



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA



**Agencja Rozwoju
Miasta Krakowa**

Kraków, dnia 5 lutego 2026r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej w skrócie SWZ)

1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Agencja Rozwoju Miasta Krakowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą ul. Marii Konopnickiej 17, 30-302 Kraków.

2. Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000779952, NIP: 6751698978, REGON: 382850573, kapitał zakładowy: 320.630.800,00 zł, nr BDO: 000666062

2.1 tel. 731 900 140,

2.2 e-mail: zamowienia@armk.pl ,

2.3 adres strony prowadzonego postępowania strona internetowa <http://ezamowienia.gov.pl> ,

2) **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia:** <http://ezamowienia.gov.pl>

3) **Tryb udzielenia zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami, o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm., dalej w skrócie Pzp lub ustawa Pzp).

2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025 r., poz. 1071 z późn. zm.).

4. W związku z pełną elektronizacją zamówień publicznych Zamawiający zawiadamia i zwraca uwagę, iż komunikacja w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych odbywa się przy użyciu komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami niniejszej SWZ, przy czym:



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

4.1 składanie ofert wraz z załącznikami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <http://ezamowienia.gov.pl>

4.2 pytania i wnioski o zmianę lub wyjaśnienia treści SWZ oraz pozostała korespondencja, jak też wezwania, wyjaśnienia, składanie oświadczeń i dokumentów po otwarciu ofert odbywa się poprzez pocztę elektroniczną Zamawiającego pod adresem: zamowienia@armk.pl oraz odpowiednimi adresami poczty elektronicznej wskazanej przez Wykonawców.

5. Wypełniając dyspozycję wynikającą z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający informuje, iż zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia łączną kwotę **403 856,24 zł brutto**, w tym na część 1 kwotę 333 749,93 zł brutto i na część 2 kwotę 70 106,31 zł brutto.

6. Zamawiający informuje, iż do postępowania stosuje się przepisy dotyczące dostaw.

4) Zamawiający informuje, iż przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.

2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:

2.1 których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,

2.2 których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.

5. Po zakończeniu negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.

6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:

6.1 nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,

6.2 sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

11. Wzór zaproszenia do negocjacji stanowi Załącznik nr 7 do SWZ, a wzór zaproszenia do składania ofert dodatkowych stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

5) Opis przedmiotu zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest **wyłonienie Wykonawcy w zakresie sprzedaży, dostawy wraz z montażem mebli i wyposażenia ruchomego na potrzeby pracowni FabLab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie dla ARMK Sp. z o.o., odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1.1 Zamówienie realizowane jest z funduszy Unii Europejskiej z programu pn.: „FabLab Małopolska w Krakowie w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027, Priorytet 5. Fundusze europejskie wspierające infrastrukturę społeczną, Działanie 5.4. Infrastruktura Szkoleniowa, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.”.

1.2 Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

1.3 Przedmiotem zamówienia objęte są:

1) **Część 1** – sprzedaż, dostawa oraz montaż mebli i wyposażenia ruchomego we wskazanym przez Zamawiającego miejscu w siedzibie Pracowni Fablab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie, zgodnie z Załącznikiem A do SWZ,

2) **Część 2** – wykonanie stołu stolarskiego zgodnie ze specyfikacją oraz rysunkami technicznymi, przedstawionymi przez Zamawiającego w Załączniku B do SWZ oraz jego dostawa i montaż we wskazanym przez Zamawiającego miejscu w siedzibie Pracowni Fablab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie.

1.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w **Załączniku A i B do SWZ, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.** Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na pytania Wykonawców.

1.5 W zakresie części 1 Wykonawca powinien wycenić przedmiot zamówienia według kalkulacji ceny oferty stanowiącej **Załącznik nr C do SWZ.** W kalkulacji oprócz wyliczenia ceny, Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę producenta oferowanego produktu, nazwę oferowanego produktu ze wskazaniem, o ile



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

dotyczy, typu lub modelu lub symbolu itp., pozwalających na jednoznaczną identyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia.

1.6 W zakresie części 2 Wykonawca zobowiązany jest wycenić przedmiot zamówienia na podstawie załączonej przez Zamawiającego specyfikacji i rysunków technicznych, stanowiących Załącznik B do SWZ, a cenę winien wskazać w Formularzu oferty.

1.7 Wykonawca musi zaoferować wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ i załącznikach do SWZ.

1.8 Stan istniejący: Budynek, do którego ma być dostarczony przedmiot zamówienia, zlokalizowany jest przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie – Pracowania Fablab. Budynek składa się z 1 kondygnacji, brak dodatkowego wyposażenia w windy.

1.9 Zakres przedmiotu zamówienia w zakresie części 1 obejmuje:

1.9.1 Meble przeznaczone do budynku użyteczności publicznej, które muszą spełniać wymagania dotyczące trwałości, bezpieczeństwa i ergonomii zgodnie z aktualnymi normami i wytycznymi technicznymi dla wyposażenia przestrzeni publicznych, określonych szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik A do SWZ).

1.9.2 Zakup, dostawa, opakowanie, transport, wyładunek, wniesienie, ustawienie mebli i wyposażenia meblowego wraz z ich montażem, skręceniem, wypoziomowaniem oraz rozlokowaniem i zmontowaniem według załączonego do SWZ Załącznika A do SWZ, tj. opisu przedmiotu zamówienia we wskazanym przez Zamawiającego miejscu i świadczenie usług gwarancyjnych, a także zabezpieczenie między innymi schodów, korytarzy, ścian, podłóg przekazanych do użytkowania na czas realizacji umowy, rozpakowania, wywozu opakowań, a także usuwanie wad oraz naprawę przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji.

1.9.3 Usługa montażu musi być zrealizowana przez wykwalifikowany personel Wykonawcy, zgodnie z dokumentacją producenta oraz sztuką budowlaną przy użyciu odpowiednich narzędzi z zapewnieniem terminowości montażu oraz zachowaniem pełnych uprawnień gwarancyjnych.

1.10 Zakres przedmiotu zamówienia w zakresie części 2 obejmuje:

1.10.1 Wykonanie stołu zgodnie ze specyfikacją i rysunkami technicznymi Zamawiającego (Załącznik B do SWZ), zastosowanie materiałów o podwyższonej trwałości, przeznaczonych do prac stolarskich, stabilna konstrukcja umożliwiająca bezpieczne użytkowanie w warunkach warsztatowych, precyzja wykonania, estetyka oraz ergonomia,

1.10.2 Zakup, dostawa, opakowanie, transport, wyładunek, wniesienie, ustawienie oraz montaż, w tym skręcenie, wypoziomowanie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i świadczenie usług gwarancyjnych, a także zabezpieczenie między innymi schodów, korytarzy, ścian, podłóg przekazanych do użytkowania na czas realizacji umowy, rozpakowania, wywozu opakowań, a także usuwanie wad oraz naprawę przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

1.10.3 Usługa montażu musi być zrealizowana przez wykwalifikowany personel Wykonawcy, zgodnie ze sztuką budowlaną przy użyciu odpowiednich narzędzi z zapewnieniem terminowości montażu oraz zachowaniem pełnych uprawnień gwarancyjnych.

1.11 Zamawiający wymaga, aby oferowane meble i wyposażenie meblowe, objęte przedmiotem zamówienia:

- a) były kompletne, nieużywane, nieuszkodzone, nie stanowiły przedmiotu praw osób trzecich oraz aby do ich wykorzystywania zgodnie z przeznaczeniem nie były wymagane zakup dodatkowych elementów i akcesoriów,
- b) były wykonane z fabrycznie nowych, bezpiecznych materiałów, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2025 r.,
- c) były zgodne z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym SWZ, tj. Opiskem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik A i/lub B,
- d) spełniały wszystkie warunki techniczno-eksploatacyjne określone przez Zamawiającego oraz wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, oferowane meble oraz użyte materiały posiadały wymagane atesty lub certyfikaty lub sprawozdania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami (w opisie poszczególnych pozycji znajdują się szczegółowe wymagania) lub dokumenty równoważne. Zamawiający nie dopuszcza złożenia przez Wykonawcę oświadczenia własnego producenta, gdyż wymagane przez Zamawiającego atesty i certyfikaty wydają niezależne od producentów jednostki.

Zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 215 z późn. zm.), w zakresie, w jakim ma ona zastosowanie do danego wyrobu, certyfikaty lub atesty lub sprawozdania powinny być wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju dokumentów, posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji (PCA) lub równoważnej jednostki w kraju UE.

1.11.1 Zakres dostawy, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części przedmiotu zamówienia, obejmuje między innymi:

- a) dostarczenie mebli oraz wyposażenia meblowego, a także stołu stolarskiego do pomieszczeń Pracowni Fablab przy ul. przy ul. Śniadeckich 3, 31-501 w Krakowie,
- b) załadunek, rozładunek, rozpakowanie, skręcenie i montaż mebli oraz ustawienie i wypoziomowanie we wskazanych pomieszczeniach,
- c) uprzątnięcie i wywiezienie z terenu Zamawiającego wszelkich odpadów, opakowań (kartony, folie, itp.),
- d) zabezpieczenie m. in., schodów, korytarzy, ścian, podłóg przekazanych do użytkowania, na czas realizacji umowy.

1.11.2 Szczegółowe zapisy realizacji przedmiotu umowy zostały określone w pkt. 7) SWZ – Istotnych postanowieniach umowy stanowiących integralną część SWZ.

1.11.3 Wszelkie wady (w tym zniszczenia) powstałe podczas dostawy z winy Wykonawcy na terenie siedziby Zamawiającego (Pracownia Fablab



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

ul. Śniadeckich 3 w Krakowie) będą usuwane na koszt Wykonawcy. Zamawiający dołącza do SWZ załącznik graficzny aranżacji funkcjonalnej, stanowiący **Załącznik nr D do SWZ**, załączniki graficzne budynku zawierające rzuty poszczególnych kondygnacji/ pomieszczeń, których obejmować będzie dostawa wyposażenia ze wskazaniem rodzaju i ilości wyposażenia w podziale na poszczególne pomieszczenia z uwzględnieniem ich przeznaczenia, która stanowi **Załącznik nr E do SWZ**.

1.11.4 Z uwagi na przysługujące Zamawiającemu uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji, o których mowa we wzorze umowy na podstawie umowy zawartej w dniu 27.01.2025 r. nr ARMK 39.2024 na wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania pn.: „realizacja robót budowlanych polegających na wykonaniu remontu i aranżacji wewnątrz budynku na potrzeby Pracowni FabLab przy ulicy Śniadeckich 3 w Krakowie” oraz, aby uniknąć utraty tych uprawnień, Strony niniejszej umowy postanawiają, że w przypadku wystąpienia jakichkolwiek zniszczeń lub uszkodzeń w mieniu Zamawiającego podczas realizacji niniejszej umowy, wynikłe z winy Wykonawcy, w budynku i na terenie przy ul. Śniadeckich 3, będą usuwane przez Gwaranta (Zbigniew Smoleń Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe SOLEN, Zagórze 166, 32-005 Niepołomice) i/lub jego podwykonawców na koszt Wykonawcy, zgodnie z zapisami wzoru umowy.

1.11.5 Szczegółowe postanowienia dotyczące wykonywania zobowiązań odnoszących się do niniejszego zamówienia zawarto w istotnych postanowieniach umowy.

1.11.6 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił:

a) w zakresie części 1 zamówienia co najmniej **60** miesięcznej gwarancji na produkty własnej produkcji, w przypadku gdy Wykonawcą jest producent i/lub co najmniej **12** miesięcznej gwarancji na pozostały asortyment, pochodzący od innych producentów, a oferowanych przez Wykonawcę, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru częściowego danej/ danych pozycji asortymentowej/ych lub podpisania protokołu odbioru końcowego, w zależności co nastąpi wcześniej.

b) w zakresie części 2 zamówienia co najmniej **12** miesięcznej gwarancji na użyte podzespoły i elementy wyposażenia, z których wykonany będzie stół stolarski, zgodnie z warunkami gwarancyjnymi producentów tych elementów, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

1.11.7 Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie części 1 przedmiotu zamówienia. Każdy Wykonawca składający ofertę równoważną, zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp, jest zobowiązany wykazać już w treści przedkładanej przez siebie oferty, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia lub składające się na niego poszczególne produkty spełnia wymagania i parametry jakościowe, techniczne oraz funkcjonalne określone w SWZ, bądź też przewiduje rozwiązania lepsze niż wymagane. Przez równoważność należy rozumieć konieczność wykazania i faktycznego posiadania przez oferowane produkty parametrów jakościowych, technicznych i funkcjonalnych na poziomie,



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

co najmniej takim jak opisane w SWZ. Przy oferowaniu rozwiązań równoważnych Wykonawca musi wykazać jednoznacznie w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty przedmiotowe środki dowodowe, takie jak: szczegółowe opisy jakościowe, techniczne lub funkcjonalne pozwalające na faktyczną ocenę równoważności, a tym samym udowodnić zgodność oferowanych produktów z wymaganiami SWZ. W szczególności wymaga się od Wykonawcy podania nazwy producenta i odpowiednio o ile dotyczy nazwy produktu, typu, modelu, symbolu itp., pozwalających na jednoznaczną identyfikację oferowanych produktów składających się na przedmiot zamówienia oraz szczegółowego opisu właściwości i parametrów wraz z wykazaniem równoważności (na przykład kompletne karty charakterystyki lub karty katalogowe, prospekty, katalogi, foldery, oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia). Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ustawie PZP, Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

1.11.8 Jakiegokolwiek wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr A nazwy produktów i surowców lub ich producenci mają na celu jedynie przybliżenie wymagań, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. Zamawiający w Załączniku A do SWZ określił kolorystykę mebli. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie kolorystyki z palety producenta zbliżonej do kolorystyki wskazanej przez Zamawiającego. Wszelkie nazewnictwo kolorystyki zawarte w opisie przedmiotu zamówienia należy traktować jedynie jako wskazówkę ułatwiającą identyfikację kolorystyki mebla pożądanego przez Zamawiającego. Zamawiającemu oprócz kolorystyki zależy także na właściwościach fizycznych, trudnych do precyzyjnego opisanie bez podania nazw własnych (np. typu płyty, zawiasy, mechanizmy i zamknięcia itp.).

1.11.9 Opis przedmiotu zamówienia należy rozpatrywać łącznie z rysunkami poglądowymi załączonymi do opisu. Prace nie opisane w opisie przedmiotu zamówienia, a wynikające np. z technologii wykonawstwa, zastosowania materiałów lub montażu urządzeń winny być uwzględnione w cenie ofertowej Wykonawcy.

1.11.10 Zamawiający dopuszcza tolerancję wymiarów wskazaną w treści opisu danej pozycji przedmiotu zamówienia. Zdjęcia/rysunki techniczne zawarte w



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

niniejszym opisie przedmiotu zamówienia służą określeniu kształtu/wyglądu mebla.

1.11.11 Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o bieżących promocjach, Zamawiający w ramach realizacji umowy ma prawo do uzyskania obniżonej ceny na produkty opisane w przedmiocie zamówienia na podstawie ofert promocyjnych/ kodów promocji. Zamawiający dopuszcza możliwość obniżenia cen jednostkowych podanych w kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik do umowy w przypadku bieżących promocji stosowanych przez Wykonawcę na produkty objęte przedmiotem umowy.

1.11.12 Wykonawca zobowiązuje się do montażu mebli w docelowych pomieszczeniach, określonych w Załączniku E do SWZ.

1.11.13 Zamawiający, w zakresie części 1 przedmiotu zamówienia, dopuszcza możliwość częściowych dostaw przedmiotu zamówienia po wcześniejszym zawiadomieniu go przez Wykonawcę nie później niż na 3 dni robocze przed daną dostawą.

1.11.14 Dostawa oraz montaż mebli powinna zostać dokonana w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-16:00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

1.11.15 Zamawiający zastrzega, że w sytuacji, gdy wyznaczony dzień dostawy będzie dniem ustawowo wolnym od pracy i/lub dniem wolnym od pracy w zakładzie pracy Zamawiającego wówczas wyznaczony termin dostawy będzie pierwszym dniem roboczym po dniach wolnych od pracy, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

1.11.16 Na prośbę Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza dostawy w inne dni tygodnia i/lub inne godziny niż wskazane w pkt. 1.11.14 po wcześniejszym zgłoszeniu Zamawiającemu z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych i pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.

1.11.17 Zamawiający dopuszcza częściowe dostawy w zakresie części 1 przedmiotu zamówienia. Po każdej dostawie Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego prawidłowe wykonanie dostawy.

1.11.18 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wraz z każdą dostawą kompletu kart gwarancyjnych odnoszących się do poszczególnych elementów dostawy, a także atestów lub certyfikatów bezpieczeństwa CE lub sprawozdań.

1.11.19 Ponadto, w zakresie części 1 przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wraz z każdą dostawą do złożenia dokumentów producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela w postaci kart katalogowych lub wydruków ze stron internetowych lub innych dokumentów lub oświadczeń, albo innych równoważnych dokumentów lub oświadczeń, w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzających, że oferowane dostawy (przedmiot zamówienia) odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

1.11.20 Wykonawca, z którym będzie zawarta umowa, zobowiązuje się do wykonania szczegółowych pomiarów w Pracowni Fablab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie celem dopasowania rozmiaru i prawidłowego wykonania montażu mebli i wyposażenia meblowego zgodnie z zapisami umowy.

1.11.21 Wykonawca zapewni bezpieczne opakowanie przedmiotu zamówienia zabezpieczające przed wpływem warunków atmosferycznych, przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.

1.11.22 Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu zamówienia, aż do chwili zakończenia montażu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu w siedzibie Pracowni Fablab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie, zgodnie z Załącznikiem A do SWZ, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru przez Zamawiającego.

1.11.23 Zamawiający wymaga dostarczenia wraz z dostawą:

a) instrukcji obsługi lub użytkowania danych mebli w języku polskim w wersji papierowej (jeżeli producent przewiduje takie instrukcje),

b) atestów lub certyfikatów lub sprawozdań, spełniających zapisy Załącznika A i/lub B do SWZ,

c) dokument gwarancyjny (oświadczenie gwaranta), wraz z podpisaniem protokołu odbioru częściowego/ końcowego.

1.11.24 Za dni robocze Zamawiający uznaje dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1.11.25 Warunki gwarancji zamieszczone zostały we wzorze umowy.

1.11.26 Meble przeznaczone do budynku użyteczności publicznej muszą spełniać wymagania dotyczące trwałości, bezpieczeństwa i ergonomii zgodnie z aktualnymi normami i wytycznymi technicznymi w tym zakresie.

2. Wykonawca powinien wypełnić oraz podpisać formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego oraz zamieścić za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, dostępnej na stronie internetowej <http://ezamowienia.gov.pl>.

UWAGA! Opatrzenie oferty właściwym podpisem musi nastąpić przed jej zaszyfrowaniem.

3. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w SWZ podpisane przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

4. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.

5. Zamawiający przewiduje możliwość wzywania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

8. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz dysponować niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

9. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały również w projektowanych postanowieniach umowy zawartych w SWZ.

10. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia we wskazanym w pkt. 6) SWZ terminie i z uwzględnieniem jego zapisów

11. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 39100000-3 – meble, 39130000-2 meble biurowe, 39516100-3 meble tapicerowane, 39111100-4 siedziska obrotowe, 39112000-0 krzesła, 39141100-3 regały, 39173000-5 meble do przechowywania, 39121200-8 stoły, 39151200-7 – stoły robocze, 39150000-8 - różne meble i wyposażenie; 45421153-1 instalowanie zabudowanych mebli.

12. Podwykonawstwo.

12.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

12.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

12.3 W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada powierzenie części zamówienia podwykonawcom do oferty musi być załączony ich wykaz (nazwy, firmy) z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia), o ile są znane na etapie składania ofert.

12.4 Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

6) Termin realizacji zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Wykonawca musi zapewnić realizację całości przedmiotu zamówienia w terminie:

a) w zakresie części 1 **do 56 dni kalendarzowych** od daty zawarcia umowy,

b) w zakresie części 2 **do 70 dni kalendarzowych** od daty zawarcia umowy,

2. Zamawiający dopuszcza wcześniejszą realizację przedmiotu zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia, jak również częściowe dostawy w odniesieniu do części 1 przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający zakłada, iż zawarcie umowy nastąpi nie później niż do dnia 16.03.2026 r., natomiast w przypadku zawarcia umowy w terminie późniejszym Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia zakładanego terminu realizacji zamówienia o stosowną liczbę dni zwłoki do planowanego terminu zawarcia umowy.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

7) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY – część numer 1, 2^{*niepotrzebne}
usunąć**

zawarta w Krakowie pomiędzy:

Agencją Rozwoju Miasta Krakowa spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie, adres: 30-302 Kraków, ul. Marii Konopnickiej 17, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000779952, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 320.630.800,00 złotych, posiadającą nr REGON: 382850573, NIP: 6751698978, nr BDO: 000666062, reprezentowaną łącznie przez:

Katarzynę Olesiak – Prezesa Zarządu

i jedną z niżej wymienionych osób:

Adriana Króla – Wiceprezesa Zarządu,

Tomasza Wojtasa – Wiceprezesa Zarządu,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

[w przypadku spółek prawa handlowego]

z siedzibą w , adres: , wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy w Sądzie Rejonowym w , Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: , posiadającą kapitał zakładowy *[dotyczy spółki komandytowo-akcyjnej albo spółki akcyjnej]* / kapitał akcyjny *[dotyczy prostej spółki akcyjnej]* *[niepotrzebne skreślić]* w wysokości złotych, opłaconym w części / całości *[niepotrzebne skreślić]* *[dotyczy spółki akcyjnej]*, posiadającą nr REGON: , NIP: , nr BDO: *[jeżeli dotyczy]*, należąca do grupy spółek: *[jeżeli dotyczy, wyłącznie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, prostej spółki akcyjnej oraz spółki akcyjnej]*

albo

[w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą]

prowadzącym/ą *[niepotrzebne skreślić]* działalność gospodarczą pod firmą: , na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, zamieszkałym/ą [niepotrzebne skreślić]: [redacted], legitymującym/ą [niepotrzebne skreślić] się dowodem osobistym (seria i numer) [redacted], posiadającym/ą [niepotrzebne skreślić] nr PESEL: [redacted], REGON: [redacted], NIP: [redacted], albo

[w przypadku spółki cywilnej]

1. [redacted] prowadzącym/ą [niepotrzebne skreślić] działalność gospodarczą pod firmą: [redacted], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, zamieszkałym/ą [niepotrzebne skreślić]: [redacted], legitymującym/ą [niepotrzebne skreślić] się dowodem osobistym (seria i numer) [redacted], posiadającym/ą [niepotrzebne skreślić] nr PESEL: [redacted], REGON: [redacted], NIP: [redacted],

2. [redacted] prowadzącym/ą [niepotrzebne skreślić] działalność gospodarczą pod firmą: [redacted], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, zamieszkałym/ą [niepotrzebne skreślić]: [redacted], legitymującym/ą [niepotrzebne skreślić] się dowodem osobistym (seria i numer) [redacted], posiadającym/ą [niepotrzebne skreślić] nr PESEL: [redacted], REGON: [redacted], NIP: [redacted],

prowadzącymi wspólnie działalność w formie spółki cywilnej pod nazwą: [redacted] w [redacted], przy [redacted], posiadająca NIP: [redacted], REGON: [redacted] albo

[w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, np. w ramach konsorcjum]

1. (lider konsorcjum / członek konsorcjum [niepotrzebne skreślić]),

2. (lider konsorcjum / członek konsorcjum [niepotrzebne skreślić]),

3. [redacted]

działającymi solidarnie, reprezentowanymi przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr [redacted] z dnia: [redacted],

zwanym/ną/yymi [niepotrzebne skreślić] dalej: „Wykonawcą”,

zwanymi dalej, odpowiednio, samodzielnie: „Stroną” i łącznie: „Stronami”

W wyniku przeprowadzenia postępowania [redacted] o udzielenie zamówienia publicznego (dalej: „Postępowanie”), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej: „ustawa PZP”), Strony zawierają niniejszą umowę o następującej treści (dalej: „Umowa”):

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia obejmujący **sprzedaż, dostawę i montaż mebli i wyposażenia meblowego dla potrzeb Pracowni FabLab w ramach realizacji projektu „FabLab Małopolska w Krakowie”** w konfiguracji i o parametrach zgodnych z ofertą przetargową z dnia oraz kalkulacją cenową przedmiotu umowy stanowiącą **załącznik nr 2 do umowy** **dotyczy części 1/ niepotrzebne usunąć*.

2. Przedmiot umowy obejmuje:

- wykonanie mebli i wyposażenia meblowego,
- wykonanie wszystkich czynności związanych z dostawą, wyładunkiem i wniesieniem, montażem oraz rozłokowaniem mebli i wyposażenia meblowego,
- uzyskanie odbiorów od Zamawiającego,
- objęcie rękojmią i gwarancją całości przedmiotu umowy,
- wykonanie wszelkich innych czynności określonych niniejszą umową oraz niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy precyzuje:

- Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy – dotyczy części numer 1 lub 2 **niepotrzebne usunąć*,
- oferta Wykonawcy – wymieniona w § 1 ust.1 umowy,
- dokumentacja wymieniona i załączona do Opisu przedmiotu zamówienia, w tym rysunki,
- inne dokumenty zgromadzone w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania przetargowego, a w tym w szczególności SWZ wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy, których treść jest wiążąca dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 2.

ZASADY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY I OŚWIADCZENIA STRON

- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia fabrycznie nowego, nieużywanego, niepowystawowego przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wymienioną w § 1 ust. 1, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2025r., nie mającego defektów, wad konstrukcyjnych, wykonawczych ani wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy lub producenta mebli i wyposażenia meblowego, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania, jak również wykonanych z materiałów zgodnych z normami, posiadających wymagane atesty lub certyfikaty i dopuszczenia do stosowania.
- Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla należytego zrealizowania przedmiotu umowy.
- Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, środki, sprzęt do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością oraz zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki oraz dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
- Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów i zrealizowanych prac oraz dotrzyma



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności, przy czym przez „wysoką jakość użytych materiałów” rozumieć należy produkty i elementy składające się na przedmiot zamówienia zapewniające osiągnięcie co najmniej wymaganych parametrów, funkcjonalności i zakresów wynikających z opisu przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ i jej załącznikach.

5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż dochowane zostaną przez niego wszelkie parametry oraz wymagania i warunki techniczne, funkcjonalne i jakościowe niezbędne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia mebli i wyposażenia meblowego spełniającego parametry techniczno-eksploatacyjne wyszczególnione w Opisie przedmiotu zamówienia oraz wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym ergonomii, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie montażu mebli i wyposażenia meblowego zgodnie z instrukcjami, wytycznymi producentów, zgodnie ze sztuką budowlaną, z zachowaniem obowiązujących przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.

8. Wykonawca w związku z wykonywanym przedmiotem umowy zobowiązuje się do przyjęcia na siebie obowiązków wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, ze zm.) lub przepisów prawa, które je zastąpią bez prawa dodatkowego wynagrodzenia poprzez zapewnienie odbioru, uprzątnięcia i utylizacji odpadów, opakowań, materiałów i śmieci. Wykonawca wykona powyższy obowiązek w sposób zgodny z przepisami ustaw o ochronie środowiska i o odpadach.

9. W przypadku zawieszenia produkcji lub wycofania z produkcji mebli lub wyposażenia meblowego wchodzącego w skład przedmiotu umowy Zamawiający dopuszcza zmianę na jego odpowiedniki o takich samych lub lepszych parametrach jak asortyment wycofany (zawieszony) z produkcji, za cenę nie wyższą niż podana w ofercie, pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej umowy.

10. Wykonawca oświadcza, że jeżeli w ofercie Wykonawcy przewidziany został udział podwykonawców, zawarcie umowy o podwykonawstwo nie wpływa na treść zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego w odniesieniu do wykonania tej części przedmiotu umowy.

11. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym zakresie, jakby to były działania lub zaniechania Wykonawcy.

12. Jeżeli Wykonawca w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę, powoływał się na zasoby innych podmiotów będących jego podwykonawcami, w zakresie wskazanym w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż określony w SIWZ.

13. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe u Zamawiającego jak i osób trzecich szkody, spowodowane działalnością wynikłą z realizacji niniejszej umowy.

14. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia mienia Zamawiającego wokół i w budynku przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie m. in. korytarzy, ścian, podłóg, okien, ciągów komunikacyjnych, drzwi, trawników, przed ich ewentualnym uszkodzeniem w trakcie transportu i montażu mebli lub wyposażenia meblowego do pomieszczeń docelowych, w tym niezwiązanego z wykonywaniem przedmiotu umowy w trakcie dokonywania montażu oraz wniesienia. Wykonawca zapewni wszelkie niezbędne w tym celu materiały i opakowania bez żadnego dodatkowego wynagrodzenia.

15. W razie uszkodzenia lub zniszczenia tego mienia przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy, Wykonawca jest obowiązany do sfinansowania (pokrycia kosztów) naprawy szkody przed dokonaniem odbioru końcowego przedmiotu umowy na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie. (Strony ustalają dla rozwiania wszelkich wątpliwości, że Wykonawca nie będzie dokonywał napraw, tylko pokryje koszt tych napraw. Naprawy będzie dokonywał Gwarant, o którym mowa w ust. 16 i 17).

16. Zamawiający oświadcza i informuje, że w budynku przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie zrealizowano roboty budowlane na podstawie umowy zawartej w dniu 27.01.2025 r. nr ARMK 39.2024 na wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania pn.: „realizacja robót budowlanych polegających na wykonaniu remontu i aranżacji wnętrza budynku na potrzeby Pracowni FabLab przy ulicy Śniadeckich 3 w Krakowie”, które zakończyły się zgodnie z w/w umową w 2025 roku. Roboty budowlane i wykończeniowe oraz urządzenia i inne elementy wyposażania istniejące w lub wokół budynku w chwili rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy są objęte rękojnią i gwarancją udzieloną przez Gwaranta - Wykonawcę robót budowlanych – Zbigniew Smoleń Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe SOLEN, Zagórze 166, 32-005 Niepołomice.

17. Z uwagi na przysługujące Zamawiającemu uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji, o których mowa w ust. 16 oraz aby uniknąć utraty tych uprawnień, Strony niniejszej umowy postanawiają, że w przypadku wystąpienia jakichkolwiek zniszczeń lub uszkodzeń w mieniu Zamawiającego podczas realizacji niniejszej umowy, wynikłe z winy Wykonawcy, w budynku i na terenie przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie, będą usuwane przez Gwaranta (Zbigniew Smoleń Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe SOLEN, Zagórze 166, 32-005 Niepołomice i/lub jego podwykonawców na koszt Wykonawcy.

18. Strony ustalają, że przed zleceniem Gwarantowi ewentualnej wymiany lub napraw uszkodzeń lub zniszczeń, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę. Koszty naprawy lub wymiany uszkodzonych elementów podane



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



przez Gwaranta, zostaną (przed zleceniem ich usunięcia) zweryfikowane przez Zamawiającego w zakresie ich wysokości, tak aby nie odbiegały w sposób istotny od cen rynkowych oraz przekazane do informacji Wykonawcy.

19. Gwarant za wykonaną usługę (usunięcie zniszczeń lub uszkodzeń w budynku lub na terenie przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie) wystawi na Zamawiającego fakturę, z terminem płatności 30 dni od daty jej otrzymania na rachunek wskazany na fakturze i znajdujący się na białej liście podatników VAT).

20. Zamawiający będzie refakturował Wykonawcy usługę wykonaną przez Gwaranta (usunięcie zniszczeń lub uszkodzeń w budynku lub na terenie przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie). Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty refaktury w terminie 14 dni od daty jej wystawienia przez Zamawiającego na jego rachunek bankowy wskazany w refakturze.

§ 3.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę w wysokości zł brutto (słownie brutto: w tym kwotę netto: zł (słownie netto: plus podatek% w kwocie: zł (słownie złotych:)) zgodnie z ofertą Wykonawcy wymienioną w § 1 ust. 1.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty niezbędne do realizacji całego przedmiotu umowy, w tym w szczególności: wartość mebli i/ lub wyposażenia meblowego wraz z akcesoriami i innym asortymentem **dotyczy części 1/ niepotrzebne usunąć* lub wartość stołu stolarskiego **dotyczy części 2/ niepotrzebne usunąć* określonych w Załączniku nr 1, VAT, cło, koszt odprawy celnej, opakowanie, załadunku, dostawy, transportu, wyładunku, wniesienia, montażu mebli i wyposażenia meblowego we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, koszty rozpakowania, wywozu i utylizacji opakowań oraz wszelkich innych materiałów (odpadów), serwis gwarancyjny i świadczenie usług gwarancyjnych zwanych dalej usługami. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, choćby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

3. Wynagrodzenie umowne obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ceny za przedmiot umowy.

4. Nieuwzględnienie kosztów wymienionych w ust. 2 przez Wykonawcę w zaoferowanej ofercie, jak również niedoszacowanie, pominięcie oraz brak dostatecznego rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia w żadnym razie nie może stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.

5. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o bieżących promocjach. Zamawiający w ramach realizacji umowy ma prawo do uzyskania obniżonej ceny na produkty opisane w przedmiocie zamówienia na podstawie ofert promocyjnych/ kodów promocji. Zamawiający dopuszcza możliwość obniżenia cen jednostkowych podanych w kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik do umowy w



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

przypadku bieżących promocji stosowanych przez Wykonawcę na produkty objęte przedmiotem umowy.

6. Zapłata za dostawę przedmiotu umowy wraz z montażem nastąpi na podstawie jednej faktury po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 6 ust. 1 lit. b), poświadczającego prawidłową realizację umowy w zakresie wykonania stołu stolarskiego **dotyczy części 2/ niepotrzebne usunąć* oraz dostawy i montażu.

7. Należności z tytułu realizacji Umowy będą płatne na rachunek bankowy Wykonawcy: w banku

8. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie do 21 dni kalendarzowych licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń/uwag/wad. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, za zastrzeżeniem § 3 ust. 13.

9. Niezależnie od innych postanowień Umowy Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.

10. Zamawiający może potrącić każdą swoją należność wynikającą z Umowy lub związaną z Umową, z każdą wzajemną płatnością, również niewymagalną, należną Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę np. w sytuacji naliczenia kar umownych związanych z nienależytym wykonywaniem umowy.

11. Zapłata należności, o której mowa w ust. 5, przez Wykonawcę lub dokonanie potrącenia przez Zamawiającego tej należności z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania i zakończenia przedmiotu Umowy opisanego w § 1 Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

12. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest **niepotrzebne usunąć* czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada NIP:

13. Faktura powinna być wystawiona na: Agencja Rozwoju Miasta Krakowa sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Marii Konopnickiej 17, 30-302 Kraków, NIP: 6751698978.

14. W przypadku zmiany statusu podatnika VAT przez jedną ze Stron w trakcie realizacji Umowy, niezwłocznie poinformuje ona o tym fakcie drugą Stronę. Informacja o zmianie statusu podatnika VAT, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, powinna zostać przekazana drugiej stronie w formie pisemnej, nie później niż w momencie przedłożenia faktury, której wystawienie przypadnie bezpośrednio po zmianie statusu podatnika VAT.

15. Wykonawca zgodnie z treścią złożonej oferty oświadcza, że doręczy fakturę:

1) w formie papierowej pod warunkiem doręczenia wraz z wymaganymi załącznikami na adres: Agencja Rozwoju Miasta Krakowa sp. z o.o., ul. Marii Konopnickiej 17, 30-302 Kraków - sekretariat,

2) w formie elektronicznej pod warunkiem przesłania wraz z wymaganymi załącznikami na adres: faktury@armk.pl,

3) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres Platformy Elektronicznego



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

Fakturowania: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>, nazwa skrzynki - AGENCJA ROZWOJU MIASTA KRAKOWA SP. Z O.O.; skrócona nazwa skrzynki - AGENCJA ROZWOJU MIASTA KRAKOWA; Numer PEPPOL – 6751698978,

4) w formie ustrukturyzowanej faktury wraz z wymaganymi dokumentami ustrukturyzowanymi dostępnymi w KSeF za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), a jeżeli załączniki do faktury nie stanowią dokumentów ustrukturyzowanych dostępnych w KSeF, zobowiązujemy się do przesłania tych załączników na adres e-mail: faktury@armk.pl, z podaniem w treści wiadomości numeru identyfikującego fakturę w KSeF

[niepotrzebne skreślić]

16. W przypadku zmiany formy doręczania faktury w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ofercie lub Umowie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia pisemnie do siedziby biura Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres poczty e-mail biura Zamawiającego: biuro@armk.pl i przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 3 w terminie co najmniej 7 dni przed doręczeniem faktury. Zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

17. W przypadku wystawiania przez Wykonawcę faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur („KSeF”) Wykonawca deklaruje, że będzie przekazywał Zamawiającemu wizualizację faktury w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia jej wystawienia, na adres e-mail: faktury@armk.pl, przy czym wizualizacja faktury ma charakter wyłącznie pomocniczy i informacyjny oraz nie wpływa na skuteczność wystawienia ani otrzymania faktury w KSeF.

18. W przypadku wystawiania przez Wykonawcę faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, jeżeli załączniki do faktury nie stanowią dokumentów ustrukturyzowanych dostępnych w KSeF, Wykonawca zobowiązany jest do przesłania tych załączników na adres e-mail: faktury@armk.pl, z podaniem w treści wiadomości numeru identyfikującego fakturę w KSeF.

19. W przypadku ziszczenia się określonych w Umowie podstaw do wystawienia faktury, jeżeli Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę ustrukturyzowaną za pośrednictwem KSeF, za dzień otrzymania faktury przez Zamawiającego Strony zgodnie uznają dzień nadania tej fakturze numeru identyfikującego w KSeF, a bieg terminu płatności rozpoczyna się z tym dniem.

20. W przypadku gdy zgodnie z Umową lub przepisami powszechnie obowiązującego prawa podstawą wystawienia faktury jest uprzednie potwierdzenie prawidłowego wykonania lub odbioru przedmiotu Umowy (w szczególności podpisanie protokołu odbioru) albo dokonanie innej czynności przez Strony lub jedną ze Stron, bieg terminu płatności rozpoczyna się nie wcześniej niż od dnia spełnienia tego warunku, nawet jeżeli faktura została nadana w KSeF wcześniej.

21. W celu zapewnienia prawidłowej identyfikacji faktury rekomenduje się, aby w dodatkowych polach faktury ustrukturyzowanej wskazywać numer umowy nadany przez Zamawiającego oraz datę umowy, której faktura dotyczy.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

22. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną, dokument faktury powinien zawierać, obok elementów prawem wymaganych, również wskazane w Ofercie lub Umowie, w tym w szczególności w § 3 ust. 13, a także numer Umowy nadany przez Zamawiającego.

23. W przypadku, gdy faktura nie będzie prawidłowo wystawiona lub nie będzie miała wymaganych i prawidłowych załączników albo nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym paragrafie, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia odpowiedniego dokumentu korygującego albo uzupełnienia załączników w zakresie braków lub nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu dokumentu korygującego wraz z wymaganymi i prawidłowymi załącznikami, o których mowa w zdaniu poprzednim.

24. W przypadku wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 775 z późn. zm.), Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku ujawnionego w ww. wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcy, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.

25. Obydwie Strony wyrażają zgodę na wzajemne wystawienie i przysyłanie faktur, korekt faktur oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej – zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku – odpowiednio na adres email Zamawiającego: oraz adres email Wykonawcy:

.....

26. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie realizacji przez Wykonawcę Umowy, za wyjątkiem ewentualnej cesji wierzytelności na rzecz banku lub instytucji, w których Wykonawca zaciągnie kredyt lub w których Wykonawca będzie finansował wykonanie Przedmiotu Umowy, przy czym ewentualna zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.

27. W przypadku jeżeli Wykonawca korzystał z podwykonawców i dalszych podwykonawców przy realizacji umowy, to zobowiązany jest wraz z fakturą dostarczyć Zamawiającemu oryginał oświadczenia podwykonawcy (-ów) i dalszych podwykonawców, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji podwykonawcy(-ów) i dalszych podwykonawców, o dokonaniu przez niego na rzecz podwykonawcy(-ów) i dalszych podwykonawców zapłaty wynagrodzenia odpowiadającego czynnościom i pracom objętym bezpośrednio fakturą Wykonawcy przedstawioną Zamawiającemu do zapłaty oraz potwierdzenie uiszczenia zapłaty na rzecz podwykonawcy(-ów) i dalszych podwykonawców. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, stosuje się § 3 ust. 20. Jeżeli Wykonawca



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

nie dokonał zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy(-ów) i dalszym podwykonawcom, wówczas przedstawi listę niezapłaconych wierzytelności podwykonawcy(-ów) i dalszych podwykonawców z tytułu wynagrodzenia objętego bezpośrednio wcześniejszą fakturą oraz szczegółowym określeniem przyczyn zwłoki w zapłacie. Lista niezapłaconych wierzytelności powinna obejmować termin wymagalności każdej wierzytelności, dokładne wskazanie podstawy do dokonania zapłaty każdej wierzytelności zawierające co najmniej: nazwę (firmę) podwykonawcy/dalszego podwykonawcy i datę umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, rodzaj wykonywanych czynności i prac, numer i datę faktury. W przypadku umów zawieranych na okres dłuższy niż 12 miesięcy stosuje się odpowiednio art. 447 ustawy Pzp.

§ 4.

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **do 56 dni kalendarzowych** **dotyczy części 1/ niepotrzebne usunąć* **lub do 70 dni kalendarzowych** **dotyczy części 2/ niepotrzebne usunąć* od daty zawarcia umowy, tj. do dnia
2. W zakresie części 1 przedmiotu umowy Zamawiający dopuszcza w ramach terminu wskazanego w ust. 1 częściowe dostawy przedmiotu umowy, po uzgodnieniu z Zamawiającym.

§ 5.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wszelkie uzgodnienia dotyczące realizacji przedmiotu umowy będą dokonywane drogą poczty elektronicznej, za pośrednictwem osób wyznaczonych do nadzoru nad prawidłową realizacją przedmiotu umowy, wymienionych w § 7 nin. umowy.
2. Celem uzyskania pozwolenia na wejście do budynku przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie, Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia wymienionych w § 7 przedstawicieli Zamawiającego (mailowo oraz zaleca się dodatkowo telefonicznie) o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem minimum 3 (trzech) dni roboczych (za dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Zamawiający zastrzega, że w sytuacji, gdy wyznaczony dzień dostawy będzie dniem ustawowo wolnym od pracy i/lub dniem wolnym od pracy w zakładzie pracy Zamawiającego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę; wówczas wyznaczony termin dostawy będzie pierwszym dniem roboczym po dniach wolnych od pracy.
3. Dostawa/y i montaż *będą* realizowane w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 16:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Na prośbę Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza dostawy w inne dni tygodnia i w innych godzinach po wcześniejszym zgłoszeniu Zamawiającemu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem i pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
4. Dostawy i montaż mebli i/lub wyposażenia meblowego **dotyczy części 1/ niepotrzebne usunąć* lub stołu stolarskiego **dotyczy części 2/ niepotrzebne usunąć* nastąpi do budynku zlokalizowanego przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie do pomieszczeń wskazanych



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, transportem gwarantującym odpowiednie zabezpieczenie, należytego opakowania mebli i wyposażenia meblowego **dotyczy części 1/ niepotrzebne usunąć* lub stołu stolarskiego **dotyczy części 2/ niepotrzebne usunąć*, ubezpieczenia go na czas: załadunku, transportu (krajowego lub zagranicznego) oraz do wyładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Nadto Wykonawca zapewni bezpieczne opakowanie przedmiotu umowy zabezpieczające przed wpływem warunków atmosferycznych, przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania czystości w pomieszczeniach i na drogach transportu (po wykonanej dostawie, wypakowaniu i montażu, Wykonawca zobowiązuje się do uprzątnięcia pomieszczeń przed przekazaniem ich do odbioru częściowego lub końcowego).

7. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia a następnie montażu mebli lub wyposażenia meblowego wraz ze wszelkimi niezbędnymi elementami **dotyczy części 1/ niepotrzebne usunąć* lub stołu stolarskiego **dotyczy części 2/ niepotrzebne usunąć*, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy oraz według wskazań Zamawiającego w docelowych pomieszczeniach, w tym wniesienia, rozpakowania, skręcenia, umocowania, ustawienia i wypoziomowania zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.

8. Rozładunek i wniesienie przedmiotu umowy, w miejsce przeznaczenia odbywać się będzie przez osoby zaangażowane przez Wykonawcę.

9. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego sprzątania pomieszczeń oraz wywozu i utylizacji opakowań, i wszelkich innych materiałów po dostarczonych meblach i wyposażeniu meblowym (dotyczy to także dróg dojazdowych i ciągów komunikacyjnych, z których będzie korzystał Wykonawca).

10. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy, aż do chwili zakończenia montażu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu w siedzibie Pracowni FabLab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie, zgodnie z Załącznikiem A do SWZ, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru przez Zamawiającego.

§ 6. ODBIORY

1. Strony przewidują następujące odbiory:

- a) odbiory częściowe **dotyczy części 1/ niepotrzebne usunąć*,
- b) odbiór końcowy.

Zapisy obowiązujące w zakresie części 1 umowy *(ust. 2 i 3/ niepotrzebne usunąć)*

2. Odbiory częściowe przedmiotu umowy będą się odbywały sukcesywnie, w przypadku dostaw częściowych, w terminie/ terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do przekazania danej części przedmiotu umowy do odbioru. Z czynności odbiorów częściowych zostaną sporządzone protokoły odbiorów częściowych w



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **MAŁOPOLSKA**

formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Odbiór końcowy nastąpi po całkowitym zakończeniu realizacji całości przedmiotu umowy. Zakończenie realizacji umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Protokół odbioru końcowego oraz protokoły odbioru częściowego przedmiotu umowy zostaną sporządzone z udziałem upoważnionych przedstawicieli stron umowy, po sprawdzeniu zgodności realizacji przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, SWZ i ofertą Wykonawcy. Zamawiający wymaga oddzielnych protokołów odbioru w przypadku realizacji dostaw w częściach.

6. Wraz z przedmiotem umowy dostarczone zostaną instrukcje obsługi lub użytkowania danych mebli lub wyposażenia meblowego **dotyczy części 1/ niepotrzebne usunąć* lub stołu stolarskiego **dotyczy części 2/ niepotrzebne usunąć*, w języku polskim w wersji papierowej (jeżeli producent przewiduje takie instrukcje), karty katalogowe **dotyczy części 1/ niepotrzebne usunąć* oraz atesty lub certyfikaty lub inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.

7. W zakresie części 1 umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu karty gwarancyjne (komplet) na cały przedmiot umowy w przypadku dostawy jednorazowej wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego lub komplet kart gwarancyjnych odnoszących się do poszczególnych elementów umowy w przypadku odbiorów częściowych, w tym w szczególności na dostarczone meble i wyposażenie meblowe. **niepotrzebne skreślić*

8. W zakresie części 2 umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu karty gwarancyjne odnoszące się na użyte podzespoły i elementy wyposażenia. **niepotrzebne skreślić*

9. Karta/y gwarancyjna/e, o których mowa w ustępie 7 lub 8 musi/szą być sporządzone w języku polskim (w wersji papierowej) według wzoru określonego załącznikiem nr 3 do nin. umowy oraz spełniająca/e wymagania określone w § 8.

10. Za termin zakończenia umowy uważa się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

11. Przy dokonywaniu odbiorów Strony będą stosować następujące zasady:

1) każdy odbiór polegał będzie na weryfikacji zgodności realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, z warunkami określonymi w Umowie oraz Załączniku nr 1,

2) Wykonawca zgłosi gotowość do przeprowadzenia danego odbioru w drodze pisemnego (emailem oraz zaleca się dodatkowo telefonicznie) zawiadomienia skierowanego do Zamawiającego z wyprzedzeniem 3 dni roboczych.

3) Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru częściowego lub protokołu odbioru końcowego w przypadku stwierdzenia wad i usterek w przedmiocie Umowy, innych niż wady i usterki nieistotne. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszystkich wad i usterek stwierdzonych w protokole odbioru częściowego lub protokole odbioru końcowego na swój koszt i ryzyko zgodnie z poniższymi zasadami.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

12. Jeżeli wady i usterki istotne nadają się do usunięcia, Wykonawca ma obowiązek usunąć wady i usterki na własny koszt i ponownie zgłosić dany obszar do odbioru w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. W przypadku wad i usterek nieistotnych stwierdzonych podczas tego odbioru Strony ustalą sposób i tryb ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
14. Jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może żądać dostarczenia danego elementu przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki, bez względu na wysokość kosztów powtórnego wykonania,
15. Jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do obniżenia wynagrodzenia za wykonany przedmiot Umowy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.
16. Odbiór przedmiotu umowy nie wyłącza roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
17. Zamawiający w razie dostarczenia wadliwego przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, będzie domagał się jego wymiany na wolną od wad lub usunięciu wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 7.

ZASADY BIEŻĄCEJ WSPÓŁPRACY I KONTAKTÓW POMIĘDZY STRONAMI UMOWY

1. Wszystkie zawiadomienia, oświadczenia, żądania oraz inna korespondencja dotyczące niniejszej umowy będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane pisemnie np. za pomocą poczty elektronicznej na podany poniżej adres e-mail drugiej Strony. Tak dokonane doręczenia będą skuteczne niezależnie od jakiegokolwiek zmiany adresu Strony, o której Strona taka nie zawiadomiła.
2. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje, związane z realizacją niniejszej umowy będą przekazywane pisemnie np. drogą elektroniczną na następujące adresy i numery:
 - a) **Zamawiający:**
adres e-mail :, telefon.:
 - b) **Wykonawca:**
adres e-mail:, telefon.:
3. Ze strony Zamawiającego do bieżącej współpracy i kontaktów w zakresie realizacji umowy upoważniona/y jest:
4. Ze strony Wykonawcy do bieżącej współpracy i kontaktów w zakresie realizacji umowy upoważniona/y jest:
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób, o których mowa w niniejszym paragrafie, w przypadku zmian organizacyjno-kadrowych. Zmiana osób, o których mowa wyżej, wymaga wzajemnego pisemnego powiadomienia, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej umowy.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

6. Osoby, o których mowa w niniejszym paragrafie są uprawnione do reprezentowania odpowiedniej Strony we wszystkich sprawach związanych z realizacją i wykonywaniem Umowy, jednakże z wyłączeniem upoważnienia do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, które zmierzałyby do zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy albo wpływały na trwałość stosunku prawnego objętego niniejszą umową.

7. Zawiadomienia dokonane w sposób określony ust. 1 będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia, a w przypadku zawiadomień przesłanych faksem lub pocztą elektroniczną doręczenia uważa się za dokonane z chwilą potwierdzenia ich odbioru przez drugą Stronę. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia. Każda ze Stron może zmienić swój adres poprzez zawiadomienie przekazane drugiej Stronie w sposób określony powyżej.

8. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane wyłącznie w formie pisemnej i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.

9. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu lub numeru telefonu, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie – wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

§ 8.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela co najmniej **60** miesięcznej gwarancji na produkty własnej produkcji, w przypadku gdy Wykonawcą jest producent i/lub co najmniej **12** miesięcznej gwarancji na pozostały asortyment, pochodzący od innych producentów, a oferowanych przez Wykonawcę, na przedmiot umowy licząc od daty podpisania protokołu odbioru częściowego bez zastrzeżeń danej/ danych pozycji asortymentowej/ych lub podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, w zależności co nastąpi wcześniej. **dotyczy części 1 umowy/ niepotrzebne usunąć*

lub

Wykonawca udziela co najmniej **12** miesięcznej gwarancji na użyte podzespoły i elementy wyposażenia, z których wykonany jest stół stolarki, zgodnie z warunkami gwarancyjnymi producentów tych elementów, licząc od daty podpisania protokołu końcowego realizacji umowy bez zastrzeżeń. **dotyczy części 2 umowy/ niepotrzebne usunąć*

2. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą przetargową. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

3. Wykonawca przy sporządzaniu protokołu odbioru końcowego lub częściowego, w przypadku dostaw częściowych przedmiotu niniejszej umowy, **dotyczy części 1 umowy/ niepotrzebne usunąć* wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny (oświadczenie gwaranta), którego treść będzie zgodna ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** oraz postanowieniami zawartymi w poniższych ustępach niniejszego paragrafu.

4. Gwarancją objęte są:

1) meble, wyposażenie meblowe i ich części składowe, **dotyczy części 1 umowy/ niepotrzebne usunąć*

2) użyte podzespoły i elementy wyposażenia, z których wykonany jest stół stolarki **dotyczy części 2 umowy/ niepotrzebne usunąć*

3) wady ujawnione podczas użytkowania przedmiotu umowy, a w szczególności: odbarwienia, łuszczenie się powierzchni, rozwarstwiania, wypaczenia, odkształcenia nie będące skutkiem zalania lub nadmiernej wilgotności, pęknięcia elementów metalowych nie wynikających z winy użytkownika,

5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, jeżeli wady ujawnią się w terminie określonym w ust. 1.

6. Serwis gwarancyjny będzie się odbywał na następujących zasadach:

1) czas reakcji na zgłoszony problem/wadę/usterkę (przystąpienie do zdiagnozowania lub niezwłocznego usunięcia usterki poprzez stawiennictwo serwisanta w ciągu 48 godzin od zgłoszenia problemu/wady/usterki (powiadomienia telefonicznego lub e-mailowego), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,

2) naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia przez serwis (telefonicznie lub e-mailem),

7. Serwis gwarancyjny w okresie gwarancji wykonywać będzie:

1) Nazwa:.....

.....

Adres:.....

.....

Tel.....

.....

Adres

email.....

.....

8. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu umowy lub jego elementu wolnego od wad lub naprawionego.

9. W przypadku trzykrotnej naprawy przedmiotu umowy/ tego samego elementu, będącego przedmiotem umowy lub gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy/ tego samego elementu na nowy na własny koszt.

10. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest wyprodukowany nie



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



wcześniej niż w 2025 roku, nie ma wad, nie jest obciążony roszczeniami osób trzecich i jest zgodny oraz spełnia wszystkie obowiązujące normy prawne, bezpieczeństwa, przepisów polskich i UE.

11. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w niniejszej umowie, a w sprawach nieuregulowanych na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przy czym okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

12. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę w terminach określonych w niniejszej umowie, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzania usunięcia wad i usterek oraz szkód nimi spowodowanych osobom trzecim na ryzyko Wykonawcy, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę (wykonanie zastępcze), z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.

13. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia roszczeń z rękojmi i gwarancji także po upływie terminów określonych w ust. 1, jeżeli zgłaszał i reklamował wady i usterki przed upływem tych terminów.

14. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, w szczególności w razie wadliwego wykonania lub montażu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, jest on uprawniony do żądania jej ponownego wykonania lub demontażu i ponownego zamontowania po dokonaniu wymiany na wolną od wad lub usunięciu wady. W razie niewykonania tego obowiązku przez Wykonawcę zapis ust. 12 niniejszego paragrafu umowy stosuje się odpowiednio.

15. W przypadku wymagań producenta/ów mebli Wykonawca zobowiązany jest również do wykonywania konserwacji (w ramach, której Wykonawca dostarcza również na swój koszt materiały niezbędne do wykonania konserwacji w celu zapewnienia należytego i niezakłóconego funkcjonowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem) przedmiotu umowy w zakresie i terminach wynikających z treści kart gwarancyjnych, kart katalogowych (*o ile dotyczy*), zaleceń lub innych dokumentów producenta/ów.

16. Wszystkie obowiązki objęte niniejszym paragrafem będą świadczone na koszt Wykonawcy w miejscu wykonania umowy, o którym mowa w § 5 ust. 4 a jeżeli będzie to technicznie niemożliwe to wszelkie działania organizacyjne, ryzyka i koszty związane ze świadczeniem ich poza miejscem wykonania umowy ponosi Wykonawca.

17. Do zachowania terminu gwarancji wystarczy wysłanie zawiadomienia o wadzie (reklamacji) przed upływem terminu wskazanego w ust. 1, niezależnie od daty jego doręczenia gwarantowi. Zgłoszenie powinno nastąpić w formie pisemnej lub dokumentowej, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 9.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w wypadkach określonych w niniejszym paragrafie.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy, w terminie 7 dni od zaistnienia poniższych zdarzeń, w przypadku, gdy:
 - 1) zwłoka Wykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 Umowy, przekroczy 7 dni kalendarzowych,
 - 2) dostarczy przedmiot Umowy, który nie spełnia wymogów określonych w Załączniku nr 1 do Umowy tj. szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności wystąpienia wad istotnych, nieusuwalnych lub gdy usunięcie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie jest możliwe,
 - 3) Wykonawca z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
3. W przypadkach określonych w ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezwłocznie po bezskutecznym upływie ostatniego dnia terminu (nie krótszego niż 7 dni) wyznaczonego Wykonawcy w wezwaniu na wywiązanie się z postanowień i obowiązków wynikających z Umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części nie wcześniej niż 2 dni i nie później niż 30 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) została otwarta likwidacja Wykonawcy lub Zamawiającego lub nastąpiło rozwiązanie Wykonawcy lub Zamawiającego bez przeprowadzenia likwidacji, bądź nastąpiło zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę lub Zamawiającego bądź wykreślenie Wykonawcy lub Zamawiającego jako przedsiębiorcy z odpowiedniego rejestru albo nastąpiła śmierć Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - 2) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust.1 pkt. 1, 4, 5, 7-10 ustawy Pzp lub na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 poz. 514).
5. Zamawiający, niezależnie od postanowień ust. 2 i ust. 4, może odstąpić od Umowy lub jej części w następujących przypadkach:
 - 1) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

6. W razie odstąpienia od wykonania Umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie za niewykonaną i nieodebraną część przedmiotu Umowy.

7. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w wyniku powzięcia informacji o wszczętym postępowaniu egzekucyjnym w rezultacie którego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części lub złożono wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidację Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o powyższym zdarzeniu.

8. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Każda ze Stron winna potwierdzić otrzymanie odstąpienia od umowy.

9. W przypadku odstąpienia od Umowy albo jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo egzekucji kar umownych.

10. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać jej realizację.

§ 10.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy w terminie uzgodnionym w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy poprzez zapłatę kar umownych.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 500 zł, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 1,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu dnia wyznaczonego na ich usunięcie.

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1.

d) za brak reakcji serwisu gwarancyjnego w terminie o którym mowa w § 8 ust. 6 pkt 1) w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust. 1, za każdą godzinę zwłoki.

e) zwłoki w wykonywaniu innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy w przypadku terminów ustalonych przez Strony lub wyznaczonych przez Zamawiającego w wysokości 250 zł za każdy dzień zwłoki.

f) dokonania przelewu (cesji) wierzytelności z naruszeniem zapisów § 3 ust. 7 – w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

5. Każdy z przypadków określonych w ust. 3 stanowi samodzielną podstawę do naliczenia kar umownych.

6. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek zwłoki lub innych przypadków nienależytego wykonywania umowy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.

7. Naliczone kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, z którego można by dokonać potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej zapłaty na podstawie noty księgowej w terminie 14 dni od dnia doręczenia. W przypadku nieterminowej zapłaty, naliczane będą odsetki ustawowe za zwłokę w transakcjach handlowych.

§ 11.

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w niniejszym paragrafie oraz zmian określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4) lub w art. 455 ust. 2 ustawy Pzp lub co najmniej jednej z następujących sytuacji:

1) przedłużenia terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 4 Umowy, z przyczyn niezależnych od stron Umowy, w szczególności wystąpienia Siły Wyższej lub okoliczności, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,

- zmiana terminu jest dopuszczalna tylko o okres trwania okoliczności, będących podstawą zmiany; zaistnienie przyczyn zmiany terminu musi być drugiej stronie przedstawione niezwłocznie po jej ujawnieniu wraz ze szczegółowym uzasadnieniem przyczyn zmiany;

2) wprowadzania zmian w zakresie dostarczonych mebli i wyposażenia meblowego jeżeli zaoferowane przez Wykonawcę meble i wyposażenie meblowe zostały wycofane ze sprzedaży, zaprzestano ich produkcji lub brak jest dostępu do nich na rynku europejskim (potwierdzone przez producenta lub przedstawiciela handlowego) - Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania i dostarczenia innego/ych produktu/ów pod warunkiem, iż parametry techniczne nie są gorsze (identyczne lub lepsze) od pierwotnie zaoferowanych, a cena pozostaje bez zmian,

2. Strony dopuszczają również możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:

1) zmian w stosunku do treści oferty, na podstawie których dokonano wyboru Wykonawcy, które nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy PZP,

2) zmian postanowień Umowy związanych ze:

a) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) Strony Umowy i osób reprezentujących Strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),

b) zmianą numerów rachunków bankowych Wykonawcy wskazanych w Umowie,

c) modyfikacji zasad płatności,



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

- d) wystąpieniem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy,
 - e) zmianą w KRS lub we wpisie do CEIDG bądź w innym stosownym rejestrze w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, dotyczących Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Wniosek Strony o dokonanie zmian, o których mowa w ust. 1 winien zostać przesłany drugiej stronie na piśmie i zawierać dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem. Proponowane zmiany nie mogą prowadzić do pogorszenia stanu technicznego lub zmniejszenia wartości użytkowej przedmiotu umowy. Po otrzymaniu wniosku o dokonanie zmiany lub po złożeniu propozycji zmiany, Strona pisemnie poinformuje drugą Stronę o możliwościach i warunkach wprowadzenia zmian.
5. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego, lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
6. Postanowienia Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 5 zostaną zastąpione, na mocy Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie, chyba że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
3. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - 1) Umowa;
 - 2) Wyjaśnienia i zmiany do treści dokumentacji sporządzone na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia;
 - 3) Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
 - 4) Oferta Wykonawcy.
4. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 3 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 3.
5. W zakresie nieuregulowanym dokumentem wyższej rangi, wskazanych w ust. 3 zastosowanie mają przepisy określone w pozostałych dokumentach.
6. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

7. Śródtytuły mają charakter wyłącznie informacyjny i nie wpływają na interpretację postanowień Umownych.
8. Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określone są zgodnie z przepisami KC.
9. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
10. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 2025r., poz. 1071 z późn.zm.).
11. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej Umowy oraz które udostępnił Zamawiającemu.
12. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej Umowy oraz które udostępnił Wykonawcy.
13. Strony zobowiązują się do przestrzegania i stosowania regulacji dotyczących powierzania danych osobowych przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.
14. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony oddają pod jurysdykcję właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 13.

EGZEMPLARZE UMOWY

1. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie pisemnej umowa zostanie sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
2. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o zawarciu umowy przez daną Stronę.

§ 14.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia,
 - b) Załącznik nr 2 do umowy – kalkulacja ceny oferty, **dotyczy części 1/ niepotrzebne usunąć*
 - c) Załącznik nr 3 do umowy – wzór karty gwarancyjnej,
 - d) Załącznik nr 4 do umowy – wzór protokołu odbioru (częściowego/końcowego).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do Umowy ARMK 4/2026

KARTA GWARANCYJNA – wzór z dnia

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu udzielanej przez Wykonawcę na przedmiot umowy gwarancji.

1. Przedmiot umowy (nazwa jak w umowie):

„Sprzedaż, dostawa wraz z montażem wyposażenia ruchomego na potrzeby pracowni FabLab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie dla ARMK Sp. z o.o., odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia” – część nr

2. Udzielający gwarancji (Wykonawca):

.....

3. Zamawiający: **Agencja Rozwoju Miasta Krakowa Sp. z o.o.**

4. Data odbioru końcowego przedmiotu umowy (data sporządzenia protokołu odbioru końcowego)

.....

5. Zgodnie z § 8 w/w umowy gwarancją objęty jest cały przedmiot umowy. Niniejsza karta gwarancyjna obejmuje zakres wskazany w umowie tj. udzielenie gwarancji na meble i wyposażenie meblowe dostarczone i zamontowane w budynku przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie wraz z wszelkimi elementami składowymi.

6. Gwarancją objęte są:

1) Meble, wyposażenie meblowe i ich części składowe, w szczególności: korpusy, fronty, inne



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

elementy wykonane z płyt meblowych, blaty, zawiasy oraz elementy uzupełniające np. uchwyty, kółka, prowadnice i inne elementy mebli, **dotyczy części 1 umowy/ niepotrzebne usunąć*

lub

użyte podzespoły i elementy wyposażenia, z których wykonany jest stół stolarski **dotyczy części 2 umowy/ niepotrzebne usunąć*

2) wady ujawnione podczas użytkowania przedmiotu umowy, w szczególności: odbarwienia, łuszczenie się powierzchni, rozwarstwiania, wypaczenia, odkształcenia nie będące skutkiem zalania lub nadmiernej wilgotności, pęknięcia elementów metalowych nie wynikających z winy użytkownika, wadliwe działania zawiasów itp. pęknięcia powstałe w wyniku naprężeń lub innych wad materiałów nie będących skutkiem użycia nadmiernej siły lub przeciążenia oraz nie wynikające z niewłaściwego użytkowania mebli lub urządzeń.

7. Okres gwarancyjny przedmiotu umowy wskazanego w § 8 ust. 1 umowy obowiązuje do dnia (..... miesiące od dnia odbioru końcowego bez zastrzeżeń).

8. Szczegółowe warunki gwarancji:

1) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, jeżeli wady ujawnią się w terminie określonym w pkt. 7

2) Serwis gwarancyjny będzie się odbywał na następujących zasadach:

a) czas reakcji na zgłoszony problem/wadę/ usterkę (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki poprzez stawiennictwo serwisanta lub telefoniczne czy e-mailowe rozwiązanie problemu) w ciągu 48 godzin od zgłoszenia problemu/wady/usterki (powiadomienia telefonicznego lub e-mailowego), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

b) naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia przez serwis (telefonicznie lub e-mailem).

3) Serwis gwarancyjny w okresie gwarancji wykonywać będzie:

Nazwa:.....

Adres:.....

Tel.....

Adres email.....

4) Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu umowy lub jego elementu wolnego od wad lub naprawionego.

5) W przypadku trzykrotnej naprawy przedmiotu umowy/ tego samego elementu, będącego przedmiotem umowy lub gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy/ tego samego elementu na nowy na własny koszt.

6) Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest wyprodukowany nie wcześniej niż w 2025 roku, nie ma wad, nie jest obciążony roszczeniami osób trzecich i jest zgodny oraz spełnia wszystkie obowiązujące normy prawne, bezpieczeństwa, przepisów polskich i UE.

7) Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu gwarancji na zasadach określonych w umowie oraz niniejszej karcie gwarancyjnej, a w sprawach nieuregulowanych na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przy czym okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

8) W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę w terminach określonych w umowie, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzenia usunięcia wad i



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

usterek oraz szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę (wykonanie zastępcze), z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.

9) Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia roszczeń z gwarancji także po upływie terminów określonych w pkt. 7, jeżeli zgłaszał i reklamował wady i usterki przed upływem tych terminów.

10) Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi, w szczególności w razie wadliwego montażu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, jest on uprawniony do żądania jej demontażu i ponownego zamontowania po dokonaniu wymiany na wolną od wad lub usunięciu wady. W razie niewykonania tego obowiązku przez Wykonawcę zapis pkt 8) stosuje się odpowiednio.

11) W przypadku wymagań producenta/ów mebli Wykonawca zobowiązany jest również do wykonywania konserwacji (w ramach, której Wykonawca dostarcza również na swój koszt materiały niezbędne do wykonania konserwacji w celu zapewnienia należytego i niezakłóconego funkcjonowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem) przedmiotu umowy w zakresie i terminach wynikających z treści kart gwarancyjnych, kart katalogowych (o ile dotyczy), zaleceń lub innych dokumentów producenta/ów.

12) Wszystkie obowiązki objęte niniejszym paragrafem będą świadczone na koszt Wykonawcy w miejscu wykonania umowy, tj., w budynku przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie, a jeżeli będzie to technicznie niemożliwe to wszelkie działania organizacyjne i koszty związane ze świadczeniem ich poza miejscem wykonania umowy ponosi Wykonawca.

13) Do zachowania terminu gwarancji wystarczy wysłanie zawiadomienia o wadzie (reklamacji) przed upływem terminu wskazanego w pkt 7, niezależnie od daty jego doręczenia gwarantowi. Zgłoszenie powinno nastąpić w formie pisemnej lub dokumentowej, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej.

9. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych nin. kartą gwarancyjną mają zastosowanie postanowienia umowy oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Warunki gwarancji przyjął:
Zamawiający:

.....

Kraków, dnia

Udzielający gwarancji:
Wykonawca:

.....

Kraków, dnia



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 4 do Umowy ARMK 4/2026

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY częściowy /końcowy* - część nr

dotyczący dostawy i montażu wyposażenia ruchomego

sporządzony w dniu W

1. Strony:

Zamawiający:

reprezentowany przez:

Wykonawca:

reprezentowany przez:

2. Podstawa:

Protokół sporządzono w związku z realizacją umowy nr ARMK 4/2026 z dnia, której przedmiotem była dostawa wraz z montażem mebli i wyposażenia ruchomego/ stołu stolarskiego **niepotrzebne skreślić*, zgodnie z umową.

3. Przedmiot odbioru:

Dostawa i montaż zgodnie z asortymentem określonym w umowie.

Lp.	Nazwa/rodzaj mebla/ wyposażenia meblowego/wskazanie numeru pozycji asortymentowej zgodnie z Załącznikiem A lub B do SWZ	Ilość wg umowy	Ilość dostarczona	Uwagi (np. uszkodzenia, brak elementów)
1				
2				
3				
4				
5				
6				



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

7				
....				

4. Ustalenia:

Dostarczone meble/ wyposażenie ruchome/ stół stolarski **niepotrzebne skreślić* zostały zamontowane zgodnie z instrukcją producenta.

Przedmiot odbioru jest wolny od wad/usterki* stwierdzono następujące wady:

Dokumentacja (instrukcje, karty gwarancyjne, została przekazana / nie została przekazana*.

5. Postanowienia końcowe:

Strony zgodnie potwierdzają przekazanie i odbiór przedmiotu umowy określonego w niniejszym protokole.

Podpisy stron:

.....

(podpis i pieczęć Zamawiającego)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

8) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną, **przy czym:**

1.1. Oferty oraz pozostałe załączniki należy złożyć przy pomocy Platformy e-Zamówienia. W celu złożenia oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski (widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy), a następnie przycisk **złóż ofertę**. **Przed złożeniem, oferty wraz z załącznikami należy podpisać, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.**

UWAGA! Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie e-Zamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa_pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”.

1.2. pytania i wnioski o zmianę lub wyjaśnienia treści SWZ oraz pozostała korespondencja, jak też wezwania, wyjaśnienia, składanie oświadczeń i dokumentów po otwarciu ofert odbywa się poprzez pocztę elektroniczną Zamawiającego pod adresem: zamowienia@armk.pl oraz odpowiednimi adresami poczty elektronicznej wskazanej przez Wykonawców,

UWAGA! Zamawiający informuje, że załączniki zamieszczone na Platformie e-Zamówienia oraz stronie internetowej Zamawiającego są tożsame. Wykonawca chcąc wypełnić Formularz oferty, jak i pozostałe załączniki może pobrać je z Platformy e-Zamówienia lub ze strony internetowej Zamawiającego.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <http://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 z późn. zm.).

5. Oferty, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r. poz. 1703).

6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 5 powyżej, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r. poz. 1703), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.

7. Zamawiający nie przewiduje obsługi innych formatów plików niż te wskazane w pkt 20 poniżej.

8. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2026r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku tj. „Tajemnica Przedsiębiorstwa”, Zarówno Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

9. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownych informacji, wyjaśnień i/lub dokumentów. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

10. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski

11. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

11.1. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

11.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11.1 powyżej, dokonuje w przypadku:

11.2.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

11.2.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

11.2.3. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11.1 powyżej, może dokonać również notariusz.

11.4. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 11.3 powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

12. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

12.1. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, składa się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

12.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12 powyżej, dokonuje w przypadku:

12.2.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,

12.2.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

12.2.3. pełnomocnictwa – mocodawca.

12.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12 powyżej, może dokonać również notariusz.

13. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. UWAGA: umieszczenie pliku z tajemnicą przedsiębiorstwa wraz z innymi plikami w podpisanym pliku archiwum (kompresującym) nie spełni warunku wydzielenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

14. Zadawanie pytań przez Wykonawców, jak i składanie wniosków, itp. do SWZ odbywa się w sposób wskazany w pkt. 8) 1. ppkt 1.2 powyżej. Odpowiedzi na pytania Zamawiający zamieszcza na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Informacje podstawowe”.

15. Za datę przekazania oferty przyjmuje się czas złożenia oferty znajdujący się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP o EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”, natomiast za datę złożenia wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich złożenia na pocztę elektroniczną Zamawiającego pod adresem e-mail: zamowienia@armk.pl



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

16. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

Uwaga: Jeżeli Wykonawcy nie pokazuje się zakładka „Złóż ofertę” to Wykonawca powinien dokończyć aktywację konta. Instrukcja dostępna pod linkiem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/aktywowacja-konta-podmiotu/>

17. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

UWAGA! Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie e-Zamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa_pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”.

18. **Zamawiający zastrzega, iż złożenie oferty w innej formie niż forma elektroniczna będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6) ustawy PZP.**

19. Oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej musi zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą Wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę Wykonawcy. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.

20. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .jpg, .jpeg, .xls, .xlsx, .xml, .xades, .zip, .7zip i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy złożyć w oryginale.

21. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

22. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW).

23. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty/wniosku.

24. Zamawiający informuje, iż identyfikator postępowania (ID) dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-940424d2-16e0-4954-a6c2-bd2defc5e238**

25. Rekomendacje Zamawiającego:

25.1 Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczenia w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES.

25.2 Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania).

26. Wykonawca nie może samodzielnie szyfrować przekazywanych plików.

27. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:

27.1 są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

27.2 umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

27.3 umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

27.4 zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

9) Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje odstępstw od komunikacji elektronicznej i innych sposobów komunikacji z Wykonawcami.

10) Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Adres i osoba kontaktowa – p. Wojciech Kochan, tel. 601-430-990, natomiast w sytuacjach awaryjnych poprzez e-mail: zamowienia@armk.pl.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

11) Termin związania ofertą, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

3. Powyższe oznacza, iż termin związania ofertą upływa w dniu **17.03.2026r.**

4. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 4 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

6. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

12) Opis sposobu przygotowywania oferty, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia i musi przedstawić cenę ryczałtową oferty dla całości zamówienia wyliczoną w oparciu o kalkulację ceny oferty według wzoru określonego Załącznikiem B do SWZ, a przedstawić ją w formularzu oferty odpowiednio do jego treści jako cenę za całość zamówienia.

2. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym, odpowiednio do treści wzoru załączonego do SWZ.

3. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

3.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – odpowiednio wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ,

3.2 kalkulację ceny oferty – odpowiednio do wzoru stanowiącego Załącznik C do SWZ, **dotyczy części 1 przedmiotu zamówienia,*

3.3 zobowiązanie innego podmiotu, o ile dotyczy – odpowiednio wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ,



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

3.4 oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile dotyczy – odpowiednio wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ,

3.5 odpowiednie pełnomocnictwa w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, jak również w przypadku składania oferty wspólnej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone przy wykorzystaniu tych wzorów albo zgodnie z tymi wzorami.

3. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Ofertę z załącznikami sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.

6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

9. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

10. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca (lider konsorcjum) lub upoważniona przez konsorcjantów osoba fizyczna lub osoba prawna. Pełnomocnik, o którym mowa, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Nie dopuszcza się uczestnictwa któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy, roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim wypadku wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy, roboty budowlane lub usługi, wykonają poszczególni wykonawcy – Załącznik nr 4 do SWZ.

12. Oferta musi być złożona na udostępnionej przez Zamawiającego platformie z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zapisami pkt 8) SWZ.

13. W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024 r. poz. 1001 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

podpisem osobistym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

14. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników.

13) Sposób oraz termin składania ofert, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>, nie później niż do dnia **16.02.2026r. do godziny 11:00:00**.

2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej złożenia na Platformie e-Zamówienia, natomiast za datę złożenia wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich złożenia na pocztę elektroniczną Zamawiającego pod adresem e-mail: zamowienia@armk.pl

3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW).

4. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 1 powyżej, oferta zostanie odrzucona.

5. Sposób złożenia oferty został opisany na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> oraz w pkt 8) SWZ.

14) Termin otwarcia ofert odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

2. Otwarcie ofert rozpocznie się w dniu **16.02.2026r. o godzinie 11:30:00** na komputerze Zamawiającego.

3. Zamawiający udostępnił na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w momencie publikacji SWZ, poprzez podanie odpowiedniej wartości w pkt 3) 5. SWZ.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o:

3.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,

3.2 cenach zawartych w ofertach.

4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie e-Zamówienia.

15) Podstawy wykluczenia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1.1.1 udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

1.1.2 handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

1.1.3 o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,

1.1.4 finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

1.1.5 o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

1.1.6 powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r. poz. 1567),

1.1.7 przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

1.1.8 o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonać płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025 r. poz. 514), zwanej poniżej ustawą z postępowania wyklucza się:

2.1 Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2.2 Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r.o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r., poz. 644 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2.3 Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r.,



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp, tj. wykluczy Wykonawcę:

3.1 w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

3.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,

3.3 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,

3.4 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,

3.5 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

3.6 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres czasu podany w art. 111 ustawy Pzp.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2) -5 i 7) -10) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

7. Zamawiający zauważa, iż zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu z powodu wystąpienia przesłanek, o których mowa powyżej, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

wystarczające do wykazania jego rzetelności, przy czym dowody te musi złożyć wraz z ofertą i nie przewiduje się możliwości ich uzupełnienia, ani złożenia w terminie późniejszym (chyba, że podstawa wykluczenia zaktualizowała się po terminie składania ofert).

16) Sposób obliczenia ceny, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia.
2. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę brutto z Formularza oferty, *w zakresie części 1 przedmiotu zamówienia: obliczoną na podstawie Załącznika C do SWZ, tj. Kalkulacji ceny oferty.
3. Cena ryczałtowa oferty musi zawierać łącznie koszt przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi świadczeniami określonymi w niniejszej SWZ.
4. Cenę ryczałtową oferty należy podać jako cenę netto, do której należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości na dzień składania oferty, a po zsumowaniu podać cenę brutto.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w tym również w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023 r., poz. 168) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę oferty i jej poszczególne wartości składowe w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025 r., poz. 775 z późn. zm.).
7. Cenę ryczałtową oferty brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty brutto należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówki 0,5 grosza i wyżej należy zaokrąglić do jednego grosza.
8. W cenie oferty należy uwzględnić doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także opłaty, koszty ewentualnego cła i odprawy celnej, podatki oraz rabaty, upusty których Wykonawca zamierza udzielić, a także wymagania gwarancyjne itp.
9. Obliczając cenę oferty, zaleca się podać wartość sumaryczną brutto, przy czym Wykonawcy mający siedzibę poza granicami Polski mogą podać wyłącznie wartości netto bez podatku VAT.
10. Płatność nastąpi zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy przedstawionych w pkt 7) SWZ.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

11. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, odpowiednio o ile dotyczy, powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.

12. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie należności Wykonawcy (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.

13. Na etapie badania i oceny ofert, w razie wątpliwości, czy w cenie oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, uwzględniono zaliczki i składki, o których mowa powyżej, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do skierowania stosownego wezwania do wyjaśnienia treści oferty i ewentualnie stosownego poprawienia oferty w tym zakresie wraz z konsekwencjami rachunkowymi wynikającymi z dokonanych poprawek. Nie zawarcie przez Wykonawcę w cenie oferty zaliczek i składek, zostanie zakwalifikowane wówczas przez Zamawiającego jako inna omyłka polegająca na niezgodności oferty z SWZ niepowodująca istotnych zmian w treści oferty.

14. W przypadku Wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, Zamawiający informuje, iż od wskazanej ceny oferty, Zamawiający potrąci kwotę stanowiącą wszelkie świadczenia, które powstaną po stronie Zamawiającego, w szczególności np. zaliczkę na należny podatek dochodowy.

17) Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

1.1 **Cena brutto za całość zamówienia** - 100%

1.2 Jeżeli Wykonawca w treści oferty nie wskaże ceny oferty, Zamawiający będzie zobligowany w oparciu o przepisy ustawy Pzp odrzucić jego ofertę, jako niezgodną z postanowieniami niniejszej SWZ.

1.3 Punkty przyznawane za kryterium „cena brutto za całość zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} - najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o - cena podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany,

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie tego kryterium wynosi 100.

2. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).

3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu, Zamawiający wzywa



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny i jej istotnych części składowych.

18) Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:

- a) wykaz podwykonawców o ile są przewidziani na etapie podpisania umowy,
- b) umowę konsorcjum lub spółki cywilnej w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę,
- c) pełnomocnictwo, o ile dotyczy.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

19) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim i wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

polski poświadczony przez tłumacza przysięgłego.

4. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.

5. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

6. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego i jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

7. Odwołanie przysługuje na:

7.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,

7.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,

7.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

8. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

9. Odwołanie wnoszą się:

9.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:

24. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

25. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a),

9.2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

8. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

9. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).

10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

- a) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,
- b) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 9 i 10 powyżej wnosi się w terminie:

- a) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,
- b) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

12. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,
- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,
- c) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

13. Szczegółowy zakres i elementy odwołania określone są w art. 516 ustawy



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Pzp.

14. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

15. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.

16. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

19. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

20. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

21. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

20) Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1, jeżeli Zamawiający je przewiduje, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający informuje, iż przewidział dodatkowe podstawy do wykluczenia Wykonawców opisane pkt 15) SWZ.

21) Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w pkt 15) SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

2.4 zdolności technicznej lub zawodowej, czyli:

2.4.1 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. wykażą w zakresie 1 części zamówienia, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali dwa zamówienia dotyczące dostawy i montażu mebli, obejmujące każde swym zakresem również dostawę krzeseł obrotowych i/lub mebli tapicerowanych, o łącznej wartości wykazanych dwóch dostaw nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych brutto). Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0-1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone wraz z ofertą odpowiednio do treści wzoru stanowiącego Załącznik 2 do SWZ oraz dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego odpowiednio do treści wzoru stanowiącego Załącznik 6 do SWZ. **dotyczy części 1 przedmiotu zamówienia.* W zakresie części 2 przedmiotu zamówienia Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8) 5 powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

6.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

6.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

6.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4) ustawy Pzp, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:

10.1 składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy – odpowiednio wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ.

11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

12. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

13. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

11) Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

1.1 oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r. poz. 1714) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 5 do SWZ,

1.2 wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – Załącznik nr 6 do SWZ.**dotyczy części 1 przedmiotu zamówienia*.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 1 powyżej, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem i dokumentami, o których mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw Wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4. Wykonawca może wykorzystać oświadczenia i dokumenty złożone w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe i aktualne.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas, gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie własne Wykonawcy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dziennik Ustaw z 2020r. poz. 2415 z późn. zm.) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dziennik Ustaw z 2020r. poz. 2452).

23) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający informuje, iż dopuszcza składania ofert częściowych, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

24) Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający informuje, iż dopuszcza składanie ofert częściowych, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

25) Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacja o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

26) Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmowałyby aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku realizacji zamówienia.

27) Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania, odpowiednio w



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmowałyby aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku realizacji zamówienia.

28) Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżeń w zakresie ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie Wykonawców mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej oraz innych Wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

29) Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

30) Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych.

31) Informacja dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej ani sprawdzenia innych dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, za wyjątkiem udostępnionych w niniejszej SWZ i jej załącznikach.

32) Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

33) Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

34) Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w ramach realizacji zamówienia.

35) Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

36) Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

37) Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający nie wymaga, jak i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

38) Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

39) Ochrona danych osobowych – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), w związku z art. 19 ust. 1 ustawy Pzp, Agencja Rozwoju Miasta Krakowa Sp. z o.o. informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Rozwoju Miasta Krakowa Sp. z o.o., ul. Marii Konopnickiej 17, 30-302 Kraków, e-mail: biuro@armk.pl. Kontakt z Administratorem możliwy jest przez adres e-mail: biuro@armk.pl lub pod nr telefonu 731 900 140.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować przez adres: iod@armk.pl.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą SWZ.**

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w następujących celach:

a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą SWZ,

b) zawarcia i wykonania umowy - w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Wykonawcy,

c) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO - w przypadku osoby wskazanej przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy;

d) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,

e) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO,

f) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

6. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy Pzp, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.

9. **Posiada Pani/Pan prawo do:**

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

a) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.

11. Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

12. Zamawiający informuje, że w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

13. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani,** wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

14. Skorzystanie przez Panią/Pana, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.

15. Skorzystanie przez Panią/Pana, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

40) Wykaz załączników do SWZ, stanowiących integralną część specyfikacji, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (składany wraz z ofertą),

2. Załącznik A – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie części 1,



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

3. Załącznik B – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie części 2,
4. Załącznik C – Kalkulacja ceny oferty (składany wraz z ofertą) **dotyczy części 1 przedmiotu zamówienia*,
5. Załącznik D – Projekt aranżacji funkcjonalnej,
6. Załącznik E – załączniki graficzne budynku zawierające rzuty poszczególnych kondygnacji/ pomieszczeń, których obejmować będzie dostawa wyposażenia ze wskazaniem rodzaju i ilości wyposażenie w podziale na poszczególne pomieszczenia z uwzględnieniem ich przeznaczenia,
7. Załącznik nr 2 – Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (składane wraz z ofertą),
8. Załącznik nr 3 – Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (składane wraz z ofertą o ile dotyczy),
9. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (składane wraz z ofertą o ile dotyczy),
10. Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (składane na wezwanie Zamawiającego),
11. Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw (składane na wezwanie Zamawiającego) **dotyczy części 1 przedmiotu zamówienia*,
12. Załącznik nr 7 – Zaproszenie do negocjacji,
13. Załącznik nr 8 – Zaproszenie do składania ofert dodatkowych,
14. Załącznik nr 9 – Formularz oferty dodatkowej.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY

Agencja Rozwoju Miasta Krakowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą ul. Marii Konopnickiej 17, 30-302 Kraków

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

Adres Wykonawcy –

Adres do korespondencji –

Tel. -

E-mail:

NIP -; REGON -

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami na **wyłonienie Wykonawcy w zakresie sprzedaży, dostawy wraz z montażem mebli i wyposażenia ruchomego na potrzeby pracowni FabLab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie dla ARMK Sp. z o.o., odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia,**
ja/my niżej podpisany/i:

.....
imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę
działając w imieniu i na rzecz:

.....
nazwa i adres Wykonawcy

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SWZ, zgodnie z treścią SWZ, ewentualnych wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian, jeżeli dotyczy:



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

1) w zakresie części 1 przedmiotu zamówienia - sprzedaż, dostawa oraz montaż mebli i wyposażenia ruchomego.*niepotrzebne skreślić

za łączną kwotę zł brutto

(słownie: złotych 00/100), w której przyjęto należny podatek VAT w stawce 23%,

obliczone zgodnie z podanymi cenami jednostkowymi, określonymi w **Załączniku C do SWZ, tj. Kalkulacji ceny oferty,**

1.1 Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać całość przedmiotu zamówienia w terminie do **56 dni kalendarzowych** od daty zawarcia umowy, przy uwzględnieniu terminów i zakresów wskazanych w SWZ.

1.2 Oświadczamy, że oferujemy co najmniej **60 miesięczny okres gwarancji na produkty własnej produkcji**, w przypadku gdy Wykonawcą jest producent i/lub co najmniej **12 miesięczny okres gwarancji na pozostały asortyment**, pochodzący **od innych producentów**, a oferowanych przez Wykonawcę, liczone od dnia podpisania protokołu odbioru częściowego bez zastrzeżeń danej/ danych pozycji asortymentowej/ych lub podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, w zależności co nastąpi wcześniej.

2) w zakresie części 2 przedmiotu zamówienia - wykonanie stołu stolarskiego oraz jego dostawa i montaż.*niepotrzebne skreślić

za łączną kwotę zł brutto

(słownie: złotych 00/100), w której przyjęto należny



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

podatek VAT w stawce 23% oraz wartość netto złotych
(słownie: złotych 00/100) **niepotrzebne skreślić*

2.1 Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać całość przedmiotu zamówienia w terminie do **70 dni kalendarzowych** od daty zawarcia umowy, przy uwzględnieniu terminów i zakresów wskazanych w SWZ.

2.2 Oświadczamy, że oferujemy co najmniej co najmniej **12 miesięczny okres gwarancji na użyte podzespoły i elementy wyposażenia**, z których wykonany będzie stół stolarski, zgodnie z warunkami gwarancyjnymi producentów tych elementów, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

3. Oświadczamy, iż oferujemy przedmiot zamówienia spełniający wymagania szczegółowo określone przez Zamawiającego w SWZ i załącznikach do SWZ.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi integralną część SWZ i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w razie wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, tj. **30 dni** od upływu daty składania ofert.

6. Oświadczamy, że akceptujemy termin płatności faktury do 21 dni kalendarzowych, liczony od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, odpowiednio dla wymagań określonych w SWZ i wzorze umowy.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

7. Oświadczamy, że jesteśmy* / nie jesteśmy*: mikroprzedsiębiorstwem*,
małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*.

* - *niepotrzebne skreślić*

8. Oświadczamy, że wykonanie niniejszego zamówienia, zamierzamy wykonać
bez udziału Podwykonawców* / z udziałem Podwykonawców*.

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac, tj.:

.....
.....
(Firma (nazwa) Podwykonawcy / Zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę o
ile są znani na etapie składania ofert)

* - *niepotrzebne skreślić*

9. Oświadczamy, iż w cenie ryczałtowej oferty uwzględniliśmy koszty i zakres
całości przedmiotu zamówienia oraz że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny
z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego
w SWZ.

10. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych
osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów
prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak
i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego
postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)
2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018r.
o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019r. poz.
1781), oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a
ponadto oświadczamy, iż wypełniliśmy obowiązki informacyjne oraz obowiązki
związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14
RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w
celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym
postępowaniu.

11. Oświadczamy, że deklarujemy doręczenie faktur:

a) w formie papierowej pod warunkiem doręczenia wraz z wymaganymi
załącznikami na adres: Agencja Rozwoju Miasta Krakowa Sp. z o.o., ul. Marii
Konopnickiej 17, 30-302 Kraków – sekretariat*,

b) w formie elektronicznej pod warunkiem przesłania wraz z wymaganymi
załącznikami na adres: faktury@armk.pl*,

c) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi
załącznikami pod warunkiem przesłania na adres Platformy Elektronicznego
Fakturowania: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Nazwa skrzynki – AGENCJA ROZWOJU MIASTA KRAKOWA SP. Z O.O.;
Skrócona nazwa skrzynki – AGENCJA ROZWOJU MIASTA KRAKOWA; Numer
PEPPOL – 6751698978 *,

d) w formie ustrukturyzowanej faktury wraz z wymaganymi dokumentami
ustrukturyzowanymi dostępnymi w KSeF za pośrednictwem Krajowego Systemu
e-Faktur (KSeF), a jeżeli załączniki do faktury nie stanowią dokumentów
ustrukturyzowanych dostępnych w KSeF, zobowiązujemy się do przesłania tych
załączników na adres e-mail: faktury@armk.pl, z podaniem w treści wiadomości
numeru identyfikującego fakturę w KSeF*.

* - *niepotrzebne skreślić*

13. Oświadczamy, iż wpłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek
bankowy Wykonawcy o numerze konta:

.....

Bank:*

* - *należy odpowiednio wypełnić*

14. Oświadczamy, iż jesteśmy/nie jesteśmy czynnym podatnikiem podatku od
towarów i usług (VAT)*.

* - *niepotrzebne skreślić*

15. Oświadczamy, iż osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym
w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji
umowy

jest:

.....,

e-mail:,

tel.:

.....

(można wypełnić fakultatywnie),

16. Oświadczamy, że wybór oferty:



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

- a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, *
- b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług*.

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

.....

....

*(Należy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia. **

17. Załączniki:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – odpowiednio do wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ,
- 2) kalkulacja ceny oferty – odpowiednio do wzoru stanowiącego załącznik C do SWZ **dotyczy części 1 przedmiotu zamówienia,*
- 3)

Uwaga! Miejsca kropkowane i/lub oznaczone „” we wzorze formularza oferty i wzorach załączników do SWZ Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.*



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik A do SWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

CZĘŚĆ I – meble i wyposażenie ruchome

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż, dostawa wraz z montażem niżej wymienionego w tabeli wyposażenia o następujących parametrach i ilościach:

Lp.	Parametr	Wartość
1	Narożnik lewostronny	
	Ilość	1
	Wysokość całkowita	855- 900mm
	Wysokość siedziska	440-465mm
	Szerokość całkowita	2000-2280mm
	Szerokość szeslonga	550-660mm
	Głębokość siedziska	540-640mm
	Głębokość całkowita	1300-1500mm
	Funkcja spania	tak z mechanizmem typu DL, z pojemnikiem
	Siedzisko	konstrukcja lewostronna, wypełnienie zapewniające komfort i sprężystość, pianka o parametrach - gęstość min. 30 kg/m ³ lub równoważna, twardość zgodna z normą dla pianek meblowych lub materiałów równoważnych pod względem właściwości użytkowych; nogi narożnika metalowe o wysokości 15 cm tkanina o właściwościach zbliżonych do Velvet lub równoważna, gramatura



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

		300 g/m ² , odporność na ścieranie ≥60000 suwów odporna na wchłanianie płynów; kolor w odcieniu szalwiowy (RAL 6021) *
	Oparcie	tkanina o właściwościach zbliżonych do Velvet lub równoważna, gramatura >300 g/m ² , odporność na ścieranie ≥60000 suwów, odporna na wchłanianie płynów; poduszki dekoracyjne w zestawie; tapicerowany tył kolor w odcieniu szalwiowy (RAL 6021) *
	Podłokietnik	zintegrowany z oparciem, wąskie
	Stopki	zapewniające stabilność oraz ochronę
	Waga	80 – 150 kg ± 10 kg
	Certyfikaty	atest lub certyfikat lub sprawozdanie zgodności z normą PN-EN 1022 lub PN-EN 15373 lub PN-EN 12520 lub PN-EN 527 lub równoważny do w/w;
2	Stół konferencyjny składany na kółkach	
	Ilość	23
	Wysokość	725-740mm
	Szerokość	1350-1403mm



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Głębokość	690-703mm
	Blat	<p>plyta melaminowa o grubości min 22 mm. Wytrzymałość i funkcjonalność, odporność na wilgoć; odporność na zarysowania i ścieranie, odporność na działanie środków chemicznych / czyszczących.</p> <p>Wykończenie i bezpieczeństwo: powierzchnia gładka, łatwa do czyszczenia; krawędzie zabezpieczone obrzeżem ABS min. 2 mm, przy zastosowaniu technologii oklejania laserowego</p> <p>kolor w odcieniu jasno szary (RAL 7035) *</p>
	Nogi**	<p>noga typu Y metal malowany proszkowo, o profilu min 35-60 x 35-60mm; stopa - odlew metalowy lub aluminiowy, malowany proszkowo; kółka z hamulcem o średnicy min 59-65mm, 4 szt. z 4 hamulcami; zatrzask blokujący - składanie/rozkładanie blatu; zatrzask w kolorze stelaża; metalowy zaczep - do łączenia stołów (komplet - 4 szt.)</p> <p>kolor ramy i podstawy w odcieniu białym (RAL 9016) * lub w (RAL9010, RAL 9003) *</p>
	Kształt blatu	prostokąt
	Typ stołu	<p>składany, wolnostojący jeżdżący z możliwością stabilnego połączenia blatów, bez przytwierdzenia do podłoża o ile konstrukcja zapewnia stabilność i bezpieczeństwo użytkowania</p> <p>możliwość łączenia stołów przy użyciu metalowych zaczepów</p>



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Certyfikaty	atest lub certyfikat zgodności z normą PN-EN 527 lub równoważny do w/w
3	Blat prostokątny stołu konferencyjnego	
	Ilość	8
	Grubość	25-33mm
	Szerokość	1597-1603mm
	Głębokość	797-803mm
	Materiał	plyta laminowana HPL o grubości min 25 mm. Wytrzymałość i funkcjonalność: odporność na wilgoć; odporność na zarysowania i ścieranie, odporność na działanie środków chemicznych / czyszczących. Wykończenie i bezpieczeństwo: powierzchnia gładka, łatwa do czyszczenia; krawędzie zabezpieczone obrzeżem ABS min. 2 mm.
	Obrzeże blatu	obrzeże ABS 2mm, przy zastosowaniu technologii oklejania laserowego
	Kolor blatu i obrzeża	kolor w odcieniu jasno szary (RAL 7035) *
	Otwór pod media	brak
	Certyfikaty	atest lub certyfikat zgodności z normą PN-EN 527 lub PN-EN 14074 lub równoważne dla w/w
4	Nogi kompatybilne z blatem prostokątnym stołu konferencyjnego	



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Ilość	8 pełnych konstrukcji zapewniających stabilność i nośność
	Kompatybilność	z blatami prostokątnymi konferencyjnymi
	Materiał	metalowe, malowane proszkowo, profil 60x30 mm, między blatem a stelażem dystans 10 mm; regulacja poziomu - w zakresie 10 mm
	Stelaż	metalowy, malowany proszkowo w kolorze aluminium półmat lub biały, profil 60x30 mm
	Stopki	poziomujące z zakresem regulacji min 10 mm, zapewniające stabilność oraz ochronę
	Kolor	w odcieniu białym (RAL 9016) * lub (RAL9010, RAL 9003) *
	Certyfikaty	atest lub certyfikat zgodności z normą PN-EN 527 lub równoważny dla w/w
5	Krzeseł drewniane	
	Ilość	68
	Wysokość	800-900mm
	Szerokość	460-510mm
	Głębokość	500-550mm
	Wysokość siedziska	445-460mm



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Rama	metalowa malowana proszkowo, kolor w odcieniu jasno szarym (RAL 9006) *
	Oparcie i siedzisko	wykonane ze sklejki drewnianej bukowej , o wykończeniu w naturalnym odcieniu drewna*, zabezpieczone trudnopalnym lakierem o wysokiej wytrzymałości;
	Podłokietnik	brak
	Stopki	stopki/podkładki przystosowane do twardych powierzchni, wyposażone w ochronną warstwę, zapewniające stabilność mebla i ochronę podłogi przed zarysowaniami.
	Sztaplowanie	minimum 4 szt.
	Waga	3 – 9 kg
	Maksymalne obciążenie	100 kg ± 30 kg
	Certyfikaty	atest lub certyfikat zgodności z normą PN-EN 16139 lub równoważny dla w/w
6	Biurko z elektryczną regulacją wysokości	
	Ilość	7
	Wysokość minimalna	700 -720mm
	Wysokość maksymalna	1190-1210mm
	Szerokość	1195-1205mm
	Głębokość	650-700mm



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Blat	<p>plyta melaminowa o grubosci min 25 mm. Wytrzymałosc i funkcjonalnosc; odpornosc na wilgoc; odpornosc na zarysowania i scieranie, odpornosc na dzialanie srodkow chemicznych / czyszczacych. Wykończenie i bezpieczenstwo: powierzchnia gladka, latwa do czyszczenia; krawedzie zabezpieczone obrzezem ABS min. 2 mm, przy zastosowaniu technologii oklejania laserowego, kolor w odcieniu jasno szarym*;</p> <p>dopuszczalne obciazenie biurka 100 kg przy minimalnej wysokosci blatu oraz 30 kg przy jego maksymalnym podniesieniu;</p>
Stelaż	<p>stelaż jednosilnikowy -2 nakładane profile zapewniające odpowiednią wytrzymałość i obciążenie biurka,</p>
Regulacja wysokości	<p>elektryczna przy pomocy przycisków regulacji góra-dół, z funkcją antykolizji</p>
Nogi**	<p>nogi typu T, kolor białe aluminium (RAL 9006) *</p>
Kształt blatu	<p>prostokątny</p>
Typ biurka	<p>wolnostojący</p>
Wtyczka	<p>standard europejski</p>
Media	<p>biurko wyposażone w 2 przełotki kablowe (z możliwością lokalizacji po stronie lewej lub prawej blatu) kolor w odcieniu jasno szarym* oraz kanał kablowy umożliwiający bezpieczne, funkcjonalne i estetyczne prowadzenie przewodów w kolorze zbliżonym do koloru nóg*</p>



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Panel	panel górny o wysokości 350–480 mm, grubość min. 30 mm w kolorze w odcieniu jasno szarym*, wykonany z materiału wykończeniowego o właściwościach dźwiękochłonnych; dopuszcza się rozwiązania równoważne, panel musi posiadać certyfikat w klasie akustycznej A uchwyty do paneli: uchwyt do biurek pojedynczych - przystosowany do montażu do blatów o grubości 16-30mm, kolor białe aluminium (RAL 9006) *
	Certyfikaty	atest lub certyfikat zgodności z normą PN-EN 527 lub równoważny dla w/w zgodność z dyrektywami 206/95EC, UI508 1999, UL1004 R4 06 lub równoważnymi dla w/w
7	Biurko	
	Ilość	7
	Wysokość	735-745mm
	Szerokość	1195-1205mm
	Głębokość	595-605mm
	Blat	płyta melaminowa o grubości min 28 mm. Wytrzymałość i funkcjonalność: odporność na wilgoć; odporność na zarysowania i ścieranie, odporność na działanie środków chemicznych / czyszczących. Wykończenie i bezpieczeństwo: powierzchnia gładka, łatwa do czyszczenia; krawędzie zabezpieczone obrzeżem ABS min. 2 mm, przy



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

		zastosowaniu technologii oklejania laserowego kolor w odcieniu średnio szarym (RAL 7035) *
	Nogi	nogi metalowe malowane proszkowo 4 szt., profil 60x30mm, w kolorze białe aluminium (RAL 9006) *; regulacja poziomu - w zakresie 10 mm konstrukcja zapewniająca stabilność i nośność
	Stelaż	stelaż - metal malowany proszkowo, profil 60x30 mm, między blatem a stelażem dystans 10 mm; szyna pod blatem w kolorze: aluminium półmat* lub białe aluminium*
	Stopki	poziomujące z zakresem regulacji min 10 mm, zapewniające stabilność oraz ochronę
	Kształt blatu	prostokątny
	Typ biurka	wolnostojący
	Media	biurko wyposażone w 2 przelotki kablowe (z możliwością lokalizacji po stronie lewej lub prawej blatu) w kolorze zbliżonym do koloru blatu* oraz kanał kablowy umożliwiający bezpieczne, funkcjonalne i estetyczne prowadzenie przewodów w kolorze zbliżonym do koloru nóg*
	Panel	panel górny o wysokości 350–480 mm, w kolorze w odcieniu jasno szarym*, wykonany z materiału wykończeniowego o właściwościach dźwiękochłonnych;



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

		<p>dopuszcza się rozwiązania równoważne, panel musi posiadać certyfikat w klasie akustycznej A</p> <p>uchwyty do paneli: uchwyt do biurek pojedynczych - przystosowany do montażu do blatów o grubości 16-30mm, kolor białe aluminium (RAL 9006) *</p>
	Certyfikaty	atest lub certyfikat zgodności z normą PN-EN 527 lub równoważny dla w/w
8	Komoda biurowa na kółkach z trzema szufladami	
	Ilość	19
	Wysokość	580-620mm
	Szerokość	395-416mm
	Głębokość	518-600mm
	Korpus	<p>plyta melaminowana o grubości 17–19 mm, w kolorze odcień jasno szary *. Wszystkie krawędzie zabezpieczone obrzeżem ABS min. 2 mm, przy zastosowaniu technologii PUR</p>
	Front	<p>plyta melaminowana o grubości 17–19 mm, w kolorze odcień jasno szary *. Wszystkie krawędzie zabezpieczone obrzeżem ABS min. 2 mm, przy zastosowaniu technologii PUR;</p> <p>zamek centralny – łamany kluczyk</p>
	Pleczy	<p>plyta melaminowana o grubości 17–19 mm, w kolorze odcień jasno szary *. Wszystkie krawędzie zabezpieczone obrzeżem ABS</p>



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

		min. 2 mm, przy zastosowaniu technologii PUR
	Top/Podstawa	<p>plyta melaminowana o grubości 17–19 mm, w kolorze odcień jasno szary *. Wszystkie krawędzie zabezpieczone obrzeżem ABS min. 2 mm, przy zastosowaniu technologii PUR</p> <p>4 kółka w tym co najmniej dwa z hamulcem.</p>
	Ilość szuflad	3 szuflady metalowe, blokada wysuwu drugiej szuflady;
	Prowadnice	prowadnice kulkowe z funkcją samodomykania
	Nośność	jednej szuflady 20 kg ± 5 kg
	Certyfikaty	<p>atest lub certyfikat zgodności z normą PN – EN 16121 lub PN-EN 527 lub</p> <p>PN-EN 14073 lub</p> <p>równoważny dla w/w</p>
9	Szafa biurowa z półkami i nadstawką	
	Ilość	14
	Wysokość szafy	1980-2000mm
	Wysokość nadstawki	460-470mm
	Szerokość	1195-1205mm
	Głębokość	420-440mm



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Typ szafy	wolnostojąca
	Typ drzwi	dwudrzwiowe wahadłowe wyposażone w zamek blokujący w min. dwóch punktach góra i dół (w zestawie minimum 2 kompatybilne klucze) blacha stalowa malowana proszkowo o grubości minimum 0,7mm, kolor w odcieniu jasno szary (RAL 7035)*
	Wyposażenie szafy	4 półki na segregatory regulacja wysokości półek co 25mm zapewniającym użytkownikowi możliwość zmiany położenia półek w sposób bezpieczny i stabilny, przy zachowaniu porównywalnej funkcjonalności; otwory montażowe do kotwienia lub łączenia z innymi szafami kolor w odcieniu jasno szary (RAL 7035)*
	Wyposażenie nadstawki	1 półka z regulacją wysokości półek co 25mm zapewniającym użytkownikowi możliwość zmiany położenia półek w sposób bezpieczny i stabilny, przy zachowaniu porównywalnej funkcjonalności. zamek blokujący w min. dwóch punktach góra i dół (w zestawie minimum 2 kompatybilne klucze), kolor w odcieniu jasno szary (RAL 7035)*
	Półki	blacha stalowa malowana proszkowo o grubości minimum 0,7mm o minimalnej wytrzymałości wynoszącej 60 kg ± 5 kg równomiernego obciążenia;



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

		kolor w odcieniu jasno szary (RAL 7035)*
	Korpus	blacha stalowa malowana proszkowo o grubości minimum 0,7mm kolor w odcieniu jasno szary (RAL 7035)*
	Podstawa	blacha stalowa malowana proszkowo o grubości minimum 0,7mm kolor w odcieniu jasno szary (RAL 7035)* stopki poziomujące zapewniające stabilność na podłodze
	Certyfikaty	atest lub certyfikat zgodności z normą PN-EN 14073 lub PN-EN 16121 lub równoważny dla w/w
10	Stolik	
	Ilość	1
	Wysokość	735-745mm
	Szerokość	995-1005mm
	Głębokość	595-605mm
	Błat	płyta melaminowa o grubości min 28 mm. Wytrzymałość i funkcjonalność: odporność na wilgoć; odporność na zarysowania i ścieranie; odporność na działanie środków chemicznych / czyszczących. Wykończenie i bezpieczeństwo: powierzchnia gładka, łatwa do czyszczenia; krawędzie zabezpieczone obrzeżem ABS min. 2 mm, przy



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

		zastosowaniu technologii oklejania laserowego kolor w odcieniu jasno szarym*
	Nogi	nogi metalowe malowane proszkowo 4 szt., profil 60x30mm w kolorze jasno szarym *; regulacja poziomu - w zakresie 10 mm konstrukcja zapewniająca stabilność i nośność
	Stelaż	stelaż - metal malowany proszkowo, profil 60x30 mm, między blatem a stelażem dystans 10 mm; szyna pod blatem w kolorze: aluminium półmat* lub białe aluminium*
	Stopki	poziomujące z zakresem regulacji min 10 mm, zapewniające stabilność oraz ochronę
	Kształt blatu	prostokątny
	Typ stolika	wolnostojący
	Media	brak otworów pod media
	Certyfikaty	atest lub certyfikat zgodności z normą PN-EN 527 lub równoważny dla w/w
11	Fotel biurowy	
	Ilość	15
	Minimalna wysokość całkowita	930-1040mm



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Maksymalna wysokość całkowita	1040-1155mm
	Średnica podstawy	665-710mm
	Minimalna wysokość siedziska	400-455mm
	Maksymalna wysokość siedziska	520-555mm
	Szerokość siedziska	465-505mm
	Głębokość siedziska	420-650mm
	Mechanizm	synchroniczny lub równoważny, umożliwiający synchroniczną zmianę kątów siedziska i oparcia, samoważący, automatycznie dostosowujący siłę odchylenia oparcia oraz z blokadą pozycji siedziska i oparcia w co najmniej 4 położeniach
	Oparcie	elastyczne oparcie siatkowe, stelaż oparcia wykonany z nylonu lub materiału równoważnego, który zapewnia takie same parametry wytrzymałościowe, elastyczność i trwałość, kształt oparcia odzwierciedlający naturalną krzywiznę kręgosłupa, podparcie lędźwiowe regulowane góra-dół, kolor w odcieniu morskim (RAL 6021)*
	Siedzisko	siedzisko tapicerowane, wykonane z pianki odlewanej wysoko elastycznej, trudnopalnej, z regulacją głębokości co najmniej 50 mm (System na prowadnicach teleskopowych lub Mechanizm zapadkowy lub Mechanizm śrubowy/pokrętłowy lub Mechanizm z



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

		szynami perforowanymi lub Mechanizm synchroniczny z regulacją głębokości lub Auto Synchro) oraz zaokrągloną przednią krawędzią zmniejszającą ucisk na uda, kolor w odcieniu morskim (RAL 6021)*
	Podłokietniki	konstrukcja wykonana z tworzywa sztucznego, wyposażone w miękkie nakładki zapewniające komfort użytkowania, z możliwością regulacji co najmniej w pionie w zakresie minimum 60 mm. Dopuszcza się również podłokietniki z rozszerzoną regulacją (poziomą i głębokościową)
	Podnośnik	pneumatyczny w kolorze białym* lub czarnym*
	Podstawa	o średnicy 650-710mm, 5 ramienna, z tworzywa sztucznego w kolorze jasno szarym*
	Kółka	średnica kółek 58-65mm, do twardych powierzchni, białe* lub czarne*
	Maksymalne obciążenia	120kg ± 10 kg
	Waga	16kg ± 5 kg
	Certyfikaty	atest lub certyfikat lub sprawozdanie potwierdzające zgodność z normami PN-EN 1335 lub równoważny
12	Sofa z drewnianymi nogami	
	Ilość	1



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Wysokość	750-780mm
	Wysokość siedziska	450-490mm
	Szerokość	1160-1300mm
	Głębokość	570-650mm
	Rama i podstawa	nogi i rama drewniana, profil zapewniający wytrzymałość, stabilność i bezpieczeństwo
	Oparcie i siedzisko	<p>tkanina o właściwościach zbliżonych do Velvet lub równoważna, gramatura >400 gsm, odporność na ścieranie ≥65000 cykli, odporna na piling, odporność koloru na ścieranie</p> <p>wypełnienie siedziska i oparcia zapewniające komfort pianka o parametrach - gęstość min. 30 kg/m³</p> <p>kolor w odcieniu szalwiowy (RAL 6021)*</p>
	Podłokietnik	zintegrowany z oparciem, wąskie, tapicerowane w kolorach oparcia i siedziska
	Stopki	zapewniające stabilność oraz ochronę podłóg - tworzywowe z filcem
	Certyfikaty	<p>atest lub certyfikat lub sprawozdanie potwierdzające zgodność z normami</p> <p>PN-EN 1022 lub</p> <p>PN-EN 15373 lub</p> <p>PN-EN 12520 lub</p> <p>PN-EN 527 lub równoważny do w/w</p>



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

13	Hockery	
	Ilość	2
	Wysokość	885-1100mm
	Szerokość	500-570mm
	Głębokość	480-520mm
	Wysokość siedziska	770-790mm
	Rama	płoza metalowa, malowana proszkowo, z podnóżkiem na oparcie stóp, kolor w odcieniu jasno szary (RAL 9006) *
	Oparcie i siedzisko	wykonane ze sklejki drewnianej, o wykończeniu w naturalnym odcieniu drewna*, zabezpieczone trudnopalnym lakierem o wysokiej wytrzymałości
	Podłokietnik	brak
	Stopki	zapewniające stabilność oraz ochronę podłóg twardych przed zarysowaniami
	Certyfikaty	atest lub certyfikat lub sprawozdanie potwierdzające zgodność z normami PN-EN 1022 lub PN-EN 12520 lub PN-EN 1335 lub PN-EN 16139 lub równoważny do w/w
14	Regał duży	
	Ilość	19



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Wysokość	195-220cm
	Szerokość	120-160cm
	Głębokość	40-47cm
	Stelaż	materiał - metal, wykończenie powierzchni – ocynk lub równoważny, zapewniający porównywalną ochronę antykorozyjną i trwałość, grubość nogi - minimum 1,5 mm, nogi - zakończone stopkami z tworzywa chroniącą podłogę przed zarysowaniem
	Półki	ilość półek - 5 materiał - płyta MDF lub równoważny grubość płyty MDF półki - minimum 6mm grubość blachy ramy półki - minimum 0,8 mm, wykończenie powierzchni ocynk lub równoważny, zapewniający porównywalną ochronę antykorozyjną i trwałość, montaż - metoda bez wsparcia śrub lub równoważna zapewniająca trwałe i stabilne połączenie. nośność jednej półki – min. 250 kg
	Certyfikaty	atest lub certyfikat lub sprawozdanie potwierdzające zgodność z normami PN-EN 14073 lub PN-EN 16122 lub PN_EN 15512 równoważny do w/w



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

15	Regał z pojemnikami	
	Ilość	12
	Wysokość	510-530mm
	Szerokość	920-940mm
	Głębokość	430-450mm
	Konstrukcja	mebel otwarty, trzykolumnowy, z wnękami/prowadnicami umożliwiającymi ustawienie pojemników w układzie jeden duży i jeden mały lub trzy małe. Wyposażony w górny blat do odkładania przedmiotów. Wykonany z drewna litego lub materiału równoważnego o lakierowanym wykończeniu, zachowującym naturalną strukturę drewna
	Pojemniki	pojemniki wykonane z siatki stalowej z powłoką malarską proszkową lub równoważną, trwałą i odporną na uszkodzenia. Zestaw obejmuje 3 pojemniki duże o wymiarach: wysokość 22–24 cm, szerokość 29–31 cm, głębokość 41–43 cm oraz 3 pojemniki małe o wymiarach: wysokość 9–11 cm, szerokość 29–31 cm, głębokość 41–43 cm. Kolor szaroniebieski* lub równoważny zapewniający podobny efekt wizualny
	Certyfikaty	atest lub certyfikat lub sprawozdanie potwierdzające zgodność z normami PN-EN 15373 lub PN-EN 14073 lub



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

		PN-EN 16122 lub PN-EN 14074 lub równoważne do w/w
16	Szafa zestaw 3 modułowy typ 1***	
	Ilość	1
	Wysokość	2300-2400mm
	Szerokość całkowita	2400-2500mm sumaryczna moduł 1- szerokość 950-1050mm moduł 2- szerokość 950-1050mm moduł 3- szerokość 450-550mm
	Głębokość	500- 600mm
	Obudowa	element wykonany z płyty wiórowej lub materiału równoważnego, wykończony folią w odcieniu białym (RAL 9003) *
	Drzwi	drzwi przesuwne z ramą z aluminium anodowanego, pokrytą powłoką akrylową, w kolorze białym*, wyposażone w prowadnice z zintegrowanym systemem miękkiego domykania, zapewniającym ciche i płynne otwieranie oraz zamykanie. panele do ramy drzwi przesuwnych: moduł 1 – 4 panele wykonane ze szkła hartowanego, szklivo; w kolorze białym* moduł 2 – 4 panele lustrzane wykonane ze szkła, ochronna folia plastikowa
	Obudowa drzwi przes. z prowadnicami	aluminium



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Szyny na szuflady	przewodnice szufladowe stalowe, samodomykające, o minimalnej nośności 13 kg
	Szuflady	kosz druciany, kolor odcień biały*, minimalne obciążenie 13 kg, materiał stal, Epoksydowa/poliestrowa powłoka proszkowa moduł 1- 4 kosze moduł 2- 4 kosze moduł 3- 4 kosze
	Półki	płyta wiórowa lub materiał równoważny, w odcieniu białym*, o minimalnej nośności 10 kg moduł 1- 2 półki moduł 2- 5 półek moduł 3- 5 półek obudowa wyposażona w otwory umożliwiające regulację wysokości półek.
	Drażek	drażek ubraniowy stalowy, regulowany, o długości 950–1050mm, z powłoką proszkową epoksydową lub poliestrową. moduł 1- 1 sztuka, kolor biały*
	Certyfikaty	atest lub certyfikat lub sprawozdanie potwierdzające zgodność z normami PN-EN 15373 lub PN-EN 14073 lub PN-EN 16122 lub PN-EN 14074 lub równoważne do w/w



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

17	Szafa zestaw 3 modułowy typ 2***	
	Ilość	1
	Wysokość	2300-2400mm
	Szerokość całkowita	2400-2500mm sumaryczna moduł 1- szerokość 950-1050mm moduł 2- szerokość 950-1050mm moduł 3- szerokość 450-550mm
	Głębokość	500-600mm
	Obudowa	element wykonany z płyty wiórowej lub materiału równoważnego, wykończony folią w odcieniu białym (RAL 9003)*
	Drzwi	drzwi przesuwne z ramą z aluminium anodowanego, pokrytą powłoką akrylową, w kolorze białym*, wyposażone w prowadnice z zintegrowanym systemem miękkiego domykania, zapewniającym ciche i płynne otwieranie oraz zamykanie. panele do ramy drzwi przesuwnych: moduł 1 – 4 panele wykonane ze szkła hartowanego, szklivo; w kolorze białym* moduł 2 – 4 panele lustrzane wykonane ze szkła, ochronna folia plastikowa
	Obudowa drzwi przes. z prowadnicami	aluminium



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Szyny na szuflady	przewodnice szufladowe stalowe, samodomykające, o minimalnej nośności 13 kg
	Szuflady	kosz druciany, kolor odcień biały*, minimalne obciążenie 13 kg, materiał stal, Epoksydowa/poliestrowa powłoka proszkowa moduł 1- 4 kosze moduł 3- 4 kosze
	Półki	płyta wiórowa lub materiał równoważny, w odcieniu białym*, o minimalnej nośności 10 kg moduł 1- 5 półki moduł 2- 7 półek moduł 3- 5 półek obudowa wyposażona w otwory umożliwiające regulację wysokości półek
	Certyfikaty	atest lub certyfikat lub sprawozdanie potwierdzające zgodność z normami PN-EN 15373 lub PN-EN 14073 lub PN-EN 16122 lub PN-EN 14074 lub równoważne do w/w
18	Ergonomiczne krzesło obrotowe krawieckie	
	Ilość	10
	Wysokość całkowita	750-1000mm



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Podstawa	577- 650 mm, podstawa pięcioramienna, metalowa lub stalowa, przeznaczona do użytkowania bez kółek, zakończona stopkami ochronnymi
	Podnośnik	pneumatyczny lub mechaniczny regulujący wysokość w zakresie 40 - cm
	Siedzisko	profilowane siedzisko i oparcie wykonane ze sklejki o wykończeniu w naturalnym odcieniu drewna * lub materiału równoważnego
	Certyfikaty	atest lub certyfikat lub sprawozdanie potwierdzające zgodność z normami PN-EN 1335 lub PN-EN 1022 lub PN-EN 16139 lub równoważne do w/w
19	Komoda na kółkach	
	Ilość	2
	Kolor	odcień ciemnoszary (RAL 7016) *
	Wysokość	660-700mm
	Szerokość	660-700mm
	Głębokość	470-530mm
	Obudowa	plyta wiórowa, farba akrylowa, folia papierowa, krawędź z tworzywa sztucznego tył wykończony, dzięki czemu można ją ustawić na środku pomieszczenia



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Bok szuflady/ Tył szuflady	płyta wiórowa, folia akrylowa
	Szuflady	6 sztuk o głębokości wen. 420mm, dno z płyty pilśniowej, szuflady posiadają blokadę zabezpieczającą przed zbyt mocnym wysunięciem
	Obciążenie	Całkowite maksymalne 18 kg jednej szuflady minimalne 2 kg
	Gwarancja	atest lub certyfikat potwierdzające zgodność z normami PN-EN 15373 lub PN-EN 12520 lub PN-EN 14073 lub PN-EN 16122 lub PN-EN 14074 lub równoważne do w/w
20	Szafa wąska biurowa z półkami i nadstawką	
	Ilość	2
	Wysokość szafy	1980-2000mm
	Wysokość nadstawki	460-470mm
	Szerokość	795-805mm
	Głębokość	420-440mm
	Typ szafy	Wolnostojąca
	Typ drzwi	dwudrzwiowe wahadłowe wyposażone w zamek blokujący w min. dwóch punktach



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

		<p>góra i dół (w zestawie minimum 2 kompatybilne klucze),</p> <p>blacha stalowa malowana proszkowo o grubości minimum 0,7mm,</p> <p>kolor w odcieniu szary jasny (RAL 7035) *</p>
	Wyposażenie szafy	<p>4 półki na segregatory</p> <p>regulacja wysokości półek co 25mm zapewniającym użytkownikowi możliwość zmiany położenia półek w sposób bezpieczny i stabilny, przy zachowaniu porównywalnej funkcjonalności.</p> <p>otwory montażowe do kotwienia lub łączenia z innymi szafami</p> <p>kolor w odcieniu szary jasny (RAL 7035) *</p>
	Wyposażenie nadstawki	<p>1 półka z regulacją wysokości półek co 25mm zapewniającym użytkownikowi możliwość zmiany położenia półek w sposób bezpieczny i stabilny, przy zachowaniu porównywalnej funkcjonalności.</p> <p>zamek blokujący w min. dwóch punktach</p> <p>góra i dół (w zestawie minimum 2 kompatybilne klucze)</p> <p>kolor w odcieniu szary jasny (RAL 7035) *</p>
	Półki	<p>blacha stalowa malowana proszkowo o grubości minimum 0,7mm o minimalnej wytrzymałości wynoszącej 60 kg ± 5 kg równomiernego obciążenia</p> <p>kolor w odcieniu jasno szary (RAL 7035) *</p>
	Korpus	<p>blacha stalowa malowana proszkowo o grubości minimum 0,7mm</p>



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

		kolor w odcieniu jasno szary (RAL 7035) *
	Podstawa	blacha stalowa malowana proszkowo o grubości minimum 0,7mm kolor w odcieniu jasno szary (RAL 7035) * stopki poziomujące zapewniające stabilność na podłodze;
	Certyfikaty	Atest lub certyfikat lub sprawozdanie potwierdzający zgodność z normą PN-EN 16121 lub PN-EN 15512 lub PN-EN 14749 lub PN-EN 1090 lub PN-EN 14074 równoważny dla w/w
21	Stół kuchenny	
	Ilość	1
	Wysokość	740-750mm
	Szerokość	1150-1200mm
	Głębokość	697-703mm
	Blat	wykonany z płyty melaminowej o grubości 24-30mm, narożniki zaokrąglone, kolor: w odcieniu dębu naturalnego – dąb kanadyjski*
	Nogi	wymiary 40-60mm x 40-60mm, drewniane, kolor buk naturalny *
	Kształt blatu	prostokąt



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Typ stołu	stół kuchenny
	Certyfikaty	atest lub certyfikat lub sprawozdanie potwierdzający zgodność z normą PN – EN 527 lub równoważne do w/w
22	Stół roboczy-warsztatowy	
	Ilość	2
	Wysokość	880-900mm
	Szerokość	1900-2100mm
	Głębokość	650-710mm
	Błat	wykonany z płyty drzewa bukowego o grubości 3,5 do 4 cm, impregnowany olejem lnianym, nośność blatu 400 kg
	Półki	Półka -1 szt. zamieszczona na panelu jako wyposażenie dodatkowe
	Szuflady	2 x kontener szufladowy po 5 szuflad w każdym (łącznie 10 szuflad), szuflady osadzone na teleskopowych prowadnicach kulkowych z wysuwem 100 % , o nośności każdej szuflady 40 kg
	Szafki	2x szafka, szara/niebieska
	Korpus	stół zbudowany z metalowych szafek osadzonych na spawanej stalowej podstawie; kontenery przyśrubowane do podstawy i do górnego blatu roboczego.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Nadstawka/panel	panel perforowany z półką wykonaną z blachy stalowej i posiadającej dwa rodzaje otworów: na wieszanie plastikowych pojemników z wycięciem i wyłoczeniem o wymiarach 50 x 20 mm oraz na wieszanie uchwytów euro na różne narzędzia ręczne o otworach 10 x 10 mm; szerokość nadstawki taka jak stołu/kompatybilne
	Typ stołu	stół warsztatowy z nadstawka
	Certyfikaty	Atest lub certyfikat lub potwierdzające zgodność z normami PN-EN 1729 lub PN-EN 1090 lub PN-EN 14073 lub PN-EN 15512 równoważne do w/w

Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych pod warunkiem, że spełniają wszystkie wymagania określone w specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia, zarówno pod względem parametrów technicznych jak i zastosowanych rozwiązań funkcjonalnych, a także cech wizualnych, w tym odcienia koloru faktury lub wykończenia, na zasadach określonych w SWZ (pkt 5) ppkt 1.11.7 SWZ).

**Zamawiający dopuszcza zastosowanie kolorystyki zbliżonej do wskazanej pod warunkiem zachowania ogólnej koncepcji estetycznej, funkcjonalnej i kolorystycznej określonej w dokumentacji projektowej. Dopuszczalne są różnice wynikające z oferty producenta (np. odcienie w obrębie tej samej palety kolorystycznej), o ile nie wpływają one negatywnie na spójność wizualną całości wyposażenia i charakter wnętrza.*

***Zamawiający nie określa konkretnego kształtu nóg mebli. Wykonawca powinien zapewnić, aby meble były stabilne, bezpieczne w użytkowaniu.*

**** Element szafy należy wykonać zgodnie z załączoną koncepcją, przy zachowaniu parametrów technicznych i funkcjonalnych określonych w OPZ.*



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę odpowiednich certyfikatów i/lub atestów i/ lub sprawozdań dla poszczególnych rodzajów mebli i wyposażenia ruchomego wraz z ich dostawą.

Zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 215 z późn. zm.), w zakresie, w jakim ma ona zastosowanie do danego wyrobu, certyfikaty lub atesty lub sprawozdania powinny być wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju dokumentów, posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji (PCA) lub równoważnej jednostki w kraju UE.

Dokumenty składane przy dostawie muszą jednoznacznie wskazywać jakich mebli lub wyposażenia ruchomego dotyczą np. poprzez zaznaczenie (wpisanie/ dodanie) numeru pozycji asortymentowej, której dany dokument dotyczy, aby można je jednoznacznie przypisać do danej pozycji.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik B do SWZ

CZĘŚĆ II –Stół Stolarski

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie stołu stolarskiego zgodnie z poniższą specyfikacją oraz rysunkami technicznymi oraz jego dostawa i montaż

Lp.	Parametr	Wartość
1	Stół warsztatowy – nietypowy	
	Ilość	1
	Wymiary całkowite blatu	4000 mm x 1600 mm x 48-55 mm (grubość gwarantująca sztywność, zależna od konstrukcji ramy).
	Wysokość całkowita	Stół ma mieć wysokość całkowita (liczona od podłogi wraz z blatem roboczym)- 850 mm
	Materiał blatu	Sklejka bukowa liściasta, wodoodporna (klasa WBP lub MR lub równoważna). Błat może składać się z 2-3 części łączonych na tej samej wysokości. Dopuszcza się wykonanie blatu z dopasowanych kawałków, pod warunkiem zapewnienia równej i gładkiej powierzchni. Błaty mogą być łączone np. na zaczepy.
	Rama blatu	Wykonana z profili stalowych zamkniętych (profil prostokątny) o wysokiej wytrzymałości. Rama podstawy musi być usztywniona poprzeczkami i zastrzałami, zapewniającymi całkowitą sztywność konstrukcji.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

	Nogi	<p>Stół ma być wyposażony 6 nóg.</p> <p>Nogi narożne (4 szt.) wykonane z profil L (kątownik) o wym.120x120x5 mm lub 150x150x5 mm.</p> <p>Nogi środkowe (2 szt.): Zalecany profil C (ceownik) 120x80x5 mm lub 150x50x5 mm.</p>
	Stół szlifierski	<p>Wymiary wgłębienia: 1400 mm x 900 mm x 10 mm (głębokość).</p> <p>We wgłębieniu nafrezowane otwory wg rysunku.</p> <p>Wkładka szlifierska - ze sklejki bukowej 10mm, z frezowanymi otworami do kolektora pyłu.</p> <p>Wkładka pełna ze sklejki bukowej 10 mm, idealnie wpasowująca się w wgłębienie, zapewniającej równą płaszczyznę z głównym blatem.</p> <p>Poglądowy rysunek nr 1 poniżej.</p>
	Dodatkowe wymagania do części szlifierskiej stołu.	<p>Wykonie części szlifierskiej stołu ma umożliwić zamontowanie szczelnego kolektora pyłu wykonanego ze stali lub aluminium.</p> <p>Przyłącze: Kolektor musi być wyposażony w króciec do podłączenia instalacji odciągowej o średnicy 125 mm, z możliwością zamontowania elastycznego węża. Instalacje odciągowa wykona sam Zamawiający.</p>
	Dodatkowe funkcje stołu (magazyn/ przechowywanie)	<p>Stół ma spełnić również rolę podręcznego magazynu materiałów (płyty sklejki w formacie 1535x1525mm). Stół ma być wyposażony w 3 półki magazynowe w tym:</p>



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

		<ul style="list-style-type: none"> Dwie półki umieszczone jedna nad drugą. Trzecia półka umieszczona centralnie, pod kolektorem pyłu, na wysokości umożliwiającej swobodny dostęp. <p>Wymiary półek: Szerokość: 1600 mm, Głębokość: przelotowa (dostęp z obu stron stołu),</p> <p>Wysokość konstrukcyjna: 250 mm.</p> <p>Konstrukcja półki: spawane z profili stalowych zamkniętych (np. 40x40x2 mm).</p> <p>System prowadzenia płyty do magazynu: Zamiast pełnego dna, każda półka musi być wyposażona w trzy równoległe "szyny" nośne (z profilu prostokątnego 20x20x2 mm) umożliwiające łatwe wsuwanie i wysuwanie płyt. Odstęp między szynami musi zapewniać stabilne oparcie dla płyt o standardowym wymiarze 1525x1525 mm.</p> <p>Poglądowy rysunek nr 2 poniżej.</p>
	Dodatkowe informacje	Dostawa obejmuje dostarczenie stołu w częściach. Montaż stołu u Zamawiającego.
	Certyfikaty	Atesty lub certyfikaty na użyte komponenty do wykonania stołu.

Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę odpowiednich certyfikatów i/lub atestów i/ lub sprawozdań dla poszczególnych podzespołów i elementów wyposażenia, składających się na stół stolarski wraz z ich dostawą

Zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 215 z późn. zm.), w zakresie, w jakim ma ona zastosowanie do danego wyrobu, certyfikaty lub atesty lub sprawozdania powinny być wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju dokumentów, posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji (PCA) lub równoważnej jednostki w kraju UE.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



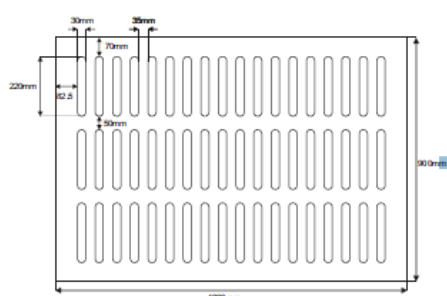
Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

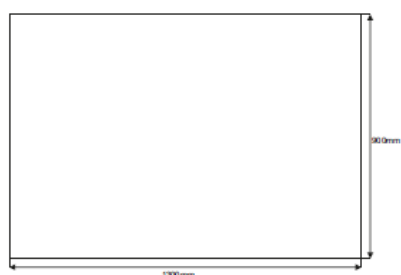


MAŁOPOLSKA

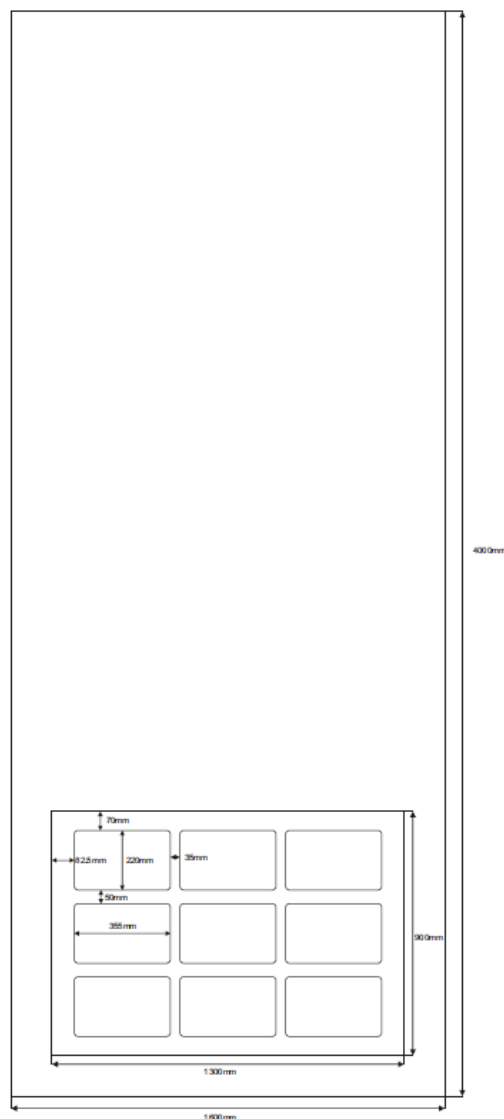
Rys 1. Blat stołu warsztatowego.



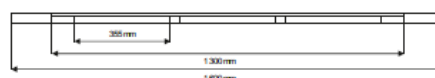
Blat - wkładka szlifierska



Blat - wkładka pełna



Blat - rzut z góry



Blat - rzut z boku



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



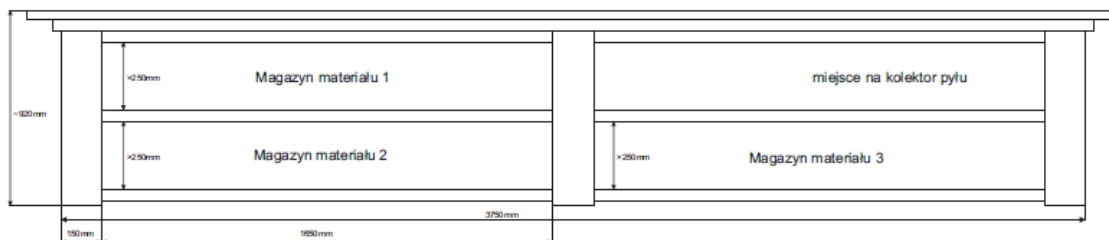
Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

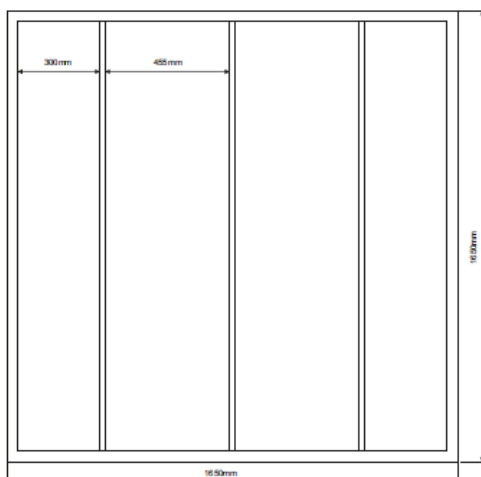


MAŁOPOLSKA

Rys 2. Magazyny materiału.



Rzut z boku z wymiarami magazynu materiału.



Półka w magazynie materiału - rzut z góry



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 2 do SWZ

Składane w wraz z ofertą.

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **wyłonienie Wykonawcy w zakresie sprzedaży, dostawy wraz z montażem mebli i wyposażenia ruchomego na potrzeby pracowni FabLab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie dla ARMK Sp. z o.o. odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia**, oświadczamy, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot/y i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/ów - o ile dotyczy) *

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczamy, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołujemy się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy) *

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp i opisane w SWZ, a w szczególności:

1. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej, na realizację zamówienia, tj.:

2. Oświadczamy, że posiadamy zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia, tj.:

2.1 zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

2.1.1 posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn. wykażemy, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonaliśmy dwa zamówienia dotyczące dostawy i montażu mebli obejmujące każde swym zakresem również dostawę krzeseł obrotowych i/lub mebli tapicerowanych, o łącznej wartości wykazanych dwóch dostaw nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych brutto). *dotyczy części 1 przedmiotu zamówienia

3. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp.

5. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025 r., poz. 514), tj.:

5.1 nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

5.2 nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r., poz. 644 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

5.3 nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp.

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2)-5) i 7)-10) - o ile dotyczy) **

Jednocześnie oświadczam, że w związku z powyższym, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

*(- o ile dotyczy) **

WYKAZ PODWYKONAWCÓW - o ile dotyczy) *

Niniejszy załącznik zawiera zakres rzeczowy części zamówienia (czynności), przewidywanych do realizacji przez podwykonawcę (ów), wraz z podaniem ich nazw (firm), adresu i telefonu.

W przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w zakresie ich zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców.

Załącznik ten jest wymagany obligatoryjnie jedynie w przypadku, gdy Wykonawca przewiduje zatrudnienie podwykonawcy/ów.

Oświadczamy, że powierzamy następującym podwykonawcy/om wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Podwykonawca

.....
.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)**

Powierzany zakres zamówienia:

.....
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)**

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 3 do SWZ

Składane wraz z ofertą *(o ile dotyczy) **.

(UWAGA: poniższe zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu/ów trzeciego/ich, odpowiednią ilość razy w zależności od liczby podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy, a ponadto wymagane jest do złożenia wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasób/y)

PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 118 ustawy Pzp

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy) **

Oświadczamy, że w postępowaniu **na wyłonienie Wykonawcy w zakresie sprzedaży i dostawy wraz z montażem mebli i wyposażenia ruchomego na potrzeby pracowni FabLab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie dla ARMK Sp. z o.o., odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia**

zobowiązujemy się udostępnić nasze zasoby Wykonawcy:

.....
.....

*(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę) **

W celu oceny, czy wskazany wyżej Wykonawca będzie dysponował naszymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do naszych zasobów podaję:

1) zakres naszych zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....
.....
.....



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

(wskazać i opisać zakres udostępnionych zasobów, tj.: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuację ekonomiczną lub finansową, doświadczenie, wiedzę, osoby, sprzęt, urządzenia itp., odpowiednio o ile dotyczy)

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....

(wskazać realny i faktyczny sposób oraz okres (czas), wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego)

3) charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....
.....
.....

(wskazać dokładnie np. umowa zlecenia, o dzieło, pożyczki, użyczenia itp.)

4) czy, a jeżeli tak, to w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje czynności, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....
.....

(wskazać dokładnie te elementy zamówienia, tj. odpowiednio o ile dotyczy usług lub robót budowlanych, które będą realizowane przez podmiot udostępniający zasoby)

5) oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

6) oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp.

7) oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025 r., poz. 514), tj.:

a) nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

- b) nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r., poz. 644 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;
- c) nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 4 do SWZ

Składane wraz z ofertą *(o ile dotyczy) **.

**Oświadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie,
o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
(z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają
poszczególni Wykonawcy)**

Biorąc udział w postępowaniu **na wyłonienie Wykonawcy w zakresie sprzedaży i dostawy wraz z montażem mebli i wyposażenia ruchomego na potrzeby pracowni FabLab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie dla ARMK Sp. z o.o., odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia,**
Wykonawca:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Oświadczamy, iż następujące dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa):

.....

wykona: **

Wykonawca (nazwa):

.....

wykona: **

** niepotrzebne skreślić*

*** należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum*



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 5 do SWZ

Składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.

OŚWIADCZENIE O POWIĄZANIU KAPITAŁOWYM

Biorąc udział w postępowaniu **na wyłonienie Wykonawcy w zakresie sprzedaży i dostawy wraz z montażem mebli i wyposażenia ruchomego na potrzeby pracowni FabLab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie dla ARMK Sp. z o.o., odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia,**

oświadczamy, że:

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025 r. poz. 1714).

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej, o ile dotyczy*)

1.
.....

2.
.....

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca o ile dotyczy może przedstawić dowody, że oferty zostały przygotowane niezależnie od siebie oraz że powiązania z innym wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* **niepotrzebne skreślić**



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 6 do SWZ

** dotyczy części 1 przedmiotu zamówienia*

Składany w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego

WYKAZ DOSTAW

Składając ofertę oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn. wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonaliśmy dwa zamówienia dotyczące dostawy i montażu mebli obejmujące każde swym zakresem również dostawę krzeseł obrotowych i/lub mebli tapicerowanych, o łącznej wartości wykazanych dwóch dostaw nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych brutto).

Należy przedstawić wykaz dostaw z opisem zawierającym dane i informacje, z których będzie jednoznacznie wynikać spełnienie opisu warunku udziału w postępowaniu, wraz z informacją o podstawie dysponowania w przypadku, gdy są to zasoby udostępnione Wykonawcy, według na przykład poniższej tabeli.

Lp.	Opis dostawy	Całkowita wartość brutto	Data/y realizacji i miejsce wykonania	Nazwa, adres i telefon Zleceniodawcy	Zasób własny / udostępniony przez podmiot trzeci
1.					
2.					

Wykaz dokumentów potwierdzających, że wykazane wyżej zamówienia zostały wykonane należyście:

- 1
- 2



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 7 do SWZ

ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI

Adresaci:

1.

Dotyczy: postępowania na wyłonienie Wykonawcy w zakresie sprzedaży i dostawy wraz z montażem mebli i wyposażenia ruchomego na potrzeby pracowni FabLab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie dla ARMK Sp. z o.o., odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia

1. Zamawiający informuje, iż w zakresie **części numer.....** **wskazać część, której dotyczy* przedmiotu zamówienia:

1.1 Streszczenie oceny i porównania ofert, które nie zostały odrzucone przedstawia się następująco –

1.1.1 Oferta nr 1: Firma ... : „Cena brutto za całość zamówienia”: pkt.,

1.1.2 Oferta nr 2: Firma ... : „Cena brutto za całość zamówienia”: pkt.,

1.2 Odrzucił/nie odrzucił z postępowania oferty następujących Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne, odpowiednio o ile dotyczy.

2. Zamawiający informuje, iż:

2.1 miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 8 do SWZ

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT DODATKOWYCH

1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Agencja Rozwoju Miasta Krakowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą ul. Marii Konopnickiej 17, 30-302 Kraków.

2. Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000779952, NIP: 6751698978, REGON: 382850573, kapitał zakładowy: 320.630.800,00 zł.

2.1 tel. 731 900 140,

2.2 e-mail: zamowienia@armk.pl

2.3 adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>,

Adresaci:

1.

Dotyczy: *postępowania na wyłonienie Wykonawcy w zakresie sprzedaży i dostawy wraz z montażem wyposażenia ruchomego na potrzeby pracowni FabLab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie dla ARMK Sp. z o.o., odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia*

Zamawiający informuje, iż negocjacje zostały zakończone i zaprasza do składania ofert dodatkowych.

1) Sposób oraz termin składania ofert dodatkowych.

1. Ofertę dodatkową należy złożyć przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>, nie później niż do dnia do godziny 11:00:00.

2. Za datę przekazania oferty oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia, a wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich przekazania na pocztę elektroniczną Zamawiającego pod adresem e-mail: zamowienia@armk.pl.

3. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 1 powyżej, oferta zostanie odrzucona.

4. Oferta powinna przedstawiać cenę, czyli element kryterium oceny i porównania ofert, którego dotyczyły negocjacje i są objęte ofertą dodatkową.

5. Oferta powinna być złożona według wzoru formularza oferty zamieszczonego w zaproszeniu.

2) Oferty dodatkowe muszą być złożone w języku polskim.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

3) Zapisy SWZ dotyczące formy i sposobu składania ofert oraz ich podpisu mają odpowiednie zastosowania do składania ofert dodatkowych.

4) Termin otwarcia ofert dodatkowych.

1. Otwarcie ofert rozpocznie się w dniu o godzinie 11:30:00 na komputerze Zamawiającego.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Informacje podstawowe o postępowaniu”, informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach zawartych w ofertach.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert dodatkowych na Platformie e-Zamówienia.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

FORMULARZ OFERTY DODATKOWEJ

OFERTA DODATKOWA

ZAMAWIAJĄCY

Agencja Rozwoju Miasta Krakowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą ul. Marii Konopnickiej 17, 30-302 Kraków

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

Adres Wykonawcy –

Adres do korespondencji –

Tel. -

E-mail:

NIP -; REGON -

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty dodatkowej na wyłonienie Wykonawcy w zakresie sprzedaży i dostawy wraz z montażem mebli i wyposażenia ruchomego na potrzeby pracowni FabLab przy ul. Śniadeckich 3 w Krakowie dla ARMK Sp. z o.o., odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia ja/my niżej podpisany/i:

.....
**imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę
działając w imieniu i na rzecz:**

.....
nazwa i adres Wykonawcy

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SWZ, zgodnie z treścią SWZ, ewentualnych wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian, jeżeli dotyczy:



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

1) w zakresie części 1 przedmiotu zamówienia - sprzedaż, dostawa oraz montaż mebli i wyposażenia ruchomego. **niepotrzebne skreślić*

za łączną kwotę zł brutto

(słownie: złotych 00/100), w której przyjęto należny podatek VAT w stawce 23%,

obliczone zgodnie z podanymi cenami jednostkowymi, określonymi w Załączniku C do SWZ, tj. Kalkulacji ceny oferty,

2) w zakresie części 2 przedmiotu zamówienia - wykonanie stołu stolarskiego oraz jego dostawa i montaż. **niepotrzebne skreślić*

za łączną kwotę zł brutto

(słownie: złotych 00/100), w której przyjęto należny podatek VAT w stawce 23% oraz wartość netto złotych

(słownie: złotych 00/100) **niepotrzebne skreślić*

3. Załącznik:

1) Kalkulacja ceny oferty – odpowiednio do wzoru stanowiącego załącznik C do SWZ. **dotyczy części 1 przedmiotu zamówienia*