



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Kompleksowa obsługa, konserwacje, przeglądy, naprawy oraz usuwanie awarii w instalacjach i systemach technicznych w budynku biurowym nr 45 w Poznaniu, ul. Za Groblą 8 – umowa ramowa”

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NIEPUBLICZNEGO,
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

ZNAK/Nr Zamówienia: 2024/W300/WNP-046648

1. Dane Zamawiającego informacje ogólne

1.1. Nazwa Zamawiającego:

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. Oddział Zakład Gazowniczy w Poznaniu, KRS 0000374001, Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, Kapitał Zakładowy: 10 488 917 050 zł

Adres do korespondencji:

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.
Oddział Zakład Gazowniczy w Poznaniu
ul. Za Groblą 8, 61-860 Poznań,
tel.: 61 8545 100, faks: 61 8523 923

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.psgaz.pl

Godziny pracy od pon. do pt. 7.00 – 15.00

1.2. Użyte w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia definicje mają następujące znaczenie:

- „Dni robocze” - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy; w przypadku, gdy w SWZ jest mowa o dniach, bez wskazywania, że są to dni robocze, należy przez to rozumieć dni kalendarzowe,
- „Forma elektroniczna” - oświadczenie woli złożone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
- „Platforma Zakupowa PSG” – narzędzie informatyczne, za pomocą którego prowadzone jest postępowanie,
- „Podwykonawca” - podmiot wykonujący na zlecenie Wykonawcy, na podstawie umowy o podwykonawstwo, całość lub część przedmiotu udzielonego Wykonawcy zamówienia,
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SWZ,
- „Rażąco niska cena” – należy przez to rozumieć cenę nierealną w porównaniu do cen rynkowych podobnych zamówień i przedmiotu zamówienia lub z punktu widzenia logiki, doświadczenia życiowego i racjonalności decyzji ekonomicznych lub jeżeli jest ona niższa o co najmniej 40% od wartości zamówienia, w przypadku gdy została złożona tylko jedna oferta albo od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert w przypadku gdy została złożona więcej niż

jedna oferta, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Jeżeli w postępowaniu zostały złożone przynajmniej trzy oferty, do wyliczenia, czy występuje rażąco niska cena nie bierze się pod uwagę oferty z ceną najwyższą, w przypadku gdy cena tej oferty jest o co najmniej 60% wyższa niż cena każdej z pozostałych ofert,

- „SWZ” – niniejsza specyfikacja warunków zamówienia,
- „Ustawa” – Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- „Umowa ramowa” – umowa zawarta między Zamawiającym, a jednym lub większą liczbą Wykonawców, której celem jest ustalenie warunków dotyczących zamówień, jakie mogą zostać udzielone w danym okresie, w szczególności cen oraz przewidywanych ilości. Na podstawie umowy ramowej Zamawiający deklaruje, a nie zobowiązuje się do zakupu określonej ilości asortymentu od wybranego Wykonawcy. Zamawiający dokona zakupu asortymentu od wybranego Wykonawcy jedynie w sytuacji, gdy w okresie obowiązywania umowy ramowej powstanie u Zamawiającego potrzeba jego nabycia. Realizacja zamówień w umowie ramowej przebiega etapami na podstawie sukcesywnie składanych zleceń według bieżących potrzeb Zamawiającego,
- „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia,
- „Zamawiający” – Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. Oddział Zakład Gazowniczy w Poznaniu,
- „Zamówienie” – zamówienie niepubliczne, którego udzielenie jest przedmiotem Postępowania.

2. Tryb udzielenia Zamówienia

- 2.1. Zamówienie nie podlega przepisom Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

- 2.2. Zamówienie prowadzone jest w *trybie przetargu nieograniczonego*.
- 2.3. Wykonawcy, zobowiązani są do złożenia oferty spełniającej wymogi zawarte w niniejszej SWZ.
- 2.4. Złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem, bez zastrzeżeń, wszystkich warunków postępowania.

3. Określenie Przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług konserwacji, wykonywania przeglądów oraz napraw w trybie pilnym i normalnym wybranych składników majątku Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. Oddział w Poznaniu w budynku biurowym nr 45 zlokalizowanym w Poznaniu przy ul. Za Groblą 8.
- 3.2. Zakres prac obejmuje:
 - 3.2.1. prace konserwacyjne i przeglądy urządzeń/systemów/instalacji, zgodnie z opisem przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 1 do Umowy** oraz harmonogramem prac stanowiącym **Załącznik Nr 4 do Umowy**,
 - 3.2.2. przeglądy instalacji, zgodnie z opisem przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 2 do Umowy** oraz harmonogramem prac stanowiącym **Załącznik Nr 4 do Umowy**,
 - 3.2.3. dostawę materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu Zamówienia – wykaz materiałów stanowi **Załącznik Nr 3 do Umowy**.
- 3.3. Wszelkie dostępne kody dostępu do urządzeń, schematy instalacji, kody źródłowe do sterowników PLC Wykonawca otrzyma po zawarciu Umowy.
- 3.4. Ilość czynności określona w **Załączniku Nr 4 do Umowy** to ilość zgodna z instrukcjami eksploatacji, dokumentami DTR oraz potrzebami Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość zmodyfikowania ilości usług w odniesieniu do stanu technicznego urządzeń/systemów/instalacji, zgodnie z zastrzeżeniem określonym w punkcie 3.6. i 3.7. SWZ.
- 3.5. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania wszelkich materiałów niezbędnych do wykonywania prac eksploatacyjnych. Rozliczenie z tytułu zakupionych materiałów odbywać się będzie w sposób określony we wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**. Zamawiający przewiduje na zakup materiałów niezbędnych do procesu realizacji Umowy kwotę w wysokości: **125 000,00 zł netto**. Marża, którą Wykonawca może doliczyć do wartości faktury zakupowej, nie może być wyższa niż **2%** kwoty netto zakupionego materiału.

- 3.6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, polegającego na wyłączeniu z eksploatacji wybranego systemu/urządzenia/instalacji lub jej elementów, w czasie trwania Umowy. Wyłączenie systemu/urządzenia/instalacji lub jej elementów z eksploatacji nastąpi po mailowym poinformowaniu Wykonawcy. Zamawiający zastrzega prawo do zmniejszenia ilości systemów/urządzeń/instalacji lub jej elementów wymienionych w **Załączniku Nr 1 do Umowy** o nie więcej niż o 20 % systemów/urządzeń/instalacji lub jej elementów, i nie będzie stanowiło to zmiany Przedmiotu Umowy.
- 3.7. Zamawiający zastrzega możliwość ponownego włączenia do eksploatacji systemu/urządzenia/instalacji lub jej elementów, o którym mowa w punkcie 3.6. powyżej lub analogicznego odpowiadającego funkcjonalnością wcześniej wyłączonego. Ponowne włączenie systemu/urządzenia/instalacji lub jej elementów do eksploatacji nastąpi po mailowym poinformowaniu Wykonawcy.
- 3.8. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń w tym związanych z wystąpieniem siły wyższej (np. stan pandemii i brak możliwości wstępu na obiekt) lub będących wynikiem kolizji z planowanymi i prowadzonymi równolegle pracami przez inne podmioty uniemożliwiającymi częściowo lub w całości wykonanie przedmiotu Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo czasowego zawieszenia świadczonych usług i w związku z tym wstrzymania płatności bądź rozwiązania Umowy i proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia za czas nierealizowanych usług, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
- 3.9. Zamawiający informuje, iż Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania w całym okresie trwania Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia na kwotę przynajmniej **1 000 000,00 zł** (słownie: jeden milion złotych 00/100).
- 3.10. Realizacja przedmiotu Zamówienia w zakresie okresowych przeglądów instalacji realizowana będą zgodnie z Ustawą o charakterystyce energetycznej budynków z dnia 29 sierpnia 2014 r. (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 497), Prawem Budowlanym (tj. Dz. U. 2023 poz. 682) oraz instrukcjami eksploatacji.
- 3.11. Zamawiający dopuszcza wizję lokalną budynku biurowego nr 45 zlokalizowanego w Poznaniu przy ul. Za Groblą 8, po uprzednim uzgodnieniu terminu z osobą: p. Magdalena Kujawska, e-mail: przetargi.poznan@psgaz.pl

4. Zasady udzielania zamówienia

- 4.1. Dla udzielanego Zamówienia zawarta zostanie Umowa ramowa z jednym Wykonawcą wyłonionym w oparciu o ustalone kryterium oceny.
- 4.2. Realizacja usług będzie przebiegała na podstawie harmonogramu, stanowiącego **Załącznik Nr 4 do Umowy** oraz w przypadku usług nie objętych harmonogramem, na podstawie Zgłoszeń (dalej „Zgłoszeń”), składanych według bieżących potrzeb na warunkach określonych we wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 4.3. Jeżeli w związku z wykonaniem przedmiotu Zamówienia Zamawiającego miałyby obciążać obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1597) obowiązki te obciążać będą Wykonawcę bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia. Dodatkowo Wykonawca oświadcza, iż znane mu są obowiązki Wytwórcy odpadów, dotyczące właściwego ich zagospodarowania, a wynikające z w/w Ustawy.
- 4.4. Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia zamówień o wartości odpowiadającej łącznej szacunkowej wartości Umowy ramowej. Wykonawca nie jest uprawniony do zgłoszenia w stosunku do Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
- 4.5. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do zwiększenia ilości zamawianych w trakcie realizacji Umowy usług jednego typu kosztem zmniejszenia ilości zamawianych usług innych typów. Powyższe zmiany nie mogą spowodować zmian cen jednostkowych oraz przekroczenia wartości Umowy ramowej.
- 4.6. Szczegółowe zasady realizacji usług i rozliczeń za wykonane prace zostały określone w **Załączniku nr 2 do SWZ**.

5. Termin wykonania zamówienia:

- 5.1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy w okresie od dnia zawarcia Umowy przez okres 24 m-cy lub do osiągnięcia kwoty wynikającej z tej Umowy, o ile maksymalna kwota wynagrodzenia zostanie osiągnięta przed terminem realizacji Umowy.

6. Informacje w zakresie przewidywanych zamówień uzupełniających i prawie opcji, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zastosowanie.

- 6.1. Zamawiający *nie przewiduje* zamówień uzupełniających.
- 6.2. Zamawiający *przewiduje* zastosowanie prawa opcji, zgodnie z punktem 3.6. i 3.7. SWZ.

7. Informacja o ofertach częściowych, równoważnych i wariantowych.

- 7.1. Zamawiający *nie dopuszcza* składania ofert częściowych.
- 7.2. Zamawiający *nie dopuszcza* składania ofert równoważnych.
- 7.3. Zamawiający *nie dopuszcza* składania ofert wariantowych.

8. Opis sposobu przeprowadzenia postępowania.

- 8.1. Przedmiotowe postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na Platformie Zakupowej PSG.

UWAGA:

Aby wziąć udział w postępowaniu należy się zalogować na stronie: <https://zamowienia.psgaz.pl> i dokonać samodzielnej rejestracji lub odzyskania hasła w przypadku kiedy Wykonawca posiadał konto na innych platformach Operatora pod adresami: <https://eb2b.pl> i lub <https://platforma.eb2b.com.pl>

Wykonawca po dokonaniu rejestracji otrzyma na adres e-mail informację o akceptacji jego rejestracji przez Operatora, a w przypadku przypomnienia hasła otrzyma nowe jednorazowe hasło, które należy aktywować linkiem podanym w wiadomości e-mailowej oraz zmienić po zalogowaniu.

Wykonawcy korzystający z poprzedniej platformy zakupowej dostępnej na stronie <https://eb2b.pl> otrzymali na adres e-mail informację o założeniu nowego konta.

- 8.2. Składanie oferty będzie polegało na wczytaniu wymaganych dokumentów na Platformę Zakupową PSG przez Wykonawcę w trybie bezpośredniego połączenia ze stroną internetową.
- 8.3. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej PSG:
 - 8.3.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 4/1 mb/s,
 - 8.3.2. komputer klasy PC lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 8 GB, procesor Intel IV 4GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 8.3.3. zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0,
 - 8.3.4. włączona obsługa JavaScript,

- 8.3.5. zainstalowany program obsługujący stosowane przez Wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).
- 8.4. Zamawiający dopuszcza przysyłanie plików w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt., xades. Zamawiający zaleca przysyłanie plików w formacie .pdf.
- 8.5. **Operator:**
eB2B Sp. z o.o., al. KEN 51 lokal U21, 02-797 Warszawa.
- 8.6. W sprawach technicznych prosimy o kontakt w godzinach 07:00-16:00 pod numerami telefonicznymi: +48224281928 lub 695347328, lub pod adresem e-mail: admin@eb2b.com.pl

9. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 9.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem pisemności. Zamawiający dopuszcza sporządzanie oferty w postaci:
- 9.1.1. zeskanowania oferty Wykonawcy pierwotnie wytworzonej przez niego w postaci papierowej i opatrzonej własnoręcznym podpisem tj. przekształcenia jej w postać elektroniczną, zgodnie z wymogami określonymi w pkt. 9.2 SWZ
lub
- 9.1.2. dokumentu elektronicznego opatrzonego ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z wymogami określonymi w pkt. 9.3 SWZ.
- 9.2. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia wymagane w niniejszej SWZ w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do podpisania oferty. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu/oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.3. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów i oświadczeń podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę, przy czym dokumenty bądź oświadczenia, których wystawcą nie jest Wykonawca, mogą zostać złożone:

- 9.3.1. w oryginale w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego przez ich wystawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
lub
- 9.3.2. w formie elektronicznej kopii dokumentu opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę,
- z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwa oraz dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej, niż pieniężna, nie mogą zostać złożone w formie elektronicznej kopii dokumentu ani z podpisem zaufanym ani podpisem osobistym.
- 9.4. Dokumenty i oświadczenia należy wczytać na Platformę Zakupową w odpowiedniej jakości (umożliwiającej bezproblemowe odczytanie treści zawartej w dokumencie), zgodnie z zapisami pkt. 8 SWZ.
- 9.5. W przypadku złożenia dokumentów w formie kopii Zamawiający może żądać przedłożenia do wglądu oryginałów dokumentów.
- 9.6. Zamawiający może żądać notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 9.7. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane własnoręcznie i opatrzone datą przez osobę / osoby podpisujące ofertę.
- 9.8. Formularz ofertowy zgodny z **Załącznikiem nr 1 do SWZ** winien zostać podpisany przez osobę/y uprawnioną/e lub uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań. W przypadku podpisania oferty przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie potwierdzającym uprawnienie Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym, należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. **Wykonawca zobowiązany jest przesłać na adres Zamawiającego, w terminie składania ofert, oryginał przedmiotowego pełnomocnictwa. Adres na jaki należy przesłać oryginał pełnomocnictwa:**

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.
Oddział Zakład Gazowniczy w Poznaniu
Ul. Za Groblą 8,
61-860 Poznań
Pani Magdalena Kujawska
KANCELARIA

z dopiskiem: „**Kompleksowa obsługa, konserwacje, przeglądy, naprawy oraz usuwanie awarii w instalacjach i systemach technicznych w budynku biurowym nr 45 w Poznaniu, ul. Za Groblą 8 – umowa ramowa - nr postępowania 2024/W300/WNP-046648**”.

- 9.9. Zamawiający dopuszcza złożenie pełnomocnictwa w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy Prawo o notariacie. Dokument z podpisem elektronicznym składany jest poprzez załączenie na Platformie Zakupowej PSG.
- 9.10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty – w tym wszystkie załączniki – była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.13. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu.
- 9.14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz **wyказаł, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**.
- 9.14.1. Dokumenty zawierające informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawcy zobowiązani są załączyć do Platformy Zakupowej PSG jako **osobny plik**, a jego nazwie powinny towarzyszyć określenia jasno wskazujące na intencje Wykonawcy, np. „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, wobec których Wykonawca nie podjął działań opisanych w pkt. 9.14 SWZ, a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu do których obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, orzeczeń sądowych lub decyzji organów administracji publicznej niezależnie od podjęcia przez Wykonawcę ww. działań.
- 9.14.2. Dodając załącznik zawierający dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć **checkbox „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**.

- 9.14.3. W przypadku gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i dla części zawierającej tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczyć **checkbox „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**.
- 9.14.4. W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa należy **załączyć odrębny dokument zawierający stosowne uzasadnienie**.
- 9.15. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę na Platformie Zakupowej wyłącznie przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty przed upływem terminu do składania ofert nie powoduje utraty wadium, o ile było ono ustanowione w postępowaniu.
- 9.16. Oferty wraz z załączonymi do nich dokumentami nie podlegają zwrotowi.

10. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

10.1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej:

10.1.1.1. posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa tego warunku.

10.1.1.2. posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające wykonanie Zamówienia, za spełnianie tego warunku Zamawiający uzna:

a) **wykonanie** (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – **przynajmniej 2 umów** o charakterze podobnym do przedmiotu Zamówienia, o wartości łącznej nie niższej niż **500 000 zł netto** łącznie (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100),

b) **dysponowanie przynajmniej:**

– **2 osobami** posiadającymi uprawnienia stosownie do obowiązujących przepisów Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. (Dz.U. 2022 poz. 1392) lub posiadających wcześniej wydane uprawnienia na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy

i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. (Dz. U. 2003, Nr 89, poz. 828, z późn. zm.), w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji lub w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci, w tym:

- w zakresie **dozoru – przynajmniej 1 osoba**, posiadająca uprawnienia dla:
 - Grupy I, pkt 2, 13, w zakresie obsługi, konserwacji, remontu lub naprawy, montażu lub demontażu i kontrolno – pomiarowym,
 - Grupy II, pkt 1, 21, w zakresie obsługi, konserwacji, remontu lub naprawy, montażu lub demontażu i kontrolno – pomiarowym,
 - Grupy III, pkt 6, 10, w zakresie obsługi, konserwacji, remontu lub naprawy, montażu lub demontażu i kontrolno – pomiarowym,
- w zakresie **eksploatacji – przynajmniej 1 osoba**, posiadająca uprawnienia dla:
 - Grupy I, pkt 2, 13, w zakresie obsługi, konserwacji, remontu lub naprawy, montażu lub demontażu i kontrolno – pomiarowym,
 - Grupy II, pkt 1, 21, w zakresie obsługi, konserwacji, remontu lub naprawy, montażu lub demontażu i kontrolno – pomiarowym,
 - Grupy III, pkt 6, 10, w zakresie obsługi, konserwacji, remontu lub naprawy, montażu lub demontażu i kontrolno – pomiarowym.

Przez dysponowanie osobami z powyższymi kwalifikacjami należy rozumieć osoby wykonujące Zamówienie, zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej. Zmiana pracowników realizujących przedmiot Zamówienia jest możliwa tylko po pisemnym poinformowaniu Zamawiającego oraz po

przedstawieniu wymaganych uprawnień nowego pracownika.

10.1.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia, za spełnianie tego warunku Zamawiający uzna:

posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej: **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100),

10.1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z treścią pkt 21 SWZ,

10.1.3. złożyli ofertę zgodnie z warunkami podanymi w SWZ.

10.2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy wraz z ofertą zobowiązani są **przedstawić dokumenty, o których mowa w pkt. 11 SWZ** poniżej.

10.3. Dopuszcza się wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie Zamówienia niepublicznego. Podmioty składające ofertę wspólnie są zobowiązane udzielić pełnomocnictwa osobie (osobom), która uprawniona będzie do reprezentowania wszystkich podmiotów w toku Postępowania niepublicznego oraz do zawarcia Umowy w sprawie tego Zamówienia. **Wykonawca zobowiązany jest przesłać na adres Zamawiającego, w terminie składania ofert, oryginał przedmiotowego pełnomocnictwa.**

Wykonawca nie jest zobowiązany do przesłania oryginału pełnomocnictwa na adres Zamawiającego w przypadku wczytania do Platformy Zakupowej pełnomocnictwa opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób udzielającej/yh pełnomocnictwa bądź też pełnomocnictwa w formie elektronicznej kopii dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

10.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego Zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych w tym potencjale osobowym lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 10.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując Zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 10.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w Postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w SWZ pkt 21.1.2 – 21.1.10, na podstawie oświadczenia zawartego w zobowiązaniu, o którym mowa powyżej.
- 10.7. **UWAGA:** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują prace, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.8. Ocena spełnienia przez Wykonawców wymaganych warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 10.9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania oceny warunków udziału w postępowaniu i dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków, a także w zakresie zgodności oferty z SWZ jedynie w stosunku do oferty najkorzystniejszej. Zapis nie ma zastosowania w przypadku oceny prawidłowości wniesienia do postępowania wadium.

11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają wczytać na Platformę Zakupową Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 11.1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, następujące dokumenty:
- 11.1.1. **Formularz ofertowy** stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ**. Jeżeli Wykonawca planuje korzystanie z Podwykonawców, powinien także wskazać, jaką część zamówienia zamierza powierzyć Podwykonawcom; oferta powinna wskazywać również podmioty, które będą Podwykonawcami Wykonawcy (nazwa, siedziba, przedmiot działalności),

- 11.1.2. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub wydruk**, o którym mowa w art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymóg złożenia dokumentu dotyczy każdego z nich.
- Z przedłożonych dokumentów powinna wynikać data rejestracji Wykonawcy w danym rejestrze. Jeżeli z przedstawionego odpisu z rejestru/zaświadczenia nie wynika w sposób jednoznaczny uprawnienie osób podpisujących ofertę, w tym którekolwiek z oświadczeń, do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające to **uprawnienie (np. pełnomocnictwo)**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii,
- 11.1.3. podpisane przez osoby uprawnione **oświadczenie**, że Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania i że będzie ponosił odpowiedzialność prawną i pokryje szkody w przypadku podania nieprawdziwych informacji w związku z prowadzonym postępowaniem, stanowiące **Załącznik nr A do SWZ**,
- 11.1.4. dowód wniesienia **wadium**, w przypadku gdy jest wymagane (w przypadku wadium wnoszonego w formie depozytu pieniężnego – kopię przelewu),
- 11.1.5. podpisane przez osoby uprawnione **oświadczenie**, dotyczące rejestracji dla potrzeb VAT we wskazanych krajach Unii Europejskiej innych niż Polska, stanowiące **Załącznik nr B do SWZ** lub oświadczenie o braku takiej rejestracji w innych krajach Unii Europejskiej niż Polska, stanowiące **Załącznik nr C do SWZ**,
- 11.1.6. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** o zarejestrowaniu Wykonawcy jako czynnego podatnika VAT, bądź odpowiedni wydruk z Portalu Podatkowego prowadzonego przez Ministra Finansów, potwierdzony za zgodność ze stanem faktycznym przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy, wystawiony nie wcześniej niż 2 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT czynnym lub zwolnionym, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie składa dokument potwierdzający brak rejestracji.

Jeżeli Wykonawca posiada siedzibę działalności gospodarczej lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski **zamiast** zaświadczenia, o którym mowa w niniejszym pkt. - pisemną informację w języku polskim, dotyczącą sposobu rozliczenia zamówienia objętego niniejszym postępowaniem na gruncie VAT, (niezależnie od tego, czy posiada w Polsce Oddział zarejestrowany w KRS) zgodnie z **Załącznikiem nr D do SWZ**.

Jeżeli Wykonawca mający siedzibę za granicą, posiada na terytorium Polski **Oddział** zarejestrowany w KRS oraz zamierza zrealizować Umowę przy udziale tego Oddziału składa dodatkowo dokumenty dotyczące Oddziału, o których mowa pkt. 11.1.2, 11.1.6., 11.1.7, 11.1.8, 11.1.9, 11.1.10 SWZ,

- 11.1.7. **zaświadczenie z banku** lub oddziału banku na terytorium Polski o prowadzeniu na rzecz Wykonawcy bankowego rachunku rozliczeniowego (w rozumieniu art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe), na który ma być dokonana zapłata wynagrodzenia.

Jeżeli Wykonawca posiada siedzibę działalności gospodarczej lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski zamiast zaświadczenia, o którym mowa w niniejszym pkt. - zaświadczenie, dotyczące rachunku bankowego prowadzonego przez bank w kraju siedziby Wykonawcy, z zastrzeżeniem wskazanym w pkt. powyżej,

- 11.1.8. **oświadczenie Wykonawcy**, że numer bankowego rachunku rozliczeniowego, wskazany w Umowie lub na fakturze, na który ma zostać dokonana płatność jest zgodny z numerem rachunku bankowego, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, został zgłoszony w Urzędzie Skarbowym oraz widnieje w elektronicznym Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym na stronie Ministerstwa Finansów lub oświadczenie, że Wykonawca nie jest podatnikiem VAT czynnym w rozumieniu ustawy o VAT wraz z podaniem przyczyny, zgodne ze wzorem określonym w **Załączniku nr E do SWZ**,

- 11.1.9. **aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

11.1.10. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego**, albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

11.1.11. **umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie** zawierającą zobowiązanie do ponoszenia solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego w całym okresie wykonania Umowy oraz realizacji zobowiązań gwarancyjnych (w tym umowa spółki cywilnej). W wypadku, gdy w postępowaniu ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie, np. konsorcjum, w stosownej umowie musi zostać jasno określony zakres prac do wykonania przez poszczególnych członków konsorcjum. Każdy z członków konsorcjum musi spełniać wszystkie wymogi, w tym posiadać kompletne uprawnienia, wymagane przy realizacji przydzielonych mu do wykonywania zadań. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o wykonanie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w tym postępowaniu. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii,

11.1.12. **oświadczenie dotyczące art. 7** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), zwanej dalej „Ustawą Nr 835”, zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SWZ,**

11.1.13. **wykaz osób i podmiotów**, które będą wykonywać Zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakresu

wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**,

11.1.14. dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać Zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

11.1.15. **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców, zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ** oraz załączeniem referencji lub innych dowodów, czy zostały wykonane należycie.

Wykonawca nie ma obowiązku załączania do oferty dokumentów potwierdzających należytą realizację usług wykonanych na rzecz Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. Oddział Zakład Gazowniczy w Poznaniu.

11.1.16. **dokumenty potwierdzające**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Zamówienia,

11.1.17. **zobowiązanie do udostępnienia zasobów**, zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SWZ**, (jeżeli dotyczy).

11.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą:

11.2.1. zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 11.1.2, 11.1.9, 11.1.10 SWZ składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w przypadku osoby, której dokumenty dotyczą potwierdzające, że:

11.2.1.1. Wykonawca ma siedzibę za granicą i jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,

11.2.1.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

11.2.1.3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

11.2.1.4. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

11.3. Z przedłożonych dokumentów, o których mowa w pkt. 11.2.1 SWZ powinna wynikać data rejestracji Wykonawcy w danym rejestrze. Dokumenty, o których mowa w pkt. 11.2.1.2, 11.2.1.4 SWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż

- 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 11.2.1.3 SWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 11.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.2 SWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w przypadku osoby, której dokumenty dotyczą.
- 11.5. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie:
- 11.5.1. W przypadku Wykonawców występujących w formie konsorcjum:
- 11.5.1.1. Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty dokumenty określone w punkcie 11.1.2, 11.1.3, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.9, 11.1.10 lub 11.2, 11.1.12 powyżej, dla każdego z podmiotów występujących wspólnie,
- 11.5.1.2. dokumenty określone w punkcie 11.1.7 i 11.1.8 SWZ mogą zostać złożone przez lidera podmiotów, występujących wspólnie np. lidera konsorcjum,
- 11.5.1.3. pozostałe dołączone do oferty dokumenty będą traktowane jako wspólne.
- 11.5.2. W przypadku Wykonawców działających w formie spółki cywilnej:
- 11.5.2.1. Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty dokumenty określone w pkt. 11.1.2, 11.1.3, 11.1.9, 11.1.10, 11.1.12 SWZ wystawione dla każdego wspólnika,
- 11.5.2.2. pozostałe dokumenty składane są dla spółki (w tym dokumenty określone w pkt. 11.1.9 SWZ także dla spółki, która jest pracodawcą w rozumieniu art.3 Kodeksu pracy oraz 11.1.10 SWZ dla spółki).
- 11.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów po terminie otwarcia ofert.
- 11.7. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia oświadczenia, czy pozostają w stosunku zależności lub dominacji w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych. Wykonawcy są zobowiązani do dostarczenia powyższego oświadczenia w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu.

- 11.8. Dopuszcza się możliwość uznania dokumentów Wykonawcy, które są w posiadaniu Zamawiającego, jeżeli dokumenty te są aktualne na dzień upływu terminu składania ofert.

12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ oraz osoba uprawniona do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami

- 12.1. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wykonawca winien użyć do tego celu Platformy Zakupowej PSG, zakładka „Pytania” dotycząca postępowania, w którym bierze udział.
- 12.2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytanie, jeśli wpłynęło na 3 dni robocze przed terminem składania ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli udzielenie wyjaśnień nie jest możliwe nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej.
- 12.3. Zamawiający może w każdym czasie, zmienić treść SWZ. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SWZ, a także zamieszcza je na Platformie Zakupowej PSG. Modyfikacja treści SWZ może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. W przypadku zmiany kryteriów oceny ofert lub warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas, niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, z tym, że termin składania ofert nie może być krótszy, niż 5 dni od dnia ogłoszenia zmian lub przekazania ich Wykonawcom.
- 12.4. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, pierwotny termin na zadawanie pytań, o którym mowa w pkt. 12.2 SWZ nie ulega przedłużeniu. W przypadku gdy pytanie wpłynie po terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia odpowiedzi na takie pytanie.
- 12.5. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana oraz wyjaśnienie staje się częścią SWZ i jest wiążące dla wszystkich Wykonawców.
- 12.6. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania Platformy Zakupowej PSG pod kątem wyjaśnień i modyfikacji SWZ. Wszelkie ryzyko i negatywne skutki związane z niedochowaniem przez Wykonawcę przedmiotowego obowiązku obciążają Wykonawcę.

- 12.7. Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Magdalena Kujawska tel. 693730941; Julia Wiśniewska tel. 695940265
e-mail: przetargi.poznan@psgaz.pl

13. Miejsce i termin składania ofert

- 13.1. Ofertę należy złożyć elektronicznie na stronie <https://zamowienia.psgaz.pl> w zakładce postępowania /postępowania otwarte, na stronie <https://zamowienia.psgaz.pl/auction/auction> należy zgłosić swój udział w wybranym postępowaniu.
- 13.2. Ofertę należy składać w terminie do dnia **13.05.2024 r. do godz. 14:00**. Po tym terminie składanie ofert zostanie automatycznie zablokowane.
- 13.3. Zamawiający zastrzega, że informacje na temat złożonych ofert przekaże wraz z informacją o rozstrzygnięciu postępowania.

14. Kryterium wyboru oferty i informacja o przewidzianym wyborze oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, jeżeli zostanie przeprowadzona

- 14.1. Złożone oferty zostaną sprawdzone pod kątem ich kompletności i zgodności z zapisami SWZ. Ocenie zgodnie z poniższymi kryteriami podlegać będą jedynie ważne oferty.
- 14.2. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest: **Cena netto – 100 %**.
- 14.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za realizację zamówienia.

Obliczanie punktów w ramach kryterium będzie **dokonywane według wzoru:**

$$Pc = \frac{C_{min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

Pc – liczba punktów przyznana danej Ofercie w kryterium Ceny

Cmin – najniższa cena spośród nadesłanych ofert

Cn – cena w badanej ofercie

- 14.4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia przed wyborem oferty dodatkowych negocjacji cenowych lub uruchomienia jako dogrywki aukcji elektronicznej z Wykonawcami, na każdym etapie postępowania po złożeniu ofert, a przed podjęciem decyzji o rozstrzygnięciu postępowania.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia aukcji elektronicznej (licytacji) w ramach jednego postępowania więcej niż jednokrotnie.

- 14.5. W przypadku uruchomienia aukcji elektronicznej (licytacji), Zamawiający zaprosi Wykonawców do uczestnictwa przysyłając wraz z zaproszeniem Regulamin aukcji, określający adres strony, na której będzie prowadzona oraz zasady i warunki uczestnictwa w aukcji (licytacji) dotyczącej przedmiotowego postępowania.
- 14.6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, koszt lub upust nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, koszcie lub upuście, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen i kosztów, których łączna wartość jest wyższa lub upustów, których wartość łączna jest niższa, niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
- 14.7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, kosztu lub upustu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający przeprowadza dodatkowe negocjacje z Wykonawcami, których oferty przedstawiają ten sam bilans ceny, kosztu lub upustu i innych kryteriów oceny ofert. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen, kosztu lub upustu i innych elementów oferty które stanowiły kryteria oceny ofert, mniej korzystnych niż zaoferowane w ofertach złożonych wcześniej. Zamawiający ma prawo prowadzić negocjacje do uzyskania oczekiwanego rezultatu z Wykonawcami, których oferty przedstawiają ten sam bilans ceny, kosztu lub upustu i innych kryteriów oceny ofert, wzywając o złożenie ofert dodatkowych.
- 14.8. Informację o rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający prześle w formie elektronicznej, niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zamieści w Platformie Zakupowej PSG w sposób stosowny do trybu i formy prowadzonego postępowania.
- 14.9. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zawierać będzie w szczególności:
- 14.9.1. wykaz ofert złożonych przez Wykonawców, niepodlegających wykluczeniu z postępowania wraz z liczbą przyznanych punktów,
 - 14.9.2. informację o wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z jej ceną,
 - 14.9.3. informację o Wykonawcach wykluczonych z postępowania.

15. Sposób obliczenia cen

- 15.1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie Ceny za wykonanie całego Zamówienia skalkulowanej zgodnie z tabelą zawartą w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 15.2. Cena oferty obejmuje całość Zamówienia, zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego Zamówienia z należytą starannością zgodnie z postanowieniami SWZ, w tym w szczególności koszty dojazdu oraz podatek VAT w stawce obowiązującej na dzień składania oferty oraz wszelkie inne koszty, opłaty itp.
- 15.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN (złotych polskich).
- 15.4. Cenę w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik do SWZ należy podać w PLN, netto i brutto, cyfrą i słownie. Przy wprowadzaniu danych na Platformie Zakupowej należy podać cenę łączną netto, tylko cyfrą.
- 15.5. Cenę oferty należy podać z dokładnością do 2 (dwóch) miejsc po przecinku, zaokrąglając według zasad matematycznych.
- 15.6. Ceny netto za realizację Zamówienia powiększone o należny podatek od towarów i usług będą stanowić ceny całkowite brutto. Prawidłowe obliczenie podatku VAT należy do Wykonawcy.

16. Wadium

- 16.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **25 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).
- 16.2. Wadium winno zabezpieczać ofertę przez cały okres związania z ofertą.
- 16.3. Wadium może być wniesione w formie:
 - 16.3.1. depozytu pieniężnego, przelewem, na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Pekao SA nr rachunku: 06 1240 6292 1111 0010 5498 4810, z dopiskiem „Wadium - postępowanie na **Kompleksową obsługę, konserwację, przeglądy, naprawy oraz usuwanie awarii w instalacjach i systemach technicznych w budynku biurowym nr 45 w Poznaniu, ul. Za Groblą 8** - nr zam. 2024/W300/WNP-046648; NIP (Wykonawcy)",
 - 16.3.2. gwarancji bankowych,
 - 16.3.3. gwarancji ubezpieczeniowych.
- 16.4. Dowód wniesienia wadium należy przekazać łącznie z ofertą, przy czym dowód wniesienia wadium w formie innej, niż depozyt pieniężny, należy przekazać, w

oryginał, w oddzielnej kopercie, a jego elektroniczną kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) należy dołączyć do oferty. **Oryginał wniesienia wadium, o którym mowa powyżej należy dostarczyć przed upływem terminu składania ofert na adres: Kancelaria Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. Oddział Zakład Gazowniczy w Poznaniu, ul. Za Groblą 8, 61-860 Poznań, z dopiskiem: „Dowód wniesienia wadium w postępowaniu na Kompleksową obsługę, konserwację, przeglądy, naprawy oraz usuwanie awarii w instalacjach i systemach technicznych w budynku biurowym nr 45 w Poznaniu, ul. Za Groblą 8, znak sprawy 2024/W300/WNP-046648”.**

- 16.5. **Wykonawca nie jest zobowiązany do przesłania oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w przypadku wczytania do Platformy Zakupowej tego dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu (pracownika instytucji upoważnionego do sporządzenia i wydania dokumentu).**
- 16.6. Termin wnoszenia wadium upływa wraz z upływem terminu (dnia i godziny) składania ofert, wskazanych w niniejszej SWZ.
- 16.7. Za skutecznie wniesione wadium w formie depozytu pieniężnego uważa się wadium, które w w/w oznaczonym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 16.8. Wadium w formie niepieniężnej może być przyjęte jedynie od podmiotu (wystawcy) spełniającego poniższe wymagania:
- a. podmioty wystawiające wadia niepieniężne w formie gwarancji bankowej powinny posiadać zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności bankowej oraz aktualną ocenę ratingową, nadaną przez agencję ratingową na poziomie inwestycyjnym, nie niższym niż Baa3 dla Agencji Moody's, BBB- dla Agencji Standard and Poor's, BBB- dla Agencji Fitch,
 - b. podmioty wystawiające wadia niepieniężne w formie gwarancji ubezpieczeniowej powinny posiadać aktualną zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej.
- Lista podmiotów posiadających zezwolenie publikowana jest na stronie internetowej Komisji Nadzoru Finansowego www.knf.gov.pl
- 16.9. Zamawiający zwraca wadium:
- 16.9.1. wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza,

- 16.9.2. wszystkim Wykonawcom z chwilą unieważnienia postępowania lub z chwilą zakończenia postępowania bez wyboru oferty,
 - 16.9.3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu Umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 16.9.4. na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 16.9.5. Wykonawcom, którzy nie wyrazili zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 16.10. Jeżeli wadium wniesiono w formie depozytu pieniężnego, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę.
- 16.11. Wadium wraz z odsetkami wniesione w formie depozytu pieniężnego przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, może zostać zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 16.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 16.12.1. odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - 16.12.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jego wniesienia żądano,
 - 16.12.3. zawarcie Umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 16.13. Wycofanie oferty przed upływem terminu do składania ofert nie powoduje utraty wadium, o ile było ono ustanowione w postępowaniu.
- 16.14. Zamawiający może zatrzymać wadium, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów i oświadczeń, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn, nieleżących po jego stronie.
- 16.15. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji, w treści gwarancji powinny się znaleźć zapisy, z których będzie wynikać, iż przedmiotowa gwarancja jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płaćna na pierwsze żądanie.

- 16.16. Zamawiający może żądać ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 16.9.1 SWZ, jeżeli w wyniku postępowania jego oferta została ostatecznie wybrana. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

- 17.1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości **3%** wartości umowy brutto.
- 17.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- 17.2.1. depozytu pieniężnego przelewem,
 - 17.2.2. gwarancji bankowych,
 - 17.2.3. gwarancji ubezpieczeniowych.
- 17.3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawca wnosi przed zawarciem Umowy, nie później niż w dniu jej zawarcia
- 17.4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie depozytu pieniężnego na dokumencie przelewu należy zamieścić dopisek: „Postępowanie pn.: Kompleksowa obsługa, konserwacje, przeglądy, naprawy oraz usuwanie awarii w instalacjach i systemach technicznych w budynku biurowym nr 45 w Poznaniu, ul. Za Groblą 8, nr 2024/W300/WNP-046648 – zabezpieczenie należytego wykonania umowy”.
- 17.5. Zabezpieczenie wnoszone w formie depozytu pieniężnego Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek Zamawiającego 06 1240 6292 1111 0010 5498 4810.
- 17.6. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej może być przyjęte jedynie od podmiotu (wystawcy) spełniającego poniższe wymagania:
- a. podmioty wystawiające zabezpieczenia niepieniężne w formie gwarancji bankowej powinny posiadać zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności bankowej oraz aktualną ocenę ratingową, nadaną przez agencję ratingową na poziomie inwestycyjnym, nie niższym niż Baa3 dla Agencji Moody's, BBB- dla Agencji Standard and Poor's, BBB- dla Agencji Fitch,
 - b. podmioty wystawiające zabezpieczenia niepieniężne w formie gwarancji ubezpieczeniowej powinny posiadać aktualną zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej.
- Lista podmiotów posiadających zezwolenie publikowana jest na stronie internetowej Komisji Nadzoru Finansowego www.knf.gov.pl

- 17.7. Pozostałe uregulowania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ** oraz Ogólnych warunkach Umowy stanowiących integralną część Umowy (**Załącznik nr 7 do SWZ**).
- 17.8. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji, w treści gwarancji powinny się znaleźć zapisy, z których będzie wynikać iż przedmiotowa gwarancja jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie.

18. Zawarcie Umowy ramowej

- 18.1. Zamawiający zawrze Umowę ramową według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 18.2. Umowa ramowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem pkt. 18.3 poniżej.
- 18.3. Zamawiający może przesłać do Wykonawcy pisemnie lub przez Platformę Zakupową Umowę do podpisu. W przypadku przesłania Umowy przez Platformę Zakupową Wykonawca zobowiązany jest wydrukować Umowę, podpisać przez osoby upoważnione i dostarczyć do siedziby Zamawiającego dwa egzemplarze Umowy wraz z załącznikami **w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze** od dnia otrzymania Umowy od Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 18.4. W przypadku zawierania Umowy w formie elektronicznej – Wykonawca/osoby przez niego upoważnione, podpisuje Umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazuje ją przez Platformę Zakupową do podpisu Zamawiającego.
- 18.5. W przypadku jeśli termin wskazany w piśmie lub w pkt. 18.3 powyżej będzie niemożliwy do dochowania, Wykonawca może zaproponować inny termin nie przekraczający trzech dni roboczych terminu pierwotnego.
- 18.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawieraniu Umowy ramowej powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych w ramach niniejszego postępowania przetargowego.
- 18.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia ponownej oceny ofert w przypadku, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający może wybrać tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba, że

upłynął termin, o którym mowa w pkt 20.1.SWZ, a Wykonawca nie wyraził zgody na jego przedłużenie.

- 18.8. Datą udzielenia zamówienia jest data zawarcia Umowy ramowej z Wykonawcą o udzielenie tego zamówienia.

19. Informacja o możliwości lub zakazie wykonania części lub całości zamówienia Podwykonawcom

- 19.1. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części Zamówienia Podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 19.2. W razie zmiany Podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy, Podwykonawca zastępujący dotychczasowego musi spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria oceny ofert na poziomie przynajmniej takim samym jak dotychczasowy Podwykonawca.

20. Okres związania ofertą

- 20.1. Oferty złożone przez Wykonawców są wiążące przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert na Platformie Zakupowej PSG.
- 20.2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania złożoną ofertą, Zamawiający może dwukrotnie zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie tego terminu, nie więcej niż łącznie o 60 dni.
- 20.3. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na jej wybór.
- 20.4. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 20.3 SWZ, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 20.5. Odmowa przychylenia się do prośby Zamawiającego ze strony Wykonawcy nie powoduje utraty wadium.
- 20.6. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

- 20.7. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania złożoną ofertą. W przypadku, gdy minął termin związania ofertą, oraz Zamawiający jest w posiadaniu wadium w formie określonej w pkt. 16.3 SWZ, Wykonawca może samodzielnie oświadczyć o pozostawaniu związanym ofertą.

21. Informacja o przesłankach do wykluczenia Wykonawców

- 21.1. Z ubiegania się o udzielenie Zamówienia wyklucza się:

- 21.1.1. Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując umowy zawartej z Zamawiającym lub jego poprzednikiem prawnym albo wykonali ją nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu,
- 21.1.2. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- 21.1.3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 21.1.4. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego., o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 21.1.5. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo o którym mowa w pkt. 21.1.4 powyżej,
 - 21.1.6. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo o którym mowa w pkt. 21.1.4 powyżej,
 - 21.1.7. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo o którym mowa w pkt. 21.1.4 powyżej,
 - 21.1.8. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo o którym mowa w pkt. 21.1.4 powyżej,
 - 21.1.9. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 - 21.1.10. Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
 - 21.1.11. Wykonawców, których treść złożonej oferty lub wymaganych dokumentów nie odpowiada treści SWZ/ogłoszenia/zaproszenia do

- udziału w postępowaniu, albo Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów,
- 21.1.12. Wykonawców, których złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 21.1.13. Wykonawców, których oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 21.1.14. Wykonawców, których oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 21.1.15. Wykonawców, którzy w określonym przez Zamawiającego terminie, nie złożyli wyjaśnień w sprawie rażąco niskiej ceny lub jeżeli dokonana ocena złożonych wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę,
- 21.1.16. Wykonawców, którzy w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzili się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z SWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
- 21.1.17. Wykonawców, którzy złożyli ofertę po terminie składania ofert,
- 21.1.18. Wykonawców, którzy złożyli ofertę a nie zostali zaproszeni do składania ofert w trybie przetargu ograniczonego, negocjacji lub zapytania o cenę,
- 21.1.19. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 21.1.20. Wykonawców, którzy na wezwanie Zamawiającego nie złożyli oświadczenia w wymaganym terminie lub pozostają w stosunku zależności z innymi uczestnikami postępowania, (oświadczenia czy pozostają w stosunku zależności lub dominacji w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych),
- 21.1.21. Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- 21.1.22. Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

- 21.1.23. Wykonawców, którzy w ofercie dodatkowej, o której mowa w pkt 14.6 i 14.7 SWZ zaoferowali ceny wyższe niż w złożonej wcześniej ofercie,
 - 21.1.24. Wykonawców, którzy w sposób zawiniony naruszyli obowiązki zawodowe, co podważa ich uczciwość, w szczególności gdy Wykonawcy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonali lub nienależycie wykonali zamówienie na rzecz Spółki, w okresie 5 lat poprzedzających wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 21.1.25. Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia wynikające z ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 21.2. Ze względu na interes Zamawiającego z postępowania przetargowego będą wykluczeni Wykonawcy, którzy spełniają co najmniej jeden z poniższych warunków:
- 21.2.1. Wykonawców, którzy nie wykonali zamówienia na rzecz Spółki lub jej poprzednika prawnego albo wykonali je nienależycie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w okresie 3 lat poprzedzających wszczęcie postępowania o udzielenie Zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
 - 21.2.2. Wykonawców, z którymi Spółka lub jej poprzednik prawny rozwiązała umowę, bądź odstąpiła od jej realizacji, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie 3 lat poprzedzających wszczęcie postępowania o udzielenie Zamówienia,
 - 21.2.3. Podmioty, które brały udział w wykonaniu zamówienia na rzecz Zamawiającego, w charakterze Podwykonawców, których działania bądź zaniechania stały się przyczyną niewykonania umowy w terminie, rozwiązania, wypowiedzenia umowy bądź odstąpienia od jej realizacji, w okresie 3 lat poprzedzających wszczęcie postępowania o udzielenie Zamówienia,
 - 21.2.4. Wykonawców, którzy odstąpili od podpisania ze Spółką lub jej poprzednikiem prawnym umowy o udzielenie zamówienia (chyba, że odstąpienie to spowodowane było przyczynami niezależnymi od Wykonawcy) w okresie 3 lat poprzedzających wszczęcie postępowania o udzielenie Zamówienia.

- 21.3. Nie wyklucza się Wykonawców, których oferty nie są najkorzystniejsze, chyba że:
- 21.3.1. Wykonawca nie wniósł wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą,
 - 21.3.2. w toku oceny ofert okaże się, że takie oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze, w wyniku wykluczenia innego Wykonawcy lub Wykonawców lub w przypadku, o którym mowa w pkt. 18.7 SWZ.
- 21.4. Jednocześnie z przekazaniem informacji o rozstrzygnięciu postępowania, Zamawiający zawiadamia wykluczonego Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania, wskazując uzasadnienie faktyczne i formalne wykluczenia.

22. Informacje dodatkowe

- 22.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie przed zawarciem Umowy z Wykonawcą. W przypadku unieważnienia postępowania o zamówienie Wykonawcom nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.
- 22.2. Zamawiający zastrzega brak możliwości wniesienia protestu i odwołania.
- 22.3. Jeżeli oferta została sporządzona niezgodnie z SWZ, nie zawiera wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania lub spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego albo wymagane oświadczenia lub dokumenty zawierają błędy, Zamawiający w przypadku oferty najkorzystniejszej według przyjętych kryteriów wyboru, wzywa Wykonawcę, a w przypadku pozostałych ofert może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów. Oświadczenia lub dokumenty należy złożyć w formie, o której mowa w pkt. 9.2 i/lub 9.3 SWZ.
- UWAGA: Uzupełnienie oferty nie może dotyczyć tych elementów oferty, które podlegają ocenie w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert, w szczególności uzupełnieniu nie podlega formularz ofertowy oraz wadium.**
- 22.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający przeprowadza analizę zaoferowanych przez Wykonawców cen oraz sprawdza, czy są one rażąco niskie:
- 22.4.1. w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w

określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny;

22.4.2. oceniając wyjaśnienia bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności metody wykonania zamówienia, oszczędność, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy.

22.5. Zamawiający poprawi w ofercie:

22.5.1. oczywiste omyłki pisarskie,

22.5.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

22.5.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

22.6. Odstąpienie przez Zamawiającego od zawarcia Umowy w przypadku pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty może być podstawą roszczeń wyłącznie o zwrot faktycznie poniesionych i udokumentowanych kosztów sporządzenia oferty.

22.7. W trakcie Postępowania oraz po jego zakończeniu protokół, oferty, wnioski o dopuszczeniu do udziału w Postępowaniu oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane przez Wykonawców są niejawne.

22.8. Zamawiający informuje, że przekazane dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z informacją zawartą w „Obowiązku informacyjnym” dostępnym na stronie internetowej Spółki www.psgaz.pl w zakładce *Dla kontrahenta*.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Wzór umowy
Załącznik nr 3	Wykaz osób
Załącznik nr 4	Wykaz usług
Załącznik nr 5	Zobowiązanie do udostępnienia zasobów
Załącznik nr 6	Oświadczenie dotyczące art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania

	wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik nr 7	Ogólne Warunki Umów
Załącznik nr A	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i o ponoszeniu odpowiedzialności prawnej
Załącznik nr B	Oświadczenie, dotyczące rejestracji dla potrzeb VAT we wskazanych krajach Unii Europejskiej innych niż Polska
Załącznik nr C	Oświadczenie o braku rejestracji dla potrzeb VAT w innych krajach Unii Europejskiej niż Polska
Załącznik nr D	Informacja o sposobie rozliczenia zamówienia na gruncie VAT przez wykonawcę mającego siedzibę za granicą
Załącznik nr E	Oświadczenie Wykonawcy o zgodności rachunku bankowego z wykazem prowadzonym na stronie Ministerstwa Finansów