Projekt „Cyberbezpieczny Samorząd w Gminie Mochowo” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy (FERC)

**Załącznik Nr 5 do SWZ**

**Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**UMOWA NR RPP.272…………..**

zawarta pomiędzy **Gminą Mochowo** z siedzibą w Mochowie przy ul. Sierpeckiej 2, 09 – 214 Mochowo   
(NIP 7761615078), reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Mochowo** – Zbigniewa Kopczyńskiego

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy** –Jolanty Augustyniak

zwaną dalej **„Zamawiającym”,**

a ……………………………………………………………………………………

zwany w dalszej części umowy **„Wykonawcą**”,

łącznie zwane Stronami.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego   
w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego sprzętu oraz oprogramowania w ramach projektu Cyberbezpieczny Samorząd w Gminie Mochowo zgodnie   
   z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia **dla części III** – **Przeprowadzenie testów penetracyjnych infrastruktury IT** w ramach umowy   
   o powierzeniu grantu nr **FERC.02.02-CS.01-001/23/0126/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024** –   
   w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021 – 2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy   
   z uwzględnieniem wyjaśnień i zmian dokonanych przez Zamawiającego w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz oferta Wykonawcy.

# § 2. Termin wykonania

1. Strony ustalają termin realizacji Umowy, tj. wykonanie przedmiotu całości umowy wraz z wymaganą instalacją i konfiguracją w ciągu …… dni od daty zawarcia Umowy. Za datę zawarcia Umowy Zamawiający przyjmuje dzień, w którym zostanie ona podpisana przez obie Strony Umowy.
2. W uzasadnionych przypadkach termin określony w ust. 1 może ulec zmianie tylko za zgodą Zamawiającego. Zmiana terminu wymaga aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli w toku realizacji Umowy, mimo zachowania przez Wykonawcę należytej staranności, Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności dających podstawę do oceny, że przedmiot umowy nie zostanie wykonany w terminie określonym w ust. 1, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego o przyczynach wystąpienia opóźnienia oraz przedstawi przewidywany termin dostawy.
4. Potwierdzeniem realizacji zamówienia w terminie, o którym mowa w ust. 1 jest protokół odbioru podpisany przez obie Strony.

# § 3. Obowiązki Stron

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
3. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca, jako podmiot profesjonalny.

# § 4. Sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
2. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom, przy czym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie podwykonawców jak za własne działania.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca po dokonanych testach sporządzi raport.
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
6. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w obecności przedstawicieli obydwu Stron i polegać będzie na sprawdzeniu jego zgodności z wymaganiami OPZ, kompletności   
   i stanu.
7. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Protokół odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. O ile z Umowy lub przepisów prawa nie wynika inaczej, jedynie podpisany przez obie Strony protokół odbioru jest podstawą do dokonania zapłaty wynagrodzenia. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych protokołów odbioru wystawionych przez Wykonawcę.
9. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany w zgodzie z prawem autorskim.

# § 5. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ……….. zł brutto (słownie: …………………) w tym wartość podatku od towarów i usług: …………….…… zł według stawki …... % oraz wartość netto: ……………..……… zł, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy w całości uważa się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Protokół odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego, potwierdzający wykonanie całości przedmiotu umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze   
   w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączoną kopią protokołu odbioru. W przypadku, gdy do naliczenia i zapłacenia podatku od towarów i usług zobowiązany jest Zamawiający faktura musi zawierać adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.
5. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:
8. jest rachunkiem umożliwiającym płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności, o którym mowa powyżej
9. znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej,   
   o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników).

# § 6. Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
   1. za zwłokę w przekazaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% ceny, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
   2. za zwłokę w usunięciu awarii lub wad przedmiotu umowy w wysokości 0,1% ceny, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
   3. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości Umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca może naliczyć karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wartości Umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy z wyłączeniem przypadku, o jakim mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
3. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
4. Kary umowne liczone są od wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
5. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 50% wartości Wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy.
7. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającą karę umowną.

# § 7. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym również, gdy:
3. Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w terminie 5 dni od daty otrzymania pisma. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie 30 dni od ostatniego dnia terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
4. nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia,
5. stwierdzi w toku odbioru przedmiotu umowy, że przedmiot umowy jest niezgodny z OPZ i pomimo wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego 7 dniowego terminu na dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego z treścią OPZ, Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy zgodnego z OPZ,   
   w terminie 30 dni od dnia następnego po upływie dodatkowego 7 dniowego terminu, o którym mowa w niniejszym punkcie,
6. zwłoka w realizacji przedmiotu umowy przekracza 14 dni – odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia w wiadomości o przyczynie odstąpienia.
7. Jeżeli Zamawiający nie współdziała z Wykonawcą w zakresie przewidzianym postanowieniami Umowy, a współdziałanie to jest konieczne do wykonania Umowy, Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapewnienia koniecznego współdziałania i wyznaczeniu mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 14 dni, z zagrożeniem odstąpienia od Umowy w razie jego bezskutecznego upływu. W wezwaniu Wykonawca zobowiązany jest wskazać dokładnie brak wymaganego współdziałania i jego wpływ na realizację Umowy. Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności wezwania.
8. Odstąpienie od Umowy dokonane przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
10. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji wszystkich prac wg stanu na dzień odstąpienia od Umowy,
11. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której winy doszło do odstąpienia od Umowy,
12. Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego zakres prac przerwanych, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
13. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia.
14. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie ma wpływu na obowiązek zapłaty zastrzeżonych kar umownych.

# § 8. Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian w przypadku zaistnienia okoliczności (technicznych, gospodarczych i tym podobnych), których nie można było przewidzieć   
   w chwili zawarcia Umowy (z zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą powodować zmiany wysokości wynagrodzenia, ani obniżenia parametrów technicznych i jakościowych zaoferowanego przedmiotu zamówienia) na przykład:
   1. konieczność dostarczenia innego, niż określonego w Umowie urządzenia lub oprogramowania, niepowodująca zwiększenia ceny, spowodowana zakończeniem produkcji określonego w Umowie urządzenia/oprogramowania lub wycofania go z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie;
   2. pojawienie się na rynku urządzenia producenta sprzętu nowszej generacji lub nowej wersji oprogramowania, o lepszych parametrach i/lub pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że te zmiany nie spowodują zwiększenia ceny;
   3. w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego urządzenia Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu Umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SOPZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad;
   4. zmiana oferowanych przez Wykonawcę urządzeń lub oprogramowania w sytuacji, gdy producent lub jego przedstawiciel na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej (osoba trzecia) nie będzie mógł dostarczyć oferowanych przez Wykonawcę urządzeń lub oprogramowania w terminie wyznaczonym w Umowie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian:
   1. w przypadku przerwy w wykonywaniu Umowy spowodowanej działaniem siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia,
   2. zmiana (obniżenie) wysokości wynagrodzenia, przy czym w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, łączna wartość zmiany nie może przekroczyć 10% wartości pierwotnej wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający przewiduje także wprowadzenie odpowiedniej zmiany terminu realizacji, w szczególności:
   1. o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy, w szczególności ze względu na zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu,
   2. ze względu na okoliczności niezależne od Wykonawcy, np. opóźnienie w dostawie z zagranicy, kontrola celna, opóźnienie lub zatrzymanie transportu wynikające, np. z powodów warunków atmosferycznych.
4. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.
5. Po rozpatrzeniu wniosku o zmianę Zamawiający decyduje o udzieleniu zgody na wprowadzenie zmiany do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności w ciągu 7 dni roboczych. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewydania zgody na zmianę Umowy.
6. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.
7. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych rejestrowych lub adresowych oraz ich danych kontaktowych.

# § 9. Postanowienia końcowe

1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych, określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
   o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), w takim zakresie w jakim są do tego zobowiązane, zgodnie z tymi przepisami.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.
3. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Dopuszcza się podpisanie umowy przez Strony w formie:
7. pisemnej – wyrażenie oświadczenia woli poprzez złożenie przez osoby działające w imieniu Stron własnoręcznego podpisu wraz ze wskazaniem daty jego złożenia w postaci papierowej;
8. elektronicznej – wyrażenie oświadczenia woli przez osoby działające w imieniu Stron w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
9. hybrydowej – wyrażenie oświadczenie woli co najmniej przez jedną z osób działających w imieniu Strony w formie pisemnej oraz co najmniej przez jedną z osób działających w imieniu Strony   
   w formie elektronicznej.
10. Umowa zostanie sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, i dwa dla Zamawiającego – w przypadku kiedy podpisywana będzie w formie pisemnej lub w formie hybrydowej.
11. Datą zawarcia umowy jest data złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
12. Integralną część Umowy stanowią:
    1. Opis Przedmiotu Zamówienia.
    2. Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**