**Załącznik nr 1 do OPZ**

**PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO *nr …***

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca:**  ………………………………….  ………………………………….  …………………………………. | **Zamawiający:**  PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.  Ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa  ………………………………………  (*nazwa jednostki organizacyjnej*) |

W dniu ……-……-20……r. dokonano odbioru ilościowego przedmiotu zamówienia zgodnie z **Umową nr: ……………..**

Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń/zgłasza następujące zastrzeżenia\* co do ilości przedmiotu zamówienia *(w przypadku stwierdzenia braków ilościowych, należy sporządzić protokół z uwagami wskazując brakującą ilość Dostawy z zobowiązaniem Wykonawcy do jej uzupełnienia z zakreśleniem terminu uzupełnienia wyrażonego w dniach roboczych):*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

***Dostawa obejmowała:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP.** | **Nazwa przedmiotu dostawy** | **Ilość** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| .. |  |  |

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwisko i Imię** | **Data** | **Podpis** |
|  |  |  |

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwisko i Imię** | **Data** | **Podpis** |
|  |  |  |

**Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.**

**Załącznik nr 2 do OPZ**

**PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO *nr …***

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca:**  ………………………………….  ………………………………….  …………………………………. | **Zamawiający:**  PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.  Ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa  ………………………………………  (*nazwa jednostki organizacyjnej*) |

Zamawiający oświadcza, że przedmiot zamówienia odebrany w dniu ……-……-20……r. na podstawie **Protokołu Odbioru Ilościowego nr ...** jest/nie jest\* zgodny z wymaganiami określonymi w **Umowie nr: ………………**

Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń/zgłasza następujące zastrzeżenia\* do przedmiotu odbioru *(w przypadku stwierdzenia wad (fizycznych i/lub prawnych) sporządzony protokół powinien wskazywać rodzaj wad w danej Dostawie):*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***Dostawa obejmowała:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP.** | **Nazwa przedmiotu dostawy** | **Ilość** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| .. |  |  |

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwisko i Imię** | **Data** | **Podpis** |
|  |  |  |

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwisko i Imię** | **Data** | **Podpis** |
|  |  |  |

**Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.**

**Protokół stanowi/nie stanowi\* podstawę/y\* do wystawienia faktury zgodnie z warunkami Umowy.**

*\* niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 3 do OPZ**

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO**

**Wykonawca:**

………………………………….

**Zamawiający:**

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa

(*nazwa jednostki organizacyjnej*)

Zamawiający oświadcza, że wszystkie dostawy objęte **Umową nr: ………………** zostały należycie zrealizowane przez Wykonawcę.

***Wykaz zrealizowanych dostaw:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr protokołu odbioru ilościowego/ jakościowego** | **Data ilościowego odbioru dostawy** | **Data jakościowego odbioru dostawy** |
| … / … | ……-……-20……r. | ……-……-20……r. |
| … / … |  |  |
|  |  |  |

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwisko i Imię** | **Data** | **Podpis** |
|  |  |  |

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwisko i Imię** | **Data** | **Podpis** |
|  |  |  |

**Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.**

**Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury zgodnie z warunkami Umowy**