**Nr sprawy: PZ.294.21432.2024**

**Nr postępowania: 9090/IREZA5/17926/04909/24/P**

**Informacje o postępowaniu (SWZ) pn. *,,Organizacja i zapewnienie obsługi logistycznej narady inwestycyjnej dla PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrum Realizacji Inwestycji Region Zachodni”.***

1. **Informacje ogólne**
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. (dalej: Regulamin) dostępnego pod adresem: [https://platformazakupowa.plk-sa.pl](https://platformazakupowa.plk-sa.pl/) w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytanie ofertowego otwartego.
4. **Przedmiot zamówienia**
5. Przedmiotem zamówienia jest **,,** **Organizacja i zapewnienie obsługi logistycznej narady inwestycyjnej dla PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrum Realizacji Inwestycji Region Zachodni”** . Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej jako: „OPZ”), stanowiącym Załącznik nr 1 do Informacji   
   o postępowaniu.
6. Termin realizacji zamówienia: **26 - 27.11.2024 r.**
7. **Warunki udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu

1. **Wymagane dokumenty**
2. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:
3. aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji   
   i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
4. pełnomocnictwo dla osób składających w imieniu Wykonawcy oświadczenia woli lub innych oświadczeń, jeżeli umocowanie tych osób do składania oświadczeń w  imieniu Wykonawcy nie wynika z CEIDG/KRS;
5. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Informacji o postępowaniu;
6. Pełnomocnictwo w celu potwierdzenia, że osoba składająca ofertę na Platformie Zakupowej w imieniu Wykonawcy, jest umocowana do jego reprezentowania   
   w Postępowaniu zakupowym, jeżeli umocowanie tej osoby nie wynika z dokumentów wymienionych w pkt 1) i 2), zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do Informacji o postępowaniu;
7. Wypełniony Załącznik nr 1 do OPZ - Formularz cenowy dla Wykonawcy.
8. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów w postaci odwzorowań cyfrowych (skanów, zdjęć) dokumentów sporządzonych w formie pisemnej lub w postaci dokumentów elektronicznych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym.
9. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów sporządzonych w j. polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość opisaną w § 11 ust. 5 Regulaminu.
10. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4 muszą być podpisane zgodnie   
    z reprezentacją wynikającą z wpisu do właściwego rejestru (KRS/CEIDG) albo udzielonymi pełnomocnictwami lub innymi dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
11. Wykonawca składa dokumenty jako załączniki do Formularza złożenia oferty dostępnego na Platformie Zakupowej.
12. **Sposób złożenia oferty**
13. Wykonawca składa ofertę poprzez uzupełnienie Formularza złożenia oferty dostępnego bezpośrednio na Platformie Zakupowej.
14. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Formularzu złożenia oferty oferowaną **cenę netto oraz brutto** za całość zamówienia opisanego w OPZ.
15. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania OPZ oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia.
16. **Kryteria oceny ofert**
17. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert na podstawie poniższych kryteriów:

**Cena – 100%**

1. Każdej z ofert Zamawiający przydzieli punkty zgodnie z poniższym wzorem:

gdzie:

Pb – liczba punktów oferty badanej

Cb – cena łączna oferty badanej

Cn – cena łączna oferty najkorzystniejszej

1. Wynik punktacji zostanie zaokrąglony do 2miejsc po przecinku.
2. **Informacje o przeprowadzeniu Negocjacji handlowych**
3. Zamawiający po złożeniu ofert może przeprowadzić dodatkowo Negocjacje handlowe, do których zaproszeni zostaną Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu na podstawie § 30 ust. 1 pkt 1-10 i 13 Regulaminu, z zastrzeżeniem ust. 2*.*
4. Do udziału w Negocjacjach, Zamawiający zaprosi maksymalnie 3 Wykonawców.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający w celu dokonania kwalifikacji Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w Negocjacjach handlowych, ocenia złożone oferty niepodlegające odrzuceniu zgodnie z ust. 1, na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert. Zamawiający zaprasza do udziału w negocjacjach Wykonawców, których oferty uzyskały najwyższą punktację, w liczbie o której mowa w ust. 2.
6. Zamawiający może zaprosić do udziału w negocjacjach Wykonawców w liczbie większej niż określona w ust. 2, jeżeli jest to uzasadnione interesem Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy liczba Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu zgodnie   
   z ust. 1 jest mniejsza, niż liczba Wykonawców, o których mowa w ust. 2, Zamawiający zaprasza do udziału w negocjacjach wszystkich tych Wykonawców.
8. Negocjacje handlowe mogą dotyczyć ceny lub kosztu oraz parametrów odnoszących się do przedmiotu i warunków realizacji Zamówienia.
9. Dopuszcza się prowadzenie negocjacji handlowych poprzez możliwe dostępne środki elektronicznej komunikacji oraz telefonicznie.
10. Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych, Zamawiający wraz z zaproszeniem do złożenia oferty ostatecznej przekaże wszystkim Wykonawcom zaproszonym do negocjacji handlowych, aktualny przedmiot i warunki realizacji Zamówienia lub wykaz zmian wprowadzonych w wyniku negocjacji.
11. Miejsce, termin oraz formę złożenia ofert ostatecznych określa Zamawiający w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej.
12. Wykonawca składając ofertę ostateczną, tym samym akceptuje wszystkie zmiany wprowadzone do przedmiotu lub warunków realizacji Zamówienia/Umowy zakupowej przekazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej.
13. W przypadku, gdy Zamawiający w wyniku negocjacji handlowych nie wprowadził zmian w przedmiocie lub warunkach realizacji Zamówienia, Wykonawcę, który nie przystąpił do negocjacji handlowych lub nie złożył oferty ostatecznej, obowiązuje oferta sprzed negocjacji handlowych.
14. Oferta ostateczna danego Wykonawcy, o której mowa w ust. 10 , nie może być mniej korzystna dla Zamawiającego od tej, którą złożył przed negocjacjami handlowymi.
15. W przypadku dokonania zmiany przedmiotu lub warunków realizacji Zamówienia po przeprowadzeniu negocjacji handlowych, Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył oferty ostatecznej.
16. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych uzyskanych w trakcie negocjacji.
17. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Informacje dodatkowe**
2. Zamawiający informuje, że zastosuje odwróconą ocenę ofert, o której mowa w § 28 Regulaminu.
3. Termin związania ofertą wynosi 60 dni kalendarzowych i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT– szczegóły opisane są we Wzorze Umowy (Zał. Nr 3 do Informacji   
   o postępowaniu).
5. Wszelka komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy pomocy Platformy Zakupowej za pośrednictwem modułu Korespondencji.
6. Pod adresem: [https://platformazakupowa.plk-sa.pl](https://platformazakupowa.plk-sa.pl/) w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego jest dostępny Podręcznik dla Wykonawców opisujący sposób korzystania z Platformy Zakupowej. Wykonawca może również skorzystać z pomocy technicznej dostępnej pod nr tel.: 48 22 576 87 56 e-mail: [pomoc-pz2@marketplanet.pl](mailto:pomoc-pz2@marketplanet.pl)   
   w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00
7. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Informacji o postępowaniu.
8. Składając ofertę w postępowaniu Wykonawca tym samym oświadcza, że zapoznał się   
   z Klauzulą informacyjną RODO zawartą w rozdziale VIII stanowiącą Załącznik nr 4 do Informacji o postępowaniu oraz zrealizował obowiązek, o którym mowa w ust. 3 tej Klauzuli.
9. Nie dotyczy.
10. Nie dotyczy
11. Nie dotyczy.
12. Nie dotyczy

**Załączniki:**

***Załącznik nr 1*** – Opis Przedmiotu Zamówienia

***Załącznik nr 2*** – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy   
z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

***Załącznik nr 3*** – Wzór umowy

***Załącznik nr 4*** – Klauzula informacyjna RODO

***Załącznik nr 5*** - Wzór pełnomocnictwa do złożenia Oferty na Platformie Zakupowej