

Wymagania techniczne dotyczące centralnego systemu zarządzania wydrukiem, rozliczania kosztów, raportowania oraz monitorowania stanu urządzeń:

System powinien umożliwiać precyzyjne śledzenie kosztów związanych z kopiowaniem, drukowaniem i skanowaniem na urządzeniach objętych zamówieniem. Przez rozliczanie kosztów rozumie się dokładne rejestrowanie liczby wykonanych operacji wraz z przypisaniem im wartości kosztowych. Mechanizm ten musi uwzględniać strukturę organizacyjną Zamawiającego (użytkownik, dział, departament oraz poziom ogólnofirmowy).

System musi być kompatybilny z usługą katalogową Active Directory/ LDAP wdrożoną u Zamawiającego, działającą w środowisku Windows Server 2025/2022/2019/2016.

Minimalne wymagania techniczne:

Parametr / Funkcja	Wymagania
---------------------------	------------------

Architektura	Model klient-serwer z wykorzystaniem bazy danych dostarczonej przez Wykonawcę.
Instalacja	System musi być zainstalowany w infrastrukturze IT Zamawiającego na serwerze z systemem Windows Server (wersje: 2016, 2019, 2022, 2025).
Integracja z AD	Możliwość pobierania danych użytkowników z zewnętrznych źródeł (np. Active Directory), wraz z dodatkowymi atrybutami: dział, MPK, karta, PIN.
Zarządzanie	Dostęp do panelu administracyjnego przez przeglądarkę internetową z dowolnego komputera w domenie.
Ochrona dostępu	Blokada urządzeń wielofunkcyjnych i ich paneli LCD do momentu uwierzytelnienia użytkownika; brak możliwości wykonania operacji bez logowania.
Identyfikacja użytkownika	Logowanie do urządzenia za pomocą karty zbliżeniowej i kodu PIN, loginu/hasła AD lub kombinacji tych metod – wybór należy do Administratora.
Wsparcie dla administratorów	Możliwość samodzielnego przypisania kart zbliżeniowych przy urządzeniu z użyciem kodu autoryzacyjnego przesłanego e-mailem lub loginu i hasła.
Uprawnienia	Opcja przypisania użytkownikom/grupom ograniczeń do drukowania wyłącznie w trybie monochromatycznym.
Druk podążający	Użytkownik może odebrać wydruk na dowolnym urządzeniu po zalogowaniu się i wskazaniu dokumentu; pliki przechowywane są na serwerze do momentu wydruku.
Druk poufny	Możliwość zarządzania kolejką wydruków z poziomu panelu urządzenia – przeglądanie, wybór, drukowanie lub usuwanie; wsparcie dla bezserwerowego druku poufnego bez instalacji agentów na stacjach roboczych.

Parametr / Funkcja	Wymagania
Ochrona kolejki wydruku	Automatyczne usuwanie dokumentów z kolejki po określonym czasie (konfigurowalnym przez Administratora: 1h, 12h, 24h, 48h).
Bezpieczeństwo zadań drukowania	Usuwanie przerwanych/zawieszonych zadań po wylogowaniu użytkownika, automatycznym wylogowaniu lub braku tonera; ukrywanie logów wydruku przed innymi użytkownikami.
Raportowanie	Generowanie raportów według użytkowników, urządzeń, działów.
Zakres raportowania	Co najmniej: data i godzina operacji, dane użytkownika, nazwa zadania, liczba stron (z podziałem na kolorowe i czarno-białe).
Kopia zapasowa	Możliwość ustawienia harmonogramu tworzenia kopii zapasowej konfiguracji systemu i bazy danych – minimum raz dziennie.