



ORLEN Spółka Akcyjna – Oddział PGNiG w Odolanowie

Dział Handlowy

ul. Krotoszyńska 148,
63-430 Odolanów
tel. 62 736 44 41
odolanow@pgnig.pl

Wasz znak:

Odolanów, 04.11.2024 roku

Nasz znak: CRZ NP/PGNG/24/1157/OO/EH

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Zamawiający **ORLEN Spółka Akcyjna – Oddział PGNiG w Odolanowie** ul. Krotoszyńska 148, 63-430 Odolanów, zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wybór Wykonawcy zadania pod nazwą:

„Zaopatrzenie pracowników w wodę pitną”

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, spełnili warunki postawione w SWZ oraz prawidłowo złożyli ofertę.

Postępowanie jest prowadzone z zachowaniem zasad określonych w Instrukcji udzielania zamówień obowiązującej w Zespole Oddziałów Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo ORLEN Spółki Akcyjnej, dostępnej na stronie <https://przetargi.pgnig.pl>.

Zamawiający, informuje że SWZ nie jest przyrzeczeniem zawarcia umowy i wynik prowadzonego postępowania zostanie podany po akceptacji Pełnomocnika Kierownika Zamawiającego.

I. Przedmiot Zamówienia:

Sukcesywna dostawa wody pitnej źródlanej w butlach o pojemności 18,9 litra – 5 galonów do siedziby Zamawiającego ORLEN S.A. – Oddział PGNiG w Odolanowie przy ulicy Krotoszyńskiej 148 oraz wynajem i utrzymanie w sprawności kompletnych urządzeń do jej dozowania z funkcją podgrzewania i chłodzenia wody.

Szczegółowy zakres zadania zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ.

II. Wymagany termin realizacji zadania: w okresie od **01.01.2025 roku do **31.12.2027** roku.**

III. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają zdolność techniczną lub zawodową tj. niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

ORLEN Spółka Akcyjna

Siedziba w Płocku: ul. Chemików 7, 09-411 Płock, tel. +48 24 256 00 00
Wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi
XX Wydział Gospodarczy pod numerem 0000028860
NIP 774 00 01 454, BDO 000007103, kapitał zakładowy/kapitał wpłacony: 1 451 177 561,25 zł

Oddział PGNiG w Odolanowie

ul. Krotoszyńska 148, 63-430 Odolanów
www.pgnig.pl

- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, wypełniając odpowiednio Formularz Ofertowy – zał. nr 1 do SWZ. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Oferta oraz wymagane załączniki, muszą być podpisane przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
3. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim.
4. Zaleca się ponumerowanie stron oferty.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty oraz rozliczeń z Wykonawcą, w walucie innej niż złoty polski, tj. w USD (dolar amerykański) lub EUR (euro). Podstawą przeliczenia wartości oferty z waluty obcej na złoty polski, będzie średni kurs ogłoszony przez NBP na dzień składania ofert.
6. Ofertę można złożyć w następujących formach:
 - a) forma pisemna pod rygorem nieważności,
 - b) forma elektroniczna – do zachowania formy elektronicznej wymagane jest złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym; oferta może zostać również złożona w Module Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami PGNiG SA zamieszczonym na stronie internetowej <https://przetargi.pgnig.pl>,
 - c) forma dokumentowa – do zachowania formy dokumentowej wymagane jest złożenie oświadczenia woli w postaci dokumentu, w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie, przy czym przez dokument należy rozumieć nośnik informacji umożliwiający zapoznanie się z jego treścią. Zamawiający zaleca przygotowanie oferty w formie papierowej i złożenie jej w formie skanu.
7. W przypadku, gdy jest mowa o pieczęcie, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, w szczególności nazwa firmy, siedziba, NIP.
8. Ofertę w formie pisemnej zaleca się złożyć w zamkniętym opakowaniu zabezpieczonym przed przypadkowym otwarciem z napisem:
Oferta na: „Zaopatrzenie pracowników w wodę pitną”
Nie otwierać przed dniem: 20.11.2024 roku godz. 11.00.
9. Ofertę należy złożyć na adres: **ORLEN S.A. – Oddział PGNiG w Odolanowie,**
ul. Krotoszyńska 148, 63-430 Odolanów, Sekretariat,
w terminie do dnia **20.11.2024** roku do godz. **11:00**.
10. Należy podać adres Wykonawcy, umożliwiający rejestrację wpływających ofert oraz zwrócenie ofert bez otwierania w przypadku złożenia po terminie.
11. Ofertę w formie elektronicznej bądź w formie dokumentowej należy przesłać na adres email: **monika.rataj@pgnig.pl**. Zaleca się przesłać ofertę w zaszyfrowanym pliku, a hasło dostępu przesłać w oddzielnej wiadomości na wskazany adres email tuż po terminie składania ofert, a przed terminem otwarcia ofert.
12. Jeżeli oferty zostaną złożone w inny sposób niż wyżej opisane, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany lub wycofania oferty należy ją opisać odpowiednio adnotacją: Oferta zmieniona albo Oferta wycofana.

V. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. podpisane przez osoby uprawnione Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu – zał. nr 1 do Formularza Ofertowego,
2. podpisane przez osoby uprawnione Oświadczenia o spełnianiu warunków uczestnictwa – zał. nr 2 do Formularza Ofertowego,

3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzających, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości, podając jednocześnie podstawę prawną wystawienia tych dokumentów,
4. aktualne sprawozdanie z badań wody wykonanych przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.
5. Atest Higieniczny urządzenia do dozowania wody z funkcją podgrzewania i chłodzenia wody wydany przez Państwowy Instytut Higieny.

VI. Kryteria oceny ofert:

1. Spośród ofert nie odrzuconych, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, kierując się następującym kryterium oceny:

Lp.	Nazwa kryterium	waga %
1.	Cena brutto (najniższa cena/cena analizowanej oferty) x 100%	100%

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z trzema Wykonawcami, których oferty po dokonanej ocenie, otrzymały najwyższą liczbę punktów. Negocjacje przeprowadza się w celu optymalizacji warunków handlowych. Kryterium oceny ofert pozostaje bez zmian, a w toku prowadzonych negocjacji Wykonawca nie może zaoferować kwoty wyższej niż w pierwotnej ofercie.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taką samą ocenę punktową, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, wskazując nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwę (firmę) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.
5. Zamawiający dodatkowo poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o miejscu i dacie podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że Umowa zostanie zawarta z chwilą jej podpisania przez strony, nie z chwilą zawiadomienia Wykonawcy o wyborze oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

VII. Pozostałe informacje:

1. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
Monika Rataj e-mail: monika.rataj@pgnig.pl, tel. + 48 609 710 250.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz dokumenty mogą być przekazywane drogą elektroniczną na adres email jak wyżej. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przekazanych oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji oraz dokumentów.
3. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
4. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego zabezpieczenia wykonania umowy.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, częściowych i równoważnych.
7. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców.

9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ do składania ofert oraz załączników (w szczególności postanowień umowy), jednak nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert.
10. Zamawiający udzieli odpowiedzi, jeżeli prośba wpłynie we wskazanym powyżej terminie. Jeżeli prośba wpłynie po upływie terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić prośbę bez rozpatrzenia wg swego uznania. Udzielone przez Zamawiającego Wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców.
11. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ. Każda zmiana wprowadzona do SWZ przez Zamawiającego jest wiążąca. Dokonaną zmianę, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego, a także przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ. Zamawiający nie przekazuje powyższych informacji Wykonawcom, którzy nie podali adresu lub podali błędny adres email podczas rejestracji na stronie internetowej Zamawiającego.
12. Postępowanie przetargowe może zostać unieważnione bez podania przyczyny na każdym etapie lub zamknięte bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania.
13. Otwarcie ofert nie jest jawne.
14. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
15. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin w celu ich uzupełnienia lub wyjaśnienia.
16. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
 - a) nie spełnia wymagań określonych w SWZ,
 - b) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem możliwości poprawy przez Zamawiającego w treści oferty oczywistej pomyłki oraz oczywistej pomyłki rachunkowej przy obliczaniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę,
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - d) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) wykonawca w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie oczywistej pomyłki polegającej na niezgodności treści oferty z wymaganiami SWZ,
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - g) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.
 - h) Wykonawca po wezwaniu nie złożył w przewidzianym terminie oświadczeń, dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego,
 - i) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - j) Wykonawca na wniosek Zamawiającego nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
17. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.

p.o. DYREKTORA ODDZIAŁU
DYREKTOR TECHNICZNY

Katarzyna Cholaś

Sporządziła: Monika Rataj

Załączniki:

1. Opis Przedmiot Zamówienia.
2. Formularz ofertowy.
3. Projekt Umowy.