**Załącznik nr 2 do OPZ**

**(wzór) PROTOKÓŁ ODBIORU**

**ILOŚCIOWEGO/JAKOŚCIOWEGO/KOŃCOWEGO nr ……...**

dotyczy Umowy/Zamówienia nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CZĘŚĆ A - ODBIÓR ILOŚCIOWY**

W dniu ……………. w składzie …………………….. dokonano odbioru przedmiotu zamówienia:

| Lp. | Nazwa przedmiotu dostawy | Ilość |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń/zgłasza następujące zastrzeżenia\* co do ilości przedmiotu zamówienia *(w przypadku stwierdzenia braków ilościowych, należy sporządzić protokół z uwagami wskazując brakującą ilość Dostawy z zobowiązaniem Wykonawcy do jej uzupełnienia z zakreśleniem terminu uzupełnienia wyrażonego w dniach roboczych):*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nazwisko i Imię

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nazwisko i Imię

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis

1 z 2

**CZĘŚĆ B - ODBIÓR JAKOŚCIOWY**

Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń/zgłasza następujące zastrzeżenia\* do przedmiotu odbioru *(w przypadku stwierdzenia wad (fizycznych i/lub prawnych) sporządzony protokół powinien wskazywać rodzaj wad w danej Dostawie):*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nazwisko i Imię

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nazwisko i Imię

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis

**CZĘŚĆ C - ODBIÓR KOŃCOWY**

Stwierdzono *należyte, w tym terminowe\*/nienależyte\** wywiązanie się Wykonawcy z postanowień zawartej z nim Umowy.

Niniejszy protokół *stanowi/nie stanowi\** podstawę wystawienia faktury VAT.

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nazwisko i Imię

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nazwisko i Imię

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis

2 z 2