

PROTOKÓŁ

Z przeglądu pogwarancyjnego obiektu sporządzony w dniu :

w

Zadanie zrealizowane zgodnie ze zleceniem/umową Nr

z dnia

Komisja w składzie

Przedstawiciele Zamawiającego :

.....
.....
.....

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....
.....

Określenie przedmiotu przeglądu – zadania

.....
.....

Na podstawie dokumentów i przeglądu obiektu – urządzeń , komisja stwierdza :

1. W okresie gwarancyjnym nie stwierdzono występowania usterek w obiekcie i urządzeniach. (*)
2. W okresie gwarancyjnym wystąpiły usterek dające się usunąć, pozwalające na eksploatację obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem , nie pozwalające na eksploatację obiektu: (*)

Powód odmowy przyjęcia przeglądu pogwarancyjnego:

.....
.....

4. Termin usunięcia usterek.....

4.1 Termin do ponownego odbioru pogwarancyjnego.....

Inne wnioski i zastrzeżenia stron:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano

Członkowie komisji ze strony Zamawiającego

.....

Członkowie komisji ze strony Wykonawcy

.....

Inspektor Nadzoru

Załącznik nr 4b do Umowy nr.....

Otrzymują:

.....

.....

.....