



Regulamin postępowania

**na: Naprawa studzienek kablowych przy budynku
w lokalizacji Poznań, ul. Grobla 15**

CRZ: NP/OD/25/0703/OD/WAOW

Szanowni Państwo,

w imieniu PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. zapraszam Państwa do złożenia oferty w prowadzonym Postępowaniu. Szczegółowe informacje zawarte zostały w niniejszym materiale.

ZATWIERDZAM

Pełnomocnik Kierownika Zamawiającego

Warszawa, dnia 08.05.2025 r.

§ 1 Informacje ogólne

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.

ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa

NIP: 5272706082

KRS 0000488778, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,

XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy: 1 026 309 542,58 zł.

2. Niniejsze Postępowanie prowadzone jest w procedurze regulaminowej z zachowaniem zasad określonych w Procedurze Zakupów w PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. (dalej „Procedura”). Procedura udostępniana jest na prośbę Wykonawcy na każdym etapie Postępowania. Postępowanie oznaczone jest znakiem: **NP/OD/25/0703/OD/WAOW**, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. W niniejszym Postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się:

1) **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, tj. za pomocą **Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami** (zwanego dalej **Modułem EKZD**), który jest dostępny pod adresem: <https://www.przetargi.pgnig.pl> (przeglądarka Chrome)

2) **za pośrednictwem poczty elektronicznej**: Wykonawcy mogą komunikować się z Zamawiającym wysyłając korespondencję na adres e-mail: agnieszka.lewinska@pgnig.pl;

przy czym:

3) **składanie ofert** (wraz ze wszystkimi załącznikami, o których mowa w § 4 ust. 4 Regulaminu postępowania), **odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Modułu EKZD**.

Szczegóły dotyczące rejestracji i korzystania z Modułu EKZD zostały opisane w § 11 Regulaminu postępowania.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

4. Harmonogram Postępowania jest następujący:

1) udostępnienie Wykonawcom Regulaminu postępowania wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu Zakupu,

2) dokonanie **wizji lokalnej** miejsca, w którym będą wykonywane prace w ramach realizacji przedmiotu Umowy.

W celu przygotowania oferty Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, najpóźniej na dwa dni przed otwarciem ofert. Prośbę należy kierować bezpośrednio do osoby wskazanej ze strony Zamawiającego do kontaktu w sprawie przeprowadzenia wizji tj. do:

- p. Moniki Jankowiak, e-mail: monika.jankowiak@pgnig.pl, tel.: + 48 885 901 150,
- p. Agnieszki Sielacz, e-mail: agnieszka.sielacz@pgnig.pl, tel.: + 48 693 295 884,
- p. Krzysztofa Krycha, e-mail: krzysztof.krych@pgnig.pl, tel.: + 48 665 330 008.

Osoby, które przybędą na wizję lokalną zobowiązane są posiadać przy sobie dokument tożsamości.

3) złożenie ofert przez Wykonawców w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

4) otwarcie ofert (otwarcie ofert nie jest jawne),

5) ocena ofert,

6) ewentualne negocjacje,

7) wybór oferty najkorzystniejszej,

8) podpisanie Umowy.

5. Postępowanie może zostać unieważnione lub zamknięte bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty bez podania przyczyny na każdym etapie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia Postępowania.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w niniejszym Regulaminie postępowania. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający opublikuje informację o zmianach w Module EKZD. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili jej opublikowania.
7. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych na każdym etapie Postępowania.
8. Zamawiający:
 - 1) wymaga złożenia oferty **pod rygorem nieważności** w postaci elektronicznej opatrzonej Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Modułu EKZD. Szczegóły sposobu złożenia oferty znajdują się w § 4 Regulaminu postępowania.
 - 2) nie dopuszcza składania ofert częściowych,
 - 3) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
 - 4) nie wymaga zabezpieczenia w postaci wadium,
 - 5) nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 6) nie dopuszcza powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w Postępowaniu,
 - 7) dopuszcza dokonanie zmian oferty w wyniku przeprowadzonych negocjacji,
 - 8) dopuszcza składanie ofert przez podmioty ubiegające się wspólnie o realizację zakupu (szczegóły w § 4 ust. 5 Regulaminu postępowania).
9. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca przekaze Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem oraz realizacją umowy, w szczególności poprzez przekazanie pracownikom/reprezentantom Wykonawcy klauzul informacyjnych, **stanowiących Załącznik nr 7** do Regulaminu postępowania, przed przekazaniem do Zamawiającego danych ich dotyczących.

§ 2 Przedmiot zakupu i termin realizacji

1. Przedmiotem postępowania jest naprawa studzienek kablowych przy budynku w lokalizacji Poznań, ul. Grobla 15.
2. Szczegółowy zakres zakupu znajduje się w **Załączniku nr 1** do Regulaminu postępowania - Projekcie Umowy wraz z Załącznikami.
3. **Termin realizacji zakupu:** Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia prac najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy. Wykonanie prac i jednocześnie zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy nastąpi **w ciągu 45 dni** od dnia podpisania Umowy.

§ 3 Warunki udziału w postępowaniu

1. Ofertę w Postępowaniu złożyć może Wykonawca, który:
 - 1) **posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,**
 - 2) **posiada wiedzę i doświadczenie,**

Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego powyżej, Wykonawca przedłoży wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej 2 robót brukarskich związanych z wymianą studzienek kablowych, o wartości co najmniej 10 000,00 zł netto każda, ze wskazaniem okresu, w którym były wykonywane oraz podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane [**Załącznik nr 6** do Regulaminu postępowania]. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie tych robót – Referencje lub Oświadczenie.
 - 3) **dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zakupu,**
 - 4) **znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zakupu,**
 - 5) **nie podlega wykluczeniu z Postępowania.**
2. Z Postępowania o dokonanie zakupu wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania wyrządzili szkodę PGNiG OD (status podmiotu oceniany według daty wyrządzenia szkody), nie realizując Zakupu lub realizując go nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niezrealizowanie lub nienależyte zrealizowanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 3) Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 4) Wykonawców będących spółkami prawa handlowego, których odpowiednio urzędujących członków władz zarządzających, wspólników, partnerów, komplementariuszy, prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Postępowaniu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 17,
- 6) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane,
- 7) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za następujące przestępstwa: finansowanie przestępstwa o charakterze terrorystycznym, przestępstwo o charakterze terrorystycznym, handel ludźmi, praca dzieci, zatrudnianie cudzoziemców nielegalnie przebywających w warunkach szczególnego wykorzystania, pranie brudnych pieniędzy, łapownictwo czynne, łapownictwo wyborcze, łapownictwo managerskie, płatna protekcja czynna, udział w zorganizowanej grupie lub związku przestępczym, fałszowanie faktur, podawanie nieprawdy w fakturach, fałszowanie lub używanie sfałszowanej faktury z kwotą określającą mienie wielkiej wartości,
- 8) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za przestępstwa inne, niż wymienione w pkt 7, jeżeli podmiot zbiorowy nie wdrożył środków naprawczych i prewencyjnych (self-cleaning),
- 9) Wykonawców, co do których osoby biorące udział w prowadzonym Postępowaniu mają wiedzę, że:
 - a) są pracownikami lub osobami najbliższymi pracowników PGNiG OD, lub
 - b) są podmiotami, w których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD są właścicielami, udziałowcami lub członkami organów zarządzających tych podmiotów, lub
 - c) są podmiotami, na rzecz których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD świadczą pracę na podstawie umowy o pracę lub innego stosunku prawnego- jeśli fakt ten budzi uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Postępowania.
* Przez osoby najbliższe pracowników PGNiG OD należy rozumieć osoby pozostające w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostające we wspólnym pożyciu z pracownikiem PGNiG OD.

3. Z Postępowania można wykluczyć Wykonawców:

- 1) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
- 2) którzy zawarli z innymi Wykonawcami porozumienie zakłócające konkurencję w Postępowaniu,
- 3) którzy dopuścili się tzw. poważnego wykroczenia zawodowego,

- 4) którzy są podmiotem przeprowadzającym audyt sprawozdań finansowych Grupy Kapitałowej do której należy PGNiG OD, bądź należą do sieci tego podmiotu,
 - 5) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania uchylili się od zawarcia z PGNiG OD Umowy w sprawie zakupu, w sytuacji gdy jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub w sytuacji, gdy uchylił się od zawarcia Umowy, której postanowienia zostały uzgodnione w drodze negocjacji z tym Wykonawcą,
 - 6) o których mowa w Rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, na rzecz których lub z udziałem których zakazane jest udzielanie lub dalsze wykonywanie zamówień publicznych lub koncesji, objętych zakresem właściwych dyrektyw.
 - 7) o których mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) podlegających wykluczeniu na podstawie tej ustawy
4. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wykluczeniu z Postępowania.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
- 1) nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego w Postępowaniu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 17,
 - 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem § 4 ust. 18,
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zakupu, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej, lub Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w tym zakresie,
 - 4) Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności treści oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, o której mowa w § 4 ust. 18,
 - 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 6) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu,
 - 7) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. W przypadku otrzymania oferty, co do której istnieje podejrzenie zaoferowania rażąco niskiej ceny, Wykonawca może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień w celu ustalenia przesłanek dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.
9. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

§ 4 Oferta oraz kryteria oceny ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszym Regulaminie postępowania muszą spełniać następujące wymogi:
 - 1) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 2) Formularz ofertowy oraz oświadczenia złożone w Postępowaniu winny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym / opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem, Pozostałe wymagane dokumenty należy dołączyć do oferty w formie oryginału /

oryginału w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego przy użyciu Kwalifikowanego Podpisu Elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci pisemnej lub elektronicznej,

- 3) w przypadku podpisania oferty lub załączników do oferty przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania do reprezentacji Wykonawcy, a także w przypadku, gdy oferta składana jest przez umocowanego przedstawiciela podmiotów składających ofertę wspólnie (np. konsorcjum), dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby je wystawiające – w przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej. Dopuszczalne jest również złożenie kopii dokumentu elektronicznie poświadczonej przez notariusza. Pełnomocnictwo (lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą) musi być złożone za pośrednictwem Modułu EKZD,
3. Ofertę wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 4, Wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, opatrzonej Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym / w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 6 za pośrednictwem Modułu EKZD w sposób określony w § 11.

Zamawiający:

- a) **wyjaśnia, że złożenie oferty w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, oznacza, że podpis złożony został przy wykorzystaniu profilu zaufanego dostępnego na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP), zaś złożenie oferty w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym, oznacza, że podpis został złożony z wykorzystaniem e-dowodu (tj. zaawansowanego podpisu elektronicznego ujętego w e-dowodzie w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy o dowodach osobistych oraz art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego). Podpis osobisty to nie podpis własnoręczny. Oferty podpisane odręcznie, a następnie zeskanowane i złożone przez Moduł EKZD nie spełniają wymogu podpisu osobistego (jako niewłaściwe podpisane) i podlegać będą odrzuceniu z Postępowania**
- b) **rekomenduje, aby wszystkie pliki składające się na ofertę Wykonawca skompresował do jednego pliku archiwum (ZIP),**
- b) rekomenduje, aby dokumenty w formacie pdf podpisywać formatem PAdES.
- c) informuje, że w przypadku dokumentów w formacie innym niż .pdf wymagany będzie oddzielny plik z podpisem elektronicznym. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oprócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.

UWAGA:

Z przyczyn technicznych złożenie oferty za pośrednictwem Modułu EKZD wymaga wpisania do Modułu EKZD ceny brutto oferty oraz innych wymaganych przez Moduł EKZD informacji. W związku z powyższym, Zamawiający informuje, iż w razie niezgodności jakichkolwiek informacji wpisanych ręcznie do Modułu EKZD przez Wykonawcę, w szczególności informacji w zakresie wartości / ceny oferty Wykonawcy (tj. wpisanej ręcznie przez Wykonawcę w polu: „Cena (cena całkowita oferty brutto)”) z informacjami zawartymi w ofercie Wykonawcy (wraz z załącznikami do oferty) złożonej w Module EKZD, charakter wiążący i rozstrzygający mają informacje zawarte w ofercie Wykonawcy (wraz z załącznikami do oferty) złożonej za pośrednictwem Modułu EKZD.

4. Do oferty załączyć należy następujące dokumenty:

- 1) odpowiednio wypełniony Formularz ofertowy [**Załącznik nr 2** do Regulaminu postępowania],
- 2) oświadczenie, że Wykonawca może ubiegać się o udział w Postępowaniu, zgodnie z § 3 ust. 1 Regulaminu postępowania [**Załącznik nr 3** do Regulaminu Postępowania],
- 3) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 Regulaminu postępowania [**Załącznik nr 4** do Regulaminu postępowania],

- 4) zobowiązanie o zachowaniu poufności oraz o nie zgłaszaniu i nie dochodzeniu od Zamawiającego roszczeń w przypadku unieważnienia Postępowania [**Załącznik nr 5** do Regulaminu postępowania],
- 5) wykaz zrealizowanych robót [**Załącznik nr 6** do Regulaminu postępowania] zgodnie z wymogiem § 3, ust. 1, pkt 2) Regulaminu postępowania wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie. Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie robót mogą być:

a) referencje,

- b) oświadczenie Wykonawcy w zakresie należytego wykonania robót budowlanych wraz z podaniem danych kontaktowych do podmiotów (imię nazwisko, nr telefonu, e-mail), które będą w stanie potwierdzić wskazane informacje – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 5) lit a),

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem/klientem, na rzecz którego roboty wskazane w Wykazie zrealizowanych umów zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających, czy te roboty zostały wykonane należyście.

W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz zrealizowanych umów lub dowody potwierdzające, czy te umowy zostały wykonane należyście budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienia były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

UWAGA: Zamawiający informuje, iż przedstawienie danych kontaktowych do podmiotów, na rzecz których Wykonawca zrealizował wykazane w wykazie roboty jest obligatoryjne w kontekście wykazania spełnienia warunku udziału w Postępowaniu.

- 6) w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą - dokument lub dokumenty wystawione - nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu na składanie ofert - zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę albo miejsce zamieszkania, potwierdzających, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i nie wszczęto wobec niego postępowania likwidacyjnego, upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości,
- 7) dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy w Postępowaniu,
- 8) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o realizację Zakupu - pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich podmiotów w toku Postępowania albo do reprezentowania w Postępowaniu oraz do zawarcia Umowy w sprawie tego Zakupu, W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu. Pozostałe warunki muszą być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców składających ofertę,
- 9) zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia (w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów).

UWAGA: W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, spełniania warunków udziału w Postępowaniu, oraz niepodleganiu wykluczeniu korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację Zakupu:

- 1) warunki udziału w Postępowaniu Wykonawcy wspólnie ubiegający się o realizację Zakupu muszą spełniać łącznie;
- 2) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację Zakupu zobowiązany jest samodzielnie wykazać brak podstaw wykluczenia z Postępowania,
- 3) ustanawiają oni pełnomocnika, który reprezentuje tych Wykonawców w Postępowaniu, albo reprezentuje ich w postępowaniu i jest umocowany w imieniu tych Wykonawców do zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
- 4) są oni zobowiązani (w przypadku wyboru ich oferty), najpóźniej przed podpisaniem Umowy, do przedłożenia na żądanie Zamawiającego umowy regulującej ich współpracę,

- 5) ponoszą oni solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację przedmiotu Zakupu. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.
6. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Termin składania ofert upływa dnia **27.05.2025 r. o godz. 11:00.**
7. Datą złożenia oferty przez Wykonawcę za pomocą Modułu EKZD będzie data wskazana w komunikacie, który pojawi się po złożeniu oferty w sposób zgodny z Podręcznikiem Użytkownika Portalu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami EKZD (dalej: „Podręcznik Użytkownika” - treść dokumentu dostępna jest na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>), w zakładce: „Oferta” Wykonawcy, pn.:

„Oferta wysłana

Oferta została złożona

Data złożenia:

Aby zmienić ofertę należy ją wycofać”

Informacja o dacie i godzinie złożenia oferty przez Wykonawcę będzie widoczna w powyższym komunikacie. Oznaczenie czasu przekazania danych w Module EKZD odbywa się na podstawie czasu serwera, który prezentowany jest w Module EKZD. Za datę złożenia ofert, wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych w Module EKZD przyjmuje się datę ich złożenia do Modułu EKZD.

8. Potwierdzeniem złożenia oferty jest komunikat systemowy: „Oferta została złożona pomyślnie”.
9. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego w Module EKZD. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Podręczniku Użytkownika, którego treść dostępna jest w zakładce „Pomoc” na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>
- 1) samodzielna zmiana złożonej oferty w Module EKZD (wymaga cofnięcia oferty): należy wybrać przycisk: „Wycofaj ofertę”
- lub
- 2) samodzielne usunięcie oferty w Module EKZD: należy wybrać przycisk: „Usuń ofertę”.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Zamawiający informuje, iż Moduł EKZD uniemożliwia złożenie oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Wykonawca może objąć zastrzeżeniem informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich w poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione. Zamawiający zobowiązany będzie do zachowania w poufności wyłącznie tych informacji otrzymanych od Wykonawcy, w stosunku do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności, tj. w stosunku do informacji, które zostały przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w treści oferty składanej w formie lub postaci elektronicznej, Wykonawca zamieszcza ją w oddzielnym pliku pod nazwą „Oferta – tajemnica przedsiębiorstwa” i składa wraz z ofertą, podpisując kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. Kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Znaczenie waga %	Opis metody przyznawania punktów
-----	-----------	------------------	----------------------------------

1.	Cena netto	100% (maks. 100 pkt)	(najniższa cena netto spośród złożonych ofert / cena netto badanej oferty) x 100 pkt
----	------------	-------------------------	--

14. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się kryterium określonym w ust. 13 oraz wynikiem ewentualnych negocjacji. Najlepsza oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt.
15. W przypadku, gdy wpłyną oferty o tej samej cenie, uniemożliwiające wybór najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
16. Sposób obliczania ceny:
 - 1) Zaoferowaną cenę należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do Regulaminu postępowania.
 - 2) Cenę za realizację przedmiotu zakupu należy wyliczyć w oparciu o zakres prac, określony w Umowie i w OPZ. Cena ryczałtowa podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy wynikające z tych dokumentów.
 - 3) Cena oferty musi zostać określona w PLN. Wykonawca może podać tylko jedną cenę łączną bez proponowanych rozwiązań wariantowych.
 - 4) Cena całkowita oraz ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy.
 - 5) Cena ofertowa zostanie obliczona przez Wykonawcę łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji o odpowiednią kwotę podatku obliczonego wg stawki podatkowej na dzień powstania obowiązku podatkowego.
 - 6) Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby od powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
17. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów albo którzy złożyli dokumenty niekompletne, zawierające błędy (również wadliwe pełnomocnictwa), lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości do ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia, lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie Postępowania.
18. Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści ofert, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.
19. Termin związania ofertą wynosi **60** dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość wnioskowania (więcej niż jeden raz) o przedłużeniu terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

§ 5 Informacja o wadium

Wadium nie jest wymagane.

§ 6 Informacja o zabezpieczeniu należytego wykonania Umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 7 Negocjacje handlowe

1. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych na każdym etapie Postępowania.
2. Negocjacje handlowe prowadzone po otwarciu ofert mogą być prowadzone min. w następujących formach:

- 1) negocjacji prowadzonych w sposób bezpośredni lub drogą elektroniczną,
- 2) aukcji elektronicznej – jako dogrywki między Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. W przypadku decyzji o przeprowadzeniu aukcji - Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną Wykonawców do udziału w aukcji oraz poinformuje ich w zaproszeniu o:
 - a) terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
 - b) terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
 - c) wartości minimalnych postąpień składanych w toku aukcji elektronicznych,
 - d) zasadach rejestracji i szkoleń z zakresu obsługi portalu i uczestnictwa w aukcji,
 - e) sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.
3. Oferty Wykonawców złożone w Postępowaniu przestają wiązać w zakresie, w jakim złożą oni korzystniejsze oferty w toku negocjacji lub aukcji elektronicznej.

§ 8 Warunki realizacji zakupu

1. Z wybranym w wyniku przeprowadzenia Postępowania Wykonawcą zostanie podpisana Umowa, zgodna z projektem stanowiącym **Załącznik nr 1** do Regulaminu postępowania.
2. Umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez Zamawiającego i Wykonawcę, a nie z chwilą zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty.

§ 9 Informacja o formalnościach poprzedzających podpisanie Umowy

1. Zamawiający przed zawarciem Umowy będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana:
 - 1) przedłożenia kopii polisy ubezpieczenia OC lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, zgodnie z wymaganiami Projektu Umowy (stanowiącego **Załącznik nr 1** do Regulaminu Postępowania).
 - 2) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup (o ile dotyczy).
2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ich ponownej oceny, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - 1) uchyła się od zawarcia Umowy w sprawie realizacji zakupu,
 - 2) nie przedłoży kopii polisy ubezpieczenia OC lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, zgodnie z wymaganiami Projektu Umowy (stanowiącego **Załącznik nr 1** do Regulaminu Postępowania),
 - 3) nie przedłoży umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup (jeżeli dotyczy).

§ 10 Informacja o sposobie komunikacji

1. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawie niniejszego Postępowania jest:

Agnieszka Lewińska

T: +48 723 230 357, E: agnieszka.lewinska@pgnig.pl

Godziny kontaktu z Wykonawcami 08:00 – 15:00 (pn.- pt.).
2. Zamawiający oprócz komunikacji przy wykorzystaniu **Modułu EKZD** może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawcy mogą komunikować się z Zamawiającym wysyłając korespondencję mailową do osoby uprawnionej do kontaktów z Wykonawcami wskazanej w ust. 1.
3. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości komunikowania się z Wykonawcami w przedmiotowym Postępowaniu za pomocą fax-u oraz zwykłej formy pisemnej polegającej na przekazywaniu pism zapisanych na papierze**, a nie w postaci elektronicznej.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego Postępowania, tj. **bezpłatnie rejestrując się** lub, w przypadku posiadania konta w Module EKZD, **logując się**, akceptuje warunki korzystania z Modułu EKZD, określone w Podręczniku Użytkownika oraz Regulaminie Modułu EKZD zamieszczonymi na stronie internetowej <https://przetargi.pgnig.pl> oraz uznaje je za wiążące.

5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
6. Czynności Zamawiającego wykonane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za dokonane z chwilą wprowadzenia ich do środków komunikacji elektronicznej, w taki sposób, aby Wykonawca mógł zapoznać się z ich treścią.
7. Czynności Wykonawcy wykonane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za dokonane w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.
8. Oznaczenie czasu odbioru realizowane będzie w odniesieniu do zegara systemowego na serwerze Modułu EKZD.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Regulaminu postępowania poprzez:

- 1) przesłanie wiadomości za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 1
- 2) za pomocą Modułu EKZD, w sposób opisany w Podręczniku Użytkownika.

Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni za pośrednictwem Modułu EKZD poprzez zamieszczenie stosownej informacji w zakładce Modułu EKZD pn.: „SWZ/Dokumenty”.

10. Zamawiający udzieli odpowiedzi, jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego **nie później, niż 22.05.2025 r.** Jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić prośbę bez rozpatrzenia wg swego uznania z zastrzeżeniem, że jeżeli prośba o wyjaśnienie lub zmianę treści postanowień Projektu Umowy wpłynie do Zamawiającego po upływie powyższego terminu, Zamawiający pozostawi je bez odpowiedzi/zmiany, a Wykonawcy nie będą uprawnieni do wnoszenia późniejszych zmian postanowień Projektu Umowy przed jej podpisaniem.
11. W celu skrócenia czasu przygotowania odpowiedzi na pytania o wyjaśnienie treści Regulaminu postępowania Zamawiający prosi, aby Wykonawcy zwracając się do Zamawiającego w sprawie udzielenia wyjaśnień wysyłali również treść pytań w wersji elektronicznej edytowalnej na adres poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1.
12. Udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców od momentu ich opublikowania za pośrednictwem Modułu EKZD poprzez zamieszczenie stosownej informacji w zakładce Modułu EKZD pn.: „SWZ/Dokumenty” lub ich przekazania drogą elektroniczną.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Regulaminu postępowania, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść oświadczenia zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Regulaminu postępowania. Zmiana treści Regulaminu postępowania może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonaną zmianę treści Regulaminu postępowania Zamawiający udostępni za pośrednictwem Modułu EKZD, poprzez zamieszczenie stosownej informacji w zakładce Modułu EKZD pn.: „SWZ/Dokumenty”. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili jej upublicznienia.

§ 11 Wymogi techniczne/sprzętowe do korzystania z Modułu EKZD

1. Zamawiający **rekomenduje niezwłoczne dokonanie rejestracji (założenie i aktywację konta) w Module EKZD**, który jest dostępny pod adresem: <https://www.przetargi.pgnig.pl> (przeglądarka Chrome), gdyż:
 - 1) proces weryfikacji danych (sprawdzenie poprawności Wniosku dostępowego oraz dokumentu potwierdzającego umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy) **trwa do 3 dni roboczych od dnia wysłania Wniosku**,
 - 2) w przypadku rejestracji konta w Module EKZD w terminie dużo późniejszym (na dzień przed lub w dniu składania ofert) **Zamawiający nie jest w stanie zagwarantować Wykonawcy technicznej możliwości złożenia oferty** w terminie składania ofert.

Wykonawca ponosi konsekwencje dokonania rejestracji swego konta w Module EKZD w zbyt późnym terminie, tj. uniemożliwiającym terminowe złożenie oferty.

2. Szczegółowe warunki i zasady korzystania z Modułu EKZD, w tym zasady działania, wymagania techniczne i organizacyjne, opis istniejących funkcjonalności w zakresie Modułu EKZD, a także zasady wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy pomocy Modułu EKZD, opisane zostały w poniższych dokumentach:

- 1) Regulaminie Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami (dalej: **Regulamin Modułu EKZD**) – treść dokumentu dostępna jest w zakładce „Pomoc” na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>,
- 2) Podręcznik Użytkownika Portalu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami EKZD (dalej: „**Podręcznik Użytkownika**”) - treść dokumentu dostępna jest w zakładce „Pomoc” na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>,

z którymi to dokumentami Wykonawca zobowiązany jest się zapoznać przed rozpoczęciem korzystania z Modułu EKZD, a w szczególności przed złożeniem oferty w ramach niniejszego Postępowania.

Złożenie oferty w sposób / w trybie niezgodnym z ww. dokumentami może spowodować brak możliwości odczytania oferty, za co odpowiedzialność ponosi Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający potraktuje ofertę, **jako ofertę, która nie została złożona skutecznie i odrzuci ofertę.**

3. Zamawiający informuje, iż w przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy postanowieniami „Regulaminu Modułu EKZD” oraz „Podręcznika użytkownika” z postanowieniami Regulaminu postępowania rozstrzygające znaczenie ma treść Regulaminu postępowania.
4. Zamawiający informuje, iż wszelkie odniesienia zawarte w treści Regulaminu Modułu EKZD oraz Podręcznika Użytkownika do Oddziału PGNiG lub Zamawiającego należy traktować, jako odniesienie do Zamawiającego w ramach niniejszego Postępowania. Zasada, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie ma zastosowania do rozdziału VII Regulaminu Modułu EKZD, bowiem Oddział PGNiG pozostaje administratorem danych osobowych Użytkownika w zakresie, w jakim jest to konieczne dla założenia i obsługi konta w Module oraz umożliwienia udziału w Postępowaniu z wykorzystaniem Modułu EKZD stosownie do postanowień rozdziału VII Regulaminu Modułu EKZD.

UZYSKANIE DOSTĘPU DO MODUŁU EKZD

1. Do korzystania z Modułu EKZD niezbędne jest:
 - 1) posiadanie przez Wykonawcę **Kwalifikowanego Podpisu Elektronicznego lub podpisu zaufanego (warunek niezbędny do złożenia oferty).**
Zamawiający:
 - a) zaleca, aby dokumenty składane w formacie „Pdf” podpisywać formatem PAdES,
 - b) zaleca, aby kwalifikowany podpis elektroniczny, którym posługuje się Wykonawca w celu podpisania dokumentacji związanej z uczestnictwem w Postępowaniu, wykorzystywał algorytm SHA-2,
 - c) dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „Pdf”. W takim przypadku wymagany jest oddzielny plik z podpisem, który Wykonawca powinien złożyć razem z plikiem podpisywanym.
 - 2) posiadanie przez Wykonawcę **dostępu do Internetu,**
 - 3) posiadanie przez Wykonawcę **dostępu do indywidualnego konta poczty elektronicznej e- mail,**
 - 4) **zarejestrowanie konta przez Wykonawcę** w Module EKZD, w tym celu należy:
 - a) wejść na stronę „Formularza rejestracji nowego użytkownika” (<https://przetargi.pgnig.pl/application/CreateUserContractorApplication.xhtml>), pobrać plik „Wniosek o utworzenie konta PGNiG.docx” i wypełnić go,

- b) dołączyć podpisane **Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym¹** lub podpisem zaufanym dokumenty:
- Wniosek o utworzenie konta PGNiG,
 - dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy.
- c) zaznaczyć Zgody:
- „Zapoznałam/em się i akceptuję Regulamin Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami zamieszczony na stronie www.przetargi.pgnig.pl oraz zobowiązuje się do jego stosowania”
 - „Zapoznałam/em się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w ramach Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami”
- d) wysłać Wniosek do weryfikacji przez Administratora Modułu EKZD (przycisk „Wyślij”) i czekać na weryfikację danych oraz założenie konta w Module EKZD.
2. Zamawiający informuje, iż w przypadku stwierdzenia podania przez Wykonawcę nieprawdziwych lub nieaktualnych danych w trakcie rejestracji w Module EKZD, Administrator systemu w rozumieniu Regulaminu Modułu EKZD wezwie Wykonawcę do natychmiastowego usunięcia nieprawidłowości lub zablokuje konto Wykonawcy, aż do czasu wyjaśnienia nieprawidłowości.
3. Administrator systemu rozpatrzy wniosek o utworzenie konta w Module EKZD w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia złożenia takiego Wniosku.

WYMOGI TECHNICZE/SPRZĘTOWE DO KORZYSTANIA Z MODUŁU EKZD

4. Korzystanie z Modułu EKZD nie wymaga od Wykonawcy instalowania jakiegokolwiek dodatkowego oprogramowania (Moduł EKZD uruchamiany jest w przeglądarce internetowej), z zastrzeżeniem wymogów, które wynikają z Regulaminu Modułu EKZD i Podręcznika Użytkownika, chociażby te wymagania nie zostały wprost wskazane w niniejszym Regulaminie postępowania.
5. Techniczne warunki i specyfikacja optymalnego połączenia z Modułem EKZD:
- 1) stacja robocza z dostępem do sieci Internet:
 - 2) stacja robocza:
 - system Windows 7, Windows 8, Windows 10 lub nowszy;
 - Procesor Intel Pentium 4 lub nowszy, obsługujący SSE2;
 - 512 MB RAM/2GB RAM dla wersji 64 bitowej;
 - 200 MB wolnej przestrzeni dyskowej;
 - system MAC
 - macOS 10.10 lub nowszy;
 - Komputer Macintosh z procesorem Intel x86;
 - 512 MB RAM;
 - 200 MB wolnej przestrzeni dyskowej.
 - 3) stałe połączenie z siecią Internet o prędkości min. 8 Mb/s.
 - 4) przeglądarka (aktualna wersja Mozilla Firefox - wersja 63 lub nowsza lub Google Chrome - wersja 70 lub nowsza) wspierająca komunikację po protokole HTTPS;
 - 5) włączona obsługa JavaScript;
 - 6) przeglądarka plików w formacie PDF umożliwiająca weryfikację podpisów cyfrowych;
 - 7) edytor plików w formacie DOCX;
 - 8) oprogramowanie umożliwiające podpisywanie dokumentów kwalifikowanym podpisem cyfrowym;

¹ Przez **Kwalifikowany Podpis Elektroniczny** rozumie się podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymagania bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.).

- 9) dostęp do skrzynki poczty elektronicznej.
6. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, xls, xlsx, rtf.
7. Zamawiający informuje, iż maksymalna wielkość plików wczytywanych do Modułu EKZD wynosi: 50 MB (megabajtów).

§ 12 Załączniki

Nr załącznika	Nazwa załącznika
Załącznik nr 1	Projekt Umowy
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie, że Wykonawca może ubiegać się o udział w Postępowaniu, zgodnie z § 3 ust.1 Regulaminu postępowania
Załącznik nr 4	Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 Regulaminu postępowania
Załącznik nr 5	Zobowiązanie o nie zgłaszaniu i nie dochodzeniu od Zamawiającego roszczeń w przypadku unieważnienia Postępowania i o zachowaniu poufności
Załącznik nr 6	Wykaz zrealizowanych robót zgodnie z wymogiem § 3, ust.1, pkt 2) Regulaminu postępowania
Załącznik nr 7	Klauzule informacyjne RODO

UMOWA - PROJEKT

Umowa zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu pomiędzy stronami:

PGNIG Obrót Detaliczny sp. z o.o., ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000488778, NIP 5272706082, REGON 147003421, o kapitale zakładowym w wysokości 1 026 309 542,58 zł, którą reprezentują:

-

-

.....

zwaną dalej **Zamawiającym** lub **Stroną**

a

.....

.....

.....

.....

zwaną dalej **Wykonawcą** lub **Stroną**

Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanej po przeprowadzeniu postępowania zakupowego w procedurze regulaminowej na: **„Naprawę studzienek kablowych przy budynku w lokalizacji w Poznaniu, ul. Grobla 15”**, nr CRZ: **NP/OD/25/0703/OD/WAOW**

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca za wynagrodzeniem wykona na rzecz Zamawiającego prace remontowe (dalej zwane „Pracami”) w lokalizacji: Poznań przy ul. Grobla 15, użytkowanej przez Zamawiającego (dalej zwanych „Lokalizacją”) zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy - Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia wraz z dostawą niezbędnych materiałów.
2. Wykonawca dostarczy potrzebnych do wykonania Prac materiałów, narzędzi i wszelkich potrzebnych środków pomocniczych.
3. Prace składają się z następujących etapów:
 - 1) przygotowanie przez Wykonawcę i uzgodnienie z Zamawiającym harmonogramu realizacji Prac, objętych przedmiotem Umowy, przy czym harmonogram będzie uwzględniał terminy realizacji, określone w § 2 ust. 1 i 2,
 - 2) wykonanie przez Wykonawcę Prac w Lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1 do Umowy**,
 - 3) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji, w tym m.in. instrukcji, certyfikatów, świadectw jakości, atestów, kart gwarancyjnych i deklaracji zgodności w języku polskim.
4. Prace należy wykonać zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami prawa.

§ 2

Terminy wykonania Prac

1. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia Prac najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy.
2. Wykonanie Prac i jednocześnie zakończenie realizacji Prac nastąpi: w ciągu **45 dni** od dnia podpisania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Prac z zachowaniem terminów wykonywania prac wskazanych w harmonogramie.

§ 3

Zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się z przewidywanym zakresem Prac, których wykonania oczekuje Zamawiający, dokonał oględzin miejsc, w których planowany jest remont i potwierdza możliwość realizacji Umowy w terminach i na zasadach w niej określonych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia, a także niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania prac będących przedmiotem Umowy i zobowiązuje się wykonać je z należytą starannością, przez wykwalifikowaną kadrę, zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami bhp.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy miejsca objęte remontem sukcesywnie w okresie realizacji Umowy, według harmonogramu ustalonego przez Strony.
4. Harmonogram realizacji Prac, określający kolejność ich wykonywania zostanie ustalony między Stronami w terminie nie dłuższym niż cztery (4) dni kalendarzowe od dnia zawarcia Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Prac zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w zakresie BHP i ochrony środowiska, zapewniając w szczególności:
 - 1) odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie terenu przed uszkodzeniem i wstępem osób nieuprawnionych w związku z realizacją Prac,
 - 2) przedłożenie Zamawiającemu, listy osób oddelegowanych przez Wykonawcę do ich realizacji oraz każdorazowe informowanie na piśmie o zmianie tych osób,
 - 3) należyte zabezpieczenie miejsca wykonywania Prac w taki sposób, aby prowadzone Prace nie stanowiły zagrożenia dla osób znajdujących się w budynku (Prace prowadzone będą na obiekcie czynnym),
 - 4) organizowanie i prowadzenie Prac w taki sposób, aby w możliwie najmniejszym stopniu zakłócały funkcjonowanie obiektu,
 - 5) dostarczenie fabrycznie nowych materiałów i narzędzi służących wykonaniu przedmiotu Umowy,
 - 6) stosowanie się do wewnętrznych przepisów BHP i instrukcji ppoż. w odniesieniu do obiektu oraz regulaminów i innych obowiązujących dokumentów w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy,
 - 7) zastosowanie materiałów budowlanych posiadających certyfikaty na znak bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności oraz atesty,
 - 8) natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku nienaprawienia szkód przez Wykonawcę, w terminie do dwóch (2) dni roboczych od ich stwierdzenia i zawiadomienia drogą elektroniczną o tym Wykonawcy, Zamawiający może dokonać ich usunięcia we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Wykonawcę. Z tego tytułu Zamawiający wystawi na Wykonawcę stosowny dokument księgowy,

- 9) branie udziału w odbiorze końcowym oraz w ewentualnych spotkaniach zwoływanych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest współpracować z wyznaczonymi pracownikami Zamawiającego wskazanym w § 12 ust. 5 Umowy oraz niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich trudnościach związanych z realizacją przedmiotu Umowy,
 - 10) uporządkowanie terenu po zakończeniu Prac, jak również usuwanie i wywożenie na bieżąco bez odrębnego wynagrodzenia odpadów powstałych w trakcie realizacji Prac,
 - 11) przestrzeganie zakazu palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych na terenie budynku i w miejscach poza strefą palenia na zewnątrz.
 - 12) posiadanie przez cały okres obowiązywania Umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, za szkody wyrządzone na mieniu i na osobie, której suma ubezpieczenia będzie nie mniejsza niż wysokość wynagrodzenia wynikająca ze złożonej oferty na jedno i wszystkie zdarzenia. Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu Umowy ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w trakcie wykonywania Prac i pozostające w związku z ich wykonaniem. Posiadane przez Wykonawcę OC musi obejmować ochroną ubezpieczeniową również szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem podwykonawców oraz oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy, przedstawicieli Wykonawcy,
 - 13) najpóźniej w dniu zawarcia Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię polisy lub umowy ubezpieczenia wraz z dowodem jej opłacenia (kopie dokumentów stanowią **Załącznik nr 3 do Umowy**). W przypadku, gdy polisa (umowa ubezpieczenia) obejmuje okres krótszy niż cały okres realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia oraz przedłożenia Zamawiającemu kopii kolejnych polis nie później niż na siedem (7) dni kalendarzowych przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia, pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie, gdzie wykonywane są Prace lub w związku z tymi Pracami (na terenie budynku i nieruchomości, na której budynek się znajduje) i zobowiązuje się do naprawienia powstałej szkody na własny koszt.
7. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich uzgodnień, opinii, pozwoleń, zgłoszeń wymaganych przepisami prawa, które mogą okazać się konieczne celem prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający udzieli Wykonawcy pomocy w takim zakresie, w jakim udział Zamawiającego będzie konieczny.
8. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny przewidziany w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), (art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca przekaze Zamawiającemu w związku z realizacją przedmiotowej Umowy, w szczególności przez przekazanie reprezentantom i pracownikom Wykonawcy klauzul informacyjnych stanowiących **Załącznik nr 4 do Umowy**, przed przekazaniem Zamawiającemu danych ich dotyczących.
9. W przypadku wystąpienia, w trakcie wykonywania Prac objętych Umową, konieczności wykonania prac dodatkowych, których Umowa nie obejmuje, a których nie dało się przewidzieć, a ich wykonanie jest niezbędne w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, Strony zobowiązują się do podpisania Protokołu Konieczności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8 do Umowy**. Podpisanie Protokołu Konieczności stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Zamawiającego odrębnego zlecenia obejmującego prace dodatkowe albo zawarcia Aneksu do Umowy. Po otrzymaniu informacji o zakresie robót dodatkowych, które chciałby zlecić Zamawiający, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ich kosztorys.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu niezwłocznie wszystkich wypadków przy pracy i zdarzeń potencjalnie wypadkowych zaistniałych na terenie Zamawiającego oraz liczby przepracowanych roboczogodzin, w tym raportowania miesięcznego w ramach **Załącznika nr 12 do Umowy** nie później, niż do 5-go dnia kalendarzowego miesiąca.

11. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) umożliwienie Wykonawcy korzystania z mediów dostępnych w budynku (energia elektryczna i woda – koszty ponosi Zamawiający),
- 2) uczestnictwo w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym po wcześniejszym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę na warunkach opisanych w niniejszej Umowie,
- 3) udostępnienie Wykonawcy obowiązujących u Zamawiającego wewnętrznych przepisów BHP i instrukcji ppoż. w odniesieniu do obiektu oraz regulaminów i innych obowiązujących dokumentów w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.

§ 4

Odbiór

1. Strony ustalają następującą procedurę odbioru końcowego:

- 1) odbiór końcowy nastąpi po wykonaniu całości Prac z uwzględnieniem likwidacji zaplecza remontu i uporządkowania terenu Prac,
 - 2) przed zgłoszeniem odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek skompletowania i dostarczenia dokumentów niezbędnych do dokonania oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy oraz dołączenia niezbędnych atestów i certyfikatów,
 - 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru końcowego. Wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru Wykonawca dostarczy Zamawiającemu poniższe dokumenty:
 - a) certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami, świadectwa techniczne.
W skład dokumentacji odbiorowej wchodzi m.in., dokumenty określające parametry użytych materiałów oraz potwierdzające ich dopuszczenie do stosowania (certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty higieniczne) w języku polskim,
 - b) dokumenty gwarancji producentów na elementy zamontowane z zastrzeżeniem, że kserokopie ww. dokumentów pozostają u Wykonawcy, celem realizacji przez Wykonawcę obowiązków wynikających z gwarancji.
 - 4) Zamawiający w 5 (piątym) dniu, następującym bezpośrednio po dniu zgłoszenia przez Wykonawcę Prac do odbioru końcowego, rozpocznie czynności odbioru przy udziale przedstawiciela/li Wykonawcy, z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół odbioru którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do Umowy**.
2. Zamawiający w czasie odbioru może żądać od Wykonawcy wszelkich materiałów i dokumentów umożliwiających dokonanie oceny prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru.
3. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady w wykonanych pracach, Strony sporządzą protokół odbioru końcowego, w którym wady zostaną wymienione. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia zgłoszonych wad w terminie pięciu (5) dni roboczych od dnia podpisania protokołu obejmującego wykaz stwierdzonych wad, chyba że Strony w protokole zgodnie ustalą inny termin ich usunięcia, z zastrzeżeniem prawa do naliczenia kary umownej zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 2) Umowy. Protokół odbioru końcowego zostanie podpisany po całkowitym usunięciu zgłoszonych wad.
4. Wykonawca pisemnie zawiadomi Zamawiającego o usunięciu wad, ponownie zgłaszając przedmiot Umowy do odbioru końcowego. Strony w terminie pięciu (5) dni roboczych zobowiązują się sporządzić protokół potwierdzający usunięcie wady lub odmawiający potwierdzenia usunięcia wady z jednoczesnym wskazaniem przyczyny tej odmowy. W przypadku odmowy podpisania protokołu z przyczyn, o których mowa w zdaniu drugim, Zamawiający wyznaczy dodatkowy trzy (3) dniowy termin

na ponowne usunięcia wad, z zastrzeżeniem prawa do naliczenia kary umownej, zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 2) Umowy.

5. Dokonanie odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji jakości.

§ 5

Gwarancja

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Prace na okres **24 miesięcy** liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny potwierdzający jego zobowiązania z tego tytułu.
2. Dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji wystarczające jest mailowe lub telefoniczne zgłoszenie Wykonawcy informacji o istnieniu wady w okresie obowiązywania gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad.
3. Termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancyjnym wynosi czternaście (14) dni kalendarzowych, licząc od zgłoszenia wady. Za zgodą Zamawiającego termin na usunięcie wady w ramach gwarancji może ulec wydłużeniu.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz gotowości do dokonania odbioru wykonanych Prac uprzednio określonych jako wadliwe. Zamawiający zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru Prac w terminie pięciu (5) dni od daty otrzymania zawiadomienia.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udzieloną gwarancją, w szczególności koszty wymiany urządzeń, demontażu, montażu, transportu, delegacji osób świadczących usługi.
6. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o liczbę dni koniecznych na usunięcie wad w przypadku wad kwalifikujących się do usunięcia.
7. W przypadku dokonania w ramach gwarancji wymiany elementu na nowy, okres gwarancji biegnie ponownie od dnia wymiany.
8. Usunięcie wad zostaje stwierdzone w protokołach po usterkowych.
9. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wszystkie Prace wykonane w ramach Umowy oraz na zastosowane materiały i urządzenia, na okres 3 lat od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady, usterki lub awarii w terminach określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający jest uprawniony do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o powierzeniu usunięcia wady, usterki lub awarii innemu Wykonawcy. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia przewidzianego w niniejszym ustępie nie pozbawia Zamawiającego roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu nieusunięcia wad w terminach określonych w niniejszym paragrafie.
11. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów ekspertyz związanych ze stwierdzeniem występowania wad, usterek lub awarii lub sposobu ich usunięcia, o ile zakwestionuje swoją odpowiedzialność lub nie usunie wady we własnym zakresie i o ile ekspertyza potwierdzi odpowiedzialność Wykonawcy za wystąpienie wady, usterki lub awarii.

§ 6

Wynagrodzenie i płatności

1. Za wykonanie Prac opisanych w Załączniku nr 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokościzł netto (słownie.....), do którego doliczony zostanie podatek od towarów i usług (VAT) obliczony według właściwej stawki

obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do Umowy** – Oferta Wykonawcy (formularz ofertowy).

2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 powyżej stanowi pełne wynagrodzenie za całkowite i kompletne wykonanie Prac z zachowaniem zgodności z wszystkimi warunkami Umowy oraz pokrycie wszystkich kosztów oraz wydatków poniesionych lub związanych z realizacją Prac, w tym zakup materiałów, robocizna, ubezpieczenie, utylizacja, gwarancja.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę, która spełnia wymogi formalne wskazane w ustawie z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), w tym w szczególności zawierającą elementy za art. 106e tejże ustawy w tym zawarcie informacji o mechanizmie podzielonej płatności, oraz zawiera w treści wskazanie sygnatury Umowy oraz imienia i nazwiska osoby nadzorującej wykonanie Umowy ze strony Zamawiającego. Numer sygnatury Umowy zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 14 dni od jej zawarcia. W przypadku dostarczenia faktury, która nie spełnia warunków wskazanych w zdaniu poprzednim lub jest niezgodna z postanowieniami Umowy, termin płatności liczony jest od daty dostarczenia skorygowanej faktury.
4. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy zostało skalkulowane na bazie specjalistycznej wiedzy Wykonawcy, standardów rynkowych i przepisów prawa. Jednocześnie Wykonawca zapewnia, że wynagrodzenie zostało ustalone na poziomie rynkowym.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy, ujawniony w wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. „Biała Lista”, na podstawie faktury VAT, o której mowa w ust. 3.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez strony Umowy protokołu końcowego – bez wad – który stanowi **Załącznik nr 5 do Umowy**. Protokół, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dołączyć do faktury VAT.
7. Za datę zapłaty strony uważać będą datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Strony uzgodnią formę i sposób doręczenia faktury VAT przez złożenie oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6 do Umowy**. Zamawiający uprawniony jest do zmiany danych adresowych wskazanych w **Załączniku nr 6 do Umowy**. Oświadczenie zawierające zmianę adresu jest skuteczne względem Wykonawcy z chwilą doręczenia mu tego oświadczenia w formie pisemnej. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga aneksu do Umowy.
9. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, na który ma być przelane Wynagrodzenie, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia oświadczenia w formie pisemnej zmianie rachunku, podpisanego przez osoby do tego umocowane. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi zmiany postanowień niniejszej Umowy. Rachunek bankowy musi być ujawniony w wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. „Biała Lista”.
10. Płatności wynikające z faktur będą realizowane wyłącznie na wskazany przez Sprzedawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. Białej liście).
11. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w pkt. 10 powyżej z uwagi na brak na Białej liście wskazanego przez Sprzedawcę numeru rachunku bankowego bądź brak udostępnienia pliku płaskiego przez Ministerstwo Finansów w terminie wymagalności dokumentu do zapłaty, Kupujący będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Sprzedawcy wynagrodzenia.
12. W sytuacji wskazanej w pkt. 11 powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Kupującemu przez Sprzedawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na Białej liście bądź po udostępnieniu pliku płaskiego przez Ministerstwo Finansów.

13. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w pkt. 12 powyżej, zwalnia Kupującego z obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę za okres pomiędzy ustalonym w umowie terminem płatności a dniem zrealizowania przez Kupującego na rzecz Sprzedawcy płatności, o których mowa powyżej.

§ 7

Klauzula podatkowa

1. Wykonawca oświadcza, że swoje zobowiązania podatkowe deklaruje i reguluje zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i w chwili podpisywania niniejszej Umowy nie ma żadnych zaległości w uiszczaniu należnych podatków, w tym podatku od towarów i usług.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane koncesje i zezwolenia dotyczące przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się ciążące na nim zobowiązania podatkowe regulować zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem.
4. Mając na uwadze ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działanie swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług.
5. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy podatkowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego dostawców oraz podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu.
6. Zastrzega się prawo rozwiązania Umowy przez Zamawiającego, w trybie natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) zajdzie uzasadnione przypuszczenie, że Wykonawca nie przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących regulowania zobowiązań podatkowych, w szczególności z tytułu podatku od towarów i usług,
 - 2) Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 lub w ust. 8,
 - 3) w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego oceny Wykonawca zostanie uznany za podmiot, który uczestniczy w procedurze wyłudzenia podatku od towarów i usług.
7. W przypadku gdy została przez Wykonawcę wystawiona faktura VAT za wykonanie Przedmiotu Umowy z wykazaniem podatkiem naliczonym i Zamawiający odliczy podatek naliczony z tej faktury VAT, a następnie w wyniku weryfikacji prawa do odliczenia podatku naliczonego prawo to zostanie zakwestionowane przez organy podatkowe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności ze względu na uznanie Wykonawcy za podmiot uczestniczący w procedurze wyłudzenia podatku VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty równej wartości podatku naliczonego, wykazanego na fakturze VAT oraz naprawienia wszelkich innych szkód poniesionych przez Zamawiającego na skutek powyższego.
8. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że są zarejestrowani jako podatnicy VAT czynni.
9. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
10. Wykonawca oświadcza, że nie jest w trakcie postępowania restrukturyzacyjnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz.U. 2022r. poz. 2309 ze zm.), postępowania upadłościowego lub w trakcie likwidacji.

§ 8

Tajemnica Przedsiębiorstwa

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji przekazanych bezpośrednio lub pośrednio przez Zamawiającego (w jakiegokolwiek formie tj. w szczególności ustnej, pisemnej, elektronicznej), a także informacji uzyskanych przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie wzajemnej współpracy, w tym w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, które to informacje dotyczą bezpośrednio lub pośrednio Zamawiającego, spółek z Grupy Kapitałowej Zamawiającego lub ich kontrahentów, w tym treści niniejszej umowy. Strony przyjmują, że informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, co do których Zamawiający, jako podmiot uprawniony do korzystania z ww. informacji i rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu lub uzyskane przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie negocjowania, zawarcia i wykonywania niniejszej umowy należy traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dalej: „Tajemnica Przedsiębiorstwa”), chyba że w chwili przekazania, osoba przekazująca określi na piśmie lub w formie elektronicznej odmienny, od określonego powyżej, charakter takich informacji.
2. Przez zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wskazanych w ust. 1 powyżej, Strony rozumieją zakaz wykorzystywania, ujawniania oraz przekazywania tych informacji w jakikolwiek sposób oraz jakimkolwiek osobom trzecim, za wyjątkiem następujących sytuacji:
 - 1) ujawnienie lub wykorzystanie informacji jest konieczne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i zgodne z tą umową lub
 - 2) informacje w chwili ich ujawnienia są już publicznie dostępne, a ich ujawnienie zostało dokonane przez Zamawiającego lub za jego zgodą lub w sposób inny niż poprzez niezgodne z prawem lub jakąkolwiek umową działanie lub zaniechanie lub
 - 3) Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia informacji przez sąd lub uprawniony organ lub w przypadku prawnego obowiązku takiego ujawnienia, z zastrzeżeniem, że Wykonawca, niezwłocznie pisemnie poinformuje Zamawiającego o obowiązku ujawniania informacji i ich zakresie, a także uwzględni, w miarę możliwości, rekomendacje Zamawiającego co do ujawniania informacji, w szczególności w zakresie złożenia wniosku o wyłączenie jawności, zasadności złożenia stosownego środka zaskarżenia, odwołania lub innego równoważnego środka prawnego oraz poinformuje sąd lub uprawniony organ o chronionym charakterze przekazanych informacji lub
 - 4) Zamawiający wyraził Wykonawcy pisemną zgodę na ujawnienie lub wykorzystanie informacji w określonym celu, we wskazany przez Zamawiającego sposób.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedsięwziąć takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie będą odpowiednie i wystarczające, dla zapewnienia bezpiecznego, w tym zgodnego z niniejszą umową i przepisami prawa, przetwarzania Tajemnicy Przedsiębiorstwa, aby zapobiec jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, przekazaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych informacji. Wykonawca nie będzie, w szczególności kopiował lub utrzymywał Tajemnicę Przedsiębiorstwa, jeżeli nie będzie to uzasadnione należytym wykonaniem przez Wykonawcę niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych naruszeniach zasad ochrony lub nieuprawnionym ujawnieniu lub wykorzystaniu Tajemnicy Przedsiębiorstwa przetwarzanej w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej rozciąga się również na pracowników Wykonawcy i inne osoby, w tym w szczególności audytorów, doradców i podwykonawców, którym Wykonawca udostępni takie informacje. Wykonawca zobowiązany jest do zobowiązania na piśmie ww. osób do ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa na warunkach, co najmniej

takich jak określone w niniejszej umowie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, które uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa, w tym odpowiedzialność o której mowa w ust. 8.

5. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 5 dni, przesłać Zamawiającemu listę osób i podmiotów, które za pośrednictwem Wykonawcy uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa. Niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie będzie traktowane jako nieuprawnione ujawnienie Tajemnicy Przedsiębiorstwa skutkujące odpowiedzialnością, o której mowa w ust. 8.
6. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wiąże w czasie obowiązywania niniejszej umowy, jak również w okresie 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub uchyleniu bądź zniweczeniu skutków prawnych. Jeżeli mimo upływu, wskazanego w zdaniu poprzednim, okresu ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa, informacje te nadal podlegają ochronie w oparciu o wewnętrzne regulacje lub decyzje Zamawiającego lub w oparciu o szczególne przepisy prawa, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, o przedłużeniu okresu ochrony, o dodatkowy wskazany przez Zamawiającego okres (nie dłuższy jednak niż 10 lat), na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu powyższym nastąpi przed wygaśnięciem 10-cio letniego okresu ochrony, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, nie później jednak niż na 10 dni roboczych przed zakończeniem obowiązywania powyższego zobowiązania. Strony zgodnie postanawiają, że zobowiązanie opisane w niniejszym ustępie obowiązuje niezależnie od rozwiązania, wygaśnięcia lub uchylenia bądź zniweczenia skutków prawnych niniejszej umowy.
7. Nie później niż w terminie 3 dni roboczych po upływie okresu ochrony o, którym mowa w ust. 6 powyżej Wykonawca oraz wszelkie osoby, którym Wykonawca przekazał Tajemnicę Przedsiębiorstwa zobowiązane są zwrócić Zamawiającemu lub zniszczyć wszelkie materiały ją zawierające.
8. W przypadku nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia przez Wykonawcę Tajemnicy Przedsiębiorstwa, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) a każdy przypadek nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia ww. informacji. Zapłata kary umownej wskazanej powyżej nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną w niniejszej umowie wysokość kary umownej. Powyższe nie wyłącza w żaden sposób innych sankcji i uprawnień Zamawiającego określonych w przepisach prawa, w tym w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. W przypadku, gdy w związku z realizacją niniejszej umowy, zaistnieje konieczność dostępu lub przekazania do Wykonawcy danych osobowych w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia ze Zamawiającym przed rozpoczęciem przetwarzania takich danych odpowiedniej, odrębnej umowy, której przedmiotem będą zasady i warunki ochrony oraz przetwarzania tych danych.
10. W przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej umowy, zaistnieje konieczności dostępu lub przekazania Wykonawcy, w jakiegokolwiek formie, informacji stanowiących Tajemnicę Spółki PGNiG OD rozumianej jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa Zamawiającego, co do której podjęto szczególne działania określone w aktach wewnętrznych Zamawiającego, w celu zachowania jej w tajemnicy i której wykorzystanie, przekazanie lub ujawnienie osobie nieuprawnionej w znacznym stopniu zagraża lub narusza interesy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawarcia z Zamawiającym, przed otrzymaniem i rozpoczęciem przetwarzania takich informacji, aneksu do niniejszej umowy, zgodnego z wewnętrznymi aktami Zamawiającego, którego przedmiotem będą zasady i warunki ochrony Tajemnicy Spółki PGNiG OD.
11. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w niniejszej umowie, zobowiązany jest także do przestrzegania dodatkowych wymogów dotyczących ochrony określonych rodzajów informacji (np. danych osobowych, informacji poufnych) wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 9

Kary umowne

1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w zakończeniu Prac, objętych przedmiotem Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminu określonego w § 2 ust. 2 Umowy,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, wskazanego w § 6 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminu na usunięcie wad,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminu na usunięcie wad,
 - 4) za rozwiązanie/odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych. Kary umowne podlegają sumowaniu.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1 na podstawie wystawionych przez Zamawiającego not obciążeniowych.

§ 10

Rozwiązanie / Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający, poza przypadkami przewidzianymi w Kodeksie cywilnym, może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, tj.:
 - 1) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął Prac objętych przedmiotem Umowy w ciągu siedmiu (7) dni roboczych od daty udostępnienia miejsca objęte remontem lub zaprzestał wykonywania tych Prac i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego do ich podjęcia,
 - 2) w przypadku innego nienależytego wykonywania Umowy, jeżeli mimo wezwania do zaprzestania naruszeń i wyznaczenia Wykonawcy 7 – dniowego terminu, termin ten upłynął bezskutecznie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 8 („Tajemnica przedsiębiorstwa”).
3. Odstąpienie od Umowy na podstawie przepisów prawa lub umownego prawa odstąpienia następuje z chwilą złożenia drugiej stronie w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wraz z podaniem uzasadnienia.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:
 - 1) w terminie siedmiu (7) dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji Prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane Prace remontowe w zakresie wzajemnie uzgodnionym na swój koszt,
 - 3) Wykonawca zgłosi do odbioru Prace wykonane do czasu odstąpienia od Umowy oraz przekaze Zamawiającemu wszelkie gwarancje udzielone przez producentów lub sprzedawców na wyroby, materiały i urządzenia.

5. Zamawiający po podpisaniu przez obie Strony protokołu inwentaryzacji Prac w toku i zabezpieczeniu przez Wykonawcę przerwanych Prac, dokona stosownego ich przejęcia.
6. W razie odstąpienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy za niewadliwie wykonane Prace, a ustalenie wynagrodzenia nastąpi na podstawie kosztorysu (rozliczeniowego) sporządzonego przez Wykonawcę (w oparciu o inwentaryzację zrealizowanych robót, wykonane obmiary rzeczywiście zrealizowanych robót i stawki wynikające z oferty) zatwierdzonego przez Zamawiającego, po potrąceniu należnych Zamawiającemu kar umownych lub innych należności wynikających z Umowy lub przepisów prawa, także niewymagalnych.
7. W przypadku stwierdzenia robót wadliwie wykonanych, kosztami ich naprawy obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano Umowę poprzez odstąpienie, wykorzystując możliwość potrącenia kosztów naprawy bezpośrednio z wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1. W takim przypadku zapłata za Prace wykonane zostanie wstrzymana do czasu wykonania robót przez innego Wykonawcę i zostanie uregulowana nie wcześniej, niż po odbiorze końcowym robót wykonanych przez innego Wykonawcę. Za okres ten nie przysługują Wykonawcy odsetki.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca pokryje koszty, jakie Zamawiający poniesie w związku z tym odstąpieniem (ubezpieczenie, zapewnienie ochrony terenu budowy, itp.). Zamawiający ma prawo potrącenia ww. kosztów z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Stron uprawnienia do żądania kar umownych należnych na podstawie niniejszej Umowy, w tym za odstąpienie od Umowy lub opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy.
10. W przypadku rozwiązania Umowy lub jej części, a także odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania pozostałej części Umowy.

§ 11

BHP i ochrona środowiska

1. Wykonawca oświadcza, że przed przystąpieniem do realizacji Umowy, jak i podczas jej realizacji uzyska wszelkie zezwolenia, licencje, uprawnienia oraz decyzje administracyjne, które są wymagane od Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy i/lub na podstawie obowiązujących przepisów z zakresu ochrony środowiska i gospodarki odpadami, w tym w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2024, poz. 54 z późn. zm.) i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2022, poz. 1587 z późn. zm.) oraz przedłoży je Zamawiającemu na jego wniosek.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w zakresie BHP, Ppoż. i ochrony środowiska, zapewniając w szczególności:
 - 1) posiadanie przez osoby oddelegowane do realizacji przedmiotu Umowy aktualnych szkoleń w zakresie BHP, aktualnych orzeczeń lekarskich bez przeciwwskazań do wykonywania zawodu, oraz niezbędnych uprawnień, jeżeli wymagają tego przepisy prawa,
 - 2) wykonywanie prac na wysokości zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
 - 3) wykonanie oceny ryzyka zawodowego dla pracowników (stanowisk pracy) zatrudnionych przy realizacji przedmiotu Umowy,
 - 4) stosowanie bezpiecznych technologii pracy,
 - 5) realizowanie prac przy pomocy maszyn, urządzeń i pojazdów w dobrym stanie technicznym (bez wycieków oleju i płynów eksploatacyjnych) oraz zapewniających dotrzymanie standardów z zakresu emisji hałasu i spalin do środowiska. Wymagania te winny być spełnione przez zapewnienie wymaganych instrukcjami przeglądów używanych maszyn, urządzeń i pojazdów w tym regulacji

i wymian materiałów eksploatacyjnych oraz udokumentowane zapisami w książkach techniczno-ruchowych maszyn i urządzeń,

- 6) wyposażenie osób oddelegowanych do realizacji przedmiotu Umowy w środki ochrony indywidualnej,
 - 7) prawidłowe używanie i składowanie substancji i mieszanin chemicznych (posiadanie kart charakterystyk).
3. W przypadku zdiagnozowania rażącego naruszenia przepisów bhp i ppoż. przez Wykonawcę, Przedstawiciel Zamawiającego, może wstrzymać prace do czasu usunięcia nieprawidłowości.
 4. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla obiektu w którym nastąpi realizacja przedmiotu Umowy, a w szczególności przepisów Instrukcji w zakresie wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo.
 5. Gromadzenie odpadów (jako wytwórca odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi) w sposób selektywny i przekazywanie ich do unieszkodliwienia lub odzysku podmiotom posiadającym odpowiednie decyzje lub pozwolenia w tym zakresie, co należy udokumentować w prowadzonej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi. Jeżeli zajdzie konieczność złożenia, w imieniu Zamawiającego, do odpowiednich organów władzy jakichkolwiek dokumentów odnoszących się do powyższych obowiązków, dokumenty te zostaną sporządzone przez Wykonawcę i podmioty działające w jego imieniu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.
 6. Przygotowanie, na wypadek wystąpienia awarii w postaci wycieku paliwa, oleju z eksploatowanych pojazdów i maszyn, poprzez posiadanie sorbentów i zapoznanie osób oddelegowanych do realizacji przedmiotu Umowy z procedurą postępowania w takich sytuacjach. Realizowanie prac przy pomocy maszyn, urządzeń i pojazdów w dobrym stanie technicznym (bez wycieków oleju i płynów eksploatacyjnych) oraz zapewniających dotrzymanie standardów z zakresu emisji hałasu i spalin do środowiska. Wymagania te winny być spełnione przez zapewnienie wymaganych instrukcjami przeglądów używanych maszyn, urządzeń i pojazdów w tym regulacji i wymian materiałów eksploatacyjnych oraz udokumentowane zapisami w książkach techniczno-ruchowych maszyn i urządzeń,
 7. Wykonawca jest zobowiązany do gospodarowania odpadami na własny koszt i ryzyko.
 8. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany w Bazie Danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami pod nr zgodnie z art. 50 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zmianami), jeżeli przekracza limity wytworzonych przez siebie odpadów wskazanych w wykazie do Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 5 listopada 2024 w sprawie rodzajów odpadów i ilości odpadów, dla których nie ma obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów (Dz. U.2024 poz. 1644).
 9. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca przedstawi do wglądu prowadzoną ewidencję odpadów wygenerowaną z Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami, wytworzonych w związku z Inwestycją w terminie nie dłuższym jak 5 dni roboczych.
 10. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu, po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilości wytworzonych odpadów, o sposobach gospodarowania nimi wraz z kosztem utylizacji, w terminie nie dłuższym jak 5 dni roboczych.
 11. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku, gdy Zamawiający zostanie pociągnięty do odpowiedzialności w związku z nieprzestrzeganiem przez Wykonawcę wskazanej w ust. 1 powyżej ustawy prawo ochrony środowiska lub ustawy o odpadach, Wykonawca przejmie na siebie obowiązek spełnienia wynikającego z tego tytułu świadczenia, jak również pokryje szkodę, jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

12. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla obiektu, w którym nastąpi realizacja przedmiotu Umowy, a w szczególności przepisów Instrukcji w zakresie wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo.

§ 12

Powiadomienia, Przedstawiciele Stron

1. Strony ustalają, iż wszelkiego rodzaju zawiadomienia zostaną doręczone drugiej Stronie osobiście, za pomocą listu poleconego lub na adres e-mail.
2. Zawiadomienia przeznaczone dla Zamawiającego będą doręczane na adres:
PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.
61-859 Poznań, ul. Grobla 15
e-mail:
3. Zawiadomienia przeznaczone dla Wykonawcy będą doręczane na adres:
.....
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o zmianie adresu do doręczeń.
5. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację realizacji Umowy ze strony Zamawiającego są:
p. _____, kom. +48 _____, e-mail: _____;
p. _____, kom. +48 _____, e-mail: _____;
p. _____, kom. +48 _____, e-mail: _____;
6. Osobą odpowiedzialną za koordynację realizacji Umowy ze strony Wykonawcy jest:
.....
7. Zmiana danych, o których mowa w ust. 2, 3, 5 oraz 6 nie stanowią zmiany Umowy i są dokonywane w formie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie przeniesie na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności i praw wynikających z Umowy, jak również nie obciąży wierzytelności i praw wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej.
2. Strony dopuszczają zmianę sposobu wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 1, w stosunku do zakresu określonego w dokumentacji i/lub określonego Umową, spowodowaną:
 - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) pojawieniem się na rynku nowych materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie części kosztów,
 - c) zmianą terminu wykonania Przedmiotu Umowy z powodu:
 - a. siły wyższej takiej jak: wojna, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, tąpnięcia, strajki, zakłócenia u kontrahentów Wykonawcy utrudniające dostawę materiałów, o okres nie dłuższy niż 30 dni,
 - b. kolizji z innymi wykonywanymi w tym samym czasie inwestycjami, remontami lub innymi pracami realizowanymi na zlecenie Zamawiającego lub Właściciela budynku/lokalu,
 - c. wydłużenia terminu w związku z faktem wystąpienia zdarzeń, na które strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają przy normalnym tempie pracy wykonanie Przedmiotu Umowy w terminie,
 - d. wystąpienie okoliczności, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Kodeksu cywilnego.

4. Wszystkie zmiany niniejszej Umowy, poza wyjątkami wprost wynikającymi z Umowy, wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. W przypadku powstania sporu na tle wykonania niniejszej Umowy, organem rozstrzygającym będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 14

Załączniki do Umowy

1. Wykaz załączników stanowiących integralną część Umowy:

1. Załącznik 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
2. Załącznik 2 - Oferta Wykonawcy (Formularz ofertowy)
3. Załącznik 3 - Kopia polisy ubezpieczeniowej z tytułu OC wraz z dowodem jej opłacenia
4. Załącznik 4 - Klauzule informacyjne Zamawiającego
5. Załącznik 5 - Protokół odbioru końcowego
6. Załącznik 6 - Oświadczenie o sposobie fakturowania
7. Załącznik 7 - Oświadczenie o statusie dużego przedsiębiorcy
8. Załącznik 8 - Protokół konieczności
9. Załącznik 9 - Dokument potwierdzający umocowanie osób ze strony Zamawiającego do zawarcia Umowy
10. Załącznik 10 - Dokument potwierdzający umocowanie osób ze strony Wykonawcy do zawarcia Umowy
11. Załącznik 11 - Klauzula antykorupcyjna
12. Załącznik 12 - Informowanie o wypadkach przy pracy, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych oraz roboczogodzinach
13. Załącznik 13 - Klauzula sankcyjna

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

1. Nazwa zadania:

Naprawa studzienek kablowych przy budynku w lokalizacji Poznań, ul. Grobla 15.

2. Dane:

- a) Spółka / Oddział: PGNiG Obrót Detaliczny Sp. z o.o., Region Wielkopolski
- b) Lokalizacja: 61-859 Poznań, ul. Grobla 15;
- c) Typ nieruchomości: grunt zabudowany budynkiem biurowym; wolnostojący

3. Zakres prac:

Na obszarze objętym realizacją zadania znajdują się dwie uszkodzone studzienki kablowe oraz trzy studzienki wymagające wymiany na nowe. Zakres obejmuje demontaż, wzmocnienie lub wymianę kołnierzy studzienek (w zależności od studzienki) wraz z wymianą pokryw w standardzie betonowym wg. PN-EN 124:2000 **(do uzgodnienia z Zamawiającym)**.

1) Prace przygotowawcze:

- a) Przed przystąpieniem do prac Wykonawca winien oznaczyć i zabezpieczyć teren objęty pracami remontowymi,
- b) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić drożność i bezpieczeństwo na ciągach komunikacyjnych dla pracowników,
- c) Przed przystąpieniem do prac należy wykonać dokładną dokumentację fotograficzną terenu, na którym będą wykonywane prace,

2) Szczegółowa specyfikacja techniczna:

2.1) studzienka nr 1:

- a) Przygotowanie i zabezpieczenie miejsca,
- b) Dobór, zakup oraz dostarczenie niezbędnych materiałów koniecznych do realizacji zlecenia, (wymiary: 100 x 50),
- c) Demontaż elementów studni,
- d) Wykonanie odpowiedniego, prawidłowego podłoża, stabilizacji pod nowe elementy,
- e) Montaż nowego korpusu modułowego lub wykonanie korpusu poprzez szalowanie mieszanki betonowej,
- f) Montaż pozostałych nowych elementów studni – rama i pokrywa betonowa z wywietrznikiem,
- g) Wykonanie obróbki wokół otworów wraz z uszczelnieniem,
- h) Odtworzenie i wyrównanie podłoża, ułożenie bruku na podsypce cementowo-piaskowej wraz z zagęszczeniem kostka z demontażu.

2.2) studzienki nr 2, 3, 4, 5 i 6:

- a) Przygotowanie i zabezpieczenie miejsca,
- b) Dobór, zakup oraz dostarczenie niezbędnych materiałów koniecznych do realizacji zlecenia, wymiary:

- 2 szt. – 100 x 100 [studnie 2 i 3];
- 1 szt. 122 x 70 [studnia 6];
- 3 szt. 100 x 50 [studnie 1, 4 i 5],
- c) Demontaż pokrywy i ramy,
- d) Wzmocnienie ewentualnych uszkodzeń korpusu studni,
- e) Montaż nowych elementów studni
 - rama i pokrywa (betonowe): nr 2,4, 3 i 5
 - pokrywa (betonowa) nr 6
- f) Wykonanie obróbki wokół otworów wraz z uszczelnieniem,
- g) Odtworzenie i wyrównanie podłoża zapewniając tożsamy poziom pokrywy jak i terenu.

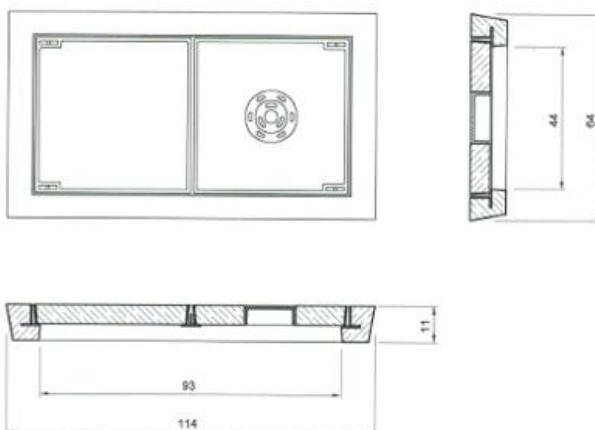
3) Prace końcowe

Uporządkowanie terenu po zakończeniu prac, jak również usuwanie i wywożenie na bieżąco na własny koszt odpadów powstałych w trakcie realizacji prac na podstawie art. 3 ust. 32 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o Odpadach (Dz. U. 2012 poz. 21).

Wykonawca winien przed zakupem materiałów dokonać własnych pomiarów wykonania przedmiotu umowy.

Przykładowe wzory pokryw kablowych:

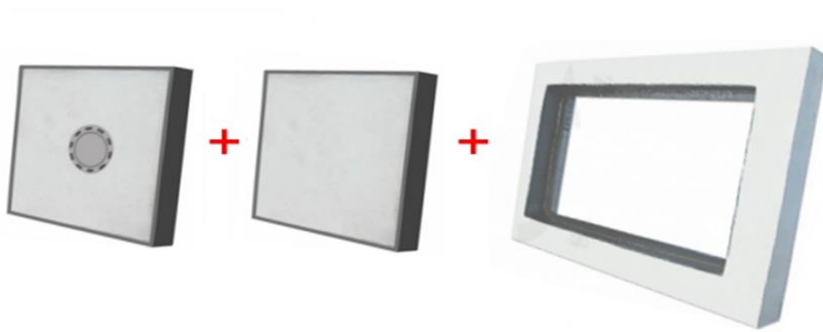
WŁAZ LEKKI PODWÓJNY



Właz lekki podwójny wykonany w oparciu o normę BN-73/3233-03.
Stosowany jest do przykrycia studni kablowych typu SKO, SKR-1, SKR-2 i SK-2.

Właz składa się z elementów:

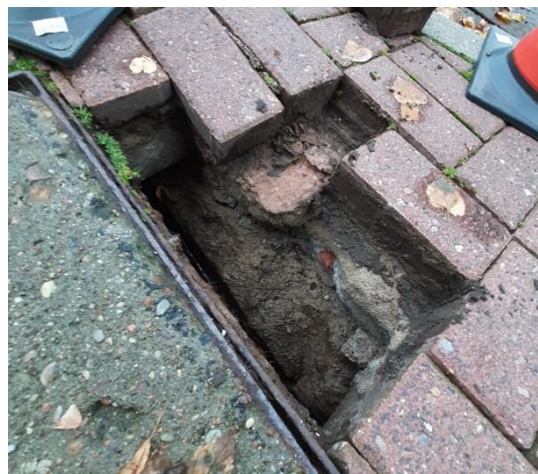
- ramy lekkiej podwójnej,
- pokrywy lekkiej z wywietrznikiem,
- pokrywy lekkiej pełnej,
- poprzeczki wsporczej.



Zdjęcia poglądowe studzienek kablowych - stan obecny:



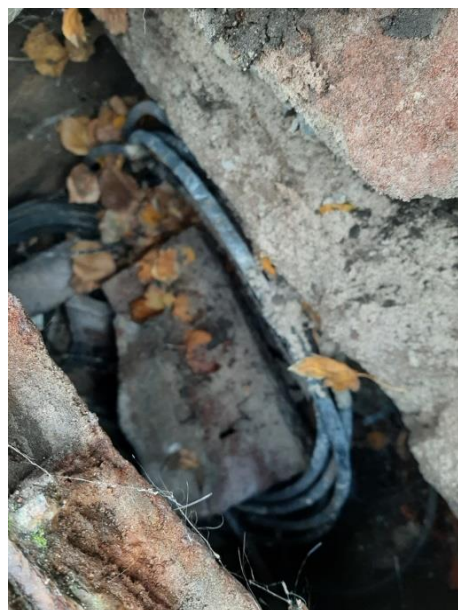
Studzienka nr 1 – zdj. 1



Studzienka nr 1 – zdj. 2



Studzienka nr 1 – zdj. 3



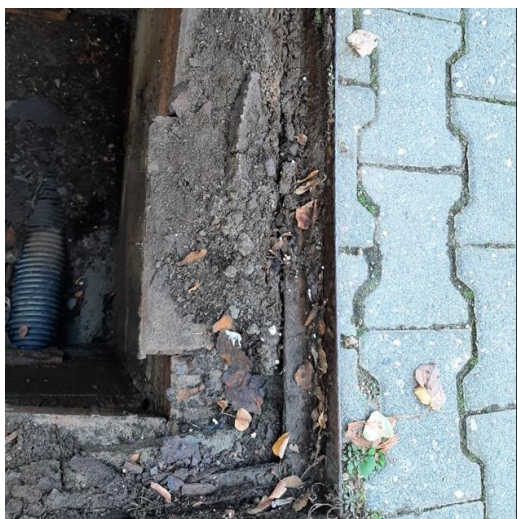
Studzienka nr 1 – zdj. 4



Studzienka nr 2 – zdj. 5



Studzienka nr 2 – zdj. 6



Studzienka nr 2 – zdj. 7



Studzienka nr 3 – zdj. 8



Studzienka nr 4 – zdj. 9



Studzienka nr 5 – zdj. 10



Studzienka nr 6 – zdj. 11

4. Terminy:

- 1) Prace potrwać do 45 dni od terminu podpisania Umowy.
- 2) Za termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy Strony uważają datę podpisania bez uwag protokołu odbioru końcowego stanowiącego Załącznik do Umowy.

5. Informacje dodatkowe

- 1) Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany z materiałów i urządzeń dostarczanych przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby przy wykonywaniu robót budowlanych zostały zastosowane wyroby (urządzenia, materiały budowlane, odczynniki), które zostały dopuszczone do obrotu zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1557) oraz przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 poz. 1213) i rozporządzeń wykonawczych do ww. ustaw.
- 2) Wszystkie niezbędne elementy robót budowlanych powinny być wykonane w standardzie i zgodnie z zobowiązującymi normami.
- 3) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające dopuszczenie poszczególnych produktów do stosowania w budownictwie.
- 4) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przewidywanym zakresem prac, dokonał oględzin miejsc i potwierdza możliwość jej realizacji.

Załącznik nr 2 do Umowy

OFERTA WYKONAWCY
(FORMULARZ OFERTOWY)

/Dokument do uzupełnienia przy podpisaniu Umowy/

Załącznik 3 do Umowy

Kopia polisy ubezpieczeniowej z tytułu OC wraz z dowodem jej opłacenia

/Dokumenty do uzupełnienia przy podpisaniu Umowy/

KLAUZULE INFORMACYJNE ZAMAWIAJACEGO**Informacje o przetwarzaniu danych osobowych****osób reprezentujących kontrahenta PGNiG OD**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) **PGNiG OD** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione przez kontrahenta **PGNiG OD**, którego Pani/Pan reprezentuje oraz pozyskane przez **PGNiG OD** z rejestrów publicznych.
- 4) Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez **PGNiG OD** obejmuje imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, informacje zawarte w rejestrach publicznych lub w pełnomocnictwie.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów **PGNiG OD** lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych **PGNiG OD** oraz Grupy Kapitałowej ORLEN - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **PGNiG OD** (art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**RODO**));
 - b) wykonania umowy wiążącej **PGNiG OD** z reprezentowanym przez Panią/Pana podmiotem – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **PGNiG OD** oraz tego podmiotu, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. f **RODO**. Prawnne uzasadniony interes polega na zapewnieniu wiarygodnej identyfikacji kontrahenta i osoby go reprezentującej.
 - c) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na **PGNiG OD** na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego oraz z zakresu przestrzegania reżimu sankcyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz **PGNiG OD** usługi niezbędne do wykonania umowy zawartej z reprezentowanym przez Panią/Pana podmiotem, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również organom uprawnionym do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości oraz przepisów dotyczących archiwizacji.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **PGNiG OD** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 10) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.

Za osoby zatrudnione przez kontrahenta uznaje się pracowników kontrahenta oraz wszelkie inne osoby współpracujące z kontrahentem, których dane zostały przekazane przez kontrahenta w związku realizacją umowy z **PGNiG OD**, w tym m.in.: pracownicy podwykonawców, doradcy, audytorzy oraz osoby świadczące kontrahentowi usługi na podstawie umów cywilnoprawnych.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) **PGNiG OD** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione **PGNiG OD** przez podmiot zatrudniający Panią/Pana w związku z wykonaniem umowy łączącej Pani/Pana podmiot zatrudniający z **PGNiG OD**.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez **PGNiG OD** obejmują służbowe dane kontaktowe
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy, o której mowa w pkt 3 – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **PGNiG OD** oraz podmiotu zatrudniającego Panią/Pana, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**RODO**). Prawnne uzasadniony interes polega na umożliwieniu **PGNiG OD** sprawnego bieżącego wykonywania umowy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz **PGNiG OD** usługi niezbędne do wykonania umowy zawartej z podmiotem zatrudniającym Panią/Pana.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy, o której mowa w pkt 3. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości oraz przepisów dotyczących archiwizacji.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **PGNiG OD** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 10) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) **PGNiG OD** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) w celu weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów **PGNiG OD** lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych **PGNiG OD** oraz Grupy Kapitałowej ORLEN - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **PGNiG OD** (art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**RODO**))
 - b) w celu wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b **RODO**;
 - c) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na **PGNiG OD** na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego oraz z zakresu przestrzegania reżimu sankcyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**;
 - d) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu **PGNiG OD** polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **PGNiG OD** (art. 6 ust. 1 lit. f **RODO**).
- 4) Pani/Pana dane osobowe w zakresie numeru REGON i PKD zostały pozyskane z publicznie dostępnych rejestrów.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz **PGNiG OD** usługi niezbędne do wykonania zawieranej z Panem/Panią umowy, w tym usługi księgowe i prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez **PGNiG OD**. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
- 8) Ponadto względem przetwarzania danych osobowych dla celów określonych w pkt 3a oraz 3d przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **PGNiG OD** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 9) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.
- 10) Podanie danych jest wymagane przez **PGNiG OD** w celu zawarcia i wykonania umowy. Brak podania danych będzie skutkował niemożliwością zawarcia i wykonania umowy.

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

W dniu

Komisja w składzie:

1. Wykonawca -
 2. Zamawiający (Inwestor) -
 3. Członek Komisji (Kierownik budowy) -
- przy udziale przedstawicieli:

1.
2.

dokonała odbioru końcowego robót:

.....
(przedmiot robót)

realizowanych na podstawie Umowy Nr z dnia

Wartość robót według wynosi PLN
(słownie złotych:)

Roboty zostały rozpoczęte w dniu zgodnie/niezgodnie z umową.

Roboty zostały zakończone w dniu zgodnie/niezgodnie z umową.

Roboty zostały zgłoszone do odbioru w dniu

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Komisja stwierdza:

1. Roboty zostały wykonane zgodnie/niezgodnie* z umową i zasadami sztuki budowlanej.
2. Jakość wykonanych robót
3. Zauważone wady i usterki:

.....
.....
.....
.....

które zostaną usunięte do dnia

4. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz dokładnej kontroli Komisja uznaje roboty za*:
 - odebrane,
 - nieodebrane z uwagi na:

.....

.....

.....

.....

5. Zastrzeżenia i uwagi Komisji:

.....

.....

.....

.....

PODPISY:

I Komisja:

1. Wykonawca -
2. Zamawiający (Inwestor) -
3. Członek Komisji (Kierownik budowy) -

II Przedstawiciele:

1.
2.

Dostarczona przez Wykonawcę dokumentacja*:

1. kompletną dokumentację powykonawczą/niekompletną dokumentację powykonawczą dot.(podać zakres przekazywanej dokumentacji)
2. atesty, certyfikaty na wbudowane materiały i urządzenia, wymagane przepisami szczegółowymi zaświadczenia i protokoły z przeprowadzonych prób i badań przez Wykonawcę (np. uruchomienia instalacji wentylacyjnej, klimatyzacji, sieci IT)
3. oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonanych prac budowlanych z projektem budowlanym, przepisami prawa budowlanego, sztuką budowlaną
4. oświadczenie Wykonawcy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy
5. inne (np. kopie rysunków w przypadku nieistotnych odstępstw od projektu)

.....

.....

* niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE STRON O WYBORZE FORMY FAKTUROWANIA

1. Strony ustalają, że faktury VAT za realizację Przedmiotu Umowy wystawiane będą w formie:

○ **elektronicznej***

Zamawiający oraz Wykonawca ustalają wystawianie oraz przesyłanie faktur VAT w formie elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2024. poz. 361 ze zm.). Faktury VAT elektroniczne będą przesyłane na adres e-mail: efakturaOD@pgnig.pl jako plik pdf. stanowiący załącznik do wiadomości elektronicznej z adresu mailowego Wykonawcy:

Za datę otrzymania faktury VAT w formie elektronicznej Strony przyjmują datę wpływu dokumentu na skrzynkę efakturaOD@pgnig.pl. Faktury VAT nie mogą być jednocześnie przesyłane w formie papierowej.

○ **papierowej***

Adres do przesyłania faktur VAT w wersji papierowej:

PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. Kancelaria Ogólna, ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa.

2. Faktury VAT będą wystawione na następujące dane Zamawiającego:

PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.

ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa

NIP: 5272706082

**OŚWIADCZENIE
O STATUSIE DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY**

Działając w imieniu PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o. o. w wykonaniu obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 118 z późn.zm., dalej: „ustawa”), oświadczamy, iż w rozumieniu art. 4 pkt 6 w zw. z art. 4 pkt 5 ustawy i warunkami określonymi w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 z późn. zm.) spółka nasza posiada status dużego przedsiębiorcy.

.....
w imieniu PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.

PROTOKÓŁ KONIECZNOŚCI

Do umowy nr zawartej w dniu na wykonanie
....., w sprawie wykonania robót:
dodatkowych / zamiennych / nie objętych projektem *

I. OBECNI:

Zamawiający:

1.
2.

Wykonawca:

1.
2.

II. USTALENIA

1. Wyżej wymienieni stwierdzają konieczność wykonania następujących robót:

.....
.....

2. Szacowany koszt wykonania ww. robót:

.....
.....

3. Uzasadnienie:

.....
.....

4. Powyższe roboty zostaną wykonane na podstawie: szkicu / dodatkowego projektu *

5. Inne ustalenia:

.....
.....

PODPISY:

Zamawiający:

- 1.....
- 2.....

Wykonawca:

1.
2.

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 9 do Umowy

Dokumenty potwierdzające umocowanie osób ze strony Zamawiającego do zawarcia Umowy

/Dokumenty do uzupełnienia przy podpisaniu Umowy/

Załącznik nr 10 do Umowy

Dokumenty potwierdzające umocowanie osób ze strony Wykonawcy do zawarcia Umowy

/Dokumenty do uzupełnienia przy podpisaniu Umowy/

Klauzula antykorupcyjna

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji, w tym wydanych przez uprawnione organy w Polsce oraz uprawnione organy Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron zaświadcza, że jako podmiot zbiorowy nie była karana za czyny korupcyjne.
3. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
4. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, ani nie upoważniała, a także nie dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności, w tym pochodzącej ze środków pochodzących z wynagrodzenia uzyskanego na podstawie niniejszej Umowy, lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową lub inną, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnej osobie lub podmiotowi, w tym szczególności funkcjonariuszowi publicznemu, w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce oraz uprawnione organy Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.

**Informowanie o wypadkach przy pracy, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych oraz
roboczogodzinach**

1. Wykonawca ma obowiązek poinformować niezwłocznie Zamawiającego o każdym:
 - 1) zaistniałym wypadku przy pracy,
 - 2) zdarzeniu potencjalnie wypadkowym związanym z wykonywaniem prac na rzecz PGNiG OD.
2. Wykonawca do każdego 5 dnia miesiąca ma obowiązek raportowania do Zamawiającego liczby:
 - 1) przepracowanych roboczogodzin,
 - 2) wypadków,
 - 3) zdarzeń potencjalnie wypadkowych, związanych z wykonywaniem prac na rzecz PGNiG OD za miesiąc ubiegły. Informacja powinna zawierać zagregowane dane dotyczące pracowników Wykonawcy, osób świadczących pracę na podstawie innej niż stosunek pracy, pracowników podwykonawców, którym Wykonawca zleca wykonanie prac. Wzór raportu określa Tabela 1 niniejszego załącznika.
3. W przypadku wystąpienia wypadku lub innego zdarzenia, które mogło wpłynąć na bezpieczeństwo pracy lub zdrowie pracowników Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy szczegółowy opis zdarzenia, jego okoliczności oraz wszelkie inne istotne informacje związane z wypadkiem.
4. Po zakończeniu postępowania powypadkowego lub postępowania wyjaśniającego dla zaistniałego zdarzenia awaryjnego, Zamawiający ma prawo wystąpić do Wykonawcy o wyciąg z protokołu powypadkowego/protokołu zespołu wyjaśniającego. Na wniosek Zamawiającego, protokół powinien zostać przekazany do PGNiG OD w formie pisemnej lub elektronicznej. Przekazywane protokoły nie mogą zawierać danych osobowych lub danych wrażliwych osoby lub osób biorących udział w postępowaniu. Wszelkie informacje osobiste powinny zostać wymazane lub usunięte.

Tabela 1. Wzór tabeli, która może być wykorzystana do raportowania roboczogodzin, wypadków oraz zdarzeń potencjalnie wypadkowych w cyklu miesięcznym.

Miesiąc	Wykonawca	Liczba przepracowanych roboczogodzin	Liczba wypadków	Liczba zdarzeń potencjalnie wypadkowych
Suma:				

KLAUZULA SANKCYJNA

1. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza, że zgodnie z jego najlepszą wiedzą, na dzień zawarcia Umowy zarówno on, jak i jego podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jego organów oraz osoby działające w jego imieniu i na jego rzecz:

- (i) pozostają w zgodności z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej oraz przez inne organy lub instytucje powyżej wskazanych podmiotów odpowiedzialne za ustanawianie przepisów sankcyjnych, gdy są one respektowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (dalej: „**Przepisy Sankcyjne**”);
- (ii) nie są objęte jakimikolwiek sankcjami, w tym ekonomicznymi, embargami handlowymi lub innymi środkami restrykcyjnymi nałożonymi na podstawie Przepisów Sankcyjnych oraz nie są osobami prawnymi lub fizycznymi, z którymi Przepisy Sankcyjne zabraniają przeprowadzenia transakcji (dalej: „**Podmiot Objęty Sankcjami**”);
- (iii) nie są bezpośrednio lub pośrednio własnością lub nie są kontrolowane przez osoby prawne lub fizyczne spełniające kryteria opisane w pkt. (ii) powyżej;
- (iv) nie zamieszkują lub nie posiadają siedziby lub głównego miejsca działalności w państwie objętym Przepisami Sankcyjnymi lub nie są utworzone pod prawem państwa objętego Przepisami Sankcyjnymi;
- (v) nie uczestniczą w żadnym postępowaniu lub dochodzeniu prowadzonym przeciwko nim w związku z naruszeniem jakichkolwiek Przepisów Sankcyjnych.

2. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy:

- (i) zarówno on, jak i jego podmioty zależne oraz członkowie jego organów oraz osoby działające w jego imieniu i na jego rzecz będą prowadzić działalność zgodnie z Przepisami Sankcyjnymi;
- (ii) jakiegokolwiek przysługujące mu na podstawie Umowy wynagrodzenie nie będzie bezpośrednio lub pośrednio dostępne dla Podmiotu Objętego Sankcjami lub nie zostanie użyte do osiągnięcia korzyści przez Podmiot Objęty Sankcjami, w zakresie, w jakim takie działanie jest niedozwolone na mocy Przepisów Sankcyjnych;
- (iii) wszelkie oświadczenia złożone w pkt. 1 pozostaną prawdziwe.

W przypadku, gdy którekolwiek oświadczenie złożone w pkt. 1 stanie się nieprawdziwe, Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni dezaktualizacji oświadczenia, poinformuje PGNiG OD o utracie prawdziwości złożonych oświadczeń, oraz o podjętych działaniach zmierzających do przywrócenia ich prawdziwości.

W przypadku naruszenia zobowiązań określonych w pkt. 2.1 PGNiG OD uprawniony będzie do rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy oraz do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody z tym związane.

Ponadto, jeżeli wskutek naruszenia zobowiązań określonych w pkt. 2.1 lub pkt. 2.2 PGNiG OD zostanie poddany jakimkolwiek restrykcjom, sankcjom czy ograniczeniom ze strony podmiotów wymienionych w pkt. 1 (i), PGNiG OD uprawniony będzie do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody związane z takimi restrykcjami, sankcjami czy ograniczeniami.

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy*	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

*W przypadku złożenia oferty wspólnej należy zaznaczyć, kto jest liderem i podmiotem upoważnionym do reprezentowania pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup.

PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.
ul. Jana Kazimierza 3,
01-248 Warszawa

O F E R T A

Nawiązując do Regulaminu postępowania dot. Postępowania o numerze CRZ:
NP/OD/25/0703/OD/WAOW pn.:

„Naprawa studzienek kablowych przy budynku w lokalizacji Poznań, ul. Grobla 15”

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup)

oferujemy następującą cenę za realizację prac objętych Przedmiotem Zakupu na warunkach określonych w Regulaminie Postępowania:

Cena netto za wykonanie prac: zł

kwota **VAT**: zł

Cena brutto za wykonanie prac: zł

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami Regulaminu postępowania oraz projektem Umowy (w tym w szczególności opisem przedmiotu Zakupu) i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu Zakupu na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie postępowania przez Zamawiającego.
4. Akceptujemy wskazany w Regulaminie postępowania 60 dniowy termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania Umowy na warunkach zawartych w Regulaminie w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że w przypadku gdy realizacja prac będzie wymagała udziału podwykonawców, będziemy w pełni odpowiedzialni za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, tak jakby to były nasze działania lub uchybienia.
6. Oświadczam/y, że:

☐ przekazuję/emy dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące wobec czego:

- a) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe zostały bezpośrednio lub pośrednio pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zakupu w niniejszym postępowaniu;
- b) poinformowaliśmy wszystkie osoby fizyczne, których dane zostały przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego zgodnie z treścią § 1 ust. 9 oraz **Załącznikiem nr 7** do Regulaminu postępowania
- c) zobowiązujemy się do przekazania informacji, w zakresie, o którym mowa pkt b) powyżej, także osobom, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w ww. celu na dalszych etapach Postępowania.
- d) Zakres przekazanych danych osobowych obejmuje:

[pole uzupełnia Wykonawca wskazując kategorie danych osobowych osób, które zostały przekazane Zamawiającemu, np. imię, nazwisko, stanowisko, służbowe dane kontaktowe].

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

7. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszej oferty należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Nazwa podmiotu	
Adres	
Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

8. Na ... kolejno ponumerowanych stronach składamy ofertę, złożoną z:

- 1)
- 2)
- 3)

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

Oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa w Postępowaniu

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	

Przystępując do Postępowania pn.: „**Naprawa studzienek kablowych przy budynku w lokalizacji Poznań, ul. Grobla 15**”

Oświadczamy że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Zakupu,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Zakupu,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z Postępowania.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	

Przystępując do Postępowania pn.: „**Naprawa studzienek kablowych przy budynku w lokalizacji Poznań, ul. Grobla 15**” oraz przyjmując do wiadomości, że z Postępowania wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania wyrządzili szkodę PGNiG OD (status podmiotu oceniany według daty wyrządzenia szkody), nie realizując Zakupu lub realizując go nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niezrealizowanie lub nienależyte zrealizowanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 3) Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 4) Wykonawców będących spółkami prawa handlowego, których odpowiednio urzędujących członków władz zarządzających, wspólników, partnerów, komplementariuszy, prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Postępowaniu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 17,
- 6) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane,
- 7) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za następujące przestępstwa: finansowanie przestępstwa o charakterze terrorystycznym, przestępstwo o charakterze terrorystycznym, handel ludźmi, praca dzieci, zatrudnianie cudzoziemców nielegalnie przebywających w warunkach szczególnego wykorzystania, pranie brudnych pieniędzy, łapownictwo czynne, łapownictwo wyborcze, łapownictwo managerskie, płatna protekcja czynna, udział w zorganizowanej grupie lub związku przestępczym, fałszowanie faktur, podawanie nieprawdy w fakturach, fałszowanie lub używanie sfałszowanej faktury z kwotą określającą mienie wielkiej wartości,
- 8) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za przestępstwa inne niż wymienione w pkt 8, jeżeli podmiot zbiorowy nie wdrożył środków naprawczych i prewencyjnych (self-cleaning),
- 9) Wykonawców, co do których osoby biorące udział w prowadzonym Postępowaniu mają wiedzę, że:
 - a) są pracownikami lub osobami najbliższymi pracowników PGNiG OD, lub
 - b) są podmiotami, w których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD są właścicielami, udziałowcami lub członkami organów zarządzających tych podmiotów, lub
 - c) są podmiotami, na rzecz których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD świadczą pracę na podstawie umowy o pracę lub innego stosunku prawnego- jeśli fakt ten budzi uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Postępowania.

* Przez osoby najbliższe pracowników PGNiG OD należy rozumieć należy przez to rozumieć osoby pozostające w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostające we wspólnym pożyciu z pracownikiem PGNiG OD.

oraz przyjmując do wiadomości, że z Postępowania można wykluczyć w szczególności Wykonawców:

- 11) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
- 12) którzy zawarli z innymi Wykonawcami porozumienie zakłócającego konkurencję w Postępowaniu;
- 13) którzy dopuścili się tzw. poważnego wykroczenia zawodowego
- 14) którzy są podmiotem przeprowadzającym audyt sprawozdań finansowych Grupy Kapitałowej, do której należy PGNiG OD bądź należą do sieci tego podmiotu,
- 15) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania uchylili się od zawarcia z PGNiG OD Umowy w sprawie Zakupu, w sytuacji gdy jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub w sytuacji, gdy uchylił się od zawarcia Umowy, której postanowienia zostały uzgodnione w drodze negocjacji z tym Wykonawcą,
- 16) o których mowa w Rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, na rzecz których lub z udziałem których zakazane jest udzielanie lub dalsze wykonywanie zamówień publicznych lub koncesji, objętych zakresem właściwych dyrektyw,
- 17) o których mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) podlegających wykluczeniu na podstawie tej ustawy.

OŚWIADCZAMY, ŻE NIE PODLEGAMY WYKLUCZENIU.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

**Zobowiązanie do nie zgłaszania i nie dochodzenia roszczeń wobec Zamawiającego
i zachowania poufności**

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	

Przystępując do Postępowania pn.: „**Naprawa studzienek kablowych przy budynku w lokalizacji Poznań, ul. Grobla 15**”

1. Oświadczamy, że nie będziemy zgłaszać ani dochodzić żadnych roszczeń wobec Zamawiającego w przypadku unieważnienia/zamknięcia niniejszego Postępowania.
2. Zobowiązujemy się do zachowania w poufności wszelkich informacji przekazanych przez pracowników PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o., niezależnie od sposobu i formy ich wyrażania.
3. Zobowiązanie obejmuje, nie tylko obowiązek nieujawniania informacji poufnych ale również zakaz korzystania z nich w interesie własnym bądź osób trzecich lub w celu sprzecznym z interesem Zamawiającego.
4. Nie stanowią Informacji Poufnej informacje:
 - 1) świadomie podane przez PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. do publicznej wiadomości lub w jakikolwiek inny sposób przez PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. rozpowszechniane,
 - 2) co do których PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. nie miała intencji i nie podjął żadnych działań w celu zachowania ich w tajemnicy,
 - 3) co do których PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. wyraziła pisemną zgodę na ich ujawnienie – w określonym przez nią celu i zakresie, były przed przystąpieniem do niniejszego Postępowania powszechnie znane lub stały się takie bez winy Wykonawcy,
 - 4) zostały zgodnie z prawem przed przystąpieniem do niniejszego Postępowania otrzymane od osób trzecich bez podobnych ograniczeń i bez naruszenia niniejszych zapisów,
 - 5) zostały opracowane niezależnie przez Wykonawcę, który to fakt jest udokumentowany na piśmie,
 - 6) muszą być ujawnione na mocy odrębnych przepisów prawa.
5. Oświadczam, że jest mi znana treść i rozumiem znaczenie art. 266 § 1 kodeksu karnego, zgodnie z którym: „Kto wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2”.
6. Jestem świadomy(-a), że niniejsze zobowiązanie do zachowania poufności obowiązuje mnie również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. lub z innymi podmiotami wykonującymi zadania na rzecz PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej(ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)		Miejscowość i data

Wykaz zrealizowanych robót

Składając ofertę w ramach Postępowania pn.: „**Naprawa studzienek kablowych przy budynku w lokalizacji Poznań, ul. Grobla 15**”, NP/OD/25/0703/OD/WAOW, w celu dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania warunku opisanego w § 3 ust. 1 pkt 2) Regulaminu postępowania przedstawiamy wykaz następujących zrealizowanych robót brukarskich:

L. p.	Przedmiot Zakupu (krótki opis)	Termin realizacji		Wartość netto [zł]	Odbiorca (nazwa, adres)
		Rozpoczęcie [dd/mm/rrrr]	Zakończenie [dd/mm/rrrr]		
1.					
2.					
3.					
4.					

UWAGA: z przedstawionego w wykazie opisu przedmiotu zakupu musi jednoznacznie wynikać spełnianie warunku udziału w Postępowaniu określonego przez Zamawiającego.

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie.

L.p.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

Klauzule informacyjne Zamawiającego

Podmiot ubiegający się o zamówienie będący osobą fizyczną - klauzula informacyjna stosowana w postępowaniach zakupowych

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) **PGNiG OD** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) w celu weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów **PGNiG OD** lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych **PGNiG OD** oraz Grupy Kapitałowej ORLEN - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **PGNiG OD** (art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**RODO**);
 - b) w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym, w którym bierze Pani/Pan udział – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b **RODO**;
 - c) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na **PGNiG OD** na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego oraz z zakresu przestrzegania reżimu sankcyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**;
 - d) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu **PGNiG OD** polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **PGNiG OD** (art. 6 ust. 1 lit. f **RODO**).
- 4) Pani/Pana dane osobowe w zakresie numeru REGON i PKD zostały pozyskane z publicznie dostępnych rejestrów.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz **PGNiG OD** usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne². W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz przez okres wykonywania umowy, w razie wyboru złożonej przez Panią/Pana oferty. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez **PGNiG OD**. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
- 8) Względem przetwarzania danych osobowych dla celów określonych w pkt 3a oraz 3d przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **PGNiG OD** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 9) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.

² Wymagana weryfikacja PGNiG OD.

- 10) Podanie danych jest wymagane przez **PGNiG OD** w celu wzięcia udziału w postępowaniu zakupowym. Brak podania danych będzie skutkował niemożliwością wzięcia udziału w prowadzonym postępowaniu zakupowym.

Osoby reprezentujące podmiot ubiegający się o zamówienie – klauzula stosowana w postępowaniach zakupowych

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) **PGNiG OD** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione przez podmiot, którego Pani/Pan reprezentuje w związku z prowadzonym przez **PGNiG OD** postępowaniem zakupowym oraz pozyskane przez **PGNiG OD** z rejestrów publicznych.
- 4) Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez PGNiG OD obejmuje imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, informacje zawarte w rejestrach publicznych lub w pełnomocnictwie.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów **PGNiG OD** lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych **PGNiG OD** oraz Grupy Kapitałowej ORLEN - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **PGNiG OD** (art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**RODO**);
 - b) prowadzenia postępowania zakupowego przez **PGNiG OD**, o które ubiega się reprezentowany przez Panią/Pana podmiot – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **PGNiG OD** oraz tego podmiotu, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. f **RODO**. Prawnne uzasadniony interes polega na zapewnieniu wiarygodnej identyfikacji kontrahenta i osoby go reprezentującej;
 - c) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na **PGNiG OD** na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego oraz z zakresu przestrzegania reżimu sankcyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne³. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz przez okres wykonywania umowy, w razie wyboru oferty złożonej przez podmiot, który Pani/Pan reprezentuje. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez PGNiG OD. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5a oraz w pkt 5b powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **PGNiG OD** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 10) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.

³ Wymagana weryfikacja PGNiG OD.