

Protokół odbioru
potwierdzający wykonanie usługi
do Zamówienia nr z dnia

1. Data wykonania usługi:

2. Zakres świadczonych usług objętych Zamówieniem:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Potwierdzenie wykonania usługi – bez uwag /z uwagami*) (wpisać: zastrzeżenia dotyczące wykonawstwa, inne)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
Przedstawiciel Wykonawcy

.....
Przedstawiciel Zamawiającego

*) niepotrzebne skreślić