

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

***Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla  
zadania:  
Rozbudowa drogi powiatowej nr 2627S ul. Główniej w centrum  
Drogomyśla od km 0+330 do km 0+980, wraz rozbiórką  
istniejących obiektów mostowych i budową nowych obiektów oraz  
pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego.***

***TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy z prawem do przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych tekst jednolity Dz. U. z 2024 poz. 1320 ze zm.).***

ZAMAWIAJĄCY: Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Cieszynie

Członkowie Komisji Przetargowej:

- Ryszard Krzywoń
- Przemysław Kulawiec
- Michał Bujok
- Beata Stypa

ZATWIERDZIŁ:

**DYREKTOR**

/---/

**JAROSŁAW KALINIK**

Cieszyn, dnia 19.03.2026r.

**1. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES ORAZ INNE DANE TELEINFORMATYCZNE - art. 281 ust. 1 pkt 1), 2) ustawy Pzp)**

Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Cieszynie – Zamawiający

43-400 Cieszyn, ul. Bobrecka 29

adres poczty elektronicznej: [wiz@powiat.cieszyn.pl](mailto:wiz@powiat.cieszyn.pl)

strona internetowa prowadzonego postępowania oraz na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://ezamowienia.gov.pl/>

**Prowadzący postępowanie:**

Starostwo Powiatowe w Cieszynie – Wydział Rozwoju, Inwestycji i Zamówień Publicznych

43-400 Cieszyn, ul. Bobrecka 29

tel: (033) 4777-213, adres poczty elektronicznej: [wiz@powiat.cieszyn.pl](mailto:wiz@powiat.cieszyn.pl)

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. 1 pkt 3), 4) ustawy Pzp)**

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11.09.2019 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024, poz. 1320 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ stosuje się przepisy wspomnianej ustawy wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji (przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji) w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, co oznacza wybór trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące prowadzenia negocjacji zawiera pkt. 24 SWZ.

2.3. Postępowanie prowadzone jest dla wartości zamówienia mniejszej niż próg unijny.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. 1 pkt 5), art. 281 ust 2 pkt. 4), 6), 7), 11),12), 16), 17) ustawy Pzp)**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

3.1.1. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla Rozbudowa drogi powiatowej nr 2627S ul. Głównej w centrum Drogomyśla od km 0+330 do km 0+980, wraz rozbiórką istniejących obiektów mostowych i budową nowych obiektów oraz uzyskaniem wszelkich uzgodnień, opinii pozwoleń niezbędnych do realizacji inwestycji;

3.1.2. Przygotowanie dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do przygotowania zadania do realizacji – w zakresie odcinka objętego opracowaniem (podziały i przejęcia nieruchomości pod nowo projektowany pas drogowy).

3.1.3. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji na realizację inwestycji drogowej (bądź pozwolenia na budowę).

3.1.4. Pełnienie nadzoru autorskiego podczas rzeczowej realizacji zadania.

**3.2. Opis zadania:**

3.2.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie wymagań dotyczących opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz pełnienia nadzoru autorskiego zawarto w załączniku - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

3.2.2. Zakres prac projektowych wykazano w załączniku – Tabela prac projektowych (TPP).

3.2.3. Biuro Projektowe Wykonawcy winno być wyposażone w odpowiedni sprzęt, licencjonowane oprogramowanie.

3.2.4. Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- a) Zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- b) Jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- c) Ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
- d) całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę na odwrocie, której będzie spis treści
- e) rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego
- f) każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.

3.2.5. Całość dokumentacji należy również wykonać i przekazać w formie elektronicznej na nośnikach cyfrowych w formatach edytowalnych oraz PDF.

3.2.6. Wykonawca przyjmując do realizacji przedmiotowe zadanie zapewnia łącznie:

- a) jakość,
- b) rzetelność wykonania,
- c) zgodność z obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi i instrukcjami,

Warunki dodatkowe:

a) Wykonawca jest zobowiązany – w oparciu o udzielone przez Inwestora/Zamawiającego pełnomocnictwo - uzyskać wszelkie wymagane opinie, pozwolenia, uzgodnienia oraz decyzję (decyzja ZRID/pozwolenie na budowę) zezwalającą na realizację projektowanej inwestycji. Wszelkie opłaty i koszty związane z ich uzyskaniem ponosi Wykonawca.

b) Forma i treść opracowywanych wniosków o wydanie decyzji administracyjnych, pozwoleń, uzgodnień, opinii oraz forma, treść i liczba egzemplarzy materiałów, będących załącznikami do wniosków o ich wydanie, muszą być zgodne z obowiązującymi wymaganiami organów, w dniu ich złożenia do właściwych organów.

c) Do 5-go dnia każdego miesiąca Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdanie z prac (SP) wykonanych w minionym miesiącu. Zostaną w nim określone również planowane na bieżący miesiąc zadania do wykonania mające na celu poprawne i terminowe wykonanie dokumentacji. W SP winna się również znaleźć informacja o ewentualnych zagrożeniach terminowych i technicznych w realizacji poszczególnych elementów rozliczeniowych.

d) W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, aż do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, Wykonawca będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania pytania Wykonawcy.

e) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami.

f) Zaleca się wykonawcom, aby dokonali wizji lokalnej i uzyskali wszelkie informacje dla kompleksowego sporządzenia oferty.

g) Wykonawca przejmie na siebie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia z tytułu praw autorskich związanych z wykonywaną dokumentacją projektową. Zobowiązuje się on ponadto do pokrycia wszelkich kosztów wynikających z popełnionych błędów.

h) Wykonawca obowiązany jest zapewnić udział w wykonywaniu prac projektowych osób o odpowiednich kwalifikacjach i odpowiedniej liczbie do zakresu prac objętych danym Zleceniem.

### **3.3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

71300000-1 Usługi inżynierskie

71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

### **3.4. Obowiązek Zatrudnienia:**

3.4.1. Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy wszystkich pracowników, którzy w trakcie realizacji niniejszego zamówienia będą *wykonywali przedmiot umowy w zakresie części C, D i F Tabeli Prac Projektowych*, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy.

3.4.2. Obowiązek ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście w/w czynności. Wykonawca lub Podwykonawca może zatrudnić na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczyć do realizacji zamówienia pracowników wcześniej już zatrudnionych.

3.4.3. Weryfikacja realizacji zobowiązania została uszczegółowiona w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

3.4.4. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.4.5. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia w umowie z podwykonawcą obowiązków podwykonawcy analogicznych do obowiązków Wykonawcy określonych w pkt 3.4.1.

### **3.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

Podział niniejszego zamówienia na części nie skutkowałoby udziałem większej ilości Wykonawców, ponadto nie ogranicza konkurencyjności oraz zapewnia równy dostęp podmiotów z sektora małych i średnich przedsiębiorstw. Przedmiot zamówienia jest niepodzielny, bez szkody dla Zamawiającego.

Należy również wskazać, iż kwestia podzielności świadczenia nie została uregulowana w ustawie, wobec czego zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy – Zamawiający stosuje w tym zakresie przepisy Kodeksu Cywilnego, w szczególności art. 379 § 2: *“świadczenie jest podzielne, jeżeli może być spełnione częściowo bez istotnej zmiany przedmiotu lub wartości”*. Mając powyższe na uwadze należy uznać, iż świadczenie nie może zostać spełnione częściowo bez istotnej zmiany przedmiotu, a to oznacza, iż należy je traktować jako jedną całość. Jednocześnie brak podziału zamówienia na części nie powoduje ograniczenia konkurencji oraz zapewnia równy dostęp podmiotów z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.

3.6. Wykonawca zobowiązany jest udzielić **60 miesięcznej gwarancji** na wykonany przedmiot umowy. Gwarancja biegnie od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. okres gwarancji zostaje zrównany z okresem rękojmi.

3.7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ubezpieczenia OC przez cały okres realizacji zamówienia. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisę

ubezpieczenia OC, a w przypadku gdy ubezpieczenie musi zostać przedłużone, przedłoży Zamawiającemu nową polisę.

3.8. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.**

3.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

3.10. Zamawiający **nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, zastosowania aukcji elektronicznej.**

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp)**

4.1. Termin rozpoczęcia usługi ustala się od dnia podpisania umowy.

4.2. Terminy wykonania zamówienia w zakresie wykonania dokumentacji projektowej:

4.2.1. przedstawienie do uzgodnienia przez Zamawiającego koncepcji projektowych - do 8 tygodni od podpisania umowy;

4.2.2. termin opracowania dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do wniosku o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej/pozwolenia na budowę (wraz ze złożeniem przez Wykonawcę kompletnego i wcześniej pozytywnie zaopiniowanego przez Zamawiającego wniosku o ZRID/Pozwolenie na budowę): do 34 tygodni od podpisania umowy.

4.2.3. termin opracowania i złożenia do Zamawiającego pozostałej dokumentacji projektowej (elementy ujęte w Opisie Przedmiotu Zamówienia), nie będącej załącznikami do wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej/Pozwolenia na budowę wraz z potwierdzeniem wszczęcia postępowania przez organ wydający lub ostateczności decyzję ZRID / Pozwolenie na budowę: **do 36 tygodni (252 dni) od podpisania umowy, tj. termin końcowy realizacji Umowy.**

4.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo podpisania protokołu odbioru w terminie do 30 dni od daty przekazania dokumentacji, po przeprowadzonej weryfikacji jej kompletności i poprawności.

#### **5. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY (art. 281 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp)**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 5 do SWZ.

#### **6. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTORYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ (art. 281 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp)**

6.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń będzie odbywała się w formie elektronicznej, przy wykorzystaniu portalu e-zamówienia tj. systemu zapewniającego obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Dostęp do portalu możliwy jest za pośrednictwem strony: <https://ezamowienia.gov.pl>

6.2. W pozostałym zakresie dotyczącym niniejszego postępowania komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w postaci e-mail: [wiz@powiat.cieszyn.pl](mailto:wiz@powiat.cieszyn.pl) lub drogą elektroniczną na portalu

e-zamówienia za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

6.3. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-zamówienia.

6.4. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

6.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

6.6. Korzystanie z portalu jest bezpłatne, a przeglądanie i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta, ani logowania do portalu e-zamówienia.

6.7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać dostęp do konta na Platformie e-zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-zamówienia określa Regulamin Platformy e-zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6.8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Centrum pomocy platformy e-zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>

6.9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-zamówienia.

6.10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

6.11. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy e-zamówienia, określone w Regulaminie korzystania z platformy e-zamówienia oraz zobowiązuje się korzystając z platformy e-zamówienia przestrzegać postanowień tego regulaminu.

## **7. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 281 ust. 1 pkt 10) ustawy Pzp)**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- Przemysław Kulawiec, 33/4777305, Michał Bujok 33/4777304 (w zakresie merytorycznym)
- Beata Stypa tel. 33/4777213, e-mail [wiz@powiat.cieszyn.pl](mailto:wiz@powiat.cieszyn.pl) (w zakresie proceduralnym).

*Zastrzega się, że nie zostaną udzielone ustnie i telefonicznie wyjaśnienia mające wpływ na treść przygotowywanych ofert i ich cenę.*

*Dla zapytań w tym zakresie obowiązuje tryb wyjaśnień SWZ określony w art. 284 ustawy Pzp.*

## **8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 281 ust. 1 pkt 11) ustawy Pzp)**

8.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **25.04.2026r.**

8.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

8.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 281 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp)**

9.1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

9.2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.3. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika **oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego zgodnie z pkt 9.7. SWZ.**

**Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie do czytania plików w formacie PDF.**

9.4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola służące do dodawania plików.

9.5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą (wymagane dokumenty zgodnie z pkt 9.12. SWZ).

9.6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było

sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

**9.7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.**

9.8. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9.9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

9.10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

9.11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

**9.12. Do formularza ofertowego (generowanego na platformie e-zamówienia) należy dołączyć:**

9.12.1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w pkt 12.4. SWZ - zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

– W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego Wykonawca, w zakresie polegania na zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia (wraz z oświadczeniem Wykonawcy, o którym wyżej mowa), także oświadczenie podmiotu



udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (załącznik nr 2 do SWZ) wraz ze zobowiązaniem podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobu (załączniki nr 3 do SWZ).

– W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.12.1, składa każdy z Wykonawców. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty winni oni również załączyć podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia o którym mowa w art. 117 ust 4 ustawy Pzp z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

9.12.2. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik:

- Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

9.12.3. Tabela prac projektowych wypełniona zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej SWZ.

9.13. Zamawiający nie przewiduje wzywania w trybie art. 274 ust 1 ustawy Pzp w trakcie postępowania o dostarczenie podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

9.14. W zakresie nie uregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **10. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT (art. 281 ust. 1 pkt 13) ustawy Pzp)**

10.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza ofertowego” dostępnego na platformie e-zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/> . Sposób złożenia oferty opisany został w <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>

**10.2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 27.03.2026r. do godz. 9.00.**

10.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie ma możliwości wycofania oferty.

10.5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

## **11. TERMIN OTWARCIA OFERT (art. 281 ust. 1 pkt 14) ustawy Pzp)**

11.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.03.2026r. o godzinie 9.15.**

11.2. Otwarcie ofert jest niejawne.

11.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje zawierające co najmniej:

- nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- ceny zawarte w ofertach.

11.5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

11.6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **12. PODSTAWY (PRZESŁANKI) WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (art. 281 ust. 1 pkt 15), art. 281 ust. 2 pkt 1) ustawy Pzp), WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 281 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp) ORAZ WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH (art. 281 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp)**

12.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

12.1.1. nie podlegają wykluczeniu,

12.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 12.4. niniejszego pkt SWZ.

### **12. 2. Podstawy wykluczenia:**

*12.2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia):*

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych;
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania

- stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do dnia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12.2.2. Zamawiający (obligatoryjnie) wykluczy również Wykonawcę, który spełnia przesłanki określone w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

*12.2.3. Zamawiający przewiduje także dodatkowe/fakultatywne podstawy (przesłanki) wykluczenia zawarte w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp i wykluczy z postępowania Wykonawcę w następujących przypadkach:*

- 1) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp);
- 2) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp).

### ***12.3. Procedura sanacyjna – samooczyszczenie:***

12.3.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 8 i pkt 10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

12.3.2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

### **12.4. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego spośród warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp:**

***12.4.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym*** (zgodnie z art. 113 ustawy Pzp) - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**12.4.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej** (zgodnie z art. 114 ustawy Pzp) - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**12.4.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa (zgodnie z art. 115 ustawy Pzp):**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **minimum 90.000zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych).**

**12.4.4. Zdolność techniczna lub zawodowa (zgodnie z art. 113 ustawy Pzp):**

- a) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał w sposób należyty **co najmniej jeden projekt budowlany przebudowy, rozbudowy lub budowy drogi publicznej o długości co najmniej 200 m wraz z obiektem mostowym/inżynierskim i uzyskaniem decyzji realizacyjnej ZRID lub Pozwolenia na budowę.**

UWAGI:

- za projekt budowlany Zamawiający uzna projekt w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. 2024 r., poz. 725 z późn. zm),
- jako opracowanie należy rozumieć podpisanie protokołu odbioru projektu budowlanego lub innego równoważnego dokumentu,
- za opracowanie projektu budowlanego nie uznaje się aktualizacji dokumentacji projektowej/projektu budowlanego.

- b) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował, osobami uprawnionymi zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj: Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować co najmniej 1 osobą: na stanowisku **Projektant główny drogowy / koordynator prac projektowych**, która będzie realizować zamówienie i posiada uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiada doświadczenie zawodowe w wykonaniu co najmniej jednej dokumentacji projektowej (udział w charakterze projektanta głównego/koordynatora prac projektowych), której zakres obejmował przebudowę, rozbudowę lub budowę drogi publicznej o długości co najmniej 200 m wraz z uzyskaniem decyzji realizacyjnej ZRID lub pozwolenia na budowę, w okresie ostatnich 5 lat.

Wykonanie aktualizacji lub optymalizacji Projektu Budowlanego nie będzie uznane za spełniające warunek opisany powyżej.

**Uwaga:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi zadania przez osobę wskazaną w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby wskazanej w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ na inną posiadającą co najmniej taką samą wiedzę i kwalifikacje oraz wymagane uprawnienia. O planowanej zmianie osoby lub dodatkowych osobach, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Przedmiot

Umowy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tej osoby do wykonywania prac.

3. Zmiana personalna w stosunku do stanowiska wskazanego w oświadczeniu są możliwe po zatwierdzeniu ich przez Zamawiającego.
4. Mając na uwadze obowiązujące w Polsce przepisy prawa Krajowego, w przypadku osób spoza Polski możliwe jest uzyskanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych, nabytych w Państwach Członkowskich UE, po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

**Zamawiający nie określa, szczególnego sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu, przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (brak skorzystania z dyspozycji zawartej w art. 117 ust. 1 ustawy Pzp).**

12.5. W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej).

### **13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY (art. 281 ust. 1 pkt 16) ustawy Pzp)**

13.1. Cena oferty musi obejmować wszystkie elementy niezbędne do prawidłowej realizacji zadania zgodnie z umową, Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz SWZ.

13.2. Cena jednostkowa każdej pozycji musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny oraz koszty pośrednie i zysk.

13.3. Ceny jednostkowe oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę, a ponadto obejmować koszty związane z posiadaniem przez cały okres realizacji zamówienia ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia oraz wszystkie podatki.

13.4. Wykonawca winien skalkulować poszczególne ceny jednostkowe w taki sposób, aby w trakcie trwania umowy zapewnić trwałość wszystkich wykonywanych elementów, w tym w razie stwierdzenia takiej konieczności cyklicznego odnawiania/odtworzenia poszczególnych robót (w dniu odbioru dokumentacji wszystkie uzgodnienia, decyzje, zatwierdzenia itd. wchodzące w skład Projektu Budowlanego muszą mieć min. 6 – cio miesięczną ważność).

13.5. Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, SWZ, umową na prace projektowe oraz tabelą prac projektowych.

13.6. Zamawiający określa, że wynagrodzenie będzie wynagrodzeniem kosztorysowym zgodnie z art. 629 Kodeksu cywilnego.

13.7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ceny zgodnie z zapisami zawartymi w projekcie umowy i OPZ.

### **14. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT (art. 281 ust. 1 pkt 17) ustawy Pzp)**

14.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

- cena oferty – 80 pkt
- doświadczenie Projektanta głównego drogowego / koordynatora prac projektowych – 20 pkt

14.1.1. Punkty za kryterium „Cena” zostaną przyznane w skali punktowej do 80 punktów, w następujący sposób:

$K_c = C_n / C_b \times 80$  pkt, gdzie:

$K_c$  – kryterium cena

$C_n$  – najniższa cena (brutto)

$C_b$  – cena oferty badanej (brutto)

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

14.1.2. Punkty za kryterium „Doświadczenie Projektanta głównego drogowego / koordynatora prac projektowych” zostaną przyznane w skali punktowej do 20 punktów, w następujący sposób:

W tym kryterium będzie punktowane doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia na stanowisko **Projektant główny drogowy / koordynator prac projektowych**. Zamawiający przyzna punkty tym Wykonawcom, którzy zapewnią realizację przedmiotu zamówienia przez osobę **posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej lub równoważne**. Zamawiający przyzna punkty za wykonanie, w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert, dokumentacji projektowej (udział w charakterze projektanta głównego/koordynatora prac projektowych), której zakres obejmował przebudowę, rozbudowę lub budowę drogi publicznej o długości co najmniej 200 m wraz z uzyskaniem decyzji realizacyjnej ZRID lub pozwolenia na budowę, w okresie ostatnich 5 lat.

**Zamawiający przyzna punkty zgodnie z poniższą tabelą:**

Liczba wykonanych dokumentacji	Liczba punktów
1	0
2	5
3	10
4	15
5 i więcej	20

**Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia kilku osób w danej branży w celu przyznania punktów. Punktowane jest doświadczenie jednej osoby (wskazanej w Formularzu oferty i załączniku nr 1 do SWZ).** W przypadku zaprojektowania kilku dróg w ramach jednej dokumentacji projektowej, każda z dróg liczona będzie oddzielnie. Projektant, na którego doświadczenie powołuje się Wykonawca jest zobowiązany do opracowania dokumentacji. Dopuszcza się zmianę Projektanta pod warunkiem spełnienia zaoferowanego doświadczenia

14.2. Liczby punktów, o których mowa w pkt 14.1.1 i 14.1.2 po zsumowaniu stanowić będą końcową ocenę oferty.

14.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 14.2.

14.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

## **15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 281 ust. 1 pkt 18) ustawy Pzp)**

15.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

15.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

15.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

15.4. Wykonawca, o którym mowa w pkt 15.1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 5 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

15.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

15.6. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu:

- kopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia budowlane (12.4.4.b SWZ – Projektant główny drogowy/koordynator prac projektowych), zaświadczenie wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego (Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa), potwierdzające członkostwo osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia;
- polisę ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności.

15.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY (art. 281 ust. 1 pkt 19) ustawy Pzp)**

16.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

16.2. Odwołanie przysługuje na:

16.2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

16.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

16.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

16.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom



postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

16.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 281 ust. 2 pkt 10) ustawy Pzp)**

17.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium przez Wykonawców w wysokości **2.000zł (słownie: dwa tysiące złotych)**.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ.

17.2. **Formy wnoszenia wadium:** wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 299).

17.3. Wadium wnoszone **w pieniądzu należy wpłacać przelewem** na następujący rachunek bankowy:

**VeloBank S.A. Nr: 21 1560 0013 2015 1867 1000 0003, tytuł przelewu:  
OPRACOWANIE DOKUMENTACJI NA ROZBUDOWĘ DROGI  
POWIATOWEJ - UL. GŁÓWNA W DROGOMYŚLU - PZDP.272.6.2026**

Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

17.4. Wadium wnoszone **w postaci niepieniężnej** należy złożyć wraz z ofertą poprzez Platformę przetargową - w wydzielonym, odrębnym pliku. **Należy przekazać oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, tj. działania lub zaniechania **wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

## **18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 281 ust. 2 pkt 19) ustawy Pzp)**

18.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą), zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.**

18.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

18.3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

18.5. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem na rachunek bankowy:

**VeloBank S.A. Nr: 21 1560 0013 2015 1867 1000 0003, tytuł przelewu: OPRACOWANIE DOKUMENTACJI NA ROZBUDOWĘ DROGI POWIATOWEJ - UL. GŁÓWNA W DROGOMYŚLU - PZDP.272.6.2026**

18.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w ustawie Pzp oraz w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (załącznik nr 5 do SWZ).

## **19. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH (art. 281 ust. 2 pkt 13) ustawy Pzp)**

19.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

19.2. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich/PLN.

## **20. INFORMACJ W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU (art. 281 ust. 2 pkt 14) ustawy Pzp)**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o której mowa w art. 261 ustawy Pzp).

## **21. INFORMACJA NA TEMAT WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

21.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

21.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

21.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani się złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z pkt 9.12.2 SWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

21.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).

21.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp (pkt. 9.12.1. SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Powyższe oznacza, iż oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

21.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane (zgodnie z art. 117 ust 3 ustawy Pzp). W tym przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie zgodnie z zał. nr 4 do SWZ.

## **22. ZAPISY DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA**

22.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

22.2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt *Formularza oferty*. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy zaznaczyć w formularzu ofertowym „nie”.

22.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

22.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

22.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

## **23. KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

23.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego

łączących go z nim stosunków prawnych (dotyczy warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt.12.4.4 SWZ).

23.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 12.4.4 SWZ) Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**23.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

23.3.1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (stanowiący zał. nr 3 do SWZ), o którym mowa w pkt 23.3. SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

23.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (na podstawie oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.12.1. SWZ, składanego wraz z ofertą).

23.5. Jeżeli zdolności techniczne, zawodowe lub ekonomiczne podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

23.6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

## **24. NEGOCJACJE TREŚCI OFERT W CELU ICH ULEPSZENIA**

24.1. Zamawiający może, ale nie musi, przeprowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, (do negocjacji Zamawiający zaprosi **wszystkich Wykonawców**), które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (oferta podstawowa).

24.2. Zamawiający przed podjęciem negocjacji informuje równocześnie **wszystkich Wykonawców** o:

- ofertach, które nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
- ofertach, które zostały odrzucone.

24.3. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, do negocjacji Zamawiający zaprosi **wszystkich Wykonawców**, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.

24.3.1. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskazuje:

- miejsce prowadzenia negocjacji,
- termin prowadzenia negocjacji,
- sposób prowadzenia negocjacji,
- kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje – *Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji w kryterium: cena ofertowa.*

24.3.2. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.

24.3.3. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.

24.3.4. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.

24.3.5. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.

24.4. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone (oznacza to Wykonawców, którzy zostali zaproszeni do negocjacji, nawet jak w tych negocjacjach nie brali udziału), o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.

24.4.1. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej:

- nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
- sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą być one sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

24.4.2. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

24.4.3. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

24.4.4. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

24.4.5. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

## **25. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH – RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Cieszynie, ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn, tel. 33 4777 348
- Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
  - pod adresem poczty elektronicznej: [iod@pzdp.cieszyn.pl](mailto:iod@pzdp.cieszyn.pl) ,
  - pisemnie na adres siedziby Administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: Rozbudowa drogi powiatowej nr 2627S ul. Głównej w centrum Drogomyśla od km 0+330 do km 0+980, wraz rozbiórką istniejących obiektów mostowych i budową nowych obiektów oraz pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego.” o sygn. PZDP.272.6.2026;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>(1)</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych <sup>(2)</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

<sup>(1)</sup> **wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

<sup>(2)</sup> **wyjaśnienie:** zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Pzp wystąpienie z zadaniem o którym mowa w art. 18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**W załączeniu:**

1. formularz ofertowy – generowany przez platformę e-zamówienia,
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1,
3. oświadczenie podmiotu udostępniającego – załącznik nr 2,
4. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 3,
5. oświadczenie wynikające z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – załącznik nr 4,
6. projekt umowy – załącznik nr 5,
7. opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 6,
8. tabela prac projektowych – załącznik nr 7.