

UMOWA RAMOWA NA DOSTAWĘ [*] NR [***]**

zawarta w [***], w dniu [***] r. *[lub wariantowo jeżeli umowa jest podpisywana kwalifikowanym podpisem elektronicznym:] w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron,* pomiędzy:

Polską Spółką Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział Zakład Gazowniczy w Gdańsku, adres: ul. Wałowa 41/43, 80-858 Gdańsk, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374001, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, o kapitale zakładowym 10.685.630.000,00 zł

Zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowanym przez Prokurentów w Osobach wskazanych in fine Umowy jako podpisujące Umowy

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS _____, NIP _____, REGON _____, o kapitale zakładowym _____, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,
2. _____ – _____,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowę podpisują nie osoby ujawnione w KRS, a pełnomocnik:]

_____ – Pełnomocnik, na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

[Lub wariantowo w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą:]

_____ prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą: _____ z siedzibą w _____, ul. _____, _____, NIP _____, REGON _____, działając-ą/ym osobiście / któr-ą/ego reprezentuje _____ jako pełnomocnik na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwan-ą/ym dalej „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca są również w dalszej części umowy zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Niniejsza umowa ramowa jest w dalszej jej części zwana „**Umową**”.

[Zapis opcjonalny:]

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia [***] prowadzonego w trybie [***].

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć odzież roboczą, ochronną i obuwiu ochronne – Część ... - ... (**Produkty**) na podstawie jednostkowych zamówień (**Zamówienia**), składanych w miarę zaistnienia potrzeby Zamawiającego (**Przedmiot Umowy**).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z „Ogólnymi Warunkami Umów Realizowanych dla Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o.” z dnia 22.10.2024 r. (**OWU**), dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: Dla kontrahenta / Pliki do pobrania. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z OWU przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości. Strony potwierdzają, iż OWU stanowią integralną część Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami Umowy a OWU lub innych załączników, pierwszeństwo mają zapisy Umowy, z zastrzeżeniem § 12 OWU.
3. Szczegółowy opis Produktów dostarczanych w ramach Przedmiotu Umowy oraz szacunkowe ilości Produktów, które mogą być przedmiotem Zamówień zawiera **Załącznik nr 1 do Umowy oraz Załącznik nr 3 do Umowy (dot. Część ... - ...)**.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i rozładować Produkty na własny koszt i ryzyko do:
a) Oddział Zakład Gazowniczy w Gdańsku u. Wałowa 41/43, 80-858 Gdańsk, Magazyn Centralny – budynek "B"
które to miejsca Strony ustalają jako miejsce wydania Produktów.
5. Umowa nie zobowiązuje Zamawiającego do zamówienia Produktów w ilości, którą określa **Załącznik nr 1 i Załącznik nr 3 do Umowy (Część ... - ...)**. Zamawiający zamawia Produkty według własnych potrzeb.
6. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do zwiększenia ilości zamawianych w trakcie realizacji Umowy Produktów jednego typu kosztem zmniejszenia ilości zamawianych Produktów innych typów, na zasadach, które określa **Załącznik Nr 1 i Załącznik nr 3 do Umowy**. Powyższe zmiany nie mogą spowodować zmiany cen jednostkowych oraz przekroczenia wartości Umowy, o której mowa w § 7.1.
7. Zamawiający wyraża Wykonawcy zgodę na wykonanie Umowy z pomocą osób trzecich lub powierzenie wykonania Umowy osobom trzecim.

§ 2. OŚWIADCZENIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne możliwości techniczne oraz wiedzę, potrzebne do prawidłowej realizacji Umowy oraz zobowiązuje się wykonać Umowę dochowując najwyższej staranności. Wykonawca jest zobowiązany przy wykonywaniu Umowy stosować się do wytycznych Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że Produkty stanowią jego wyłączną własność i są wolne od wad fizycznych i prawnych.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada/ nie posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
5. Wykonawca oświadcza, że przed przystąpieniem do wykonywania Przedmiotu Umowy zapoznał się z treścią obowiązującego Programu Zgodności Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. (**Program zgodności**), którego celem jest zapewnienie równego i niedyskryminującego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego oraz ochrona sensytywnych informacji handlowych. Program Zgodności oraz lista użytkowników systemu dystrybucyjnego są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: Dla kontrahenta / Pliki do pobrania. Wykonawca w ramach wykonywania Umowy zobowiązuje się do równego

i niedyskryminującego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego Zamawiającego oraz ochrony sensytywnych informacji handlowych, jak również wykorzystywania przedmiotowych danych jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

§ 3. ZAMÓWIENIA

1. Każda dostawa Produktów będzie przez Wykonawcę realizowana na podstawie Zamówienia.
2. Zamówienie przekazywane jest Wykonawcy drogą mailową.
3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do składania Zamówień jest:
 - a) Joanna Kornacka tel. 58 325 85 24, e-mail: joanna.kornacka@psgaz.pl
 - b) Tomasz Nowak tel. 58 325 85 43, e-mail: tomasz.nowak@psgaz.plZmiana osób upoważnionych do składania Zamówień nie stanowi zmiany Umowy.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do potwierdzenia otrzymanego Zamówienia w takiej samej formie, w jakiej Zamawiający je złożył, w terminie 3 dni roboczych. W przypadku braku jakiegokolwiek oświadczenia Wykonawcy w tym terminie, lub gdy Wykonawca zaproponował realizację Zamówienia na innych warunkach, przyjmuje się, że Wykonawca nie przyjął Zamówienia. Potwierdzenie przyjęcia Zamówienia przez Wykonawcę oznacza przyjęcie go do realizacji na warunkach określonych w Zamówieniu.
5. Jednorazowa dostawa Produktów realizowana na podstawie Zamówienia określana jest mianem „Partii”.
6. Wartość minimalnego zamówienia w ramach jednej Partii wynosi 2,5% średniomiesięcznej z wartości netto wyliczonej poprzez podzielenie wartości netto zawartej umowy przez ilość miesięcy jej obowiązywania. Koszty dostawy zamówień poniżej wskazanego wyżej limitu zostaną poniesione albo pokryte przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy Partii w terminie wskazanym w Zamówieniu, jednak w terminie nie dłuższym niż:
 - 21 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia, jeżeli łączna wartość zamówień w skali miesiąca kalendarzowego nie przekroczy wartości 100 000,00 PLN netto,
 - 42 dni robocze od dnia złożenia Zamówienia, jeżeli łączna wartość zamówień w skali miesiąca kalendarzowego przekracza wartość 100 000,00 PLN netto.
 - 10 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia dla jednostkowych zamówień priorytetowych,
 - 30 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia dla realizacji pierwszego zamówienia w ramach umowy,Strony mogą w poszczególnym Zamówieniu ustalić inny termin jego realizacji, w przypadku braku takiego ustalenia obowiązuje termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
8. W przypadku niezrealizowania dostawy Partii w terminie wskazanym w Zamówieniu, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Zamówienia w terminie 30 dni od dnia upływu terminu wskazanego w Zamówieniu. Odstąpienie od Zamówienia zostanie dokonane drogą mailową

§ 4. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy w okresie od dnia zawarcia Umowy do dnia **31.12.2025**.
2. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą osiągnięcia maksymalnej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 7.1, o ile maksymalna kwota wynagrodzenia zostanie osiągnięta przed upływem terminu realizacji Umowy określonym w ust. 1.
3. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 30 - dniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 5. WARUNKI DOSTAWY PRODUKTÓW

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt i ryzyko przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w Zamówieniu oraz do dokonania jego rozładunku. Zamawiający określi miejsce dostawy tożsame z miejscem przechowywania wzoru w celu porównania dostarczonego przedmiotu zamówienia z wzorem..
2. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przedmiotu zamówienia przed uszkodzeniem i zniszczeniem podczas transportu i rozładunku. W szczególności Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem lub zniszczeniem podczas transportu lub rozładunku.
3. Dostawa Produktów musi być jednoznacznie oznakowana tak aby zapewnić jej identyfikację i prawidłową weryfikację. Jeżeli dostawa dotyczy więcej niż jednego rodzaju asortymentu, każdy z nich powinien być dostarczony w taki sposób, aby możliwe było ich sprawne odróżnienie i przeliczenie.
4. Przyjęcie dostaw do magazynów będzie się odbywać w dni robocze (rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy – dalej Dni robocze), w godzinach od 7:00 do 14:00. W przypadku dostarczenia przedmiotu Zamówienia poza dniami i godzinami wskazanymi w zdaniu poprzednim, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest ponownie dostarczyć przedmiot Zamówienia w terminie ustalonym z Zamawiającym.
5. W przypadku, gdy termin dostawy jest dłuższy niż 3 Dni robocze, Wykonawca jest zobowiązany na co najmniej 3 Dni robocze przed planowanym terminem dostarczenia powiadomić o tym Zamawiającego w formie elektronicznej (**Awizacja Dostawy**).
6. Awizując Dostawę Wykonawca powinien wskazać następujące dane:
 - 1) dane Wykonawcy;
 - 2) numer Zamówienia;
 - 3) termin dostawy;
 - 4) przedmiot dostawy;
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy przyjęcia dostawy, gdy Wykonawca nie dokonał Awizowania Dostawy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest ponownie dostarczyć przedmiot Zamówienia w uzgodnionym z Zamawiającym terminie.

§ 6. PROCEDURA ODBIORU

1. Odbiór Partii zostanie potwierdzony pisemnym protokołem odbioru, podpisanym przez obie Strony bez zastrzeżeń, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy**. Zamawiający jest zobowiązany do odbioru Partii w terminie 10 Dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru Partii drogą mailową.
2. Jeżeli przedmiot Zamówienia jest dostarczany przez przewoźnika lub kuriera, przedstawiciel Zamawiającego sprawdza i potwierdza przewoźnikowi lub kurierowi tylko ilość opakowań oraz brak uszkodzeń zewnętrznych przesyłki. W takim przypadku Zamawiający dokona kontroli dostawy w terminie do 10 Dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu Zamówienia. W przypadku ujawnienia niezgodności dostawy z Zamówieniem w trakcie kontroli dostawy uznaje się, że niezgodność istniała w chwili przekazania dostawy przez przewoźnika/kuriera.
3. Własność i ryzyko utraty i uszkodzenia Produktów w ramach danej Partii przechodzi na Zamawiającego z chwilą wykonania Przedmiotu Umowy określoną w ust. 6.
4. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia uwag drogą mailową co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy w ramach danej Partii w terminie 10 Dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru danej Partii. W razie zgłoszenia takich uwag Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie 5 Dni roboczych od dnia ich zgłoszenia lub innym uzgodnionym przez Strony.

5. Po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich wad i nieprawidłowości, o których mowa w ust. 4, Strony podpiszą protokół odbioru potwierdzający, że wszystkie wady i nieprawidłowości zostały w całości usunięte. W protokole odbioru jak również w dokumencie WZ wskazany zostanie numer Zamówienia.
6. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy w ramach danej Partii uznaje się:
 - 1) dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1 – w przypadku, gdy Zamawiający nie zgłosi uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2) dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 5 – w przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy.
7. Przed podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie atesty, certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające spełnianie obowiązujących norm i dopuszczające Produkt do obrotu, sporządzone w języku polskim. Dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca prześle w formie papierowej w dniu dostawy danej Partii
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego dotyczących prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający uprawniony jest do odmowy przyjęcia dostawy, która zostanie zwrócona w całości lub części niezgodnej z Zamówieniem do Wykonawcy na jego koszt i ryzyko wraz z protokołem odbioru, na którym wskazano uwagi Zamawiającego oraz fakturą VAT, jeżeli została przedwcześnie wystawiona i doręczona przez Wykonawcę lub jeżeli została przedwcześnie wystawiona i przesłana przez Wykonawcę na platformę o elektronicznym fakturowaniu.
9. Wykonawca dostarczy do każdej sztuki zamawianej odzieży instrukcje konserwacji oraz do każdej Partii deklarację zgodności.

§ 7. WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wykonawca za realizację Przedmiotu Umowy otrzyma łączne wynagrodzenie nieprzekraczające kwoty (słownie: złotych).
2. Rozliczenie następować będzie po dostawie Partii . Wynagrodzenie za dokonaną dostawę Partii obliczane będzie każdorazowo jako iloczyn ceny jednostkowej oraz ilości dostarczonych Produktów w ramach Partii. Ceny jednostkowe określone są w **Załączniku nr 3 do Umowy**.
3. Wynagrodzenie obliczone zgodnie z ust. 2 ma charakter ryczałtowy i obejmuje całość prac i wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy.
4. Wynagrodzenie wyrażone jest w kwocie netto i zostanie powiększone o podatek VAT według stawki obowiązującej zgodnie z przepisami prawa podatkowego.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia, na adres wskazany w ust. 11.2) lub ust. 12 albo od dnia przesłania na platformę o elektronicznym fakturowaniu, prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z oryginałem lub kopią podpisanego przez Strony protokołu odbioru. Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie danej Partii dostarczonych stosownie do postanowień § 6.6. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie 7 dni od dnia wykonania, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
6. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za dzień płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy jest skuteczna dla Zamawiającego z chwilą powiadomienia go przez Wykonawcę poprzez pisemne oświadczenie i nie stanowi zmiany Umowy. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturze jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

7. Na fakturze Wykonawca wskaże:

Dane nabywcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, NIP 5252496411,

Dane odbiorcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., Oddział Zakład Gazowniczy w Gdańsku, adres: ul. Wałowa 41/43, 80-858 Gdańsk

oraz następujące informacje: nr Umowy, nr Zamówienia, dane osoby składającej Zamówienie (tj.: imię i nazwisko oraz nazwa komórki organizacyjnej tej osoby), termin płatności [termin, który został określony w ust. 5].

8. Strony postanawiają stosować faktury elektroniczne, z zastrzeżeniem ust. 12 oraz możliwości skorzystania przez Wykonawcę z uprawnienia przewidzianego w § 12 OWU.
9. Faktury będą wystawiane i przesyłane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, przy zagwarantowaniu ich autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności, w postaci zabezpieczonego przed edycją pliku (preferowanym formatem jest PDF). Pliki z fakturami skompresowane, zaszyfrowane lub w formacie innym niż spełniający wymogi przewidziane w zdaniu pierwszym albo pliki zamieszczone pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości, nie będą uważane za skutecznie doręczone faktury elektroniczne. Dopuszcza się przesłanie przez Wykonawcę protokołu odbioru w formie oryginału z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi lub skanu.
10. Wiadomości e-mail powinny zawierać w temacie zapisy świadczące o załączeniu faktur elektronicznych np.: faktura / korekta faktury, zaś w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.
11. Strony zastrzegają, że faktury elektroniczne uznaje się za skutecznie wysłane i doręczone, tylko jeżeli zostały wysłane i odebrane przy użyciu niżej wskazanych adresów e-mail:
- 1) dla wysyłki przez Wykonawcę - e-mail:
 - 2) dla przyjęcia przez Zamawiającego - e-mail: faktury.elektroniczne@psgaz.pl
12. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego nie jest możliwe wystawienie lub przesłanie faktury elektronicznej, Strona, u której przyczyny te wystąpią, niezwłocznie poinformuje drugą Stronę. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury na adres: ul. Leona Kruczkowskiego 2, 00-412 Warszawa.
13. Zmiana adresu, o którym mowa w ust. 11 oraz ust. 12, jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia i nie stanowi zmiany Umowy.
14. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w wysokości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 8. ZAKOŃCZENIE UMOWY I KARY UMOWNE

1. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym na zasadach określonych w § 5 OWU.
2. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - 1) za niewykonanie z winy Wykonawcy Przedmiotu Umowy w zakresie danej Partii w terminie wskazanym w Umowie w wysokości 0,3% wynagrodzenia netto należnego za daną Partię, której niewykonania kara umowna dotyczy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za nieterminowe usunięcie z winy Wykonawcy wad Produktu dostarczonego Zamawiającemu, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto należnego za daną Partię, w ramach której wadliwy Produkt został dostarczony, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za naruszenie z winy Wykonawcy postanowień § 7 OWU dotyczących poufności – w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 7.1, za każde naruszenie,

- 4) w razie wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnie od podstawy prawnej) – w 10% wynagrodzenia netto określonego w § 7.1

Łącznie wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu na podstawie Umowy nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia.

§ 9. GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Produkty na okres 12 miesięcy lub zgodnie z gwarancją producenta, w zależności, która jest dłuższa. Bieg gwarancji dla danej Partii zaczyna się od dnia, o którym mowa w § 6.6. Wykonawca zapewnia, że w okresie obowiązywania gwarancji Produkty, które zostaną dostarczone Zamawiającemu, będą wolne od jakichkolwiek wad.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o wadach Produktów, diagnostyki wad Produktów, niezwłocznej nieodpłatnej naprawy lub wymiany wadliwego Produktu na nowy, wolny od wad.
3. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji jakości dostarczono Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad, termin gwarancji jakości biegnie na nowo od momentu dostarczenia rzeczy wolnej od wad.
4. Wykonawca zapewnia, iż wady ujawnione w okresie obowiązywania gwarancji jakości zostaną usunięte w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia Wykonawcy ujawnionych wad, chyba że Zamawiający zgodzi się na wydłużenie terminu, uzasadnione względami technicznymi lub organizacyjnymi, na które powoła się Wykonawca. Wykonawca nie ma prawa odmówić spełnienia świadczenia gwarancyjnego.
5. Jeżeli w okresie gwarancji jakości okaże się, że Produkt posiada wady ukryte, Wykonawca wymieni wadliwy Produkt na wolny od wad. Jeżeli wymiana pociągać będzie za sobą dodatkowe koszty, koszty te poniesie Wykonawca.
6. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wymiany wadliwego Produktu zgodnie z udzieloną gwarancją jakości, Zamawiający ma prawo do zakupu nowego Produktu wolnego od wad od podmiotu trzeciego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Zamawiający ma prawo zgłaszać reklamacje drogą mailową na adresy:
.....
8. Reklamacja powinna zawierać wstępny opis wady, braków, uszkodzenia.

§ 10. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 10 OWU.
2. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy przed zawarciem Umowy.
3. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy stanowi kwotę zł (słownie: złotych).
4. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej lub kilku formach, o których mowa w § 10.4 OWU.

§ 11. UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ogólnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w § 11 OWU.

§ 12. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY I DORĘCZENIA

1. Każda ze Stron powołuje swojego przedstawiciela do bieżących kontaktów, który będzie nadzorować sprawną realizację Umowy, zwanego dalej Koordynatorem:
 - 1) Koordynatorem ze strony Zamawiającego jest:
 - a) w zakresie realizacji Umowy:
Adrian Kowalski, tel. 58 325 80 52, e-mail: adrian.kowalski@psgaz.pl ,
 - b) w zakresie odbioru Zamówienia:
Sławomir Ruczek tel. 58 325 84 24, e-mail: slawomir.ruczek@psgaz.pl
Wojciech Kępka tel. 58 325 85 25, e-mail: wojciech.kepka@psgaz.pl
 - 2) Koordynatorem ze strony Wykonawcy jest:
 - a)....., tel....., e-mail:
2. Koordynatorzy wskazani § 12 ust.1 pkt 1), b) oraz § 12 ust.1 pkt 2), a), są umocowani do dokonywania następujących czynności:
 - 1) podpisania protokołu odbioru,
3. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Zamawiającego – adres: ul. Wałowa 41/43, 80-858 Gdańsk
 - 2) dla Wykonawcy – adres.....
4. Zmiana osoby Koordynatora jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust. 3, Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony o nowym adresie do doręczeń, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres. Zmiana osoby Nie ma spięć - Koordynatora lub adresu do doręczeń nie stanowi zmiany Umowy.
5. W przypadku gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno ono zostać doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres Strony wskazany w ust. 3. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmiany adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone w dniu, w którym zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego albo złożono zlecenie jego doręczenia podmiotowi wykonującemu działalność pocztową (świadczącemu usługi kurierskie).

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy, jak również jej rozwiązanie, wypowiedzenie i odstąpienie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wynikać na tle wykonywania postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Oddziału Zamawiającego tj. Oddziału Zakładu Gazowniczego w Gdańsku
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

[Lub wariantowo jeżeli Umowa jest podpisywana elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez każdą ze Stron:]

Umowa sporządzona została w jednym egzemplarzu, podpisanym elektronicznymi podpisami kwalifikowanymi, który został udostępniony każdej ze Stron.

§ 14. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- | | |
|-----------------------|--|
| Załącznik Nr 1 | Szczegółowy opis Produktów dostarczanych w ramach Przedmiotu Umowy. |
| Załącznik Nr 2 | Wzór protokołu odbioru. |
| Załącznik Nr 3 | Oferta Wykonawcy – Formularz cenowy |
| Załącznik Nr 4 | <i>[Postanowienie opcjonalne – do zastosowania zgodnie z postanowieniami Zasad przeciwdziałania nadużyciom i korupcji w PSG:]</i> Klauzula antykorupcyjna |

PODPISY:

Zamawiający:

Wykonawca:

