

ZP.271.8.2025

Załącznik nr 4

## WZÓR - UMOWA NR .....

zawarta w **Mieczysławowie** w dniu ..... roku pomiędzy:

- **Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Macieja Rataja, Mieczysławów 2, 99-314 Krzyżanów, NIP: 775-255-27-05,**  
w imieniu, którego działa **Dyrektor - Dominik Królak,**  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

- .....  
zwaną/y m dalej „Wykonawcą”

### § 1 - Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **„Dostawa wyposażenia gastronomicznego na potrzeby ZSCKR w Mieczysławowie”.**
2. Niniejszą umowę zawarto z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.
3. Termin realizacji niniejszej umowy: **nie dłużej niż do dnia 29.12.2025 r.**

### §2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto (zawierające obowiązujący podatek VAT) do kwoty: ..... **PLN** (słownie złotych: ..... **groszy**), w tym podatek VAT.
2. Rozliczenie między stronami nastąpi na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, wg wskazań Zamawiającego, na podstawie podpisanego przez strony protokołu odbioru bez uwag.
3. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru w terminie do 2 dni od daty pisemnego zawiadomienia go przez Wykonawcę, o osiągnięciu gotowości do odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, braków w dostarczonym wyposażeniu, asortymencie Zamawiający odmawia odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zapis §3 ust. 6 ma zastosowanie.
5. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
6. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
7. Dane do faktury: Nabywca: ....., Odbiorca: .....
8. Wykonawca może przysłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne (e-faktura), a Zamawiający zobowiązany jest przyjąć e-fakturę za pośrednictwem platformy – Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) – centralnej, bezpłatnej platformy rządowej do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur i innych dokumentów pomiędzy Zamawiającymi a Wykonawcami zamówień publicznych. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl>. Zamawiający informuje, że posiada konto na Platformie PEF (nr PEPPOL – indywidualny identyfikator: ..... – NIP .....).
9. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
  - 9.1. kopię faktury wystawioną przez Podwykonawcę oraz dowód zapłaty niniejszej faktury,
  - 9.2. oświadczenie Podwykonawcy, iż Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami finansowymi w stosunku do niego, a wynikającymi z zawartej między nimi umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy.
10. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu ich otrzymania.
11. Zapisy ust. 9 i 10 stosuje się analogicznie do podwykonawców występujących bezpośrednio do Zamawiającego z żądaniem zapłaty wynagrodzenia.
12. Rachunek Wykonawcy winien być wpisany na Białą Listę Podatników VAT pod rygorem podjęcia czynności wynikających z przepisów prawa.
13. Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe.

### §3

1. Wykonawca na własny koszt **dostarczy, wniesie, rozmieści, zainstaluje, uruchomi oraz sprawdzi poprawność działania** nowego, niepowystawowego przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego w pomieszczeniach przez niego wskazanych.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 stanowi jego własność, nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz że nie jest ograniczony prawem do rozporządzania nim.
4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty: instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, konserwacji urządzeń, sprzętu w języku polskim – o ile Zamawiający wezwie do ich złożenia, atesty/certyfikaty/ karty katalogowe oraz dokumenty gwarancyjne (o ile są wymagane) a także pozostałe dokumenty wynikające z realizacji umowy.
5. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, podpisanego przez obie strony umowy, po uprzednim sprawdzeniu poprawności działania sprzętu, wyposażenia.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru: braków w asortymencie, wad lub niezgodności towaru wchodzącego w skład dostawy z załącznikiem nr 1, Wykonawca zobowiązuje się do: uzupełnienia braków, wymiany wadliwego towaru na nowy wolny od wad, w terminie 3 dni roboczych liczonych od daty odbioru oraz pokrycia kosztów z tym związanych (transport, itp.). Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania oraz uruchomienia wymienianego sprzętu. Zapisy ust. 1 niniejszego paragrafu stosuje się.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia z obsługi dostarczonego sprzętu zgodnie z SWZ, dla personelu Zamawiającego. Zamawiający udostępni pracownię gastronomiczną w celu przeprowadzenia szkolenia. Surowce i materiały niezbędne do przeprowadzenia szkolenia zapewnia i dostarcza Wykonawca – zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego w dokumentach zamówienia.
8. Z przeprowadzonego szkolenia, o których mowa w ust. 7, zostanie sporządzony protokół danego przeszkolenia. Obowiązkiem Wykonawcy jest wydanie Certyfikatu udziału w szkoleniu dla każdej przeszkolonej osoby w wersji papierowej.

### §4

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

### §5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - a) 1 % wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy,
  - b) 0,3 % wynagrodzenia umownego netto, określonego w §2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, licząc od upływu dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
  - c) 10 % wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 2 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Strony przewidują możliwość dochodzenia tej kary po odstąpieniu od umowy z tytułu jej nie wykonania przez Wykonawcę w całości lub w części.
2. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wystawionej faktury.
4. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, określonego w §2 ust. 1, Umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
5. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia netto.

### §6

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Współpracy z Wykonawcą w celu sprawnej realizacji przedmiotu umowy,
2. Zapewnienia osobom wyznaczonym przez Wykonawcę, dostępu do wyznaczonych pomieszczeń Zamawiającego,
3. Przekazania Wykonawcy niezbędnych informacji koniecznych do poprawnej realizacji przedmiotu umowy,
4. Terminowej zapłaty wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy.

### §7

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy \_\_\_\_\_ miesięcznego okresu gwarancji, liczonego od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.
2. Okres rękojmi na przedmiot umowy odpowiada okresowi udzielonej gwarancji.

3. Szczegółowe warunki gwarancji zawierają karty gwarancyjne dostarczone odrębnie dla każdego urządzenia (o ile są wymagane).
4. Serwis gwarancyjny będzie sprawowany według następujących zasad:
  - 4.1. świadczony w miejscu użytkowania sprzętu, chyba że niezbędna będzie naprawa sprzętu w siedzibie producenta lub autoryzowanym przez niego punkcie serwisowym - wówczas koszt transportu do i z naprawy pokrywa Wykonawca,
  - 4.2. czas reakcji na zgłoszony problem (rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym) nie może przekroczyć 8 godzin roboczych od momentu zgłoszenia awarii, usterki,
  - 4.3. usunięcie usterki (naprawa lub wymiana wadliwego podzespołu lub urządzenia, przybycie serwisu) ma zostać wykonane w przeciągu następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia usterki,
  - 4.4. w przypadku braku możliwości naprawy uszkodzonego sprzętu, urządzenia chłodniczego w ciągu okresu, o którym mowa w pkt. 4.3., Wykonawca podstawia Zamawiającemu na czas trwania naprawy, sprzęt zastępczy, o porównywalnych – nie gorszych parametrach, w ciągu 24 godzin od stwierdzenia braku możliwości naprawy sprzętu, urządzenia.
  - 4.5. sprzęt zastępczy podstawiony zostanie nie później niż w ciągu kolejnego dnia roboczego od chwili zgłoszenia awarii.
5. Naprawa w przypadku wymienionym w pkt 4.4 nie może przekroczyć 30 dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki.
6. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, określonego w punkcie 4 i 5, Zamawiającemu przysługuje prawo do kary umownej w wysokości 2% wartości uszkodzonego sprzętu z dnia wystawienia faktury, za każdy dzień nie usunięcia awarii – zwłoki w świadczeniu usług gwarancyjnych, wykraczający poza terminy zdefiniowane w punkcie 5.
7. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres liczony od dnia zgłoszenia Wykonawcy informacji o uszkodzeniu sprzętu, do dnia usunięcia awarii. Usunięcie awarii potwierdzone zostanie na piśmie przez przedstawiciela Zamawiającego.
8. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych przez telefon (w godzinach pracy Zamawiającego), fax, lub e-mail: \_\_\_\_\_
9. Wykonawca w okresie gwarancji przeprowadzi w siedzibie Zamawiającego, bezpłatny przegląd urządzeń i sprzętu gastronomicznego, minimum 1 przegląd co 12 miesięcy. Na potwierdzenie przeprowadzenia przeglądu sporządzony zostanie protokół.

## §8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy, gdy:
  - 1.1. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 1.2. Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniami Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin.

## § 9

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy, w tym zmianę terminu realizacji umowy, w następujących przypadkach:
  - 1.1. w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 1.2. w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
  - 1.3. zmiany w sposobie dokonywania płatności, rozliczenia, rozliczenie częściowe,
  - 1.4. zmiany danych Wykonawcy np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, osób kontaktowych itp.
  - 1.5. uwarunkowań społecznych (protestów, listów, petycji, itp.),
  - 1.6. zmiany stanu prawnego, zmiany stawki podatku VAT,
  - 1.7. braku możliwości kontynuacji dostawy z winy Zamawiającego,
  - 1.8. rezygnacji przez Zamawiającego z części dostawy,
  - 1.9. konieczności zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy,
  - 1.10. możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminów i sposobu płatności za realizację przedmiotu

zamówienia,

- 1.11. gdy wystąpi konieczność wykonania dodatkowych robót, w celu instalacji, montażu przedmiotu umowy,
  - 1.12. w przypadku wystąpienia awarii, siły wyższej np. klęski żywiołowej, konflikt zbrojny, zdarzenia związane z działaniem sił natury, ogłoszenia stanu epidemicznego, pandemii itp.
  - 1.13. zmiany wymiarów, lokalizacji, kolorystyki, miejsca dostawy, uruchomienia,
  - 1.14. wycofania podzespołów, modelu sprzętu / urządzenia z produkcji/możliwość zaoferowania nowszego modelu danego urządzenia, wyposażenia,
  - 1.15. obniżenia kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację, konserwację, inne,
  - 1.16. po podpisaniu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
  - 1.17. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zamówienia, o ile taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
  - 1.18. Zamawiający dopuszcza zmianę Wykonawcy, któremu udzielił zamówienia. Wykonawcę dotychczasowego może zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągają to za sobą innych istotnych zmian umowy.
  - 1.19. Wydłużenia terminu wykonania zamówienia z powodu okoliczności zaistniałych po stronie Zamawiającego.
2. Warunki dokonania zmian:
- 2.1. zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie (w formie aneksu), pod rygorem nieważności,
  - 2.2. strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:
    - 2.2.1. opisz zaistniałe okoliczności,
    - 2.2.2. uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,
    - 2.2.3. obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
    - 2.2.4. opisz wpływ zmian na termin wykonania umowy.
  - 2.3. wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

## § 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1071 ze zm.) o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku sporów sądowych będą one rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 11

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Kalkulacja cenowa
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

---

ZAMAWIAJĄCY

---

WYKONAWCA

\*niewłaściwe skreślić

Załącznik Nr 1 do umowy Nr .....

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
dla zadania pn.:**

**„Dostawa wyposażenia gastronomicznego na potrzeby ZSCKR w Mieczysławowie”**

Opis przedmiotu umowy stanowi odrębny załącznik.

Załącznik Nr 2 do umowy Nr .....

**Kalkulacja cenowa przedmiotu umowy  
„Dostawa wyposażenia gastronomicznego na potrzeby ZSCKR w Mieczysławowie”**

Załącznik Nr 3 do umowy Nr .....

**„Dostawa wyposażenia gastronomicznego na potrzeby ZSCKR w Mieczysławowie”**

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: **Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego z siedzibą w Mieczysławowie.**
2. Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych a także egzekucji przysługujących praw, można kierować do Inspektora Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem adresu: [rodo.gorzow@gmail.com](mailto:rodo.gorzow@gmail.com) lub pod numerem telefonu 600-437-801.
3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Adaptacja budynku gospodarczego na budynek inwentarsko - gospodarczy”**, nr sprawy ZP.271.7.2025 Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji.
4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn.zm.),
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Wykonawcy dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy\*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
9. Wykonawcy nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

---

Podpisy i pieczęcie w imieniu Wykonawcy