



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: **Modernizacja budynku przy ul. Miłocińskiej w Rzeszowie na magazyn sprzętu dla ochrony ludności - etap II.**

Numer referencyjny: ZF.272.1.2.2026

Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia:

1. Widok interaktywnego formularza ofertowego.
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Tabela elementów scalonych.
4. Projektowane postanowienia umowy.
5. Dokumentacja projektowa.
6. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Rzeszów 25.02.2026

## § 1. Zamawiający

Powiat Rzeszowski  
35-959 Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15.

## Postępowanie prowadzi:

Starostwo Powiatowe w Rzeszowie,  
35-959 Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15  
telefon: 17 230 07 70;  
e-mail: [zampubliczne@powiat.rzeszowski.pl](mailto:zampubliczne@powiat.rzeszowski.pl)  
dni i godziny pracy: poniedziałek - piątek, 7:30 – 15:30.

## § 2. Strona internetowa prowadzonego postępowania

1. Postępowanie prowadzone będzie przy użyciu **Platformy e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Strona internetowa prowadzonego postępowania:  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-bbe751b6-9e24-49ef-b398-bc5c8d2cde61>  
Identyfikator postępowania na platformie e-Zamówienia:  
ocds-148610-bbe751b6-9e24-49ef-b398-bc5c8d2cde61
3. Zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej SWZ, oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem udostępniane będą na stronie internetowej prowadzonego postępowania wskazanej w ust. 2.

## § 3. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie zostanie udzielone w trybie **podstawowym** zgodnie z **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą pzp.

## § 4. Negocjacje

Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana bez przeprowadzenia negocjacji.

## § 5. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą: „**Modernizacja budynku przy ul. Miłocińskiej w Rzeszowie na magazyn sprzętu ochrony ludności i obrony cywilnej wraz z zagospodarowaniem terenu - II etap**”. Realizacja przedmiotu zamówienia polegać będzie na wykonaniu robót ogólnobudowlanych w głównej części budynku oraz w dobudówce, obejmujących w szczególności:
  - 1) Roboty budowlane wewnętrzne w budynku głównym magazynu: zabudowa siatkowa boksów, stolarka drzwiowa – jedna brama zewnętrzna, wyposażenie łazienki, malowanie,
  - 2) Roboty budowlane zewnętrzne w budynku głównym magazynu: elewacja, płytka balkonowa, izolacja ścian fundamentowych, płyta odbojowa, podjazdy, ukształtowanie terenu,
  - 3) Roboty sanitarne w budynku głównym magazynu: grzejniki, instalacja wodno – kanalizacyjna, instalacja klimatyzacji,
  - 4) Roboty elektryczne w budynku głównym magazynu: instalacje elektryczne zewnętrzne, instalacje elektryczne wewnętrzne,
  - 5) Roboty budowlane w dobudówce: roboty wewnętrzne, stropodach, elewacja, izolacja ścian fundamentowych, płyta odbojowa, ukształtowanie terenu,
  - 6) Roboty instalacyjne sanitarne w dobudówce: grzejniki, instalacja wodno – kanalizacyjna, wspomaganie wentylacji grawitacyjnej, instalacja klimatyzacji,
  - 7) Roboty elektryczne w dobudówce: instalacje elektryczne wewnętrzne,
  - 8) Demontaż tablicy informującej o dofinansowaniu i jej ponowny montaż po wykonaniu prac.

### UWAGA:

- 1) Przedmiot zamówienia nie obejmuje całego zakresu prac uwzględnionego w dokumentacji. Przedmiot zamówienia obejmuje prace opisane w dokumentacji jako etap II. Zamawiający zrealizował pierwszy etap inwestycji polegający na modernizacji głównej części budynku magazynu. W ramach prac w pierwszym etapie wykonano: roboty demontażowe i rozbiórkowe, rozebranie pokrycia dachu z płyt azbestowo – cementowych (eternit) wraz z wywozem i utylizacją, remont konstrukcji dachu wraz z deskowaniem ażurowym, krycie dachu panelami dachowymi z blachy

wraz z wykonaniem obróbek blacharskich, wykonanie podłóży i posadzek, roboty murowe – wykonanie ścianek działowych, tynki i okładziny, ocieplenie ścian wewnętrznych, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, wykonanie robót wykończeniowych, wykonanie instalacji odgromowej na dachu i tras kablowych podposadzkowych instalacji elektrycznych wraz z niezbędnymi demontażami, wykonanie instalacji sanitarnych wodno-kanalizacyjnych podtynkowych i podposadzkowych oraz wspomagania wentylacji grawitacyjnej.

- 2) W ramach realizacji pierwszego etapu inwestycji polegającego na modernizacji głównej części budynku magazynu wykonano roboty zamienne, które oznaczono na rysunkach zamiennych tj.:

Rysunek nr E-05 Instalacja uziemienia – rzut parteru,

Rysunek nr E-12 Instalacja odgromowa – rzut dachu,

Rysunek nr A-02 Rzut parteru,

Rysunek nr A-06 Przekrój CC, DD, EE,

Rysunki zamienne stanowią załącznik do specyfikacji warunków zamówienia, zostały załączone w punkcie 5. Dokumentacja projektowa.

- 3) W ramach realizacji pierwszego etapu inwestycji polegającego na modernizacji głównej części budynku magazynu wykonano inwentaryzację powykonawczą przyłącza kanalizacji sanitarnej. Inwentaryzacja stanowi załącznik do specyfikacji warunków zamówienia, została załączona w punkcie 5. Dokumentacja projektowa.

- 4) W ramach zadania nie należy wyceniać dostawy drzwi Z3 w dobudówce a jedynie usługę montażu. Drzwi zostały dostarczone w ramach pierwszego etapu prac i zostaną przekazane wykonawcy w trakcie przekazania placu budowy.

- 5) W ramach zadania należy zamontować bramę Z2 na elewacji.

- 6) W ramach zadania należy zdemontować tablicę informującą o dofinansowaniu i ponownie ją zamontować po wykonaniu prac.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych, których zakres ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych tworzy nierozdzielalną całość, dlatego zamówienie jest niepodzielne na części.

3. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy:

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz.277 ze zm.), wszystkich osób wykonujących prace w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie robót rozbiórkowych i demontażowych, robót ogólnobudowlanych, robót instalacyjnych sanitarnych, robót instalacyjnych elektrycznych, robót wykończeniowych.

- 2) Wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy nie dotyczy osób kierujących robotami budowlanymi (kierownik budowy, kierownicy robót) oraz osób wykonujących roboty geodezyjne.

- 3) Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa pkt.1, a także uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt.1 oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Ilekroć w dokumentach zamówienia użyto norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych zamawiający dopuszcza równoważne normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych oraz zawsze towarzyszy im domyślny zwrot „lub równoważne”.

5. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy.

6. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę.

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach.

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.

## **§ 6. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy zrealizować w terminie **do 160 dni** od dnia podpisania umowy.

## **§ 7. Warunki udziału w postępowaniu**

### **Zdolność techniczna lub zawodowa.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali w sposób należyty, dwie roboty budowlane, o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł, których zakres obejmował wykonanie robót ogólnobudowlanych.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wymagane doświadczenie w zakresie wykonawstwa musi wykazać samodzielnie przynajmniej jeden z wykonawców.

Jeżeli w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu wartości podane będą w walutach obcych, przeliczone zostaną na złotówki wg średniego kursu walut NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem wszczęcia postępowania.

- 2) Skierują do realizacji zamówienia osoby, które posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:

- a) konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika budowy),
- b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

- lub odpowiadające im uprawnienia budowlane ważne na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Warunek zostanie spełniony również wtedy, gdy kwalifikacje w kilku specjalnościach będzie posiadała jedna osoba.

Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia wydane zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz.831). Reguły uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu oraz Konfederacji Szwajcarskiej, określają: ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2023 r. poz.334 ze zm.) oraz ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2023 r. poz.551 ze zm.).

### **§ 7a. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu pierwszym musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

#### **§ 8. Podmiotowe środki dowodowe**

Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, **które należy złożyć na wezwanie zamawiającego**:

- 1) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz, o którym mowa w zdaniu pierwszym, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca bezpośrednio uczestniczył.
- 2) **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

#### **§ 9. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 20 000,00 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2025 r. poz.98).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego Nr: 73 1020 4391 0000 6802 0202 0212.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4 wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. Gwarancja lub poręczenie muszą w swej treści zawierać następujący bądź równoważny zapis: „Gwarant/Poręczyciel zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłacenia kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, jeżeli wystąpią przesłanki do zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy pzp”.
6. Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Powiat Rzeszowski 35-959 Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15.**
7. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzyma wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 98 ustawy pzp.

#### **§ 10. Komunikacja z wykonawcami**

1. Komunikacja w postępowaniu między zamawiającym a wykonawcą odbywa się za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej.
2. **Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezwzględnie wymagane dla przekazywania oferty oraz załączników do oferty.**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa

Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

4. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres zamawiającego: [zampubliczne@powiat.rzeszowski.pl](mailto:zampubliczne@powiat.rzeszowski.pl)) lub za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” dostępnych w zakładce „Formularze”. Za pośrednictwem poczty elektronicznej lub „Formularzy do komunikacji”, odbywa się w szczególności przekazywanie oświadczeń, wezwań, zawiadomień a także zadawanie pytań. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
6. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
7. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
8. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wezwania oraz zawiadomienia lub zadają pytania za pośrednictwem poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
9. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:  
Adam Janicki, Dorota Machej; e-mail: [zampubliczne@powiat.rzeszowski.pl](mailto:zampubliczne@powiat.rzeszowski.pl).
10. Interaktywna instrukcja obrazująca sposób komunikacji z wykorzystaniem Platformy e-Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej [https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/w\\_zakladce „Komunikacja w postępowaniu”](https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/w_zakladce_Komunikacja_w_postepowaniu).

## **§ 11. Forma dokumentów i sposób podpisywania**

1. Ofertę (formularz ofertowy i tabela elementów scalonych), oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust.4 ustawy pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust.3 ustawy pzp, oraz pełnomocnictwo, należy sporządzić w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w ust.1 przekazuje się jako załączniki.
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w ust.1 przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej i przekazuje się jako załącznik lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”.
4. Dokumenty elektroniczne powinny być sporządzone w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773). Rekomendowane formaty danych:
  - dla formularza ofertowego: .pdf,
  - dla oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą: .pdf, .odt, .doc, .docx, .jpg,
  - dla plików poddanych kompresji: .zip lub .7z.
5. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) w szczególności z uwzględnieniem poniższych zasad:
  - 1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione

przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
- 3) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 4, dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - b) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 7) Przez cyfrowe odwzorowanie z dokumentem w postaci papierowej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
6. **W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

## **§ 12. Opis sposobu przygotowania i składania oferty**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Ofertę podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej lub upoważniony przedstawiciel wykonawcy.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim wykorzystując interaktywny „Formularz ofertowy” udostępniony przez zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczony w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku swojego komputera, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez zamawiającego i ponownie zapisać na dysku swojego komputera oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z ust. 10.  
**UWAGA: Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz oferty” należy otwierać i edytować w programie Adobe Acrobat Reader.**
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola „przeciągnij i upuść” służące do dodawania plików.
8. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu „Wypełniony formularz ofertowy”. W kolejnym polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy pzp. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
10. „Formularz ofertowy” podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis „Formularza ofertowego” wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, ale wówczas powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.  
**UWAGA:**  
**W związku ze zmianami po stronie Profilu Zaufanego obecnie nie ma możliwości podpisywania „podpisem zaufanym” interaktywnego formularza ofertowego, tak jak do tej pory. Aby podpisać formularz ofertowy pobrany z Platformy e-Zamówienia należy po pobraniu i wypełnieniu formularza zapisać go w wersji nieedytowalnej i następnie podpisać „podpisem zaufanym”.**  
W razie problemów z podpisem zaufanym pomoc można uzyskać telefonując pod numer: (42) 253 54 50 lub pisząc na adres e-mail: pz-pomoc@coi.gov.pl lub epuap-pomoc@coi.gov.pl .  
W sprawach związanych z formularzem ofertowym pomoc można uzyskać kontaktując się z Infolinią Platformy e-Zamówienia pod numerem telefonu: (22) 458 77 99.
11. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.
12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. Do oferty należy dołączyć:

- 1) **Tabele elementów scalonych** - wg wzoru stanowiącego załącznik do SWZ.
  - 2) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp - wg wzoru stanowiącego załącznik do SWZ, odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby.
  - 3) **Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru**, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.  
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów**.
  - 4) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - **w przypadku reprezentowania wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przez pełnomocnika**. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz.U. z 2024 r. poz.1001 ze zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika, któremu udzielono przedmiotowego pełnomocnictwa.
  - 5) **Oświadczenie**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy - **jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia**.
  - 6) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w § 7a ust. 3 - **jeżeli wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**.
17. Interaktywna instrukcja obrazująca sposób składania oferty z wykorzystaniem Platformy e-Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/wzakladce> „Oferty, wnioski i prace konkursowe”.

#### **§ 12a. Oferta wspólna**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

#### **§ 13. Termin składania ofert**

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do 12.03.2026 r. do godz.9:00**.

#### **§ 14. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi **12.03.2026 r. o godz.9:10**.
2. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu **Platforma e-Zamówienia**, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust.1, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp.

#### **§ 15. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą do **10.04.2026 r.**

#### **§ 16. Podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający, na podstawie art. 108 ust.1 ustawy pzp, wykluczy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 110 ust.2 ustawy pzp, wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. 2024 r. poz.17 ze zm.) zwanej dalej Kodeksem karnym,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz.2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz.826 ze zm.),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz.549), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający, na podstawie art.109 ust.1 pkt 4 ustawy pzp, wykluczy z postępowania wykonawcę: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Zamawiający, na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz.514), zwanej dalej ustawą sankcyjną, wykluczy z postępowania wykonawcę:
  - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
  - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz.1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
  - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

## **§ 17. Sposób obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy ustalić w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie dokumentacji projektowej (w zakresie przewidzianym dla II etapu realizacji) oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych uwzględniając koszty wszelkich robót i czynności niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
  2. UWAGA - przedmiot zamówienia nie obejmuje całego zakresu prac uwzględnionego w dokumentacji. Przedmiot zamówienia obejmuje prace opisane w dokumentacji jako etap II w zakresie głównej części magazynu oraz dobudówki tj.:
    - 1) Główna część magazynu zgodnie z przedmiarem dla II etapu:
      - w zakresie robót ogólnobudowlanych: malowanie, zabudowa siatkowa boksów, stolarka drzwiowa – jedna brama zewnętrzna, wyposażenie łazienki, elewacja, płytki balkonowa, izolacja ścian fundamentowych, płyta odbojowa, podjazdy, ukształtowanie terenu;
      - w zakresie instalacji elektrycznej: instalacje elektryczne zewnętrzne, instalacje elektryczne wewnętrzne;
      - w zakresie instalacji sanitarnych: grzejniki, instalacja wodno – kanalizacyjna, instalacja klimatyzacji.
    - 2) Dobudówka zgodnie z przedmiarem dla II etapu:
      - w zakresie robót ogólnobudowlanych: roboty wewnętrzne, stropodach, elewacja, izolacja ścian fundamentowych, płyta odbojowa, ukształtowanie terenu;
      - w zakresie instalacji elektrycznej: instalacje elektryczne wewnętrzne;
      - w zakresie instalacji sanitarnych: grzejniki, instalacja wodno – kanalizacyjna, wspomaganie wentylacji grawitacyjnej, instalacja klimatyzacji.
- Ponadto w ramach prac należy wycenić demontaż istniejącej tablicy informującej o dofinansowaniu i jej ponowny montaż po wykonaniu prac.

3. UWAGA – w cenie oferty należy także uwzględnić poniższe prace, które wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie: zabezpieczyć i zagospodarować odpady powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023r. poz.1587 ze zm.), zapewnić utylizację materiałów pochodzących z rozbioru i demontażu.
4. Wykonawca określa cenę za wykonanie zamówienia poprzez wskazanie w „Formularzu ofertowym” (pkt.VIII. Kryteria oceny ofert) ceny brutto oferty, z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług VAT. Cenę za wykonanie zamówienia należy obliczyć wypełniając „Tabelę elementów scalonych”. Wypełnioną „Tabelę elementów scalonych” należy złożyć wraz z „Formularzem ofertowym”. W przypadku rozbieżności pomiędzy kwotą wskazaną w „Formularzu ofertowym” a kwotą wskazaną w „Tabeli elementów scalonych”, jako poprawna zostanie przyjęta kwota wynikająca z „Tabeli elementów scalonych”. Cena oferty podana przez wykonawcę, jest ceną ryczałtową.
5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Przedmiary robót wchodzące w skład dokumentacji projektowej, należy stosować pomocniczo ze względu na ryczałtowy charakter ceny.
7. Jeżeli wybór oferty prowadził będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz.361 ze zm.), wykonawca ma obowiązek w ofercie: poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego; wskazania nazwy (rodzaju) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego; wskazania wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wszelkie rozliczenia z zamawiającym będą odbywać się wyłącznie w złotych polskich.

#### **§ 18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - 1) cena - 95%,
  - 2) okres gwarancji - 5%.
2. Zasady punktacji ofert:
  - 1) Liczba punktów w kryterium cena „C” wyliczona zostanie wg następującego wzoru:
 
$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 95$$

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć.
  - 2) Liczba punktów w kryterium okres gwarancji „G” wyliczona zostanie wg następującego wzoru:
 
$$G = \frac{\text{oferowany okres gwarancji}}{60} \times 5$$

Minimalny okres gwarancji jaki wykonawca może zaoferować wynosi 36 miesięcy. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji wynoszący więcej niż 60 miesięcy, do oceny oferty zostanie przyjęty jako 60 miesięcy.

**UWAGA: Oferta wykonawcy, który nie wskaże w ofercie okresu gwarancji lub wskaże okres krótszy niż 36 miesięcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy pzp.**
  - 3) Łączna punktacja = C + G.

Wyniki wyliczeń zaokrąglone zostaną do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta z ofert niepodlegających odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2 lub oferta, która będzie jedyną ofertą złożoną w postępowaniu niepodlegającą odrzuceniu.

#### **§ 19. Projektowane postanowienia umowy**

Projektowane postanowienia umowy określone zostały w załączniku „Projektowane postanowienia umowy”.

## **§ 20. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy:
  - 1) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie zaakceptowanej przez zamawiającego,
  - 2) dostarczyć zamawiającemu:
    - a) podpisane przez Wykonawcę dwa egzemplarze szczegółowego kosztorysu ofertowego wraz z wersją elektroniczną w formacie pdf,
    - b) dokumenty potwierdzające, że osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, skierowana przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, posiadają uprawnienia budowlane, o których mowa w §7 pkt 2;
  - 3) jeżeli została wybrana oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Zawarcie umowy nastąpi w trybie i terminie ustalonym między stronami.

## **§ 21. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art.450 ust.2 ustawy pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego Nr: 73 1020 4391 0000 6802 0202 0212.
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał przedmiot umowy. Zabezpieczenie powinno obejmować zarówno okres wykonywania umowy (100% wartości zabezpieczenia) jak i okres rękojmi za wady lub gwarancji (30% wartości zabezpieczenia). Zamawiający ma prawo zgłosić zastrzeżenia do treści dokumentów poręczenia lub gwarancji. Wówczas wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć dokument uwzględniający zgłoszone zastrzeżenia lub wnieść zabezpieczenie w pieniądzu.
7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający ustala zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie z podatkiem VAT.
9. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji pozostawiona zostanie kwota wynosząca 30 % zabezpieczenia.
10. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia zgodnie z zasadami określonymi w art. 453 ustawy pzp.

## **§ 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określa Dział IX ustawy pzp (Art. 505 – 590) „Środki ochrony prawnej”.

### § 23. Informacje uzupełniające

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026, przewidzianych na realizację części zamówienia.

### § 24. Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L z 2016 r. Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Rzeszowie, ul. Grunwaldzka, 15, 35 – 959 Rzeszów, które realizuje zadania Starosty Rzeszowskiego oraz Zarządu Powiatu. Kontakt telefoniczny: 17 23 00 651, kontakt e-mail: starostwo@powiat.rzeszowski.pl.
- 2) W zakresie dotyczącym ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się pisemnie z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: ul. Grunwaldzka 15, 35 - 959 Rzeszów, lub za pomocą adresu e-mail: rodo@powiat.rzeszowski.pl.
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp;
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, przez okres określony zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz.67 ze zm.) lub w przypadku dofinansowania zadania ze środków zewnętrznych zgodnie z wytycznymi programu oraz umowy o dofinansowanie;
- 6) obowiązek podania Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
- 7) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiadają Państwo:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (*Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*),
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*),
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) nie przysługują Państwu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Widok interaktywnego formularza ofertowego.**

**UWAGA:** Formularza nie należy wypełniać stanowi on jedynie obraz formularza udostępnionego na Platformie e-Zamówienia.

## Dane identyfikacyjne formularza ofertowego

Numer wersji formularza ofertowego: 1

Data udostępnienia formularza ofertowego:

### I. Dane podstawowe

Nazwa zamówienia/umowy ramowej: Modernizacja budynku przy ul. Miłocińskiej w Rzeszowie na magazyn sprzętu dla ochrony ludności - etap II.

Identyfikator postępowania: ocds-148610-bbe751b6-9e24-49ef-b398-bc5c8d2cde61

Numer referencyjny postępowania: ZF.272.1.2.2026

Rodzaj oferty: Oferta

### II. Zamawiający

Nazwa (firma) zamawiającego: POWIAT RZESZOWSKI

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 690581413

#### II.1 Zamawiający Adres

Ulica: ul. Grunwaldzka 15

Miejscowość: Rzeszów

Kod pocztowy: 35-959

Województwo: Podkarpackie

Kraj: Polska

### III. Wykonawca

Nazwa (firma) wykonawcy:

Krajowy numer identyfikacyjny:

Status Wykonawcy:

#### III.1 Wykonawca Adres

Ulica:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Województwo:

Kraj:

Telefon:

Faks:

Adres poczty elektronicznej:

Adres strony internetowej  
wykonawcy:

### III.2 Wykonawca dane osoby reprezentującej

Czy wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika: ☒ TAK ☐ NIE

Dane osoby reprezentującej (imię i nazwisko, podstawa reprezentacji - pełnomocnictwo, KRS, umowa spółki, inne):

### III.3 Wykonawca Osoba do kontaktu

Dane osoby do kontaktu (imię i nazwisko, email, telefon):

## IV. Oświadczenia

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy: ☒ TAK ☐ NIE

Adresy bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.), gdzie można uzyskać oświadczenia lub inne dokumenty dotyczące wykonawcy:

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> ☒ TAK ☐ NIE

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

[https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Se  
arch.aspx](https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Se<br/>arch.aspx)

☒ TAK ☐ NIE

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

Inne bazy

☒ TAK ☐ NIE

Adres:

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

Dokumenty i oświadczenia znajdujące się w posiadaniu zamawiającego (rodzaj dokumentu, nazwa i numer postępowania, w którym zostały złożone):

Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679. (Klauzula RODO):

☒ TAK ☐ NIE

Treść oświadczenia\*:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpodstawnie lub po niedozwolonym pozyskaniu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:

TAK

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o braku ☒ TAK  
podstaw wykluczenia:

Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków ☒ TAK ☐ NIE  
udziału w postępowaniu polega na zasobach innych  
podmiotów. W przypadku odpowiedzi TAK  
obowiązek załączenia zobowiązania podmiotu  
udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy  
środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca  
realizując zamówienie będzie dysponował  
niezbędnymi zasobami tych podmiotów:

Wadium:



Informacje dodatkowe:

Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia  
wadium w wysokości: 20 000,00 zł

Deklaracja Wykonawcy:

Numer konta, na które wadium ma zostać zwrócone

## V. Zamówienie zastrzeżone

Nie dotyczy

## VI. Tajemnica przedsiębiorstwa

Oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa: ☒ TAK ☐ NIE

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa  
zawarte są w następujących dokumentach  
(załącznikach do oferty):

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy  
przedsiębiorstwa zawarte jest w następującym  
dokumencie (załączniku do oferty):

## VII. Katalog elektroniczny

Wykonawca załącza do oferty katalog elektroniczny: ☒ TAK ☐ NIE

## VIII. Kryteria oceny ofert

Kod waluty: PLN

## Rodzaj kryterium: Cena

Cena:

Wartość słownie:

## Rodzaj kryterium: Kryterium jakościowe - inne.

Okres gwarancji:

## IX. Obowiązek podatkowy

Wybór ofert będzie prowadził do powstania u  
zamawiającego obowiązku podatkowego: ☒ TAK ☐ NIE

Nazwa i wartość towaru lub usługi, której dostawa  
lub świadczenie będzie prowadzić do powstania  
obowiązku podatkowego:

## X. Sposób realizacji zamówienia

Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części  
zamówienia podwykonawcy: ☒ TAK ☐ NIE

Nazwa podwykonawcy, jeżeli jest znany:

Zakres zamówienia, który wykonawca zamierza  
powierzyć do realizacji podwykonawcy:

## XII. Lista załączników

Lista  
załączników:

.....

.....

(nazwa, adres)

### OŚWIADCZENIE

**o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,  
zwanej dalej „ustawą pzp” w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: „**Modernizacja  
budynku przy ul. Miłocińskiej w Rzeszowie na magazyn sprzętu dla ochrony ludności - etap II**”

#### 1. W zakresie przesłanek wykluczenia z postępowania

- 1) Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art.108 ust.1 a także art.109 ust.1 pkt 4 ustawy pzp.
- 2) Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).
- 3) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt 1,2,5 lub art.109 ust.1 pkt 4 ustawy pzp).  
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust. 2 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

#### 2. W zakresie przesłanek spełniania warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w:

§7 pkt 1\*

§7 pkt 2 lit. a\*

§7 pkt 2 lit. b\*

§7 pkt 2 lit. c\*

Specyfikacji warunków zamówienia.

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

---

\*- *niepotrzebne skreślić - jeżeli podmiot składający oświadczenie spełnia tylko jeden z warunków*

<b>TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH</b> <b>Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pod nazwą:</b> <b>„Modernizacja budynku przy ul. Miłocińskiej w Rzeszowie na magazyn sprzętu dla ochrony ludności - etap II”</b>		
<b>L.p.</b>	<b>Nazwa elementu</b>	<b>Wartość netto zł</b>
<b>1.</b>	<b>Roboty budowlane wewnętrzne – budynek główny</b>	
1.1.	Zabudowa siatkowa boksów	
1.2.	Stolarka drzwiowa - zewnętrzna	
1.3.	Wypożyczenie łazienki	
1.4.	Malowanie	
<b>Razem element .....</b>		<b>zł netto</b>
<b>2.</b>	<b>Roboty budowlane zewnętrzne – budynek główny</b>	
2.1.	Elewacja	
2.2.	Płyta balkonowa	
2.3.	Izolacja ścian fundamentowych	
2.4.	Płyta odbojowa	
2.5.	Podjazdy	
2.6.	Ukształtowanie terenu	
<b>Razem element .....</b>		<b>zł netto</b>
<b>3.</b>	<b>Roboty instalacyjne sanitarne – budynek główny</b>	
3.1.	Grzejniki	
3.2.	Instalacja wodno – kanalizacyjna	
3.3.	Instalacja klimatyzacji	
<b>Razem element .....</b>		<b>zł netto</b>
<b>4.</b>	<b>Roboty instalacyjne elektryczne – budynek główny</b>	
4.1.	Instalacje zewnętrzne	
4.2.	Instalacje wewnętrzne	
<b>Razem element .....</b>		<b>zł netto</b>
<b>5.</b>	<b>Roboty budowlane - dobudówka</b>	
5.1.	Stropodach	
5.2.	Roboty wewnętrzne	
5.3.	Elewacja, roboty zewnętrzne (izolacja ścian fundamentowych, płyta odbojowa, ukształtowanie terenu)	
<b>Razem element .....</b>		<b>zł netto</b>
<b>6.</b>	<b>Roboty instalacyjne sanitarne – dobudówka</b>	
6.1.	Grzejniki	
6.2.	Instalacja wodno – kanalizacyjna	
6.3.	Wspomaganie wentylacji grawitacyjnej	
6.4.	Instalacja klimatyzacji	
<b>Razem element .....</b>		<b>zł netto</b>
<b>7.</b>	<b>Roboty instalacyjne elektryczne – dobudówka</b>	
7.1.	Instalacje elektryczne wewnętrzne	
<b>Razem element .....</b>		<b>zł netto</b>
<b>Razem wartość netto:</b>		<b>..... zł</b>
<b>Kwota podatku VAT 23%:</b>		<b>..... zł</b>
<b>RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO:</b>		<b>..... zł</b>

**Projektowane postanowienia umowy**  
**Umowa nr ZF.272.1.2.2026**

zawarta ..... w Rzeszowie pomiędzy:

**Powiatem Rzeszowskim** z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Grunwaldzkiej 15, 35-959 Rzeszów,  
REGON: 690581413, NIP: 8132919572, który reprezentują:

.....

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....

zwanym/zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą pzp, strony zawarły umowę następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania inwestycyjnego, pn.: **Modernizacja budynku przy ul. Miłocińskiej w Rzeszowie na magazyn sprzętu dla ochrony ludności - etap II**, w ramach zadania w budżecie pn.: „**Modernizacja budynku przy ul. Miłocińskiej w Rzeszowie na magazyn sprzętu ochrony ludności i obrony cywilnej wraz z zagospodarowaniem terenu - II etap**” (w przypadku przyznania środków pochodzących z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026, przewidzianych na realizację części zamówienia, do treści ust.1 zostanie dodany stosowny zapis dotyczący dofinansowania).
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określony został w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w postanowieniach umowy.

**REALIZACJA UMOWY**

**§2**

1. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu niniejszej umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - 1) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zwanych dalej dokumentacją,
  - 2) przekazanie Wykonawcy placu budowy,
  - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
  - 4) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia na zasadach określonych w umowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami umowy, ze sztuką budowlaną, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz warunkami określonymi w:
  - 1) specyfikacji warunków zamówienia,
  - 2) dokumentacji.
4. Jeżeli pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 3 lub w terminologii, którą posługują się te dokumenty zostaną stwierdzone rozbieżności i niejednoznaczności, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się niezwłocznie po ich wykryciu do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień. Jeżeli Wykonawca zauważy błąd lub wadę natury technicznej w dokumentacji sporządzonej w celu wykonania przedmiotu umowy, ma również obowiązek niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
5. Ilekroć w dokumentach zamówienia użyto norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych zamawiający dopuszcza równoważne normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych oraz zawsze towarzyszy im domyślny zwrot „lub równoważne”.

6. Wykonawca zobowiązany jest przed przekazaniem placu budowy:
- 1) Posiadać umowę ubezpieczenia ustanawiającą ochronę od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania robót budowlanych, w okresie realizacji niniejszej umowy, oraz okazać Zamawiającemu oryginał polisy potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia w wymaganym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest także terminowo i w pełnej wysokości opłacać na swój koszt składki ubezpieczeniowe z tytułu umowy ubezpieczenia, o której mowa w zdaniu pierwszym.
  - 2) Opracować i przedłożyć Zamawiającemu plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r. nr 120, poz. 1126).
7. Zamawiający przekaze a Wykonawca przejmie plac budowy w ciągu pięciu dni roboczych od daty podpisania umowy.
8. Wykonawca rozpocznie realizację przedmiotu umowy niezwłocznie po podpisaniu umowy i przekazaniu placu budowy.
9. Wykonawca w trakcie realizacji robót zobowiązany jest w szczególności:
- 1) w zakresie dokumentacji technicznej:
    - a) sporządzić dokumentację odbiorową;
    - b) umożliwiać Zamawiającemu zapoznanie się w każdym czasie z wszelkimi dokumentami, które będą odzwierciedlały przebieg robót, a także na bieżąco informować Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy;
    - c) kompletować dokumentację powykonawczą sukcesywnie wraz z postępem robót oraz odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu;
    - d) udostępniać kompletowaną dokumentację budowy powykonawczą na każde żądanie Zamawiającego w trakcie obowiązywania umowy;
    - e) w razie konieczności uzyskać własnymi środkami i na własny koszt wszelkie zgody, decyzje, pozwolenia, zezwolenia i uzgodnienia, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy;
    - f) uzgodnić z Zamawiającym wzór protokołu wykonanych robót. W przypadku zawarcia umowy na podwykonawstwo należy sporządzić do każdego protokołu wykonanych robót dodatkowo szczegółowy wykaz wykonanych przez podwykonawcę robót z podziałem na elementy kosztorysu ofertowego według wzoru uzgodnionego z Zamawiającym;
    - g) kompletować i udostępniać inspektorowi nadzoru do akceptacji przed wbudowaniem materiałów i urządzeń, sporządzone w języku polskim dokumenty typu: atesty materiałowe, deklaracje zgodności/deklaracje właściwości użytkowych dla dostarczonych materiałów i urządzeń, aprobaty techniczne, dokumentację określającą charakterystyczne parametry materiałów i urządzeń zgodnie z projektem, w tym: karty techniczne, instrukcje eksploatacji lub użytkowania oraz wyniki badań technicznych (tam gdzie są wymagane), itp.;
  - 2) w zakresie wykonywania robót w tym organizacji terenu budowy:
    - a) przejąć od Zamawiającego teren budowy i zapewnić jego prawidłowe oznaczenie i zabezpieczenie;
    - b) organizować prace, roboty i dostawy w kolejności technologicznej wykonywania robót i w sposób zapewniający zachowanie ciągłości realizacji przedmiotu umowy;
    - c) zagospodarować teren budowy oraz spełnić wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. z 2003 r. nr 47, poz. 401);
    - d) wykonywać roboty, prace i dostawy w ramach realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z umową, postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia, dokumentacją, zaleceniami producentów materiałów, wyrobów i sprzętu, zasadami wiedzy technicznej, normami i przepisami prawa, wskazaniem inspektora nadzoru;
    - e) w razie konieczności wykonywać roboty budowlane na wydłużonym dniu pracy i w soboty;
    - f) utrzymywać porządek na terenie budowy oraz na wjeździe i wyjeździe z terenu budowy, w tym utrzymywać czystość dróg i chodników w bezpośrednim sąsiedztwie terenu budowy a po zakończeniu robót niezwłocznie uporządkować teren budowy i tereny przyległe, zdemontować i usunąć zaplecze budowy, a także naprawić ewentualne uszkodzenia nawierzchni powstałe w związku z prowadzonymi robotami;

- g) prowadzić roboty budowlane zgodnie z przepisami BHP, p.poż i innymi obowiązującymi przepisami, w sposób niepowodujący zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi i mienia;
  - h) zachować szczególną ostrożność ze względu na prowadzenie robót w pobliżu terenu czynnego obiektu (w szczególności zwrócić uwagę na transport materiałów – wspólna droga dojazdowa), zabezpieczyć, oznakować i wyznaczyć miejsce robót a także miejsce składowania materiałów celem zapewnienia bezpieczeństwa dla uczniów, pracowników oraz osób postronnych;
  - i) zapewnić ścisłą koordynację robót z ewentualnymi Podwykonawcami oraz zapewnić bezpośredni nadzór nad Podwykonawcami i usuwać ewentualne wady;
  - j) uzgodnić z Zamawiającym, przy udziale użytkownika, rozliczenie mediów pobieranych dla celów budowy;
  - k) usuwać wady stwierdzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości;
  - l) informować inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających;
  - m) niezwłocznie informować Zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego o brakach i wadach dokumentacji i konieczności uszczegółowienia dokumentacji;
  - n) wykonywać wszelkie inne obowiązki wynikające z umowy, specyfikacji warunków zamówienia i dokumentacji, w tym wykonać wszelkie wskazane tam prace, roboty i dostawy, w sposób i w zakresie tam wskazanym;
- 3) w zakresie personelu:
- a) zapewnić personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy;
  - b) zapewnić udział Kierownika budowy oraz kierowników robót w naradach koordynacyjnych oraz w odbiorach elementów robót, robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorze końcowym, przeglądach gwarancyjnych;
  - c) zapewnić w niezbędnym zakresie obsługę geodezyjną wykonywanych robót,
- 4) w zakresie odpowiedzialności:
- a) zapewnić organizację robót, dostawę materiałów w sposób wykluczający powstanie szkód, w przypadku spowodowania szkód bezzwłocznie je usunąć na własny koszt;
  - b) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia rezultatów robót, prac lub dostaw lub ich części w toku realizacji przedmiotu umowy - doprowadzić do stanu sprzed uszkodzenia lub zniszczenia, na własny koszt;
  - c) zabezpieczyć i zagospodarować odpady powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz.1587 ze zm.), zapewnić utylizację materiałów pochodzących z rozbiórki i demontażu;
10. Wykaz obowiązków Wykonawcy zawarty w ust. 9 nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązań Wykonawcy wynikającego z umowy, jak też nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w umowie, a niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przekazania placu budowy, w tym w szczególności za:
- 1) właściwe zabezpieczenie terenu budowy zarówno w trakcie trwania prac jak również po skończonym dniu pracy,
  - 2) bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
  - 3) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
  - 4) wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
  - 5) uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy obiektów, dróg, terenu i sieci, a także urządzeń i aparatury znajdujących się na terenie robót.

12. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarach robót, które ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia należy stosować pomocniczo, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją.
13. Wykonawca zdemontuje istniejącą tablicę informującą o dofinansowaniu oraz ponownie ją zamontuje po wykonaniu prac.

## **MATERIAŁY BUDOWLANE**

### **§3**

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Należy stosować materiały, wyroby i urządzenia, których wbudowanie i dostawa objęta jest przedmiotem umowy fabrycznie nowe, kompletne, pochodzące z seryjnej produkcji (nie prototypy), bez oznak użytkowania, wolne od wad, spełniające wymogi dotyczące wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określone w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz.418) i wymaganiach dokumentacji.
3. Materiały, które zostaną wykorzystane podczas wykonywania przedmiotu umowy muszą spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1213).
4. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów stosowne dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań, o których mowa w ust. 2. Niezależnie od żądania Zamawiającego, do odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca przedkłada komplet wymienionych dokumentów.
5. W przypadku gdy Wykonawca użył materiałów, które nie spełniają wymogów określonych w ust. 2, Zamawiający może nakazać niezwłoczny ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi materiałami, wyznaczając w tym zakresie odpowiedni termin. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do nakazu, Zamawiający ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy i potrącić poniesione z w związku z tym wydatki i koszty z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **PODWYKONAWSTWO**

### **§4**

1. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom, zmienić Podwykonawców, zrezygnować z Podwykonawców, a także zmienić zakres robót powierzony Podwykonawcom.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy następuje na podstawie umowy o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy pzp.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz że brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego Podwykonawcy.
4. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez Podwykonawcę i do ich koordynacji.

### **§5**

Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

## §6

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień sprzecznych z postanowieniami niniejszej umowy.
3. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności:
  - 1) Nazwę i adres Podwykonawcy.
  - 2) Przedmiot umowy ze szczegółowym określeniem jego zakresu.
  - 3) Wynagrodzenie umowne. Termin realizacji (termin realizacji części umowy zleconej Podwykonawcy nie może być późniejszy niż termin realizacji przedmiotu umowy określony w § 10).
  - 4) Termin zapłaty.
4. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, musi zawierać zapis, że Zamawiający (Powiat Rzeszowski) odpowiada za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wyłącznie do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy zakres został określony w umowie o podwykonawstwo, zgodnie z art. 647<sup>1</sup> §3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2025 r. poz. 1071 ze zm.).
5. Projekt umowy z Podwykonawcą musi być sporządzony w sposób umożliwiający Zamawiającemu zarówno kwotową jak i ilościową identyfikację zakresu robót zleconego Podwykonawcy przez Wykonawcę, z rozbiciem na poszczególne elementy robót (wg kosztorysu ofertowego i tabeli elementów scalonych) wraz ze wskazaniem części dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo.
6. Do umowy o podwykonawstwo należy dołączyć:
  - 1) odpis z KRS lub inny dokument, z którego będzie wynikać uprawnienie do reprezentowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,
  - 2) kopię szczegółowego kosztorysu ofertowego Podwykonawcy sporządzonego z rozbiciem na poszczególne pozycje i elementy robót według kosztorysu ofertowego wykonawcy i tabeli elementów scalonych (w zakresie robót podwykonawcy).
7. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
8. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
  - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia,
  - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni,
  - 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z § 5 a także z zapisami ust. 4, 5, czy 6 niniejszego paragrafu.
9. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w § 7 ust. 3.
11. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii umowy, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 8.
12. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 11 do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 11, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub

usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1. Wyłączenie o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 5 dni roboczych od daty doręczenia wezwania pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
16. Przepisy ust. 1-15 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo, a przepisy ust. 1-12 także do projektu jej zmiany.

## **ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

### **§7**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.), wszystkich osób wykonujących prace w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie robót rozbiórkowych i demontażowych, robót budowlanych wewnętrznych i zewnętrznych, robót instalacji elektrycznych, robót instalacji sanitarnych.
2. Wymagania, o których mowa w ust.1 nie dotyczą osoby kierującej robotami budowlanymi (kierownik budowy, kierownicy robót) oraz osób wykonujących roboty geodezyjne.
3. Wymagania, o których mowa w ust.1 Wykonawca lub Podwykonawca potwierdzi stosownym oświadczeniem, w którym powinien oświadczyć, iż osoby o których mowa w ust.1 są lub będą zatrudnione na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Oświadczenie, o którym mowa w ust.3 Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
5. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane - oświadczenie Podwykonawcy, o którym mowa w ust.3, Wykonawca przedkłada wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią zawartej umowy o podwykonawstwo.
6. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 1.
7. Zamawiający w ramach czynności kontrolnych może wezwać Wykonawcę lub Podwykonawcę do przedłożenia w terminie pięciu dni roboczych od dnia wezwania, stosownych dokumentów świadczących o tym, że osoby wykonujące czynności określone w ust. 1 są zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w szczególności:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
8. W przypadku powzięcia wątpliwości w zakresie spełniania wymagań, o których mowa ust. 1, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 7 przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niedopełnienie wymagań, o których mowa w ust. 1 i skutkować będzie naliczeniem kar umownych zgodnie z postanowieniami § 14 ust. 2 pkt 2.

## **KADRA TECHNICZNA**

### **§8**

1. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie pod nadzorem inspektora nadzoru inwestorskiego ustanowionego przez Zamawiającego.
2. Zamawiający ustanowi inspektora nadzoru inwestorskiego nie później niż do dnia przekazania placu budowy.

## **§9**

1. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, które kierować będą robotami budowlanymi:
  - 1) ..... - kierownik robót budowlanych w zakresie konstrukcji obiektu, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń – osoba ta pełniła będzie funkcję kierownika budowy,
  - 2) ..... – kierownik robót budowlanych w zakresie instalacji sanitarnych, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
  - 3) ..... - kierownik robót budowlanych w zakresie instalacji elektrycznych, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby, o których mowa w ust. 1 wykonywały swoje obowiązki na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy oraz aby uczestniczyły w naradach i odbiorach.
3. Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu umowy konieczna będzie zmiana którejkolwiek z osób wymienionych w ust. 1, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą, przedstawiając jednocześnie jej uprawnienia budowlane, które muszą być co najmniej równe uprawnieniom budowlanym wymagany przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zmiana, o której mowa w ust. 3 nie wymaga zmiany umowy, ale wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
5. Wystąpienie okoliczności, o której mowa w ust. 3 nie stanowi podstawy do przedłużenia terminu wykonania umowy.

## **TERMIN REALIZACJI**

### **§10**

Przedmiot umowy wykonany zostanie w terminie do **160 dni** od dnia podpisania umowy, przy czym przez termin ten należy rozumieć zakończenie robót na budowie oraz zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.

## **WYNAGRODZENIE**

### **§11**

1. Strony ustalają wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę brutto: ..... zł (słownie: .....), w tym:  
wynagrodzenie netto: ..... zł  
kwota podatku VAT 23%: ..... zł.
2. Tabela elementów scalonych stanowi załącznik do umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, obejmuje koszty wszelkich robót i czynności niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy oraz ustalone jest na cały okres realizacji umowy.

### **§12**

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie:
  - 1) trzech faktur częściowych do łącznej wysokości nie większej niż 80% kwoty wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §11 ust.1,
  - 2) faktury końcowej wystawionej po wykonaniu i odbiorze przedmiotu umowy w wysokości różnicy kwoty łącznego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §11 ust.1 oraz kwoty wypłaconej na podstawie faktur częściowych, o których mowa w ust. 1 pkt.1.
2. Wystawienie faktury wymaga każdorazowo uzgodnienia z Zamawiającym terminu, zakresu i wartości faktury.

3. Podstawę do wystawienia faktur częściowych stanowił będzie podpisany przez kierownika budowy, kierowników robót oraz inspektorów nadzoru inwestorskiego protokół wykonanych robót według wzoru uzgodnionego z Zamawiającym.
4. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowił będzie podpisany przez kierownika budowy, kierowników robót oraz inspektorów nadzoru inwestorskiego protokół wykonanych robót według wzoru uzgodnionego z Zamawiającym oraz protokół odbioru końcowego podpisany przez strony.
5. Wykonawca obowiązany jest do wystawiania faktur w formie i o treści określonych w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz.775 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o VAT”, w tym w szczególności za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF”, o którym mowa w art. 106a ust.1 ustawy o VAT.
6. W przypadku faktury za wykonane roboty wystawionej poza KSeF, wraz z fakturą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty stanowiące podstawę do jej wystawienia.
7. W przypadku gdy Wykonawca korzystał będzie z systemu KSeF, wystawienie faktury za wykonane roboty możliwe będzie wyłącznie po uprzednim dostarczeniu Zamawiającemu dokumentów stanowiących podstawę do jej wystawienia.
8. W przypadku faktury wystawionej poza KSeF - wystawiana przez Wykonawcę faktura ma wskazywać:
  - 1) jako **nabywcę** - Powiat Rzeszowski, 35 - 959 Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, NIP 8132919572,
  - 2) jako **odbiorcę/płatnika** - Starostwo Powiatowe w Rzeszowie, 35 – 959 Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, NIP: 8132968582.
9. W przypadku faktury ustrukturyzowanej wystawionej przy użyciu KSeF - wystawiana przez Wykonawcę faktura ustrukturyzowana musi zawierać następujące dane Zamawiającego w strukturze logicznej wymaganej przepisami prawa na dzień jej wystawienia:
  - 1) Podmiot 2 jako **nabywca**:  
Powiat Rzeszowski, ul. Grunwaldzka 15; 35-959 Rzeszów NIP: 8132919572,
  - 2) Podmiot 3 jako **odbiorca**:  
Starostwo Powiatowe w Rzeszowie ul. Grunwaldzka 15; 35-959 Rzeszów NIP: 8132968582.
10. W przypadku gdy Wykonawca, wystawia fakturę poza KSeF, faktura może zostać doręczona Zamawiającemu:
  - 1) w formie elektronicznej na adres e-mail: faktury@powiat.rzeszowski.pl, albo
  - 2) w formie papierowej na adres:  
Starostwo Powiatowe w Rzeszowie, 35-959 Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15.
11. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na rachunek bankowy wskazany w treści faktury, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa:
  - 1) w ust.3 w przypadku faktury częściowej,
  - 2) w ust.4 w przypadku faktury końcowej,
  - 3) w ust.17 w przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał umowę przy udziale Podwykonawców.
12. Za dzień doręczenia faktury uznaje się:
  - 1) w przypadku faktury wystawionej poza KSeF - dzień faktycznego doręczenia faktury Zamawiającemu,
  - 2) w przypadku faktury ustrukturyzowanej wystawionej przy użyciu KSeF - dzień nadania jej numeru identyfikującego w KSeF.
13. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, wolnej od wad istotnych, mających wpływ na możliwość dokonania zapłaty lub prawidłowego rozliczenia podatkowego i doręczonej wraz z dokumentami, o których mowa w ust.11. W przypadku stwierdzenia wad faktury lub braku wymaganych dokumentów, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności do dnia doręczenia faktury korygującej wolnej od wad lub wymaganych dokumentów, bez obowiązku zapłaty odsetek.
14. Zamawiający zgłasza zastrzeżenia do faktury w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
15. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia i doręczenia faktury korygującej w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia zastrzeżeń.
16. Przez datę zapłaty rozumie się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
17. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał umowę przy udziale Podwykonawców do dokumentów, stanowiących podstawę do wystawienia faktury należy dołączyć:

- 1) zestawienia rzeczowo-finansowe robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez Podwykonawcę z danej faktury podpisane przez Podwykonawcę, Wykonawcę i Inspektora nadzoru inwestorskiego,
  - 2) kopię faktury wystawionej przez Podwykonawcę wraz z protokołem wykonanych robót, potwierdzone za zgodność z oryginałem,
  - 3) dowód zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi z danej faktury, potwierdzony za zgodność z oryginałem, wraz z innymi dokumentami o ile są one konieczne, które potwierdzałyby rozliczenie się z Podwykonawcą (dokumenty te muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego).
18. Do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 17 pkt. 1 i 2 nie biegnie termin określony w ust. 11, a Wykonawcy nie przysługują za ten okres odsetki ustawowe.
19. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę dowodu zapłaty, o którym mowa w ust. 17 pkt 3 w terminie płatności wynagrodzenia Podwykonawcy, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej kwocie z nieprzedstawionego dowodu zapłaty. Zamawiający dokona zapłaty wstrzymanej części wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia dowodu zapłaty, o którym mowa w zdaniu pierwszym, z zastrzeżeniem zapisów §13.
20. Postanowienia ust. 17-19 mają zastosowanie także w przypadku zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszymi Podwykonawcami.

## **BEZPOŚREDNIA ZAPŁATA PODWYKONAWCY**

### **§ 13**

1. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie uwag nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji.
5. W przypadku zgłoszenia w wyznaczonym terminie uwag, o których mowa w ust. 4, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub złożenia do depozytu wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Zamawiający potrąca wypłaconą kwotę z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **KARY UMOWNE**

### **§14**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:

- 1) niedopełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności, o których mowa w § 7 ust. 1, w wysokości 500,00 zł za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu,
  - 2) zwłoki w złożeniu oświadczenia, o którym mowa w § 7 ust. 3 w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
  - 3) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1000,00 zł za każdy nieprzedłożony projekt umowy lub jej zmiany,
  - 4) nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w § 6 ust. 10, lub zmiany tej umowy, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,
  - 5) nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w § 6 ust. 13, lub zmiany tej umowy, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,
  - 6) braku zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1000,00 zł,
  - 7) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 1500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 8) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - 9) zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu aneksu, nowego dokumentu lub wpłaty pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku, o którym mowa w §17 ust.9 w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
  - 10) zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentacji odbiorowej, o której mowa w § 15 ust. 2 pkt 3, w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki,
  - 11) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 12) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1.
3. łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
  5. Kary umowne, o których mowa w ust. 2, ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne za:
    - 1) każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu;
    - 2) każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
  6. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1.
  7. Naliczenie kar nie zwalania Wykonawcy z wykonania przedmiotu umowy.

## **ODBIÓR ROBÓT**

### **§15**

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Strony ustalają następujące postanowienia w sprawie procedury odbioru:
  - 1) Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o zakończeniu robót i gotowości do przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia 2 kompletów zatwierdzonych przez inspektorów nadzoru inwestorskiego dokumentów odbiorowych do 5 dni roboczych od zgłoszenia zakończenia robót i gotowości do przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
  - 3) Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy udziale przedstawicieli Wykonawcy, rozpoczynając czynności odbioru w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót i dostarczenia dokumentów odbiorowych zatwierdzonych przez inspektorów nadzoru inwestorskiego.

- 4) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- a) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem - może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem - może odstąpić od umowy.
3. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

## **RĘKOJMIA I GWARANCJA**

### **§16**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres 60 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji na okres ..... miesięcy.
3. Zamawiający może w okresie gwarancyjnym, wyznaczać przeglądy gwarancyjne, w których winien uczestniczyć przedstawiciel Wykonawcy. Z czynności przeglądów gwarancyjnych spisywane będą protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku przeglądów.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania stwierdzonych wad lub usterek, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego. Usunięcie wady lub usterki będzie stwierdzone protokolarnie po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na ich usunięcie. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu Zamawiający może zlecić usunięcie powstałych wad lub usterek innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując jednocześnie prawo do roszczenia o naprawienie szkody.
6. Uprawnienia z tytułu gwarancji dotyczące urządzeń i materiałów będą realizowane w miejscu ich montażu. W przypadku konieczności ich transportu będzie się to dokonywać staraniem i na koszt Wykonawcy.
7. Dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu art. 577<sup>2</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny jest niniejsza umowa.

## **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

### **§17**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w dniu ..... w formie: .....
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie stanowi 5% ceny brutto określonej w ofercie, tj. .... zł.
4. Zamawiający zwolni lub zwróci kwotę wynoszącą 70% zabezpieczenia, tj. .... zł w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji pozostawiona zostanie kwota wynosząca 30 % zabezpieczenia, tj. .... zł.
6. Kwota, o której mowa w ust. 5 zostanie zwolniona lub zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust.1 ustawy pzp.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. W przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy lub gdy przedmiot umowy nie został wykonany w terminie określonym w § 10, a zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca zobowiązany jest, najpóźniej na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia, przedłużyć obowiązującą gwarancję i/lub poręczenie lub przedłożyć nową gwarancję i/lub poręczenie lub wpłacić pełną kwotę zabezpieczenia na rachunek bankowy Zamawiającego na okres niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

## **ZMIANY UMOWY**

### **§18**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia zakresu przedmiotu umowy poprzez wykonanie robót, które nie były przewidziane w zakresie zamówienia podstawowego jeżeli ich wykonanie okaże się

konieczne do zrealizowania przedmiotu umowy. Zwiększenie zakresu przedmiotu umowy dopuszczalne jest w przypadku gdy wystąpi konieczność:

- 1) usunięcia błędów w dokumentacji albo niezbędne będzie przeprojektowanie określonych zakresów robót, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) zrealizowania części umowy przy zastosowaniu innych materiałów, rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji, wynikająca z wad dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który ją opracowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań zagrażało prawidłowemu wykonaniu przedmiotu umowy,
  - 3) zmiany w rozwiązaniach określonych w dokumentacji, jeżeli będą one uzasadnione względami bezpieczeństwa użytkowania i eksploatacji obiektu.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do robót określonych w umowie, dokumentacji oraz specyfikacji warunków zamówienia, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne lub korzystne w celu prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i przepisami obowiązującymi na dzień odbioru robót, wykonania przedmiotu umowy. Wprowadzenie robót zamiennych dopuszczalne jest, w przypadku gdy:
- 1) są korzystne dla Zamawiającego na etapie realizacji umowy lub przyniosą korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu umowy, w tym pozwalające na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji przedmiotu umowy;
  - 2) stały się konieczne na skutek ujawnienia przeszkód, których wcześniej działając z należytą starannością nie można było przewidzieć lub błędów w dokumentacji;
  - 3) pozwolą osiągnąć obniżenie kosztów eksploatacji, lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w dokumentacji;
  - 4) na rynku wystąpiła niedostępność materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie lub dokumentacji;
  - 5) w trakcie wykonywania umowy nastąpiła zmiana przepisów prawa, norm lub technologii wykonania, powodująca konieczność wprowadzenia robót zamiennych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia zakresu przedmiotu umowy (roboty zaniechane) w sytuacji, gdy wykonanie części robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, wykonania przedmiotu umowy. Wartość robót zaniechanych wynosić będzie nie więcej niż 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia przez Wykonawcę, wyłącznie za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego, zamiany materiałów i urządzeń na inne materiały i urządzenia o parametrach takich samych (równoważnych) lub lepszych, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego oraz nie spowodują obniżenia jakości technicznej estetycznej i wzorniczej. Zmiana, o której mowa w zdaniu pierwszym może nastąpić w szczególności gdy wystąpią, okoliczności:
- 1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
  - 2) powodujące poprawienie parametrów technicznych;
  - 3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 1-4 zaproponowane przez Wykonawcę muszą być każdorazowo należycie uzasadnione przez Wykonawcę oraz zatwierdzone przez Zamawiającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Brak zatwierdzenia przez Zamawiającego propozycji Wykonawcy oznacza niedopuszczalność wprowadzenia zmian wskazanych w ust. 1-4.
6. Zakres zmian, o których mowa w ust. 1 i 3 strony ustalają w protokole konieczności. Zakres zmian o których mowa w ust. 2 i 4 strony ustalają w protokole z rady budowy lub/i protokole konieczności.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 2 i 4 nie mogą powodować zmiany wynagrodzenia umownego, oraz nie wymagają zmiany umowy.
8. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą spowodować zwiększenie wynagrodzenia umownego.
9. Zmiany, o których mowa w ust. 3 spowodują zmniejszenie wynagrodzenia umownego. Obliczenie wartości robót zaniechanych następować będzie według poniższych zasad:
- 1) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w kosztorysie ofertowym, nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z tabeli elementów scalonych) od ogólnej wartości przedmiotu umowy;

- 2) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w kosztorysie ofertowym, obliczenie wartości wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie obmiarów, ustaleń kosztorysów, przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektorów nadzoru inwestorskiego. Ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysu ofertowego Wykonawcy.

#### **§19**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, jeżeli wystąpi co najmniej jedna ze wskazanych poniżej okoliczności:
  - 1) wystąpi konieczność realizacji robót zamiennych lub dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy, które wstrzymają lub opóźnią realizację przedmiotu umowy lub jeżeli będzie potrzebny dodatkowy czas na ich wykonanie;
  - 2) wystąpi działanie siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminy realizacji wykonywanych robót;
  - 3) wystąpią okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, mające bezpośredni wpływ na terminy realizacji wykonywanych robót;
  - 4) zatwierdzona zostanie przez Zamawiającego konieczność wprowadzenia zmian lub usunięcia błędów w dokumentacji, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminów określonych w umowie.
2. Wykonawca jest zobowiązany należycie uzasadnić i udokumentować okoliczności, które wskazuje, jako mające wpływ na zmianę terminów realizacji przedmiotu umowy. Przedłużenie terminów realizacji przedmiotu umowy może nastąpić o okres trwania okoliczności, o których mowa w ust. 1. Przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy możliwe będzie wyłącznie gdy zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
  - 1) okoliczności opóźnienia opisane w ust. 1, które wpłynęły na termin realizacji umowy w całości lub w części zostały udokumentowane protokołami konieczności podpisanymi przez kierownika budowy oraz inspektora nadzoru,
  - 2) Zamawiający uzna i zaakceptuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, że wystąpiły okoliczności opisane w ust. 1 oraz że wpłynęły one na termin realizacji przedmiotu umowy w całości lub w części.

#### **§20**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia umownego jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi konieczność zwiększenia zakresu przedmiotu umowy lub ograniczenie zakresu przedmiotu umowy (roboty zaniechane) wpływających na wysokość.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia umownego jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. Zmiany wysokości wynagrodzenia umownego następować będą zgodnie z następującymi zasadami:
  - 1) W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1, zakres robót ustalony będzie protokołem konieczności, natomiast wysokość zmiany wynagrodzenia umownego zostanie ustalona wykonanym do protokołu kosztorysem, odpowiednio na roboty dodatkowe lub zaniechane, sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez nadzór inwestorski.
  - 2) W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy zmianie ulegnie stawka podatku od towarów i usług na przedmiot umowy, zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia umownego brutto w ten sposób, że zostanie ono powiększone lub pomniejszone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której będzie miała zastosowanie zmieniona stawka podatku od towarów i usług. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług jest kwota wynagrodzenia umownego netto.
4. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że umowa stanowi inaczej.

## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§21**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności gdy:
  - 1) Wykonawca z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, nie stawia się w dniu i miejscu określonym w powiadomieniu Zamawiającego lub odmówi przejęcia placu budowy,
  - 2) poweźmie informację, że Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał wykonywanie przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
  - 3) poweźmie informację, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z prawem, niezgodny z zasadami sztuki budowlanej lub niezgodny z umową,
  - 4) poweźmie informację, że Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z ich następstwem technologicznym,
  - 5) poweźmie informację, że Wykonawca podejmuje działania pozorujące wykonywanie przedmiotu umowy w szczególności pozostawiając na placu budowy osoby, nie wykonujące prac bezpośrednio związanych z realizacją umowy,
  - 6) poweźmie informację, że przedmiot umowy wykonywany jest przez inną osobę niż wskazaną w §9 ust. 1,
  - 7) w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
  - 8) ujawnione zostaną okoliczności świadczące o tym, że Wykonawca złożył w postępowaniu prowadzonym w celu udzielenia zamówienia nieprawdziwe dokumenty, pełnomocnictwa lub oświadczenia,
  - 9) w stosunku do Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zostało wszczęte postępowanie upadłościowe.
2. Odstąpienie od umowy następuje poprzez złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy, w formie pisemnej, wraz z uzasadnieniem przyczyn odstąpienia. Oświadczenie to może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu przesłanek wymienionych w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-7, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy po uprzednim, wezwaniu Wykonawcy do podjęcia czynności wskazanych w wezwaniu dotyczących np.: rozpoczęcia wykonywania lub wznowienia czynności stanowiących przedmiot umowy, wykonywania przedmiotu umowy w sposób zgodny z prawem, zgodny z zasadami sztuki budowlanej oraz zgodny z umową oraz przez właściwe osoby, w terminie 7 dni od doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może odstąpić od umowy albo zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując jednocześnie prawo do roszczenia o naprawienie szkody.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy także w przypadku, gdy wystąpi konieczność wielokrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1.
5. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku - na dzień odstąpienia, a także zabezpieczy przerwane roboty na swój własny koszt.
6. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy. Strony dokonają rozliczenia za przedmiot umowy dotychczas wykonany, o ile został on prawidłowo wykonany i wyznaczeni przedstawiciele Zamawiającego dokonają jego odbioru.
7. Odstąpienie od umowy pozostaje bez wpływu na obowiązek zapłaty należnych Zamawiającemu kar umownych oraz odszkodowań, jak również innych obowiązków wynikających z umowy. Odstąpienie od Umowy nie powoduje również wygaśnięcia roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi.

## **POSTANOWIENIA DODATKOWE**

### **§22**

Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca nie mogą bez uprzedniej zgody Zamawiającego podejmować żadnych czynności w szczególności zawierać umów, zwłaszcza cesji i poręczenia, których skutkiem mogłoby być przejście na osobę trzecią, na podstawie umowy lub z mocy prawa wierzytelności przysługującej Wykonawcy i Podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego, albo

wstąpienie osoby trzeciej w prawa zaspokojonego wierzyciela. Wykonawca oświadcza, że zastrzeżenie to zostanie wprowadzone do umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.

### §23

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L z 2016 r. Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Rzeszowie, ul. Grunwaldzka, 15, 35 – 959 Rzeszów, które realizuje zadania Starosty Rzeszowskiego oraz Zarządu Powiatu. Kontakt telefoniczny: 17 23 00 651, kontakt e-mail: [starostwo@powiat.rzeszowski.pl](mailto:starostwo@powiat.rzeszowski.pl).
- 2) W zakresie dotyczącym ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się pisemnie z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: ul. Grunwaldzka 15, 35 – 959 Rzeszów, lub za pomocą adresu e-mail: [rodo@powiat.rzeszowski.pl](mailto:rodo@powiat.rzeszowski.pl).
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - a) zawarcia i wykonywania umowy zawartej z Administratorem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz dokonania niezbędnych rozliczeń w związku z jej zawarciem – przez czas niezbędny do realizacji umowy, a po jej zakończeniu dane osobowe będą przetwarzane przez czas potrzebny na wykazanie prawidłowości wykonania wynikających z niej obowiązków do upływu terminów wskazanych w przepisach o archiwizacji;
  - b) wykonywania ustawowych obowiązków Administratora, w szczególności podatkowych i sprawozdawczych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez czas niezbędny do realizacji ustawowych obowiązków Administratora;
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą: uczestnicy procesu budowlanego zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, użytkownik obiektu budowlanego, właściciele mediów, właściciele działek, na których realizowana jest inwestycja, a także osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp;
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres określony zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 ze zm.) lub w przypadku dofinansowania zadania ze środków zewnętrznych zgodnie z wytycznymi programu oraz umowy o dofinansowanie;
- 6) obowiązek podania Państwa danych osobowych jest warunkiem koniecznym do zawarcia i realizacji umowy;
- 7) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiadają Państwo:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługują Państwu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

#### **§24**

1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał lub pozyska w celu zawarcia i realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zastosować środki zabezpieczenia określone w art. 32 RODO w stosunku do danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadach ogólnych przepisów RODO, a także przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny za szkody wyrządzone Zamawiającemu, osobie fizycznej, której dane osobowe zostały mu udostępnione lub innym osobom trzecim, w związku z nienależytym przetwarzaniem, bądź zabezpieczeniem tych danych.

#### **§25**

Wykonawca, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca zobowiązani są do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania upadłościowego oraz zmianie ich sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy, pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę.

#### **§26**

1. W sprawach o roszczenia cywilnoprawne ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, strony umowy zobowiązują się poddać mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W przypadku nie osiągnięcia rozwiązania w mediacji spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy pzp, ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi oraz postanowienia SWZ.
4. *Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego oraz jednego egzemplarza dla Wykonawcy (w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej ust.4 zostanie usunięty).*

Zamawiający:

Wykonawca:

Kontrasygnata Skarbnika

*Treść tabeli elementów scalonych stanowić będzie odzwierciedlenie tabeli przedstawionej w wybranej ofercie.*

TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH		
Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pod nazwą: „Modernizacja budynku przy ul. Miłocińskiej w Rzeszowie na magazyn sprzętu dla ochrony ludności – etap II”		
L.p.	Nazwa elementu	Wartość netto zł
...		
Razem element ..... zł netto		
...		
Razem element ..... zł netto		
Razem wartość netto:		..... zł
Kwota podatku VAT 23%:		..... zł
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO:		..... zł

Zamawiający:

Wykonawca: