

Laboratorium Innowacji Społecznych
Jednostka Budżetowa Gminy Miasta Gdyni
81-346 Gdynia, ul. Stefana Żeromskiego 31

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym bez negocjacji
na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173, 1235, z 2026 r.
poz. 252.), o wartości mniejszej niż progi unijne,
o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych,
którego przedmiotem jest **wykonanie robót budowlanych pn.:**

**Budowa budynku wielorodzinnego wraz z infrastrukturą i
zagospodarowaniem terenu przy ul. Turkusowej w Gdyni w ramach
zadania budżetowego "Budowa budynku komunalnego przy ul.
Turkusowej"**

ZP.2500.1.2026

Gdynia, kwiecień 2026 r.

Spis treści

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .	3
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
IV.	INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.	9
V.	INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.	9
VI.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	10
VII.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	10
VIII.	INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	16
IX.	PODSTAWY WYKLUCZENIA.	19
X.	OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU, SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.....	23
XI.	INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY.	26
XII.	PROJEKTOWE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.	28
XIII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.....	28
XIV.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.	32
XV.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY.....	33
XVI.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	38
XVII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.	41
XVIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	42
XIX.	INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	43
XX.	WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY.	45
XXI.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.	46
XXII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	46
XXIII.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	49
XXIV.	POZOSTAŁE POSTANOWIENIA.	52

- I. **Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

I.1. **Zamawiającym jest:**

Laboratorium Innowacji Społecznych Jednostka Budżetowa Gminy Miasta Gdyni,

Adres siedziby Zamawiającego: **ul. Stefana Żeromskiego 31, Gdynia (81-346),**

NIP: 586-23-03-965

REGON: 363799128

reprezentowane przez Dyrektora Laboratorium Innowacji Społecznych.

- I.2. Godziny pracy 8:00 – 16:00 (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).
- I.3. Konto bankowe w PLN:
Laboratorium Innowacji Społecznych: PKO BP S.A.
Nr konta: 84 1020 1811 0000 0102 0309 7094 w PLN,
- I.4. Dział prowadzący postępowanie – Dział Zamówień Publicznych LIS
tel. +48 58 527 89 80, +48 663 265 585
e-mail: sekretariat@lis.gdynia.pl
- I.5. Adres strony internetowej Zamawiającego: BIP: <http://gdynia.pl/bip/lis>
- I.6. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania i strony, na której będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**
<https://ezamowienia.gov.pl>. zwana dalej „Platformą”,
adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-20cf145b-31af-4586-8881-331e4e69a933>

II. **Tryb udzielenia zamówienia**

- II.1. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320,

z późn. zm., dalej jako „ustawa Pzp”), w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia negocjacji.

- II.2. Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- II.3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- II.4. Realizacja zamówienia będzie się odbywać zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

III. Opis przedmiotu zamówienia

- III.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku wielorodzinnego wraz z infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu przy ul. Turkusowej w Gdyni.
- III.2. Zamówienia obejmuje w szczególności:
 - III.2.1. Budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego dostosowanego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami;
 - III.2.2. Wykonanie w nowym budynku instalacji umożliwiających prawidłowe funkcjonowanie obiektu, zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - III.2.3. Wykonanie dachu zielonego pokrytego roślinnością ekstensywną;
 - III.2.4. Zagospodarowanie terenu, w tym wykonanie m.in.: chodników, schodów terenowych, dojazdu, miejsc parkingowych, oświetlenia zewnętrznego, ogrodzenia, zieleni oraz montażu elementów małej architektury;
 - III.2.5. Usunięcie karpin wyciętych drzew oraz przesadzenia i przycinki drzew i krzewów, wykonanie nasadzeń zastępczych wraz z pielęgnacją zieleni w okresie gwarancji;
 - III.2.6. Rozbiórkę wraz z utylizacją wszystkich istniejących elementów zagospodarowania terenu (kolidujących z projektowanym zagospodarowaniem terenu) np. nawierzchni, podbudów, słupów oświetleniowych, itp. oraz instalacji podziemnych w niezbędnym zakresie;
 - III.2.7. Przebudowę zjazdu z ul. Turkusowej;
 - III.2.8. Zaprojektowanie, uzgodnienie i wykonanie tymczasowej organizacji ruchu;
 - III.2.9. Przebudowę i budowę infrastruktury technicznej, w tym m.in.:

- 1) likwidacja kolizji z istniejącą szafką oświetleniową w zakresie przełożenia linii kablowej sieci oświetlenia drogowego;
Uwaga: budowę przyłącza energetycznego oraz likwidację kolizji z istniejącą szafką oświetleniową w zakresie przeniesienia szafki i przełożenia linii kablowej nn-0,4kV zrealizuje ENERGA Operator.
- 2) budowę przyłącza kanalizacji telekomunikacyjnej;
- 3) zaprojektowanie, uzgodnienie i wykonanie dodatkowego WLZ zasilającego ładowarki samochodowe;
- 4) budowę przyłącza wodno-kanalizacyjnego;
- 5) budowę zewnętrznej instalacji kanalizacji deszczowej wraz ze zbiornikiem retencyjnym oraz z przyłączeniem do sieci kanalizacji deszczowej;
- 6) Uwaga: budowa przyłącza c.o. oraz montaż urządzeń węzła cieplnego zrealizuje OPEC;

III.2.10. Montaż m.in. wyposażenia wbudowanego, mebli, sprzętów, wyposażenia łazienkowego i oznakowania;

III.2.11. Dostawę i montaż tablic informacyjnych oraz tabliczki adresowej;

III.2.12. Wykonanie robót budowlanych wraz ze wszystkimi innymi pracami towarzyszącymi oraz uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz wszelkich innych decyzji, zgód, pozwoleń, badań, dopuszczeń etc. niezbędnych do prawidłowego użytkowania obiektu.

III.3. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (Kody CPV):

45111200-0- Roboty ziemne

45000000-7 – Roboty budowlane

45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45231000-5 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych, linii energetycznych

45112710-5 - Roboty w zakresie kształtowania terenów zieleni

45223500-1 - Konstrukcje z betonu zbrojonego

45262520-2 – Roboty murowe

45320000-6 – Roboty izolacyjne

45261210-9 – Wykonanie pokryć dachowych

45421110-8 - Instalowanie ram drzwiowych i okiennych

45400000-1 – Roboty wykończeniowe z zakresu obiektów budowlanych

45111291-4 – Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne

45330000 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

III.4. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** w zakresie wykonania robót budowlanych stanowi **załącznik nr 1 do SWZ (OPZ)**, w tym:

III.4.1. dokumentacja projektowa – **załącznik nr 1.1**;

III.4.2. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – **załącznik nr 1.2**.

III.5. Nadzór Autorski nad realizacją robót sprawować będzie, **Autorska Pracownia Architektury Cad Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie w ramach odrębnej umowy zawartej przez Zamawiającego, od dnia przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego placu budowy do dnia odbioru końcowego robót budowlanych.

III.6. Zamawiający udostępni Wykonawcy dokumentację projektową, zamieszczoną w załączniku nr 1.1 i 1.2 do SWZ, wyłącznie w formacie PDF i w wersji papierowej.

III.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Realizacja przedmiotu zamówienia dotyczy obiektu budowlanego, który może samoistnie spełniać funkcję gospodarczą i techniczną. W związku z powyższym, nie istnieje techniczna, organizacyjna ani celowościowa możliwość podzielenia tego zamówienia na części, a jego podzielenie uniemożliwiłoby poprawne wykonanie przedmiotu zamówienia. Roboty mogą być realizowane przez Wykonawcę należącego do sektora MŚP.

III.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

III.9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

III.10. Podwykonawstwo:

III.10.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, na warunkach określonych w załączniku nr 9 do SWZ (Projektowane postanowienia umowy);

III.10.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani;

- III.10.3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia;
- III.10.4. Szczegółowe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w załączniku nr 9 do SWZ (Projektowane postanowienia umowy).
- III.11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia, jak również przez poszczególnych Wykonawców występujących wspólnie.
- III.12. Zamawiający nie stawia wymogów w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- III.13. Wykonawca zapewni i skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia odpowiednią ilość osób, w tym osób z uprawnieniami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, stosownie do zakresu oraz rodzaju robót wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, tak aby możliwe było wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią
- W szczególności Zamawiający wymaga, by Wykonawca dysponował:
- 1 osobą posiadającą kwalifikacje w dziedzinie prac na terenach zieleni oraz właściwego sposobu ich zabezpieczenia.
- III.14. W przypadku rozbieżności co do zakresu przedmiotu zamówienia, wartości i sposobu rozliczenia oraz cen jednostkowych robót pomiędzy specyfikacjami technicznymi a SWZ, zastosowanie mają w pierwszej kolejności zapisy SWZ.
- III.15. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres **nie krótszy niż 5 lat od dnia odbioru końcowego**, z zastrzeżeniem pkt XVI.1.3 SWZ oraz pkt III.16. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady, która wygasa po upływie **5 lat od dnia odbioru końcowego** przedmiotu zamówienia.
- III.16. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji na nasadzoną zieleń na okres 3 lat od dnia ostatecznego odbioru końcowego**. W tym okresie Wykonawca jest zobowiązany pielęgnować zieleń w taki sposób, by na koniec okresu pielęgnacji zieleń zachowała żywotność, w przeciwnym razie zobowiązany będzie do wykonania nowych nasadzeń.
- III.17. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na sprzęt AGD na okres nie krótszy niż 2 lata liczony od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

- III.18. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dokonania rozruchu urządzeń przez serwis producenta urządzeń i instalacji, jeżeli jest taki wymóg dla zachowania gwarancji producenta urządzeń i instalacji. Wszelkie koszty z tym związane, w tym także materiały i media, ponosi Wykonawca.
- III.19. Wykonawca zapewni w ramach ustalonego umową wynagrodzenia serwis na wbudowane urządzenia oraz elementy technologii i wyposażenia stałego, które takiego serwisu bądź konserwacji wymagają, na okres nie krótszy niż 5 lat liczony od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania prawidłowego stanu technicznego i działania wyposażenia i urządzeń (nie dotyczy sprzętu AGD), w tym do zapewnienia serwisu zgodnego ze wszystkimi wytycznymi producenta (m.in. częstotliwość serwisowania urządzeń, wymianę elementów objętych serwisem, niezbędne badania, etc.) przez okres nie krótszy niż 5 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, w celu zapewnienia prawidłowej eksploatacji zamontowanych urządzeń oraz zapewniania utrzymania warunków gwarancji.
- III.20. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami) nazw materiałów, urządzeń lub producentów, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych dopuszczonych do stosowania w budownictwie. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany projektu w zakresie przyjętej technologii wykonania. W przypadku, gdy Zamawiający odniósł się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, iż należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy PZP, dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SWZ wraz z załącznikami. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszym SWZ wraz z załącznikami norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna lub system referencji, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. Przedmiot zamówienia winien odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom i standardom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu odbioru robót. Wykonawca zobowiązany jest

do przestrzegania obowiązujących lub podanych w dokumentacji projektowej norm, standardów oraz przepisów prawa mających zastosowanie do wykonywanych robót.

Nazw materiałów, urządzeń lub producentów, które mogą pojawić się w dokumentacji projektowej nie należy traktować jako narzuconych bądź sugerowanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych równoważnych materiałów lub urządzeń do podanych w dokumentacji (spełniających wymagania podane w projektach wykonawczych oraz STWiORB).

Wykonawca, który na etapie realizacji umowy powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

- III.21. Zamawiającego będzie na budowie reprezentował Nadzór Inwestorski, będący zespołem inspektorów posiadających odpowiednie uprawnienia do nadzorowania prowadzonych robót, w ramach udzielonego mu pełnomocnictwa. Wykonawca zobowiązany będzie uwzględniać wszelkie uwagi Nadzoru Inwestorskiego i/lub Zamawiającego w związku z realizowaną inwestycją.

IV. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

- IV.1. Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

V. Informacje dotyczące ofert wariantowych. Informacje dotyczące przewidywanych zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. Informacje o przewidywanym wyborze oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

- V.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- V.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- V.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- V.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- V.5. Zamawiający nie zamierza skorzystać z prawa opcji.
- V.6. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

VI. Termin wykonania zamówienia

VI.1. Za datę zakończenia wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego robót oraz uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenia na użytkowanie wydanej przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w zakresie zamówienia, wraz z przedłożeniem Zamawiającemu tej decyzji, w terminie **490 dni od dnia podpisania Umowy**, przy zachowaniu terminów pośrednich:

VI.1.1. wykonania stanu surowego otwartego w ciągu **190 dni od daty podpisania Umowy**,

VI.1.2. zakończenia robót budowlanych w ciągu **430 dni od daty podpisania Umowy**,

VI.2. Za datę wykonania stanu surowego otwartego uznaje się zakończenie robót budowlanych związanych z wykonaniem: konstrukcji budynku, w tym fundamentów, ścian nośnych zewnętrznych i wewnętrznych, słupów, stropów, balkonów, schodów wewnętrznych, szybu windowego, stropodachów oraz murowanych ścian działowych, hydroizolacji fundamentów, izolacji termicznej ścian fundamentowych.

VI.3. Za datę zakończenia robót budowlanych uznaje się datę zgłoszenia przez Wykonawcę (pisemnego powiadomienia), Nadzorowi Inwestorskiemu i Zamawiającemu, jego gotowości do przeprowadzenia odbioru robót. Powyższe zgłoszenie musi być poprzedzone wpisem do dziennika budowy dokonany przez Kierownika budowy i potwierdzonym przez Nadzór Inwestorski.

VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

VII.1. Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>). Komunikacja w postępowaniu odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają

również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452) [dalej rozporządzenie ws. komunikacji elektronicznej] opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

- VII.2. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- VII.3. Składanie ofert następuje za pośrednictwem modułu składania ofert i wniosków (MOW) Platformy e-Zamówienia.
- VII.4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- VII.5. Zamawiający dopuszcza warunkowo komunikację za pośrednictwem skrzynki elektronicznej e-mail: **sekretariat@lis.gdynia.pl**, za wyjątkiem składania i wycofania oferty, tylko i wyłącznie w przypadku, jeśli wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy uniemożliwiające komunikację przez Platformę e-Zamówienia tj. awaria lub aktualizacja Platformy e-Zamówienia. Każdorazowo Wykonawca korzystając z komunikacji przez skrzynkę elektroniczną e-mail musi uzasadnić zaistnienie takiej okoliczności i odpowiednio ją udokumentować.
- VII.6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, wycofania oferty lub

wniosku oraz do formularza do komunikacji. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

- VII.7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- VII.8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji interaktywnej „oferty, wnioski i prace konkursowe”.
- VII.9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- VII.10. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- VII.11. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- VII.12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- VII.13. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- VII.14. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia ws. komunikacji elektronicznej, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów

w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

- VII.15. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 poz. 85 z późn. zm) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- VII.16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- VII.17. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- VII.18. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- VII.19. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703, z 2026 r. poz. 160 z późn. zm.), z

zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy o Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

VII.20. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w punkcie VII.19, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

VII.21. Szczegółowe warunki w tym zakresie oraz sposób poświadczania dokumentów określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

VII.22. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

VII.23. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian (skrótów, opuszczenia, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc oznaczonych lub wskazanych w inny wyraźny sposób.

VII.24. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

VII.25. Słowniczek pojęć:

VII.25.1. Rozporządzenie ws. podmiotowych środków dowodowych – należy przez to rozumieć przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy;

VII.25.2. Rozporządzenie ws. komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie;

- VII.25.3. kwalifikowany podpis elektroniczny - oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (art. 3 pkt 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE);
- VII.25.4. podpis zaufany - podpis przynależny do profilu zaufanego na platformie ePUAP Podpis zaufany zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących działania publiczne jest podpisem elektronicznym, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierającym dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanej w nadzorowanym przez ministra właściwego do spraw informatyzacji systemie teleinformatycznym, który zapewnia obsługę publicznego systemu identyfikacji elektronicznej, w tym profilu zaufanego i profilu osobistego. Danymi identyfikującymi osobę w podpisie zaufanym są imię (imiona), nazwisko i numer PESEL. Ponadto podpis zaufany umożliwia identyfikację środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu, którego został złożony i czasu jego złożenia;
- VII.25.5. podpis osobisty - podpis zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych. Jest to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, czyli poświadczenia elektronicznego, które przyporządkowuje dane służące do walidacji podpisu osobistego do posiadacza dowodu osobistego. Certyfikaty podpisu elektronicznego stanowią warstwę elektroniczną dowodu osobistego i są wydawane przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych;
- VII.25.6. oferta - oświadczenie wykonawcy wyrażone w formularzu ofertowym, będące jednostronnym zobowiązaniem wykonawcy do wykonania oznaczonego świadczenia na rzecz zamawiającego. Brak załączenia formularza ofertowego będzie równoznaczny z brakiem złożenia oferty;
- VII.25.7. Platforma e-Zamówienia - elektroniczne zamówienia publiczne – platforma udostępniająca e-usługi w fazie pre-award procesu udzielania zamówienia publicznego, strona dostępowa Platformy: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

- VII.26. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.
- VII.27. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
- VII.28. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami jest:
- 1) Dorota Kozioł, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00.
 - 2) Katarzyna Mieczkowska, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00.
- VII.29. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- VII.30. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- VII.31. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt VII.30., przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt VII.30., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- VII.32. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

- VIII.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

VIII.1.1. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:**1) doświadczenia Wykonawcy:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie budynku należącego do jednej z kategorii: IX lub XI-XIV lub XVI -XVII, z wyjątkiem myjni samochodowych, garaży, obiektów magazynowych i kolejowych (Kategorie zdefiniowane w załączniku „Kategorie obiektów budowlanych” do ustawy Prawo budowlane) o kubaturze nie mniejszej niż 5 000 m³, liczącego nie mniej niż 4 kondygnacje nadziemne, wyposażonego w dźwig osobowy, w ramach jednego kontraktu/umowy.

2) osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej:

- a) 1 osobę z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, która pełnić będzie funkcję kierownika robót,
- b) 1 osobę z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych**, która pełnić będzie funkcję kierownika robót,
- c) 1 osobę z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, która pełnić będzie funkcję kierownika robót,
- d) 1 osobę z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych**, która pełnić będzie funkcję kierownika robót;

UWAGA NR 1: Zamawiający wymaga, aby funkcję kierownika budowy pełniła osoba wskazana w ppkt a) powyżej.

UWAGA NR 2: Przez uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi należy rozumieć: uprawnienia, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831). Zamawiający określając wymagania dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i uprawniają do kierowania robotami będącymi przedmiotem niniejszego postępowania oraz uprawnienia uznane na podstawie art. 12a ustawy Prawo budowlane w szczególności na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334, z 2025 r. poz. 619.).

VIII.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- 1) Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 2 000 000 zł
- 2) Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 10 000 000 zł

VIII.1.3. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

VIII.1.4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

VIII.2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. Podstawy wykluczenia.

IX.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w okolicznościach określonych w:

IX.1.1. art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745, z 2025 r. poz. 621),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- IX.1.2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).

Na podstawie przepisu art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514), zwana dalej „ustawą sankcyjną” z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej,
- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644, 1669. z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej,
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863, z 2025 r. poz. 1218, z 2026 r. poz. 333) , jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

IX.1.3. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt IX.1.1 SWZ następuje na okres trwania tej okoliczności.

IX.1.4. Oferta Wykonawcy, o którym mowa w pkt IX.1.1 SWZ zostanie odrzucona z zastrzeżeniem

pkt. IX.1.5. Oferta Wykonawcy, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 specustawy sankcyjnej, zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 pkt 2 lit. a) ustawy Pzp.

IX.1.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

IX.1.6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt IX.1.5 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt IX.1.5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

IX.1.7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX.1.8. Zamawiający, w ramach weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt IX.1.1 i IX.1.2 SWZ, zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień.

IX.1.9. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w pkt IX.1.1. i IX.1.2, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru

Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał przedłożenia przez Wykonawców w wyznaczonym terminie koniecznych dokumentów lub oświadczeń, w szczególności poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów lub rejestru akcji.

IX.1.10. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w pkt IX.1.1. i IX.1.2, Wykonawcy zagraniczni będą zobowiązani do przedkładania w wyznaczonym terminie dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wraz z tłumaczeniem na język polski. Zdanie drugie pkt IX.1.9 SWZ stosuje się odpowiednio.

**X. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Wykaz podmiotowych środków dowodowych.**

X.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące **załącznik nr 3 do SWZ**, jest składane wraz z ofertą.

Oświadczenie składają odrębnie:

X.1.1. Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

X.1.2. podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy (oświadczenie stanowi **załącznik nr 3a do SWZ** i jest składane wraz ofertą).

X.2. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

X.2.1. **w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 1.1 SWZ:**

- 1) **wykazu robót budowlanych** wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (wzór stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**);
W przypadku powołania się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.
- 2) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór stanowi **załącznik nr 5a do SWZ**);
- 3) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę wskazaną w pkt VIII.1.2 ppkt 1), w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem
- 4) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 10 000 000,00 zł.

X.2.2. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ:

- 1) **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714. z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego

Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ);

- 2) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wskazanych przez Zamawiającego (wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ).

- X.3. Zamawiający wymaga, aby w sytuacji, gdy oferta Wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, została uznana za najkorzystniejszą, **Wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, wymienione w pkt X.2.2 ppkt 1) i 2) SWZ, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**
- X.4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1703, z 2026 r. poz. 160 z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- X.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- X.6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt. X.1. SWZ lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- X.7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub SWZ do podmiotowych środków dowodowych składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz rozporządzenia w sprawie środków komunikacji elektronicznej.
- X.8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

- X.9. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano daną wartość, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XI. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Poleganie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

XI.1. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- XI.1.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty.
- XI.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie, o którym mowa w pkt X.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- XI.1.3. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- XI.1.4. W przypadku, o którym mowa w pkt XI.1.3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ).
- XI.1.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, każdy z nich zobowiązany jest złożyć, na wezwanie Zamawiającego, podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania, określone w pkt X.2.2 SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
- XI.1.6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XI.1.7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XI.1.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI.2. Poleganie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby:

XI.2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

XI.2.2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.

XI.2.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ).

XI.2.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt XI.2.3 SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

XI.2.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

XI.2.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

XI.2.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt X.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3a do SWZ), w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

XII. Projektowe postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

XII.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią **załącznik nr 8 do SWZ**.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

XIII.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

XIII.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIII.3. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

XIII.4. Ofertę składa się **pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

- XIII.5. **Kwalifikowany podpis elektroniczny powinien być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1725, z 2026 r. poz. 252) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.**
- XIII.6. **Wykonawca składa ofertę poprzez platformę e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.**
- XIII.7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i przednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- XIII.8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- XIII.9. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- XIII.10. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu

(zewnątrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- XIII.11. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703, z 2026 r. poz. 160), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- XIII.12. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. XII.11, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- XIII.13. Szczegółowe warunki w tym zakresie oraz sposób poświadczania dokumentów określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
- XIII.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- XIII.15. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc oznaczonych lub wskazanych w inny wyraźny sposób.
- XIII.16. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa

wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

XIII.17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 w związku z art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp, oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.

XIII.18. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum).

XIII.19. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 26 czerwca 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.

XIII.20. **Dokumenty/Oświadczenia składające się na ofertę:**

- XIII.20.1. **Formularz Oferty**, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ;
- XIII.20.2. **Tabela elementów**, stanowiąca załącznik nr 2a do SWZ;
- XIII.20.3. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, stanowiące załącznik nr 3 do SWZ;
- XIII.20.4. **Oświadczenie podmiotu trzeciego o braku podstaw wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, stanowiące załącznik nr 3a do SWZ (jeżeli dotyczy);
- XIII.20.5. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt XI.2.3 SWZ, stanowiące załącznik nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy);
- XIII.20.6. **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, stanowiące załącznik nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy);
- XIII.20.7. **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy):

- 1) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy;
- 2) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty;
- 3) Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- 4) Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

XIII.20.8. **Dowód wniesienia wadium.** Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.

XIII.21. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. poz. 2415) oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020 poz. 2452).

XIV. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

XIV.1. Ofertę należy złożyć za pomocą Platformy, w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **18.05.2026 r., do godz. 12:00.**

XIV.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.05.2026 r. o godz. 13:00.**

XIV.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIV.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na Platformie informację o:

XIV.4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

XIV.4.2. cenach zawartych w ofertach.

XIV.5. W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

XV. Sposób obliczenia ceny.

XV.1. Wykonawca w oparciu o Rozdział III SWZ, załącznik nr 9 do SWZ (Projektowane postanowienia umowy) oraz załącznik nr 1 do SWZ (OPZ), jak również wszystkie zmiany i wyjaśnienia SWZ, określi w treści oferty **cenę ryczałtową brutto** (liczbowo i słownie) w złotych polskich (PLN). Stawka podatku VAT musi być przyjęta zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775, 894, 896, 1203, 1541, 1811.).

XV.2. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XV.3. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

XV.4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:

XV.4.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

XV.4.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- XV.4.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- XV.4.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- XV.5. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależne od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót, prac i innych świadczeń.
- XV.6. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- XV.7. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty związane z przekazaniem odpadów firmom posiadającym zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów określonego rodzaju, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2021 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, 1597, 1688, 1852, 2029, z 2024 r. poz. 1834, 1911, 1914, z 2025 r. poz. 1812, z 2026 r. poz. 174).
- XV.8. Cena ofertowa będzie obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to między innymi: **koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy**, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych. Koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w wymaganej jakości i w oferowanym terminie winny być uwzględnione proporcjonalnie w cenach wszystkich elementów określonych przez Wykonawcę w tabeli elementów.
- XV.9. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- XV.10. Koszty bezpośrednie, o których mowa w pkt XV.8 niniejszego rozdziału, uwzględniać będą w szczególności:

- XV.10.1. koszty wszelkiej robocizny niezbędnej do wykonania danej pozycji kosztorysu, w tym płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń,
 - XV.10.2. wszystkie koszty materiałów podstawowych i pomocniczych do wykonania danej pozycji kosztorysu (wraz z zapasem na ubytki), w tym koszty dostarczenia materiałów z miejsca ich zakupu bezpośrednio na stanowiska robocze lub poprzez miejsca składowania na placu budowy,
 - XV.10.3. wszystkie koszty najmu i utrzymania sprzętu budowlanego, niezbędnego do wykonania danej pozycji kosztorysu, w tym koszty sprowadzenia sprzętu na plac budowy, jego montażu i demontażu po zakończeniu robót.
- XV.11. Koszty ogólne budowy, o których mowa w pkt XV.8 niniejszego rozdziału, uwzględniać będą w szczególności:
- XV.11.1. koszty zatrudnienia przez Wykonawcę personelu kierowniczego, technicznego i administracyjnego budowy, obejmujące wynagrodzenie tych pracowników niezaliczane do płac bezpośrednich, wynagrodzenia uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń,
 - XV.11.2. wynagrodzenia bezosobowe, które według Wykonawcy obciążają daną budowę,
 - XV.11.3. koszty utrzymania, montażu i demontażu obiektów zaplecza tymczasowego,
 - XV.11.4. koszty opłat za nadzór przedstawicieli gestorów sieci nad pracami ingerującymi w ciąg sieci zgodnie z cennikiem gestora, jeżeli dotyczy,
 - XV.11.5. koszty wyposażenia zaplecza tymczasowego w urządzenia placu budowy, obejmujące tymczasowe sieci elektryczne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne, oświetlenie placu budowy, zastępcze źródła ciepła do ogrzewania obiektów i robót, urządzenia zabezpieczające materiały i roboty przed deszczem, słońcem i inne tego typu urządzenia,
 - XV.11.6. koszty odwodnienia i umocnienia wykopów na czas prowadzenia robót,
 - XV.11.7. koszt tymczasowego oznakowania terenu budowy i terenów przyległych w uzgodnieniu z użytkownikiem,
 - XV.11.8. koszty zużycia, konserwacji i remontów lekkiego sprzętu, przedmiotów i narzędzi nie kwalifikowanych jako środki trwałe,
 - XV.11.9. koszty wykonania dróg tymczasowych (montażowych) na czas budowy wraz z ich utrzymaniem i rozbiórką,

- XV.11.10. koszty bezpieczeństwa i higieny pracy, obejmujące koszty wykonania niezbędnych zabezpieczeń stanowisk roboczych i miejsc wykonywania robót, koszty odzieży i obuwia ochronnego, koszty środków higienicznych, sanitarnych i leczniczych,
- XV.11.11. koszt obsługi geotechnicznej i geodezyjnej łącznie z geodezyjnym wytyczeniem oraz wykonaniem odtworzenia lub wznowienia granic terenu po zakończeniu robót,
- XV.11.12. koszty ochrony, zabezpieczenia i odtworzenia szczegółowej osnowy geodezyjnej lub przeniesienia znaków geodezyjnych (jeżeli zaistnieje taka konieczność),
- XV.11.13. koszty wynikające z umów zawieranych przez Wykonawcę z gestorami sieci oraz wynikające z uzgodnień branżowych,
- XV.11.14. koszt wciniek w istniejące sieci, przełączeń oraz odbioru sieci i przyłączy, w tym koszty wynikające z zatrzymania i ponownego uruchomienia sieci,
- XV.11.15. koszty utylizacji odpadów związane z przekazaniem odpadów firmom posiadającym zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów określonego rodzaju,
- XV.11.16. koszty badań jakości materiałów, robót, pomiarów i prób odbiorowych przewidzianych w specyfikacjach technicznych,
- XV.11.17. koszty dokumentacji fotograficznej,
- XV.11.18. koszt wykonania docelowych przełączeń (obejść) sieci kolidujących z realizacją przedmiotu zamówienia,
- XV.11.19. koszty regulacji wysokościowej istniejącego uzbrojenia teletechnicznego i energetycznego,
- XV.11.20. koszty ubezpieczeń majątkowych budowy,
- XV.11.21. koszty energii i wody,
- XV.11.22. koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót oraz drogi i sąsiadującej nieruchomości w razie korzystania z nich w trakcie prowadzonych robót przez Wykonawcę,
- XV.11.23. cła, akcyzy i inne podatki należne za robociznę, materiały i sprzęt,
- XV.11.24. koszty sporządzania uzupełniającej dokumentacji przewidzianej w specyfikacjach technicznych, rysunków powykonawczych lub nanoszenia wykonanych robót na rysunki wykonawcze,
- XV.11.25. koszty przygotowania dokumentacji odbiorowej,

- XV.11.26. koszty napraw obiektów, budowli i infrastruktury podziemnej spowodowane prowadzonymi pracami,
- XV.11.27. koszt opracowania i złożenia we właściwych organach zawiadomień o zakończeniu budowy/ wniosków o wydanie decyzji o pozwolenie na użytkowanie,
- XV.11.28. koszt uzyskania odpowiednio skutecznych zgłoszeń zakończenia robót i decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,
- XV.11.29. koszty przekazania materiałów z rozbiórki, jeżeli zaistnieje taka konieczność,
- XV.11.30. koszty wykonania dodatkowych opracowań wynikających z nieprzewidzianych kolizji, zmian i dyspozycji SWZ,
- XV.11.31. koszty pielęgnacji zieleni i serwisu urządzeń w okresie gwarancji,
- XV.11.32. wszystkie inne ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi a warunkujących odbiór końcowy i przekazanie obiektu do użytkowania.
- XV.12. Przedmiar robót, dołączony do SWZ jako załącznik nr 10, jest wyłącznie dokumentem informacyjnym i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wyceny oferty na podstawie zakresu określonego w SWZ. Wykonawca może z niego skorzystać, ale nie ma takiego obowiązku.
- XV.13. Cenę oferty należy ustalić w sposób umożliwiający ustalenie oddzielnych cen dla każdego elementu robót, wyszczególnionego w tabeli elementów, stanowiącej załącznik nr 2a do SWZ.
- XV.14. Ustaloną wartość brutto dla danego elementu należy wpisać do tabeli elementów (załącznik nr 2a do SWZ).
- XV.15. Cenę oferty brutto należy ustalić jako sumę wartości brutto elementów wyszczególnionych w tabeli elementów, stanowiącej załącznik nr 2a do SWZ. Ustaloną w taki sposób cenę oferty brutto Wykonawca wpisuje do formularza oferty.
- XV.16. Przed wpisaniem każdej wartości elementu brutto do tabeli elementów, wartość brutto każdego elementu Wykonawca zobowiązany jest obliczyć w taki sposób, by do ustalonej wartości elementu netto doliczyć odpowiednią stawkę podatku VAT.
- XV.17. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę mają być uwzględnione w cenach elementów określonych przez Wykonawcę w tabeli elementów.
- XV.18. W dowolnym momencie badania i oceny ofert, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek udzielenia wyjaśnień dotyczących wyceny poszczególnych elementów z tabeli elementów i przedstawienia do wglądu ich kalkulacji szczegółowej.

XV.19. Sposób poprawiania przez Zamawiającego oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki w obliczeniu ceny w następujący sposób:

- jeżeli w Formularzu Oferty cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, Zamawiający będzie przyjmował za prawidłową cenę podaną liczbowo.

XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

XVI.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert i ich wagą:

- XVI.1.1. cena oferty brutto – 60%,
- XVI.1.2. doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia – 30%,
- XVI.1.3. okres udzielonej gwarancji – 10%,

Dla każdego z kryteriów wymienionych w pkt XVI.1.1.- XVI.1.3. ustala się punktację od 0 do 10.

Ad. XVI.1.1. Cena oferty brutto:

Oferta z najniższą ceną otrzyma 10 punktów. W pozostałych przypadkach ilość punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$P = \left[1 - \frac{Cb - Cn}{Cn} \right] \times 10$$

P - liczba punktów przyznana danej Ofercie

Cn - najniższa z cen złożonych Ofert

Cb - cena rozpatrywanej Ofert

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium. W przypadku wyniku ujemnego, wyliczonego dla ceny Oferty danego Wykonawcy, zgodnie ze wzorem jak wyżej, Wykonawca otrzymuje dla kryterium ceny 0 punktów.

Ad. XVI.1.2. doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia

W tym kryterium ocena będzie się odbywała na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w tabeli w formularzu oferty.

Ocenie podlegać będzie doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia, spełniającej warunki określone w punkcie VIII.1.1. ppkt 2) lit. a) SWZ, tj. osoby z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy i kierownika robót, którą Wykonawca winien wskazać w Załączniku nr 6 do SWZ, zgodnie z poniższą punktacją:

	I. Doświadczenie	II. Punktacja
1.	<p><u>osoba z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej</u></p> <p>Kierownik budowy lub kierownik robót (w całym okresie wykonywania robót branży konstrukcyjno - budowlanej do odbioru końcowego robót; pełnienie funkcji potwierdzone wpisem do dziennika budowy) dla zadania polegającego na budowie lub przebudowie budynku polegającą na budowie budynku należącego do jednej z kategorii: IX lub XI-XIV lub XVI - XVII, z wyjątkiem myjni samochodowych, garaży, obiektów magazynowych i kolejowych (Kategorie zdefiniowane w załączniku „Kategorie obiektów budowlanych” do ustawy Prawo budowlane) o kubaturze nie mniejszej niż 5 000 m³, liczącego nie mniej niż 4 kondygnacje nadziemne, wyposażonego w dźwig osobowy</p>	<p>- za pierwsze wykazane zadanie 3 pkt;</p> <p>- za drugie wykazane zadanie 3 pkt;</p> <p>- za trzecie wykazane zadanie 4 pkt;</p> <p><u>maksymalnie 10,00 pkt</u></p>

Uwaga:

- 1) W sytuacji:
 - niewypełnienia (niezłożenia) tabeli;
 - niewskazania żadnego zadania spełniającego wymagania;
 - niewskazania imienia i nazwiska osoby, której doświadczenie ma być oceniane,

Wykonawca w ramach tego kryterium otrzyma 0 punktów.

- 2) Ocenie będą podlegać doświadczenie/zadania dla których Wykonawca podał informacje umożliwiające rzetelną i jednoznaczną weryfikację. Jeżeli Wykonawca nie poda wszystkich informacji umożliwiających rzetelną i jednoznaczną weryfikację doświadczenia danej osoby w odniesieniu do wymogów opisanych w kryterium oceny ofert, Zamawiający przyzna 0 punktów za dane zadanie.
- 3) Wykonawca winien wskazać osobę, której doświadczenie wskazane w Formularzu Oferty podlega ocenie w tym kryterium, jako wyznaczonej do realizacji zamówienia w wykazie osób wg załącznika nr 6 do SWZ.

- 4) Wykonawca w ramach tego kryterium może wskazać doświadczenie tylko jednej osoby wyznaczonej do pełnienia danej funkcji. Zamawiający będzie oceniał doświadczenie tylko jednej osoby z uprawnieniami w danym zakresie do kierowania robotami, nawet jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie więcej osób z uprawnieniami do kierowania robotami w tej branży. W przypadku gdy Wykonawca wskaże więcej niż jedną osobę do pełnienia danej funkcji, Zamawiający będzie oceniał jedynie tę osobę, która została wskazana jako pierwsza w kolejności.
- 4) Informacje podane przez Wykonawcę w ofercie na potrzeby oceny w tym kryterium nie podlegają zmianie lub uzupełnieniu na dalszym etapie postępowania. Jeżeli w toku postępowania Wykonawca dokona zmiany osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, której doświadczenie było oceniane, Zamawiający skoryguje liczbę punktów przyznaną Wykonawcy w tym kryterium i nie przyzna punktów za doświadczenie nowo wykazanej osoby.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 10. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

Ad. XVI.1.3. Okres udzielonej gwarancji:

Okres gwarancji liczony jest w latach. Wykonawca winien zaoferować w przedmiotowym kryterium okres gwarancji w pełnych okresach rocznych. Minimalny okres gwarancji wynosi 5 lat. Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 6 lat.

Punkty przydzielane będą według tabeli:

Okres gwarancji	Punkty
5 lat	0,0
6 lat i więcej	10

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 6 lat, Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium jak za okres gwarancji równy 6 lat.

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje żadnego okresu gwarancji albo zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 5 lat, albo zaoferuje okres gwarancji w miesiącach przyjmuje się, że Wykonawca udzielił gwarancji na okres 5 lat i Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium 0 pkt.

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium

XVI.2. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników obliczeń punktów do dwóch miejsc po przecinku.

XVI.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów wynikającą ze zsumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVII.1. Zamawiający zawiadomi środkami komunikacji elektronicznej Wykonawcę, którego oferta została wybrana o miejscu i terminie zawarcia umowy.

XVII.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

XVII.2.1. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

XVII.2.2. dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej zasady współpracy uczestników postępowania w przypadku podmiotów występujących wspólnie,

XVII.2.3. dostarczenia Zamawiającemu kopii uprawnień osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

XVII.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

XVII.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt XVII.3 SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp złożono tylko jedną ofertę.

XVII.5. Jeżeli wobec Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta

została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

XVII.6. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt XVII.5 SWZ, w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

XVII.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybierze najkorzystniejszą ofertę albo unieważni postępowanie.

XVIII. Wymagania dotyczące wadium

XVIII.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **130 000zł** (słownie: sto trzydzieści tys. zł. 00/100).

XVIII.2. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

XVIII.3. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

XVIII.3.1. pieniądzu;

XVIII.3.2. gwarancjach bankowych;

XVIII.3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;

XVIII.3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 95).

XVIII.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego – **Laboratorium Innowacji Społecznych**:

PKO BP S.A., Nr konta: 84 1020 1811 0000 0102 0309 7094

- XVIII.5. Wadium wnoszone w formie wymienionej w pkt XVIII.3.2 – XVIII.3.4 należy złożyć w oryginale wraz z ofertą w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę (np. bank, ubezpieczyciel).
- XVIII.6. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- XVIII.7. Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 98) muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać poręczyciela lub gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium.
- XVIII.8. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XIX. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- XIX.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**, przed podpisaniem umowy.
- XIX.2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
- XIX.2.1. pieniądzu;
 - XIX.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - XIX.2.3. gwarancjach bankowych;
 - XIX.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - XIX.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- XIX.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż wymienione w pkt XIX.2 SWZ.

XIX.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego – **Laboratorium Innowacji Społecznych**:

PKO Bank Polski SA, nr: **84 1020 1811 0000 0102 0309 7094**, z podaniem tytułu: „**Budowa budynku wielorodzinnego wraz z infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu przy ul. Turkusowej w Gdyni**”.

XIX.5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości:

XIX.5.1. 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,

XIX.5.2. 30 % nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.

XIX.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

XIX.7. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

XIX.8. W przypadku, jeśli zabezpieczenie ma przybrać formę poręczenia lub gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancja (poręczenie) taka musi być bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie w terminie 30 dni. Dostarczona przez Wykonawcę poręczenie lub gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi również zawierać klauzulę o treści, z której wynikać będzie, że Gwarancja (poręczenie) zostaje wydana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, i stosuje się do niej przepisy prawa polskiego, a wszelkie spory dotyczące gwarancji (poręczenia) podlegają kompetencji polskiego sądu powszechnego właściwego dla siedziby Beneficjenta.

XIX.9. W przypadku, jeśli zabezpieczenie ma przybrać formę poręczenia lub gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatwierdzenia treści gwarancji na etapie projektu, pod rygorem bezskuteczności złożenia zabezpieczenia w postaci dokumentu, który takiemu zatwierdzeniu nie podlegał.

XX. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.

XX.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277, 807, 1423, 1661, z 2026 r. poz. 25.), dalej jako „Kodeks pracy”. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przez podwykonawcę obowiązku określonego w zdaniu pierwszym.

Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

XX.2. Zamawiający określa następujące czynności wykonywane pod kierownictwem, wymagające zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę: **wykonywanie robót budowlano-montażowych**, za wyjątkiem czynności wykonywanych przez kierownika budowy, kierowników robót budowlanych, geodetów, archeologów, prawników, projektantów.

Powyższy wymóg nie obowiązuje w przypadku, gdy ww. czynności zostaną powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które ww. czynności będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

Zamawiający nie narzuca wymiaru etatu, na jaki ma lub mają być zatrudnione osoba lub osoby wykonujące ww. czynności.

Obowiązek zatrudniania obowiązuje przez cały okres wykonywania ww. czynności w trakcie trwania umowy.

XX.3. Wykonawca obowiązany będzie na każde żądanie Zamawiającego przedstawić w terminie 7 dni od otrzymania takiego żądania aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w pkt XX.2 SWZ, są zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, podpisane przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub osobę przez Wykonawcę umocowaną.

XX.4. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze

wskazaniem liczby zatrudnionych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu i zakresu obowiązków. Na zasadach określonych w niniejszym punkcie Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oświadczenia dotyczące podwykonawców.

- XX.5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w pkt XX.3 i XX.4 SWZ, skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w załączniku nr 9 do SWZ (Projektowane postanowienia umowy).

XXI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

- XXI.1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **załącznik nr 9 do SWZ**, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
- XXI.2. Projektowane postanowienia umowy przed zawarciem umowy zostaną uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności: dane Wykonawcy, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, wysokość i formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz inne niezbędne do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XXI.3. Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian umowy w okolicznościach przewidzianych ustawą Pzp, a także zmian przewidzianych w projektowanych postanowieniach umowy - stanowiących **załącznik nr 9 do SWZ**.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

- XXII.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. Środki ochrony prawnej nie przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu ani innemu podmiotowi, o którym mowa w zdaniu pierwszym, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.

XXII.2. Odwołanie przysługuje na:

- XXII.2.1. niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy;
- XXII.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

XXII.3. Odwołanie zawiera:

- XXII.3.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- XXII.3.2. nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
- XXII.3.3. numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- XXII.3.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- XXII.3.5. określenie przedmiotu zamówienia;
- XXII.3.6. wskazanie numeru publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- XXII.3.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
- XXII.3.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- XXII.3.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- XXII.3.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- XXII.3.11. podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- XXII.3.12. wykaz załączników.

XXII.4. Do odwołania dołącza się:

- XXII.4.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- XXII.4.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
- XXII.4.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego.

- XXII.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
- XXII.6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- XXII.7. Odwołanie wnosi się w terminach:
- XXII.7.1. 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;
- XXII.7.2. 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia;
- XXII.7.3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 22.7.1 i 22.7.2 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- XXII.8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- XXII.8.1. 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- XXII.8.2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych Dzienniku ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- XXII.9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
- XXII.10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- XXII.11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

XXII.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXII.13. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

XXIII. Ochrona danych osobowych.

XXIII.1. Laboratorium Innowacji Społecznych, działając jako Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Laboratorium Innowacji Społecznych – jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni, 81-346 Gdynia, ul. Stefana Żeromskiego 31, reprezentowane przez Dyrektora Laboratorium Innowacji Społecznych, tel. 58 527 89 80, email: sekretariat@lis.gdynia.pl.

XXIII.2. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z Inspektorem możliwy jest pod adresem e-mail: iod@eduodo.pl.

XXIII.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, wzięcia udziału w postępowaniu, wyłonienia oferty najkorzystniejszej, zawarcia umowy z wybranym wykonawcą, realizacji umowy oraz w celu archiwizacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, a także na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

XXIII.4. Odbiorcami danych osobowych mogą być:

XXIII.4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,

XXIII.4.2. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

XXIII.4.3. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe administratora

XXIII.5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane co do zasady przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, zaś w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, przez okres obowiązywania trwałości projektu. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (tj. Wykonawcy z którymi nie została zawarta umowa).

XXIII.6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp.

XXIII.7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

XXIII.8. Wykonawca posiada:

XXIII.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;

XXIII.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy *;

XXIII.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

XXIII.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2,

00-193 Warszawa, tel.: 22 531 03 00, w godzinach pracy urzędu tj.: 8:00-16:00, adres poczty elektronicznej: kancelaria@uodo.pl, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w*

zakresie niezgodnym z uPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXIII.9. Na podstawie art. 23 ust. 1 lit. e) RODO Wykonawcy nie przysługuje:

- XXIII.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- XXIII.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- XXIII.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIII.10. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXIII.11. Celem, potwierdzenia, iż Wykonawca dopełni ww. obowiązki Wykonawca składa Oświadczenie, zawarte w Formularzu oferty w przedmiocie jak wyżej. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia publicznego, będzie zobowiązany (jeśli okaże się to konieczne) do zawarcia z Zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

XXIII.12. Dane osobowe nie będą przekazywane do Państw trzecich.

XXIV. Pozostałe postanowienia.

XXIV.1. W sprawach nieuregulowanych SWZ mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy Pzp.

XXIV.2. Załączniki stanowiące integralną część SWZ:

Załącznik nr 1	Opis Przedmiotu Zamówienia, który obejmuje: załącznik 1.1. dokumentacja projektowa załącznik 1.2. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
Załącznik nr 2	Formularz Oferty
Załącznik nr 2a	Tabela elementów
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3a	Oświadczenie podmiotu trzeciego o braku podstaw wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia (wzór)
Załącznik nr 5	Wykaz robót budowlanych (wzór)
Załącznik nr 5a	Wykaz osób (wzór)
Załącznik nr 6	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp (wzór)
Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wskazanych przez Zamawiającego (wzór)
Załącznik nr 8	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wzór)
Załącznik nr 9	Projektowane postanowienia umowy
Załącznik nr 10	Przedmiar robót