



**Regulamin postępowania**  
**na: *Usługi bieżącego utrzymania technicznego***  
***nieruchomości w Regionie Mazowieckim***

**CRZ: NP/OD/24/1199/OD/WAM**

Szanowni Państwo,

w imieniu PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. zapraszam Państwa do złożenia oferty w prowadzonym Postępowaniu. Szczegółowe informacje zawarte zostały w niniejszym materiale.

**ZATWIERDZAM**

*/-/ Michał Weremczuk*

.....

Pełnomocnik Kierownika Zamawiającego

Warszawa, dnia 15.11.2024 r.

## § 1 Informacje ogólne

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**

ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa

NIP: 5272706082

KRS 0000488778, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,

XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy: 1 026 309 542,58 zł.

2. Niniejsze Postępowanie prowadzone jest w procedurze regulaminowej z zachowaniem zasad określonych w Procedurze Zakupów w PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. (dalej „Procedura”). Procedura udostępniana jest na prośbę Wykonawcy na każdym etapie Postępowania. Postępowanie oznaczone jest znakiem: **NP/OD/24/1199/OD/WAM**, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. W niniejszym Postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się:

- 1) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pomocą **Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami** (zwanego dalej **Modułem EKZD**), który jest dostępny pod adresem: <https://www.przetargi.pgnig.pl> (przeglądarka Chrome)

- 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej: Wykonawcy mogą komunikować się z Zamawiającym wysyłając korespondencję na adres e-mail: [magdalena.grzybowska-nowak@pgnig.pl](mailto:magdalena.grzybowska-nowak@pgnig.pl);

**przy czym:**

- 3) składanie ofert (wraz ze wszystkimi załącznikami, o których mowa w § 4 ust. 4 Regulaminu postępowania), odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Modułu EKZD.

**Szczegóły dotyczące rejestracji i korzystania z Modułu EKZD zostały opisane w § 11 Regulaminu postępowania.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

4. Harmonogram Postępowania jest następujący:

- 1) udostępnienie Wykonawcom Regulaminu postępowania wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu Zakupu,
- 2) dokonanie **wizji lokalnej** miejsc, w których będą świadczone usługi w ramach realizacji przedmiotu Umowy.

W celu przygotowania oferty Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, najpóźniej na dwa dni przed otwarciem ofert. Prośbę należy kierować bezpośrednio do osoby wskazanej ze strony Zamawiającego do kontaktu w sprawie przeprowadzenia wizji tj. do P. **Rafał Rosa**, e-mail: [rafal.rosa@pgnig.pl](mailto:rafal.rosa@pgnig.pl), tel. + **48 725 350 409**.

- 3) złożenie ofert przez Wykonawców w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - 4) otwarcie ofert (otwarcie ofert nie jest jawne),
  - 5) ocena ofert,
  - 6) ewentualne negocjacje,
  - 7) wybór oferty najkorzystniejszej,
  - 8) podpisanie Umowy.
5. Postępowanie może zostać unieważnione lub zamknięte bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty bez podania przyczyny na każdym etapie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia Postępowania.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w niniejszym Regulaminie postępowania. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający opublikuje informację o zmianach w Module EKZD. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili jej opublikowania.
7. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych na każdym etapie Postępowania.
8. Zamawiający:
  - 1) wymaga złożenia oferty **pod rygorem nieważności** w postaci elektronicznej opatrzonej Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Modułu EKZD. Szczegóły sposobu złożenia oferty znajdują się w § 4 Regulaminu postępowania.
  - 2) nie dopuszcza składania ofert częściowych,
  - 3) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
  - 4) nie wymaga zabezpieczenia w postaci wadium,
  - 5) nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
  - 6) dopuszcza powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w Postępowaniu, o ile podmiot na którego zasoby się powołano będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy (podwykonawca, konsorcjant),
  - 7) dopuszcza dokonanie zmian oferty w wyniku przeprowadzonych negocjacji,
  - 8) dopuszcza składanie ofert przez podmioty ubiegające się wspólnie o realizację zakupu (szczegóły w § 4 ust. 5 Regulaminu postępowania).
9. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca przekaze Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem oraz realizacją umowy, w szczególności poprzez przekazanie pracownikom/reprezentantom Wykonawcy klauzul informacyjnych, stanowiących **Załącznik nr 8** do Regulaminu postępowania, przed przekazaniem do Zamawiającego danych ich dotyczących.

## § 2 Przedmiot zakupu i termin realizacji

1. Przedmiotem zakupu jest wykonywanie usług, związanych z bieżącym utrzymaniem technicznym nieruchomości, zlokalizowanych na terenie działania PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. Region Mazowiecki.
2. Szczegółowy zakres zakupu znajduje się w **Załączniku nr 1** do Regulaminu postępowania - Projekcie Umowy wraz z Załącznikami.
3. Termin realizacji zakupu: **24 miesiące od daty podpisania Umowy** lub do momentu wykorzystania maksymalnego wynagrodzenia, określonego w Umowie w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

## § 3 Warunki udziału w postępowaniu

1. Ofertę w Postępowaniu złożyć może Wykonawca, który:
  - 1) **posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,**
  - 2) **posiada wiedzę i doświadczenie,**

Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego powyżej, Wykonawca przedłoży wykaz wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **3 usług polegających na utrzymaniu i obsłudze technicznej budynków i urządzeń oraz usuwaniu awarii i usterek o wartości minimum 100 000,00 zł netto każda**, ze wskazaniem okresu, w którym były/są wykonywane oraz podmiotów, na rzecz których usługi były/są realizowane

[Załącznik nr 6 do Regulaminu postępowania]. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie/wykonywanie tych umów – Referencje lub Oświadczenie.

Jeżeli usługi wykazywane na potwierdzenie spełniania ww. warunku są wykonywane (niezakończone), to Zamawiający wymaga, by do upływu terminu składania ofert, wartość już zrealizowanych/wykonywanych usług była nie mniejsza, niż wartość określona powyżej.

**3) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zakupu,**

Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. 2022, poz. 1392) (zwane dalej „Rozporządzeniem”) tj.: posiadającą Świadectwo kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się eksploatacją i dozorem urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetyczne ow zakresie Grupy 1 załącznika nr 1 do Rozporządzenia (SEP G1 D i E) o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV.

**Wykonawca może wykazać, że dysponuje jedną osobą posiadającą wszystkie wymagane powyżej uprawnienia lub, że dysponuje kilkoma osobami, które łącznie legitymują się wymaganymi uprawnieniami opisanymi powyżej.**

Informację o osobie/ach posiadającej/ych w/w uprawnienia należy przedstawić wg wzoru, stanowiącego [Załącznik nr 7 do Regulaminu postępowania], a kopie uprawnień dołączyć do oferty.

**4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zakupu,**

**5) nie podlega wykluczeniu z Postępowania.**

**2. Z Postępowania o dokonanie zakupu wyklucza się:**

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania wyrządzili szkodę PGNiG OD (status podmiotu oceniany według daty wyrządzenia szkody), nie realizując Zakupu lub realizując go nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niezrealizowanie lub nienależyte zrealizowanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 3) Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 4) Wykonawców będących spółkami prawa handlowego, których odpowiednio urzędujących członków władz zarządzających, wspólników, partnerów, komplementariuszy, prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Postępowaniu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 17,
- 6) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane,
- 7) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za następujące przestępstwa: finansowanie przestępstwa o charakterze terrorystycznym, przestępstwo o charakterze terrorystycznym, handel ludźmi, praca dzieci, zatrudnianie cudzoziemców nielegalnie przebywających w warunkach szczególnego wykorzystania, pranie brudnych pieniędzy, łapownictwo czynne, łapownictwo wyborcze, łapownictwo managerskie, płatna protekcja czynna, udział w zorganizowanej grupie lub związku przestępczym, fałszowanie faktur,

podawanie nieprawdy w fakturach, fałszowanie lub używanie sfałszowanej faktury z kwotą określającą mienie wielkiej wartości,

- 8) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za przestępstwa inne, niż wymienione w pkt 7, jeżeli podmiot zbiorowy nie wdrożył środków naprawczych i prewencyjnych (self-cleaning),
- 9) Wykonawców, co do których osoby biorące udział w prowadzonym Postępowaniu mają wiedzę, że:
  - a) są pracownikami lub osobami najbliższymi pracowników PGNiG OD, lub
  - b) są podmiotami, w których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD są właścicielami, udziałowcami lub członkami organów zarządzających tych podmiotów, lub
  - c) są podmiotami, na rzecz których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD świadczą pracę na podstawie umowy o pracę lub innego stosunku prawnego- jeśli fakt ten budzi uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Postępowania.

\* Przez osoby najbliższe pracowników PGNiG OD należy rozumieć osoby pozostające w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostające we wspólnym pożyciu z pracownikiem PGNiG OD.

3. Z Postępowania można wykluczyć Wykonawców:

- 1) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
- 2) którzy zawarli z innymi Wykonawcami porozumienie zakłócające konkurencję w Postępowaniu;
- 3) którzy dopuścili się tzw. poważnego wykroczenia zawodowego;
- 4) którzy są podmiotem przeprowadzającym audyt sprawozdań finansowych Grupy Kapitałowej do której należy PGNiG OD, bądź należą do sieci tego podmiotu,
- 5) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania uchylili się od zawarcia z PGNiG OD Umowy w sprawie zakupu, w sytuacji gdy jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub w sytuacji, gdy uchylił się od zawarcia Umowy, której postanowienia zostały uzgodnione w drodze negocjacji z tym Wykonawcą,
- 6) o których mowa w Rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, na rzecz których lub z udziałem których zakazane jest udzielanie lub dalsze wykonywanie zamówień publicznych lub koncesji, objętych zakresem właściwych dyrektyw.
- 7) o których mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) podlegających wykluczeniu na podstawie tej ustawy

4. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wykluczeniu z Postępowania.

5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:

- 1) nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego w Postępowaniu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 17,
- 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem § 4 ust. 18,
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zakupu, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej, lub Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w tym zakresie,
- 4) Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności treści oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, o której mowa w § 4 ust. 18,

- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu,
- 7) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. W przypadku otrzymania oferty, co do której istnieje podejrzenie zaferowania rażąco niskiej ceny, Wykonawca może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień w celu ustalenia przesłanek dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.
9. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

#### § 4 Oferta oraz kryteria oceny ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszym Regulaminie postępowania muszą spełniać następujące wymogi:
  - 1) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 2) Formularz ofertowy, formularz cenowy oraz oświadczenia złożone w Postępowaniu winny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym / opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem, Pozostałe wymagane dokumenty należy dołączyć do oferty w formie oryginału / oryginału w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego przy użyciu Kwalifikowanego Podpisu Elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci pisemnej lub elektronicznej,
  - 3) w przypadku podpisania oferty lub załączników do oferty przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania do reprezentacji Wykonawcy, a także w przypadku, gdy oferta składana jest przez umocowanego przedstawiciela podmiotów składających ofertę wspólnie (np. konsorcjum), dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby je wystawiające – w przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej. Dopuszczalne jest również złożenie kopii dokumentu elektronicznie poświadczonej przez notariusza. Pełnomocnictwo (lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą) musi być złożone za pośrednictwem Modułu EKZD,
3. Ofertę wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 4, Wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, opatrzonej Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym / w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 6 za pośrednictwem Modułu EKZD w sposób określony w § 11.  
Zamawiający:
  - a) **wyjaśnia, że złożenie oferty w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, oznacza, że podpis złożony został przy wykorzystaniu profilu zaufanego dostępnego na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP), zaś złożenie oferty w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym, oznacza, że podpis został złożony z wykorzystaniem e-dowodu (tj. zaawansowanego podpisu elektronicznego ujętego w e-dowodzie w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy o dowodach osobistych oraz art. 3 pkt 11 rozporządzenia**



Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego). **Podpis osobisty to nie podpis własnoręczny. Oferty podpisane odręcznie, a następnie zeskanowane i złożone przez Moduł EKZD nie spełniają wymogu podpisu osobistego (jako niewłaściwe podpisane) i podlegać będą odrzuceniu z Postępowania**

- b) rekomenduje, aby wszystkie pliki składające się na ofertę Wykonawca skompresował do jednego pliku archiwum (ZIP),
- c) rekomenduje, aby dokumenty w formacie pdf podpisywać formatem PAdES.
- d) informuje, że w przypadku dokumentów w formacie innym niż .pdf wymagany będzie oddzielny plik z podpisem elektronicznym. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oprócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.

UWAGA:

Z przyczyn technicznych złożenie oferty za pośrednictwem Modułu EKZD wymaga wpisania do Modułu EKZD ceny brutto oferty oraz innych wymaganych przez Moduł EKZD informacji. W związku z powyższym, Zamawiający informuje, iż w razie niezgodności jakichkolwiek informacji wpisanych ręcznie do Modułu EKZD przez Wykonawcę, w szczególności informacji w zakresie wartości / ceny oferty Wykonawcy (tj. wpisanej ręcznie przez Wykonawcę w polu: „Cena (cena całkowita oferty brutto)”) z informacjami zawartymi w ofercie Wykonawcy (wraz z załącznikami do oferty) złożonej w Module EKZD, charakter wiążący i rozstrzygający mają informacje zawarte w ofercie Wykonawcy (wraz z załącznikami do oferty) złożonej za pośrednictwem Modułu EKZD.

#### 4. Do oferty załączyć należy następujące dokumenty:

- 1) odpowiednio wypełniony Formularz ofertowy [**Załącznik nr 2** do Regulaminu postępowania],
- 2) oświadczenie, że Wykonawca może ubiegać się o udział w Postępowaniu, zgodnie z § 3 ust. 1 Regulaminu postępowania [**Załącznik nr 3** do Regulaminu Postępowania],
- 3) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 Regulaminu postępowania [**Załącznik nr 4** do Regulaminu postępowania],
- 4) zobowiązanie o zachowaniu poufności oraz o nie zgłaszaniu i nie dochodzeniu od Zamawiającego roszczeń w przypadku unieważnienia Postępowania [**Załącznik nr 5** do Regulaminu postępowania],
- 5) wykaz zrealizowanych/realizowanych usług [**Załącznik nr 6** do Regulaminu postępowania] zgodnie z wymogiem § 3, ust. 1, pkt 2) Regulaminu postępowania wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie/wykonywanie. Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie/wykonywanie usług mogą być:
  - a) referencje,
  - b) oświadczenie Wykonawcy w zakresie należytego wykonania usług wraz z podaniem danych kontaktowych do podmiotów (imię nazwisko, nr telefonu, e-mail), które będą w stanie potwierdzić wskazane informacje – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 5) lit a),

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem/klientem na rzecz którego umowy wskazane w Wykazie zrealizowanych usług zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających, czy te usługi zostały wykonane należycie.

W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające, czy te usługi zostały wykonane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienia były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

UWAGA: Zamawiający informuje, iż przedstawienie danych kontaktowych do podmiotów, na rzecz których Wykonawca zrealizował przedstawione w wykazie umowy jest obligatoryjne w kontekście wykazania spełnienia warunku udziału w Postępowaniu.

- 6) informację o osobie/ach posiadającej/cych stosowne uprawnienia na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3) Regulaminu postępowania [**Załącznik nr 7** do Regulaminu postępowania] wraz z kopiami tych uprawnień;
  - 7) w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą - dokument lub dokumenty wystawione - nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu na składanie ofert - zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę albo miejsce zamieszkania, potwierdzających, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i nie wszczęto wobec niego postępowania likwidacyjnego, upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości,
  - 8) dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy w Postępowaniu,
  - 9) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o realizację Zakupu - pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich podmiotów w toku Postępowania albo do reprezentowania w Postępowaniu oraz do zawarcia Umowy w sprawie tego Zakupu, W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu. Pozostałe warunki muszą być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców składających ofertę,
  - 10) zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia (w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów).
- UWAGA: W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, spełniania warunków udziału w Postępowaniu, oraz niepodleganiu wykluczeniu korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację Zakupu:
    - 1) warunki udziału w Postępowaniu Wykonawcy wspólnie ubiegający się o realizację Zakupu muszą spełniać łącznie;
    - 2) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację Zakupu zobowiązany jest samodzielnie wykazać brak podstaw wykluczenia z Postępowania,
    - 3) ustanawiają oni pełnomocnika, który reprezentuje tych Wykonawców w Postępowaniu, albo reprezentuje ich w postępowaniu i jest umocowany w imieniu tych Wykonawców do zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
    - 4) są oni zobowiązani (w przypadku wyboru ich oferty), najpóźniej przed podpisaniem Umowy, do przedłożenia na żądanie Zamawiającego umowy regulującej ich współpracę,
    - 5) ponoszą oni solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację przedmiotu Zakupu. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.
  6. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Termin składania ofert upływa dnia **26.11.2024** r., o godz. **10.00**.
  7. Datą złożenia oferty przez Wykonawcę za pomocą Modułu EKZD będzie data wskazana w komunikacie, który pojawi się po złożeniu oferty w sposób zgodny z Podręcznikiem Użytkownika Portalu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami EKZD (dalej: „Podręcznik Użytkownika” - treść dokumentu dostępna jest na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>), w zakładce: „Oferta” Wykonawcy, pn.:

*„Oferta wysłana*

*Oferta została złożona*

*Data złożenia: .....*

*Aby zmienić ofertę należy ją wycofać”*



Informacja o dacie i godzinie złożenia oferty przez Wykonawcę będzie widoczna w powyższym komunikacie. Oznaczenie czasu przekazania danych w Module EKZD odbywa się na podstawie czasu serwera, który prezentowany jest w Module EKZD. Za datę złożenia ofert, wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych w Module EKZD przyjmuje się datę ich złożenia do Modułu EKZD.

8. Potwierdzeniem złożenia oferty jest komunikat systemowy: „Oferta została złożona pomyślnie”.
9. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego w Module EKZD. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Podręczniku Użytkownika, którego treść dostępna jest w zakładce „Pomoc” na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>
  - 1) samodzielna zmiana złożonej oferty w Module EKZD (wymaga cofnięcia oferty): należy wybrać przycisk: „Wycofaj ofertę”  
lub
  - 2) samodzielne usunięcie oferty w Module EKZD: należy wybrać przycisk: „Usuń ofertę”.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Zamawiający informuje, iż Moduł EKZD uniemożliwia złożenie oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Wykonawca może objąć zastrzeżeniem informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich w poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione. Zamawiający zobowiązany będzie do zachowania w poufności wyłącznie tych informacji otrzymanych od Wykonawcy, w stosunku do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności, tj. w stosunku do informacji, które zostały przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w treści oferty składanej w formie lub postaci elektronicznej, Wykonawca zamieszcza ją w oddzielnym pliku pod nazwą „Oferta – tajemnica przedsiębiorstwa” i składa wraz z ofertą, podpisując kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. Kryteria oceny oferty:

Kryterium	Znaczenie waga %	Opis metody przyznawania punktów
Cena netto jednej roboczogodziny pracownika Wykonawcy przy realizacji serwisu związanego z utrzymaniem technicznym <i>w trybie normalnym</i>	40% (maks. 40 pkt)	(najniższa cena jednostkowa netto roboczogodziny pracownika Wykonawcy w trybie normalnym spośród złożonych ofert / cena jednostkowa netto roboczogodziny pracownika Wykonawcy w trybie normalnym badanej oferty) x 40 pkt
Cena netto jednej roboczogodziny pracownika Wykonawcy przy realizacji serwisu związanego z utrzymaniem technicznym <i>w trybie awaryjnym</i>	25% (maks. 25 pkt)	(najniższa cena jednostkowa netto roboczogodziny pracownika Wykonawcy w trybie awaryjnym spośród złożonych ofert / cena jednostkowa netto roboczogodziny pracownika Wykonawcy w trybie awaryjnym badanej oferty) x 25 pkt

Wartość netto ryczału za dojazd ekipy serwisowej Wykonawcy	35% (maks. 35 pkt)	(najniższa wartość netto ryczału za dojazd spośród złożonych ofert / wartość PLN netto ryczału za dojazd w badanej ofercie) x 35 pkt
--	--------------------	--

14. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się kryteriami określonymi w ust. 13 oraz wynikiem ewentualnych negocjacji. Najlepsza oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt.
15. W przypadku, gdy wpłyną oferty o tej samej cenie uniemożliwiające wybór najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
16. Sposób obliczania ceny:
  - 1) Zaoferowaną cenę należy przedstawić w Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 2** do Regulaminu postępowania.
  - 2) Cenę za realizację przedmiotu zakupu należy wyliczyć w oparciu o zakres usług, określony w Umowie i w OPZ. Cena ryczałtowa podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy wynikające z tych dokumentów.
  - 3) Cena oferty musi zostać określona w PLN. Wykonawca może podać tylko jedną cenę łączną bez proponowanych rozwiązań wariantowych.
  - 4) Cena całkowita oraz ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy.
  - 5) Cena ofertowa zostanie obliczona przez Wykonawcę łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji o odpowiednią kwotę podatku obliczonego wg stawki podatkowej na dzień powstania obowiązku podatkowego.
  - 6) Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby od powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
17. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów albo którzy złożyli dokumenty niekompletne, zawierające błędy (również wadliwe pełnomocnictwa), lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie Postępowania.
18. Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści ofert, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.
19. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość wnioskowania (więcej niż jeden raz) o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

## § 5 Informacja o wadium

Wadium nie jest wymagane.

## § 6 Informacja o zabezpieczeniu należytego wykonania Umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 7 Negocjacje handlowe

1. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych na każdym etapie Postępowania.
2. Negocjacje handlowe prowadzone po otwarciu ofert mogą być prowadzone min. w następujących formach:
  - 1) negocjacji prowadzonych w sposób bezpośredni lub drogą elektroniczną,
  - 2) aukcji elektronicznej – jako dogrywki między Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. W przypadku decyzji o przeprowadzeniu aukcji - Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną Wykonawców do udziału w aukcji oraz poinformuje ich w zaproszeniu o:
    - a) terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
    - b) terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
    - c) wartości minimalnych postąpień składanych w toku aukcji elektronicznych,
    - d) zasadach rejestracji i szkoleń z zakresu obsługi portalu i uczestnictwa w aukcji,
    - e) sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.
3. Oferty Wykonawców złożone w Postępowaniu przestają wiązać w zakresie, w jakim złożą oni korzystniejsze oferty w toku negocjacji lub aukcji elektronicznej.

## § 8 Warunki realizacji zakupu

1. Z wybranym w wyniku przeprowadzenia Postępowania Wykonawcą zostanie podpisana Umowa zgodna z projektem stanowiącym **Załącznik nr 1** do Regulaminu postępowania.
2. Umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez Zamawiającego i Wykonawcę, a nie z chwilą zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty.

## § 9 Informacja o formalnościach poprzedzających podpisanie Umowy

1. Zamawiający przed zawarciem Umowy będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana:
  - 1) przedłożenia kopii polisy ubezpieczenia OC lub innego dokumentu ubezpieczenia, zgodnie z wymaganiami Projektu Umowy (stanowiącego **Załącznik nr 1** do Regulaminu Postępowania),
  - 2) przedłożenia projektów Umów z podwykonawcami (jeżeli dotyczy),
  - 3) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup (o ile dotyczy).
2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ich ponownej oceny, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
  - 1) uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie realizacji zakupu,
  - 2) nie przedłoży kopii polisy ubezpieczenia OC lub innego dokumentu ubezpieczenia, zgodnie z wymaganiami Projektu Umowy (stanowiącego **Załącznik nr 1** do Regulaminu Postępowania),
  - 3) nie przedłoży projektów Umów z podwykonawcami, którym zamierza powierzyć realizację części zakupu (jeżeli dotyczy),
  - 4) nie przedłoży umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup (jeżeli dotyczy).

## § 10 Informacja o sposobie komunikacji

1. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawie niniejszego Postępowania jest:  
Magdalena Grzybowska-Nowak  
T: +48 695 94 88 61, E: [magdalena.grzybowska-nowak@pgnig.pl](mailto:magdalena.grzybowska-nowak@pgnig.pl)  
Godziny kontaktu z Wykonawcami 08:00 – 15:00 (pn.- pt.).
2. Zamawiający oprócz komunikacji przy wykorzystaniu **Modułu EKZD** może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawcy mogą komunikować się

z Zamawiającym wysyłając korespondencję mailową do osoby uprawnionej do kontaktów z Wykonawcami wskazanej w ust. 1.

3. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości komunikowania się z Wykonawcami w przedmiotowym Postępowaniu za pomocą fax-u oraz zwykłej formy pisemnej polegającej na przekazywaniu pism zapisanych na papierze**, a nie w postaci elektronicznej.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego Postępowania, tj. **bezpłatnie rejestrując się** lub, w przypadku posiadania konta w Module EKZD, **logując się**, akceptuje warunki korzystania z Modułu EKZD, określone w Podręczniku Użytkownika oraz Regulaminie Modułu EKZD zamieszczonymi na stronie internetowej <https://przetargi.pgnig.pl> oraz uznaje je za wiążące.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
6. Czynności Zamawiającego wykonane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za dokonane z chwilą wprowadzenia ich do środków komunikacji elektronicznej, w taki sposób, aby Wykonawca mógł zapoznać się z ich treścią.
7. Czynności Wykonawcy wykonane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za dokonane w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.
8. Oznaczenie czasu odbioru realizowane będzie w odniesieniu do zegara systemowego na serwerze Modułu EKZD.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Regulaminu postępowania poprzez:
  - 1) przesłanie wiadomości za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 1
  - 2) za pomocą Modułu EKZD, w sposób opisany w Podręczniku Użytkownika.Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni za pośrednictwem Modułu EKZD poprzez zamieszczenie stosownej informacji w zakładce Modułu EKZD pn.: „SWZ/Dokumenty”.
10. Zamawiający udzieli odpowiedzi, jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego **nie później, niż 21.11.2024 r.** Jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić prośbę bez rozpatrzenia wg swego uznania z zastrzeżeniem, że jeżeli prośba o wyjaśnienie lub zmianę treści postanowień Projektu Umowy wpłynie do Zamawiającego po upływie powyższego terminu, Zamawiający pozostawi je bez odpowiedzi/zmiany, a Wykonawcy nie będą uprawnieni do wnoszenia późniejszych zmian postanowień Projektu Umowy przed jej podpisaniem.
11. W celu skrócenia czasu przygotowania odpowiedzi na pytania o wyjaśnienie treści Regulaminu postępowania Zamawiający prosi, aby Wykonawcy zwracając się do Zamawiającego w sprawie udzielenia wyjaśnień wysyłali również treść pytań w wersji elektronicznej edytowalnej na adres poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1.
12. Udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców od momentu ich opublikowania za pośrednictwem Modułu EKZD poprzez zamieszczenie stosownej informacji w zakładce Modułu EKZD pn.: „SIWZ/Dokumenty” lub ich przekazania drogą elektroniczną.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Regulaminu postępowania, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść oświadczenia zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Regulaminu postępowania. Zmiana treści Regulaminu postępowania może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonaną zmianę treści Regulaminu postępowania Zamawiający udostępni za pośrednictwem

Modułu EKZD, poprzez zamieszczenie stosownej informacji w zakładce Modułu EKZD pn.: „SWZ/Dokumenty”. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili jej upublicznienia.

## § 11 Wymogi techniczne/sprzętowe do korzystania z Modułu EKZD

1. Zamawiający **rekomenduje niezwłoczne dokonanie rejestracji (założenie i aktywację konta) w Module EKZD**, który jest dostępny pod adresem: <https://www.przetargi.pgnig.pl> (przeglądarka Chrome), gdyż:

- 1) proces weryfikacji danych (sprawdzenie poprawności Wniosku dostępowego oraz dokumentu potwierdzającego umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy) **trwa do 3 dni roboczych od dnia wysłania Wniosku**,
- 2) w przypadku rejestracji konta w Module EKZD w terminie dużo późniejszym (na dzień przed lub w dniu składania ofert) **Zamawiający nie jest w stanie zagwarantować Wykonawcy technicznej możliwości złożenia oferty** w terminie składania ofert.

Wykonawca ponosi konsekwencje dokonania rejestracji swego konta w Module EKZD w zbyt późnym terminie, tj. uniemożliwiającym terminowe złożenie oferty.

2. Szczegółowe warunki i zasady korzystania z Modułu EKZD, w tym zasady działania, wymagania techniczne i organizacyjne, opis istniejących funkcjonalności w zakresie Modułu EKZD, a także zasady wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy pomocy Modułu EKZD, opisane zostały w poniższych dokumentach:

- 1) Regulaminie Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami (dalej: **Regulamin Modułu EKZD**) – treść dokumentu dostępna jest w zakładce „Pomoc” na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>,
- 2) Podręcznik Użytkownika Portalu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami EKZD (dalej: „**Podręcznik Użytkownika**”) - treść dokumentu dostępna jest w zakładce „Pomoc” na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>,

z którymi to dokumentami Wykonawca zobowiązany jest się zapoznać przed rozpoczęciem korzystania z Modułu EKZD, a w szczególności przed złożeniem oferty w ramach niniejszego Postępowania.

Złożenie oferty w sposób / w trybie niezgodnym z ww. dokumentami może spowodować brak możliwości odczytania oferty, za co odpowiedzialność ponosi Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający potraktuje ofertę, **jako ofertę, która nie została złożona skutecznie i odrzuci ofertę**.

3. Zamawiający informuje, iż w przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy postanowieniami „Regulaminu Modułu EKZD” oraz „Podręcznika użytkownika” z postanowieniami Regulaminu postępowania rozstrzygające znaczenie ma treść Regulaminu postępowania.
4. Zamawiający informuje, iż wszelkie odniesienia zawarte w treści Regulaminu Modułu EKZD oraz Podręcznika Użytkownika do Oddziału PGNiG lub Zamawiającego należy traktować, jako odniesienie do Zamawiającego w ramach niniejszego Postępowania. Zasada, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie ma zastosowania do rozdziału VII Regulaminu Modułu EKZD, bowiem Oddział PGNiG pozostaje administratorem danych osobowych Użytkownika w zakresie, w jakim jest to konieczne dla założenia i obsługi konta w Module oraz umożliwienia udziału w Postępowaniu z wykorzystaniem Modułu EKZD stosownie do postanowień rozdziału VII Regulaminu Modułu EKZD.

## UZYSKANIE DOSTĘPU DO MODUŁU EKZD

1. Do korzystania z Modułu EKZD niezbędne jest:
  - 1) posiadanie przez Wykonawcę **Kwalifikowanego Podpisu Elektronicznego lub podpisu zaufanego (warunek niezbędny do złożenia oferty)**.Zamawiający:



- a) zaleca, aby dokumenty składane w formacie „Pdf” podpisywać formatem PAdES,
  - b) zaleca, aby kwalifikowany podpis elektroniczny, którym posługuje się Wykonawca w celu podpisania dokumentacji związanej z uczestnictwem w Postępowaniu, wykorzystywał algorytm SHA-2,
  - c) dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „Pdf”. W takim przypadku wymagany jest oddzielny plik z podpisem, który Wykonawca powinien złożyć razem z plikiem podpisywanym.
- 2) posiadanie przez Wykonawcę **dostępu do Internetu**,
  - 3) posiadanie przez Wykonawcę **dostępu do indywidualnego konta poczty elektronicznej e-mail**,
  - 4) **zarejestrowanie konta przez Wykonawcę** w Module EKZD, w tym celu należy:
    - a) wejść na stronę „Formularza rejestracji nowego użytkownika” (<https://przetargi.pgnig.pl/application/CreateUserContractorApplication.xhtml>), pobrać plik „Wniosek o utworzenie konta PGNiG.docx” i wypełnić go,
    - b) dołączyć podpisane **Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym<sup>1</sup>** lub **podpisem zaufanym** dokumenty:
      - Wniosek o utworzenie konta PGNiG,
      - dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy.
    - c) zaznaczyć Zgody:
      - „Zapoznałam/em się i akceptuję Regulamin Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami zamieszczony na stronie [www.przetargi.pgnig.pl](http://www.przetargi.pgnig.pl) oraz zobowiązuję się do jego stosowania”
      - „Zapoznałam/em się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w ramach Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami”
    - d) wysłać Wniosek do weryfikacji przez Administratora Modułu EKZD (przycisk „Wyślij”) i czekać na weryfikację danych oraz założenie konta w Module EKZD.
2. Zamawiający informuje, iż w przypadku stwierdzenia podania przez Wykonawcę nieprawdziwych lub nieaktualnych danych w trakcie rejestracji w Module EKZD, Administrator systemu w rozumieniu Regulaminu Modułu EKZD wezwie Wykonawcę do natychmiastowego usunięcia nieprawidłowości lub zablokuje konto Wykonawcy, aż do czasu wyjaśnienia nieprawidłowości.
  3. Administrator systemu rozpatrzy wniosek o utworzenie konta w Module EKZD w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia złożenia takiego Wniosku.

#### **WYMOGI TECHNICZE/SPRZĘTOWE DO KORZYSTANIA Z MODUŁU EKZD**

4. Korzystanie z Modułu EKZD nie wymaga od Wykonawcy instalowania jakiegokolwiek dodatkowego oprogramowania (Moduł EKZD uruchamiany jest w przeglądarce internetowej), z zastrzeżeniem wymogów, które wynikają z Regulaminu Modułu EKZD i Podręcznika Użytkownika, chociażby te wymogi nie zostały wprost wskazane w niniejszym Regulaminie postępowania.
5. Techniczne warunki i specyfikacja optymalnego połączenia z Modułem EKZD:
  - 1) stacja robocza z dostępem do sieci Internet:
  - 2) stacja robocza:
    - system Windows Windows 7, Windows 8, Windows 10 lub nowszy;

---

<sup>1</sup> Przez **Kwalifikowany Podpis Elektroniczny** rozumie się podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.).



- Procesor Intel Pentium 4 lub nowszy, obsługujący SSE2;
  - 512 MB RAM/2GB RAM dla wersji 64 bitowej;
  - 200 MB wolnej przestrzeni dyskowej;
  - system MAC
  - macOS 10.10 lub nowszy;
  - Komputer Macintosh z procesorem Intel x86;
  - 512 MB RAM;
  - 200 MB wolnej przestrzeni dyskowej.
- 3) stałe połączenie z siecią Internet o prędkości min. 8 Mb/s.
  - 4) przeglądarka (aktualna wersja Mozilla Firefox - wersja 63 lub nowsza lub Google Chrome - wersja 70 lub nowsza) wspierająca komunikację po protokole HTTPS;
  - 5) włączona obsługa JavaScript;
  - 6) przeglądarka plików w formacie PDF umożliwiająca weryfikację podpisów cyfrowych;
  - 7) edytor plików w formacie DOCX;
  - 8) oprogramowanie umożliwiające podpisywanie dokumentów kwalifikowanym podpisem cyfrowym;
  - 9) dostęp do skrzynki poczty elektronicznej.
6. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, xls, xlsx, rtf.
  7. Zamawiający informuje, iż maksymalna wielkość plików wczytywanych do Modułu EKZD wynosi: 50 MB (megabajtów).

## § 12 Załączniki

Nr załącznika	Nazwa załącznika
<b>Załącznik nr 1</b>	Projekt Umowy
<b>Załącznik nr 2</b>	Formularz ofertowy
<b>Załącznik nr 3</b>	Oświadczenie, że Wykonawca może ubiegać się o udział w Postępowaniu, zgodnie z § 3 ust.1 Regulaminu postępowania
<b>Załącznik nr 4</b>	Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 Regulaminu postępowania
<b>Załącznik nr 5</b>	Zobowiązanie o nie zgłaszaniu i nie dochodzeniu od Zamawiającego roszczeń w przypadku unieważnienia Postępowania i o zachowaniu poufności
<b>Załącznik nr 6</b>	Wykaz usług zgodnie z wymogiem § 3 ust.1 pkt 2) Regulaminu postępowania
<b>Załącznik nr 7</b>	Informacja o osobie/osobach posiadającej/posiadających stosowne uprawnienia, zgodnie z wymogiem § 3 ust.1 pkt 3 Regulaminu postępowania
<b>Załącznik nr 8</b>	Klauzule informacyjne RODO

**/P R O J E K T /**

**UMOWA**

na usługi bieżącego utrzymania technicznego nieruchomości w Regionie Mazowieckim  
zawarta w dniu ..... 2024 roku w Warszawie pomiędzy:

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000488778, posiadającą NIP 5272706082, REGON 147003421, o kapitale zakładowym w kwocie 1 026 309,58 zł, reprezentowaną przez:

.....  
.....

zwaną w dalszej części Umowy **Zamawiającym lub Stroną**

a

.....  
.....  
.....

zwanym w dalszej części Umowy **Wykonawcą lub Stroną**.

Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanej po przeprowadzeniu postępowania zakupowego w procedurze regulaminowej na: „Usługi bieżącego utrzymania technicznego nieruchomości w Regionie Mazowieckim”, NP/OD/24/...../RM/SB

**§ 1 Przedmiot Umowy**

- Wykonawca będzie świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi bieżącego utrzymania technicznego nieruchomości (dalej „Usługi”), polegające na utrzymaniu nieruchomości, urządzeń, instalacji, systemów w stanie należyтым i pełnej sprawności, które swym zakresem obejmują: usuwanie awarii w określonych trybach i terminach, usługi konserwacyjne oraz drobne doraźne prace naprawcze, pomocnicze i regulacje wykonywane na zlecenie ad hoc a Zamawiający zapłaci stosowne wynagrodzenie określone w § 4 ust. 6 Umowy. Szczegółowy wykaz usług został zawarty w Załączniku nr 1 do Umowy.
- Usługi będą wykonywane na terenie niżej wymienionych lokalizacji:

1.	Białystok	ul. Gen. St. Sosabowskiego 22
2.	Ciechanów	ul. Śląska 2
3.	Działdowo	ul. Władysława Jagiełły 26 B
4.	Ełk	ul. Nadjeziorna 23 lok. A1
5.	Giżycko	Pl . Grunwaldzki 9
6.	Grójec	ul. Bankowa 8
7.	Łódź	ul. Składowa 35

8.	Łódź	ul. Sienkiewicza 85/87
9.	Mińsk Mazowiecki	ul. Szczecińska 4
10.	Ostrołęka	ul. Gen. Sochaczewskiego 5
11.	Piaseczno	ul. Stołeczna 4
12.	Piotrków Trybunalski	ul. Kostromska 37
13.	Płock	ul. Łukasiewicza 19
14.	Płońsk	ul. Grunwaldzka 20 A
15.	Radom	ul. Krukowskiego 1
16.	Radom	ul. Malczewskiego 24
17.	Siedlce	ul. 11 Listopada 13
18.	Siedlce	ul. Garwolińska 88
19.	Skierniewice	ul. Batorego 21
20.	Tomaszów Mazowiecki	ul. Murarska 9/11
21.	Warszawa	Al. Jana Pawła II 82
22.	Warszawa	Al. Jerozolimskie 146 B
23.	Warszawa	ul. Kasprzaka 25, bud G6
24.	Warszawa	ul. Kobielska 23
25.	Warszawa	ul. Jana Kazimierza 3
26.	Wyszków	ul. Świętojańska 33

3. Zamawiający jest uprawniony do zmian lokalizacji wskazanych w § 1 ust. 2 poprzez złożenie Wykonawcy odpowiedniego oświadczenia podpisanego przez osoby do tego umocowane. Przez zmianę rozumie się zwiększenie, zmniejszenie bądź zamianę miejsca i/lub ilości lokalizacji Zamawiającego w obrębie województwa Mazowieckiego, Łódzkiego, Podlaskiego i Warmińsko-Mazurskiego. Zmiana ta nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 6 Umowy oraz nie wymaga aneksu. Zmiana danej lokalizacji jest skuteczna z chwilą doręczenia stosownego oświadczenia Wykonawcy.

## **§ 2 Oświadczenia i zobowiązania Stron**

- a) Wykonawca oświadcza, że nie istnieją żadne przeszkody prawne dotyczące zawarcia Umowy, w tym w szczególności dla ważnego lub skutecznego zawarcia i wykonania Umowy przez Wykonawcę nie jest wymagana zgoda lub decyzja jakichkolwiek podmiotów lub organów.
- b) Wykonawca oświadcza, iż posiada doświadczenie, niezbędną wiedzę, umiejętności oraz potencjał osobowy i techniczny, a także środki finansowe do wykonania wszystkich czynności objętych Umową oraz, że nie zachodzą żadne okoliczności, które uniemożliwiałyby jej należyte wykonanie.
- c) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z należyłą starannością w stopniu odpowiadającym profesjonalnemu charakterowi działalności prowadzonej przez Wykonawcę.
- d) Koszt wszystkich opisanych w Umowie i jej integralnych załącznikach działań, jakie Wykonawca zobowiązany jest wykonać, ujęty jest w wynagrodzeniu Wykonawcy ustalonym w niniejszej Umowie.
- e) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Usług w trybach/terminach, w zależności od zgłoszenia przez Zamawiającego, zgodnie z § 3 i § 4 Umowy.

- f) W przypadku braku możliwości usunięcia awarii z przyczyn zewnętrznych niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego, a w uzasadnionych przypadkach czas naprawy może zostać wydłużony na wniosek Wykonawcy. Zamawiający może wnioskować o pisemne uzasadnienie od Wykonawcy opóźnienia w realizacji zlecenia.
- g) W toku realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się do udzielania na bieżąco informacji o podejmowanych działaniach przewidzianych w Umowie oraz etapie ich wykonania.
- h) Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca, za pisemną zgodą Zamawiającego, może posługiwać się podwykonawcami, ponosi jednak odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi się posługuje przy wykonaniu czynności określonych w Umowie, tak jak za własne działania lub zaniechania.
- i) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu z Usług wykonanych w lokalizacjach Zamawiającego zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy. Zamawiający dopuszcza stosowanie protokołu Wykonawcy, o ile spełnia on kryteria Zamawiającego, po pisemnej akceptacji protokołu przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.
- j) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zleconych Usług z należytą starannością z zachowaniem zasady pierwszeństwa ich realizacji przed ewentualnymi zleceniami ze strony innych klientów Wykonawcy, angażując niezbędny zasób kadrowy wykwalifikowanych pracowników Wykonawcy.
- k) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zleconych Usług przy użyciu fabrycznie nowych materiałów, części oraz podzespołów.
- l) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wskazań Zamawiającego dotyczących miejsca zaopatrywania się w materiały, części oraz podzespoły niezbędne do wykonania Usług.
- m) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia osób realizujących Przedmiot Umowy w imieniu Wykonawcy w odzież roboczą z emblematem firmy Wykonawcy, umożliwiającą ich identyfikację.
- n) Zamawiający zobowiązany jest do przedstawienia Wykonawcy obowiązujących u Zamawiającego przepisów BHP i instrukcji w odniesieniu do obiektów Zamawiającego, w tym instrukcji zarządzania bezpieczeństwem fizycznym i środowiskowym oraz regulaminów i innych dokumentów obowiązujących na terenie i w obiektach należących do Zamawiającego, w zakresie realizacji Umowy.
- o) Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania przepisów BHP i ppoż., ochrony środowiska, porządkowych oraz wszelkich innych norm prawa mających lub mogących znaleźć zastosowanie do czynności objętych niniejszą Umową, a także przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie i w obiektach należących do Zamawiającego.
- p) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania wszelkich uwag Zamawiającego dotyczących przestrzegania przepisów BHP oraz przepisów wewnętrznych dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego — obowiązujących na danym terenie i w obiektach Zamawiającego.
- q) Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu niezwłocznie wszystkich wypadków przy pracy, zaistniałych na terenie Zamawiającego, w tym raportowania miesięcznego zgodnie z treścią Załącznika nr 9 do Umowy nie później niż do 5-tego dnia kalendarzowego miesiąca, za miesiąc poprzedni.

- r) Wykonawca zobowiązany jest do informowania niezwłocznie o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach dotyczących stanu budynku, urządzeń, instalacji lub ich wyposażenia, objętych Przedmiotem Umowy.
- s) Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji odpadów powstałych w wyniku wykonywania Usług będących Przedmiotem Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, przy uwzględnieniu §8 Umowy.
- t) Wykonawca zobowiązuje się do posiadania opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, na sumę ubezpieczenia o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Najpóźniej w terminie zawarcia Umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię powyższej polisy lub umowy ubezpieczenia wraz z dowodem jej opłacenia. W przypadku, gdy polisa (umowa ubezpieczenia) obejmuje okres krótszy, niż cały okres realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia oraz przedłożenia Zamawiającemu kopii kolejnej polisy, pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
- u) Kopia aktualnej polisy ubezpieczenia stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
- v) Zamawiający zobowiązany jest do przystąpienia do czynności odbioru wykonanych usług.
- w) Zamawiający zobowiązany jest do wyznaczenia osób, które będą współpracowały z Wykonawcą w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy.
- x) Wykonawca przystąpi do wykonania Usług po przekazaniu Zamawiającemu listy osób oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy z podaniem ich danych personalnych zawierających imię i nazwisko oraz wskazanie podstawy do dysponowania osobą. Wykaz ten będzie stanowił Załącznik nr 5 do Umowy. Wykaz powinien być aktualizowany w przypadku każdej zmiany oraz zastępstwa osób oddelegowanych przez Wykonawcę do świadczenia usług w trakcie realizacji Umowy, przed przystąpieniem nowych osób do świadczenia usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania tożsamości osób wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonywania usług. Zmiany w wykazie stanowiącym Załącznik nr 5 nie stanowią zmiany Umowy i okoliczność ta nie powoduje konieczności sporządzenia aneksu do Umowy.
- y) Zamawiający jest uprawniony do uzyskania od Wykonawcy informacji na temat osób trzecich świadczących usługi na rzecz Wykonawcy związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy, takie jak: np. imię, nazwisko, nazwy firmy podwykonawcy, uprawnienia wymagane prawnie do wykonywania konkretnych usług, itp.
- z) Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie koniecznym do należytego przeprowadzenia wszystkich działań będących przedmiotem Umowy, a w szczególności do terminowego dostarczania informacji niezbędnych do ich realizacji.
- aa) Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny przewidziany w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),( art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca przekaże Zamawiającemu w

związku z realizacją przedmiotowej Umowy, w szczególności poprzez przekazanie pracownikom Wykonawcy klauzul informacyjnych stanowiących Załącznik nr 7 do Umowy, przed przekazaniem do Zamawiającego danych ich dotyczących.

### § 3 Zlecenia

1. Wykonawca w celu przyjmowania zgłoszeń przydzieli pracownika, zajmującego się koordynacją i realizacją zleceń wynikających z § 1 ust. 1 Umowy.
2. Wszelkie zlecenia wynikające z realizacji niniejszej Umowy Wykonawca będzie wykonywał pod nadzorem osób wskazanych przez Zamawiającego, na zasadach obowiązujących na danym terenie i w obiektach należących do Zamawiającego.
3. W celu zgłoszenia zlecenia, Zamawiający skieruje do Wykonawcy wiadomość w formie elektronicznej na adres mailowy lub zgłosi telefonicznie, zgodnie z danymi wskazanymi w § 10 ust. 2 Umowy.
4. W zleceniu Zamawiający określi w szczególności:
  - a. tryb zgłoszenia,
  - b. adres,
  - c. miejsce, gdzie należy wykonać prace,
  - d. opis awarii/zgłoszenia.
5. Zlecenia będą opatrzone trybami zgłoszenia:
  - a. **Awaryjny** - gwarantowany czas reakcji do 4 godzin oraz naprawy do 24h od momentu przekazania zlecenia; dopuszczalne jest zastosowanie rozwiązania zastępczego w ciągu 4 godzin i ostateczne usunięcie awarii nie może przekroczyć 24 godzin; zlecenia będą realizowane 7 dni w tygodniu, 24h/dobę,
  - b. **Normalny** - gwarantowany czas naprawy do 7 dni kalendarzowych od momentu przekazania zlecenia; zlecenia będą realizowane w dni robocze w godzinach 7:00-24:00, po wcześniejszym ustaleniu terminu z Zamawiającym.
6. Po wykonaniu zlecenia pracownicy Wykonawcy są zobowiązani do wypełnienia protokołu z wykonanych prac zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy.
7. Zamawiający po pisemnej akceptacji dopuszcza do stosowania protokół z wykonania/odbioru prac Wykonawcy, jeżeli zawiera, co najmniej poniższe informacje:
  - a. liczbę pracowników Wykonawcy oddelegowanych do wykonania zlecenia,
  - b. imiona i nazwiska pracowników Wykonawcy oddelegowanych do wykonania zlecenia,
  - c. godzinę rozpoczęcia i zakończenia prac oraz liczbę przepracowanych godzin zgodnie z §4 ust. 4 Umowy,
  - d. rodzaj i ilość wykorzystanych przez pracowników Wykonawcy materiałów i części zamiennych w celu realizacji usługi.
8. Protokół w lokalizacji, gdzie wystąpiła awaria/usterka zostanie podpisany przez pracownika Wykonawcy i Zamawiającego. Pracownik Zamawiającego w danej lokalizacji podpisując protokół potwierdza tylko wykonanie usługi a nie jej prawidłowość.
9. W ciągu 24h od wykonania usługi Wykonawca jest zobowiązany przesłać protokół z wykonania usługi do pracownika Zamawiającego wymienionego w §10 ust. 1 Umowy wraz z kopią dowodu zakupu materiałów i części zamiennych wykorzystanych podczas realizacji zlecenia. Przesłany protokół powinien być uzupełniony o stawki za roboczogodzinę, materiały oraz ryczałt za dojazd.



10. Zamawiający ma 5 dni roboczych na zaakceptowanie przesłanego protokołu lub może zgłosić zastrzeżenia, co do wykonanej usługi przez Wykonawcę w terminie 5 dni roboczych od dnia doręczenia protokołu z wykonanej usługi oraz wyznaczyć czas na ich uwzględnienie.
11. Zaakceptowanie protokołu bądź niezgłoszenie uwag do wykonanych usług w terminie 5 dni roboczych od dnia przesłania protokołu przez Wykonawcę jest jednoznaczne z odbiorem wykonanych Usług. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń, co do wykonanej Usługi przez Zamawiającego dniem odbioru jest 5 dzień roboczy liczony od dnia przesłania protokołu przez Wykonawcę.
12. Przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
13. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii/nieprawidłowości w gwarantowanym czasie naprawy z przyczyn zewnętrznych, niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego, a w uzasadnionych przypadkach czas naprawy może zostać wydłużony na wniosek Wykonawcy. Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnego uzasadnienia opóźnienia w realizacji Zgłoszenia.

#### **§ 4 Wysokość wynagrodzenia**

1. Wynagrodzenie za realizację Usług będzie stanowił suma poniższych składowych:
  - a. ryczałtu za dojazd ekipy serwisowej Wykonawcy,
  - b. wynagrodzenia za wykonane zlecenie, które będzie stanowił iloczyn godzin pracy pracownika w zależności od trybu zgłoszenia, liczby pracowników Wykonawcy realizujących Usługę oraz ceny ryczałtowej netto za 1RBH w zależności od trybu zlecenia,
  - c. kosztów materiałów i części zamiennych niezbędnych do wykonania naprawy.
2. Wysokość ryczałtu za dojazd ekipy serwisowej Wykonawcy będzie wynosić \_\_\_\_\_ PLN netto i będzie uwzględniała wszystkie koszty związane z dojazdem ekipy wykonującej usługę do miejsca, w którym zgłoszono awarię, niezależnie od liczby wizyt we wskazanej lokalizacji oraz liczby pracowników oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji zlecenia.
3. Cena ryczałtowa netto za 1RBH stanowiąca wynagrodzenie za pracę 1 pracownika Wykonawcy przy realizacji serwisu związanego z utrzymaniem technicznym nieruchomości w zależności od trybu będzie wynosić:
  - a. \_\_\_\_\_ PLN netto za 1RBH w trybie awaryjnym,
  - b. \_\_\_\_\_ PLN netto za 1RBH w trybie normalnym.
4. Rozliczenie za czas pracy każdego pracownika wykonującego zlecenie będzie dokonywane w poniższy sposób:
  - a. pierwsza rozpoczęta godzina pracy całej ekipy Wykonawcy, jako pełna godzina zegarowa,
  - b. druga i każda następna godzina za każde rozpoczęte 30 minut pracy całej ekipy Wykonawcy.
5. Elementem kalkulacyjnym wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 pkt. c. będzie również wartość uzasadnionych i udokumentowanych kosztów zakupu materiałów, części i podzespołów użytych w trakcie wykonywania usługi. Zostaną one naliczone na podstawie specyfikacji ilościowo-wartościowej materiałów, części i podzespołów użytych lub zamontowanych w trakcie

wykonywania usługi, z kserokopiami faktur ich zakupu (Zamawiający zachowuje prawo do żądania okazania ich oryginałów). Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do faktur zakupowych materiałów, części i podzespołów użytych podczas świadczonych przez Wykonawcę Usług, pod rygorem wstrzymania płatności za usługi wykonane z użyciem tych materiałów, części i podzespołów w razie stwierdzenia nieprawidłowości w rozliczeniu kosztów materiałów i części zamiennych. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania Wykonawcy miejsca zakupu części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych albo nabycia we własnym zakresie koniecznych części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych i powierzenia ich Wykonawcy celem wykonania realizacji Umowy.

6. Łączna wysokość całkowitego wynagrodzenia, stanowiącego sumę wynagrodzeń za poszczególne wykonane zlecenia nie przekroczy kwoty[●] zł (słownie [●] złotych 00/100) netto.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zostanie powiększone o podatek od towarów i usług w wysokości określonej w dniu powstania obowiązku podatkowego.
8. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy zostało skalkulowane na bazie specjalistycznej wiedzy Wykonawcy, standardów rynkowych i przepisów prawa. Jednocześnie Wykonawca zapewnia, że wynagrodzenie zostało ustalone na poziomie rynkowym.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w pełni środków finansowych określonych w ust. 6 i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

#### **§ 5 Warunki płatności**

1. Strony ustalają miesięczny tryb rozliczeń tj. od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego.
2. Faktura VAT za prawidłowe wykonanie usług wskazanych w §1 Umowy, będzie wystawiana raz w miesiącu, po akceptacji przez Zamawiającego: raportu z wykonanych usług bieżącego utrzymania technicznego nieruchomości, dotyczącego wykonania prac określonych w Załączniku nr 1 Umowy, sporządzonego zgodnie z wzorem, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy oraz zawierającym protokoły odbioru usług wykonanych w danym miesiącu. Wykonawca jest zobowiązany przysyłać wersję elektroniczną raportu w pliku EXCEL na adres mailowy upoważnionego pracownika Zamawiającego, wskazanego w §10 ust.1 Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przesłania raportu z wykonanych usług do zatwierdzenia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego do 3 dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie. Pracownik Zamawiającego do 7 dnia roboczego miesiąca:
  - a) zaakceptuje przesłany raport, a Wykonawca na jego podstawie wystawi fakturę VAT, albo
  - b) zgłosi uwagi do przesłanego raportu, a Wykonawca dostarczy prawidłowo sporządzony raport do akceptacji w ciągu 2 dni roboczych. Termin akceptacji poprawionego raportu wynosi 2 dni robocze od dnia jego dostarczenia upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego.
4. Fakturę VAT należy wystawić na:  
PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.  
ul. Jana Kazimierza 3  
01-248 Warszawa

NIP: 527-270-60-82

Zamawiający i Wykonawca ustalają wystawianie oraz przysyłanie faktur VAT w formie elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U.2024. poz. 361ze zm.). Faktury VAT elektroniczne będą przysyłane na adres e-mail: *efakturaOD@pgnig.pl* jako plik pdf. stanowiący załącznik do wiadomości elektronicznej z adresu mailowego Wykonawcy: .....@.....

Za datę otrzymania faktury VAT w formie elektronicznej Strony przyjmują datę wpływu dokumentu na skrzynkę: *efakturaOD@pgnig.pl*. Faktury VAT nie mogą być jednocześnie przysyłane w formie papierowej.

5. Każda ze Stron może dokonać zmiany swoich danych adresowych poprzez złożenie oświadczenia zawierającego zmianę adresu bądź formy przysyłania faktur VAT. Oświadczenie jest skuteczne z chwilą doręczenia oświadczenia w formie elektronicznej na adres mailowy przedstawiciela drugiej Strony wskazanego w § 10 ust. 1 i 2. Umowy, bądź papierowej na adres korespondencyjny. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
6. Termin płatności wynosi 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Jeżeli data otrzymania przypada na sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin ten rozpoczyna się od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu otrzymania. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT uznaje się fakturę VAT, która spełnia wymogi formalne wskazane w art.106e ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. 2024.361ze zm.) oraz zawiera w treści wskazanie numeru Umowy podanej Wykonawcy przez Zamawiającego oraz imienia i nazwiska osoby odpowiedzialnej za niniejszą Umowę po stronie Zamawiającego. Numer Umowy zostanie przekazany Wykonawcy w ciągu 14 dni od podpisania Umowy.
7. W przypadku dostarczenia faktury VAT, która nie spełnia warunków wskazanych w § 5 ust. 6, termin płatności liczony jest od daty dostarczenia skorygowanej faktury VAT.
8. W przypadku nieterminowej płatności faktur VAT Wykonawcy przysługuje, z zastrzeżeniem § 5 ust. 7, prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.
9. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na konto Wykonawcy o numerze [●] prowadzone przez bank [●], ujawnione w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. „Biała Lista”. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca jest uprawniony do zmiany rachunku bankowego wskazanego w §5 ust. 9. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi zmiany postanowień niniejszej Umowy, jeżeli będzie dokonana w formie wskazanej w ust.11.
11. Zmiana rachunku bankowego jest możliwa poprzez złożenie przez Wykonawcę osobie wskazanej w §10 ust. 1 pisemnego oświadczenia w tym zakresie. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, powinno być podpisane przez osoby do tego umocowane, zawierać numer rachunku oraz wskazanie banku go prowadzącego, i jest skuteczne z chwilą jego doręczenia Zamawiającemu. Rachunek bankowy musi być ujawniony w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. „Biała Lista”. Zmiana taka nie będzie stanowić zmiany Umowy w rozumieniu § 12 ust. 5 Umowy.
12. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że są zarejestrowani, jako podatnicy VAT czynni
13. Wykonawca oświadcza, że:

- a) posiada zaplecze organizacyjno-techniczne odpowiednie do rodzaju i skali prowadzonej działalności gospodarczej,
  - b) dokonuje każdorazowo szczegółowej weryfikacji swoich podwykonawców w celu uniknięcia podejrzenia zaangażowania w proceder wyłudzenia podatku od towarów i usług,
  - c) nie jest w trakcie postępowania restrukturyzacyjnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz.U.2022.2309 ze zm.), postępowania upadłościowego lub w trakcie likwidacji,
  - d) posiada wymagane koncesje i zezwolenia dotyczące przedmiotu umowy.
14. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, w przypadku:
- a) utraty przez Wykonawcę statusu podatnika VAT czynnego,
  - b) uchybienia przez Wykonawcę obowiązkom nałożonym w ww. punktach,
  - c) złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń w zakresie objętym niniejszym ustępem,
  - d) gdy poprzez podjęte przez Zamawiającego działania mające na celu udowodnienie zachowania należytej staranności przez Wykonawcę w transakcjach, Wykonawca zostanie uznany za podmiot, który uczestniczy w procederze wyłudzaniu podatku od towarów i usług.
15. W razie zakwestionowania przez organy podatkowe prawa Zamawiającego do odliczenia podatku VAT wskazanego na fakturze wystawionej przez Wykonawcę, jako należny, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności ze względu na uznanie Wykonawcy za podmiot uczestniczący w procederze wyłudzenia podatku VAT, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kwotę równą wysokości podatku naliczonego, wykazanego na fakturze VAT oraz zobowiązany będzie do naprawienia wszelkich innych szkód poniesionych przez Zamawiającego na skutek takiego zdarzenia.
16. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.

## **§ 6 Warunki gwarancji**

1. Wykonawca na wykonane usługi wskazane w §1 Umowy oraz zainstalowane w ramach ich świadczenia części i urządzenia, udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 12 (słownie: dwunastu) miesięcy od dnia odbioru usługi na podstawie protokołu, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy, chyba, że gwarancja producenta obejmuje dłuższy okres. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów gwarancyjnych producentów lub sprzedawców na części lub materiały wykorzystane przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.
2. Reklamacje usług konserwacyjnych winny być zgłaszane przez Zamawiającego bezpośrednio do Wykonawcy w ciągu 24 godzin od zauważenia nieprawidłowości.
3. Wykonawca przystąpi do usuwania wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji nie później niż w ciągu 24 (słownie: dwadzieścia cztery) godzin od chwili zgłoszenia, a termin usunięcia uzgodni z Zamawiającym.

## **§ 7 Kary umowne**

1. Strony ustalają, że Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
  - a) za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w §4 ust. 6 w przypadku nierozpoczęcia wykonywania zleconych Usług w terminie określonym w § 3 ust. 5 lit. a - w wysokości 100 zł powiększone o kwotę równą 0,1% wartości wynagrodzenia netto, za każdą godzinę opóźnienia. Jeżeli opóźnienie w rozpoczęciu wykonywania usług przekroczy 24 godziny Zamawiający, niezależnie od przysługującej mu kary umownej, może zlecić wykonanie danej usługi podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy,
  - b) za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w §4 ust. 6 w przypadku przekroczenia gwarantowanego czasu naprawy dla trybu awaryjnego określonego w § 3 ust. 5 lit. a - w wysokości 100 zł powiększone o kwotę równą 0,1% wartości wynagrodzenia netto, za każdą godzinę opóźnienia. Jeżeli opóźnienie w realizacji usługi przekroczy 24 godziny Zamawiający, niezależnie od przysługującej mu kary umownej, może zlecić wykonanie danej usługi podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy,
  - c) za niedotrzymanie terminu w przypadku przekroczenia gwarantowanego czasu naprawy dla trybu normalnego określonego w § 3 ust. 5 lit. b w wysokości 100 zł powiększone o 0,1% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w §4 ust. 6, za każde 4 godziny opóźnienia. Jeżeli opóźnienie w realizacji usługi przekroczy 72 godziny Zamawiający, niezależnie od przysługującej mu kary umownej, może zlecić wykonanie danej usługi podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy,
  - d) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji, o którym mowa w §6 Umowy - w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w §4 ust. 6 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - e) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania któregośkolwiek z postanowień niniejszej Umowy poza przypadkami określonymi w lit. a, b i c powyżej - w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w §4 ust. 6 Umowy za każde naruszenie,
  - f) za naruszenie przez Wykonawcę zobowiązania określonego w § 9 niniejszej Umowy (Poufność), Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia.
2. W przypadku rozwiązania Umowy z powodu nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w §4 ust. 6 Umowy.
3. Wymagalność kar umownych następuje z końcem dnia, w którym miało miejsce zdarzenie będące podstawą ich naliczania.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zabezpieczonego karą umowną zobowiązania, a nadto Zamawiający niezależnie od kar umownych przewidzianych w Umowie ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia określonego w §4 Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 8 Ochrona Środowiska**

1. Wykonawca oświadcza, że przed przystąpieniem do realizacji Umowy, jak i podczas jej realizacji uzyska wszelkie zezwolenia, licencje, uprawnienia oraz decyzje administracyjne, które są wymagane od Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy i/lub na podstawie obowiązujących przepisów z zakresu ochrony środowiska i gospodarki odpadami, w tym w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz.U. 2020.695 ze zm.) i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2020.797 ze zm.) oraz przedłoży je Zamawiającemu na jego wniosek.
2. W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje określone prace w wyniku, których występują odpady Wykonawca w ramach wynagrodzenia jest zobowiązany do gospodarowania nimi na własne ryzyko.
3. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku, gdy Zamawiający zostanie pociągnięty do odpowiedzialności w związku z nieprzestrzeganiem przez Wykonawcę wskazanej w ust. 1 powyżej ustawy prawo ochrony środowiska lub ustawy o odpadach, Wykonawca przejmie na siebie obowiązek spełnienia wynikającego z tego tytułu świadczenia, jak również pokryje szkodę, jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

## **§ 9 Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji przekazanych bezpośrednio lub pośrednio przez Zamawiającego (w jakiejkolwiek formie tj. w szczególności ustnej, pisemnej, elektronicznej), a także informacji uzyskanych przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie wzajemnej współpracy, w tym w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, które to informacje dotyczą bezpośrednio lub pośrednio Zamawiającego, spółek z Grupy Kapitałowej Zamawiającego lub ich kontrahentów, w tym treści niniejszej umowy. Strony przyjmują, że informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, co do których Zamawiający, jako podmiot uprawniony do korzystania z ww. informacji i rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu lub uzyskane przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie negocjowania, zawarcia i wykonywania niniejszej umowy należy traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dalej: „Tajemnica Przedsiębiorstwa”), chyba że w chwili przekazania, osoba przekazująca określi na piśmie lub w formie elektronicznej odmienny, od określonego powyżej, charakter takich informacji.
2. Przez zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wskazanych w ust. 1 powyżej, Strony rozumieją zakaz wykorzystywania, ujawniania oraz przekazywania tych informacji w jakikolwiek sposób oraz jakimkolwiek osobom trzecim, za wyjątkiem następujących sytuacji:
  - a) ujawnienie lub wykorzystanie informacji jest konieczne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i zgodne z tą umową lub
  - b) informacje w chwili ich ujawnienia są już publicznie dostępne, a ich ujawnienie zostało dokonane przez Zamawiającego lub za jego zgodą lub w sposób inny niż poprzez niezgodne z prawem lub jakąkolwiek umową działanie lub zaniechanie lub



- c) Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia informacji przez sąd lub uprawniony organ lub w przypadku prawnego obowiązku takiego ujawnienia, z zastrzeżeniem, że Wykonawca, niezwłocznie pisemnie poinformuje Zamawiającego o obowiązku ujawniania informacji i ich zakresie, a także uwzględni, w miarę możliwości, rekomendacje Zamawiającego co do ujawniania informacji, w szczególności w zakresie złożenia wniosku o wyłączenie jawności, zasadności złożenia stosownego środka zaskarżenia, odwołania lub innego równoważnego środka prawnego oraz poinformuje sąd lub uprawniony organ o chronionym charakterze przekazanych informacji lub
  - d) Zamawiający wyraził Wykonawcy pisemną zgodę na ujawnienie lub wykorzystanie informacji w określonym celu, we wskazany przez Zamawiającego sposób.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedsięwziąć takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie będą odpowiednie i wystarczające, dla zapewnienia bezpiecznego, w tym zgodnego z niniejszą umową i przepisami prawa, przetwarzania Tajemnicy Przedsiębiorstwa, aby zapobiec jakiegokolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, przekazaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych informacji. Wykonawca nie będzie, w szczególności kopiował lub utrzymywał Tajemnicy Przedsiębiorstwa, jeżeli nie będzie to uzasadnione należytym wykonaniem przez Wykonawcę niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych naruszeniach zasad ochrony lub nieuprawnionym ujawnieniu lub wykorzystaniu Tajemnicy Przedsiębiorstwa przetwarzanej w związku z realizacją niniejszej umowy.
  4. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej rozciąga się również na pracowników Wykonawcy i inne osoby, w tym w szczególności audytorów, doradców i podwykonawców, którym Wykonawca udostępni takie informacje. Wykonawca zobowiązany jest do zobowiązania na piśmie ww. osób do ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa na warunkach, co najmniej takich jak określone w niniejszej umowie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, które uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa, w tym odpowiedzialność o której mowa w ust. 8.
  5. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 5 dni, przesłać Zamawiającemu listę osób i podmiotów, które za pośrednictwem Wykonawcy uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa. Niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie będzie traktowane jako nieuprawnione ujawnienie Tajemnicy Przedsiębiorstwa skutkujące odpowiedzialnością, o której mowa w ust. 8.
  6. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wiąże w czasie obowiązywania niniejszej umowy, jak również w okresie 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub uchyleniu bądź zniweczeniu skutków prawnych. Jeżeli mimo upływu, wskazanego w zdaniu poprzednim, okresu ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa, informacje te nadal podlegają ochronie w oparciu o wewnętrzne regulacje lub decyzje Zamawiającego lub w oparciu o szczególne przepisy prawa, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, o przedłużeniu okresu ochrony, o dodatkowy wskazany przez Zamawiającego okres (nie dłuższy jednak niż 10 lat), na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu powyższym nastąpi przed wygaśnięciem 10-cio letniego okresu ochrony, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, nie później jednak niż na 10 dni roboczych przed zakończeniem obowiązywania powyższego zobowiązania. Strony zgodnie postanawiają, że zobowiązanie opisane w niniejszym ustępie obowiązuje niezależnie od rozwiązania, wygaśnięcia lub uchylenia bądź zniweczenia skutków prawnych niniejszej umowy.

7. Nie później niż w terminie 3 dni roboczych po upływie okresu ochrony o, którym mowa w ust. 6 powyżej Wykonawca oraz wszelkie osoby, którym Wykonawca przekazał Tajemnicę Przedsiębiorstwa zobowiązane są zwrócić Zamawiającemu lub zniszczyć wszelkie materiały ją zawierające.
8. W przypadku nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia przez Wykonawcę Tajemnicy Przedsiębiorstwa, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 1 lit. e, za każdy przypadek nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia ww. informacji. Zapłata kary umownej wskazanej powyżej nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną w niniejszej umowie wysokość kary umownej. Powyższe nie wyłącza w żaden sposób innych sankcji i uprawnień Zamawiającego określonych w przepisach prawa, w tym w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. W przypadku, gdy w związku z realizacją niniejszej umowy, zaistnieje konieczność dostępu lub przekazania do Wykonawcy danych osobowych w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym przed rozpoczęciem przetwarzania takich danych odpowiedniej, odrębnej umowy, której przedmiotem będą zasady i warunki ochrony oraz przetwarzania tych danych.
10. W przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej umowy, zaistnieje konieczności dostępu lub przekazania Wykonawcy, w jakiegokolwiek formie, informacji stanowiących Tajemnicę Spółki PGNiG OD rozumianej jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa Zamawiającego, co do której podjęto szczególne działania określone w aktach wewnętrznych Zamawiającego, w celu zachowania jej w tajemnicy i której wykorzystanie, przekazanie lub ujawnienie osobie nieuprawnionej w znacznym stopniu zagraża lub narusza interesy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawarcia z Zamawiającym, przed otrzymaniem i rozpoczęciem przetwarzania takich informacji, aneksu do niniejszej umowy, zgodnego z wewnętrznymi aktami Zamawiającego, którego przedmiotem będą zasady i warunki ochrony Tajemnicy Spółki PGNiG OD.
11. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w niniejszej umowie, zobowiązany jest także do przestrzegania dodatkowych wymogów dotyczących ochrony określonych rodzajów informacji (np. danych osobowych, informacji poufnych) wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

## **§ 10 Przedstawiciele Stron**

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją Umowy sprawować będzie:

**[•]**

2. Ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją Umowy sprawować będzie:

**[•]**

3. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do wskazania innej osoby niż określona w ust. 1 i 2 powyżej oraz zmiany danych adresowych Stron, poprzez przesłanie pisemnego zawiadomienia drugiej Stronie. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, powinno być podpisane przez osoby do tego umocowane. Zmiana taka nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.

### **§ 11 Czas obowiązywania Umowy i jej rozwiązanie**

1. Umowa została zawarta na okres 24 miesięcy od daty zawarcia lub do wykorzystania pełnej kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację Przedmiotu Umowy, określonej w §4 ust. 6, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Każdej ze Stron przysługuje możliwość rozwiązania Umowy z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy winno zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia wyłącznie z ważnych przyczyn. Przez ważne przyczyny należy rozumieć w szczególności istotne naruszenie postanowień Umowy przez Wykonawcę, które to naruszenie ma charakter ciągły lub gdy skutki naruszenia nie zostaną przez Wykonawcę usunięte w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do podjęcia stosownych działań oraz nienależyte wykonywanie Umowy.

### **§ 12 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania Umowy kierowane będą do właściwego sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego.
3. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpłynie to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienia uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
4. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
5. Poza wyjątkami przewidzianymi w Umowie wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:

<i>Załącznik nr 1</i>	Opis przedmiotu zamówienia
<i>Załącznik nr 2</i>	Specyfikacja budynków
<i>Załącznik nr 3</i>	Protokół wykonania usług
<i>Załącznik nr 4</i>	Miesięczny raport z wykonanych usług
<i>Załącznik nr 5</i>	Wykaz Osób oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy
<i>Załącznik nr 6</i>	Kopia polisy OC Wykonawcy
<i>Załącznik nr 7</i>	Klauzule informacyjne Zamawiającego
<i>Załącznik nr 8</i>	Oświadczenie o statusie dużego przedsiębiorcy
<i>Załącznik nr 9</i>	Obowiązek Informowania o wypadkach przy pracy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Obiekty PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. Region Mazowiecki

**WYKAZ USŁUG BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA TECHNICZNEGO NIERUCHOMOŚCI**

1. Usuwanie awarii i konserwacje:
  - a) instalacji elektrycznej,
  - b) instalacji wodno-kanalizacyjnej,
  - c) instalacji CO,
  - d) instalacji niskoprądowych
  - e) innych awarii.
2. Naprawy mebli i wyposażenia biurowego.
3. Naprawa, konserwacja i regulacja stolarki okiennej i drzwiowej.
4. Naprawa lub wymiana samozamykaczy drzwiowych oraz systemów kontroli dostępu i alarmowych.
5. Awaryjne otwieranie zamków, drzwi i sejfów oraz wymiana lub naprawa zamków (w tym meblowych).
6. Dorabianie kluczy.
7. Wymiana osprzętu elektroinstalacyjnego, kloszy, gniazd wtykowych, wyłączników itp.
8. Wymiana źródeł światła, opraw, modułów zapłonowych, zabezpieczeń prądowych itp. (wewnątrz i na zewnątrz budynku).
9. Naprawa lub wymiana urządzeń, instalacji i systemów, w tym elektrycznych, niskoprądowych, systemów alarmowych i kontroli dostępu oraz dołożenie lub przeniesienie punktów elektryczno-logicznych wraz z wykonaniem niezbędnej dokumentacji, o ile będzie to wymagane.
10. Wymiana materiałów hydraulicznych i sanitarnych.
11. Naprawa i konserwacja instalacji wodno-kanalizacyjnej, uszkodzonych lub niesprawnych zaworów, urządzeń, osprzętu itp.
12. Udrażnianie sieci kanalizacyjnej w przypadku wystąpienia zakłóceń w jej funkcjonowaniu.
13. Drobne naprawy budowlane, malarskie, szklarskie, wymiana wykładzin, odnawianie powłok malarskich.
14. Naprawa ubytków oraz malowanie ścian/pomieszczeń.
15. Świadczenie usług w zakresie przenoszenia ręcznego mebli, paczek i innych przedmiotów małogabarytowych w obrębie danej lokalizacji.
16. Naprawa niesprawnych systemów ochrony obiektu
17. Wprowadzanie zmian ustawień systemów alarmowych i kontroli dostępu związanych z nadaniem lub cofnięciem uprawnień.
18. Pozostawanie w gotowości do wykonania czynności, o których mowa w pkt. 1 – 17 powyżej.

**Załącznik nr 2 do Umowy**  
**SPECYFIKACJA BUDYNKÓW**

			przeznaczenie	powierzchnia [m <sup>2</sup> ]
1.	<i>Białystok</i>	ul. Gen. St. Sosabowskiego 22	lokal biurowy/BOK+magazyn	654,00
2.	<i>Ciechanów</i>	ul. Ślaska 2	lokal biurowy/BOK	125,50
3.	<i>Działdowo</i>	ul. Władysława Jagiełły 26 B	budynek biurowy/BOK	79,98
4.	<i>Ełk</i>	ul. Nadjeziorna 23 lok. A1	lokal biurowy/BOK	71,56
5.	<i>Giżycko</i>	Pl . Grunwaldzki 9	budynek biurowy/BOK	92,50
6.	<i>Grójec</i>	ul. Bankowa 8	lokal biurowy/BOK	90,00
7.	<i>Łódź</i>	ul. Składowa 35	budynek biurowy/BOK	354,00
8.	<i>Łódź</i>	ul. Sienkiewicza 85/87	budynek biurowy	575,00
9.	<i>Mińsk Mazowiecki</i>	ul. Szczecińska 4	budynek biurowy/BOK	73,00
10.	<i>Ostrołęka</i>	ul. Gen. Sochaczewskiego 5	budynek biurowy/BOK	86,00
11.	<i>Piaseczno</i>	ul. Stołeczna 4	budynek biurowy/BOK	75,11
12.	<i>Piotrków Trybunalski</i>	ul. Kostromska 37	budynek biurowy/BOK	135,00
13.	<i>Płock</i>	ul. Łukasiewicza 19	budynek biurowy/BOK	178,00
14.	<i>Płońsk</i>	ul. Grunwaldzka 20 A	lokal biurowy/BOK	72,38
15.	<i>Radom</i>	ul. Krukowskiego 1	budynek biurowy	43,68
16.	<i>Radom</i>	ul. Malczewskiego 24	budynek biurowy/BOK	154,89
17.	<i>Siedlce</i>	ul. 11 Listopada 13	budynek biurowy/BOK	98,00
18.	<i>Siedlce</i>	ul. Garwolińska 88	budynek biurowy/POK	14,62
19.	<i>Skierniewice</i>	ul. Batorego 21	lokal biurowy/BOK	125,00
20.	<i>Tomaszów Mazowiecki</i>	ul. Murarska 9/11	lokal biurowy/BOK	70,88
21.	<i>Warszawa</i>	Al. Jana Pawła II 82	lokal w galerii handlowej/BOK	36,00
22.	<i>Warszawa</i>	Al. Jerozolimskie 146 B	budynek biurowy/BOK	1027,45
23.	<i>Warszawa</i>	ul. Kasprzaka 25, bud. G6	budynek biurowy/BOK	448,90
24.	<i>Warszawa</i>	ul. Kobielska 23	lokal w galerii handlowej/BOK	204,62
25.	<i>Warszawa</i>	ul. Jana Kazimierza 3	budynek biurowy+magazyn	7082,98
26.	<i>Wyszków</i>	ul. Świętojańska 33	lokal biurowy/BOK	98,00
łącznie powierzchnia				12 067,05

**Załącznik nr 3 do Umowy**  
**PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUG**

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**  
**Region Mazowiecki**

<b>PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY</b>		Sporządzony dnia:	
Wykonawca .....			
Nazwa Klienta: PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. ul. Jana Kazimierza 3 01-248 Warszawa		Zgodnie z Umową nr: .....	
Treść/Opis zlecenia: ..... .....			
Wykaz pracowników: 1. 2. 3. 4. 5. 6.			
Wykaz wykonanych prac		Godz. Rozpoczęcia	Godz. Zakończenia
1. 2. 3. 4. 5.			
		Razem: .....RBH	
Tryb zlecenia:	Stawka za 1 RBH:		Razem: .....PLN netto
Wyszczególnienie zużytych materiałów:		Ilość	Cena Jedn.      Cena Łączna
1. 2. 3. 4. 5.			
		Razem: .....PLN netto	
		Łączny koszt usługi: .....PLN netto	
Uwagi: ..... ..... ..... .....			
Podpis Zamawiającego		Podpis Wykonawcy	

**Załącznik nr 4 do Umowy**  
**MIESIĘCZNY RAPORT Z WYKONANYCH USŁUG**

## REGION MAZOWIECKI

**MIESIĄC:**

**ROK:**

[illegible]



16.												
17.												
18.												
19.												
20.												
21.												
22.												
23.												
24.												
25.												
26.												
27.												
28.												
29.												
30.												

Razem [PLN Netto]
-------------------

**Załącznik nr 5 do Umowy**  
**WYKAZ OSÓB ODDELEGOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ**  
**DO REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

.....,dnia.....

\_\_\_\_\_  
Pieczęć Wykonawcy

PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.

Lp.	Imię i nazwisko	Wskazanie podstawy do dysponowania osobą

Oświadczamy, że wskazane powyżej osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia oraz posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane zapisami Zapytania ofertowego.

\_\_\_\_\_  
podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających stosowne pełnomocnictwo

**Uwaga:**

W ostatniej kolumnie należy wskazać podstawę np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa z podmiotem trzecim o oddaniu do dyspozycji itp. Jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował wskazanymi osobami do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wskazanych osób na określony czas przy wykonywaniu zamówienia.

***Załącznik nr 6 do Umowy***  
KOPIA POLISY OC WYKONAWCY

**(Załącznik do uzupełnienia przed podpisaniem Umowy)**

**I. Osoby reprezentujące Wykonawcę (dalej: Kontrahenta)**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione przez kontrahenta PGNiG OD, którego Pani/Pan reprezentuje oraz pozyskane przez PGNiG OD z rejestrów publicznych (KRS, CEIDG).
- 4) Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez PGNiG OD obejmuje: imię i nazwisko, informacje zawarte w rejestrach publicznych lub pełnomocnictwie.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy handlowej wiążącej PGNiG OD z reprezentowanym przez Panią/Pana podmiotem – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD oraz tego podmiotu, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**). Prawnne uzasadniony interes polega na zapewnieniu wiarygodnej identyfikacji kontrahenta i osoby go reprezentującej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do wykonania umowy zawartej z reprezentowanym przez Panią/Pana podmiotem, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również organom uprawnionym do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 10) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

**II. Pracownicy Wykonawcy**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione PGNiG OD przez Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający), w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia lub wykonaniem umowy handlowej łączącej Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający) z PGNiG OD.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez PGNiG OD obejmują: imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3 – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD oraz Pani/Pana pracodawcy (podmiotu zatrudniającego), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**). Prawnne uzasadniony interes polega na umożliwieniu PGNiG OD sprawnego bieżącego wykonywania umowy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy zawartej z Pani/Pana pracodawcą (podmiotem zatrudniającym).
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3, w razie wyboru oferty złożonej przez Panią/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający). Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 10) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

### III. Wykonawca będący osobą fizyczną

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
  - a) w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym, w którym bierze Pani/Panu udział – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**);
  - b) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PGNiG OD na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679;
  - c) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu PGNiG OD polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia 2016/679).
- 4) Pani/Pana dane osobowe w zakresie numeru REGON i PKD zostały pozyskane z publicznie dostępnych rejestrów.

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz przez okres wykonywania umowy, w razie wyboru złożonej przez Pana/Panią oferty. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez PGNiG OD. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
- 8) Względem przetwarzania danych osobowych dla celów określonych w pkt 3c przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 9) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.
- 10) Podanie danych jest wymagane przez PGNiG OD w celu wzięcia udziału w postępowaniu zakupowym. Brak podania danych będzie skutkował niemożliwością wzięcia udziału w prowadzonym postępowaniu zakupowym.

## OŚWIADCZENIE O STATUSIE DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY

Działając w imieniu **PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o. o.** w wykonaniu obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. [Dz.U. z 2019 r., poz. 118 z późn.zm.](#), dalej: „ustawa”), oświadczamy, iż w rozumieniu art. 4 pkt 6 w zw. z art. 4 pkt 5 ustawy i warunkami określonymi w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 z późn. zm.) spółka nasza posiada status **dużego przedsiębiorcy**.

.....  
*w imieniu*  
*PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.*

**Obowiązek Informowania o wypadkach przy pracy, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych oraz roboczogodzinach**

1. Wykonawca ma obowiązek poinformować niezwłocznie Zamawiającego o każdym:

- 1) zaistniałym wypadku przy pracy,
- 2) zdarzeniu potencjalnie wypadkowym związanym z wykonywaniem prac na rzecz PGNiG OD.

2. Wykonawca do każdego 5 dnia miesiąca ma obowiązek raportowania do Zamawiającego liczby:

- 1) przepracowanych roboczogodzin,
- 2) wypadków,
- 3) zdarzeń potencjalnie wypadkowych, związanych z wykonywaniem prac na rzecz PGNiG OD za miesiąc ubiegły.  
Informacja powinna zawierać zagregowane dane dotyczące pracowników Wykonawcy, osób świadczących pracę na podstawie innej niż stosunek pracy, pracowników podwykonawców, którym Wykonawca zleca wykonanie prac. Wzór raportu określa Tabela 1 niniejszego załącznika.

3. W przypadku wystąpienia wypadku lub innego zdarzenia, które mogło wpłynąć na bezpieczeństwo pracy lub zdrowie pracowników Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy szczegółowy opis zdarzenia, jego okoliczności oraz wszelkie inne istotne informacje związane z wypadkiem.

4. Po zakończeniu postępowania powypadkowego lub postępowania wyjaśniającego dla zaistniałego zdarzenia awaryjnego, Zamawiający ma prawo wystąpić do Wykonawcy o wyciąg z protokołu powypadkowego/protokołu zespołu wyjaśniającego. Na wniosek Zamawiającego, protokół powinien zostać przekazany do PGNiG OD w formie pisemnej lub elektronicznej. Przekazywane protokoły nie mogą zawierać danych osobowych lub danych wrażliwych osoby lub osób biorących udział w postępowaniu. Wszelkie informacje osobiste powinny zostać wymazane lub usunięte.

**Tabela 1.** Wzór tabeli, która może być wykorzystana do raportowania roboczogodzin, wypadków oraz zdarzeń potencjalnie wypadkowych w cyklu miesięcznym.

Miesiąc	Wykonawca	Liczba przepracowanych roboczogodzin	Liczba wypadków	Liczba zdarzeń potencjalnie wypadkowych
Suma:				



**FORMULARZ OFERTOWY**

Dane Wykonawcy*	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

\*W przypadku złożenia oferty wspólnej należy zaznaczyć, kto jest liderem i podmiotem upoważnionym do reprezentowania pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup.

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**  
ul. Jana Kazimierza 3,  
01-248 Warszawa

**O F E R T A**

Nawiązując do Regulaminu postępowania dot. Postępowania o numerze CRZ: **NP/OD/24/1199/OD/WAM** na:

**„Usługi bieżącego utrzymania technicznego nieruchomości w Regionie Mazowieckim”**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup)

oferujemy następującą cenę za realizację usług objętych Przedmiotem Zakupu na warunkach określonych w Regulaminie Postępowania:

Lp.	Opis usługi	Cena (PLN)	
		netto	brutto
1	Cena jednej roboczogodziny pracownika Wykonawcy przy realizacji serwisu związanego z utrzymaniem technicznym nieruchomości – <b>tryb normalny</b> (gwarantowany czas naprawy do 7 dni kalendarzowych od momentu przekazania zlecenia)		

Lp.	Opis usługi	Cena (PLN)	
		netto	brutto
2	Cena jednej roboczogodziny pracownika Wykonawcy przy realizacji serwisu związanego z utrzymaniem technicznym nieruchomości – <b>tryb awaryjny</b> <i>(gwarantowany czas reakcji do 4 godzin oraz naprawy do 24h od momentu przekazania zlecenia)</i>		
3	Wartość ryczałtu za dojazd ekipy serwisowej Wykonawcy		

**Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami Regulaminu postępowania oraz projektem Umowy (w tym w szczególności opisem przedmiotu Zakupu) i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu Zakupu na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie postępowania przez Zamawiającego.
4. Akceptujemy wskazany w Regulaminie postępowania 60 dniowy termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania Umowy na warunkach zawartych w Regulaminie w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że w przypadku gdy realizacja prac będzie wymagała udziału podwykonawców, będziemy w pełni odpowiedzialni za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, tak jakby to były nasze działania lub uchybienia.
6. Oświadczam/y, że:

☐ przekazuję/emy dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące wobec czego:

- a) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe zostały bezpośrednio lub pośrednio pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zakupu w niniejszym postępowaniu;
- b) poinformowaliśmy wszystkie osoby fizyczne, których dane zostały przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego zgodnie z treścią § 1 ust. 9 oraz Załącznikiem nr 8 do Regulaminu postępowania
- c) zobowiązujemy się do przekazania informacji, w zakresie, o którym mowa pkt b) powyżej, także osobom, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w ww. celu na dalszych etapach Postępowania.
- d) Zakres przekazanych danych osobowych obejmuje: .....

*[pole uzupełnia Wykonawca wskazując kategorie danych osobowych osób, które zostały przekazane Zamawiającemu, np. imię, nazwisko, stanowisko, służbowe dane kontaktowe].*

☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

7. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszej oferty należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Nazwa podmiotu	
Adres	

Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

8. Na ... kolejno ponumerowanych stronach składamy ofertę, złożoną z:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

**Oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa w Postępowaniu**

<b>Dane Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu</b>	

Przystępując do Postępowania na: „**Usługi bieżącego utrzymania technicznego nieruchomości w Regionie Mazowieckim**”

Oświadczamy że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Zakupu,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Zakupu,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z Postępowania.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

<b>Dane Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu</b>	

Przystępując do Postępowania na: „**Usługi bieżącego utrzymania technicznego nieruchomości w Regionie Mazowieckim**” oraz przyjmując do wiadomości, że z Postępowania wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania wyrządzili szkodę PGNiG OD (status podmiotu oceniany według daty wyrządzenia szkody), nie realizując Zakupu lub realizując go nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niezrealizowanie lub nienależyte zrealizowanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 3) Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 4) Wykonawców będących spółkami prawa handlowego, których odpowiednio urzędujących członków władz zarządzających, wspólników, partnerów, komplementariuszy, prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Postępowaniu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 17,
- 6) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane,
- 7) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za następujące przestępstwa: finansowanie przestępstwa o charakterze terrorystycznym, przestępstwo o charakterze terrorystycznym, handel ludźmi, praca dzieci, zatrudnianie cudzoziemców nielegalnie przebywających w warunkach szczególnego wykorzystania, pranie brudnych pieniędzy, łapownictwo czynne, łapownictwo wyborcze, łapownictwo managerskie, płatna protekcja czynna, udział w zorganizowanej grupie lub związku przestępczym, fałszowanie faktur, podawanie nieprawdy w fakturach, fałszowanie lub używanie sfałszowanej faktury z kwotą określającą mienie wielkiej wartości,
- 8) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za przestępstwa inne niż wymienione w pkt 8, jeżeli podmiot zbiorowy nie wdrożył środków naprawczych i prewencyjnych (self-cleaning),
- 9) Wykonawców, co do których osoby biorące udział w prowadzonym Postępowaniu mają wiedzę, że:
  - a) są pracownikami lub osobami najbliższymi pracowników PGNiG OD, lub
  - b) są podmiotami, w których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD są właścicielami, udziałowcami lub członkami organów zarządzających tych podmiotów, lub
  - c) są podmiotami, na rzecz których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD świadczą pracę na podstawie umowy o pracę lub innego stosunku prawnego- jeśli fakt ten budzi uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Postępowania.

\* Przez osoby najbliższe pracowników PGNiG OD należy rozumieć należy przez to rozumieć osoby pozostające w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostające we wspólnym pożyciu z pracownikiem PGNiG OD.

oraz przyjmując do wiadomości, że z Postępowania można wykluczyć w szczególności Wykonawców:

- 11) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
- 12) którzy zawarli z innymi Wykonawcami porozumienie zakłócającego konkurencję w Postępowaniu;
- 13) którzy dopuścili się tzw. poważnego wykroczenia zawodowego
- 14) którzy są podmiotem przeprowadzającym audyt sprawozdań finansowych Grupy Kapitałowej, do której należy PGNiG OD bądź należą do sieci tego podmiotu,
- 15) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania uchylili się od zawarcia z PGNiG OD Umowy w sprawie Zakupu, w sytuacji gdy jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub w sytuacji, gdy uchylił się od zawarcia Umowy, której postanowienia zostały uzgodnione w drodze negocjacji z tym Wykonawcą,
- 16) o których mowa w Rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, na rzecz których lub z udziałem których zakazane jest udzielanie lub dalsze wykonywanie zamówień publicznych lub koncesji, objętych zakresem właściwych dyrektyw,
- 17) o których mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) podlegających wykluczeniu na podstawie tej ustawy.

OŚWIADCZAMY, ŻE NIE PODLEGAMY WYKLUCZENIU.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

**Zobowiązanie do nie zgłaszania i nie dochodzenia roszczeń wobec Zamawiającego  
i zachowania poufności**

<b>Dane Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu</b>	

Przystępując do Postępowania na: „**Usługi bieżącego utrzymania technicznego nieruchomości w Regionie Mazowieckim**”

- Oświadczamy, że nie będziemy zgłaszać ani dochodzić żadnych roszczeń wobec Zamawiającego w przypadku unieważnienia/zamknięcia niniejszego Postępowania.
- Zobowiązujemy się do zachowania w poufności wszelkich informacji przekazanych przez pracowników PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o., niezależnie od sposobu i formy ich wyrażania.
- Zobowiązanie obejmuje, nie tylko obowiązek nieujawniania informacji poufnych ale również zakaz korzystania z nich w interesie własnym bądź osób trzecich lub w celu sprzecznym z interesem Zamawiającego.
- Nie stanowią Informacji Poufnej informacje:
  - świadomie podane przez PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. do publicznej wiadomości lub w jakikolwiek inny sposób przez PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. rozpowszechniane,
  - co do których PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. nie miała intencji i nie podjął żadnych działań w celu zachowania ich w tajemnicy,
  - co do których PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. wyraziła pisemną zgodę na ich ujawnienie – w określonym przez nią celu i zakresie, były przed przystąpieniem do niniejszego Postępowania powszechnie znane lub stały się takie bez winy Wykonawcy,
  - zostały zgodnie z prawem przed przystąpieniem do niniejszego Postępowania otrzymane od osób trzecich bez podobnych ograniczeń i bez naruszenia niniejszych zapisów,
  - zostały opracowane niezależnie przez Wykonawcę, który to fakt jest udokumentowany na piśmie,
  - muszą być ujawnione na mocy odrębnych przepisów prawa.
- Oświadczam, że jest mi znana treść i rozumiem znaczenie art. 266 § 1 kodeksu karnego, zgodnie z którym: „Kto wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2”.
- Jestem świadomy(-a), że niniejsze zobowiązanie do zachowania poufności obowiązuje mnie również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. lub z innymi podmiotami wykonującymi zadania na rzecz PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej(ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)		Miejscowość i data

### Wykaz usług

Składając ofertę w ramach Postępowania na: „**Usługi bieżącego utrzymania technicznego nieruchomości w Regionie Mazowieckim**”, NP/OD/24/1199/OD/WAM, w celu dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania warunku opisanego w § 3 ust. 1 pkt 2) Regulaminu postępowania przedstawiamy wykaz następujących zrealizowanych/realizowanych usług:

L. p.	Przedmiot Zakupu (krótki opis)	Termin realizacji		Wartość netto [PLN]	Odbiorca (nazwa, adres)
		Rozpoczęcie [dd/mm/rrrr]	Zakończenie [dd/mm/rrrr]		
1.					
2.					
3.					
4.					

**UWAGA:** z przedstawionego w wykazie opisu przedmiotu zakupu musi jednoznacznie wynikać spełnianie warunku udziału w Postępowaniu określonego przez Zamawiającego.

**Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że umowy zostały wykonane/są wykonywane należycie.**

L.p.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data



**Informacja o osobie/osobach posiadającej/posiadających stosowne uprawnienia  
zgodnie z wymogiem § 3 ust.1 pkt 3) Regulaminu postępowania**

Ubiegając się o zamówienie na „**Usługi bieżącego utrzymania technicznego nieruchomości w Regionie Mazowieckim**”, NP/OD/24/1199/OD/WAM w celu dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania warunku opisanego w § 3 ust.1 pkt 3) Regulaminu postępowania przedstawiamy informację o osobie/ach:

L.p.	Imię i nazwisko	Opis posiadanych uprawnień opisanych w § 3 ust.1 pkt 3) Regulaminu postępowania
1.	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>Prawomocne uprawnienia do zajmowania się <b>dozorem</b> urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetyczne o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV w zakresie <b>Grupy 1 (SEP – G1 D)</b> załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. 2022, poz. 1392)</p>	<p>Numer uprawnień: .....</p> <p>Data nadania uprawnień: .....</p> <p>Termin ważności zaświadczenia .....</p>
2.	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>Prawomocne uprawnienia do zajmowania się <b>eksploatacją</b> urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetyczne o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV w zakresie <b>Grupy 1 (SEP – G1 E)</b> załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. 2022, poz. 1392)</p>	<p>Numer uprawnień: .....</p> <p>Data nadania uprawnień: .....</p> <p>Termin ważności zaświadczenia .....</p>

**Do powyższego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia**

L.p.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

## Klauzule informacyjne Zamawiającego

### Pracownicy kontrahenta – klauzula załączana do umowy lub przekazywana pracownikowi przy pierwszym kontakcie

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail [daneosobowe.od@pgnig.pl](mailto:daneosobowe.od@pgnig.pl) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione PGNiG OD przez Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający), w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia lub wykonaniem umowy handlowej łączącej Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający) z PGNiG OD.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez PGNiG OD obejmują służbowe dane kontaktowe: nazwisko i imię.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3 – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD oraz Pani/Pana pracodawcy (podmiotu zatrudniającego), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**). Prawnne uzasadniony interes polega na umożliwieniu PGNiG OD sprawnego bieżącego wykonywania umowy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy zawartej z Pani/Pana pracodawcą (podmiotem zatrudniającym)<sup>2</sup>.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3, w razie wyboru oferty złożonej przez Panią/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający). Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 10) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

---

<sup>2</sup> Tylko w przypadku, gdy występują odbiorcy (podmioty, którym ujawniane są dane osobowe); lista kategorii odbiorców wymaga dostosowania do konkretnego przypadku.

## Kontrahent będący osobą fizyczną - klauzula informacyjna w postępowaniach niepublicznych

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail [daneosobowe.od@pgnig.pl](mailto:daneosobowe.od@pgnig.pl) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
  - a) w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym, w którym bierze Pani/Panu udział – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**);
  - b) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PGNiG OD na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679;
  - c) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu PGNiG OD polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia 2016/679).
- 4) Pani/Pana dane osobowe w zakresie numeru REGON i PKD zostały pozyskane z publicznie dostępnych rejestrów.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz przez okres wykonywania umowy, w razie wyboru złożonej przez Pana/Panią oferty. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez PGNiG OD. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
- 8) Względem przetwarzania danych osobowych dla celów określonych w pkt 3c przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 9) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

Podanie danych jest wymagane przez PGNiG OD w celu wzięcia udziału w postępowaniu zakupowym. Brak podania danych będzie skutkował niemożliwością wzięcia udziału w prowadzonym postępowaniu zakupowym.