

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego**

**prowadzone w trybie podstawowym**

**pn. Wykonanie robót remontowych elewacji i pokrycia dachowego wodociągowej wieży**

**ciśnień w Kaliszu**

**nr sprawy 2/26**

**ZATWIERDZAM**

## Spis treści

I. ZAMAWIAJĄCY.....	4
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	4
III. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ I WYMAGU ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ.....	4
IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI.....	4
V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	6
VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA .....	6
VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	8
IX. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH .....	10
X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.....	10
XI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA ZE STOSUNKU PRACY.....	11
XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .....	12
XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 .....	13
XIV. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	13
XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ.....	13
XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	14
XVII. OTWARCIE OFERT.....	15
XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	15
XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY .....	15
XX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....	15
XXI. KRYTERIA I SPOSÓB WYBORU OFERTY .....	16
XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	17
XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	17
XXIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	17
XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY .....	18
XXVI. KLAUZULA INFORMACYJNA .....	18

XXVII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ.....	20
<i>Załącznik nr 1 do SWZ.....</i>	<i>21</i>
<i>Załącznik nr 2 do SWZ.....</i>	<i>28</i>
<i>Załącznik nr 3 do SWZ.....</i>	<i>31</i>
<i>Załącznik nr 4 do SWZ.....</i>	<i>33</i>
<i>Załącznik nr 5 do SWZ.....</i>	<i>35</i>
<i>Załącznik nr 6 do SWZ.....</i>	<i>36</i>
<i>Załącznik nr 7 do SWZ.....</i>	<i>39</i>
<i>Załącznik nr 8 do SWZ.....</i>	<i>67</i>

## I. ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:  
**Ośrodek Kultury Plastycznej „Wieża Ciśnień” im. Bogdana Jareckiego**  
**ul. Górnośląska 66a, 62-800 Kalisz**  
**NIP 618-10-34-252**
2. Numer telefonu: **62 766 43 40**
3. Adres poczty elektronicznej: **galeria@wiedzacisnien.kalisz.pl**
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:  
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej także „ustawą”.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

## III. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ I WYMOGU ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ

1. Ze względu na specyfikę realizacji przedmiotu zamówienia, przed złożeniem oferty Zamawiający wymaga odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.
2. W przypadku złożenia oferty bez odbycia wizji lokalnej, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18.
3. Wizja lokalna może zostać przeprowadzana w dni robocze, w godzinach 9:00÷14:00, nie później niż na dzień przed dniem składania ofert, pod warunkiem wcześniejszego przesłania zamawiającemu wniosku o uczestniczenie w wizji lokalnej i jego potwierdzenia przez Zamawiającego. Wniosek należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> zgodnie z działem XII niniejszej specyfikacji warunków zamówienia lub na adres [technik@wiedzacisnien.kalisz.pl](mailto:technik@wiedzacisnien.kalisz.pl). Wniosek musi zawierać co najmniej: nazwę i adres Wykonawcy, imię i nazwisko osoby upoważnionej przez Wykonawcę do udziału w wizji, numer telefonu kontaktowego, proponowany termin wizji lokalnej (data i godzina).

## IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z remontem elewacji, wymiana pokrycia dachowego z elementami odwodnienia dachu, wymiana instalacji odgromowej oraz remont latarni wieńczącej kopułę dachu wodociągowej wieży ciśnień na terenie położonym w Kaliszu przy ul. Górnośląskiej 66a oznaczonym w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 51/2 w obrębie 069 Czaszki. Wodociągowa wieża ciśnień została wpisana do rejestru zabytków pod nr 902/Wlkp/A z dn. 14.10.2013 r.

Inwestycja realizowana będzie na podstawie posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę nr WBUA.6740.01.0486.2023 z dnia 21.11.2023 r.

### **Główny słownik CPV:**

45000000-7 – Roboty budowlane

### **Dodatkowe słowniki CPV:**

45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

45310000-2 - Inne roboty elektryczne

Zamówienie będzie zrealizowane na rzecz Ośrodka Kultury Plastycznej "Wieża Ciśnień" im. Bogdana Jareckiego.

### **Miejsce realizacji zamówienia:** Kalisz, ul. Górnośląska 66a.

W załącznikach znajdują się przedmiary robót - dokumenty te mają charakter jedynie pomocniczy ułatwiający Wykonawcy przygotowanie oferty. Wykonawca ma obowiązek dokonania kalkulacji uwzględniającej realizację wszystkich działań niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia w oparciu o dokumentację projektową, dokumenty przetargowe oraz zgodnie z wiedzą techniczną. W razie stwierdzenia rozbieżności podczas wizji lokalnej należy skorygować przedmiar w uzgodnieniu z Zamawiającym (po zamieszczeniu takiej informacji na platformie przetargowej) tak, aby ofert obejmowała wszystkie prace. Dokumentację przetargową należy rozpatrywać jako całość. W przypadku rozszerzenia zakresu załączonego przedmiaru robót celem prawidłowego skosztorysowania na etapie przetargu należy zgłosić taką chęć do Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu szczegółowego, który będzie dokumentem, stanowiącym kalkulację ceny oferty.

### **Wymaga się dostarczenia kosztorysu przed podpisaniem umowy na wykonanie planowanej inwestycji.**

### **Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SWZ.**

Wszystkie użyte w dokumentacji wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Jeśli w opisie zostały użyte w/w wskazania należy je traktować jako propozycję i towarzyszy im zapis "lub równoważny".

### **Warunki realizacji zamówienia:**

Roboty budowlane muszą być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o Polskie Normy, wytyczne polskich instytucji i zgodnie z Prawem budowlanym oraz z aktualną wiedzą techniczną.

Wykonawca zobowiązany jest wywozić śmieci, odpady materiałowe i pozostałości po robotach rozbiórkowych we własnym zakresie na wysypisko. Koszty związane z opłatami za wysypisko

ponosi wykonawca. Ponadto w przypadku podlegających utylizacji odpadów wykonawca powinien na własny koszt zapewnić ich utylizację, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Roboty budowlane będą prowadzone na niewielkiej, zwartej przestrzeni. Podział zamówienia na części nie byłby właściwy również z uwagi na bardzo duże trudności związane ze skoordynowaniem działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co wymagałoby znacznego zaangażowania Zamawiającego w weryfikowanie prawidłowości realizacji kilku zamówień, odrębne ich rozliczanie, odrębne odbiory, pośredniczenie w rozwiązywaniu potencjalnych sporów pomiędzy Wykonawcami, w związku z tym zasadne jest, aby za wszelkie roboty wykonywane odpowiedzialny był jeden podmiot.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: **16 tygodni od dnia zawarcia umowy.**

## **VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust.1:
  - 1) pkt. 1 ustawy, tj. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 826 z późn. zm.),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) pkt. 2 ustawy, tj. wykonawcę jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) pkt. 3 ustawy, tj. wykonawcę wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) pkt. 4 ustawy, tj. wykonawcę wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) pkt. 5 ustawy, tj. wykonawcę, jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) pkt. 6 ustawy, tj. wykonawcę jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy wykonawcę również na podstawie przesłanki, o której mowa w art. 109 ust. 1:
- 1) pkt 4 ustawy, tj. wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami,

aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wykluczy wykonawcę.
6. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514).**

#### VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Zamawiający uzna warunek dotyczący **zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia** za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) **co najmniej 2 roboty budowlane** obejmujące swoim zakresem przebudowę lub rozbudowę lub nadbudowę lub odbudowę lub remont budynku użyteczności publicznej wpisanego do rejestru zabytków lub ujętego w gminnej ewidencji zabytków, o wartości co najmniej 200.000,00 zł brutto każda.
3. Zamawiający uzna warunek dotyczący **zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie skierowania przez wykonawcę do realizacji zamówienia osób, które umożliwiają realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości**. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca skieruje do realizacji zamówienia:
  - 1) co najmniej 1 osobę zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika Budowy**, posiadającą łącznie:
    - a) uprawnienia budowlane: do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
    - b) doświadczenie zawodowe:
      - minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.);
  - 2) co najmniej 1 osobę zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika robót**, posiadającą łącznie:



- a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń określone przepisami prawa budowlanego, która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, o których mowa w art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.),
  - 3) Kierownik robót powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
  - 4) Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.
  - 5) Osoba, o której mowa w ppkt. 2) powinna posiadać uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie odpowiadające zakresowi jej prac określone w ustawie z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
  - 6) **Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji osób wymienionych w ppkt. 1) i 2), powyżej przez jedną osobę pod warunkiem posiadania przez tą osobę wymaganych uprawnień.**
4. Zasady korzystania z zasobów innych podmiotów:
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
  - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji tego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
  - 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
    - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje robotę budowlaną, której wskazane zdolności dotyczą.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 2) Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 3) Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostanie spełniony, jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią warunki łącznie.
- 4) W przypadku, o którym mowa w ppkt. 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy.

#### **IX. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### **X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

1. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda od wykonawcy dołączenia do oferty oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem wskazanym **w załączniku nr 3 do SWZ**. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, podmiot taki składa oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem wskazanym **w załączniku nr 4 do SWZ**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
    - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**;
    - b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 1÷3, podmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt. 4, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, o których mowa w pkt. 1÷3, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt. 4, lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
7. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenia, o których mowa w pkt. 1÷3, lub podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 4, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

#### **XI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA ZE STOSUNKU PRACY**

1. Zamawiający wymaga, aby czynności związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, wskazane i opisane w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla poszczególnych branż, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.), były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
2. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców, wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
3. W celu udokumentowania zatrudnienia osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 na podstawie umowy o pracę, zamawiający może żądać przedłożenia przez wykonawcę lub podwykonawcę w szczególności:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 7 do SWZ.
5. Wykonawca lub podwykonawcy zatrudnią osoby te na okres niezbędny do wykonania danych czynności; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, wykonawca lub podwykonawcy jest obowiązany do zatrudnienia

na to miejsce inną osobę. Powyższe wymaganie nie dotyczy czynności wykonywanych przez osobę/y prowadzącą/e jednoosobową działalność gospodarczą.

**XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ,  
PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI,  
ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH  
SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu: e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
4. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Pozostałe informacje dotyczące wymagań zawarte w SWZ.
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia.
6. Sposób sporządzenia, przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
7. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
8. W przypadku załączników, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
9. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
10. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

**XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI  
W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W  
PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I  
ART. 69**

Nie dotyczy.

**XIV. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- (1) Piotr Bigora, tel.694819627, dyrektor@wiedzacisnien.kalisz.pl
- (2) Jakub Matuszewski, tel. 62 7519099, kom.735021616, technik@wiedzacisnien.kalisz.pl

**XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT  
ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ**

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych np.: pdf bądź innych rekomendowanych formatów np. doc., xls., jpg., jpeg. i złożona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Wykonawca składa jedną ofertę zgodnie z Formularzem Ofertowym - **Załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 150 MB.
9. Wykonawca składa ofertę na platformie e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
10. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz ofertowy”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty

przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

11. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Zaleca się wcześniejsze złożenie oferty ze względu na czas trwania wgrywania i przetwarzania dokumentów, który zależy od ilości rozmiaru dokumentów oraz obciążenia Platformy.
13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
14. Sposób złożenia oferty/wniosku opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie: <http://ezamowienia.gov.pl>.
15. **Każdy wykonawca składa ofertę, sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w SWZ. Ofertę stanowi formularz ofertowy (wzór załącznik nr 2 do SWZ). Wraz z ofertą wykonawca składa:**
  - 1) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ;
  - 2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór załącznik nr 4 do SWZ) (jeżeli dotyczy);
  - 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (jeżeli dotyczy);
  - 4) oświadczenie, z którego wynika, którą część robót budowlanych wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy);
  - 5) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
16. Brak załączonego do oferty formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 spowoduje odrzucenie oferty.
17. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia:
  - 1) Oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zawierać:
    - a) wskazanie podmiotów w rozumieniu art. 58 ustawy (nazwy i adresy);
    - b) wskazanie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wraz z załączeniem pełnomocnictwa;
    - c) wskazanie adresu poczty elektronicznej, pod który ma służyć do komunikacji.
  - 2) Dokument ustanawiający pełnomocnika należy załączyć do oferty zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt. 5.

## **XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> **do dnia 05.05.2026 r. o godz. 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w SWZ.

3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy. Zaleca się stosowanie podpisu osobno na każdym załączonym pliku.

#### **XVII. OTWARCIE OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. dnia **05.05.2026 r. o godz. 10:30**, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania na platformie w sekcji „Komunikaty” informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **03.06.2026 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Zamawiający zastrzega, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i SWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych we wzorze umowy.

#### **XX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Cenę oferty wskazaną w formularzu ofertowym należy obliczyć w następujący sposób: wartość netto należy pomnożyć przez właściwą stawkę VAT, otrzymując wartość VAT. Następnie należy zsumować wartość netto i wartość VAT, otrzymując wartość brutto oferty.  
Stawkę podatku VAT należy doliczyć w formularzu ofertowym.
5. Cena oferty wskazana w formularzu ofertowym musi być podana z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w szczególności, jeżeli:
  - 1) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 2) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy.
8. Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. W ofercie, o której mowa w pkt. 8, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **XXI. KRYTERIA I SPOSÓB WYBORU OFERTY**

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie kryterium najniższej ceny oferty.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
4. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. Ofertę dodatkową należy złożyć za pośrednictwem platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>. Oferta dodatkowa powinna być sporządzona zgodnie z



wymaganiami określonymi w dokumentacji SWZ przygotowanej dla przedmiotowego postępowania.

6. Oferta dodatkowa powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Sposób złożenia oferty/wniosku opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie: <http://ezamowienia.gov.pl>.

## **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **3 % ceny całkowitej podanej w ofercie**, przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone:
  - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek zamawiającego,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) w gwarancjach bankowych,
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
6. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. Zamawiający pozostawi kwotę 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. Kwota ta zwrócona zostanie najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji dla robót budowlanych i wykończeniowych.

## **XXIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Umowa może być zawarta przed upływem ww. terminów, jeśli wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 308 ust. 3 ustawy.

3. W celu zawarcia umowy osoby podpisujące umowę powinny przedstawić dokumenty potwierdzające tożsamość i umocowanie do podpisania umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie (konsorcjum) zamówienia zamawiający zażąda przed zawarciem umowy kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi) oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Przed zawarciem umowy wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
  - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
  - 2) kserokopie polisy ubezpieczeniowej OC lub dokument ubezpieczenia Wykonawcy;
  - 3) kosztorys ofertowy;
  - 4) umowa Konsorcjum (jeżeli dotyczy).

#### **XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje w szczególności na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

#### **XXVI. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Kultury Plastycznej Wieża Ciśnień im. Bogdana Jareckiego w Kaliszu, ul. Górnośląska 66a, 62-800 Kalisz. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: galeria@wiedzacisnien.kalisz.pl.

2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: [aleksandra@eduodo.pl](mailto:aleksandra@eduodo.pl) lub [iod@eduodo.pl](mailto:iod@eduodo.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z odpowiednimi przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w szczególności osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów prawa <sup>1</sup>.
7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych wynikają z ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
  - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 ust. 1-3 RODO w zw. art. 75 ustawy Pzp <sup>2</sup>;
  - 2) żądania sprostowania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 16 RODO w zw. Z art. 19 ust. 2 oraz art. 76 ustawy Pzp <sup>3</sup>;
  - 3) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 18 RODO w zw. z art. 19 ust. 3 oraz 74 ust. 3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO <sup>4</sup>;

---

1 Zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.

2 W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (art. 75 ustawy Pzp). W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego (art. 269 ust. 2 ustawy Pzp).

3 Skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą (art. 19 ust. 2 ustawy Pzp) oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników (art. 76 ustawy Pzp). W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego (art. 269 ust. 2 ustawy Pzp).

4 Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania (art. 19 ust. 3 ustawy Pzp). W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (art. 74 ust. 3 ustawy Pzp).

- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo do:
  - 1) usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
  - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
11. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 9 ppkt 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

## **XXVII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Wykaz załączników do SWZ będących jej integralną częścią:

**Załącznik nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 2** – formularz ofertowy (wzór)

**Załącznik nr 3** – oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu (wzór)

**Załącznik nr 4** – oświadczenie podmiotu udostępniającego o braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu (wzór)

**Załącznik nr 5** – Wykaz robót budowlanych (wzór)

**Załącznik nr 6** – Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (wzór)

**Załącznik nr 7** – umowa (wzór)

**Załącznik nr 8** – dodatkowe zalecenia techniczne

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

dla zadania:

**Wykonanie remontowych robót budowlanych elewacji i pokrycia dachowego wodociągowej wieży ciśnień w Kaliszu, ul. Górnośląska 66a.**

### Spis treści:

- I. Informacje ogólne.
- II. Opis przedmiotu zamówienia.
- III. Zakres zamówienia.
- IV. Wytyczne dla Wykonawcy.
  1. Wytyczne ogólne.
  2. Wytyczne w zakresie realizacji robót.

### **I. Informacje ogólne.**

- 1.1. OBIEKT: **Wykonanie remontowych robót budowlanych elewacji i pokrycia dachowego wodociągowej wieży ciśnień.**
- 1.2. ADRES: 62-800 Kalisz, ul. Górnośląska 66 a
- 1.3. INWESTOR: Ośrodek Kultury Plastycznej „Wieża ciśnień”  
im. Bogdana Jareckiego  
ul. Górnośląska 66 a  
62-800 Kalisz

### **II. Opis przedmiotu zamówienia.**

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z remontem elewacji obiektu i wymianą pokrycia dachowego wraz z robotami towarzyszącymi.**

Roboty budowlane będą wykonywane na podstawie opracowanych na zlecenie Ośrodka Kultury Plastycznej im. B. Jareckiego „Wieża ciśnień” dokumentacji projektowych tj. Projektu Budowlanego i Projektu Technicznego wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi oraz innymi dokumentami, które są integralną częścią Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Prace realizowane będą w oparciu o Decyzję Prezydenta Miasta Kalisza nr 487/23 z dnia 21.11.2023r. o pozwoleniu na wykonanie robót budowlanych, Pozwolenie nr 758/2023/A Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu Delegatura w Kaliszu z dnia 26.10.2023r. na prowadzenie robót przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz projekt budowlany i techniczny autorstwa mgr inż. arch. Danuty Wysockiej-Stachowiak opracowany na podstawie Programu konserwatorskiego prac remontowych elewacji autorstwa Konserwatora Dziej Sztuki mgr Marka Kawczyńskiego - RENOVATUM i przedmiaru robót.

Zamówienie obejmuje:

- opracowanie planu BIOZ dla przedsięwzięcia,
- ogrodzenia terenu i wyznaczenia stref niebezpiecznych,
- wykonania dróg, wyjść i przejść dla pieszych,

- urządzenia pomieszczeń higieniczno – sanitarnych i socjalnych,
- zapewnienia oświetlenia naturalnego i sztucznego,
- zapewnienia łączności,
- urządzenia składowisk materiałów i wyrobów,
- realizację robót określonych w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

### III. Zakres zamówienia.

Zakres zamówienia:		
	45000000-7	Roboty budowlane
	45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
	45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
	45310000-2	Inne roboty elektryczne

Zakres robót obejmuje:

1. Demontaż instalacji odgromowej, elementów odwodnienia oraz pokrycia dachowego.
2. Remont zewnętrznych elementów latarni wieńczącej kopułę dachu z wymianą okien.
3. Naprawa elementów konstrukcji i poszycia kopuły oraz mocowania iglicy.
4. Pokrycie kopuły blachą, montaż elementów odwodnienia dachu i instalacji odgromowej.
5. Skucie odspojonych fragmentów tynków i uzupełnienie ubytków.
6. Tynki wyrównawcze, zagruntowanie i pomalowanie elewacji farbami zgodnie z projektem.
7. Remont wewnętrznej części latarni.

#### Szczegółowy zakres robót obejmuje:

##### 1. Roboty przygotowawcze i demontażowe.

W ramach prac przygotowawczych i demontażowych należy wygrodzić, zabezpieczyć i oznaczyć teren prowadzonych robót przed dostępem osób nieupoważnionych oraz przygotować plac budowy umożliwiający rozstawienie rusztowań, pracę sprzętu, magazynowanie odpadów rozbiórkowych, niezbędnych materiałów budowlanych oraz lokalizację zaplecza socjalnego.

Montażu atestowanych rusztowań należy dokonać w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i wymaganiami bhp.

W ramach robót demontażowych należy zdemontować elementy odwodnienia dachu, obróbki blacharskie, instalację odgromową, wszystkie warstwy pokrycia bitumicznego znajdujące się na kopule oraz pokrycie latarni.

##### 2. Remont latarni z wymianą okien.

W ramach projektu przewiduje się wykonanie odnowienia zewnętrznych i wewnętrznych tynków latarni wieńczącej kopułę, tj. mechaniczne oczyszczenie ich i zmycie, uzupełnienie ubytków, zagruntowanie preparatami odpowiednimi dla stosowanych farb nawierzchniowych oraz ich odmalowanie. Projekt przewiduje remont i wymianę okien stalowych w latarni wg wzoru oryginalnego.

W trakcie robót remontowych latarni należy wymienić maszt stalowy wraz z elementami mocującymi,

### **3. Naprawa dachu.**

Po zdemontowaniu dotychczasowego pokrycia bitumicznego należy oczyścić płyty poszycia, dokonać naprawy elementów konstrukcji dachu i poszycia, wyrównać powierzchnię kopuły, zagruntować poszycie oraz ułożyć matę strukturalną Delta Trela Plus, lub alternatywną przeznaczoną do wietrzenia połączeń dachowej pokrytej blachą.

Projektowane pokrycie dachu kopuły wieży z blachy tytanowo-cynkowej grubości 0,6 mm w kolorze szaroniebieska patyna układana na rąbek z użyciem systemowych akcesoriów w arkuszach prostopadłych do krawędzi kopuły.

Pokrycie zadaszenia latarni należy wykonać z tego samego materiału o mniejszych wymiarach i z klinów zwężających się ku górze. Wierchołek nad daszkiem należy wykonać z jednego kawałka blachy.

Na latarni zamontować należy maszt stalowy  $\varnothing$  80-60 z ocynkowanej rury grubościenniej, przymocowany do kopuły.

### **4. Wymiana obróbek blacharskich, rynien, rur spustowych i parapetów.**

Obróbki blacharskie, rynny, rury spustowe i parapety należy wykonać z blachy tytanowo-cynkowej płaskiej, z tej samej co dach.

### **5. Naprawa elewacji.**

Odspojęne i uszkodzone tynki i fragmenty gzymsu należy usunąć do zdrowej struktury. Odsłonięte elementy zbrojenia oraz ubytki tynku należy zabezpieczyć specjalistycznymi systemami naprawczymi, np. systemem PCC Remmers Betofix, Sika, lub innymi alternatywnymi, równoważnymi rozwiązaniami tynków renowacyjnych. Całość elewacji należy oczyścić i zagruntować zgodnie z wytycznymi technologicznymi producenta stosowanych materiałów wykończeniowych. Przygotowanie podłoża pod malowanie obejmuje nałożenie warstw wyrównawczych i tynków renowacyjnych wraz z gruntowaniem. Malowanie dwukrotne farbami renowacyjnymi w kolorach wg projektu architektonicznego. Obróbki istniejących okien należy uszczelnić przed nałożeniem warstw wierzchnich, a parapety z blachy miedzianej – wymienić na wykonane z blachy tytanowo - cynkowej. Ostateczną warstwę farby należy nałożyć po zakończonych robotach naprawczych kopuły. Elementy stalowe zamontowane w elewacji /kraty okienne, puszki instalacyjne, szafki złączowe itp i inne należy oczyścić, zagruntować i odmalować farbami przeznaczonymi do pokrywania materiału, z którego są wykonane.

### **6. Wymiana instalacji odgromowej.**

Istniejącą instalację odgromową należy zdemontować w ramach robót demontażowych oraz zamontować ponownie wg doboru materiału zdemontowanego.

### **7. Roboty pozostałe.**

Po zakończeniu prac remontowych i demontażu rusztowań należy przywrócić teren budowy do stanu pierwotnego, dokonać naprawy ewentualnych uszkodzeń oraz przełożyć opaskę z kostki brukowej wokół budynku.

#### **IV. Wytyczne dla Wykonawcy.**

##### **1. Wytyczne ogólne.**

- W cenie ofertowej Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z wszelkimi badaniami, pomiarami oraz działaniami, zmierzającymi do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób kompletny dla celu jakiemu ma służyć.
- Wykonawca we własnym zakresie pozyska materiał niezbędny do realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przekazaną dokumentacją projektową i SST.
- Wykonawca wykona wszystkie czynności wynikające ze Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz z umowy zawartej na ich wykonanie, jak również zastosuje się do poniższych wytycznych.
- Wykonawca winien wycenić w ofercie koszt przygotowania, załadunku i dowozu wszystkich elementów konstrukcyjnych wykonanych warsztatowo, a przewidzianych do zamontowania w trakcie realizacji zadania.
- Zamawiający wymaga, aby sposób prowadzenia robót odbywał się z zachowaniem wszystkich przepisów bezpieczeństwa pracy i przeciwpożarowych.
- Warunkiem przystąpienia do robót demontażowych jest pisemny odbiór zamontowanych rusztowań przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
- W trakcie realizacji robót nie wyklucza się wprowadzania dodatkowych zakresów prac wynikających ze zdarzeń nie przewidzianych oraz z zabytkowego charakteru obiektu. Na okoliczność wystąpienia takiej ewentualności zostanie spisany protokół konieczności, w którym określony zostanie dalszy sposób prowadzenia prac oraz zasady rozliczenia robót dodatkowych. W tym przypadku Wykonawca jest zobowiązany umożliwić podmiotom wskazanym przez Zamawiającego wejście na plac budowy i prowadzenia robót celem oceny sytuacji i ustalenia rozwiązań szczegółowych. Terminy wejścia na plac budowy i prowadzenia robót muszą jednak zostać uzgodnione z Wykonawcą. Wykonawca ma obowiązek skoordynować również prace z każdym podmiotem wskazanym przez Zamawiającego, który będzie ewentualnie w tym przypadku prowadził roboty na placu budowy.
- W przypadku natrafienia podczas prowadzenia prac na przedmioty, co do których istnieje przypuszczenie, że są one zabytkiem – Wykonawca zobowiązany jest wstrzymać wszelkie roboty, zabezpieczyć przy użyciu dostępnych środków ten przedmiot i miejsce jego odkrycia oraz niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego i Wojewódzkiego Wielkopolskiego Konserwatora Zabytków.
- Zgodnie z zawartą umową o zastępstwie inwestycyjnym – funkcję Inwestora zastępczego nad realizacją zadania przejmuje Rada Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT w Kaliszu ul. Zacisze 2, tel. 62 757 68 49. Nadzór inwestorski pełnić będą inspektorzy wyznaczeni imiennie przez Inwestora zastępczego.
- Wykonawca będzie zobowiązany do:



- Dokonania na własny koszt wizji lokalnej w terenie oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
- Bieżącego prowadzenia dziennika budowy oraz zgłaszania gotowości do odbioru poszczególnych robót zanikających i podlegających zakryciu, odbiorów częściowych i odbioru końcowego.
- Uczestniczenia w trakcie wykonywania umowy, w posiedzeniach Radach Budowy organizowanych z udziałem wszystkich kompetentnych jednostek wskazanych przez Zamawiającego. Rada Budowy - zespół osób wskazanych przez Zamawiającego i Wykonawcę, do którego zadań należy w szczególności: nadzorowanie procesu wykonywania Umowy, rozstrzyganie kwestii problematycznych pojawiających się w trakcie wykonywania Umowy, kontrolowanie postępu wykonywanych w ramach Umowy prac. Dokumenty podlegające opiniowaniu na Radach Budowy, Wykonawca przekazuje uczestnikom spotkania co najmniej na 2 dni przed terminem Rady Budowy. Ustalenia zawarte w zatwierdzonych protokołach są wiążące dla Wykonawcy i Zamawiającego.

## **2. Wytyczne w zakresie realizacji robót.**

- Obiekt, będący przedmiotem realizacji robót jest czynnym obiektem, udostępnionym pracownikom Zamawiającego oraz osobom zewnętrznym. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo wszystkim użytkownikom obiektu, a wszelkie ograniczenia w dostępie do obiektu winny być uzgadniane z Zamawiającym.
- W bezpośrednim sąsiedztwie obiektu odbywa się intensywny ruch pieszych i pojazdów oraz wydzielone są miejsca postojowe dla pojazdów. Obowiązkiem Wykonawcy jest należyte zabezpieczenie miejsca prowadzenia robót w sposób zapewniający całkowite bezpieczeństwo osób i mienia na i w sąsiedztwie placu budowy. Odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy robót.
- Roboty będące przedmiotem zamówienia należy zrealizować na podstawie dokumentacji projektowej wg pkt II. z uwzględnieniem zapisów zawartych w niej uzgodnień, opinii i decyzji.
- W przypadku konieczności wyłączenia z użytkowania części chodnika, lub jezdni – Wykonawca przygotuje w imieniu Zamawiającego wszelkie dokumenty niezbędne do uzyskania decyzji o wyłączeniu pasa drogowego z ruchu na czas robót.
- Przed przystąpieniem do robót zakwalifikowanych w realizowanym przedsięwzięciu jako szczególnie niebezpieczne Wykonawca ma obowiązek:
  - sprawdzić czy wytypowani do ww. robót pracownicy posiadają ważne badania lekarskie dopuszczające ich do pracy na wysokości,
  - przeprowadzić odpowiednie stanowiskowe szkolenie BHP z wytypowanymi do wykonania ww. robót pracownikami,
  - wyposażać pracowników w niezbędny sprzęt ochronny,
  - realizować budowę przez firmy budowlane zatrudniające pracowników przeszkolonych pod względem BHP.
- Wykonawca we własnym zakresie w porozumieniu z Zamawiającym i Inwestorem zastępczym zorganizuje i urządzi zaplecze socjalne i sanitarne budowy.
- Zamawiający wskaże punkty poboru energii elektrycznej i wody dla potrzeb wykonywania prac.
- Bezpośrednio przed rozpoczęciem robót Wykonawca wykona i zamieści na placu budowy tablice informacyjne wymagane Prawem budowlanym.

- Wykonawca po zakończeniu robót przywróci teren zaplecza budowy oraz użytkowane pomieszczenia do stanu nie gorszego niż pierwotny. Likwidacji zaplecza budowy należy dokonać w terminie 14 dni od daty końcowego odbioru robót.
- Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca zlikwiduje zaplecze łącznie z odłączeniem mediów i usunięciem wszystkich tymczasowych instalacji z budynków, rozbiórką wszystkich dróg dojazdowych i parkingów, oczyszczeniem terenu oraz wywiezieniem wszystkich zdemontowanych elementów i urządzeń.
- Wykonawca zobowiązany będzie do ustawicznego utrzymania placu budowy i zaplecza w stanie gwarantującym bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów.
- Wykonawca po przejęciu terenu powinien zabezpieczyć majątek Zamawiającego pozostający w obrębie placu i terenu robót w jego dyspozycji.
- Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia umożliwi przejazd (zaopatrzenie, służby komunalne, służby ratownictwa), dojazd i dojście dla pracowników i użytkowników obiektu w rejonie objętym zamówieniem.
- Wykonawca jest odpowiedzialny za przejezdność i bezpieczeństwo ogólnodostępnego ruchu drogowego i pieszego prowadzonego po i w obrębie terenu budowy.
- Wykonawca oznakuje plac budowy tablicą informacyjną w miejscu ogólnodostępnym.
- Wykonawca poniesie koszty związane z wypłatą odszkodowań za wszelkie zniszczenia, które powstały w trakcie prowadzenia robót, chyba że wynikają one z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
- Zamówienie musi być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, przepisami techniczno – budowlanymi oraz zasadami wiedzy budowlanej.
- Wykonawca zapewni we własnym zakresie wszelkie materiały niezbędne do wykonania robót objętych zamówieniem. Zakupione i wbudowane materiały muszą być nowe, odpowiadać Polskim Normom, wymogom, które określa art. 10 Ustawy Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994 r. (tekst jednolity z 2025 r. Dz. U. poz. 418 ze zm.), oraz art. 5 ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2021 nr 92, poz. 1213).
- Materiały budowlane i wykończeniowe wbudowane w obiekt muszą posiadać aktualne świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie wydane przez ITB (lub równoważną instytucję) oraz świadectwo Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie.
- Wykonawca jest posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów powstałych w wyniku prowadzenia prac, w tym odpadów niebezpiecznych. Na wykonawcy ciążyą wszystkie obowiązki wynikające z ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. 2001 Nr 62, poz. 628 z późn. zmianami), a w szczególności opisane w rozdziale 4. ustawy. Przy realizacji przedmiotowego zamówienia odpadami są materiały pochodzące z rozbiórki. Koszty transportu odpadów oraz opłaty za wysypisko ponosić będzie Wykonawca.
- Wykonawca jest zobowiązany do skompletowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę wykonania przedmiotu umowy (operat kołaudacyjny zgodnie z zapisami Szczegółowych Specyfikacji Technicznych).
- Wykonawca w razie zagrożenia niedotrzymania terminów określonych w harmonogramie wprowadzi dodatkowo wydłużony czas pracy i w dni wolne od pracy informując Zamawiającego i Inwestora zastępczego o wydłużonym czasie pracy z wyprzedzeniem.
- Wykonawca udzieli gwarancji jakości na czas wskazany przez niego w ofercie, jednak nie mniej niż na 36 miesięcy.

- W trakcie prowadzonych robót należy ściśle przestrzegać i stosować przepisy BHP w szczególności ujęte w planie BIOZ.
- Wykonawca, który wygra przetarg jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu:
  - Kosztorys ofertowy będący podstawą sporządzenia oferty na wykonanie robót,
  - Szczegółowy plan BIOZ sporządzony przez kierownika budowy - w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy,
  - Szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy – w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy o wykonanie robót

#### **ZAŁĄCZNIKI do OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – KOPIE W WERSJI ELEKTRONICZNEJ**

##### **Dokumentacja projektowa obejmująca:**

##### **1. DOKUMENTY FORMALNE**

- 1) Decyzja PREZYDENTA MIASTA KALISZA nr WBUA.6740.01.0486.2023 z dnia 21.11.2023 r. zatwierdzająca projekt architektoniczno – budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę

##### **2. PROJEKT BUDOWLANY:**

- 1) projekt architektoniczno-budowlany;
- 2) załączniki
- 3) PROJEKT TECHNICZNY / WYKONAWCZY

##### **3. PRZEDMIARY ROBÓT.**

##### **4. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.**

**nazwa wykonawcy**

**adres**

**nr tel.**

**adres e-mail**

**REGON**

**NIP**

## FORMULARZ OFERTOWY

(wzór)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym **pn. Wykonanie robót remontowych elewacji i pokrycia dachowego wodociągowej wieży ciśnień w Kaliszu** (nr sprawy 2/26), prowadzonym przez Ośrodek Kultury Plastycznej "Wieża Ciśnień" im. Bogdana Jareckiego, składamy niniejszą ofertę na kwotę:

wartość netto ..... zł

(słownie: .....)

VAT ..... zł

(słownie: .....)

wartość brutto ..... zł

(słownie: .....)

2. **Termin wykonania zamówienia.**

Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie **16 tygodni od dnia zawarcia umowy**.

3. Oświadczamy, że udzielamy: ..... **miesięcy (min. 36 miesięcy)** rękojmi i gwarancji na Przedmiot Umowy dla robót budowlanych i wykończeniowych.

4. **Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

Oświadczamy, że:

1) ofertę składamy wspólnie

2) członkami konsorcjum są:

.....

.....

3) pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego postępowania jest:

.....

5. **Informacja o rozmiarach przedsiębiorstwa prowadzonego przez wykonawcę.**

Oświadczamy, że:

1) jesteśmy / nie jesteśmy \* mikroprzedsiębiorstwem\*\*;

2) jesteśmy / nie jesteśmy \* małym przedsiębiorstwem \*\*;

3) jesteśmy / nie jesteśmy \* średnim przedsiębiorstwem \*\*;

4) prowadzę/nie prowadzę \* jednoosobową działalność gospodarczą\*\*;

5) jestem/ nie jestem\* osobą fizyczną\*\*;

6) żadne z powyższych\*

**6. Udział podwykonawców w wykonaniu części zamówienia.**

Oświadczamy, że:

1) zamówienie zrealizujemy sami / z udziałem podwykonawców \*;

..... \*

..... \*

2) w przypadku zatrudnienia podwykonawców wskazujemy części umowy , które zamierzamy powierzyć podwykonawcom \*:

..... \*

..... \*

..... \*

3) w przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za czynności wykonane przez podwykonawców tak jak za swoje własne.

**7. Podmiot udostępniający zasoby.**

Oświadczamy, że w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

1) zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia wykonawcy, będziemy/nie będziemy \* polegać na zdolnościach niżej wymienionych podmiotów:

..... \*

..... \*

**8. Informacje o tajemnicy przedsiębiorstwa zawarte w ofercie**

Niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, z wyjątkiem informacji zawartych na stronach ..... \*

**9. Oświadczamy, że:**

1) jesteśmy związani niniejszą ofertą na zasadach określonych w dziale XVIII SWZ;

2) wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w terminie określonym we wzorze umowy;

3) zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

4) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>5</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>6</sup>

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

\* *niepotrzebne skreślić*

---

<sup>5</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

<sup>6</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, wykonawca wykreśla treść oświadczenia.

.....  
[dokument należy wypełnić i opatrzyć  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym]

**ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:**

1.	oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	str. nr
2.	oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy) *	str. nr
3.	zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (jeżeli dotyczy) *	str. nr
4.	oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy) *	str. nr
5.	pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) *	str. nr

\* niepotrzebne skreślić

\*\* Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

1) **mikroprzedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

2) **małe przedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

3) **średnie przedsiębiorstwa**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**Oświadczenie wykonawcy**  
**dotyczące przesłanek wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. **Wykonanie robót remontowych elewacji i pokrycia dachowego wodociągowej wieży ciśnień w Kaliszu** (nr sprawy 2/26), prowadzonego przez prowadzonym przez Ośrodek Kultury Plastycznej "Wieża Ciśnień" im. Bogdana Jareckiego:

1. oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

*(jeżeli dotyczy)* oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie** podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy, podjąłem następujące czynności:

..... \*

..... \*

*\* jeżeli nie dotyczy, proszę przekreślić*

2. oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu** określone przez zamawiającego, dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia**, tj. wykonałem nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej 2 roboty budowlane obejmujące swoim zakresem przebudowę lub rozbudowę lub nadbudowę lub odbudowę lub remont budynku użyteczności publicznej wpisanego do rejestru zabytków lub ujętego w gminnej ewidencji zabytków, o wartości co najmniej 200.000,00 zł brutto każda.
3. oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu** określone przez zamawiającego, dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie skierowania przez wykonawcę do realizacji zamówienia osób, które umożliwiają realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości**, tj. skieruje do realizacji zamówienia:
- 1) co najmniej 1 osobę zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika Budowy**, posiadającą łącznie:
    - a) uprawnienia budowlane: do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
    - b) doświadczenie zawodowe:
      - minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.);
  - 2) co najmniej 1 osobę zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika robót**, posiadającą łącznie: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń określone przepisami prawa budowlanego, która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, o których mowa w art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.)

4. oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514),
5. oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji

.....  
[dokument należy wypełnić i opatrzyć  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym]



**Oświadczenie podmiotu udostępniającego**  
**dotyczące przesłanek wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. **Wykonanie robót remontowych elewacji i pokrycia dachowego wodociągowej wieży ciśnień w Kaliszu** (nr sprawy 2/26), prowadzonego przez Ośrodek Kultury Plastycznej "Wieża Ciśnień" im. Bogdana Jareckiego:

1. oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

*(jeżeli dotyczy)* oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie** podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy, podjąłem następujące czynności:

..... \*

..... \*

*\* jeżeli nie dotyczy, proszę przekreślić*

2. oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu** określone przez zamawiającego, dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia**, tj. wykonałem nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej 2 roboty budowlane obejmujące swoim zakresem przebudowę lub rozbudowę lub nadbudowę lub odbudowę lub remont budynku użyteczności publicznej wpisanego do rejestru zabytków lub ujętego w gminnej ewidencji zabytków, o wartości co najmniej 200.000,00 zł brutto każda.
3. oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu** określone przez zamawiającego, dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie skierowania przez wykonawcę do realizacji zamówienia osób, które umożliwiają realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości**, tj. skieruje do realizacji zamówienia:
- 1) co najmniej 1 osobę zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika Budowy**, posiadającą łącznie:
    - a) uprawnienia budowlane: do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
    - b) doświadczenie zawodowe:
      - minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.);
  - 2) co najmniej 1 osobę zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika robót**, posiadającą łącznie:
    - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń określone przepisami prawa budowlanego, która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, o których mowa w art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.)

4. oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514),
5. oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji

.....  
[dokument należy wypełnić i opatrzyć  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym]

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH (WZÓR)***(spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VIII pkt 2 SWZ)*

I. Wykonawca **wykaże**, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty budowlane spełniające wskazane wymagania:

co najmniej 2 roboty budowlane obejmujące swoim zakresem przebudowę lub rozbudowę lub nadbudowę lub odbudowę lub remont budynku użyteczności publicznej wpisanego do rejestru zabytków lub ujętego w gminnej ewidencji zabytków, o wartości co najmniej 200.000,00 zł brutto każda.

II. W wykazie należy podać ich rodzaj robót budowlanych, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty:

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa inwestycji i adres inwestycji</b>	<b>Rodzaj wykonanych robót budowlanych (sprecyzować)</b>	<b>Wartość robót budowlanych (w złotych brutto)</b>	<b>Daty wykonania robót budowlanych (od – do)</b>	<b>Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane</b>
1.					
2.					

.....  
 [dokument należy wypełnić i opatrzyć  
 kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
 lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym]

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (WZÓR)***(spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VIII pkt 3 SWZ)*

<i>L.p.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Kwalifikacje zawodowe (w tym posiadane uprawnienia/ stopnie naukowe, nr uprawnień budowlanych)</i>	<i>Wykształcenie</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności/ planowana funkcja w realizacji zamówienia</i>	<i>Informacje o podstawie do dysponowania osobami*</i>	<i>Doświadczenie zawodowe (opis, okres od – do)</i>
1.				<p>Kierownika Budowy, posiadający łącznie:</p> <p><b>a)</b> uprawnienia budowlane: do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej</p> <p><b>b)</b> minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.</p>		

				Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.)		
2.				Kierownik robót z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń określonymi przepisami prawa budowlanego, który przez <b>co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestrów lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, o których mowa w art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.)</b>		

\* Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia ( np. pracownik wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego).

.....  
[dokument należy wypełnić i opatrzyć  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym]

### UMOWA (WZÓR)

zawarta dnia .....2026 r. w Kaliszu, w wyniku postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) **pn. Wykonanie robót remontowych elewacji i pokrycia dachowego wodociągowej wieży ciśnień w Kaliszu, nr sprawy 2/26** zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

**Ośrodkiem Kultury Plastycznej "Wieża Ciśnień" im. Bogdana Jareckiego**, ul. Górnośląska 66a, 62-800 Kalisz, NIP: 618-10-34-252, REGON: 001243986, reprezentowaną przez:

..... – .....,

zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

a

#### **/w przypadku spółek prawa handlowego/**

..... z siedzibą w ..... wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ....., Wydział ..... Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ..... o kapitale zakładowym ..... zł, opłaconym w całości, NIP: ....., REGON: ....., reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

#### **/w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/**

....., legitymującym się dowodem osobistym seria: ... nr: ..., zamieszkałym: ....., prowadzącym/ącą działalność gospodarczą pod firmą ....., z siedzibą w ....., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: .....,

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

(informacja odpowiadająca aktualnemu odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców KRS / wydruk informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowi **załącznik nr 5** do Umowy),

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każdą z osobna „**Stroną**”,

Strony zawarły Umowę następującej treści:

### § 1

#### **Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane związane z remontem elewacji, wymianą pokrycia dachowego z elementami odwodnienia dachu, wymianą instalacji odgromowej oraz remontem latarni wieńczącej kopułę dachu wodociągowej wieży ciśnień na terenie położonym w Kaliszu przy ul. Górnośląskiej 66a oznaczonym w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 51/2 w obrębie 069 Czaszki. Wodociągowa wieża ciśnień została wpisana

do rejestru zabytków pod nr 902/Wlkp/A z dn. 14.10.2013 r., zwane dalej „Przedmiotem Umowy” lub „robotami”.

2. Inwestycja realizowana będzie na podstawie posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę nr WBUA.6740.01.0486.2023 z dnia 21.11.2023 r.
3. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy stanowi:
  - 1) opis przedmiotu zamówienia, stanowiący **załącznik nr 1** do Umowy, w szczególności dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, zwana dalej STWiORB;
  - 2) oferta Wykonawcy stanowiąca **załącznik nr 2** do Umowy;
  - 3) kosztorys ofertowy Wykonawcy, stanowiący **załącznik nr 3** do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją, o której mowa w ust. 2, nie wnosi do niej zastrzeżeń i uznaje ją za podstawę do realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Wszelkie zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące terenu budowy zgłoszone po terminie zawarcia Umowy nie mogą być podstawą do dochodzenia roszczeń od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu zakończenia robót budowlanych.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi oraz zasobami ludzkimi do wykonania Przedmiotu Umowy oraz że wykona przedmiotowe roboty z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie, przy użyciu własnego sprzętu, narzędzi, materiałów oraz pracowników.
7. W zakresie wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się stosować do wytycznych i wskazówek Zamawiającego oraz zaleceń właściwych organów administracji publicznej.
8. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.
9. Terminy określone w dniach rozumie się jako dni robocze.

## **§ 2**

### **Obowiązki Stron**

1. **Do obowiązków Zamawiającego należą:**
  - 1) przekazanie w dniu zawarcia Umowy Wykonawcy 1 egzemplarza Projektu Budowlanego oraz 1 egzemplarza pozostałych dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 Umowy;
  - 2) przekazanie Wykonawcy terenu budowy, jednak nie później niż 7 dni od dnia zawarcia Umowy;
  - 3) wskazanie Wykonawcy punktów poboru energii elektrycznej i wody dla celów budowy i potrzeb pracowników Wykonawcy;
  - 4) ustanowienie Nadzoru Inwestorskiego o ile będzie to uzasadnione;
  - 5) zobowiązanie projektanta do sprawowania nadzoru autorskiego;
  - 6) poinformowanie projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem, o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych;
  - 7) udział w naradach technicznych zwoływanych w terminach określonych przez Wykonawcę;
  - 8) udział w odbiorach, o których mowa w § 9 Umowy;
  - 9) terminowe wypłacenie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonane roboty na podstawie niniejszej Umowy;
  - 10) zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy po upływie okresów, o których mowa w § 13 Umowy.



2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli placu budowy w dowolnym czasie, zapoznawania się z postępowaniem prac, a także zgłaszania uwag i zastrzeżeń do wszystkich spraw związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.
3. **Do obowiązków Wykonawcy należą w szczególności:**
  - 1) wykonanie Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z Umową, złożoną ofertą, opisem przedmiotu zamówienia, instrukcjami oraz zaleceniami Zamawiającego, mając na względzie interes ekonomiczny Zamawiającego, obowiązujące przepisy prawa, powszechnie przyjęte standardy, zasady wiedzy technicznej, inżynierskiej i prawnej;
  - 2) ustanowienie kierownika budowy, który będzie wykonywał obowiązki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.), zwanej dalej „PB”;
  - 3) zapewnienie kierowania robotami budowlanymi przez osoby spełniające wymagania, o których mowa w art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.), w tym PB;
  - 4) wyznaczenie osoby do kontaktu z uczestnikami procesu budowlanego;
  - 5) sporządzenie w uzgodnieniu z Zamawiającym, w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy, harmonogramu rzeczowo-finansowego robót;
  - 6) protokolarne przejęcie placu budowy od Zamawiającego, jednak nie później niż 7 dni od dnia zawarcia Umowy;
  - 7) organizacja placu budowy wraz z niezbędnymi elementami: obiektami zaplecza, ogrodzeniem całego placu budowy, tymczasowymi drogami i placami, zabezpieczeniem przeciwpożarowym, oznakowaniem zgodnym z przepisami prawa, narzędziami i sprzętem wymagany do realizacji Przedmiotu Umowy, a także ich późniejszej likwidacji i uprzątnięcia terenu po wykonaniu Przedmiotu Umowy. Jeśli Wykonawca uzna za konieczne zaprojektowanie lub przeprojektowanie przebiegu tras przyłączy wod-kan na potrzeby placu budowy, po stronie Wykonawcy będzie ich zaprojektowanie lub przeprojektowanie, uzyskanie stosownych uzgodnień i pozwoleń na ich wykonanie oraz ich późniejsze usunięcie. Zaprojektowanie i wykonanie przyłącza elektroenergetycznego oraz teletechnicznego na potrzeby budowy wraz z uzyskaniem stosownych uzgodnień i pozwoleń na ich wykonanie;
  - 8) utrzymywanie w czystości zarówno terenu budowy, nieruchomości pozostających w zasięgu bezpośredniego oddziaływania placu budowy, jak i chodników, dróg dojazdowych do placu budowy. W przypadku ujawnienia nieprawidłowości w tym zakresie, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność przed policją, strażą miejską i innymi organami odpowiedzialnymi za zachowanie porządku;
  - 9) uzgadnianie z Zamawiającym aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego robót;
  - 10) zabezpieczenie realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym prowadzenie szkoleń oraz zapewnienie środków ochrony osobistej wraz z opracowaniem projektu zabezpieczeń BHP uzgodnionego z Nadzorem Inwestorskim;
  - 11) przygotowanie terenu budowy w sposób zapewniający niezakłócone korzystanie i funkcjonowanie pozostałej części nieruchomości;
  - 12) sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126); i przekazanie kopii Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy;

- 13) zgłaszanie Zamawiającemu z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem robót ulegających częściowemu lub całkowitemu zakryciu;
  - 14) sporządzenie projektów warsztatowych wskazanych w dokumentacji projektowej oraz innych niezbędnych projektów i przedłożenie ich do akceptacji przez Nadzór Inwestorski oraz Zamawiającemu;
  - 15) sporządzenie dokumentacji zamiennej i uzyskanie ostatecznej zamiennej decyzji pozwolenia na budowę, przy dokonaniu zmian zakwalifikowanych jako istotne odstępnie od zatwierdzonego projektu budowlanego;
  - 16) dokonywanie niezbędnych formalności dla ewentualnych zmian zakwalifikowanych jako nieistotne odstępnie od zatwierdzonego projektu budowlanego;
  - 17) występowanie do Zamawiającego, z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem o wyrażenie zgody na zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót lub usprawnienia procesu budowy;
  - 18) doprowadzenie terenów naruszonych do stanu co najmniej pierwotnego lub lepszego w uzgodnieniu z właścicielem/zarządcą po zakończeniu robót budowlanych;
  - 19) organizowanie narad na budowie z udziałem uczestników i przedstawicieli procesu inwestycyjnego w uzgodnieniu z Zamawiającym co do ilości narad, jednak nie mniej niż jeden raz w tygodniu;
  - 20) pierwsze uruchomienie wszelkich instalacji i urządzeń, przekazanie Zamawiającemu instrukcji użytkowania i eksploatacji wraz z przeszkoleniem osób wyznaczonych przez Zamawiającego;
  - 21) przygotowanie dokumentacji powykonawczej (m. in. protokoły z robót zanikających, protokoły skuteczności, szczelności oraz przydatności wszystkich instalacji, aprobaty, certyfikaty, atesty potwierdzające jakość zastosowanych materiałów, urządzeń itp.) wraz z powykonawczą inwentaryzacją geodezyjną;
  - 22) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu niezbędnych instrukcji m. in. instrukcji do urządzeń i sprzętów ruchomych oraz trwale połączonych z budynkami, a także instrukcji konserwacji elementów budynków tego wymagających;
  - 23) wykonywanie obsługi serwisowej instalacji i urządzeń w czasie gwarancji zgodnie z jej warunkami, a także konserwacji elementów budynku tego wymagających (m. in. stolarka, ślusarka), dla których gwarancja wymusza takie czynności w celu jej utrzymania. Zakres związany z Urzędem Dozoru Technicznego pozostaje w gestii Zamawiającego;
  - 24) uzyskanie, w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego, wszelkich zgód, opinii, uzgodnień, pozwoleń, decyzji, ekspertyz lub analiz, odbiorów przez właściwe do tego instytucje i innych niezbędnych dokumentów do uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
  - 25) uzyskanie ostatecznej bezwarunkowej decyzji pozwolenia na użytkowanie wraz z wszelkimi niezbędnymi dokumentami, opracowaniami i formalnościami własnym staraniem i na własny koszt;
  - 26) przekazywanie informacji na temat nowych podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedopuszczenia do wykonywania robót, osób realizujących Umowę w imieniu Wykonawcy, w tym także do podjęcia czynności zmierzających do usunięcia ich z terenu Zamawiającego, które nie spełniają wymogów określonych w Umowie lub w przypadku podejrzenia, że osoba jest w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających.

5. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów za dostarczenie mediów, o których mowa w ust. 1 pkt. 3, na zasadach określonych w odrębnym porozumieniu zawartym pomiędzy Stronami Umowy.

### § 3

#### Materiały

1. Przedmiot Umowy wykonany zostanie z materiałów i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, muszą być nowe (nieużywane), wyprodukowane nie wcześniej niż w roku poprzedzającym ich wbudowanie i odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w obowiązujących przepisach prawa.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na materiały i urządzenia użyte przez Wykonawcę do wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca – jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tj. z dnia 7 lipca 2023 r., Dz.U. z 2023 r. poz. 1587) ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ww. ustawą o odpadach oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. z dnia 9 maja 2025 r., Dz.U. z 2025 r. poz. 647) oraz zgłoszenie informacji o wytwarzanych odpadach, jeżeli istnieje taka potrzeba.

### § 4

#### Kontrola jakości

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót.
2. Nadzór Inwestorski jest uprawniony do kontroli realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
3. Przed dostawą i wbudowaniem materiałów lub wyposażenia (w tym urządzeń, instalacji, wyrobów) Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemne zatwierdzenie Nadzoru Inwestorskiego zgodnie ze wzorem karty materiałowej, stanowiącej **załącznik nr 8** do Umowy.
4. Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania Przedmiotu Umowy powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Prawie budowlanym oraz powinny odpowiadać wymaganiom opisanym w dokumentacji projektowej, a w szczególności:
  - 1) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213) oraz STWiORB;
  - 2) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty i dopuszczenia do stosowania w Polsce oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską;
  - 3) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
  - 4) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót;
  - 5) być wolne od praw i roszczeń osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek wyegzekwowania od dostawców materiałów jakości określonej Umową oraz prowadzenia bieżącej kontroli ich jakości, przestrzegania warunków przechowywania w celu zapewnienia ich odpowiedniej jakości oraz uzgodnienia i określenia warunków dostaw materiałów zapewniających dochowanie terminów realizacji robót

wynikających z Umowy.

6. Wykonawca ma obowiązek przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz prowadzić roboty zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz STWiORB.
7. Zamawiający w przypadku zastosowania materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez Nadzór Inwestorski w uzgodnieniu z Zamawiającym może zobowiązać Wykonawcę do:
  - 1) demontażu materiałów i ich usunięcia z terenu budowy w wyznaczonym terminie lub
  - 2) ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania Przedmiotu Umowy.
8. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z Umową poleceń Zamawiającego lub Nadzoru Inwestorskiego we wskazanym terminie, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do 15 dni roboczych na wykonanie poleceń, po upływie, którego będzie miał prawo zlecić wykonanie zakwestionowanych robót podmiotom trzecim na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z Wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli Nadzór Inwestorski ustali, że jakość materiałów nie odpowiada wymaganiom określonym w ust. 4, niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę. Każda ze Stron uprawniona jest do zlecenia stosownych badań użytych przez Wykonawcę materiałów, celem wykazania ich zgodności z warunkami Umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca stosuje zakwestionowane przez Nadzór Inwestorski materiały do robót dopiero wówczas, gdy Wykonawca udowodni, że ich jakość spełnia wymagania określone w ust. 4 oraz po uzyskaniu pisemnej akceptacji Nadzoru Inwestorskiego.
11. Wszystkie koszty związane z czynnościami opisanymi w ust. 9 lub 10 obciążają odpowiednio Wykonawcę albo Zamawiającego, na zasadach opisanych w ust. 12.
12. Jeżeli wyniki badań przeprowadzonych w trakcie kontroli wykażą, że materiały bądź roboty nie są zgodne z wymaganiami STWiORB oraz odpowiednimi normami lub nie mają odpowiednich aprobat, koszty tych badań ponosić będzie Wykonawca, jeżeli natomiast wyniki badań wykażą, że materiały bądź roboty są zgodne z wymaganiami STWiORB oraz odpowiednimi normami i posiadają odpowiednie aprobaty, koszty tych badań ponosić będzie Zamawiający.

## **§ 5**

### **Przedstawiciele Stron**

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w celu prawidłowej realizacji Umowy.
2. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz osobami uprawnionymi do podpisania protokołów odbioru są:
  - 1) po stronie Zamawiającego: .....; tel. ....; e-mail: .....
  - 2) po stronie Wykonawcy: .....; tel. ....; e-mail:.....
3. W trakcie realizacji Umowy Strony przewidują następujące sposoby doręczeń:
  - 1) przesłanie w formie pisemnej listem poleconym na adres:
    - a) po stronie Zamawiającego: ul. Górnośląska 66a, 62-800 Kalisz,
    - b) po stronie Wykonawcy: .....
  - 2) przesłanie na adresy e-mail, o ile Umowa lub przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie przewidują obowiązku formy pisemnej:

- a) po stronie Zamawiającego: [galeria@wiedzacisnien.kalisz.pl](mailto:galeria@wiedzacisnien.kalisz.pl), [technik@wiedzacisnien.kalisz.pl](mailto:technik@wiedzacisnien.kalisz.pl)  
b) po stronie Wykonawcy: .....
2. Strony mają prawo do wyznaczenia dodatkowych osób do bieżących kontaktów, co nie będzie stanowiło zmiany Umowy. Powiadomienie w tym przedmiocie powinno zostać wysłane w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy osób wskazanych w ust. 2.
  3. Wykonawca na swój koszt i odpowiedzialność ustanawia kierownika budowy oraz kierowników robót w osobach:
    - 1) kierownik budowy (branża konstrukcyjno-budowlana): **Imię Nazwisko**, tel. ....; e-mail: .....,
    - 2) kierownik robót zgodnie z art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami: **Imię Nazwisko**, tel. ....; e-mail: .....,
  4. Zamawiający na swój koszt i odpowiedzialność ustanawia Nadzór Inwestorski.
  5. Nadzór Inwestorski sprawowany jest na podstawie umowy z dnia 17.02.2026 r. przez Radę Federacji Stowarzyszeń Naukowo – Technicznych NOT z siedzibą w Kaliszu, przy ul. Zacisze 2, która pełni funkcję Inwestora Zastępczego zadania będącego przedmiotem robót budowlanych objętych Umową. Do zadań Inwestora Zastępczego należy świadczenie usług związanych z zarządzaniem, rozliczaniem, kontrolą i nadzorem realizacji Umowy o roboty budowlane w celu zabezpieczenie interesów Zamawiającego i przyszłych użytkowników.
  6. Wykonawca zapewnia, że przez cały okres trwania Umowy będzie dysponował wszystkimi osobami niezbędnymi do należytego wykonania Przedmiotu Umowy. Wszelkie zmiany w składzie osobowym, osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy w ust. 3 są możliwe za pisemną zgodą Zamawiającego.
  7. W celu dokonania zmiany osób, o których mowa w ust. 3 Wykonawca jest zobowiązany pisemnie wystąpić za pośrednictwem Nadzoru Inwestorskiego do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany, podając uzasadnienie, najpóźniej na 7 dni przed planowaną zmianą. Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi w terminie 5 dni od otrzymania wniosku, przy czym brak odpowiedzi Zamawiającego nie oznacza akceptacji proponowanej zmiany.
  8. Każda ze Stron zobowiązana jest potwierdzać okoliczność otrzymania korespondencji drogą elektroniczną (e-mail).
  9. W sytuacji, gdy dana Strona nie dokona zmiany adresu dla doręczeń wskazanego w komparycji Umowy, Strony uznają, że korespondencja przesłana na dotychczasowy adres dla doręczeń, w przypadku jej zwrotu będzie uważana za skutecznie doręczoną.

## § 6

### Podwykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na:
  - 1) zlecenie prac podwykonawcom ze wskazaniem, które części zamówienia zamierza im powierzyć;
  - 2) zmianę podwykonawcy wskazanego w umowie o podwykonawstwo;
  - 3) zmianę zakresu prac powierzonych podwykonawcy;
  - 4) zmianę treści umowy o podwykonawstwo w pozostałym zakresie.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Projekt umowy, o którym mowa w ust. 3, zawiera w szczególności: dane podwykonawcy, zakres robót budowlanych przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę, termin ich realizacji, ceny stanowiące podstawę rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcami (np. kosztorys ofertowy), termin zapłaty za wykonane roboty budowlane, przy czym nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Wynagrodzenie należne podwykonawcy z tytułu wykonania powierzonych przez Wykonawcę części robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy, nie może przewyższać wynagrodzenia należnego za tę część Wykonawcy od Zamawiającego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 7 dni pisemnego zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku zaistnienia chociażby jednego z opisanych poniżej przypadków:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
  - 2) umowa nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
  - 3) umowa zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy – postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy PZP;
  - 4) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania Przedmiotu Umowy, wskazany w treści § 7 niniejszej umowy;
  - 5) umowa o podwykonawstwo zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
  - 6) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy;
  - 7) umowa o podwykonawstwo zawiera cenę na wyższym poziomie niż cena za ten zakres robót określona w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, lub też umowa o podwykonawstwo zawiera ceny jednostkowe na wyższym poziomie niż ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy;
  - 8) umowa o podwykonawstwo nie zawiera cen, w tym również cen jednostkowych, z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione, wymienione w treści niniejszej Umowy;
  - 9) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań dotyczących zakresu odpowiedzialności za wady, przy czym zastrzega się, aby okres tej odpowiedzialności nie był krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady wobec Zamawiającego.

6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia kopii umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu, o którym mowa w ust. 8, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest to żądanie uwzględnić, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z projektem lub zasadami wiedzy technicznej lub narusza postanowienia niniejszej Umowy.
11. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców względem Zamawiającego i osób trzecich jak za działania własne. Na tej samej zasadzie podwykonawca odpowiada za działania dalszych podwykonawców.
12. Obowiązek wskazany w ust. 7 nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej Umowy, chyba że wartość umowy jest większa niż 50.000 zł.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
15. W przypadku zmiany umowy o podwykonawstwo, zmiany podwykonawcy lub zakresu powierzonych mu robót przepisy ust. 1 ÷ 14 stosuje się odpowiednio.
16. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót budowlanych realizowanych przez podwykonawców.
17. Powierzenie wykonania części robót podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części Umowy.
18. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót, wynikająca z braku podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę do naliczenia wykonawcy kar umownych.
19. Zapisy niniejszego paragrafu mają zastosowanie również do dalszych podwykonawców.

## § 7

### Terminy wykonania

1. Strony ustalają termin wykonania robót stanowiących Przedmiot Umowy, określony w § 1 ust. 1 potwierdzony uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie: **16 tygodni od dnia zawarcia umowy.**
2. Podział robót oraz terminy ich wykonania określa uzgodniony przez Strony harmonogram rzeczowo-finansowy.

## **§ 8**

### **Przekazanie terenu budowy**

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy niezwłocznie, jednak nie później niż 7 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Z przekazania terenu budowy sporządza się protokół.
3. Od chwili przejęcia terenu budowy do czasu odebrania robót przez Zamawiającego, Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe na przekazanym terenie na zasadach ogólnych, do pełnej ich wysokości.

## **§ 9**

### **Odbiory**

1. Strony ustalają, że będą dokonywały następujących odbiorów robót:
  - 1) odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu;
  - 2) odbioru końcowego - po bezusterkowym zrealizowaniu całości robót będących przedmiotem niniejszej Umowy;
  - 3) odbioru po usunięciu stwierdzonych wad;
  - 4) odbioru pogwarancyjnego.
2. Każdy z odbiorów, o których mowa w ust. 1 potwierdzony zostanie w stosownym protokole zawierającym, w szczególności: datę odbioru, przedmiot odbioru, osoby uczestniczące w odbiorze z podaniem ich imienia, nazwiska oraz pełnionej funkcji, stwierdzone wady/braki, termin ustalony na usunięcie stwierdzonych wad/braków, uwagi, podpisy osób uczestniczących w odbiorze.
3. W każdym z odbiorów wymienionych w ust. 1 pkt. 2 i 4 zobligowany jest uczestniczyć: kierownik budowy, kierownicy robót, Nadzór Inwestorski, przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawcy, spośród osób o których mowa w § 5 ust. 2.
4. Przedmiotem każdego z odbiorów będzie bezusterkowe wykonanie robót podlegających danemu odbiorowi.
5. Zamawiający obowiązany jest przystąpić do odbioru końcowego prac w terminie 7 dni liczonych od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
6. Odbiór prac zanikających i ulegających zakryciu nastąpi niezwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru, nie później jednak niż 3 dni od dnia zgłoszenia Zamawiającemu.
7. Wraz ze zgłoszeniem przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, przedłoży on Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania robót podlegających odbiorowi, a w szczególności: świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami prawa, protokoły wykonanych prób i atesty, dokumenty gwarancji producenta użytych materiałów, instrukcje obsługi i eksploatacji.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że Przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru, w szczególności z powodu niezakończenia robót lub ich wadliwego wykonania niezgodnie z Umową, to Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego z winy Wykonawcy, stwierdzając ten fakt na piśmie.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady lub usterki:
  - 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia tych wad lub usterek przez Wykonawcę, wyznaczając mu dodatkowy termin, nie krótszy niż 7 dni;
  - 2) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:



- a) jeżeli wady lub usterki umożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej, technicznej,
  - b) jeżeli wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania prac po raz drugi na koszt Wykonawcy, bądź zlecić wykonanie prac stanowiących Przedmiot Umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, w każdym wypadku zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w Umowie.
10. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w ustalonym terminie stwierdzonych wad po raz drugi, tj. braku usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości w ww. zakresie.
11. W wypadku usunięcia wad lub usterek, o których mowa w ust. 9 pkt 1, Wykonawca jest zobowiązany do ponownego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru. Ust. 2 ÷ 6 oraz ust. 8 stosuje się odpowiednio. Z czynności odbioru sporządza się protokół usunięcia stwierdzonych wad, dołączany do protokołu odbioru zanikających i ulegających zakryciu lub końcowego.
12. W przypadku usunięcia wad, o którym mowa w ust. 11, za datę bezusterkowego odbioru końcowego Przedmiotu Umowy uznaje się datę sporządzenia protokołu usunięcia stwierdzonych wad.
13. W przypadku braku przystąpienia Wykonawcy do usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego, w terminie 3 dni, Zamawiający może zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
14. Termin odbioru pogwarancyjnego Strony ustalą na dzień przypadający nie później niż 30 dni przed upływem okresu gwarancji.

## **§ 10**

### **Wynagrodzenie**

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje maksymalne łączne wynagrodzenie, zgodne z ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2** do Umowy, w łącznej wysokości:
- wartość netto:..... zł
- słownie: .....
- podatek VAT: ..... zł
- słownie: .....
- wartość brutto: .....zł
- słownie: .....
2. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie koszty i opłaty niezbędne w celu należytego wykonania Przedmiotu Umowy, a w szczególności: koszty wykonania wszystkich czynności związanych z wykonaniem robót, koszty uzyskania niezbędnych uzgodnień i pozwoleń, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, wykończeniowych, organizacji terenu budowy oraz jego późniejszej likwidacji, koszty wywozu odpadów powstałych w wyniku prowadzonych robót, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej (w tym nabycia prawa do autorskich praw majątkowych oraz prawa do wykonywania autorskich praw zależnych), koszty wykorzystanych materiałów, koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji, koszty przeglądów okresowych w okresie rękojmi i gwarancji, koszty transportu dojazdów i wszelkie

inne koszty, które mogą wystąpić przy wykonywaniu Umowy, w tym składki ubezpieczeniowe, podatki (w tym VAT).

3. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia Wynagrodzenia, z wyjątkiem przypadków opisanych w niniejszej Umowie.
4. Rozliczenie za realizację Umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej.
5. Zamawiający zobowiązuje się wypłacać Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 w całości po wykonaniu Przedmiotu Umowy. Wykonawca do faktury zobowiązany jest załączyć protokół odbioru końcowego lub protokół odbioru końcowego wraz z protokołem usunięcia stwierdzonych wad podpisany bez uwag przez obie Strony.
6. Wykonawca zobowiązany jest doręczać Zamawiającemu fakturę na adres Zamawiającego podany w § 5 ust. 3 pkt 1a Umowy.
7. Postanowienia dotyczące KSeF:

Poniższe postanowienia będą miały zastosowanie od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT) i od tego dnia będą miały pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszej umowy.

- 1) Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych punktów.
- 2) Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w pkt 1 powyżej fakturę na numer rachunku bankowego wskazany w treści faktury oraz w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury.
- 3) Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przestania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
- 4) Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
- 5) Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na jeden z następujących adresów:
  - a) Ośrodek Kultury Plastycznej „Wieża Ciśnień” im. Bogdana Jareckiego, ul. Górnośląska 66a, 62-800 Kalisz - za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki) lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza);
  - b) e-mail: [galeria@wiezacisnien.kalisz.pl](mailto:galeria@wiezacisnien.kalisz.pl) (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim

przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).

- 6) Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.
  - 7) Zasady, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych.
8. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę na fakturze. Strony ustalają 30-dniowy termin płatności, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać wynagrodzenie na rachunek Wykonawcy.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności w stosunku do terminu określonego w ust. 8, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
10. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

## **§ 11**

### **Warunki płatności**

1. Wypłata wynagrodzenia za realizację Umowy, będzie realizowana na podstawie faktury, wystawionej po wykonaniu Przedmiotu Umowy bez uwag i usterek.
2. W przypadku wykonywania robót z udziałem podwykonawcy warunkiem zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za odebrane roboty budowlane będzie przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych oraz:
  - 1) oświadczenia, że zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonany został wskazany zakres rzeczowy a podwykonawcy i dalsi podwykonawcy biorący udział w realizacji odebranych robót budowlanych otrzymali należną za ten zakres zapłatę
  - 2) oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców w przedmiocie pełnego zrealizowania płatności względem nich przez Wykonawcę i podwykonawcę we wskazanym powyżej zakresie
3. Dowodami, o których mowa w ust. 2, mogą być w szczególności kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy: faktury wystawionej przez podwykonawcę oraz potwierdzenia przelewu dokumentującego przekazanie przez Wykonawcę podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty na rzecz Zamawiającego.
4. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty lub oświadczeń podwykonawców, o których mowa w ust. 2, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę

- o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
  8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej, w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 5.
  9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 8, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  11. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do każdej faktury wygenerowanej ze strony Ministerstwa Finansów dokument potwierdzający, że wystawca faktury jest czynnym podatnikiem VAT. Dokument weryfikujący powinien być opatrzony datą nie wcześniejszą niż data sprzedaży. Brak załączenia do faktury dokumentu opisanego w zdaniach poprzednich upoważni Zamawiającego do wstrzymania płatności do czasu uzupełnienia braków bez skutków opóźnienia ze strony Zamawiającego.
  12. W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy nie będzie znajdował się w dniu płatności w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.) tzw. „biała lista podatników VAT”, Wykonawca wskazuje Naczelnika Urzędu Skarbowego, jako organ właściwy do zawiadomienia o zapłacie należności na ten rachunek, zgodnie z art. 117ba § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 111 z późn. zm.).
  13. Wykonawca posiadający siedzibę poza terytorium Polski zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu certyfikat rezydencji podatkowej.
  14. Podstawą do wystawienia faktury końcowej za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie:
    - 1) protokół odbioru końcowego bez uwag;
    - 2) ostateczna decyzja właściwego organu o pozwoleniu na użytkowanie;
    - 3) rozliczenie końcowe z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami z określeniem ich nazw, adresów, zapłaconych kwot wraz z zestawieniem wykonanych i odebranych robót budowlanych oraz specyfikacją wartości kwot zatrzymanych na okres gwarancji i/lub rękojmi

- (o ile dotyczy). Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy przekazanych informacji;
- 4) oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców przez nich podpisane, że rozliczenie obejmuje pełny zakres zrealizowanych przez nich robót budowlanych, usług bądź dostaw.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy z tytułu wystawionych faktur w przypadku, gdy:
- 1) Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu wraz z fakturą oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców o dokonaniu zapłaty wynagrodzenia za roboty objęte przedstawioną Zamawiającemu do zapłaty fakturą,
  - 2) nie załączy dokumentów wymaganych w niniejszym paragrafie.
16. Jeżeli Wykonawca nie dokona zapłaty wynagrodzenia podwykonawców (oraz odpowiednio: podwykonawca nie dokona zapłaty wynagrodzenia dalszych podwykonawców), wówczas przedstawi listę niezapłaconych wierzytelności podwykonawców z tytułu wynagrodzenia z podaniem terminu wymagalności każdej wierzytelności, dokładnym wskazaniem podstawy do dokonania zapłaty każdej wierzytelności (co najmniej: nazwa i data umowy z podwykonawcą, rodzaj wykonywanych czynności, numer i data faktury, protokół odbioru), oraz szczegółowym wskazaniem przyczyn opóźnienia w zapłacie. Zamawiający będzie na każdym etapie wykonania niniejszej Umowy upoważniony do dokonania zapłaty należności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, co będzie miało skutek prawidłowego spełnienia takiego świadczenia Zamawiającego na rzecz Wykonawcy. Zamawiający może z tego upoważnienia skorzystać w szczególności, jeżeli Wykonawca nie wykaże zgodnie z ust. 4 powyżej, że dokonał zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.

## **§ 12**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela: ..... rękojmi i gwarancji na Przedmiot Umowy dla robót budowlanych i wykończeniowych.
2. Termin wskazany w ust.1 liczony jest od daty odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag i usterek określonego w § 1 ust. 1.
3. Na podstawie rękojmi i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad i usterek ujawnionych w okresie ich trwania, związanych z przedmiotowymi robotami lub wykorzystanymi przy ich wykonaniu materiałami.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty usunięcia wad lub usterek.
5. Sposób usunięcia wad i usterek uzgadniają obie strony przed przystąpieniem do naprawy.
6. Wykonawca zobowiązuje się usunąć niezwłocznie wady i usterki zgłoszone przez Zamawiającego w okresie rękojmi lub gwarancji, jednakże nie później niż w terminie do 7 dni licząc od daty dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia zgłoszonych wad lub usterek w terminie 2 dni od zgłoszenia.
7. Wykonawca zawiadamia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz o gotowości do odbioru wykonanych robót wskazanych jako wadliwe. Zamawiający zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia Wykonawcy o usunięciu wad lub usterek.
8. Jeśli Wykonawca nie usunie ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji wad lub usterek w terminie, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad lub usterek osobie

trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający zachowuje prawo do żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych zgodnie z § 14 Umowy.

9. Bieg okresu gwarancji ulega przedłużeniu o czas dokonywania napraw gwarancyjnych przez Wykonawcę lub osoby trzecie.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie okresu wskazanego w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
12. W przedostatnim miesiącu udzielonej gwarancji Zamawiający wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru robót i powiadomi o tym Wykonawcę. Z czynności odbioru sporządza się protokół. Zapisy Umowy zawarte w § 9 stosuje się odpowiednio.
13. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

### **§ 13**

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót stanowiących Przedmiot Umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości **3 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, tj. ....**00** zł (słownie: ..... zł).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: .....
3. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Zamawiający pozostawi kwotę 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. Kwota ta zwrócona zostanie najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji dla robót budowlanych i wykończeniowych.
5. Zabezpieczenie służyć będzie również pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności:
  - 1) do zwrotu innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego, a które zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę;
  - 2) zapłaty kar umownych bądź odszkodowania bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy, jeśli Wykonawca nie zapłaci kar umownych w terminie wskazanym w Umowie;
  - 3) pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji Umowy oraz okres obowiązywania rękojmi.
7. Wniesione zabezpieczenie jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego i może być wykorzystane przez Zamawiającego, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy, a także w przypadkach określonych w ust. 5.
8. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku, dokonania przelewu oraz prowizji bankowej.
9. **Załącznikiem nr 6** do niniejszej Umowy jest kserokopia dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 pkt 2 ÷ 5 PZP.
10. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady i gwarancji. W przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia w okresie wykonywania Umowy lub w okresie rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności

zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, albo - jeśli nie jest to możliwe - do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego. Dokument potwierdzający przedłużony termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu upływu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności terminu dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

## **§ 14**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy: w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 7 Umowy, nie więcej niż 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie czynności odbiorowych lub w okresie gwarancji/rękojmi za wady w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po upływie ostatniego dnia terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 20 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy;
  - 4) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi winę Wykonawca za wyjątkiem sytuacji określonej w § 15 ust. 1 pkt 1 w wysokości 20 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy;
  - 5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
  - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
  - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
  - 8) za niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku zmiany umowy podwykonawczej zgodnie z wymogami Zamawiającego, o których mowa w Umowie, w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
  - 9) za brak przedłożenia Zamawiającemu do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie do wglądu któregośkolwiek z dowodów określonych w Umowie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w Umowie, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;
  - 10) za wprowadzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na teren budowy bez uprzedniego zgłoszenia Zamawiającemu, o którym mowa w Umowie, w wysokości 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku;

- 11) za nieprzestrzeganie obowiązku utrzymywania porządku na terenie budowy oraz obowiązku przestrzegania ustalonych warunków BHP i ppoż: w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku.
2. Kary umowne naliczane przez Zamawiającego podlegają kumulacji. Zamawiający ma prawo dochodzić każdej kary odrębnie i niezależnie od pozostałych. Maksymalna łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy.
3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody, Strony niniejszej Umowy zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071), zwanej dalej KC, do wysokości poniesionej szkody.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych oraz wszelkich odszkodowań za szkody zaistniałe z przyczyn dotyczących Wykonawcy. Zamawiający może zaspokoić swoje roszczenia z tytułu kar umownych lub z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 13 Umowy lub zażądać od Wykonawcy zapłaty w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 4, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej).
6. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jej odpowiednia część nie została zapłacona.
7. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego noty obciążeniowej, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w notie obciążeniowej.
8. W przypadkach nie określonych w niniejszym paragrafie Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych KC.

## **§ 15**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Oprócz wypadków wymienionych w KC, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, do końcowego terminu jej realizacji, w następujących sytuacjach:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonanie Umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
  - 2) zachodzą przesłanki do zgłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy;
  - 3) jeżeli wobec Wykonawcy zostanie wydany prawomocny nakaz zajęcia całości lub istotnej części jego majątku;
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął robót oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczającego termin podjęcia robót;



- 5) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
  - 6) Wykonawca prowadzi roboty niezgodnie z Umową, po bezskutecznym wezwaniu przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania Umowy i upływie wyznaczonego w tym celu terminu;
  - 7) Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym terminie, zgodnie z § 9 ust. 10;
  - 8) zaistnienia innych okoliczności, które nie były znane Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy, a które mogą wskazywać, że jakość i terminowość prac może budzić uzasadnione obawy, że nie zostaną zrealizowane zgodnie z Umową;
  - 9) wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych osiągnęła wysokość 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiającego i Wykonawcę obciążają następujące obowiązki:
    - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
    - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym;
    - 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych i zabezpieczonych.
  3. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
    - 1) dokonania odbioru robót przerwanych;
    - 2) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów Przedmiotu Umowy;
    - 3) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
  4. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć teren budowy na własny koszt do czasu protokolarnego przejęcia terenu przez Zamawiającego oraz do sporządzenia inwentaryzacji przeprowadzonych prac oraz zestawienia niewykorzystanych materiałów na dzień odstąpienia od Umowy.
  5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
  6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy zgodnie z przepisami prawa.
  7. Powyższe umowne uprawnienie do odstąpienia od Umowy może zostać zrealizowane w terminie do 3 miesięcy od upływu terminu, o którym mowa w § 7 Umowy.

## § 16

### Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie nieprawidłowości w realizacji Przedmiotu Umowy, w tym także powstałe na skutek działań lub zaniechań osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji Umowy. Wykonawca za działania i zaniechania tych osób ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
2. W zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, **Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej Umowy na kwotę nie mniejszą niż kwota**

**brutto wynagrodzenia wymieniona w § 10 ust. 1. Umowy**, obejmującego swoim zakresem w szczególności:

- 1) szkody powstałe w mieniu Zamawiającego, jego pracowników oraz osób trzecich wskutek realizacji przedmiotu Umowy;
- 2) następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w wyniku realizacji Umowy na skutek działań lub zaniechań Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do okazania oryginału dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (wraz z dowodem uiszczenia składki ubezpieczeniowej) w dniu zawarcia niniejszej Umowy (kopia polisy lub dokument ubezpieczenia stanowi **załącznik nr 7** do Umowy) oraz na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie jej obowiązywania. W przypadku, gdy termin ważności posiadanego ubezpieczenia OC jest krótszy niż termin obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest okazać Zamawiającemu, bez wezwania, nową, należycie opłaconą polisę lub dokument ubezpieczenia potwierdzający fakt nawiązania przez Wykonawcę stosunku ubezpieczeniowego w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz aby wskazywał sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty upływu terminu ważności poprzedniego ubezpieczenia.
4. Strony zobowiązują się współpracować przy dochodzeniu przez Wykonawcę odszkodowania z polisy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, w którym wysokość szkody przekroczy kwotę uzyskaną z polisy.

## **§ 17**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

Strony zobowiązują się do wzajemnego wykonania obowiązków informacyjnych wskazanych w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób, których dane Strony udostępniły sobie wzajemnie w związku z zapewnieniem właściwej realizacji Umowy oraz ułatwieniem komunikacji związanej z jej wykonaniem. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.

## **§ 18**

### **Zmiana Umowy**

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2–4 i ust. 2 PZP, Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania Umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
  - 1) zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie, w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
    - a) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
    - b) kolizji z niezinwentaryzowanymi instalacjami w zakresie sieci;

- c) działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu Umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie Przedmiotu Umowy w należyty sposób,
  - d) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót, przeprowadzenie prób i sprawdzeń zgodnie z technologią przewidzianą w projekcie, normami lub innymi przepisami,
  - e) wystąpienia obiektów archeologicznych, geologicznych lub przyrodniczych podlegających obowiązkowi badania i ochrony na podstawie właściwych przepisów,
  - f) wystąpienia niewypałów i niewybuchów oraz substancji niebezpiecznych dla zdrowia i życia osób wykonujących budowę,
  - g) konieczności wykonania robót zamiennych lub zamówień dodatkowych,
  - h) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonania innych czynności przewidzianych Umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,
  - i) konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp., jeżeli konieczność wykonania ww. badań, ekspertyz i analiz nie będzie następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca i nie była ona określona w dokumentach postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy,
  - j) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji publicznej, nie będących następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
  - k) opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - l) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, będącej częścią **załącznika nr 1** do Umowy, o czas niezbędny do zakończenia realizacji Umowy w sposób należyty zgodnie ze zmienioną dokumentacją,
- 2) zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy – na wniosek Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego.
- 3) zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
- a) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu, przez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
  - b) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji Umowy,
  - c) pojawienie się na rynku technologii wykonania robót, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
  - d) konieczność realizacji Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, będących częścią **załącznika nr 1**

do Umowy, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy,

- e) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
  - f) odmienne od przyjętych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych,
  - g) zmiana decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające dokumentację projektową,
  - h) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa i konieczność wykonania robót oraz usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy zaistnieje wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy lub sąsiadujących nieruchomości, a Nadzór Inwestorski wydał Wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia,
  - i) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami;
2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek okoliczności wymienionej w ust. 1 pkt 2 termin wykonania Umowy może ulec odpowiednio przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania Umowy.
  3. Ciężar udowodnienia, że zaszły okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2, spoczywa na Wykonawcy.
  4. Wszelkie zmiany Umowy odbywać się będą na wniosek Strony, zawierający informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1. W razie konieczności wprowadzenia zmiany do Umowy, Strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest do złożenia drugiej stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności, będących podstawą zmiany.
  5. Wniosek o zmianę Umowy, którym mowa w ust. 4 powinien zawierać co najmniej:
    - 1) zakres proponowanej zmiany;
    - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
    - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień Umowy;
    - 4) informację i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
  6. Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt. 2, mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
  7. Wykonawca nie będzie uprawniony do wystąpienia z wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania Umowy, jeżeli konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakiegokolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.

## **§ 19**

### **Wymagania dotyczące zatrudnienia osób**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, wskazane i opisane w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla poszczególnych branż, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.).
2. Zamawiający będzie uprawniony do przeprowadzania kontroli zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w miejscu wykonywania Umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania Przedmiotu Umowy.
3. W celu udokumentowania zatrudnienia osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 na podstawie umowy o pracę, zamawiający może żądać przedłożenia przez wykonawcę lub podwykonawcę w szczególności:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w ust. 1, może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 20**

### **Postanowienia o poufności**

1. Strony zobowiązują się do ochrony oraz do nieudostępniania innym osobom wszelkich informacji nieupublicznych, zwłaszcza technicznych lub technologicznych, przekazywanych lub udostępnianych sobie wzajemnie w jakiegokolwiek postaci w związku z realizacją Umowy oraz wszelkiej dokumentacji wykonanej w ramach Umowy, na podstawie informacji posiadanych przez Stronę i przekazanych lub udostępnionych przez drugą Stronę w czasie trwania Umowy, jak również w terminie 5 lat po jej wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji objętych niniejszą Umową tylko dla prawidłowej realizacji Umowy oraz do ich należytego zabezpieczenia i ograniczenia dostępu do tych informacji jedynie dla osób upoważnionych. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać ani w żaden inny sposób nie utrzymywać informacji i dokumentacji otrzymanych od Zamawiającego, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Strony zobowiązane są do zwrotu drugiej Stronie wszelkich kopii, odpisów, streszczeń itp. dokumentów, które zostały im przekazane lub udostępnione w celu prawidłowej realizacji Umowy.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o każdorazowym otrzymaniu żądania udostępnienia informacji dotyczących niniejszej Umowy, w celu uzyskania pisemnej zgody lub stanowiska o braku zgody Strony na ich udostępnienie w czasie trwania Umowy, jak również w terminie 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.

## **§ 21**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy wszelkie oświadczenia zawarte w ofercie są aktualne.
2. Umowa podlega prawu polskiemu. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego w szczególności przepisy Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 418 z późn.zm.), Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.) oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071).
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu związanego z wykładnią lub wykonaniem Umowy Strony zobowiązane są do podjęcia starań w celu polubownego rozwiązania zaistniałego sporu.
4. W sytuacji, jeżeli Strony nie rozwiążą sporu polubownie w terminie 30 dni od dnia jego zaistnienia, każda ze Stron uprawniona jest po tym terminie do poddania rozstrzygnięcia tego sporu przez sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy okaże się bezskuteczne lub nieważne, Strony zobowiązują się renegocjować Umowę i w miejsce postanowień bezskutecznych lub nieważnych, wprowadzić nowe postanowienia, które w pełni realizowałyby cel Umowy. Bezskuteczność lub nieważność części postanowień Umowy pozostaje bez wpływu na ważność i skuteczność Umowy w pozostałym zakresie.
6. Cesja (przelew) wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia, przy czym za dzień zawarcia umowy uznawany jest dzień wpływu na adres e-mail Zamawiającego podpisanej umowy przez Wykonawcę elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub w przypadku umowy w zwykłej formie pisemnej – dzień wpływu podpisanej umowy przez Wykonawcę na adres korespondencyjny Zamawiającego wskazany w umowie.
8. Integralną częścią Umowy są załączniki:
  - 1) **załącznik nr 1** – opis przedmiotu zamówienia w szczególności dokumentacja projektowa i STWiORB;
  - 2) **załącznik nr 2** – oferta Wykonawcy;
  - 3) **załącznik nr 3** – kosztorys ofertowy Wykonawcy;
  - 4) **załącznik nr 4** – informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego;
  - 5) **załącznik nr 5** – informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców dotycząca Wykonawcy;
  - 6) **załącznik nr 6** – kserokopia dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Wykonawcę;
  - 7) **załącznik nr 7** – kserokopia polisy ubezpieczeniowej lub dokument ubezpieczenia Wykonawcy.

8) załącznik nr 8 – karta materiałowa;

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

### **Informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego**

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Kultury Plastycznej Wieża Ciśnień im. Bogdana Jareckiego w Kaliszu, ul. Górnośląska 66a, 62-800 Kalisz. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: [galeria@wiedzacisnien.kalisz.pl](mailto:galeria@wiedzacisnien.kalisz.pl).
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: [aleksandra@eduodo.pl](mailto:aleksandra@eduodo.pl) lub [iod@eduodo.pl](mailto:iod@eduodo.pl).
3. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
  - 1) w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
  - 2) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - 3) w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
  - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
  - 2) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
  - 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymywania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
  - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Strony lub osoby, których dane dotyczą uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 8 ppkt 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



Załącznik nr 8  
do Umowy nr .....  
z dnia ..... r.

<b>KARTA ZATWIERDZENIA MATERIAŁU/WYROBU</b>	
<b>DATA ZŁOŻENIA</b>	
<b>nr karty</b>	
<b>BRANŻA</b>	
LOKALIZACJA W OBIEKCIE	
<b>POWÓD WYSTĄPIENIA</b>  (wg dokumentacji projektowej/ wg rozwiązania zamiennego/ inne - wskazać jakie)	
NAZWA MATERIAŁU/WYROBU	
PRODUCENT	
PARAMETRY TECHNICZNE PROPONOWANEGO WYROBU	
PARAMETRY TECHNICZNE WG DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ – części opisowej	

PARAMETRY TECHNICZNE WG DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ – części rysunkowej		
RÓŻNICE ROZWIĄZANIA ZAMIENNEGO WZGLĘDEM PROJEKTOWANEGO		
ZAŁĄCZNIKI		
<b>ZGŁASZAJĄCY (WYKONAWCA)</b>		DATA/PODPIS
<b>OPINIA NADZORU AUTORSKIEGO</b>  <i>W przypadku rozwiązań zamiennych. W przypadku braku opinii nadzoru autorskiego Nadzór Inwestorski potwierdza zgodność z projektem.</i>		DATA/PODPIS
<b>OPINIA NADZORU INWESTORSKIEGO</b>		DATA/PODPIS
<b>OPINIA ZAMAWIAJĄCEGO</b>		DATA/PODPIS

\* UZYSKANIE WSZYSTKICH POZYTYWNYCH OPINII RÓWNOZNACZNE JEST Z ZATWIERDZENIEM MATERIAŁU/WYROBU

### DODATKOWE ZALECENIA TECHNICZNE

1. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 773).
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów .zip lub .7Z. Zamawiający dopuszcza format kompresji danych .rar
4. Zamawiający podkreśla, że w rozporządzeniu, o którym mowa u pkt. 1, nie są ujęte formaty: .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone niezgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi przez zamawiającego.
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi 5 MB.
6. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
7. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
8. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym, może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
9. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością, dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający zaleca złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
11. Podczas podpisywania plików zamawiający zaleca stosowanie algorytmu skrótu SHA2, zamiast SHA1.
12. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty, np. w plik .zip, zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
14. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Wprowadzanie zmian w plikach może skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.