



## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NIEPUBLICZNEGO,  
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Usługi legalizacji ponownej gazomierzy miechowych o wielkościach od  
G1,6 do G65 na obszarze działania  
PSG sp. z o.o. OZG w Warszawie - Umowy ramowe**

**Nr Zamówienia: 2024/W400/WNP-046002**

Warszawa, 2024 r.

## 1) Dane Zamawiającego, informacje ogólne.

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów

### **Postępowanie prowadzone jest przez:**

Oddział Zakład Gazowniczy w Warszawie ul. Równoległa 4a, 02-235 Warszawa

KRS: 0000374001 Sąd Rejonowy dla Krakowa- Śródmieścia, XII Wydział Gospodarczy KRS

NIP 525 24 96 411, REGON 142739519,

Kapitał Zakładowy: 10 488 917 050,00 PLN

### **Adres do korespondencji:**

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. Oddział Zakład Gazowniczy w Warszawie

ul. Równoległa 4A, 02 - 235 Warszawa

tel. 22 667 39 46 (sekretariat)

fax. 22 667 37 43

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek 7:00 – 15:00

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której dostępna jest niniejsza SWZ oraz na której będą zamieszczane wszelkie wymagane informacje związane z postępowaniem: <https://zamowienia.psgaz.pl>

**Zamawiający informuje, że przekazane dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z informacją zawartą w „Obowiązku informacyjnym” dostępnym na stronie internetowej Spółki [www.psgaz.pl](http://www.psgaz.pl) w zakładce: *Dla Kontrahenta/Obowiązek informacyjny*.**

Użyte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia definicje mają następujące znaczenie:

- |                |   |  |
|----------------|---|--|
| „Zamawiający”  | – | Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, Oddział Zakład Gazowniczy w Warszawie,   |
| „SWZ”          | – | niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,  |
| „Ustawa”       | – | ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,  |
| „Postępowanie” | – | postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SWZ,   |
| „Umowa”        | – | umowa zawarta w sprawie zamówienia niepublicznego, objętego postępowaniem, zawierana pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, której celem jest ustalenie warunków dotyczących zamówień, jakie mogą zostać udzielone w danym okresie, w szczególności cen, |
| „Wykonawca”    | – | osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę w postępowaniu lub zawarła umowę w sprawie zamówienia,   |
| „Zamówienie”   | – | zamówienie niepubliczne, którego udzielenie jest przedmiotem Postępowania,   |

- „Rażąco niska cena” – należy przez to rozumieć cenę nierealną w porównaniu do cen rynkowych podobnych zamówień i przedmiotu zamówienia lub z punktu widzenia logiki, doświadczenia życiowego i racjonalności decyzji ekonomicznych, lub jeżeli jest ona niższa o co najmniej 40% od wartości zamówienia, w przypadku, gdy została złożona tylko jedna oferta albo od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert w przypadku gdy została złożona więcej niż jedna oferta, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Jeżeli w postępowaniu zostały złożone przynajmniej trzy oferty, do wyliczenia, czy występuje rażąco niska cena nie bierze się pod uwagę oferty z ceną najwyższą, w przypadku gdy cena tej oferty jest o co najmniej 60% wyższa niż cena każdej z pozostałych ofert. Badaniu podlega najkorzystniejsza oferta ostateczna, której cena została ustalona na poprzednich etapach postępowania (aukcji lub negocjacji),
- „Dni robocze” – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- „Dedykowany system informatyczny” – narzędzie informatyczne wspierające obszar zakupów w PSG sp. z o.o. tj. Platforma Zakupowa dostępna pod adresem: <https://zamowienia.psgaz.pl>,
- „Forma elektroniczna” - oświadczenie woli złożone w postaci elektronicznej i opatrzone go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## 2) Tryb udzielenia Zamówienia.

1. Zamówienie nie podlega przepisom Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamówienie prowadzone jest zgodnie z niniejszą SWZ.
3. Zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego skierowanego do nieograniczonego kręgu Wykonawców, które zostanie przeprowadzone na Platformie Zakupowej PSG
  - aby wziąć udział w postępowaniu należy się zalogować na stronie: <https://zamowienia.psgaz.pl> i dokonać samodzielnej rejestracji lub odzyskania hasła w przypadku kiedy Wykonawca posiadał konto na innych platformach Operatora pod adresami: <https://eb2b.pl> i lub <https://platforma.eb2b.com.pl>.
  - wykonawca po dokonaniu rejestracji otrzyma na adres e-mail informację o akceptacji jego rejestracji przez Operatora, a w przypadku przypomnienia hasła otrzyma nowe jednorazowe hasło, które należy aktywować linkiem podanym w wiadomości e-mailowej oraz zmienić po zalogowaniu.
  - wykonawcy korzystający z poprzedniego portalu zakupowego dostępnego na stronie <https://eb2b.pl> otrzymali na adres e-mail informację o założeniu nowego konta.

**3) Określenie przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie ponownej legalizacji gazomierzy miechowych o wielkości od G1,6 do G65** (sprawdzenie, stwierdzenie i poświadczenie dowodem legalizacji, że przyrząd pomiarowy spełnia wymagania metrologiczne określone we właściwych przepisach) wraz z czynnościami serwisowymi (zerowanie liczydła, mallowanie, itp.) oraz transportem gazomierzy, w podziale na **7 Zadań**:

<i>Nr części</i>	<i>Producent gazomierza</i>	<i>Wielkość gazomierza</i>	<i>Ilość gazomierzy [szt.]</i>
1	Fiorentini	G16	15
2	Kromschreder / Intergaz / Elster	G10	30
		G16	30
		G25	190
3	Actaris	G40	40
4	Intergaz	G1,6 -G6	550
5	Metrix	G1,6 -G6	1000
6	Metrix	G10	130
		G16	30
		G40	15
		G65	15
7	Elektrometal	G2,5	1500

2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy oraz maksymalne szacunkowe ilości Usług, które mogą być przedmiotem Zamówień zawiera **Szczegółowy opis Usług** stanowiący **Załącznik nr 1 do Umowy**. Zakres, wymagania oraz obowiązki stron wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zawiera Wzór Umowy stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ**.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z postanowieniami SWZ, warunkami Umowy, stanowiącymi **Załącznik nr 2 do SWZ** ponadto obowiązującą wiedzę techniczną oraz przepisami prawa.
4. Wykonawcy zobowiązani są do stosowania oryginalnych i fabrycznie nowych elementów oraz podzespołów wymienianych w gazomierzach podczas prac przygotowawczych do legalizacji. Nie dopuszcza się stosowania zamienników i części z odzysku. Na potwierdzenie powyższego, wykonawcy ubiegający się o zamówienie składają stosowne oświadczenie.
5. Formularz cenowy umożliwi Zamawiającemu wyłonienie najkorzystniejszej oferty według określonego kryterium.
6. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi legalizacji ponownej gazomierzy miechowych, na podstawie jednostkowych zamówień, składanych w miarę zaistnienia potrzeby Zamawiającego.
7. Umowa nie zobowiązuje Zamawiającego do zamówienia wszystkich Usług, które określa Załącznik Nr 1. Zamawiający zamawia Usługi według własnych potrzeb.
8. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do zwiększenia ilości zamawianych w trakcie realizacji Umowy Usług jednego typu kosztem zmniejszenia ilości zamawianych Usług innych typów, które określa Załącznik Nr 1 do Umowy. Powyższe zmiany nie mogą spowodować zmiany cen jednostkowych oraz przekroczenia wartości Umowy.

9. **Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się i zastosowania w realizacji powyższego zamówienia Wymagań dla Wykonawców zewnętrznych w zakresie wymagań technicznych, procesu inwestycyjnego oraz BHP i Ochrony środowiska wraz z załącznikami dostępnymi na stronie [www.psgaz.pl](http://www.psgaz.pl) w zakładce:**

- **Dla Kontrahenta / Wymagania techniczne/ Regulacje wewnętrzne – Pliki do pobrania,**
- **Dla Kontrahenta/ Wymagania procesu inwestycyjnego/ Regulacje wewnętrzne – Pliki do pobrania,**
- **Dla Kontrahenta/ Wymagania BHP i Ochrony środowiska / Wymagania dla wykonawców – Pliki do pobrania.**

#### **4) Termin wykonania zamówienia.**

1. Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące** w zakresie każdego Zadania od dnia zawarcia Umowy.
2. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą osiągnięcia maksymalnej kwoty wynagrodzenia, o ile maksymalna kwota wynagrodzenia zostanie osiągnięta przed upływem terminu realizacji Umowy.

#### **5) Informacje o możliwości powierzenia zamówienia podwykonawcom.**

1. Zamawiający wyraża Wykonawcy zgodę na wykonanie Umowy z pomocą osób trzecich lub powierzenie wykonania Umowy osobom trzecim zgodnie z § 1 ust. 7 Umowy.

#### **6) Informacje w zakresie przewidywanych zamówień uzupełniających.**

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **7) Informacja o ofertach częściowych, równoważnych i wariantowych.**

1. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych w podziale na części Zadania, o których mowa w punkcie 3.1 SWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę Zadań.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **8) Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę wstępną, zwaną dalej „Ofertą” lub „Ofertą wstępną” w formie skanu PDF zamieszczonego na Platformie Zakupowej.** Złożenie większej liczby ofert skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na mocy pkt 19.1.11 SWZ. W sytuacji złożenia oferty przez Wykonawcę występującego samodzielnie i jednocześnie złożenia przez niego oferty z innym podmiotem, wszyscy Wykonawcy, którzy takie oferty wstępne złożyli zostaną wykluczeni z postępowania, na mocy pkt 19.1.11 SWZ.
2. **Ofertę sporządza się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza sporządzanie oferty w postaci:**
  - **dokumentu elektronicznego opatrzonego ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,**

- **papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem, w przypadku dopuszczenia składania ofert w postaci papierowej.**
3. **Zamawiający dopuszcza również sporządzanie oferty poprzez zeskanowanie oferty wykonawcy pierwotnie wytworzonej przez niego w postaci papierowej i opatrzonej własnoręcznym podpisem, tj. przekształcenie jej w postać elektroniczną.**

Zalecenia odnośnie podpisu elektronicznego:

- a) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES.
  - b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy podpisać dokumenty formatem XAdES. W przypadku dokumentów w formacie innym niż „pdf” wymagany będzie oddzielny plik z podpisem elektronicznym. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oprócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
  - c) w przypadku dokumentów podpisywanych podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym, Zamawiający zobowiązany jest do ich weryfikacji za pośrednictwem właściwej aplikacji (np. Szafir).
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SWZ. Zarówno ofertę wstępną, jak również wszystkie dokumenty, oświadczenia i inne załączniki do oferty winny być podpisane, zeskanowane i zapisane w formacie PDF w sposób umożliwiający ich czytelne odtworzenie.
6. Oferta wraz z załącznikami powinna być przygotowana ściśle z wymogami zawartymi w niniejszej SWZ. Formularze załączone do SWZ winny być wypełnione zgodnie z ich treścią. Zakazuje się wprowadzania merytorycznych zmian w załącznikach udostępnianych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca składa ofertę wstępną na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
8. **Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej lub podpisana podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne.**
9. W przypadku podpisania oferty przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie potwierdzającym uprawnienie wykonawcy do występowania w obrocie prawnym, należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii.

**Wykonawca zobowiązany jest również, poza wczytaniem do Platformy Zakupowej PSG, przesłać na adres Zamawiającego, w terminie składania ofert, oryginał przedmiotowego pełnomocnictwa lub jego notarialnie potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię.**

Adres na jaki należy przesłać oryginał pełnomocnictwa:

**Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.**

**Oddział Zakład Gazowniczy w Warszawie**



**ul. Równoległa 4a,**

**02-235 Warszawa**

**KANCELARIA parter, pokój nr 14**

*Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę i numer postępowania.*

*Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu ma data i godzina wpływu dokumentów do Zamawiającego. W przypadku przesłania dokumentów pocztą, za termin ich wpływu będzie się uważać termin ich doręczenia Zamawiającemu. Pełne ryzyko niedoręczenia dokumentów w terminie spoczywa na Wykonawcy.*

10. **Zamawiający dopuszcza złożenie pełnomocnictwa w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego przez Wykonawcę podpisem elektronicznym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy Prawo o notariacie.** Dokument z podpisem elektronicznym składany jest poprzez załączenie na Platformie Zakupowej PSG.

Wykonawca nie jest zobowiązany do przesłania oryginału pełnomocnictwa w przypadku wczytania do Platformy Zakupowej w przedmiotowym postępowaniu pełnomocnictwa opatrzonego podpisem elektronicznym osoby/osób, która/które udziela/udzielają pełnomocnictwa lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy Prawo o notariacie.

10. Zaleca się aby każda zapisana strona oferty – w tym wszystkie załączniki – była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
11. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane własnoręcznie i opatrzone datą przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
12. **Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu/oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku złożenia dokumentów w formie kopii Zamawiający może żądać przedłożenia do wglądu oryginałów dokumentów.**
13. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać, które spośród informacji zawartych w ofercie lub w dokumentach złożonych wraz z ofertą stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności (na przykład w odrębnym załączniku) wraz z pisemnym oświadczeniem, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępnione.
15. Wykonawca nie może zastrzec poufności informacji dotyczących swej nazwy i adresu, ceny i terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w złożonej ofercie.

## **9) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu

1.2. **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.**

Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca wskaże, że:

- a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj. dysponują na dzień składania ofert punktem legalizacyjnym gazomierzy utworzonym na podstawie decyzji Prezesa Głównego Urzędu Miar o utworzeniu punktu legalizacyjnego.
- b) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe, tj. wykażą, że w okresie **ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali lub wykonują **usługi legalizacji ponownej gazomierzy miechowych** o łącznej minimalnej wartości stanowiącej sumę kwot określonych dla tych części, o których udzielenie Wykonawca się ubiega. Wartości minimalne usług dla poszczególnych części określone są poniżej:
  - część 1: kwota nie niższa niż 1 100 zł netto (jeden tysiąc sto złotych),
  - część 2: kwota nie niższa niż 18 500 zł netto (osiemnaście tysięcy pięćset złotych),
  - część 3: kwota nie niższa niż 4 300 zł netto (cztery tysiące trzysta złotych),
  - część 4: kwota nie niższa niż 11 000 zł netto (jedenastęście tysięcy złotych),
  - część 5: kwota nie niższa niż 19 000 zł netto (dziewiętnaście tysięcy złotych),
  - część 6: kwota nie niższa niż 13 200 zł netto (trzynaście tysięcy dwieście złotych),
  - część 7: kwota nie niższa niż 35 600 zł netto (trzydzieści pięć tysięcy sześćset złotych).

W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia w ramach więcej niż jednej części, w celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawca wykaże się wykonaniem usług o minimalnej wartości stanowiącej sumę kwot określonych dla tych części, o których udzielenie się ubiega.

Wykazane usługi winny być potwierdzone odpowiednimi dokumentami stwierdzającymi ich należyte wykonanie.

W przypadku, gdy zamówienia są w trakcie realizacji - Wykonawca, celem potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, winien wykazać, że usługi zrealizowane do dnia, w którym upływa termin składania ofert, spełniają minima kwotowe określone dla poszczególnych części, o których udzielenie Wykonawca się ubiega.

W przypadku, gdy informacje dotyczące wartości netto usług, zawarte w odpowiednim miejscu w jednolitym dokumencie, będą odwoływać się do walut obcych, wówczas Zamawiający dokona przeliczenia ich według średniego kursu NBP tabela A ogłoszonego na dzień wysłania ogłoszenia o zamówieniu do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku braku publikacji kursu tej waluty przez Narodowy Bank Polski w dniu, o którym mowa powyżej, Zamawiający zastosuje średni kurs tej waluty ostatnio ogłoszony przez Narodowy Bank Polski przed wyżej wymienionym dniem.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku, Wykonawca składa wraz z ofertą **Załącznik nr 3 do SWZ - Wykaz usług** wraz z podaniem ich wartości,



rodzaju, dat wykonania i odbiorców, popartych referencjami wystawionymi przez zlecających, potwierdzających, że zostały wykonane z należytą starannością.

- 1.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 1.4. **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.**

Za spełnianie tego warunku Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej **na kwotę gwarancyjną nie niższą niż 200 000,00 zł.** (słownie: dwieście tysięcy złotych).

Na potwierdzenie warunku Wykonawca składa wraz z ofertą opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę gwarancyjną nie niższą niż **200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych).
- 1.5. **złożyli ofertę zgodnie z warunkami podanymi w SWZ.**
- 1.6. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek określonych w punkcie 19 SWZ.**
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, albo reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia Umowy. **Wykonawca zobowiązany jest przesłać na adres Zamawiającego, w terminie składania ofert, oryginał przedmiotowego pełnomocnictwa lub złożyć pełnomocnictwo zgodnie z pkt. 8.9. SWZ.**
3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia, to żaden z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie pkt. 19 SWZ. Warunki określone w pkt. 1.1. - 1.4. powyżej zostaną uznane za spełnione, jeżeli będzie je spełniał przynajmniej jeden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie lub Wykonawcy będą je spełniać łącznie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
5. W wypadku, gdy w postępowaniu ofertę składa konsorcjum, w stosownej umowie konsorcjum musi zostać jasno określony zakres prac do wykonania przez poszczególnych członków konsorcjum. **Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy zobowiązani są oni dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.**
6. Zamawiający dopuszcza możliwość polegania przez Wykonawcę na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
  - a) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,

- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**, stanowiące **Załącznik nr 5 do SWZ**.
7. Ocena spełnienia przez Wykonawców wymaganych warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**10) Wykaz oświadczeń i dokumentów, które Wykonawcy, mają przedłożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych dokumentów, jakie należy dołączyć do oferty wstępnej.**

1. Wykonawca **zobowiązany** jest do wczytania do Platformy Zakupowej PSG, następujących dokumentów:
- a) właściwie wypełniony i podpisany, zgodnie ze sposobem reprezentacji, **Formularz OFERTA**, na druku stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ** oraz wypełniony i podpisany **Formularza CENOWY** odpowiednio dla zadania o które Wykonawca się ubiega, stanowiący **Załącznik nr 1a do SWZ**.  
*Zaleca się wypełnienie Formularza Cenowego w programie EXCEL.*

*W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), należy wskazać wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum, z zaznaczeniem Pełnomocnika (lidera) konsorcjum.*

- b) **aktualny odpisu z właściwego rejestru lub wydruk**, o którym mowa w art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do właściwego rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.  
*Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymóg złożenia dokumentu dotyczy każdego z nich.*
- c) **pełnomocnictwo do podpisania oferty** i innych składanych dokumentów, o ile umocowanie do ich podpisania nie wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii, lub w formie elektronicznej zgodnie z pkt. 8.9. SWZ.
- d) podpisane przez osoby uprawnione **oświadczenie**, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania i że poniesie odpowiedzialność prawną i pokryje wszelkie szkody i koszty w przypadku podania nieprawdziwych informacji w związku z prowadzonym postępowaniem, stanowiące **Załącznik nr A do SWZ**.  
*Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymóg złożenia dokumentu dotyczy każdego z nich.*
- e) podpisane przez osoby uprawnione **oświadczenie** wykonawcy o posiadanych numerach VAT-UE w innych niż Polska krajach UE, zawierające w szczególności nazwę kraju rejestracji oraz numer VAT-UE (zgodne ze wzorem określonym w **Załączniku nr B**),

bądź oświadczenie o braku rejestracji na VAT-UE w innych krajach niż Polska (zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr C**).

*Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymóg złożenia dokumentu dotyczy każdego z nich.*

- f) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego o zarejestrowaniu wykonawcy jako czynnego podatnika VAT**, bądź odpowiedni wydruk z Portalu Podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, potwierdzony za zgodność ze stanem faktycznym przez osobę umocowaną do reprezentowania wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 2 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca nie jest podatnikiem VAT czynnym lub zwolnionym, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie składa dokument potwierdzający brak rejestracji.

*Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymóg złożenia dokumentu dotyczy każdego z nich. W przypadku spółki cywilnej dokument ten winien być wystawiony dla spółki cywilnej.*

- g) **aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** oraz właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

*Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymóg złożenia dokumentu dotyczy każdego z nich. W przypadku spółki cywilnej (występującej samodzielnie lub jako członek konsorcjum) należy złożyć dokument dla każdego ze wspólników oraz dokument dla spółki cywilnej - jeżeli spółka cywilna została zgłoszona jako płatnik do ubezpieczeń społecznych.*

- h) **zaświadczenie z banku** lub oddziału banku na terytorium Polski o prowadzeniu na rzecz wykonawcy bankowego rachunku rozliczeniowego (w rozumieniu art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe), na który ma zostać dokonana zapłata wynagrodzenia.

*Dokument może zostać złożony przez lidera podmiotów występujących wspólnie np. lidera konsorcjum, zaś w przypadku spółki cywilnej przez jej wspólników.*

- i) **oświadczenie wykonawcy**, że numer bankowego rachunku rozliczeniowego, wskazany w umowie lub na fakturze, na który ma zostać dokonana płatność jest zgodny z numerem rachunku bankowego, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, został zgłoszony w Urzędzie Skarbowym oraz widnieje w elektronicznym Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym na stronie Ministerstwa Finansów lub oświadczenia, że wykonawca nie jest podatnikiem VAT czynnym w rozumieniu ustawy o VAT wraz z podaniem przyczyny stanowiące **Załącznik E do SWZ**. Dokument może zostać złożony przez lidera podmiotów występujących wspólnie np. lidera konsorcjum, zaś w przypadku spółki cywilnej przez jej wspólników.

- j) **Wykaz wykonanych usług** o którym mowa w pkt. **9.1.1.2. SWZ**, sporządzony zgodnie z **treścią Załącznika nr 3 do SWZ**, popartych referencjami wystawionymi przez zlecających, potwierdzających, że zostały wykonane z należytą starannością.
  - k) **dowód wniesienia wadium** (w przypadku gdy jest wymagane).
  - l) **opłaconą polisę** lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, z zastrzeżeniem, że przedłożona polisa musi być zgodna z warunkami określonymi w Ogólnych Wytycznych Dotyczących Ubezpieczeń. W przypadku, gdy składka wynikająca z polisy płacona jest ratalnie, wraz z polisą należy przedłożyć dowód opłacenia wszystkich rat składki, wymagalnych przed terminem składania ofert.
  - m) **oświadczenie wykonawcy dotyczące art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz. U. z 2022 r. poz.835), zwaną dalej „Ustawą Nr 835”, o którym mowa w pkt.19.1.25) SWZ. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik F do SWZ**.  
*W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.*
  - n) **Załącznik nr 5 do SWZ** - Zobowiązanie do udostępnienia zasobów (jeśli dotyczy).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów po terminie otwarcia ofert.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt. 10.1 lit. b), g) SWZ** składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
- a) wykonawca ma siedzibę za granicą i jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - d) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
4. Z przedłożonych dokumentów, o których mowa w pkt. 10.3 powinna wynikać data rejestracji Wykonawcy w danym rejestrze. Dokumenty, o których mowa w **pkt. 10.3. lit. b), d) SWZ**, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa **pkt. 10.3. lit. c) SWZ**, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt.10.3 SWZ**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą:
- a) nie składa dokumentu, o którym mowa w **pkt. 10.1. lit. f) SWZ**, składa natomiast piśmenną informację w języku polskim, dotyczącą sposobu rozliczenia zamówienia na gruncie VAT - **Załącznik nr D do SWZ**,

- b) zaświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. lit. h) SWZ może dotyczyć rachunku bankowego prowadzonego przez bank w kraju siedziby Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt. 10.1 lit. h) SWZ powyżej.
7. Jeżeli wykonawca, mający siedzibę za granicą, posiada na terytorium Polski Oddział za rejestrowany w KRS oraz zamierza realizować umowę przy udziale tego Oddziału, składa dodatkowo następujące dokumenty dotyczące Oddziału, o których mowa w pkt 10.1 lit. b), g), f), h), i) SWZ.
8. **Wszystkie w/w dokumenty i oświadczenia składane są w oryginale w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem elektronicznym lub w formie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.** W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez Wykonawcę podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem **z zastrzeżeniem że pełnomocnictwa oraz dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej, niż pieniężna, nie mogą zostać złożone w formie elektronicznej kopii dokumentu.**
9. Wczytane do systemu dokumenty muszą być odpowiedniej jakości, około 180 dpi czarno-białe (umożliwiające bezproblemowe odczytanie treści zawartej w dokumencie) w formacie PDF (skan).
10. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia oświadczenia czy pozostają w stosunku zależności lub dominacji w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych. Wykonawcy są zobowiązani do dostarczenia oświadczenia w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu.
11. Jeżeli oferta została sporządzona niezgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, nie zawiera wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania lub spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego bądź wymagane oświadczenia lub dokumenty zawierają błędy, Zamawiający w przypadku oferty najkorzystniejszej, według przyjętych kryteriów wyboru, wzywa wykonawcę, a w przypadku pozostałych ofert może wezwać wykonawcę do uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
- Uzupełnienie oferty nie może dotyczyć tych elementów oferty, które podlegają ocenie w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert, w szczególności uzupełnieniu nie podlega formularz ofertowy oraz wadium.**
12. Uzupełnienie oferty może polegać na dołączeniu brakujących dokumentów, a także na zamieszczeniu na złożonych dokumentach przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy brakujących podpisów, paraf, skreśleń, numerów stron lub innych elementów, o czym Zamawiający poucza wykonawcę w wezwaniu. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów. Nie wzywa się do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty lub dokumentów w przypadku, gdy pomimo ich wyjaśnienia lub uzupełnienia wykonawca podlega wykluczeniu.



13. Zamawiający zastrzega, że może dokonać oceny warunków udziału w postępowaniu i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, a także w zakresie zgodności oferty z SWZ jedynie w zakresie oferty najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia ponownej oceny ofert w przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba, że upłynął termin, o którym mowa w pkt. 14.1. SWZ, a wykonawca nie wyraził zgody na jego przedłużenie.

#### 11) Opis sposobu podawania ceny.

1. Wykonawca w etapie składania ofert wstępnych **zobowiązany** jest do przedstawienia wynagrodzenia netto należytego wykonania zamówienia, elektronicznie w systemie oraz **w formularzu umieszczonym w Portalu zakupowym** na stronie internetowej <https://zamowienia.psgaz.pl>.
2. Wartość netto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (jednego grosza), zaokrąglając według zasad matematycznych.
3. Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w zaoferowanym całkowitym wynagrodzeniu netto wszystkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego Zamówienia z należyłą starannością, zgodnie z postanowieniami SWZ i Umowy.
5. Wartość netto powiększona o należny podatek od towarów i usług będzie stanowić cenę brutto. Prawidłowe obliczenie podatku VAT należy do Wykonawcy.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN (złotych polskich).
7. Sposób rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą określa wzór Umowy stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ**.
8. Wykonawca, którego oferta będzie najkorzystniejsza zobowiązany będzie do złożenia na wezwanie Zamawiającego **Formularza ostatecznego – Załącznik nr 4 do SWZ** po ewentualnych negocjacjach z uwzględnieniem poszczególnych elementów wchodzących w skład wynagrodzenia.

#### 12) Informacja o kryteriach oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

1. Kryteria oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Kryterium	Opis	Waga (punkty)
A	Cena netto	90
B	Okres gwarancji	10



2. Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddane zostaną wyłącznie oferty Wykonawców nie podlegających wykluczeniu z postępowania.

Punkty w ramach kryterium A - cena całkowita netto, zostaną przyznane Wykonawcom, zgodnie ze wzorem przedstawionym poniżej:

$$C = \frac{\text{najniższa cena netto spośród złożonych ofert dla danej części}}{\text{cena netto oferty badanej dla danej części}} \cdot 90 \text{ punktów}$$

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w ramach powyższego kryterium, wynosi 90 punktów.

Punkty w ramach kryterium B - okres gwarancji, zostaną przyznane Wykonawcom zgodnie z zasadą przedstawioną poniżej:

- a) 0 punktów – za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 12 miesięcy,
- b) 5 punktów – za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 24 miesiące,
- c) 10 punktów – za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 36 miesięcy i więcej.

Okres gwarancji określony liczbą miesięcy Wykonawca winien wskazać w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik do SIWZ.

Wskazany okres gwarancji, pod rygorem odrzucenia oferty, jako niezgodnej z SIWZ, nie może być krótszy niż **12 miesięcy**.

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w ramach powyższego kryterium, wynosi 10.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych z wykonawcą na każdym etapie postępowania po złożeniu ofert, a przed podjęciem decyzji o rozstrzygnięciu postępowania.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, kosztu lub upustu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający przeprowadza dodatkowe negocjacje z wykonawcami, których oferty przedstawiają ten sam bilans ceny, kosztu lub upustu i innych kryteriów oceny ofert. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen, kosztu lub upustu i innych elementów oferty, które stanowiły kryteria oceny ofert, mniej korzystnych niż zaoferowane w ofertach złożonych wcześniej. Zamawiający ma prawo prowadzić negocjacje do uzyskania oczekiwanego rezultatu z wykonawcami, których oferty przedstawiają ten sam bilans ceny, kosztu lub upustu innych kryteriów oceny ofert, wzywając o złożenie ofert dodatkowych.
5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, koszt lub upust, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, koszcie lub upuście, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen i kosztów, których łączna wartość jest wyższa lub upustów, których wartość łączna jest niższa, niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający przeprowadza analizę zaoferowanych przez Wykonawców cen oraz sprawdza, czy są one rażąco niskie:

- a) w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny;
- b) oceniając wyjaśnienia Zamawiający weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności metody wykonania zamówienia, oszczędność, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy.

### 13) Miejsce i termin składania ofert.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert przed jego upływem.
2. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający powiadamia niezwłocznie każdego wykonawcę zamieszczając stosowną informację na Platformie Zakupowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia informacji zamieszczonej w Platformie Zakupowej i zastosowania się do wskazanego przedłużonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert.
5. **Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć elektronicznie** na stronie <https://zamowienia.psgaz.pl>. W zakładce postępowania/postępowania otwarte, strona <https://zamowienia.psgaz.pl/auction/auction> należy zgłosić swój udział w wybranym **postępowaniu nr 2024/W400/WNP-046002**.
6. **Oferty należy składać w terminie do dnia 20.03.2024 r. godz. 10:00.**  
Po tym terminie składanie ofert zostanie automatycznie zablokowane.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w przypadku nie zastosowania się Wykonawcy do postanowień SWZ w zakresie miejsca, terminu oraz sposobu złożenia ofert.

### 14) Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania złożoną ofertą, Zamawiający może dwukrotnie zwrócić się do wykonawców o przedłużenie tego terminu, nie więcej niż łącznie o 60 dni.
3. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na jej wybór.
4. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 14.3, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
5. Odmowa przychylenia się do prośby Zamawiającego ze strony wykonawcy nie powoduje utraty wadium, o ile było ono ustanowione w postępowaniu.
6. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą, o ile było ono ustanowione w postępowaniu.

7. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania złożoną ofertą. W przypadku gdy minął termin związania ofertą oraz Zamawiający jest w posiadaniu wadium, wykonawca może samodzielnie oświadczyć o pozostawaniu związanym ofertą.
8. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert.
9. Wycofanie oferty przed upływem terminu do składania ofert nie powoduje utraty wadium, o ile było ono ustanowione w postępowaniu.

**15) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia.**

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w oparciu o określone w SWZ kryterium oceny ofert:
  - Umowę według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Umowy z wybranym Wykonawcą zostaną podpisane w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca w momencie zawarcia umowy potwierdzi, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy, na zasadach zgodnych z ogólnymi wytycznymi dotyczącymi ubezpieczeń dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem [www.psgaz.pl](http://www.psgaz.pl), w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Jeżeli z dokumentu nie wynika, że polisa została opłaconą, należy dołączyć dokument potwierdzający jej opłacenie.  
W przypadku Wykonawców działających wspólnie (konsorcjum) wszyscy członkowie konsorcjum muszą być objęci wymaganym ubezpieczeniem.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawieraniu umów powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umów, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych w ramach niniejszego postępowania przetargowego.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba, że upłynął termin związania ofertą, a wykonawca nie wyraził zgody na jej przedłużenie.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 5, Zamawiający może dokonać ponownej oceny ofert.

**16) Opis sposobu udzielania wyjaśnień do SWZ, porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Nie później niż na 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego (elektronicznie, za pomocą Platformy Zakupowej PSG), o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, udzielić wyjaśnień. Jeżeli udzielenie wyjaśnień nie jest możliwe nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający odpowiednio przedłuża termin składania ofert. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, pierwotny termin na zadawanie pytań określony w zdaniu pierwszym nie ulega przedłużeniu. W przypadku, gdy

- pytanie wpłynie po terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia odpowiedzi na takie pytanie.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza w Platformie Zakupowej PSG.
  3. Zamawiający może w każdym czasie, zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający zamieszcza w Platformie Zakupowej PSG. Dokonane w ten sposób zmiany są dla wykonawców wiążące. Modyfikacja treści specyfikacji może w szczególnie uzasadnionych przypadkach dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. W przypadku zmiany kryteriów oceny ofert lub warunków udziału w postępowaniu, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, z tym że termin składania ofert nie może być krótszy niż 5 dni od dnia ogłoszenia zmian lub przekazania ich wykonawcom.
  4. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
  5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach formalno – proceduralnych jest:  
**Mariola Sieczkowska** tel. 697 173 565 w godz. 7.00 – 15.00,  
e-mail: [mariola.sieczkowska@psgaz.pl](mailto:mariola.sieczkowska@psgaz.pl)
  6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego, elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego systemu informatycznego lub pismem, drogą elektroniczną (e-mail).
  7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania strony internetowej Zamawiającego pod kątem wyjaśnień i modyfikacji SWZ. Wszelkie ryzyko i negatywne skutki, związane z nie-  
dochowaniem przez Wykonawcę przedmiotowego obowiązku, obciążają Wykonawcę.

## 17) Wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 18) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **przed zawarciem Umowy**.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi **3%** wysokości wynagrodzenia brutto określonego w umowie.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji, w treści gwarancji powinny znaleźć się zapisy, z których będzie wynikać, iż przedmiotowa gwarancja jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie.
4. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej może być przyjęte jedynie od podmiotu (wystawcy) zaakceptowanego przez Zamawiającego o aktualnej ocenie ratingowej, nadanej przez

agencję ratingową (wymagany poziom inwestycyjny, nie niższy niż Baa3 dla Agencji Moody's, BBB- dla Agencji Standard and Poor's, BBB- dla Agencji Fitch). Zamawiający ocenia wiarygodność wystawcy Zabezpieczenia w szczególności w oparciu o publikowane dane finansowe oraz informacje udostępnione przez Komisję Nadzoru Finansowego (wystawca powinien posiadać zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności bankowej / ubezpieczeniowej).

5. Szczegółowe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w § 9 Umowy.

## 19) Informacja o przesłankach wykluczenia Wykonawców.

1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując umowy zawartej z Zamawiającym lub jego poprzednikiem prawnym albo wykonali ją nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu,
  - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
  - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,



- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w pkt. 19.1. ppkt. 4) powyżej,
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 19.1. ppkt. 4) powyżej,
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 19.1. ppkt. 4) powyżej,
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 19.1. ppkt. 4) powyżej,
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  - 10) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
  - 11) wykonawców, których treść złożonej oferty lub wymaganych dokumentów nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia/ogłoszenia/zaproszenia do udziału w postępowaniu, albo wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów,
  - 12) wykonawców, których złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 13) wykonawców, których oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 14) wykonawców, których oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 15) wykonawców, którzy, w określonym przez Zamawiającego terminie, nie złożyli wyjaśnień w sprawie rażąco niskiej ceny lub jeżeli dokonana ocena złożonych wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę,
  - 16) wykonawców, którzy w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzili się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt.20 ppkt. 5 lit. c) SWZ,
  - 17) wykonawców, którzy złożyli ofertę po terminie składania ofert,
  - 18) wykonawców, którzy złożyli ofertę a nie zostali zaproszeni do składania ofert w trybie przetargu ograniczonego, negocjacji lub zapytania o cenę,
  - 19) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - 20) wykonawców, którzy na wezwanie Zamawiającego nie złożyli oświadczenia, o którym mowa w pkt.10.10 SWZ w wymaganym terminie lub pozostają w stosunku zależności z innymi uczestnikami postępowania,
  - 21) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
  - 22) wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - 23) wykonawców, którzy w ofercie dodatkowej, o której mowa w pkt. 12.5 i 12.6 SWZ zaoferowali ceny wyższe niż w złożonej wcześniej ofercie,
  - 24) wykonawców, którzy w sposób zawiniony naruszyli obowiązki zawodowe, co podważa ich uczciwość, w szczególności gdy wykonawcy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonali lub nienależycie wykonali zamówienie na rzecz Spółki, w okresie 5 lat poprzedzających wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia,



- 25) wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia wynikające z ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Nie wyklucza się wykonawców, których oferty nie są najkorzystniejsze, chyba, że:
- a) wykonawca nie wniósł wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą,
  - b) w toku oceny ofert okaże się, że takie oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze, w wyniku wykluczenia innego wykonawcy lub wykonawców lub w przypadku określonym w pkt. 15.5 i 15.6 SWZ.
3. Jednocześnie z przekazaniem informacji o rozstrzygnięciu postępowania, Zamawiający zawiadamia wykluczonego wykonawcę o wykluczeniu z postępowania, wskazując uzasadnienie faktyczne i formalne wykluczenia.

## 20) Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie, czyli do zawarcia umowy z Wykonawcą. W przypadku unieważnienia postępowania o zamówienie wykonawcom nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu. Zamawiający zastrzega brak możliwości wniesienia protestu i odwołania.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem, bez zastrzeżeń, wszystkich warunków postępowania.
3. Odstąpienie przez Zamawiającego od zawarcia umowy w przypadku pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty może być podstawą roszczeń wyłącznie o zwrot faktycznie poniesionych i udokumentowanych kosztów sporządzenia oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych z wykonawcą na każdym etapie postępowania po złożeniu ofert, a przed podjęciem decyzji o rozstrzygnięciu postępowania.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia ponownej oceny ofert w przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. W trakcie postępowania oraz po jego zakończeniu protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane przez Wykonawców są niejawnie.
8. Wykonawcy zobowiązani są do śledzenia strony internetowej Zamawiającego w celu uzyskania bieżących informacji o Postępowaniu.

9. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania lub informacja o unieważnieniu postępowania, zostanie zamieszczona w Platformie Zakupowej PSG, pod adresem <https://zamowienia.psgaz.pl/> w zakładce Opublikowane wyniki postępowań.
10. Wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty Zamawiający niezwłocznie drogą elektroniczną w Platformie Zakupowej PSG, przekaże informację o rozstrzygnięciu postępowania zawierającą:
  - a) wykaz ofert złożonych przez wykonawców, niepodlegających wykluczeniu z postępowania wraz z liczbą przyznanych punktów,
  - b) informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z ceną,
  - c) Informację o wykonawcach wykluczonych z postępowania.

#### **Załączniki:**

- Załącznik nr 1 do SWZ - Oferta wstępna
- Załącznik nr 2 do SWZ - Wzór Umowy wraz z załącznikami
- Załącznik nr 3 do SWZ - Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 4 do SWZ - Formularz ostateczny
- Załącznik nr 5 do SWZ – Zobowiązanie do udostępnienia zasobów
- Załączniki A do SWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i o ponoszeniu odpowiedzialności prawnej
- Załącznik B do SWZ - Oświadczenie, dotyczące rejestracji dla potrzeb VAT we wskazanych krajach Unii Europejskiej
- Załącznik C do SWZ - Oświadczenie o braku rejestracji w innych krajach Unii
- Załącznik D do SWZ - Informacja o sposobie rozliczenia transakcji na gruncie VAT przez Wykonawcę zagranicznego
- Załącznik E do SWZ - Oświadczenia wykonawcy, że numer bankowego rachunku rozliczeniowego, wskazany w umowie lub na fakturze, na który ma zostać dokonana płatność jest zgodny z numerem rachunku bankowego, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, został zgłoszony w Urzędzie Skarbowym oraz widnieje w elektronicznym Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT
- Załącznik F do SWZ - Oświadczenie dotyczące art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.