**PROTOKÓŁ**

**ODBIORU KOŃCOWEGO/**

**CZĘŚCIOWEGO /EKSPLOATACYJNEGO**

**ROBÓT REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE UMOWY**

**NR ……………………….. Z DNIA …………..**

Zlecenie nr z dnia ……………. zał. nr

Nazwa i lokalizacja obiektu:…………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………………….

Spisany dnia ………………….

**CZĘŚĆ I. Obecni przy odbiorze:**

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przewodniczący : ………………………………

Przedstawiciele Wykonawcy:

Kierownik robót: ………………………………..

Inspektor nadzoru ………………………………..

Inni uczestnicy odbioru:

1. ………………………………………………….
2. ……………………………….………………….
3. ………………………....……………………….
4. …………………………………………………
5. …………………………………………………
6. …………………………………………………

**CZĘŚĆ II. Określenie przedmiotu odbioru:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Termin rozpoczęcia robót …………….

Termin zakończenia robót …………….

Komisja postanowiła uznać wymienione zadania za zakończone, bez usterek~~,~~ odebrane i przekazane do eksploatacji /częściowy odbiór/ końcowy odbiór/

Dokumenty przedstawione przy odbiorze: ……………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………….……………………..

Stwierdzone usterki pozwalające na przekazanie do eksploatacji i termin ich usunięcia: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………..

**CZĘŚĆ III. Odbiór naprawy planowanej / usługi.**

1. Ocena wykonanych robót przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego:

………………………………………………………………………………………………

1. Należność Wykonawcy wg umowy lub zlecenia wynosi:

……………………………………………………………………………………………….

3. Wartość wykonanego i odebranego zakresu robót wynosi:

……………………………………………………………………………………………………………………

4. Początek okresu gwarancyjnego ………………………………………………………….

Koniec okresu gwarancyjnego ……………………………………………………………

**CZĘŚĆ IV. Wnioski komisji dotyczące robót dodatkowych**

**CZĘŚĆ V. Inne wnioski i postanowienia**

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

Niniejszy protokół stanowi zwrotne przekazanie placu budowy

………………………………………………………………………………………………….

Na tym protokół zakończono i podpisano: Przedstawiciele Zamawiającego:

Przewodniczący

Przedstawiciele Wykonawcy:

Kierownik robót:

Inspektor nadzoru

Inni uczestnicy odbioru: 1. .

1. .
2. .
3. …………………………………………………..
4. ………………………………………………….
5. ……………………………………………………