



**Regulamin postępowania**  
**na: Zakup usług medycznych dla PGNiG Obrót Detaliczny**  
**sp. z o.o.**

**CRZ: NP/OD/25/0493/OD/PKBS**

Szanowni Państwo,

w imieniu PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. zapraszam Państwa do złożenia oferty w prowadzonym Postępowaniu. Szczegółowe informacje zawarte zostały w niniejszym materiale.

**ZATWIERDZAM**

.....

Pełnomocnik Kierownika Zamawiającego

Warszawa, dnia 04.04.2025 r.

## § 1 Informacje ogólne

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**

ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa

NIP: 5272706082

KRS 0000488778, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,

XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy: 1 026 309 542,58 zł.

### 2. Niniejsze Postępowanie prowadzone jest w procedurze regulaminowej z zachowaniem zasad określonych w Procedurze Zakupów w PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. (dalej „Procedura”). Procedura udostępniana jest na prośbę Wykonawcy na każdym etapie Postępowania. Postępowanie oznaczone jest znakiem: **NP/OD/25/0493/OD/PKBS**, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. W niniejszym Postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się:

1) **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, tj. za pomocą **Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami** (zwanego dalej **Modułem EKZD**), który jest dostępny pod adresem: <https://www.przetargi.pgnig.pl> (przeglądarka Chrome)

2) **za pośrednictwem poczty elektronicznej**: Wykonawcy mogą komunikować się z Zamawiającym wysyłając korespondencję na adres e-mail: [magdalena.grzybowska-nowak@pgnig.pl](mailto:magdalena.grzybowska-nowak@pgnig.pl);

**przy czym:**

3) **składanie ofert** (wraz ze wszystkimi załącznikami, o których mowa w § 4 ust. 4 Regulaminu postępowania), **odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Modułu EKZD**.

**Szczegóły dotyczące rejestracji i korzystania z Modułu EKZD zostały opisane w § 11 Regulaminu postępowania.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

### 4. Harmonogram Postępowania jest następujący:

- 1) udostępnienie Wykonawcom Regulaminu postępowania wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu Zakupu,
- 2) złożenie ofert przez Wykonawców w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 3) otwarcie ofert (otwarcie ofert nie jest jawne),
- 4) ocena ofert,
- 5) ewentualne negocjacje,
- 6) wybór oferty najkorzystniejszej,
- 7) podpisanie Umowy.

### 5. Postępowanie może zostać unieważnione lub zamknięte bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty bez podania przyczyny na każdym etapie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia Postępowania.

### 6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w niniejszym Regulaminie postępowania. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający opublikuje informację o zmianach w Module EKZD. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili jej opublikowania.

### 7. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych na każdym etapie Postępowania.

### 8. Zamawiający:

- 1) wymaga złożenia oferty **pod rygorem nieważności** w postaci elektronicznej opatrzonej Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Modułu EKZD. Szczegóły sposobu złożenia oferty znajdują się w § 4 Regulaminu postępowania.

- 2) nie dopuszcza składania ofert częściowych,
  - 3) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
  - 4) nie wymaga zabezpieczenia w postaci wadium,
  - 5) wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 500 000,00 zł (szczegóły w §6 Regulaminu postępowania oraz § 22 Projektu Umowy) przed podpisaniem Umowy,
  - 6) nie dopuszcza powoływania się na zasoby podmiotów trzecich w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w Postępowaniu,
  - 7) dopuszcza dokonanie zmian oferty w wyniku przeprowadzonych negocjacji,
  - 8) dopuszcza składanie ofert przez podmioty ubiegające się wspólnie o realizację zakupu (szczegóły w § 4 ust. 5 Regulaminu postępowania).
9. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca przekaże Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem oraz realizacją umowy, w szczególności poprzez przekazanie pracownikom/reprezentantom Wykonawcy klauzul informacyjnych, stanowiących **Załącznik nr 9** do Regulaminu postępowania, przed przekazaniem do Zamawiającego danych ich dotyczących.

## § 2 Przedmiot zakupu i termin realizacji

1. Przedmiotem zakupu jest świadczenie usług medycznych dla pracowników PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. i członków ich rodzin, w tym:
  - a) świadczenie na rzecz Pacjentów Usług Medycznych;
  - b) świadczenie na rzecz Zamawiającego Usług Medycyny Pracy wobec Pracowników lub Kandydatów wskazanych przez Zamawiającego w wystawionych przez niego skierowaniach;
  - c) wykonywanie innych czynności przewidzianych Umową.

### 2. Usługi świadczone będą w następujących Pakietach Usług:

| Lp | Nazwa pakietu         | Zakres pakietu<br>(zgodnie z definicjami zawartymi w Umowie) | Liczba osób objętych pakietem | Pacjenci uprawnieni do nabycia pakietu | Charakter nabycia pakietu         | Finansujący   |
|----|-----------------------|--|-------------------------------|--|-----------------------------------|---|
| 1. | Pakiet Medycyny Pracy | Usługi Medycyny Pracy  | 1                             | Pracownik lub Kandydat                 | Obligatoryjnie wszyscy Pracownicy | PGNiG OD  |
| 2. | Pakiet Pracowniczy    | Usługi Medyczne  | 1                             | Pracownik                              | Na pisemny wniosek Pracownika     | PGNiG OD (koszt ponoszony przez PGNiG OD stanowi przychód pracownika i podlega opodatkowaniu) |

|    |                   |                 |            |  |                               |   |
|----|-------------------|-----------------|------------|--|-------------------------------|---|
| 3. | Pakiet Partnerski | Usługi Medyczne | 1          | małżonek lub partner Pracownika oraz dzieci własne lub przysposobione Pracownika do 30 roku życia (a w przypadku dzieci z orzeczeniem niepełnosprawności - bez ograniczeń wiekowych)   | Na pisemny wniosek Pracownika | Pracownik (kwota potrącana z wynagrodzenia) |
| 4. | Pakiet Senior     | Usługi Medyczne | 1          | rodzice, teściowie, ojczym lub macocha Pracownika  | Na pisemny wniosek Pracownika | Pracownik (kwota potrącana z wynagrodzenia) |
| 5. | Pakiet Rodzinny   | Usługi Medyczne | 2 i więcej | członkowie rodziny Pracownika tj. (małżonek, partner lub dzieci własne lub przysposobione Pracownika do ukończenia 25 roku życia a w przypadku dzieci z orzeczeniem niepełnosprawności - bez ograniczeń wiekowych)<br><br><b>Uwaga: do pakietu nie wlicza się Pracownika</b> | Na pisemny wniosek Pracownika | Pracownik(kwota potrącana z wynagrodzenia)  |

Prognozowana liczba poszczególnych Pakietów Usług, wskazana jest w Tabeli B (kol. C i D) **Załącznika nr 3 do Regulaminu postępowania [Formularz cenowy]**. Zamawiający zastrzega, iż liczby te są szacunkowe i zostały przyjęte dla celów porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Faktyczna liczba zamawianych Pakietów Usług zależeć będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego oraz liczby wniosków uprawnionych Pacjentów o objęcie danym Pakietem. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie o zakup Pakietów Usług w liczbach, wskazanych w Tabeli B (kol. C i D) Załącznika nr 3 do Regulaminu postępowania.

- Szczegółowy zakres zakupu znajduje się w **Załączniku nr 1** do Regulaminu postępowania - Projekcie Umowy wraz z Załącznikami.
- Struktura wiekowo-płciowa Pracowników przedstawia się następująco:

#### Struktura wiekowo-płciowa

| Przedziały wiekowe Pracowników | Kobieta | Mężczyzna | suma  |
|--------------------------------|---------|-----------|-------|
| do 30 lat                      | 73      | 32        | 105   |
| 31-40 lat                      | 301     | 140       | 441   |
| 41-50 lat                      | 585     | 284       | 869   |
| 51-60 lat                      | 490     | 277       | 767   |
| powyżej 60 lat                 | 36      | 75        | 111   |
| Suma                           | 1485    | 808       | 2 293 |

Uwaga: Przedmiotowa tabela nie uwzględnia członków rodziny Pracownika, którzy będą uprawnieni do korzystania z Pakietów Usług po wykupieniu przez Pracownika odpowiedniego Pakietu.

5. Specyfika pracy, wykonywanej przez Pracowników Zamawiającego kształtuje się następująco:

#### Specyfika wykonywanej pracy

| Zestawienie   | Liczba pracowników w % |
|---|------------------------|
| Liczba pracowników biurowych  | 99,7%                  |
| Liczba pracowników fizycznych   | 0,3%                   |
| Liczba pracowników obsługujących monitory komputerowe                           | 99,7%                  |
| Liczba pracowników uprawnionych do prowadzenia samochodów służbowych            | 36%                    |
| Kadra zarządzająca  | 16%                    |
| Liczba osób, których praca wymagająca stałego i długotrwałego wysiłku głosowego | 28%                    |

6. Termin realizacji usług: Umowa zostanie zawarta na czas określony do dnia **31.07.2027 r.** albo do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym łączna wartość wynagrodzenia netto Wykonawcy osiągnęłaby kwotę wskazaną w §11 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej, z zastrzeżeniem postanowień poniższych.

W przypadku nie wykorzystania środków finansowych, o których mowa w §11 ust. 1 Umowy do końca terminu jej obowiązywania, Umowa może zostać przedłużona na dalszy czas oznaczony, nie dłuższy jednak niż 12 miesięcy.

Wykonawca będzie świadczył Usługi Medyczne i Usługi Medycyny Pracy od dnia **01.08.2025 r.**

### § 3 Warunki udziału w postępowaniu

1. Ofertę w Postępowaniu złożyć może Wykonawca, który:

1) **posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada przewidziane prawem uprawnienia do wykonywania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej działalności leczniczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2011, poz. 654 ze zm.), przedkładając zaświadczenie o wpisie Wykonawcy do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez właściwy miejscowo organ prowadzący rejestr zgodnie z ustawą o działalności leczniczej.

2) **posiada wiedzę i doświadczenie,**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał/wykonuje, co najmniej 2 (dwa) zamówienia, z których każde polega/polegało na udzielaniu świadczeń zdrowotnych dla co najmniej dwóch podmiotów (firm), w których objętych świadczeniami zdrowotnymi było po minimum 1000 (tysiąc) pracowników przez okres minimum 12 miesięcy każda, ze wskazaniem okresu, w którym usługi były realizowane oraz podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane [Załącznik nr 7 do Regulaminu postępowania]. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie tych usług – Referencje lub Oświadczenie.

3) **dysonuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zakupu,**

4) **znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zakupu,**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych), przedkładając informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na poziomie co najmniej 5 000 000,00 zł (pięć milionów złotych), w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

5) **nie podlega wykluczeniu z Postępowania.**

2. Z Postępowania o dokonanie zakupu wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania wyrządzili szkodę PGNiG OD (status podmiotu oceniany według daty wyrządzenia szkody), nie realizując Zakupu lub realizując go nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niezrealizowanie lub nienależyte zrealizowanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 3) Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 4) Wykonawców będących spółkami prawa handlowego, których odpowiednio urzędujących członków władz zarządzających, wspólników, partnerów, komplementariuszy, prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Postępowaniu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 17,
- 6) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane,
- 7) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za następujące przestępstwa: finansowanie przestępstwa o charakterze terrorystycznym, przestępstwo o charakterze terrorystycznym, handel ludźmi, praca dzieci, zatrudnianie cudzoziemców nielegalnie przebywających w warunkach szczególnego wykorzystania, pranie brudnych pieniędzy, łapownictwo czynne, łapownictwo wyborcze, łapownictwo managerskie, płatna protekcja czynna, udział w zorganizowanej grupie lub związku przestępczym, fałszowanie faktur, podawanie nieprawdy w fakturach, fałszowanie lub używanie sfałszowanej faktury z kwotą określającą mienie wielkiej wartości,
- 8) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za przestępstwa inne, niż wymienione w pkt 7, jeżeli podmiot zbiorowy nie wdrożył środków naprawczych i prewencyjnych (self-cleaning),
- 9) Wykonawców, co do których osoby biorące udział w prowadzonym Postępowaniu mają wiedzę, że:
  - a) są pracownikami lub osobami najbliższymi pracowników PGNiG OD, lub
  - b) są podmiotami, w których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD są właścicielami, udziałowcami lub członkami organów zarządzających tych podmiotów, lub

c) są podmiotami, na rzecz których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD świadczą pracę na podstawie umowy o pracę lub innego stosunku prawnego

- jeśli fakt ten budzi uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Postępowania.

\* Przez osoby najbliższe pracowników PGNiG OD należy rozumieć osoby pozostające w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostające we wspólnym pożyciu z pracownikiem PGNiG OD.

3. Z Postępowania można wykluczyć Wykonawców:

- 1) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
- 2) którzy zawarli z innymi Wykonawcami porozumienie zakłócające konkurencję w Postępowaniu;
- 3) którzy dopuścili się tzw. poważnego wykroczenia zawodowego;
- 4) którzy są podmiotem przeprowadzającym audyt sprawozdań finansowych Grupy Kapitałowej do której należy PGNiG OD, bądź należą do sieci tego podmiotu,
- 5) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania uchylili się od zawarcia z PGNiG OD Umowy w sprawie zakupu, w sytuacji gdy jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub w sytuacji, gdy uchylił się od zawarcia Umowy, której postanowienia zostały uzgodnione w drodze negocjacji z tym Wykonawcą,
- 6) o których mowa w Rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, na rzecz których lub z udziałem których zakazane jest udzielanie lub dalsze wykonywanie zamówień publicznych lub koncesji, objętych zakresem właściwych dyrektyw.
- 7) o których mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) podlegających wykluczeniu na podstawie tej ustawy

4. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wykluczeniu z Postępowania.

5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:

- 1) nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego w Postępowaniu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 17,
- 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem § 4 ust. 18,
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zakupu, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej, lub Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w tym zakresie,
- 4) Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności treści oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, o której mowa w § 4 ust. 18,
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu,
- 7) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. W przypadku otrzymania oferty, co do której istnieje podejrzenie zaoferowania rażąco niskiej ceny, Wykonawca może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień w celu ustalenia przesłanek dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

8. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.

9. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.



#### § 4 Oferta oraz kryteria oceny ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszym Regulaminie postępowania muszą spełniać następujące wymogi:
  - 1) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 2) Formularz ofertowy, formularz cenowy oraz oświadczenia złożone w Postępowaniu winny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym / opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem. Pozostałe wymagane dokumenty należy dołączyć do oferty w formie oryginału / oryginału w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego przy użyciu Kwalifikowanego Podpisu Elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci pisemnej lub elektronicznej,
  - 3) w przypadku podpisania oferty lub załączników do oferty przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania do reprezentacji Wykonawcy, a także w przypadku, gdy oferta składana jest przez umocowanego przedstawiciela podmiotów składających ofertę wspólnie (np. konsorcjum), dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby je wystawiające – w przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej. Dopuszczalne jest również złożenie kopii dokumentu elektronicznie poświadczonej przez notariusza. Pełnomocnictwo (lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą) musi być złożone za pośrednictwem Modułu EKZD,
3. Ofertę wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 4, Wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, opatrzonej Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym / w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 6 za pośrednictwem Modułu EKZD w sposób określony w § 11. Zamawiający:
  - a) wyjaśnia, że złożenie oferty **w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym**, oznacza, że podpis złożony został przy wykorzystaniu profilu zaufanego dostępnego na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP), zaś złożenie oferty **w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym**, oznacza, że podpis został złożony z wykorzystaniem e-dowodu (tj. zaawansowanego podpisu elektronicznego ujętego w e-dowodzie w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy o dowodach osobistych oraz art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego). **Podpis osobisty to nie podpis własnoręczny. Oferty podpisane odręcznie, a następnie zeskanowane i złożone przez Moduł EKZD nie spełniają wymogu podpisu osobistego (jako niewłaściwie podpisane) i podlegają będą odrzuceniu z Postępowania**
  - b) rekomenduje, aby wszystkie pliki składające się na ofertę Wykonawca skompresował do jednego pliku archiwum (ZIP),
  - c) rekomenduje, aby dokumenty w formacie pdf podpisywać formatem PAdES.
  - d) informuje, że w przypadku dokumentów w formacie innym niż .pdf wymagany będzie oddzielny plik z podpisem elektronicznym. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oprócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.

UWAGA:

Z przyczyn technicznych złożenie oferty za pośrednictwem Modułu EKZD wymaga wpisania do Modułu EKZD ceny brutto oferty oraz innych wymaganych przez Moduł EKZD informacji. W związku z



powyższym, Zamawiający informuje, iż w razie niezgodności jakichkolwiek informacji wpisanych ręcznie do Modułu EKZD przez Wykonawcę, w szczególności informacji w zakresie wartości / ceny oferty Wykonawcy (tj. wpisanej ręcznie przez Wykonawcę w polu: „Cena (cena całkowita oferty brutto)”) z informacjami zawartymi w ofercie Wykonawcy (wraz z załącznikami do oferty) złożonej w Module EKZD, charakter wiążący i rozstrzygający mają informacje zawarte w ofercie Wykonawcy (wraz z załącznikami do oferty) złożonej za pośrednictwem Modułu EKZD.

**4. Do oferty załączyć należy następujące dokumenty:**

- 1) odpowiednio wypełniony Formularz ofertowy [**Załącznik nr 2** do Regulaminu postępowania],
- 2) odpowiednio wypełniony Formularz cenowy [**Załącznik nr 3** do Regulaminu postępowania]
- 3) oświadczenie, że Wykonawca może ubiegać się o udział w Postępowaniu, zgodnie z § 3 ust. 1 Regulaminu postępowania [**Załącznik nr 4** do Regulaminu Postępowania],
- 4) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 Regulaminu postępowania [**Załącznik nr 5** do Regulaminu postępowania],
- 5) zobowiązanie o zachowaniu poufności oraz o nie zgłaszaniu i nie dochodzeniu od Zamawiającego roszczeń w przypadku unieważnienia Postępowania [**Załącznik nr 6** do Regulaminu postępowania],
- 6) zaświadczenie o wpisie Wykonawcy do rejestru podmiotów, wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez właściwy miejscowo organ prowadzący rejestr zgodnie z ustawą o działalności leczniczej – na potwierdzenie spełniania warunku określonego w §3 ust. 1 pkt. 1) Regulaminu postępowania,
- 7) wykaz zrealizowanych/realizowanych usług [**Załącznik nr 7** do Regulaminu postępowania] zgodnie z wymogiem § 3, ust. 1 pkt 2) Regulaminu postępowania wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie. Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług mogą być:

a) referencje,

b) oświadczenie Wykonawcy w zakresie należytego wykonania usług wraz z podaniem danych kontaktowych do podmiotów (imię nazwisko, nr telefonu, e-mail), które będą w stanie potwierdzić wskazane informacje – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 7) lit a),

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem/klientem, na rzecz którego umowy wskazane w Wykazie zrealizowanych usług zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających, czy te usługi zostały wykonane należyście.

W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające, czy te usługi zostały wykonane należyście budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienia były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

UWAGA: Zamawiający informuje, iż przedstawienie danych kontaktowych do podmiotów, na rzecz których Wykonawca zrealizował przedstawione w wykazie umowy jest obligatoryjne w kontekście wykazania spełnienia warunku udziału w Postępowaniu.

- 8) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na poziomie co najmniej 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych), w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert – na potwierdzenie spełniania warunku określonego w §3 ust. 1 pkt. 4) Regulaminu postępowania,
- 9) wykaz Placówek Medycznych, w których Wykonawca zapewni świadczenie Usług Medycyny Pracy i Usług Medycznych (na formularzu zgodnym z treścią **Załącznika nr 8** do Regulaminu postępowania – formularz został podzielony na Regiony, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do projektu Umowy) – w celu wykazania, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom Zamawiającego, określonym w projekcie Umowy.

**Zamawiający wymaga złożenia powyższego wykazu zarówno w postaci edytowalnej (.xls), jak i podpisanej w sposób wskazany w ust. 3 powyżej.**

- 10) w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą - dokument lub dokumenty wystawione - nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu na składanie ofert - zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę albo miejsce zamieszkania, potwierdzających,

że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i nie wszczęto wobec niego postępowania likwidacyjnego, upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości,

- 11) dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy w Postępowaniu,
  - 12) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o realizację Zakupu - pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich podmiotów w toku Postępowania albo do reprezentowania w Postępowaniu oraz do zawarcia Umowy w sprawie tego Zakupu, W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu. Pozostałe warunki muszą być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców składających ofertę.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację Zakupu:
- 1) warunki udziału w Postępowaniu Wykonawcy wspólnie ubiegający się o realizację Zakupu muszą spełniać łącznie;
  - 2) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację Zakupu zobowiązany jest samodzielnie wykazać brak podstaw wykluczenia z Postępowania,
  - 3) ustanawiają oni pełnomocnika, który reprezentuje tych Wykonawców w Postępowaniu, albo reprezentuje ich w postępowaniu i jest umocowany w imieniu tych Wykonawców do zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
  - 4) są oni zobowiązani (w przypadku wyboru ich oferty), najpóźniej przed podpisaniem Umowy, do przedłożenia na żądanie Zamawiającego umowy regulującej ich współpracę,
  - 5) ponoszą oni solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację przedmiotu Zakupu. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.
6. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Termin składania ofert upływa dnia **25.04.2025** r., o godz. **10.00**.
7. Datą złożenia oferty przez Wykonawcę za pomocą Modułu EKZD będzie data wskazana w komunikacie, który pojawi się po złożeniu oferty w sposób zgodny z Podręcznikiem Użytkownika Portalu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami EKZD (dalej: „Podręcznik Użytkownika” - treść dokumentu dostępna jest na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>), w zakładce: „Oferta” Wykonawcy, pn.:

*„Oferta wysłana*

*Oferta została złożona*

*Data złożenia: .....*

*Aby zmienić ofertę należy ją wycofać”*

Informacja o dacie i godzinie złożenia oferty przez Wykonawcę będzie widoczna w powyższym komunikacie. Oznaczenie czasu przekazania danych w Module EKZD odbywa się na podstawie czasu serwera, który prezentowany jest w Module EKZD. Za datę złożenia ofert, wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych w Module EKZD przyjmuje się datę ich złożenia do Modułu EKZD.

8. Potwierdzeniem złożenia oferty jest komunikat systemowy: „Oferta została złożona pomyślnie”.
9. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego w Module EKZD. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Podręczniku Użytkownika, którego treść dostępna jest w zakładce „Pomoc” na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>
- 1) samodzielna zmiana złożonej oferty w Module EKZD (wymaga cofnięcia oferty): należy wybrać przycisk: „Wycofaj ofertę”  
lub
  - 2) samodzielne usunięcie oferty w Module EKZD: należy wybrać przycisk: „Usuń ofertę”.

10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Zamawiający informuje, iż Moduł EKZD uniemożliwia złożenie oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Wykonawca może objąć zastrzeżeniem informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich w poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione. Zamawiający zobowiązany będzie do zachowania w poufności wyłącznie tych informacji otrzymanych od Wykonawcy, w stosunku do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności, tj. w stosunku do informacji, które zostały przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w treści oferty składanej w formie lub postaci elektronicznej, Wykonawca zamieszcza ją w oddzielnym pliku pod nazwą „Oferta – tajemnica przedsiębiorstwa” i składa wraz z ofertą, podpisując kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. Kryteria oceny oferty:

| Lp. | Kryterium   | Znaczenie waga % | Opis metody przyznawania punktów  |
|-----|---|------------------|---|
| 1.  | <b>Cena brutto</b> za Pakiet Medycyny Pracy w całym okresie obowiązywania Umowy (MP)  | 15%              | <p><b>Podkryterium nr 1 – cena Pakietu (waga 10%):</b></p> <p><b>MPmin/MPo x 10</b></p> <p>gdzie:<br/> <b>MPmin</b> –najniższa cena za Pakiet Medycyny Pracy na rzecz Pracowników Zamawiającego – spośród ocenianych ofert<br/> <b>MPo</b> – cena za Pakiet Medycyny Pracy na rzecz Pracowników Zamawiającego - ocenianej oferty</p> <p><b>Podkryterium nr 2 – cena poniżej 43 zł (waga 5%):</b></p> <p><b>Ro/Rmax x 5</b></p> <p>gdzie:<br/> <b>Ro</b> – różnica między kwotą 43 zł a ceną za Pakiet Medycyny Pracy na rzecz Pracowników Zamawiającego - ocenianej oferty<br/> <b>Rmax</b> –największa różnica między kwotą 43 zł a ceną za Pakiet Medycyny Pracy na rzecz Pracowników Zamawiającego – spośród ocenianych ofert</p> <p><b>W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje cenę za Pakiet Medycyny Pracy wyższą niż 43 zł, nie otrzyma żadnych punktów w ramach podkryterium nr 2.</b></p> |
| 2.  | <b>Cena brutto</b> za Pakiet Pracowniczy w całym okresie obowiązywania Umowy (P)  | 35%              | <p><b>Pmin/Po x 35</b></p> <p>gdzie:<br/> <b>Pmin</b> –najniższa cena za Pakiet Pracowniczy – spośród ocenianych ofert<br/> <b>Po</b> – cena za Pakiet Pracowniczy - ocenianej oferty</p>   |
| 3.  | <b>Cena brutto</b> za świadczenie Usług Medycznych stanowiących koszt Pracownika (suma cen za Pakiet Partnerski, Pakiet Senior, Pakiet Rodzinny w całym okresie obowiązywania Umowy) (MR) | 15%              | <p><b>MRmin/MRo x 15</b></p> <p>gdzie:<br/> <b>MRmin</b> – najniższa cena za świadczenie Usług Medycznych stanowiących koszt Pracownika – spośród ocenianych ofert</p>  |

|    |   |     |  |
|----|---|-----|--|
|    |   |     | <b>MRO</b> – cena za świadczenie Usług Medycznych stanowiących koszt Pracownika - ocenianej oferty   |
| 4. | <p><b>Wartość zwrotu kosztu (refundacja)</b> konsultacji internistycznej/pediatrycznej, konsultacji lekarza specjalisty (bez względu na liczbę specjalizacji posiadanych przez danego lekarza), psychologa, badania USG, badania cytologicznego <b>(R)</b></p> <p>Koszt konsultacji internistycznej/pediatrycznej, konsultacji lekarza specjalisty (bez względu na liczbę specjalizacji posiadanych przez danego lekarza), psychologa, badania USG oraz badania cytologicznego – to udokumentowany na podstawie faktury lub rachunku imiennego, wystawionego na uprawnionego Pacjenta (lub jego przedstawiciela ustawowego), koszt świadczenia zdrowotnego Pacjenta, zgodnie z zakresem Usług:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) każdej konsultacji lekarza podstawowej opieki zdrowotnej (internistycznej/pediatrycznej),</li> <li>2) każdej konsultacji lekarza specjalisty (bez względu na liczbę specjalizacji posiadanych przez danego lekarza)</li> <li>3) każdej konsultacji psychologa</li> <li>4) każdego badania USG (dostępnego w zakresie pakietu),</li> <li>5) każdego badania cytologicznego</li> </ol> <p>świadczonych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w Placówkach Medycznych (jeżeli usługa jest dostępna w Placówce Medycznej dla osób trzecich, a nie jest dostępna w ramach Pakietów dla Pacjenta),</li> <li>- w placówkach innych niż Placówki Medyczne</li> </ul> <p><b>w wysokości 80% kwoty wynikającej z faktury lub rachunku (tzn. jednej konsultacji/badania) do łącznego limitu kwartalnego określonego w Ofercie, jednak nie niższego niż 1000 zł.</b></p> <p>Zwrot kosztów oraz limit kwartalny dotyczą każdego z Pacjentów korzystających z Pakietu Pracowniczego, Partnerskiego, Senior i Rodzinnego.</p> <p>Zasady zwrotu kosztów reguluje §3 ust. 7 projektu Umowy.</p> | 30% | <p><b>Podkryterium nr 1 – kwartalna wysokość zwrotu kosztów (waga 25%):</b></p> <p><b>Ro/Rmax x 25</b></p> <p>gdzie:</p> <p><b>Ro</b> – kwartalna wysokość zwrotu kosztów konsultacji internistycznej/pediatrycznej, konsultacji lekarza specjalisty bez względu na liczbę specjalizacji posiadanych przez danego lekarza), psychologa, i badania USG, badania cytologicznego - w ocenianej ofercie</p> <p><b>Rmax</b> - najwyższa kwartalna wysokość zwrotu kosztów konsultacji internistycznej/pediatrycznej, konsultacji lekarza specjalisty (bez względu na liczbę specjalizacji posiadanych przez danego lekarza), psychologa, badania USG, badania cytologicznego - spośród ocenianych ofert</p> <p><b>W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje kwartalną wysokość zwrotu kosztów niższą niż 1000 zł, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie §3 ust. 6 pkt 1 Regulaminu postępowania.</b></p> <p><b>Podkryterium nr 2 – kumulacja kwartalnej wysokości zwrotu kosztów w okresie 1 roku (waga 5%):</b></p> <p>Wykonawca otrzyma punkty za zaoferowanie kumulacji kwartalnej wysokości zwrotu kosztów zgodnie z poniższą regułą:</p> <p><b>5 pkt – gdy Wykonawca zaoferuje możliwość kumulacji kwartalnej wysokości zwrotu kosztów w okresie 1 roku kalendarzowego</b></p> <p><b>0 pkt – gdy Wykonawca nie zaoferuje możliwości kumulacji kwartalnej wysokości zwrotu kosztów w okresie 1 roku kalendarzowego</b></p> <p><b>Kumulacja nie dotyczy tych lat, w których Umowa będzie obowiązywała przez okres jednego lub mniej kwartału.</b></p> |
| 5. | <b>Usługi dodatkowe</b>   | 5%  | <b>Wykonawca otrzyma punkty za zaoferowanie usług dodatkowych zgodnie z poniższą regułą:</b>   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>Dostęp do Platformy, która umożliwia on-line:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zgłoszenie do wybranych Pakietów Usług przez osobę wyznaczoną ze strony Zamawiającego lub bezpośrednio przez Pracowników – <b>1 pkt</b>,</li> <li>2. zgłaszanie członków rodziny Pracownika do wybranych Pakietów Usług przez osobę wyznaczoną ze strony Zamawiającego lub bezpośrednio przez Pracowników – <b>1 pkt</b>,</li> <li>3. zmianę wybranego Pakietu Usług – <b>1 pkt</b>,</li> <li>4. rezygnację z wybranego Pakietu Usług dla Pracownika i członów rodziny (nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia aktywowania wybranego Pakietu Usług) – <b>1 pkt</b>,</li> <li>5. generowanie dokumentów tj. zgoda na potrącenie z wynagrodzenia, oświadczenie dot. ochrony danych osobowych – <b>1 pkt</b>.</li> </ol> |
|--|--|--|---|

14. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się kryteriami określonymi w ust. 13 oraz wynikiem ewentualnych negocjacji. Najlepsza oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt.
15. W przypadku, gdy wpłyną oferty o tej samej cenie uniemożliwiające wybór najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
16. Sposób obliczania ceny:
  - 1) Zaoferowaną cenę należy przedstawić w Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 2** do Regulaminu postępowania oraz Formularzu cenowym, stanowiącym **Załącznik nr 3** do Regulaminu postępowania.
  - 2) Cenę za realizację przedmiotu zakupu należy wyliczyć w oparciu o zakres usług, określony w Umowie i w OPZ. Cena ryczałtowa podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy wynikające z tych dokumentów.
  - 3) Cena oferty musi zostać określona w PLN. Wykonawca może podać tylko jedną cenę łączną bez proponowanych rozwiązań wariantowych.
  - 4) Cena całkowita oraz ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy.
  - 5) Cena ofertowa zostanie obliczona przez Wykonawcę łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji o odpowiednią kwotę podatku obliczonego wg stawki podatkowej na dzień powstania obowiązku podatkowego.
  - 6) Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby od powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
17. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów albo którzy złożyli dokumenty niekompletne, zawierające błędy (również wadliwe pełnomocnictwa), lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie Postępowania.
18. Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z wymaganiami

Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści ofert, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.

19. Termin związania ofertą wynosi **60** dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość wnioskowania (więcej niż jeden raz) o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

## § 5 Informacja o wadium

Wadium nie jest wymagane.

## § 6 Informacja o zabezpieczeniu należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości **500 000,00 zł**. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawca wniesie najpóźniej przed zawarciem Umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek Zamawiającego nr 83 1020 1026 0000 1102 0372 3509 w Banku PKO Bank Polski SA z adnotacją: „ZNWU – usługi medyczne, CRZ: NP/OD/25/0493/OD/PKBS”.
5. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału i przesłać **na adres: [magdalena.grzybowska-nowak@pgniq.pl](mailto:magdalena.grzybowska-nowak@pgniq.pl)** lub złożyć za pośrednictwem Modułu EKZD w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej **Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym** przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wystawcy.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi uwzględniać nieodwołalność i bezwarunkowość roszczenia Zamawiającego z tytułu gwarancji, płatność kwot z zabezpieczenia do łącznej jego sumy na pierwsze żądanie Zamawiającego.
7. Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostały określone w projekcie Umowy.
8. Treść Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wnoszonego w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem Umowy.
9. W przypadku przesunięcia terminu zakończenia realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego, do przedłużenia terminu ważności dokumentów gwarancyjnych.

W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form o których mowa w ust. 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.

## § 7 Negocjacje handlowe

1. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych na każdym etapie Postępowania.
2. Negocjacje handlowe prowadzone po otwarciu ofert mogą być prowadzone min. w następujących formach:
  - 1) negocjacji prowadzonych w sposób bezpośredni lub drogą elektroniczną,
  - 2) aukcji elektronicznej – jako dogrywki między Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. W przypadku decyzji o przeprowadzeniu aukcji - Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną Wykonawców do udziału w aukcji oraz poinformuje ich w zaproszeniu o:
    - a) terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
    - b) terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
    - c) wartości minimalnych postąpień składanych w toku aukcji elektronicznych,

- d) zasadach rejestracji i szkoleń z zakresu obsługi portalu i uczestnictwa w aukcji,
  - e) sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.
3. Oferty Wykonawców złożone w Postępowaniu przestają wiązać w zakresie, w jakim złożą oni korzystniejsze oferty w toku negocjacji lub aukcji elektronicznej.

#### § 8 Warunki realizacji zakupu

1. Z wybranym w wyniku przeprowadzenia Postępowania Wykonawcą zostanie podpisana Umowa zgodna z projektem stanowiącym **Załącznik nr 1** do Regulaminu postępowania.
2. Umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez Zamawiającego i Wykonawcę, a nie z chwilą zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty.

#### § 9 Informacja o formalnościach poprzedzających podpisanie Umowy

1. Zamawiający przed zawarciem Umowy będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana:
  - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
  - 2) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup (o ile dotyczy).
2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ich ponownej oceny, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
  - 1) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
  - 2) uchyła się od zawarcia Umowy w sprawie realizacji zakupu,
  - 3) nie przedłoży umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup (jeżeli dotyczy).

#### § 10 Informacja o sposobie komunikacji

1. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawie niniejszego Postępowania jest:  
Magdalena Grzybowska-Nowak  
T: +48 695 94 88 61, E: [magdalena.grzybowska-nowak@pgnig.pl](mailto:magdalena.grzybowska-nowak@pgnig.pl)  
Godziny kontaktu z Wykonawcami 08:00 – 15:00 (pn.- pt.).
2. Zamawiający oprócz komunikacji przy wykorzystaniu **Modułu EKZD** może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawcy mogą komunikować się z Zamawiającym wysyłając korespondencję mailową do osoby uprawnionej do kontaktów z Wykonawcami wskazanej w ust. 1.
3. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości komunikowania się z Wykonawcami w przedmiotowym Postępowaniu za pomocą fax-u oraz zwykłej formy pisemnej polegającej na przekazywaniu pism zapisanych na papierze**, a nie w postaci elektronicznej.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego Postępowania, tj. **bezpłatnie rejestrując się** lub, w przypadku posiadania konta w Module EKZD, **logując się**, akceptuje warunki korzystania z Modułu EKZD, określone w Podręczniku Użytkownika oraz Regulaminie Modułu EKZD zamieszczonymi na stronie internetowej <https://przetargi.pgnig.pl> oraz uznaje je za wiążące.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
6. Czynności Zamawiającego wykonane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za dokonane z chwilą wprowadzenia ich do środków komunikacji elektronicznej, w taki sposób, aby Wykonawca mógł zapoznać się z ich treścią.
7. Czynności Wykonawcy wykonane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za dokonane w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.
8. Oznaczenie czasu odbioru realizowane będzie w odniesieniu do zegara systemowego na serwerze Modułu EKZD.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Regulaminu postępowania poprzez:



- 1) przesłanie wiadomości za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 1
- 2) za pomocą Modułu EKZD, w sposób opisany w Podręczniku Użytkownika.

Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni za pośrednictwem Modułu EKZD poprzez zamieszczenie stosownej informacji w zakładce Modułu EKZD pn.: „SWZ/Dokumenty”.

10. Zamawiający udzieli odpowiedzi, jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego **nie później, niż 17.04.2025 r.** Jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić prośbę bez rozpatrzenia wg swego uznania z zastrzeżeniem, że jeżeli prośba o wyjaśnienie lub zmianę treści postanowień Projektu Umowy wpłynie do Zamawiającego po upływie powyższego terminu, Zamawiający pozostawi je bez odpowiedzi/zmiany, a Wykonawcy nie będą uprawnieni do wnoszenia późniejszych zmian postanowień Projektu Umowy przed jej podpisaniem.
11. W celu skrócenia czasu przygotowania odpowiedzi na pytania o wyjaśnienie treści Regulaminu postępowania Zamawiający prosi, aby Wykonawcy zwracając się do Zamawiającego w sprawie udzielenia wyjaśnień wysyłali również treść pytań w wersji elektronicznej edytowalnej na adres poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1.
12. Udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców od momentu ich opublikowania za pośrednictwem Modułu EKZD poprzez zamieszczenie stosownej informacji w zakładce Modułu EKZD pn.: „SWZ/Dokumenty” lub ich przekazania drogą elektroniczną.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Regulaminu postępowania, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść oświadczenia zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Regulaminu postępowania. Zmiana treści Regulaminu postępowania może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonaną zmianę treści Regulaminu postępowania Zamawiający udostępni za pośrednictwem Modułu EKZD, poprzez zamieszczenie stosownej informacji w zakładce Modułu EKZD pn.: „SWZ/Dokumenty”. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili jej upublicznienia.

#### **§ 11 Wymogi techniczne/sprzętowe do korzystania z Modułu EKZD**

1. Zamawiający **rekomenduje niezwłoczne dokonanie rejestracji (założenie i aktywację konta) w Module EKZD**, który jest dostępny pod adresem: <https://www.przetargi.pgnig.pl> (przeglądarka Chrome), gdyż:
  - 1) proces weryfikacji danych (sprawdzenie poprawności Wniosku dostępowego oraz dokumentu potwierdzającego umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy) **trwa do 3 dni roboczych od dnia wysłania Wniosku**,
  - 2) w przypadku rejestracji konta w Module EKZD w terminie dużo późniejszym (na dzień przed lub w dniu składania ofert) **Zamawiający nie jest w stanie zagwarantować Wykonawcy technicznej możliwości złożenia oferty** w terminie składania ofert.

Wykonawca ponosi konsekwencje dokonania rejestracji swego konta w Module EKZD w zbyt późnym terminie, tj. uniemożliwiającym terminowe złożenie oferty.
2. Szczegółowe warunki i zasady korzystania z Modułu EKZD, w tym zasady działania, wymagania techniczne i organizacyjne, opis istniejących funkcjonalności w zakresie Modułu EKZD, a także zasady wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy pomocy Modułu EKZD, opisane zostały w poniższych dokumentach:
  - 1) Regulaminie Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami (dalej: **Regulamin Modułu EKZD**) – treść dokumentu dostępna jest w zakładce „Pomoc” na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>,

- 2) Podręcznik Użytkownika Portalu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami EKZD (dalej: „**Podręcznik Użytkownika**”) - treść dokumentu dostępna jest w zakładce „Pomoc” na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>,

z którymi to dokumentami Wykonawca zobowiązany jest się zapoznać przed rozpoczęciem korzystania z Modułu EKZD, a w szczególności przed złożeniem oferty w ramach niniejszego Postępowania.

Złożenie oferty w sposób / w trybie niezgodnym z ww. dokumentami może spowodować brak możliwości odczytania oferty, za co odpowiedzialność ponosi Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający potraktuje ofertę, **jako ofertę, która nie została złożona skutecznie i odrzuci ofertę.**

3. Zamawiający informuje, iż w przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy postanowieniami „Regulaminu Modułu EKZD” oraz „Podręcznika użytkownika” z postanowieniami Regulaminu postępowania rozstrzygające znaczenie ma treść Regulaminu postępowania.
4. Zamawiający informuje, iż wszelkie odniesienia zawarte w treści Regulaminu Modułu EKZD oraz Podręcznika Użytkownika do Oddziału PGNiG lub Zamawiającego należy traktować, jako odniesienie do Zamawiającego w ramach niniejszego Postępowania. Zasada, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie ma zastosowania do rozdziału VII Regulaminu Modułu EKZD, bowiem Oddział PGNiG pozostaje administratorem danych osobowych Użytkownika w zakresie, w jakim jest to konieczne dla założenia i obsługi konta w Module oraz umożliwienia udziału w Postępowaniu z wykorzystaniem Modułu EKZD stosownie do postanowień rozdziału VII Regulaminu Modułu EKZD.

#### **UZYSKANIE DOSTĘPU DO MODUŁU EKZD**

1. Do korzystania z Modułu EKZD niezbędne jest:
- 1) posiadanie przez Wykonawcę **Kwalifikowanego Podpisu Elektronicznego lub podpisu zaufanego (warunek niezbędny do złożenia oferty).**  
Zamawiający:
    - a) zaleca, aby dokumenty składane w formacie „Pdf” podpisywać formatem PAdES,
    - b) zaleca, aby kwalifikowany podpis elektroniczny, którym posługuje się Wykonawca w celu podpisania dokumentacji związanej z uczestnictwem w Postępowaniu, wykorzystywał algorytm SHA-2,
    - c) dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „Pdf”. W takim przypadku wymagany jest oddzielny plik z podpisem, który Wykonawca powinien złożyć razem z plikiem podpisywanym.
  - 2) posiadanie przez Wykonawcę **dostępu do Internetu**,
  - 3) posiadanie przez Wykonawcę **dostępu do indywidualnego konta poczty elektronicznej e-mail**,
  - 4) **zarejestrowanie konta przez Wykonawcę** w Module EKZD, w tym celu należy:
    - a) wejść na stronę „Formularza rejestracji nowego użytkownika” (<https://przetargi.pgnig.pl/application/CreateUserContractorApplication.xhtml>), pobrać plik „Wniosek o utworzenie konta PGNiG.docx” i wypełnić go,
    - b) dołączyć podpisane **Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym<sup>1</sup> lub podpisem zaufanym** dokumenty:
      - Wniosek o utworzenie konta PGNiG,
      - dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy.
    - c) zaznaczyć Zgody:

---

<sup>1</sup> Przez **Kwalifikowany Podpis Elektroniczny** rozumie się podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.).

- „Zapoznałam/em się i akceptuję Regulamin Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami zamieszczony na stronie [www.przetargi.pgnig.pl](http://www.przetargi.pgnig.pl) oraz zobowiązuję się do jego stosowania”
  - „Zapoznałam/em się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w ramach Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami”
- d) wysłać Wniosek do weryfikacji przez Administratora Modułu EKZD (przycisk „Wyślij”) i czekać na weryfikację danych oraz założenie konta w Module EKZD.
2. Zamawiający informuje, iż w przypadku stwierdzenia podania przez Wykonawcę nieprawdziwych lub nieaktualnych danych w trakcie rejestracji w Module EKZD, Administrator systemu w rozumieniu Regulaminu Modułu EKZD wezwie Wykonawcę do natychmiastowego usunięcia nieprawidłowości lub zablokuje konto Wykonawcy, aż do czasu wyjaśnienia nieprawidłowości.
  3. Administrator systemu rozpatrzy wniosek o utworzenie konta w Module EKZD w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia złożenia takiego Wniosku.

#### **WYMOGI TECHNICZE/SPRZĘTOWE DO KORZYSTANIA Z MODUŁU EKZD**

Korzystanie z Modułu EKZD nie wymaga od Wykonawcy instalowania jakiegokolwiek dodatkowego oprogramowania (Moduł EKZD uruchamiany jest w przeglądarce internetowej), z zastrzeżeniem wymogów, które wynikają z Regulaminu Modułu EKZD i Podręcznika Użytkownika, chociażby te wymagania nie zostały wprost wskazane w niniejszym Regulaminie postępowania.

4. Techniczne warunki i specyfikacja optymalnego połączenia z Modułem EKZD:
  - 1) stacja robocza z dostępem do sieci Internet:
  - 2) stacja robocza:
    - system Windows 7, Windows 8, Windows 10 lub nowszy;
    - Procesor Intel Pentium 4 lub nowszy, obsługujący SSE2;
    - 512 MB RAM/2GB RAM dla wersji 64 bitowej;
    - 200 MB wolnej przestrzeni dyskowej;
    - system MAC
    - macOS 10.10 lub nowszy;
    - Komputer Macintosh z procesorem Intel x86;
    - 512 MB RAM;
    - 200 MB wolnej przestrzeni dyskowej.
  - 3) stałe połączenie z siecią Internet o prędkości min. 8 Mb/s.
  - 4) przeglądarka (aktualna wersja Mozilla Firefox - wersja 63 lub nowsza lub Google Chrome - wersja 70 lub nowsza) wspierająca komunikację po protokole HTTPS;
  - 5) włączona obsługa JavaScript;
  - 6) przeglądarka plików w formacie PDF umożliwiająca weryfikację podpisów cyfrowych;
  - 7) edytor plików w formacie DOCX;
  - 8) oprogramowanie umożliwiające podpisywanie dokumentów kwalifikowanym podpisem cyfrowym;
  - 9) dostęp do skrzynki poczty elektronicznej.
5. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf.
6. Zamawiający informuje, iż maksymalna wielkość plików wczytywanych do Modułu EKZD wynosi: 50 MB (megabajtów).

**§ 12 Załączniki**

| <b>Nr załącznika</b>  | <b>Nazwa załącznika</b>   |
|-----------------------|---|
| <b>Załącznik nr 1</b> | Projekt Umowy   |
| <b>Załącznik nr 2</b> | Formularz ofertowy  |
| <b>Załącznik nr 3</b> | Formularz cenowy  |
| <b>Załącznik nr 4</b> | Oświadczenie, że Wykonawca może ubiegać się o udział w Postępowaniu, zgodnie z § 3 ust.1 Regulaminu postępowania                          |
| <b>Załącznik nr 5</b> | Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 Regulaminu postępowania                       |
| <b>Załącznik nr 6</b> | Zobowiązanie o nie zgłaszaniu i nie dochodzeniu od Zamawiającego roszczeń w przypadku unieważnienia Postępowania i o zachowaniu poufności |
| <b>Załącznik nr 7</b> | Wykaz usług zgodnie z wymogiem § 3 ust.1 pkt 2 Regulaminu postępowania  |
| <b>Załącznik nr 8</b> | Wykaz Placówek Medycznych, w których Wykonawca zapewni świadczenie Usług Medycyny Pracy i Usług Medycznych                                |
| <b>Załącznik nr 9</b> | Klauzule informacyjne RODO  |

[Załącznik nr 1 do Regulaminu postępowania]

**UMOWA – PROJEKT**

**(osobny plik w formacie .pdf)**

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |
|--|--|
| Dane Wykonawcy*  |  |
| Adres Wykonawcy:<br>kod, miejscowość<br>ulica, nr lokalu |  |
| Nr telefonu:   |  |
| Nr faksu:  |  |
| E-mail:  |  |
| REGON:   |  |
| NIP:   |  |

\*W przypadku złożenia oferty wspólnej należy zaznaczyć, kto jest liderem i podmiotem upoważnionym do reprezentowania pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup.

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**  
ul. Jana Kazimierza 3,  
01-248 Warszawa

**O F E R T A**

Nawiązując do Regulaminu postępowania dot. Postępowania o numerze CRZ: **NP/OD/25/0493/OD/PKBS** na:

**„Zakup usług medycznych dla PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.”**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup)

1. Zgodnie z wyliczeniami Formularza cenowego (**Załącznik nr 3** do Regulaminu postępowania), oferujemy następującą cenę za świadczenie usług objętych przedmiotem zakupu na warunkach określonych w Regulaminie Postępowania (należy przenieść wartości z wiersza „SUMA” Tabeli B Formularza cenowego):

**Cena netto** za realizację usług: ..... zł.

**Cena brutto** za realizację usług: ..... zł.

2. Oferujemy zwrot kosztu (refundację) konsultacji internistycznej/pediatrycznej, konsultacji lekarza specjalisty (bez względu na liczbę specjalizacji posiadanych przez danego lekarza), psychologa, badania USG, badania cytologicznego w wysokości 80% kwoty wynikającej w faktury lub rachunku do łącznego limitu kwartalnego w wysokości ..... zł.

3. Oferujemy kumulację kwartalnej wysokości zwrotu kosztów w okresie 1 roku kalendarzowego\*:

☐ TAK / ☐ NIE

*\*zaznaczyć właściwe*

4. Oferujemy dostęp do funkcjonalności systemowej, która umożliwia on-line\*:

- a) zgłoszenie do wybranych Pakietów Usług przez osobę wyznaczoną ze strony Zamawiającego lub bezpośrednio przez Pracowników – ☐ TAK / ☐ NIE
- b) zgłaszanie członków rodziny Pracownika do wybranych Pakietów Usług przez osobę wyznaczoną ze strony Zamawiającego lub bezpośrednio przez Pracowników – ☐ TAK / ☐ NIE
- c) zmianę wybranego Pakietu Usług – ☐ TAK / ☐ NIE
- d) rezygnację z wybranego Pakietu Usług dla Pracownika i członków rodziny (nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia aktywowania wybranego Pakietu Usług) – ☐ TAK / ☐ NIE
- e) generowanie dokumentów tj. zgoda na potrącenie z wynagrodzenia, oświadczenie dot. ochrony danych osobowych – ☐ TAK / ☐ NIE

*\*zaznaczyć właściwe*

**Oświadczamy, że:**

- 1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami Regulaminu postępowania oraz projektem Umowy (w tym w szczególności opisem przedmiotu Zakupu) i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
- 2. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
- 3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu Zakupu na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie postępowania przez Zamawiającego.
- 4. Akceptujemy wskazany w Regulaminie postępowania 60 dniowy termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania Umowy na warunkach zawartych w Regulaminie w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 5. Oświadczamy, że w przypadku gdy realizacja prac będzie wymagała udziału podwykonawców, będziemy w pełni odpowiedzialni za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, tak jakby to były nasze działania lub uchybienia.
- 6. Oświadczam/y, że:

☐ przekazuję/emy dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące wobec czego:

- a) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe zostały bezpośrednio lub pośrednio pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zakupu w niniejszym postępowaniu;
- b) poinformowaliśmy wszystkie osoby fizyczne, których dane zostały przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego zgodnie z treścią § 1 ust. 9 oraz Załącznikiem nr 9 do Regulaminu postępowania
- c) zobowiązujemy się do przekazania informacji, w zakresie, o którym mowa pkt b) powyżej, także osobom, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w ww. celu na dalszych etapach Postępowania.



d) Zakres przekazanych danych osobowych obejmuje: .....

*[pole uzupełnia Wykonawca wskazując kategorie danych osobowych osób, które zostały przekazane Zamawiającemu, np. imię, nazwisko, stanowisko, służbowe dane kontaktowe].*

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

7. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszej oferty należy kierować na:

|                 |  |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko |  |
| Nazwa podmiotu  |  |
| Adres           |  |
| Nr faks         |  |
| Nr telefonu     |  |
| Adres e-mail    |  |

8. Na ... kolejno ponumerowanych stronach składamy ofertę, złożoną z:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych) | Miejscowość i data |
|-----|---|---|--------------------|
|     |   |   |                    |

**FORMULARZ CENOWY**

Ubiegając się o zamówienie na „**Zakup usług medycznych dla PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**”, CRZ: NP/OD/25/0493/OD/PKBS, oświadczamy, że oferujemy następujące ceny za świadczenie usług, stanowiących przedmiot zakupu:

**TABELA A – Ceny jednostkowe Pakietów Usług:**

| Lp. | Nazwa Pakietu Usług   | Jednostkowa cena miesięczna netto | Jednostkowa cena miesięczna brutto |
|-----|-----------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| A   | B                     | C                                 | D                                  |
| 1.  | Pakiet Medycyny Pracy |                                   |                                    |
| 2.  | Pakiet Pracowniczy    |                                   |                                    |
| 3.  | Pakiet Partnerski     |                                   |                                    |
| 4.  | Pakiet Senior         |                                   |                                    |
| 5.  | Pakiet Rodzinny       |                                   |                                    |

**TABELA B – Wartość Pakietów Usług w całym okresie obowiązywania Umowy:**

| Lp.   | Nazwa Pakietu Usług   | Prognozowana na miesięczna liczba Pakietów* | Prognozowana liczba Pakietów w całym okresie obowiązywania Umowy* (C x 24) | Jednostkowa cena miesięczna netto (należy przenieść ceny z kol. C Tabeli A) | Cena netto w całym okresie obowiązywania Umowy (D x E) | Cena brutto w całym okresie obowiązywania Umowy |
|-------|-----------------------|---|--|---|--|---|
| A     | B                     | C   | D  | E   | F  | G   |
| 1.    | Pakiet Medycyny Pracy | 2 400                                       | 57 600   |   |  |   |
| 2.    | Pakiet Pracowniczy    | 1 920                                       | 46 080   |   |  |   |
| 3.    | Pakiet Partnerski     | 432   | 10 368   |   |  |   |
| 4.    | Pakiet Senior         | 120   | 2 880  |   |  |   |
| 5.    | Pakiet Rodzinny       | 120   | 2 880  |   |  |   |
| SUMA: |                       |   |  |   |  |   |

Kwoty należy podać **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy.

Cena zakupu wynikająca z Formularza cenowego **winna być tożsama** z ceną wykazaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

\* Liczby Pakietów, określone w kolumnach C i D, są liczbami szacunkowymi i zostały przyjęte dla celów porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Faktyczna liczba zamawianych Pakietów medycznych zależeć będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie o zakup Pakietów w liczbach, wskazanych w kolumnach C i D.

| L. p. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych) | Miejscowość i data |
|-------|---|---|--------------------|
|       |   |   |                    |

**Oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa w Postępowaniu**

|   |  |
|---|--|
| <b>Dane Wykonawcy</b>   |  |
| <b>Adres Wykonawcy:<br/>kod, miejscowość<br/>ulica, nr lokalu</b> |  |

Przystępując do Postępowania na: „**Zakup usług medycznych dla PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**”

Oświadczamy że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Zakupu,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Zakupu,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z Postępowania.

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) | Miejscowość i data |
|-----|---|--|--------------------|
|     |   |  |                    |

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

|   |  |
|---|--|
| <b>Dane Wykonawcy</b>   |  |
| <b>Adres Wykonawcy:<br/>kod, miejscowość<br/>ulica, nr lokalu</b> |  |

Przystępując do Postępowania na: „**Zakup usług medycznych dla PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**” oraz przyjmując do wiadomości, że z Postępowania wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania wyrządzili szkodę PGNiG OD (status podmiotu oceniany według daty wyrządzenia szkody), nie realizując Zakupu lub realizując go nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niezrealizowanie lub nienależyte zrealizowanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 3) Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 4) Wykonawców będących spółkami prawa handlowego, których odpowiednio urzędujących członków władz zarządzających, wspólników, partnerów, komplementariuszy, prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Postępowaniu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 17,
- 6) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane,
- 7) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za następujące przestępstwa: finansowanie przestępstwa o charakterze terrorystycznym, przestępstwo o charakterze terrorystycznym, handel ludźmi, praca dzieci, zatrudnianie cudzoziemców nielegalnie przebywających w warunkach szczególnego wykorzystania, pranie brudnych pieniędzy, łapownictwo czynne, łapownictwo wyborcze, łapownictwo managerskie, płatna protekcja czynna, udział w zorganizowanej grupie lub związku przestępczym, fałszowanie faktur, podawanie nieprawdy w fakturach, fałszowanie lub używanie sfałszowanej faktury z kwotą określającą mienie wielkiej wartości,
- 8) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za przestępstwa inne niż wymienione w pkt 8, jeżeli podmiot zbiorowy nie wdrożył środków naprawczych i prewencyjnych (self-cleaning),
- 9) Wykonawców, co do których osoby biorące udział w prowadzonym Postępowaniu mają wiedzę, że:
  - a) są pracownikami lub osobami najbliższymi pracowników PGNiG OD, lub
  - b) są podmiotami, w których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD są właścicielami, udziałowcami lub członkami organów zarządzających tych podmiotów, lub
  - c) są podmiotami, na rzecz których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD świadczą pracę na podstawie umowy o pracę lub innego stosunku prawnego- jeśli fakt ten budzi uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Postępowania.

\* Przez osoby najbliższe pracowników PGNiG OD należy rozumieć należy przez to rozumieć osoby pozostające w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostające we wspólnym pożyciu z pracownikiem PGNiG OD.

oraz przyjmując do wiadomości, że z Postępowania można wykluczyć w szczególności Wykonawców:

- 11) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
- 12) którzy zawarli z innymi Wykonawcami porozumienie zakłócającego konkurencję w Postępowaniu;
- 13) którzy dopuścili się tzw. poważnego wykroczenia zawodowego
- 14) którzy są podmiotem przeprowadzającym audyt sprawozdań finansowych Grupy Kapitałowej, do której należy PGNiG OD bądź należą do sieci tego podmiotu,
- 15) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania uchylili się od zawarcia z PGNiG OD Umowy w sprawie Zakupu, w sytuacji gdy jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub w sytuacji, gdy uchylił się od zawarcia Umowy, której postanowienia zostały uzgodnione w drodze negocjacji z tym Wykonawcą,
- 16) o których mowa w Rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, na rzecz których lub z udziałem których zakazane jest udzielanie lub dalsze wykonywanie zamówień publicznych lub koncesji, objętych zakresem właściwych dyrektyw,
- 17) o których mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) podlegających wykluczeniu na podstawie tej ustawy.

OŚWIADCZAMY, ŻE NIE PODLEGAMY WYKLUCZENIU.

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych) | Miejscowość i data |
|-----|---|---|--------------------|
|     |   |   |                    |

**Zobowiązanie do nie zgłaszania i nie dochodzenia roszczeń wobec Zamawiającego  
i zachowania poufności**

|   |  |
|---|--|
| <b>Dane Wykonawcy</b>   |  |
| <b>Adres Wykonawcy:<br/>kod, miejscowość<br/>ulica, nr lokalu</b> |  |

Przystępując do Postępowania na: „**Zakup usług medycznych dla PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**”

1. Oświadczamy, że nie będziemy zgłaszać ani dochodzić żadnych roszczeń wobec Zamawiającego w przypadku unieważnienia/zamknięcia niniejszego Postępowania.
2. Zobowiązujemy się do zachowania w poufności wszelkich informacji przekazanych przez pracowników PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o., niezależnie od sposobu i formy ich wyrażania.
3. Zobowiązanie obejmuje, nie tylko obowiązek nieujawniania informacji poufnych ale również zakaz korzystania z nich w interesie własnym bądź osób trzecich lub w celu sprzecznym z interesem Zamawiającego.
4. Nie stanowią Informacji Poufnej informacje:
  - 1) świadomie podane przez PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. do publicznej wiadomości lub w jakikolwiek inny sposób przez PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. rozpowszechniane,
  - 2) co do których PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. nie miała intencji i nie podjęła żadnych działań w celu zachowania ich w tajemnicy,
  - 3) co do których PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. wyraziła pisemną zgodę na ich ujawnienie – w określonym przez nią celu i zakresie, były przed przystąpieniem do niniejszego Postępowania powszechnie znane lub stały się takie bez winy Wykonawcy,
  - 4) zostały zgodnie z prawem przed przystąpieniem do niniejszego Postępowania otrzymane od osób trzecich bez podobnych ograniczeń i bez naruszenia niniejszych zapisów,
  - 5) zostały opracowane niezależnie przez Wykonawcę, który to fakt jest udokumentowany na piśmie,
  - 6) muszą być ujawnione na mocy odrębnych przepisów prawa.
5. Oświadczam, że jest mi znana treść i rozumiem znaczenie art. 266 § 1 kodeksu karnego, zgodnie z którym: „Kto wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2”.
6. Jestem świadomy(-a), że niniejsze zobowiązanie do zachowania poufności obowiązuje mnie również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. lub z innymi podmiotami wykonującymi zadania na rzecz PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej(ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) |  | Miejscowość i data |
|-----|--|--|--|--------------------|
|     |  |  |  |                    |



### Wykaz zrealizowanych/realizowanych usług

Składając ofertę w ramach Postępowania na: „**Zakup usług medycznych dla PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**”, NP/OD/25/0493/OD/PKBS, w celu dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania warunku opisanego w § 3 ust. 1 pkt 2) Regulaminu postępowania przedstawiamy wykaz następujących zrealizowanych/realizowanych usług:

| L.p. | Przedmiot Zakupu<br>(krótki opis) | Termin realizacji           |   | Odbiorca<br>(nazwa, adres) | Liczba pracowników objętych świadczeniami medycznymi |
|------|-----------------------------------|-----------------------------|---|----------------------------|--|
|      |                                   | Rozpoczęcie<br>[dd/mm/rrrr] | Zakończenie albo informacja, że umowy w dalszym ciągu są wykonywane<br>[dd/mm/rrrr] |                            |  |
| 1.   |                                   |                             |   |                            |  |
| 2.   |                                   |                             |   |                            |  |
| 3.   |                                   |                             |   |                            |  |
| 4.   |                                   |                             |   |                            |  |

**UWAGA:** z przedstawionego opisu przedmiotu Zakupu musi jednoznacznie wynikać spełnianie warunku udziału w Postępowaniu określonego przez Zamawiającego.

**Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że umowy zostały wykonane/są wykonywane**

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej(ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) |  | Miejscowość i data |
|-----|--|--|--|--------------------|
|     |  |  |  |                    |

[Załącznik nr 8 do Regulaminu postępowania]

**Wykaz Placówek Medycznych, w których Wykonawca zapewni świadczenie Usług Medycyny Pracy**

**i Usług Medycznych**

**(odrębny plik w formacie .xlsx)**

## Klauzule informacyjne Zamawiającego

### Podmiot ubiegający się o zamówienie będący osobą fizyczną - klauzula informacyjna stosowana w postępowaniach zakupowych

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) **PGNiG OD** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
  - a) w celu weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów **PGNiG OD** lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych **PGNiG OD** oraz Grupy Kapitałowej ORLEN - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **PGNiG OD** (art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**RODO**));
  - b) w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym, w którym bierze Pani/Pan udział – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b **RODO**;
  - c) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na **PGNiG OD** na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego oraz z zakresu przestrzegania reżimu sankcyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**;
  - d) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu **PGNiG OD** polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **PGNiG OD** (art. 6 ust. 1 lit. f **RODO**).
- 4) Pani/Pana dane osobowe w zakresie numeru REGON i PKD zostały pozyskane z publicznie dostępnych rejestrów.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz **PGNiG OD** usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz przez okres wykonywania umowy, w razie wyboru złożonej przez Panią/Pana oferty. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez **PGNiG OD**. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
- 8) Względem przetwarzania danych osobowych dla celów określonych w pkt 3a oraz 3d przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **PGNiG OD** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 9) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.
- 10) Podanie danych jest wymagane przez **PGNiG OD** w celu wzięcia udziału w postępowaniu zakupowym. Brak podania danych będzie skutkował niemożliwością wzięcia udziału w prowadzonym postępowaniu zakupowym.

## Osoby reprezentujące podmiot ubiegający się o zamówienie – klauzula stosowana w postępowaniach zakupowych

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) **PGNiG OD** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione przez podmiot, którego Pani/Pan reprezentuje w związku z prowadzonym przez **PGNiG OD** postępowaniem zakupowym oraz pozyskane przez **PGNiG OD** z rejestrów publicznych.
- 4) Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez PGNiG OD obejmuje imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, informacje zawarte w rejestrach publicznych lub w pełnomocnictwie.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów **PGNiG OD** lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych **PGNiG OD** oraz Grupy Kapitałowej ORLEN - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **PGNiG OD** (art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**RODO**));
  - b) prowadzenia postępowania zakupowego przez **PGNiG OD**, o które ubiega się reprezentowany przez Panią/Pana podmiot – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **PGNiG OD** oraz tego podmiotu, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. f **RODO**. Prawnne uzasadniony interes polega na zapewnieniu wiarygodnej identyfikacji kontrahenta i osoby go reprezentującej;
  - c) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na **PGNiG OD** na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego oraz z zakresu przestrzegania reżimu sankcyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz przez okres wykonywania umowy, w razie wyboru oferty złożonej przez podmiot, który Pani/Pan reprezentuje. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez PGNiG OD. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5a oraz w pkt 5b powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **PGNiG OD** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 10) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.