**Nr sprawy:** **PZ.293.996.2024**

**Nr postępowania****: 0552/IZ12GM/10780/02576/24/P**

**Informacje o postępowaniu:**

**pn.** **„Wykonanie robót remontowych polegających na naprawie schodów zewnętrznych i wewnętrznych, części elewacji oraz nawierzchni drogi dojazdowej w budynku administracyjnym ISE Olsztyn ul. Partyzantów 38, 10-521 Olsztyn”.**

1. **Informacje ogólne**
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. (dalej: Regulamin) dostępnego pod adresem: [https://platformazakupowa.plk-sa.pl](https://platformazakupowa.plk-sa.pl/) w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytanie ofertowego otwartego.
4. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych w budynku administracyjnym ISE Olsztyn znajdującego się na ul. Partyzantów 38 w Olsztynie. Remont budynku polega na naprawie schodów zewnętrznych, odnowieniu schodów wewnętrznych oraz posadzki na korytarzach, naprawie części elewacji oraz poprawie stanu technicznego nawierzchni drogi dojazdowej do budynku ISE Olsztyn.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej jako: „OPZ”), stanowiącym Załącznik nr 1 do Informacji o postępowaniu, oraz w załącznikach do OPZ (Załącznik nr 1 do OPZ – Opis techniczny obiektu, Załącznik nr 2 do OPZ – Warunki techniczne wykonania i odbioru robót, Załącznik nr 3 do OPZ – Wstępna kwalifikacja Etap A nr 02/04/IZ12DKB2/2024).

1. **Termin realizacji zamówienia:**

Rozpoczęcie - w dniu zawarcia umowy

Zakończenie - w terminie 50 dni od dnia zawarcia Umowy.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**
2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który:
3. posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym,
4. posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
5. znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,
6. zapoznał się z obowiązującym wymaganiami w zakresie bezpieczeństwa pracy zawartymi w przepisach powszechnie obowiązujących oraz w wewnętrznych aktach prawnych PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., w odniesieniu do prac wykonywanych na terenie Zamawiającego i zobowiązuje się do ich przestrzegania, a w szczególności do stosowania się do zapisów: „Zasad bezpieczeństwa pracy obowiązujących na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S. A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych lbh-105”;
7. **Bezwzględnym warunkiem przystąpienia do przetargu jest wizja lokalna przedmiotowego Obiektu.**
8. **Wymagane dokumenty**
9. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:
10. aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
11. pełnomocnictwo dla osób składających w imieniu Wykonawcy oświadczenia woli lub innych oświadczeń, jeżeli umocowanie tych osób do składania oświadczeń w  imieniu Wykonawcy nie wynika z CEIDG/KRS;
12. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Informacji o postępowaniu.
13. oświadczenie o akceptacji informacji o postępowaniu i zapisów Umowy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Informacji o postępowaniu,
14. uzupełniony Kosztorys ofertowy, stanowiący Załącznik nr 4 do Informacji o postepowaniu.
15. podpisany dokument potwierdzający odbycie wizji lokalnej przedmiotowego obiektu (Załącznik nr 6 do Informacji o postępowaniu – Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej).
16. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów w postaci odwzorowań cyfrowych (skanów, zdjęć) dokumentów sporządzonych w formie pisemnej lub w postaci dokumentów elektronicznych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
17. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów sporządzonych w j. polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość opisaną w § 11 ust. 5 Regulaminu.
18. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4 i 5 muszą być podpisane zgodnie z reprezentacją wynikającą z wpisu do właściwego rejestru (KRS/CEIDG) albo udzielonymi pełnomocnictwami lub innymi dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
19. Wykonawca składa dokumenty jako załączniki do Formularza złożenia oferty dostępnego na Platformie Zakupowej.
20. **Sposób złożenia oferty**
21. Wykonawca składa ofertę poprzez uzupełnienie Formularza złożenia oferty dostępnego bezpośrednio na Platformie Zakupowej.
22. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Formularzu złożenia oferty, w pozycji:

„Wykonanie robót remontowych schodów zewnętrznych i wewnętrznych, części elewacji oraz nawierzchni drogi dojazdowej budynku administracyjnego ISE Olsztyn, ul. Partyzantów 38” – oferowaną **cenę netto oraz brutto** za całość zamówienia z Kosztorysu ofertowego stanowiącego Załącznik nr 4 do Informacji o postępowaniu.

Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania OPZ oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia.

1. **Kryteria oceny ofert**
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert na podstawie poniższych kryteriów:

**Cena – 100%**

1. Każdej z ofert Zamawiający przydzieli punkty zgodnie z poniższym wzorem:

gdzie:

Pb – liczba punktów oferty badanej

Cb – cena łączna oferty badanej

Cn – cena łączna oferty najkorzystniejszej

1. Wynik punktacji zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.
2. **Informacje dodatkowe**
3. Zamawiający informuje, że zastosuje odwróconą ocenę ofert, o której mowa w § 28 Regulaminu.
4. Termin związania ofertą wynosi 60 dni kalendarzowych i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w ciągu 30 dni od jej dostarczenia Zamawiającemu, a w przypadku Wykonawcy niebędącego podatnikiem podatku od towarów i usług, na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku.
6. Wszelka komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy pomocy Platformy Zakupowej za pośrednictwem modułu Korespondencji.
7. Pod adresem: [https://platformazakupowa.plk-sa.pl](https://platformazakupowa.plk-sa.pl/) w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego jest dostępny Podręcznik dla Wykonawców opisujący sposób korzystania z Platformy Zakupowej. Wykonawca może również skorzystać z pomocy technicznej dostępnej pod nr tel.: 48 22 576 87 56 e-mail: pomoc-pz2@marketplanet.pl w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00
8. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do Informacji o postępowaniu.
9. Zgodnie z zapisem § 18 Wzoru Umowy Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Klauzulą informacyjną RODO oraz zrealizował obowiązek, o którym mowa w ust. 3 tej Klauzuli.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o akceptacji informacji o postępowaniu i zapisów Umowy,

Załącznik nr 4 – Kosztorys ofertowy,

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

Załącznik nr 6 – Potwierdzenie odbycie wizji lokalnej.

ZATWIERDZAM

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pełnomocnik Kierownika Zamawiającego)