



## PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Zakład Linii Kolejowych w Kielcach

Dział Gospodarki Materiałowej i Zamówień

Ul. Paderewskiego 43/45, 25-502 Kielce

tel. + 48 41 278 68 46

fax + 48 41 278 68 00

[sekretariat.kielce@plk-sa.pl](mailto:sekretariat.kielce@plk-sa.pl)

[www.plk-sa.pl](http://www.plk-sa.pl)

Kielce 22.10.2024 r.

Nr IZ05GM.2463.5.2024.1

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Nazwa zamówienia:** Dostawa wraz z montażem mebli biurowych dla Zakładu Linii Kolejowych w Kielcach.

**Zamawiający:** PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ul. Targowa 74, 03-374 Warszawa Zakład Linii Kolejowych w Kielcach ul. Paderewskiego 43/45 25-502 Kielce

**Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**Kod CPV:** 39130000-2

AKCEPTUJĘ

.....  
(Data, podpis Kierującego organizacją merytoryczną)

Opracowała:  
Katarzyna Maj  
Tel. +48 41 27 86 846

.....

Data, podpis

## Spis treści

1. Wykaz użytych pojęć .....	3
2. Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia .....	3
3. Rodzaj zamawianego asortymentu.....	3
4. Miejsce realizacji zamówienia .....	3
6. Harmonogram realizacji zamówienia .....	4
7. Specyfikacja techniczna .....	4
9. Termin i warunki gwarancji .....	4
10. Uwagi końcowe .....	4
11. Załączniki.....	4

## **1. Wykaz użytych pojęć**

**OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia

**Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła Umowę zakupową, Umowę centralną lub Zamówienie SAP.

**Zamawiający** – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Kielcach

## **2. Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia**

Dostawa wraz z montażem mebli biurowych dla PKP PLK S.A. Zakład Linii Kolejowych w Kielcach.

## **3. Rodzaj zamawianego asortymentu**

Zakup z podziałem na części:

Część 1 Fotele biurowe

Część 2 Biurka

Część 3 Szafy BHP

Część 4 Szafy

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ilościach i asortymencie podanym w załączniku nr 1 do OPZ - Harmonogram dostaw.

Meble muszą być dostarczone w całości lub złożone w miejscu dostawy w godzinach pracy Zakładu w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 - 14:00.

Koszty transportu oraz montażu pokrywa Wykonawca.

## **4. Miejsce realizacji zamówienia**

1. PKP PLK S.A. Zakład Linii Kolejowych w Kielcach

Sekcja Eksploatacji Włoszczowa Północ, Magazyn Włoszczowa Płn.

ul. Śląska 4, 29-100 Włoszczowa tel.41 2783 634

2. PKP PLK S.A. Zakład Linii Kolejowych w Kielcach

Sekcja Eksploatacji Kielce, Magazyn Kielce

ul. Żelazna 32B, 25-014 Kielce tel.2786 911 lub 912

3. PKP PLK S.A. Zakład Linii Kolejowych w Kielcach

Sekcja Eksploatacji Włoszczowa Północ, Magazyn Sędziszów

ul. Dworcowa 42, 28-340 Sędziszów tel.41 2783 541

4. PKP PLK S.A. Zakład Linii Kolejowych w Kielcach  
Sekcja Eksploatacji Kielce, Magazyn Sitkówka Nowiny  
ul. Żelazna 32B, 25-014 Kielce tel. 41 2786 928 lub 929
5. PKP PLK S.A. Zakład Linii Kolejowych w Kielcach  
ul. Paderewskiego 43/45 25-502 Kielce

## **6. Harmonogram realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia wynosi maksymalnie dla części 1, 3 - 7 dni kalendarzowych, dla części 2, 4 - 14 dni kalendarzowych. Dostawa odbędzie się po zgłoszeniu pisemnym Zamówienia drogą email. Dostawa do wskazanych miejsc odbywać się będzie transportem Wykonawcy i na koszt Wykonawcy. Do czasu protokolarnego odbioru dostawy, wszelkie ryzyka z nią związane, w szczególności ryzyko utraty i uszkodzenia dostarczonego asortymentu spoczywa na Wykonawcy. Dostawa do dnia 31.12.2024, awizowanie dostaw na 48 godzin przed dostarczeniem do konkretnego odbiorcy (ISE) w godzinach od 7:30 do 14:00.

## **7. Specyfikacja techniczna**

Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i dostarczenia wraz z dostawą protokołu ilościowego/jakościowego/końcowego.

## **8. Wymagania prawne**

Fotele obrotowe muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe ze zmianą z dnia 18 października (Dz. U. z 2023, poz. 2367).

## **9. Termin i warunki gwarancji**

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, jakości przedmiotu dostawy na okres minimum 36 miesięcy.

## **10. Uwagi końcowe**

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

## **11. Załączniki**

1. Harmonogram dostaw;
2. Wzór protokołu ilościowego/jakościowego/końcowego.

## Harmonogram dostawy

Załącznik nr 1 do OPZ

Lp.	Nazwa Materiału	Adres dostwy	Ilość (szt)
-----	-----------------	--------------	-------------

### Cześć 1 Fotele biurowe

1	Fotel biurowy kolor czarny. Kontrukcja wspierająca prawidłową pozycję ciała, wentylowany materiał, miękkie regulowane góra - dół podłokietniki, podstawa pięcooramienna z kółkami jezdnyymi, regulacja siedziska w zakresie 400 - 500 mm licząc od podłogi, ergonomiczny zagłówek, wyprofilowanie płyty siedziska i oparcia odpowiednie do naturalnego wygięcia kęgosłupa i odcinka udowego kończyn dolnych; mechanizm regulacji wysokości siedziska i pochylenia oparcia. Materiał: siatki nylon mesh , maksymalna waga użytkownika: 120 kg	Magazyn Włoszczowa Płn Ul. Śląska 4, 29-100 Włoszczowa	9
		Magazyn Kielce ul. Żelazna 32B, 25-014 Kielce	10
		Magazyn Sędziszów ul. Dworcowa 42, 28-340 Sędziszów	8
		Magazyn Sitówka Nowiny ul. Żelazna 32B, 25-014 Kielce	9
		IZ Kielce ul. Paderewskiego 43/45 25-502 Kielce piętro 3	7

### Część 2 Biurka

1	Biurko ok. 150/65/75 (szer./ głęb./ wys.) proste + półka ruchoma na klawiaturę z możliwością demontażu, 4 szuflady, 1 półka + zamykana na kluczyk szafka. Płyta meblowa kolor dąb sonoma o grubości 18mm odpornej na ścieranie i zarysowania, wzmocnienie pomiędzy nogami	Magazyn Włoszczowa Płn Ul. Śląska 4, 29-100 Włoszczowa	2
		Magazyn Kielce ul. Żelazna 32B, 25-014 Kielce	2
		Magazyn Sędziszów ul. Dworcowa 42, 28-340 Sędziszów	3
		Magazyn Sitówka Nowiny ul. Żelazna 32B, 25-014 Kielce	3
2	Biurko ok. 130/65/75 (szer./ głęb./ wys.) proste + półka ruchoma na klawiaturę z możliwością demontażu, 1 półka, 4 szuflady + zamykana na kluczyk szafka. Płyta meblowa kolor dąb sonoma o grubości 18mm odpornej na ścieranie i zarysowania, wzmocnienie pomiędzy nogami	Magazyn Kielce ul. Żelazna 32B, 25-014 Kielce	6
		Magazyn Sitówka Nowiny ul. Żelazna 32B, 25-014 Kielce	3

**Część 3 Szafy BHP**

1	Szafa dwudrzwiowa bhp . Wykonana z trwałej odpornej blachy w kolorze szarym z otworami wentylacyjnym. Każda komora posiada półkę oraz drążek z haczykami. Zamykana na zamek Wymiary wys. 180/szer. 60 gł/gł. 50	Magazyn Włoszczowa Płn Ul. Śląska 4, 29-100 Włoszczowa	5
2	Szafa czterodrzwiowa bhp.Wykonana z trwałej odpornej blachy w kolorze szarym z otworami wentylacyjnym. Każda komora posiada półkę oraz drążek z haczykami. Zamykana na zamek. Wymiary wys 180/szer. 60/ gł. 50	Magazyn Sędziszów ul. Dworcowa 42, 28-340 Sędziszów	3

**Część 4 Szafy**

1	Szafa dwudrzwiowa. wewnątrz szafy podzielone na 7 równych półek (wysokość półki minimum 33 cm, ewentualnie możliwość regulacji wysokości półek). Fronty - kolor płyty Dąb Hamilton H 3303; grubość 18 mm; okleina PCV w kolorze grubość 1 mm. Zamykana na klucz.Wys. 260 cm x szer. 100 cm x głębokość 40 cm.	IZ Kielce ul. Paderewskiego 43/45 25-502 Kielce piętro 3	6
2	Szafa dwudrzwiowa zamykana na zamek. Wewnątrz szafy na całej wysokości półki. Kolor płyty jasny szary, grubość 18 mm, okleina PCV w kolorze grubość 1 mm; Wymiary:wys.250/szer.100/gł. 60.	IZ Kielce ul. Paderewskiego 43/45 25-502 Kielce piętro 2	1
3	Szafa dwudrzwiowa . Wewnątrz szafy na całej wysokości półki. Kolor płyty jasny szary, grubość 18 mm, okleina PCV w kolorze grubość 1 mm; Wymiary:wys.130/szer.100/gł. 40.	IZ Kielce ul. Paderewskiego 43/45 25-502 Kielce piętro 2	1

4	Pionowy moduł z 5 schowkami każdy zamykany osobno na kluczyk. Wykonana z płyty laminowanej o gr. 18 mm, jasny dąb, z obrzeżem ABS multiplex.; Wymiary szafy 45 x 60 x 203 cm; wymiary jednego schowka 40,5 x 58 x 36 cm	IZ Kielce ul. Paderewskiego 43/45 25-502 Kielce piętro 2	1
---	---	--	---

**(wzór) PROTOKÓŁ ODBIORU**  
**ILOŚCIOWEGO/JAKOŚCIOWEGO/KOŃCOWEGO nr .....**

dotyczy Umowy/Zamówienia nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_

**CZĘŚĆ A - ODBIÓR ILOŚCIOWY**

W dniu ..... w składzie ..... dokonano odbioru przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość

Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń/zgłasza następujące zastrzeżenia\* co do ilości przedmiotu zamówienia *(w przypadku stwierdzenia braków ilościowych, należy sporządzić protokół z uwagami wskazując brakującą ilość Dostawy z zobowiązaniem Wykonawcy do jej uzupełnienia z określeniem terminu uzupełnienia wyrażonego w dniach roboczych)*:

.....  
.....  
.....

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

_____	_____	_____
Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

_____	_____	_____
Nazwisko i Imię	Data	Podpis



## CZĘŚĆ B - ODBIÓR JAKOŚCIOWY

Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń/zgłasza następujące zastrzeżenia\* do przedmiotu odbioru *(w przypadku stwierdzenia wad (fizycznych i/lub prawnych) sporządzony protokół powinien wskazywać rodzaj wad w danej Dostawie)*:

.....  
.....

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

_____	_____	_____
Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

_____	_____	_____
Nazwisko i Imię	Data	Podpis

## CZĘŚĆ C - ODBIÓR KOŃCOWY

Stwierdzono *należyte*, w tym *terminowe\*/nienależyte\** wywiązanie się Wykonawcy z postanowień zawartej z nim Umowy.

Niniejszy protokół *stanowi/nie stanowi\** podstawę wystawienia faktury VAT.

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

_____	_____	_____
Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

_____	_____	_____
Nazwisko i Imię	Data	Podpis