

Nr referencyjny: 1NM/CUS/2026

Załącznik nr 8 do SWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**NAZWA ZAMÓWIENIA:**

- 1) Świadczenie usług rehabilitacji/fizjoterapii dla mieszkańców Gminy Zagnańsk w ramach projektu pn.: „CUS w Zagnańsku - nowe możliwości dla mieszkańców!”
- 2) Termin realizacji zamówienia **do 30.06.2027 r.**
- 3) Miejsce realizacji zadania: **Gmina Zagnańsk**
- 4) Warunki realizacji zamówienia:
 1. Usługi fizjoterapeuty / rehabilitanta będą świadczone w miejscu zamieszkania osób objętych usługą.
 2. Wykonawca usługi zapewnia wszelki sprzęt rehabilitacyjny, preparaty i środki ochrony osobistej niezbędne do wykonania usługi.
 3. Fizjoterapeuci / rehabilitanci świadczący usługi w miejscu zamieszkania muszą mieć odpowiednie kwalifikacje, tj. specjalista w dziedzinie fizjoterapii lub fizjoterapeuta posiadający tytuł magistra, o którym mowa w art. 4 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (t.j. Dz.U. z 2023, poz. 1213), lub fizjoterapeuta posiadający dyplom, świadectwo, lub inny dokument, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 5 lit. b i c tej ustawy, posiadający **co najmniej 2-letnie doświadczenie w zawodzie fizjoterapeuty**, aktualne prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty i wpis do Krajowego Rejestru Fizjoterapeutów.
 4. Godzina świadczenia usługi jest to godzina zegarowa, tj.: 60 minut.
 5. Liczba godzin usług do wykonania w okresie realizacji umowy: **4 536**
 6. Szacowana liczba Uczestników: **42 osoby**.
 7. Odbiorcami usług będą skierowani przez Zleceniodawcę mieszkańcy Gminy Zagnańsk z:
 - 1) orzeczoną niepełnosprawnością w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym albo posiadający orzeczenie równoważne do ww. (zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 44)
 - 2) dzieci z niepełnosprawnością do 16 roku życia posiadające orzeczenie o niepełnosprawności
 - 3) osoby z zaświadczeniem lekarskim potwierdzającym konieczność wykonywania zabiegów rehabilitacyjnych/fizjoterapeutycznych (zwani dalej „Uczestnikami”), którzy w ramach zadania zostaną objęci usługą rehabilitanta /fizjoterapeuty (zwanej dalej „usługą”).
 8. Z usługi u jednego rehabilitanta /fizjoterapeuty w tym samym czasie będzie mógł korzystać jeden Uczestnik;
 9. Limit godzin usług rehabilitanta /fizjoterapeuty na 1 Uczestnika, wynosi 108 godzin w okresie realizacji umowy.
 10. Limit godzin przypadających na 1 Uczestnika może ulec zmianie w przypadku m. in. niewykorzystania limitu godzin przez innych Uczestników objętych usługą.
 11. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania miesięcznych rozliczeń z realizacji usług zawierających następujące dane:
 1. ogólną liczbę Uczestników, w tym:
 - a) liczbę Uczestników z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, w tym orzeczenia równoważne z podziałem na kobiety i mężczyzn;
 - b) liczbę Uczestników do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności z podziałem na dziewczynki i chłopców;
 - 3) ogólną liczbę godzin udzielonego wsparcia przez każdego rehabilitanta /fizjoterapeutę wobec wszystkich Uczestników z podziałem na:

Nr referencyjny: 1NM/CUS/2026

- a) liczbę godzin zrealizowanych na rzecz Uczestników z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności,
 - b) liczbę godzin zrealizowanych na rzecz Uczestników do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności
 - 4) liczbę rehabilitantów /fizjoterapeutów wykonujących usługi z podziałem na kobiety i mężczyzn.
12. Wzór rozliczenia miesięcznego, o którym mowa w pkt. 11 zostanie przekazany Oferentowi przez Zleceniodawcę zadania w terminie do 7 dni przed datą rozpoczęcia realizacji zadania.
13. Rodzaj usług realizowanych przez rehabilitantów /fizjoterapeutów będzie dobierany indywidualnie do każdego Uczestnika, z uwzględnieniem potrzeb i wskazań zdrowotnych.
14. Rehabilitanci /fizjoterapeuci zobowiązani będą dokumentować realizowane działania z wykorzystaniem wzorów dokumentów przekazanych przez Zleceniodawcę zadania.
15. Wykonawca jest zobowiązany do:
- 1) zapewnienia możliwości realizacji usługi przez 6 dni w tygodniu, zgodnie z ustalonym miesięcznym harmonogramem realizacji usług. Do czasu realizacji usług rehabilitantów /fizjoterapeutów nie będzie wliczany czas dojazdu do i od Uczestnika;
 - 2) realizacji usługi w miejscu zamieszkania Uczestnika;
 - 3) dostosowania wymiaru oraz form wsparcia do indywidualnych potrzeb Uczestnika,
 - 4) udziału w procesie pozyskiwania nowych Uczestników do udziału w zadaniu i kierowaniu ich do Zleceniodawcy, w przypadku braku osób chętnych do skorzystania z usługi wśród osób objętych wsparciem Zleceniodawcy;
 - 5) niezwłocznego, w terminie do 48 godzin od zaistnienia zdarzenia, informowania Zleceniodawcy, drogą mailową skierowaną na adres aneta.winiarska@cuszagnansk.pl, co najmniej o takich sytuacjach, jak:
 - a) zakończenie/przerwanie realizacji usługi na rzecz Uczestnika wraz z podaniem przyczyny zaistnienia takiej sytuacji,
 - b) brak realizacji usług ustalonych w harmonogramie,
 - c) brak współpracy Uczestnika z rehabilitantem /fizjoterapeutą,
 - d) zaistnienie sytuacji wymagającej interwencji CUS lub innych służb (np. podejrzenie problemu przemocy, uzależnienia) wraz z opisem danej sytuacji – w sytuacjach tego wymagających Oferent zobowiązany jest do niezwłocznego wzywania służb (np. policja, pogotowie) oraz informowania Zleceniodawcy o tym fakcie;
 - e) współpracy z pracownikami Zleceniodawcy w zakresie realizowanego zadania;
 - 6) zatrudnienia do realizacji usług rehabilitantów /fizjoterapeutów posiadających:
 - a) dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji, o których mowa w punkcie 4) ust.3;
 - b) w przypadku, gdy usługi rehabilitantów/fizjoterapeutów będą świadczone na rzecz osób z niepełnosprawnością do 16 roku życia w odniesieniu do osoby, która ma świadczyć usługi, muszą zostać spełnione warunki określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1802 z późn. zm.).
 - 7) gromadzenia dokumentacji potwierdzającej posiadane doświadczenie oraz kwalifikacje rehabilitantów /fizjoterapeutów do świadczenia usług;
 - 8) realizacji usług w ten sposób, że z usług u jednego rehabilitanta /fizjoterapeuty w tym samym czasie może korzystać 1 Uczestnik;
 - 9) nie pobierania odpłatności od Uczestników za realizację usługi rehabilitantów /fizjoterapeutów.
16. W trakcie realizacji usług rehabilitantów /fizjoterapeutów nie mogą być świadczone usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283), inne usługi finansowane w ramach Funduszu albo finansowane przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub usługi obejmujące analogiczne wsparcie finansowane ze środków publicznych.
17. Rehabilitant /fizjoterapeuta realizuje usługi wyłącznie na rzecz Uczestnika, na podstawie jego decyzji lub decyzji opiekuna prawnego, a nie dla osób trzecich, w tym członków rodziny Uczestników.
18. Rehabilitant /fizjoterapeuta nie może świadczyć usługi na rzecz członków swojej rodziny ani w stosunku do osób, dla których został ustanowiony opiekunem prawnym. Ponadto rehabilitant /fizjoterapeuta nie może faktycznie zamieszkiwać razem z Uczestnikiem. Na potrzeby realizacji zadania za członków rodziny Uczestnika

Nr referencyjny: 1NM/CUS/2026

uznaje się wstępnych oraz zstępnych, krewnych w linii bocznej, małżonka, wstępnych oraz zstępnych małżonka, krewnych w linii bocznej małżonka, zięcia, synową, macochę, ojczyma oraz osobę pozostającą we wspólnym pożyciu, a także osobę pozostającą w stosunku przysposobienia z Uczestnikiem.

19. Podstawą do rozpoczęcia realizacji usługi będzie uzyskanie przez Wykonawcę od Zleceniodawcy pisemnej lub telefonicznej informacji o zakwalifikowaniu do objęcia wsparciem Uczestnika.

20. Usługi będą dokumentowane w sposób rzetelny, czytelny, z wykorzystaniem wzorów dokumentów przekazanych przez Zleceniodawcę zadania, w tym m.in. Karty realizacji usług, miesięcznego Harmonogramu realizacji usług. Wzory dokumentów przekazane zostaną Wykonawcy w terminie do 7 dni przed datą rozpoczęcia realizacji zadania. Wzory dokumentów mogą ulegać zmianie w toku realizacji zadania, adekwatnie do potrzeb związanych z jego realizacją i rozliczaniem.

21. Prowadzenie dokumentacji związanej ze świadczeniem usług rehabilitantów /fizjoterapeutów obejmuje następujące dokumenty:

1) Karta Zakresu Czynności:

a) sporządzana będzie podczas wspólnego spotkania diagnostycznego pomiędzy rehabilitantem /fizjoterapeutą oraz Uczestnikiem, który ma skorzystać z usługi, w miejscu pobytu/zamieszkania Uczestnika;

b) obejmowała będzie ustalenie rodzaju zabiegów w ramach usługi, szacunkowego wymiaru liczby godzin realizowanych usług;

c) może ulegać zmianie w toku współpracy z Uczestnikiem, za zgodą wszystkich stron biorących udział w jej ustaleniu;

2) Miesięczny Harmonogram realizacji usług:

a) sporządzany będzie w uzgodnionym miejscu spotkania pomiędzy rehabilitantem /fizjoterapeutą a Uczestnikiem, u którego będzie świadczona usługa;

b) obejmował będzie ustalenie m.in.: terminów, godzin spotkań rehabilitanta fizjoterapeutą z Uczestnikiem w danym miesiącu;

c) może ulegać zmianom na wniosek stron uczestniczących w jego ustalaniu, za ich obopólną zgodą;

d) sporządzany będzie co najmniej 8 dni przed pierwszym spotkaniem z rehabilitantem /fizjoterapeutą;

3) Karta Realizacji Usług:

a) stanowi dokument, na podstawie którego ustalana jest liczba zrealizowanych godzin usług podlegających kwalifikowalności;

b) prowadzona będzie odrębnie dla każdego Uczestnika, w każdym miesiącu jego udziału w usłudze, przez rehabilitanta /fizjoterapeutę świadczącego tę usługę;

c) przed złożeniem dokumentu u Zleceniodawcy zatwierdzana będzie po zakończeniu każdego miesiąca przez Koordynatora zadania ze strony Wykonawcy lub osobę przez niego wyznaczoną;

d) obejmowała będzie ewidencję wsparcia udzielonego Uczestnikowi, w każdym miesiącu jego udziału w zadaniu, w tym m.in. daty i godziny realizacji usługi, rodzaj usług zrealizowanych przez rehabilitantów/fizjoterapeutów podczas pracy z Uczestnikiem w danym miesiącu, miejsce realizacji usługi, ewidencję spotkań, które zostały zaplanowane i nie zostały zrealizowane wraz z podaniem przyczyny braku realizacji tych spotkań;

e) w części dotyczącej zakresu realizowanej w danym dniu usługi uzupełniana będzie oraz potwierdzana czytelnym podpisem rehabilitanta /fizjoterapeuty świadczącego usługę i Uczestnika każdorazowo w dniu realizacji usługi, na zakończenie jej realizacji; brak podpisów Uczestnika i rehabilitanta /fizjoterapeuty potwierdzających każdą ze zrealizowanych usług skutkował będzie uznaniem usługi za niekwalifikowalną;

4) Zleceniodawca uprawniony jest dokonywać doraźnych kontroli i monitorowania świadczonych usług rehabilitanta /fizjoterapeuty.

22. W zakresie realizacji usług Wykonawca zobowiązany będzie również do:

1) informowania społeczeństwa o finansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz informacjami dotyczącymi promocji zamieszczonymi na stronie: <https://funduszeueswietokrzyskie.pl/> oraz obowiązującymi zasadami dot. promocji projektów realizowanych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027;

Nr referencyjny: 1NM/CUS/2026

2) sporządzania i doręczania Zleceniodawcy zestawienia danych dotyczącego wsparcia udzielonego w danym miesiącu, obejmującego m.in.:

a) wykaz Uczestników objętych wsparciem w danym miesiącu wraz z liczbą zrealizowanych godzin usługi, z których skorzystali;

b) wykaz Uczestników kończących udział w zadaniu w danym miesiącu lub ewentualnie innych zestawień niezbędnych do rozliczenia zadania;

Dane te sporządzane będą przez Oferenta na wzorze sporządzonym przez Zleceniodawcę, który przekazany zostanie Oferentowi w terminie do 7 dni przed datą rozpoczęcia realizacji zadania; wzór zestawień danych może ulegać zmianie w toku realizacji zadania;

3) niezwłocznego informowania Zleceniodawcy zadania o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie zawartej umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, upadłościowego, likwidacyjnego lub jakiegokolwiek innego mogącego mieć wpływ na zakłócenie bieżącej działalności;

4) sporządzenia kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego w taki sposób, aby suma kosztów administracyjnych nie przekroczyła kwot o których mowa w Części VII ust. 5; Zleceniodawca jest zobligowany do zachowania tej proporcji również w przypadku sporządzania aktualizacji kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego w trakcie jego realizacji;

5) zapewnienia minimalnych wymagań w zakresie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, określonych w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

6) w celu ochrony środowiska naturalnego przed negatywnymi skutkami użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych Oferent zobowiązuje się do podjęcia wszelkich możliwych, prawnie dopuszczalnych, działań w celu eliminacji z użycia przy wykonywaniu zadania pojemników plastikowych i zastąpienia ich w miarę możliwości opakowaniami wielokrotnego użytku ze szkła lub metalu.

28. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za właściwą realizację zadania oraz ewentualne szkody z niej wynikające.

29. Wykonawca przeprowadzi ewaluację uwzględniającą między innymi badanie ankietowe oceniające oddziaływanie usług rehabilitanta /fizjoterapeuty i poziom satysfakcji odbiorców usługi.