

Nr sprawy: PZ.293.1772.2024

Nr postępowania: 0111/IZ01GM/17065/04588/24/P



**PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.**

**PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.  
ul. Targowa 74  
03-734 Warszawa  
Zakład Linii Kolejowych w Warszawie  
ul. Chodakowska 50  
03-816 Warszawa**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia  
(SWZ)**

dla postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego otwartego, pn.:

**„Kompleksowy zakup zbiorników ON o poj. 2500l wraz z montażem  
ich w wiatkach ochronnych”**

**ZATWIERDZAM**

---

(Pełnomocnik Kierownika Zamawiającego)

## Spis treści

ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE.....	3
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA .....	4
ROZDZIAŁ III – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INFORMACJA O WYMAGANYCH DOKUMENTACH ....	4
ROZDZIAŁ IV – SPOSÓB SPORZĄDZENIA I ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU .....	8
ROZDZIAŁ V – WADIUM .....	11
ROZDZIAŁ VI – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	13
ROZDZIAŁ VII – OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .....	13
ROZDZIAŁ VIII – OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT .....	14
ROZDZIAŁ IX – MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	15
ROZDZIAŁ X – ODWRÓCONA OCENA OFERT* .....	16
ROZDZIAŁ XI – INFORMACJE O PRZEPROWADZENIU NEGOCJACJI HANDLOWYCH .....	16
ROZDZIAŁ XII – INFORMACJE O PRZEPROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.....	17
ROZDZIAŁ XIII – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY ZAKUPOWEJ .....	17
ROZDZIAŁ XIV – WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	18
ROZDZIAŁ XV – POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH .....	20
ROZDZIAŁ XVI – ZMIANY W TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA .....	21
ROZDZIAŁ XVII – ZAMKNIĘCIE I UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....	21
ROZDZIAŁ XVIII – KLAUZULA INFORMACYJNA RODO .....	21
ZAŁĄCZNIKI .....	24

## Rozdział I – Informacje ogólne

1. PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie przy ulicy Targowej 74, Zakład Linii Kolejowych w Warszawie ul. Chodakowska 50, 03-816 Warszawa zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego otwartego.
2. Postępowanie zakupowe prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w „Regulaminie udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.” (dalej: „Regulamin”) dostępnego pod adresem: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl> w zakładce *Regulacje i procedury procesu zakupowego*.
3. Postępowanie zakupowe prowadzone jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty i oświadczenia składane w Postępowaniu zakupowym, które zostały sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Postępowanie prowadzone jest za pomocą Platformy Zakupowej Zamawiającego (dalej: „Platforma” lub „Platforma Zakupowa”) dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl>
5. Na Platformie Zakupowej w zakładce *Regulacje i procedury procesu zakupowego* dostępny jest **Podręcznik dla Wykonawców** wersja 1.4 (dalej: „Podręcznik”) zawierający opis sposobu korzystania z Platformy oraz jej wymagania techniczne. Wykonawca zobowiązany jest postępować zgodnie z instrukcjami zawartymi w **Podręczniku**.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz innych Dokumentów zamówienia i uznaje się związanym określonymi w niej postanowieniami i zasadami Postępowania, co potwierdza poprzez złożenie podpisanego formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
7. Zamawiający dopuszcza udział w Postępowaniu zakupowym Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia (konsorcjum). Wykonawcy występujący wspólnie w Postępowaniu zobligowani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu zakupowym. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych uzyskanych w trakcie negocjacji oraz w trakcie realizacji umowy.
9. Jeżeli koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

## Rozdział II – Opis Przedmiotu Zamówienia i termin wykonania

1. Przedmiot niniejszego Zamówienia stanowi: Kompleksowy zakup zbiorników ON o poj. 2500l wraz z montażem ich w wiatkach ochronnych (dalej: **Zamówienie**).
2. Termin realizacji Zamówienia: do 30.12.2024r.
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej: „**OPZ**”) stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.
4. Przedmiot Zamówienia nie jest podzielony na części.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w §19 ust. 2 pkt 7 Regulaminu polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
6. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie podwykonawcom realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Przed przystąpieniem do złożenia oferty Zamawiający proponuje aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na gruncie. Osoby upoważnione w sprawie dokonania wizji lokalnej:
  - 1) Dla Lokalizacji 1 ISE Kutno - Naczelnik Sekcji Eksploatacji Kutno – Pan Jacek Betliński – tel. kom. 606 834 207,
  - 2) Dla Lokalizacji 2 i 3 ISE Warszawa Zachód - Naczelnik Sekcji Eksploatacji Warszawa Zachód – Pan Marek Figat – tel. kom. 698 682 450,
  - 3) Dla Lokalizacji 4 ISE Warszawa Wschód - Zastępca Naczelnika Sekcji Eksploatacji Warszawa Wschód – Pan Andrzej Kubik – tel. kom. 606 833 795 lub Zastępca Naczelnika Sekcji Eksploatacji Warszawa Centrum – Pan Mirosław Niedźwiadek – tel. kom. 606 833 102.

## Rozdział III – Warunki udziału w postępowaniu i informacja o wymaganych dokumentach

1. O udzielenie Zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
  - 1) posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;
  - 2) posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
  - 4) posiada zdolność techniczną lub zawodową do wykonania Zamówienia;
  - 5) którego oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie §30 ust. 1 Regulaminu;
  - 6) który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:
- 1) w zakresie posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków udziału w Postępowaniu.
  - 2) w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków udziału w Postępowaniu.
  - 3) w zakresie znajdowania się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków udziału w Postępowaniu.
  - 4) w zakresie posiadanej zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
    - a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty w podobnym zakresie co przedmiot zamówienia na łączną kwotę co najmniej 150 000,00 złotych netto,
    - b) posiada personel kwalifikowany do realizacji zamówienia oraz do kierowania i przeprowadzenia robót , tj:
      - i. kierownik robót budowlanych – min. 1 osobę posiadającą uprawnioną do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w branży konstrukcyjno-budowlanej, zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym i posiadającą doświadczenie w budowie, przebudowie lub remoncie obiektów użyteczności publicznej,
      - ii. kierownik robót – min. 1 osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, zakresie instalacji sanitarnych bez ograniczeń i posiadającą doświadczenie przy budowie drenażu,
      - iii. kierownik robót – min. 1 osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym i posiadającą doświadczenie w budowie, przebudowie lub remoncie obiektów użyteczności publicznej
      - iv. w tym jedna osoba do kierowania i przeprowadzenia robót musi posiadać aktualny wpis przynależności do izby inżynierów.
3. Ocena spełniania wskazanych wyżej warunków udziału w Postępowaniu zakupowym będzie dokonana w oparciu o wymagane oświadczenia i dokumenty, wymienione w ust. 4 metodą spełnia (1) – nie spełnia (0).

4. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

1) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w ust. 2 pkt 4:

- a) wykaz Robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał nie mniej niż dwie roboty w podobnym zakresie co przedmiot zamówienia na łączną kwotę co najmniej 150 000,00 złotych netto każda Robota, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których Roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te Roboty zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego Roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie. W przypadku, kiedy Roboty były wykonane dla Zamawiającego Wykonawca może je podać w wykazie numery Umów lub Zamówień wraz z kwotami na jakie opiewały, bez konieczności dołączenia dokumentów potwierdzających ich należyte wykonanie.
- b) oświadczenie o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia i do kierowania wykonaniem zamówienia - zgodnie z pkt 2.4) b. Wykonawca musi mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowane osoby do kierowania i przeprowadzenia robót. Informacja musi zawierać dane na temat kwalifikacji wskazanych osób w kierowaniu robotami. Do informacji winna być dołączona kopia uprawnień budowlanych, zaświadczenie o przynależności do izby inżynierów oraz oświadczenie Wykonawcy, że dysponuje kadrą zdolną wykonać zamówienie.

5. Poza dokumentami wskazanymi w ust. 4 Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą składaną na Platformie Zakupowej następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, składająca ofertę oraz inne oświadczenia lub dokumenty w Postępowaniu, jest umocowana do jego reprezentowania w Postępowaniu Zakupowym oraz;

- 2) Pełnomocnictwo lub inny dokument, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, składająca ofertę oraz inne oświadczenia lub dokumenty w Postępowaniu, jest umocowana do jego reprezentowania w Postępowaniu zakupowym, jeżeli umocowanie tych osób do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów wymienionych w pkt 1;
  - 3) Formularz ofertowy (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ);
  - 4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 6 (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ);
  - 5) gwarancję wadialną sporządzoną zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdz. V ust. 7 SWZ, a w przypadku wadium wniesionego w formie pieniężnej – potwierdzenie wykonania przelewu.
  - 6) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego Zamówienia (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ)\* (Dotyczy Wykonawcy który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu)
  - 7) Harmonogram rzeczowo-finansowy biorąc pod uwagę termin realizacji Zamówienia do 30.12.2024 r. (przy czym Wykonawca winien uzyskać akceptację Harmonogramu przez Zamawiającego bezpośrednio po podpisaniu umowy) oraz zgodnie z prawem budowlanym i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych. Wzór Harmonogramu stanowi Załącznik nr 3 do Formularza ofertowego.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu wymaganego przez Zamawiającego, stosuje się odpowiednio §10 ust. 4-6 Regulaminu.
  7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, spełnianie warunków udziału w Postępowaniu może zostać wykazane wspólnie przez Wykonawców.
  8. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1, 2,3 i 4 składa się w zakresie każdego z Wykonawców występujących wspólnie.
  9. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do Zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
  10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających



zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca polegający na zasobach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu Zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w Postępowaniu, dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

#### **Rozdział IV – Sposób sporządzenia i złożenia oferty oraz dokumentów wymaganych w postępowaniu**

1. Ofertę należy przygotować i złożyć ściśle według wymagań określonych w SWZ, za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl>
2. Szczegółowy opis korzystania z Platformy Zakupowej przez Wykonawców zawarty jest w **Podręczniku**. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się ze sposobem działania Platformy Zakupowej oraz z **Podręcznikiem** i postępowania zgodnie z jego wytycznymi.
3. Zamawiający informuje, że Pomoc techniczna w zakresie obsługi Platformy Zakupowej dostępna jest w dni robocze, w godz. 8:00 – 16:00, pod nr tel: **+48 22 576 87 56** lub adresem e-mail: [pomoc-pz2@marketplanet.pl](mailto:pomoc-pz2@marketplanet.pl)
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w Postępowaniu musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Szczegółowy opis sposobu rejestracji konta zawarty jest w **Podręczniku**.
6. Mając na uwadze czas potrzebny na aktywację konta (3 dni robocze), Zamawiający zaleca, aby Formularz rejestracyjny na Platformie Zakupowej został uzupełniony i wysłany



przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem. Rejestracja i korzystanie z Platformy są nieodpłatne.

7. Wykonawca składa ofertę po zalogowaniu się na Platformie, poprzez:
  - 1) użycie, w zakładce dedykowanej przedmiotowemu Postępowaniu, akcji *Przystąp do etapu składania ofert*;
  - 2) uzupełnienie wszystkich wymaganych pozycji **Formularza złożenia oferty**;
  - 3) załączenie do **Formularza złożenia oferty** wymaganych oświadczeń i dokumentów;
  - 4) ustanowienie hasła do szyfrowania i zmiany oferty;
  - 5) wykonanie akcji *Złóż ofertę*.
8. Dokumenty i oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, o których mowa w roz. III ust. 4 – 5 należy złożyć w formie elektronicznego odwzorowania (skanu) dokumentu sporządzonego w formie pisemnej z zastrzeżeniem ust. 9, lub w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zgodnie z reprezentacją podmiotu, którego dokument dotyczy lub – w przypadku pełnomocnictw – przez wystawcę pełnomocnictwa, jako załączniki do **Formularza złożenia oferty** poprzez użycie opcji *Dodaj dokument*.  
**UWAGA!**  
W przypadku dokumentu wystawionego jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, przekazuje się ten dokument i nie wymaga on podpisu ze strony podmiotów, o których mowa powyżej
9. Oświadczenia, dokumenty, wyjaśnienia lub zawiadomienia przekazane Drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu wskazanego przez Zamawiającego.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożone elektroniczne odwzorowanie dokumentu jest nieczytelne lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Potwierdzeniem prawidłowego złożenia oferty jest otrzymanie przez Wykonawcę stosownego komunikatu na Platformie Zakupowej oraz raport, który Wykonawca może wygenerować na Platformie po prawidłowym złożeniu oferty za pomocą akcji *Wygeneruj raport*:
  - 1) na wygenerowanym raporcie Wykonawca może zweryfikować poprawność danych wprowadzonych na Formularzu złożenia oferty, w tym cenę oferty;
  - 2) w przypadku próby wygenerowania raportu w nowej sesji przeglądarki internetowej, niezbędnym jest podanie hasła, o którym mowa w ust. 7 pkt 4.

**UWAGA! Zamawiający zaleca weryfikację danych złożonej oferty w sposób podany wyżej, w celu sprawdzenia czy ewentualnie nie występują w niej błędy.**

12. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w Postępowaniu przystąpił do jej przygotowania i złożenia, uwzględniając czas niezbędny do prawidłowego wykonania wszystkich czynności opisanych w niniejszej SWZ.
  13. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowy opis sposobu wycofania lub zmiany oferty został przedstawiony w **Podręczniku**.
  14. Wykonawca zobowiązany jest korzystać z form komunikacji dostępnych na Platformie Zakupowej w zakładce dedykowanej przedmiotowemu Postępowaniu. Dostępne są dwie akcje:
    - 1) akcja **Zadaj pytanie**, która jest aktywna wyłącznie **do momentu zakończenia postępowania zakupowego** i umożliwia wysyłanie korespondencji do Zamawiającego (np.: wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, środków ochrony prawnej) bez konieczności posiadania konta na Platformie Zakupowej lub uprzedniego logowania się na utworzone konto,  
**UWAGA! Wskazana akcja nie umożliwia składania ofert w niniejszym Postępowaniu.**
    - 2) **Przystąp do etapu składania ofert**, która posiada szerszą funkcjonalność korespondencji z Zamawiającym niż akcja wskazana w pkt 1 i umożliwia m.in. przygotowanie i składanie oferty, w sposób opisany w ust. 1 – 12 oraz prowadzenie korespondencji z Zamawiającym (za pomocą modułu **Korespondencja**), jednakże wymaga posiadania konta na Platformie i zalogowania się.  
**UWAGA! Wskazana akcja, jako jedyna umożliwia składanie ofert w niniejszym Postępowaniu.**
- Korespondencja kierowana od Zamawiającego do Wykonawcy również przekazywana będzie za pomocą Platformy Zakupowej i dostępna będzie w module **Korespondencja**.
15. Wykonawca może zastrzec, nie później niż do upływu terminu składania ofert, że Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  16. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne uzasadnienie lub inne dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
  17. W przypadku zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 14, Wykonawca zobowiązany jest wydzielić dokumenty i informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa do odrębnego pliku w taki sposób, aby fragmenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa były odłączone od

pozostalej części oferty. Zamawiający zaleca nazwać plik zawierający tajemnicę nazwą „*Tajemnica przedsiębiorstwa*”. Wykonawca zastrzega dokument jako tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez zaznaczenie opcji *Tajemnica przedsiębiorstwa* w polu *Typ dokumentu* na etapie załączania dokumentu na Platformie Zakupowej. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do zapisów niniejszego ustępu w zakresie wydzielenia części objętych tajemnicą przedsiębiorstwa od pozostałej części oferty, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku ujawnienia informacji w nich zawartych np. podczas dokonywania wglądu do ofert przez osoby trzecie.

18. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
19. Zapisy ust. 15 oraz ust. 16 w zakresie odpowiedniego oznaczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa stosuje się odpowiednio do dokumentów przekazywanych zgodnie z ust. 13.

## **Rozdział V – Wadium**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców zabezpieczenia oferty wadium.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:  
3 500,00 złotych
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 76 1020 1026 0000 1502 0287 4204.
5. Wykonawca jest zobowiązany podać w treści przelewu bankowego numer referencyjny Postępowania zakupowego.
6. W przypadku wyboru przez Wykonawcę gwarancji jako formy wniesienia wadium, gwarancja ma być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego przy czym gwarancja powinna umożliwić złożenie tego żądania według wyboru Zamawiającego w formie pisemnej albo oświadczenia woli złożonego w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na wskazany w tym celu w treści gwarancji adres poczty elektronicznej. Do gwarancji zastosowanie będzie miało prawo polskie. Zamawiający wskazuje, że

sposób wnoszenia żądania wypłaty z gwarancji musi umożliwiać wniesienie takiego żądania do upływu terminu związania ofertą.

- 6a. Gwarancja powinna być wystawiona przez bank lub zakład ubezpieczeń, którego działalność jest prowadzona w sposób prawidłowy, ostrożny oraz stabilny. Pochodzące z obszaru Federacji Rosyjskiej i Republiki Białorusi ww. instytucje, PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. traktuje jako istotną wątpliwość, co do tego, że działalność tych podmiotów spełnia ww. wymóg. W konsekwencji PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. uznaje, że w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, wystawienie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dotyczącej wadium przez bank lub zakład ubezpieczeń pochodzący z ww. obszaru, nie stanowi wniesienia wadium.
- 6b. Zamawiający wymaga aby Beneficjentem gwarancji wadium była PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa.
7. Wadium w postaci gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, w zależności od formy, w jakiej dokument został sporządzony, należy złożyć w następujący sposób:
- 1) w przypadku dokumentu sporządzonego w formie elektronicznej – podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu należy złożyć wraz z ofertą;
  - 2) w przypadku dokumentu sporządzonego w formie pisemnej – należy przekazać go Zamawiającemu na adres wskazany w roz. I ust. 1 SWZ w kopercie oznaczonej „*Oryginał wadium w Postępowaniu zakupowym nr 0111/IZ01GM/17065/04588/24/P*” przed terminem składania ofert. Jednocześnie wraz z ofertą należy złożyć elektroniczne odwzorowanie (skan) dokumentu.
8. Jeśli wadium jest wnoszone w pieniądzu, do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez Wykonawcę, zgodnie z roz. III ust. 5 pkt 6.
9. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skutecznie wniesione tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
- 1) upłynął termin związania ofertą;
  - 2) unieważniono Postępowanie zakupowe lub zamknięto Postępowanie zakupowe bez dokonania wyboru oferty;
  - 3) zawarto Umowę zakupową.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona.

12. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia skargi.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
  - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania Umowy zakupowej na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej;
  - 2) zawarcie Umowy zakupowej lub ramowej stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **Rozdział VI – Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 60 dni licząc od terminu otwarcia ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Przed upływem terminu związania ofertą określonego w Dokumentach zamówienia, Zamawiający może jednokrotnie zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą co najmniej na 2 dni przed upływem terminu związania ofertą, na oznaczony okres nie dłuższy niż 30 dni. Wraz z przedłużeniem terminu związania ofertą, Wykonawca przedłuża okres ważności wadium.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział VII – Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ceną oferty jest kwota całkowita za realizację Zamówienia wymieniona w **Formularzu złożenia oferty**.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji Zamówienia (cena ryczałtowa).
4. Podstawą obliczenia ceny jest Opis Przedmiotu Zamówienia oraz wizja lokalna.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SWZ.
7. Cena ofertowa wskazana w **Formularzu złożenia oferty** jest ostateczna i nie podlega

zmianie w toku realizacji przedmiotu Zamówienia, z zastrzeżeniem §34 ust. 1 Regulaminu.

8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 poz. 361 z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Rozdział VIII – Opis kryteriów i sposób oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie będą podlegać odrzuceniu.
2. O Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone z Postępowania, Zamawiający informuje jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Lp	Kryterium:	Opis:	Waga:
1.	<b>Cena brutto</b>	Najwyższą liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę brutto za realizację Zamówienia.	100%

4. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7 udzieli Zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny.
5. Zamawiający obliczy punktację oferty zgodnie z poniższym wzorem

$$P_b = \frac{c_n}{c_b} \times 100 \text{pkt}$$

gdzie:

$P_b$  – liczba punktów oferty badanej

$C_b$  – cena oferty badanej

$C_n$  – cena oferty najkorzystniejszej



6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia – w terminie określonym przez Zamawiającego – ofert dodatkowych. Zapis ten nie ma zastosowania w przypadku aukcji elektronicznej.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować warunków mniej korzystnych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
8. Zamawiający może przeprowadzić kolejną Rundę zapytania ofertowego otwartego/zamkniętego w przypadku:
  - 1) gdy do upływu terminu składania ofert nie wpłynęła żadna oferta;
  - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu;
  - 3) wartość oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia;
  - 4) niemożliwe było złożenie oferty w poprzedniej Rundzie z przyczyn technicznych leżących po stronie Zamawiającego;
  - 5) wystąpiła istotna zmiana SWZ lub OPZ;
  - 6) w innych uzasadnionych przypadkach po uzyskaniu zgody Kierownika Zamawiającego.
9. Zamawiający może dokonać zmiany Dokumentów zamówienia również przed uruchomieniem kolejnej rundy zapytania ofertowego.
10. O uruchomieniu kolejnej Rundy zapytania ofertowego Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty w poprzednich Rundach wraz z podaniem informacji odnośnie możliwości ponownego złożenia oferty w celu dalszego ubiegania się o udzielenie tego zamówienia lub modyfikacji lub wycofania oferty złożonej w poprzedniej rundzie oraz informacji o zmianach w Dokumentach zamówienia, jeżeli zostały wprowadzone. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona modyfikacji lub wycofania pierwotnie złożonej oferty, oferta ta pozostaje wiążąca w nowej rundzie.

## **Rozdział IX – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na Platformie Zakupowej do dnia: 15-11-2024 r., do godziny 09:00.
2. Adres strony internetowej, na której należy złożyć ofertę: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl>
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 15-11-2024 r., o godzinie 09:00.



4. Otwarcie ofert nie jest jawne. Z treścią złożonych ofert Wykonawcy mogą zapoznać się na zasadach określonych w § 38 Regulaminu.

## **Rozdział X – Odwrócona ocena ofert**

1. Zamawiający informuje, że do wyboru oferty Wykonawcy może zostać zastosowana odwrócona ocena ofert, zgodnie z §28 Regulaminu.
2. Procedura, o której mowa w ust. 1 polega na dokonaniu czynności badania i oceny ofert w następującej kolejności:
  - 1) zbadanie czy złożone oferty nie podlegają odrzuceniu na podstawie § 30 ust. 1 pkt 1-10 i 13 Regulaminu oraz poprawienie omyłek zgodnie z § 27 ust. 4 pkt 2 Regulaminu;
  - 2) ocena ofert pod względem kryteriów oceny ofert i wskazanie oferty ocenionej najwyżej;
  - 3) zbadanie, czy oferta, która została oceniona najwyżej nie podlega odrzuceniu na podstawie §30 ust. 1 pkt 11-12 oraz § 30 ust. 2 Regulaminu, w tym czy zostały wraz z nią złożone wszystkie dokumenty, których złożenia żądał Zamawiający.

## **Rozdział XI – Informacje o przeprowadzeniu Negocjacji handlowych**

1. Zamawiający po złożeniu ofert może przeprowadzić dodatkowo Negocjacje handlowe, do których zaproszeni zostaną Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu na podstawie § 30 ust. 1 pkt 1-10 i 13 Regulaminu.
2. Negocjacje handlowe mogą dotyczyć ceny lub kosztu oraz parametrów odnoszących się do przedmiotu i warunków realizacji Zamówienia.
3. Dopuszcza się prowadzenie negocjacji handlowych poprzez możliwe dostępne środki elektronicznej komunikacji oraz telefonicznie.
4. Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych, Zamawiający zaprasza Wykonawców biorących udział w negocjacjach do złożenia oferty po negocjacjach, a także przekaże im aktualne brzmienie Dokumentów zamówienia w przypadku, gdy uległy one zmianom w wyniku przeprowadzonych negocjacji, jednocześnie informując o zakresie wprowadzonych zmian. Gdy przeprowadzone negocjacje handlowe nie przyniosły zakładanych przez Zamawiającego rezultatów Zamawiający zastrzega, że może podjąć decyzję o przeprowadzeniu kolejnych rund negocjacji handlowych.
5. Wykonawca składając ofertę po negocjacjach, tym samym akceptuje wszystkie zmiany wprowadzone do przedmiotu lub warunków realizacji Zamówienia/Umowy zakupowej przekazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty po negocjacjach. Złożenie oferty po negocjacjach handlowych nie wpływa na bieg terminu związania ofertą.
6. W przypadku, gdy Zamawiający w wyniku negocjacji handlowych nie wprowadził zmian w przedmiocie lub warunkach realizacji Zamówienia, Wykonawcę, który nie przystąpił

do negocjacji handlowych lub nie złożył oferty ostatecznej, obowiązuje oferta sprzed negocjacji handlowych.

7. Oferta po negocjacjach danego Wykonawcy, o której mowa w ust. 8, nie może być mniej korzystna dla Zamawiającego od tej, którą złożył przed negocjacjami handlowymi.
8. W przypadku dokonania zmiany przedmiotu lub warunków realizacji Zamówienia po przeprowadzeniu negocjacji handlowych, Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył oferty po negocjacjach.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych uzyskanych w trakcie negocjacji.

## **Rozdział XII – Informacje o przeprowadzeniu aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **Rozdział XIII – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy zakupowej**

1. Zamawiający zawrze umowę zakupową nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa zakupowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
2. Umowa zakupowa zawarta zostanie w terminie nie krótszym niż 4 dni kalendarzowe od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zasada ta nie ma zastosowania w przypadku wpływu tylko jednej oferty.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w roz. XIV SWZ.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy zakupowej lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia Postępowania zakupowego, o których mowa w §32 Regulaminu.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy zakupowej zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę, o której mowa w §8 ust. 3 Regulaminu.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- 1) odpis z KRS lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej (jeżeli dane w nim zawarte uległy zmianie po dacie składania ofert);
- 2) dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w oryginale.

<b>Rozdział XIV – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</b>
---

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% Ceny całkowitej podanej w ofercie , w formie przewidzianej w §35 ust. 6 Regulaminu.
2. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, dokonane w formie pisemnej lub oświadczenia woli złożonego w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, do której zastosowanie będzie miało prawo polskie. W treści gwarancji nie mogą być wymienione jakiekolwiek warunki i dokumenty uzasadniające roszczenie. Treść gwarancji powinna być zasadniczo zgodna ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ. Przed złożeniem gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści.
3. Gwarancja wystawiona przez bank lub zakład ubezpieczeń nienadzorowanych przez Komisję Nadzoru Finansowego (dalej: „KNF”) albo wystawiona przez zagraniczną instytucję kredytową lub ubezpieczeniową nienotyfikowaną w KNF wymaga uzyskania regwarancji od podmiotu nadzorowanego przez KNF lub od zagranicznej instytucji kredytowej lub ubezpieczeniowej notyfikowanej w KNF (zakładka podmioty sektora bankowego oraz podmioty rynku ubezpieczeniowego na stronie KNF <https://www.knf.gov.pl>). Gwarancja nie może być wystawiona przez banki lub zakłady ubezpieczeń objęte postępowaniem naprawczym, restrukturyzacyjnym, upadłościowym lub likwidacyjnym.
  - 3.1. Gwarancja powinna być wystawiona przez bank lub zakład ubezpieczeń, którego działalność jest prowadzona w sposób prawidłowy, ostrożny oraz stabilny.  
Pochodzące z obszaru Federacji Rosyjskiej i Republiki Białorusi ww. instytucje, PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. traktuje jako istotną wątpliwość, co do tego, że działalność tych podmiotów spełnia ww. wymóg. W konsekwencji PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. uznaje, że w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, wystawienie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej należytego wykonania

umowy przez bank lub zakład ubezpieczeń pochodzący z ww. obszaru, nie stanowi zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Gwarancje muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa) nazwę i adres Zamawiającego i oznaczenie (numer i nazwa) umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przelać na następujący rachunek Zamawiającego:  
63 1020 1026 0000 1402 0287 4584  
Za termin wniesienia zabezpieczenia uznaje się termin zaksięgowania na rachunku Zamawiającego. Na przelewie należy podać następującą treść: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (wpisać właściwy numer umowy)”.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku oferty wspólnej dopuszcza się podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy pomiędzy Wykonawców składających ofertę, przy czym suma jego wszystkich części nie może być niższa od wymienionej w ust. 1.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdej dopuszczalnej przez Zamawiającego formie innej niż pieniądz, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia bezpośrednio do Zamawiającego (osobie wyznaczonej do kontaktów dla przedmiotowego Zamówienia) albo oryginału dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości żądanej przez Zamawiającego, wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób do reprezentowania wystawcy zabezpieczenia (np. pełnomocnictwo, KRS) albo dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości żądanej przez Zamawiającego w formie elektronicznej podpisanego podpisami kwalifikowanymi, w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób do reprezentowania wystawcy zabezpieczenia (np. pełnomocnictwo, KRS).
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie obowiązywało w okresie o 30 dni dłuższym od dnia wykonania Zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, a zabezpieczenie należytego wykonania umowy w okresie gwarancji i rękojmi będzie obowiązywało w okresie o 15 dni dłuższym niż termin gwarancji lub rękojmi w zależności od tego, który z tych terminów upłynie później.

10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady w wykonaniu Zamówienia wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.
11. Zapisy dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi, zostały zawarte w Warunkach Umowy.

## **Rozdział XV – Pouczenie o środkach odwoławczych**

1. W przypadku naruszenia przez Zamawiającego postanowień Regulaminu lub SWZ, mających lub mogących mieć wpływ na wynik Postępowania zakupowego, Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Kierownika Zamawiającego.
2. Wniesienie skargi jest dopuszczalne na czynność ogłoszenia o Zamówieniu, zaproszenia do składania ofert, wyboru najkorzystniejszej oferty oraz odrzucenia oferty.
3. Skarga winna wskazywać zaskarżoną czynność lub zaniechanie, zawierać związane zarzuty i okoliczności faktyczne uzasadniające wniesienie skargi oraz precyzować żądanie Wykonawcy.
4. O wniesieniu skargi oraz o jej treści Zamawiający zawiadamia Wykonawców uczestniczących w Postępowaniu zakupowym.
5. Skargę można wnieść w ciągu 4 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia, z zastrzeżeniem § 38 ust. 3 Regulaminu. Zamawiający odrzuca skargę wniesioną po terminie.
6. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia skargi zawarcie umowy jest niedopuszczalne.
7. Skarga jest ostatecznie rozstrzygnięta z dniem powzięcia decyzji przez Zamawiającego.
8. Kierownik Zamawiającego rozstrzyga skargę niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia jej wniesienia. Brak rozstrzygnięcia skargi w tym terminie uznaje się za jej oddalenie.
9. Skargę uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła do Zamawiającego w ten sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
10. Kierownik Zamawiającego oddala skargę lub ją uwzględnia.
11. W przypadku uwzględnienia skargi Zamawiający powtarza zaskarżone czynności lub unieważnia Postępowanie zakupowe.
12. O fakcie rozstrzygnięcia skargi Zamawiający powiadamia wszystkich Wykonawców uczestniczących w Postępowaniu zakupowym.

## **Rozdział XVI – Zmiany w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia**

1. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na Platformie Zakupowej.

## **Rozdział XVII – Zamknięcie i unieważnienie Postępowania**

1. Zamawiający unieważnia Postępowanie zakupowe, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) nie wpłynęła żadna oferta;
  - 3) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 4) dalsze prowadzenie Postępowania zakupowego lub wykonanie Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
  - 5) Postępowanie zakupowe obarczone jest wadą uniemożliwiającą udzielenie Zamówienia lub dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej, bez naruszenia zasad określonych w Regulaminie, o ile naruszenia te mogą mieć wpływ na wynik Postępowania;
  - 6) w Postępowaniu złożono jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu, a Wykonawca, który ją złożył uchyla się od zawarcia umowy;
2. Postępowanie może zostać zamknięte na każdym etapie, jak również po wyborze oferty najkorzystniejszej a przed podpisaniem umowy zakupowej.
3. O unieważnieniu lub zamknięciu Postępowania zakupowego lub jego części Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu lub zostali zaproszeni do udziału w Postępowaniu, podając uzasadnienie prawne i faktyczne unieważnienia.

## **Rozdział XVIII – Klauzula informacyjna RODO**

1. Zamawiający działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych



oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „**RODO**”, informuje Pana/Panią<sup>1</sup>, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;
- 2) w Spółce funkcjonuje adres e-mail: [iod.plk@plk-sa.pl](mailto:iod.plk@plk-sa.pl) Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;
  - b) wyłonienia wykonawcy oraz udzielenia Zamówienia poprzez zawarcie Umowy;
  - c) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
  - d) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do spełnienia warunków udziału w postępowaniu/realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów - dane osobowe w nim zawarte;
- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Spółkę jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;
- 5) dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów;
- 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym, zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
  - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,

---

<sup>1</sup> dotyczy osoby fizycznej, osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną, członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia



- b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
  - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 adresem e-mail;
  - 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia, realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Spółka będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
  - 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
  - 9) w przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
  - 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - 11) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o:
- 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
  - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując

jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych,  
którymi dysponował będzie Zamawiający.

<b>ZAŁĄCZNIKI</b>
-------------------

**Załącznik nr 1** – Opis Przedmiotu Zamówienia

**Załącznik nr 2** – Wzór formularza ofertowego

**Załącznik nr 3** – Wzór umowy

**Załącznik nr 4** – Wzór Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507)

**Załącznik nr 5** – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby

**Załącznik nr 6** – Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.  
Zakład Linii Kolejowych w Warszawie  
Dział ds. Zaplecza Technicznego  
Ratownictwa i Ochrony Przeciwpożarowej  
ul. Chodakowska 50, 03-816 Warszawa  
tel. + 48 22 473 33 00  
fax + + 48 22 473 35 11  
iz.warszawa@plk-sa.pl  
www.plk-sa.pl



Nr IZ01SP.293.17.2024.NK

Warszawa, 04.11.2024r

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Nazwa zamówienia:** Kompleksowy zakup zbiorników ON o poj. 2500l wraz z montażem ich w wiatkach ochronnych.

**Zamawiający:** PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Warszawie

**Rodzaj zamówienia:** Robota budowlana

**Kod CPV:** 45000000-7, 44611000-6, 44112100-9.

AKCEPTUJĘ

.....  
(Data, podpis Kierującego organizacją merytoryczną)

Opracował/a:  
Kardyka Natalia,  
kom: 608 496 574

.....  
Data, podpis

### Opis Przedmiotu Zamówienia

Spółka wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie  
XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037568, NIP 113-23-16-427,  
REGON 017319027. Wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego: **33.335.532.000,00 zł**

## Spis treści

1. Wykaz użytych pojęć .....	3
2. Ogólne informacje o przedmiocie umowy .....	3
3. Miejsce i termin realizacji umowy.....	5
4. Harmonogram realizacji umowy.....	5
5. Specyfikacja techniczna przedmiotu umowy.....	5
6. Podwykonawcy.....	9
7. Załączniki .....	9

## 1. Wykaz użytych pojęć

**OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia.

**Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła Umowę zakupową lub Umowę centralną.

**Zamawiający** – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie (ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa), zarejestrowana w KRS pod nr 0000037568 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy, NIP: 113-23-16-427, REGON 017319027, Zakład Linii Kolejowych w Warszawie ul. Chodakowska 50, 03-816 Warszawa.

**Zamówienie** – oznacza zamówienie na rzecz Zamawiającego.

**Umowa** – oznacza umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

**Protokół wykonania usługi** – protokół podpisany przez obie strony.

## 2. Ogólne informacje o przedmiocie umowy

Niniejszy opis przedmiotu zamówienia określa zasady dla opracowania dokumentacji projektowej wraz z zakupem i montażem w specjalnych wiatkach ochronnych, 5 szt. przenośnych zbiorników na olej napędowy o pojemności 2500l, przeznaczonych do tankowania pojazdów oraz maszyn kolejowych dla potrzeb Zamawiającego.

### 2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) opracowanie dokumentacji projektowej dla punktów do przechowywania i dystrybucji oleju napędowego przeznaczonego do tankowania pojazdów oraz maszyn torowych, dla potrzeb własnych Zamawiającego i zabudowę w nich dwupłaszczowych zbiorników o pojemności 2500L, a także odpowiednio dokonanie zgłoszeń lub uzyskanie pozwoleń wymaganych Prawem Budowlanym i realizację wynikających z nich nakazów i zaleceń.
- b) zakup 5 szt. dwupłaszczowych zbiorników na paliwo o pojemności 2500 L, z płaskim dnem w zbiorniku wewnętrznym.
- c) wykonanie robót budowlanych (przygotowanie terenu) wraz z montażem zbiorników we wskazanych w pkt 2.2. OPZ lokalizacjach.
- d) uruchomienie zbiorników i przeszkolenie z obsługi.

### 2.2. Zakres realizacji

**Dla Lokalizacji 1 ISE Kutno** - Działki nr ew. **941/20**, obręb **Kutno Śródmieście** – gmina Kutno Miasto, powiat kutnowski, województwo łódzkie, **km 126,765 linii kolejowej nr 3 stacji Kutno**, w okolicach ul. Przemysłowej (teren bazy Sekcji Eksploatacji Kutno) – realizacja obejmuje dostawę

nowego zbiornika oraz dostosowanie do niego istniejącej wiaty i instalacji, uruchomienie oraz przeszkolenie pracowników z zakresu jego obsługi, konserwacji i BHP.

**Dla Lokalizacji 2 ISE Warszawa Zachód** - Działki nr ew. **12/12**, obręb 2-08-01 – gmina Warszawa Włochy, powiat m.st. Warszawa, województwo mazowieckie, **km 1,090 linii kolejowej nr 20 stacji Warszawa Główna Towarowa**, przy ul. Parowcowej 20 (teren bazy Sekcji Eksploatacji Warszawa Zachód) – realizacja obejmuje dostawę nowego zbiornika oraz dostosowanie do niego istniejącej wiaty i instalacji, uruchomienie oraz przeszkolenie pracowników z zakresu jego obsługi, konserwacji i BHP.

**Dla Lokalizacji 3 ISE Warszawa Zachód** - Działki nr ew. **4730/15**, obręb Kostka – gmina Łowicz Miasto, powiat łowicki, województwo łódzkie, **km 9,600 linii kolejowej nr 15 stacji Łowicz Przedmieście**, przy ul. Kolejowej 1 (teren bazy Sekcji Eksploatacji Warszawa Zachód) – realizacja obejmuje postawienie nowej wiaty i zamontowanie w niej zbiornika, uruchomienie oraz przeszkolenie pracowników z zakresu jego obsługi, konserwacji i BHP.

**Dla Lokalizacji 4 ISE Warszawa Wschód** - Działki nr ew. **1/20 lub 1/21**, obręb 4-18-04 – gmina Warszawa Praga-Północ, powiat m.st. Warszawa, województwo mazowieckie, **km 10,220 linii kolejowej nr 9 stacji Warszawa Praga**, w okolicach ul. Gołędzinowskiej 38 (teren bazy Sekcji Eksploatacji Warszawa Wschód) – realizacja obejmuje przeniesienie wiaty z Lokalizacji: Działki nr ew. 3/16, obręb 4-11-21 – gmina Warszawa Targówek, powiat m.st. Warszawa, województwo mazowieckie, km 2,250 linii kolejowej nr 21 stacji Warszawa Wileńska – Marki, w okolicach ul. Radzywińskiej i Pszennej (teren bazy Sekcji Eksploatacji Warszawa Wschód) na nową lokalizację. Dostosowanie starej wiaty oraz instalacji do nowego zbiornika, a także postawienie obok nowej wiaty i zamontowanie w niej zbiornika. Uruchomienie obu zbiorników oraz przeszkolenie pracowników z zakresu ich obsługi, konserwacji i BHP.

W zakresie prac, nie występują drzewa kolidujące z planowaną inwestycją. Nie przewiduje się przesadzania ani wycinki drzew. Wody opadowe z dachu będą odprowadzane powierzchniowo do gruntu na terenie działki PKP PLK S.A.

### 2.3. Warunki realizacji

Dokumentacja projektowa winna zostać sporządzona w zakresie architektury, konstrukcji oraz zasilania energetycznego punktu wraz z kosztorysami ofertowymi.

Zakupiony zbiornik dwupłaszczowy o parametrach zgodnych z pkt 5.1. OPZ, ustawiony będzie na przygotowanym uprzednio terenie (płyty betonowe, kostka), w wiacie o konstrukcji stalowej (ściany ażurowe) z zadaszeniem z blachy trapezowej. Zasilanie zbiornika 230 V / 50Hz z tablicy rozdzielczej. Zakłada się wykorzystanie istniejącej infrastruktury w tym dojścia i dojazdu (na

działce własnej PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.) oraz istniejące przyłącze energetyczne budynku, z którego tablicy będzie zasilana wewnętrzna pompa zbiornika na olej napędowy. Nie przewiduje się wycinki ani przesadzania drzew.

Zbiornik należy tak usytuować, aby znajdował się w sąsiedztwie istniejącego toru kolejowego, którym będą poruszać się tankowane pojazdy kolejowe, jednocześnie jego lokalizacja umożliwiała wykorzystanie istniejącej infrastruktury technicznej umożliwiającej dojazd cystern do projektowanego punktu.

W tym miejscu ruch pojazdów kolejowych odbywać się będzie bez użycia trakcji elektrycznej (maszyny zasilane spalinowo).

### **3. Miejsce i termin realizacji umowy.**

- 3.1. Termin realizacji umowy: do 30.12.2024r.
- 3.2. Miejsce realizacji umowy został określony w pkt 2.2. OPZ.
- 3.3. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy jest podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, Protokół odbioru końcowego którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu OPZ.

### **4. Harmonogram realizacji umowy.**

Wykonawca, zgodnie ze złożoną przez siebie ofertą, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa powszechnie obowiązującymi, wykona Roboty i inne czynności objęte przedmiotem Umowy w terminie wskazanym w pkt 3.1.

### **5. Specyfikacja techniczna przedmiotu umowy.**

- 5.1. Parametry techniczne zbiorników:
  - Zbiornik dwupłaszczowy z płaskim dnem zbiornika wewnętrznego, przeznaczony do magazynowania materiałów ciekłych, zapalnych.
  - Pojemność zbiornika: 2500 l (uproszczony dozór techniczny).
  - Materiał (tworzywo): wysokiej jakości polietylen gwarantujący wytrzymałość i trwałość zbiornika ).
  - Wymiary zbiornika:
    - Długość - 2085 mm.
    - Szerokość - 1765 mm.
    - Wysokość - 2000 mm.
  - Dystrybutor wyposażony w pompę elektryczną o minimalnym napięciu 230 V / 50Hz oraz minimalnej wydajności 79 l/min.



- Przepływomierz cyfrowy z wyświetlaczem wskazującym ilość paliwa wydane (ilość całkowita – licznik bez możliwości kasowania, ilość bieżąca – licznik z możliwością kasowania) wraz z możliwością kalibracji (korygowanie dokładności).
- Wskaźnik/czujnik ilości oleju w zbiorniku oraz czujnik ewentualnego przecieku między płaszczami.
- Pistolet dystrybucyjny, samozamykający z wężem giętkim o długości min. 8 m z automatycznym zwijadłem zamontowanym wewnątrz obudowy dystrybutora.
- Obudowa dystrybutora wyposażona w drzwi zamykane na klucz.
- Pokrywa rewizyjna w zbiorniku wewnętrznym.
- Czujnik maksymalnego poziomu oleju w zbiorniku współpracujący z instalacją cysterny uniemożliwiający przepełnienie.
- Elastyczny przewód zasysający z zaworem przeciwwrotnym i filtrem siatkowym.
- Króciec wlewowy 2", gwint zewnętrzny (w zbiorniku wewnętrznym).
- Filtr z separatorem wody.
- Odpowietrznik.
- Wyłącznik główny - awaryjny wyłącznik zasilania.
- Uziemienie wyprowadzone na zewnątrz obudowy dystrybutora.
- Minimalna gwarancja producenta: 10 lat na zbiornik i 2 lata na wyposażenie.
- Produkt spełnia wymagania normy EN 13341:2005+A1:2011 oraz OFS T100 2015, a także posiada niezbędne dopuszczenia UDT.
- Do każdego urządzenia należy dostarczyć, w języku polskim następujące dokumenty:
  - Dokumentację techniczną – ruchową tzw. „paszport maszyny”. W skład tej dokumentacji wchodzi: charakterystyka i dane ewidencyjne, rysunek zewnętrzny, schematy połączeń, instrukcja obsługi, instrukcja konserwacji, karta gwarancyjna, instrukcja BHP oraz katalog części wymiennych.
  - Dokument producenta zbiornika poświadczający, że zbiornik został wykonany i zbadany zgodnie z dokumentacją techniczną oraz warunkami określonymi w uprawnieniach do jego wytwarzania.
  - Tabliczkę znamionową z numerem seryjnym, rokiem produkcji zbiornika oraz pełnymi danymi producenta (tabliczka zostanie zamontowana na zbiorniku w sposób trwały aby w każdym momencie można było zweryfikować znajdujące się na niej dane).
  - Pozostałe oznakowania i certyfikaty oraz każdą inną dokumentację wymaganą polskim prawem (znak CE, deklaracja zgodności z normą unijną EN 13341:2005 + A1:2011 dotyczącą naziemnych termoplastycznych zbiorników stacjonarnych do magazynowania olei opałowych lekkich, nafty oraz olei napędowych domowego użytku zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011).

Zbiorniki powinny być wykonane z wysokiej jakości polietylenu, który będzie gwarantował ich trwałość oraz odporność. Z uwagi na magazynowanie paliwa ich budowa oraz wyposażenie, powinny zapewniać łatwą obsługę oraz umożliwiać właściwą regulację i konserwację, w warunkach przewidzianych przez producenta, nie powodując przy tym zagrożenia dla osób wykonujących dane czynności.

Wszystkie urządzenia zamontowane w dystrybutorach oraz materiały bądź elementy użyte do budowy zbiorników, muszą być fabrycznie nowe i oryginalne.

Ponadto zbiorniki powinny być wykonane, oznakowane, a także spełniać wszystkie wymagania normy EN 13341:2005+A1:2011 oraz OFS T100 2015 UDT, a także powinny spełniać wymogi zawarte w Dz.U.2012.0.1468 tj. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu.

- Przepisy prawne dotyczące zbiorników
  - Zbiorniki powinny być wykonane, oznakowane, a także spełniać wszystkie wymagania normy EN 13341:2005+A1:2011 oraz OFS T100 2015 UDT,
  - Zbiorniki powinny spełniać wymogi zawarte w Dz.U.2012.0.1468 tj. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu,

#### 5.2. Wymagania dotyczące wiat

Jako zabezpieczenie zbiornika Wykonawca wybuduje wiatę stalową z ażurowymi ścianami przykrytą blachą trapezową, z wypełnieniem ścian bocznych – siatką stalową plecioną w ramach z kątowników stalowych. Posadzkę powinna stanowić płyta betonowa lub kostka.

Wiata pomalowana winna być na kolor niebieski RAL 5005 oraz zabezpieczona antykorozyjnie przez ocynkowanie powierzchni. Drzwi wiaty wyposażone winny być w zamek lub elementy umożliwiające zamknięcie na kłódkę lub zamek. Wewnątrz każdej wiaty należy zamontować: 2 gaśnice proszkowe 6 kg GP6X ABC zabezpieczone w skrzynkach wiszących PCV, o odporności na promienie UV, wysokie i niskie temperatury oraz takie substancje jak oleje i smary, a także pojemnik na sorbent wykonany z tworzywa sztucznego odpornego na działanie UV, o pojemności min. 70 l.

Punkt do przechowywania i dystrybucji oleju napędowego należy oznaczyć tablicami o zakazie palenia oraz używania otwartego ognia bezpośrednio w sąsiedztwie wiaty.

Wszystkie używane do budowy materiały i urządzenia powinny mieć odpowiednie certyfikaty, atesty, znaki bezpieczeństwa lub aktualne świadectwa dopuszczenia zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tej mierze przepisami. Bez atestu można stosować tylko te materiały, które są umieszczone w wykazie stanowiącym załącznik do rozporządzenia o materiałach, które są zwolnione od obowiązku posiadania atestu.

### 5.3. Przepisy ochrony przeciwpożarowej i BHP

Realizacja zamówienia winna nastąpić zgodnie z zasadami ochrony przeciwpożarowej oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy BHP, w związku z tym:

- Wykonawca złoży oświadczenie o ukończeniu szkolenia stanowiskowego BHP przez pracowników realizujących wykonanie przedmiotu umowy,
- Wykonawca wyposaży swoich pracowników oraz osoby zatrudnione do wykonania przedmiotu zamówienia w odzież, obuwie oraz środki ochrony indywidualnej przewidziane do prac określonego rodzaju zgodnych z wykazem stanowiącym załącznik do rozporządzenia ministra w sprawie ogólnych przepisów BHP
- Wykonawca przypomni pracownikom nadzoru, że są oni zobowiązani do dopilnowania aby w/w odzież oraz środki ochrony były stosowane zgodnie z ich przeznaczeniem.

Roboty powinny być prowadzone w taki sposób, aby ryzyko wypadków było ograniczone do minimum.

### 5.4. Instalacja elektryczna i uziemiająca

Zadanie obejmuje wykonanie instalacji elektrycznej zasilającej zbiornik oraz instalacji uziemieniowej, w związku z czym wykonanie także projektu branży elektrycznej.

Maksymalny pobór mocy przez pompę zbiornika należy sprawdzić z wytycznymi producenta, zawartymi w dokumentacji technicznej urządzeń.

Wszystkie urządzenia elektryczne, osprzęt, kable i inne elementy dostarczone przez Wykonawcę w ramach Umowy powinny być poddane próbom określonym w odnośnych normach. Próby i pomiary wykonywane na budowie powinny obejmować pomiar rezystancji izolacji, biegunowości i ciągłości połączeń, stwierdzenie możliwości dokonywania zmian w instalacji (np. usuwanie lub dokładanie nowych przewodów).

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie niezbędne przyrządy pomiarowe do wykonywania prób. W miarę postępu robót Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wszystkich niezbędnych prób i pomiarów dla kolejnych fragmentów instalacji.

Po zakończeniu robót, ich kolejnych etapów oraz przed podaniem napięcia Wykonawca zobowiązany jest dokonać oględzin instalacji w celu stwierdzenia kompletności i zgodności instalacji ze sporządzonym projektem, właściwego doboru i montażu urządzeń oraz braku widocznych uszkodzeń, szczególnie takich, które mogłyby spowodować pogorszenie bezpieczeństwa obsługi.

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia planu BIOZ (Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia), zgodnie z obowiązującymi przepisami, przy czym szczególną uwagę należy zwrócić na:

- roboty montażowe,
- roboty ziemne,

- maszyny i inne urządzenia techniczne użyte do wykonania robót.

Cały sprzęt mechaniczny wykorzystywany do wykonywania robót powinien być eksploatowany i obsługiwany zgodnie z instrukcją producenta. Ponadto powinien być utrzymywany w stanie zapewniającym jego sprawność, być obsługiwany przez przeszkolony personel, a także być stosowany wyłącznie do prac, do jakich został przeznaczony. W przypadku kiedy podczas pracy urządzenia nastąpi jakiegokolwiek jego uszkodzenie, należy bezzwłocznie je unieruchomić i odłączyć od zasilania w energię elektryczną. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek napraw podczas pracy urządzenia. Maszyny i inne urządzenia techniczne, w tym narzędzia ręczne o napędzie elektrycznym, przed rozpoczęciem pracy i przy zmianie obsługi powinny być sprawdzone pod względem sprawności technicznej i bezpiecznego sposobu ich użytkowania. Operatorzy sprzętu mechanicznego o napędzie silnikowym powinni posiadać wymagane kwalifikacje. Roboty montażowe elementów prefabrykowanych wielkowymiarowych, mogą być wykonywane na podstawie projektu montażowego i planu BIOZ, przez pracowników zapoznanych z instrukcją organizacji montażu oraz rodzajem używanych maszyn i urządzeń technicznych. Szczegółowe informacje dotyczące sporządzenia planu BIOZ oraz samego bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania robót budowlanych podaje:

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120, poz. 1125 i 1126 z 2003r.).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401 z 2003r.).

Wszystkie dokumenty prawne wymienione w dokumencie OPZ obowiązują wraz z poprawkami, uzupełnieniami lub aktualizacjami!

## **6. Podwykonawcy**

Zamawiający dopuszcza podwykonawców w celu realizacji przedmiotu umowy.

## **7. Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Wzór protokołu odbioru częściowego/końcowego

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu przekazania placu budowy

Załącznik nr 3 – Wzór Harmonogramu rzeczowo-finansowego

**Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz ofertowy**

Nr sprawy: PZ.293.1772.2024

Nr postępowania: 0111/IZ01GM/17065/04588/24/P

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.**

**ul. Targowa 74**

**03-734 Warszawa**

**Zakład Linii Kolejowych w Warszawie**

**ul. Chodakowska 50**

**03-816 Warszawa**

**Formularz Ofertowy**

Przystępując do udziału w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia na: „**Kompleksowy zakup zbiorników ON o poj. 2500l wraz z montażem ich w wiatach ochronnych**”,  
prowadzonego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A”, w imieniu:

.....

.....

.....

*(nazwa i adres wykonawcy/wykonawców wspólnie  
ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**Oświadczam/y, że**

1. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz zapisach Umowy.
3. Oferujemy wykonanie Zamówienia kwocie:
  - a) netto.....złotych, (słownie.....złotych);
  - b) VAT.....%.....złotych (słownie.....złotych);
  - c) brutto ..... złotych, (słownie:..... złotych).
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 3 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną zawartą w roz. XVIII SWZ oraz zrealizowałem/zrealizowaliśmy obowiązek, o którym mowa w roz. XVIII ust. 2 i 3 SWZ w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.<sup>1</sup>
7. Jako osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym wskazujemy:  
.....  
tel....., e-mail .....
8. Oświadczenie o zwolnieniu wadium złożonego w formie elektronicznej proszę przesłać na adres e-mail: ..... @..... \*/  
Wadium wniesione w pieniądzu proszę zwrócić na konto nr .....  
..... \*
9. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zamieszczone w pliku o nazwie:  
„.....” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Pozostałe dokumenty/strony niniejszej oferty oraz załączników do niej są jawne. **(W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dołączyć uzasadnienie lub inne dokumenty udowadniające, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)**
10. Załącznikami do oferty są:
- 1) Oświadczenie o doświadczeniu zawodowym,
  - 2) Oświadczenie o potencjale kadrowym
  - 3) Harmonogram rzeczowo – finansowy
  - 4) KRS/CEIDG,
  - 5) Potwierdzenie wpłaty wadium,
  - 6) Inne wymagane dokumenty zgodnie z zapisami w Rozdz. III SWZ.

.....  
(miejscowość, data i podpis/y zgodnie  
z reprezentacją wykonawcy)

\*) niepotrzebne skreślić

---

<sup>1</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do zapisów art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego przekreślenie).

**ZAŁĄCZNIK NR 1 do Formularza ofertowego**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>Wykaz Robót</b>
---------------------------------------	--------------------

**Składając ofertę w postępowaniu na zadanie:**

„Kompleksowy zakup zbiorników ON o poj. 2500l wraz z montażem ich w wiatrach ochronnych” – oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (rozpoczęła i zakończyła lub rozpoczęła i kontynuuje) w ciągu ostatnich 5 lat, tj. od ..... do ..... następujące zamówienia rodzajowo tożsame z przedmiotem zamówienia zgodnie z rozdz. III ust.4 pkt 1 lit. a SWZ).

<b>Nazwa i adres Zamawiającego</b>	<b>Wartość wykonanego o zamówienia</b>	<b>Nr Umowy/Zlecenia</b>	<b>Miejsce i zakres wykonania Robót</b>	<b>Czas realizacji Początek-koniec od - do</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

\*) w załączeniu poświadczenie lub referencje z podaną kwotą wykonanych Robót

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



**ZAŁĄCZNIK NR 2 do Formularza ofertowego**

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<b>POTENCJAŁ KADROWY</b>
----------------------------	--------------------------

Umowa dot. „**Kompleksowy zakup zbiorników ON o poj. 2500l wraz z montażem ich w wiatkach ochronnych**”

oświadczamy, że do wykonania niniejszego zamówienia skierujemy osoby posiadające niniejsze kwalifikacje:

- 1) kierownik robót budowlanych – min. 1 osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w branży konstrukcyjno-budowlanej, zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym i posiadającą doświadczenie w budowie, przebudowie lub remoncie obiektów użyteczności publicznej,
- 2) kierownik robót – min. 1 osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, zakresie instalacji sanitarnych bez ograniczeń i posiadającą doświadczenie przy budowie drenażu,
- 3) kierownik robót – min. 1 osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym i posiadającą doświadczenie w budowie, przebudowie lub remoncie obiektów użyteczności publicznej
- 4) w tym jedna osoba do kierowania i przeprowadzenia robót musi posiadać aktualny wpis przynależności do izby inżynierów.

Lp.	NAZWISKO I IMIĘ (tel.)	Kwalifikacje zawodowe	nr i rodzaj wymaganych uprawnień **)
1	2	3	4
1			

2			
3			

**\*\*)** – W załączeniu kserokopie uprawnień i zaświadczenie.

## Załącznik NR 3 do Formularza ofertowego

## Harmonogram rzeczowo – finansowy

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu na

**„Kompleksowy zakup zbiorników ON o poj. do 2500l wraz z montażem ich w wiatrach ochronnych”**

zobowiązujemy się wykonać w/w zadanie zgodnie ze szczegółowym zakresem robót.

LP	ZAKRES ROBÓT *	TERMIN REALIZACJI	WYSOKOŚĆ WYNAGRODZENIA (w zł. netto)	UWAGI
1	2	3	4	5
1	Dla Lokalizacji 1 ISE Kutno	30.12.2024		
2	Dla Lokalizacji 2 ISE Warszawa Zachód			
3	Dla Lokalizacji 3 ISE Warszawa Zachód			
4	Dla Lokalizacji 4 ISE Warszawa Wschód – wiata 1			
5	Dla Lokalizacji 4 ISE Warszawa Wschód – wiata 2			
Razem koszt oferty wynosi				

.....  
(miejscowość i data).....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

\*Dokładny opis robót został opisany w OPZ pkt. 2.2

## Wzór umowy na Roboty Budowlane - Regulamin

UMOWA nr \_\_\_\_\_

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ /zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu przez  
przedstawiciela Stron (wariant 2 ma zastosowanie w przypadku umów zawieranych w  
formie elektronicznej), w \_\_\_\_\_ (dalej: „Umowa”)  
pomiędzy

1. **PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 74, 03-734  
Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego  
przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000037568, o kapitale zakładowym w wysokości  
\_\_\_\_\_ złotych, opłaconym w całości, posiadającą numer NIP PL 113-23-16-427,  
posiadającą numer REGON 017319027, w imieniu której działa Zakład Linii Kolejowych  
w Warszawie z siedzibą przy ul. Chodakowskiej 50, 03-816 Warszawa reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

uprawnionych do łącznej reprezentacji,

zwaną dalej „Zamawiającym”

oraz

2. \_\_\_\_\_ (dane Wykonawców z podziałem na różne formy prawne znajdują się w  
osobnym pliku),

uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji / uprawnionych do łącznej reprezentacji, zgodnie  
z odpisem z rejestru przedsiębiorców KRS / wydrukiem z CEIDG / pełnomocnictwem /

\_\_\_\_\_ (inny rejestr lub równoważny dokument, w przypadku wykonawcy  
zagranicznego), stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy,

zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Konsorcjum”\*

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami”, a każdy z nich z osobna także  
„Stroną”.

Wobec wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w przeprowadzonym przez  
Zamawiającego postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia w trybie zapytania ofertowego na

podstawie „Regulaminu udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A”.

Strony postanawiają co następuje:

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Na podstawie umowy (dalej: „**Umowa**”) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Roboty Budowlane polegające na kompleksowym zakupie pięciu zbiorników ON o poj. 2500l wraz z montażem ich w wiatach ochronnych (dalej: „**Roboty**”), **zgodnie z Opisem przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”)** a także wykonanie czynności, o których mowa w ust. 11, **zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy, a także odpowiednio dokonania zgłoszeń lub uzyskania pozwoleń wymaganych Prawem Budowlanym i realizację wynikających z nich nakazów i zaleceń.**
2. W zakres Robót wchodzi następujące czynności:
  - 1) opracowanie dokumentacji projektowej dla punktów do przechowywania i dystrybucji oleju napędowego przeznaczonego do tankowania pojazdów oraz maszyn torowych, dla potrzeb własnych Zamawiającego i zabudowę w nich dwupłaszczowych zbiorników **o pojemności 2500L** Wykonawca w ramach Wynagrodzenia zobowiązany jest do uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich dokumentów oraz dokonania wszelkich czynności formalno-prawnych niezbędnych do wykonania Robót, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w tym zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane.
  - 2) zakup 5 szt. dwupłaszczowych zbiorników na paliwo o pojemności **2500 L**, z płaskim dnem w zbiorniku wewnętrznym.
  - 3) wykonanie robót budowlanych (przygotowanie terenu) wraz z montażem zbiorników we wskazanych w pkt 2.2. OPZ lokalizacjach wraz z dostosowaniem do istniejących wiat i instalacji do każdego zbiornika,
  - 4) uruchomienie zbiorników i przeszkolenie z obsługi, konserwacji i BHP.
3. Dokumentacja projektowa winna zostać sporządzona w zakresie architektury, konstrukcji oraz zasilania energetycznego punktu wraz z kosztorysami ofertowymi.
4. Zakupiony zbiornik dwupłaszczowy o parametrach zgodnych z pkt 5.1. OPZ, ustawiony będzie na przygotowanym uprzednio terenie (płyty betonowe, kostka), w wiacie o konstrukcji stalowej (ściany ażurowe) z zadaszeniem z blachy trapezowej. Zasilanie zbiornika 230 V / 50Hz z tablicy rozdzielczej. Zakłada się wykorzystanie istniejącej infrastruktury w tym dojścia i dojazdu (na działce własnej PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.) oraz istniejące przyłącze energetyczne budynku, z którego tablicy będzie zasilana wewnętrzna pompa zbiornika na olej napędowy. Nie przewiduje się wycinki ani przesadzania drzew.
5. Zbiornik należy tak usytuować, aby znajdował się w sąsiedztwie istniejącego toru kolejowego, którym będą poruszać się tankowane pojazdy kolejowe, jednocześnie jego lokalizacja umożliwiała

wykorzystanie istniejącej infrastruktury technicznej umożliwiającej dojazd cystern do projektowanego punktu. W tym miejscu ruch pojazdów kolejowych odbywać się będzie bez użycia trakcji elektrycznej (maszyny zasilane spalinowo).

6. Parametry techniczne zbiorników, do dostawy i montażu których zobowiązany jest Wykonawca:
- 1) Zbiornik dwupłaszczowy z płaskim dnem zbiornika wewnętrznego, przeznaczony do magazynowania materiałów ciekłych, zapalnych.
  - 2) Pojemność: 2500 l (uproszczony dozór techniczny).
  - 3) Materiał (tworzywo): wysokiej jakości polietylen gwarantujący wytrzymałość i trwałość zbiornika ).
  - 4) Wymiary zbiornika:
    - a. Długość - 2085 mm.
    - b. Szerokość - 1765 mm.
    - c. Wysokość - 2000 mm.
  - 5) Dystrybutor wyposażony w pompę elektryczną o minimalnym napięciu 230 V / 50Hz oraz minimalnej wydajności 79 l/min.
  - 6) Przepływomierz cyfrowy z wyświetlaczem wskazującym ilość paliwa wydane (ilość całkowita – licznik bez możliwości kasowania, ilość bieżąca – licznik z możliwością kasowania) wraz z możliwością kalibracji (korygowanie dokładności).
  - 7) Wskaźnik/czujnik ilości oleju w zbiorniku oraz czujnik ewentualnego przecieku między płaszczami.
  - 8) Pistolet dystrybucyjny, samozamykający z wężem giętkim o długości min. 8 m z automatycznym zwijadłem zamontowanym wewnątrz obudowy dystrybutora.
  - 9) Obudowa dystrybutora wyposażona w drzwi zamykane na klucz.
  - 10) Pokrywa rewizyjna w zbiorniku wewnętrznym.
  - 11) Czujnik maksymalnego poziomu oleju w zbiorniku współpracujący z instalacją cysterny uniemożliwiający przepełnienie.
  - 12) Elastyczny przewód zasysający z zaworem przeciwwrotnym i filtrem siatkowym.
  - 13) Króciec wlewowy 2", gwint zewnętrzny (w zbiorniku wewnętrznym).
  - 14) Filtr z separatorem wody.
  - 15) Odpowietrznik.
  - 16) Wyłącznik główny - awaryjny wyłącznik zasilania.
  - 17) Uziemienie wyprowadzone na zewnątrz obudowy dystrybutora.
  - 18) Produkt spełnia wymagania normy EN 13341:2005+A1:2011 oraz OFS T100 2015, a także posiada niezbędne dopuszczenia UDT.
  - 19) Do każdego urządzenia należy dostarczyć, w języku polskim następujące dokumenty:
    - a) Dokumentację techniczną – ruchową tzw. „paszport maszyny”. W skład tej dokumentacji wchodzi: charakterystyka i dane ewidencyjne, rysunek zewnętrzny, schematy połączeń,

instrukcja obsługi, instrukcja konserwacji, karta gwarancyjna, instrukcja BHP oraz katalog części wymiennych.

- b) Dokument producenta zbiornika poświadczający, że zbiornik został wykonany i zbadany zgodnie z dokumentacją techniczną oraz warunkami określonymi w uprawnieniach do jego wytwarzania.
  - c) Tabliczkę znamionową z numerem seryjnym, rokiem produkcji zbiornika oraz pełnymi danymi producenta (tabliczka zostanie zamontowana na zbiorniku w sposób trwały aby w każdym momencie można było zweryfikować znajdujące się na niej dane).
  - d) Pozostałe oznakowania i certyfikaty oraz każdą inną dokumentację wymaganą polskim prawem (znak CE, deklaracja zgodności z normą unijną EN 13341:2005 + A1:2011 dotyczącą naziemnych termoplastycznych zbiorników stacjonarnych do magazynowania olei opałowych lekkich, nafty oraz olei napędowych domowego użytku zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011).
- 21) Zbiorniki powinny być wykonane z wysokiej jakości polietylenu, który będzie gwarantował ich trwałość oraz odporność. Z uwagi na magazynowanie paliwa ich budowa oraz wyposażenie, powinny zapewniać łatwą obsługę oraz umożliwiać właściwą regulację i konserwację, w warunkach przewidzianych przez producenta, nie powodując przy tym zagrożenia dla osób wykonujących dane czynności.
- 22) Wszystkie urządzenia zamontowane w dystrybutorach oraz materiały bądź elementy użyte do budowy zbiorników, muszą być fabrycznie nowe i oryginalne.
- 23) Ponadto zbiorniki powinny być wykonane, oznakowane, a także spełniać wszystkie wymagania normy EN 13341:2005+A1:2011 oraz OFS T100 2015 UDT, a także powinny spełniać wymogi zawarte w Dz.U.2012.0.1468 tj. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu.
- 24) Przepisy prawne dotyczące zbiorników:
- a) Zbiorniki powinny być wykonane, oznakowane, a także spełniać wszystkie wymagania normy EN 13341:2005+A1:2011 oraz OFS T100 2015 UDT,
  - b) Zbiorniki powinny spełniać wymogi zawarte w Dz.U.2012.0.1468 tj. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu,

#### 7. Wymagania dotyczące wiat:

- 1) Jako zabezpieczenie zbiornika Wykonawca wybuduje wiatę stalową z ażurowymi ścianami przykrytą blachą trapezową, z wypełnieniem ścian bocznych – siatką stalową plecioną w ramach z kątowników stalowych. Posadzkę powinna stanowić płyta betonowa lub kostka.



- 2) Wiata pomalowana winna być na kolor niebieski RAL 5005 oraz zabezpieczona antykorozyjnie przez ocynkowanie powierzchni. Drzwi wiaty wyposażone winny być w zamek lub elementy umożliwiające zamknięcie na kłódkę lub zamek. Wewnątrz każdej wiaty należy zamontować: 2 gaśnice proszkowe 6 kg GP6X ABC zabezpieczone w skrzynkach wiszących PCV, o odporności na promienie UV, wysokie i niskie temperatury oraz takie substancje jak oleje i smary, a także pojemnik na sorbent wykonany z tworzywa sztucznego odpornego na działanie UV, o pojemności min. 70 l.
  - 3) Punkt do przechowywania i dystrybucji oleju napędowego należy oznaczyć tablicami o zakazie palenia oraz używania otwartego ognia bezpośrednio w sąsiedztwie wiaty.
  - 4) Wszystkie używane do budowy materiały i urządzenia powinny mieć odpowiednie certyfikaty, atesty, znaki bezpieczeństwa lub aktualne świadectwa dopuszczenia zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tej mierze przepisami. Bez atestu można stosować tylko te materiały, które są umieszczone w wykazie stanowiącym załącznik do rozporządzenia o materiałach, które są zwolnione od obowiązku posiadania atestu.
8. Instalacja elektryczna i uziemiająca:
- 1) Zadanie obejmuje wykonanie instalacji elektrycznej zasilającej zbiornik oraz instalacji uziemieniowej, w związku z czym wykonanie także projektu branży elektrycznej.
  - 2) Maksymalny pobór mocy przez pompę zbiornika należy sprawdzić z wytycznymi producenta, zwartymi w dokumentacji technicznej urządzeń.
  - 3) Wszystkie urządzenia elektryczne, osprzęt, kable i inne elementy dostarczone przez Wykonawcę w ramach Umowy powinny być poddane próbom określonym w odnośnych normach. Próby i pomiary wykonywane na budowie powinny obejmować pomiar rezystancji izolacji, biegunowości i ciągłości połączeń, stwierdzenie możliwości dokonywania zmian w instalacji (np. usuwanie lub dokładanie nowych przewodów).
  - 4) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie niezbędne przyrządy pomiarowe do wykonywania prób. W miarę postępu robót Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wszystkich niezbędnych prób i pomiarów dla kolejnych fragmentów instalacji.
  - 5) Po zakończeniu robót, ich kolejnych etapów oraz przed podaniem napięcia Wykonawca zobowiązany jest dokonać oględzin instalacji w celu stwierdzenia kompletności i zgodności instalacji ze sporządzonym projektem, właściwego doboru i montażu urządzeń oraz braku widocznych uszkodzeń, szczególnie takich, które mogłyby spowodować pogorszenie bezpieczeństwa obsługi.
9. Poza Robotami w ramach Umowy Wykonawca wykona następujące czynności:
- 1) zagospodarowanie dalej zdefiniowanego Terenu Budowy, jako terenu budowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane wraz z rozporządzeniami wydanymi na podstawie lub w związku z przedmiotem tej ustawy (dalej: "**Prawo Budowlane**"), w tym jego odpowiednie zabezpieczenie,

- 2) segregacja materiałów i urządzeń zdemontowanych w trakcie Robót zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
- 3) wywóz z terenu wykonywania Robót wszelkich odpadów powstałych w związku z wykonywanymi Robotami i zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 4) zainstalowanie liczników zużycia mediów wykorzystywanych na dalej zdefiniowanym Terenie Budowy oraz na terenie zaplecza budowy, w tym wody i energii elektrycznej, jak również odprowadzanie ścieków z tych terenów,
- 5) uzgodnienie z właściwymi organami zajęcia chodnika lub jezdni, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego lub innymi właściwymi przepisami prawa,
- 6) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich dokumentów oraz dokonanie wszelkich czynności formalno-prawnych niezbędnych do wykonania Robót, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa,
- 7) skompletowanie wszystkich wymaganych przez przepisy obowiązującego prawa dokumentów, których złożenie/posiadanie jest niezbędne do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie, w tym w szczególności dokumentacji powykonawczej oraz przekazanie Zamawiającemu wszystkich posiadanych egzemplarzy dokumentów;
- 8) inne czynności wynikające ze specyfiki danych Robót.

## **§ 2**

### **Termin i miejsce realizacji Umowy**

1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną przez siebie ofertą, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa powszechnie obowiązującymi, wykona Roboty i inne czynności objęte przedmiotem Umowy w terminie do dnia 30.12.2024 r.
2. Roboty będą wykonywane na terenie:
  - 1) dla Lokalizacji 1 ISE Kutno - Działki nr ew. 941/20, obręb Kutno Śródmieście – gmina Kutno Miasto, powiat kutnowski, województwo łódzkie, km 126,765 linii kolejowej nr 3 stacji Kutno, w okolicach ul. Przemysłowej (teren bazy Sekcji Eksploatacji Kutno) – realizacja obejmuje dostawę nowego zbiornika oraz dostosowanie do niego istniejącej wiaty i instalacji, uruchomienie oraz przeszkolenie pracowników z zakresu jego obsługi, konserwacji i BHP.
  - 2) dla Lokalizacji 2 ISE Warszawa Zachód - Działki nr ew. 12/12, obręb 2-08-01 – gmina Warszawa Włochy, powiat m.st. Warszawa, województwo mazowieckie, km 1,090 linii kolejowej nr 20 stacji Warszawa Główna Towarowa, przy ul. Parowcowej 20 (teren bazy Sekcji Eksploatacji Warszawa Zachód) – realizacja obejmuje dostawę nowego zbiornika oraz dostosowanie do niego istniejącej wiaty i instalacji, uruchomienie oraz przeszkolenie pracowników z zakresu jego obsługi, konserwacji i BHP,
  - 3) dla Lokalizacji 3 ISE Warszawa Zachód - Działki nr ew. 4730/15, obręb Kostka – gmina Łowicz Miasto, powiat łowicki, województwo łódzkie, km 9,600 linii kolejowej nr 15 stacji Łowicz

Przedmieście, przy ul. Kolejowej 1 (teren bazy Sekcji Eksploatacji Warszawa Zachód) – realizacja obejmuje postawienie nowej wiaty i zamontowanie w niej zbiornika, uruchomienie oraz przeszkolenie pracowników z zakresu jego obsługi, konserwacji i BHP,

- 4) dla Lokalizacji 4 ISE Warszawa Wschód - Działki nr ew. 1/20 lub 1/21, obręb 4-18-04 – gmina Warszawa Praga-Północ, powiat m.st. Warszawa, województwo mazowieckie, km 10,220 linii kolejowej nr 9 stacji Warszawa Praga, w okolicach ul. Gołędzinowskiej 38 (teren bazy Sekcji Eksploatacji Warszawa Wschód) – realizacja obejmuje przeniesienie wiaty z Lokalizacji: Działki nr ew. 3/16, obręb 4-11-21 – gmina Warszawa Targówek, powiat m.st. Warszawa, województwo mazowieckie, km 2,250 linii kolejowej nr 21 stacji Warszawa Wileńska – Marki, w okolicach ul. Radzymińskiej i Pszennej (teren bazy Sekcji Eksploatacji Warszawa Wschód) na nową lokalizację. Dostosowanie starej wiaty oraz instalacji do nowego zbiornika, a także postawienie obok nowej wiaty i zamontowanie w niej zbiornika. Uruchomienie obu zbiorników oraz przeszkolenie pracowników z zakresu ich obsługi, konserwacji i BHP

(dalej łącznie: „**Teren Budowy**”).

3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności, które mogą mieć wpływ na wykonanie Robót lub innych czynności objętych przedmiotem Umowy w uzgodnionym terminie.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Strony przyjmą, że dany termin uległ przedłużeniu o ilość czasu, przez którą Wykonawca nie mógł wykonywać Robót lub innych czynności objętych przedmiotem Umowy.

### § 3

#### Wyłączenie części Robót

1. Zamawiający jest uprawniony do wyłączenia części Robót lub innych czynności z przedmiotu Umowy bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy, o czym winien poinformować Wykonawcę w formie pisemnej (dalej: „**Wyłączenie Robót**”). Wyłączenie Robót jest skuteczne wobec Wykonawcy z chwilą doręczenia mu zawiadomienia Zamawiającego w tym przedmiocie. Zawiadomienie stanowi zmianę Umowy w odpowiednim zakresie. Wyłączenie jest możliwe do czasu zakończenia Robót lub innych czynności objętych wyłączeniem.
2. Wykonawca jest zobowiązany do nierozpoczynania tych Robót lub czynności, które zostały wyłączone lub do ich przerwania, jeżeli pozostaje on w trakcie ich wykonywania.
3. W przypadku Wyłączenia Robót, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu obniżeniu o kwotę właściwą dla danych Robót lub innych czynności objętych przedmiotem Umowy określoną na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego, którego kopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, przy czym Wykonawca jest uprawniony do otrzymania wynagrodzenia za Roboty lub inne czynności objęte przedmiotem Umowy, które zostały prawidłowo wykonane do dnia doręczenia mu zawiadomienia o Wyłączeniu Robót. W przypadku, gdy określenie kwoty właściwej dla wyłączonych Robót lub innych czynności nie będzie możliwe na podstawie kosztorysu ofertowego

Wykonawcy, wartość wyłączonych Robót i czynności zostanie określona przez rzeczoznawcę wskazanego przez Zamawiającego. Koszty wynagrodzenia rzeczoznawcy obciążają Zamawiającego.

4. W przypadku, gdy Wykonawca zapewniał na swój koszt materiały lub urządzenia zgodnie z postanowieniami § 8 Umowy, Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy za materiały i urządzenia konieczne do wykonania Robót, które zostały dostarczone na Teren Budowy lub jedynie zamówione przez Wykonawcę. W tym ostatnim przypadku zapłata na rzecz Wykonawcy za te materiały i urządzenia nastąpi po dostarczeniu Zamawiającemu zamówionych materiałów i urządzeń oraz sprawdzeniu przez Zamawiającego ich zgodności z Umową.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonywaniu Umowy działać będzie z najwyższą starannością, uwzględniającą profesjonalny charakter prowadzonej działalności, zgodnie ze złożoną ofertą, Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz Umową, a także zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonywaniu Umowy będzie działać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz decyzjami administracyjnymi wydanymi na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca składając oświadczenie do Umowy potwierdza, że zapoznał się z obowiązującymi wymaganiami zawartymi w przepisach powszechnie obowiązujących oraz w wewnętrznych aktach prawnych PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. a także zapisami i wytycznymi zawartymi w „Zasadach bezpieczeństwa pracy obowiązujących na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych lbh-105” dostępnych na stronie: [www.plk-sa.pl](http://www.plk-sa.pl)
4. Przed rozpoczęciem realizacji Umowy Wykonawca jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia o pracownikach uczestniczących w realizacji Umowy, potwierdzającego kwalifikacje pracowników Wykonawcy oraz zapoznanie się z oceną ryzyka zawodowego z uwzględnieniem zagrożeń występujących przy realizacji Umowy.
5. Przed przystąpieniem do realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania pracowników z zagrożeniami występującymi w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w sposób przyjęty u Zamawiającego. W każdym przypadku zatrudnienia pracowników (własnych czy Podwykonawcy), Wykonawca sporządza „Wykaz pracowników, poinformowanych o zagrożeniach”, którego oryginał pozostaje u Wykonawcy, a kopię otrzymuje Zamawiający.
6. Zapisy ust. 3 – 5 stosuje się odpowiednio do wszystkich Podwykonawców oraz pracowników Wykonawcy uczestniczących w procesie realizacji Umowy.
7. Wykonawca jest wytwórcą odpadów wytwarzanych w wyniku wykonywania Robót Budowlanych, przez które należy rozumieć budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu,

remontie lub rozbiórce obiektu budowlanego, z wyjątkiem odpadów w postaci złomu, który pozostaje własnością jednostki organizacyjnej Spółki, na terenie której prowadzone są w/w działania.

8. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia właściwej gospodarki odpadami wytworzonymi podczas realizacji Umowy, w tym ponoszenia kosztów związanych z ich transportem i dalszym zagospodarowaniem, zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
9. Wykonawca, będąc wytwórcą odpadów, jest obowiązany przekazać odpady wyłącznie podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym posiadającym zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wystąpienie zanieczyszczenia środowiska, bezpośredniego zagrożenia szkodą w środowisku lub wystąpienia szkody w środowisku, w tym ponosi koszty usunięcia zanieczyszczenia, przeprowadzenia działań zapobiegawczych lub naprawczych, w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie.
11. Niezależnie od innych obowiązków określonych w Umowie Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) prowadzenia dokumentacji dla Robót oraz, o ile jest to adekwatne dla rodzaju czynności, również dla innych czynności objętych przedmiotem Umowy, zgodnie z właściwymi przepisami (w przypadkach, gdy obowiązek prowadzenia dziennika budowy lub rozbiórki wynika z Prawa Budowlanego - ze szczególnym uwzględnieniem dziennika budowy lub rozbiórki) oraz udostępniania tej dokumentacji na każde żądanie Zamawiającego,
  - 2) w przypadkach, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa powołania kierownika budowy lub kierownika Robót w rozumieniu Prawa Budowlanego i zapewnienia wykonywania obowiązków kierownika budowy lub kierownika Robót przez osobę posiadającą niezbędne w tym zakresie uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności zgodnie z Prawem Budowlanym,
  - 3) przekazywania Zamawiającemu, na zgłoszone przez niego żądanie, informacji dotyczących wykonywanych Robót lub innych czynności objętych przedmiotem Umowy oraz umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania, włącznie z okazaniem na żądanie Zamawiającego wszelkich posiadanych dokumentów związanych z ich wykonywaniem,
  - 4) wykonania Robót oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, a także zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, aktualnym stanem wiedzy fachowej, technicznej oraz technologicznej, jak również z dotrzymaniem warunków technicznych, technologicznych,
  - 5) wykonywania Robót oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy z zachowaniem warunków zapewniających prowadzenie ruchu kolejowego i jego bezpieczeństwo według zasad ustalonych w Instrukcji Ibh-105, która stanowi Załącznik nr 4 do Umowy oraz zgodnie z

właściwymi przepisami z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy (dalej jako: „BHP”), w tym obowiązującymi przy wykonywaniu Robót Budowlanych,

- 6) realizacja zamówienia winna nastąpić zgodnie z zasadami ochrony przeciwpożarowej oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy BHP, w związku z tym:
  - a) Wykonawca złoży oświadczenie o ukończeniu szkolenia stanowiskowego BHP przez pracowników realizujących wykonanie przedmiotu umowy,
  - b) Wykonawca wyposaży swoich pracowników oraz osoby zatrudnione do wykonania przedmiotu zamówienia w odzież, obuwie oraz środki ochrony indywidualnej przewidziane do prac określonego rodzaju zgodnych z wykazem stanowiącym załącznik do rozporządzenia ministra w sprawie ogólnych przepisów BHP,
  - c) Wykonawca przypomni pracownikom nadzoru, że są oni zobowiązani do dopilnowania, aby w/w odzież oraz środki ochrony były stosowane zgodnie z ich przeznaczeniem,
  - d) Roboty powinny być prowadzone w taki sposób, aby ryzyko wypadków było ograniczone do minimum,
- 7) utrzymywania podczas wykonywania Robót – od dnia przejęcia do dnia zwrotnego przekazania – Terenu Budowy oraz bezpośredniego jego otoczenia, z którego korzysta, w należytym stanie, zapewniającym Zamawiającemu dojeżdżania i dojazd do urządzeń i obiektów oraz możliwość wykonywania przez Zamawiającego jego normalnych zadań i prac, w tym przede wszystkim realizowanie przez Zamawiającego zadań w zakresie eksploatacji linii kolejowej,
- 8) terminowego uiszczania opłat z tytułu zużycia mediów na Terenie Budowy i na terenie zaplecza budowy,
- 9) zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na Terenie Budowy przed działaniem osób trzecich oraz przed niepożądanym działaniem czynników atmosferycznych,
- 10) zapewnienia wstępu na Teren Budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany sporządzić i na bieżąco aktualizować listę osób uprawnionych z jego strony do wstępu na Teren Budowy (w szczególności pracowników własnych i podwykonawców),
- 11) zgłaszania gotowości do odbioru (w tym również odbiorów Robót zanikających lub ulegających zakryciu) wykonanych Robót oraz przystąpienia do tych odbiorów, na zasadach określonych w § 10 Umowy,
- 12) usunięcia wad, w tym usterek, ujawnionych w czasie wykonywania Robót lub ujawnionych w czasie odbiorów i w terminach wyznaczonych w protokołach odbioru,
- 13) zwrotnego przekazania Zamawiającemu Terenu Budowy oraz innych terenów Zamawiającego, o ile były one użytkowane w związku z wykonywaniem Robót, po wykonaniu Robót, w terminie 7 dni od dnia ich zakończenia, w stanie uprzątniętym z wszelkich pozostałości wykonanych Robót, nie gorszym niż przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego i umożliwiającym przystąpienie do natychmiastowego korzystania z tych terenów zgodnie z ich przeznaczeniem,

- 14) uzyskania we własnym zakresie i na własny koszt stosownych pozwoleń, zezwoleń wynikających z przepisów prawa, które są wymagane, a nie były przekazane lub uzyskane przez Zamawiającego;
  - 15) w przypadku Robót, dla których został ustanowiony inspektor nadzoru inwestorskiego, stosowania się do zaleceń inspektora nadzoru inwestorskiego wydawanych przy ich wykonywaniu,
  - 16) zatrudnienia odpowiedniej liczby pracowników, posiadających niezbędne uprawnienia do wykonywania Robót i innych czynności wykonywanych w ramach realizacji Umowy, których kwalifikacje będą zapewniały należyłą jakość i terminowość wykonania Robót oraz innych czynności wykonywanych w ramach Umowy,
  - 17) dostarczenia niezbędnych materiałów i urządzeń zgodnie z postanowieniami § 8 Umowy,
  - 18) zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, jeżeli Wykonawca korzysta z podwykonawców,
  - 19) ubezpieczenia budowy,
  - 20) stosowania postanowień „Instrukcji postępowania z materiałami pochodzącymi z działalności PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Im-4”, oraz „Zasadach bezpieczeństwa pracy obowiązujących na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych Ibh-105” (Załącznik nr 4 do Umowy), udostępnionych na stronie internetowej [www.plk-sa.pl](http://www.plk-sa.pl);
  - 21) Z chwilą przejęcia Placu Budowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania własne oraz podwykonawców i osób trzecich, którymi się posługuje, za należyte gospodarowanie wodami. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić instytucjom upoważnionym przeprowadzenie kontroli gospodarowania wodami. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do składania wszelkich wymaganych wyjaśnień w trakcie kontroli, co nie zwalnia Wykonawcy z żadnej odpowiedzialności zgodnie z Umową.
12. Przed przystąpieniem do realizacji Robót Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia z wnioskiem do Zamawiającego o wydanie imiennych przepustek upoważniających do przebywania na terenie kolejowym zgodnie z Instrukcją – Zasady wstępu na obszar zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Id – 21, która stanowi załącznik nr 5 do niniejszej Umowy. Do wystąpienia należy dołączyć wykaz pracowników.
13. Z ramienia Wykonawcy obowiązki kierownika budowy pełnić będzie ..... posiadający uprawnienia budowlane nr ew. .... zarejestrowany w ..... Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa pod numerem ewidencyjnym ..... – tel. kom.....
14. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego oraz wszelkich danych teleadresowych jego firmy.

15. Wykonawca zobowiązuje się do poddania się w trakcie realizacji Umowy, w każdej chwili, w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, audytowi wewnętrznemu ze strony Zamawiającego, audytowi zewnętrznemu zleconemu przez Zamawiającego, a także wszelkim niezbędnym kontrolom dokonywanym przez, np. jednostki dofinansowujące lub inne uprawnione podmioty, zarówno krajowe jak i unijne. Wykonawca zobowiązuje się także zapewnić udostępnienie przez jego podwykonawców dokumentów związanych z realizacją Umowy ww. podmiotom.
16. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Bank (European Investment Bank, Directorate for Lending Operations in EU – EIB, 100 boulevard Konrad Adenauer L-2950 Luxembourg, fax: +352 4379 67498.) o uzasadnionym podejrzeniu, skardze lub informacji odnoszących się do przestępstw karnych związanych z przedmiotem zamówienia. W odniesieniu do podejrzenia przestępstwa karnego Bank ma prawo wglądu do księgi i rejestrów wszystkich transakcji finansowych oraz wydatków związanych z przedmiotem zamówienia, prawidłowo prowadzonych przez Wykonawcę, a także do sporządzania kopii dokumentów w zakresie dozwolonym obowiązującym Prawem.\* (Jeśli umowa jest finansowana ze środków EBI w związku z wymaganiami umowy kredytowej z Europejskim Bankiem Kredytowym).\*
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za:
- 1) prowadzenie Robót zgodnie z Umową, przepisami prawa oraz normami
  - 2) jakość zastosowanych wyrobów i wykonywanych robót,
  - 3) zgodność wykonanych robót z wymaganiami projektu organizacji robót i poleceniami Zamawiającego.
16. Wykonanie wszystkich czynności winno nastąpić zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym (Załącznik nr 3 do Umowy), który Wykonawca dołączył wypełniony w momencie składania oferty (oraz zgodnie z prawem budowlanym i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych).
17. Wszelkie prace w pobliżu torów kolejowych, dróg kołowych oraz urządzeń pod napięciem, muszą być prowadzone z zachowaniem należytej ostrożności i stosownie do wymagań przepisów BHP obowiązujących w Spółkach Grupy PKP i w budownictwie.
18. Organizacja pracy i dobór sprzętu muszą zapewnić bezpieczeństwo ruchu pociągów oraz osób znajdujących się na Terenie Budowy.
19. Pracownicy powinni stosować przewidziane do określonych prac środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze.
20. Podczas realizowanych Robót na terenie budowy należy zachować porządek. Po zakończeniu Robót należy przywrócić stan pierwotny.
21. Roboty prowadzone na terenie kolejowym muszą być prowadzone zgodnie z:
- 1) Przepisami prawa, w tym Prawem Budowlanym,



- 2) Przepisami obowiązującymi w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. – Instrukcje: Id-21, Is-3 i Im-3.
  - 3) Przepisami BHP obowiązującymi w spółkach grupy PKP – Instrukcja Ibh-105.
  - 4) Harmonogramem robót.
  - 5) Uzgodnieniem z odpowiednimi Naczelnikami Sekcji Eksploatacji, tj.: Warszawa Wschód, Warszawa Zachód, Kutno i Warszawa Centrum lub osobami przez nich wyznaczonych.
22. Przyjmuje się, że całość kosztów zaplecza, jego budowa, eksploatacja i rozbiórka, mieści się w kosztach ogólnych, a tym samym ujęta jest w wynagrodzeniu Wykonawcy. Jednocześnie Wykonawca ponosi koszty związane z przyłączeniem energii elektrycznej oraz koszty związane z ich eksploatacją. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt dokona uzgodnień w zakresie korzystania z sieci dróg kołowych do celów dojazdowych, poniesie wszystkie koszty z tym związane oraz doprowadzi je do stanu pierwotnego po zakończeniu robót.
  23. W przypadku wystąpienia bezpośredniego zagrożenia szkodą w środowisku spowodowanego prowadzonymi przez Wykonawcę robotami budowlanymi, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia niezwłocznych działań zapobiegawczych. Wykonawca odpowiada za szkody w środowisku powstałe wskutek prowadzenia robót budowlanych. W przypadku wystąpienia szkody w środowisku Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia działań w celu ograniczenia szkody w środowisku, zapobieżenia kolejnym szkodom oraz do podjęcia działań naprawczych. Wszelkie działania zapobiegawcze i naprawcze Wykonawca przeprowadzi na własny koszt.
  24. Decyzje Zamawiającego dotyczące akceptacji lub odrzucenia wyrobów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w dokumentach Umowy, a także w normach i wytycznych.
  25. Wszystkie roboty powinny być wykonane zgodnie z przepisami, instrukcjami, wytycznymi budowy i odbiorów obiektów infrastruktury kolejowej PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. pod nadzorem uprawnionych pracowników.
  26. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia planu BIOZ (Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia) zgodnie z obowiązującymi przepisami, przy czym szczególną uwagę należy zwrócić na:
    - a) roboty montażowe,
    - b) roboty ziemne,
    - c) maszyny i inne urządzenia techniczne użyte do wykonania robót.
  27. Przed przystąpieniem do prac kierownik budowy sporządzi plan zabezpieczenia terenu, miejsce wykonywania robót – powinien uzgodnić z przedstawicielem odpowiedniej Sekcji Eksploatacji.
  28. Wykonawca przed rozpoczęciem robót zobowiązany jest uzyskać zezwolenie na prawo wstępu na teren kolejowy. Przedmiotowe zezwolenie Wykonawca uzyska występując pisemnie do Dyrektora Zakładu Linii Kolejowych w Warszawie, ul. Chodakowska 50, 03 816 Warszawa.
  29. Pracownicy powinni zostać zapoznani z programem robót i poinstruowani o bezpiecznym sposobie ich wykonania.

30. Przed przystąpieniem do wykonywania robót należy zabezpieczyć teren poprzez wyznaczenie strefy bezpieczeństwa oraz komunikacji dla prowadzonych prac.
31. Należy opisać i oznakować ewentualne zagrożenia, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zadania.
32. Wszyscy pracownicy uczestniczący przy realizacji zadania bezwzględnie muszą posiadać aktualne badania oraz zaświadczenia lekarskie dopuszczające ich do pracy na stanowiskach, jakie będą zajmowali przy wykonywaniu robót.
33. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia na teren wykonywania Robót i utrzymania w pełnej gotowości sprzęt gaśniczy.
34. Należy zabezpieczyć podczas postojów sprzęt i urządzenia uczestniczące przy realizacji Robót.
35. Pracownicy obsługujący sprzęt i urządzenia muszą posiadać stosowne uprawnienia i szkolenia uprawniające ich do obsługi tych maszyn.
36. Gdy światło dzienne nie jest wystarczające lub podczas prowadzenia prac po zmroku - miejsce pracy, drogi dojścia i dojazdu powinny być w tym czasie oświetlone sztucznie zgodnie z obowiązującymi normami.
37. W trakcie realizacji Umowy, w tym wobec konieczności wykonywania prac na wysokości, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów, w tym Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy z późn. zm. (tekst jedn.: Dz. U. z 2003 r., nr 169, poz. 1650 z późn. zm.).

## **§ 5**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy, a także do zapłaty umówionego wynagrodzenia zgodnie z Umową.
2. Niezależnie od pozostałych postanowień Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) przekazania Wykonawcy Terenu Budowy,
  - 2) wskazania Wykonawcy miejsca składowania odzyskanych materiałów i urządzeń,
  - 3) przeszkolenia wskazanych przez Wykonawcę pracowników z warunków miejscowych (na wniosek Wykonawcy),
  - 4) wyznaczenia inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu Prawa Budowlanego, w przypadkach, gdy jest to wymagane przez przepisy prawa lub decyzję o pozwoleniu na budowę lub wyznaczenia uprawnionego pracownika do pełnienia nadzoru w pozostałych przypadkach,
  - 5) wyznaczenia terminów odbiorów Robót oraz przystąpienia do tych odbiorów, na zasadach określonych w **§ 10 Umowy**,

- 6) umożliwienia Wykonawcy, w celu wykonywania Robót, wstępu na obszar kolejowy **zarządzany przez Zamawiającego**,
- 7) wskazania Wykonawcy miejsca składowania odzyskanych materiałów i urządzeń,
- 8) udzielenia Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw, w odrębnych dokumentach w przypadku, gdy okażą się one niezbędne do realizacji przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z Umowy.

## **§ 6**

### **Podwykonawcy**

1. Przy wykonywaniu Umowy, Wykonawca **może** posługiwać się podwykonawcami (dalej: „Podwykonawcy”) lub osobami trzecimi.
2. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą w przedmiocie powierzenia podwykonawcy wykonywania Robót wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu umowę z podwykonawcą lub jej projekt wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania Robót określonych w tej umowie lub jej projekcie do akceptacji. Jeżeli w terminie 14 dni od przedstawienia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający nie zgłosi na piśmie Wykonawcy oraz podwykonawcy sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z danym podwykonawcą.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty w przypadku braku zgody Zamawiającego.
4. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
6. Zmiana umowy z Podwykonawcą w zakresie należnego Podwykonawcy wynagrodzenia wymaga zachowania trybu określonego w ust. 2.
7. W przypadku, gdy Roboty lub inne czynności objęte przedmiotem Umowy są wykonywane wadliwie lub następuje opóźnienie w ich wykonywaniu Wykonawca jest zobowiązany odstąpić od umowy z danym podwykonawcą stosownie do postanowień umowy z danym podwykonawcą lub przepisów kodeksu cywilnego oraz niezależnie od tego odsunąć danego podwykonawcę od dalszego wykonywania Robót.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dołączania do każdej faktury oświadczeń Wykonawcy i Podwykonawców (podpisanych zgodnie z zasadami reprezentacji), że wszystkie należne faktury

Podwykonawców, których termin płatności upłynął w okresie objętym daną fakturą, zostały zapłacone.

9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury, oświadczeń Wykonawcy i Podwykonawców (podpisanych zgodnie z zasadami reprezentacji), że wszystkie należne faktury z tytułu realizacji umowy zostały zapłacone.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
11. Okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
12. W przypadku uchylania się od obowiązku, o którym mowa w ust. 8 i 9 przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności części Wynagrodzenia objętego daną fakturą Wykonawcy do czasu przedstawienia właściwych oświadczeń lub wyjaśnień wraz z dowodami potwierdzającymi, że wynagrodzenie należne podwykonawcy zostało zapłacone albo, że zobowiązanie do zapłaty wygasło w inny sposób niż poprzez zapłatę. Za opóźnienie w płatności faktury koszty odsetek nie obciążają Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Zasady wykonywania Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Roboty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, aktualnym stanem wiedzy fachowej, technicznej i technologicznej, Prawem Budowlanym i innymi przepisami prawa, a także ze szczególnym uwzględnieniem zasad i wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Roboty oraz inne czynności objęte przedmiotem Umowy będą prowadzone w sposób niepowodujący szkód, ani zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub mienia, pod rygorem pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy za powstałe szkody. W przypadku powstania zagrożeń lub szkód w związku z wykonywanymi Robotami lub czynnościami, Wykonawca podejmie natychmiastowe działania zapobiegające lub ograniczające zakres skutków tych zjawisk oraz mające na celu usunięcie zaistniałych już skutków, w tym poprzez wykonanie Robót koniecznych ze względu na bezpieczeństwo ruchu pociągów lub zabezpieczenie przed awarią. O wszelkich zagrożeniach lub szkodach spowodowanych podczas wykonywania Robót lub innych czynności objętych przedmiotem Umowy Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.
3. Na terenie budowy nie występują drzewa kolidujące z planowaną inwestycją. Nie przewiduje się przesadzania ani wycinki drzew. Wody opadowe z dachu będą odprowadzane powierzchniowo do gruntu na terenie działki PKP PLK S.A.
4. Przekazanie Wykonawcy Terenu Budowy nastąpi protokolarnie (wzór protokołu Wzór protokołu przekazania placu budowy stanowi Załącznik nr 9 do Umowy) w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu zaświadczenia o niewniesieniu przez organ sprzeciwu do złożonego przez Wykonawcę zgłoszenia robót budowlanych lub ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wybór i wykonanie wszelkich czynności formalnoprawnych niezbędnych do realizacji Robót zgodnie z przepisami prawa, w tym zgodnie z ustawą prawo budowlane. W szczególności Wykonawca dokona wyboru trybu realizacji robót (zgłoszenie robót lub pozwolenie na budowę) i dokona skutecznego zgłoszenia lub pozyska ostateczną decyzję, w tym opracuje i złoży wszelkie niezbędne w tym celu dokumenty (mapy, projekty, itp.).
6. Uprawnienie do wyznaczenia konkretnego dnia oraz godziny przekazania przysługuje Zamawiającemu, o czym zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej. Przekazanie Terenu Budowy zostanie dokonane na podstawie protokołu przekazania, sporządzonego w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron. Zwrotne przekazanie przez Wykonawcę Terenu Budowy Zamawiającemu zostanie potwierdzone protokołem zwrotnego przekazania, sporządzonym przez obie Strony.
7. Przez podpisanie protokołu przekazania Terenu Budowy Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z warunkami panującymi na tym terenie i przyjmuje je, jako odpowiednie do wykonywania danych Robót.
8. Wykonawca winien rozpocząć wykonanie robót w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania placu budowy.
9. Zamawiający w każdym czasie będzie uprawniony do przeprowadzenia kontroli prowadzonych Robót lub innych czynności objętych przedmiotem Umowy pod względem ich jakości oraz terminowości.
10. Wykonawca, począwszy od podpisania protokołu przekazania Terenu Budowy, aż do chwili jego zwrotnego przekazania, ponosi odpowiedzialność za:
  - 1) Roboty i inne czynności objęte przedmiotem Umowy (w tym za zabezpieczenie Robót oraz ich efektów) oraz Teren Budowy, jak również wszelkie znajdujące się na nim przedmioty, w szczególności na Wykonawcę przechodzą wszelkie ryzyka związane z materiałami i urządzeniami dostarczonymi na Teren Budowy - z chwilą ich dostarczenia na ten teren,
  - 2) szkody powstałe w związku z Robotami lub innymi czynnościami objętymi przedmiotem Umowy, w tym szkody poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie, a także za wszelkie szkody powstałe poza Terenem Budowy w wyniku działań lub zaniechań Wykonawcy lub jego podwykonawców.
11. Wykonawca gwarantuje, iż dla potrzeb realizacji Umowy ani on, ani jego podwykonawcy nie będą zatrudniać etatowych pracowników PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w zakresie obowiązków Wykonawcy/podwykonawcy.
12. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby zatrudnione przy wykonywaniu Robót będą posiadały aktualne badania lekarskie oraz będą przeszkolone w zakresie BHP.
13. W przypadku konieczności wykonania zadań wykraczających poza ~~zakres ujęty w przedmiarach robót~~ **przedmiot umowy np.** usunięcia awarii na terenie robót, powołana zostanie komisja dla ustalenia przyczyny awarii, zakresu, sposobu oraz terminu wykonania naprawy.

14. Jeżeli awaria nastąpiła w wyniku niewłaściwego wykonywania robót, np. z powodu nadzoru ze strony Wykonawcy, będzie on ponosił w pełnej wysokości koszty usunięcia awarii.
15. Podczas wykonywania zadania nie przewiduje się przechodzenia przez tory.

## **§ 8**

### **Materiały i narzędzia**

1. Strony ustalają, że materiały i urządzenia niezbędne do wykonania Robót a w szczególności 5 szt. dwupłaszczowych zbiorników na paliwo o pojemności 2500 L, z płaskim dnem w zbiorniku wewnętrznym oraz wszystkie elementy niezbędne do wybudowania wiat stalowych zostaną zapewnione przez *Wykonawcę*.
2. Strony ustalają, że narzędzia i sprzęt niezbędny do wykonania Robót zostaną zapewnione przez *Wykonawcę*.
3. Koszty zakupu materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania Robót obciążają *Wykonawcę*.
4. Zastosowane do wykonywania Robót materiały i urządzenia będą:
  - 1) odpowiadać parametrom i typom wskazanym w dokumentacji projektowej,
  - 2) posiadać odpowiednie świadectwa jakości i certyfikaty na znak bezpieczeństwa wydany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, o ile jest to wymagane przez Umowę lub przepisy prawa,
  - 3) dopuszczone przez właściwe organy do stosowania w budownictwie (w tym na kolei\*) zgodnie z wymaganiami Prawa Budowlanego lub innych przepisów prawa,
  - 4) spełniać wszystkie wymagania właściwych norm, znajdujących zastosowanie przy Robotach danego rodzaju.
5. Zapewniany przez *Wykonawcę* sprzęt i narzędzia używane do wykonywania Robót będą sprawne oraz używane zgodnie z przeznaczeniem określonym przez ich producenta, a także będą posiadać wymagane homologacje oraz spełniać właściwe normy.
6. Sprzęt mechaniczny wykorzystywany do wykonywania Robót powinien być:
  - a) eksploatowany i obsługiwany zgodnie z instrukcją producenta;
  - b) utrzymywany w stanie zapewniającym jego sprawność,
  - c) obsługiwany przez przeszkolony personel,
  - d) stosowany wyłącznie do prac, do jakich został przeznaczony.
7. W przypadku kiedy podczas pracy urządzenia nastąpi jakiegokolwiek jego uszkodzenie, należy bezzwłocznie je unieruchomić i odłączyć od zasilania w energię elektryczną. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek napraw podczas pracy urządzenia.
8. Maszyny i inne urządzenia techniczne, w tym narzędzia ręczne o napędzie elektrycznym, przed rozpoczęciem pracy i przy zmianie obsługi powinny być sprawdzone pod względem sprawności technicznej i bezpiecznego sposobu ich użytkowania.
9. Operatorzy sprzętu mechanicznego o napędzie silnikowym powinni posiadać wymagane kwalifikacje. Roboty montażowe elementów prefabrykowanych wielkowymiarowych, mogą być

wykonywane na podstawie projektu montażowego i planu BIOZ, przez pracowników zapoznanych z instrukcją organizacji montażu oraz rodzajem używanych maszyn i urządzeń technicznych.

10. Do wykonywania prac należy wykorzystywać sprzęt i narzędzia w odpowiednim stanie technicznym. Elektronarzędzia muszą posiadać elementy izolacyjne oraz przewody przyłączeniowe i wtyki w nienagannym stanie.
11. Urządzenia i przyrządy powinny posiadać ważne świadectwo legalizacji, a co najmniej uwierzytelnienia.

## **§ 9**

### **Wynagrodzenie**

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Wykonawcy przysługuje łączne ryczałtowe wynagrodzenie (dalej: „Wynagrodzenie”) zgodne ze złożoną przez Wykonawcę ofertą w kwocie w niżej wymienionych wysokościach:
  - 1) Netto: .....PLN (słownie: .....)
  - 2) VAT ...% .....PLN (słownie:.....)
  - 3) Brutto:.....PLN (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest stałe i nie będzie podlegać jakimkolwiek zmianom.
3. Zapłata Wynagrodzenia zgodnie z Umową stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów. W szczególności Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem Umowy, w tym koszty zagospodarowania Terenu Budowy oraz jego likwidacji, koszty odbiorów, koszty zużycia mediów, wywozu lub utylizacji odpadów, ochrony mienia na Terenie Budowy, zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, a także koszty materiałów i urządzeń, do których zapewnienia zobowiązany jest Wykonawca, ich ubezpieczenia i transportu, jak również koszty ubezpieczenia i transportu sprzętu potrzebnego dla wykonania Umowy.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje również wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z zaistnieniem sytuacji określonej w § 7 ust. 2 Umowy.
4. Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowić będzie oryginał Protokołu z dokonanego odbioru końcowego potwierdzający wykonanie Robót podpisany przez osoby, o których mowa w § 10 ust. 10 Umowy i niestwierdzący wad.
5. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że oryginał protokołu odbioru Robót zanikających lub ulegających zakryciu, a także oryginał protokołu odbioru eksploatacyjnego nie stanowi podstawy do wystawienia przez Wykonawcę faktury i do zapłaty jakiegokolwiek części Wynagrodzenia.

6. Faktury wystawiane będą na PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa Zakład Linii Kolejowych w Warszawie ul. Chodakowska 50, 03-816 Warszawa i wysyłane niezwłocznie na adres PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrala Spółki Biuro Rachunkowości Wydział OCR i zarządzania elektronicznym obiegiem Faktur ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa w kopercie oznaczonej dopiskiem „FAKTURA” lub Wykonawca, według swojego wyboru, wyśle ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną do Zamawiającego za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, na koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191 z późn.zm.). Wykonawca może również przysyłać faktury elektroniczne na dedykowany adres [efaktura@plk-sa.pl](mailto:efaktura@plk-sa.pl), po uprzednim podpisaniu Oświadczenia stanowiącego załącznik nr 8 do Umowy.
7. W treści faktur należy wskazać numer Umowy lub numer zamówienia wystawionego przez Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), uprawnionym do wystawiania faktur.
9. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 14, zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia płatnikowi wskazanemu w ust. 6.
10. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 14, zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Lidera Konsorcjum fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu wskazanemu w ust. 6.\* **(dotyczy konsorcjum).**
11. Zapłata Wynagrodzenia na wskazany przez Lidera Konsorcjum rachunek bankowy stanowi spełnienie świadczenia należnego Wykonawcy.\* **(dotyczy konsorcjum)**
12. Za termin dokonania zapłaty Wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **płatnika** wskazanego w ust. 6\* **(należy dostosować w zależności od tego, czy Wynagrodzenie będzie płacone w transzach)**
13. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie, z zastrzeżeniem ust. 14 i 15 Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.\* **(ustęp stosuje się tylko jeżeli Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług)**
14. Postanowienia ust. 13 nie mają zastosowania, jeżeli Zamawiający dokonuje zapłaty na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej. Jeżeli mimo zlecenia przelewu na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej, przelew ten nie zostanie



zrealizowany i środki zostaną zwrócone Zamawiającemu, a działanie to spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.\* **(ustęp stosuje się tylko jeżeli Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług)**

15. Postanowienia ust. 13 i 14 nie mają zastosowania, jeżeli Wykonawca doręczy wraz z fakturą Oświadczenie/Zaświadczenie wystawione przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, z którego wynika, że rachunek, na który ma być dokonana płatność jest rachunkiem:
- 1) służącym do dokonywania rozliczeń z tytułu nabywanych przez ten bank lub tę kasę wierzytelności pieniężnych lub,
  - 2) wykorzystywany przez ten bank lub tę kasę do pobrania należności od nabywcy towarów lub usługobiorcy za dostawę towarów lub świadczenie usług, potwierdzone fakturą, i przekazania jej w całości albo części dostawcy towarów lub usługodawcy, lub
  - 3) prowadzony przez ten bank lub tę kasę w ramach gospodarki własnej, niebędący rachunkiem rozliczeniowym.

\* **(ustęp stosuje się tylko jeżeli Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług)**

16. W przypadku, gdy Wykonawca przy wykonywaniu Robót posługiwał się Podwykonawcami Zamawiający może uzależnić płatność należnego Wykonawcy Wynagrodzenia lub danej transzy Wynagrodzenia od uprzedniej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia wszystkim Podwykonawcom, którzy wykonywali dane Roboty oraz od dołączenia do faktury wystawionej przez Wykonawcę oświadczeń wszystkich Podwykonawców wykonujących dane Roboty, potwierdzających otrzymanie przez nich całości należnego im od Wykonawcy wynagrodzenia.
17. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.).

## **§ 10**

### **Odbiory**

1. Po całkowitym wykonaniu Robót i innych czynności objętych przedmiotem Umowy, Roboty i inne czynności objęte przedmiotem Umowy będą podlegały odbiorowi końcowemu. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
2. Zakończenie wszystkich Robót uznaje się po wykonaniu wszystkich robót i po protokolarnym odbiorze robót na wszystkich Sekcjach Eksploatacji, potwierdzonym przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Gotowość do odbioru końcowego osiągnięta jest z chwilą zakończenia przez Wykonawcę wszystkich Robót oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy.
4. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 17, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie o gotowości do dokonania danego odbioru wyszczególniając Roboty i inne czynności, które będą

przedmiotem danego odbioru, przy czym w przypadku odbiorów Robót zanikających lub ulegających zakryciu Strony dopuszczają przekazanie zawiadomienia za pośrednictwem poczty e-mail.

5. Konkretny dzień i godzina dokonania odbioru zostanie wyznaczona przez Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej lub dodatkowo również za pośrednictwem poczty e-mail, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz ust. 6.
6. Odbiór końcowy zostanie dokonany w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Wykonawcy o jego gotowości do odbioru.
7. Najpóźniej 2 dni przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie posiadane przez niego oryginały dokumentów związanych z wykonaniem Umowy oraz do których uzyskania został zobowiązany na mocy Umowy, w tym operat kołaudacyjny zawierający m.in. atesty i aprobaty techniczne użytych materiałów.
8. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 18 odbiory będą dokonywane poprzez sporządzenie i podpisanie protokołu odbioru: ze strony Zamawiającego przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, w tym przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego, o ile został ustanowiony, oraz ze strony Wykonawcy przez kierownika budowy oraz inne upoważnione przez Wykonawcę osoby, a także przy udziale przedstawicieli podwykonawców, którzy brali udział w realizacji Robót objętych danym odbiorem. W odbiorze mogą również uczestniczyć przedstawiciele użytkownika obiektu, którego dotyczą Roboty, będące przedmiotem odbioru.
9. Do protokołu odbioru zostanie załączona lista podwykonawców, którzy brali udział w realizacji Robót lub czynności objętych danym odbiorem wraz z wyszczególnieniem Robót i czynności, które zostały przez nich wykonane.
10. W trakcie odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie posiadane przez niego oryginały dokumentów związanych z wykonaniem Umowy oraz do których uzyskania został zobowiązany na mocy Umowy, w tym kartę gwarancyjną.
11. Jeżeli w toku czynności odbiorczych Zamawiający stwierdzi, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru, w szczególności z powodu niezakończenia wszystkich Robót lub innych czynności objętych przedmiotem Umowy lub wszystkich Robót, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru, uzasadniając w protokole odmowę odbioru. W takim przypadku Strony ustalą nowy termin przeprowadzenia odbioru.
12. Protokół odbioru zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Protokół odbioru zostanie podpisany przez osoby biorące udział w odbiorze, a w jego treści zostanie zawarte oświadczenie Zamawiającego odnośnie przyjęcia lub odmowy przyjęcia Robót lub innych czynności objętych danym odbiorem.
13. Niezależnie od postanowień ust. 11, Zamawiający jest uprawniony do odmowy przyjęcia Robót objętych danym odbiorem w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad, w tym nieprawidłowości,

które uniemożliwiają lub uniemożliwią w przyszłości użytkowanie danego elementu zgodnie z jego przeznaczeniem lub też polegają na tym, że wykonane Roboty nie są zgodne z dokumentacją projektową lub z przepisami prawa. Podstawę do odmowy przyjęcia Robót w ramach odbioru końcowego stanowi również nieprzekazanie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 10.

14. W przypadku wykonania uprawnienia, o którym mowa w ust. 13, w protokole określony zostanie powód odmowy przyjęcia Robót przez Zamawiającego oraz wyznaczony termin usunięcia wad przez Wykonawcę, stanowiący jednocześnie termin przystąpienia Stron do ponownego odbioru.
15. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, zgodnie z ust. 14, Zamawiający, niezależnie od innych uprawnień przysługujących mu na mocy Umowy oraz kodeksu cywilnego, może zlecić wykonanie tych prac innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, dokonując jednocześnie potrącenia uzasadnionych i udokumentowanych kosztów z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, powiadamiając o tym Wykonawcę w formie pisemnej z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
16. Uprawnienia Zamawiającego określone w ust. 11 oraz ust. 13 w trakcie odbioru końcowego dotyczą całości objętych odbiorem końcowym, nawet jeżeli zastrzeżenia Zamawiającego dotyczą Robót, które stanowiły wcześniej przedmiot odbiorów.
17. Po upływie okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami § 11 Umowy, Strony dokonają odbioru pogwarancyjnego Robót. Konkretny dzień i godzina dokonania odbioru pogwarancyjnego zostanie wyznaczona przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ust. 5.
18. Odbiór pogwarancyjny zostanie dokonany poprzez sporządzenie i podpisanie protokołu odbioru przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
19. W protokole odbioru pogwarancyjnego Strony potwierdzą dokonanie usunięcia przez Wykonawcę wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym oraz sposób rozliczenia zatrzymanego Zabezpieczenia.

## § 11

### Rękojmia i gwarancja

1. **Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Robót na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.**
2. Przy dokonywaniu odbioru końcowego Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji co do jakości Robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń, zgodnie ze wzorem Warunków udzielenia gwarancji stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy i wyda wystawiony dokument Zamawiającemu. Warunki udzielenia gwarancji będą stanowić jednocześnie kartę gwarancyjną.
3. Strony zgodnie ustalają, że do gwarancji, o której mowa w ust. 2, zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w Umowie oraz w Warunkach udzielenia gwarancji.

4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wynagrodzenie z tytułu udzielenia gwarancji i wykonywania obowiązków wynikających z udzielonych gwarancji.
5. Gwarancja nie narusza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady, jak również do dochodzenia roszczeń o naprawienie poniesionej szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu zgodnie z Umową.
6. Okres odpowiedzialności Wykonawcy za wady Robót z tytułu rękojmi i gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia dokonania odbioru końcowego Robót.
7. Gwarancja za wady Robót, o której mowa w ust. 2, zostanie udzielona na okres 12 m-cy. Bieg okresu gwarancji liczony jest od dnia odbioru końcowego i wydania karty gwarancyjnej, o której mowa w ust. 2.
8. Wykonawca w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu certyfikaty bezpieczeństwa i deklaracje zgodności dla zapewnionych przez niego materiałów i urządzeń.
9. Jeżeli okres gwarancji udzielonej Wykonawcy na materiały lub urządzenia zastosowane do wykonania Robót przez dostawcę lub producenta tych materiałów lub urządzeń będzie dłuższy niż okres gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę, wówczas Wykonawca, niezwłocznie po upływie okresu gwarancji udzielonej Zamawiającemu, przeniesie na Zamawiającego przysługujące mu na podstawie tej gwarancji prawa, w tym poprzez wydanie Zamawiającemu stosownych dokumentów gwarancyjnych. W przypadku, gdy taka gwarancja została udzielona podwykonawcy Wykonawcy, Wykonawca uzyska prawa z takiej gwarancji dla siebie, a następnie przeniesie je na Zamawiającego zgodnie ze zdaniem pierwszym niniejszego ustępu.
10. Zamawiający zobowiązuje się do zawiadomienia na piśmie Wykonawcy o ujawnieniu wady w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o jej ujawnieniu. W zawiadomieniu tym Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia wady oraz wskaże termin (dzień i godzinę) i miejsce dokonania wizji lokalnej. Z wizji lokalnej Strony sporządzą protokół. Nieprzystąpienie przez Wykonawcę do wizji lokalnej pozostaje bez wpływu obowiązek usunięcia ujawnionej wady, jeżeli wada ujawniła się w okresie rękojmi lub gwarancji, a Wykonawca został zawiadomiony przez Zamawiającego o ujawnieniu się wady.
11. W przypadku, gdy wada ujawniła się w okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany usunąć ujawnioną wadę w terminie wskazanym w karcie gwarancyjnej, przy czym w protokole, o którym mowa w ust. 10, Strony mogą odmiennie ustalić termin usunięcia wady, stosownie do potrzeb Zamawiającego, rodzaju wady i możliwości jej usunięcia przez Wykonawcę.
12. Usunięcie wady nastąpi na terenie, na którym były prowadzone Roboty, chyba że do jej skutecznego usunięcia niezbędne będzie dokonanie tego w innym miejscu.

13. W przypadku stwierdzenia wady świadczonych robót lub zabudowanych materiałów, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do jej usunięcia w terminie 5 dni roboczych po zgłoszeniu wady przez Zamawiającego. Zgłoszenie następować będzie w formie pisemnej (drogą elektroniczną). Usunięcie wady (naprawa lub wymiana) winno nastąpić w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego
14. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad ponosi Wykonawca, w tym w szczególności koszty ewentualnego transportu elementu posiadającego wadę na inne miejsce.
15. Usunięcie wady stwierdzone zostanie protokołem podpisanym przez każdą ze Stron.
16. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do usuwania ujawnionej wady w terminie (w szczególności wynikającym z karty gwarancyjnej lub z ustaleń Stron) lub w przypadku nieusunięcia wady w terminie lub w przypadku konieczności natychmiastowego usunięcia wad, Zamawiający będzie uprawniony według swojego wyboru do usunięcia wad we własnym zakresie lub do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi, a koszty z tym związane pokryje z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 14 Umowy. W przypadku, gdy koszty usunięcia wad przewyższać będą kwotę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Zamawiający uprawniony jest do żądania zwrotu poniesionych kosztów, w części w jakiej nie zostały one pokryte z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## **§ 12**

### **Odpowiedzialność**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, w tym terminowe wykonanie Umowy.  
1<sup>1</sup>Członkowie Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte, w tym terminowe wykonanie Umowy, oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.\* **(dotyczy sytuacji, gdy mamy Wykonawcę w formie konsorcjum)**
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieniu Zamawiającego wynikłe w toku i w związku z realizacją Umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje szkody powstałe w każdej postaci winy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych Robót Budowlanych oraz za jakość zastosowanych do Robót materiałów.
4. Za działania lub zaniechania Podwykonawców lub osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, Wykonawca odpowiada, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
5. Zamawiający będzie miał prawo żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
  - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 20 % Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 Umowy,
  - 2) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Robót lub innych czynności objętych przedmiotem Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy w wysokości 0,3% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,

- 3) w przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad, w tym usterek, stwierdzonych przy odbiorach częściowych lub przy odbiorze końcowym – w wysokości 0,3% Wynagrodzenia netto o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 Umowy, za każdy dzień,
  - 4) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonywania Robót podwykonawcom z naruszeniem postanowień Umowy - w wysokości 5% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 Umowy,
  - 5) w przypadku zwłoki Wykonawcy w odebraniu od Zamawiającego Terenu Budowy lub z zapewnieniem dostaw materiałów lub urządzeń, do których się zobowiązał – w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu ustalonego przez Strony terminu odpowiednio na przekazanie Wykonawcy Terenu Budowy lub dostarczenie materiałów lub urządzeń,
  - 6) w przypadku zwłoki Wykonawcy w udzieleniu gwarancji jakości Robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń zgodnej ze wzorem warunków udzielenia gwarancji stanowiących Załącznik nr 7 do Umowy, tj. w przypadku naruszenia zobowiązania wskazanego w § 11 ust. 2 Umowy – w wysokości 0,1% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia odbioru końcowego do dnia wydania Zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego, zgodnego ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy;
  - 7) w przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad, w tym usterek, stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,3 % Wynagrodzenia netto, określonego w § 9 ust. 1 pkt 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 8) w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z któregośkolwiek obowiązku określonego w § 13 ust. 1-4 Umowy - w wysokości 5% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 Umowy,
  - 9) w przypadku odmowy przez Wykonawcę udzielenia gwarancji jakości Robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń zgodnej ze wzorem Warunków udzielenia gwarancji stanowiących Załącznik nr 7 do Umowy, tj. w przypadku niewykonania zobowiązania wskazanego w § 11 ust. 2 Umowy – w wysokości 15 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 Umowy;
  - 10) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad, stwierdzonych: w trakcie robót, lub przy odbiorze częściowym lub końcowym lub w trakcie okresu gwarancji lub w trakcie okresu rękojmi - w wysokości 15 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 Umowy.
6. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają sumowaniu przy uwzględnieniu treści ust. 17, z tym zastrzeżeniem, że kara umowna zastrzeżona w ust. 5 pkt 1 nie podlega sumowaniu z inną karą umowną spośród zastrzeżonych w ust. 5 pkt 2 – 10, jeżeli podstawą do żądania tej innej kary umownej jest okoliczność stanowiąca jednocześnie przyczynę odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.
  7. Z zastrzeżeniem ust.8, kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia wystawienia przez Stronę, która naliczyła należną jej karę umowną, noty obciążeniowej drugiej Stronie.

8. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy Wynagrodzenia brutto oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych (art. 484 Kodeksu cywilnego).
10. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie Wynagrodzenia, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek do wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
11. Za odmowę przez Wykonawcę udzielenia gwarancji w rozumieniu ust. 5 pkt 9 niniejszego paragrafu uważa się upływ przynajmniej 45 dniowego terminu liczonego od daty odbioru końcowego oraz nie wydanie przez Wykonawcę Zamawiającemu w ww. terminie dokumentu gwarancji zgodnego ze wzorem Warunków udzielenia gwarancji, stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy, pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego.
12. Za nieusunięcia przez Wykonawcę wad w rozumieniu ust. 5 pkt 10 niniejszego paragrafu rozumie się w szczególności sytuacje, w której Wykonawca nie przystąpił do naprawy, albo przerwał rozpoczętą naprawę albo wykonana naprawa okazała się nieskuteczna.
13. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.
14. Dla potrzeb Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 kodeksu cywilnego, jak również nie obejmuje zjawisk atmosferycznych charakterystycznych dla danej pory roku dla miejsca wykonywania Robót.
15. Strony zgodnie ustalają, że dla potrzeb Umowy za siłę wyższą w szczególności uznają następujące zdarzenia, o ile wpływają one na wykonanie Umowy:
  - 1) strajki lub inne formy protestu,
  - 2) pożar powstały na skutek okoliczności, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności,
  - 3) powódź,
  - 4) katastrofalne wydarzenia powstałe na skutek okoliczności, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności.
16. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do



przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu siły wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie.

17. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie przekroczy 25% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 Umowy.

### **§ 13**

#### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy przedstawi Zamawiającemu kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (zarówno kontraktowej, jak i deliktowej) Wykonawcy w związku z prowadzoną przez niego działalnością (w szczególności działalnością związaną z przedmiotem Umowy) oraz posiadany mieniem z sumą gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion 00/100 zł).
2. Ochrona ubezpieczeniowa będzie obejmowała zawinione przez Wykonawcę spowodowanie śmierci lub uszkodzenie ciała (szkoda osobowa) oraz szkodę majątkową.
3. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez niego działalności, przez co najmniej okres obowiązywania Umowy, a w razie jej zawarcia na okres krótszy, zobowiązany jest do jej przedłużenia o brakujący okres i przekazania kopii nowej polisy Zamawiającemu na co najmniej jeden miesiąc przed pierwotnym terminem jej wygaśnięcia.
4. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia w okresie obowiązywania umów ubezpieczenia poniżej kwoty, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić sumę ubezpieczenia do wymaganej przez Zamawiającego wysokości, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o jej zmniejszeniu.
5. Wszelkie koszty związane z zawarciem i utrzymywaniem umowy ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 1-4 Zamawiający uprawniony jest do zawarcia na koszt Wykonawcy umowy ubezpieczenia zgodnie z ust. 1 i potrącenia kosztów związanych z jej zawarciem z kwot należnych Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.

### **§ 14**

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy\***

1. Wykonawca wniósł skutecznie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 3% maksymalnej kwoty Wynagrodzenia brutto, o której jest mowa w § 9 ust. 1 pkt 3 Umowy, czyli kwotę: [ ] PLN, (słownie: [ ] złotych). Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi Załącznik nr 10 do Umowy. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie stanowi zmiany Umowy.



2. Wykonawca zapewni, że zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie ważne i wykonalne, aż do należytego zrealizowania i ukończenia przedmiotu Umowy przez Wykonawcę oraz usunięcia przez niego wszelkich wad i usterek. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie obowiązywało w okresie o 30 dni dłuższym od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji w kwocie 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy będzie obowiązywało w okresie o 15 dni dłuższym niż termin rękojmi za wady lub gwarancji, w zależności od tego, który z tych terminów nastąpi później.
3. W przypadku przedłużania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wniesionego w innej formie niż w pieniądzu albo w przypadku wnoszenia nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść przedłużone albo nowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy odpowiadające dotychczasowemu zabezpieczeniu najpóźniej na 30 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia, zapewniając jego ciągłość, ważność i wykonalność zgodnie z ustępami powyżej. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia lub nie wnieś nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności dotychczasowego zabezpieczenia Zamawiający zmienia formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata z dotychczasowego zabezpieczenia następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Przedłużone lub nowe zabezpieczenie powinno być zgodne z postanowieniami SWZ, w tym Umowy.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 70% w ciągu 30 dni od wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany (co zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego bez wad). Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, w zależności od tego, który z tych terminów upłynie później, pod warunkiem usunięcia wszystkich wad i usterek..
5. W przypadku zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) wysokości Wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3 Umowy, wartość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 pozostaje bez zmiany.

## **§ 15**

### **Własność intelektualna\***

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji wykonanej na podstawie niniejszej Umowy (w tym Dokumentacji Projektowej, Dokumentacji Powykonawczej) [zwanej dalej łącznie: „**Utworami**”], Wykonawca w ramach Wynagrodzenia, przenosi autorskie prawa majątkowe do Utworów, w pełnym zakresie i na cały okres trwania majątkowej ochrony prawnej tych praw na Zamawiającego, który może korzystać z nich w kraju i za granicą we własnym zakresie, jak i na

użytek osób trzecich, we wszystkich formach i zakresach eksploatacji oraz na wszystkich polach eksploatacji znanych Stronom w dniu zawarcia niniejszej Umowy, w tym określonych w art. 50 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności takich jak:

- 1) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu w całości lub jakiejkolwiek dowolnej części lub jego dowolnego elementu wszelkimi dowolnymi technikami, w tym techniką drukarską, reprograficzną, fotograficzną, cyfrową i zapisu magnetycznego, w nieograniczonej ilości egzemplarzy na wszelkiego rodzaju nośnikach i urządzeniach, przepisanie utrważeń na inną technikę, rodzaj zapisu, system, nośnik oraz wymiana nośników;
  - 2) wprowadzanie utworu w całości lub jakiejkolwiek dowolnej części lub jego dowolnego elementu do pamięci komputerów lub innych urządzeń czytających lub serwerów sieci komputerowych, także ogólnie dostępnych w rodzaju Internet, intranet, extranet, sieci telefonii komórkowej i inne sieci komputerowe oraz udostępnianie utworu w całości lub jego dowolnej części lub jego dowolnego elementu użytkownikom takich komputerów, urządzeń, serwerów, sieci na całym świecie;
  - 3) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału i egzemplarzy utworu lub jego dowolnej części lub jego dowolnego elementu;
  - 4) publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie utworu lub jego dowolnej części lub dowolnego elementu, a także publiczne udostępnianie utworu lub jego dowolnej części lub dowolnego elementu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - 5) prawo do korzystania z utworu lub jego dowolnych części lub jego dowolnych elementów dla celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży;
  - 6) opracowywanie utworu lub jego dowolnej części lub jego dowolnego elementu oraz dokonywanie wszelkiego rodzaju zmian, adaptacji, modyfikacji utworu lub jego części lub dowolnego elementu oraz korzystanie i rozporządzanie takimi opracowaniami, zmianami, adaptacjami, modyfikacjami na wszelkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia Umowy, w tym w szczególności określonych w pkt 1-6).
2. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworu, o którym mowa w ust. 1, powoduje przejście własności nośników i egzemplarzy Utworu, na których Utwór ten został utrwalony.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że na dzień ustalenia Utworu, o którym mowa w ust. 1, uzyska zapewnienie twórców Utworu, że twórcy ci nie będą wykonywali w stosunku do Zamawiającego ani jego następców prawnych swoich autorskich praw osobistych do tego Utworu. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że na dzień ustalenia utworu uzyska upoważnienie twórców do wykonywania w ich imieniu autorskich praw osobistych oraz do wyrażania zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych z prawem przenoszenia tego prawa na osoby trzecie.

4. Wykonawca w ramach Wynagrodzenia upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do Utworu, o którym mowa w ust. 1.
5. Wykonawca w ramach Wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworu.
6. Zamawiający w ramach Wynagrodzenia uprawniony jest do dokonywania tłumaczeń i adaptacji Utworu oraz wykorzystywania opracowań Utworu.
7. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy w trybie określonym przepisami Kodeksu cywilnego albo w trybie przewidzianym w § 19 ust. 2 Umowy, nie będzie miało wpływu na skuteczność nabycia przez Zamawiającego praw, o których mowa w ustępach powyższych.
8. Zawierając Umowę Wykonawca oświadcza i gwarantuje Zamawiającemu na zasadzie ryzyka, że z chwilą przekazania Utworu :
  - 1) będą mu przysługiwały wyłączne i pełne autorskie prawa majątkowe do Utworu,
  - 2) będzie wyłącznie uprawniony do rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do Utworu,
  - 3) będzie wyłącznie uprawniony do wykonywania autorskich praw osobistych do Utworu oraz będzie wyłącznie uprawniony do wyrażania zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych,
  - 4) Utwór nie będzie w żaden sposób naruszać praw osób trzecich lub obowiązujących przepisów prawa,
  - 5) autorskie prawa majątkowe do Utworu przysługiwać mu będą samodzielnie, nie będą w żaden sposób obciążone prawami osób trzecich, a w szczególności dla eksploatacji Utworu w jakimkolwiek zakresie nie będzie wymagana odrębna zgoda osoby trzeciej.
9. Wykonawca zabezpieczy i zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności wobec osób trzecich z tytułu naruszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek praw własności intelektualnej przysługujących osobom trzecim na skutek korzystania przez Zamawiającego z Utworu , Wykonawca zobowiązany będzie pokryć prawomocnie zasądzone koszty zastępstwa procesowego, koszty sądowe oraz zapłacić prawomocnie zasądzone odszkodowanie lub koszty polubownego załatwienia sprawy.
10. Niezależnie od postanowień ustępów powyższych w przypadku powzięcia przez Zamawiającego w toku realizacji Umowy uzasadnionego podejrzenia co do możliwości naruszenia praw własności intelektualnej osoby trzeciej na skutek stworzenia i eksploatacji Utworu, lub w przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji dotyczących zaistnienia wskazanego wyżej naruszenia, Zamawiającemu, wedle własnego wyboru, przysługuje prawo do żądania od Wykonawcy:
  - 1) zmodyfikowania odpowiednio Utworu lub części Utworu, której dotyczy naruszenie, w taki sposób, by eksploatacja Utworu w sposób opisany w Umowie nie naruszała jakichkolwiek praw osób trzecich,
  - 2) uzyskania na własny koszt, ale na rzecz Zamawiającego licencji, umożliwiającej dalsze korzystanie z Utworu w sposób opisany w Umowie lub,

- 3) umożliwienia korzystania przez Zamawiającego z danego Utworu w jakiegokolwiek inny przewidziany prawem sposób.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy związane z przeniesieniem praw oraz udzieleniem upoważnień, o którym mowa w ust. 1, obejmuje korzystanie z Utworu na wszystkich polach eksploatacji.

## **§ 16**

### **Poufność informacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności i nie ujawniać osobom trzecim wszelkich dokumentów, materiałów, informacji zwanych dalej: Informacjami, uzyskanymi w związku z realizacją Umowy, których ujawnienie mogłoby narazić drugą Stronę na szkodę majątkową lub niemajątkową.
2. Wykorzystanie Informacji, o których mowa w ust. 1 w innych celach, niż określonych w Umowie, jak również ich publikacja, nie są dopuszczalne bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej ze Stron.
3. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy Informacji powszechnie znanych oraz udostępnienia Informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z Informacji Zamawiającego podlegających ochronie. Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć dostęp do Informacji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie do tych pracowników lub współpracowników, którym Informacje te są niezbędne do wykonania czynności na rzecz Zamawiającego i którzy przyjęli obowiązki wynikające z Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania w sposób udokumentowany zarówno siebie jak i wszystkie osoby realizujące w jego imieniu przedmiot umowy z dokumentem pn. „Polityka Bezpieczeństwa Informacji w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dla Partnerów Biznesowych Spółki SZBI-Ibi-1a”, dostępnym na stronie internetowej PLK SA <https://www.plk-sa.pl/klienci-i-kontrahenci/bezpieczenstwo-informacji-spolki>.

## **§ 17**

### **Obowiązek informacyjny realizowany przez Zamawiającego wobec Wykonawcy/osób podpisujących Umowę w imieniu Wykonawcy i osób trzecich**

1. Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje Pana/Panią<sup>1</sup>, że:

---

<sup>1</sup> dotyczy osoby fizycznej, osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Zamawiającym, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;
- 2) w spółce funkcjonuje adres e-mail: [iod.plk@plk-sa.pl](mailto:iod.plk@plk-sa.pl) Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
  - b) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
  - c) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nim zawarte;
- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Spółkę jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność zawarcia Umowy i jej właściwą realizację zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 5) dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów;
- 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
  - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
  - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
  - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 adresem e-mail;
- 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Zamawiający będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;

- 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
  - 9) w przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
  - 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - 11) Zamawiający nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
    - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
    - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
  3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.
  4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.

## **§ 18**

### **Zakaz cesji**

Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności Wykonawcy powstałe w wyniku realizacji Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (art. 509 Kodeksu cywilnego), ani nie mogą być przedstawiane do potrącenia ustawowego (art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

## **§ 19**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Poza innymi przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym oraz w Umowie, Zamawiający w okresie do dnia 31.05.2025r. może odstąpić od Umowy w terminie 90 dni od zaistnienia zdarzenia opisanego, poniżej, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie podjął realizacji Robót w terminie 5 dni od daty przekazania Terenu Budowy lub przerwał realizację Robót na okres dłuższy niż 14 dni bez zgody Zamawiającego, przy czym

termin na odstąpienie rozpoczyna swój bieg odpowiednio: w dniu następującym po dniu, w którym upłynął wskazany powyżej termin na podjęcie Robót lub w dniu następującym po dniu, w którym upłynął wskazany powyżej okres przerwy w realizacji Robót,

- 2) Wykonawca narusza postanowienia Umowy, w szczególności wykonuje Roboty w sposób wadliwy, niezgodny z Umową, przepisami prawa lub zasadami sztuki budowlanej, po uprzednim wezwaniu i niezaniechaniu lub nieusunięciu skutków nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, przy czym określony powyżej termin na odstąpienie, rozpoczyna swój bieg w dniu następującym po dniu, w którym upłynął termin wskazany w wezwaniu,
  - 3) opóźnienie w wykonaniu danego Etapu, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust.1 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekracza 14 dni,
  - 4) Wykonawca powierzył wykonywanie Robót lub innych czynności objętych przedmiotem Umowy podwykonawcom z naruszeniem postanowień Umowy,
  - 5) Wykonawca wykonał Roboty lub inne czynności objęte przedmiotem Umowy niezgodnie z postanowieniami Umowy, przepisami prawa lub zasadami sztuki budowlanej, w szczególności nie zastosował właściwych warunków lub norm technicznych, technologicznych i jakościowych określonych w Umowie,
  - 6) Wykonawca podzleca całość Robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
  - 7) w trybie natychmiastowym, gdy Wykonawca nie zapewni zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zgodnie z §14 ust. 2 i 5 w tym, gdy niemożliwe okaże się skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień uregulowanych w § 14 ust. 3 Umowy. Zamawiający ma prawo skorzystać z uprawnienia określonego powyżej w terminie 30 dni roboczych od chwili niezapewnienia ważnego i wykonalnego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy
  - 8) Wykonawca nie zapewnił ubezpieczenia w terminie i na warunkach określonych w § 13 Umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy.
  4. Poza innymi przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym, Wykonawca może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od zaistnienia zdarzenia opisanego poniżej, jeżeli:
    - 1) Zamawiający pozostaje w zwłoce z przekazaniem Terenu Budowy co najmniej 14 dni, pomimo wcześniejszego wezwania do jego przekazania i upływu dodatkowego 7- dniowego terminu na jego przekazanie,
    - 2) Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą należnego Wykonawcy Wynagrodzenia (w tym transzy Wynagrodzenia) co najmniej 30 dni, pomimo wcześniejszego wezwania do zapłaty i upływu dodatkowego 30-dniowego terminu do zapłaty.

5. W przypadku wygaśnięcia Umowy na skutek odstąpienia przez jedną ze Stron, Wykonawca jest zobowiązany do:
- 1) wydania całości efektów prawidłowo wykonanych Robót i innych czynności objętych przedmiotem Umowy,
  - 2) wstrzymania realizacji Robót i innych czynności objętych przedmiotem Umowy w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia Terenu Budowy.
6. W przypadku wygaśnięcia Umowy na skutek odstąpienia przez jedną ze Stron, Strony sporządzają protokół przejęcia Terenu Budowy oraz protokół inwentaryzacji Robót i innych czynności według stanu na dzień wygaśnięcia Umowy.
7. Powyższe protokoły zostaną sporządzone w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia odstąpienia, przy czym konkretny dzień i godzina zostanie wyznaczona Zamawiającego. W razie, gdyby Wykonawca nie stawił się w wyznaczonym terminie, Zamawiający wyznaczy termin dodatkowy, a po jego bezskutecznym upływie będzie uprawniony do jednostronnego sporządzenia wymaganych protokołów. Sporządzony w powyższy sposób protokół wymaga doręczenia Wykonawcy.
8. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca udzieli Zamawiającemu na wykonaną i przejętą przez Zamawiającego część Robót gwarancji zgodnie z postanowieniami § 11 Umowy.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy, prawidłowo wykonane i przejęte przez Zamawiającego Roboty i inne czynności objęte przedmiotem Umowy zostaną rozliczone pomiędzy Stronami, z zastrzeżeniem możliwości potrącenia przez Zamawiającego naliczonych kar umownych oraz dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kwot tytułem naprawienia szkody w zakresie przewyższającym wysokość naliczonych kar umownych, które mają wówczas charakter zaliczeniowy.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony dokonają rozliczenia na następujących zasadach:
- 1) rozliczenie nastąpi w oparciu o stan zaawansowania prawidłowo wykonanych i przejętych przez Zamawiającego Robót i czynności, rozliczenie będzie również obejmowało rozliczenie niewykorzystanych materiałów i urządzeń; w przypadku, gdy rozliczenie nie będzie możliwe na podstawie harmonogramu rzeczowo finansowego lub gdy ceny z harmonogramu rzeczowo finansowego przewyższać będą średnie ceny rynkowe wartość Robót i czynności zostanie określona przez rzeczoznawcę wskazanego przez Zamawiającego, w oparciu o ceny rynkowe;
  - 2) koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie Terenu Budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z zakończeniem Robót na skutek odstąpienia od Umowy, w tym koszty wynagrodzenia rzeczoznawcy, o którym mowa w pkt 1), ponosi Stronę, która dała powód do odstąpienia od Umowy, a jeśli nastąpiło to z przyczyn niezależnych od obu Stron lub leżących po obu Stronach, wówczas koszty te ponoszą Strony w częściach równych.



11. Strony ustalają, że odstąpienie od Umowy nie ma wpływu na dalsze obowiązywanie postanowień Umowy dotyczących warunków przysługującej Zamawiającemu rękojmi oraz gwarancji udzielonej zgodnie z postanowieniami ust. 8. Postanowienia te będą obowiązywały do dnia zakończenia odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji.

## **§ 20**

### **Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę za 30 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją Robót o więcej niż 7 dni;
  - 2) gdy Wykonawca co najmniej dwa razy zrealizował Roboty w sposób nienależyty lub niezgodny z Umową;
  - 3) gdy wystąpią okoliczności, wskutek których realizacja Umowy nie leży w interesie Zamawiającego;
  - 4) w razie zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje Roboty, przez podmioty trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
  - 5) przerwania przez Wykonawcę wykonywania Usług bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, o ile przerwa trwa przez okres co najmniej 7 dni.
2. Wykonawca ma prawo rozwiązać Umowę, za 30 dniowym okresem wypowiedzenia w sytuacji, gdy:
  - 1) Zamawiający nie przystępuje do odbioru Robót, albo nie współdziała przy realizacji Umowy, w stopniu, który uniemożliwia wykonywanie Umowy;
  - 2) Zamawiający bezzasadnie nie wypłaca w terminie wynagrodzenia i pomimo wyznaczenia dodatkowego 14 dniowego terminu, nadal zalega z zapłatą.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający i Wykonawca sporządzą Protokół odbioru. Dokument ten będzie jedną z podstaw do rozliczenia Umowy i wypłacenia wynagrodzenia. Jednakże wynagrodzenie będzie przysługiwało wyłącznie za prawidłowo zrealizowane Roboty.

## **§ 21**

### **Zmiany Umowy**

1. Zmiany Umowy dopuszczalne są wyłącznie w przypadku, gdy:
  - 1) zmiany są konieczne ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego lub wystąpienie szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy;
  - 2) zmian koniecznych dla zapewnienia realizacji zadań statutowych PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. lub,
  - 3) zmian przepisów prawa obowiązujących w dniu podpisania Umowy.
  - 4) zmiany nie są istotne w stosunku do treści zawartej Umowy zakupowej.

2. Zmiany Umowy możliwe są także w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego (w górę lub w dół) przy czym automatycznej zmianie ulegnie kwota podatku i kwota wynagrodzenia brutto.

## § 22

### Przedstawiciele Stron

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Zamawiający wyznacza następującą osobę:  
\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę:  
\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_
3. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 23

### Adresy do Doręczeń

Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczane drugiej Stronie na piśmie, na adresy wskazane w komparycji Umowy, za potwierdzeniem odbioru. Każda ze Stron zobowiązuje się powiadomić drugą Stronę na piśmie o każdej zmianie adresu, w terminie 7 dni przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na adres wskazany w komparycji Umowy za skuteczne.

## § 24

### Postanowienia końcowe

1. *Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. / Umowę sporządzono w jednym egzemplarzu, w formie elektronicznej. (Należy wskazać wariant właściwy w zależności od formy w jakiej umowa zostaje zawarta.)*
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, rozwiązanie Umowy oraz odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej albo kwalifikowanej formy elektronicznej w rozumieniu art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 21 ust. 2 Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony uznają, że oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej, z zastrzeżeniem, że dla zawarcia aneksu w formie pisemnej albo elektronicznej konieczne jest złożenie oświadczeń woli przez Strony w tej samej formie.

4. Strony zobowiązują się dołożyć należytych starań w celu polubownego rozwiązywania wszelkich sporów wynikających z Umowy. Wszelkie spory, których Stronom nie uda się rozwiązać polubownie w terminie 30 dni od daty ich powstania (tj. od daty powiadomienia drugiej Strony o możliwości poddania sporu pod rozstrzygnięcie sądu), będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

**Załączniki:**

- |                 |  |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1  | <b>Odpis aktualny z rejestru przedsiębiorców KRS/wydruk CEiDG</b> Wykonawcy  |
| Załącznik nr 2  | Opis przedmiotu Zamówienia   |
| Załącznik nr 3  | Harmonogram rzeczowo – finansowy   |
| Załącznik nr 4  | Zasady bezpieczeństwa pracy obowiązujące na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych” - IBH-105 |
| Załącznik nr 5  | Id-21 Zasady wstępu na obszar zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.   |
| Załącznik nr 6  | Wzór Protokołu odbioru częściowego/końcowego   |
| Załącznik nr 7  | Warunki udzielenia gwarancji   |
| Załącznik nr 8  | Oświadczenie do faktur elektronicznych   |
| Załącznik nr 9  | Wzór protokołu przekazania placu budowy  |
| Załącznik nr 10 | Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy   |

**za Zamawiającego:**

\_\_\_\_\_

**za Wykonawcę:**

\_\_\_\_\_

**WARUNKI UDZIELENIA GWARANCJI  
(KARTA GWARANCYJNA)**

sporządzone w dniu \_\_\_\_\_

dotyczące Robót wykonanych w ramach Umowy Nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_, odebranych na podstawie protokołu odbioru końcowego z dnia \_\_\_\_\_,

Wykonawca (gwarant): \_\_\_\_\_

Zamawiający: \_\_\_\_\_

Wykonawca udziela Zamawiającemu od dnia wydania Zamawiającemu niniejszego dokumentu, stanowiącego jednocześnie kartę gwarancyjną, gwarancji jakości na wykonane Roboty, w tym na zastosowane materiały i zamontowane urządzenia, w oparciu o przepisy art. 353<sup>1</sup> kodeksu cywilnego oraz art. 577 – 581 kodeksu cywilnego stosowane odpowiednio, na następujących warunkach:

**1. Przedmiot gwarancji**

Przedmiotem gwarancji są objęte wszystkie Roboty odebrane na podstawie protokołu odbioru końcowego z dnia \_\_\_\_\_, wykonane w ramach Umowy Nr \_\_\_\_\_, w tym wykonane przez podwykonawców\*.

**2. Okres gwarancji**

Okres gwarancji liczy się od dnia odbioru końcowego Robót, podczas którego została wydana karta gwarancyjna, tj. od dnia \_\_\_\_\_.

Gwarancja zostaje udzielona na okres \_\_\_\_\_.

**3. Wyłączenia odpowiedzialności Wykonawcy (gwaranta)**

Gwarancji nie podlegają:

- wady powstałe na skutek zdarzeń określanych jako siła wyższa rozumiana jako zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą gwaranta, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia oraz niewynikające z niedołożenia przez gwaranta należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 k.c.,
- wady powstałe na skutek normalnego zużycia,
- wady materiałów lub urządzeń, jeżeli zostały one dostarczone przez Zamawiającego,
- wady powstałe z winy użytkownika, w szczególności na skutek nieprawidłowego użytkowania.

**4. Wezwanie do usunięcia wad i tryb usuwania wad**

- a) W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady przedmiotu umowy (wykonanych robót lub zamontowanych urządzeń) w okresie gwarancji Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy jej usunięcia zgodnie z poniższymi postanowieniami.

- b) Zamawiający jest zobowiązany do zawiadomienia Wykonawcy, w formie pisemnej, faxem lub drogą elektroniczną o ujawnieniu wady w terminie nie później niż w ciągu 30 dni od stwierdzenia wady.
- c) Usunięcie wady nastąpi na terenie, na którym były prowadzone Roboty, chyba że do jej skutecznego usunięcia niezbędne będzie dokonanie tego w innym miejscu.
- d) W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad fizycznych na własny koszt, w terminie określonym w pkt. 5 poniżej, chyba że:
- i. Zamawiający i Wykonawca w protokole dotyczącym stwierdzenia wady ustalą inny termin usunięcia wady,
  - ii. ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, lub będą miały miejsce inne przypadki niecierpiące zwłoki - wówczas Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania zawiadomienia Zamawiającego o ujawnieniu wady oraz usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni od chwili otrzymania zawiadomienia Zamawiającego o ujawnieniu wady.

## **5. Zakres świadczeń gwarancyjnych**

Zakres świadczeń gwarancyjnych obejmuje:

- nieodpłatną naprawę gwarancyjną polegającą na przywróceniu przedmiotowi Robót (w tym części, urządzeniu lub elementowi) utraconych wartości użytkowych lub technicznych - w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Zamawiającego o ujawnieniu wady,
  - nieodpłatną wymianę wadliwego elementu (części, urządzenia lub podzespołu) na nowy wolny od wad, w przypadku gdy łączny okres wyłączenia urządzenia (zbiornika) z eksploatacji, spowodowany usuwaniem awarii, w czasie trwania gwarancji przekroczy okres 2 miesięcy - wymiana urządzenia na nowe nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Zamawiającego o ujawnieniu wady,
  - nieodpłatną naprawę lub wymianę wadliwego elementu (części, urządzenia lub podzespołu), dla którego okres gwarancji już upłynął, w przypadku gdy wada została spowodowana ujawnioną wadą fizyczną innego elementu (części, urządzenia lub podzespołu) o dłuższym okresie gwarancji – w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Zamawiającego o ujawnieniu wady,
- a) Wybór świadczenia gwarancyjnego przysługuje Zamawiającemu, chyba że z właściwości lub rodzaju wady wynika, że jej usunięcie jest możliwe wyłącznie poprzez realizację tylko jednego z wyżej wymienionych świadczeń gwarancyjnych.

- b) Usunięcie wady przez Wykonawcę uważa się za skuteczne z chwilą podpisania protokołu potwierdzającego usunięcie danej wady przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- c) Jeżeli w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wadliwego elementu - element wolny od wad albo dokonał istotnej naprawy, okres gwarancji dla przedmiotu wymiany lub naprawy biegnie na nowo od chwili dostarczenia elementu wolnego od wad lub dokonania istotnej naprawy. W pozostałych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady Zamawiający nie mógł korzystać z przedmiotu Robót.
- d) Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w związku z usuwaniem wady.
- e) Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o wadzie lub wadzie fizycznej należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556<sup>1</sup> § 1 i 3 kodeksu cywilnego.
- f) Terminy niezdefiniowane w niniejszym dokumencie, pisane wielką literą, mają znaczenie nadane im w Umowie Nr ..... z dnia ..... .
- g) Udzielenie gwarancji pozostaje bez wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi.
- h) W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie znajdują postanowienia § 11 Umowy Nr\_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ oraz przepisy kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży i inne obowiązujące przepisy prawa.

**za Zamawiającego:**

**za Wykonawcę:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.**

*Zarządca narodowej sieci linii kolejowych*

**Zasady bezpieczeństwa pracy  
obowiązujące na terenie  
PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.  
podczas wykonywania prac  
inwestycyjnych, utrzymaniowych  
i remontowych  
wykonywanych przez pracowników  
podmiotów zewnętrznych  
Ibh-105**

Regulacja wewnętrzna spełnia wymagania określone w ustawie  
z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym  
(Dz. U. z 2013 r. poz. 1594 z późn. zm.) w zakresie zapewnienia  
bezpieczeństwa ruchu kolejowego\*

Właściciel: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Wydawca: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.  
Centrala Główny Inspektorat Bezpieczeństwa i Higieny Pracy  
03-734 Warszawa ul. Targowa 74  
+48 22 47 333 24  
[www.plk-sa.pl](http://www.plk-sa.pl)

Wszelkie prawa zastrzeżone.  
Modyfikacja, wprowadzanie do obrotu, publikacja, kopiowanie i dystrybucja  
w celach komercyjnych, całości lub części przepisu,  
bez uprzedniej zgody PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. – są zabronione



## Spis treści

Rozdział I.	Podstawowe definicje.....	4
Rozdział II.	Wymagania bezpieczeństwa dla Wykonawców i Podwykonawców wykonujących prace na terenie Spółki .....	5
Rozdział III.	Kontrola i audyt wykonywanych prac.....	7
Rozdział IV.	Przepisy końcowe.....	8
Załącznik Nr 1	Wytyczne w zakresie sposobu przekazania informacji określonych w art. 207 <sup>1</sup> Kodeksu pracy podmiotom zewnętrznym .....	9
Załącznik Nr 2	Wzór „Protokołu z kontroli” wykonywanych prac.....	10
Załącznik Nr 3	Wzór „Zgłoszenia zdarzenia wypadkowego”.....	11
Załącznik Nr 4	Wykaz pracowników zapoznanych z informacjami określonymi w art. 207 <sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz wobec których został spełniony obowiązek „RODO” .....	12
Załącznik Nr 5	Taryfikator kar (dotyczy podmiotów zewnętrznych wykonujących prace na terenie Spółki).....	14
Załącznik Nr 6	Wzór „Oświadczenia” .....	16
Załącznik Nr 7	Ramowe wytyczne w zakresie udzielania informacji o zagrożeniach dla zdrowia i życia oraz sposobów ochrony przed tymi zagrożeniami.....	17
Załącznik Nr 8	Wzór „Porozumienia” dotyczącego współpracy wszystkich pracodawców, których pracownicy wykonują pracę w tym samym miejscu w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy .....	19

## Rozdział I

### Podstawowe definicje

#### § 1.

#### Przyjęte określenia

Użyte w „Zasadach bezpieczeństwa pracy obowiązujących na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych lbh-105” określenia oznaczają:

- 1) **Audytory** – pracownicy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. wyznaczony do przeprowadzenia audytów zgodnie z odrębnymi uregulowaniami wewnętrznymi Spółki;
- 2) **Kontrolujący** – pracownik PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. posiadający pisemne upoważnienie wydane przez Zamawiającego, kierownika jednostki/komórki organizacyjnej Spółki do wykonywania w jego imieniu kontroli lub pełniący czynności zgodnie z wymaganiami odrębnych przepisów;
- 3) **Koordynator BHP** – osoba wyznaczona na podstawie porozumienia stanowiącego Załącznik nr 8 do Zasad;
- 4) **Podwykonawca** – podmiot zewnętrzny realizujący wykonywane prace w oparciu o umowę cywilnoprawną, którą zawarł z Wykonawcą lub kolejnymi podwykonawcami, w tym także podwykonawca robót, usługodawca, dostawca;
- 5) **Pracodawca** – osoba fizyczna lub osoba prawna zatrudniająca osoby realizujące prace na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.;
- 6) **Pracodawca PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.** – jednostka organizacyjna PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. na terenie której będą wykonywane prace;
- 7) **Pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców** – pracownicy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. i jej spółek zależnych oraz innych spółek Grupy PKP, Wykonawców, Podwykonawców jednocześnie realizujących prace w tym samym miejscu na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.;
- 8) **Pracownik Wykonawcy** – osoba wykonująca pracę na rzecz Wykonawcy jak również Podwykonawcy realizująca wykonywane prace na podstawie umowy o pracę lub w oparciu o inną formę prawną;
- 9) **Spółka** – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.;
- 10) **Teren PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.** – obszar kolejowy określony w umowie, oznaczający miejsce, gdzie mają być realizowane prace inwestycyjne, utrzymaniowe i remontowe, do którego mają być dostarczane lub składowane urządzenia, materiały, sprzęt, obiekty zaplecza budowy, itp. oraz wszelkie inne miejsca określone w umowie;
- 11) **Wykonawca** – podmiot zewnętrzny realizujący wykonywane prace na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej z PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.;
- 12) **Wykonywane prace** – prace inwestycyjne, utrzymaniowe, remontowe realizowane na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. przez pracowników innego pracodawcy niż PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.;
- 13) **Zamawiający** – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. lub jednostka organizacyjna PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.;

- 14) **Zasady** - „Zasady bezpieczeństwa pracy obowiązujące na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych lbh-105”.

## **Rozdział II**

### **Wymagania bezpieczeństwa dla Wykonawców i Podwykonawców wykonujących prace na terenie Spółki**

#### **§ 2.**

#### **Obowiązki Wykonawców i Podwykonawców**

1. Wykonawca lub Podwykonawca wykonujący prace inwestycyjne, utrzymaniowe i remontowe na terenie Spółki zobowiązany jest do:
  - 1) znajomości przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym obowiązujących podczas wykonywania prac objętych umową;
  - 2) wyposażania, nadzorowania i stosowania przez pracowników odpowiednich do zagrożeń środków ochrony zbiorowej lub środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego uwzględniając również prace na terenie Spółki;
  - 3) używania w pełni sprawnych maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu, odpowiednich do rodzaju wykonywanych prac oraz spełniających wymagania stosownie do postanowień odrębnych przepisów;
  - 4) przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy oraz wewnętrznych instrukcji i innych regulacji wydanych przez Spółkę lub jej jednostkę organizacyjną;
  - 5) stosownie do postanowień powszechnie obowiązujących przepisów, sporządzenia przed rozpoczęciem prac Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ). W zależności od rodzaju wykonywanych prac na terenie Spółki, po uzgodnieniu z Zamawiającym zaleca się również uwzględnienie w BIOZ:
    - a) zasad prowadzenia i dokumentowania codziennego instruktażu dla pracowników z zakresu bezpieczeństwa pracy na torach czynnych z uwzględnieniem wewnętrznych regulacji obowiązujących w Spółce,
    - b) sposobu zabezpieczenia miejsca robót sprzętu zmechanizowanego, w tym maszyn budowlanych i torowych, z zachowaniem postanowień wewnętrznych regulacji wydanych przez Spółkę lub jej jednostkę organizacyjną,
    - c) rozwiązań dla dróg dojazdowych i transportowych na terenie budowy, w tym określenie zasad bezpieczeństwa podczas ich użytkowania uwzględniających strefy zagrożenia w związku z ruchem pojazdów szynowych.
  - 6) sporządzenia oceny ryzyka zawodowego i udokumentowanego zapoznania pracowników z powyższą oceną uwzględniającą zagrożenia i sposoby ochrony przed zagrożeniami, w tym wynikające z realizacji prac na terenie Spółki;
  - 7) zastosowania odpowiednich środków technicznych, organizacyjnych oraz innych rozwiązań uwzględniających zabezpieczenie przed wypadkami podczas wykonywania prac objętych umową;
  - 8) używania odpowiednich do rodzaju prac materiałów oraz technologii wykonywania prac;
  - 9) opracowania i stosowania instrukcji stanowiskowych oraz BHP przy obsłudze maszyn i sprzętu używanego podczas wykonywania prac;

- 10) posiadania dokumentów, wydanych na podstawie regulacji wewnętrznych Spółki, uprawniających do wstępu lub wjazdu na obszar kolejowy zarządzany przez jednostkę organizacyjną Spółki.
2. Przed rozpoczęciem prac na terenie Spółki wynikających z realizacji umowy oraz na każdym etapie prowadzenia prac, w przedmiocie objętym umową, a w szczególności w przypadkach jakichkolwiek zmian wśród pracowników, Wykonawca oraz odpowiednio Podwykonawca jest zobowiązany do złożenia pisemnego wniosku do właściwej terenowo jednostki organizacyjnej Spółki, dotyczącego udzielenia informacji o zagrożeniach dla zdrowia i życia oraz sposobów ochrony przed tymi zagrożeniami stosownie do postanowień art. 208 Kodeksu pracy oraz § 2 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27.07.2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. nr 180 poz. 1860 z późn.zm.).
3. Wniosek o którym mowa powyżej powinien również uwzględniać pracowników, którzy na mocy odrębnych przepisów są obowiązani do zapoznania się z warunkami lokalnymi z zakresu znajomości regulaminu technicznego posterunku ze szczególnym uwzględnieniem układu torów i położenia rozjazdów, granic okręgów nastawczych oraz postanowień Regulaminu Tymczasowego prowadzenia ruchu kolejowego w czasie wykonywania robót.
4. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oraz jednostce organizacyjnej Spółki na terenie której będą prowadzone prace oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Zasad.
5. Za realizację zapisów, o których mowa w niniejszym paragrafie, w przypadku zatrudniania Podwykonawców, odpowiedzialny jest Wykonawca.

### **§ 3.**

#### **Koordynator BHP**

1. Zobowiązuje się Wykonawców i Podwykonawców do wyznaczenia Koordynatora BHP, sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną, na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach.
2. Koordynator BHP musi zostać powołany pisemnie, zgodnie z porozumieniem o współdziałaniu stanowiącym Załącznik nr 8 do Zasad, a jego wyznaczenie powinno zostać odnotowane w dzienniku budowy (jeżeli taki sporządzono, na mocy odrębnych przepisów) przez kierownika budowy.
3. Wykonawca niezwłocznie powiadamia na piśmie Zamawiającego o imiennym ustanowieniu koordynatora BHP. Informacja powinna zawierać również sposób kontaktu z koordynatorem BHP.

**§ 4.**

**Zgłaszanie wypadków**

1. Wykonawca oraz Podwykonawca zobowiązani są do niezwłocznego zgłaszania wypadków śmiertelnych, ciężkich i zbiorowych, które wydarzyły się podczas wykonywania prac remontowych, utrzymaniowych lub inwestycyjnych do właściwej terenowo jednostki organizacyjnej Spółki. Wzór zgłoszenia stanowi Załącznik nr 3 do Zasad.
2. Spółka ma prawo do obecności swojego przedstawiciela podczas ustalania okoliczności i przyczyn wypadków śmiertelnych, ciężkich i zbiorowych. Jednocześnie Wykonawca i Podwykonawca jest zobowiązany do przekazania kopii protokołu ustalającego przyczyny i okoliczności wypadku do właściwej terytorialnie jednostki organizacyjnej PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., oraz na żądanie innej dokumentacji dołączonej do tego protokołu w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od daty ukończenia postępowania ustalającego okoliczności i przyczyny ww. wypadków. Z dokumentacji powinny być usunięte dane osobowe poszkodowanego oraz innych osób uczestniczących w postępowaniu.
3. Na podstawie analizy przesłanego protokołu, o którym mowa w ust. 2, mogą zostać przedstawione i przesłane do Wykonawcy lub Podwykonawcy pisemnie zalecenia dotyczące profilaktyki powypadkowej.

**Rozdział III**

**Kontrola i audyt wykonywanych prac**

**§ 5.**

**Wytyczne przeprowadzania audytu lub kontroli**

1. Audyt lub kontrolę przeprowadza się w zakresie przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy oraz innych wewnętrznych regulacji wydanych przez Spółkę lub jej jednostkę organizacyjną.
2. Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany udostępnić kontrolującemu lub audytorowi do wglądu dokumenty sporządzone na podstawie Zasad, a także dokumenty niezbędne do prawidłowego i bezpiecznego prowadzenia prac, jak np. Plan BIOZ, uprawnienia pracowników do obsługi maszyn, oraz inne wynikające z odrębnych przepisów.
3. W przypadku stwierdzenia przez kontrolującego lub audytora wykonywania prac w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu, a także naruszenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy oraz wewnętrznych regulacji wydanych przez Spółkę lub jej jednostkę organizacyjną audytor lub kontrolujący ma prawo wystąpienia do Wykonawcy z nakazem natychmiastowego wstrzymania prac, bez możliwości wypłaty odszkodowania z tego tytułu.
4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 2 do Zasad. Wykonawca ma prawo wnieść uwagi i zastrzeżenia do protokołu.

5. Kontrolujący może wnioskować o nałożenie kar zgodnie z Taryfikatorem stanowiącym Załącznik nr 5 do Zasad. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary pieniężnej w wysokości ustalonej na podstawie Taryfikatora, o którym mowa powyżej w ciągu 14 dni od daty otrzymania noty księgowej, wystawionej przez Zamawiającego, na podstawie protokołu z kontroli, stanowiącego podstawę do nałożenia kary. W przypadku braku zapłaty kary pieniężnej wyszczególnionej w nocie księgowej, kwota kary pieniężnej zostanie potrącona z płatności wynikającej z pierwszej faktury, wystawionej przez Wykonawcę Zamawiającemu, z tytułu realizacji wykonywanych prac i każdej kolejnej do uiszczenia nałożonej kary w pełnej wysokości.
6. Audyt przeprowadzany jest na podstawie odrębnych regulacji wewnętrznych Spółki. Z audytu sporządza się „Raport z audytu” zgodny ze wzorem określonym w odrębnych przepisach.

## **Rozdział IV**

### **§ 6.**

#### **Przepisy końcowe**

1. Pracownicy Wykonawcy i Podwykonawcy zobowiązani są do niezwłocznego wykonania uwag i zaleceń przedstawiciela Zamawiającego oraz Koordynatora BHP sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sposób wykonywania prac, w tym prac wykonywanych przez Podwykonawców i zobowiązany jest do umieszczenia w zawieranych z Podwykonawcami umowach wymagań określonych w Zasadach.
3. Dokumenty dostarczone przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w tym dokumenty sporządzone na podstawie Zasad, dołącza się do umowy z Wykonawcą.
4. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wynikająca z Zasad w szczególności przesyłana drogą elektroniczną, zawierająca dane osobowe osób fizycznych, odbywać się będzie z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem, ustalonych z Zamawiającym w odrębnym trybie.
5. W sprawach nieuregulowanych w Zasadach mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy oraz regulacje wewnętrzne Spółki.

**Wytyczne w zakresie sposobu przekazania informacji określonych  
w art. 207<sup>1</sup> Kodeksu pracy podmiotom zewnętrznym**

1. Informacja o której mowa w art. 207<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz w związku z §2 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27.07.2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. nr 180 poz. 1860 z późn.zm.) musi zostać przekazana przez pracownika nadzoru, kontroli lub służby BHP w sposób udokumentowany w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej zgodnie z dekreacją kierownika jednostki organizacyjnej (forma; komórka organizacyjna) na terenie której wykonywane będą prace. Pracownicy Wykonawcy lub Podwykonawcy są obowiązani potwierdzić pisemnie zapoznanie się z informacją o której mowa powyżej, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Zasad.
2. Zapisy ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku wykonywania prac przez tego samego Wykonawcę lub Podwykonawcę na terenie działania innej jednostki organizacyjnej Spółki.
3. W przypadku przekazywania informacji w formie ustnej termin i miejsce poinformowania powinien być przekazany do wiadomości Wykonawcy lub Podwykonawcy. Czas trwania przekazania informacji powinien obejmować 3 godziny lekcyjne.
4. W sytuacji zatrudniania obcokrajowców Wykonawca lub Podwykonawca obowiązany jest zapewnić w razie potrzeby tłumacza, w przypadku informacji przekazywanej w formie ustnej lub zapewnić tłumaczenie przekazanego przez wyznaczonego pracownika jednostki organizacyjnej Spółki materiału w przypadku przekazania informacji w formie pisemnej lub elektronicznej.
5. Opłata za przeprowadzenie poinformowania ustnego oraz za korzystanie z sali szkoleniowej nie jest pobierana od Wykonawców lub Podwykonawców realizujących prace na rzecz Spółki. W pozostałych przypadkach koszt przeprowadzenia poinformowania ustnego oraz koszt korzystania z sali szkoleniowej został wskazany w regulacjach wewnętrznych Spółki.
6. Wykonawca przed rozpoczęciem prac dostarcza do Zamawiającego oraz jednostki organizacyjnej Spółki, na terenie której wykonywane będą prace, imienny wykaz pracowników, zgodny ze wzorem określonym w Załączniku nr 4 do Zasad.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania Podwykonawców dotyczące realizacji obowiązków określonych w niniejszym Załączniku.
8. Ramowe wytyczne w zakresie udzielania informacji o zagrożeniach dla zdrowia i życia oraz sposobów ochrony przed tymi zagrożeniami zawiera Załącznik nr 7 do Zasad.

..... , ..... r.

## Protokół Nr .... / .....

Z kontroli przestrzegania przez Wykonawcę (Podwykonawcę) postanowień Umowy  
Nr ..... ujętych w załączniku nr ..... do w/w umowy\*.

### 1. Zakres kontroli:

.....

### 2. Nazwa projektu oraz lokalizacja:

.....

### 3. Krótki opis realizowanych prac:

.....

### 4. Skład zespołu kontrolującego:

.....

### 5. Pracownicy jednostek / komórek organizacyjnych PKP PLK S.A. biorący udział w kontroli

.....

### 6. Wykonawcy (Podwykonawcy):

.....

### 7. Informacji udzielali:

.....

### 8. Stan stwierdzony podczas kontroli:

.....

### 9. Wnioski oraz zalecenia pokontrolne:

.....

### 10. Nieprawidłowości stwierdzono/nie stwierdzono \*

.....

a) wstrzymano/nie wstrzymano prac\*.

b) stwierdzone nieprawidłowości, są/nie są \* podstawą do naliczenia kar pieniężnych zgodnie z „Taryfikatorem”.

c) wysokość łącznej kwoty kary pieniężnej wynosi ..... zł  
słownie ..... , zostanie  
umieszczona w notcie księgowej (obciążeniowej)\*.

### Uwagi do protokołu (wniesiono/nie wniesiono\*)

.....

Kontrolujący

.....

Przedstawiciel  
Wykonawcy/Podwykonawcy

.....

### Do wiadomości:

1. IBH,
2. IR\*,
3. IZ .....,
4. IES\*,
5. IBR\*,
6. a/a.

\* niepotrzebne skreślić



.....  
(nazwa Wykonawcy; Podwykonawcy)

.....  
(nazwisko i imię zgłaszającego, tel.)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(stanowisko, miejsce pracy)

**PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.**

**Zakład Linii Kolejowych w .....**

.....  
(adres)

**ZGŁOSZENIE ZDARZENIA WYPADKOWEGO  
PRZEZ WYKONAWCĘ (PODWYKONAWCĘ)**

1. Miejsce pracy oraz stanowisko.....
2. Data i godzina zdarzenia.....
3. Miejsce zdarzenia wypadkowego .....
4. Okoliczności zdarzenia wypadkowego.....
5. Skutki zdarzenia .....

.....  
(podpis osoby zgłaszającej zdarzenie wypadkowe)

## W Y K A Z

**pracowników .....**

**zapoznanych w dniu ..... z informacjami określonymi  
w art. 207<sup>1</sup> Kodeksu pracy podczas wykonywania prac:**

**.....  
oraz wobec których został spełniony obowiązek informacyjny, następującej treści:**

Zamawiający, działając na mocy art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje Pana/Panią<sup>1</sup>, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;
- 2) w Spółce funkcjonuje adres e-mail: [iod.plk@plk-sa.pl](mailto:iod.plk@plk-sa.pl) Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) wykonania obowiązku informacyjnego pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zgłaszania nieprawidłowości i prowadzenia dokumentacji na wypadek zdarzeń w obszarze bhp;
  - b) przechowywania dokumentacji dotyczącej bezpieczeństwa i higieny pracy na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty, a także kontroli i audytów wewnętrznych Zamawiającego;
  - c) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);
 w zakresie: nazwisko i imię, stanowisko.
- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Spółkę jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wykonanie obowiązku prawnego wynikającego z art. 207<sup>1</sup> kp oraz 208 kp;
- 5) dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią;
- 6) dane osobowe nie będą przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO;
- 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie wykonywania prac ..... oraz przez okres, w którym Spółka będzie realizowała obowiązki wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności z art. 207<sup>1</sup> kp oraz 208 kp;
- 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 9) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych;

<sup>1</sup> dotyczy osoby fizycznej będącej pracownikiem Wykonawcy (Podwykonawcy), której dane osobowe są zawarte w załączniku nr 4 do Zasad

Lp.	Nazwisko i Imię	Stanowisko	Podpis pracownika
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Informacji udzielił:

.....  
(pieczęć i podpis)

.....  
(podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę  
lub Podwykonawcę)

**Taryfikator kar**  
**(dotyczy podmiotów zewnętrznych wykonujących prace na terenie Spółki)**

Lp.	Uchybienia, nieprawidłowości, niezgodności	Decyzja
1.	Brak oceny ryzyka zawodowego uwzględniającego zagrożenia oraz sposoby ochrony przed zagrożeniami w tym wynikające z realizacji prac. Brak zapoznania pracowników z oceną ryzyka zawodowego.	wstrzymanie prac i kara 1 000 zł
2.	Przebywanie pracownika Wykonawcy lub Podwykonawcy na terenie Spółki w stanie po użyciu alkoholu lub zażyciu środków działających podobnie do alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych.	natychmiastowe powiadomienie organów ścigania i kara 30 000 zł za osobę
3.	Brak ustanowienia Koordynatora BHP, stosownie do postanowień odrębnych przepisów.	wniosek do wykonawcy o wstrzymanie prac i kara 1 500 zł
4.	Brak przerywania prac zagrażających zdrowiu i życiu w trybie natychmiastowym, brak poinformowania pracowników o grożącym im niebezpieczeństwie.	kara 10 000 zł
5.	Brak stosowania środków ochrony zbiorowej lub indywidualnej na terenie Spółki.	kara 1 000 zł za każdą osobę
6.	Używanie maszyn, urządzeń i narzędzi niesprawnych, uszkodzonych oraz ich używanie niezgodnie z przeznaczeniem.	kara 2 000 zł za każdy przypadek
7.	Montaż lub demontaż rusztowania przez pracowników nieposiadających uprawnień wymaganych do tych prac. Używanie rusztowania bez odbioru technicznego, niewłaściwie zmontowanego. Odbiór techniczny rusztowania przez osobę nieuprawnioną lub brak wpisu do dziennika budowy.	kara 1 000 zł
8.	Brak zapewnienia wymaganego nadzoru przy wykonywaniu prac na terenie Spółki.	kara 30 000 zł
9.	Nie dopełnienie obowiązku : a) podjęcia skutecznych środków ochronnych i zaradczych w sytuacji, gdy wydarzy się w trakcie wykonywania prac wypadek, awaria oraz inna sytuacja kryzysowa lub nadzwyczajna mogąca mieć negatywny wpływ na bezpieczeństwo pracowników oraz mienie Spółki, b) niezwłocznego zgłoszenia zaistniałego wypadku przy pracy: ciężkiego, śmiertelnego, zbiorowego jednostce organizacyjnej Spółki na terenie, której zdarzył się wypadek	kara 2 000 zł
10.	Brak przekazania kopii dokumentacji powypadkowej do jednostki organizacyjnej Spółki na terenie, której doszło do wypadku (dotyczy wypadków śmiertelnych, ciężkich i zbiorowych) lub innej dokumentacji z tym związanej w przypadku wystąpienia jednostki organizacyjnej Spółki o jej udostępnienie.	kara 1 000 zł
11.	Dopuszczenie do pracy pracownika nieposiadającego aktualnego zaświadczenia ze szkolenia w dziedzinie BHP.	odsunięcie pracownika i kara 2 000 zł za każdą osobę

12.	Dopuszczenie do pracy pracownika nieposiadającego aktualnego zaświadczenia z badań profilaktycznych o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonania prac.	odsunięcie pracownika i kara 2 000 zł za każdą osobę
13.	Brak zabezpieczenia miejsca robót w tym brak wyznaczenia sygnalisty.	kara 30 000 zł
14.	Zatrudnienie Podwykonawcy bez uzgodnienia z Zamawiającym.	kara 3 000 zł za każdego Podwykonawcę
15.	Użytkowania maszyn, urządzeń, narzędzi przez nieuprawnionych pracowników.	kara 2 000 zł za każdego pracownika
16.	Brak udokumentowanego zapoznania pracowników z informacją o której mowa w art. 207 <sup>1</sup> lub zapoznania pracowników z warunkami lokalnymi z zakresu znajomości regulaminu technicznego posterunku ze szczególnym uwzględnieniem układu torów i położenia rozjazdów, granic okręgów nastawczych oraz postanowień Regulaminu Tymczasowego prowadzenia ruchu kolejowego na czas prowadzonych robót.	odsunięcie pracownika i kara 2 000 zł za każdą osobę
17.	Brak dokumentów/nie aktualne dokumenty potwierdzające możliwość przebywania lub wjazdu na obszar kolejowy.	kara 100 zł za każdą osobę lub pojazd

.....  
(nazwa firmy – pieczęć)

.....  
(miejscowość i data)

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi oraz regulacjami wewnętrznymi PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., pracownicy zatrudnieni zgodnie z Umową Nr ..... z dnia ..... zawartą z .....

- zostali zapoznani z wymaganiami w zakresie bezpieczeństwa pracy w tym wykonywanej na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.,
- posiadają wymagane uprawnienia oraz niezbędne kwalifikacje do wykonywania pracy,
- posiadają aktualne profilaktyczne badania lekarskie odpowiednie do pracy na zajmowanym stanowisku,
- posiadają aktualne szkolenia w dziedzinie BHP,
- są wyposażeni w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej,
- są zapoznani z ryzykiem zawodowym w związku z wykonywaną pracą.

Jednocześnie zobowiązuje się do realizacji wymagań powyższego oświadczenia na każdym etapie prowadzonych prac w szczególności w przypadkach jakichkolwiek zmian wśród zatrudnionych pracowników.

Nadzór nad pracami będą pełnił: 1. ....  
(imię i nazwisko, dane kontaktowe)

.....  
(podpis pracodawcy składającego oświadczenie  
lub osoby działającej w jego imieniu)

**Ramowe wytyczne w zakresie udzielania informacji  
o zagrożeniach dla zdrowia i życia  
oraz sposobów ochrony przed tymi zagrożeniami.**

1. Poinformowanie ma za zadanie zapoznanie pracowników z zagrożeniami dla zdrowia i życia oraz sposobach ochrony przed tymi zagrożeniami.
2. Pracownicy powinni:
  - 1) posiadać aktualne szkolenie w dziedzinie BHP, zgodnie z postanowieniami powszechnie obowiązujących przepisów;
  - 2) znać sposoby bezpiecznego wykonywania pracy;
  - 3) posiadać wiedzę w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania swoich czynności.
3. Cel przekazania informacji  
Pracownik podejmujący pracę zobowiązany jest:
  - 1) poznać i zapamiętać wiadomości w zakresie występujących zagrożeń;
  - 2) nabyć wiedzę i umiejętności w zakresie przeciwdziałania tym zagrożeniom w tym zachowań podczas pracy w obrębie czynnych torów kolejowych i sieci trakcyjnej;
  - 3) umieć analizować powstające zagrożenia oraz zdecydować o odpowiednich działaniach zapobiegających zagrożeniom.
4. Zagrożenia oraz sposoby ochrony przed zagrożeniami związane z wykonywaniem pracy na obszarze kolejowym:
  - 1) zapoznanie pracowników z charakterystyką prac realizowanych przez Spółkę oraz z możliwymi do wystąpienia zagrożeniami dla zdrowia i życia podczas realizowania prac, a w szczególności zagrożenia:
    - a) wynikające z poruszania się taboru kolejowego,
    - b) związane z siecią trakcyjną, siecią powrotną sieci trakcyjnej lub innymi urządzeniami i liniami kablowymi,
    - c) występujące w związku z poruszaniem się na obszarze kolejowym,
    - d) upadku na niższy poziom, upadku z wysokości,
    - e) z wciągnięciem, pochwyceniem przez ruchome części maszyn i urządzeń w tym części ruchome rozjazdów,oraz inne zagrożenia wynikające z wykonywania pracy na obszarze kolejowym w tym zapoznanie pracowników z typowymi wypadkami przy pracy zaistniałymi na terenie Spółki w aspekcie omawianych zagrożeń.
  - 2) omówienie wskazań dotyczących ograniczenia i eliminacji występujących zagrożeń, w tym:
    - a) zasad bezpieczeństwa pracy przy wykonywaniu robót na obszarze kolejowym określonych w § 63 Instrukcji Warunki Techniczne utrzymania nawierzchni na liniach kolejowych Id-1 (D-1) oraz innych regulacjach wewnętrznych Spółki,
    - b) sygnały stosowane u zarządcy infrastruktury kolejowej zgodnie z Instrukcją sygnalizacji Ie-1 (E-1) (np. Rp 1 "Bacność", sygnały stosowane na pociągach i innych pojazdach kolejowych w tym: sygnały Pc „Oznaczenie czoła pociągu innego pojazdu kolejowego” oraz „Oznaczenie końca pociągu i innego pojazdu

- kolejowego”, sygnał „stój” dawany ręcznie oraz „ stój – dźwiękowy”, sygnały alarmowe ogólne i pożarowe) i inne w zależności od zakresu realizowanych prac,
- c) bezpieczne poruszanie się na obszarze kolejowym w tym: w tunelach, na mostach, wiaduktach, sposoby ochrony przed upadkiem na niższy poziom, upadkiem z wysokości,
  - d) zachowania pracownika w trakcie przejazdu pociągu w obrębie miejsca wykonywania pracy,
  - e) zasady bezpiecznego zachowania się przy wykonywaniu prac na torach zelektryfikowanych, w tym zasady pracy w obrębie sieci trakcyjnej i sieci powrotnej sieci trakcyjnej, postępowanie w przypadku zerwania się przewodów sieci trakcyjnej w tym postanowień obowiązujących instrukcji w tym zakresie; bezpieczeństwo pracy przy urządzeniach i liniach kablowych w tym przy prowadzeniu wykopów ziemnych.
- 3) inne informacje wynikające z prowadzenia prac na danym terenie, w tym wynikające z postanowień art. 207<sup>1</sup> Kodeksu pracy,
  - 4) czynności zakazane podczas realizacji prac,
  - 5) zasady postępowania w razie wypadku lub awarii w tym związane z przewozem towarów niebezpiecznych.



## POROZUMIENIE

**zawarte w dniu..... w .....dotyczące współpracy  
wszystkich pracodawców, których pracownicy wykonują prace w tym samym  
miejscu na terenie ..... w zakresie zapewnienia  
bezpieczeństwa i higieny pracy**

Na podstawie art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współdziałaniu pomiędzy następującymi pracodawcami:

1. ....
2. ....

### § 1.

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu tj. w.....

### § 2.

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą oraz informować siebie nawzajem oraz pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywania przez nich prac.

### § 3.

Pracodawcy wyznaczają koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu w osobie ....., co nie zwalnia poszczególnych Pracodawców z obowiązku zapewnienia swoim pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy.

### § 4.

Koordynator BHP ..... ma obowiązek współdziałać z osobami działającymi w imieniu PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa pracy pracownikom uczestniczącym w procesie realizowanych prac, jak również zapewnienia bezpieczeństwa ruchu kolejowego w obrębie miejsca ich wykonywania.

### § 5.

Koordynator BHP ma prawo do:

- 1) kontroli przestrzegania przez wszystkich pracowników zgodnego z zasadami bhp sposobu wykonywania pracy;
- 2) wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz ochrony przeciwpożarowej;
- 3) uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 4) występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie bhp;

- 5) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia i życia pracownika lub innej osoby, lub bezpieczeństwa ruchu kolejowego;
- 6) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych;
- 7) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia i życia własnego lub innych osób.

#### § 6.

Pracodawcy ustalają następujące zasady współdziałania i sposoby postępowania, w tym również w przypadku zagrożeń dla zdrowia i życia pracowników:

- 1) przed nawiązaniem współpracy, a także okresowo, według ustaleń stron, organizowane będą spotkania upoważnionych przedstawicieli pracodawców, w celu omówienia zagadnień dotyczących zagrożeń wypadkowych oraz bezpieczeństwa pracy;
- 2) podstawą dopuszczenia pracowników do prac na terenie ..... jest:
  - zapoznanie z wymaganiami w zakresie bezpieczeństwa pracy w tym wykonywanej na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.,
  - posiadanie wymaganych uprawnień i kwalifikacji do wykonywania pracy,
  - posiadanie aktualnych profilaktycznych badań lekarskich odpowiednich do pracy na zajmowanym stanowisku,
  - posiadanie aktualnych szkoleń w dziedzinie BHP,
  - wyposażenie w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej,
  - zapoznanie z ryzykiem zawodowym w związku z wykonywaną pracą,
  - zapoznanie z instrukcjami bhp związanymi z realizacją umowy obowiązującymi w ..... ;
  - zapoznanie z informacjami wynikającymi z postanowień art. 207<sup>1</sup> Kodeksu pracy;
- 3) w przypadku powstania wypadku przy pracy pracownika, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika;
- 4) (*inne zgodnie z ustaleniami*).....

#### § 7.

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony porozumienia.

#### § 8.

Porozumienie sporządzono w ..... jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

1) .....  
(pracodawca)

2) .....  
(pracodawca)



**PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.**

*Zarządca narodowej sieci linii kolejowych*

# **Zasady wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A Id-21**

Regulacja wewnętrzna spełnia wymagania określone w ustawie  
z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym  
w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa ruchu kolejowego

Właściciel: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Wydawca: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Komenda Główna Straży Ochrony Kolei

*(nazwa jednostki i komórki organizacyjnej)*

00-801 Warszawa, ul. Chmielna 73A

*(adres siedziby jednostki organizacyjnej)*

22 47 44 162

*(nr telefonu jednostki/komórki organizacyjnej)*

www.plk-sa.pl, e-mail: io.warszawa@plk-sa.pl

*(elektroniczny adres komórki/jednostki organizacyjnej)*

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Modyfikacja, wprowadzanie do obrotu, publikacja, kopiowanie i dystrybucja  
w celach komercyjnych całości lub części przepisu,  
bez uprzedniej zgody PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. są zabronione

## Spis treści

§ 1. Postanowienia ogólne .....	4
§ 2. Określenia .....	4
§ 3. Dokumenty uprawniające do wstępu na obszar kolejowy .....	5
§ 4. Osoby uprawnione .....	6
§ 5. Upoważnieni do wystawiania dokumentów uprawniających .....	7
§ 6. Zasady i tryb wystawiania dokumentów uprawniających .....	8
§ 7. Zasady ewidencji dokumentów uprawniających .....	9
§ 8. Obowiązek informacyjny wynikający z przepisów o ochronie danych osobowych ...	10
§ 9. Przepisy końcowe .....	10
Załącznik nr 1 Wzór zezwolenia .....	11
Załącznik nr 2 Wzór karty wstępu .....	12
Załącznik nr 3 Wzór zezwolenia na wjazd .....	14
Załącznik nr 4 Wzór wniosku o wydanie dokumentu uprawniającego do wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ....	15
Załącznik nr 5 Wzór wniosku o wydanie dokumentu uprawniającego do wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A – osoba fizyczna...	18
Załącznik nr 6 Wzór wniosku o wydanie karty wstępu uprawniającej do wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ....	20
Załącznik nr 7 Wzór rejestru zezwoleń uprawniających do wstępu na obszar kolejowy ..	22
Załącznik nr 8 Wzór rejestru kart wstępu na obszar kolejowy .....	23
Załącznik nr 9 Wzór rejestru zezwoleń na wjazd i poruszanie się pojazdu drogowego po obszarze kolejowym .....	24

## § 1.

### Postanowienia ogólne

1. Zasady wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., dalej również „Zasady”, opracowane w związku z art. 58 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2017r., poz. 2117, z późn. zm.), określają zasady wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., który nie jest publicznie dostępny.
2. Zasady wstępu na obszar kolejowy nie dotyczą osób uprawnionych do wstępu na podstawie odrębnych przepisów.

## § 2.

### Określenia

Użyte w Zasadach określenia oznaczają:

- 1) **Spółka dalej również „PKP PLK S.A.”** – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.;
- 2) **obszar kolejowy** – obszar zarządzany przez Spółkę, który nie jest publicznie dostępny;
- 3) **jednostka/komórka wystawiająca** – Komenda Główna Straży Ochrony Kolei, Komenda Regionalna Straży Ochrony Kolei, Zakład Linii Kolejowych lub PKP PLK S.A Centrum Realizacji Inwestycji (komórka organizacyjna realizująca zadania inwestycyjne) – w zakresie realizowanych zadań, wystawiające dokument uprawniający do wstępu na obszar kolejowy;
- 4) **dokument uprawniający** – dokument wydany przez jednostkę/komórkę wystawiającą, uprawniający do wstępu na obszar kolejowy;
- 5) **podmiot występujący** – osoba prawna lub osoba fizyczna występująca o wydanie dokumentu uprawniającego;
- 6) **upoważnienie pracownika Spółki** – dokument, wydany na podstawie odrębnych przepisów wewnętrznych Spółki, uprawniający do wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez Spółkę, który nie jest publicznie dostępny, w celu wykonywania obowiązków pracowniczych;
- 7) **legitymacja służbowa** – legitymacja służbowa funkcjonariusza Straży Ochrony Kolei;
- 8) **przewoźnik** – przedsiębiorca, o którym mowa w art. 4 pkt 9 ustawy, o której mowa w § 1.;
- 9) **Pracownik** – pracownik wykonawcy, pracownik podwykonawcy (w tym usługodawca, dostawca) wykonujący pracę na podstawie umowy o pracę, lub umowy cywilno-prawnej oraz pracownicy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. i jej spółek zależnych, innych spółek Grupy PKP oraz przewoźników kolejowych.

### **§ 3.**

#### **Dokumenty uprawniające do wstępu na obszar kolejowy**

1. Rodzaje dokumentów uprawniających do wstępu na obszar kolejowy:
  - 1) Zezwolenie wydane przez Straż Ochrony Kolei, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Zasad;
  - 2) Karta wstępu wydana przez Centrum Realizacji Inwestycji lub Zakład Linii Kolejowych, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Zasad;
  - 3) Zezwolenie na wjazd i poruszanie się pojazdu drogowego wydane przez Zakład Linii Kolejowych, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Zasad.
2. Dokumenty uprawniające, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2:
  - 1) uprawniają do wstępu na obszar kolejowy bądź jego część, jednoznacznie określoną w dokumencie;
  - 2) są ważne za okazaniem dokumentu tożsamości osoby, dla której zostały wystawione;
  - 3) są ważne tylko w miejscu i czasie wykonywania obowiązków służbowych (nie dotyczy osób, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 7).
3. Dokument określony w ust. 1 pkt 1 zachowuje ważność na określony w nim okres, jednak nie dłużej niż dwa lata od daty wystawienia.
4. Podmiot występujący kieruje do wystawcy dokumentu wniosek o wydanie nowego dokumentu przedłużającego ważność uprawnienia do wstępu na obszar kolejowy co najmniej 30 dni przed upływem terminu ważności dokumentu określonego w ust. 3.
5. Dokument określony w ust. 1 pkt 2 wydawany jest na czas wskazany przez jednostkę/komórkę wystawiającą.
6. Wjazd i poruszanie się pojazdem po obszarze kolejowym, z wyłączeniem wjazdu na obszar kolejowy osób określonych w § 4. ust. 3, odbywa się według następujących zasad:
  - 1) wjazd na obszar kolejowy w miejscach zabronionych odbywa się na podstawie dokumentu uprawniającego, wydanego przez właściwy Zakład Linii Kolejowych w zakresie realizowanych zadań, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Zasad;
  - 2) kierowca oraz każdy pasażer pojazdu wjeżdżającego na obszar kolejowy winien posiadać dokument uprawniający określony w ust. 1.

7. Wstęp oraz wjazd na obszar kolejowy uczestników imprez organizowanych na tym obszarze odbywa się według następujących zasad:

- 1) w przypadku pokazu lub wystawy taboru kolejowego lub innej imprezy organizowanej na obszarze kolejowym, organizator imprezy jest zobowiązany określić zasady bezpieczeństwa oraz wstępu uczestników na teren imprezy w odrębnym regulaminie;
- 2) organizator imprezy określonej w pkt 1 jest zobowiązany uzgodnić treść regulaminu z właściwym Zakładem Linii Kolejowych oraz przesłać do wiadomości celem zaopiniowania właściwej Komendzie Regionalnej Straży Ochrony Kolei.

#### **§ 4.**

##### **Osoby uprawnione**

1. Osobami zobowiązanymi do posiadania zezwolenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, są:

- 1) pracownicy przewoźników wykonujący czynności służbowe w ramach umów o wykorzystanie zdolności przepustowej;
- 2) pracownicy innych jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Grupy PKP;
- 3) członkowie Rad Nadzorczych Spółek oraz Zarządów Spółek Grupy PKP;
- 4) pracownicy podmiotów świadczących usługi na rzecz przewoźników kolejowych i na rzecz jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Grupy PKP;
- 5) przedstawiciele organizacji, których statutowa działalność wymaga wstępu na obszar kolejowy;
- 6) pracownicy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarze kolejowym, tylko do miejsc związanych z tą działalnością jeżeli nie ma innych dróg dojścia jak tylko przez obszar kolejowy;
- 7) osoby mieszkające na obszarze kolejowym, jeżeli nie ma innych dróg dojścia jak tylko przez obszar kolejowy.
- 8) osoby nie wymienione w pkt.1-7 oraz w ust. 2, po uzgodnieniu lub na podstawie umowy z jednostką organizacyjną PKP PLK S.A., jeżeli wstęp na obszar kolejowy uzasadniony jest prowadzoną działalnością lub jest konieczny do realizacji zobowiązań wobec PKP PLK S.A.

2. Osobami zobowiązanymi do posiadania karty wstępu, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, są:

- 1) osoby świadczące usługi lub wykonujące roboty na obszarze kolejowym na rzecz Spółki;



- 2) osoby świadczące usługi lub wykonujące roboty na obszarze kolejowym za zgodą właściwego Zakładu Linii Kolejowych na rzecz podmiotów innych niż wymienione w ust. 1 pkt 4.
3. Osobami uprawnionymi do wstępu na obszar kolejowy, o których mowa w § 1 ust. 2, w szczególności są:
  - 1) minister właściwy do spraw transportu i podsekretarze stanu, prezesi i wiceprezesi Urzędu Transportu Kolejowego oraz inni pracownicy upoważnieni przez nich do wykonywania czynności na obszarze kolejowym;
  - 2) funkcjonariusze resortu właściwego do spraw wewnętrznych i administracji, pracownicy Krajowej Administracji Skarbowej, żołnierze WP, służby ratunkowe, pracownicy Najwyższej Izby Kontroli, urzędów skarbowych, sądów i prokuratury, w związku i na czas wykonywania przez nich czynności służbowych;
  - 3) osoby zatrudnione w Spółce na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej w zakresie posiadanych uprawnień określonych w upoważnieniu pracownika Spółki;
  - 4) funkcjonariusze Straży Ochrony Kolei na podstawie legitymacji służbowej - – w miejscu i na czas wykonywania czynności służbowych;
  - 5) inne osoby nie wymienione w pkt 1-4 uprawnione na podstawie odrębnych przepisów.

## **§ 5.**

### **Upoważnieni do wystawiania dokumentów uprawniających**

1. Upoważnionymi do wystawiania dokumentów uprawniających, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, są:
  - 1) Komenda Główna Straży Ochrony Kolei – na cały obszar kolejowy lub jego część, większą niż obszar działania jednej Komendy Regionalnej Straży Ochrony Kolei;
  - 2) Komendy Regionalne Straży Ochrony Kolei – na obszar kolejowy mniejszy lub równy obszarowi działania jednej Komendy Regionalnej Straży Ochrony Kolei.
2. Upoważnionymi do wystawiania dokumentów uprawniających, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, są:
  - 1) PKP PLK S.A. Centrum Realizacji Inwestycji – na obszar kolejowy określony w umowie zawartej z wykonawcą;

- 2) PKP PLK S.A. Zakład Linii Kolejowych – na obszar kolejowy określony w umowie zawartej z wykonawcą lub innym dokumencie stanowiącym podstawę wstępu na obszar kolejowy.
3. Jednostki/komórki wymienione w ust. 2 przekazują kopię wniosku o wydanie karty wstępu do właściwych terytorialnie Komend Regionalnych Straży Ochrony Kolei.

## **§ 6.**

### **Zasady i tryb wystawiania dokumentów uprawniających**

1. Dokumenty uprawniające, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, wystawiane są na pisemny wniosek podmiotu występującego, przy czym:
  - 1) osoby określone w § 4 ust. 1 pkt 1 – 6, 8 występują z wnioskiem, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Zasad;
  - 2) osoby określone w § 4 ust. 1 pkt 7 występują z wnioskiem, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Zasad.
2. Podmioty występujące, określone w pkt. 1, dołączają do wniosku wykaz osób, dla których mają być wydane dokumenty.
3. Podmioty występujące, określone w § 4 ust. 1 pkt 5 dołączają do wniosku wyciąg ze statutu wskazujący zasadność wstępu na obszar kolejowy.
4. Dokumenty uprawniające, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, wystawiane są na pisemny wniosek podmiotu występującego. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 6 do Zasad. Podmiot występujący do wniosku dołącza wypełnioną kartę wstępu.
5. W przypadku gdy wykonawca dla realizacji umowy z PKP PLK S.A zawiera umowy z podwykonawcami, usługodawcami lub dostawcami, którzy będą przebywać na obszarze kolejowym, z wnioskiem o wydanie karty wstępu dla tych podmiotów występuje ten wykonawca.
6. Jednostka/komórka wystawiająca pobiera opłatę za wystawienie dokumentu uprawniającego, o którym mowa w § 3 w ust. 1 pkt 1, w wysokości 10,00 PLN netto.
7. Jednostka/komórka wystawiająca wydaje na koszt wnioskodawcy nowy dokument uprawniający, w przypadku:

- 1) upływu terminu ważności;
  - 2) zmiany danych zawartych w wystawionym dokumencie uprawniającym;
  - 3) utraty dokumentu uprawniającego;
  - 4) zniszczenia uniemożliwiającego odczyt danych zawartych w dokumencie uprawniającym;
  - 5) dokonania jakichkolwiek zmian w wystawionym dokumencie uprawniającym przez osoby nieuprawnione.
8. Jednostka/komórka wystawiająca dokument uprawniający, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2, może odmówić jego wystawienia, ograniczyć obszar wstępu lub wystąpić do podmiotu wniosku o zwrot dokumentu, jeżeli przemawiają za tym względy bezpieczeństwa ruchu, ochrony informacji niejawnych, ochrony danych osobowych lub inne ważne powody.
9. W przypadku ustania przyczyny uzasadniającej posiadanie dokumentu uprawniającego, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2, podmiot występujący zobowiązany jest do jego niezwłocznego zwrotu jednostce/komórcie wystawiającej.
10. Jednostka/komórka wystawiająca wydaje nowy dokument, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2, w terminie do 30 dni od daty otrzymania właściwie sporządzonego wniosku.

## **§ 7.**

### **Zasady ewidencji dokumentów uprawniających**

1. Jednostka/komórka wystawiająca prowadzi rejestr:
  - 1) wystawionych dokumentów uprawniających, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do Zasad.
  - 2) wystawionych dokumentów uprawniających, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do Zasad.
  - 3) wystawionych dokumentów uprawniających, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do Zasad.
2. Rejestr prowadzony jest w formie elektronicznej.

## **§ 8.**

### **Obowiązek informacyjny wynikający z przepisów o ochronie danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej RODO, podmiot występujący realizuje wobec podległych mu pracowników, dla których wnioskuje o wydanie uprawnienia do wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., obowiązek informacyjny.
2. Wzór oświadczenia podmiotu występującego, o którym mowa w ust. 1, zawiera Załącznik nr 4 do Zasad.
3. W przypadku, gdy o wydanie dokumentu wnioskuje bezpośrednio osoba dla której dokument jest wystawiany (np. mieszkająca na obszarze kolejowym) przed wydaniem dokumentu zapoznaje się ona z obowiązkiem informacyjnym zawartym w załączniku nr 5 do Zasad.

## **§ 9.**

### **Przepisy końcowe**

1. Podmiotom, które świadczą usługi ochrony osób i mienia, Straż Ochrony Kolei wydaje wytyczne w zakresie współpracy.
2. Wszystkie dokumenty uprawniające do wstępu na obszar kolejowy wydane przed wejściem w życie niniejszych Zasad zachowują ważność zgodnie z terminem w nich określonym.
3. Wszystkie wnioski, które wpłynęły do jednostki/komórki wystawiającej do dnia wejścia w życie niniejszych Zasad są realizowane zgodnie z przepisami określonymi w „Zasadach wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A Id-21” stanowiących załącznik do Uchwały Nr 1011/2013 Zarządu PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z dnia 26 listopada 2013r.

Załącznik nr 1  
do Zasad wstępu na obszar kolejowy  
zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A Id-21

## Wzór zezwolenia

Strona 1

<p>..... (pieczęć wystawcy)</p> <p><b>ZEZWOLENIE Nr .....</b></p> <p>Dla .....</p> <p style="text-align: center;">(imię i nazwisko)</p> <p>..... (stanowisko)</p> <p>..... (jednostka organizacyjna)</p> <p>upoważniające do wstępu na obszar kolejowy pozostający w zarządzie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w obrębie</p> <p>..... (wymienić dokładnie miejsce)</p> <p>.....</p> <p>Ważne do dnia .....</p> <p><i>m.p.</i></p> <p>..... (data wystawienia)</p> <p>..... (podpis i pieczęć wystawcy)</p> <p><b>Ważne wraz z dokumentem tożsamości, w miejscu i czasie wykonywania obowiązków służbowych.</b></p>
--

Strona 2

Seria ...	Nr .....
<p><b>Podstawa prawna:</b> art. 58 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz.U. z 2017r. poz. 2117 z późn. zm.)</p> <p>W przypadku ustania przyczyny uzasadniającej wydanie upoważnienia wnioskujący zobowiązany jest do jego zwrotu wystawcy.</p> <p>Podczas przebywania na obszarze kolejowym osoba uprawniona musi być wyposażona w środki ochrony indywidualnej określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.).</p> <p style="text-align: center;"><b>O zagubieniu zezwolenia należy natychmiast powiadomić wystawcę.</b></p>	

## Uwagi do załącznika nr 1

- 1) druk o wymiarach 70 x 100 mm,
- 2) kolorystyka - karton koloru niebieskiego, tekst w kolorze czarnym,
- 3) druk dwustronny.

Załącznik nr 2  
do Zasad wstępu na obszar kolejowy  
zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A Id-21

**Wzór karty wstępu**

Miejscowość, dnia .....

/pieczęć wystawcy/

**KARTA WSTĘPU**

Na podstawie art. 58 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym oraz „Zasad wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A Id-21” upoważniam pracowników firmy:

.....,  
/pełna nazwa Przedsiębiorcy/

których wykaz stanowi poniższa tabela, do wstępu na obszar kolejowy pozostający w zarządzie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w obrębie:

.....  
/nazwa linii, nr linii, nazwa odcinka, od km (...) do km, nazwa stacji, nazwa p.o/

w celu realizacji zapisów umowy nr:

.....  
/nr umowy/

Niniejsza Karta wstępu ważna jest wraz z dokumentami tożsamości pracowników wymienionych w tabeli i należy ją okazać na wezwanie osoby upoważnionej do kontroli zasadności przebywania na obszarze kolejowym.

W przypadku ustania przyczyny uzasadniającej wydanie upoważnienia wnioskujący zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić wystawcę.

Podczas przebywania na obszarze kolejowym osoba uprawniona musi być wyposażona w środki ochrony indywidualnej określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.).

Wykaz upoważnionych pracowników:

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

.....  
/pieczęć i podpis Wystawcy/

**Wzór zezwolenia na wjazd**

**Z E Z W O L E N I E nr ...../rok**

na wjazd i poruszanie się pojazdu drogowego po:

.....  
Wskazanie obszaru kolejowego /nr linii, odcinek od km... do km..., nazwa stacji, nazwa p.o./

Nazwa podmiotu:

Marka:

nr rej.:

Typ pojazdu: osobowy/dostawczy do 3,5t/dostawczy pow.

3,5t/ciężarowy/dwudrogowy/zespół pojazdów\*

Cel wjazdu:

.....  
..... Ważne od: ..... do .....

Wystawił:

\*Niepotrzebne skreślić

*na zasadach określonych w „Zasadach wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A Id-21” z którego treścią kierujący pojazdem zobowiązany jest zapoznać się w dniu otrzymania zezwolenia – za podpisem*

Format A5, układ poziomy



Załącznik nr 4  
do Zasad wstępu na obszar kolejowy  
zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A Id-21  
Miejscowość, data

.....  
/pieczęć jednostki organizacyjnej/

.....  
.....  
.....  
/jednostka/komórka wystawiająca/\*

Nr wniosku: .....

**WNIOSEK**

*o wydanie dokumentu uprawniającego do wstępu na obszar kolejowy  
zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.*

Proszę o wydanie dokumentu uprawniającego do wstępu na obszar kolejowy  
zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w obrębie:

.....,  
/określić dokładnie obszar/

w celu .....

w terminie .....

zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego wniosku.

**Proszę o wystawienie faktury na:**

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

**Osoba do kontaktu:**

- imię i nazwisko: .....

- nr tel.: .....

- e-mail: .....

.....  
/podpis i pieczęć/

### **Oświadczenia:**

1. Oświadczam, że pracownicy, dla których ma być wydany dokument uprawniający są poinformowani o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas wykonywania prac na obszarze kolejowym.
2. Oświadczam, że pracownicy, dla których ma być wydany dokument uprawniający, podczas przebywania na obszarze kolejowym będą wyposażeni w środki ochrony indywidualnej określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r. Nr 169, poz.1650 z późn. zm.).
3. Oświadczam, że pracownicy, dla których ma być wydany dokument uprawniający do wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. zostali poinformowani, zgodnie z poniższą treścią:

*PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., działając na mocy art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej RODO, informuje osoby uzyskujące dokument uprawniający do wstępu na obszar kolejowy, że:*

- 1) administratorem danych osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;*
- 2) w Spółce funkcjonuje adres e-mail: [iod.plk@plk-sa.pl](mailto:iod.plk@plk-sa.pl) Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;*
- 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. 1 lit. c) RODO, w związku z ustawą o transporcie kolejowym z dnia 28 marca 2003 r. (Dz.U.2017.2117 t.j. z dnia 2017.11.16), w celu ochrony obszaru kolejowego i zapewnienia bezpieczeństwa ruchu kolejowego, w zakresie:*
  - a) imię i nazwisko;*
  - b) stanowisko;*
  - c) nazwa firmy.*
- 4) dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej;*
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO;*
- 6) dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami przez okres 4 lat, zgodnie z terminem wynikającym z jednolitego rzeczowego wykazu akt;*
- 7) przetwarzanie danych jest konieczne do uzyskania uprawnienia do wstępu na obszar kolejowy;*
- 8) osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania dostępu do dotyczących jej danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;*
- 9) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych;*
- 10) osobie której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;*
- 11) Spółka pozyskała dane osobowe od podmiotu wnioskującego.*

Zobowiązuję się, do zwrotu do jednostki/komórki wystawiającej, wydanego dokumentu uprawniającego do wstępu na obszar kolejowy w przypadku ustania przyczyny uzasadniającej wydanie.

**Załącznik nr 1** do wniosku o wydanie dokumentu uprawniającego do wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

**Wykaz osób, dla których ma być wydany dokument uprawniający do wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. oraz potwierdzenie zapoznania pracownika z zagrożeniami na obszarze kolejowym zgodnie z obowiązującymi przepisami i spełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	/data i podpis pracownika/
1			
2			
3			
4			

Załącznik nr 5  
do Zasad wstępu na obszar kolejowy  
zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A Id-21

Miejscowość, data

**Komenda Główna/Regionalna\***  
**Straży Ochrony Kolei**  
**W .....**

### **WNIOSEK**

*o wydanie dokumentu uprawniającego do wstępu na obszar kolejowy  
zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.*

Proszę o wydanie dokumentu uprawniającego do wstępu na obszar kolejowy  
zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w obrębie:

.....,

/określić dokładnie obszar/

w celu dojścia do miejsca zamieszkania

w terminie od dnia ..... do dnia.....

dla: .....

/imię i nazwisko/

**Proszę o wystawienie faktury na:**

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

**Osoba do kontaktu:**

- imię i nazwisko: .....

- nr tel.: .....

- e-mail: .....

.....

/podpis wnioskodawcy/

### **Oświadczenia:**

Oświadczam, że zostałem poinformowany, zgodnie z poniższą treścią:

*PKP Polskie Linie kolejowe S.A., działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej RODO, informuje osoby uzyskujące dokument uprawniający do wstępu na obszar kolejowy, że:*

- 1) *administratorem danych osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;*
- 2) *w Spółce funkcjonuje adres e-mail: [iod.plk@plk-sa.pl](mailto:iod.plk@plk-sa.pl) Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;*
- 3) *dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. 1 lit. c) RODO, w związku z ustawą o transporcie kolejowym z dnia 28 marca 2003 r. (Dz.U.2017.2117 t.j. z dnia 2017.11.16), w celu ochrony obszaru kolejowego i zapewnienia bezpieczeństwa ruchu kolejowego, w zakresie:*
  - a) *imię i nazwisko;*
  - b) *adres zamieszkania;*
  - 4) *dane kontaktowe (numer telefonu, adres e-mail)*
- 5) *dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej;*
- 6) *dane osobowe nie będą przekazywane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO;*
- 7) *dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami przez okres niezbędny do realizacji zadań ustawowych oraz archiwizowane zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;*
- 8) *przetwarzanie danych jest konieczne do uzyskania uprawnienia do wstępu na obszar kolejowy;*
- 9) *osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania dostępu do dotyczących jej danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;*
- 10) *Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych;*
- 11) *osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;*
- 12) *Spółka pozyskała dane osobowe na podstawie wniosku o wydanie dokumentów uprawniających.*

Zobowiązuję się, do zwrotu do jednostki/komórki wystawiającej, wydanego dokumentu uprawniającego do wstępu na obszar kolejowy w przypadku ustania przyczyny uzasadniającej wydanie.

.....  
/podpis wnioskodawcy/

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6  
do Zasad wstępu na obszar kolejowy  
zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A Id-21  
Miejscowość, data

.....  
/pieczęć firmowa lub pełna nazwa  
wnioskodawcy

.....  
.....  
.....  
/jednostka/komórka wystawiająca/\*

**WNIOSEK**

*o wydanie karty wstępu uprawniającej do wstępu na obszar kolejowy  
zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.*

Proszę o wydanie karty wstępu uprawniającej do wstępu na obszar kolejowy  
zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w obrębie:

.....,  
/nr linii kolejowej, odcinek od km...do km..., nazwa stacji, przystanku osobowego /

w celu realizacji zapisów umowy nr : .....

w terminie od ..... do .....

zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego wniosku

**Osoba do kontaktu:**

- imię i nazwisko: .....  
- nr tel.: .....  
- e-mail: .....

.....  
/podpis i pieczęć/

### **Oświadczenia:**

1. Oświadczam, że pracownicy, dla których ma być wydany dokument uprawniający są poinformowani o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas wykonywania prac na obszarze kolejowym.
2. Oświadczam, że pracownicy, dla których ma być wydana karta wstępu, podczas przebywania na obszarze kolejowym będą wyposażeni w środki ochrony indywidualnej określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz.1650).
3. Oświadczam, że pracownicy, dla których ma być wydany dokument uprawniający do wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. zostali poinformowani, zgodnie z poniższą treścią:

*PKP Polskie Linie kolejowe S.A., działając na mocy art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej RODO, informuje osoby uzyskujące dokument uprawniający do wstępu na obszar kolejowy, że:*

- 1) *administratorem danych osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;*
- 2) *w Spółce funkcjonuje adres e-mail: [iod.plk@plk-sa.pl](mailto:iod.plk@plk-sa.pl) Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;*
- 3) *dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. 1 lit. c) RODO, w związku z ustawą o transporcie kolejowym z dnia 28 marca 2003 r. (Dz.U.2017.2117 t. j. z dnia 2017.11.16), w celu ochrony obszaru kolejowego i zapewnienia bezpieczeństwa ruchu kolejowego, w zakresie:*
  - d) *imię i nazwisko;*
  - e) *stanowisko;*
  - f) *nazwa firmy.*
- 4) *dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej;*
- 5) *dane osobowe nie będą przekazywane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO;*
- 6) *dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami przez okres 4 lat, zgodnie z terminem wynikającym z jednolitego rzeczowego wykazu akt;*
- 7) *przetwarzanie danych jest konieczne do uzyskania uprawnienia do wstępu na obszar kolejowy;*
- 8) *osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania dostępu do dotyczących jej danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;*
- 9) *Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych;*
- 10) *osobie której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;*
- 11) *Spółka pozyskała dane osobowe od podmiotu wnioskującego.*

.....  
/podpis i pieczęć/

### **Załączniki:**

1. Wykaz pracowników poinformowanych o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas wykonywania prac na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., zgodnie z uregulowaniami obowiązującymi w Spółce.

Załącznik nr 7  
do Zasad wstępu na obszar kolejowy  
zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A Id-21

**Rejestr zezwoleń uprawniających do wstępu na obszar kolejowy**

wydanych przez .....

/nazwa jednostki/komórki wystawiającej/

Nr dokumentu	Imię i nazwisko	Stanowisko	Nazwa wnioskodawcy	Data wydania	Termin ważności
1/rok					
2/rok					
3/rok					
4/rok					



Załącznik nr 8  
do Zasad wstępu na obszar kolejowy  
zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A Id-21

**Rejestr kart wstępu na obszar kolejowy**

wydanych przez .....

/nazwa jednostki/komórki wystawiającej/

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Nazwa wnioskodawcy	Data wydania	Nr umowy
1					
2					
3					
4					

Załącznik nr 9  
do Zasad wstępu na obszar kolejowy  
zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A Id-21

**Rejestr zezwoleń na wjazd i poruszanie się pojazdu drogowego po obszarze  
kolejowym**

wydanych przez .....  
/nazwa jednostki/komórki wystawiającej/

Nr zezwolenia	Marka i model pojazdu	Nr rej.	Nazwa wnioskodawcy	Data wydania	Termin ważności
1/rok					
2/rok					
3/rok					
4/rok					

Warszawa dnia.....

**PROTOKÓŁ  
ODBIORU CZĘŚCIOWEGO / KOŃCOWEGO\* ROBÓT**

Spisany na budowie.....  
na podstawie umowy nr..... z dnia ..... zawartej  
pomiędzy: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Warszawie,  
ul. Chodakowska 50,  
a

**KOMISJA W SKŁADZIE:**

1. Przewodniczący komisji .....
2. Inspektor nadzoru .....
3. Inni przedstawiciele Inwestora .....
5. Wykonawca .....
6. Kierownik budowy .....
7. Inni przedstawiciele Wykonawcy .....

**Komisja dokonuje odbiór robót remontowych (szczegółowy opis robót):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- Roboty wykonano w okresie: .....
- Jakość wykonanych robót: .....
- Uwagi komisji:.....

.....  
.....  
.....

- Załączniki do protokołu: (atesty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości, protokoły badań, dokumentacja powykonawcza)\* .....

.....  
.....  
.....

- Wykonawca udziela ..... gwarancji na wykonane roboty.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

- |         |         |
|---------|---------|
| 1. .... | 4. .... |
| 2. .... | 5. .... |
| 3. .... | 6. .... |

## Oświadczenie

Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 03-734) przy ul. Targowej 74, zarejestrowanej przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037568, NIP 113-23-16-427, REGON 017319027 o kapitale zakładowym w całości wpłaconym: 33.335.532.000,00 zł, (dalej PLK)

akceptuje/anuluje/akceptację\* przesyłania faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur (dalej razem „faktury”) w formacie PDF lub XML za pośrednictwem poczty elektronicznej przez:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(nazwa firmy, adres, NIP, KRS) (dalej: Wystawca faktury)

1. PLK oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania faktur jest dedykowany w tym celu adres e-mail: [efaktura@plk-sa.pl](mailto:efaktura@plk-sa.pl)
2. Wystawca zobowiązuje się do przesyłania faktur z adresu e-mail:  
.....
3. Każdorazowa zmiana adresu e-maili, o którym mowa w pkt.2, wymaga pisemnego oświadczenia Wystawcy.
4. E-maile nie mogą być zabezpieczone hasłem ani podpisane cyfrowo. E-maile nie mogą zawierać innych plików oprócz faktury, zwłaszcza obrazów graficznych BMP, TIF, JPG, PNG, itp. umieszczanych w stopce e-maila.
5. Akceptowanymi formatami faktury to plik PDF, wersja od 1.3 do 1.6, oraz plik XML, niezabezpieczone hasłem. Wszystkie strony faktury oraz ewentualne załączniki do faktury muszą znajdować się w jednym pliku razem z fakturą. Maksymalny rozmiar e-maila to 15 MB.
6. Dla potrzeb prawidłowej identyfikacji faktur, jeden e-mail powinien zawierać jedną fakturę. Tytuł wiadomości e-mail powinien zawierać odpowiedni zapis tzn. „Faktura nr ...”, „Faktura korygująca nr...”, „Duplikat faktury nr...”.
7. Faktury nie spełniające wymogów opisanych w punktach powyżej będą uznawane jako niedostarczone do PLK.
8. PLK zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej, w szczególnych przypadkach uzasadnionych przeszkodami technicznymi uniemożliwiającymi Wystawcy faktury przesłanie lub PLK odbiór dokumentów elektronicznych.

9. W przypadku, o którym mowa w pkt 8, dokumenty w formie papierowej przesyłane będą na adres: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ul Targowa 74 , 03-734 Warszawa z dopiskiem FAKTURA.
10. Za datę dostarczenia faktury do PLK przez Wystawcę faktury dokumentów uznaje się datę otrzymania wiadomości na wskazany przez PLK adres e-mailowy.
11. W przypadku dostarczenia faktur w sobotę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, PLK i Wystawca faktury uznają, że terminem dostarczenia tych dokumentów jest pierwszy dzień roboczy przypadający po sobocie lub w dniu ustawowo wolnym od pracy.
12. Potwierdzeniem dostarczenia do PLK faktur w formie elektronicznej jest automatycznie wygenerowana wiadomość pocztowa przesłana na adres e-mailowy wskazany przez Wystawcę faktur.
13. Osobami właściwymi do kontaktu w sprawach dotyczących Oświadczenia są:  
Ze strony PLK:  
Anna Wójcik, [anna.wojcik@plk-sa.pl](mailto:anna.wojcik@plk-sa.pl), (022) 47-33-293  
Ze strony wystawcy faktury: (imię i nazwisko, telefon, e-mail)  
.....
14. Elektroniczne przesyłanie faktur do PLK zaczyna obowiązywać od następnego dnia roboczego liczonego od dnia podpisania niniejszego Oświadczenia.
15. Niniejsze Oświadczenie może być wycofane w formie pisemnej przez każdą ze Stron, w następstwie czego Wystawca faktur traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego od dnia wysłania Oświadczenia wycofującego zgodę.

.....  
PLK

.....  
Wystawca faktury

Data.....

\*niepotrzebne skreślić

Przyjmujący



Nr sprawy: PZ.293.1772.2024

Nr postępowania: 0111/IZ01GM/17065/04588/24/P

oznaczenie sprawy: Kompleksowy zakup zbiorników ON o poj. 2500l wraz z montażem ich w wiatkach ochronnych

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.**

**ul. Targowa 74**

**03-734 Warszawa**

**Zakład Linii Kolejowych w Warszawie**

**ul. Chodakowska 50**

**03-816 Warszawa**

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 7 UST. 1  
USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE  
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE  
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

w imieniu:

.....  
.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających  
się o udzielenie zamówienia)

**OŚWIADCZAM / -MY, że:**

nie zachodzą w stosunku do *mnie / nas\** przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).<sup>1</sup>

.....  
(miejscowość, data i podpis/y zgodnie  
z reprezentacją wykonawcy)

\* **niepotrzebne skreślić**

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu

*agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3





**PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.**

Nr sprawy: PZ.293.1772.2024

Nr postępowania: 0111/IZ01GM/17065/04588/24/P

oznaczenie sprawy: Kompleksowy zakup zbiorników ON o poj. do 2500l wraz z montażem ich w wiatach ochronnych

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.**

**ul. Targowa 74**

**03-734 Warszawa**

**Zakład Linii Kolejowych w Warszawie**

**ul. Chodakowska 50**

**03-816 Warszawa**

w imieniu:

.....  
.....  
.....

*(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)*

**1. Oświadczam/y\*, że:**

Zobowiązuje/my się do oddania niżej wskazanych zasobów:

- 1) .....
- 2) .....

do dyspozycji Wykonawcy:

- 1) .....

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

- 2) .....

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

---

\* Niepotrzebne skreślić

w celu realizacji zamówienia pod nazwą: „.....”  
i potwierdzam/y, że stosunek łączący nas z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

**2. Oświadczam/y, że:**

- 1) zakres zasobów dostępnych Wykonawcy będzie następujący:  
.....
- 2) sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący: .....
- 3) okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący: .....
- 4) zrealizuję/zrealizujemy\* roboty budowlane lub usługi będące przedmiotem zamówienia w następującym zakresie: .....

**3. Oświadczam/y, że:**

jesteśmy świadomi, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia zasobów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej odpowiadamy wobec Zamawiającego solidarnie z Wykonawcą realizującym Zamówienie. Nasza odpowiedzialność wygasa, jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponosimy winy.

.....  
(podpis/y zgodnie z reprezentacją podmiotu  
udostępniającego zasoby)

**Załącznik nr 1a** - wzór gwarancji należytego wykonania umowy oraz rękojmi za wady lub gwarancji (stosowany w przypadku postępowań udzielonych na podstawie Regulaminu udzielania zamówień oraz postępowań udzielonych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych wszczętych od dnia 1 stycznia 2021 r.)

## **Gwarancja [ubezpieczeniowa/bankowa] należytego wykonania umowy oraz rękojmi za wady lub gwarancji nr [●]**

**GWARANT:** [●], z siedzibą [●], wpisana do [●] pod numerem [●], posiadająca numer NIP [●],

### **BENEFICJENT:**

**PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 74, 03-734 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037568, posiadająca numer NIP 113-23-16-427, o kapitale zakładowym w wysokości [●] PLN w całości wpłaconym,

**WYKONAWCA:** [●] z siedzibą [●], wpisana do [●] pod numerem [●], posiadająca numer NIP [●],

**[Konsorcjum w składzie:]**

**[Lider:]**

**[Partner:]**

Niniejsza gwarancja (zwana dalej "Gwarancją") została wystawiona na zlecenie [nazwa podmiotu], w celu zabezpieczenia należytego wykonania przez Wykonawcę umowy numer [●], która ma być zawarta pomiędzy Wykonawcą a Beneficjentem na: „[przedmiot umowy]”, [realizowanego w ramach projektu pod nazwą „[nazwa projektu]”] (zwanej dalej „Umową”).

Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od ważności i skutków prawnych Umowy, do zapłaty na rzecz Beneficjenta, na jego pierwsze żądanie skierowane do Gwaranta, każdej kwoty do łącznej maksymalnej wysokości [kwota] [waluta] (słownie: [●]), w tym:

- 1) do kwoty [kwota] [waluta] (słownie: [●]) w zakresie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy (w tym z tytułu kar umownych) oraz roszczeń z tytułu niezapewnienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na żądanie złożone w okresie od dnia [wystawienia Gwarancji lub data] do dnia [●] włącznie,
- 2) oraz do kwoty [kwota] [waluta] (słownie: [●]) w zakresie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji (w tym z tytułu kar umownych) oraz roszczeń z tytułu niezapewnienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na żądanie złożone w okresie od dnia [●] do dnia [●] włącznie.

Gwarant dokona zapłaty z tytułu Gwarancji na wskazany rachunek bankowy Beneficjenta w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia doręczenia Gwarantowi pierwszego żądania zapłaty w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego zawierającego oświadczenie Beneficjenta, że żądana kwota jest należna z tytułu Gwarancji ze względu na niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy albo nieusunięcie wad albo niezapewnienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zgodnie z Umową.

Nasza Gwarancja wchodzi w życie z dniem wystawienia i pozostaje ważna do dnia [●] („Termin ważności”).

Pisemne żądanie zapłaty Beneficjenta powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta i doręczone Gwarantowi, najpóźniej w ostatnim dniu Terminu ważności niniejszej Gwarancji, na adres: [●]:

- 1) za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta wraz z potwierdzeniem tego banku, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do reprezentowania Beneficjenta, lub
- 2) bezpośrednio wraz z potwierdzeniem przez bank prowadzący rachunek Beneficjenta, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do reprezentowania Beneficjenta, lub
- 3) bezpośrednio wraz z dołączonym poświadczeniem notarialnym wzorów podpisów, przy czym żądanie zapłaty musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym

Żądanie zapłaty Beneficjenta w formie elektronicznej powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym i przesłane najpóźniej w ostatnim dniu Terminu ważności niniejszej Gwarancji na adres poczty elektronicznej Gwaranta: [●].

Zobowiązanie Gwaranta wynikające z Gwarancji zmniejsza się o kwotę każdej płatności dokonanej w wyniku realizacji roszczenia z Gwarancji.

Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w przypadku:

- 1) gdyby żądanie zapłaty i oświadczenie Beneficjenta nie zostały doręczone Gwarantowi w Terminie ważności Gwarancji,
- 2) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji, przed upływem Terminu jej ważności, w formie oświadczenia podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta i doręzonego Gwarantowi w sposób przewidziany dla składania żądania zapłaty,
- 3) gdy świadczenia Gwaranta z tytułu niniejszej Gwarancji osiągną kwotę Gwarancji,
- 4) zwrócenia Gwarantowi przez Beneficjenta niniejszej Gwarancji w Terminie jej ważności poprzez złożenie oświadczenia podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta i doręzonego Gwarantowi w sposób przewidziany dla składania żądania zapłaty.

Gwarant się zgadza, że żadna zmiana lub uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja warunków Umowy lub robót, które mają zostać wykonane zgodnie z wymienioną powyżej Umową, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem a Wykonawcą, nie zwalnia Gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Gwarancji, z wyłączeniem zmian Umowy skutkujących zwolnieniem Wykonawcy przez Beneficjenta z obowiązków, zabezpieczonych niniejszą gwarancją o czym Gwarant zostanie poinformowany przez Beneficjenta w sposób przewidziany dla składania żądania zapłaty.

Wierzytelności Beneficjenta wynikające z Gwarancji nie mogą być przeniesione na osobę trzecią bez uprzedniej, pisemnej zgody Gwaranta. Gwarancja poddana jest prawu polskiemu i jurysdykcji sądów polskich.

Wszelkie spory powstające w związku z Gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.

*Miejsce, data wystawienia Gwarancji i podpis/podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Gwaranta.*