

Nr sprawy: **PZ.293.737.2024**

Nr postępowania: **0111/IZ01GM/08125/01943/24/P**



PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

**PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.
ul. Targowa 74
03-734 Warszawa
Zakład Linii Kolejowych w Warszawie
Ul. Chodakowska 50
03-816 Warszawa**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
(SWZ)**

dla postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego otwartego, pn.:

**„Dostawa olejów, smarów i płynów technicznych do jednostek
wykonawczych PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii
Kolejowych w Warszawie”**

ZATWIERDZAM

(Pełnomocnik Kierownika Zamawiającego)

Warszawa, maj 2024 r.

Spis treści

ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE.....	3
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA	3
ROZDZIAŁ III – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INFORMACJA O WYMAGANYCH DOKUMENTACH....	6
ROZDZIAŁ IV – SPOSÓB SPORZĄDZENIA I ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU	9
ROZDZIAŁ V – WADIUM	12
ROZDZIAŁ VI – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	14
ROZDZIAŁ VII – OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	14
ROZDZIAŁ VIII – OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT	15
ROZDZIAŁ IX – MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	16
ROZDZIAŁ X – ODWRÓCONA OCENA OFERT*	16
ROZDZIAŁ XI – INFORMACJE O PRZEPROWADZENIU NEGOCJACJI HANDLOWYCH	17
ROZDZIAŁ XII – INFORMACJE O PRZEPROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.....	18
ROZDZIAŁ XIII – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY ZAKUPOWEJ.	18
ROZDZIAŁ XIV – WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	18
ROZDZIAŁ XV – POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH	18
ROZDZIAŁ XVI – ZMIANY W TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA	19
ROZDZIAŁ XVII – ZAMKNIĘCIE I UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....	19
ROZDZIAŁ XVIII – KLAUZULA INFORMACYJNA RODO	20
ZAŁĄCZNIKI	22

Rozdział I – Informacje ogólne

1. PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie przy ulicy Targowej 74, Zakład Linii Kolejowych w Warszawie ul. Chodakowska 50, 03 – 816 Warszawa zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego otwartego.
2. Postępowanie zakupowe prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w „Regulaminie udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.” (dalej: „Regulamin”) dostępnego pod adresem: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl> w zakładce *Regulacje i procedury procesu zakupowego*.
3. Postępowanie zakupowe prowadzone jest w języku polskim.
4. Postępowanie prowadzone jest za pomocą Platformy Zakupowej Zamawiającego (dalej: „Platforma” lub „Platforma Zakupowa”) dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl>
5. Na Platformie Zakupowej w zakładce *Regulacje i procedury procesu zakupowego* dostępny jest **Podręcznik dla Wykonawców** wersja **1.4** (dalej: „Podręcznik”) zawierający opis sposobu korzystania z Platformy oraz jej wymagania techniczne. Wykonawca zobowiązany jest postępować zgodnie z instrukcjami zawartymi w **Podręczniku**.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz innych Dokumentów zamówienia i uznaje się związanym określonymi w niej postanowieniami i zasadami Postępowania, co potwierdza poprzez złożenie podpisanego oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
7. Zamawiający dopuszcza udział w Postępowaniu zakupowym Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia (konsorcjum). Wykonawcy występujący wspólnie w Postępowaniu zobligowani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu zakupowym. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych uzyskanych w trakcie negocjacji oraz w trakcie realizacji umowy.
9. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone produkty na okres **12 miesięcy** licząc od daty dostawy do Zamawiającego.

Rozdział II – Opis Przedmiotu Zamówienia i termin wykonania

1. Przedmiot niniejszego Zamówienia stanowi dostawa olejów, smarów i płynów technicznych do jednostek wykonawczych PKP PLK S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Warszawie w okresie do dnia 30.09.2025r. w asortymencie opisanym w Załączniku nr 3a i

3b do SWZ (dalej: **Zamówienie**). Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

2. Przedmiot zamówienia podzielony jest na Zadania:

- a) **Zadanie I** - Zakup i dostawa olejów, smarów i płynów technicznych zgodnych z Załącznikiem nr 3a do SWZ.
- b) **Zadanie II** - Zakup i dostawa olejów, smarów i płynów technicznych zgodnych z Załącznikiem nr 3b do SWZ.

3. Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę o rodzaju zamawianego materiału poprzez przesłanie zamówienia z dokładną ilością i opisem zamawianego asortymentu.

4. Dostawy będą realizowane w ilościach zgodnych z zamówieniami wystawionymi przez Dział Gospodarki Materiałowej i Zamówień Zakładu Linii Kolejowych w Warszawie w cenach jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę w Załączniku nr 3a i Załączniku nr 3b do SWZ.

5. Dostawy realizowane będą w terminie 5 dni roboczych od złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

6. Wykonawca musi zapewnić załadunek, transport i rozładunek dostarczonych materiałów.

7. Realizacja dostaw do jednostek wykonawczych Zakładu Linii Kolejowych w Warszawie:

- **Sekcja Eksploatacji Warszawa Centrum**

- ✓ ul. Tunelowa 2, 01-221 Warszawa
- ✓ ul. Bema 56, 01-221 Warszawa
- ✓ ul. Chodakowska 100, 01 – 221 Warszawa

- **Sekcja Eksploatacji Warszawa Zachód**

ul. Parowcowa 20, 02-440 Warszawa

- **Sekcja Eksploatacji Warszawa Zachód**

ul. Kolejowa 1, 99-400 Łowicz

- **Sekcja Eksploatacji Warszawa Wschód**

ul. Gołędzinowska 38, 03-302 Warszawa

- **Sekcja Eksploatacji Kutno**

ul. Siemiradzkiego 11, 99-300 Kutno

w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 14:00 na koszt Wykonawcy, w ramach Wynagrodzenia.

8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla każdego z Zadań.

9. Termin obowiązywania Umowy:

Rozpoczęcie: Po rozstrzygnięciu postępowania i zawarciu Umowy między Zamawiającym a Wykonawcą,

Zakończenie: dla Zadania I – do 30.09.2025r. lub do wyczerpania kwoty 75 000,00 złotych netto.

dla Zadania II - do 30.09.2025r lub do wyczerpania kwoty 45 000,00 złotych netto.

10. Wszystkie oleje, smary i płyny techniczne stanowiące przedmiot dostawy powinny być wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą dostawy.
11. Wszystkie oleje, smary i płyny techniczne stanowiące przedmiot dostawy powinny posiadać kartę charakterystyki produktu oraz posiadać widoczną na opakowaniach datę produkcji.
12. Wszystkie oleje, smary i płyny techniczne stanowiące przedmiot dostawy powinny posiadać termin ważności.
13. Wszystkie oleje powinny posiadać akcyzę.
14. Odbiór jakościowy ograniczy się do oceny wizualnej jakości opakowań (czy materiał jest dobrze zabezpieczony, czy posiada czytelne oznakowania itp.)
15. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych oddzielnie na poszczególne Zadania lub na dwa Zadania łącznie.
16. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w §19 ust. 2 pkt 7 Regulaminu polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Zamawiający zastrzega sobie prawo złożenia zamówienia na zakup materiałów eksploatacyjnych nie ujętych w zestawieniu, w tym przypadku będzie obowiązywała cena zakupu u Producenta na dzień złożenia zamówienia (cena dnia).
17. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie podwykonawcom realizację części zamówienia w zakresie transportu oraz do odbiorów i utylizacji pustych opakowań po materiałach niebezpiecznych.
18. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w oświadczeniu o akceptacji SWZ i zapisów umowy części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
19. Wykonawca odbiera i utylizuje puste opakowania po olejach niebezpiecznych, które dostarczył Zamawiającemu z miejsc dostawy (w ramach wynagrodzenia).
20. Odbiór pustych opakowań nastąpi w terminie 5 dni roboczych od otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do odbioru. Wezwanie może zostać wysłane przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, korespondencji pocztowej lub telefonicznie. Zamawiający przewiduje maksymalnie **siedem odbiorów** odpadów materiałów niebezpiecznych w okresie trwania umowy.

21. Odbiór pustych opakowań będzie potwierdzony Kartą Przekazania Odpadu w systemie BDO
22. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że posiada wszelkie niezbędne zezwolenia do gospodarowania odpadami o kodzie 15 01 10*, zgodnie z ustawą o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi.
23. Transport i zagospodarowanie odpadów realizowane jest w ramach wynagrodzenia za dostawę olei.
24. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający przekazanie odpadów do ostatecznego procesu odzysku lub ostatecznego procesu unieszkodliwienia przez posiadacza odpadów prowadzącego taki proces w rozumieniu art. 27 pkt. 3b ustawy o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi, nie później niż 3 miesiące po odbiorze opakowań od Zamawiającego.

Rozdział III – Warunki udziału w postępowaniu i informacja o wymaganych dokumentach

1. O udzielenie Zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
 - 1) posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;
 - 2) posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
 - 4) posiada zdolność techniczną lub zawodową do wykonania Zamówienia;
 - 5) którego oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie § 30 ust. 1 Regulaminu;
 - 6) który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507).
2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:
 - 1) w zakresie posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: prowadzi działalność gospodarczą w zakresie objętym zamówieniem;
 - 2) w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wszelkie niezbędne zezwolenia do gospodarowania odpadami o kodzie 15 01 10*, zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi.

3) w zakresie posiadanej zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: w okresie trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia wykonał dostawy o podobnym zakresie rzeczowym do tego będącego przedmiotem zamówienia, tj. minimum 2 dostawy o łącznej wartości minimum:

- dla Zadania I – 20 000,00 złotych netto
- dla Zadania II – 10 000,00 złotych netto.

W przypadku złożenia oferty na dwa zadania Wykonawca winien wykazać realizację minimum 2 dostaw na łączną kwotę nie niższą niż 25 000,00 złotych netto.

3. Ocena spełniania wskazanych wyżej warunków udziału w Postępowaniu zakupowym będzie dokonana w oparciu o wymagane oświadczenia i dokumenty, wymienione w ust. 4 metodą spełnia (1) – nie spełnia (0).

4. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

1) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w ust. 2 pkt 1:

Wykonawca przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;

2) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w ust. 2 pkt 2:

Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające posiadanie wszelkich niezbędnych zezwoleń do gospodarowania odpadami o kodzie 15 01 10*, zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2013r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi.

3) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w ust. 2 pkt 3:

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie minimum 2 Dostawy o takim rodzaju i porównywalnej wielkości do Dostaw stanowiących przedmiot złożenia oferty w niniejszym postępowaniu o łącznej wartości nie niższej niż:

- dla Zadania I – 20 000,00 złotych netto;
- dla Zadania II – 10 000,00 złotych netto.

W przypadku składania oferty na dwa Zadania Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie minimum 2 Dostawy o takim rodzaju i porównywalnej wielkości do Dostaw stanowiących przedmiot złożenia oferty w niniejszym postępowaniu o łącznej wartości nie niższej niż 25 000,00 złotych netto.

W wykazie należy podać wartość, przedmiot, daty wykonania i odbiorców (wzór wykazu

stanowi Załącznik nr 3 do Oświadczenia o akceptacji SWZ i zapisów Umowy) oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie (referencje), wystawione przez odbiorców dostaw. Ponadto należy podać, które dokumenty (referencje) dotyczą poszczególnych zamówień. Jeżeli w przedstawionych dokumentach (referencjach) znajduje się również inny asortyment niż przedmiot zamówienia Wykonawca powinien wyliczyć wartość w zakresie przedmiotowego zamówienia i tę wartość należy wstawić w wykazie wykonanych zamówień.

5. Poza dokumentami wskazanymi w ust. 4 Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą składaną na Platformie Zakupowej następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, składająca ofertę oraz inne oświadczenia lub dokumenty w Postępowaniu, jest umocowana do jego reprezentowania w Postępowaniu Zakupowym oraz;
- 2) Pełnomocnictwo lub inny dokument, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, składająca ofertę oraz inne oświadczenia lub dokumenty w Postępowaniu, jest umocowana do jego reprezentowania w Postępowaniu zakupowym, jeżeli umocowanie tych osób do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów wymienionych w pkt 1;
- 3) oświadczenie o akceptacji SWZ i zapisów umowy (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ);
- 4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 6 (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ);
- 5) w przypadku wadium wniesionego w formie pieniężnej – potwierdzenie wykonania przelewu,
- 6) Formularz cenowy z asortymentem zamawianego materiału stanowiącą załącznik nr 3a oraz 3b do SWZ.
- 7) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego Zamówienia (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ)* (Dotyczy Wykonawcy który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu).

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu wymaganego przez Zamawiającego, stosuje się odpowiednio §10 ust. 4-6 Regulaminu.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, spełnianie warunków udziału w Postępowaniu, wskazanych w ust. 4 pkt 2 i 3 oraz ust.5-7 pkt 3 i 5 musi wykazać przynajmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1, 2,3,4 oraz 6 i 7 składa się w zakresie każdego z Wykonawców występujących wspólnie.
9. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do Zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
11. Wykonawca polegający na zasobach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia.

Rozdział IV – Sposób sporządzenia i złożenia oferty oraz dokumentów wymaganych w postępowaniu

1. Ofertę należy przygotować i złożyć ściśle według wymagań określonych w SWZ, za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl>
2. Szczegółowy opis korzystania z Platformy Zakupowej przez Wykonawców zawarty jest w **Podręczniku**. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się ze sposobem działania Platformy Zakupowej oraz z **Podręcznikiem** i postępowania zgodnie z jego wytycznymi.
3. Zamawiający informuje, że Pomoc techniczna w zakresie obsługi Platformy Zakupowej dostępna jest w dni robocze, w godz. 8:00 – 16:00, pod nr tel: **+48 22 576 87 56** lub adresem e-mail: pomoc-pz2@marketplanet.pl
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w Postępowaniu musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Szczegółowy opis sposobu rejestracji konta zawarty jest w **Podręczniku**.

6. Mając na uwadze czas potrzebny na aktywację konta (3 dni robocze), Zamawiający zaleca, aby Formularz rejestracyjny na Platformie Zakupowej został uzupełniony i wysłany przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem. Rejestracja i korzystanie z Platformy są nieodpłatne.
7. Wykonawca składa ofertę po zalogowaniu się na Platformie, poprzez:
 - 1) użycie, w zakładce dedykowanej przedmiotowemu Postępowaniu, akcji *Przystąp do etapu składania ofert*;
 - 2) uzupełnienie wszystkich wymaganych pozycji **Formularza złożenia oferty**;
 - 3) załączenie do **Formularza złożenia oferty** wymaganych oświadczeń i dokumentów;
 - 4) ustanowienie hasła do szyfrowania i zmiany oferty;
 - 5) wykonanie akcji *Złóż ofertę*.
8. Dokumenty i oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, o których mowa w roz. III ust. 4 – 5 należy złożyć w formie elektronicznego odwzorowania (skanu) dokumentu sporządzonego w formie pisemnej, z zastrzeżeniem ust. 9, lub w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z reprezentacją podmiotu, którego dokument dotyczy lub – w przypadku pełnomocnictw – przez wystawcę pełnomocnictwa, jako załączniki do **Formularza złożenia oferty** poprzez użycie opcji *Dodaj dokument*.

UWAGA! W przypadku dokumentu wystawionego jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, przekazuje się ten dokument i nie wymaga on podpisu ze strony w/w podmiotów
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Potwierdzeniem prawidłowego złożenia oferty jest otrzymanie przez Wykonawcę stosownego komunikatu na Platformie Zakupowej oraz raport, który Wykonawca może wygenerować na Platformie po prawidłowym złożeniu oferty za pomocą akcji *Wygeneruj raport*:
 - 1) na wygenerowanym raporcie Wykonawca może zweryfikować poprawność danych wprowadzonych na Formularzu złożenia oferty, w tym cenę oferty;
 - 2) w przypadku próby wygenerowania raportu w nowej sesji przeglądarki internetowej, niezbędnym jest podanie hasła, o którym mowa w ust. 7 pkt 4.

UWAGA! Zamawiający zaleca weryfikację danych złożonej oferty w sposób podany wyżej, w celu sprawdzenia czy ewentualnie nie występują w niej błędy.

11. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w Postępowaniu przystąpił do jej przygotowania i złożenia, uwzględniając czas niezbędny do prawidłowego wykonania wszystkich czynności opisanych w niniejszej SWZ.
12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowy opis sposobu wycofania lub zmiany oferty został przedstawiony w **Podręczniku**.
13. Wykonawca zobowiązany jest korzystać z form komunikacji dostępnych na Platformie Zakupowej w zakładce dedykowanej przedmiotowemu Postępowaniu. Dostępne są dwie akcje:
 - 1) akcja **Zadaj pytanie**, która jest aktywna wyłącznie **do momentu zakończenia postępowania zakupowego** i umożliwia wysyłanie korespondencji do Zamawiającego (np.: wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, środków ochrony prawnej) bez konieczności posiadania konta na Platformie Zakupowej lub uprzedniego logowania się na utworzone konto,
UWAGA! Wskazana akcja nie umożliwia składania ofert w niniejszym Postępowaniu.
 - 2) **Przystąp do etapu składania ofert**, która posiada szerszą funkcjonalność korespondencji z Zamawiającym niż akcja wskazana w pkt 1 i umożliwia m.in. przygotowanie i składanie oferty, w sposób opisany w ust. 1 – 12 oraz prowadzenie korespondencji z Zamawiającym (za pomocą modułu **Korespondencja**), jednakże wymaga posiadania konta na Platformie i zalogowania się.
UWAGA! Wskazana akcja, jako jedyna umożliwia składanie ofert w niniejszym Postępowaniu.
- Korespondencja kierowana od Zamawiającego do Wykonawcy również przekazywana będzie za pomocą Platformy Zakupowej i dostępna będzie w module **Korespondencja**.
14. Wykonawca może zastrzec, nie później niż do upływu terminu składania ofert, że Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
15. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne uzasadnienie lub inne dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
16. W przypadku zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 14, Wykonawca zobowiązany jest wydzielić dokumenty i informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa do odrębnego pliku w taki sposób, aby fragmenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa były odłączone od pozostałej części oferty. Zamawiający zaleca nazwać plik zawierający tajemnicę nazwą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca zastrzega dokument jako tajemnicę

przedsiębiorstwa poprzez zaznaczenie opcji *Tajemnica przedsiębiorstwa* w polu *Typ dokumentu* na etapie załączania dokumentu na Platformie Zakupowej. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do zapisów niniejszego ustępu w zakresie wydzielienia części objętych tajemnicą przedsiębiorstwa od pozostałej części oferty, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku ujawnienia informacji w nich zawartych np. podczas dokonywania wglądu do ofert przez osoby trzecie.

17. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
18. Zapisy ust. 15 oraz ust. 16 w zakresie odpowiedniego oznaczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa stosuje się odpowiednio do dokumentów przekazywanych zgodnie z ust. 13.

Rozdział V – Wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców zabezpieczenia oferty wadium.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

Zadanie I – 1000,00 zł.

Zadanie II – 500,00 zł

UWAGA! W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości będącej sumą kwot odpowiadających częściom, na które składana jest oferta.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **76 1020 1026 0000 1502 0287 4204**. Rachunek bankowy, na którym przechowywane jest wadium wniesione w pieniądzu oprocentowany jest na 0,00%.
5. Wykonawca jest zobowiązany podać w treści przelewu bankowego numer referencyjny Postępowania zakupowego.
6. W przypadku wyboru przez Wykonawcę gwarancji jako formy wniesienia wadium, gwarancja ma być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego przy czym gwarancja powinna umożliwić złożenie tego żądania według wyboru Zamawiającego w formie pisemnej albo oświadczenia woli złożonego w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, na wskazany w tym celu w treści gwarancji adres poczty elektronicznej.

Do gwarancji zastosowanie będzie miało prawo polskie. Zamawiający wskazuje, że sposób wnoszenia żądania wypłaty z gwarancji musi umożliwiać wniesienie takiego żądania do upływu terminu związania ofertą.

- 6a. Gwarancja powinna być wystawiona przez bank lub zakład ubezpieczeń, którego działalność jest prowadzona w sposób prawidłowy, ostrożny oraz stabilny. Pochodzące z obszaru Federacji Rosyjskiej i Republiki Białorusi ww. instytucje, PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. traktuje jako istotną wątpliwość, co do tego, że działalność tych podmiotów spełnia ww. wymóg. W konsekwencji PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. uznaje, że w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, wystawienie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dotyczącej wadium przez bank lub zakład ubezpieczeń pochodzący z ww. obszaru, nie stanowi wniesienia wadium.
7. Wadium w postaci gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, w zależności od formy, w jakiej dokument został sporządzony, należy złożyć w następujący sposób:
 - 1) w przypadku dokumentu sporządzonego w formie elektronicznej – podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu należy złożyć wraz z ofertą;
 - 2) w przypadku dokumentu sporządzonego w formie pisemnej – należy przekazać go Zamawiającemu na adres wskazany w roz. I ust. 1 SWZ w kopercie oznaczonej „Oryginał wadium w Postępowaniu zakupowym **0111/IZ01GM/08125/01943/24/P**” przed terminem składania ofert. Jednocześnie wraz z ofertą należy złożyć elektroniczne odwzorowanie (skan) dokumentu.
8. Jeśli wadium jest wnoszone w pieniądzu, do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez Wykonawcę, zgodnie z roz. III ust. 5 pkt 5.
9. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skutecznie wniesione tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą;
 - 2) unieważniono Postępowanie zakupowe lub zamknięto Postępowanie zakupowe bez dokonania wyboru oferty;
 - 3) zawarto Umowę zakupową.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona.

12. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia skargi.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia skargi jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania Umowy zakupowej na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie Umowy zakupowej stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział VI – Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 60 dni licząc od terminu otwarcia ofert.
2. Na co najmniej 2 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na oznaczony okres. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą z własnej inicjatywy. Wraz z przedłużeniem terminu związania ofertą, Wykonawca winien przedłużyć okres obowiązywania wadium.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VII – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ceną oferty jest suma cen jednostkowych materiałów z Załączniku nr 3a dla Zadania I i Załączniku nr 3b dla Zadania II do SWZ wymieniona w **Formularzu złożenia oferty**.
Umowa ramowa zostanie zawarta z jednym Wykonawcą na okres do 30.09.2025r. lub do wyczerpania kwoty dla Zadania I – 75 000,00 złotych, dla Zadania II – 45 000,00 złotych.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie

Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji Zamówienia (cena ryczałtowa).

4. Podstawą obliczenia ceny jest Opis Przedmiotu Zamówienia.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SWZ.
7. Cena ofertowa wskazana w **Formularzu złożenia oferty** jest ostateczna i nie podlega zmianie w toku realizacji przedmiotu Zamówienia, z zastrzeżeniem § 34 ust. 1 Regulaminu.
8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 poz. 361), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VIII – Opis kryteriów i sposób oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie będą podlegać odrzuceniu.
2. Zamawiający oceni oferty w oparciu sumę cen jednostkowych materiałów zawartych w Załączniku nr 3a dla Zadania I i Załączniku nr 3b dla Zadania II do SWZ.
3. O Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone z Postępowania, Zamawiający informuje jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria

Lp	Kryterium:	Opis:	Waga:
1.	Cena brutto	Najwyższą liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za realizację Zamówienia.	100%

5. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7, udzieli Zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny.
6. Zamawiający obliczy punktację oferty zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_b = \frac{c_n}{c_b} \times 100pkt$$

gdzie:

P_b – liczba punktów oferty badanej

C_b – cena oferty badanej

C_n – cena oferty najkorzystniejszej

7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia – w terminie określonym przez Zamawiającego – ofert dodatkowych. Zapis ten nie ma zastosowania w przypadku aukcji elektronicznej.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować warunków mniej korzystnych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
9. Zamawiający może przeprowadzić kolejną Rundę zapytania ofertowego otwartego w przypadku:
 - 1) gdy do upływu terminu składania ofert nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu;
 - 3) wartość oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia;
 - 4) składania ofert ostatecznych po przeprowadzonych negocjacjach handlowych;
 - 5) niemożliwe było złożenie oferty w poprzedniej Rundzie z przyczyn technicznych leżących po stronie Zamawiającego;
 - 6) wystąpiła istotna zmiana SWZ lub OPZ;
 - 7) w innych uzasadnionych przypadkach po uzyskaniu zgody Kierownika Zamawiającego.

Rozdział IX – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na Platformie Zakupowej do dniado godziny.....
2. Adres strony na której należy złożyć ofertę: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl>
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu O godzinie.....
4. Otwarcie ofert nie jest jawne. Z treścią złożonych ofert Wykonawcy mogą zapoznać się na zasadach określonych w § 38 Regulaminu.

Rozdział X – Odwrócona ocena ofert*

1. Zamawiający informuje, że do wyboru oferty Wykonawcy może zostać zastosowana odwrócona ocena ofert, zgodnie z §28 Regulaminu.
2. Procedura, o której mowa w ust. 1 polega na dokonaniu czynności badania i oceny ofert w następującej kolejności:

- 1) zbadanie czy złożone oferty nie podlegają odrzuceniu na podstawie § 30 ust. 1 pkt 1-10 i 13 Regulaminu oraz poprawienie omyłek zgodnie z § 27 ust. 4 pkt 2 Regulaminu;
- 2) ocena ofert pod względem kryteriów oceny ofert i wskazanie oferty ocenionej najwyżej;
- 3) zbadanie, czy oferta, która została oceniona najwyżej nie podlega odrzuceniu na podstawie §30 ust. 1 pkt 11-12 oraz § 30 ust. 2 Regulaminu, w tym czy zostały wraz z nią złożone wszystkie dokumenty, których złożenia żądał Zamawiający.

Rozdział XI – Informacje o przeprowadzeniu Negocjacji handlowych

1. Zamawiający po złożeniu ofert może przeprowadzić dodatkowo Negocjacje handlowe, do których zaproszeni zostaną Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu na podstawie § 30 ust. 1 pkt 1-10 i 13 Regulaminu.
2. Negocjacje handlowe mogą dotyczyć ceny lub kosztu oraz parametrów odnoszących się do przedmiotu i warunków realizacji Zamówienia.
3. Dopuszcza się prowadzenie negocjacji handlowych poprzez możliwe dostępne środki elektronicznej komunikacji oraz telefonicznie.
4. Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych, Zamawiający wraz z zaproszeniem do złożenia oferty ostatecznej przekaże wszystkim Wykonawcom zaproszonym do negocjacji handlowych, aktualny przedmiot i warunki realizacji Zamówienia lub wykaz zmian wprowadzonych w wyniku negocjacji.
5. Miejsce, termin oraz formę złożenia ofert ostatecznych określa Zamawiający w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej.
6. Wykonawca składając ofertę ostateczną, tym samym akceptuje wszystkie zmiany wprowadzone do przedmiotu lub warunków realizacji Zamówienia/Umowy zakupowej przekazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej.
7. W przypadku, gdy Zamawiający w wyniku negocjacji handlowych nie wprowadził zmian w przedmiocie lub warunkach realizacji Zamówienia, Wykonawcę, który nie przystąpił do negocjacji handlowych lub nie złożył oferty ostatecznej, obowiązuje oferta sprzed negocjacji handlowych.
8. Oferta ostateczna danego Wykonawcy, o której mowa w ust. 6 , nie może być mniej korzystna dla Zamawiającego od tej, którą złożył przed negocjacjami handlowymi.
9. W przypadku dokonania zmiany przedmiotu lub warunków realizacji Zamówienia po przeprowadzeniu negocjacji handlowych, Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył oferty ostatecznej.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych uzyskanych w trakcie negocjacji.

Rozdział XII – Informacje o przeprowadzeniu aukcji elektronicznej

1. Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział XIII – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy zakupowej.

1. Zamawiający zawrze umowę zakupową nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa zakupowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
2. Umowa zakupowa zawarta zostanie w terminie nie krótszym niż 4 dni kalendarzowe od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zasada ta nie ma zastosowania w przypadku wpływu tylko jednej oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy zakupowej, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia Postępowania zakupowego, o których mowa w § 32 Regulaminu.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy zakupowej zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę, o której mowa w § 8 ust. 3 Regulaminu.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) odpis z KRS lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej (jeżeli dane w nim zawarte uległy zmianie po dacie składania ofert).

Rozdział XIV – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XV – Pouczenie o środkach odwoławczych

1. W przypadku naruszenia przez Zamawiającego postanowień Regulaminu lub SWZ, mających lub mogących mieć wpływ na wynik Postępowania zakupowego, Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Kierownika Zamawiającego.
2. Wniesienie skargi jest dopuszczalne na czynność ogłoszenia o Zamówieniu, zaproszenia do składania ofert, wyboru najkorzystniejszej oferty oraz odrzucenia oferty.

3. Skarga winna wskazywać zaskarżoną czynność lub zaniechanie, zawierać zwięzłe zarzuty i okoliczności faktyczne uzasadniające wniesienie skargi oraz precyzować żądanie Wykonawcy.
4. O wniesieniu skargi oraz o jej treści Zamawiający zawiadamia Wykonawców uczestniczących w Postępowaniu zakupowym.
5. Skargę można wnieść w ciągu 4 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia. Zamawiający odrzuca skargę wniesioną po terminie.
6. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia skargi zawarcie umowy jest niedopuszczalne.
7. Skarga jest ostatecznie rozstrzygnięta z dniem powzięcia decyzji przez Zamawiającego.
8. Kierownik Zamawiającego rozstrzyga skargę niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia jej wniesienia. Brak rozstrzygnięcia skargi w tym terminie uznaje się za jej oddalenie.
9. Skargę uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła do Zamawiającego w ten sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
10. Kierownik Zamawiającego oddala skargę lub ją uwzględnia.
11. W przypadku uwzględnienia skargi Zamawiający powtarza zaskarżone czynności lub unieważnia Postępowanie zakupowe.
12. O fakcie rozstrzygnięcia skargi Zamawiający powiadamia wszystkich Wykonawców uczestniczących w Postępowaniu zakupowym.

Rozdział XVI – Zmiany w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia

Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na Platformie Zakupowej.

Rozdział XVII – Zamknięcie i unieważnienie Postępowania

1. Zamawiający unieważnia Postępowanie zakupowe, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 4) dalsze prowadzenie Postępowania zakupowego lub wykonanie Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;

- 5) Postępowanie zakupowe obarczone jest wadą uniemożliwiającą udzielenie Zamówienia lub dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej, bez naruszenia zasad określonych w Regulaminie, o ile naruszenia te mogą mieć wpływ na wynik Postępowania;
 - 6) w Postępowaniu złożono jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu, a Wykonawca, który ją złożył uchyla się od zawarcia umowy.
2. Postępowanie może zostać zamknięte na każdym etapie, jak również po wyborze oferty najkorzystniejszej a przed podpisaniem umowy zakupowej.

Rozdział XVIII – Klauzula informacyjna RODO

1. Zamawiający działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „**RODO**”, informuje Pana/Panią¹, że:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;
 - 2) w Spółce funkcjonuje adres e-mail: iod.plk@plk-sa.pl Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;
 - b) wyłonienia wykonawcy oraz udzielenia Zamówienia poprzez zawarcie Umowy;
 - c) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - d) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do spełnienia warunków udziału w postępowaniu/realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów - dane osobowe w nim zawarte;

¹ dotyczy osoby fizycznej, osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną, członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia

- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Spółkę jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;
- 5) dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów;
- 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym, zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
 - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 adresem e-mail;
- 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia, realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Spółka będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 9) w przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
- 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

- 11) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o:
- 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia o akceptacji SWZ i zapisów umowy

Załącznik nr 3 – Doświadczenie zawodowe

Załącznik nr 3a – Zestawienie produktów dla Zadania I

Załącznik nr 3b – Zestawienie produktów dla Zadania II

Załącznik nr 4 – Wzór Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

Załącznik nr 6 – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby

Warszawa, dn. 13.05.2024r.

IZ01SP.293.06.2024

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

„Dostawa olejów, smarów i płynów technicznych do jednostek wykonawczych PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Warszawie”

Zamawiający:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A 03-734 Warszawa, ul. Targowa 74, zarejestrowana w KRS pod nr 0000037568 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy, NIP: 113-23-16-427, REGON 017319027. Zakład Linii Kolejowych w Warszawie ul. Chodakowska 50; 03-816 Warszawa.

Rodzaj zamówienia: Dostawa

ZAAKCEPTOWAŁ

Sylvia Błaszczyk
(PLK053069)

Elektronicznie podpisany przez
Sylvia Błaszczyk (PLK053069)
Data: 2024.05.13 09:37:28
+02'00'

.....
*Data, podpis kierującego
Organizacją merytoryczną*

Opracowała:
Weronika Laska
tel. 664-932-548

Weronika
Laska
(PLK070557)
Data: 2024.05.13
09:33:00 +02'00'

.....
Data, podpis



PODPIS ZAUFANY

ARTUR
JAŚKIEWICZ
14.05.2024 13:00:52 [GMT+2]
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Spis treści:

1. Wykaz użytych pojęć.....	3
2. Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia	3
3. Rodzaj zamawianych usług.....	3
4. Miejsce realizacji zamówienia	6
5. Harmonogram realizacji zamówienia	6
6. Parametry świadczonych usług.....	6
7. Materiały.	7
8. Prawo opcji	7
9. Zamówienia dodatkowe	7
10. Podwykonawcy – określono w Umowie	8
11. Kary umowne – określono w Umowie	8
12. Termin i warunki gwarancji – określono w Umowie.....	8
13. Załączniki	8

1. Wykaz użytych pojęć

OPZ – Opis Przedmiotu Zamówienia

Wykonawca - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła Umowę zakupową lub Umowę centralną

Zamawiający – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A 03-734 Warszawa, ul. Targowa 74, zarejestrowana w KRS pod nr 0000037568 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy, NIP: 113-23-16-427, REGON 017319027 Zakład Linii Kolejowych w Warszawie ul. Chodakowska 50; 03-816 Warszawa.

Producent - podmiot produkujący towary w celu ich sprzedaży na rynku.

2. Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia

Celem zamówienia jest dostawa olei, smarów i płynów technicznych przeznaczonych do pojazdów kolejowych maszyn i urządzeń drobnego sprzętu do robót torowych oraz urządzeń automatyki.

3. Asortyment przedmiotu zamówienia:

3.1 Wykaz olei, płynów technicznych oraz smarów o danym typie bądź równoważnym do pojazdów kolejowych, maszyn oraz pozostałych urządzeń.

Lp.	Material	Jedn. miary zamów.	Cena jednostkowa za jednostkę miary (za 1 opakowanie) NETTO	Cena jednostkowa za jednostkę miary (za 1 opakowanie) BRUTTO
1	BENZyna EKSTRAKCYJNA III niskoaromatyczna (op.5 L)	op.		
2	OLEJ HYDRAULICZNO-PRZEKŁADNIOWY (NP. BOXOL 26 - op.205L)	op.		
3	OLEJ HYDRAULICZNO-PRZEKŁADNIOWY (NP. BOXOL 26 - op. 20L)	op.		
4	OLEJ PRZEKŁADNIOWY (NP. HIPOL GL-4 80W/90 - op. 20L)	op.		
5	OLEJ PRZEKŁADNIOWO-HYDRAULICZNY (NP. AGRO UTTO 10W-30 - op. 205L)	op.		
6	OLEJ EMULGUJĄCY DO OBRÓBKl METALI (NP.EMULGOL ES-12 - op.20 L)	op.		

7	OLEJ HYDRAULICZNY (NP.HYDROL L-HL 68 - op.20 L)	op.		
8	OLEJ HYDRAULICZNY (HYDROL L-HM/HLP 32- op. 205L)	op.		
9	OLEJ HYDRAULICZNY (NP. HYDROL L-HV 46- op.20 L)	op.		
10	OLEJ HYDRAULICZNY (NP. HYDROL L HV 32- op.20 L)	op.		
11	OLEJ MASZYNOWY (NP. OIL L-AN 68- op.20 L)	op.		
12	OLEJ PRZEKŁADNIOWO-HYDRAULICZNY (NP. Platinum AGRO UTTO 10W-30- op. 205L)	op.		
13	OLEJ PRZEKŁADNIOWO – HYDRAULICZNY (NP. Platinum AGRO UTTO 10W-30- op.20 L)	op.		
14	OLEJ PRZEKŁADNIOWY (NP. HIPOL GL 5 80W-90- op.20L)	op.		
15	OLEJ PRZEKŁADNIOWY (NP. HIPOL 10F- op. 20L)	op.		
16	OLEJ SILNIKOWY (NP. SUPEROL M CC MILWUS 15W-40 - op.205L)	op.		
17	OLEJ SILNIKOWY (NP. SUPEROL M CC MILWUS 15W-40 -op.20 L)	op.		
18	OLEJ SILNIKOWY (NP. MIXOL S- op. 5 L)	op.		
19	OLEJ SILNIKOWY (NP. PLATINIUM ULTOR PROGRESS 10W-40- op. 205L)	op.		
20	OLEJ SILNIKOWY (NP. SUPEROL CB50- op.205L)	op.		
21	OLEJ SILNIKOWY (NP. PLATINIUM MAXPOWER 10W-30 SN- op. 5 L)	op.		
22	PŁYN DO CHŁODNIC (NP. PETRYGO- op.20 L)	op.		
23	PŁYN DO REDUKCJI, ZANIECZYSZCZEŃ I SPALIN (ADBLUE) zgodnie z normą ISO 22241-1 w op.18 L.	op.		
24	PŁYN HAMULCOWY DOT-3 - op. 0,5 L	op.		
25	PŁYN HAMULCOWY DOT-4 - op. 0,5 L	op.		
26	PŁYN DO SPRYSK.SZYB LETNI (NP. SYLEN- op. 5 L)	op.		
27	PŁYN DO SPRYSK.SZYB ZIM. -20 ST.C -op.5 L.	op.		

28	SMAR DO ŁOŻYSK TOCZNYCH (NP. LITEN ŁT-43- op. 9kg	op.		
29	SMAR GRAFITOWY (NP. Greasen Grafit- op.9kg)	op.		
30	OLEJ DO PRZEKŁADNI HIPOL GL-5 85W/140(op.20l)	op.		
31	OLEJ SILN.SELEKTOL SPEC.API/SD SAE20W/40 (OP 1L)	op.		

3.2 Wykaz olei i smarów dedykowanych dla sprzętu STIHL oraz olei, płynów technicznych oraz smarów o danym typie bądź równoważnym do pojazdów kolejowych, maszyn oraz pozostałych urządzeń.

Lp.	Materiał	Jedn. miary zamów.	Cena jednostkowa za jednostkę miary (za 1 opakowanie) NETTO	Cena jednostkowa za jednostkę miary (za 1 opakowanie) BRUTTO
1.	OLEJ DO SMAR.ŁAŃCUCHA STIHL FOREST PLUS (op.5 L)	op.		
2.	OLEJ DO MIESZANKI STIHL HP (op.1L Czerwony w op. bez dozownika)	op.		
3.	OLEJ DO MIESZANKI STIHL HP ULTRA (op. 1L zielony, z dozownikiem)	op.		
4.	SMAR DO PRZEKŁADNI STIHL FS (op.80G)	op.		
5.	SMAR NISKOTEMPERATUROWY ALITEN N (OP.9KG)	op.		
6.	CAT® DEO™ ULS 10W-30 / 515-3980	op.		
7.	Uszlachetniacz do oleju napędowego do -39°C	op.		
8.	SILIKON WYSOKOTEMPERATUROWY OP.310ML CX80	op.		
9.	ŚRODEK PENETRUJĄCO-KONSER.WD-40 OP.450ML	op.		
10.	Smar neste MP Grase 400g (DIN 51502:K2K-30iso – L-XCCIA2)	op.		
11.	MP GREASE NLGI2 420G	op.		
12.	OLEJ SILNIKOWY ESP 10W-40 (op.20l)	op.		
13.	OLEJ SILNIKOWY PERFORMANCE 5W-30 ENGINE OIL (op.5l)	op.		

14.	Olej silnikowy CAT DEO ULS 10W/30 (op. 20l)	op.		
15.	Olej przekładniowy ATV2D (op. 1L)	op.		
16.	Olej silnikowy TOTAL – QARTZ 0 W 30 (op.5L)	op.		
17.	Olej Silnikowy 5W-30 op. 5 L	op.		
18.	Smar Biały Litowy (op.1 kg)	op.		
19.	Smar Biały Litowy w spray	op.		
20.	Pasta Miedziana (op.1 kg)	op.		
21.	Miedz w sprayu	op.		
22.	Benzyna Ekstrakcyjna w spray (op.400ml)	op.		
23.	PREPARAT DO MYCIA KAROSERI (np. DIMER) (op.5kg)	op.		
24.	PREPARAT WIELOFUNKCYJNY ODRDZEWIACZ (np.WD-40 OP.250ML)	op.		

4. Miejsce realizacji zamówienia

- Sekcja Eksploatacji Warszawa Centrum
 - ✓ ul. Tunelowa 2, 01-221 Warszawa
 - ✓ ul. Bema 56, 01-221 Warszawa
 - ✓ ul. Chodakowska 100, 01-221 Warszawa
- Sekcja Eksploatacji Warszawa Zachód
 - ✓ ul. Parowcowa 20, 02-440 Warszawa
 - ✓ ul. Kolejowa 1, 99-400 Łowicz
- Sekcja Eksploatacji Warszawa Wschód
 - ul. Gołędzinowska 38, 03-302 Warszawa
- Sekcja Eksploatacji Kutno
 - ul. Siemiradzkiego 11, 99-300 Kutno

5. Harmonogram realizacji zamówienia

Umowa obowiązuje od dnia podpisania do 30 września 2025 r. lub do wyczerpania kwot.

Dostawy realizowane będą w terminie 5 dni roboczych od złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

6. Parametry świadczonych usług

Zamawiane ilości będą uzależnione od bieżących potrzeb Zamawiającego i będą każdorazowo określone w zamówieniach. Zamawiający nie jest zobowiązany do składania zamówień na materiały wyszczególnione w tabeli 3.1 i 3.2.

Realizacją zamówień zajmował się będzie Dział Gospodarki Materiałowej i Zamówień. Dostawy realizowane będą staraniem i na koszt Wykonawcy. Dostawy realizowane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14:00. Potwierdzeniem będzie protokół dostawy stanowiący załącznik nr 1 do OPZ.

7. Specyfikacja techniczna

- Wszystkie oleje, smary i płyny techniczne powinny być wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą dostawy.
- Wszystkie oleje, smary i płyny techniczne powinny posiadać kartę charakterystyki produktu.
- Wszystkie oleje, smary i płyny techniczne powinny posiadać datę produkcji.
- Wszystkie oleje, smary i płyny techniczne powinny posiadać termin ważności.
- Wszystkie oleje powinny posiadać akcyzę.
- Odbiór jakościowy ograniczy się do oceny wizualnej jakości opakowań (czy materiał jest dobrze zabezpieczony, czy posiada czytelne oznakowania itp.)
- Po zużyciu olejów Wykonawca jest zobowiązany odebrać od użytkowników wszystkie odpady opakowaniowe **po olejach niebezpiecznych** z miejsc dostawy na własny koszt (w ramach wynagrodzenia). Odbiór odpadów opakowaniowych nastąpi w terminie 5 dni roboczych od otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do odbioru. Wezwanie może zostać wysłane przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, korespondencji pocztowej lub telefonicznie. Zamawiający przewiduje maksymalnie **siedem odbiorów** odpadów materiałów niebezpiecznych w okresie trwania umowy.

Bezpośredni kontakt w sprawie odbioru opakowań niebezpiecznych odpowiedzialni są magazynierzy poszczególnych Sekcji Eksploatacji.

8. Prawo opcji

Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

9. Zamówienia dodatkowe

Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych.

10. Podwykonawcy – określono w Umowie

11. Kary umowne – określono w Umowie

12. Termin i warunki gwarancji – określono w Umowie

13. Załączniki

Załącznik nr 1 do OPZ – protokół odbioru ilościowego
Załącznik nr 2 do OPZ – protokół odbioru jakościowego
Załącznik nr 3 do OPZ – protokół odbioru końcowego

Załącznik nr 1 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO nr ...

Wykonawca:

.....

Zamawiający:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa

(nazwa jednostki organizacyjnej)

W dniu-.....-20.....r. dokonano odbioru ilościowego przedmiotu zamówienia zgodnie z

Umową nr:

Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń/zgłasza następujące zastrzeżenia* co do ilości przedmiotu zamówienia (w przypadku stwierdzenia braków ilościowych, należy sporządzić protokół z uwagami wskazując brakującą ilość Dostawy z zobowiązaniem Wykonawcy do jej uzupełnienia z określeniem terminu uzupełnienia wyrażonego w dniach roboczych):

.....
.....
.....

Dostawa obejmowała:

LP.	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość
1.		
2.		
..		

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 2 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO nr ...

Wykonawca:

.....

Zamawiający:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa

(nazwa jednostki organizacyjnej)

Zamawiający oświadcza, że przedmiot zamówienia odebrany w dniu-.....-20.....r. na podstawie **Protokołu Odbioru Ilościowego nr ...** jest/nie jest* zgodny z wymaganiami określonymi w **Umowie nr:**

Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń/zgłasza następujące zastrzeżenia* do przedmiotu odbioru *(w przypadku stwierdzenia wad (fizycznych i/lub prawnych) sporządzony protokół powinien wskazywać rodzaj wad w danej Dostawie):*

.....

.....

Dostawa obejmowała:

LP.	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość
1.		
2.		
..		

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Protokół stanowi/nie stanowi* podstawę/y* do wystawienia faktury zgodnie z warunkami Umowy.

** niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 3 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Wykonawca:

.....

Zamawiający:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa

(nazwa jednostki organizacyjnej)

Zamawiający oświadcza, że wszystkie dostawy objęte **Umową nr:** zostały należycie zrealizowane przez Wykonawcę.

Wykaz zrealizowanych dostaw:

Nr protokołu odbioru ilościowego/ jakościowego	Data ilościowego odbioru dostawy	Data jakościowego odbioru dostawy
... /-.....-20.....r.-.....-20.....r.
... / ...		

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury zgodnie z warunkami Umowy.

Załącznik 2a do Umowy i Oświadczenia o akceptacji SWZ i zapisów Umowy oraz Załącznik 3a do SWZ

Lp.	Materiał	Jedn. miary zamów.	Cena jednostkowa za jednostkę miary (za 1 opakowanie) NETTO	Cena jednostkowa za jednostkę miary (za 1 opakowanie) BRUTTO	
1	BENZyna EKSTRAKCYJNA III niskoaromatyczna (op.5 L)	op.			
2	OLEJ HYDRAULICZNO-PRZEKŁADNIOWY (NP. BOXOL 26 - op.205L)	op.			
3	OLEJ HYDRAULICZNO-PRZEKŁADNIOWY (NP. BOXOL 26 - op. 20L)	op.			
4	OLEJ PRZEKŁADNIOWY (NP. HIPOL GL-4 80W/90 - op. 20L)	op.			
5	OLEJ PRZEKŁADNIOWO-HYDRAULICZNY (NP. AGRO UTTO 10W-30 - op. 205L)	op.			
6	OLEJ EMULGUJĄCY DO OBRÓBK METALI (NP.EMULGOL ES-12 - op.20 L)	op.			
7	OLEJ HYDRAULICZNY (NP.HYDROL L-HL 68 - op.20 L)	op.			
8	OLEJ HYDRAULICZNY (HYDROL L-HM/HLP 32- op. 205L)	op.			
9	OLEJ HYDRAULICZNY (NP. HYDROL L-HV 46- op.20 L)	op.			
10	OLEJ HYDRAULICZNY (NP. HYDROL L HV 32- op.20 L)	op.			
11	OLEJ MASZYNOWY (NP. OIL L-AN 68- op.20 L)	op.			
12	OLEJ PRZEKŁADNIOWO-HYDRAULICZNY (NP. Platinum AGRO UTTO 10W-30- op. 205L)	op.			

13	OLEJ PRZEKŁADNIOWO – HYDRAULICZNY (NP. Platinum AGRO UTTO 10W-30- op.20 L)	op.			
14	OLEJ PRZEKŁADNIOWY (NP. HIPOL GL 5 80W-90- op.20L)	op.			
15	OLEJ PRZEKŁADNIOWY (NP. HIPOL 10F- op. 20L)	op.			
16	OLEJ SILNIKOWY (NP. SUPEROL M CC MILWUS 15W-40 - op.205L)	op.			
17	OLEJ SILNIKOWY (NP. SUPEROL M CC MILWUS 15W-40 -op.20 L)	op.			
18	OLEJ SILNIKOWY (NP. MIXOL S- op. 5 L)	op.			
19	OLEJ SILNIKOWY (NP. PLATINIUM ULTOR PROGRESS 10W-40- op. 205L)	op.			
20	OLEJ SILNIKOWY (NP. SUPEROL CB50- op.205L)	op.			
21	OLEJ SILNIKOWY (NP. PLATINIUM MAXPOWER 10W-30 SN- op. 5 L)	op.			
22	PŁYN DO CHŁODNIC (NP. PETRYGO- op.20 L)	op.			
23	PŁYN DO REDUKCJI, ZANIECZYSZCZEŃ I SPALIN (ADBLUE) zgodnie z normą ISO 22241-1 w op.18 L.	op.			
24	PŁYN HAMULCOWY DOT-3 - op. 0,5 L	op.			
25	PŁYN HAMULCOWY DOT-4 - op. 0,5 L	op.			
26	PŁYN DO SPRYSK.SZYB LETNI (NP. SYLEN- op. 5 L)	op.			
27	PŁYN DO SPRYSK.SZYB ZIM. -20 ST.C - op.5 L.	op.			
28	SMAR DO ŁOŻYSK TOCZNYCH (NP. LITEN ŁT-43- op. 9kg	op.			
29	SMAR GRAFITOWY (NP. Greasen Grafit- op.9kg)	op.			
30	OLEJ DO PRZEKŁADNI HIPOL GL-5 85W/140(op.20l)	op.			
31	OLEJ SILN.SELEKTOL SPEC.API/SD SAE20W/40 (OP 1L)	op.			
Suma cen jednostkowych			0	0	

Załącznik 2b do Umowy i Oświadczenia o akceptacji SWZ i zapisów Umowy oraz Załącznik 3b do SWZ

Lp.	Materiał	Jedn. miary zamów.	Cena jednostkowa za jednostkę miary (za 1 opakowanie) NETTO	Cena jednostkowa za jednostkę miary (za 1 opakowanie) BRUTTO
1.	OLEJ DO SMAR.ŁANCUCHA STIHL FOREST PLUS (op.5 L)	op.		
2.	OLEJ DO MIESZANKI STIHL HP (op.1L Czerwony w op. bez dozownika)	op.		
3.	OLEJ DO MIESZANKI STIHL HP ULTRA (op. 1L zielony, z dozownikiem)	op.		
4.	SMAR DO PRZEKŁADNI STIHL FS (op.80G)	op.		
5.	SMAR NISKOTEMPERATUROWY ALITEN N (OP.9KG)	op.		
6.	CAT® DEO™ ULS 10W-30 / 515- 3980	op.		
7.	Uszlachetniacz do oleju napędowego do -39°C	op.		
8.	SILIKON WYSOKOTEMPERATUROWY OP.310ML CX80	op.		
9.	ŚRODEK PENETRUJĄCO- KONSER.WD-40 OP.450ML	op.		
10.	Smar neste MP Grase 400g (DIN 51502:K2K-30iso –L-XCCIA2)	op.		
11.	MP GREASE NLGI2 420G	op.		
12.	OLEJ SILNIKOWY ESP 10W-40 (op.20l)	op.		
13.	OLEJ SILNIKOWY PERFORMANCE 5W-30 ENGINE OIL (op.5l)	op.		
14.	Olej silnikowy CAT DEO ULS 10W/30 (op. 20l)	op.		
15.	Olej przekładniowy ATV2D (op. 1L)	op.		
16.	Olej silnikowy TOTAL – QARTZ 0 W 30 (op.5L)	op.		
17.	Olej Silnikowy 5W-30 op. 5 L	op.		
18.	Smar Biały Litowy (op.1 kg)	op.		
19.	Smar Biały Litowy w spray	op.		
20.	Pasta Miedziana (op.1 kg)	op.		
21.	Miedz w sprayu	op.		
22.	Benzyna Ekstrakcyjna w spray (op.400ml)	op.		
23.	PREPARAT DO MYCIA KAROSERI (np. DIMER) (op.5kg)	op.		
24.	PREPARAT WIELOFUNKCYJNY ODRDZEWIACZ (np.WD-40 OP.250ML)	op.		
Suma cen jednostkowych			0	0



Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie o akceptacji SWZ i zapisów umowy

Nr sprawy: **PZ.293.737.2024**

Nr postępowania: **0111/IZ01GM/08125/01943/24/P**

ZAMAWIAJĄCY:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

ul. Targowa 74

03-734 Warszawa

Zakład Linii Kolejowych w Warszawie

ul. Chodakowska 50,

03-816 Warszawa

**OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI SWZ
I ZAPISÓW UMOWY**

Przystępując do udziału w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia na: „Dostawa olejów, smarów i płynów technicznych do jednostek wykonawczych PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Zakładu Linii Kolejowych w Warszawie – **Zadanie I* i/lub Zadanie II***”,

***)właściwe zaznaczyć**

prowadzonego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A”,

w imieniu:

.....

.....

.....

*(nazwa i adres wykonawcy/wykonawców wspólnie
ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Oświadczam/y, że

1. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz zapisach Umowy.
3. Oferujemy cenę jednostkową netto oraz brutto dostarczanych materiałów, zgodnie z **załącznikiem nr 3a*/3b*** do SWZ.
**) właściwe zaznaczyć*
4. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie **do 30.09.2025r. od podpisania Umowy lub do wyczerpania kwoty dla Zadania I* – 75 000,00 złotych / dla Zadania II* – 45 000,00 złotych**
**) właściwe zaznaczyć*

5. Oferujemy wykonanie zamówienia za **łącną sumę cen jednostkowych** (Załącznik nr 3a/3b do SWZ):

Dla zadania I:

Netto: złotych, (słownie: złotych)

VAT: 23% złotych, (słownie: złotych)

Brutto: złotych, (słownie:złotych)

Dla zadania II:

Netto: złotych, (słownie: złotych)

VAT: 23% złotych, (słownie: złotych)

Brutto: złotych, (słownie:złotych)

Na Platformie Zakupowej należy wpisać łączną sumę cen jednostkowych do poszczególnych zadań.

6. Nie zamierzamy powierzyć podwykonawcy realizacji żadnej części zamówienia* / zamierzamy powierzyć podwykonawcy realizacji żadnej części zamówienia w zakresie*
..... *) *właściwe zaznaczyć*
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. przez okres 60 dni.
8. Akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 5 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną zawartą w Rdz. XVIII SWZ oraz zrealizowałem/zrealizowaliśmy obowiązek, o którym mowa w Rdz. XVIII ust. 2 i 3 SWZ w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.¹
10. Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy * czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), uprawnionym do wystawiania faktur. *) **niepotrzebne skreślić**
11. Zobowiązujemy się do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych uzyskanych w trakcie negocjacji oraz trakcie realizacji zamówienia. Dokument dostępny jest na stronie internetowej PKP PLK <https://www.plk-sa.pl/dla-klientow-i-kontrahentow/bezpieczenstwo-informacji-spolki/>.
12. Jako osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym wskazujemy:
.....

¹ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do zapisów art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego przekreślenie).

tel....., e-mail

13. Nr konta do zwrotu wadium:.....

W przypadku wniesienia wadium w formie elektronicznej, oświadczenie o zwolnieniu należy przesłać na adres @

14. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zamieszczone w pliku o nazwie:

„.....” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Pozostałe dokumenty/strony niniejszej oferty oraz załączników do niej są jawne. *(W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dołączyć uzasadnienie lub inne dokumenty udowadniające, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)*

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 2a) Zestawienie materiałów dla Zadania I*,
- 2b) Zestawienie materiałów dla Zadania II*,
- 3) Oświadczenie o doświadczeniu,
- 4) Dowód wpłaty wadium,
- 5) Pozostałe dokumenty wskazane w Rozdziale III SWZ.

.....
*(miejscowość, data i podpis/y zgodnie
z reprezentacją wykonawcy)*

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
---------------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu na zadanie:

„Dostawa olejów, smarów i płynów technicznych do jednostek wykonawczych PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Warszawie – **Zadanie I* i/lub Zadanie II***”,

***)właściwe zaznaczyć**

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (rozpoczęła i zakończyła lub rozpoczęła i kontynuuje) w ciągu ostatnich 3 lat, tj. od do następujące zamówienia rodzajowo i wielkościowo tożsame z przedmiotem zamówienia.

Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Miejsce i zakres wykonania usługi	Czas realizacji	
			początek	koniec
1	2	3	4	5
*				
*				

*w załączeniu dokumenty (np. referencje) potwierdzające właściwe wykonanie w/w dostaw

.....

(miejscowość i data)

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

.....

NR POSTĘPOWANIA: 0111/IZ01GM/08125/01943/24/P

Nr sprawy: PZ.293.737.2024

NAZWA POSTĘPOWANIA: „Dostawa olejów, smarów i płynów technicznych do jednostek wykonawczych PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Warszawie”

ZAMAWIAJĄCY:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

ul. Targowa 74

03-734 Warszawa

Zakład Linii Kolejowych w Warszawie

Ul. Chodakowska 50,

03-816 Warszawa

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 7 UST. 1
USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

w imieniu:

.....
.....

(nazwa i adres wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM / -MY, że:

nie zachodzą w stosunku do *mnie / nas** przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024poz. 507).¹

.....
*(miejscowość, data i podpis/y zgodnie
z reprezentacją wykonawcy)*

*** niepotrzebne skreślić**

^{*} Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3

UMOWA nr _____

zawarta w dniu _____, w _____ zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu przez
przedstawiciela Stron (wariant 2 ma zastosowanie w przypadku umów zawieranych w formie
elektronicznej), w Warszawie (dalej: „Umowa”)
pomiędzy

1. **PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 74, 03-734 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000037568, o kapitale zakładowym w wysokości 33 335 532 000,00 złotych, opłaconym w całości, posiadającą numer NIP PL 113-23-16-427, posiadającą numer REGON 017319027 w imieniu której działa PKP PLK S.A. Zakład Linii Kolejowych w Warszawie z siedzibą przy ul. Chodakowskiej 50, 03-816 Warszawa, którą reprezentują:

_____ - _____

_____ - _____

uprawnionych do łącznej reprezentacji,

zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

oraz

2. _____), uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji / uprawnionych do łącznej reprezentacji, zgodnie z odpisem z rejestru przedsiębiorców KRS / wydrukiem z CEIDG / pełnomocnictwem stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej „**Wykonawcą**” lub „**Konsorcjum**”*

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna także „**Stroną**”.

Wobec wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia w trybie zapytania ofertowego otwartego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.” (dalej: „**Regulamin**”) (dalej: „**Regulamin**”)

Strony postanawiają, co następuje:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa (dalej: „Dostawa”) olejów, smarów i płynów technicznych według asortymentu szczegółowo opisanego w Załączniku nr 2a (Zadanie I*) oraz Załączniku 2b (Zadanie II*) do niniejszej Umowy (dalej łącznie: „Materiały” lub „Towar”) wraz z transportem do

magazynów jednostek wykonawczych Zamawiającego wymienionych w Załączniku nr 3 do Umowy.

2. Wszystkie Materiały muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą dostawy oraz muszą posiadać kartę charakterystyki produktu, datę produkcji oraz datę ważności.
3. Materiały oferowane w ramach Zadania nr I (Załącznik 2a*) oraz w ramach Zadania II (Załącznik nr 2b*) muszą być oryginalne.
4. Materiały oferowane w ramach Zadania II* muszą być oryginalne firmy STIHL z uwagi na fakt, że posiadany przez Zamawiającego sprzęt marki STIHL jest w okresie gwarancji.
5. Ilości Materiałów dostarczanych w ramach Umowy będą uzależnione od bieżących potrzeb Zamawiającego i będą każdorazowo określone w zamówieniach składanych do Wykonawcy przez Dział Gospodarki Materiałowej i Zamówień Zakładu Linii Kolejowych w Warszawie w cenach jednostkowych zgodnych z Załącznikiem nr 2a dla Zadania I*/Załącznikiem 2b dla Zadania II* do Umowy.

§ 2

Prawo Opcji

Zamawiającemu nie przysługuje prawo rozszerzenia Dostawy o dostawy dodatkowe, uwzględniające dodatkowe, bieżące potrzeby Zamawiającego.

§ 3

Termin obowiązywania i realizacji Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia i obowiązuje do dnia 30.09.2025r. lub do wyczerpania kwoty dla Zadania I* – 75 000,00 złotych netto a dla dla Zadania II* – 45 000,00 złotych netto.
2. Wykonawca, zgodnie ze złożoną przez siebie ofertą, wykona czynności, o których mowa w § 1 Umowy w terminie 5 dni roboczych od złożenia Zamówienia. Zamawiane Materiały będą dostarczane w ilościach zgodnych z zamówieniami wystawianymi przez Dział d/s Gospodarki Materiałowej i Zamówień Zakładu Linii Kolejowych w Warszawie, przy założeniu nieprzekroczenia wartości Umowy podanej w § 7 ust. 3 Umowy.
3. Za termin Dostawy rozumie się termin przekazania przedmiotu Dostawy Zamawiającemu do miejsca wskazanego w zamówieniu, potwierdzony protokołem odbioru dostawy podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Zamawiający może wskazać jako miejsce Dostawy każde z miejsc oznaczonych w Załączniku nr 3 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o gotowości realizacji (wykonania) Dostawy z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem, poprzez przesłanie wiadomości na adres mailowy i kontakt telefoniczny z przedstawicielem Zamawiającego, określonym w § 17 Umowy.
5. Dostawy powinny być realizowane w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00.
6. Przez dzień roboczy, na potrzeby Umowy, Strony rozumieją każdy dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest dniem ustawowo wolnym od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

7. Datą wydania przedmiotu Dostawy Zamawiającemu jest data protokołu odbioru ilościowego i protokołu odbioru jakościowego niezawierających żadnych uwag i podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli stron. Jeżeli protokoły sporządzono w różnych dniach data wydania jest data protokołu późniejszego. Wzory protokołu odbioru ilościowego i protokołu odbioru jakościowego stanowią Załączniki nr 4 i nr 4¹ do Umowy.
8. W dniu danej Dostawy Zamawiający zobowiązany jest dokonać jej odbioru ilościowego sporządzając na tę okoliczność protokół odbioru ilościowego. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych protokół odbioru ilościowego powinien wskazywać brakującą ilość Materiałów, a Wykonawca zobowiązany jest do jej uzupełnienia w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowego z uwagami.
9. Odbiór jakościowy danej Dostawy zostanie dokonany protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowego bez uwag oraz ograniczy się do oceny wizualnej jakości opakowań (czy materiał jest dobrze zabezpieczony, czy posiada czytelne oznakowania itp.) W przypadku stwierdzenia wad (fizycznych i/lub prawnych) sporządzony protokół odbioru jakościowego powinien wskazywać rodzaj wad w danej Dostawie.
10. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu Dostawy Wykonawca zobowiązany jest albo do ich usunięcia, albo dostarczenia przedmiotu Dostawy wolnego od wad w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego z uwagami.
11. W przypadku powtarzających się Dostaw z wadami lub brakami ilościowymi w danej Dostawie zastosowanie znajdzie procedura opisana w ust. 8 – 10 - odpowiednio.
12. W przypadku dostarczenia całości Dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego potwierdzonymi protokołami odbioru jakościowego i ilościowego bez uwag, sporządza się protokół końcowy. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
13. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu Dostawy w tym wszelkie ryzyka z nim związane, spoczywa na Wykonawcy do momentu wydania go Zamawiającemu. Termin wydania ustala się zgodnie z postanowieniami ust. 7.
14. Terminem realizacji (wykonania) Dostawy będzie data zawarta w protokole odbioru ilościowego, pod warunkiem, że podczas odbioru jakościowego nie zostaną stwierdzone żadne wady, co będzie wynikać z protokołu odbioru jakościowego. W przypadku stwierdzenia wad, datą realizacji (wykonania) jest data dostarczenia przedmiotu Dostawy wolnego od wad.
15. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności, które mogą mieć jakikolwiek wpływ na wykonanie Umowy w terminie, o którym mowa w ust. 2.
16. Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru Materiałów niezgodnych z Umową lub zamówieniem.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przy realizacji Umowy, działać będzie z dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz potrzeb Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą, Specyfikacją Warunków Zamówienia, Umową oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującymi.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności oraz doświadczenie niezbędne do realizacji Umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, iż w realizacji Umowy, w zakresie obowiązków Wykonawcy, nie będą brali udziału etatowi pracownicy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego oraz wszelkich danych teleadresowych jego firmy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poddania się w trakcie realizacji Umowy, w każdej chwili, w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, audytowi wewnętrznemu ze strony Zamawiającego, audytowi zewnętrznemu zleconemu przez Zamawiającego, a także wszelkim niezbędnym kontrolom dokonywanym przez, np. jednostki dofinansowujące lub inne uprawnione podmioty, zarówno krajowe jak i unijne. Wykonawca zobowiązuje się także zapewnić udostępnienie przez jego podwykonawców dokumentów związanych z realizacją Umowy ww. podmiotom.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za odpady, których jest wytwórcą w wyniku realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do magazynowania, transportu oraz dalszego zagospodarowania odpadów, których jest wytwórcą we własnym zakresie i na własny koszt zgodnie z ustawą o odpadach.
8. W toku realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przetrzegania „Instrukcji PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dotyczącej gospodarki odpadami dla Wykonawców Is-3” – dostępnej na stronie internetowej www.plk-sa.pl.
9. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i utylizacji pustych opakowań po olejach niebezpiecznych, które dostarczył Zamawiającemu. Transport i zagospodarowanie odpadów realizowane jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
10. Odbiór pustych opakowań będzie potwierdzony Kartą Przekazania Odpadu w systemie BDO oraz nastąpi w terminie 5 dni roboczych od otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do odbioru. Wezwanie może zostać wysłane przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, korespondencji pocztowej lub telefonicznie. Zamawiający przewiduje maksymalnie **siedem odbiorów** odpadów materiałów niebezpiecznych w okresie trwania umowy.
11. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że posiada wszelkie niezbędne zezwolenia do gospodarowania odpadami o kodzie 15 01 10*, zgodnie z ustawą o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi.

12. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający przekazanie odpadów do ostatecznego procesu odzysku lub ostatecznego procesu unieszkodliwienia przez posiadacza odpadów prowadzącego taki proces w rozumieniu art. 27 ust. 3b ustawy o odpadach, nie później niż 3 miesiące po odbiorze opakowań od Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych informacji związanych z jej realizacją, a także do zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru należytej Dostawy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 8, § 3 ust. 10 oraz § 3 ust. 16 Umowy.

§ 6

Podwykonawcy

1. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca może posługiwać się podwykonawcami (dalej „**Podwykonawcy**”) w zakresie transportu oraz do odbioru i utylizacji pustych opakowań po materiałach niebezpiecznych (opakowaniach po Materiałach).
2. W przypadku zamiaru posługiwania się Podwykonawcami w trakcie realizacji Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu listę Podwykonawców, którymi zamierza posługiwać się przy jej wykonywaniu w terminie 7 dni przed powierzeniem realizacji części Umowy Podwykonawcy.
3. Jeżeli w terminie 14 dni od przedstawienia Zamawiającemu listy Podwykonawców, o których mowa w ust. 2, Zamawiający nie zgłosi na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy lub Podwykonawcy sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z danym Podwykonawcą.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dołączania do każdej faktury oświadczeń Wykonawcy i Podwykonawców (podpisanych zgodnie z zasadami reprezentacji), że wszystkie należności, wynikające z faktury Podwykonawców, których termin płatności upłynął w okresie objętym daną fakturą, zostały zapłacone.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w ciągu 14 dni od daty wystawienia ostatniej faktury, oświadczeń Wykonawcy i Podwykonawców (podpisanych zgodnie z zasadami reprezentacji), że wszystkie należne faktury z tytułu realizacji umowy zostały zapłacone.
6. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku, o którym mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności części Wynagrodzenia objętego daną fakturą Wykonawcy do czasu przedstawienia właściwych oświadczeń lub wyjaśnień wraz z dowodami potwierdzającymi, że wynagrodzenie należne podwykonawcy zostało zapłacone albo, że zobowiązanie do zapłaty wygasło w inny sposób niż poprzez zapłatę. Za opóźnienie w płatności faktury koszty odsetek nie obciążają Zamawiającego.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie (dalej: „**Wynagrodzenie**”) obliczone na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2a dla Zadania I*/ Załączniku nr 2b dla Zadania II* do Umowy oraz odebranych przez Zamawiającego Towarów zgodnie ze złożonymi przez Zamawiającego zamówieniami.
2. Ceny jednostkowe oznaczone w Załączniku nr 2a dla Zadania I*/ Załączniku nr 2b dla Zadania II* do Umowy są cenami ryczałtowymi i nie będą podlegać jakimkolwiek zmianom przez cały okres realizacji Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie obliczone zgodnie z ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym koszty transportu. Zapłata Wynagrodzenia w pełnej wysokości stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.
3. Łączna wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie może przekroczyć kwoty :
 - a) **dla Zadania I* 75 000,00 PLN** (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy 00/100 złotych) netto, powiększonej o należny podatek od towarów i usług w według stawki **23 %** obowiązującej na dzień dokonania dostawy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, w wysokości **17 250,00 PLN** (słownie: siedemnaście tysięcy dwieście pięćdziesiąt 00/100 złotych). Łączna wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji Zadania I nie może przekroczyć **92 250,00 PLN** (słownie: dziewięćdziesiąt dwa tysiące dwieście pięćdziesiąt 00/100 złotych) brutto, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
 - b) **dla Zadania II 45 000,00 PLN** (słownie: czterdzieści pięć tysięcy 00/100 złotych) netto, powiększonej o należny podatek od towarów i usług w według stawki **23 %** obowiązującej na dzień dokonania dostawy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, w wysokości **10 350,00 PLN** (słownie: dziesięć tysięcy trzysta pięćdziesiąt 00/100 złotych). Łączna wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji Zadania II nie może przekroczyć **55 350,00 PLN** (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy trzysta pięćdziesiąt 00/100 złotych) brutto, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT kwota brutto Wynagrodzenia podlega automatycznej, odpowiedniej zmianie. Zmiana dotyczy wyłącznie części dostaw zrealizowanych po dniu wejścia w życie nowej stawki podatku od towarów i usług VAT.
5. Faktury wystawiane będą na:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.
ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa
Zakład Linii Kolejowych w Warszawie
03-816 Warszawa ul. Chodakowska 50.

i wysyłane niezwłocznie na adres:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Centrala Spółki Biuro Rachunkowości

Wydział OCR i zarządzania elektronicznym obiegiem Faktur

ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa

w kopercie oznaczonej dopiskiem „FAKTURA”. lub Wykonawca, według swojego wyboru, wyśle ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną do Zamawiającego za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, na koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2023 poz. 1637 z późn.zm.). Wykonawca może również przysyłać faktury elektroniczne na dedykowany adres efaktura@plk-sa.pl, po uprzednim podpisaniu Oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy.

6. W treści faktury należy wskazać numer Umowy oraz numer zamówienia wystawionego przez Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że *jest/nie jest** czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, uprawnionym do wystawiania faktur.
8. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę oryginał protokołu odbioru jakościowego Dostawy potwierdzający prawidłowe dokonanie Dostawy, niezawierających żadnych uwag. Skan takiego oryginału protokołu odbioru jakościowego przesyłany jest każdorazowo Wykonawcy w formie elektronicznej w terminie 7 dni od daty.
9. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia płatnikowi wskazanemu w ust. 5.
10. Za termin dokonania zapłaty Wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika, wskazanego w ust. 5.
11. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie, z zastrzeżeniem ust. 12 i 13. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.* (*ustęp stosuje się tylko jeżeli Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług*)
12. Postanowienia ust. 11 nie mają zastosowania, jeżeli Zamawiający dokonuje zapłaty na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej. Jeżeli mimo zlecenia przelewu na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej, przelew ten nie zostanie zrealizowany i środki zostaną zwrócone Zamawiającemu, a działanie to spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.* (*ustęp stosuje się tylko jeżeli Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług*)

13. Postanowienia ust. 11 i 12 nie mają zastosowania, jeżeli Wykonawca doręczy wraz z fakturą Oświadczenie/Zaświadczenie wystawione przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, z którego wynika, że rachunek, na który ma być dokonana płatność jest rachunkiem:
- 1) służącym do dokonywania rozliczeń z tytułu nabywanych przez ten bank lub tę kasę wierzytelności pieniężnych lub,
 - 2) wykorzystywany przez ten bank lub tę kasę do pobrania należności od nabywcy towarów lub usługobiorcy za dostawę towarów lub świadczenie usług, potwierdzone fakturą, i przekazania jej w całości albo części dostawcy towarów lub usługodawcy, lub
 - 3) prowadzony przez ten bank lub tę kasę w ramach gospodarki własnej, niebędący rachunkiem rozliczeniowym.
- * (ustęp stosuje się tylko jeżeli Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług)*
14. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Lidera Konsorcjum fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia płatnikowi wskazanemu w ust. 5.* *(dotyczy Konsorcjum)*
15. Zapłata Wynagrodzenia na wskazany przez Lidera Konsorcjum rachunek bankowy stanowi spełnienie świadczenia należnego Wykonawcy.* *(dotyczy Konsorcjum)*
16. W wykonaniu obowiązku wynikającego z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2023, poz. 1790 z późn. zm.) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy [w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.)].

§ 8

Rękojnia i Gwarancja

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady Towarów na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Niezależnie od przysługującej Zamawiającemu rękojmi za wady, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości Towarów na okres 12 miesięcy.
3. Strony zgodnie ustalają, iż do gwarancji, o której mowa w ust. 2 zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży, z zastrzeżeniem postanowień Umowy.
4. Gwarancja nie narusza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady, jak również do dochodzenia roszczeń o naprawienie poniesionej szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu zgodnie z Umową.
5. Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczyna swój bieg od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru jakościowego Materiałów bez uwag.

6. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas użytkowania lub eksploatacji Towarów wady.
7. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest według wyboru Zamawiającego do wymiany wadliwego Towaru na nowy, wolny od wad.
8. Wszelkie koszty związane z wymianą Towarów na wolne od wad ponosi Wykonawca, w tym w szczególności koszty ewentualnego transportu wadliwego Towaru w inne miejsce.
9. W przypadku stwierdzenia wady Towaru Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do wymiany najpóźniej następnego dnia roboczego po zgłoszeniu wady przez Zamawiającego. Zgłoszenie następować będzie w formie pisemnej.
10. Wymiana Towaru winna nastąpić w terminie 7 dni roboczych, licząc od dnia po dniu otrzymania zgłoszenia zgodnie z ust. 9.
11. W przypadku braku wymiany Towarów w oznaczonym w ust. 9 terminie lub w przypadku konieczności natychmiastowej wymiany, Zamawiający będzie uprawniony według swojego wyboru do dokonania wymiany we własnym zakresie lub zlecenia wymiany innemu podmiotowi żądając od Wykonawcy zwrotu poniesionych kosztów.
12. W odniesieniu do wymienionego Towaru, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili zakończenia wymiany Towaru.
13. Jeżeli okres gwarancji udzielonej Wykonawcy na Towar przez ich producenta będzie dłuższy niż okres gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę, wówczas Wykonawca niezwłocznie po upływie okresu gwarancji udzielonej Zamawiającemu przeniesie na Zamawiającego przysługujące mu na podstawie tej gwarancji prawa, w tym poprzez wydanie Zamawiającemu stosownych dokumentów gwarancyjnych. W przypadku, gdy taka gwarancja została udzielona podwykonawcy Wykonawcy, Wykonawca uzyska prawa z takiej gwarancji dla siebie, a następnie przeniesie je na Zamawiającego zgodnie ze zdaniem pierwszym niniejszego ustępu.
14. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje Wynagrodzenie z tytułu gwarancji i świadczenia usług gwarancyjnych.

§ 9

Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, w tym terminowe wykonanie Umowy.
2. Członkowie Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za należyte, w tym terminowe wykonanie Umowy oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.* *(dotyczy tylko, gdy mamy Wykonawcę w formie Konsorcjum)*
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieniu Zamawiającego wynikłe w toku lub w związku z realizacją Umowy.
4. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.

5. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.
6. Dla potrzeb Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
7. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu siły wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie.

§ 10

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania w terminie lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku zwłoki w Dostawie – karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto opóźnionej Dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, o którym mowa w § 7 ust. 3 Umowy,
 - 2) w przypadku zwłoki w odbiorze opakowań – karę umowną w wysokości 0,01% wartości Umowy netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, o którym mowa w § 7 ust. 3 Umowy,
 - 3) w przypadku nienależytego wykonania Dostawy lub realizacji innych obowiązków Wykonawcy niezgodnie z Umową – karę umowną w wysokości 2000,00 PLN netto (słownie: dwa tysiące 00/100 złotych netto) za każdy przypadek nienależytego wykonania Dostawy lub realizację innych obowiązków Wykonawcy niezgodnie z z Umową,
 - 4) w przypadku zwłoki w realizacji roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji – karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, o którym mowa w § 7 ust. 3 Umowy,
 - 5) w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 10 % maksymalnego Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 3 Umowy.
2. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają sumowaniu przy uwzględnieniu treści ust. 5, z tym zastrzeżeniem, że kara umowna zastrzeżona w ust. 1 pkt 5 nie podlega sumowaniu z inną karą umowną spośród zastrzeżonych w ust. 1 pkt 1 - 4, jeżeli podstawą do żądania tej innej kary umownej jest okoliczność stanowiąca jednocześnie przyczynę odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy lub rozwiązania Umowy.

3. Z zastrzeżeniem ust. 4, kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej przez Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy Wynagrodzenia brutto oraz/lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie przekroczy 25% maksymalnego Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 3 Umowy.
6. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych (art. 484 Kodeksu cywilnego).
7. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie Wynagrodzenia Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek do wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 11

Poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności i nie ujawniać osobom trzecim wszelkich dokumentów, materiałów, informacji (zwanych dalej Informacjami), uzyskanymi w związku z realizacją Umowy, których ujawnienie mogłoby narazić drugą Stronę na szkodę majątkową lub niemajątkową.
2. Wykorzystanie Informacji, o których mowa w ust. 1 w innych celach, niż określonych w Umowie, jak również ich publikacja, nie są dopuszczalne bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej ze Stron.
3. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy Informacji powszechnie znanych oraz udostępnienia Informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z Informacji Zamawiającego podlegających ochronie. Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć dostęp do Informacji, wyłącznie do tych pracowników lub współpracowników, którym Informacje te są niezbędne do wykonania czynności na rzecz Zamawiającego i którzy przyjęli obowiązki wynikające z Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania w sposób udokumentowany zarówno siebie jak i wszystkie osoby realizujące w jego imieniu przedmiot umowy z dokumentem pn. „Polityka Bezpieczeństwa Informacji w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dla Partnerów Biznesowych Spółki SZBI-lbi-1a”, dostępnym na stronie internetowej PKP PLK <https://www.plk-sa.pl/klienci-i-kontrahenci/bezpieczenstwo-informacji-spolki>.

§ 12

Obowiązek informacyjny realizowany przez Zamawiającego wobec Wykonawcy/osób podpisujących Umowę w imieniu Wykonawcy i osób trzecich

1. Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje Pana/Panią¹, że:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Zamawiającym, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;
 - 2) w Spółce funkcjonuje adres e-mail: iod.plk@plk-sa.pl Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - c) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nim zawarte;
 - 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność zawarcia Umowy i jej właściwą realizację, zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 5) dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów;
 - 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
 - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,

¹ dotyczy osoby fizycznej, osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną

- b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 adresem e-mail;
- 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Zamawiający będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
 - 9) w przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
 - 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 11) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
 - 3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać, w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.
 - 4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 13

Zakaz cesji

Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności Wykonawcy powstałe w wyniku realizacji Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (art. 509 Kodeksu cywilnego), ani nie mogą być przedstawiane do potrącenia ustawowego (art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 14

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje do dnia 30.10.2025r. prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części, według swego wyboru, w następujących przypadkach i terminach:
 - 1) Wykonawca opóźnia się 7 Dni z Dostawą – odstąpienie w terminie 45 dni od upływu terminu realizacji danej Dostawy,
 - 2) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób wadliwy, albo sprzeczny z Umową, mimo wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego, nie krótszego niż 3 dni, terminu – odstąpienie w terminie 45 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu,
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 2 pkt 1-3, Wykonawca może żądać wyłącznie Wynagrodzenia z tytułu prawidłowo wykonanej części Umowy.
4. W razie odstąpienia od Umowy postanowienie § 15 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 15

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę za 30 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją Dostaw o więcej niż 7 dni;
 - 2) gdy Wykonawca co najmniej dwa razy zrealizował Dostawy w sposób nienależyty lub niezgodny z Umową;
 - 3) gdy wystąpią okoliczności, wskutek których realizacja Umowy nie leży w interesie Zamawiającego;
 - 4) w razie zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje Dostawy, przez podmioty trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
 - 5) przerwania przez Wykonawcę wykonywania Dostaw bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, o ile przerwa trwa przez okres co najmniej 7 dni.
2. Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę, za 30 dniowym okresem wypowiedzenia w sytuacji gdy:

- 1) Zamawiający nie przystępuje do odbioru Dostaw, albo nie współdziała przy realizacji Umowy w stopniu, który uniemożliwia wykonywanie Umowy;
- 2) Zamawiający bezzasadnie nie wypłaca w terminie wynagrodzenia i pomimo wyznaczenia dodatkowego 14 dniowego terminu, nadal zalega z zapłatą.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający i Wykonawca sporządzą Protokół odbioru Dostaw. Dokument ten będzie jedną z podstaw do rozliczenia Umowy i wypłacenia wynagrodzenia. Jednakże wynagrodzenie będzie przysługiwało wyłącznie za prawidłowo zrealizowane Dostawy.

§ 16

Zmiany Umowy

1. Zmiany Umowy są dopuszczalne w przypadku:
 - 1) Zamawiający przewidział możliwość dokonania istotnej zmiany Umowy zakupowej w SWZ lub ogłoszeniu o zamówieniu i określił warunki oraz zakres takiej zmiany;
 - 2) zmiany są konieczne ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego lub Wykonawcy lub wystąpienie szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy;
 - 3) zmiany nie są istotne w stosunku do treści zawartej Umowy zakupowej,
2. Zmiany Umowy możliwe są także w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego (w górę lub w dół) przy czym automatycznej zmianie ulegnie kwota podatku i kwota wynagrodzenia brutto.

§ 17

Przedstawiciele Stron

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Zamawiający wyznacza następującą osobę:
Dział merytoryczny - _____, tel. _____, e-mail _____
Dział realizacji zamówień - _____, tel. _____, e-mail _____
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę:
_____, tel. _____, e-mail _____
3. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 18

Adresy do Doręczeń

Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczane drugiej Stronie na piśmie na adresy wskazane w komparycji Umowy, za potwierdzeniem odbioru. Każda ze Stron zobowiązuje się powiadomić drugą Stronę na piśmie o każdej

zmianie adresu, w terminie 7 dni przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na adres wskazany w komparycji Umowy za skuteczne.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. / Umowę sporządzono w jednym egzemplarzu, w formie elektronicznej. (Należy wskazać wariant właściwy w zależności od formy w jakiej umowa zostaje zawarta.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, rozwiązanie Umowy oraz odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej albo kwalifikowanej formy elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego, pod rygorem nieważności. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony uznają, że oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej, z zastrzeżeniem, że dla zawarcia aneksu w formie pisemnej albo elektronicznej konieczne jest złożenie oświadczeń woli przez Strony w tej samej formie.
4. Strony zobowiązują się dołożyć należytych starań w celu rozwiązywania wszelkich sporów wynikających z Umowy. Wszelkie spory, których Stronom nie uda się rozwiązać polubownie w terminie 30 dni od daty ich powstania (tj. od daty powiadomienia drugiej Strony o możliwości poddania sporu pod rozstrzygnięcie sądu), będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Odpis z rejestru przedsiębiorców KRS/wydruk z CEIDG Wykonawcy

Załącznik nr 2a – Zestawienie materiałów dla Zadania I*

Załącznik nr 2b – Zestawienie materiałów dla Zadania II*

Załącznik nr 3 – Wykaz miejsc dostaw

Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru ilościowego

Załącznik nr 4¹ – Wzór protokołu odbioru jakościowego

Załącznik nr 5 – Wzór protokołu odbioru końcowego

Załącznik nr 6 – Oświadczenie do faktur elektronicznych

Za Zamawiającego:

Za Wykonawcę:



Nr sprawy: PZ.293.737.2024

Nr postępowania: 0111/IZ01GM/08125/01943/24/P

NAZWA POSTĘPOWANIA: „Dostawa olejów, smarów i płynów technicznych do jednostek wykonawczych PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Warszawie”

ZAMAWIAJĄCY:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

ul. Targowa 74

03-734 Warszawa

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Warszawie

ul. Chodakowska 50, 03-816 Warszawa

w imieniu:

.....
.....
.....

(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

1. Oświadczam/y*, że:

Zobowiązuje/my się do oddania niżej wskazanych zasobów:

1)

2)

do dyspozycji Wykonawcy:

1)

(nazwa i adres Wykonawcy)

2)

* Niepotrzebne skreślić

(nazwa i adres Wykonawcy)

w celu realizacji zamówienia pod nazwą: „**Dostawa olejów, smarów i płynów technicznych do jednostek wykonawczych PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Warszawie**” i potwierdzam/y, że stosunek łączący nas z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

2. Oświadczam/y, że:

- 1) zakres zasobów dostępnych Wykonawcy będzie następujący:
.....
- 2) sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący:
- 3) okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący:
- 4) zrealizuję/zrealizujemy* roboty budowlane lub usługi będące przedmiotem zamówienia w następującym zakresie:

3. Oświadczam/y, że:

jesteśmy świadomi, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia zasobów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej odpowiadamy wobec Zamawiającego solidarnie z Wykonawcą realizującym Zamówienie. Nasza odpowiedzialność wygasa, jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponosimy winy.

Załącznik nr 3 do Umowy

**Miejsce dostaw do jednostek wykonawczych
Zakładu Linii Kolejowych w Warszawie**

Lp.	Nr magazynu	Nazwa odbiorcy	Adres odbiorcy (wysyłkowy)
1.	1101	Sekcja Eksploatacji Kutno	99-300 Kutno ul. Siemiradzkiego 11
2.	1102	Sekcja Eksploatacji Warszawa Zachód	99-400 Łowicz ul. Kolejowa 1
	1103	Sekcja Eksploatacji Warszawa Zachód	02-440 Warszawa ul. Parowcowa 20
3.	1104	Sekcja Eksploatacji Warszawa Centrum	01-221 Warszawa ul. Bema 56
			01-221 Warszawa ul. Tunelowa 2
			01-221 Warszawa Ul. Chodakowska 100
4.	1107	Sekcja Eksploatacji Warszawa Wschód	03-302 Warszawa ul. Gołędzinowska 38

Oświadczenie

Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 03-734) przy ul. Targowej 74, zarejestrowanej przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037568, NIP 113-23-16-427, REGON 017319027 o kapitale zakładowym w całości wpłaconym: 20.424.936.000,00 zł, (dalej PLK) akceptuje/anuluje/akceptację* przesyłania faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur (dalej razem „faktury”) w formacie PDF lub XML za pośrednictwem poczty elektronicznej przez:

.....
.....
.....
.....
.....

(nazwa firmy, adres, NIP, KRS) (dalej: Wystawca faktury)

1. PLK oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania faktur jest dedykowany w tym celu adres e-mail: efaktura@plk-sa.pl
2. Wystawca zobowiązuje się do przesyłania faktur z adresu e-mail:
.....
3. Każdorazowa zmiana adresu e-mail, o którym mowa w pkt.2, wymaga pisemnego oświadczenia Wystawcy.
4. E-maile nie mogą być zabezpieczone hasłem ani podpisane cyfrowo. E-maile nie mogą zawierać innych plików oprócz faktury, zwłaszcza obrazów graficznych BMP, TIF, JPG, PNG, itp. umieszczanych w stopce e-maila.
5. Akceptowanymi formatami faktury to plik PDF, wersja od 1.3 do 1.6, oraz plik XML, niezabezpieczone hasłem. Wszystkie strony faktury oraz ewentualne załączniki do faktury muszą znajdować się w jednym pliku razem z fakturą. Maksymalny rozmiar e-maila to 25 MB.
6. Dla potrzeb prawidłowej identyfikacji faktur, jeden e-mail powinien zawierać jedną fakturę. Tytuł wiadomości e-mail powinien zawierać odpowiedni zapis tzn. „Faktura nr ...”, „Faktura korygująca nr...”, „Duplikat faktury nr...”.
7. Faktury nie spełniające wymogów opisanych w punktach powyżej będą uznawane jako niedostarczone do PLK.
8. PLK zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej, w szczególnych przypadkach uzasadnionych przeszkodami technicznymi uniemożliwiającymi Wystawcy faktury przesłanie lub PLK odbiór dokumentów elektronicznych.

9. W przypadku, o którym mowa w pkt 8, dokumenty w formie papierowej przesyłane będą na adres: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ul Targowa 74 , 03-734 Warszawa z dopiskiem FAKTURA.
10. Za datę dostarczenia faktury do PLK przez Wystawcę faktury dokumentów uznaje się datę otrzymania wiadomości na wskazany przez PLK adres e-mailowy.
11. W przypadku dostarczenia faktur w sobotę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, PLK i Wystawca faktury uznają, że terminem dostarczenia tych dokumentów jest pierwszy dzień roboczy przypadający po sobocie lub w dniu ustawowo wolnym od pracy.
12. Potwierdzeniem dostarczenia do PLK faktur w formie elektronicznej jest automatycznie wygenerowana wiadomość pocztowa przesłana na adres e-mailowy wskazany przez Wystawcę faktur.
13. Osobami właściwymi do kontaktu w sprawach dotyczących Oświadczenia są:
Ze strony PLK:
Anna Góźdz, anna.gozdz@plk-sa.pl, (022) 47-33-293
Ze strony wystawcy faktury: (imię i nazwisko, telefon, e-mail)
.....
14. Elektroniczne przesyłanie faktur do PLK zaczyna obowiązywać od następnego dnia roboczego liczonego od dnia podpisania niniejszego Oświadczenia.
15. Niniejsze Oświadczenie może być wycofane w formie pisemnej przez każdą ze Stron, w następstwie czego Wystawca faktur traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną, poczynwszy od dnia następnego od dnia wysłania Oświadczenia wycofującego zgodę.

.....
PLK

.....
Wystawca faktury

Data.....

*niepotrzebne skreślić