

Dotyczy Części 2

GOS.00.M.2026

UMOWA

zawarta w dniu2026r. w Gliwicach, pomiędzy:

Gliwice – miasto na prawach powiatu, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP 6311006640, w imieniu, i na rzecz którego działa **Gliwicki Ośrodek Sportu, ul. Fiołkowa 26 44-109 Gliwice**, NIP 9691674130, reprezentowany przez: Mariusza Kucharza – Dyrektora zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” a reprezentowana przez:

.....

..... zwana
w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

w wyniku przeprowadzonego postępowania pn.

Usługa sprzątania i utrzymania czystości w obiektach administrowanych przez Gliwicki Ośrodek Sportu w Gliwicach. Oznaczenie sprawy: GOS-UiZ-PZP-4/2026 w oparciu o art.275 pkt.2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) – została zawarta umowa następującej treści:

§1**Przedmiot i zakres umowy.**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na kompleksowym sprzątaniu i bieżącym utrzymywaniu w należytej czystości i stanie higieniczno – sanitarnym, w budynku biurowym na ul. Fiołkowej 26, w Gliwicach, w tym zapewnienie we własnym zakresie środków chemicznych i środków czyszczących.
2. Niniejszą umowę Strony zawarły na okres **od 2026 r. do 2026 r.**

§2 Obowiązki stron

1. W zakresie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi kompleksowego sprzątania i codziennego bieżącego utrzymania czystości i stanu higieniczno-sanitarnego obiektu, o którym mowa w §1.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, zawierający zakres rzeczowy, wykaz środków chemicznych i środków czystości oraz wykaz pomieszczeń kompleksowego sprzątania, określa załącznik nr 1 do umowy (zapytanie ofertowe).
3. Wskazany przez Zamawiającego opis czynności sprzątania określa minimalny zakres działania do utrzymania czystości w pomieszczeniach.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym tj. odpowiednią ilością osób, sprzętem oraz wiedzą i doświadczeniem, umożliwiającymi prawidłowe wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków należących do Wykonawcy określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z umową.
6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 200.000,00 zł przez cały okres realizacji umowy. Kopia aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) stanowi załącznik do niniejszej umowy. Sankcję za niewykonanie obowiązków, o których mowa powyżej stanowi uprawnienie Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
7. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów infrastruktury Zamawiającego (pomieszczeń, instalacji, wyposażenia itp.) przez pracowników Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia zniszczonych lub uszkodzonych elementów. W przypadku braku naprawienia elementów zniszczonych lub uszkodzonych przez Wykonawcę, Zamawiający dokona usunięcia zniszczenia lub uszkodzenia na

Dotyczy Części 2

koszt Wykonawcy, natomiast Wykonawca zobowiązuje się do dokonania zapłaty tych kosztów na rzecz Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania.

Zamawiający jest upoważniony do potrącenia powyższej należności bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

8. W przypadku stwierdzenia przez Państwową Inspekcję Sanitarną lub inne organy nieprawidłowego stanu sanitarno-epidemiologicznego pomieszczeń Zamawiającego objętych zakresem przedmiotu umowy, wynikającego z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem umowy, a skutkującego obciążeniami finansowymi nałożonymi przez te służby lub organy na Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu wszystkich kosztów z tytułu obciążeń i kar pieniężnych, nałożonych na Zamawiającego oraz zapłaty kary umownej określonej w niniejszej umowie.
9. Należności, o których mowa w ust. poprzednim, będą płatne na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni od daty jej wystawienia na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia powyższej należności bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
10. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia zgodnie z zapisami umowy.

§3**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności oraz zapisami niniejszej umowy.
2. Bieżące utrzymanie czystości na terenie obiektu odbywać się będzie:
 - a) od poniedziałku do piątku w godzinach **13.30/14.00-16.00**
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu niezwłocznie informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od otrzymania zapytania.
4. Wykonawca wyznaczy Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio.
5. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania Umowy ze strony Wykonawcy.
6. Zamawiający ma prawo żądania od Wykonawcy w każdym czasie zmiany osób świadczących usługi sprzątnięcia w przypadku stwierdzenia zaniedbywania obowiązków lub nienależytego ich wykonywania. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania takiej zmiany w ciągu 2 dni od dnia zgłoszenia
7. Wykonawca zapewnia, że personel składa się wyłącznie z osób posiadających niezbędne kwalifikacje do wykonywania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca może zastąpić członków personelu realizujących przedmiot umowy jedynie osobami posiadającymi niezbędne kwalifikacje.
9. Osoby wykonujące umówione usługi z ramienia Wykonawcy, będą je wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i p. poż. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom świadczącym usługi odzieży ochronnej, roboczej i środki ochrony osobistej, zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
10. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) Zrealizować usługę przy użyciu własnego sprzętu, którego użycie wliczone jest w koszt wykonania usługi;
 - 2) Wykonać umowę zgodnie ze złożoną ofertą, przepisami bhp i p-poż. oraz zaleceniami Zamawiającego, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji umowy;
 - 3) Odbierać z obiektu własne pojemniki - opakowania po zużytych środkach i materiałach eksploatacyjnych, m.in. środkach ochrony osobistej;
 - 4) Posiadać własne środki ochrony osobistej dla pracowników oraz własne profesjonalne narzędzia, sprzęty i maszyny dedykowane do poszczególnego typu prac w celu zapewnienia należytego wykonania przedmiotu umowy, których zużycie wliczone jest w koszty wykonania usługi;

Dotyczy Części 2

- 5) Posiadać własne środki myjąco – dezynfekcyjne w celu zapewnienia należytego wykonania przedmiotu umowy, których zużycie wliczone jest w koszty wykonania usługi;
- 6) Wyposażyć pracowników w jednolite estetyczne stroje dostosowane do charakteru pracy oraz wyposażyć ich w identyfikatory imienne;
- 7) Każdorazowo i niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich zauważonych brakach, usterkach, uszkodzeniach (np. instalacji, krzesełek, sprzętu biurowego, mebli, okien itp.) i zagrożeniach w mieniu Zamawiającego;
- 8) Wykonywać usługę w taki sposób, aby nie zakłócała pracy obiektu i pracowników Zamawiającego oraz nie zagrażała bezpieczeństwu użytkowników;
- 9) Do natychmiastowego usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy a lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniających w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego;
- 10) Opracować we współpracy z Zamawiającym, procedurę codziennego utrzymania w czystości obiektów objętych przedmiotem umowy, specyfikację pomieszczeń i powierzchni;
11. Mycie, dezynfekcja i czyszczenie obiektu odbywać się będzie przy użyciu specjalistycznych środków czyszczących czy chemicznych dostosowanych do poszczególnego rodzaju powierzchni, zapewnianych przez Wykonawcę. Środki myjąco-dezynfekcyjne używane przez Wykonawcę do mycia i dezynfekcji muszą posiadać wymagane atesty, certyfikaty, karty charakterystyk i pozwolenia Ministra Zdrowia (w przypadku środków dezynfekcyjnych do specjalnego stosowania w budynkach biurowych i powinny być przedstawione Zamawiającemu. Środki mają być właściwe dla należytego wykonania usługi. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszelkich certyfikatów, kart charakterystyk środków chemicznych stosowanych do wykonywania przedmiotu umowy oraz stosowania środków czyszczących i dezynfekcyjnych dopuszczonych przez Sanepid do stosowania w budynkach użyteczności publicznej. Zastosowane środki i urządzenia nie mogą powodować przedwczesnego zużycia czyszczonej powierzchni lub części wyposażenia Zamawiającego.
12. W przypadku wyrządzenia szkody Zamawiającemu przez Wykonawcę lub jego pracowników w związku z nieodpowiednim wykorzystaniem lub zastosowaniem środków, sprzętu bądź urządzeń, Wykonawca pokryje w całości koszty ich naprawy lub wymiany. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli urządzeń i środków, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości oraz żądania od Wykonawców zmiany narzędzi lub urządzeń technicznych.
13. Uwodnione odpady i popłuczyny z mycia powierzchni, które nie są odpadami niebezpiecznymi będą usuwane do wyznaczonego przez Zamawiającego miejsca. W przypadku wystąpienia odpadów niebezpiecznych Wykonawca dokona utylizacji na swój koszt.
14. Wykonawca oświadcza, że wszelkie narzędzia i urządzenia techniczne będą sprawne technicznie i bezpieczne, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami i przepisami.
15. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie świadczenia usług wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa oraz higieny pracy. Opłaty i kary za przekroczenie – z winy Wykonawcy - norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy ponosi Wykonawca.

§4 Personel wykonawczy

1. Personel wykonawczy realizujący przedmiot umowy jest w szczególności zobowiązany do:
 - 1) stawienia się na miejsce świadczenia usług punktualnie, w stanie psychofizycznym umożliwiającym odpowiedzialne i rzetelne świadczenie usług – osoby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, środków odurzających lub innych podobnych środków nie będą dopuszczone do świadczenia usług;
 - 2) zapewnienia czystości na terenie obiektu zgodnie z wszelkimi wytycznymi;
 - 3) niepodejmowania żadnej działalności gospodarczej w miejscu prowadzenia pracy – wykonywania usługi;
 - 4) wykonywania poleceń kierownika obiektu wynikających z zakresu przestrzegania regulaminu porządkowego i organizacyjnego;

Dotyczy Części 2

- 5) wykonywania innych poleceń kierownika obiektu mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa i higieny osób przebywających na terenie obiektu;
- 6) dbałości o porządek w pomieszczeniach udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego;
- 7) sprawdzania, przed przystąpieniem do pracy, stanu technicznego urządzeń, sprzętu będącego na wyposażeniu obiektu, a w przypadku zauważonych nieprawidłowości lub uszkodzeń – zgłaszanie kierownikowi obiektu lub osobie przez niego wyznaczonej.
- 8) reagowania i informowania kierownika lub osoby przez niego wyznaczonej o wszelkiego rodzaju nieprawidłowościach mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu;
- 9) zapobiegania wszelkim szkodom materialnym;
- 10) pozostawienia po zakończonej zmianie należytego porządku w pomieszczeniach udostępnionych Wykonawcy, wyłączenie sprzętu nagłaśniającego i części oświetlenia;
- 11) niekorzystania z jakichkolwiek urządzeń znajdujących się w pomieszczeniach, w których realizowane będą usługi, a w szczególności z telefonów, faksów, komputerów;
- 12) nieotwierania żadnych szaf, szafek, szuflad, poprzestając jedynie na czyszczeniu zewnętrznej powierzchni mebli.

§5 Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy ryczałtu miesięcznego w wysokości netto + 23%VAT, co daje kwotę brutto 00 000,00 (..... złotych 00/100)
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) Zapewnienia Wykonawcy dostępu do energii elektrycznej i wody w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne prowadzenie prac będących przedmiotem umowy;
 - 2) Zapewnienia Wykonawcy, na czas wykonywania prac, odpowiedniego pomieszczenia na szatnię dla pracowników, składowanie materiałów, narzędzi i urządzeń. Jednakże Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, materiały, maszyn, narzędzia czy urządzenia w nich przechowywane.
3. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy, Zamawiający powiadomi w formie ustnej bądź pisemnej (dopuszczalny e-mail) Wykonawcę, o ile nie brał on udziału w kontroli.

§6 Wynagrodzenie

1. Zamawiający zastrzega, że łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty **00 000 zł brutto** (słownie: tysięcy złotych 0/100). Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu niewykonania umowy w kwocie łącznej wartości umowy.
2. Cena ryczałtowa zawarta w ofercie Wykonawcy obejmuje całość nakładów potrzebnych do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że zawierając niniejszą umowę i akceptując ustalone w niej wynagrodzenie jednostkowe przyjął na siebie obowiązek kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, oraz że uwzględnił tę okoliczność przy wycenie i nie będzie powoływał się na pominięcie lub błąd w tym zakresie.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT – NIP 6311006640.
4. W związku z wejściem w życie z dniem 1 lutego 2026 r. obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: „KSeF”), Strony postanawiają, co następuje: 1). Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania i przysyłania faktur, faktur korygujących oraz not korygujących w formie faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF, zgodnie z przepisami ustawy o VAT 2). Strony zgodnie potwierdzają, że w przypadku faktur ustrukturyzowanych za dzień otrzymania faktury uważa się dzień nadania jej numeru identyfikującego w systemie KSeF. 3). Oprócz udostępnienia faktury w KSeF, Wykonawca dostarczy Nabywcy wizualizację faktury (w formacie PDF) drogą elektroniczną na adres e-mail: gos@gos.gliwice.eu 4). W przypadku awarii KSeF lub innych okoliczności uniemożliwiających wystawienie faktury w systemie, Strony będą postępować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a faktury zostaną wprowadzone do KSeF niezwłocznie po ustaniu przyczyn awarii. Wykonawca na koniec miesiąca kalendarzowego wystawi fakturę na kwotę ryczałtu, za wykonane w danym miesiącu usługi.
5. Wykonawca wystawia fakturę dla nabywcy: Gliwice - miasto na prawach powiatu z siedzibą:

Dotyczy Części 2

- ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP 6311006640, gdzie odbiorcą będzie: Gliwicki Ośrodek Sportu, ul. Fiołkowa 26 44-109 Gliwice, 44-109 Gliwice, NIP 9691674130.
6. Wykonawca wystawia fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami i stanem faktycznym. W razie niezgodności faktury z umową lub jej braków formalnych Zamawiający ma prawo do odmowy jej przyjęcia do czasu wyjaśnienia rozbieżności lub usunięcia jej braków.
 7. Płatność faktur będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy w.....Nr w terminie do 30 dni od daty nadania jej numeru identyfikującego w systemie KSeF
 8. Zamawiający może dokonać zapłaty należności przelewem w formie metody podzielonej płatności, o której mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
 9. W przypadku realizacji przez Zamawiającego płatności, o której mowa w ust. 8, Zamawiający prześle wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w.....Nr w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury czyli dzień nadania jej numeru identyfikującego w systemie KSeF. zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną w fakturze na osobny rachunek VAT Wykonawcy,
 10. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności oraz numerem rachunku bankowego wskazanymi w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanymi w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin i numer rachunku określone w umowie.
 11. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy ani na rozporządzanie nimi w jakiejkolwiek formie, ani też na zastaw.
 12. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 7 i 9 jest rachunkiem firmowym z wydzielonym rachunkiem VAT.
 13. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust. 1 niniejszej umowy ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
 14. Za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§7

Przedstawiciele Stron Strony ustanawiają swoich przedstawicieli:

1. Ze strony Zamawiającego do bieżących kontaktów z Wykonawcą, realizacji i egzekwowania zapisów umownych upoważniony jest kierownik obiektu:
- tel.: 797-328-198, e-mail: boiska@gos.gliwice.eu, e-mail: gos@gos.gliwice.eu lub osoba przez niego wyznaczona
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za wykonanie przedmiotu umowy jest:
-

§8 Odstąpienie od umowy

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach wymienionych w Kodeksie cywilnym. Ponadto:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez ponoszenia skutków prawnych w przypadku:

Dotyczy Części 2

- 1) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy – w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie;
 - 2) zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na realizację przedmiotu umowy – w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie;
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął w umówionym terminie w całości lub części wykonywania usługi, oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do podjęcia wykonywania usług, w terminie 3 dni od upływu wyznaczonego terminu;
 - 4) utraty przez Wykonawcę uprawnień do realizacji umowy – w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie;
 - 5) gdy Wykonawca wykonuje usługi nienależycie, niezgodnie z postanowieniami umowy, przepisami prawa, nieterminowo – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do zaprzestania uchybień, w terminie 1 dzień od upływu wyznaczonego terminu.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo i zasadnie wystawionych faktur mimo wyznaczenia dodatkowego 14 dniowego terminu zapłaty należności – w terminie 15 dni od upływu wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy:
- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższym fakcie;
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższym fakcie;
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższym fakcie.
4. Z prawa odstąpienia od umowy w innych przypadkach niż wskazane w ust. 1-3 niniejszego paragrafu, Strony mogą skorzystać w terminie 15 dni od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące przyczyną odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyny odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia.

§9 Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie, nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy w wysokości 20% całkowitej wartości brutto umowy określonej w §6 ust. 1

Dotyczy Części 2

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za nienależne wykonanie usługi bez względu na zakres w wysokości 5,00 zł (słownie: pięć złotych 00/100), za każde stwierdzone uchybienie.
4. Za każdy zaistniały przypadek braku personelu sprząającego na danej zmianie, spóźnienia do pracy, przedwczesnego opuszczenia stanowiska pracy czy niezdolności personelu do pracy w wysokości Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł brutto;
5. Strony uzgodniły, że w przypadku obowiązku uiszczenia kar umownych, kary podlegają sumowaniu. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy określone kary nie pokrywają ich szkód.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% całkowitej wartości umowy brutto określonej w §6 ust. 1, z zastrzeżeniem/z wyłączeniem §8 ust. 1 i 3.
7. Zamawiający może potrącić kary umowne z faktur Wykonawcy na podstawie noty obciążeniowej.
8. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej pozostaje niezależny tak od wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, jak i niezależny od zaistnienia szkody, w tym ewentualnego braku szkody.

§10 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie w towarzystwie ubezpieczeniowym od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej oraz upoważnia Zamawiającego do korzystania z jego polisy nr 000000000000 wystawionej w dniu 00000000 przez w celu realizacji jego uprawnień wynikających z nin. umowy i zobowiązuje się utrzymać to ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się pisemnie zawiadomić Zamawiającego, o każdym przypadku skutkującym częściowym wykorzystaniem (zmniejszeniem) sumy ubezpieczenia – w terminie 3 dni od zaistnienia takiego zdarzenia. Odmowa wypłaty odszkodowania w części lub w całości przez towarzystwo ubezpieczeniowe nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty zobowiązań określonych niniejszą umową.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki zachowań podejmowanych przez osoby, które zatrudnia lub którymi się posługuje przy realizacji umowy, w przypadku wyrządzenia szkód w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich, powstałe z jego winy a wynikające z niewykonania lub nienależnego wykonania przedmiotu umowy.
3. W przypadku wyrządzenia szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim w wyniku wykonywania usługi Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt usunie i naprawi w całości wyrządzoną szkodę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przeciwnym razie Zamawiający zleci usunięcie szkód osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody obejmującej rzeczywistą szkodę Zamawiającego lub osób trzecich.

§11 Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

Dotyczy Części 2

- 1) zmiany będące następstwem: klęski żywiołowej, siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie;
 - 2) zmiany przedstawicieli uczestników usługi, w tym zmiany Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa;
 - 3) zmiany osób uczestniczących w realizacji zamówienia, wskazanych przez Wykonawcę w ofercie, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zastępujące osoby posiadają uprawnienia, kwalifikacje i umiejętności zgodne z warunkami określonymi w ogłoszeniu o przetargu;
 - 4) zmiany nazwy lub siedziby firmy Zamawiającego lub Wykonawcy, w tym zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy / Zamawiającego);
 - 5) zawieszenia przez Zamawiającego wykonania usługi, z powodu awarii obiektu, przerwy technologicznej, stanu zagrożenia epidemicznego i innych przyczyn o obiektywnym charakterze;
 - 6) rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części usługi z jednoczesnym odpowiednim obniżeniem wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy - Zamawiający określa minimalną wartość świadczenia: 50% szacowanej liczby roboczogodzin;
 - 7) zmiany obowiązujących przepisów prawnych w zakresie realizacji przedmiotu umowy; 8) zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający jest uprawniony do kontroli działalności Wykonawcy w zakresie objętym umową.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO, która została zawarta w ogłoszeniu o przetargu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
5. Wszelkie spory wynikające z umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowi:
 - 1) załącznik nr 1 – szczegółowy zakres świadczonych usług
 - 2) oświadczenie o zachowaniu poufności;
 - 3) zasady bezpieczeństwa informacji;
 - 4) kopia aktualnej polisy OC
 - 5) oferta Wykonawcy;
 - 6) specyfikacja warunków zamówienia.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

Dotyczy Części 2

Załącznik nr 1

Zakres i harmonogram usługi w ramach ryczału- utrzymanie czystości na budynku biurowego, przy ul. Fiołkowej 26, w Gliwicach.

Bieżące utrzymanie czystości na terenie obiektu odbywać się będzie: -
od poniedziałku do piątku w godzinach **15.00 – 16.30**

1. Prace codzienne:

Dotyczy Części 2

- Czyszczenie umywalek i zlewozmywaków
- Czyszczenie i dezynfekcja muszli klozetowych
- Czyszczenie i dezynfekcja pisuarów
- Czyszczenie podłóg, dezynfekcja
- Czyszczenie luster
- Czyszczenie i dezynfekcja armatury
- Czyszczenie kabin, drzwi i ścian
- Uzupełnianie papieru toaletowego
- Uzupełnianie mydła, żelu w płynie
- Uzupełnianie wkładów neutralizatorów przykrych zapachów
- Opróżnianie pojemników na śmieci
- Wymiana worków plastikowych na śmieci
- Czyszczenie pojemników na mydło, papier toaletowy i ręczniki
- Czyszczenie koszy na śmieci mycie i dezynfekcja
- Mycie i dezynfekcja stolików, krzeseł, ławek, klamek, uchwytów
- Mycie płytek ściennych
- Czyszczenie i udrażnianie krater odpływowych
- Czyszczenie parapetów
- Zamiatanie i mycie schodów, barier, balustrad
- Odkurzanie mat podłogowych, wycieraczek
- Sprzątanie pulpitów recepcji **1. Prace tygodniowe i miesięczne:**
- Mycie okien – raz w miesiącu
- Mycie grzejników – 4 x w miesiącu
- Czyszczenie drzwi ewakuacyjnych po stronie zewnętrznej – 1 x tydzień

2. Sprzątanie powierzchni biurowych.

- Wycieranie kurzu z mebli – 2 x tydzień
- Wycieranie kurzu z lamp, elementów wentylacyjnych – 1 x w miesiącu
- Opróżnianie pojemników na śmieci – 1 x dziennie
- Mycie szaf, drzwi, framug, kontaktów, wyłączników, itp. – 1 x w miesiącu
- Odkurzanie tapicerki meblowej – 1 x na kwartał
- Wycieranie kurzu z szaf, grzejników, itp. – 4 x w miesiącu
- Mycie posadzek twardych – 1 x dziennie
- Czyszczenie koszy na śmieci – 4 x w miesiącu
- Mycie okien zewnętrznych – 1 x miesiącu

Częstotliwość wymienionych powyżej czynności może ulec zwiększeniu w razie dodatkowej potrzeby.

Zamawiający zastrzega sobie wprowadzenie kart sprzątania dla wszystkich pomieszczeń z obowiązkowym potwierdzeniem przez osobę sprzątającą częstotliwości i jakości sprzątania.

Prace dodatkowe nie ujęte w ramach ryczałtowego wynagrodzenia, wyceniane na podstawie indywidualnych ustaleń:

1. Mycie okien i innych przeszkleń powyżej 2 metrów.
2. Mycie elewacji.
3. Dogłębne doczyszczanie wraz z impregnowaniem powierzchni.
4. Doczyszczanie innych elementów wyposażenia - zabiegi specjalistyczne, zgodnie z zapotrzebowaniem i przyjętą technologią.

Dotyczy Części 2

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Dane osoby składającej oświadczenie	
Nazwisko	
Imię	
PESEL	

Dotyczy Części 2

Dotyczy umowy	
Numer umowy / przedmiot umowy	
Nazwa Wykonawcy	
Treść oświadczenia	
<p>1. Zobowiązuje się do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zachowania poufności informacji niestanowiących informacji publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 2176), udostępnionych mi przez GOS lub pozyskanych samodzielnie, w związku z realizacją zadań wynikających z zawartej umowy; 2) wykorzystania informacji niestanowiących informacji publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 2176) wyłącznie do celów związanych z realizacją umowy; <p>2. Oświadczam, że</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) poniosę wobec GOS odpowiedzialność (również finansową) w przypadku naruszenia niniejszego zobowiązania; 2) rozumiem z raczenia art. 266 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1444 ze zm.), zgodnie z którym: „Kto wbrew przepisom ustawy lub przyjętym na siebie zobowiązaniom ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.”. <p>3. Niniejsze zobowiązanie do zachowania poufności obowiązuje bezterminowo.</p> <p>4. Informuję, że zostałem zapoznany z klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO, która została zawarta w ogłoszeniu o postępowaniu.</p>	
Data i podpis składającego oświadczenie	
Data:	Podpis:

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i przyjmuje do stosowania Politykę Bezpieczeństwa Informacji Gliwickiego Ośrodka Sportu (dalej GOS) w Gliwicach.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji GOS niestanowiących informacji publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. 2022 r. poz. 902), zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu poprzez podpisanie oświadczenia o zachowaniu poufności złożonego zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do umowy. Podpisane oświadczenie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że ujawnione mu informacje GOS będą chronione i wykorzystane wyłącznie dla celów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy. Informacje GOS obejmują zarówno informacje przekazane przez pracowników Zamawiającego, jak i uzyskane samodzielnie przez podmioty i/lub osoby realizujące umowę w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
4. Zamawiający przekaze na żądanie Wykonawcy jedynie takie informacje GOS, co do których uzna, że są niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w inny sposób nie utrzymywać i nie rozpowszechniać informacji GOS lub jej części, z wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne w celu wykonania przedmiotu umowy. W takich przypadkach wszelkie kopie informacji GOS utrwalone na jakichkolwiek nośnikach informacji, pozostają własnością Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności informacji GOS w przypadku, gdy obowiązek jej ujawnienia wynikać będzie z przepisów prawa. W takim przypadku, jeśli przepisy prawa nie stanowią inaczej, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu informacji GOS na rzecz osób lub organów, co do których ujawnienie ma nastąpić lub nastąpiło, podając zakres i warunki ujawnienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach i incydentach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji GOS
8. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy dotyczących bezpieczeństwa informacji GOS, Zamawiający będzie miał prawo żądania natychmiastowego zaniechania naruszenia, usunięcia jego skutków oraz rozwiązania umowy. Wezwanie do zaniechania naruszenia i usunięcia jego skutków Zamawiający przekaze Wykonawcy w formie pisemnej, ze wskazaniem terminu do wykonania wezwania. Niezależnie od usunięcia naruszeń Zamawiający będzie miał prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na drodze cywilnej.
9. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącego przekazywania Wykonawcy informacji o zmianach w systemie zarządzania bezpieczeństwem informacji w GOS, jeśli będą mieć wpływ na realizację umowy.