

## WZÓR PROTOKOŁU PRZEKAZANIA TERENU BUDOWY

dla zadania:

.....

Spisany dnia .....(dd.mm.rrrr) r. w .....(Miejscowość).

**Zlecniodawca:**

**PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.**  
ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa  
Zakład Linii Kolejowych w Nowym Sączu  
Ul. Batorego 80  
33-300 Nowy Sącz

**Wykonawca:**

**Nazwa/y Wykonawcy/ów**

.....

**Adres/y Wykonawcy/ów**

.....

**Podstawa wykonania robót:** Umowa nr ..... z dnia ..... r.

Komisja została zwołana przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., Zakład Linii Kolejowych w Nowym Sączu pismem nr ..... z dnia ..... r.

**Skład Komisji:**

**1. Przedstawiciele Zamawiającego (PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., Zakład Linii Kolejowych w Nowym Sączu):**

a. Imię Nazwisko – Stanowisko

.....

b. Imię Nazwisko – Stanowisko

.....

**2. Przedstawiciele Wykonawcy:**

a. Imię Nazwisko – Stanowisko

.....

b. Imię Nazwisko – Stanowisko

.....

**3. Inni uczestnicy:**

a. Zgodnie z listą obecności – Załącznik nr 1A.

## Ustalenia:

1. Komisja zapoznała się z zakresem robót i dokonała wizji lokalnej w terenie.
2. Zadanie będzie realizowane w oparciu o Pozwolenie na Budowę nr..... wydane przez ..... (Organ Wydający) dnia ..... r.; znak: .....(znak Pozwolenia na Budowę).Zadanie będzie realizowane w oparciu o skuteczne<sup>1</sup> zgłoszenie wykonania robót budowlanych: .....(numer i data zgłoszenia wykonania robót budowlanych).Zadanie będzie realizowane w oparciu o zapisy umowy bez obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia wykonania robót budowlanych.<sup>2</sup>
3. Dnia ..... r. przekazuje się Wykonawcy teren budowy dla wykonania robót budowlanych zawartych w umowie nr ..... Wykonawca jest odpowiedzialny za przekazany teren budowy.
4. Roboty budowlane będą prowadzone na działkach ewidencyjnych<sup>3</sup>:
  - Lista działek ewidencyjnych
  - .....
  - .....
5. Roboty prowadzone w pobliżu czynnych torów winny być wykonywane w myśl przepisów bezpieczeństwa pracy oraz sygnalizacji ruchu pociągów w uzgodnieniu z zainteresowanymi jednostkami służb kolejowych PKP oraz na podstawie Regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu podczas wykonywanych robót.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przy prowadzeniu prac w obrębie posadowionych pali fundamentowych i konstrukcji wsporczych sieci trakcyjnych należy zachować szczególną ostrożność.
7. Wszyscy pracownicy Wykonawcy przebywający na terenie budowy muszą mieć dowodnie przekazane informacje o zagrożeniach z tytułu pracy na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Nowym Sączu/Sekcje Eksploatacji w ..... w zakresie przepisów BHP z uwzględnieniem zapisów wynikających z **Instrukcji Ibh-105**. Wykonawca został poinformowany o istniejących zagrożeniach związanych z rodzajem wykonywanych robót, które mogą skutkować bezpośrednim zagrożeniem dla bezpieczeństwa.
8. Za organizację terenu budowy oraz zabezpieczenie miejsca robót zgodnie z odpowiednimi zasadami, a także za ochronę p.poż. i ogólny dozór (ochronę) terenu budowy odpowiedzialny jest Kierownik budowy z ramienia Wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie budowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dojeżdżalnię i dojazd do urządzeń i obiektów kolejowych służbom PKP w celu zapewnienia prawidłowej eksploatacji linii kolejowej. W przypadku uszkodzenia dróg i dojeżdżalni Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego wykonania

---

<sup>1</sup> Upłynęło co najmniej 30 dni od daty zgłoszenia i Właściwy Organ nie wniósł w tym czasie sprzeciwu tzw. milcząca zgoda. Alternatywnie otrzymanie pisma o braku sprzeciwu do zgłoszenia.

<sup>2</sup> Niepotrzebne usunąć

<sup>3</sup> Opcjonalnie

naprawy własnym staraniem i na własny koszt.

11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić użytkownikom dojazd do posesji sąsiednich.
12. W okresie trwania budowy i robót wykończeniowych, tj. do czasu spisania protokołu końcowego wykonania zadania, Wykonawca będzie stosował się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska.
13. Koordynator ds. bezpieczeństwa i higieny pracy: .....(Imię Nazwisko), tel. ....
14. Nadzór autorski: .....(Imię Nazwisko), .....(specjalność/branża), tel. ....
15. Osoby pełniące funkcje techniczne na budowie:
  - Kierownik budowy:..... (Imię Nazwisko), tel. ....
  - Funkcja: jw.
16. Inspektorzy nadzoru:
  - Inspektor nadzoru w specjalności .....nazwa specjalności:..... (Imię Nazwisko), tel. ....
  - Funkcja: jw.
17. Komisyjne sporządzenie „Protokołu wstępnej kwalifikacji materiałów przewidzianych do pozyskania w ramach prowadzonych usług i robót” (Załącznik nr 2 do Instrukcji Im-3) odbyło się na podstawie działania Komisji kwalifikacyjnej przed przekazaniem terenu budowy i rozpoczęciem robót Protokołem/ami nr ..... spisanym/i w dniu .....  
.....
18. Dodatkowe uwagi Komisji<sup>4</sup>:
  - Wskazano dojazd do terenu budowy.
  - Wskazano sposób i miejsce składowania materiałów z rozbiórki.
  - Urządzenia sterowania ruchem kolejowym są przygotowane do prowadzenia ruchu.
  - Przyjęto projekt zabezpieczenia miejsca wykonania robót przy pracach w pobliżu czynnych torów kolejowych.
  - Przedstawiciel Zleceniodawcy oraz Wykonawcy mają obowiązek uczestniczenia w Komisjach sporządzania Regulaminów tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywanych robót.
  - W przypadku konieczności wykonania robót budowlanych wynikających z innych inwestycji niż ta, dla której teren budowy zostaje przekazany niniejszym Protokołem, teren budowy zostanie udostępniony na warunkach uzgodnionych z Wykonawcą przy udziale, Zamawiającego i Użytkownika.
  - Dodatkowe uwagi Komisji
19. Uwagi Wykonawcy:

---

<sup>4</sup> W przypadku braku jednoznacznego zapisu w umowie, należy niniejszą kwestię doprecyzować w danym punkcie protokołu. Należy usunąć dany punkt, jeśli wyszczególniony zakres nie występuje w projekcie.

- Uwagi Wykonawcy

20. Uwagi Innych Uczestników

- Uwagi Innych Uczestników

**Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:**

**I. Przedstawiciele Zamawiającego:**

a. ....

b. ....

**II. Przedstawiciele Wykonawcy:**

a. ....

b. ....

**III. Pozostali Uczestnicy:**

Zgodnie z listą obecności – Załącznik nr 1A.

**Załącznik nr 1A do wzoru protokołu przekazania terenu budowy – lista obecności**

**LISTA OBECNOŚCI<sup>5</sup>**

Uczestników spotkania, które odbyło się dnia dd.mm.rrrr r. w sprawie przekazania terenu budowy dla Umowy nr numer umowy na „Nazwa umowy”

<b>Lp .</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko</b>	<b>Jednostka/Firma</b>	<b>Nr telefonu</b>	<b>Podpis</b>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

---

<sup>5</sup> Należy wypełnić przez wszystkich uczestników spotkania