



## **Regulamin postępowania**

**na:**

***„Świadczenie usługi cyklicznych przeglądów, konserwacji  
i napraw Systemów i Urządzeń klimatyzacji i wentylacji,  
zlokalizowanych w obiektach użytkowanych przez  
PGNiG OD Region Wielkopolski”***

**CRZ: NP/OD/24/0235/OD/WAOW**

Szanowni Państwo,

w imieniu PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. zapraszam Państwa do złożenia oferty w prowadzonym Postępowaniu. Szczegółowe informacje zawarte zostały w niniejszym materiale.

**ZATWIERDZAM**

.....  
Pełnomocnik Kierownika Zamawiającego

Warszawa, dnia 11.03.2024 r.

## § 1 Informacje ogólne

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**

ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa

NIP: 5272706082

KRS 0000488778, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,

XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy: 630 975 015 zł.

### 2. Niniejsze Postępowanie prowadzone jest w procedurze regulaminowej z zachowaniem zasad określonych w Procedurze Zakupów w PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. (dalej „Procedura”). Procedura udostępniana jest na prośbę Wykonawcy na każdym etapie Postępowania. Postępowanie oznaczone jest znakiem: **NP/OD/24/0235/OD/WAOW**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. W niniejszym Postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się:

1) **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, tj. za pomocą **Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami** (zwanego dalej **Modułem EKZD**), który jest dostępny pod adresem: <https://www.przetargi.pgnig.pl> (przeglądarka Chrome)

2) **za pośrednictwem poczty elektronicznej**: Wykonawcy mogą komunikować się z Zamawiającym wysyłając korespondencję na adres e-mail: [agnieszka.lewinska@pgnig.pl](mailto:agnieszka.lewinska@pgnig.pl);

**przy czym:**

3) **składanie ofert** (wraz ze wszystkimi załącznikami, o których mowa w § 4 ust. 4 Regulaminu postępowania), **odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Modułu EKZD**.

**Szczegóły dotyczące rejestracji i korzystania z Modułu EKZD zostały opisane w § 11 Regulaminu postępowania.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

### 4. Harmonogram Postępowania jest następujący:

- 1) udostępnienie Wykonawcom Regulaminu postępowania wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu Zakupu,
- 2) dokonanie **wizji lokalnej** miejsc, w których będą realizowane usługi, stanowiące przedmiot Umowy.

W celu przygotowania oferty Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, najpóźniej na dwa dni przed otwarciem ofert. Prośbę należy kierować bezpośrednio do osoby wskazanej ze strony Zamawiającego do kontaktu w sprawie przeprowadzenia wizji tj.:

- dla **części 1 i 2** zakupu: **p. Agata Majcherek**

tel.: + 48 601 878 149, e-mail: [agata.majcherek@pgnig.pl](mailto:agata.majcherek@pgnig.pl);

Osoby, które przybędą na wizję lokalną zobowiązane są posiadać przy sobie dokument tożsamości.

- 3) złożenie ofert przez Wykonawców w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 4) otwarcie ofert (otwarcie ofert nie jest jawne),
- 5) ocena ofert,
- 6) ewentualne negocjacje,
- 7) wybór oferty najkorzystniejszej,
- 8) podpisanie Umów (osobo dla każdej części zakupu).

5. Postępowanie może zostać unieważnione lub zamknięte bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty bez podania przyczyny na każdym etapie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia Postępowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w niniejszym Regulaminie postępowania. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający opublikuje informację o zmianach w Module EKZD. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili jej opublikowania.
7. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych na każdym etapie Postępowania.
8. Zamawiający:
  - 1) wymaga złożenia oferty **pod rygorem nieważności** w postaci elektronicznej opatrzonej Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Modułu EKZD. Szczegóły sposobu złożenia oferty znajdują się w § 4 Regulaminu postępowania.
  - 2) dopuszcza składanie ofert częściowych,
  - 3) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
  - 4) nie wymaga zabezpieczenia w postaci wadium,
  - 5) nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
  - 6) dopuszcza powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w Postępowaniu, o ile podmiot na którego zasoby się powołano będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy (podwykonawca, konsorcjant),
  - 7) dopuszcza dokonanie zmian oferty w wyniku przeprowadzonych negocjacji,
  - 8) dopuszcza składanie ofert przez podmioty ubiegające się wspólnie o realizację zakupu (szczegóły w § 4 ust. 5 Regulaminu postępowania).
9. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca przekaze Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem oraz realizacją umowy, w szczególności poprzez przekazanie pracownikom/reprezentantom Wykonawcy klauzul informacyjnych, stanowiących **Załącznik nr 9** do Regulaminu postępowania, przed przekazaniem do Zamawiającego danych ich dotyczących.

## § 2 Przedmiot zakupu i termin realizacji

1. **Przedmiotem zakupu** jest świadczenie usługi cyklicznych przeglądów, konserwacji i napraw Systemów i Urządzeń klimatyzacji i wentylacji, zlokalizowanych w obiektach użytkowanych przez PGNiG OD Region Wielkopolski.
2. **Szczegółowy zakres** zakupu znajduje się w **Załączniku nr 1** do Regulaminu postępowania (Projekcie Umowy wraz z Załącznikami).
3. **Zakup został podzielony na 2 części:**

Numer części zakupu	Nazwa części Zakupu
Część 1	<u>Poznański Rejon Sprzedaży</u> Lokalizacje w: Poznaniu (ul. Grobla 15 i 13, ul. Matyi 2), w Pile (ul. Poznańska 20) i Gnieźnie (ul. Dąbrówki 3)
Część 2	<u>Kaliski Rejon Sprzedaży</u> Lokalizacje w: Kaliszu (ul. Majkowska 9, 9a) i w Lesznie (ul. Przemysłowa 12)

Wykonawca uprawniony jest do złożenia ofert na dowolną liczbę części, przy czym na daną część zakupu Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Termin realizacji zakupu (dotyczy każdej części): 24 miesiące od dnia zawarcia Umowy, lub do wyczerpania kwoty maksymalnego wynagrodzenia określonego w Umowie w zależności, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

### **§ 3 Warunki udziału w postępowaniu**

1. Ofertę w Postępowaniu złożyć może Wykonawca, który:

- 1) **posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:**

Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca przedłoży:

- Certyfikat F-gazy **dla przedsiębiorców** zgodnie z art. 29 ustawy „o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych”; ustawa z dnia 15 maja 2015 r. (Dz.U. 2018 poz. 2221 ze zm.), wydany przez jednostkę certyfikującą (Urząd Dozoru Technicznego);

Powyższy dokument należy przedstawić wg wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 8** do Regulaminu Postępowania, a kopie uprawnień dołączyć do oferty.

- 2) **posiada wiedzę i doświadczenie:**

Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca przedłoży wykaz wykonanych / wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - co najmniej 2 usług dotyczących serwisu klimatyzacji tradycyjnej wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały zrealizowane / są realizowane [**Załącznik nr 7** do Regulaminu postępowania] wraz z dowodami potwierdzającymi należytą realizację tych usług,

- 3) **dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Przedmiotu Zakupu:**

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca przedłoży informację o dysponowaniu osobą/ami zdolnymi do wykonania zakupu i w tym celu:

- przedłoży certyfikat F-Gazy dla pracowników (co najmniej 1 osoby), zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy „o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych”; ustawa z dnia 15 maja 2015 r. (Dz. U. z 2018 poz. 2221), wydany przez jednostkę certyfikującą (Urząd Dozoru Technicznego),
- wskaże co najmniej jedną osobę zdolną do wykonania zakupu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (DZ.U. 2022 poz. 1392), która posiada Świadectwo kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru i eksploatacji SEP G1-D oraz SEP G1-E; SEP G2-D oraz SEP G2-E;.

Informację o osobie/ach, posiadających w/w uprawnienia należy przedstawić wg wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 8** do Regulaminu Postępowania, a kopie uprawnień dołączyć do oferty.

**Wykonawca może wykazać, że dysponuje jedną osobą posiadającą wszystkie uprawnienia wymienione w pkt 3) powyżej lub, że dysponuje kilkoma osobami, które łącznie legitymują się uprawnieniami opisanymi w pkt 3) powyżej.**

- 4) **znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zakupu,**  
5) **nie podlega wykluczeniu z Postępowania.**

2. Z Postępowania o dokonanie zakupu **wyklucza się:**

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania wyrządzili szkodę PGNiG OD (status podmiotu oceniany według daty wyrządzenia szkody), nie realizując Zakupu lub realizując go nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niezrealizowanie lub nienależyte zrealizowanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
  - 3) Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  - 4) Wykonawców będących spółkami prawa handlowego, których odpowiednio urzędujących członków władz zarządzających, wspólników, partnerów, komplementariuszy, prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  - 5) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Postępowaniu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 17,
  - 6) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane
  - 7) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za następujące przestępstwa: finansowanie przestępstwa o charakterze terrorystycznym, przestępstwo o charakterze terrorystycznym, handel ludźmi, praca dzieci, zatrudnianie cudzoziemców nielegalnie przebywających w warunkach szczególnego wykorzystania, pranie brudnych pieniędzy, łapownictwo czynne, łapownictwo wyborcze, łapownictwo managerskie, płatna protekcja czynna, udział w zorganizowanej grupie lub związku przestępczym, fałszowanie faktur, podawanie nieprawdy w fakturach, fałszowanie lub używanie sfalszowanej faktury z kwotą określającą mienie wielkiej wartości,
  - 8) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za przestępstwa inne, niż wymienione w pkt 7, jeżeli podmiot zbiorowy nie wdrożył środków naprawczych i prewencyjnych (self-cleaning),
  - 9) Wykonawców, co do których osoby biorące udział w prowadzonym Postępowaniu mają wiedzę, że:
    - a) są pracownikami lub osobami najbliższymi pracowników PGNiG OD, lub
    - b) są podmiotami, w których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD są właścicielami, udziałowcami lub członkami organów zarządzających tych podmiotów, lub
    - c) są podmiotami, na rzecz których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD świadczą pracę na podstawie umowy o pracę lub innego stosunku prawnego- jeżeli fakt ten budzi uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Postępowania.  
\* Przez osoby najbliższe pracowników PGNiG OD należy rozumieć osoby pozostające w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostające we wspólnym pożyciu z pracownikiem PGNiG OD.
3. Z Postępowania można **wykluczyć** Wykonawców:
- 1) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
  - 2) którzy zawarli z innymi Wykonawcami porozumienie zakłócające konkurencję w Postępowaniu;
  - 3) którzy dopuścili się tzw. poważnego wykroczenia zawodowego;
  - 4) którzy są podmiotem przeprowadzającym audyt sprawozdań finansowych Grupy Kapitałowej do której należy PGNiG OD, bądź należą do sieci tego podmiotu,

- 5) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania uchylili się od zawarcia z PGNiG OD Umowy w sprawie zakupu, w sytuacji gdy jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub w sytuacji, gdy uchylił się od zawarcia Umowy, której postanowienia zostały uzgodnione w drodze negocjacji z tym Wykonawcą,
- 6) o których mowa w Rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, na rzecz których lub z udziałem których zakazane jest udzielanie lub dalsze wykonywanie zamówień publicznych lub koncesji, objętych zakresem właściwych dyrektyw.
- 7) o których mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) podlegających wykluczeniu na podstawie tej ustawy
4. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wykluczeniu z Postępowania.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
  - 1) nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego w Postępowaniu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 17,
  - 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem § 4 ust. 18,
  - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zakupu, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej, lub Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w tym zakresie,
  - 4) Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności treści oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, o której mowa w § 4 ust. 18,
  - 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 6) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu,
  - 7) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. W przypadku otrzymania oferty, co do której istnieje podejrzenie zaoferowania rażąco niskiej ceny, Wykonawca może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień w celu ustalenia przesłanek dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.
9. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

#### **§ 4 Oferta oraz kryteria oceny ofert**

1. **Wykonawca uprawniony jest do złożenia ofert na dowolną liczbę części, przy czym na daną część zakupu Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.** Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej (chyba, że Zamawiający dopuścił składanie ofert wariantowych), spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszym Regulaminie postępowania muszą spełniać następujące wymogi:
  - 1) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 2) Formularz ofertowy oraz oświadczenia złożone w Postępowaniu winny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym / opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem, Pozostałe wymagane dokumenty należy dołączyć do oferty w formie

oryginału / oryginału w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego przy użyciu Kwalifikowanego Podpisu Elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci pisemnej lub elektronicznej,

- 3) w przypadku podpisania oferty lub załączników do oferty przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania do reprezentacji Wykonawcy, a także w przypadku, gdy oferta składana jest przez umocowanego przedstawiciela podmiotów składających ofertę wspólnie (np. konsorcjum), dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby je wystawiające – w przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej. Dopuszczalne jest również złożenie kopii dokumentu elektronicznie poświadczonej przez notariusza. Pełnomocnictwo (lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą) musi być złożone za pośrednictwem Modułu EKZD,
3. Ofertę wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 4, Wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, opatrzonej Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym / w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 6 za pośrednictwem Modułu EKZD w sposób określony w § 11.

Zamawiający:

- a) **wyjaśnia, że złożenie oferty w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, oznacza, że podpis złożony został przy wykorzystaniu profilu zaufanego dostępnego na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP), zaś złożenie oferty w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym, oznacza, że podpis został złożony z wykorzystaniem e-dowodu (tj. zaawansowanego podpisu elektronicznego ujętego w e- dowodzie w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy o dowodach osobistych oraz art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego). Podpis osobisty to nie podpis własnoręczny. Oferty podpisane odręcznie, a następnie zeskanowane i złożone przez Moduł EKZD nie spełniają wymogu podpisu osobistego (jako niewłaściwe podpisane) i podlegać będą odrzuceniu z Postępowania.**
- b) **rekomenduje, aby wszystkie pliki składające się na ofertę Wykonawca skompresował do jednego pliku archiwum (ZIP),**
- c) rekomenduje, aby dokumenty w formacie pdf podpisywać formatem PAdES.
- d) informuje, że w przypadku dokumentów w formacie innym niż .pdf wymagany będzie oddzielny plik z podpisem elektronicznym. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oprócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.

**UWAGA:**

Z przyczyn technicznych złożenie oferty za pośrednictwem Modułu EKZD wymaga wpisania do Modułu EKZD ceny brutto oferty oraz innych wymaganych przez Moduł EKZD informacji. W związku z powyższym, Zamawiający informuje, iż w razie niezgodności jakichkolwiek informacji wpisanych ręcznie do Modułu EKZD przez Wykonawcę, w szczególności informacji w zakresie wartości / ceny oferty Wykonawcy (tj. wpisanej ręcznie przez Wykonawcę w polu: „Cena (cena całkowita oferty brutto)”) z informacjami zawartymi w ofercie Wykonawcy (wraz z załącznikami do oferty) złożonej w Module EKZD, charakter wiążący i rozstrzygający mają informacje zawarte w ofercie Wykonawcy (wraz z załącznikami do oferty) złożonej za pośrednictwem Modułu EKZD.

**4. Do oferty załączyć należy następujące dokumenty:**

- 1) odpowiednio wypełniony **Formularz ofertowy** [Załącznik nr 2 do Regulaminu postępowania],
- 2) odpowiednio wypełniony **Formularz cenowy** dla tej części zakupu, na którą Wykonawca składa ofertę [Załącznik nr 3 do Regulaminu postępowania],

- 3) **oświadczenie**, że Wykonawca może ubiegać się o udział w Postępowaniu, zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1)-3) Regulaminu postępowania [**Załącznik nr 4** do Regulaminu Postępowania],
- 4) **oświadczenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 4) Regulaminu postępowania [**Załącznik nr 5** do Regulaminu postępowania],
- 5) **zobowiązanie** o zachowaniu poufności oraz o nie zgłaszaniu i nie dochodzeniu od Zamawiającego roszczeń w przypadku unieważnienia Postępowania [**Załącznik nr 6** do Regulaminu postępowania],
- 6) aktualny odpis z właściwego rejestru albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, a w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą - dokument lub dokumenty wystawione - nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu na składanie ofert - zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę albo miejsce zamieszkania, potwierdzających, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i nie wszczęto wobec niego postępowania likwidacyjnego, upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości chyba, że Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, pod warunkiem, iż dokumenty są dostępne w języku polskim,
- 7) Informację o osobie/ osobach posiadających uprawnienia, zgodnie z wymogiem § 3 ust. 1 pkt 1) i 3) Regulaminu Postępowania [**Załącznik nr 8** do Regulaminu Postępowania] (dotyczy obu części),
- 8) wykaz zrealizowanych/realizowanych usług zgodnie z wymogiem § 3 ust. 1 pkt 2) Regulaminu postępowania [**Załącznik nr 7** do Regulaminu postępowania] wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie/wykonywanie. Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie / wykonywanie usług mogą być:

a) referencje,

- b) oświadczenie Wykonawcy w zakresie należytego wykonania/wykonywania usług wraz z podaniem danych kontaktowych do podmiotów (imię nazwisko, nr telefonu, e-mail), które będą w stanie potwierdzić wskazane informacje – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ust. 4, pkt 8), lit a),

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem/klientem na rzecz którego umowy wskazane w Wykazie zrealizowanych umów zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających, czy te umowy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz zrealizowanych umów lub dowody potwierdzające, czy te umowy zostały wykonane lub są wykonywane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

**UWAGA:** Zamawiający informuje, iż przedstawienie danych kontaktowych do podmiotów, na rzecz których Wykonawca realizował wykazane w wykazie umowy jest obligatoryjne w kontekście wykazania spełnienia warunku udziału w Postępowaniu.

- 9) w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą - dokument lub dokumenty wystawione - nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu na składanie ofert – zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę albo miejsce zamieszkania, potwierdzających, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i nie wszczęto wobec niego postępowania likwidacyjnego, upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości,
- 10) dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy w Postępowaniu,
- 11) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o realizację Zakupu - pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich podmiotów w toku Postępowania albo do reprezentowania w Postępowaniu oraz do zawarcia Umowy w sprawie tego Zakupu, W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu. Pozostałe warunki muszą być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców składających ofertę,

- 12) zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia (w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów).

**UWAGA:** W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, spełniania warunków udziału w Postępowaniu, oraz niepodleganiu wykluczeniu korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

5. W przypadku Wykonawców **wspólnie** ubiegających się o realizację Zakupu:

- 1) warunki udziału w Postępowaniu Wykonawcy wspólnie ubiegający się o realizację Zakupu muszą spełniać łącznie;
  - 2) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację Zakupu zobowiązany jest samodzielnie wykazać brak podstaw wykluczenia z Postępowania,
  - 3) ustanawiają oni pełnomocnika, który reprezentuje tych Wykonawców w Postępowaniu, albo reprezentuje ich w postępowaniu i jest umocowany w imieniu tych Wykonawców do zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
  - 4) są oni zobowiązani (w przypadku wyboru ich oferty), najpóźniej przed podpisaniem umowy, do przedłożenia na żądanie Zamawiającego umowy regulującej ich współpracę,
  - 5) ponoszą oni solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację przedmiotu Zakupu. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.
6. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Termin składania ofert upływa dnia **22.03.2024 r., o godz. 11.00.**
7. Datą złożenia oferty przez Wykonawcę za pomocą Modułu EKZD będzie data wskazana w komunikacie, który pojawi się po złożeniu oferty w sposób zgodny z Podręcznikiem Użytkownika Portalu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami EKZD (dalej: „Podręcznik Użytkownika” - treść dokumentu dostępna jest na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>), w zakładce: „Oferta” Wykonawcy, pn.:

*„Oferta wysłana*

*Oferta została złożona*

*Data złożenia: .....*

*Aby zmienić ofertę należy ją wycofać”*

Informacja o dacie i godzinie złożenia oferty przez Wykonawcę będzie widoczna w powyższym komunikacie. Oznaczenie czasu przekazania danych w Module EKZD odbywa się na podstawie czasu serwera, który prezentowany jest w Module EKZD. Za datę złożenia ofert, wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych w Module EKZD przyjmuje się datę ich złożenia do Modułu EKZD.

8. Potwierdzeniem złożenia oferty jest komunikat systemowy: „Oferta została złożona pomyślnie”.
9. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego w Module EKZD. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Podręczniku Użytkownika, którego treść dostępna jest w zakładce „Pomoc” na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>
- 1) samodzielna zmiana złożonej oferty w Module EKZD (wymaga cofnięcia oferty): należy wybrać przycisk: „Wycofaj ofertę”  
lub
  - 2) samodzielne usunięcie oferty w Module EKZD: należy wybrać przycisk: „Usuń ofertę”.

10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Zamawiający informuje, iż Moduł EKZD uniemożliwia złożenie oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Wykonawca może objąć zastrzeżeniem informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich w poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione. Zamawiający zobowiązany będzie do zachowania w poufności wyłącznie tych informacji otrzymanych od Wykonawcy, w stosunku do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności, tj. w stosunku do informacji, które zostały przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w treści oferty składanej w formie lub postaci elektronicznej, Wykonawca zamieszcza ją w oddzielnym pliku pod nazwą „Oferta – tajemnica przedsiębiorstwa” i składa wraz z ofertą, podpisując kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. Kryterium oceny oferty (osobno dla każdej części zakupu):

Lp.	Kryterium	Znaczenie waga %	Opis metody przyznawania punktów
1.	<b>Cena netto</b> za wykonanie przedmiotu zakupu	<b>100%</b> (maks. 100 pkt)	(najniższa cena netto spośród złożonych ofert / cena netto badanej oferty) x <b>100 pkt</b>

14. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się kryterium określonym w ust. 13 oraz wynikiem ewentualnych negocjacji. Najlepsza oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Maksymalna liczba punktów, które może otrzymać oferta w ramach kryterium cena wynosi max **100 pkt**
15. W przypadku, gdy wpłyną oferty o tej samej cenie uniemożliwiające wybór najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
16. Sposób obliczania ceny:
  - 1) Zaoferowaną cenę należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Regulaminu postępowania oraz Formularzu Cenowym stanowiącym Załącznik nr 3 do Regulaminu postępowania.
  - 2) Cenę za realizację przedmiotu zakupu należy wyliczyć w oparciu o zakres prac, określony w Umowie i w OPZ - **odpowiednio dla każdej części zakupu**. Cena ryczałtowa podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy wynikające z tych dokumentów.
  - 3) Cena oferty musi zostać określona w PLN. Wykonawca może podać tylko jedną cenę łączną bez proponowanych rozwiązań wariantowych.
  - 4) Cena całkowita oraz ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy.
  - 5) Cena ofertowa zostanie obliczona przez Wykonawcę łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji o odpowiednią kwotę podatku obliczonego wg stawki podatkowej na dzień powstania obowiązku podatkowego.
  - 6) Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby od powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
17. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów albo którzy złożyli dokumenty niekompletne, zawierające błędy (również wadliwe pełnomocnictwa), lub

budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości do ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia, lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie Postępowania.

18. Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści ofert, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.
19. Termin związania ofertą wynosi **60** dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość wnioskowania (więcej niż jeden raz) o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

#### **§ 5 Informacja o wadium**

Wadium nie jest wymagane.

#### **§ 6 Informacja o zabezpieczeniu należytego wykonania Umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

#### **§ 7 Negocjacje handlowe**

1. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych na każdym etapie Postępowania.
2. Negocjacje handlowe prowadzone po otwarciu ofert mogą być prowadzone min. w następujących formach:
  - 1) negocjacji prowadzonych w sposób bezpośredni lub drogą elektroniczną,
  - 2) aukcji elektronicznej – jako dogrywki między Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. W przypadku decyzji o przeprowadzeniu aukcji - Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną Wykonawców do udziału w aukcji oraz poinformuje ich w zaproszeniu o:
    - a) terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
    - b) terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
    - c) wartości minimalnych postąpień składanych w toku aukcji elektronicznych,
    - d) zasadach rejestracji i szkoleń z zakresu obsługi portalu i uczestnictwa w aukcji,
    - e) sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.
3. Oferty Wykonawców złożone w Postępowaniu przestają wiązać w zakresie, w jakim złożą oni korzystniejsze oferty w toku negocjacji lub aukcji elektronicznej.

#### **§ 8 Warunki realizacji zakupu**

1. Z wybranym / wybranymi w wyniku przeprowadzenia Postępowania Wykonawcą / Wykonawcami zostaną podpisane Umowy (osobno dla każdej części zakupu) zgodne z projektem stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu postępowania.
2. Umowy zostaną zawarte z chwilą podpisania ich przez Zamawiającego i Wykonawcę, a nie z chwilą zawiadomienia Wykonawcy/wców o wyborze ich oferty.

#### **§ 9 Informacja o formalnościach poprzedzających podpisanie Umowy**

1. Zamawiający przed zawarciem Umów będzie żądać od Wykonawców, których oferty zostaną wybrane na każdą z części:
  - 1) przedłożenia kopii aktualnej, opłaconej polisy ubezpieczeniowej - od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Zakupu na kwotę nie niższą, niż **100 000** zł, wraz z dowodem wniesienia opłaty,
  - 2) przedłożenia projektów Umów z podwykonawcami (jeżeli dotyczy),
  - 3) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup (o ile dotyczy).

2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ich ponownej oceny, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
  - 1) uchyli się od zawarcia Umowy w sprawie realizacji zakupu,
  - 2) nie przedłoży kopii aktualnej, opłaconej polisy ubezpieczeniowej - od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Zakupu na kwotę nie niższą, niż **100 000 zł**, wraz z dowodem wniesienia opłaty,
  - 3) nie przedłoży projektów Umów z podwykonawcami, którym zamierza powierzyć realizację części zakupu (jeżeli dotyczy),
  - 4) nie przedłoży umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup (jeżeli dotyczy).

#### § 10 Informacja o sposobie komunikacji

1. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawie niniejszego Postępowania jest:

p. Agnieszka Lewińska

T: +48 723 230 357, E: [agnieszka.lewinska@pgnig.pl](mailto:agnieszka.lewinska@pgnig.pl)

Godziny kontaktu z Wykonawcami 08:00 – 15:00 (pn.- pt.).
2. Zamawiający oprócz komunikacji przy wykorzystaniu **Modułu EKZD** może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawcy mogą komunikować się z Zamawiającym wysyłając korespondencję mailową do osoby uprawnionej do kontaktów z Wykonawcami wskazanej w ust. 1.
3. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości komunikowania się z Wykonawcami w przedmiotowym Postępowaniu za pomocą fax-u oraz zwykłej formy pisemnej polegającej na przekazywaniu pism zapisanych na papierze**, a nie w postaci elektronicznej.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego Postępowania, tj. **bezpłatnie rejestrując się** lub, w przypadku posiadania konta w Module EKZD, **logując się**, akceptuje warunki korzystania z Modułu EKZD, określone w Podręczniku Użytkownika oraz Regulaminie Modułu EKZD zamieszczonymi na stronie internetowej <https://przetargi.pgnig.pl> oraz uznaje je za wiążące.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
6. Czynności Zamawiającego wykonane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za dokonane z chwilą wprowadzenia ich do środków komunikacji elektronicznej, w taki sposób, aby Wykonawca mógł zapoznać się z ich treścią.
7. Czynności Wykonawcy wykonane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za dokonane w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.
8. Oznaczenie czasu odbioru realizowane będzie w odniesieniu do zegara systemowego na serwerze Modułu EKZD.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Regulaminu postępowania poprzez:
  - 1) przesłanie wiadomości za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 1
  - 2) za pomocą Modułu EKZD, w sposób opisany w Podręczniku Użytkownika.

Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni za pośrednictwem Modułu EKZD poprzez zamieszczenie stosownej informacji w zakładce Modułu EKZD pn.: „SWZ/Dokumenty”.
10. Zamawiający udzieli odpowiedzi, jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego **nie później, niż 20.03.2024 r.** Jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić prośbę bez rozpatrzenia wg swego uznania z zastrzeżeniem, że jeżeli prośba

o wyjaśnienie lub zmianę treści postanowień Projektu Umowy wpłynie do Zamawiającego po upływie powyższego terminu, Zamawiający pozostawi je bez odpowiedzi/zmiany, a Wykonawcy nie będą uprawnieni do wnoszenia późniejszych zmian postanowień Projektu Umowy przed jej podpisaniem.

11. W celu skrócenia czasu przygotowania odpowiedzi na pytania o wyjaśnienie treści Regulaminu postępowania Zamawiający prosi, aby Wykonawcy zwracając się do Zamawiającego w sprawie udzielenia wyjaśnień wysyłali również treść pytań w wersji elektronicznej edytowalnej na adres poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1.
12. Udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców od momentu ich opublikowania za pośrednictwem Modułu EKZD poprzez zamieszczenie stosownej informacji w zakładce Modułu EKZD pn.: „SWZ/Dokumenty” lub ich przekazania drogą elektroniczną.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Regulaminu postępowania, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść oświadczenia zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Regulaminu postępowania. Zmiana treści Regulaminu postępowania może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonaną zmianę treści Regulaminu postępowania Zamawiający udostępni za pośrednictwem Modułu EKZD, poprzez zamieszczenie stosownej informacji w zakładce Modułu EKZD pn.: „SWZ/Dokumenty”. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili jej upublicznienia.

#### **§ 11 Wymogi techniczne/sprzętowe do korzystania z Modułu EKZD**

1. Zamawiający **rekomenduje niezwłoczne dokonanie rejestracji (założenie i aktywację konta) w Module EKZD**, który jest dostępny pod adresem: <https://www.przetargi.pgnig.pl> (przeglądarka Chrome), gdyż:
  - 1) proces weryfikacji danych (sprawdzenie poprawności Wniosku dostępowego oraz dokumentu potwierdzającego umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy) **trwa do 3 dni roboczych od dnia wysłania Wniosku**,
  - 2) w przypadku rejestracji konta w Module EKZD w terminie dużo późniejszym (na dzień przed lub w dniu składania ofert) **Zamawiający nie jest w stanie zagwarantować Wykonawcy technicznej możliwości złożenia oferty** w terminie składania ofert.

Wykonawca ponosi konsekwencje dokonania rejestracji swego konta w Module EKZD w zbyt późnym terminie, tj. uniemożliwiającym terminowe złożenie oferty.
2. Szczegółowe warunki i zasady korzystania z Modułu EKZD, w tym zasady działania, wymagania techniczne i organizacyjne, opis istniejących funkcjonalności w zakresie Modułu EKZD, a także zasady wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy pomocy Modułu EKZD, opisane zostały w poniższych dokumentach:
  - 1) Regulaminie Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami (dalej: **Regulamin Modułu EKZD**) – treść dokumentu dostępna jest w zakładce „Pomoc” na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>,
  - 2) Podręcznik Użytkownika Portalu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami EKZD (dalej: „**Podręcznik Użytkownika**”) - treść dokumentu dostępna jest w zakładce „Pomoc” na stronie <https://przetargi.pgnig.pl/>, z którymi to dokumentami Wykonawca zobowiązany jest się zapoznać przed rozpoczęciem korzystania z Modułu EKZD, a w szczególności przed złożeniem oferty w ramach niniejszego Postępowania.

Złożenie oferty w sposób / w trybie niezgodnym z ww. dokumentami może spowodować brak możliwości odczytania oferty, za co odpowiedzialność ponosi Wykonawca. W takim przypadku

Zamawiający potraktuje ofertę, **jako ofertę, która nie została złożona skutecznie i odrzuci ofertę.**

3. Zamawiający informuje, iż w przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy postanowieniami „Regulaminu Modułu EKZD” oraz „Podręcznika użytkownika” z postanowieniami Regulaminu postępowania rozstrzygające znaczenie ma treść Regulaminu postępowania.
4. Zamawiający informuje, iż wszelkie odniesienia zawarte w treści Regulaminu Modułu EKZD oraz Podręcznika Użytkownika do Oddziału PGNiG lub Zamawiającego należy traktować, jako odniesienie do Zamawiającego w ramach niniejszego Postępowania. Zasada, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie ma zastosowania do rozdziału VII Regulaminu Modułu EKZD, bowiem Oddział PGNiG pozostaje administratorem danych osobowych Użytkownika w zakresie, w jakim jest to konieczne dla założenia i obsługi konta w Module oraz umożliwienia udziału w Postępowaniu z wykorzystaniem Modułu EKZD stosownie do postanowień rozdziału VII Regulaminu Modułu EKZD.

#### **UZYSKANIE DOSTĘPU DO MODUŁU EKZD**

1. Do korzystania z Modułu EKZD niezbędne jest:
  - 1) posiadanie przez Wykonawcę **Kwalifikowanego Podpisu Elektronicznego lub podpisu zaufanego (warunek niezbędny do złożenia oferty)**.  
Zamawiający:
    - a) zaleca, aby dokumenty składane w formacie „Pdf” podpisywać formatem PAdES,
    - b) zaleca, aby kwalifikowany podpis elektroniczny, którym posługuje się Wykonawca w celu podpisania dokumentacji związanej z uczestnictwem w Postępowaniu, wykorzystywał algorytm SHA-2,
    - c) dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „Pdf”. W takim przypadku wymagany jest oddzielny plik z podpisem, który Wykonawca powinien złożyć razem z plikiem podpisywanym.
  - 2) posiadanie przez Wykonawcę **dostępu do Internetu**,
  - 3) posiadanie przez Wykonawcę **dostępu do indywidualnego konta poczty elektronicznej e- mail**,
  - 4) **zarejestrowanie konta przez Wykonawcę** w Module EKZD, w tym celu należy:
    - a) wejść na stronę „Formularza rejestracji nowego użytkownika” (<https://przetargi.pgnig.pl/application/CreateUserContractorApplication.xhtml>), pobrać plik „Wniosek o utworzenie konta PGNiG.docx” i wypełnić go,
    - b) dołączyć podpisane **Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym<sup>1</sup> lub podpisem zaufanym** dokumenty:
      - Wniosek o utworzenie konta PGNiG,
      - dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy.
    - c) zaznaczyć Zgody:
      - „Zapoznałam/em się i akceptuję Regulamin Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami zamieszczony na stronie [www.przetargi.pgnig.pl](http://www.przetargi.pgnig.pl) oraz zobowiązuje się do jego stosowania”
      - „Zapoznałam/em się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w ramach Modułu Elektronicznej Komunikacji z Dostawcami”

---

<sup>1</sup> Przez **Kwalifikowany Podpis Elektroniczny** rozumie się podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.).

- d) wysłać Wniosek do weryfikacji przez Administratora Modułu EKZD (przycisk „Wyślij”) i czekać na weryfikację danych oraz założenie konta w Module EKZD.
2. Zamawiający informuje, iż w przypadku stwierdzenia podania przez Wykonawcę nieprawdziwych lub nieaktualnych danych w trakcie rejestracji w Module EKZD, Administrator systemu w rozumieniu Regulaminu Modułu EKZD wezwie Wykonawcę do natychmiastowego usunięcia nieprawidłowości lub zablokuje konto Wykonawcy, aż do czasu wyjaśnienia nieprawidłowości.
3. Administrator systemu rozpatrzy wniosek o utworzenie konta w Module EKZD w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia złożenia takiego Wniosku.

#### **WYMOGI TECHNICZE/SPRZĘTOWE DO KORZYSTANIA Z MODUŁU EKZD**

4. Korzystanie z Modułu EKZD nie wymaga od Wykonawcy instalowania jakiegokolwiek dodatkowego oprogramowania (Moduł EKZD uruchamiany jest w przeglądarce internetowej), z zastrzeżeniem wymogów, które wynikają z Regulaminu Modułu EKZD i Podręcznika Użytkownika, chociażby te wymogi nie zostały wprost wskazane w niniejszym Regulaminie postępowania.
5. Techniczne warunki i specyfikacja optymalnego połączenia z Modułem EKZD:
- 1) stacja robocza z dostępem do sieci Internet:
  - 2) stacja robocza:
    - system Windows Windows 7, Windows 8, Windows 10 lub nowszy;
    - Procesor Intel Pentium 4 lub nowszy, obsługujący SSE2;
    - 512 MB RAM/2GB RAM dla wersji 64 bitowej;
    - 200 MB wolnej przestrzeni dyskowej;
    - system MAC
    - macOS 10.10 lub nowszy;
    - Komputer Macintosh z procesorem Intel x86;
    - 512 MB RAM;
    - 200 MB wolnej przestrzeni dyskowej.
  - 3) stałe połączenie z siecią Internet o prędkości min. 8 Mb/s.
  - 4) przeglądarka (aktualna wersja Mozilla Firefox - wersja 63 lub nowsza lub Google Chrome - wersja 70 lub nowsza) wspierająca komunikację po protokole HTTPS;
  - 5) włączona obsługa JavaScript;
  - 6) przeglądarka plików w formacie PDF umożliwiająca weryfikację podpisów cyfrowych;
  - 7) edytor plików w formacie DOCX;
  - 8) oprogramowanie umożliwiające podpisywanie dokumentów kwalifikowanym podpisem cyfrowym;
  - 9) dostęp do skrzynki poczty elektronicznej.
6. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx. xls, xlsx, rtf.
7. Zamawiający informuje, iż maksymalna wielkość plików wczytywanych do Modułu EKZD wynosi: 50 MB (megabajtów).

#### **§ 12 Załączniki**

Nr załącznika	Nazwa załącznika
Załącznik nr 1	Projekt Umowy
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy

<b>Załącznik nr 3</b>	Formularz cenowy
<b>Załącznik nr 4</b>	Oświadczenie, że Wykonawca może ubiegać się o udział w Postępowaniu, zgodnie z § 3 ust. 1 Regulaminu postępowania
<b>Załącznik nr 5</b>	Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 Regulaminu postępowania
<b>Załącznik nr 6</b>	Zobowiązanie o nie zgłaszaniu i nie dochodzeniu od Zamawiającego roszczeń w przypadku unieważnienia Postępowania i o zachowaniu poufności
<b>Załącznik nr 7</b>	Wykaz wykonanych usług
<b>Załącznik nr 8</b>	Informacja o osobie/ach posiadającej/cych świadectwo kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru i eksploatacji SEP G1 i G2 oraz certyfikat F-gazy dla osoby i przedsiębiorstwa
<b>Załącznik nr 9</b>	Klauzule informacyjne RODO (Wykonawca będący osobą fizyczną, pracownicy Wykonawcy będący osobami fizycznymi, reprezentanci Wykonawcy)

## UMOWA

zawarta w Poznaniu w dniu ..... roku/ z dniem złożenia ostatniego podpisu, pomiędzy:

PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o., ul. Jana Kazimierza 3, 01 - 248 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000488778, NIP 5272706082, REGON 147003421, o kapitale zakładowym w wysokości 1 026 309 542,58 zł, którą reprezentują:

[•]

[•]

zwaną w dalszej części Umowy **Zamawiającym lub Stroną**

a

[•]

[•]

zwanym w dalszej części Umowy **Wykonawcą lub Stroną**

Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanej po przeprowadzeniu postępowania zakupowego w procedurze regulaminowej na: „**Usługi serwisowe urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych w nieruchomościach w Regionie Wielkopolskim**”, nr CRZ: **NP/OD/24/0235/OD/WAOW**.

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest odpłatne świadczenie usługi cyklicznych przeglądów, konserwacji i napraw Systemów i Urządzeń klimatyzacji i wentylacji, zlokalizowanych w obiektach użytkowanych przez Zamawiającego (dalej zwanych odpowiednio „Urządzeniami” i „Systemami”) zgodnie z Załącznikiem nr 1a i 1b do Umowy - Opisem Przedmiotu Umowy (w zależności od części zakupu).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany adresów biur w ramach granic administracyjnych miejscowości, w których świadczone będą usługi stanowiące Przedmiot Umowy, w granicach wartości Umowy, określonej w § 5 ust. 4 i cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr...do Umowy. Zmiana danej lokalizacji jest skuteczna z chwilą doręczenia stosownego oświadczenia Wykonawcy.

### § 2

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, przed przystąpieniem do realizacji usług, uzgodni wszelkie koszty dodatkowe. Wykonawca uwzględni wskazania Zamawiającego dotyczące sprzedawców materiałów, części oraz podzespołów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjno-serwisowych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania okresowych przeglądów oraz serwisu Urządzeń klimatyzacji i wentylacji w terminie co 6 miesięcy /12 miesięcy w zależności od rodzaju urządzeń w danej części zakupu.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługi przy pomocy wykwalifikowanej kadry pracowniczej posiadającej odpowiednie uprawnienia w zakresie przeglądów i serwisów urządzeń klimatyzacji i wentylacji, w szczególności:

- a) uprawnienia do eksploatacji i dozoru urządzeń, instalacji i sieci – SEP G1 i G2,
  - b) certyfikowane uprawnienia zgodne z Rozporządzeniem Wykonawczym Komisji Europejskiej (UE) 2015/2067 z dnia 17 listopada 2015 r. ustanawiającym minimalne wymagania i warunki wzajemnego uznawania certyfikacji osób fizycznych w odniesieniu do stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła oraz z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej nr 828 z dnia 28 kwietnia 2003 w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci w zakresie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1005/2009 z dnia 16 września 2009 r w sprawie substancji zubożających warstwę ozonową oraz ustawy z dnia 15 maja 2015 r o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U z 2018 r. poz. 2221, ze zm.): Certyfikat „**F-gazowy**” dla **przedsiębiorców** zgodnie z art. 29 ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych; ustawa z dnia 15 maja 2015 r. (Dz.U. 2018 poz. 2221);
  - c) Certyfikat „F-gazowy” dla personelu, zgodnie z art. 20 ust 1 ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych; ustawa z dnia 15 maja 2015 r (Dz.U. 2018 poz. 2221).
  - d) uprawnienia autoryzowanego serwisanta urządzeń.
4. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby części zamienne, urządzenia i materiały niezbędne w celu świadczenia usług, kupowane były po najkorzystniejszych cenach i na najkorzystniejszych warunkach.
  5. Wykonawca zapewni prowadzenie prac w sposób nieutrudniający komunikacji i użytkowania obiektu przez pracowników i klientów Zamawiającego, w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00 – prace będą prowadzone w obiekcie czynnym.
  6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane przy realizacji niniejszej Umowy.
  7. Przed rozpoczęciem świadczenia usług, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo uzgodnić termin z Zamawiającym oraz zabezpieczyć teren, na którym realizowane będą usługi, przed jego zniszczeniem, uszkodzeniem lub zanieczyszczeniem.
  8. Po uzgodnieniu przez obie Strony terminu realizacji usług, Wykonawca każdorazowo zgłosi imię i nazwisko osoby świadczącej usługi oraz numer rejestracyjny pojazdu celem awizacji wjazdu na teren Zamawiającego.
  9. W czasie realizacji Usług Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać budynek w należytym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i usuwać odpady oraz śmieci.
  10. Po każdorazowym wykonaniu przeglądu, Wykonawca sporządzi protokół przeglądu każdego Urządzenia, z uwzględnieniem czynności, o których mowa w § 1 ust. 1, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy. Każdorazowo do protokołu przeglądu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć szczegółową wycenę ewentualnych napraw bądź specyfikację cen ewentualnego zakupu nowych części (faktura źródłowa). W przypadku nie wykonania zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający upoważniony jest do wstrzymania się z zapłatą do czasu przedstawienia mu faktur za zakupione części. W przypadku

stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie refakturowania kosztów zakupionych części, Zamawiający zażąda dokonania korekty w przedstawionych mu do zapłaty fakturach. Protokół musi być potwierdzony podpisem obu Stron.

11. Wykonawca natychmiast usunie wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji usług. W przypadku nienaprawienia szkód przez Wykonawcę, w terminie do 2 dni od ich stwierdzenia i zawiadomienia drogą elektroniczną o tym Wykonawcy pod adresem e-mail: ....., Zamawiający dokona ich usunięcia we własnym zakresie, a kosztami obciąży Wykonawcę. Z tego tytułu Zamawiający wystawi Wykonawcy stosowny dokument księgowy.
12. Wykonawca przystąpi do świadczenia usług po przekazaniu Zamawiającemu wykazu osób oddelegowanych przez Wykonawcę do ich realizacji. Wykaz pracowników fizycznych świadczących usługi będzie dostarczony najpóźniej w dniu podpisania Umowy i będzie stanowił Załącznik nr 3 do Umowy. Wykaz ten będzie na bieżąco aktualizowany. W przypadku zmiany osób oddelegowanych do realizacji usług lub konieczności czasowego zastępstwa osoby/osób wskazanych na liście przez inną osobę, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej aktualizacji listy i doręczenia jej Zamawiającemu wraz z kopią certyfikatu F-gazy i świadectw kwalifikacji SEP G1, G2 (dozoru i eksploatacji), pod rygorem niedopuszczenia przedstawiciela Wykonawcy do realizacji usług w lokalizacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania tożsamości przedstawicieli Wykonawcy wyznaczonych do wykonywania usług. Zmiana wykazu nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
13. W przypadkach nagłych dopuszcza się aktualizację listy po skierowaniu do wykonania usług nowej osoby, pod warunkiem uprzedniego zawiadomienia Zamawiającego o zmianie/zastępstwie, telefonicznie lub drogą elektroniczną, zgodnie z danymi kontaktowymi wskazanymi w § 13 Umowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej Rozporządzenie 2019/679, wobec osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca przekaze Zamawiającemu w związku z realizacją przedmiotowej Umowy, w szczególności poprzez przekazanie osobom reprezentującym Wykonawcę i zatrudnionym przez Wykonawcę klauzul informacyjnych stanowiących Załącznik nr 4 do Umowy przed przekazaniem do Zamawiającego danych ich dotyczących.
15. Przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania czynników chłodniczych, spełniających warunki określone przez Parlament Europejski w dniu 30 marca 2023 r. w sprawie wniosku dotyczącego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie fluorowanych gazów cieplarnianych zmieniającego dyrektywę (UE) 2019/1937 i uchylającego rozporządzenie (UE) nr 517/2014 (COM(2022)0150 – C9-0142/2022 – 2022/0099(COD)).
16. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania przedstawiciela Zamawiającego o wszelkich problemach związanych z niewłaściwym działaniem urządzeń i instalacji wskazując rodzaj uszkodzenia, zakres, wartość i czas naprawy oraz do przedstawienia pisemnie możliwych

do realizacji zgodnie z przepisami, propozycji napraw urządzeń i instalacji w celu wyeliminowania możliwych awarii.

17. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie obowiązywania Umowy opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, w zakresie usług objętych Umową, obejmującą odpowiedzialność cywilną za szkody rzeczowe, osobowe i ich następstwa wynikające z tytułu czynów niedozwolonych oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, powstałe w okresie ubezpieczenia z minimalną sumą gwarancyjną na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych). Na Wykonawcy ciąży obowiązek zachowania ciągłości ochrony ubezpieczeniowej.
18. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczeniowej, wraz z dowodem wniesienia opłat, nie później niż 3 dni kalendarzowe przez wygaśnięciem poprzedniej polisy. Kopia aktualnej na dzień zawarcia Umowy polisy wraz z dowodem jej opłacenia stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
19. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia protokołu z przeglądu, konserwacji i kontroli szczelności Systemów i Urządzeń w terminie do 1 dnia roboczego po wykonaniu usługi.
20. W stosunku do urządzeń zgłoszonych przez Zamawiającego do Centralnego Rejestru Operatorów (CRO), Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji Umowy, do wykonania kontroli szczelności z zachowaniem terminów określonych obowiązującymi przepisami prawa oraz współpracy z Zamawiającym przy dokonaniu odpowiednich wpisów do Rejestru.
21. Wszelkie materiały eksploatacyjne, części zamienne oraz części składowe, uzupełniane i wymieniane w Systemach i Urządzeniach Zamawiającego przez Wykonawcę, muszą być nowe i spełniać normy jakości określone przez producenta.
22. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu niezwłocznie wszystkich wypadków przy pracy i zdarzeń potencjalnie wypadkowych zaistniałych na terenie Zamawiającego oraz liczby przepracowanych roboczogodzin, w tym raportowania miesięcznego w ramach Załącznika nr 10 do Umowy nie później, niż do 5-go dnia kalendarzowego miesiąca.

### **§ 3**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do objętych Umową urządzeń w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne realizowanie usług.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy źródła poboru wody i energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do realizacji Usług.

### **§ 4**

#### **Zlecenia bieżących usług serwisowych**

1. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania Wykonawcy o stwierdzonych usterekach, awariach i nieprawidłowościach działania Urządzeń klimatyzacji i wentylacji.
2. Świadczenie Wykonawcy będzie polegać na realizowaniu zgłoszeń w gwarantowanym czasie realizacji zlecenia do 3 dni roboczych od momentu przekazania zgłoszenia, przy czym usługi objęte

zgłoszeniem będą realizowane w dni robocze w godz. 7.00-15.00, po wcześniejszym ustaleniu terminu z Zamawiającym.

3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić prawidłowe i bezpieczne działanie Urządzeń, przez cały okres trwania niniejszej Umowy i będzie podejmował konieczne działania w przypadku wystąpienia usterek, awarii do ich usunięcia.
4. Świadczenie Wykonawcy w zakresie usług typu **Przeгляд** będzie realizowane przed terminem wskazanym w Załączniku nr 1a, 1b do Umowy (w zależności od części zakupu) bez obowiązku przekazania zlecenia przez Zamawiającego.
5. W celu zgłoszenia zlecenia, Zamawiający skieruje do Wykonawcy wiadomość w formie elektronicznej na adres mailowy lub zgłosi telefonicznie, zgodnie z danymi wskazanymi w § 13 ust. 2 Umowy.
6. W zgłoszeniach Zamawiający określi w szczególności:
  - a) adres i miejsce gdzie należy wykonać prace,
  - b) opis zgłoszenia.
7. W przypadku braku możliwości usunięcia nieprawidłowości/awarii w gwarantowanym czasie naprawy z przyczyn zewnętrznych, niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego, a w uzasadnionych przypadkach czas naprawy może zostać wydłużony na wniosek Wykonawcy. Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnego uzasadnienia opóźnienia w realizacji zgłoszenia.
8. W przypadku niedającej się usunąć awarii powstałej w związku z nieprawidłowym wykonaniem usługi przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów wymiany na nowy sprzęt, który uległ awarii lub został uszkodzony z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość realizowanych usług oraz zastosowanych materiałów, części i urządzeń.
10. Po wykonaniu zlecenia pracownicy Wykonawcy są zobowiązani do wypełnienia protokołu z wykonanych prac zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy.
11. Zamawiający po pisemnej akceptacji dopuszcza do stosowania protokołów z wykonania/odbioru prac Wykonawcy, jeżeli zawiera co najmniej poniższe informacje:
  - a) liczbę pracowników Wykonawcy oddelegowanych do wykonania zlecenia,
  - b) imiona i nazwiska pracowników Wykonawcy oddelegowanych do wykonania zlecenia,
  - c) godzinę rozpoczęcia i zakończenia prac oraz liczbę przepracowanych godzin,
  - d) rodzaj i ilość wykorzystanych przez pracowników Wykonawcy materiałów i części zamiennych w celu realizacji usługi.
12. Protokół w lokalizacji, gdzie były realizowane prace, zostanie podpisany przez pracownika Wykonawcy i Zamawiającego. Pracownik Zamawiającego w danej lokalizacji podpisując protokół potwierdza tylko wykonanie usługi a nie jej prawidłowość.
13. W ciągu 5 dni od wykonania usługi Wykonawca jest zobowiązany przesłać protokół z wykonania usługi do pracownika Zamawiającego wymienionego w § 13 ust. 1 Umowy wraz z kopią dowodu

zakupu materiałów i części zamiennych wykorzystanych podczas realizacji zlecenia. Przesłany protokół powinien być uzupełniony o stawki za roboczogodzinę, materiały oraz ryczałt za dojazd.

14. Zamawiający ma 3 dni robocze na zaakceptowanie przesłanego protokołu lub może zgłosić zastrzeżenia, co do wykonanej usługi przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia protokołu z wykonanej usługi oraz wyznaczyć czas na ich uwzględnienie.
15. Zaakceptowanie protokołu bądź niezgłoszenie uwag do wykonanych usług w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania protokołu przez Wykonawcę jest jednoznaczne z odbiorem wykonanych Usług. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń co do wykonanej Usługi przez Zamawiającego dniem odbioru jest 3 dzień roboczy, liczony od dnia przesłania protokołu przez Wykonawcę.
16. Przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

## **§ 5**

### **Wynagrodzenie, fakturowanie, klauzule podatkowe**

1. Za należyte wykonanie usługi cyklicznych przeglądów i konserwacji Systemów i Urządzeń klimatyzacji i wentylacji opisanych w Załączniku nr 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, zgodne z Formularzem Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy. Wynagrodzenie w kwocie netto zostanie powiększone o podatek od towarów i usług obliczony według właściwej stawki obowiązującej w momencie powstania obowiązku podatkowego.
2. Wysokość wynagrodzenia za wykonane naprawy (niewyspecyfikowane w Załączniku nr 1 do Umowy) realizowane na podstawie zgłoszeń Zamawiającego, będzie ustalona na podstawie liczby roboczogodzin i wynagrodzenia za 1 roboczogodzinę,, która wynosi .....zł netto, zgodne z Formularzem Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy, wynagrodzenie zostanie następnie powiększone o podatek od towarów i usług obliczony według właściwej stawki obowiązującej w momencie powstania obowiązku podatkowego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie powiększone o cenę zakupu materiałów oraz części zamiennych koniecznych do wykorzystania podczas czynności napraw. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię faktury dot. zakupu materiałów i części zamiennych. Po wykonaniu naprawy, Wykonawca wystawi każdorazowo fakturę VAT.
4. Łączna wysokość całkowitego wynagrodzenia wynikającego z Umowy obejmującego wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 powyżej, nie przekroczy kwoty ..... zł netto. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy zostało skalkulowane na bazie specjalistycznej wiedzy Wykonawcy, standardów rynkowych i przepisów prawa. Jednocześnie Wykonawca zapewnia, że wynagrodzenie zostało ustalone na poziomie rynkowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całej kwoty, o której mowa w zdaniu poprzednim. W takiej sytuacji Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o zapłatę niewykorzystanego wynagrodzenia.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół przeglądu podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Protokół, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dołączyć do faktury VAT.

6. Zamawiający zgadza się na wystawianie i przysyłanie faktur drogą elektroniczną, bez podpisu Zamawiającego.
7. Wykonawca będzie wystawiał fakturę nie później niż 15-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.
8. Fakturę należy wystawić na: PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa, NIP 527-270-60-82.
9. Faktura winna być przesłana w formie faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023. poz.1570 ze zm.) na adres e-mail Zamawiającego: [efakturaOD@pgnig.pl](mailto:efakturaOD@pgnig.pl). Faktura zostanie przesłana z adresu mailowego Wykonawcy ..... jako załącznik, w formie pliku pdf. Za datę otrzymania faktury w formie elektronicznej strony przyjmują datę wpływu dokumentu na skrzynkę [efakturaOD@pgnig.pl](mailto:efakturaOD@pgnig.pl). Faktury VAT nie mogą być jednocześnie przysyłane w formie papierowej.
10. Zamawiający zawiadomi o zmianie danych adresowych oraz formie faktury. Oświadczenie jest skuteczne względem Wykonawcy z chwilą doręczenia mu tego oświadczenia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy osoby prowadzącej Umowę wskazany w § 13 ust. 2.
11. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT uznaje się fakturę VAT, która spełnia wymogi formalne wskazane w art.106e ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023. poz.1570 ze zm.), zawiera w treści wskazanie numeru sygnatury Umowy przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty podpisania Umowy, oraz imię i nazwisko osoby prowadzącej Umowę po stronie Zamawiającego.
12. W przypadku dostarczenia faktury VAT, która nie spełnia warunków wskazanych w zdaniu poprzednim lub jest niezgodna z postanowieniami Umowy, termin płatności liczony jest od daty dostarczenia skorygowanej faktury VAT.
13. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na konto Wykonawcy o numerze ..... prowadzone przez bank ....., który jest ujawniony w wykazie podmiotów VAT lub stanowi rachunek wirtualny powiązany z takim kontem i przypisany jest do Wykonawcy w wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. „Biała Lista”. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zmiana rachunku bankowego jest skuteczna po zawiadomieniu poprzez Wykonawcę osoby wskazanej w § 13 ust. 2 pisemnym oświadczeniem Wykonawcy w tym zakresie. Rachunek bankowy musi być ujawniony w wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. „Biała Lista”.
15. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że są zarejestrowani jako podatnicy VAT czynni.
16. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) – o ile rejestracja w KRS lub CEIDG jest wymagana zgodnie z przepisami prawa;
  - b) posiada wymagane koncesje i zezwolenia na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu Umowy.;

- c) posiada zaplecze organizacyjno-techniczne odpowiednie do rodzaju i skali prowadzonej działalności gospodarczej;
  - d) dokonuje każdorazowo szczegółowej weryfikacji swoich podwykonawców w celu uniknięcia podejrzenia zaangażowania w proceder wyłudzenia podatku od towarów i usług,
  - e) nie jest w trakcie postępowania restrukturyzacyjnego w rozumieniu Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2309 ze zm.), postępowania upadłościowego lub w trakcie likwidacji,
17. Zastrzega się prawo rozwiązywania Umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli:
- a) Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenia, o których mowa powyżej,
  - b) zajdzie uzasadnione przypuszczenie, że Wykonawca nie przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących regulowania zobowiązań podatkowych, w szczególności z tytułu podatku od towarów i usług.
18. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
19. W przypadku gdy została przez Wykonawcę wystawiona faktura VAT za wykonanie przedmiotu Umowy z wykazaniem podatkiem naliczonym i Zamawiający odliczy podatek z tej faktury VAT, a następnie w wyniku weryfikacji prawa do odliczenia podatku naliczonego prawa to zostanie zakwestionowane przez organy podatkowe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności ze względu na uznanie Wykonawcy za podmiot uczestniczący w procederze wyłudzenia podatku VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty równej wartości podatku naliczonego, wykazanego na fakturze VAT oraz naprawienia innych szkód poniesionych przez Zamawiającego na skutek powyższego.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się:
- a) do zapłaty kary umownej w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdą rozpoczętą dobę przekroczenia czasu reakcji wskazanego w § 4 ust. 2 Umowy,
  - b) do zapłaty kary umownej w wysokości wynagrodzenia jednorazowego przeglądu okresowego dotyczącego określonej lokalizacji, za niewykonanie przeglądu z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
  - c) do zapłaty kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 4 za rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy.
  - d) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania któregośkolwiek z postanowień niniejszej Umowy poza przypadkami określonymi w lit. a, b i c powyżej – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w par. 5 ust. 4 Umowy za każde naruszenie.
  - e) w przypadku niesporządzenia/niedostarczenia protokołu z przeglądów okresowych i innych zleceń zgodnie z par. 1 ust. 1 Umowy w wysokości 50 zł za każdy dzień niedotrzymania terminu.

2. Za naruszenie przez Wykonawcę zobowiązania określonego w § 8 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia.
3. Zamawiający zastrzega możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wymagalność zapłaty kar umownych następuje z końcem miesiąca, w którym miało miejsce zdarzenie będące podstawą ich naliczenia.
5. Zamawiający nie będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy kary umownej, gdy niewykonanie obowiązków nastąpiło z następujących przyczyn:
  - a) braku dostępu do obsługiwanych urządzeń i instalacji,
  - b) braku zgody Zamawiającego na wejście na obiekt w celu usunięcia uszkodzenia lub awarii,
  - c) zdarzeń zewnętrznych niemożliwych do przewidzenia.
6. W przypadku gdy wysokość szkody przekroczy wartość kary umownej Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zabezpieczonego karą umowną zobowiązania, a nadto Zamawiający niezależnie od kar umownych przewidzianych w Umowie ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.

## **§ 7 Podwykonawcy**

1. W przypadku powierzenia świadczenia części usług innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji usług realizowanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte świadczenie usług stanowiących Przedmiot Umowy oraz za działania/zaniechania czynności Podwykonawcy jak za swoje własne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu świadczenia usługi kopii certyfikatu F-gazy i świadectw kwalifikacji SEP G1, G2 (dozoru i eksploatacji), pod rygorem niedopuszczenia przedstawiciela Podwykonawcy do realizacji usług w lokalizacji.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za usługi wykonane przez Podwykonawcę może nastąpić po dostarczeniu oświadczenia Podwykonawcy potwierdzającego, że Wykonawca zapłacił Podwykonawcy za wykonane usługi. Oświadczenie musi być przedstawione przed złożeniem faktury odnoszącej się do zakresu usług wykonanych przez Podwykonawcę.
4. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodu na uregulowanie zobowiązania wobec Podwykonawcy, Zamawiający ma prawo zatrzymać z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę zabezpieczającą roszczenia Podwykonawcy.
5. Zamawiający jest uprawniony do zapłaty odpowiedniej części wynagrodzenia Podwykonawcy, który wykonał konkretne usługi i nie otrzymał zapłaty od Wykonawcy.
6. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy za usługi przez niego wykonane, będzie traktowana jako zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, co zwalnia Zamawiającego od ponownej zapłaty tej części wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.

## **§ 8 Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego (zwanych dalej „Informacjami Chronionymi”), niezależnie od formy i sposobu ich

- wrażenia oraz stopnia ich opracowania, w posiadanie których wejdzie w trakcie zawierania i realizacji niniejszej Umowy, w tym informacji, w posiadanie których wejdzie w sposób niezamierzony i przypadkowy.
2. Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w tajemnicy Informacji Chronionych uzyskanych w związku ze świadczeniem usług objętych Przedmiotem Umowy, obejmuje nie tylko obowiązek nieujawniania tych informacji i podjęcia takich środków je zabezpieczających, jak te stosowane przez Wykonawcę w stosunku do jego własnych informacji o charakterze poufnym, ale również zakaz korzystania z nich w interesie własnym, niezwiązanym z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, bądź w interesie osób trzecich lub w celu sprzecznym z interesem Zamawiającego.
  3. Za Informacje Chronione uznaje się w szczególności:
    - a) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz.1233).
    - b) informacje dotyczące wykonywania, jak i treści niniejszej Umowy, załączników do niej, ewentualnych aneksów Umowy
    - c) informacje i dane (w tym dotyczące podmiotów powiązanych z Zamawiającym), niebędące informacjami publicznie dostępnymi, otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy.
    - d) każdą inną (niż wskazane w pkt. 1-3) informację przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego z pisemnym (w formie papierowej lub elektronicznej) zastrzeżeniem jej poufności.
  4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie dotyczą informacji, które:
    - a) były przed podpisaniem niniejszej Umowy powszechnie znane lub stały się takie bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy,
    - b) zostały zgodnie z prawem przed podpisaniem Umowy otrzymane przez Wykonawcę od osób trzecich, bez podobnych ograniczeń i bez naruszenia niniejszej Umowy.
    - c) zostały ujawnione przez Wykonawcę do publicznej wiadomości na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego.
    - d) muszą być ujawnione z mocy odrębnych przepisów prawa.
  5. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 dotyczy wszystkich pracowników, współpracowników i podwykonawców Wykonawcy.
  6. W zakresie zobowiązania do zachowania poufności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawcy jak za własne.
  7. Jeżeli w czasie obowiązywania Umowy konieczne będzie udostępnienie Informacji Chronionych podwykonawcy w celach związanych z realizacją Umowy to Wykonawca w tym celu winien:
    - a) uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego,
    - b) uzyskać od podwykonawcy, któremu Informacje Chronione mają zostać udostępnione, pisemne zobowiązanie do zachowania poufności tych informacji, a kopię zobowiązania niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu.
  8. Jeżeli zgodnie z obowiązującym prawem, na skutek działań uprawnionych podmiotów muszą zostać udostępnione im Informacje Chronione, Wykonawca może przekazać te informacje jedynie w zakresie wymaganym przepisami prawa, a o przekazaniu zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w terminie 3 (trzech) dni roboczych przed takim ujawnieniem.
  9. W przypadku jakiegokolwiek ujawnienia, nieuprawnionego udostępnienia lub utraty Informacji Chronionych, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do poinformowania o tym fakcie

- Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia incydentu oraz podjęcia wszelkich niezbędnych działań, w celu minimalizacji zakresu naruszenia oraz szkód, które mogą powstać w wyniku ujawnienia, udostępnienia lub utraty Informacji Chronionych.
10. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca może ujawnić Informacje Chronione swoim pracownikom, współpracownikom i podwykonawcom jedynie w zakresie niezbędnym dla celów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Zakres udostępnienia powinien być ograniczony do niezbędnego minimum.
  11. Wszelkie materiały zawierające Informacje Chronione przekazane przez Zamawiającego pozostają jego własnością, a Wykonawca jest zobowiązany zwrócić je Zamawiającemu w terminie 5 (pięciu) dni roboczych po wygaśnięciu Umowy lub na każde jego żądanie w trakcie współpracy. Ponadto Wykonawca zniszczy lub usunie nieodwracalnie wszystkie pisemne i elektroniczne kopie materiałów zawierające Informacje Chronione otrzymane od Zamawiającego. W tym samym terminie Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie potwierdzające zniszczenie lub usunięcie wszystkich kopii zwróconych materiałów zawierających Informacje Chronione.
  12. Strony ustalają, że:
    - a) przekazywanie dokumentów w wersji papierowej, w tym dokumentów zawierających Informacje Chronione odbywać się będzie bezpośrednio pomiędzy Stronami za pokwitowaniem odbioru albo tradycyjną drogą pocztową w formie listu poleconego lub przesyłki kurierskiej.
    - b) przekazywanie informacji drogą elektroniczną będzie prowadzone przy użyciu metod oraz narzędzi gwarantujących zachowanie poufności przekazywanym informacjom.
  13. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Zamawiający może żądać od Wykonawcy według własnego wyboru:
    - a) zaniechania niedozwolonych działań,
    - b) usunięcia skutków niedozwolonych działań,
    - c) złożenia jednokrotnego lub wielokrotnego oświadczenia odpowiedniej treści i w odpowiedniej formie,
    - d) wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści, na zasadach ogólnych,
    - e) Zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust.2,
    - f) rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
  14. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują zarówno w trakcie realizacji Umowy, jak i 5 (pięć) lat po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.

## **§ 9**

### **BHP i Ochrona Środowiska**

1. Wykonawca oświadcza, że przed przystąpieniem do realizacji Umowy, jak i podczas jej realizacji uzyska wszelkie zezwolenia, licencje, uprawnienia oraz decyzje administracyjne, które są wymagane od Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy i/lub na podstawie obowiązujących przepisów z zakresu ochrony środowiska i gospodarki odpadami, w tym w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 poz. 1973(1718 oraz 2269) z późn. zm.) i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 poz. 2029 z późn. zm.) oraz przedłoży je Zamawiającemu na jego wniosek.
2. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w zakresie BHP, Ppoż. i Ochrony Środowiska, zapewniając w szczególności:

- a) posiadanie przez osoby oddelegowane do realizacji Przedmiotu Umowy aktualnych szkoleń w zakresie BHP, aktualnych orzeczeń lekarskich bez przeciwwskazań do wykonywania zawodu, oraz niezbędnych uprawnień, jeżeli wymagają tego przepisy prawa.
  - b) wykonywanie prac na wysokości zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
  - c) wykonanie oceny ryzyka zawodowego dla pracowników (stanowisk pracy) zatrudnionych przy realizacji Przedmiotu Umowy.
  - d) stosowanie bezpiecznych technologii pracy.
  - e) realizowanie prac przy pomocy maszyn, urządzeń i pojazdów w dobrym stanie technicznym (bez wycieków oleju i płynów eksploatacyjnych) oraz zapewniających dotrzymanie standardów z zakresu emisji hałasu i spalin do środowiska. Wymagania te winny być spełnione przez zapewnienie wymaganych instrukcjami przeglądów używanych maszyn, urządzeń i pojazdów w tym regulacji i wymian materiałów eksploatacyjnych oraz udokumentowane zapisami w książkach techniczno-ruchowych maszyn i urządzeń.
  - f) wyposażenie osób oddelegowanych do realizacji Przedmiotu Umowy w środki ochrony indywidualnej.
  - g) prawidłowe używanie i składowanie substancji i mieszanin chemicznych (posiadanie kart charakterystyk).
  - h) gromadzenie odpadów (jako wytwórca odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi) w sposób selektywny i przekazywanie ich do unieszkodliwienia lub odzysku podmiotom posiadającym odpowiednie decyzje lub pozwolenia w tym zakresie, co należy udokumentować w prowadzonej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi. Jeżeli zajdzie konieczność złożenia, w imieniu Zamawiającego, do odpowiednich organów władzy jakichkolwiek dokumentów odnoszących się do powyższych obowiązków, dokumenty te zostaną sporządzone przez Wykonawcę i podmioty działające w jego imieniu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 4.
  - i) przygotowanie, na wypadek wystąpienia awarii w postaci wycieku paliwa, oleju z eksploatowanych pojazdów i maszyn, poprzez posiadanie sorbentów i zapoznanie osób oddelegowanych do realizacji Przedmiotu Umowy z procedurą postępowania w takich sytuacjach.
3. Wykonawca jest zobowiązany do gospodarowania odpadami na własny koszt i ryzyko.
4. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku, gdy Zamawiający zostanie pociągnięty do odpowiedzialności w związku z nieprzestrzeganiem przez Wykonawcę wskazanej w ust. 1 powyżej ustawy Prawo ochrony środowiska lub Ustawy o odpadach, Wykonawca przejmie na siebie obowiązek spełnienia wynikającego z tego tytułu świadczenia, jak również pokryje szkodę, jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

## **§ 10**

### **Okres obowiązywania Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony: 24 miesiące począwszy od ..... roku do ..... roku, lub do chwili gdy należne wynagrodzenie będzie równe kwocie określonej w § 5 ust. 4, w zależności, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

## § 11 Warunki gwarancji

1. Wykonawca na wykonane usługi oraz zainstalowane części i urządzenia udziela gwarancji na okres 12 miesięcy od dnia odbioru usługi na podstawie Załącznika nr 2 do niniejszej Umowy chyba, że gwarancja producenta obejmuje dłuższy okres.
2. Reklamacje usług winny być zgłaszane przez Zamawiającego bezpośrednio do Wykonawcy w ciągu 48 godzin od zgłoszenia wystąpienia niesprawności, nieprawidłowego wykonania usług objętych gwarancją lub od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o wystąpieniu zdarzenia objętego gwarancją.
3. Wykonawca przystąpi do usuwania wad stwierdzonych w okresie gwarancji nie później niż 24 godziny od zgłoszenia, a termin usunięcia usterki uzgodni z Zamawiającym, jednak każdorazowo termin ten nie będzie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić prace związane ze zgłoszeniem reklamacyjnym Zamawiającego w sposób umożliwiający normalne korzystanie z obiektów objętych przedmiotem Umowy.

## § 12 Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do wcześniejszego rozwiązania Umowy z zachowaniem 30- dniowego terminu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę istotnych warunków Umowy lub w przypadku zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca naruszył postanowienia § 8.
3. Wykonawca jest uprawniony do wcześniejszego rozwiązania Umowy z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia, wyłącznie w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przekraczającego 60 dni od upływu terminu płatności oraz pomimo uprzedniego powiadomienia Zamawiającego na piśmie o zamiarze wypowiedzenia Umowy i wyznaczenia dodatkowego dwutygodniowego terminu do zapłaty zaległych należności.

## § 13 Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielami **Zamawiającego** odpowiedzialnymi za właściwą realizację przedmiotu Umowy będą:

[•]      p.....,      tel.....,      kom. ....,      e-mail:  
.....

[•]      p.....,      tel.....,      kom. ....,      e-mail:  
.....

[•]      p.....,      tel.....,      kom. ....,      e-mail:  
.....

2. Osobami odpowiedzialnymi za właściwą realizację przedmiotu Umowy ze strony **Wykonawcy** będą:

[•]      p.....,      tel.....,      kom. ....,      e-mail:  
.....

[•]      p.....,      tel.....,      kom. ....,      e-mail:  
.....

[•] p....., tel....., kom. ...., e-mail:  
.....

3. Stronom przysługuje uprawnienie do wskazania innych osób, niż wymienione wyżej poprzez przesłanie pisemnego lub elektronicznego zawiadomienia drugiej Stronie. Zmiana taka nie będzie stanowić zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.
4. Strony zobowiązane są informować się wzajemnie w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o zmianie adresu do doręczeń.

#### **§ 14**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Rozstrzyganie ewentualnych sporów powstałych na tle niniejszej Umowy należy do sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

#### **§ 15**

##### **Załączniki do Umowy**

Wykaz załączników stanowiących integralną część Umowy:

- Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Umowy,
- Załącznik nr 2 – Protokół z przeglądu serwisowego,
- Załącznik nr 3 – Wykaz pracowników świadczących usługi, skierowanych do realizacji zakupu,
- Załącznik nr 4 – Klauzule informacyjne Zamawiającego,
- Załącznik nr 5 – Kopia polisy OC wraz z dowodem opłaty,
- Załącznik nr 6 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie Stron o wyborze formy fakturowania,
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie o statusie dużego przedsiębiorcy,
- Załącznik nr 9 – Klauzula antykorupcyjna,
- Załącznik nr 10 – Informowanie o wypadkach przy pracy, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych oraz roboczogodzinach.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**OPIS PRZEDMIOTU UMOWY – CZĘŚĆ 1****I. Wykaz lokalizacji, w których należy wykonywać przeglądy:**

- 1) Poznań, ul. Grobla 15,
- 2) Poznań, ul. Grobla 13,
- 3) Poznań ul. Matyi 2 (Centrum Handlowe),
- 4) Piła, ul. Poznańska 20,
- 5) Gniezno, ul. Dąbrówki 3.

**II. Okresowe przeglądy oraz serwis Urządzeń klimatyzacji i wentylacji wykonywany będzie co 6 miesięcy/ co 12 miesięcy, wg poniższej tabeli:**

Lokalizacja	Termin wykonania przeglądu			
	do 31.09.2024	do 28.03.2025	do 31.09.2025	do 28.03.2026
Poznań, Grobla 15 (pozostałe)		TAK		TAK
Poznań, Grobla 15 (LG; Airwell)	TAK	TAK	TAK	TAK
Poznań, Grobla 13	TAK		TAK	
Piła, Poznańska 20	TAK		TAK	
Poznań, Matyi 2		TAK	TAK	TAK
Gniezno, Dąbrówki 3			TAK	

**III. Zakres czynności przeglądowych i konserwacyjnych central wentylacyjnych i wentylatorów:**

- 1) sprawdzenie poprawności działania centrali wentylacyjnej;
- 2) sprawdzenie podstawowych parametrów pracy centrali (wydajności, temperatur, hałasu);
- 3) korekta nastaw parametrów na okres letni lub zimowy;
- 4) sekcja wentylatora – kontrola pracy wentylatora wraz ze sprawdzeniem jego działania pod względem wibracji i wyważenia, sprawdzenie stanu łożysk, połączeń elektrycznych, stanu króćców elastycznych, czyszczenie sekcji;
- 5) sekcja wymiennika rotacyjnego – kontrola prawidłowości pracy rotora, naciągu i stanu paska, pracy silnika, czystości sekcji i koła rotora, odprowadzenia skroplin, czyszczenie sekcji;
- 6) sekcja nagrzewnicy wodnej – kontrola działania skuteczności zabezpieczeń przeciwwymrożeń, kontrola stanu armatury odcinającej i regulacyjnej zainstalowanej przed nagrzewnicą, kontrola poprawności przepływu czynnika grzejącego oraz jego temperatury i ciśnienia, czyszczenie wymiennika i sekcji;
- 7) sekcja chłodnicy – czystość sekcji oraz kontrola działania urządzenia chłodniczego;
- 8) sekcja filtrów – wymiana filtrów, oczyszczenie komory filtracyjnej;
- 9) sekcja przepustnicy – kontrola poprawności działania, stan połączeń elektrycznych siłownika;
- 10) sprawdzenie stanu czerpni i wyrzutni oraz szczelności widocznych połączeń kanałów wentylacyjnych wraz z izolacją termiczną;
- 11) sprawdzenie poprawności działania elementów automatyki;
- 12) kontrola działania regulatorów temperatury i regulatorów wydajności powietrznej;
- 13) sprawdzenie stanu instalacji zasilania elektrycznego i urządzeń elektrycznych  
(szafy zasilające sterownicze, styczniki, przełączniki, urządzenia zabezpieczające itp.);

- 14) sprawdzenie działania wyłączników różnicowoprądowych;
- 15) sprawdzenie poprawności opisu obwodu elektrycznego zasilającego urządzenie;

#### **IV. Zakres czynności przeglądowych i konserwacyjnych urządzeń klimatyzacji i chłodniczych oraz kurtyn powietrznych:**

- 1) sprawdzenie poprawności działania urządzenia klimatyzacyjnego w tym jednostki zewnętrznej (jednostki skraplacza) i jednostki wewnętrznej (jednostki parownika);
- 2) czyszczenie i mycie ciśnieniowe skraplaczy jednostek zewnętrznych oraz obudów;
- 3) sprawdzenie stanu instalacji freonowej wraz ze sprawdzeniem stanu połączeń lutowanych / spawanych, stanu podpór i mocowań tych instalacji oraz stanu izolacji cieplnych i antyskropleniowych;
- 4) kontrola korozji poszczególnych elementów urządzeń i instalacji;
- 5) sprawdzenie stanu mocowania jednostki zewnętrznej i jednostki wewnętrznej;
- 6) kontrola szczelności urządzenia oraz szczelności instalacji czynnika chłodniczego;
- 7) sprawdzenie stanu zawartości w urządzeniu czynnika chłodniczego i oleju, uzupełnienie ubytku;
- 8) sprawdzenie parametrów niskiego i wysokiego ciśnienia obiegów chłodniczych;
- 9) sprawdzenie działania i ewentualna regulacja zaworu rozprężnego;
- 10) kontrola działania innych zainstalowanych w urządzeniu lub instalacji zaworów i elektrozaworów oraz ich ewentualna regulacja;
- 11) kontrola działania układu skraplania wraz ze sprężarką oraz jego ewentualna regulacja;
- 12) sprawdzenie poprawności działania wentylatorów jednostki zewnętrznej wraz ze sprawdzeniem ich działania pod względem wibracji i wyważenia;
- 13) czyszczenie wentylatorów, filtrów powietrza w jednostkach ściennych i wymiana filtrów w urządzeniach kanałowych;
- 14) sprawdzenie stanu wymienników jednostek wewnętrznych (parowników) oraz ich czyszczenie i dezynfekcja środkami grzybobójczymi, bakteriobójczymi, pleśniobójczymi;
- 15) sprawdzenie stanu wymienników jednostek zewnętrznych oraz ich czyszczenie;
- 16) przegląd armatury, zaworów bezpieczeństwa i urządzeń zabezpieczających;
- 17) przegląd przekładników zabezpieczających przed nadmiernym ciśnieniem;
- 18) sprawdzenie poprawności działania elementów automatyki;
- 19) kontrola działania regulatorów temperatury i wilgotności;
- 20) sprawdzenie poprawności działania i stanu technicznego instalacji odprowadzenia skroplin;
- 21) czyszczenie filtrów w jednostkach wewnętrznych;
- 22) uruchomienie klimatyzacji i sprawdzenie jej funkcjonowania w różnych trybach pracy oraz jej regulacja;
- 23) czyszczenie tacy skroplin i odpływu skroplin;
- 24) sprawdzenie drożności instalacji skroplin;
- 25) sprawdzenie poprawności montażu syfonów oraz ich drożności;
- 26) sprawdzenie stanu instalacji zasilania elektrycznego i urządzeń elektrycznych (szafy zasilające sterownicze, styczniki, przełączniki, urządzenia zabezpieczające itp.);
- 27) sprawdzenie działania wyłączników różnicowoprądowych;
- 28) sprawdzenie poprawności opisu obwodów elektrycznych zasilających jednostki klimatyzacyjne i chłodnicze;

# Wykaz urządzeń i zakres czynności serwisowych

## Klimatyzacja niegazowa

Adres	Lp.	Marka	Model agregatu	Model jednostki wewnętrznej	Numer seryjny	Czynnik	Ilość	Lokalizacja	Liczba przeglądów
Poznań, ul. Grobla 15	1	FRICO	kurtyna powietrzna	BRAK ETYKIETY		BRAK	BRAK	PARTER	2
	2	DAIKIN	MA56C6		BRAK	R424A	2,3	3	
	3			BYK45	6405991				
	4	LG	ARUN80LT3		103KADM00081	R410A (CRO)	11	119	
	5			ARNU15GTQC2	104KAPPB0032				
	6			ARNU15GTQC2	104KAAE00024				
	7			ARNU15GTQC2	104KAJP00028			118	
	8			ARNU15GTQC2	104KARW00030				
	9			ARNU12GTQC2	105KAXV00030				
	10			ARNU12GTQC2	105KAFX00011				
	11			ARNU12GTQC2	105KAJP00012				
	12	Airwell	AWYKD018H91		4M11907408			117 (nowy)	4
	13			AWHKD018N91	4M11206199				
	14	DAIKIN	RY22D7V1		3PW00096-6	R424A	0,81	116	2
	15			FTY223DA7V1	1300302				
	16	LG	LMN3063H3L		NIECZYTELNY	R424A		114	
	17			LMN3063H3L	104KA00104		1,1		
	18			LMN3063H3L	012KA00011		1,6		
	19			LMN3063H3L	106KA00013		1,6	111	
	20	DAIKIN	MA90CJ7W1		1500606	R424A (CRO)	3,7	117 (do utylizacji)	
	21			FHC60CJV1	6500630				
	22	DAIKIN	4MKS75F2V1B		3SB63199-13P	R410A	2,3	POCZEKALNIA PIĘTRO	
	23			FTXS25J2V1B	J050178				
	24			FTXS25J2V1B	J047220				
	25			FTXS25J2V1B	J050188			106	
	26	Airwell	AWYKD009-H91	4M11207010				107 (nowy)	4

27		AWHKD009N91	4M04807072				
28	LG	UU12		206KAYR00106	R410A	1	BOK
29			UT12	103KAGS00007			
30	LG	UU12		105KANX00079	R410A	1	BOK
31			UT12	103KAYR00002			
32	LG	UU12		105KAAE00080	R410A	1	BOK
33			UT12	103KAQ30004			
34	LG	UU12		208KACA00003	R410A	1	BOK
35			UT12	207KAKN00245			
36	LG	UU12		206KAYR00055	R410A	1	BOK
37			CT12	103KATM00009			
38	LG	UU12		105KAAE00112	R410A	1	BOK
39			CT12	207KAED00244			
40	LG	S18AQU		106KAWQ00257	R410A	1,35	204
41			E18SQ	106KARW00238			
42	DAIKIN KUHLE	ER3DAV1		3700214	R424A	2,2	205
43		CENTRALA KLIMAT.	TLZ160	4U5012			
44	LG	S18AQU		106KAFX00187	R410A	1,35	219/1
45			E18SQ	106KAXV00354			
46	DAIKIN	RKS50G2V1B		J007166	R410A	1,7	219/2
47			FTXS50G2V1B	J0669221			
48	DAIKIN	RKS50G2V1B		J016012	R410A	1,7	219/2
49			FTXS50G2V1B	J065828			
50	LG	FM41AH		111KCJZ01K08	R410A (CRO)	4,2	nowy
51			PC18SQNSK	101TKSV58958			
52			PC18SQNSK	101TKBM58973			
53			PC18SQNSK	101TKVR58966			
54	DAIKIN	BRAK DOJŚCIA			R424A	1,6	310
55			FHB45FK7V15	2300129			
56	DAIKIN	R35DBU11B		2905494	R424A	1,5	310
57			FHB35FK7V15	3300118			
58	DAIKIN	BRAK DOJŚCIA			R424A	2	310
59			FHB71FK7V15	5309900			

	60	DAIKIN	REKUPERATOR	VAM650	1300153	BRAK	BRAK	310	
	61	AIRWELL	YGF012		3B21773158	R410A	0,84	308	
	62			HHF012	3B21783373				
	63	DAIKIN	R25DBV11B		2901148	R424A	0,85	308	
	64			FT25JV1B	3900188				
	65	LENNOX	HM30 N O		B731708521107303400003	R410A (CRO)	3,1	323	
	66			NHM30N1	33604564				
Poznań, ul. Grobla 13	67	FRICO	KURTYNA	AD200	BRAK	BRAK	BRAK		2
	68	FRICO	KURTYNA	AD200	BRAK	BRAK	BRAK		
	69	AUX	ASWH1284		D876072611100165	R410A	0,85		
	70			ASWH12	C87607261100152				
	71	DOSPEL	REKUPERATOR	ECONOMIC 300	6520061	BRAK	BRAK		
	72	AIRWELL	DUO99RC		2261437522	R407C	0,92		
	73			K9LV	2261890498				
	74			K9VL	2261890474	R407C	0,92		
	75	DOSPEL	DOS270HR		4F73960881	R407C	1		
	76			DOS270HR	4F73960881				
Piła, ul. Poznańska 20	77	Airwell	YDZC542		3M92304703	R32	2,4kg		2
	78			HKD012	3M92900192				
	79			HKD009	3M93400047				
	80			HKD009	3M93340041				
	81			HKD009	3M93400042				
	82			HKD009	3M93400043				
Gniezno, ul. Dąbrówki 3	83	MITSUBUSHI	MSC-GA200VB		7000432	R410A	9 kg		1
	84			MSC-GA20VB	7024315				
	85			MSC-GA20VB	7024917				
	86			MSC-GA20VB	7032307				
Poznań, ul. Matyi 2	87	LENNOX	TCH036		W14013174				3

**OPIS PRZEDMIOTU UMOWY – CZĘŚĆ 2****I. Wykaz lokalizacji, w których należy wykonywać przeglądy:**

- 1) Kalisz, ul. Majkowska 9 ( budynek GAZ - SYSTEM ),
- 2) Kalisz, ul. Majkowska 9a ( budynek BOK),
- 3) Leszno, ul. Grunwaldzka 1A.

**II. Okresowe przeglądy oraz serwis Urządzeń klimatyzacji i wentylacji wykonywany będzie co 6 miesięcy/ co 12 miesięcy, wg poniższej tabeli:**

Lokalizacja	Termin wykonania przeglądu			
	do 27.04.2024	do 31.10.2024	do 27.04.2025	do 31.10.2025
Kalisz Majkowska 9	TAK		TAK	
Kalisz Majkowska 9a	TAK		TAK	
Leszno Grunwaldzka 1A	TAK	TAK	TAK	TAK

**III. Zakres czynności przeglądowych i konserwacyjnych central wentylacyjnych:**

- 1) sprawdzenie poprawności działania centrali wentylacyjnej;
- 2) sprawdzenie podstawowych parametrów pracy centrali (wydajności, temperatur, hałasu);
- 3) korekta nastaw parametrów na okres letni lub zimowy;
- 4) sekcja wentylatora – kontrola pracy wentylatora wraz ze sprawdzeniem jego działania pod względem wibracji i wyważenia, sprawdzenie stanu łożysk, połączeń elektrycznych, stanu króćców elastycznych, czyszczenie sekcji;
- 5) sekcja wymiennika rotacyjnego – kontrola prawidłowości pracy rotora, naciągu i stanu paska, pracy silnika, czystości sekcji i koła rotora, odprowadzenia skroplin, czyszczenie sekcji;
- 6) sekcja nagrzewnicy wodnej – kontrola działania skuteczności zabezpieczeń przeciwzamrożeniowych, kontrola stanu armatury odcinającej i regulacyjnej zainstalowanej przed nagrzewnicą, kontrola poprawności przepływu czynnika grzejnego oraz jego temperatury i ciśnienia, czyszczenie wymiennika i sekcji;
- 7) sekcja chłodnicy – czystość sekcji oraz kontrola działania urządzenia chłodniczego;
- 8) sekcja filtrów – wymiana filtrów, oczyszczenie komory filtracyjnej;
- 9) sekcja przepustnicy – kontrola poprawności działania, stan połączeń elektrycznych siłownika;
- 10) sprawdzenie stanu czerpni i wyrzutni oraz szczelności widocznych połączeń kanałów wentylacyjnych wraz z izolacją termiczną;
- 11) sprawdzenie poprawności działania elementów automatyki;
- 12) kontrola działania regulatorów temperatury i regulatorów wydajności powietrznej;
- 13) sprawdzenie stanu instalacji zasilania elektrycznego i urządzeń elektrycznych (szafy zasilające sterownicze, styczniki, przełączniki, urządzenia zabezpieczające itp.);
- 14) sprawdzenie działania wyłączników różnicowoprądowych;
- 15) sprawdzenie poprawności opisu obwodu elektrycznego zasilającego urządzenie;

**IV. Zakres czynności przeglądowych i konserwacyjnych wentylatorów:**

- 1) sprawdzenie poprawności działania wentylatora wraz ze sprawdzeniem jego działania pod względem wibracji i wyważenia;
- 2) sprawdzenie stanu mocowania / systemu podparcia wentylatora;

- 3) sprawdzenie stanu silnika wraz ze sprawdzeniem połączeń elektrycznych oraz stanu łożysk (w przypadku konieczności ich smarowanie);
- 4) przy napędzie pośrednim regulacja naciągu pasków;
- 5) kontrola stanu króćców elastycznych oraz szczelności przyłączonych kanałów;
- 6) kontrola stanu czerpni i wyrzutni powietrza oraz ich oczyszczenie;
- 7) kontrola stanu filtrów a w przypadku konieczności ich wymiana (dla urządzeń wyposażonych w filtry);
- 8) sprawdzenie stanu przynależnych nagrzewnic / chłodnic kanałowych;
- 9) sprawdzenie poprawności działania elementów automatyki;
- 10) kontrola działania regulatorów temperatury i regulatorów wydajności powietrznej;
- 11) sprawdzenie stanu instalacji zasilania elektrycznego i urządzeń elektrycznych (szafy zasilające sterownicze, styczniki, przełączniki, urządzenia zabezpieczające itp.);
- 12) sprawdzenie działania wyłączników różnicowoprądowych;
- 13) sprawdzenie poprawności opisu obwodu elektrycznego zasilającego urządzenie;

**V. Zakres czynności przeglądowych i konserwacyjnych kurtyn powietrznych:**

- 1) sprawdzenie poprawności działania kurtyny powietrznej;
- 2) sprawdzenie stanu mocowania kurtyny;
- 3) sprawdzenie poprawności działania wentylatorów wraz ze sprawdzeniem ich działania pod względem wibracji i wyważenia;
- 4) sprawdzenie stanu silnika wraz z oceną połączeń elektrycznych oraz stanu łożysk;
- 5) sprawdzenie stanu wymienników jednostek zewnętrznych wraz ze sprawdzeniem połączeń elektrycznych;
- 6) sprawdzenie poprawności działania elementów automatyki;
- 7) kontrola działania regulatorów temperatury i regulatorów wydajności powietrznej;
- 8) kontrola działania urządzeń zabezpieczających;
- 9) czyszczenie wentylatorów, wymiennika, kratki czerpni powietrza i kierownic wywiewnych;
- 10) czyszczenie i konserwacja obudowy;
- 11) sprawdzenie stanu instalacji zasilania elektrycznego i urządzeń elektrycznych (szafy zasilające sterownicze, styczniki, przełączniki, urządzenia zabezpieczające itp.);
- 12) sprawdzenie działania wyłączników różnicowoprądowych;
- 13) sprawdzenie poprawności opisu obwodu elektrycznego zasilającego urządzenie;

**VI. Zakres czynności przeglądowych i konserwacyjnych urządzeń klimatyzacyjnych i chłodniczych przynależnych do serwisowanych urządzeń wentylacyjnych:**

- 1) sprawdzenie poprawności działania urządzenia klimatyzacyjnego w tym jednostki zewnętrznej (jednostki skraplacza) i jednostki wewnętrznej (jednostki parownika);
- 2) czyszczenie i mycie ciśnieniowe skraplaczy jednostek zewnętrznych oraz obudów;
- 3) sprawdzenie stanu instalacji freonowej wraz ze sprawdzeniem stanu połączeń lutowanych / spawanych, stanu podpór i mocowań tych instalacji oraz stanu izolacji cieplnych i antyskropleniowych;
- 4) kontrola korozji poszczególnych elementów urządzeń i instalacji;
- 5) sprawdzenie stanu mocowania jednostki zewnętrznej i jednostki wewnętrznej;

- 6) kontrola szczelności urządzenia oraz szczelności instalacji czynnika chłodniczego;
- 7) sprawdzenie stanu zawartości w urządzeniu czynnika chłodniczego i oleju, uzupełnienie ubytku;
- 8) sprawdzenie parametrów niskiego i wysokiego ciśnienia obiegów chłodniczych;
- 9) sprawdzenie działania i ewentualna regulacja zaworu rozprężnego;
- 10) kontrola działania innych zainstalowanych w urządzeniu lub instalacji zaworów i elektrozaworów oraz ich ewentualna regulacja;
- 11) kontrola działania układu skraplania wraz ze sprężarką oraz jego ewentualna regulacja;
- 12) sprawdzenie poprawności działania wentylatorów jednostki zewnętrznej wraz ze sprawdzeniem ich działania pod względem wibracji i wyważenia;
- 13) czyszczenie wentylatorów, filtrów powietrza w jednostkach ściennych i wymiana filtrów w urządzeniach kanałowych;
- 14) sprawdzenie stanu wymienników jednostek wewnętrznych (parowników) oraz ich czyszczenie i dezynfekcja środkami grzybobójczymi, bakteriobójczymi, pleśniobójczymi;
- 15) sprawdzenie stanu wymienników jednostek zewnętrznych oraz ich czyszczenie;
- 16) przegląd armatury, zaworów bezpieczeństwa i urządzeń zabezpieczających;
- 17) przegląd przekaźników zabezpieczających przed nadmiernym ciśnieniem;
- 18) sprawdzenie poprawności działania elementów automatyki;
- 19) kontrola działania regulatorów temperatury i wilgotności;
- 20) sprawdzenie poprawności działania i stanu technicznego instalacji odprowadzenia skroplin;
- 21) czyszczenie filtrów w jednostkach wewnętrznych;
- 22) uruchomienie klimatyzacji i sprawdzenie jej funkcjonowania w różnych trybach pracy oraz jej regulacja;
- 23) czyszczenie tacy skroplin i odpływu skroplin;
- 24) sprawdzenie drożności instalacji skroplin;
- 25) sprawdzenie poprawności montażu syfonów oraz ich drożności;
- 26) sprawdzenie stanu instalacji zasilania elektrycznego i urządzeń elektrycznych (szafy zasilające sterownicze, styczniki, przełączniki, urządzenia zabezpieczające itp.);
- 27) sprawdzenie działania wyłączników różnicowoprądowych;
- 28) sprawdzenie poprawności opisu obwodów elektrycznych zasilających jednostki klimatyzacyjne i chłodnicze;

### Wykaz urządzeń i zakres czynności serwisowych

Klimatyzacja niegazowa

Adres	Lp.	Marka	Model agregatu	Model jednostki wewnętrznej	Numer seryjny	Czynnik	Ilość	Liczba przeglądów
Kalisz ul. Majkowska 9a (BOK)	1	TOSHIBA	MCY-MHP0504HS-E		884A 0021	R410A (CRO)	6,4kg	2
	2			APO127MH-E	ZAMALOWANE			
	3			APO127MH-E	ZAMALOWANE			
	4			APO127MH-E	ZAMALOWANE			
	5			APO127MH-E	ZAMALOWANE			
	6	AIRWELL	YMD036		3M81701857	R410A (CRO)	3,2kg	
	7			CCD036	3M81701825			

	8	AIRWELL	YKD012		3M84003686	R410A	0,8kg	
	9			HKD012	3M82401520			
	10	DAIKIN	ARY22A7V1NB		3PW09276	R22	0,68kg	
	11			ANY22A7V1NB	2000233			
	12	FRICO	kurtyna powietrzna					
Kalisz ul. Majkowska 9 (budynek administracji)	13	FUJITSU	AJX108LALH		R00875	R410A (CRO)	11,8kg	2
	14			AUXA36LALH	R000818			
	15			AUXB14LALH	R006126			
	16			AUXB14LALH	R006109			
	17			AUXB14LALH	R003904			
	18			AUXB09LALH	R006078			
	19			0	R006683			
	20			AUXB09LALH	R003412			
	21			0	R006046			
	22			YKD012	R006107			
	23			AUXB07LALH	R006113			
	24			AUXB07LALH	R006112			
	25			AUXB07LALH	R006114			
Leszno ul. Grunwaldzka 1a	26	DAIKIN	RXS35F2V1B		J123315	R410A	1 kg	4
	27			FTXS35D3VMW	J017915			

**PROTOKÓŁ Z PRZEGLĄDU SERWISOWEGO**

**I. Dane dot. realizacji prac**

<b>Data przeglądu / serwisu:</b>	____ - ____ - ____ r.
<b>Godzina rozpoczęcia przeglądu / serwisu:</b>	____ : ____
<b>Godzina zakończenia przeglądu / serwisu:</b>	____ : ____
<b>Numer umowy:</b>	OD / WAOW / ____ / _____

**II. Dane Zamawiającego i Wykonawcy**

<b>Zamawiający:</b>	PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o. o. ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa - Wielkopolski Dział Administracyjno-Organizacyjny, ul. Grobla 15, 61-859 Poznań
<b>Wykonawca:</b>	_____
<b>Certyfikat FGAZ-P:</b>	_____
<b>Serwisant:</b>	Imię i nazwisko: _____
	Certyfikat FGAZ-O: _____
	Uprawnienia G1 E: _____ oraz Uprawnienia G1 D: _____
	Uprawnienia G2 E: _____ oraz Uprawnienia G2 E: _____

### III. Wykaz jednostek objętych przeglądem / serwisem

Lp.	Lokalizacja	Producent	Model	Numer seryjny	Jednostka [wew./zew.]	Czynnik chłodniczy
1.	_____ ul. _____ nr ____					
2.	_____ ul. _____ nr ____					
3.	_____ ul. _____ nr ____					
4.	_____ ul. _____ nr ____					
5.	_____ ul. _____ nr ____					
6.	_____ ul. _____ nr ____					
7.	_____ ul. _____ nr ____					
8.	_____ ul. _____ nr ____					
9.	_____ ul. _____ nr ____					
10.	_____ ul. _____ nr ____					

#### IV. Wykaz czynności przeglądu / serwisu

Lp.	Wykaz czynności wykonywanych w ramach przeglądu serwisowego	Potwierdzenie czynności wykonanych (TAK/NIE)	Uwagi
1.	Sprawdzenie szczelności układu		
2.	Sprawdzenie instalacji elektrycznej		
3.	Sprawdzenie skraplacza ze względu na uszkodzenia i korozję		
4.	Czyszczenie lub wymiana filtrów		
5.	Czyszczenie parownika		
6.	Czyszczenie skraplacza		
7.	Czyszczenie urządzenia środkami antybakteryjnymi, pleśniobójczymi		
8.	Odgrzybianie układu		
9.	Sprawdzenie stanu czynnika chłodniczego i jego ciśnienia oraz w razie potrzeby uzupełnienie		
10.	Sprawdzenie i ewentualne udrożnienie odpływu		
11.	Sprawdzenie stanu technicznego pod względem m.in. mocowań, korozji i uszkodzeń mechanicznych		
12.	Czyszczenie obudowy urządzenia		
13.	<b>Pozostałe czynności wskazane w zał. nr 1 do Umowy</b>		

**V. Użyte materiały**

---

---

---

---

---

**VI. Uwagi ogólne**

---

---

---

---

---

**VII. Data następnego przeglądu / serwisu**

- \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ r.

---

WYKONAWCA

---

ZAMAWIAJĄCY

**WYKAZ PRACOWNIKÓW ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI,  
SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAKUPU**

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Miejscowość: ..... Data: .....

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zakupu (przedmiotu Umowy):

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Forma zatrudnienia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

**KLAUZULE INFORMACYJNE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Osoby reprezentujące Wykonawcę, zwanego dalej Kontrahentem**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (PGNiG OD) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa.
2. PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: [daneosobowe.od@pgnig.pl](mailto:daneosobowe.od@pgnig.pl) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione PGNiG OD przez Kontrahenta, którego Pani/Pan reprezentuje oraz pozyskane przez PGNiG OD z rejestrów publicznych (KRS, CEIDG).
4. Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez PGNiG OD obejmuje: imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, informacje zawarte w rejestrach publicznych lub pełnomocnictwie.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy handlowej wiążącej PGNiG OD z reprezentowanym przez Panią/Pana podmiotem – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD oraz tego podmiotu, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (Rozporządzenie 2016/679). Prawnne uzasadniony interes polega na zapewnieniu wiarygodnej identyfikacji Kontrahenta i reprezentującego go podmiotu..
6. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do wykonania umowy zawartej z reprezentowanym przez Panią/Pana podmiotem, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również organom uprawnionym do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
10. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

## Pracownicy Wykonawcy

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (PGNiG OD) z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa.
2. PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: [daneosobowe.od@pgnig.pl](mailto:daneosobowe.od@pgnig.pl) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione PGNiG OD przez Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający), w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia lub wykonaniem umowy handlowej łączącej Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający) z PGNiG OD.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez PGNiG OD obejmują imię i nazwisko oraz służbowe dane kontaktowe.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3 – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD oraz Pani/Pana pracodawcy (podmiotu zatrudniającego), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (Rozporządzenie 2016/679). Prawnne uzasadniony interes polega na umożliwieniu PGNiG OD sprawnego bieżącego wykonywania umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do wykonania umowy zawartej z Pani/Pana pracodawcą (podmiotem zatrudniającym), w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
10. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

## Wykonawca będący osobą fizyczną

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (PGNiG OD) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
2. PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail [daneosobowe.od@pgnig.pl](mailto:daneosobowe.od@pgnig.pl) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
  - a) w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym, w którym bierze Pani/Panu udział – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**);
  - b) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PGNiG OD na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679;
  - c) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu PGNiG OD polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia 2016/679).
4. Pani/Pana dane osobowe w zakresie numeru REGON i PKD zostały pozyskane z publicznie dostępnych rejestrów.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej oraz postępowań prowadzonych w oparciu o prawo zamówień publicznych, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz przez okres wykonywania umowy, w razie wyboru złożonej przez Pana/Panią oferty. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez PGNiG OD. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, oraz prawo do przenoszenia danych.
8. Względem przetwarzania danych osobowych dla celów określonych w pkt 3c przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
9. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.
10. Podanie danych jest wymagane przez PGNiG OD w celu wzięcia udziału w postępowaniu zakupowym. Brak podania danych będzie skutkował niemożliwością wzięcia udziału prowadzonym postępowaniu zakupowym.

**Załącznik nr 5 do Umowy**

**KOPIA POLISY OC WRAZ Z DOWODEM OPŁATY**

*(do uzupełnienia przed podpisaniem Umowy)*

**Załącznik nr 6 do Umowy**

**FORMULARZ OFERTOWY**

*(do uzupełnienia przed podpisaniem Umowy)*

**OŚWIADCZENIE STRON O WYBORZE FORMY FAKTUROWANIA**

1. Strony ustalają, że faktury VAT za realizację Przedmiotu Umowy wystawiane będą w formie:

☐ **elektronicznej\***

Zamawiający oraz Wykonawca ustalają wystawianie oraz przysyłanie faktur VAT w formie elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021. poz.685 ze zm.). Faktury VAT elektroniczne będą przysyłane na adres e-mail: [efakturaOD@pgnig.pl](mailto:efakturaOD@pgnig.pl) jako plik pdf. stanowiący załącznik do wiadomości elektronicznej

**z adresu mailowego Wykonawcy:** .....

Za datę otrzymania faktury VAT w formie elektronicznej Strony przyjmują datę wpływu dokumentu na skrzynkę [efakturaOD@pgnig.pl](mailto:efakturaOD@pgnig.pl). Faktury VAT nie mogą być jednocześnie przysyłane w formie papierowej.

☐ **papierowej\***

Adres do przysyłania faktur VAT w wersji papierowej:

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. Kancelaria, ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa**

2. Faktury VAT będą wystawione na następujące dane Zamawiającego:

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.  
ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa  
NIP: 5272706082**

**OŚWIADCZENIE  
O STATUSIE DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY**

Działając w imieniu **PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o. o.** w wykonaniu obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 118 z późn.zm., dalej: „ustawa”), oświadczamy, iż w rozumieniu art. 4 pkt 6 w zw. z art. 4 pkt 5 ustawy i warunkami określonymi w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 z późn. zm.) spółka nasza posiada status **dużego przedsiębiorcy**.

.....  
*w imieniu*

*PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.*

**Klauzula antykorupcyjna**

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji, w tym wydanych przez uprawnione organy w Polsce oraz uprawnione organy Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron zaświadcza, że jako podmiot zbiorowy nie była karana za czyny korupcyjne.
3. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
4. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, ani nie upoważniała, a także nie dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności, w tym pochodzącej ze środków pochodzących z wynagrodzenia uzyskanego na podstawie niniejszej Umowy, lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową lub inną, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnej osobie lub podmiotowi, w tym szczególności funkcjonariuszowi publicznemu, w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce oraz uprawnione organy Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.

**Informowanie o wypadkach przy pracy, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych oraz roboczogodzinach**

1. Wykonawca ma obowiązek poinformować niezwłocznie Zamawiającego o każdym:
  - 1) zaistniałym wypadku przy pracy,
  - 2) zdarzeniu potencjalnie wypadkowym
 związanym z wykonywaniem prac na rzecz PGNiG OD.
2. Wykonawca do każdego 5 dnia miesiąca ma obowiązek raportowania do Zamawiającego liczby:
  - 1) przepracowanych roboczogodzin,
  - 2) wypadków,
  - 3) zdarzeń potencjalnie wypadkowych,
 związanych z wykonywaniem prac na rzecz PGNiG OD za miesiąc ubiegły. Informacja powinna zawierać zagregowane dane dotyczące pracowników Wykonawcy, osób świadczących pracę na podstawie innej niż stosunek pracy, pracowników podwykonawców, którym Wykonawca zleca wykonanie prac. Wzór raportu określa Tabela 1 niniejszego załącznika.
3. W przypadku wystąpienia wypadku lub innego zdarzenia, które mogło wpłynąć na bezpieczeństwo pracy lub zdrowie pracowników Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy szczegółowy opis zdarzenia, jego okoliczności oraz wszelkie inne istotne informacje związane z wypadkiem.
4. Po zakończeniu postępowania powypadkowego lub postępowania wyjaśniającego dla zaistniałego zdarzenia awaryjnego, Zamawiający ma prawo wystąpić do Wykonawcy o wyciąg z protokołu powypadkowego/protokołu zespołu wyjaśniającego. Na wniosek Zamawiającego, protokół powinien zostać przekazany do PGNiG OD w formie pisemnej lub elektronicznej. Przekazywane protokoły nie mogą zawierać danych osobowych lub danych wrażliwych osoby lub osób biorących udział w postępowaniu. Wszelkie informacje osobiste powinny zostać wymazane lub usunięte.

**Tabela 1.** Wzór tabeli, która może być wykorzystana do raportowania roboczogodzin, wypadków oraz zdarzeń potencjalnie wypadkowych w cyklu miesięcznym.

Miesiąc	Wykonawca	Liczba przepracowanych roboczogodzin	Liczba wypadków	Liczba zdarzeń potencjalnie wypadkowych
Suma:				

### FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy*	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

\*W przypadku złożenia oferty wspólnej należy zaznaczyć, kto jest liderem i podmiotem upoważnionym do reprezentowania pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup.

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**  
ul. Jana Kazimierza 3,  
01-248 Warszawa

### O F E R T A

Nawiązując do Regulaminu postępowania dot. Postępowania o numerze CRZ: NP/OD/24/0235/OD/WAOW na: **Świadczenie usługi cyklicznych przeglądów, konserwacji i napraw Systemów i Urządzeń klimatyzacji i wentylacji, zlokalizowanych w obiektach użytkowanych przez PGNiG OD Region Wielkopolski**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup)

zgodnie z wyliczeniami Formularza cenowego (Załącznik nr 3 do Regulaminu postępowania - oferujemy następującą cenę za świadczenie usług objętych przedmiotem zakupu na warunkach określonych w Regulaminie postępowania (należy przenieść wartości z Tabeli I i II Formularza cenowego – w zależności od części, na którą składana jest oferta)):

Numer części Zakupu	Nazwa części Zakupu	Zaznaczyć „x” jeżeli oferta jest składana na daną część Zakupu	Cena za wykonanie Przedmiotu Zakupu	
			netto należy przenieść wartość łączną netto z wiersza „RAZEM” z kol. „C” Tabeli nr 3 (w zależności od części, na którą składana jest oferta) Formularza cenowego	brutto należy przenieść wartość łączną brutto z wiersza „RAZEM” z kol. E Tabeli nr 3 (w zależności od części, na którą składana jest oferta) Formularza cenowego
Część 1	<u>Poznański Rejon Sprzedaży</u> Lokalizacja: Poznań, Piła i Gniezno			
Część 2	<u>Kaliski Rejon Sprzedaży</u> Lokalizacja: Kalisz i Leszno			

Kwoty należy podać z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy.

**Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami Regulaminu postępowania oraz projektem Umowy (w tym w szczególności opisem przedmiotu Zakupu) i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu Zakupu na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie postępowania przez Zamawiającego.
4. Akceptujemy wskazany w Regulaminie postępowania 60 dniowy termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania Umowy na warunkach zawartych w Regulaminie w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że w przypadku gdy realizacja prac będzie wymagała udziału podwykonawców, będziemy w pełni odpowiedzialni za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, tak jakby to były nasze działania lub uchybienia.

6. Oświadczam/y, że:

☐ przekazuję/emy dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące wobec czego:

- a) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe zostały bezpośrednio lub pośrednio pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zakupu w niniejszym postępowaniu;
- b) poinformowaliśmy wszystkie osoby fizyczne, których dane zostały przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego zgodnie z treścią § 1 ust. 9 oraz Załącznikiem nr 9 do Regulaminu postępowania;
- c) zobowiązujemy się do przekazania informacji, w zakresie, o którym mowa pkt b) powyżej, także osobom, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w ww. celu na dalszych etapach Postępowania.
- d) Zakres przekazanych danych osobowych obejmuje: .....

*[pole uzupełnia Wykonawca wskazując kategorie danych osobowych osób, które zostały przekazane Zamawiającemu, np. imię, nazwisko, stanowisko, służbowe dane kontaktowe].*

☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

7. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszej oferty należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Nazwa podmiotu	

Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

8. Na ... kolejno ponumerowanych stronach składamy ofertę, złożoną z:

- 1) Formularza cenowego
- 2) .....
- 3) .....

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

**FORMULARZ CENOWY**

Ubiegając się o zakup na „**Wykonywanie obsługi konserwacyjno-serwisowej urządzeń kotłowni oraz centrali wentylacyjnej, zlokalizowanych na terenie nieruchomości PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**”, CRZ: NP/OD/24/0235/OD/WAOW, oświadczamy, że oferujemy następujące ceny za wykonanie przedmiotu zakupu:

**I. Część 1: Klimatyzacja niegazowa (tradycyjna) – Rejon Poznański**

- 1) Poznań, ul. Grobla 15,
- 2) Poznań, ul. Grobla 13,
- 3) Poznań, ul. Matyi 2
- 4) Piła, ul. Poznańska 20,
- 5) Gniezno, ul. Dąbrówki 3.

**Tabela nr 1 - Wynagrodzenie za dokonywanie przeglądów okresowych**

Lp.	Rodzaj wykonanej usługi	Lokalizacja	Częstotliwość wykonania usługi w trakcie trwania umowy	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość łączna netto [zł]	Wartość VAT [zł]	Wartość łączna brutto [zł]
A	B	C	D	E	F = D x E	G	H = F + G
1.	Przeglądy okresowe	Poznań, ul. Grobla 15 - urządzenia LG i Airwel	4				
		Poznań, ul. Grobla 15 - pozostałe urządzenia	2				
		Poznań, ul. Grobla 13	2				
		Poznań, ul. Matyi 2	3				
		Piła, ul. Poznańska 20	2				
		Gniezno, ul. Dąbrówki 3	1				
RAZEM							

**Tabela nr 2 - Wynagrodzenie za usuwanie awarii/usterek**

Lp.	Wynagrodzenie za usunięcie awarii	Cena jednostkowa netto [zł]	Prognozowana liczba Rbh*	Wartość łączna netto [zł]	Wartość VAT [zł]	Wartość łączna brutto [zł]
A	B	C	D	E = C x D	F	G = E + F
1.	Cena roboczogodziny		60			

**Tabela nr 3 - Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy (Tabela nr 1 + Tabela nr 2)**

Lp.	Wynagrodzenie całkowite	Wartość łączna netto [zł]	Wartość VAT [zł]	Wartość łączna brutto [zł]
A	B	C	D	E = C + D
1.	Wynagrodzenie za wykonanie przeglądów okresowych (wartość z Tabeli nr 1)			
2.	Wynagrodzenie za usuwanie awarii/ usterek (wartość z Tabeli nr 2)			
RAZEM				

Kwoty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy.

*\* liczba prognozowana, określona przez Zamawiającego wyłącznie na potrzeby badania i oceny ofert. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego prognozowanego wolumenu, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu. Faktyczna liczba roboczogodzin zależy będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego.*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

## II. Część 2: Klimatyzacja niegazowa (tradycyjna) – Rejon Kaliski

- 1) Kalisz, ul. Majkowska 9 ( budynek GAZ- SYSTEM ),
- 2) Kalisz, ul. Majkowska 9a ( budynek Bok ),
- 3) Leszno, ul. Przemysłowa 12,

**Tabela nr 1 - Wynagrodzenie za dokonywanie przeglądów okresowych**

Lp.	Rodzaj wykonanej usługi	Lokalizacja	Częstotliwość wykonania usługi w trakcie trwania umowy	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość łączna netto [zł]	Wartość VAT [zł]	Wartość łączna brutto [zł]
A	B	C	D	E	F = D x E	G	H = F + G
1.	Przeglądy okresowe	Kalisz, ul. Majkowska 9	2				
		Kalisz, Majkowska 9a	2				
		Leszno, ul. Grunwaldzka 1A	4				
RAZEM							

**Tabela nr 2 - Wynagrodzenie za usuwanie awarii/usterek**

Lp.	Wynagrodzenie za usunięcie awarii	Cena jednostkowa netto [zł]	Prognozowana liczba Rbh*	Wartość łączna netto [zł]	Wartość VAT [zł]	Wartość łączna brutto [zł]
A	B	C	D	E = C x D	F	G = E + F
2.	Cena roboczogodziny		50			

**Tabela nr 3 - Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy (Tabela nr 1 + Tabela nr 2)**

Lp.	Wynagrodzenie całkowite	Wartość łączna netto [zł]	Wartość VAT [zł]	Wartość łączna brutto [zł]
A	B	C	D	E = C + D
1.	Wynagrodzenie za wykonanie przeglądów okresowych (wartość z Tabeli nr 1)			
2.	Wynagrodzenie za usuwanie awarii/ usterek (wartość z Tabeli nr 2)			
RAZEM				

Kwoty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy.

*\* liczba prognozowana, określona przez Zamawiającego wyłącznie na potrzeby badania i oceny ofert. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego prognozowanego wolumenu, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu. Faktyczna liczba roboczogodzin zależy będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego.*

Cena zakupu wynikająca z Formularza cenowego winna być tożsama z ceną wykazaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

**Oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa w Postępowaniu**

<b>Dane Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu</b>	

Przystępując do Postępowania na: Świadczenie usługi cyklicznych przeglądów, konserwacji i napraw Systemów i Urządzeń klimatyzacji i wentylacji, zlokalizowanych w obiektach użytkowanych przez PGNiG OD Region Wielkopolski, nr CRZ: NP/OD/24/0235/OD/WAOW

Oświadczamy że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Zakupu,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Zakupu,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z Postępowania.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

<b>Dane Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu</b>	

Przystępując do Postępowania na: Świadczenie usługi cyklicznych przeglądów, konserwacji i napraw Systemów i Urządzeń klimatyzacji i wentylacji, zlokalizowanych w obiektach użytkowanych przez PGNiG OD Region Wielkopolski, nr CRZ: NP/OD/24/0235/OD/WAOW oraz przyjmując do wiadomości, że z Postępowania wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania wyrządzili szkodę PGNiG OD (status podmiotu oceniany według daty wyrządzenia szkody), nie realizując Zakupu lub realizując go nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niezrealizowanie lub nienależyte zrealizowanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 3) Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 4) Wykonawców będących spółkami prawa handlowego, których odpowiednio urzędujących członków władz zarządzających, wspólników, partnerów, komplementariuszy, prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Postępowaniu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 17,
- 6) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane,
- 7) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za następujące przestępstwa: finansowanie przestępstwa o charakterze terrorystycznym, przestępstwo o charakterze terrorystycznym, handel ludźmi, praca dzieci, zatrudnianie cudzoziemców nielegalnie przebywających w warunkach szczególnego wykorzystania, pranie brudnych pieniędzy, łapownictwo czynne, łapownictwo wyborcze, łapownictwo managerskie, płatna protekcja czynna, udział w zorganizowanej grupie lub związku przestępczym, fałszowanie faktur, podawanie nieprawdy w fakturach, fałszowanie lub używanie sfalszowanej faktury z kwotą określającą mienie wielkiej wartości,
- 8) Wykonawców, będących podmiotami zbiorowymi, pociągniętymi do odpowiedzialności na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary w Polsce lub na podstawie odpowiednich przepisów państw obcych, za przestępstwa inne niż wymienione w pkt 8, jeżeli podmiot zbiorowy nie wdrożył środków naprawczych i prewencyjnych (self-cleaning),
- 9) Wykonawców, co do których osoby biorące udział w prowadzonym Postępowaniu mają wiedzę, że:
  - a) są pracownikami lub osobami najbliższymi pracowników PGNiG OD, lub
  - b) są podmiotami, w których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD są właścicielami, udziałowcami lub członkami organów zarządzających tych podmiotów, lub
  - c) są podmiotami, na rzecz których pracownicy lub osoby najbliższe pracowników PGNiG OD świadczą pracę na podstawie umowy o pracę lub innego stosunku prawnego

- jeśli fakt ten budzi uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Postępowania.

\* Przez osoby najbliższe pracowników PGNiG OD należy rozumieć należy przez to rozumieć osoby pozostające w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostające we wspólnym pożyciu z pracownikiem PGNiG OD.

oraz przyjmując do wiadomości, że z Postępowania można wykluczyć w szczególności Wykonawców:

- 11) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
- 12) którzy zawarli z innymi Wykonawcami porozumienie zakłócającego konkurencję w Postępowaniu;
- 13) którzy dopuścili się tzw. poważnego wykroczenia zawodowego
- 14) którzy są podmiotem przeprowadzającym audyt sprawozdań finansowych Grupy Kapitałowej, do której należy PGNiG OD bądź należą do sieci tego podmiotu,
- 15) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania uchylili się od zawarcia z PGNiG OD Umowy w sprawie Zakupu, w sytuacji gdy jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub w sytuacji, gdy uchylił się od zawarcia Umowy, której postanowienia zostały uzgodnione w drodze negocjacji z tym Wykonawcą,
- 16) o których mowa w Rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, na rzecz których lub z udziałem których zakazane jest udzielanie lub dalsze wykonywanie zamówień publicznych lub koncesji, objętych zakresem właściwych dyrektyw,
- 17) o których mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) podlegających wykluczeniu na podstawie tej ustawy.

**OŚWIADCZAMY, ŻE NIE PODLEGAMY WYKLUCZENIU.**

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

**Zobowiązanie do nie zgłaszania i nie dochodzenia roszczeń wobec Zamawiającego  
i zachowania poufności**

<b>Dane Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu</b>	

Przystępując do Postępowania na: Świadczenie usługi cyklicznych przeglądów, konserwacji i napraw Systemów i Urządzeń klimatyzacji i wentylacji, zlokalizowanych w obiektach użytkowanych przez PGNiG OD Region Wielkopolski, nr CRZ: NP/OD/24/0235/OD/WAOW

- Oświadczamy, że nie będziemy zgłaszać ani dochodzić żadnych roszczeń wobec Zamawiającego w przypadku unieważnienia/zamknięcia niniejszego Postępowania.
- Zobowiązujemy się do zachowania w poufności wszelkich informacji przekazanych przez pracowników PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o., niezależnie od sposobu i formy ich wyrażania.
- Zobowiązanie obejmuje, nie tylko obowiązek nieujawniania informacji poufnych ale również zakaz korzystania z nich w interesie własnym bądź osób trzecich lub w celu sprzecznym z interesem Zamawiającego.
- Nie stanowią Informacji Poufnej informacje:
  - świadomie podane przez PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. do publicznej wiadomości lub w jakikolwiek inny sposób przez PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. rozpowszechniane,
  - co do których PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. nie miała intencji i nie podjęła żadnych działań w celu zachowania ich w tajemnicy,
  - co do których PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. wyraziła pisemną zgodę na ich ujawnienie – w określonym przez nią celu i zakresie, były przed przystąpieniem do niniejszego Postępowania powszechnie znane lub stały się takie bez winy Wykonawcy,
  - zostały zgodnie z prawem przed przystąpieniem do niniejszego Postępowania otrzymane od osób trzecich bez podobnych ograniczeń i bez naruszenia niniejszych zapisów,
  - zostały opracowane niezależnie przez Wykonawcę, który to fakt jest udokumentowany na piśmie,
  - muszą być ujawnione na mocy odrębnych przepisów prawa.
- Oświadczam, że jest mi znana treść i rozumiem znaczenie art. 266 § 1 kodeksu karnego, zgodnie z którym: „Kto wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2”.
- Jestem świadomy(-a), że niniejsze zobowiązanie do zachowania poufności obowiązuje mnie również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. lub z innymi podmiotami wykonującymi zadania na rzecz PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej(ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

**Wykaz zrealizowanych usług / realizowanych usług**

Składając ofertę w ramach Postępowania na: „Świadczenie usług serwisowych urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych w nieruchomościach Regionu Wielkopolskiego”, CRZ: NP/OD/24/0235/OD/WAOW w celu dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania warunku opisanego w § 3, ust. 1, pkt 2) Regulaminu postępowania przedstawiamy wykaz następujących wykonanych usług:

Lp.	Przedmiot Zakupu (krótki opis)	Termin realizacji		Odbiorca (nazwa, adres)
		Rozpoczęcie [dd/mm/rrrr]	Zakończenie [dd/mm/rrrr]	
1.				
2.				
3.				
4.				

UWAGA: z przedstawionego opisu przedmiotu umowy musi jednoznacznie wynikać spełnianie warunków udziału w Postępowaniu określonych przez Zamawiającego.

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

**Informacja o osobie/ach posiadającej/cych świadectwo kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru i eksploatacji SEP G1 i G2 oraz certyfikat F-gazy dla osoby i przedsiębiorstwa**

Ubiegając się o zakup na „Świadczenie usług serwisowych urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych w nieruchomościach Regionu Wielkopolskiego” w celu dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania warunku opisanego w § 3, ust. 1, pkt 1) i 3) Regulaminu postępowania przedstawiamy informację o w/w osobach:

Lp.	Imię i nazwisko	Opis posiadanych uprawnień opisanych szczegółowo w par. 3, ust. 1 pkt 1) i 3) Regulaminu Postępowania
1	..... kwalifikacje uprawniające do wykonywania pracy na stanowisku <b>eksploatacji</b> urządzeń, instalacji i sieci – <b>G1</b>	Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Termin ważności zaświadczenia: .....
2	..... kwalifikacje uprawniające do wykonywania pracy na stanowisku <b>dozoru</b> urządzeń, instalacji i sieci – <b>G1</b>	Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Termin ważności zaświadczenia: .....
1	..... kwalifikacje uprawniające do wykonywania pracy na stanowisku <b>eksploatacji</b> urządzeń, instalacji i sieci – <b>G2</b>	Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Termin ważności zaświadczenia: .....
2	..... kwalifikacje uprawniające do wykonywania pracy na stanowisku <b>dozoru</b> urządzeń, instalacji i sieci – <b>G2</b>	Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Termin ważności zaświadczenia: .....
3	Wskazana osoba posiada <b>certyfikat F-Gazy</b> wraz z wpisem do rejestru w Urzędzie Dozoru Technicznego	Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Termin ważności zaświadczenia: .....
4	Przedsiębiorstwo posiada <b>certyfikat F-Gazy</b> wraz z wpisem do rejestru w Urzędzie Dozoru Technicznego	Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Termin ważności zaświadczenia: .....

**Dokumenty, które należy złożyć celem potwierdzenia spełniania powyższych wymogów:**

- Świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru i eksploatacji SEP G1 i G2 oraz certyfikat F-Gazy dla osoby i przedsiębiorstwa.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

### Klauzule informacyjne Zamawiającego

#### Pracownicy kontrahenta – klauzula załączana do umowy lub przekazywana pracownikowi przy pierwszym kontakcie

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail [daneosobowe.od@pgnig.pl](mailto:daneosobowe.od@pgnig.pl) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione PGNiG OD przez Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający), w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia lub wykonaniem umowy handlowej łączącej Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający) z PGNiG OD.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez PGNiG OD obejmują służbowe dane kontaktowe: nazwisko i imię.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3 – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD oraz Pani/Pana pracodawcy (podmiotu zatrudniającego), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**). Prawnienie uzasadniony interes polega na umożliwieniu PGNiG OD sprawnego bieżącego wykonywania umowy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy zawartej z Pani/Pana pracodawcą (podmiotem zatrudniającym)<sup>2</sup>.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3, w razie wyboru oferty złożonej przez Panią/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający). Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 10) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

#### Kontrahent będący osobą fizyczną - klauzula informacyjna w postępowaniach niepublicznych

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail [daneosobowe.od@pgnig.pl](mailto:daneosobowe.od@pgnig.pl) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

---

<sup>2</sup> Tylko w przypadku, gdy występują odbiorcy (podmioty, którym ujawniane są dane osobowe); lista kategorii odbiorców wymaga dostosowania do konkretnego przypadku.

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

- a) w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym, w którym bierze Pani/Panu udział – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**);
  - b) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PGNiG OD na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679;
  - c) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu PGNiG OD polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia 2016/679).
- 4) Pani/Pana dane osobowe w zakresie numeru REGON i PKD zostały pozyskane z publicznie dostępnych rejestrów.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne<sup>3</sup>. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz przez okres wykonywania umowy, w razie wyboru złożonej przez Pana/Panią oferty. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez PGNiG OD. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
- 8) Względem przetwarzania danych osobowych dla celów określonych w pkt 3c przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 9) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

Podanie danych jest wymagane przez PGNiG OD w celu wzięcia udziału w postępowaniu zakupowym. Brak podania danych będzie skutkował niemożliwością wzięcia udziału w prowadzonym postępowaniu zakupowym.

---

<sup>3</sup> Wymagana weryfikacja PGNiG OD.