



Załącznik 1 do SWZ

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) WARUNKI TECHNICZNE

### ŚWIADCZENIE USŁUGI INSPEKTORA NADZORU TECHNICZNEGO DLA PRAC POLEGAJĄCYCH NA OPRACOWANIU W SYSTEMIE INFORMACJI PRZESTRZENNEJ GEO-INFO 7 MAPA INICJALNEJ, POWIATOWEJ BAZY DANYCH GEODEZYJNEJ EWIDENCJI SIECI UZBROJENIA TERENU DLA WYBRANYCH OBRĘBÓW POWIATU SZAMOTULSKIEGO

#### 1. Przedmiot zamówienia i termin realizacji

- 1) Przedmiotem zlecenia jest świadczenie usługi Inspektora nadzoru technicznego, polegającej na wykonywaniu w imieniu Zamawiającego czynności bieżącego nadzoru i ciągłej oraz okresowej kontroli technicznej, dla prac polegających na opracowaniu w systemie informacji przestrzennej GEO-INFO 7 Mapa inicjalnej, powiatowej bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, zwanej dalej bazą GESUT, dla wybranych obrębów powiatu szamotulskiego.
- 2) Zamawiającym jest Powiat Szamotulski.
- 3) Zamówienie jest częścią realizowanego przez Zamawiającego Projektu pod nazwą *Uruchomienie innowacyjnych e-usług, utworzenie inicjalnej bazy danych GESUT oraz modernizacja i podniesienie poziomu bezpieczeństwa infrastruktury technicznej oraz aplikacyjnej Zintegrowanego Systemu Informacji Przestrzennej Powiatu Szamotulskiego* nr FEWP.01.03-IZ.00-0006/24-00, współfinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, realizowanego w ramach Priorytetu 01 *Fundusze europejskie dla wielkopolskiej gospodarki*, Działania 01.03 *Rozwój e-usług i e-zasobów publicznych*.
- 4) Zakres niniejszego zamówienia odpowiada w ramach Projektu zadaniu 1 pn. *Przygotowanie danych w zakresie bazy GESUT do świadczenia usług*.
- 5) Świadczenie usługi Inspektora nadzoru technicznego dotyczy wymienionych poniżej usług realizowanych w ramach zawartych następujących Umów:
  - a) umowa nr GK-I.273.1.2025 z dnia 14 sierpnia 2025 r. na *Opracowanie w systemie informacji przestrzennej GEO-INFO 7 Mapa inicjalnej, powiatowej bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu*;
  - b) umowa nr GK-I.273.2.2025 z dnia 14 sierpnia 2025 r. na *Opracowanie w systemie informacji przestrzennej GEO-INFO 7 Mapa inicjalnej, powiatowej bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu*,

których celem jest założenie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, zwanej bazą GESUT zharmonizowanej z bazami danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm.), na podstawie pomiarów oraz istniejącej w zasobie dokumentacji geodezyjnej.

- 6) Obszar objęty pracami realizowanymi w ramach umów wymienionych w pkt 5 obejmuje następujące obręby:
- a) w gminie Duszniki: Brzoza, Ceradz Dolny, Chelminko, Duszniki, Grzebienisko, Kunowo, Mieściska, Młynkowo, Niewierz, Podrzewie, Sarbia, Sędzinko, Sędziny, Wierzeja, Wilkowo, Zakrzewko;
  - b) w gminie Kaźmierz: Chlewiska, Dolne Pole, Gaj Wielki, Gorszewice, Kaźmierz, Kiączyn, Komorowo, Kopanina, Piersko, Radzyny, Sierpówko, Sokolniki Małe, Sokolniki Wielkie, Wierzchaczewo, Witkowice;
  - c) w gminie Obrzycko: Jaryszewo, Koźmin, Obrowo, Ordzin, Piotrowo, Stobnicko, Zielonagóra;
  - d) w gminie Ostroróg: Bielejewo, Binino, Bobulczyn, Dobrojewo, Dobrojewo Las, Kluczewo, Oporowo, Piaskowo-Karolewo, Rudki, Szczepankowo, Wielonek;
  - e) w gminie Szamotuły: Brodzisewo, Gałowo, Gąsawy, Jastrowo-Ostrolesie, Kępa, Koźle, Krzeszkowice, Lipnica, Mutowo, Myszkowo, Otorowo, Piaskowo, Piotrkówko, Przyborowo, Przyborówko, Szczuczyn, Śmiłowo;
- o łącznej powierzchni 64302 ha.
- 7) W ramach zamówienia Inspektor będzie realizował prawa Zamawiającego w zakresie bieżącej kontroli i nadzoru nad rzetelnym, zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa oraz terminowym wykonaniem prac geodezyjnych, o których mowa w pkt 5.
- 8) Inspektor zobowiązany jest do realizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, niniejszymi *warunkami technicznymi* oraz uzgodnionym przez Strony *Planem realizacji zamówienia*, zwanego dalej *Planem*, który to Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
- 9) *Plan* musi zostać uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego przed przystąpieniem do realizacji zamówienia.
- 10) *Plan* powinien zawierać harmonogram prac oraz wstępnie określone metody, techniki przeprowadzenia kontroli opisanych w ust. 2 pkt 2 lit i, a także metody selekcji danych wybranych do kontroli. W *Planie* Inspektor musi wykazać, iż zastosowane przez niego metody kontroli obejmą wszystkie produkty (pliki, operat techniczny), jakie określa OPZ dla realizowanych prac geodezyjnych oraz wykorzystanie przez Wykonawców danych pochodzących z materiałów państwowego zasobu geodezyjnego o kartograficznego. W przypadku kiedy w odpowiedzi na kryterium wyboru najkorzystniejszej Oferty Inspektor oświadczy, iż do realizacji zamówienia wykorzysta te same narzędzia, jakie Zamawiający używa do prowadzenia baz danych PZGiK (tj. GEO-INFO 7 Mapa, wydanie 25 lub GEO-INFO Delta, wydanie 25) to wówczas, w *Planie* powinien wykazać kiedy i na jakim etapie kontroli prac geodezyjnych wykorzysta wymagane wg kryterium narzędzia.
- 11) W przypadku wystąpienia uwag Zamawiającego do *Planu*, Wykonawca ma obowiązek skorygować dokument zgodnie z uwagami i przedstawić do akceptacji w ciągu 3 dni roboczych skorygowany dokument. Wystąpienie uwag Zamawiającego nie wstrzymuje podjęcia działań przez Inspektora.
- 12) Zamawiający oświadcza, że zgodnie z zapisami *Umowy* wymienionej w pkt 5 lit. a, Wykonawca prac geodezyjnych został zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia 18 maja 2026 r. w następujących etapach:

- a) etap I – obejmuje opracowanie w Systemie Informacji Przestrzennej GEO-INFO 7 Mapa inicjalnej, powiatowej bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu dla 8 obrębów położonych w gminie Duszniki oraz 7 obrębów położonych w gminie Kaźmierz w terminie do dnia 1 grudnia 2025 r., tj.:
- wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia*,
  - przekazać Zamawiającemu dokumentację techniczną wraz ze zbiorami nowych, zmodyfikowanych lub zweryfikowanych danych, zawierającą wyniki prac zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia*,
  - uzyskać pozytywny Protokół odbioru, który będzie podstawą do przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zrealizowanego opracowania geodezyjnego;
- b) etap II – obejmuje opracowanie w Systemie Informacji Przestrzennej GEO-INFO 7 Mapa inicjalnej, powiatowej bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu dla pozostałych 8 obrębów położonych w gminie Duszniki oraz 8 obrębów położonych w gminie Kaźmierz w terminie do dnia 18 maja 2026 r., tj.:
- wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia*,
  - przekazać Zamawiającemu dokumentację techniczną wraz ze zbiorami nowych, zmodyfikowanych lub zweryfikowanych danych, zawierającą wyniki prac zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia*,
  - uzyskać pozytywny Protokół odbioru, który będzie podstawą do przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zrealizowanego opracowania geodezyjnego.

Natomiast zgodnie z zapisami *Umowy* wymienionej w pkt 5 lit. b, Wykonawca prac geodezyjnych został zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia 18 maja 2026 r. w następujących etapach:

- a) etap I – obejmuje opracowanie w Systemie Informacji Przestrzennej GEO-INFO 7 Mapa inicjalnej, powiatowej bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu dla gminy Obrzycko oraz 8 obrębów położonych w gminie Szamotuły w terminie do dnia 1 grudnia 2025 r., tj.:
- wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia*,
  - przekazać Zamawiającemu dokumentację techniczną wraz ze zbiorami nowych, zmodyfikowanych lub zweryfikowanych danych, zawierającą wyniki prac zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia*,
  - uzyskać pozytywny Protokół odbioru, który będzie podstawą do przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zrealizowanego opracowania geodezyjnego;
- b) etap II – obejmuje opracowanie w Systemie Informacji Przestrzennej GEO-INFO 7 Mapa inicjalnej, powiatowej bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu dla gminy Ostroróg oraz pozostałych 9 obrębów położonych w gminie Szamotuły w terminie do dnia 18 maja 2026 r., tj.:
- wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia*,

- przekazać Zamawiającemu dokumentację techniczną wraz ze zbiorami nowych, zmodyfikowanych lub zweryfikowanych danych, zawierającą wyniki prac zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia*,
  - uzyskać pozytywny *Protokół odbioru*, który będzie podstawą do przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zrealizowanego opracowania geodezyjnego.
- 13) Czynności Inspektora nadzoru kończą się z dniem dokonania przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji technicznej, o której mowa w ust. 3, stanowiącej podstawę do sporządzenia pozytywnego protokołu odbioru prac określonych w pkt 5, będącym dniem zakończenia świadczenia usług przez Inspektora, jednak nie później niż do dnia 19 czerwca 2026 roku - o ile ten termin uprzedzający termin zakończenia realizacji projektu nie zostanie wydłużony np. z uwagi na konieczność wydłużenia terminu realizacji Umów, o których mowa w ust. 1 pkt. 5.
- 14) W przypadku zmiany terminów realizacji jakiegokolwiek z Umów, o których mowa w pkt. 5, okres świadczenia usług przez Inspektora ulega stosownemu wydłużeniu.
- 15) Zamawiający zaznacza, iż terminy określone powyżej związane z wykonaniem prac geodezyjnych obejmują czynności kontroli przez Inspektora oraz odbioru przez Zamawiającego, tym samym w planowaniu czynności nadzoru i kontroli należy uwzględnić terminy przekazania wyników prac przez Wykonawców w datach uprzedzających dzień 18 maja 2026 r., czyli termin pozytywnego odbioru prac geodezyjnych. Fakt ten Inspektor powinien uwzględnić przede wszystkim w *Planie realizacji zamówienia* (pkt. 8), ale także w czynnościach bieżącej kontroli prac geodezyjnych.

## 2. Zakres zobowiązań Inspektora nadzoru technicznego

- 1) Z uwagi na realizację zamówienia, jako części *Projektu*, Inspektor jest zobowiązany do prowadzenia wspólnej z Zamawiającym polityki informacyjnej, której podstawą dla Zamawiającego są wytyczne w zakresie promocji i polityki informacyjnej, jakie nakłada na Zamawiającego, jako Beneficjenta, Instytucja Zarządzająca, przez którą należy rozumieć Zarząd Województwa Wielkopolskiego, odpowiedzialny za przygotowanie i realizację programu regionalnego (Program Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027), co w szczególności dotyczy oznakowania pism, dokumentów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi publikowanymi na stronie Instytucji Zarządzającej <https://wrpo.wielkopolskie.pl/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/fundusze-europejskie-dla-Wielkopolski-2021-2027/komunikacja-i-widocznosc/poznaj-zasady-promowania-projektu-3>, jak również stosowania zasady DNSH („Do No Significant Harm”, „nie czynić znaczących szkód”). Wyżej wskazana zasada mówi, iż żadne wspierane działanie nie może negatywnie wpływać na środowisko, w tym na łagodzenie zmian klimatu, adaptację do nich, ochronę wód, gospodarkę o obiegu zamkniętym, zapobieganie zanieczyszczeniom, czy bioróżnorodność.
- 2) Wymagania ogólne
  - a) Inspektor powołany jest do zabezpieczenia interesów Zamawiającego i w granicach umocowania wynikającego z zawartej umowy prowadzić będzie w imieniu

Zamawiającego czynności bieżącego nadzoru i ciągłej oraz okresowej kontroli technicznej prac poszczególnych Wykonawców w tym monitoringu postępu prac, o których mowa w ust. 1 pkt 5. Czynności te mają na celu m.in. wykrywanie i eliminowanie ewentualnych zagrożeń związanych z nieterminowym lub nieprawidłowym wykonaniem zleconych przez Zamawiającego prac.

- b) Czynności bieżącego nadzoru i ciągłej oraz okresowej kontroli technicznej prac Inspektor musi prowadzić w stałym kontakcie z Zamawiającym uwzględniając niezbędne konsultacje z Zamawiającym, w szczególności w sytuacjach niejednoznacznych lub spornych. Natomiast dokonane uzgodnienia muszą być utrwalone w formie pisemnej (dopuszcza się e-mail).
- c) Inspektor zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym oraz sporządzania *Raportów kontroli* oraz *Notatek służbowych* potwierdzających wykonywanie zadań związanych z bieżącym nadzorem i ciągłą oraz okresową kontrolą techniczną nadzorowanych prac geodezyjnych w tym monitoringu postępu prac Wykonawców wskazanych w ust. 1 pkt 5.
- d) Inspektor nadzoru zobowiązany jest do uczestnictwa minimum raz w miesiącu w spotkaniach zarządczych w siedzibie Zamawiającego mających na celu przekazywanie informacji, notatek, sprawozdań lub raportów powstałych w wyniku realizacji prac oraz ich omówienia z Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie tego rodzaju spotkań drogą komunikacji zdalnej przy wykorzystaniu udostępnionego przez Inspektora na czas realizacji zamówienia systemu do komunikacji zdalnej (uwzględnionego w cenie oferty).
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia ostatecznych decyzji, co do dalszego sposobu realizacji prac geodezyjnych Wykonawcy w szczególności w sytuacjach opisanych w ust. 2 pkt 2 lit. b.
- f) Inspektorowi przysługuje prawo udzielania uwag i zaleceń co do sposobu, jakości i kierunku realizacji przedmiotu Umów (ust. 1 pkt. 5), co do których uzyskał stosowną delegację i prawo działania samodzielnego od Zamawiającego. Dotyczy to wcześniej uzgodnionych z Zamawiającym zaleceń dotyczących zakresu i sposobu oraz jakości realizowanych prac geodezyjnych przez poszczególnych Wykonawców. W każdym takim przypadku, zalecenia i uwagi kierowane do Wykonawcy muszą mieć swoje odzwierciedlenie w formalnej komunikacji z Wykonawcą (e-mail, notatka), która w przypadku wykorzystania komunikacji elektronicznej (e-mail) musi zawierać także adresata, jakim jest Zamawiający. W przypadku *Notatki* – Inspektor jest zobowiązany do przekazania kopii podpisanej *Notatki* do Zamawiającego. Natomiast Wykonawca zobowiązany jest stosować się do poczynionych uwag i wskazówek.
- g) Zakres powyższych uprawnień (pkt. f) nie stanowi dla Inspektora podstawy do zwolnienia Wykonawcy z jakichkolwiek zobowiązań wobec Zamawiającego określonych *OPZ* oraz *Umowie* Wykonawcy i nie mogą wprowadzać zmian do przedmiotu zamówienia określonego w umowach o których mowa w ust. 1 pkt 5.
- h) Inspektor przekaże Zamawiającemu wskazane w lit. f uwagi i zalecenia w formie *Raportów kontroli w postaci pliku xls/xlsx oraz pdf* lub *Notatek służbowych w postaci pliku pdf*.

- i) Zakres weryfikacji bazy danych oraz dokumentacji powstałej w wyniku realizacji prac geodezyjnych obejmuje:
    - wykonanie kontroli formalno-prawnej i technicznej pod względem kompletności i zgodności tworzonej bazy danych oraz operatu technicznego z obowiązującymi przepisami prawa oraz *OPZ*;
    - wykonanie kontroli prawidłowości wykorzystania materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, kompletności uwidocznienia danych w bazie danych przedstawionych w materiałach pzgik, w tym na rastrach map zasadniczych oraz zasady dopuszczalności wektoryzacji rastrów, jak również wykonanie pomiarów kontrolnych w terenie;
    - wykonanie kontroli merytorycznej poprzez wykonanie walidacji/weryfikacji zgodności ze schematem aplikacyjnym oraz poprawności merytorycznej utworzonych baz danych;
    - wykonanie kontroli harmonizacji i prawidłowej wizualizacji kartograficznej danych bazy danych w podstawowej skali mapy zasadniczej.
  - j) Dobór technik, technologii oraz programów służących do weryfikacji wyników prac Wykonawcy leży w gestii Inspektora, z tym że zastosowane przez Inspektora oprogramowanie zapewni wykonanie prawidłowej walidacji i weryfikacji poprawności i zgodności ze schematem aplikacyjnym oraz poprawności merytorycznej utworzonej bazy danych, jak również wykonania prac geodezyjnych oraz opracowań wyników tych prac i zapewni prawidłowe zasilenie bazy danych Zamawiającego.
  - k) Dobór metody selekcji danych wybranych do kontroli powinien zapewnić jak najlepsze rezultaty, np. poprzez wybór obszaru do kontroli, na którym występuje większe zagęszczenie obiektów należących do bazy danych GESUT.
  - l) Czynności Inspektora nie wyłączają praw i możliwości kontroli technicznej wyników prac Wykonawcy przez Zamawiającego, w tym kontroli tej samej próbki wyników prac Wykonawcy jaka była przedmiotem weryfikacji przez Inspektora.
  - m) Świadczenie usług nadzoru technicznego powinny być wykonywane z zachowaniem zasad określonych w *OPZ*, *Umowie* oraz obowiązujących przepisach prawa, a także z należytą starannością, fachową wiedzą i doświadczeniem, jak również z zastosowaniem odpowiednich technik, technologii i programów zapewniających uzyskanie jak najlepszych rezultatów pracy.
- 3) Szczegółowy zakres zobowiązań Inspektora.
- a) Dla drugiego etapu prac geodezyjnych minimalna liczba podejmowanych przez Inspektora czynności kontroli każdego z Wykonawców określonych w ust. 1 pkt 5 nie może być mniejsza niż trzy (3). Pierwsza kontrola powinna obejmować swym zakresem czynności określone w pkt 2 lit. i tiret pierwsze i drugie na wybranej próbce materiału. Druga kontrola powinna obejmować swym zakresem czynności określone w pkt 2 lit. i tiret trzecie i czwarte na wybranej próbce materiału. Trzecia kontrola powinna obejmować całą dokumentację przekazaną do odbioru Zamawiającemu, będąca podstawą odbioru drugiego etapu prac wykonanych przez Wykonawców i powinna obejmować swym zakresem wszystkie czynności określone w pkt 2 lit. i.

Jednocześnie zastrzega się, iż liczba kontroli oraz termin ich wykonania, powinna być dostosowana do faktycznego przebiegu i postępu prac, a pobrana do pierwszej i drugiej ww. kontroli próbka materiałów nie może obejmować powierzchni mniejszej niż 10% obszaru opracowania.

- b) Inspektor wykona kontrolę pierwszego etapu realizacji prac wykonanych przez każdego z Wykonawców poszczególnych umów określonych w ust. 1 pkt 5, przy czym pobrana do kontroli próbka materiałów nie może obejmować powierzchni mniejszej niż 10% obszaru opracowania. Kontrola powinna obejmować swym zakresem czynności określone w ust. 2 pkt 2 lit. i tiret drugie i czwarte.
- c) Inspektor jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Wykonawcy oraz Zamawiającego o terminie i przedmiocie kontroli, określając zakres oraz termin przeprowadzenia kontroli. Przekazanie ww. informacji powinno nastąpić za pomocą środków komunikacji elektronicznej (dopuszcza się e-mail). Inspektor powinien uzyskać potwierdzenie otrzymania informacji o planowanym terminie kontroli ze strony każdego Wykonawcy. Terminy kontroli powinny być zgodne z *Planem*. Odstępstwa od harmonogramu kontroli powinny być uzgodnione z Zamawiającym (dopuszcza się e-mail).
- d) Przyjmuje się, iż działania podejmowane przez Inspektora w zakresie kontroli nie powinny powodować obciążenia Wykonawcy skutkami przekroczenia terminu realizacji prac.
- e) *Raporty kontroli* powstałe w wyniku przeprowadzonej przez Inspektora pierwszej i drugiej kontroli wskazanej w ust. 2 pkt 3 lit. a oraz kontroli wskazanej w ust. 2 pkt 3 lit. b powinny zawierać w szczególności następujące informacje:
  - datę i miejsce sporządzenia *Raportu kontroli*,
  - wskazanie osoby posiadającej stosowne uprawnienia, która przeprowadziła czynności kontrolne,
  - wskazanie kontrolowanego Wykonawcy,
  - wskazanie numeru sprawy, nazwy zlecenia Wykonawcy oraz numeru i daty zawarcia Umowy pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym,
  - datę przekazania przez Wykonawcę wskazanego zakresu materiałów i danych z wykonanych prac geodezyjnych do kontroli,
  - datę rozpoczęcia i zakończenia prac przez Inspektora,
  - wskazanie osoby/osób dokonującej/dokonujących poszczególnych czynności kontrolnych,
  - zastosowane metody i technologie kontroli oraz programy,
  - obszar objęty kontrolą,
  - wyniki kontroli zawierający informację o zakresie nieprawidłowości (w tym: l.p., kod obiektu, typ błędu (ostrzeżenie, błąd), nazwę obiektu, źródło pozyskania danych, identyfikator obiektu, treść błędu/opis błędu, operat techniczny/oznaczenie dokumentu) wraz z podaniem podstawy prawnej lub stwierdzenie braku wystąpienia nieprawidłowości,
  - wnioski pokontrolne

- podpis Inspektora.
- f) *Raporty kontroli kompleksowej* powstały w wyniku przeprowadzonej przez Inspektora trzeciej kontroli wskazanej w ust. 2 pkt 3 lit. a powinny zawierać w szczególności następujące informacje:
  - datę i miejsce sporządzenia *Raportu kontroli kompleksowej*,
  - wskazanie osoby posiadającej stosowne uprawnienia, która przeprowadziła czynności kontrolne,
  - wskazanie kontrolowanego Wykonawcy,
  - wskazanie numeru sprawy, nazwy zlecenia Wykonawcy oraz numeru i daty zawarcia *Umowy* pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym,
  - datę przekazania przez Wykonawcę wyników prac geodezyjnych do kontroli,
  - datę rozpoczęcia i zakończenia prac przez Inspektora,
  - wskazanie osoby/osób dokonującej/dokonujących poszczególnych czynności kontrolnych,
  - zastosowane metody i technologie kontroli oraz programy,
  - informację o zakresie nieprawidłowości (w tym: l.p., kod obiektu, typ błędu (ostrzeżenie, błąd), nazwę obiektu, źródło pozyskania danych, identyfikator obiektu, treść błędu/opis błędu, operat techniczny/oznaczenie dokumentu) wraz z podaniem podstawy prawnej lub stwierdzenie braku wystąpienia nieprawidłowości,
  - wnioski pokontrolne lub stosowną rekomendację, na podstawie której Zamawiający dokona odbioru prac będących wynikiem realizacji *Umów* wskazanych w ust. 1 pkt 5,
  - podpis Inspektora.
- g) *Notatka służbowa* powstała w wyniku prowadzonych przez Inspektora prac powinna zawierać w szczególności następujące informacje:
  - datę i miejsce sporządzenia *notatki służbowej*,
  - wskazanie kontrolowanego Wykonawcy,
  - treść *notatki służbowej*,
  - wskazanie osoby posiadającej stosowne uprawnienia, która przeprowadziła czynności kontrolne,
  - podpis Inspektora.
- h) W skład dokumentacji dla Zamawiającego powstałej w wyniku przeprowadzonej przez Inspektora kontroli wchodzi dokumenty, materiały i dane określone w ust. 3 pkt 2.
- i) Inspektor nadzoru zobowiązany jest do przeprowadzenia kontroli i przedłożenia Zamawiającemu *Raportów* z pierwszej i drugiej kontroli wymienionych w ust. 2 pkt 3 lit a w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę danych objętych kontrolą. Natomiast *Raporty* z trzeciej kontroli wymienionej w ust. 2 pkt 3 lit a Inspektor przekaze Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę danych objętych kontrolą.



- j) Czynności związane z przeprowadzeniem pierwszej i drugiej kontroli wymienionej w ust. 2 pkt 3 lit. a powinny zakończyć się nie później niż na 30 dni przed planowanym terminem wykonania drugiego etapu prac określonych w ust. 1 pkt 12. Natomiast w przypadku niedochowania przez Wykonawców terminu realizacji przedmiotu zamówienia, nie później niż na 30 dni przed terminem zakończenia prac zadeklarowanym w *Planie realizacji zamówienia* przez Wykonawców.
- k) *Raport kontroli kompleksowej*, sporządzony przez Inspektora będzie stanowił podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego *Protokołu odbioru* prac Wykonawców realizujących *Umony* wskazane w ust. 1 pkt 5 niniejszego OPZ.
- l) W przypadku sporządzenia i przekazania przez Inspektora nadzoru negatywnego *Raportu* trzeciej kontroli określonej w ust. 2 pkt 3 lit a, Inspektor dokona ponownej kontroli przekazanych poprawionych przez Wykonawców wyników prac geodezyjnych w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę danych objętych kontrolą.
- m) *Raport kontroli* o której mowa w ust. 2 pkt 3 lit b, sporządzony przez Inspektora może stanowić podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego *protokołu wykrycia wad* wskazanego w § 6 ust. 7 umów wymienionych w ust. 1 pkt 5.
- n) Inspektor nadzoru zobowiązany jest wykonać kontrolę, o której mowa w ust. 2 pkt 3 lit b i przedłożyć Zamawiającemu *Raport kontroli* w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego przedłożonych przez Wykonawcę danych objętych kontrolą, jednak nie później niż 30 dni przed planowanym terminem wykonania drugiego etapu prac określonych w ust. 1 pkt 12.
- o) Wszystkie dokumenty sporządzone przez Inspektora w trakcie realizacji zamówienia zostaną przekazane Zamawiającemu w formie i terminie wskazanym w ust. 2 pkt. 2 lit h oraz ust. 3 pkt 2.
- p) Dopuszcza się możliwość zmiany kolejności pierwszej i drugiej kontroli opisanej w ust. 2 pkt 3 lit. a lub zmiany zakresu ww. kontroli ze względu na stan zaawansowania prac realizowanych przez Wykonawców.
- q) Poza powyższym, zakres zobowiązań Inspektora obejmuje również:
  - nadzór nad usunięciem przez Wykonawcę stwierdzonych wad i usterek, wynikających z przeprowadzenia pierwszej i drugiej kontroli określonej w ust. 2 pkt 3 lit a, poprzez dokonanie powtórnej kontroli tej samej partii materiału i sporządzeniu *raportu*, po uzyskaniu od Zamawiającego lub Wykonawcy informacji o usunięciu stwierdzonych uchybień, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę danych, jednak nie później niż 10 dni przed planowanym terminem wykonania drugiego etapu prac określonych w ust. 1 pkt 12.
  - sygnalizowanie Zamawiającemu wszelkich nieprawidłowości w realizacji prac zgodnie z postanowieniami zawartymi w ust. 2 w tym istotnych braków postępu realizacji prac bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w terminie 5 dni od ich wykrycia (dopuszcza się e-mail),

### 3. Postanowienia końcowe

- 1) Rezultaty prac wykonanych i udokumentowanych w toku realizacji przedmiotu zamówienia przez Inspektora, zostaną skompletowane w formie Dokumentacji technicznej i przekazane Zamawiającemu na przed dniem zakończenia świadczenia usług, z zastrzeżeniem wynikającym z zapisów zawartych w pkt 4, jednak nie później niż do dnia 19 czerwca 2026 roku - o ile ten termin uprzedzający termin zakończenia realizacji projektu nie zostanie wydłużony np. z uwagi na konieczność wydłużenia terminu realizacji Umów, o których mowa w ust. 1 pkt. 5.
- 2) W skład Dokumentacji technicznej wchodzi w szczególności:
  - a) *raporty kontroli* w postaci pliku pdf,
  - b) *raporty kontroli kompleksowej* w postaci pliku pdf,
  - c) *raporty walidacji / weryfikacji baz danych* w postaci pliku pdf,
  - d) *notatki służbowe* w postaci pliku pdf,
  - e) *zawiadomienia o terminie i przedmiocie kontroli* w postaci pliku pdf,
  - f) *potwierdzenia doręczeń* w postaci pliku pdf,
  - g) przekazane przez Wykonawcę materiały i dane podlegające kontroli,
  - h) inne zestawienia i opracowania wyników pomiarów powstałe w wyniku wykonywania czynności kontrolnych, niezbędne do udokumentowania poprawności lub wadliwego wykonania prac przez Wykonawców w postaci pliku pdf.
- 3) Dokumentację techniczną należy skompletować oddzielnie dla każdego zamówienia określonego w ust. 1 pkt 5 z zachowaniem chronologii zdarzeń oraz sporządzić spis dokumentów i przekazać ją w formie elektronicznej na adres do doręczeń elektronicznych e-PUAP lub w formie elektronicznej na nośniku cyfrowym w kancelarii Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia jakości i kompletności przekazanej przez Inspektora nadzoru Dokumentacji technicznej oraz poszczególnych dokumentów wchodzących w jej skład w terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia ww. dokumentacji.
- 5) Termin zakończenia czynności Inspektora nadzoru określono w ust. 1 pkt 13.

### 4. Sposób kontaktu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

- 1) Wykonawca zobowiązany jest podać dane kontaktowe w formie telefonu, czynnego w dni robocze w godzinach 7:30 – 15:30.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, i adres do doręczeń elektronicznych (ePUAP), jeśli posiada, przesyłając informację na adres e-mail Zamawiającego: [kierownikpodgik@szamotuly.com.pl](mailto:kierownikpodgik@szamotuly.com.pl).
- 3) W przypadku, gdy Inspektor dopuści się nierzetelności w postaci nieterminowego przekazywania wyników swoich prac Zamawiającemu lub braku podejmowania czynności kontrolnych lub wykonywania ich z naruszeniem zasad określonych w niniejszym OPZ, Zamawiający będzie mógł w tym zakresie zastosować przewidziane umową sankcje.

## 5. Obowiązujące przepisy prawa

- 1) Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm.);
- 2) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzenie (UE) 2016/679 (RODO);
- 3) ustawa z dnia 21 marca 1985 r. *o drogach publicznych* (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 889);
- 4) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – *Prawo budowlane* (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.);
- 5) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. *w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu* (Dz. U. poz. 1374);
- 6) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. *w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej* (Dz. U. poz. 1385);
- 7) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. *w sprawie ewidencji gruntów i budynków* (Dz. U. poz. 2024 r. poz. 219 z późn. zm.);
- 8) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 lipca 2021 r. *w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych* (Dz. U. poz. 1341);
- 9) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. *w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych* (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 342 z późn. zm.);
- 10) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. *w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego* (Dz. U. poz. 820 z późn. zm.);
- 11) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 sierpnia 2020 r. *w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego* (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1670);
- 12) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 16 lipca 2021 r. *w sprawie państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju* (Dz. U. poz. 1373);
- 13) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 lipca 2021 r. *w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów* (Dz. U. poz. 1368).
- 14) Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.).
- 15) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (Dz. U. poz. 773)
- 16) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 647, z późn. zm.)

## 6. Załączniki do niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia

- 1) OPZ *Duszniki*,
- 2) OPZ *Kaźmierz*,
- 3) OPZ *Obrzycko i Ostroróg*,
- 4) OPZ *Szamotoły*.

- 5) *Plan realizacji zamówienia* – do umowy GK-I.273.1.2025
- 6) *Plan realizacji zamówienia* – do umowy GK-I.273.2.2025
- 7) *Treść umowy* GK-I.273.1.2025
- 8) *Treść umowy* GK-I.273.2.2025