***Załącznik nr 3 do Umowy***

**PROTOKÓŁ**

**ODBIORU ~~CZĘŚCIOWEGO/EKSPLOATACYJNEGO/~~KOŃCOWEGO**

**NR …..……………………**

spisany w dniu ……………..…… w ………………..…………………….

1. Nazwa i lokalizacja obiektu

……………………………….………………………………………………………...….…………………………………………….......

…………………………………………………………………………….……..…….………………………………………………………

1. Umowa na roboty nr ………………………………. z dnia ....................................................
2. Zakres (charakterystyka) robót ………………………………………………………………………………………….... ......................................................................................................................................................................................................................................................................................................
3. Zamawiający:

…………………………………………………………..

…………………………………………………………..

…………………………………………………………..

1. Wykonawca:

…………………………………………………………..

…………………………………………………………..

…………………………………………………………..

1. Podwykonawcy:

…………………………………………………………..

…………………………………………………………..

…………………………………………………………..

1. Przyjmujący do użytkowania\* / Użytkownik\*

…………………………………………………………...

……………………………………………………………

……………………………………………………………

1. Skład komisji odbioru

Przewodniczący .............................................................

Przedstawiciele Zamawiającego: 1. .............................................................

(w przypadku robót wielobranżowych)

2. .............................................................

Przedstawiciele Wykonawcy

1. .............................................................

2. .............................................................

Przedstawiciele Użytkownika

(jeżeli zachodzi taka potrzeba)

1. .............................................................

2. .............................................................

Inspektor nadzoru inwestorskiego\* /

Osoba pełniąca nadzór\* .............................................................

Kierownik budowy\* / robót\* .............................................................

9. Komisja odbioru powołana przez …………………………………………………………………………………………

pismem nr ………………………………... z dnia ………………………… na podstawie formalnego zgłoszenia Wykonawcy z dnia ……………………………..

10. Podstawą wykonania robót były:

- umowa ……………………………………………………………………………………………………………………………………

- dokumentacja projektowa ………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

- zgłoszenie\* / pozwolenie\* na budowę …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

11. Komisji odbioru przedłożono następujące dokumenty dotyczące przedmiotu odbioru:

- dziennik budowy …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

- inwentaryzację geodezyjną powykonawczą

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

........................................................................................................................................................

- wyniki pomiarów i prób …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

- aprobaty techniczne, krajowe deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności, atesty itp. na użyte wyroby budowlane ………………………………………………………………………………………………………….

........................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

- inne dokumenty …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

........................................................................................................................................................

12. Odbiorowi podlega: ……………………………………………..................................................................

………………………………………………………………….……………………………….................................................

........................................................................................................................................................

13. Na podstawie przedłożonych dokumentów, po zapoznaniu się z przedmiotem odbioru, wykonaniu sprawdzeń, pomiarów, prób komisja odbioru stwierdza:

- zgodność\* / niezgodność\* wykonanych robót z umową\* / i dokumentacją projektową\*

- odstępstwa i rozbieżności ........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

- wady dające się usunąć ujęte w załączniku nr ………… do protokołu:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

- wady nie dające się usunąć (zmniejszające wartość użytkową przedmiotu odbioru)

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

- wady nie dające się usunąć (uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu odbioru)

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

- uwagi ........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

14.Termin przekazania terenu budowy umowny ..........................................................................

rzeczywisty ..........................................

Termin rozpoczęcia robót umowny ..........................................

rzeczywisty ..........................................

Termin zakończenia robót umowny ..........................................

rzeczywisty ..........................................

Opóźnienia ........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

Przyczyny opóźnień ……..................................................................................................................

........................................................................................................................................................

15. Teren budowy został\* / nie został\* uporządkowany

16. Komisja odbioru postanawia uznać wymieniony w pkt. 3 niniejszego protokołu zakres robót:

1) zakończony, odebrany i przygotowany do dalszej fazy robót/montażu urządzeń/eksploatacji.

2) odebrany tymczasowo i przekazany do dalszej fazy robót/montażu urządzeń/eksploatacji/ z wadami, które Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie do dnia do dnia: …………………………………………………………

3) odebrany i przekazany do dalszej fazy robót/montażu urządzeń/eksploatacji/ z usterkami trudnymi do usunięcia, lecz umożliwiającymi eksploatację zgodnie z założeniami projektowymi i nie powodującymi zagrożenia bezpieczeństwa.

17. Ocena jakości wykonanych robót ........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

18. Udzielona gwarancja ……………..................................................................................................

........................................................................................................................................................

19. Ewentualne zastrzeżenia stron ………………………………………………………………..............................

........................................................................................................................................................

20. Protokół stanowi/nie stanowi\* podstawę/y\* do wystawienia faktury częściowej/końcowej\*.

21. Wartość odebranych robót ……………………………………netto/brutto.

22. Nr zamówienia: ……………………………………………………………………………….

23.Protokół po przeczytaniu podpisano

|  |  |
| --- | --- |
| Przewodniczący | ……………………………………………………………………. |
| Przedstawiciele Zamawiającego | 1……………………………………………………………………. |
| 2……………………………………………………………………. |
| Przedstawiciele Wykonawcy | 1……………………………………………………………………. |
| 2……………………………………………………………………. |
| Przedstawiciele Użytkownika | 1……………………………………………………………………. |
| 2……………………………………………………………………. |
| Inspektor nadzoru inwestorskiego /  Osoba pełniąca nadzór | ……………………………………………………………………. |
| Kierownik budowy / robót | ……………………………………………………………………. |

Załączniki:

\* niepotrzebne skreślić