

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana „SWZ”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) - dalej zwanej „Pzp”

Nazwa nadana zamówieniu:

„Przebudowa dachu wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej oraz pracami towarzyszącymi w budynku Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Radomiu, ul. Kościuszki 5a”

Oznaczenie sprawy:

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

Spis treści

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej prowadzonego postępowania.....	4
II. Tryb postępowania. Informacje ogólne.	4
III. Opis przedmiotu zamówienia.....	5
IV. Warunki udziału w postępowaniu.....	5
V. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.....	6
VI. Żądanie od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.	9
VII. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).....	10
VIII. Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.....	12
IX. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.	13
X. Poleganie na zasobach innych podmiotów.	13
XI. Podwykonawcy.....	14
XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.	14
XIII. Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty.....	15
XIV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.....	15
XV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.	15
XVI. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 PZP.....	17
XVII. Wyjaśnienia treści SWZ.	17
XVIII. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami.....	17
XIX. Opis sposobu przygotowania oferty.	18
XX. Wymagania dotyczące wadium.....	20
XXI. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP,	

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.....	21
XXII. Termin składania ofert.	22
XXIII. Termin otwarcia ofert.	22
XXIV. Termin związania ofertą.....	23
XXV. Sposób obliczania ceny.	24
XXVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	25
XXVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	27
XXVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia.....	28
XXIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP. .	29
XXX. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.....	29
XXXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 PZP.....	29
XXXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.....	29
XXXIII. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.	29
XXXIV. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.	29
XXXV. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania...	30
XXXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.	30
XXXVII. Informacja dla Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub większej niż 170 tys. zł – na podstawie art. 13 RODO	32

MSCDN.ZP.26.8.4.2026**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej prowadzonego postępowania.**

Województwo Mazowieckie w imieniu, którego działa Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa, tel. 22 536 60 00, kom.: 797 990 037, e-mail: sekretariat@mscdn.edu.pl Pełna dokumentacja postępowania, w tym informacje o zmianach i wyjaśnieniach treści SWZ będzie udostępniona na Platformie e-Zamówienia.

II. Tryb postępowania. Informacje ogólne.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienia nie podzielono na części, ponieważ może być wykonywane przez jednego Wykonawcę. Brak podziału na części nie ma wpływu na ograniczenie konkurencji, ponieważ zakres zamówienia jest zakresem umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw. Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami organizacyjnymi oraz groźbą nieprawidłowej realizacji robót, ze względu na konieczność skoordynowania działań różnych Wykonawców w tym samym czasie i miejscu.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.
7. Zamawiający zaleca odbycie przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP.
8. Symbole CPV:
 - 45000000-7 - roboty budowlane
 - 45453000-7 - roboty remontowe i renowacyjne

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

- 45261210-9 – Wykonywanie pokryć dachowych
- 45261900-3 – Naprawa i konserwacja dachów
- 45321000-3 – Izolacja cieplna
- 09331200-0 – Słoneczne moduły fotoelektryczne
- 45311000-0 – Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 71300000-1 - usługi inżynierskie
- 71200000-0 - usługi architektoniczne i podobne
- 45421140-7 – Instalowanie stolarki metalowej, z wyjątkiem drzwi i okien

9. Termin wykonania zamówienia: do 160 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy, zgodnie z podziałem na etapy opisane w OPZ.

10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest: **„Przebudowa dachu wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej oraz pracami towarzyszącymi w budynku Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Radomiu, ul. Kościuszki 5a”**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale V SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie, poprzestając na oświadczeniu Wykonawcy (Załącznik nr 4 do SWZ).

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,
o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie, poprzestając na oświadczeniu Wykonawcy (Załącznik nr 4 do SWZ).

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000 zł.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na przebudowie lub remoncie dachu o powierzchni co najmniej 500 m² oraz co najmniej dwie polegające na montażu instalacji fotowoltaicznej o mocy nie mniejszej niż 40kWp przy czym powyższe zakresy mogły zostać wykonane w ramach jednego lub oddzielnych zadań, o łącznej wartości co najmniej 800 000,00 zł brutto.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

V. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy PZP), w przypadku okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 PZP:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed

- upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w przypadku okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U z 2025 r., poz. 514).
 3. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w przypadku okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4, 7, 8, 9, 10 ustawy PZP, tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

- 2) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 3) który, w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 4) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI. Żądanie od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdziale VII, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

z postępowania oraz że podmioty te spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby.

VII. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - stanowiące Załącznik nr 4 do SWZ oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia, o których mowa w pkt. 3, 4 i 5.
3. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. Dokumenty aktualne na dzień składania podmiotowych środków dowodowych potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
5. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie – na potwierdzenie warunku, o którym mowa w rozdziale IV. ust. 2. pkt. 4. (Załącznik nr 3 do SWZ). Przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
8. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 4, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
9. Okres wyrażony w latach, o którym mowa w ust. 5, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
10. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w ust. 5, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
11. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

12. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

VIII. Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

IX. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

X. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 3, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, o którym mowa w rozdziale VII, ust. 5.

XI. Podwykonawcy.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani (na Formularzu oferty).
3. Wykonawca nie musi składać podmiotowych środków dowodowych dotyczących podwykonawców, na których zasoby się nie powołuje.

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VII, ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia - zgodnie z załącznikami nr 4 i 5 do SWZ.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

MSCDN.ZP.26.8.4.2026**XIII. Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty.**

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

XIV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zostały zawarte w załączniku nr 6 do SWZ.

XV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: monika.jarzabek@mscdn.edu.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej e-Zamówienia oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
8. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
11. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

XVI. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 PZP.

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XVII. Wyjaśnienia treści SWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Pismo w tej sprawie należy przestać w postaci elektronicznej poprzez Platformę e-Zamówienia.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XVIII. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) W sprawach proceduralnych:
Monika Jarzabek, email: monika.jarzabek@mscdn.edu.pl
 - 2) W sprawach technicznych:
 - a) Małgorzata Sobuta, email: malgorzata.sobuta@mscdn.edu.pl
 - b) Łukasz Molga, email: lukasz.molga@mscdn.edu.pl
2. Zgodnie z art. 20 ust. 1 PZP postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych z PZP, prowadzi się pisemnie.

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

XIX. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .pdf. Przesłanie danych w innych formatach, np.: .doc, .docx, .rtf, .xml. jest dopuszczalne, ale nie zalecane ze względu na możliwe trudności techniczne z weryfikacją prawidłowości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego i elektronicznego podpisu osobistego.
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski na Platformie e-Zamówienia”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
4. Przekazanie interaktywnego formularza ofertowego (wypełnionego przez Wykonawcę na Platformie e-Zamówienia nie stanowi złożenia oferty zgodnie z wymaganiami SWZ, ale jest wymagane, zgodnie z Regulaminem Platformy e-Zamówienia, celem wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu i prawidłowego złożenia oferty wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią w interaktywnym formularzu oferty wypełnionym przez Wykonawcę na Platformie podczas składania oferty, a treścią

Formularza oferty sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ załączonego do oferty, za obowiązującą przyjmuje się treść Formularza ofertowego sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ podpisanego prawidłowo, zgodnie z reprezentacją.

6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania lub inne dokumenty zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego w celu potwierdzenia czynności złożenia oferty.
- 9. Ofertę stanowią:**
 - 1) formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SWZ;
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału – załącznik nr 4 do SWZ;
 - 3) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - załącznik nr 5 do SWZ;
 - 4) pełnomocnictwo, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia;
 - 5) pełnomocnictwo do złożenia oferty, jeśli nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy;

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

- 6) Oświadczenie Podmiotu trzeciego o spełnianiu warunków udziału, według wzoru zawartego w załączniku nr 7 (o ile dotyczy);
 - 7) Oświadczenie Podmiotu trzeciego o braku podstaw wykluczenia, według wzoru zawartego w załączniku nr 8 (o ile dotyczy);
 - 8) dokument potwierdzający wniesienie wadium, jeśli zostaje wnoszone w formie niepieniężnej;
 - 9) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale IX.
10. Wykonawca w postępowaniu ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

XX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 16 000,00 zł (słownie: szesnaście tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 98).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: 79 1020 1026 0000 1702 0238 6530 z dopiskiem WADIUM – Przebudowa dachu.
5. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed upływem terminu składania ofert).
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do wystawienia dokumentu wadialnego ze strony gwaranta/poręczyciela. Wadium powinno spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP;
 - 2) z jego treści powinno wynikać jednoznaczne zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinny znaleźć się dane Zamawiającego oraz nazwa przedmiotowego postępowania.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, zostanie odrzucona.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy PZP.
9. We wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 ustawy PZP, jeżeli wadium było wniesione w formie pieniądza, Wykonawca powinien podać numer rachunku bankowego, na który zostanie zwrócone wadium.
10. Wszelkie koszty związane z wniesieniem wadium ponosi Wykonawca.

XXI. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

1. Przed dokonaniem wyceny i złożeniem oferty, Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca wykonywania zamówienia. Wizja lokalna ma na celu zapoznanie się

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

Wykonawcy ze specyfiką zamówienia oraz utrudnieniami związanymi z nieprzerwanym użytkowaniem obiektu podczas wykonywania robót budowlanych.

2. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej w budynku, którego dotyczy zamówienie. Przeprowadzenie wizji lokalnej nie jest wymogiem obligatoryjnym i nie skutkuje odrzuceniem oferty.
3. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej w dni robocze, w godz.: 09:00-14:00, po wcześniejszym ustaleniu terminu z p. Małgorzatą Sobutą, tel. 609424543 lub p. Łukaszem Molgą, tel. 519835936,
4. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub po sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP.

XXII. Termin składania ofert.

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 01.06.2026 r. do godz. 10.00.

XXIII. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01.06.2026 r., o godzinie 10:30.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

6. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie.

XXIV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 30.06.2026 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

XXV. Sposób obliczania ceny.

1. Cena zaoferowana za przedmiot zamówienia powinna być ceną ryczałtową, obliczoną na podstawie zakresu robót opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Wykonawca dokonując obliczenia ceny winien wycenić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 6 do SWZ), takie jak np. koszty wykonania robót budowlanych, dostaw i usług z nimi związanych, koszty transportu, wymagane ubezpieczenia czy opłaty administracyjne, itp.
3. Zaoferowana cena powinna być podana przez Wykonawcę na załączonym Formularzu oferty. Należy podać cenę netto, kwotę podatku VAT i cenę brutto, z dokładnością do 0,01 zł. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wpisze żadnej lub wpisze jedną cyfrę po przecinku, Zamawiający uzna, że w obu przypadkach właściwą kolejną cyfrą jest zero.
4. Cena musi uwzględniać wynagrodzenie Wykonawcy łącznie z podatkiem VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych, zgodnie z art. 224 ust. 1 – 3 PZP.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
7. Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

XXVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) Cena – waga 60;
- 2) Termin Wykonania – waga 20;
- 3) Okres gwarancji na wykonane prace budowlano-montażowe – waga 20.

Zasady oceny ofert:

Oferty niepodlegające odrzuceniu i uznane za ważne będą oceniane w następujący sposób:

1% = 1 punkt

1) Cena – 60% (60 punktów)

W kryterium „Cena” zostanie zastosowany wzór:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 60, \text{ gdzie}$$

C_n – oznacza najniższą cenę zaproponowaną,

C_o – oznacza cenę zaproponowaną w ofercie badanej,

C – liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

2) Termin wykonania – 20% (20 punktów)

W kryterium „Termin wykonania” punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- Wykonanie zamówienia w terminie 131 – 140 dni kalendarzowych – 15 punktów,
- Wykonanie zamówienia w terminie 141 – 150 dni kalendarzowych – 10 punktów,
- Wykonanie zamówienia w terminie 151 – 160 dni kalendarzowych – 5 punktów.

W przypadku zaoferowania wykonania zamówienia w terminie krótszym niż 131 dni kalendarzowych do porównania złożonych ofert zostanie przyjęty minimalny termin

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

określony w SWZ (tj. 131 dni), natomiast w umowie uwzględniony zostanie termin realizacji zgodny ze złożoną ofertą.

3) Okres gwarancji na wykonane prace budowlano-montażowe – 20% (20 punktów)

W kryterium „Okres gwarancji na wykonane prace budowlano-montażowe” ocena będzie dokonywana na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji, według niżej wymienionych zasad.

Zamawiający Wymaga, aby okres gwarancji wynosił minimalnie 60 miesięcy od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Brak deklaracji (niewpisanie żadnego okresu) będzie uznane za nieprzedłużenie okresu gwarancji ponad wymagany okres i w tym przypadku Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym zaoferuje okres gwarancji na wykonane prace:

- a) 60 miesięcy – 0 pkt,
- b) 61 - 72 miesiące – 5 pkt,
- c) 73 - 84 miesiące – 10 pkt,
- d) 85 - 96 miesięcy – 15 pkt,
- e) 97 miesięcy i więcej – 20 pkt.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 97 miesięcy, do wzoru zostanie przyjęta wartość 97 miesięcy, a Wykonawca otrzyma 20 pkt. Zadeklarowanie okresu dłuższego niż 97 miesięcy zostanie uwzględnione w treści umowy, jednak nie wpłynie na dalsze zwiększenie punktacji.

2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który otrzyma najwyższą sumę punktów przy spełnieniu stawianych warunków udziału w postępowaniu. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców,

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XXVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Ceny jednostkowe ujęte w kosztorysie będą stanowić podstawę do obliczania zapłaty za roboty dodatkowe, o ile taka konieczność wystąpi.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli

Zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed podpisaniem Umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 5%: wartości oferty brutto.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1, w jednej lub w kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 Ustawy.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 Ustawy.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, na konto nr: 79 1020 1026 0000 1702 0238 6530 z adnotacją „Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, znak: MSCDN.ZP.26.8.4.2026”.
5. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.
6. Przy wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej, gwarancję tę Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w oryginale przed podpisaniem Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uprzedniej akceptacji projektu ww. dokumentu.
7. Dokument zabezpieczenia wnoszonego w formie innej niż w pieniądzu musi w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego kwoty z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, na okres przekraczający 5 lat, musi ono umożliwiać Zamawiającemu zmianę formy na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty tego zabezpieczenia, stosownie do dyspozycji przepisu art. 452 ust. 8 i 9 Ustawy.
8. Zamawiający zwróci 70% wartości ustalonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

9. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji dokumentu zabezpieczenia, i odmowy jego przyjęcia, jeżeli nie odpowiada ono warunkom określonym w przepisach prawa i dokumentacji niniejszego postępowania.
10. Zabezpieczenie musi być wniesione w złotych polskich.

XXIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

XXX. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP.

XXXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 PZP.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

XXXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXXIII. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXIV. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

XXXV. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

XXXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
- 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

12. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście,

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XXXVII. Informacja dla Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub większej niż 170 tys. zł – na podstawie art. 13 RODO

1. Administrator

Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli („MSCDN”), ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa, tel. 22 536 60 00, kom.: 797 990 037, fax 22 536 60 01, e-mail: sekretariat@mscdn.edu.pl , adres strony internetowej: [MSCDN](http://www.mscdn.edu.pl).

2. Inspektor ochrony danych

Można się z nim skontaktować korespondencyjnie na adres Administratora lub za pośrednictwem adresu e-mail: iod@mscdn.edu.pl

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

Przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy: art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym dotyczącego stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym jako jednostce sektora finansów publicznych;

4. Odbiorcy danych

1) Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy prawo zamówień publicznych (Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 1492 i 2275); Podmioty i organy upoważnione do przetwarzania danych na podstawie właściwych przepisów prawa;

2) Podmioty, którym dane mogą być powierzane do przetwarzania:

a) dostawcy usług i rozwiązań technicznych/ organizacyjnych (usługi hostingowe, informatyczne, telekomunikacyjne, dostawcy oprogramowania i platform zdalnych, firmy kurierskie, pocztowe itp.) – tylko w przypadkach, gdy jest to konieczne oraz w niezbędnym zakresie,

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

b) podmioty świadczące usługi prawne i doradcze (kancelarie prawne, firmy windykacyjne itp.), zgodnie z przepisami w zakresie ochrony danych oraz pod warunkiem zachowania poufności;

3) Partnerzy, kontrahenci – wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadań statutowych Zleceniodawcy, a w pozostałym zakresie tylko po uzyskaniu odrębnej zgody.

5. Przekazania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego (poza EOG) lub organizacji międzynarodowej.

6. Okres przechowywania danych

Przez czas prowadzenia czynności związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także po ich zakończeniu przez okres 4 lat – zgodnie z art. 78 ustawy prawo zamówień publicznych, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

7. Osoba, której dane dotyczą, ma (na podstawie RODO) prawo do:

- 1) Dostępu do danych (art. 15);
- 2) Sprostowania danych (art. 16);
- 3) Usunięcia danych (art. 17), ale tylko w sytuacji, gdy:
 - a) nie są one już niezbędne do realizacji celów, dla których zostały zebrane, lub
 - b) zgoda na ich przetwarzanie została cofnięta i brak jest innej podstawy prawnej do ich przetwarzania, lub
 - c) są one przetwarzane niezgodnie z prawem;
- 4) Ograniczenia przetwarzania danych (art. 18), ale tylko w sytuacji, gdy:
 - a) kwestionuje ona prawidłowość danych lub
 - b) pomimo przetwarzania danych niezgodnego z prawem nie zgadza się ona na ich usunięcie lub

MSCDN.ZP.26.8.4.2026

- c) Administrator nosi się z zamiarem usunięcia danych, bo nie są mu już one potrzebne do realizacji swoich celów, ale są one jej potrzebne, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub
- d) wniosła ona sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 ust. 1.;
- 5) Przenoszenia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany (art. 20), ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy;
- 6) Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21), ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie danych odbywa się w celu realizacji:
- a) zadania w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e), lub
- b) prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f);
- 7) Cofnięcia zgody na przetwarzanie danych (art. 7 ust. 3); zgoda może być wycofana w każdym momencie, ale jej cofnięcie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 8) Złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych („PUODO”), jeśli uzna, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.

8. Informacje dotyczące podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Podane dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XXXIX. Załączniki wymienione w SWZ stanowią jej treść.

Treść SWZ zatwierdzam