

Oznaczenie postępowania: PWK.ZA.271.11.2025

Załącznik nr 7 do SWZ – Projekt umowy

(projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego)

**Umowa nr .....**

zawarta w dniu ..... 2025 r. w Rzeszowie

pomiędzy:

.....

którą reprezentuje: .....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

którą reprezentuje: .....

zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **Usługa przeprowadzenia kursu prawa jazdy kat. B wraz z egzaminem dla uczestników projektu „Młodzi na PLUS” z jednostek podległych PWK OHP (etap 1b)** dla ...*stosownie do części zamówienia której dotyczy umowa* ... osób – uczestników kursu, których listę Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu rozpoczęcia kursu.
2. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy został wykonany zgodnie z Specyfikacją Warunków Zamówienia, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**§ 2.**

Przedmiot umowy zostanie w całości zrealizowany w terminie 90 dni od dnia podpisania umowy tj. do ....., w terminach określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 3 ust. 7 niniejszej umowy.

**§ 3.**

W oparciu o niniejszą umowę Wykonawca:

1. Przeprowadzi kursu prawa jazdy w języku polskim zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami prawa w wymiarze dla kursu prawa jazdy kat. B: minimum 30 godzin dydaktycznych (45 minut) teorii i 30 godzin (zegarowych) praktycznych.
2. Wykonawca opłaci każdemu uczestnikowi kursu państwowy egzamin (maksymalnie 2 próby) w następującej kolejności - egzamin teoretyczny, następnie po zdaniu egzaminu teoretycznego egzamin praktyczny. W przypadku nie zdania egzaminu teoretycznego za 1 razem Wykonawca opłaci uczestnikowi kolejny egzamin teoretyczny. Egzaminy muszą być opłacone przez Wykonawcę w ciągu 2 dni roboczych od ukończenia szkolenia w celu umówienia przez Wykonawcę jak najszybszego terminu egzaminu państwowego, a w przypadku poprawek w ciągu dwóch dni roboczych od egzaminu zakończonego niepowodzeniem.
3. Wykonawca zapewni miejsce przeznaczone do prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych. Wykonawca jest zobowiązany dysponować placem manewrowym, samochodami do praktycznej nauki jazdy oraz wyposażeniem dydaktycznym w miejscowości, w której realizowany jest projekt.
4. Realizacja szkolenia odbędzie się zgodnie z ofertą i programem szkolenia.



Oznaczenie postępowania: PWK.ZA.271.11.2025

5. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia egzaminu wewnętrznego.
6. Wykonawca zapewni stały nadzór merytoryczny nad realizacją kursu.
7. Wykonawca przedstawi w terminie do 7 dni propozycję harmonogramu i programu zajęć do zatwierdzenia przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Harmonogram musi uwzględnić możliwości uczestnictwa poszczególnych uczestników kursu. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Wykazu potwierdzającego, jakie materiały szkoleniowe zostaną przekazane uczestnikom kursu zgodnie z harmonogramem i programem, zatwierdzonych przez Zamawiającego. Wykonawca sporządzi listę potwierdzającą odbiór materiałów szkoleniowych przez uczestników.
8. Wykonawca zapewni uczestnikom materiały dydaktyczno-szkoleniowe (zeszyt/ notatnik i długopis, podręcznik, itp.) niezbędne do przeprowadzenia części teoretycznej kursu oraz do samodzielnej nauki w domu, zgodne z programem realizowanym w trakcie szkolenia w wersji papierowej lub elektronicznej (preferowana dystrybucja materiałów szkoleniowych drogą mailową, aby ograniczać zużycie papieru). Materiały powinny być przygotowane i rozdane każdemu uczestnikowi szkolenia najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć i będą stanowiły po zakończeniu szkolenia własność uczestnika szkolenia. Otrzymanie materiałów szkoleniowych uczestnicy projektu potwierdzają na liście pokwitowań własnoręcznym podpisem. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu projektu listy pokwitowań odbioru materiałów dydaktyczno-szkoleniowych przez uczestników projektu.
9. W przypadku nieobecności uczestnika projektu Wykonawca zapewni mu możliwość odbycia zajęć uzupełniających w trybie indywidualnym.
10. W razie nie odbycia się zajęć z powodów niezależnych od Zamawiającego, zaległe zajęcia zostaną przeprowadzone we wspólnie ustalonym terminie, jednak nie później niż 3 dni od daty zajęć, które się nie odbyły.
11. Na uzasadniony wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić dotychczasowego wykładowcę/instruktora innym wykładowcą/instruktorem gwarantującym należyte i terminowe prowadzenie kursów. Osoba, która zastąpi dotychczasowego wykładowcę/instruktora musi spełniać określone w SWZ wymogi i legitymować się nie mniejszym doświadczeniem niż osoba zastępowana.
12. Wykonawca zobowiązany jest także do bieżącego informowania na piśmie Zamawiającego w przypadkach:
  - a) niezgłoszenia się uczestników na kurs,
  - b) przerwania kursu lub rezygnacji z uczestnictwa,
  - c) każdorazowej nieobecności osób biorących udział w kursie,
  - d) innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu kursu i umowy pod rygorem odmowy zapłaty przez Zamawiającego za prowadzenie zajęć z tymi osobami.
13. Wykonawca musi zapewnić instruktorów i/ lub wykładowców posiadających kwalifikacje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów i wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji oraz doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie kursu prawa jazdy, nie krótsze niż 2 lata. Osoby prowadzące zajęcia muszą widnieć w ewidencji instruktorów nauki jazdy (zajęcia praktyczne lub teoretyczne) lub ewidencji wykładowców (zajęcia teoretyczne).
14. Pomieszczenia, w których prowadzony jest projekt, należy odpowiednio oznaczyć. Cała korespondencja prowadzona w ramach projektu, w tym korespondencja z uczestnikami, zaproszenia, certyfikaty, zaświadczenia, dyplomy, materiały edukacyjne, informacje dla mediów dotyczące projektu również powinny być oznaczone zgodnie z zasadami oznaczania projektów.
15. Wykonawca - na wezwanie Zamawiającego - zobowiązany jest:
  - 1) w ciągu godziny od rozpoczęcia kursu odbywającego się w danym dniu, zgodnie ze szczegółowym harmonogramem udzielania wsparcia w projekcie, do przekazania skanu/zdjęcia listy obecności podpisanej przez uczestników zajęć. Lista obecności musi zawierać datę zajęć, numer projektu, i nazwę kursu,



Oznaczenie postępowania: PWK.ZA.271.11.2025

- 2) przesłania ww. listy obecności na adres poczty elektronicznej [mnp@podkarpacka.ohp.pl](mailto:mnp@podkarpacka.ohp.pl) (tytuł wiadomości e-mail musi zawierać numer projektu i nazwę kursu),
  - 3) podania w treści e-maila bezpośredniego numeru telefonu do wykładowcy/instruktora
16. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu całości dokumentacji (oryginały) w terminie do 7 dni od daty zakończenia realizacji usługi. Wszystkie dokumenty muszą posiadać na każdej stronie wymagane oznaczenia projektowe:

[https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/117275/Podrecznik\\_beneficjenta\\_info-promo\\_21-27.pdf](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/117275/Podrecznik_beneficjenta_info-promo_21-27.pdf)

Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- a) harmonogram i program kursu zatwierdzony przez koordynatora projektu w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- b) kserokopie kart przeprowadzonych zajęć kursanta teoretycznych i praktycznych potwierdzonych za zgodność z oryginałem,
- c) oryginały list pokwitowań odbioru materiałów szkoleniowych,
- d) wykaz potwierdzający jakie materiały szkoleniowe zostały przekazane uczestnikom projektu zatwierdzony przez lokalnego koordynatora projektu w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- e) protokoły egzaminacyjne,
- f) dowody opłacenia egzaminów państwowych - oryginały lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem,
- g) kserokopie orzeczeń lekarskich uczestników potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

Kserokopie przekazanych dokumentów winny być potwierdzone za zgodnością z oryginałem na każdej stronie.

Zamawiający podpisze protokół odbioru usługi - po dostarczeniu przez Wykonawcę kompletu ww. dokumentów oraz sprawdzeniu ich kompletności i prawidłowości.

#### § 4.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli bieżącej w zakresie:

- 1) przebiegu i sposobu prowadzenia zajęć oraz ich rejestracji: filmowanie, nagranie audio, fotografowanie,
- 2) prowadzenia dzienników i tematyki zajęć,
- 3) uczestnictwa osób na zajęciach.

#### § 5.

1. Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie za zrealizowanie kursu ..... na kwotę ..... zł brutto (*słownie:.....*) za jednego uczestnika kursu.
2. Łączna maksymalna kwota wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy wynosi: ..... zł brutto (*słownie: .....*).
3. Zapłata obejmuje faktyczną ilość osób, która ukończy kurs. W przypadku ukończenia kursu i nieprzystąpienia uczestnika do egzaminów państwowych, Zamawiający zapłaci kwotę wynikającą z oferty Wykonawcy pomniejszoną o koszty: egzaminów, o których mowa w § 3 ust. 2 wg stawek obowiązujących w dniu podpisania umowy.
4. W przypadku rezygnacji uczestnika przed rozpoczęciem realizacji projektu Zamawiający nie zapłaci za udział uczestnika, który nie wziął udziału w kursie.
5. W przypadku nieukończenia przez osobę kursu, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowane godziny kursu do dnia skreślenia danej osoby z listy kursantów. W tej sytuacji stawka godzinowa zostanie ustalona proporcjonalnie wg wzoru: koszt przeszkolenia 1 osoby (pomniejszony o koszty egzaminów, o których mowa w § 3 ust. 2 wg stawek obowiązujących w dniu podpisania umowy) podzielony przez liczbę zaplanowanych godzin razy liczba zrealizowanych godzin.



Oznaczenie postępowania: PWK.ZA.271.11.2025

6. W przypadku wydania przez lekarza orzeczenia lekarskiego o istnieniu przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami silnikowymi dla danego uczestnika, Zamawiający pokryje jedynie koszt badania lekarskiego uczestnika w wysokości wynikającej z kopii dokumentu księgowego Wykonawcy potwierdzonego za zgodność z oryginałem.
7. Jeżeli Wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, podana w ofercie cena jest wartością ostateczną, zawierającą wszystkie koszty Wykonawcy oraz Zamawiającego związane z wynagrodzeniem tj. pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego związany z wypłatą wynagrodzenia (w tym - składki na ubezpieczenie zdrowotne, społeczne, PPK – jeśli dotyczy – oraz podatek dochodowy).
8. Z wynagrodzenia należnego Wykonawcy Zamawiający dokona potrącenia podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne, PPK (jeśli dotyczy), zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
9. Odbiór realizacji przedmiotu umowy, odbędzie się na podstawie potwierdzonego podpisami upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego „Protokołu odbioru usługi” stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszej umowy, po przekazaniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego dokumentacji wskazanej w § 3 ust. 16.
10. Po podpisaniu protokołu odbioru usługi Wykonawca wystawi fakturę.
11. Wystawienie faktury, nie może nastąpić wcześniej niż podpisanie Protokołu odbioru usługi przez Zamawiającego. Wykonawca wystawi fakturę najpóźniej w ciągu 2 dni od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
12. Fakturę/rachunek należy wystawić na: Podkarpacka Wojewódzka Komenda OHP, al. Piłsudskiego 31, 35-074 Rzeszów, NIP 813-12-94-791.
  - 1) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego,
  - 2) w formie papierowej do siedziby Zamawiającego.
13. Zapłata za zrealizowany przedmiot umowy zostanie dokonana przelewem, po zrealizowaniu kursu, na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury VAT/rachunku wraz z protokołem odbioru usługi w terminie do 30 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę, które jest ujęte w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego nie ujętego w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zapłata nastąpi na rachunek wskazany w tym wykazie.
14. W związku z możliwościami opóźnienia w przekazywaniu środków finansowych na rzecz Zamawiającego, płatność może zostać dokonana w terminie późniejszym, nie dłuższym jednak niż 30 dni od daty przekazania środków do dyspozycji Zamawiającego i w związku z tym Strony ustalają, że Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego odsetkami za opóźnienia w zapłacie należności.

## § 6.

1. Osobą upoważnioną do bieżącej współpracy w zakresie realizacji umowy:
  - 1) ze strony Zamawiającego jest: ....., tel.: ....., e-mail: .....,
  - 2) ze strony Wykonawcy jest: ....., tel.: ....., e-mail: .....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

## § 7.

*(Postanowienia związane z zatrudnieniem przy realizacji zamówienia osoby z tzw. grupy defaworyzowanej - zapisy zostaną zamieszczone w umowie zawartej z Wykonawcą wyłącznie w przypadku otrzymania przez Wykonawcę punktów w kryterium oceny ofert "Aspekty społeczne - zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z tzw. grupy defaworyzowanej")*

Oznaczenie postępowania: PWK.ZA.271.11.2025

1. Wykonawca w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu komplet dokumentów potwierdzających odpowiednio zatrudnienie osoby należącej do grupy defaworyzowanej określonej w zapytaniu ofertowym, np. odpis skierowania osoby bezrobotnej przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy (jeśli dotyczy) lub zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy, umowa o pracę/ umowa cywilnoprawna, dokument potwierdzający wiek osoby zatrudnionej oraz brak kwalifikacji zawodowych, inny dokument umożliwiający zaliczenie danej osoby do określonej grupy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia w okresie obowiązywania umowy, ewidencji czasu pracy pracownika zatrudnionego przy realizacji zamówienia. Ewidencja powinna określać co najmniej czas pracy w danym dniu oraz zakres wykonanych czynności (wystarczające będzie rodzajowe określenie wykonanych czynności odnoszących się do przedmiotu zamówienia). W przypadku zawarcia umowy cywilnoprawnej, Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji wykonywanych zadań (czynności).
3. Zamawiający uprawniony jest w okresie realizacji zamówienia do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby należącej do tzw. grupy defaworyzowanej. W celu przeprowadzenia kontroli Wykonawca zapewni Zamawiającemu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dostęp do dokumentacji pracowniczej lub innej dotyczącej zatrudnienia (w tym do prowadzonej ewidencji czasu pracy/ ewidencji wykonywanych zadań) i potwierdzającej spełnianie przez ww. osoby/ę wymogów wskazanych w zapytaniu ofertowym i umowie oraz zobowiązuje się do uzyskania zgody pracownika/ zleceniobiorcy na wgląd i kontrolę przez Zamawiającego jego danych osobowych i informacji zawartych w umowie i innych dokumentach, a w razie konieczności, do zanonimizowania dokumentów przedkładanych Zamawiającemu w sposób pozwalający na zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.). Zamawiający jest także uprawniony do wstępu do siedziby Wykonawcy lub innego miejsca realizacji zamówienia w celu weryfikacji rzeczywistego udziału osób zatrudnionych przez wykonanie zamówienia.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 5 dni od dnia otrzymania wezwania, udokumentować fakt zatrudnienia osoby należącej do tzw. grupy defaworyzowanej.
5. Zamawiający jest uprawniony – według swego wyboru – do rozwiązania umowy lub do odstąpienia od umowy w razie niezatrudnienia przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia osoby spełniającej wymagania określone w zapytaniu ofertowym i umowie lub braku zatrudnienia w terminie określonym w umowie nowej osoby spełniającej wymagania Zamawiającego w razie rozwiązania umowy z osobą dotychczas zatrudnioną/wygaśnięcia umowy.
6. W przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia osoby spełniającej wymagania określone w zapytaniu ofertowym i umowie lub braku zatrudnienia nowej osoby spełniającej wymagania Zamawiającego w razie rozwiązania umowy z osobą dotychczas zatrudnioną, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% łącznej kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie.  
W przypadku opóźnienia w zatrudnieniu osoby spełniającej wymagania określone w zapytaniu ofertowym i umowie w stosunku do terminu określonego w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,1 % łącznej kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie za każdy dzień opóźnienia.

#### § 8.

1. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za sposób wykonania i wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego na skutek działań podwykonawców.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Zamawiającego o fakcie przerwania lub zawieszenia prowadzenia zajęć w terminie 2 dni od daty zdarzenia.



Oznaczenie postępowania: PWK.ZA.271.11.2025

3. Przerwanie lub zawieszenie prowadzenia zajęć przez Wykonawcę oraz stwierdzone przez Zamawiającego prowadzenie zajęć niezgodnie z programem lub w sposób naruszający postanowienia niniejszej umowy, stanowi podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

#### § 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek z jej stron z powodu okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 25% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy z zastrzeżeniem zapisu zawartego w ust. 8,
  - 2) za każdorazowe stwierdzenie nienależytego wykonywania umowy, w szczególności w przypadku stwierdzenia wykonywania umowy przez osoby nie posiadające kwalifikacji lub doświadczenia określonego w ofercie Wykonawcy lub w przypadku stwierdzenia niespełnienia warunków określonych w dokumentacji postępowania w wyniku którego zawarto niniejszą umowę, w wysokości 10% łącznej wartości wynagrodzenia maksymalnego brutto, określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy z zastrzeżeniem zapisu zawartego w pkt 8,
  - 3) za każdy stwierdzony przypadek prowadzenia zajęć realizowanych w ramach umowy niezgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust. 7 w wysokości 100,00 zł,
  - 4) w przypadku niedotrzymania terminu realizacji obowiązków umownych określonych w szczególności w § 2 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% łącznej wartości wynagrodzenia maksymalnego brutto, określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki z zastrzeżeniem zapisu zawartego w pkt 8,
2. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Wykonawcy zostanie wystawiona nota obciążeniowa.
3. Maksymalna wysokość kar umownych zastrzeżonych niniejszą umową nie może przekroczyć 25% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy z zastrzeżeniem zapisu zawartego w pkt 8,
4. Jeżeli wartość naliczonych kar umownych osiągnie 25% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, Zamawiający uprawniony będzie do zaprzestania naliczania ww. kar umownych i odstąpienia od umowy oraz naliczenia wyłącznie kary umownej przysługującej mu z tytułu odstąpienia od umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia o którym mowa w zdaniu poprzedzającym w terminie do 30 dni, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu podstawy odstąpienia.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonej kary umownej z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowych oświadczeń, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.
7. Niewykonanie przedmiotu umowy lub jego części przez Wykonawcę z jego winy, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia lub jego odpowiedniej części.
8. W przypadku, gdy naliczanie kary umownej dotyczy części zamówienia, na którą jest ustalona odrębna cena do zapłaty, wówczas kara umowna naliczana jest od tej kwoty.

#### § 10.

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

Oznaczenie postępowania: PWK.ZA.271.11.2025

2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku takiego zmniejszenia ilości uczestników szkolenia w pojedynczej grupie, przy jednoczesnym braku możliwości przeniesienia uczestników do innej grupy, że dalsze kontynuowanie wykonania umowy nie będzie leżało w interesie publicznym. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania dotychczasowej udokumentowanej części umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z przysługującego mu prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu w terminie do 30 dni, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia.

#### § 11.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w wyniku realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 12.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej - aneksu pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 2) gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca, w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
  - 3) zmiany osób, podwykonawców i innych podmiotów współpracujących przy realizacji umowy pod warunkiem, że ich uprawnienia i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają osoby i podmioty zmieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych pod warunkiem, że osoby Wykonawcy, podwykonawcy, grupy wykonawców i innych podmiotów spełniają wszystkie wymogi wynikające z OPZ i złożonej oferty. Warunek dokonania zmiany: zaistnienie przyczyn organizacyjnych;
  - 4) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji i wynagrodzenia, jednak nie powodujących zwiększenia maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 2 - w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z niniejszą umową, w tym umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowana jest niniejsza umowa,
  - 5) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji i wynagrodzenia, jednak nie powodujących zwiększenia maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 2 - w przypadku konieczności zrealizowania niniejszej umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań, niż wskazane pierwotnie w niniejszej umowie, a zmiana ta będzie konieczna ze względu na zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
  - 6) w zakresie terminu realizacji niniejszej umowy (w tym sposobu realizacji) w przypadku, prac nad uchwaleniem lub nowelizacją powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które mogą

Oznaczenie postępowania: PWK.ZA.271.11.2025

mieć wpływ na realizację niniejszej umowy, a przewidywany kierunek zmian wskazuje na potrzebę wstrzymania, zawieszenia lub ograniczenia świadczeń stanowiących przedmiot umowy w oczekiwaniu na dokonanie zmian w przepisach prawa,

- 7) w zakresie przedmiotu niniejszej umowy (w tym sposobu realizacji), przy niezmiennym poziomie wynagrodzenia, jeśli dzięki zmianom nastąpi poprawa wydajności, jakości usług objętych przedmiotem niniejszej umowy;
- 8) w zakresie przedmiotu niniejszej umowy (w tym sposobu realizacji), wynagrodzenia w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z części usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, które nie były znane w momencie zawarcia umowy, oraz których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia niniejszej umowy. W takiej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmniejszeniu proporcjonalnie do zmiany zakresu usług objętych przedmiotem umowy, jednakże Zamawiający gwarantuje realizację usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy na poziomie co najmniej 70% maksymalnej wartości umowy;
- 9) w zakresie przedmiotu niniejszej umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji oraz pozostałych elementów niniejszej umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej pierwotnymi postanowieniami;
- 10) w zakresie terminów realizacji umowy, sposobu wykonywania umowy i jego zakresu, zobowiązań Stron, wynagrodzenia należnego Wykonawcy - jeżeli jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji projektu, w ramach którego realizowana jest niniejsza umowa i wynika z decyzji krajowych lub zagranicznych Instytucji Zarządzających i monitorujących realizację ww. projektu;
- 11) w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy (zarówno w zakresie wynagrodzenia jednostkowego jak i maksymalnej wartości umowy), liczby uczestników kursów, sposobu realizacji usługi, w przypadku dokonania przez Zamawiającego, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, zmian w zakresie realizacji projektu, w ramach którego realizowana jest niniejsza umowa, lub zmian sposobu jego realizacji;
- 12) w zakresie zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych – w tym w szczególności jeżeli jest to spowodowane:
  - a) zdarzeniami losowymi skutkującymi niedostępnością uczestników objętych kursem (np. brak możliwości uczestnictwa w kursach uczestników z przyczyn zdrowotnych lub rodzinnych), uniemożliwiającą terminową i zgodną z pierwotnym harmonogramem realizację kursu,
  - b) zmianami w harmonogramie kursu lub zasadach realizacji projektu, w ramach którego przedmiotowe zamówienie jest realizowane, a których Wykonawca lub Zamawiający nie mógł przewidzieć, ani im zapobiec,
  - c) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych, tzn. takich, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie lub na wynik postępowania.
- 13) w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy (zarówno w zakresie wynagrodzenia jednostkowego jak i maksymalnej wartości umowy), liczby osób biorących udział w kursach, jeżeli jest to spowodowane zdarzeniami losowymi w szczególności choroba, śmierć, przyczyny rodzinne, uniemożliwiającymi udział danej osoby w kursie;
- 14) w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającej ze zmiany przepisów dot. stawki podatku VAT:
  - a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT powodującej zwiększenie kosztów wykonania po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość



Oznaczenie postępowania: PWK.ZA.271.11.2025

proporcjonalnego zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmian stawki podatku VAT;

- b) w przypadku zmiany stawki podatku VAT powodującej zmniejszenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmian stawki podatku VAT;

3. Każda ze Stron umowy może zawnieść o jej zmianę.
4. Wniosek o zmianę umowy, o którym mowa w ust. 3 powyżej, powinien zawierać co najmniej:
- 1) zakres proponowanej zmiany,
  - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
  - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
  - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

#### § 13.

Wykonawca związany jest postanowieniami SWZ wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

#### § 14.

1. Wykonawca wyraża zgodę na wgląd we wszystkie dokumenty związane z realizacją kursu instytucjom kontrolującym jego realizację.
2. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przekazać żądane dokumenty dotyczące wykonania zamówienia niezwłocznie, nie później niż ciągu 5 dni roboczych od dnia przesłania Wykonawcy wezwania.

#### § 15.

Umowę sporządzano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia
2. Opis Przedmiotu Zamówienia
3. Formularz oferty
4. Wzór protokołu odbioru wykonania zleconej usługi
5. Klauzula informacyjna RODO
6. Oświadczenie SOM

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA



Fundusze Europejskie  
dla Podkarpacia



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



PODKARPACKIE  
przestrzeń otwarta

Oznaczenie postępowania: PWK.ZA.271.11.2025

Załącznik nr 1 do umowy stanowi – Specyfikacja Warunków Zamówienia

Załącznik nr 2 do umowy stanowi – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 3 do umowy stanowi – Formularz oferty



Oznaczenie postępowania: PWK.ZA.271.11.2025

Załącznik nr 4 do Umowy

**Protokół odbioru wykonania zleconej usługi**  
**dot. Umowy nr ..... z dnia .....2025 r.**

Potwierdzam należyte wykonanie zamówienia, dotyczącego przedmiotu zamówienia, którym jest: **Usługa przeprowadzenia kursu prawa jazdy kat. B wraz z egzaminem dla uczestników projektu „Młodzi na PLUS” z jednostek podległych PWK OHP (etap 1b)**

**dotyczy części ..... miejsce realizacji w .....**

1. Protokół sporządzono w dniu: .....
2. Protokół dotyczy odbioru częściowego / ostatecznego\*
3. Termin od: ..... do .....
4. Miejsce realizacji: .....
5. Liczba uczestników: ..... osób.
6. Zamawiający dokonuje odbioru usługi objętej umową bez uwag i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z zakresem określonym w umowie.
7. Zamawiający dokonuje odbioru usługi z następującymi uwagami i zastrzeżeniami:  
.....  
.....
8. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt 7, strony ustaliły co następuje:  
.....
9. Zamawiający wyraża zgodę/nie wyraża zgody\* na wystawienie przez Wykonawcę faktury częściowej / końcowej\* za wykonane zamówienie.
10. Dokumenty przekazane Zamawiającemu związane z wykonanym zamówieniem:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
  - d) .....
  - e) .....

Wykonawca

Zamawiający

.....  
(pieczęć i podpis)

.....  
(pieczęć i podpis)

\*niepotrzebne skreślić

Oznaczenie postępowania: PWK.ZA.271.11.2025

Załącznik nr 5 do Umowy

**Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO**

Stosownie do art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Komendant Ochotniczych Hufców Pracy, ul. Piłsudskiego 31, 35-074 Rzeszów, e-mail: [sekretariat@podkarpacka.ohp.pl](mailto:sekretariat@podkarpacka.ohp.pl), tel. (+ 48) 17 852 39 10
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Podkarpackiej Wojewódzkiej Komendzie Ochotniczych Hufców Pracy – adres poczty elektronicznej: [iod@podkarpacka.ohp.pl](mailto:iod@podkarpacka.ohp.pl)
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania na wybór najkorzystniejszej oferty oraz realizacji i nadzoru nad wykonaniem przyszłej umowy, której przedmiotem jest usługa: **Usługa przeprowadzenia kursu prawa jazdy kat. B wraz z egzaminem dla uczestników projektu „Młodzi na PLUS” z jednostek podległych PWK OHP (etap 1b).**
4. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych przez Wojewódzkiego Komendanta OHP będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
6. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat licząc od pierwszego stycznia roku następnego, po roku w którym zakończono sprawę.
7. Stosownie do art. 22 RODO Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opierać się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8. **Posiada Pan/Pani:**
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. **Nie przysługuje Panu/Pani:**
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Jeżeli Wojewódzki Komendant OHP uzna to za konieczne, ma prawo żądać udokumentowania przekazanych informacji, jak również weryfikować je w oparciu o informacje ze źródeł otwartych.

.....  
(data i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika  
w przypadku podpisu nieczytelnego wymagana jest pieczęć imienna)



Oznaczenie postępowania: PWK.ZA.271.11.2025

Załącznik nr 6 do umowy

....., dn. ....

Nazwa i adres firmy: .....

.....

NIP: ..... REGON: .....

#### OŚWIADCZENIE

#### O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH ORAZ SPEŁNIENIU OBOWIĄZKU WERYFIKACJI KADRY

Przystępując do postępowania na: ***Usługa przeprowadzenia kursu prawa jazdy kat. B wraz z egzaminem dla uczestników projektu „Młodzi na PLUS” z jednostek podległych PWK OHP (etap 1b):***

1. Ja niżej podpisany/a oświadczam, że zapoznałem się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Ochotniczych Hufcach Pracy i zobowiązuje się do ich przestrzegania w szczególności do raportowania informacji na temat zdarzeń i działań niezgodnych z ich treścią.
2. Ja niżej podpisany/a oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, iż przeprowadzam weryfikację personelu w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze, zgodnie z obowiązkami wynikającymi z art. 21 ustawy z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U. 2024 poz. 560).