



NARODOWY INSTYTUT FRYDERYKA CHOPINA

00-355 Warszawa, ul. Tamka 43

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego klasycznego o wartości mniejszej
niż próg unijny (dla robót budowlanych 5.538.000 euro)

Tryb postępowania: tryb podstawowy bez negocjacji

Przedmiot: robota budowlana

Nazwa: Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.: „Perła Warszawy – podniesienie standardów ekspozycyjnych i dostępności Muzeum Fryderyka Chopina”

Znak sprawy: ZP.25.76.2025.1

Zakup współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Funduszy Europejskich na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS), Priorytet FENX.07 – Kultura, Działanie FENX.07.01– Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej

Nr umowy o dofinansowanie: FENX.07.01-IP.04-0069/24-00

Tytuł i nr projektu: „Perła Warszawy - podniesienie standardów ekspozycyjnych i dostępności Muzeum Fryderyka Chopina nr FENX.07.01-IP.04-0069/24”

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.*) zwana dalej „ustawą Pzp” oraz przepisy wykonawcze do Ustawy w szczególności:

Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (*Dz. U., poz. 2415 ze zm.*) zwanego dalej „Rozporządzeniem o dokumentach podmiotowych”,

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*Dz. U., poz. 2452*) zwanego dalej „Rozporządzeniem o komunikacji elektronicznej”.

Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz. U. z 2025 r. poz. 514*)

Do spraw nie uregulowanych w SWZ stosuje się przepisy ustawy Pzp i Kodeksu cywilnego (*Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 ze zm.*)

ZATWIERDZAM



§ 1

Zamawiający

1. Nazwa i adres Zamawiającego, numer telefonu:
Narodowy Instytut Fryderyka Chopina
ul. Tamka 43, 00-355 Warszawa
tel: +48 22 441 61 00, 48 22 441 62 02
2. Adres poczty elektronicznej: zamowienia@nifc.pl
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-eb99dec0-1e2e-43de-8141-2778250ba227>
4. Adres strony internetowej, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-eb99dec0-1e2e-43de-8141-2778250ba227>
5. Dni i godziny urzędowania: dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰-16⁰⁰.

§ 2

Tryb udzielenia zamówienia, informacja czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji, Wykonawcy, język postępowania

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu ofertę mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzania negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowaniu ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Postępowanie, na podstawie art. 20 ust. 2 ustawy Pzp, jest prowadzone w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

§ 3

Informacja w sprawie wymagań fakultatywnych

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:
 - 1) **Wykazu oferowanego asortymentu związanego z urządzeniami instalacji zabezpieczeń technicznych**, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 1b do SWZ.
 - 2) **Wykazu inwestycji prowadzonych przez Kierownika budowy**, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SWZ. Informacje przedstawione w tym wykazie pozwolą ocenić ofertę i przyznać jej punkty w kryterium „Doświadczenie Kierownika budowy” wskazanym w § 18 ust. 1, poz. 2 tabeli i opisanym w § 18 ust. 2 pkt 2 SWZ. Wykaz ten stanowi przedmiotowy środek dowodowy w postępowaniu służący potwierdzeniu zgodności oferowanej roboty budowlanej z cechami określonymi w opisie kryterium oceny ofert i na podstawie art. 107 ust. 3 ustawy Pzp nie podlega uzupełnieniu.



- 3) Informacji dotyczących liczby miesięcy gwarancji udzielonej na wykonane roboty budowlane. Informacje te pozwolą ocenić ofertę i przyznać jej punkty w kryterium „Okres gwarancji” wskazanym w § 18 ust. 1 poz. 3 tabeli i opisanym w § 18 ust. 2 pkt 3 SWZ.
2. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający określa wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, w stosunku do osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, do których niezbędne jest wykonywanie pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (*Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.*). Wymagania Zamawiającego w niniejszym zakresie ujęte zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz we wzorze umowy.
4. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp (powtórzenie podobnych robót budowlanych).
7. Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej i sprawdzeniu przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego. Uczestnictwo Wykonawców w wizji lokalnej jest wymagane z uwagi na skomplikowany charakter zamówienia. Uczestnictwo w wizji lokalnej, a także uzyskanie dostępu do pełnej dokumentacji wymienionej w OPZ uznanej przez Zamawiającego jako poufna, w tym m.in. dokumentacji projektowej, będzie możliwe po złożeniu Oświadczenia o zachowaniu poufności (według Załącznika nr 1c do SWZ). Szczegółowe informacje na temat wizji lokalnej i udostępnienia poufnych dokumentów przedstawione są w § 4 ust. 3 i 4 SWZ.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

§ 4

Opis przedmiotu zamówienia, opis części zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych (ogólnobudowlanych, elektrycznych, teletechnicznych, sanitarnych itp.) przebudowy budynku Muzeum Fryderyka Chopina w Warszawie oraz robót budowlanych w jego otoczeniu wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi, w ramach zadania pn.: „Perła Warszawy – podniesienie standardów ekspozycyjnych i dostępności Muzeum Fryderyka Chopina”. Celem wykonania tych robót jest doprowadzenie budynku Muzeum Fryderyka Chopina do pełnej zgodności z aktualnymi przepisami w zakresie ochrony przeciwpożarowej, a także uzyskanie funkcjonalnej i estetycznej przestrzeni na potrzeby głównej funkcji muzealnej, magazynowania zbiorów, edukacji, a także dostępności do obiektu i jego otoczenia. Wykonawca będzie miał obowiązek współpracy z innymi wykonawcami wykonującymi prace związane z przedmiotową inwestycją, w szczególności wykonawcami aranżacji oraz wykonawcami wystawy w Obiekcie
2. Zakres robót budowlanych i innych zadań obejmuje:
 - 1) Roboty wyburzeniowe i rozbiórkowe
 - 2) Roboty budowlane – konstrukcyjne,



- 3) Prace konserwatorskie,
- 4) Roboty instalacyjne,
- 5) Roboty wykończeniowe,
- 6) Roboty zewnętrzne,
- 7) Odbiory i kontrola jakości
- 8) Usuwanie wad,
- 9) Wykonanie dokumentacji powykonawczej

3. Opis przedmiotu zamówienia zawierający szczegółowy zakres prac, warunki wykonania zamówienia oraz zasady współpracy przedstawione są, odpowiednio, w Załączniku nr 1 do SWZ pn. Opis przedmiotu zamówienia, dalej „OPZ” oraz w Załączniku nr 2 do SWZ pn. „Wzór umowy”.

Pełna dokumentacja projektowa wraz z dokumentacją STWiORB, przedmiarem oraz dokumentami formalno-prawnymi, wymienionymi w OPZ, uznana przez Zamawiającego jako poufna, będzie udostępniona po podpisaniu Oświadczenia o zachowaniu poufności (według Załącznika nr 1c do SWZ). Zamawiający prześle drogą elektroniczną login i hasło do dysku zdalnego, na adres mailowy podany w Oświadczeniu.

Wizja lokalna terenu objętego przedmiotem zamówienia będzie możliwa w dni powszednie od poniedziałku do piątku, w godzinach 10:00 – 15:00 po przesłaniu zgłoszenia o zamiarze uczestnictwa w wizji lokalnej do Administratora Obiektu Pana Macieja Malickiego, na adres e-mail: mmalicki@nifc.pl. W zgłoszeniu, o którym mowa powyżej, należy podać nazwę wykonawcy oraz listę do 5. osób (imiona i nazwiska) reprezentujących wykonawcę na wizji lokalnej. Osoby niewymienione w zgłoszeniu, nie będą mogły wziąć udziału w wizji lokalnej. Terminy wizji lokalnych będą ustalane w oparciu o możliwości zorganizowania grup do 5 osób, co najmniej na kolejny dzień roboczy od daty wpływu zgłoszenia. Uczestnictwo w wizji lokalnej będzie wiązało się z obowiązkiem podpisu przez każdego z jej uczestników Oświadczenia o zachowaniu poufności (według Załącznika nr 1c do SWZ). Podczas wizji lokalnej będzie możliwe zapoznanie się z Obiektem, w tym z Budynkiem Muzeum Fryderyka Chopina. Zamawiający przewiduje, że czas trwania wizji lokalnej może wynikać z dostępności Obiektu w chwili przeprowadzania wizji lokalnej, jednak nie powinien być dłuższy niż 2 godziny.

Uwaga.

Warunkiem otrzymania loginu i hasła do dysku zdalnego, na którym będzie umieszczona dokumentacja poufna, będzie złożenie przez Wykonawcę Oświadczenia o zachowaniu poufności, sporządzonego według Załącznika nr 1c do SWZ. Oświadczenie to należy złożyć przed uzgodnionym terminem wizji lokalnej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w § 7 ust. 1 SWZ. Warunkiem uczestnictwa w obowiązkowej wizji lokalnej, jest złożenie zgłoszenia do Administratora Obiektu Pana Macieja Malickiego, na adres e-mail: mmalicki@nifc.pl, zawierającego nazwę wykonawcy oraz listę do 5. osób uczestniczących w wizji lokalnej. Przed rozpoczęciem wizji lokalnej, osoby w niej uczestniczące, zobowiązane będą do podpisania Oświadczenia o zachowaniu poufności, sporządzonego według Załącznika nr 1c do SWZ.

4. W czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia, odsyłając Wykonawców do składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ zgodnie z procedurą wskazaną w § 8 ust. 2 SWZ.
5. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 45000000-7 – Roboty budowlane
 - 45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach
 - 45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
 - 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne.
 - 45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne



6. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części. Zamówienie stanowi jednolitą całość objętą projektem budowlano-wykonawczym i nie ma możliwości podzielenia go na części. Zakres przewidzianych robót budowlanych dotyczy m.in. wykonania oraz modernizacji przegród budowlanych, elementów stanowiących drogi ewakuacyjne, a także specjalistycznych systemów tj.: sygnalizacji pożarowej, kontroli dostępu, sygnalizacji włamania i napadu oraz dozoru wizyjnego, które po wybudowaniu powinny stanowić całość dostosowania budynku Muzeum do aktualnych przepisów przeciwpożarowych. Po wykonaniu przedmiotowych robót budowlanych przewidziana jest kontrola Państwowej Straży Pożarnej, w ramach której sprawdzana będzie prawidłowość wykonanego zakresu dostosowania budynku do wymagań przeciwpożarowych. Nieprawidłowości w funkcjonowaniu jednego z wcześniej wymienionych systemów, mogłyby spowodować obniżenie bezpieczeństwa osób lub zbiorów przechowywanych w budynku, a także możliwość wyłączenia budynku z użytkowania, w wyniku kontroli przeprowadzonej przez organy PSP ze skutkiem negatywnym. Podział przedmiotowego zamówienia na części, na przykład z wydzieleniem poszczególnych branż mógłby spowodować, że całość dostosowania budynku do aktualnych wymagań bezpieczeństwa, spoczywałaby w zakresie kilku wykonawców. W takim przypadku istniałoby wysokie ryzyko, że wykonywane niezależnie systemy nie działałyby prawidłowo, a cel inwestycji nie zostałyby osiągnięty. Z zakresu przedmiotowego zamówienia wyłączone zostały prace w zakresie aranżacji wnętrza, zagospodarowania terenu oraz wykonania wystawy stałej. Zakresy te będą objęte osobnymi zamówieniami, niebędącymi częścią robót budowlanych.

§ 5

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – 8 (osiem) miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 6

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wzór umowy zawierający projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawiony jest w Załączniku nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia. Rodzaj i zakres zmian oraz warunki ich wprowadzenia przedstawione są we wskazanym powyżej w pkt 1 wzorze umowy.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej „zabezpieczenie”) w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*Dz.U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.*).
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.



6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku:
Bank Gospodarstwa Krajowego numer rachunku – 82 1130 1017 0020 1462 3620 0004.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres rękojmi za wady lub gwarancji, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
10. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
11. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
12. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - 1) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy) – a jeśli oferta składana jest przez wspólnie przez wykonawców również nazwy pozostałych wykonawców, beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - 3) kwota gwarancji lub poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
 - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową, bez konieczności wykazywania powyższego przez zamawiającego w inny sposób niż poprzez złożone oświadczenie

§ 7

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej i sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*Dz. U. z 2024 r. poz. 1513*), z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w SWZ. Środkami komunikacji elektronicznej w postępowaniu są:
 - 1) Platforma e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem:
<https://ezamowienia.gov.pl>,
 - 2) poczta elektroniczna: zamowienia@nifc.pl.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania wskazany jest w § 1 ust. 3 SWZ
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).



4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-eb99dec0-1e2e-43de-8141-2778250ba227

We wszelkiej korespondencji związanej z postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w BZP (dodatkowo oprócz numeru BZP Wykonawca może posłużyć się również znakiem sprawy: ZP.25.76.2025.1).

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu o komunikacji elektronicznej.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia o komunikacji elektronicznej, (oferta, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwa) sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773) dalej „Rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia o komunikacji elektronicznej, (w tym wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, o których mowa w § 8 ust. 2 SWZ oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w § 9 ust. 3 SWZ) przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- a) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) dalej „ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub Rozporządzeniem o komunikacji elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem



osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e- Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e- Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e- Zamówienia*.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
17. Definicje stosowane w SWZ związane z komunikacją elektroniczną:
 - 1) dokument elektroniczny – każda treść przechowywana w postaci elektronicznej, w szczególności tekst lub nagranie dźwiękowe, wizualne lub audiowizualne, zgodnie z art. 3 pkt 35 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73)* a także – stanowiący odrębną całość znaczeniową zbiór danych uporządkowanych w określonej strukturze wewnętrznej i zapisany na informatycznym nośniku danych, zgodnie z art. 3 pkt 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów publicznych,
 - 2) dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania – dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zgodnie z definicją zawartą w § 6 ust. 1 Rozporządzenia o komunikacji elektronicznej,
 - 3) upoważniony podmiot – podmiot inny niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, który wystawia podmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zgodnie z definicją zawartą w § 6 ust. 1 Rozporządzenia o komunikacji elektronicznej,
 - 4) cyfrowe odwzorowanie – dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału, zgodnie z definicją zawartą w § 6 ust. 5 Rozporządzenia o komunikacji elektronicznej.



§ 8

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@nifc.pl uprawnione są następujące osoby:
 - 1) w sprawach merytorycznych:
Jarosław Tkaczyk,
Magdalena Rokicka,
Seweryn Kuter,
Mateusz Stradowski,
Maciej Malicki,
 - 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:
Elżbieta Kurek–Czyczuk
Piotr Krakowski,
Bartłomiej Kołodziejczyk.
2. Wyżej wymienione osoby nie będą udzielać Wykonawcom wyjaśnień treści SWZ. Wszelkie pytania i wątpliwości w tej sprawie należy zgłaszać do Zamawiającego jako wnioski, o których mowa w art. 284 ust.1 ustawy Pzp, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wskazanych w § 7 ust. 1 SWZ i sporządzić, zgodnie z wyborem Wykonawcy w sposób wskazany w § 7 ust. 9 SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 284 ust. 2-6 ustawy Pzp.

§ 9

Termin związania ofertą, wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert to jest do dnia **19.02.2026 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Oświadczenie to można złożyć za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wskazanych w § 7 ust. 1 zgodnie z wyborem Wykonawcy wskazanym w § 7 ust. 9 SWZ.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 i 3 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli to nie jest możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą
5. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **100.000,00 zł.**
6. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków o których mowa poniżej w ust. 13 pkt 2 i 3 i ust. 14.
7. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;



- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
8. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego:

BGK 82 1130 1017 0020 1462 3620 0004

z dopiskiem „Wadium do postępowania pn.: Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.: „Perła Warszawy – podniesienie standardów ekspozycyjnych i dostępności Muzeum Fryderyka Chopina”, sprawa nr ZP.25.76.2025.1”

9. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie pieniądza, za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Zamawiający prosi o dołączenie do oferty kopii dowodu przelewu.
10. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
11. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 7 pkt 2-4 zobowiązany jest on przekazać Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. Dokument powinien zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Narodowy Instytut Fryderyka Chopina,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp – przedstawionych poniżej w ust. 18.
12. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
13. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
14. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwróci wadium wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
15. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
16. Zamawiający zwróci wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku



bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

17. Zamawiający zwróci wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
18. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 7 pkt 2–4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 15 SWZ potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 14 SWZ, oświadczenia/ oświadczeń z art. 125 ustawy Pzp, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 5 SWZ, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

§ 10

Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
Na ofertę składa się:
 - 1) **Formularz oferty** przygotowany według szczegółowych zasad wskazanych w § 11 SWZ. W formularzu oferty w *Sekcji VIII. Kryteria oceny ofert, Rodzaj kryterium: Kryterium jakościowe – inne, okres gwarancji*, należy podać (wpisać liczbę w pole do edycji) informacje na temat liczby miesięcy gwarancji udzielonej na wykonane roboty budowlane,.
 - 2) **Informacja** na temat doświadczenia osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia – kierownika budowy, sporządzona według Załącznika nr 6a do SWZ – **Wykaz inwestycji prowadzonych przez Kierownika budowy**, wskazana w § 3 ust. 1 pkt 2 SWZ jako przedmiotowy środek dowodowy służący potwierdzeniu zgodności oferowanej roboty budowlanej z cechami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert.
 - 3) **Formularz cenowy – Tabela elementów scalonych**, sporządzony według Załącznika 1a do SWZ.
 - 4) **Wykaz oferowanego asortymentu związanego z urządzeniami instalacji zabezpieczeń technicznych**, sporządzony według Załącznika nr 1b do SWZ,
Do oferty należy dołączyć:
 - 5) **Oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - a) **Wykonawcy**, na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
 - b) każdego z **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, na podstawie art. 125 ust. 4 ustawy Pzp;
 - c) **podmiotu udostępniającego zasoby**, w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp;
 - d) **podwykonawcy**, w przypadku gdy Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy, na podstawie art. 462 ust. 5 ustawy Pzp,sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do SWZ.



Każdy z podmiotów wymienionych w lit. a) – d) składa informację odnośnie spełnienia warunków udziału odpowiednio w zakresie, w jakim każdy z nich wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- 6) **Oświadczenie** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego będzie wynikać, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 7) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp i w § 14 ust. 4 i 5 SWZ, w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
 - 8) **Pełnomocnictwa** – o ile Wykonawca ustanawia pełnomocników do wykonywania czynności w postępowaniu.
 - 9) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
 - 10) **Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania** odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby, wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby.
2. Ofertę – formularz ofertowy, Formularz cenowy – Tabela elementów scalonych, uzupełniony Wykaz oferowanego asortymentu związanego z urządzeniami instalacji zabezpieczeń technicznych oraz oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp i składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 3. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwa przekazuje się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 4. W przypadku gdy oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwa zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia tego dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, mocodawca. Poświadczenia może również dokonać notariusz.
 5. Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, o których mowa powyżej w ust. 1 pkt 10 dołącza się do oferty jako dokument elektroniczny, jeżeli zostały wystawione jako dokument elektroniczny, lub, jeżeli zostały wystawione w postaci papierowej, przekazuje się jako cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia tego dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca w zakresie, które każdego z nich dotyczy. Poświadczenia może również dokonać notariusz.

Zamawiający informuje, że zgodnie z wyrokiem Sądu Zamówień Publicznych XXIII Zs 58/24, jeżeli Wykonawca złoży ofertę w formie elektronicznej (podpisze ją kwalifikowanym podpisem



elektronicznym) to pełnomocnictwo powinno być złożone również w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym), zgodnie art. 99 § 1 kodeksu cywilnego – jeżeli do ważności czynności prawnej potrzebna jest szczególna forma, pełnomocnictwo do dokonania tej czynności powinno być udzielone w tej samej formie

6. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w osobnym pliku, zgodnie z procedurą określoną w § 7 ust. 10 i § 11 ust. 6 SWZ. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wyjaśnienia w tym zakresie, należy złożyć:
 - 1) wraz z ofertą – w przypadku zastrzeżenia na etapie składania ofert,
 - 2) wraz z dokumentami, których te zastrzeżenia dotyczą – w przypadku zastrzeżenia na późniejszym etapie badania i oceny ofert.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

§ 11

Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca sporządza ofertę przy pomocy interaktywnego „**Formularza ofertowego**” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
2. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7. **Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.**
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. *Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w § 10 SWZ*
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
7. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku,



powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

W związku ze zmianami po stronie Profilu Zaufanego od dnia 10 maja 2024 r. aby podpisać Podpisem Zaufanym interaktywny formularz ofertowy pobrany z Platformy e-Zamówienia należy po pobraniu i wypełnieniu formularza zapisać go w wersji nieedytowalnej i następnie podpisać Podpisem Zaufanym

8. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub Rozporządzeniem o komunikacji elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
14. Termin składania ofert:
Oferty należy składać do dnia **21.01.2026 r.** do godziny **12:00**.

§ 12

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.01.2026 r., godz. 12:30**, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.



§ 13

Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, wobec którego zaistnieje podstawa wykluczenia określona w art. 108 ust. 1:
 - 1) pkt 1 ustawy Pzp – będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (*Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 ze zm.*) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (*Dz. U. z 2025 r. poz. 907, 1192 ze zm.*),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (*Dz. U. z 2021 r. poz. 1745 ze zm.*),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) pkt 2 ustawy Pzp – jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 1;
 - 3) pkt 3 ustawy Pzp – wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) pkt 4 ustawy Pzp – wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) pkt 5 ustawy Pzp – jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 ze zm.*), dalej „ustawa okik” złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;



- 6) pkt 6 ustawy Pzp – jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca, wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 7 ust 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. tzn. Wykonawca:
 - 1) wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o wykluczeniu z postępowania u udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie ustawy Pzp;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (*Dz. U. z 2025 r. poz. 644*) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o wykluczeniu z postępowania u udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie ustawy Pzp;
 - 3) wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (*Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.*) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o wykluczeniu z postępowania u udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie ustawy Pzp.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zaistnieje podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1:
 - 1) pkt 1 ustawy Pzp – który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) pkt 4 ustawy Pzp – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki określone w ust. 1-3 powyżej.
5. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, podmiot ten nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o podstawy wykluczenia określone w ust. 1-3 powyżej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.



§ 14

Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy Pzp:

1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.

2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.

3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający określa w tym zakresie warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca powinien wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 5 000 000 PLN (słownie: pięć milionów złotych).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek powyższy może być spełniony łącznie.

4) Zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający określa w tym zakresie warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

I Doświadczenia Wykonawcy:

Wykonawca powinien wykazać, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej 1 (jedną) robotę budowlaną polegającą na wykonaniu odbudowy, rozbudowy, nadbudowy lub przebudowy, o wartości co najmniej 20 000 000 złotych brutto, wykonanej w zabytkowej części budynku wpisanego do rejestru zabytków, prowadzonego przez wojewódzkiego konserwatora zabytków zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (*Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 ze zm.*), dalej „ustawa o ochronie zabytków”.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten będzie spełniony, gdy co najmniej jeden z wykonawców zrealizował wyżej wskazaną robotę budowlaną. Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania wartości zrealizowanych według powyższego opisu robót przez poszczególnych Wykonawców do kwoty 20 000 000 zł.

II Kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował następującym personelem:

a) co najmniej jedną osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika budowy, która w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert prowadziła przez co najmniej 6 miesięcy jako kierownik budowy co najmniej 1 (jedną) budowę lub przebudowę budynku o wartości zrealizowanych robót wynoszącej co najmniej 20 000 000 złotych brutto. Osoba przeznaczona do pełnienia funkcji kierownika budowy powinna posiadać:

- i. uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*Dz. U. z 2025 r. poz. 418, 1080*), dalej „Prawo budowlane”, Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (*Dz. U. poz. 831*), dalej „Rozporządzenie w sprawie przygotowania zawodowego w budownictwie” oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (*Dz. U. z 2023 r. poz. 551 ze zm.*) dalej „Ustawa o samorządach zawodowych w budownictwie”,
- ii. kwalifikacje do prowadzenia robót budowlanych przy zabytkach nieruchomych określone



w art. 37c Ustawy o ochronie zabytków

- iii. co najmniej 18 miesięcy doświadczenia polegającego na udziale w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.
- b) co najmniej jedną osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, w rozumieniu Prawa budowlanego, Rozporządzenia w sprawie przygotowania zawodowego w budownictwie oraz Ustawy o samorządach zawodowych w budownictwie.
- c) co najmniej jedną osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika robót teletechnicznych, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, w rozumieniu Prawa budowlanego, Rozporządzenia w sprawie przygotowania zawodowego w budownictwie oraz Ustawy o samorządach zawodowych w budownictwie.
- d) co najmniej jedną osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika robót instalacyjnych sanitarnych, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych bez ograniczeń w rozumieniu Prawa budowlanego, Rozporządzenia w sprawie przygotowania zawodowego w budownictwie oraz Ustawy o samorządach zawodowych w budownictwie,

Zamawiający dopuszcza łączenie wskazanych wyżej funkcji przez jedną osobę, pod warunkiem spełnienia wszystkich wymagań dla łączonych funkcji.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia powyższy warunek może być spełniony łącznie.

Zamawiający określając wymagania w zakresie posiadania uprawnień dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w Ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 poz. 334 ze zm.).

- 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą każdy z warunków określonych powyżej odpowiednio w ust. 1 pkt 3) oraz pkt 4).I i w ust. 1 pkt 4).II spełnić w sposób opisany wyżej dla każdego z tych warunków, z tym że mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
- 4. Wykonawca, który będzie polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.



5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4, powinno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

§ 15

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego w § 13 SWZ, będzie wymagał złożenia podmiotowego środka dowodowego, którym jest oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy PZP, określone w § 2 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia o dokumentach podmiotowych. Oświadczenie to należy złożyć na wezwanie, według wzoru wskazanego w Załączniku nr 4 do SWZ – **Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w Oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego.** Oświadczenie, o którym mowa wyżej składa: Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca.
2. Zamawiający, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, będzie wymagał złożenia przez Wykonawców następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) odnośnie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej wskazanego w § 14 ust. 1 pkt 3 – informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę 5 000 000 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wskazanego wyżej podmiotowego środka dowodowego Wykonawca składa inny podmiotowy środek dowodowy, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnianie opisanego warunku udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
 - 2) odnośnie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia Wykonawcy, wskazanego w § 14 ust. 1 pkt 4).I SWZ – Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, liczonym wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia o dokumentach podmiotowych. Wykaz ten należy złożyć na wezwanie, według wzoru podanego w Załączniku nr 5 do SWZ.
 - 3) odnośnie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wskazanego w § 14 ust. 1 pkt 4).II SWZ – Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, wykaz ten należy złożyć na wezwanie według wzoru podanego w Załączniku nr 6 do SWZ.



3. Podmiotowe środki dowodowe wskazane w ust. 1 i 2, w zależności od sposobu ich sporządzenia i podmiotu który je wystawił, należy przekazać:
- 1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
 - 2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu wystawionego w postaci papierowej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia, o którym mowa wyżej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, a także notariusz,
 - 3) jako dokument elektroniczny, w przypadku gdy przekazywany dokument został wystawiony przez upoważniony podmiot jako dokument elektroniczny,
- zgodnie ze szczegółowymi zasadami opisanymi w § 2, § 3 ust. 1, § 4 ust. 1, § 5, § 6 – 8 Rozporządzenia o komunikacji elektronicznej, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w § 7 ust. 1 SWZ.

§ 16

Sposób obliczenia ceny

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z OPZ przedstawionym w Załączniku nr 1 do SWZ zwracając szczególną uwagę czy zawiera on w swej treści wszystkie informacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz czy przedmiary robót obejmują zakres rzeczowy zgodny z dokumentacją. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób przewidziany w OPZ i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
2. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z kalkulacją własną, w oparciu o szczegółową analizę dokumentów stanowiących OPZ. Tak wyliczona cena będzie następnie wynagrodzeniem ryczałtowym Wykonawcy. Za ustalenie ilości robót oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. W związku z ustaleniem wynagrodzenia wykonawcy o charakterze ryczałtowym, przedmiary nie stanowią zobowiązania stron umowy w sprawie zamówienia publicznego. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia.
Wykonawca w łącznej cenie oferty powinien podać ceny cząstkowe zgodnie z Formularzem cenowym – Tabelą elementów scalonych, przedstawionym w załączniku nr 1a do SWZ.
Cenę oferty należy wpisać do Formularza ofertowego *Sekcja VIII. Kryteria oceny ofert, Rodzaj kryterium: Cena.*
3. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 7 pkt 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia (m. in. koszty dojazdu, inne opłaty, podatki itp.) oraz będzie uwzględniała także ewentualne opusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (*Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.*), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego – w Formularzu oferty w *Sekcji IX. Obowiązek podatkowy* należy zaznaczyć opcję TAK;



- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Powyższe informacje należy przedstawić w *Sekcji IX* Formularza ofertowego.

8. Jeżeli oferta Wykonawcy, w przypadku jej wyboru nie będzie prowadziła do powstania w Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa powyżej w ust. 5, w Formularzu ofertowym w *Sekcji IX. Obowiązek podatkowy* należy zaznaczyć opcję NIE.

§ 17

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularz ofertowy *Sekcja X. Sposób realizacji zamówienia*) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (należy podać zakres zamówienia) oraz podania nazwy ewentualnych podwykonawców (o ile są już znane).
4. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowego środka dowodowego dotyczącego podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, wskazanego w § 15 ust. 1 SWZ.
5. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 18

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze oferty kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena (C)	60%
2.	Doświadczenie Kierownika budowy (D)	20%
3	Okres gwarancji (G)	20%
Razem		100%

2. Sposób oceny ofert:

- 1) W kryterium **Cena (C)**, maksymalną liczbę punktów – 60 punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą Cenę brutto oferty, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ob}}} \times 60$$



gdzie: C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium Cena brutto oferty

C_{\min} – najniższa zaoferowana Cena brutto oferty

C_{ob} – Cena brutto oferty zaoferowana w badanej ofercie

Liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi maksymalnie 60.

- 2) W kryterium **Doświadczenie Kierownika budowy (D)** ocenie podlegać będą informacje dotyczące doświadczenia Kierownika budowy wskazane przez Wykonawcę w złożonym wraz z Ofertą Wykazie inwestycji prowadzonych przez Kierownika budowy (Załącznik nr 6a do SWZ), zgodnych z opisem podanym w warunku udziału przedstawionym w § 14 ust. 1 pkt 4).II lit.a) SWZ – prowadzenie przez co najmniej 6 miesięcy jako kierownik budowy inwestycji budowy lub przebudowy budynku o wartości zrealizowanych robót wynoszącą co najmniej 20 000 000 złotych brutto. Każda wskazana w wykazie inwestycja poparta referencjami będzie uznana jako jedno „Doświadczenie”.

Za każde **dodatkowe** Doświadczenie kierownika budowy (ponad jedno wymagane w warunkach udziału) oferta otrzyma 1 (jeden) podpunkt do max 5 ppkt. Ponadto jeżeli Wykonawca wykaże Doświadczenie Kierownika budowy dotyczące budynku wpisanego do rejestru zabytków, prowadzonego przez wojewódzkiego konserwatora zabytków zgodnie z postanowieniami ustawy o ochronie zabytków (dalej „obiekt zabytkowy”) oferta otrzyma w tym kryterium dodatkowy 1 ppkt. Jeżeli Wykonawca wskaże więcej niż 5 dodatkowych Doświadczeń zgodnych z wymogiem określonym w kryterium otrzyma 5 ppkt (tak jak za 5 dodatkowych Doświadczeń), z zastrzeżeniem, że jeżeli będą one dotyczyły obiektów zabytkowych oferta otrzyma jeszcze 1 ppkt do maksymalnie 5 dodatkowych podpunktów. Tak więc jeżeli wszystkie dodatkowe Doświadczenia wskazane w Wykazie będą dotyczyły obiektu zabytkowego, Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę podpunktów – 10.

W Wykazie należy ująć zarówno Doświadczenie potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 4).II lit.a) SWZ jak i Doświadczenia podlegające punktacji w kryterium.

Oferta z największą liczbą podpunktów otrzyma 20 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$D = \frac{D_{ob}}{D_{max}} \times 20$$

gdzie:

D – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium **Doświadczenie Kierownika budowy**

D_{ob} – liczba podpunktów przyznana ofercie badanej.

D_{max} – największa liczba podpunktów spośród wszystkich badanych ofert.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 20 pkt.

- 3) W kryterium **Okres gwarancji** ocenie podlegać będzie liczba miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlane.

Oferta z gwarancją na wykonane roboty budowlane 84 miesięcy i dłuższą otrzyma 20 pkt, pozostałe z gwarancją krótszą jednak nie krótszą niż 60 miesięcy, odpowiednio mniej według wzoru:

$$G = \frac{G_o - G_{min}}{G_{max} - G_{min}} \times 20$$

gdzie:

G – liczba punktów dla kryterium **Okres gwarancji**

G_o – liczba miesięcy gwarancji oferty badanej



G_{\min} – minimalna liczba miesięcy gwarancji (nie mniej niż 60)

G_{\max} – maksymalna liczba miesięcy gwarancji spośród oferty badanych (nie więcej niż 84)

Oferty z okresem gwarancji krótszym niż 60 miesięcy zostaną odrzucone.

3. Końcowa ocena badanej oferty **K**:

$$K = C + D + G$$

4. W trakcie dokonywania obliczeń Zamawiający zaokrągli każdy z wyników do dwóch miejsc po przecinku.
5. Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według w/w kryteriów wynosi 100 pkt.
6. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie przedstawiona jako oferta najkorzystniejsza.

§ 19

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca dokona następujących czynności:
 - 1) prześle Zamawiającemu niezbędne dane do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska osób uprawnionych, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisywaniu umowy, osób wyznaczonych do kontaktu w trakcie realizacji umowy itd.
 - 2) w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia przedłoży Zamawiającemu na jego żądanie umowę regulującą współpracę Wykonawców, umowa ta nie może ograniczać solidarnej odpowiedzialności konsorcjantów wobec Zamawiającego.
 - 3) prześle Zamawiającemu wartość netto podpisywanej umowy, wyliczoną na podstawie przedstawionej w formularzu ofertowym ceny.
 - 4) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy którym mowa w § 6 ust. 3 –14 SWZ.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub, nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może, na podstawie art. 263 ustawy Pzp dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. W przypadku wystąpienia ważnych powodów Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, może wyrazić zgodę na zmianę wyznaczonego terminu na podpisanie i dostarczenie umowy w sprawie zamówienia publicznego.



§ 20

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp. zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (*Dz. U. z 2020 r. poz. 2453*)
5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Izby. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX Ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
6. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w Dziale IX Ustawy Pzp.
7. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:
Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań
ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl, Internet: www.uzp.gov.pl
Tel. + 48 22 458 78 01, Faks + 48 22 458 78 00.

§ 21

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych pozyskanych przez Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (*Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, s. 2*), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Narodowy Instytut Fryderyka Chopina z siedzibą przy ul. Tamka 43, 00-355 w Warszawie.
 - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Narodowym Instytucie Fryderyka Chopina pod adresem: ul. Tamka 43, 00-355 Warszawa lub poprzez e-mail iod@nifc.pl.
 - 3) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.: „Perła Warszawy – podniesienie standardów ekspozycyjnych i dostępności Muzeum Fryderyka Chopina”**
 - 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą:



- a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 6 oraz art. 74 – 76 ustawy Pzp.
 - b) Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
- 5) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Narodowym Instytucie Fryderyka Chopina.
 - 6) W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane mogą być przekazane do państw spoza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 4 pkt. 2
 - 7) Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 8) W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 9) W odniesieniu do danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują następujące uprawnienie:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) na podstawie art. 77 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;.
 - 10) Uprawnienia nieprzysługujące Wykonawcy, związane z przetwarzaniem danych osobowych w odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego :
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Oświadczenie Wykonawcy w tej sprawie zawarte jest w *Formularzu Oferty*.
 3. Ograniczenia stosowania RODO:
 - 1) na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO i w powyżej w ust. 9 pkt 1 lit b), nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.



- 2) na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO i w powyżej w ust. 1 pkt 9 lit. c), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Wykaz załączników do SWZ

- Nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
- Nr 1a Formularz cenowy (Tabela elementów scalonych),
- Nr 1b Wykaz oferowanego asortymentu związanego z urządzeniami instalacji zabezpieczeń technicznych,
- Nr 1c Oświadczenie zachowaniu poufności,
- Nr 2 Wzór umowy,
- Nr 3 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego,
- Nr 4 Oświadczenie o aktualności informacji zawartym w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego,
- Nr 5 Wykaz robót budowlanych,
- Nr 6 Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia,
- Nr 6a Wykaz inwestycji prowadzonych przez Kierownika budowy.

Uwaga:

Dokumenty wskazane w załącznikach nr 1a, 1b i 6a Wykonawcy składają wraz z ofertą.

Dokumenty wskazane w załącznikach nr 4, 5 i 6 Wykonawcy składają na wezwanie Zamawiającego.