

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla trybu podstawowego

dla zadania pod nazwą:

**„ŚWIADCZENIE W 2026 ROKU SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH ORAZ
SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI
PSYCHICZNYMI NA PODSTAWIE DECYZJI ADMINISTRACYJNYCH
MOPS WĄGROWIEC ”**

przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 roku
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 roku, poz.1320, ze zm.)

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP.271.2.2025

Zatwierdził:

***Kierownik Miejskiego
Ośrodka Pomocy Społecznej
/-/ Grzegorz Tomaszewski***

12 grudnia 2025 roku

ROZDZIAŁ 1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miejska Wągrowiec/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wągrowcu, ul. Krótka 4c, 62-100 Wągrowiec, tel. 67-262-28-88, e - mail: mops@mops.wagrowiec.eu

godziny urzędowania: w poniedziałek od 8:00 do 17:00, od wtorku do czwartku od 7:30 do 15:30, w piątek od 7:30 do 14:30

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Identyfikator postępowania: ocds-148610-185c1552-4601-4543-b112-33945f47efd0

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 roku, poz.1320, ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, dotyczące zamówień klasycznych, o wartości mniejszej niż progi unijne – gdyż wartość zamówienia wyrażona w złotych jest mniejsza niż równowartość kwoty 750.000 euro, nie mniejsza jednak niż równowartość kwoty 130 000 złotych.

ROZDZIAŁ 3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA, POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie oznaczone jest znakiem (nr referencyjny): ZP.271.2.2025
2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
3. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w art. 95 ustawy.
4. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych jako zadanie własne gminy oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi jako zadanie zlecone gminie dla osób korzystających z usług Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wągrowcu. Usługi będące przedmiotem zamówienia obejmują specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
2. Przedmiot zamówienia podzielono na następujące części:
 - 1) Część 1 - Rehabilitacja fizyczna;
 - 2) Część 2 - Rehabilitacja metodą Wojty;
 - 3) Część 3 - Terapia logopedyczna;
 - 4) Część 4 - Terapia ręki;
 - 5) Część 5 - Terapia poznawczo – behawioralna;

- 6) **Część 6** - Integracja sensoryczna;
 - 7) **Część 7** - Terapia pedagogiczna;
 - 8) **Część 8** - Terapia psychologiczna;
 - 9) **Część 9** - Rehabilitacja metodą Bobath;
 - 10) **Część 10** - Terapia neurologopedyczna.
3. Miejscem świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi jest miejsce zamieszkania osoby objętej świadczeniem tzn. wskazany adres domowy, pod którym osoba objęta świadczeniem zamieszkuje i gospodaruje. Wyjątkowo w przypadku niemożności lub niecelowości świadczenia tych usług w lokalu mieszkalnym osoby objętej świadczeniem usługi muszą być świadczone w lokalu będącym w dyspozycji wykonawcy i przeznaczonym do prowadzenia świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi położonym na terenie miasta Wągrowiec.
 4. Liczba godzin określona zleceniem jest czasem efektywnie przepracowanym przez Zleceniobiorcę.
 5. Wykonawca nie może wymagać od Zamawiającego zlecenia dokładnie tylu godzin świadczenia usług jak jest to zapisane w ust. 8 niniejszego rozdziału. Zamawiający może w ramach każdej części zamówienia ograniczyć zakres świadczenia usługi. Minimalna wielkość świadczenia to 50% szacunkowej ilości godzin wskazanej dla każdej części zamówienia.
 6. Podane w ust. 8 niniejszego rozdziału SWZ lub w formularzu ofertowym ilości godzin świadczenia usług stanowią liczbę szacunkową, ustaloną przez Zamawiającego na podstawie zapotrzebowania oraz wykonania usług w okresie poprzedzającym moment opublikowania niniejszego postępowania.
 7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do realizacji usługi dysponował lokalem położonym na terenie administracyjnym miasta Wągrowca, wyposażonym w specjalistyczny sprzęt i pomoce terapeutyczne – dydaktyczne niezbędne do prowadzenia specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Wykonawca przed podpisaniem umowy musi posiadać tytuł prawny na mocy, którego może dysponować tym lokalem i prowadzić tam zajęcia wynikające z zakresu przedmiotu zamówienia. Jest to warunek konieczny do podpisania umowy.
 8. Specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi mają swoim zakresem obejmować:
 - 1) Część 1 - Rehabilitację fizyczną dla około 28 osób łącznie: w tym 21 osób dorosłych oraz 7 dzieci w ilości godzin wynikających z zapotrzebowania tj. szacunkowa ilość godzin: 1970.
 - 2) Część 2 - Rehabilitację metodą Vojty dla około 6 osób w tym: 1 osoby dorosłej oraz 5 dzieci w ilości godzin wynikających z zapotrzebowania tj. szacunkowa ilość godzin: 348.
 - 3) Część 3 - Terapię logopedyczną dla około 9 osób w tym: 2 osób dorosłych oraz 7 dzieci w ilości godzin wynikających z zapotrzebowania tj. szacunkowa ilość godzin: 294.
 - 4) Część 4 - Terapię ręki dla około 7 dzieci w ilości godzin wynikających z zapotrzebowania tj. szacunkowa ilość godzin: 205.
 - 5) Część 5 - Terapię poznawczą – behawioralną dla około 4 osób w tym: 1 osoba dorosła oraz 3 dzieci w ilości godzin wynikających z zapotrzebowania tj. szacunkowa ilość godzin: 224.
 - 6) Część 6 - Integrację sensoryczną dla około 10 dzieci w ilości godzin wynikających z zapotrzebowania tj. szacunkowa ilość godzin: 396.
 - 7) Część 7 - Terapię pedagogiczną dla około 2 dzieci w ilości godzin wynikających

- z zapotrzebowania tj. szacunkowa ilość godzin: 84.
- 8) Część 8 - Terapię psychologiczną dla około 5 dzieci w ilości godzin wynikających z zapotrzebowania tj. szacunkowa ilość godzin: 184.
- 9) Część 9 - Rehabilitację metodą Bobath dla 1 dziecka w ilości godzin wynikających z zapotrzebowania tj. szacunkowa ilość godzin: 101.
- 10) Część 10 - Terapię neurologopedyczną dla około 1 dziecka w ilości godzin wynikających z zapotrzebowania tj. szacunkowa ilość godzin: 48.
9. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oznacza to, że Wykonawca może złożyć ofertę zgodnie z wyborem na jedną część, na kilka części lub na wszystkie części zamówienia.
10. Realizacja zamówienia wymaga Wykonawcy, który dysponuje zapleczem personalnym, spełniającym wymagania wynikające z § 3 ust. 1, 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.
11. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U.2024.816 t.j.) specjalistyczne usługi opiekuńcze są świadczone przez osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.
12. Osoby świadczące specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą posiadać co najmniej trzymiesięczne doświadczenie zawodowe pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi zdobyte w jednej z następujących jednostek:
- 1) szpitalu psychiatrycznym;
 - 2) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 3) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;
 - 4) ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym;
 - 5) warsztacie terapii zajęciowej;
 - 6) innej jednostce niż wymienione w pkt 1-5, świadczącej specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
- W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe określone, posiadają co najmniej roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa powyżej, i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje.
13. Osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą również spełniać wymagania zawarte w innych przepisach prawa polskiego (np. fizjoterapeuci z ustawy o zawodzie fizjoterapeuty), tj. muszą posiadać prawo do wykonywania zawodu.
14. Do realizacji przedmiotu zamówienia mogą zostać skierowane wyłącznie osoby, które posiadają pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z praw publicznych, nie toczą się przeciwko nim postępowania karne lub dyscyplinarne ani postępowania o ubezwłasnowolnienie, nie były karane za przestępstwo popełnione umyślnie, nie były skazane za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej, obyczajności, przestępstwo z użyciem przemocy na szkodę małoletniego oraz że nie toczy się postępowanie w żadnej z tych spraw przeciwko nim (tzn. nie były karane i nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym). Informacja z Krajowego Rejestru Karnego przedkładana dotyczy przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego (w tym przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności), w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

Szczegółowe wytyczne w tym zakresie dostępne są na stronie <https://www.gov.pl/web/krajowy-rejestr-karny/ustawa-kamilka-uzyskiwanie-zaswiadczen-o-niekaralnosci>. W razie wystąpienia konieczności dokonania zmiany osoby wskazanej w ofercie w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia osoby posiadającej wymagane kwalifikacje i doświadczenie określone powyżej, ale nie niższe, niż osoba wykazana w pierwotnej ofercie. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje i doświadczenie nowej osoby, analogicznych dokumentów jakie Wykonawca zobowiązany był złożyć przy podpisywaniu umowy. Zmiana osoby wskazania w ofercie wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego pod rygorem nieważności.

15. Zamawiający informuje, iż wybrany w ramach postępowania Wykonawca, będzie zobowiązany przed zawarciem umowy, do przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań w zakresie wszystkich osób, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia tj.
 - a) kopię dokumentów (np. certyfikat/dyplom/zaświadczenie/inne), oraz
 - b) informacje z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (kartoteka karna, kartoteka nieletnich), które umożliwią wskazanym przez Wykonawcę osobom przeprowadzenie realizacji usługi zgodnie z warunkami wskazanymi w SWZ.
16. Ze względu na specyfikę prowadzonych zajęć i używanych zestawów/ przyrządów sala powinna mieć odpowiednią powierzchnię wystarczającą do wykorzystania sprzętu podwieszanego, zapewniającą swobodę ruchów, pomieszczenie nie powinno posiadać filarów ani słupów stwarzających realne zagrożenie dla osób korzystających ze specjalistycznych usług opiekuńczych. Wykonawca jest zobowiązany realizować usługi w reżimie sanitarnym mając na względzie przeciwdziałanie rozprzestrzeniania się chorób zakaźnych, stosując się w pełni do obowiązujących w tym zakresie przepisów.
17. Zamawiający wymaga, aby usługa świadczona była przez osoby biegle posługujące się językiem polskim.
18. Zamawiający zabrania łączenia kilku godzin świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w jedno „zajęcie” z jedną osobą lub z kilkoma osobami dla której te usługi są świadczone.
19. Realizacja musi odbywać się zgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramem usług.
20. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
Kod CPV główny: 85000000-9 – Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej (wszystkie części)
85142100-7 – Usługi fizjoterapii (część 1- 4, 9 i 10)
85312500-4 – Usługi rehabilitacyjne (część 1- 4, 6, 9 i 10)
85121270-6 – Usługi psychiatryczne lub psychologiczne (część 5 i 8)
80340000-9 – Usługi edukacji specjalnej (część 7)

ROZDZIAŁ 5. WIZJA LOKALNA

Zamawiający informuje, że nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców i przeprowadzenia wspólnej wizji lokalnej w celu wyjaśnienia treści SWZ.

ROZDZIAŁ 6. SPRAWDZENIE PRZEZ WYKONAWCĘ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje ani nie wymaga sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ 7. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 8. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 9. ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 305 pkt. 1 w zw. z art. 214 ust.1 pkt 7 Ustawy.
2. Zakres oraz warunki na jakich zostaną udzielone te zamówienia:
 - 1) zakres zamówienia: powtórzenie podobnych usług objętych przedmiotem zamówienia podstawowego tj. w szczególności w zakresie określonym odpowiednio w Rozdziale 4, w tym kodami CPV wskazanymi w niniejszej SWZ.
 - 2) wielkość zamówienia: do 60% wartości zamówienia podstawowego w zakresie każdej części zamówienia.
 - 3) zamówienie będzie realizowane na warunkach zbliżonych do warunków określonych w umowie podstawowej zawartej po przeprowadzeniu przedmiotowego postępowania po uzgodnieniach z Wykonawcą, realizującym zamówienie podstawowe, przy założeniu, że uzgadniane warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że w momencie uzgodnień zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielania zamówienia podstawowego, które uniemożliwią uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego.

ROZDZIAŁ 10. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin świadczenia usług: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2026 r.

ROZDZIAŁ 12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia spełniały warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U.2024.816 t.j.) niezbędne do świadczenia usług w ramach danej części zamówienia o których mowa w rozdział 4 ust. 12 SWZ oraz legitymowały się kwalifikacjami i doświadczeniem jak poniżej:
 - a) **Część 1 - Rehabilitacja fizyczna**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **2 osobami**, każda posiadająca kwalifikacje i prawo do

wykonywania zawodu specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej lub fizjoterapeuty oraz co najmniej 18 miesięcy doświadczenia w świadczeniu usług polegających na rehabilitacji fizycznej.

b) Część 2 - Rehabilitacja metodą Vojty

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **1 osobą** posiadającą kwalifikacje i prawo do wykonywania zawodu specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej lub fizjoterapeuty oraz dodatkowo ukończony kurs potwierdzony certyfikatem z metody Vojty oraz co najmniej 18 miesięcy doświadczenia w świadczeniu usług polegających na rehabilitacji metodą Vojty.

c) Część 3 - Terapia logopedyczna

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **1 osobą** posiadającą kwalifikacje i prawo do wykonywania zawodu logopedy oraz najmniej 18 miesięcy doświadczenia w świadczeniu usług polegających wykonywaniu terapii logopedycznej.

d) Część 4 - Terapia ręki

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **1 osobą**, posiadającą kwalifikacje i prawo do wykonywania zawodu psychologa, pedagoga, terapeuty zajęciowego, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej lub fizjoterapeuty oraz dodatkowo ukończony kurs/szkolenie potwierdzony certyfikatem z zakresu terapii ręki a także najmniej 18 miesięcy doświadczenia w świadczeniu usług polegających wykonywaniu terapii ręki.

e) Część 5 - Terapia poznawczo – behawioralna

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **1 osobą**, posiadającą kwalifikacje i prawo do wykonywania zawodu psychologa lub pedagoga oraz dodatkowo potwierdzone zaświadczeniem kwalifikacje do wykonywania terapii poznawczo – behawioralnej a także najmniej 18 miesięcy doświadczenia w świadczeniu usług polegających na wykonywaniu terapii poznawczo-behawioralnej.

f) Część 6 - Integracja sensoryczna

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **1 osobą** posiadającą kwalifikacje i prawo do wykonywania zawodu psychologa, fizjoterapeuty lub pedagoga oraz dodatkowo ukończone studia podyplomowe z zakresu integracji sensorycznej lub drugi stopień kursu z zakresu integracji sensorycznej oraz najmniej 18 miesięcy doświadczenia w świadczeniu usług polegających wykonywaniu terapii integracji sensorycznej.

g) Część 7 - Terapia pedagogiczna;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **1 osobą** posiadającą kwalifikacje i prawo do wykonywania zawodu terapeuty pedagogicznego oraz najmniej 18 miesięcy doświadczenia w świadczeniu usług polegających wykonywaniu terapii pedagogicznej.

h) Część 8 - Terapia psychologiczna

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **1 osobą** posiadającą kwalifikacje i prawo do wykonywania zawodu psychologa oraz najmniej 18 miesięcy doświadczenia w świadczeniu usług polegających wykonywaniu terapii psychologicznej.

i) Część 9 - Rehabilitacja metodą Bobath

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **1 osobą** posiadającą kwalifikacje i prawo do

wykonywania zawodu specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej lub fizjoterapeuty oraz ukończony kurs potwierdzony certyfikatem z metody NDT Bobath oraz najmniej 18 miesięcy doświadczenia w świadczeniu usług polegających wykonywaniu rehabilitacji metodą Bobath.

j) Część 10 - Terapia neurologopedyczna

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **1 osobą** posiadającą kwalifikacje i prawo do wykonywania zawodu neurologopedy oraz najmniej 18 miesięcy doświadczenia w świadczeniu usług polegających wykonywaniu terapii neurologopedycznej.

Uwaga:

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość wskazania tej samej osoby dla kilku części zamówienia pod warunkiem, iż posiada ona kwalifikacje zawodowe w tym wykształcenie oraz doświadczenie wymagane dla danej części zamówienia.
- 2) Zamawiający uzna kwalifikacje zawodowe do wykonywania zawodów regulowanych na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2023 r., poz. 334 ze zm.).
3. Zamawiający będzie dokonywał oceny spełnia / nie spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 13. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
 - 1) art. 108 ust. 1 Ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy.
 - 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach w art. 108 ust.1 pkt 1, 2, i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełni łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę z postępowania.

ROZDZIAŁ 14. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

1. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ:

1) Wykonawca składa wraz z ofertą:

- a) **oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SWZ.

Uwaga:

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenie, o którym mowa wyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,**

- Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej także oświadczenie zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie **oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy** zgodnie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – **załącznik nr 6 do SWZ,**

- c) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Uwaga: ww. zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy wykonawca musi dołączyć do oferty – jeżeli dotyczy. Wzór zobowiązania – załącznik nr 7 do SWZ.**

2. WYKAZ WYMAGANYCH PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH - OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, **Zamawiający wezwie Wykonawcę** (którego oferta zostanie najwyżej oceniona), **do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

- a) **Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych

do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 4 do SWZ.**

- b) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy,** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- c) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

Uwaga:

- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,

- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 2) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, **przedstawienia na żądanie Zamawiającego** podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit c) dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

ROZDZIAŁ 15. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
 - 1) wspólnie spełnią warunki udziału w postępowaniu;
 - 2) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy, art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy oraz na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, **którzy wykonają usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.**
7. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym rozdziale.

ROZDZIAŁ 16. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub **inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia wraz z ofertą oświadczenie**, o którym mowa w Rozdziale 14 ust. 1 pkt. 1 lit a SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ 17. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający, żąda wskazania w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania nazw podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

ROZDZIAŁ 18. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 ustawy, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, wnioski (w tym o wyjaśnienie treści SWZ), zawiadomienia i informacje przekazywane są przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób (np. listownie, mailem) nie będzie brana pod uwagę. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: mops@mops.wagrowiec.eu (nie dotyczy składania ofert!).

3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej.
 - 1) Ofertę i oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacja zamieszczona w zakładce „Centrum Pomocy”.
 - 3) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
 - 4) Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”).
 - 5) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
 - 6) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).
 - 7) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 - 8) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. „Formularze do komunikacji” umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań

dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 9) Możliwość korzystania z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 10) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania, w zakładce „Komunikacja”.
- 11) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 12) Minimalne wymagania techniczne sprzętu używanego w celu korzystania z Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 13) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 14) Zasady określone w niniejszym rozdziale nie dotyczą dokumentów składanych przez wykonawców po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ 19. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć na Platformie e-Zamówienia
2. **Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia.**
3. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ odpowiednio w zakresie oferowanej części zamówienia.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” wykonawca dodaje ofertę oraz dokumenty składane wraz z ofertą. Pole „Wypełniony formularz oferty” należy pominąć.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”
7. Oferta oraz pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie

wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

8. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
12. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
13. W sytuacji, o której mowa w ust. 12 zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
14. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
15. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o których mowa w art. 222 Ustawy.
16. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie formularza ofertowego oraz załączników do oferty w formacie .pdf
17. **Instrukcja podpisywania dokumentów profilem zaufanym znajduje się tutaj → <https://www.youtube.com/watch?v=Qs91bRqwpPA>**
18. W formularzu ofertowym Wykonawca wskazuje, wyłącznie do celów statystycznych, czy jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem lub innym podmiotem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.

ROZDZIAŁ 20. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio w zakresie oferowanej części zamówienia),
 - 2) wypełnione oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SWZ,
 - 3) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie – wypełniony załącznik nr 6,
 - 4) dokument potwierdzający udostępnienie zasobów podmiotu trzeciego - jeśli dotyczy – załącznik nr 7 do SWZ.
2. Dodatkowo do oferty należy dołączyć:
 - 1) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru

- 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów
- 3) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy
- 4) Pkt 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego
- 5) Pkt 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy.

ROZDZIAŁ 21. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty jest ceną brutto. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i zawierać należną stawkę podatku VAT (jeśli dotyczy).
2. Cenę oferty należy podać w Formularzu oferty.
3. Cena oferty ma charakter ryczałtowy i musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia między stronami.
4. Cena ofertowa brutto musi zawierać wszystkie koszty związane ze świadczeniem specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
5. Wykonawca powinien skalkulować cenę ofertową brutto obejmującą wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z SWZ i umową. Wykonawca winien zapoznać się szczegółowo z wzorem umowy i uwzględnić wszystkie wynikające z niej ryzyka.
6. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust. 7, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Wykonawca określając cenę oferty winien uwzględnić kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej, określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 września 2025 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 1242).

ROZDZIAŁ 22. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **22 grudnia 2025 r.** godzina 11:00

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 grudnia 2025 r.** godzina 11:15
3. Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
 - 3) doświadczeniu personelu skierowanego do świadczenia usług.
4. Termin związania ofertą: **20 stycznia 2026 r.**

ROZDZIAŁ 23. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1. Kryterium „cena” (C) – max 60 pkt., waga 60 %

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w ofercie. Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{min} / C_o) \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C_{min} – cena brutto oferty najtańszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_o – cena brutto oferty ocenianej

2. Kryterium „doświadczenie osób skierowanych do realizacji usługi” (D) – max 40 pkt., waga 40 %.

a. Dotyczy części 1

- doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usługi co najmniej 18 miesięcy – **0 pkt.** (warunek udziału w postępowaniu)
- doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usługi powyżej 18 miesięcy do 30 miesięcy – **5 pkt**
- doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usługi powyżej 30 miesięcy do 45 miesięcy – **10 pkt**
- doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usługi powyżej 45 miesięcy do 60 miesięcy – **15 pkt**
- doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usługi powyżej 60 miesięcy – **20 pkt.**

Uwaga:

- a) Podstawą do przyznania punktów w niniejszym kryterium będą informacje podane w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ).
- b) W ramach kryterium Zamawiający będzie przyznawał punkty za doświadczenie każdej z dwóch osób wyznaczonych (skierowanych) do realizacji zamówienia w sposób szczegółowo opisany poniżej.
- c) Jako doświadczenie osób skierowanych do realizacji usługi należy rozumieć okres, w którym każda z osób skierowanych do świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia wykonywała usługi w zakresie rehabilitacji fizycznej.
- d) W przypadku oferty składanej dla części 1, Wykonawca wskazuje doświadczenie dla każdej osoby skierowanej do realizacji zamówienia i wykazywanej na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
- e) Zamawiający przyzna odpowiednią liczbę punktów, jeżeli Wykonawca w sposób niebudzący wątpliwości wykaże, że osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają doświadczenie jw., poprzez uzupełnienie danych wymaganych przez Zamawiającego w Formularzu oferty.

- f) W przypadku braku wskazania w Formularzu oferty osoby/osób na potrzeby kryterium oceny ofert, Zamawiający przyjmuje się, iż wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, a w ramach kryterium za wymaganą osobę/osoby uzyskuje 0 pkt.
- g) W przypadku wskazania większej liczby osób niż dwie zamawiający w ramach kryterium oceny ofert będzie brał pod uwagę osoby z najwyższym doświadczeniem.

b. Dotyczy części 2,3,4,5,6,7,8,9,10

- doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usługi co najmniej 18 miesięcy – **0 pkt.** (warunek udziału w postępowaniu)
- doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usługi powyżej 18 miesięcy do 30 miesięcy – **10 pkt**
- doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usługi powyżej 30 miesięcy do 45 miesięcy – **20 pkt**
- doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usługi powyżej 45 miesięcy do 60 miesięcy – **30 pkt**
- doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usługi powyżej 60 miesięcy – **40 pkt.**

Uwaga:

- a) Podstawą do przyznania punktów w niniejszym kryterium będą informacje podane w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ).
- b) W ramach kryterium Zamawiający będzie przyznawał punkty za doświadczenie osoby wyznaczonej (skierowanej) do realizacji zamówienia w sposób szczegółowo opisany poniżej.
- c) Jako doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usługi należy rozumieć okres, w którym osoba skierowana do świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia wykonywała usługi w zakresie:
 - Części 2** – rehabilitacji metodą Vojty
 - Części 3** – terapii logopedycznej.
 - Części 4** - Terapia ręki;
 - Części 5** - Terapia poznawczo – behawioralna;
 - Części 6** – terapii integracji sensorycznej
 - Części 7** – terapii pedagogicznej
 - Części 8** – terapii psychologicznej
 - Części 9** – rehabilitacji metodą Bobath
 - Części 10** – terapii neurologopedycznej
- d) Zamawiający przyzna odpowiednią liczbę punktów, jeżeli Wykonawca w sposób niebudzący wątpliwości wykaże, że osoba wyznaczona do realizacji zamówienia posiada doświadczenie jw., poprzez uzupełnienie danych wymaganych przez Zamawiającego w Formularzu oferty.
- e) W przypadku braku wskazania w Formularzu oferty osoby na potrzeby kryterium oceny ofert, przyjmuje się, iż wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu a w ramach kryterium Wykonawca uzyskuje 0 pkt.
- f) W przypadku wskazania większej liczby osób niż jedna zamawiający w ramach kryterium oceny ofert będzie brał pod uwagę osoby z najwyższym doświadczeniem.

!UWAGA!

Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia większą liczbę osób niż minimalna wymagana na podstawie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do skierowania w pierwszej kolejności osoby (osób), której (którym) przyznane zostały punkty w ramach kryterium

oceny ofert dotyczącego doświadczenia. Osoba ta stanowi personel wiodący w rozumieniu niniejszej SWZ.

3. Zamawiający przyzna punkty zgodnie z poniższym wzorem:
Ilość punktów uzyskana przez ofertę badaną = ilość punktów uzyskana w kryterium „Cena” (C) + ilość punktów uzyskana w kryterium „doświadczenie osób skierowanych do realizacji usługi” (D)
4. Zamawiający dokona wyboru oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Wybrana zostanie oferta wykonawcy spełniającego warunki udziału w postępowaniu, nie podlegającego wykluczeniu, która uzyska największą liczbę punktów z dokładnością do trzech liczb po przecinku.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ 24. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 25. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 26. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
2. Zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę o terminie podpisania umowy.
3. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu umowę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zawierającą upoważnienie dla jednego z nich do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich wykonawców oraz do wystawiania faktur i otrzymywania należnych płatności w imieniu wszystkich wykonawców (o ile umowa taka nie została przedłożona wraz z ofertą).
4. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu, w którym prowadzone będą usługi – nie dotyczy lokali, w których zarejestrowana jest prowadzenie działalności będącej przedmiotem umowy. Zamawiający zastrzega sobie przed zawarciem umowy prawo do sprawdzenia warunków lokalowych.
5. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów:
 - a) potwierdzających kwalifikacje zawodowe (wykształcenie, ukończone kursy etc.) oraz doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, w tym dokumenty potwierdzające trzy miesięczne doświadczenie zawodowe pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi np. certyfikat/dyplom/zaświadczenie/inne.
 - b) aktualne Informacje z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (kartoteka karna, kartoteka nieletnich) osób skierowanych do realizacji zamówienia.

6. Nieprzedłożenie przez wykonawcę dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ przed zawarciem umowy, równoznaczne będzie z uchyleniem się przez wykonawcę od zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ 27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1)
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

11. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
12. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w art. 505 – 590 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 28. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Wstępne oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Istotne postanowienia umowy
Załącznik nr 4	Wykaz osób
Załącznik nr 5	Informacja o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Oświadczenie o wspólnym ubieganiu się o zamówienie z art. 117 ust. 4
Załącznik nr 7	Zobowiązanie - Oświadczenie o udostępnieniu zasobów innego podmiotu
Załącznik nr 8	Klauzula informacyjna RODO