Załącznik Nr 4 do OPZ

**PROTOKÓŁ**

**ODBIORU KOŃCOWEGO**

Spisany w dniu………………………w ……………….................................................................

1. Lokalizacja obiektu:  **Dębe Wielkie, Jasienica Mazowiecka, Łuków, Przetycz, Radzymin, Mienia, Siedlce, Sulejówek Miłosna, Wrzosów, Cisie, Kotuń, Wyszków, Cegłów, Grodziszcze Mazowieckie, Grzegorzewo, Halinów, Jarzębia Łąka, Krusze, Leszczydół, Mostówka, Nowe Dębę Wielkie, Siedlce Wschodnie, Urle, Rybienko, Pasieki.**

2. Zamówienie z dnia …………………………………………………………………………………

3. Zakres (charakterystyka) robót: **zaprojektowanie i montaż tablic informacyjnych oraz demontażu istniejących wraz z pracami towarzyszącymi na stacjach   
i przystankach osobowych zarządzanych przez PKP PLK S.A. Zakład Linii Kolejowych   
w Siedlcach.**

4. Zamawiający**: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Siedlcach**

**ul. Zbrojna 39 00-110 Siedlce**

5. Wykonawca:

6. Podwykonawcy: **Nie dotyczy**

7. ~~Przyjmujący do użytkownika~~\*/Użytkownik\*

8. Skład komisji odbioru:

Przedstawiciele Zamawiającego ……………………………………………………………….

Przedstawiciel Użytkownika ……………………………………………………………….

Przedstawiciel Wykonawcy ……………………………………………………………….

9. Komisja odbioru powołana przez:  **Zakład Linii Kolejowych w Siedlcach**

**Pismem ………………………z dnia ………………… na podstawie formalnego zgłoszenia**

**wykonawcy z dnia ………………..**

10. Podstawą wykonania robót było:

- Zamówienie **Opis przedmiotu zamówienia zaprojektowanie i montaż tablic informacyjnych oraz demontażu istniejących wraz z pracami towarzyszącymi na stacjach i przystankach osobowych zarządzanych przez PKP PLK S.A. Zakład Linii Kolejowych w Siedlcach.**

- zgłoszenie\*/ pozwolenie\* na budowę: **nie wymagane**

11. Komisji odbioru przedłożono następujące dokumenty dotyczące przedmiotu odbioru:

- aprobaty techniczne, krajowe deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności, atesty itp.

…………………………………………………………………………………………………………..

- inne dokumenty…………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

12. Na podstawie przedłożonych dokumentów, po zapoznaniu się z przedmiotem odbioru,

wykonaniu sprawdzeń, pomiarów, prób komisja odbioru stwierdza:

- zgodność\*/ niezgodność\* wykonanych robót z umową\*/~~dokumentacją projektową~~\*

- odstępstwa i rozbieżności…………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………….

- wady dające się usunąć ujęte w załączniku Nr…….. do protokołu:

…………………………………………………………………………………………………………..

- wady nie dające się usunąć(zmniejszające wartość użytkową przedmiotu odbioru)

………………………………………………………………………………………………………….

- wady nie dające się usunąć(uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu odbioru)

………………………………………………………………………………………………………….

- uwagi…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………..

13. Termin przekazania terenu budowy umowny

Rzeczywisty

Termin rozpoczęcia robót umowny

Rzeczywisty

Termin zakończenia robót umowny

Rzeczywisty

Opóźnienia…………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………….

Przyczyny opóźnień………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

14. Teren budowy został\*/nie został\* uporządkowany

15. Komisja odbioru postanawia uznać wymieniony w pkt.3 niniejszego protokołu zakres robót:

1. Zakończony, odebrany i przygotowany do dalszej fazy robót/~~montażu~~ ~~urządzeń~~/eksploatacji.
2. Odebrany tymczasowo i przekazany do dalszej fazy robót/~~montażu urządzeń~~/eksploatacji z wadami, które Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie od dnia do dnia:………………………………………………………………………
3. Odebrany i przekazany do dalszej fazy robót/montażu urządzeń/eksploatacji z usterkami trudnymi do usunięcia, lecz umożliwiającymi eksploatacje zgodnie z założeniami projektowymi i nie powodującymi zagrożenia bezpieczeństwa.

16. Ocena jakości wykonanych robót………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………...

17. Udzielona gwarancja………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

18. Ewentualne zastrzeżenia stron…………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

19. Protokół po przeczytaniu podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego ……………………………………………………………….

Przedstawiciele Użytkownika ……………………………………………………………….

Przedstawiciele Wykonawcy ……………………………………………………………….

Załączniki:

…………………………………………………………..

\*Niepotrzebne skreślić