**Załącznik nr 3 do umowy**

**PROTOKÓŁ**

**ODBIORU USŁUG**

**USŁUG REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE UMOWY   
NR ....................................... Z DNIA .......................... R**

Nazwa i lokalizacja obiektu ....................................................................................

............................................................................................................................spisany dnia .....................................

**CZĘŚĆ I. Obecni przy odbiorze:**

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przewodniczący : .................................................................

1. ...............................................................

Przedstawiciele Wykonawcy:

Kierownik Regionalny: ..............................................................

1. ................................................ ...............

Inni uczestnicy odbioru:

1. ................................................................
2. ................................................................
3. ................................................................

**CZĘŚĆ II. Określenie przedmiotu odbioru:**

........................................................................................................................................................................................................................................................

Termin rozpoczęcia usługi ................................................

Termin zakończenia usługi ................................................

Komisja postanowiła uznać wymienione zadania za zakończone, bez usterek, odebrane i przekazane do eksploatacji /częściowy odbiór/ końcowy odbiór/

Dokumenty przedstawione przy odbiorze: .............................................................................. ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Stwierdzone usterki pozwalające na przekazanie do eksploatacji i termin ich usunięcia ............................................................................................................................

**CZĘŚĆ III. Inne wnioski i postanowienia**

............................................................................................................................

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przewodniczący : .................................................................

Przedstawiciele Wykonawcy:

Kierownik Regionalny : ..............................................................

Inni uczestnicy odbioru: 1. ................................................................

2. ................................................................

3. ................................................................

Rozdzielnik:.........................................