



SYCOWSKA GOSPODARKA KOMUNALNA Spółka z o.o.

56-500 Syców, ul. Wrocławska 8, tel. 62 785 51 54, fax 62 785 51 66

NIP: 9111900467, Regon: 020204224, B.S. Oleśnica k-to: 84 9584 0008 2006 0601 2807 0001
KRS: 0000248217, Wydział IX Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, S.R. Wrocław Fabryczna
Kapitał zakładowy: 15.626.000 PLN

Nr Sprawy ZP/3/UK/2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

TRYB PODSTAWOWY (bez negocjacji)

na zamówienie publiczne o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych
o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Pzp (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)
na zadanie pn.

DOSTAWA UŻYWANEGO SAMOCHODU DO WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH-ŚMIECIARKA
KOD CPV: 34144510-6 pojazdy do transportu odpadów, 34144511-3 pojazdy do zbierania odpadów

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Składanie ofert następuje przy użyciu Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Zatwierdzam:

Syców, dnia 28-01-2026 r. Dominik-Kulok Prezes Zarządu
(Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

SYCOWSKA GOSPODARKA KOMUNALNA SP. Z O.O.

Ul. Wrocławska 8, 56-500 Syców

NIP 9111900467

Tel. +48 62 785 51 54

Adres poczty elektronicznej: sgk@sgk-sycow.pl

Strona internetowa Zamawiającego <https://www.sgk-sycow.pl>

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

Administrator Danych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Sycowska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o. ul. Wrocławska 8 56 – 500 Syców
Dane kontaktowe	tel.: 62 785 51 54 e-mail: sgk@sgk-sycow.pl
Inspektor Ochrony Danych	mgr inż. Sebastian KOPACKI – iod@sgk-sycow.pl
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą w celu: a. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – celem przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
Okres, przez który będą przetwarzane	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres: a. AD przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. b. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, AD przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. c. AD przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1 Ustawa pzp).
Odbiorcy danych	Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy pzp.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; Nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. * <i>Wyjaśnienie:</i> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. ** <i>Wyjaśnienie:</i> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania do odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków

	<i>ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.</i>
Dodatkowe informacje	Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych . Więcej informacji na temat przetwarzania przez Nas Państwa danych osobowych można znaleźć na stronie www.AdministratorsaDanych .

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Prawo Zamówień Publicznych ustawy z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej także ustawą Pzp lub PZP - oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2024 poz. 1061 ze zm.), jeżeli przepisy p.z.p nie stanowią inaczej.
- Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.
- Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych
- Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
- Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenia zamówienia wyłącznie przez wykonawców o których mowa w art. 94 pzp.
- Zamawiający nie przewiduje:
 - zebrania Wykonawców,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
Zamawiający, po przeanalizowaniu zakresu oraz wielkości zamówienia uznał, iż zamówienie jest niepodzielne na części, ze względów technicznych, organizacyjnych ekonomicznych tworzy nierozdzielalną całość.
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 pzp.
- Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Pojazd używany .
- Rok pierwszej rejestracji oraz rok budowy nie starszy niż 2016 rok.

3. Przebieg nie większy niż 120.000 km.
4. Wymieniony olej w silniku i nowy komplet filtrów.
5. Pojazd bezwypadkowy.
6. Kolor kabiny biały, kolor ramy czarny lub szary- brak korozji.
7. Felgi bez korozji.
8. Kabina standardowa (nie z wejściem na obniżonym poziomie).
9. Kierownica po lewej stronie
10. Rozstaw osi 4,3 m
11. DCM 26 ton, ładowność nie mniej niż 9 ton
13. Układ jezdy: trzy osie: pierwsza oś z zawieszeniem resor, druga oś (napędowa) z zawieszeniem pneumatycznym (koła bliźniacze), trzecia oś skrętna, regulowane zawieszenie .
14. Opony 315/70/22,5, głębokość bieżnika min 10 mm preferowane nowe ogumienie.
15. Silnik wysokoprężny- norma emisji spalin minimum Euro 6 moc silnika min 340 KM, chłodzony cieczą, co najmniej 6 cylindrowy w układzie rzędowym, pojemność min 10000 max 11000 cm³.
16. Układ kierowniczy ze wspomaganie hydraulicznym, kierownica z regulacją kąta położenia.
17. Układ przeniesienia napędu, skrzynia biegów automatyczna, blokada mechanizmu różnicowego.
18. Układ hamulcowy z ABS.
19. Kabina fabrycznie 3 osobowa, fotel kierowcy pneumatyczny, fotele pasażerów każdy pojedynczy z pasami bezpieczeństwa, tapicerka materiałowa w ciemnym kolorze, instalacja radiowa, tachograf cyfrowy.
20. Lusterka wsteczne podgrzewane el. sterowane, szyby el. sterowane lusterka, klimatyzacja, blenda przeciwsłoneczna.
21. Światła ostrzegawcze pomarańczowe 2 szt.
22. Kamera wsteczna.
23. Sygnał dźwiękowy cofania.
24. Inne parametry: AdBlue, ASR, retarder, tempomat, elektroniczny ogranicznik prędkości, wlew paliwa zamykany na kluczyk.
25. Pojazd w pełni sprawny, bez jakichkolwiek usterek i wycieków- brak błędów na wyświetlaczu.
26. Autoryzowany serwis stacjonarny w odległości do 70 km o Sycowa (kod 56-500).
27. Pojazd zarejestrowany w Polsce (stały dowód rejestracyjny), ubezpieczony, z ważnym badaniem technicznym.

ZABUDOWA

1. Zabudowa jednokomorowa o pojemności minimum 24m³
2. **Zabudowa przystosowana fabrycznie do zbierania odpadów wielkogabarytowych- możliwość zbierania mebli, dywanów, itp.**
3. Kolor biały (taki sam jak kabiny).
4. Rok produkcji 2016 lub młodszy.
5. Kamera robocza z tyłu zabudowy.
6. Zasyp zasilany hydraulicznie sterowanie z kabiny oraz z tyłu pojazdu.

7. Wrzutnik do obsługi pojemników – nie dzielony, z łapami roboczymi do pojemników 1100 l oraz od 110-240, uchwyty do opróżniania pojemników 1100 l.
8. Wysokość załadunku od ziemi - maksymalnie 120 cm, grzebień wrzutnika umieszczony poniżej tej wysokości w sposób umożliwiający sprawny ręczny załadunek odpadów wielkogabarytowych.
9. Szerokość zasypu – minimum 180 cm.
10. Stopnie dla ładowaczy.
11. Oświetlenie robocze, lampy ostrzegawcze.
12. Boki zabudowy wykonane z blachy gładkiej bez wzmocnień (ożebrowań).
13. Siłowniki zagarniacza (łopaty) na zewnątrz odwłoka.
14. System zaciągania paraboliczny.
15. Średnica siłowników prasy nie mniejsza niż 14 cm .
16. Siłowniki do podnoszenia odwłoka średnica nie mniejsza niż 11 cm .
17. Zabudowa w pełni sprawna, bez korozji, luzów i wycieków.
18. Autoryzowany serwis stacjonarny producenta zabudowy prowadzący sprzedaż części zamiennych w odległości maksymalnie 200 km od siedziby Zamawiającego.
18. Dostępny autoryzowany serwis mobilny

Dodatkowe informacje:

Gwarancja rozruchowa- 30 dni od dostawy, usterki, które wystąpią w tym czasie Sprzedający ma obowiązek usunąć w uzgodnionym z Zamawiającym terminie oraz ponieść koszty ewentualnych przejazdów.

UWAGA ! ZAMAWIAJĄCY WYMAGA DOŁĄCZENIA DO OFERTY ZDJĘĆ (W KOLORZE) OFEROWANEGO POJAZDU (z uwzględnieniem opon, tabliczki znamionowej, wnętrza kabiny i silnika)

Zamawiający na etapie wyboru oferty, w terminie nie dłuższym niż 3 dnia od daty otwarcia ofert zastrzega sobie prawo/możliwość do przeprowadzenia oględzin pojazdu, przed zawarciem umowy, prawo jazdy próbnej, mającej na celu sprawdzenie stanu technicznego pojazdu, na nie dłużej niż 8 godzin w siedzibie Wykonawcy. Nie wykonanie tego warunku skutkować będzie prawem Zamawiającego do odrzucenia oferty oraz nie zawarcia umowy z tym Wykonawcą. Ponadto Zamawiający ma prawo nie zawrzeć umowy z Wykonawcą w przypadku ujawnienia w trakcie jazdy próbnej i badania wad pojazdu, których koszt usunięcia przekroczy 2 tys. złotych brutto.

V. ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Zamawiający nie stawia warunku zamówienia w zakresie wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.

VII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać (o ile są mu znane na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie ww. dostaw, jeżeli są już

znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.

5. Zakres zamówienia planowany do powierzenia podwykonawcom oraz nazwa podwykonawcy musi być wskazany w formularzu oferty, której wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom będzie traktowany jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówieni: **w ciągu siedmiu/czternastu dni od dnia podpisania umowy. Z zastrzeżeniem rozdz. XX SWZ.**

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w ust. X SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej 2 dostawy używanego specjalistycznego pojazdu-śmieciarki o wartości co najmniej 150 tys. zł netto wraz z dokumentami, że dostawa została wykonana należycie.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków, o których mowa ww ust. 2 – dopuszcza łączne spełnienie warunków przez Wykonawców.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy PZP- na podstawie oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy PZP;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP, tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).
2. Wykluczenie Wykonawcy (pkt 1 i 2) następuje w okresach zgodnie z art. 111 ustawy PZP. Wykluczenie z pkt 3) następuje na okres trwania okoliczności w nim wskazanym..
3. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia* (jeżeli dotyczy) składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp uwzględniające przesłanki wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SWZ**;
 - 2) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SWZ** (jeżeli dotyczy);
 - 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane zgodnie z art. 125 ust. 1 na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zgodnie z **Załącznikiem nr 3a do SWZ**, w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów udostępniających zasoby, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy);
 - 4) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy) wg **załącznika nr 4 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ww. ust 1 pkt 1 i pkt 3 jeżeli dotyczy stanowią dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. **Zamawiający wzywa wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy składane na wezwanie obejmują:
 - 1) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - z uwzględnieniem poniższych zapisów ust 8 i 9 SWZ.
 - 2) wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy i usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym, dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o

obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert- wg załącznika nr 5 do SWZ,

Uwaga: Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia na wezwanie Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, z zastrzeżeniem, że okres wyrażony w latach, o którym mowa w ww ust. 4 pkt 2 i 3 liczony jest wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w rozdziale XI ust 4 pkt 1), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod
6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale XI ust 4 pkt 1) zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
7. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia – aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia przedstawia dokumenty tego podmiotu wskazane w ww. ust. 4 pkt. 1.

12. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych/usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz: o którym mowa w ww. ust. 4 pkt 2, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył,
13. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
14. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania wykonawca może złożyć odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
15. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ww. ust. 4 pkt.1 jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Formularzu ofertowym.
16. Zasady, o których mowa w ust. 13-15 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
17. Zasady, o których mowa w ust. 13 - 15 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

Uwaga: W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 13 - 15, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

XII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (załącznik nr 3a) oraz oświadczenie z art. 125 ust 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw

wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, **które zostały przewidziane względem wykonawcy** (jeżeli dotyczy).
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia przedstawia dokumenty tego podmiotu wskazane w w Rozdz. XI ust. 4 pkt 1 SWZ – na wezwanie.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (NP. SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA) – jeżeli dotyczy

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XI ust. 1 pkt 1 SWZ, składa każdy z wykonawców – zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SWZ**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SWZ**.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wskazane w rozdziale XI ust. 4 pkt. 1 SWZ na wezwanie.

XIV. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz poczty elektronicznej wskazanej w niniejszym Rozdziale.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Korzystanie z Platformy eZamówienia jest bezpłatne. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
3. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia zostały opisane w Regulaminie Platformy e-Zamówienia.
4. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy eZamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
6. Za datę przekazania oferty oraz zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji składanych za pomocą platformy e-Zamówienia przyjmuje się datę ich przekazania na platformę e-Zamówienia
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Zamawiający informuje, iż postępowanie prowadzone jest pod adresem: e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie eZamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
11. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej o adresie e-mail: sgk@sgk-sycow.pl

12. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej na wskazany w ust. 11 adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ (zaleca się przesłanie wniosku w wersji edytowalnej na adres e-mail: sgk@sgk-sycow.pl).
14. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
15. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 14, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami wymaganymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 14, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
16. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 15, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
17. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
18. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania.
19. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: Aleksandra Majewska tel. 627855154 procedura, Paweł Andruszkiewicz tel. 627855171 przedmiot zamówienia. Email sgk@sgk-sycow.pl.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji oraz opisem przedmiotu zamówienia koniecznymi do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
5. Ofertę składa się na **Formularzu Ofertowym** – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 i 1A do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) Zdjęcia oferowanego pojazdu (w kolorze, z uwzględnieniem opon, tabliczki znamionowej, wnętrza kabiny i silnika)

- 2) **oświadczenia** składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących bezpieczeństwa narodowego wg załącznika nr 2 do SWZ;
 - 3) zobowiązanie w zakresie udostępniania zasobów przez innego podmioty (jeżeli dotyczy) – załącznik nr 3 do SWZ;
 - 4) Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (jeżeli dotyczy) wg załącznika nr 3a do SWZ.
 - 5) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy) wg załącznika nr 4 do SWZ;
 - 6) odpowiedni dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w tym do podpisania oferty (lub do podpisania pełnomocnictwa - jeżeli dotyczy) lub innego właściwego rejestru, z uwzględnieniem zapisów ust. 18-20.
 - 7) wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w wyodrębnionym pliku, opisanym jako tajny (jeżeli dotyczy).
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 7. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
 8. Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki Oferty/wnioski, widocznej na podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop (przeciągnij i upuść) służące do dodawania plików.
 9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
 10. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 11. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r, w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymaga technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodne z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu w polu Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. System sprawdza czy złożone pliki są podpisem i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce Oferty/Wnioski.
13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
17. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych jako załączniki do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz wymaganych informacji.
18. Formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia składane w ofercie powinny być **czytelne**.
19. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
20. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawca może złożyć odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
21. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 18 jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Formularzu ofertowym (Rozdz. III.2).
22. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ww. ust. 18, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
23. Zasady, o których mowa w ww. ust. 18 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
24. Zasady, o których mowa w ww. ust. 18 – 20 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
25. Uwaga: W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 18, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
26. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia

sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

27. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
28. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ryczałtową ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Do ceny netto należy doliczyć VAT. Stawka VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.).
8. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem innej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako oczywista omyłka rachunkowa, chyba że Wykonawca – w przypadku zastosowania innej niż wskazana przez Zamawiającego stawka podatku VAT – przedstawi uzasadnienie wraz z podstawą prawną.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie w pkt 4 , o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni tj. do dnia 06-03-2026 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku nie wyrażenia pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 12 pzp.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ww. ust.5 zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIX. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWRACIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia **do dnia 05-02-2026 r. do godziny 11:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05-02-2026 r. o godzinie 12:00.**
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowanie informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania
8. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty wraz z załącznikami są jawne od chwili ich otwarcia z uwzględnieniem art. 74 ust. 2 pkt 1 Ustawy Pzp

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te Oferty, które nie zostaną odrzucone.
2. Zamawiający oceni Oferty, przyznając punkty według wzorów opisanych w ppkt 3 i 4, w oparciu o kryterium oceny ofert:

1)cena (brutto) – waga 60 pkt, 2) termin dostawy – waga 40 pkt.

3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C):

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C(x) = \frac{C_{min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

C(x)	ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”;
C _{min}	najniższa cena (brutto) spośród ofert;
C _i	cena (brutto) badanej oferty „i”.

4. Zasady oceny kryterium „termin dostawy” (Tx)
 - a) Termin dostawy rozumiany jako dostawa w terminie od dnia podpisania umowy
 - b) Punkty za kryterium termin dostawy zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego terminu dostawy zawartego w formularzu oferty.
 - c) Komisja dokona oceny poszczególnych ofert w kryterium płatności w następujący sposób:
 - Termin dostawy 7 dni – 40 pkt
 - Termin dostawy 14 dni - 20 pkt
 - d) W przypadku gdy Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym terminu dostawy lub poda inny termin niż 7 lub 14 dni Zamawiający przyjmie do oceny oferty termin dostawy 14 dni.
5. łączna cena oferty:
Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyskała najwyższą ilość punktów za sumę wszystkich kryteriów wg wzoru (tj. najwyższą wartość W):

$$W(x) = C(x) + T(x)$$

gdzie:

W(x)	Wskaźnik oceny oferty
C(x)	Ilość punktów przyznana ofercie x za cenę ofertową
T(x)	Ilość punktów przyznana ofercie x za termin dostawy przedmiotu zamówienia

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
8. Zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy, w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
9. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki wskazane w art. 223 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
7. Zamawiający odrzuci złożoną ofertę, w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 ustawy.
8. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie.
9. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie najwyżej oceniona (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w SWZ). Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert.
10. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie prowadzonego postępowania.
11. Zawiadomienie o rozstrzygnięciu postępowania będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 253 ust.1 pzp.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARACIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia/informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ww. ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z Rozdz. XXII SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
7. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 Pzp oraz wskazanym w Projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.
9. Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚĆ JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożenia oferty.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia/informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 Pzp oraz wskazanym w Projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ
8. Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 P.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ww. pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty

Załącznik nr 1a do SWZ – Specyfikacja oferowanego pojazdu dla podwozia i zabudowy

Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenia wykonawcy

Załącznik nr 3 do SWZ – Zobowiązanie innego podmiotu i oświadczenie

Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie podmiotów występujących wspólnie

Załącznik nr 5 do SWZ – Doświadczenie zawodowe

Załącznik nr 6 do SWZ –Projekt umowy

FORMULARZ OFERTY

zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych na zadanie pn.: **DOSTAWA UŻYWANEGO SAMOCHODU DO WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH-ŚMIECIARKA**

Dane Wykonawcy¹

Firma (nazwa) / Imię i nazwisko	
NIP	
REGON	
Adres	
ulica	
nr domu	
kod	
mięscowość	
powiat	
województwo	
Adres do korespondencji	
ulica	
nr domu	
kod	
mięscowość	
powiat	
województwo	
tel	
e-mail	
Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym	
Imię i nazwisko	
tel	
e-mail	

SKŁADAMY OFERTĘ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego przetargiem za cenę:

1.1. OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO ZAMÓWIENIEM ZA CENĘ RYCZAŁTOWĄ

Całkowity koszt zamówienia brutto : zł.

(słownie złotych :)

Całkowity koszt zamówienia netto : zł.

VAT:zł.

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

1.2. Dane niezbędne do wyliczenia kryterium nr 2 określonego w SWZ:

Oferujemy : Termin dostawy dni (7 dni lub 14 dni) od daty podpisania umowy.

2. Wyznaczamy do reprezentowania wykonawcy w czasie trwania procedury przetargowej Panią/Pana: (imię i nazwisko) a na potwierdzenie umocowania załączamy (np. Wypis z KRS, CIDG lub innego właściwego rejestru lub pełnomocnictwo) lub wskazujemy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych tj.:

2.1. Informuję, że sposób reprezentacji podmiotu występującego wspólnie dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: *(wypełniają jedynie podmioty składający wspólnie ofertę – np. spółki cywilne lub konsorcja)*

a na potwierdzenie umocowania załączamy (np. Wypis z KRS, CIDG lub innego właściwego rejestru lub pełnomocnictwo) lub wskazujemy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych tj.:

2.2. Osobą do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp jest Pani/Pan:(imię i nazwisko) a na potwierdzenie umocowania tego podmiotu załączamy (np. Wypis z KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru lub pełnomocnictwo) - jeżeli dotyczy.

Podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli zostaną wskazane dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych tj.:

3. Zamówienie zrealizujemy sami / przy udziale Podwykonawców.

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....
(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)

Podwykonawcą będzie (o ile na etapie składania ofert Podwykonawca jest znany)

4. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....w następującym zakresie:

..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

5. Dla celów zastosowania kryterium ceny informujemy, że wybór oferty będzie **prowadzić/nie będzie prowadzić*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego należy wskazać :

a) nazwę/nazwy (rodzaju) usługi lub towaru, których świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego tj.:.....

b) wskazać wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym zamawiającego bez kwoty podatku

- c) wskazania stawki podatku od towarów dla towaru lub usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.....% .

6. **Tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:

- a)
b)

(Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy PZP, Wykonawca który zastrzegł w złożonej ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)

7. Wykonawca oświadcza, iż właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego

8. Oświadczam, że jestem podmiotem działającym jako:

mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj. (odpowiednie zaznaczyć)

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

10. Wraz z ofertą **składamy** następujące oświadczenia i dokumenty

1.
2.
3.

(podpis osoby (osób) uprawnionej(ych) do
reprezentowania podmiotu)

**UWAGA: DOKUMENT NALEŻY PODPISAC KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB
PODPISEM ZAUFANYM LUB ELEKTRONICZNYM PODPISEM OSOBISTYM**

Nr Sprawy ZP/3/UK/2026

Wykonawca

.....

.....

(pełna nazwa firmy lub imię i nazwisko, adres)

SPECYFIKACJA OFEROWANEGO POJAZDU DLA PODWOZIA I ZABUDOWY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.

DOSTAWA UŻYWANEGO SAMOCHODU DO WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH-ŚMIECIARKA

Oferujemy dostawę pojazdu ciężarowego specjalnego o dopuszczalnej masie całkowitej 26000 kg z fabrycznie nową zabudową do transportu ścieków komunalnych (marka/model pojazdu)

Uwaga! Obowiązkowo wpisać

i poniżej przedstawiamy **podstawowe parametry techniczne oferowanego pojazdu:**

L.p.	Parametry techniczne wymagane	Potwierdzenie spełnienia warunku	
		tak/nie	Opisać parametr oferowany, oferowaną opcję (należy wpisać dane oferowanego pojazdu)
1.	Rok pierwszej rejestracji oraz rok budowy nie starszy niż 2016 rok		
2.	Przebieg nie większy niż 120.000 km		
3.	Wymieniony olej w silniku i nowy komplet filtrów		
4.	Pojazd bezwypadkowy		
5.	Kolor kabiny biały, kolor ramy czarny lub szary – brak korozji		
6.	Felgi bez korozji		
7.	Kabina standardowa (nie z wejściem na obniżonym poziomie)		
8.	Kierownica po lewej stronie		
9.	Rozstaw osi 4,3 m		
10.	DCM 26 TON		
11.	Ładowność min 9 ton		
12.	Układ jezdný: trzy osie; pierwsza oś z zawieszeniem resor, druga oś (napędowa) z zawieszeniem pneumatycznym (koła bliźniacze);		

	trzecia oś skrętna, regulowane zawieszenie		
13.	Opony 315/70/22, głębokość bieżnika min 10 mm preferowane nowe ogumienie		
14.	Silnik wysokoprężny, chłodzony cieczą, co najmniej 6 cylindrowy w układzie rzędowym, pojemność min 10000 max 11000 cm3		
15.	Norma emisji spalin Euro 6		
16.	Moc silnika min 340 KM		
17.	Układ kierowniczy ze wspomaganiem hydraulicznym, kierownica z regulacją kąta położenia		
18.	Układ przeniesienia napędu, skrzynia automatyczna, blokada mechanizmu różnicowego		
19.	Układ hamulcowy z ABS		
20.	Kabina fabrycznie 3 osobowa, fotel kierowcy pneumatyczny, fotele pasażerów każdy pojedynczy z pasami bezpieczeństwa, tapicerka materiałowa w ciemnym kolorze, instalacja radiowa, tachograf cyfrowy		
21.	Lusterka wsteczne podgrzewane elektrycznie sterowane		
22.	Szyby elektrycznie sterowane		
23.	Klimatyzacja		
24.	Blenda przeciwsłoneczna		
25.	Światła ostrzegawcze pomarańczowe 2 szt.		
26.	Kamera wsteczna		
27.	Inne parametry: AdBlue, ASR, retarder, tempomat, elektroniczny ogranicznik prędkości, wlew paliwa zamykany na kluczyk		
28.	Pojazd w pełni sprawny, bez jakichkolwiek usterek i wycieków – brak błędów na wyświetlaczu		
29.	Autoryzowany serwis w odległości 70 km od Sycowa (kod 56-500)		
30.	Pojazd zarejestrowany w Polsce (stały dowód rejestracyjny), ubezpieczony, z ważnym badaniem technicznym		
	ZABUDOWA		
31.	Zabudowa jednokomorowa o poj. min. 24 m3		
32.	Zabudowa przystosowana fabrycznie do zbierania odpadów wielkogabarytowych – możliwość zbierania mebli, dywanów itp.		
33.	Kolor biały – taki sam jak kabiny		
34.	Rok produkcji 2016 lub młodszy		
35.	Kamera robocza z tyłu zabudowy		
36.	Zasyp zasilany hydraulicznie, sterowanie z kabiny oraz z tyłu pojazdu		

37.	Wrzutnik do obsługi pojemników – nie dzielony, za łopami roboczymi do pojemników 1100 l oraz 110-240, uchwyty do opróżniania pojemników 1100 l		
38.	Wysokość załadunku od ziemi – maksymalnie 120 cm, grzebień wrzutnika umieszczony poniżej tej wysokości w sposób umożliwiający sprawny ręczny załadunek odpadów wielkogabarytowych		
39.	Szerokość zasypu – minimum 180cm		
40.	Stopnie dla ładowaczy		
41.	Oświetlenie robocze, lampy ostrzegawcze		
42.	Boki zabudowy wykonane z blachy gładkiej bez wzmocnień (ożebrowań)		
43.	Siłownik zgarniacza (łopaty) na zewnątrz odwłoka		
44.	System zaciągania paraboliczny		
45.	Średnica siłowników prasy nie mniejsza niż 14 cm		
46.	Siłowniki do podnoszenia odwłoka średnica nie mniejsza niż 11 cm		
47.	Zabudowa w pełni sprawna, bez korozji, luzów i wycieków		
48.	Autoryzowany serwis stacjonarny producenta zabudowy prowadzący sprzedaż części zamiennych w odległości maksymalnie 200 km od siedziby Zamawiającego		
49.	Dostępny autoryzowany serwis mobilny		

*(podpis osoby (osób)
uprawnionej(ych) do
reprezentowania podmiotu)*

**UWAGA: DOKUMENT NALEŻY PODPISAC KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM,
PODPISEM ZAUFANYM LUB ELEKTRONICZNYM PODPISEM OSOBISTYM**

Nr Sprawy ZP/3/UK/2026

Zamawiający:

Sycowska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o.

Ul. Wrocławska 8, 56-500 Syców

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy*/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia*

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W
ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA
NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. DOSTAWA UŻYWANEGO SAMOCHODU DO
WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH-ŚMIECIARKA** prowadzonego przez Sycowską Gospodarkę Komunalną Sp. z
o.o., oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie którejkolwiek z przesłanek z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy

Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego wSWZ.

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę

redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą

jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji

następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów).....

..... w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Nr Sprawy ZP/3/UK/2026

ZOBOWIĄZANIE W ZAKRESIE UDOPSTĘPNIANIA ZASOBÓW PRZEZ INNE PODMIOTY

**Nazwa postępowania: DOSTAWA UŻYWANEGO SAMOCHODU DO WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH-
ŚMIECIARKA**

Niniejszym oświadczam, iż Wykonawca może polegać na

W związku z powyższym zobowiązuję się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu do realizacji zamówienia, w tym również na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, stosownie do wymagań art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

Oświadczam, że:

- 1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:
.....
- 3) informuję, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuję usługi, których te wskazane powyżej zdolności dotyczą:
.....

*Należy szczegółowo określić zakres wymaganych informacji.

(podpis podmiotu udostępniającego zasoby)

**UWAGA: DOKUMENT NALEŻY PODPISAC KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

Nr Sprawy ZP/3/UK/2026

Zamawiający:

Sycowska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o.

Ul. Wrocławska 8, 56-500 Syców

Podmiot:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W
ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA
NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA UŻYWANEGO SAMOCHODU DO
WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH-ŚMIECIARKA** prowadzonego przez Sycowską Gospodarkę Komunalną Sp. z
o.o., oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie którejkolwiek z przesłanek z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp]
Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)².

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

kwalizfikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Nr Sprawy ZP/3/UK/2026

OŚWIADCZENIE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ- jeżeli dotyczy

Wykonawca:

.....

.....

**OŚWIADCZENIE
WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) [zwanej dalej także „Pzp”]

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji dla zadania
pn. **DOSTAWA UŻYWANEGO SAMOCHODU DO WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH-ŚMIECIARKA**
oświadczam, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług*
1		
2		
3		
...		

* niepotrzebne skreślić

.....
(Podpis)

**UWAGA: DOKUMENT NALEŻY PODPISAC KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM
ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

Nr Sprawy ZP/3/UK/2026

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE – WYKAZ DOSTAW

**Nazwa postępowania: DOSTAWA UŻYWANEGO SAMOCHODU DO WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH-
ŚMIECIARKA**

Nazwa Wykonawcy

Lp.	Nazwa zadania/przedmiot zadania oraz zakres opis potwierdzający wymagania określone w SWZ	Wartość całkowita (w zł brutto)	Miejsce wykonania zamówienia	Nazwa zleceniodawcy	Data realizacji OD – DO	Informacja o doświadczeniu zawodowym**
						Własne/inne o/podmiotu*
						Własne/inne o/podmiotu*
						Własne/inne o/podmiotu*

Uwaga: należy dołączyć dokument od poprzednich Zamawiających potwierdzający, że w/w wykazane dostawa/y zostały wykonane należycie.

*niepotrzebne skreślić

**W przypadku gdy, Wykonawca przy realizacji korzystał będzie z doświadczenia innych podmiotów winien przedstawić pisemne zobowiązanie tychże podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia- zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ

Jednocześnie stwierdzam, iż świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

**UWAGA: DOKUMENT NALEŻY PODPISAC KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

UMOWA nr ZP/3/UK/2026

zawarta w dniur. pomiędzy:

Sycowską Gospodarką Komunalną Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Wrocławskiej 8, 56-500 Syców, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000248217, kapitał zakładowy 15 626 000, NIP 9111900467, REGON 020204224

reprezentowaną przez:

.....

Zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a

reprezentowanej przez:

.....

Zwanym dalej Wykonawcą.

W wyniku ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 257 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 – zwanej dalej ustawą Pzp), w związku z ofertą Wykonawcy z dnia r. stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, o następującej treści:

§1

Zakres przedmiotu umowy

Przedmiotem umowy jest dostawa używanego samochodu do wywozu odpadów komunalnych - śmieciarka marki, o stanie licznika przebiegu kilometrów spełniający wymogi szczegółowo opisane w OPZ oraz zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącego integralną jej część.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy o którym mowa w ust. 1, wolny od jakichkolwiek wad i sprawny do użytkowania.
2. Wykonawca dostarczy samochód na swój koszt do siedziby Zamawiającego przy ul Wrocławskiej 8, 56-500 Syców. Datę i godzinę odbioru, strony uzgodnią telefonicznie.
3. W ramach realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia nieodpłatnego szkolenia w zakresie bieżącej obsługi dostarczonego samochodu dla pracowników wytypowanych przez Zamawiającego.
4. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego i obejmować będzie zakres umożliwiający kompleksową i prawidłową eksploatację pojazdu. Wykonawca wystawi stosowne zaświadczenie dla wytypowanych pracowników o przebytych przeszkoleniu.
5. W dniu dostawy samochodu, Wykonawca przekaze w języku polskim niezbędne dokumenty do jego pierwszej rejestracji oraz dostarczy wraz z samochodem m.in certyfikat zgodności CE, dokumentację techniczną obsługi pojazdu, świadectwo homologacji oraz inne dokumenty wg obowiązujących przepisów.

6. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w sprzęcie, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość wykonanego przedmiotu umowy oraz zachowanie wszystkich norm bezpieczeństwa.
8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy stanowi jego własność, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, że nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.

§2

Termin realizacji umowy

1. Termin dostawy: w ciągudni od dnia podpisania umowy.
2. Przekazanie pojazdu odbędzie się protokołem zdawczo-odbiorczym z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

§3

Wynagrodzenie

1. Cena za samochód określony w §1 ust. 1 wynosi:
Brutto zł
Słownie wartość brutto:zł
VAT (23%).....zł
Netto zł
Wynagrodzenie to obejmuje całość kosztów związanych z kompleksową realizacją zadania.
2. Zapłata należności za przedmiot umowy określony w §1 ust.1 nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia obustronnie podpisanego protokołu odbioru i otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność przedmiotu określonego w §1 niniejszej umowy za kwotę określoną w §3 ust.1 niniejszej umowy, z chwilą jego protokolarnego wydania Zamawiającemu.
4. Cena nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 strony uważają dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy kwotą wynagrodzenia umownego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem VAT, którego można zweryfikować (w szczególności nr rachunków bankowych) na Białej Liście Podatników.
7. Wykonawca oświadcza, że podlega pod(Urząd Skarbowy).
8. Wykonawca nie będzie rościć praw do odsetek od nieterminowej zapłaty należności w przypadku zwrotu przez bank środków z tytułu nieposiadania rachunku VAT lub trudności z weryfikacją na Białej Liście Podatników.

§4

Podwykonawcy

1. Podwykonawcy wykonują zamówienie w zakresie:
 - 1)
 - 2)

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców tak jak za działania własne.

§5

Gwarancja

1. Wykonawca licząc od dnia dostawy udziela gwarancji na zabudowę i osprzęt na okres 6 miesięcy liczony od dnia przekazania pojazdu w dniu odbioru umowy u Wykonawcy.
2. W okresie gwarancyjnym wszelkie koszty naprawy, w szczególności związane z dojazdem serwisanta, jak również koszty wszelkich materiałów i części zamiennych za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu ponosi Wykonawca.
3. Podjęcie naprawy gwarancyjnej pojazdu musi wynosić maksymalnie 3 dni od chwili przyjęcia zgłoszenia w miejscu postoju pojazdu, a długotrwałe techniczne sprawy winny być dokonane w terminie uzgodnionym przez obie Strony.
4. W przypadku naprawy awarii trwającej więcej niż 7 dni roboczych, Wykonawca zapewni Zamawiającemu w okresie gwarancyjnym bezpłatnie na okres naprawy zastępczy pojazd, nieodbiegający właściwościami technicznymi od pojazdu dostarczonego do naprawy.
5. Pojazd zastępczy pozostanie do dyspozycji Zamawiającego do czasu usunięcia usterek i dodania przez Wykonawcę sprawnego pojazdu.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek w okresie gwarancyjnym bez względu na wysokość kosztów z tym związanych w okresie gwarancyjnym.
7. Zamawiający może usunąć wady lub usterki w zastępstwie i na koszt Wykonawcy, jeżeli te wady lub usterki nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie lub w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad lub usterek w terminie wskazanym w pkt. 4.
8. W przypadku nie podstawienia pojazdu zastępczego na okres usuwania wady, bądź podstawienia pojazdu w standardzie nieodpowiadającym umowie Zamawiający ma prawo powierzyć podstawienie pojazdu osobie trzeciej, a Wykonawcę obciążyć kosztami wynajęcia (wykonanie zastępcze).

§6

Osoby do kontaktu

1. Osobą uprawnioną do reprezentowania Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszej Umowy, w tym do odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy, jest Pan Paweł Andruszkiewicz, tel. 62 785 51 71.
2. Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy jest w trakcie realizacji niniejszej Umowy jest tel.

§7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki powyżej terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad/usterek przedmiotu umowy w okresie gwarancji/rękojmi – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych powyżej kar umownych na zasadach ogólnych.

4. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia należnych mu kar umownych z niezapłaconych dotąd należności Wykonawcy.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony niniejszej umowy nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§8

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. W przypadku zaistnienia sytuacji, o jakiej mowa w ust. 1, nie stosuje się § 7 ust. 2.

§9

Możliwe zmiany w zawartej umowie oraz warunki takiej zmiany

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

3. Zmiany i uzupełnienia umowy dopuszczalne są w następujących sytuacjach:

1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana siłą wyższą (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkody w realizacji przedmiotu umowy.

2) pozostałych zmian:

a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje zmniejszenie wartości zamówienia),

b) w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu,

c) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,

3) zmiany formy organizacyjnej / prawnej Wykonawcy (przekształcenie itp.).

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. Nie stanowi zmiany umowy:

- a. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy,
- b. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, zmiana osób do nadzorowania.

§10

Postanowienia końcowe

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część przedmiotowej umowy
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zgody Stron oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu i będą dopuszczalne w granicach normowania ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Spory mogące wyniknąć na tle Umowy rozstrzygać będzie właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W PROCESIE UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

Administrator Danych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Sycowska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o. ul. Wrocławska 8 56 – 500 Syców
Dane kontaktowe	tel.: 62 785 51 54 e-mail: sgk@sgk-sycow.pl
Inspektor Ochrony Danych	mgr inż. Sebastian KOPACKI – iod@sgk-sycow.pl
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą w celu: b. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – celem przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
Okres, przez który będą przetwarzane	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres: d. AD przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. e. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, AD przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. f. AD przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1 Ustawa pzp).
Odbiorcy danych	Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy pzp.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; Nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. <i>* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.</i> <i>**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.</i>
Dodatkowe informacje	Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych . Więcej informacji na temat przetwarzania przez Nas Państwa danych osobowych można znaleźć na stronie www.AdministratoraDanych .