG (w przypadku konsorcjów - wymagane jest złożenie kopii umowy konsorcjum oraz pełnomocnictwa lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum);
5. Zaświadczenie z US o byciu czynnym podatnikiem VAT (nie starsze niż 3 miesiące).
6. Załączenie aktualnej polisy OC.
7. Potwierdzenie, że oferent zapoznał się i akceptuje DOKUMENT: Warunki Udziału w Postępowaniu Zakupowym

UWAGA dotycząca Polisy OC:

- w przypadku, gdy zapisy umowy nie wyłączają Dostawcy możliwości zlecenia wykonania części lub całości prac jego podwykonawcom, wymagane jest rozszerzenie zakresu ubezpieczenia OC Wykonawcy o klauzulę szkód wyrządzonych przez podwykonawców z limitem odpowiedzialności na jedno i wszystkie zdarzenia równym 100% wartości sumy gwarancyjnej,
- Dostawca zobowiązany jest do utrzymywania polisy OC przynajmniej przez okres obowiązywania umowy,
- w przypadku wygaśnięcia polisy OC przed zakończeniem realizacji Umowy polisa zostanie odnowiona na nie gorszych warunkach ochrony ubezpieczeniowej.

ANWIL S.A. z siedzibą we Włocławku,

87-805 Włocławek ul. Toruńska 222. tel: (+48 54) 236 30 91, fax: (+48 24) 367 76 34, WWW.anwil.pl
wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy
pod nr KRS 0000015684, NIP 888-000-49-38, kapitał zakładowy 134 924 830,00 PLN - wpłacony w całości.

Dodatkowe wymagania w przypadku oferty składanej przez Konsorcjum:

- w przypadku Konsorcjum, wymagane Zapytaniem Ofertowym dokumenty składają wszyscy uczestnicy Konsorcjum, z zastrzeżeniem, że wymagane oświadczenia i deklaracje mogą być złożone przez Lidera Konsorcjum w imieniu każdego z uczestników Konsorcjum (jeśli Umowa Konsorcjum lub udzielone pełnomocnictwo upoważniają Lidera Konsorcjum do reprezentowania pozostałych Członków Konsorcjum);
- wymagane jest złożenie kopii Umowy Konsorcjum (ze zdefiniowanymi obowiązkami Konsorcjantów oraz informacją o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników Konsorcjum w łącznej szacunkowej wartości oferty) oraz pełnomocnictwa Lidera Konsorcjum do reprezentowania pozostałych Członków Konsorcjum (dopuszcza się udzielenie pełnomocnictwa jednemu z uczestników Konsorcjum w Umowie Konsorcjum).

VIII. Oferta techniczna powinna zawierać:

1. Opis doświadczenia firmy w realizacji zadań objętych niniejszym zapytaniem ofertowym,
2. Proponowany czas przygotowania analizy wraz z harmonogramem wykonania zadania, nie dłuższy niż 6 miesięcy od podpisania umowy,
3. Referencje – minimum 2 z ostatnich 5 lat – dla podobnego zakresu,
4. Gwarancja na wykonane prace 24 miesiące.
5. Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej – potwierdzenie poprzez załączenie dokumentu podpisanego przez osobę wyznaczoną do wizji.
6. Potwierdzenie realizacji zadania zgodnie z wymaganiami SIWZ.
7. Złożenie deklaracji przez oferenta o podpisaniu z Zamawiającym umowy o zachowaniu poufności w przypadku wyboru oferenta do realizacji zadania stanowiącego przedmiot procesu Zakupowego.

Wykonawca ma obowiązek przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów porządkowych, bhp, ppoż oraz z zakresu ochrony środowiska, jak również wewnętrznych przepisów ANWIL S.A. dostępnych pod linkiem:

<https://www.anwil.pl/PL/StrefaZakupow/Strony/Wytyczne-ANWIL-dla-Oferentow-i-Wykonawcow.aspx>

IX. Oferta handlowa powinna zawierać:

1. Cenę podaną w kwocie netto w PLN za wykonanie przedmiotu niniejszego Zapytania Ofertowego prosimy podać na formularzu ofertowym przy kryterium „Cena„.
2. Cena ma obejmować wszystkie dodatkowe opłaty wynikające w trakcie realizacji usługi. Cena może być podana wyłącznie na Platformie Connect w miejscu do tego wyznaczonym.
3. Sposób rozliczenia prac
 - termin płatności – preferowany: min. 30 dni od wpływu faktury lub 60 dni od wystawienia faktury
 - ważność oferty – min.90 dni od daty złożenia oferty.
 - płatność jednorazowa po zrealizowaniu przedmiotu umowy, po podpisaniu obustronnym „Protokołu odbioru usługi”
4. Akceptacja „Porozumienie o e-fakturach.
5. Akceptacja Warunków BHP.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kilkustopniowych negocjacji w różnych formach tj. negocjacji bezpośrednich oraz negocjacji za pomocą elektronicznego systemu aukcyjnego.

Oferty uzyskane podczas ewentualnych negocjacji z użyciem elektronicznego systemu aukcyjnego mogą być poddane dalszym negocjacjom z Oferentami.

ANWIL S.A. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą

prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi oraz do zawarcia umowy z więcej niż z jednym Wykonawcą wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

ANWIL S.A. zastrzega sobie prawo do odstąpienia od procesu wyboru Wykonawcy i od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Niniejsze zapytanie stanowi zaproszenie do negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c.

ANWIL S.A. zastrzega, iż umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez ANWIL S.A. i dostawcę. Potwierdzenia uzgodnionych warunków umowy mogą ze strony ANWIL S.A. dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.

ANWIL S.A. zastrzega sobie prawo do możliwości odrzucenia wydania referencji bez podania przyczyny.

Załączniki do Zapytania Ofertowego dostępne na Platformie CONNECT:

Załącznik nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Załącznik nr 2 - Warunki udziału w postępowaniu ofertowym - RFP.

Załącznik nr 3 - Umowa o zachowaniu poufności

Załącznik 3A - Wzór Oświadczenia do umowy o zachowaniu poufności

Załącznik nr 4 - Umowa jednorazowa - Usługi (4A - Umowa Świadczenia Usług, 4B - OWU).

Załącznik nr 5 - Nota informacyjna dotycząca obowiązków informacyjnych spółki publicznej

Załącznik nr 6 - Ochrona Informacji.

Załącznik nr 7 - Załączniki BHP

Załącznik nr 8 - Załącznik BHP Wytyczne dla kierowców wjeżdżających na teren chroniony ANWIL S.A.

Załącznik nr 9 - Klauzula Informacyjna RODO - os. fizyczne.

Załącznik nr 10 - Klauzula Informacyjna RODO - dla reprezentantów.

Załącznik nr 11 - Klauzula antykorupcyjna

Załącznik nr 12 - Klauzula sankcyjna.

Załącznik nr 13 - Oświadczenie - Beneficjent rzeczywisty.

Załącznik nr 14 - Poziomy OC w postępowaniach zakupowych

Załącznik nr 15 - Porozumienie i Instrukcja w sprawie wysyłania faktur w formie elektronicznej.

Załącznik nr 16 – Wizja lokalna.

Sprawę prowadzi:

Małgorzata Zielińska

Zespół Zakupów Usług

kom. 609 440 619

e-mail: malgorzata.zielinska@anwil.pl