



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż progi unijne prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) pn.: „Budowa rurociągu w rezerwacie przyrody Czarne Doły”

Oznaczenie sprawy: **WOK.082.37.2025.KS**

Zatwierdzam

z up. Regionalnego Dyrektora  
Ochrony Środowiska w Poznaniu

*Jacek Przygocki*  
Regionalny Konserwator Przyrody

Poznań, 2025 r.



Dofinansowano ze środków  
**NARODOWEGO FUNDUSZU  
OCHRONY ŚRODOWISKA  
i GOSPODARKI WODNEJ**

## **I. Informacje ogólne**

### **1. Informacja o Zamawiającym:**

Nazwa: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Poznaniu

Adres: ul. Tadeusza Kościuszki 57, 61-891 Poznań

tel.: + 48 61 6396400

fax: + 48 61 6396447

NIP: 7781459285

Adres strony internetowej: <http://www.gov.pl/web/rdos-poznan>

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat.poznan@poznan.rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.poznan@poznan.rdos.gov.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-63955069-8caf-4ae8-8ea2-6c714a0c1985>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **2. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- w sprawach związanych z procedurą zamówień publicznych – Agnieszka Paulus, e-mail: [agnieszka.paulus@poznan.rdos.gov.pl](mailto:agnieszka.paulus@poznan.rdos.gov.pl)
- w sprawach merytorycznych – Agnieszka Burghardt, email: [agnieszka.burghardt@poznan.rdos.gov.pl](mailto:agnieszka.burghardt@poznan.rdos.gov.pl).
- w sprawach merytorycznych – Małgorzata Janicka – Pietrucha, e-mail: [malgorzata.janicka-pietrucha@poznan.rdos.gov.pl](mailto:malgorzata.janicka-pietrucha@poznan.rdos.gov.pl).

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz.1320), zwanej dalej "ustawą Pzp".
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **III. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa rowu zgodnie z zakresem uwzględnionym w dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych uwzględnionych w załączniku nr 1 do OPZ.
2. Inwestycja realizowana będzie na terenie rezerwatu przyrody Czarne Doły na działkach ewidencyjnych nr 192/1 oraz 5012, obręb Drzeczkowo, gmina Osieczna, powiat leszczyński. Szczegółową lokalizację inwestycji przedstawiają mapy zawarte w dokumentacji projektowej uwzględnionej w załączniku nr 1 do OPZ. Planowany do budowy obiekt obejmuje grunty Skarbu Państwa w zarządzie: Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Poznaniu (działka nr 192/1); Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Karczmą Borowa (działka nr 5012).
3. Zadanie wynika z zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody ustanowionego zarządzeniem Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu z dnia 16

grudnia 2022 r. w sprawie ustanowienia rezerwatu przyrody Czarne Doły (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r., poz. 9710).

4. Zadanie finansowane jest ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz realizacji zamówienia określone są w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do SWZ.

5. Nazwy kodu opisujące przedmiot zamówienia (CPV):

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45240000-1 Budowa obiektów inżynierii wodnej

6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany przedłożyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, zgodnie z art. 125 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące Podwykonawcy, w celu udokumentowania, że wobec Podwykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w SWZ. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio. Powierzenie czynności zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
7. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z przedmiotem zamówienia.
8. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
11. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
12. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
13. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania w walutach obcych.
14. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
15. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.
16. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

#### 17. Termin realizacji zamówienia:

- I. Za termin rozpoczęcia robót uważa się dzień protokolarnego przekazania przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy robót.
- II. Realizacja zamówienia: **od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem, iż roboty budowlane muszą się zakończyć nie później niż do 28.02.2026 r. a przedmiot Umowy wykonany najpóźniej do 16.03.2026 r.**

18. Zamówienie jest dofinansowane z środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, umowa nr 226/2025/Wn15OP-WK/D

19. Zamawiający informuje, że w przypadku nieotrzymania środków na realizację zamówienia, postępowanie zostanie unieważnione (art. 310 ustawy Pzp).

#### IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - nie podlegają wykluczeniu,
  - spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.
2. Zamawiający wymaga wskazania spełnienia następujących warunków określonych w art.112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczących:
  - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający **nie stawia** szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający **nie stawia** szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający **nie stawia** szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Wykonawca spełni warunek, jeżeli:
    - wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał co najmniej 2 roboty budowlane, w zakres których wchodziły prace polegające na kopaniu, pogłębianiu lub odmulaniu zbiornika wodnego, rowu melioracyjnego lub innego cieku.  
Zamawiający oceni spełnianie warunku udziału w postępowaniu na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę Wykazu Robót Budowlanych, oraz
    - dysponuje lub będzie dysponował osobą, którą skieruje do realizacji niniejszego zamówienia jako kierownika budowy posiadającego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności wodno-melioracyjnej lub konstrukcyjno-inżynierskiej (w zakresie budowli hydrotechnicznych) lub równoważne, odpowiadające im kwalifikacje zawodowe, które zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Dodatkowo kierownik budowy musi posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy obejmującej co najmniej jedną robotę budowlaną w zakres której wchodziły prace polegające na kopaniu, pogłębianiu lub odmulaniu zbiornika wodnego, rowu melioracyjnego lub innego cieku.  
Zamawiający oceni spełnianie warunku udziału w postępowaniu na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę Wykazu Osób, oraz
    - Wykonawca musi udzielić co najmniej 5-letniej rękojmi na wykonane prace budowlane. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu rękojmi na roboty budowlane lub nie podanie okresu rękojmi, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.



3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawców.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w rozdziale IV ust. 2 pkt d) musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie, na zasadach określonych w ustawie PZP. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają, na zasadach określonych w ustawie PZP oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5** do SWZ.
6. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych na zasadach określonych w ustawie Pzp (dział II, rozdział 2, oddział 3 ustawy Pzp).
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

#### **V. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się, na podstawie art. 108 ust. 1, Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku z mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17, z późn. zm.), zwanym dalej „Kodeksem karnym”,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048, z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826, z późn. zm.),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępczego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
      - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5, Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.
  3. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7, Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  4. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 8, Wykonawcę który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  5. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 10, Wykonawcę który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  6. Stosownie do brzmienia art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz.U. z 2023 r. poz. 129, ze zm.), zwanej dalej „ustawą o szczególnych rozwiązaniach”, z postępowania wyklucza się:

- a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2023 r. poz.1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art.110 ust. 2 ustawy PZP.

#### **VI. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe**

1. Wykonawca składa wraz z ofertą, na potwierdzenie, że w stosunku do danego wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia wskazane przez zamawiającego oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, oświadczenie własne w poniższym zakresie (**Załącznik nr 3 do SWZ**). Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji udostępniających zasoby przedstawia również oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 3 do SWZ**)
2. **Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.**

**Podmiotowe środki dowodowe** wymagane od Wykonawcy obejmują:

- 1) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie:
  - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
  - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP;
  - art. 109 ust. 1 pkt 5, 7, 8, 10 ustawy PZP
  - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz.U. z 2023 r. poz. 129, ze zm.) (wzór **załącznik nr 7 do SWZ**);
- 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi



przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór **załącznik nr 6** do SWZ);

- 3) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (wzór **załącznik nr 8** do SWZ);
  - 4) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 9** do SWZ.
3. Wykonawca nie będzie obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia, a Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualności lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307, z późn. zm.) lub podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.
- W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  5. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
  6. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1. SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu lub są niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  7. **Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**  
Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**



1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/>, lub pocztą elektroniczną: [sekretariat.poznan@poznan.rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.poznan@poznan.rdos.gov.pl)
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”, dostępne na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl>
4. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
5. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”).
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych „Formularzy do: komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ za pomocą Formularzy do komunikacji. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

12. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem zostanie udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawnienia źródła zapytania.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [sekretariat.poznan@poznan.rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.poznan@poznan.rdos.gov.pl) (**nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**).
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie udostępniona na stronie prowadzonego postępowania i będzie wiążąca.

#### **VIII. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty**

1. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ. **Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy Formularza ofertowego wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ, udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
3. Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl>) – zakładka „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag & drop („przeciągnij” i „upuść”), służące do dodawania plików.
4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** Formularz ofertowy w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”), Wykonawca dodaje pozostałe pliki, stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów *ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
6. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny), w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się

- uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
7. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
  9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
  10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **150 MB**.
  11. Ofertę w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy.
  12. Do oferty (**tj. do uzupełnionego i podpisanego Formularza ofertowego**) należy załączyć, **podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:**
    - 1) **oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**, (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i / lub podmiot udostępniający zasoby) – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do SWZ;
    - 2) **pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty (o ile składa pełnomocnik);
    - 3) **pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
    - 4) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** – wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 4** do SWZ (jeśli dotyczy);
    - 5) **oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy** (dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5** do SWZ (jeśli dotyczy).
  13. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, a także pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (jeśli dotyczy) muszą być złożone w oryginale, w takiej samej formie, w jakiej składana jest oferta, tj. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do postanowień art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. *Prawo o notariacie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1192, z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez umocowanego.
  14. Wymagane w SWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
  15. W przypadku przedstawienia przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.



#### **IX. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w SWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp. włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT oraz (w przypadku, gdy Wykonawca będzie osobą fizyczną podlegającą ubezpieczeniu społecznemu) składki na ubezpieczenie społeczne, które Zamawiający jest zobowiązany uiścić jako płatnik składek ZUS – tzw. „brutto brutto”.
3. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
4. Cena oferty winna uwzględniać podatek VAT. Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania poszczególnych faktur za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień składania faktury.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty**

1. Oceniane będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach oceny, wymienionych w ust.4.
3. Maksymalna liczba punktów wynosi 100. Przeliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Propozycja kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 1) Cena – 60 punktów, obliczone zgodnie ze wzorem:

$$P = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{of.}}} \times 60$$

gdzie: P – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,  
C<sub>min.</sub> – cena najniższa oferty brutto spośród wszystkich ocenianych ofert,  
C<sub>of.</sub> – cena ocenianej oferty brutto.



- 2) Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia jako uprawniony kierownik budowy lub robót budowlanych w zakres których wchodziły prace polegające na kopaniu, pogłębianiu lub odmulaniu zbiornika wodnego, rowu melioracyjnego lub innego cieku — znaczenie kryterium — 30 % (1% = 1 p.), wartość punktowa badanej oferty:

1 budowa/ robota budowlana obejmująca ww. zakres	0 pkt.
2 budowy/roboty budowlane obejmujące ww. zakres	10 pkt.
3 budowy/roboty budowlane obejmujące ww. zakres	20 pkt.
4 lub więcej budowy/roboty budowlane obejmujące ww. zakres	30 pkt.

- 3) Okres udzielonej rękojmi — znaczenie kryterium — 10% (1% = 1 p.), wartość punktowa badanej oferty:

5 - letni okres udzielonej rękojmi	0 pkt.
6 - letni okres udzielonej rękojmi	5 pkt.
7 - letni i dłuższy okres udzielonej rękojmi	10 pkt.

#### **XI. Wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **XII. Termin związania ofertą**

- Wykonawca zostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** tj. do dnia 20.01.2016 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XIII. Istotne dla stron postanowienia umowy**

- Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 10** do SWZ.
- Zamawiający zgodnie z art. 454 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

#### **XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. XV.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3 ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 10** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty. **Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.**
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać, w terminie przez niego wyznaczonym, przedstawienia umowy regulującej ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.: strony umowy, cel działania, zasady reprezentacji i prowadzenia spraw, oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi, oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z członków do czasu wykonania zamówienia), zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia. Umowa nie może być umową przedwstępną, ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**XVI. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w sposób opisany w rozdziale VII.
2. **Ofertę należy złożyć w terminie** do dnia 22.12.2025 r. do godz. 11:30.
3. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj.: 22.12.2025 r. o godz. 12:00.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
  - 1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) ceny lub koszty zawarte w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonymi przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.

## **XVIII. Przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Poznaniu, ul. T. Kościuszki 57, 61-891 Poznań, e-mail: [sekretariat.poznan@poznan.rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.poznan@poznan.rdos.gov.pl), tel. 61 639 64 00;
2. kontakt do inspektora danych osobowych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Poznaniu: adres e-mail: [iod.poznan@poznan.rdos.gov.pl](mailto:iod.poznan@poznan.rdos.gov.pl), telefon 61 628 12 61;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Spis załączników do SWZ:**

1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 – wzór formularza ofertowego;
3. Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia dot. spełnienia warunków udziału i braku podstaw wykluczenia;
4. Załącznik nr 4 – wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby;
5. Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie;
6. Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej;
7. Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia o aktualności informacji;
8. Załącznik nr 8 – wzór wykazu robót budowlanych;
9. Załącznik nr 9 – wzór wykazu osób uczestniczących w realizacji zamówienia.
10. Załącznik nr 10 – wzór umowy



## **Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)**

### **I. Zamawiający**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Poznaniu  
ul. Tadeusza Kościuszki 57,  
61-891 Poznań

### **II. Opis przedmiotu zamówienia, dalej OPZ.**

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa rowu zgodnie z zakresem uwzględnionym w dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych uwzględnionych w załączniku nr 1 do OPZ.
2. Inwestycja realizowana będzie na terenie rezerwatu przyrody Czarne Doły na działkach ewidencyjnych nr 192/1 oraz 5012, obręb Drzeczkowo, gmina Osieczna, powiat leszczyński. Szczegółową lokalizację inwestycji przedstawiają mapy zawarte w dokumentacji projektowej uwzględnionej w załączniku nr 1 do OPZ. Planowany do budowy obiekt obejmuje grunty Skarbu Państwa w zarządzie: Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Poznaniu (działka nr 192/1); Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Karczmą Borowa (działka nr 5012).
3. Zadanie wynika z zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody ustanowionego zarządzeniem Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu z dnia 16 grudnia 2022 r. w sprawie ustanowienia rezerwatu przyrody Czarne Doły (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r., poz. 9710).
4. Zadanie finansowane jest ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

### **III. Obowiązki Wykonawcy:**

1. Do obowiązku Wykonawcy należy:
  - 1) Przygotowanie i złożenie do właściwego organu nadzoru budowlanego w imieniu Zamawiającego zawiadomienia o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych oraz uzyskanie dziennika budowy.
  - 2) Przejęcie terenu budowy i przygotowanie go do realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:
    - Zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy na czas trwania robót budowlanych oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren robót od chwili przejęcia placu budowy/terenu robót.
    - Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie.
    - Zapewnienie nadzoru oraz wykonanie prac zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego.
    - Wykonanie robót przygotowawczych (m.in. dróg technologicznych, placu budowy, zabezpieczeń drzew, ogrodzenia elektrycznego) niezbędnych do prowadzenia robót budowlanych w uzgodnieniu z Zamawiającym.
    - Zapewnienie na czas trwania budowy kierownika budowy w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego.
    - Zapewnienie obsługi geodezyjnej w celu m.in. wytyczenia obiektu w terenie, wykonania pełnej inwentaryzacji powykonawczej oraz opracowania na jej podstawie wyników.
    - Zapewnienie przy robotach odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i terminowego wykonania robót.
    - Prowadzenie przez kierownika budowy dziennika budowy wraz z bieżącymi wpisami o zaawansowaniu robót budowlanych, przebiegu robót i zdarzeniach zachodzących w ich trakcie oraz książki obmiaru robót.

- Poinformowanie Zamawiającego o zakończeniu robót budowlanych związanych z budową rowu (zgłoszenie do odbioru końcowego).
  - Niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego pisemnie o stwierdzonych brakach i błędach w dokumentacji projektowej.
  - Zapewnienie ochrony środowiska na terenie budowy oraz w bezpośrednim otoczeniu. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót, norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody obciążają Wykonawcę.
- 3) Przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji powykonawczej. Opracowana dokumentacja musi odzwierciedlać i dokumentować stan faktyczny wykonanych robót. Dokumentacja powykonawcza winna zawierać m.in.:
- pozwolenie na budowę wraz z załączonym projektem budowlanym;
  - rysunki i opisy uzupełniające do projektu budowlanego, służące realizacji obiektu z naniesionymi zmianami (jeśli takie były wykonane) oraz w miarę potrzeby uzupełniający opis tych zmian (w przypadku zmian dokumentację podpisuje projektant właściwej specjalności figurujący w projekcie budowlanym, oraz kierownik budowy – podpis powinien być opatrzony opisem „Uwzględniona zmiana zawiera nieistotne lub istotne odstępnie od zatwierdzonego projektu budowlanego i innych warunków pozwolenia na budowę”);
  - protokoły odbioru: robót zanikowych i ulegających zakryciu, częściowych i końcowego;
  - protokoły z badań, pomiarów, prób szczelności i innych niezbędnych protokołów potwierdzających prawidłowe wykonanie robót budowlanych;
  - uzupełniony dziennik budowy oryginał dziennika budowy wraz z dokumentami, które zostały włączone w trakcie realizacji budowy;
  - księgi obmiaru/karty obmiaru;
  - dokumentację geodezyjną, zawierającą: wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, w tym mapę, o której mowa w art. 2 pkt 7b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.); informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu;
  - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu/robót budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami (w przypadku dokonania zmian w dokumentacji oświadczenie podpisuje także projektant właściwej specjalności figurujący w projekcie budowlanym);
  - oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy;
  - dokumenty potwierdzające, że zastosowane wyroby budowlane, użyte podczas realizacji inwestycji, zostały wprowadzone do obrotu legalnie i posiadają właściwości zgodne z określonymi w projekcie budowlanym (m.in. aprobaty techniczne/deklaracje zgodności, certyfikaty dla materiałów/urządzeń);
  - pozostałe dokumenty, które zostały włączone w trakcie realizacji budowy;
  - dokumentację fotograficzną, wykonaną przed rozpoczęciem robót, w trakcie prowadzenia robót i po ich zakończeniu (min. 4 ujęcia charakterystyczne dla każdego z etapów robót).
- 4) Zakupienie i zamontowanie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego łąty wodowskazowej.
- 5) Przygotowanie i złożenie do właściwego organu nadzoru budowlanego kompletu dokumentacji związanej z zawiadomieniem o zakończeniu budowy. Jeżeli w wyniku weryfikacji przez organ nadzoru budowlanego okaże się, że przedłożona dokumentacja jest niekompletna lub posiada braki i nieścisłości Wykonawca jest obowiązany na własny koszt ją uzupełnić.

#### **IV. Sposób wykonania prac:**

1. Inwestycja realizowana będzie na terenie rezerwatu przyrody Czarne Doły wobec czego Wykonawca przy realizacji zamówienia zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym.
2. Roboty powinny być prowadzone zgodnie z:
  - wymaganiami Zamawiającego zawartymi w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia;
  - obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, przepisami techniczno – budowlanymi oraz zasadami wiedzy budowlanej;
  - z obowiązującymi normami, instrukcjami stosowania i montażu wydanymi przez producentów urządzeń i materiałów, które będą zastosowane przy realizacji robót;
  - dokumentacją projektową uwzględnioną w załączniku nr 1 do OPZ z uwzględnieniem wytycznych co do prowadzenia prac zawartych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
  - ustaleniami zawartymi w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wydanej przez Burmistrza Gminy Osieczna (RRG.6733.15.2022) z dnia 3.11.2022 r. uwzględnionej w dokumentacji projektowej (Załącznik nr 1 do OPZ);
  - z warunkami zawartymi w decyzji Dyrektora Zarządu Zlewni Wód Polskich w Poznaniu (PO.ZUZ.4.4210.40.2023.MF) z dnia 31.03.2023 r. uwzględnionej w dokumentacji projektowej (Załącznik nr 1 do OPZ);
  - z warunkami zawartymi w decyzji Starosty Leszczyńskiego nr 381/2023 (AB.6740.4.350.2023) z dnia 19.09.2023 r. uwzględnionej w dokumentacji projektowej (Załącznik nr 1 do OPZ).
  - z ofertą Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym.
3. Z uwagi na występowanie na przedmiotowym terenie chronionych gatunków herpetofauny Wykonawca ma obowiązek w szczególności:
  - do ścisłej współpracy z Zamawiającym;
  - bieżącej kontroli miejsc prowadzenia robót budowlanych, a w przypadku natrafienia na gatunki herpetofauny lub też inne gatunki zwierząt do niezwłocznego przeniesienia okazów w bezpieczne miejsce, poza teren realizacji prac budowlanych;
  - poruszania się pojazdami i maszynami budowlanymi tylko w obrębie oznakowanego placu budowy oraz wzdłuż wyznaczonych dróg technologicznych.
4. Przy wykonywaniu robót budowlanych zaplanowano następujące odbiory:
  - a) odbiory robót zanikowych i ulegających zakryciu/robót częściowych;
  - b) odbiór końcowy wykonania robót budowlanych (po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych określonych w dokumentacji projektowej);
  - c) odbiór końcowy po zakończeniu realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia;
  - d) odbiór przed upływem terminu rękojmi.

Ww. odbiorów dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów, wyrobów oraz przy użyciu urządzeń o parametrach określonych w dokumentacji projektowej uwzględnionej w załączniku nr 1 do OPZ, i dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami określonymi m.in. w prawie budowlanym.
6. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zapewnią uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych.
7. Jeżeli w dokumentach udostępnionych przez Zamawiającego wskazane są znaki towarowe, patenty, technologie lub źródła pochodzenia materiałów służących do realizacji przedmiotu zamówienia - wszystkie takie nazwy każdorazowo należy czytać z klauzulą „lub równoważne” o takich samych lub nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz estetycznych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w projekcie, a Wykonawca w takiej sytuacji może zastosować rozwiązania równoważne.

8. Obowiązek ewentualnego udowodnienia porównywalności cech jakościowych proponowanych do zastosowania rozwiązań równoważnych ciąży na Wykonawcy. Podstawą porównania będą parametry jakościowe określone w polskich normach, atestach, certyfikatach, aprobaty technicznych, specyfikacjach technicznych, itp. Zastosowane materiały mają posiadać odpowiednie certyfikaty, aprobaty techniczne lub deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania w budownictwie i atesty.
9. Roboty, których szczegółowe warunki wykonania i zastosowania materiałów nie zostały określone w załączonej dokumentacji projektowej winny być wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną.
10. Wykonawca odpowiada za należyte zabezpieczenie wszystkich elementów znajdujących się w otoczeniu terenu prac, nie będących przedmiotem robót przed zniszczeniem lub uszkodzeniem (m.in. ogrodzenia elektrycznego).
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za składniki swojego majątku znajdujące się na terenie roboty w trakcie realizacji robót i jest odpowiedzialny za ochronę mienia zgromadzonego na terenie robót przed zniszczeniem, kradzieżą lub utratą z innych przyczyn.
12. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać porządek na placu terenie robót i w obrębie prowadzonych prac oraz uporządkować teren przed zgłoszeniem robót do odbioru końcowego.

#### **V. Sposób składania ofert:**

1. Wraz z ofertą należy złożyć kosztorys ofertowy.
2. Cenę oferty należy policzyć stosując powszechnie stosowane wzory sporządzania kosztorysów ofertowych na roboty budowlane zgodnie z załączonym przedmiarem robót oraz doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę ryczałtową brutto. Uwzględniony w dokumentacji projektowej (Załącznik nr 1 do OPZ) przedmiar robót określa jedynie orientacyjny zakres robót przewidzianych do wykonania zamówienia, ułatwiając tym samym skalkulowanie ceny. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie prace oraz koszty, również nie ujęte w przedmiarze robót, a wynikające z niniejszego opisu przedmiotu zamówienia oraz specyfikacji i technologii robót.
3. Zamawiający nie zapewnia doprowadzenia i eksploatacji mediów na teren prowadzenia robót. W związku z powyższym Wykonawca winien powyższe koszty wliczyć w cenę oferty.
4. Przed złożeniem oferty zaleca się sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia. Planowany termin wizji w terenie obowiązkowo należy uzgodnić z Zamawiającym z uwagi na fakt, iż teren objęty zamówieniem podlega ochronie rezerwatowej.

#### **VI. Termin realizacji zamówienia:**

1. Za termin rozpoczęcia robót uważa się dzień protokolarnego przekazania przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy robót.
2. Realizacja zamówienia: **od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem, iż roboty budowlane muszą się zakończyć nie później niż do 28.02.2026 r. a przedmiot Umowy wykonany najpóźniej do 16.03.2026 r.**

#### **VII. Forma wynagrodzenia:**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe (brutto). Płatność po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **VIII. Forma przedmiotu zamówienia:**

1. Do Zamawiającego należy dostarczyć komplet dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia po 1 egzemplarzu: w formie papierowej uwzględniającej oryginały (ew. kopie za zgodność z oryginałem) oraz elektronicznej w postaci plików ogólnodostępnych (formaty: .doc, .docx, .pdf).
2. Dokumentacja w szczególności winna zawierać:



- kopię zawiadomienia o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych (z potwierdzeniem przyjęcia przez właściwy organ nadzoru budowlanego);
  - pełną dokumentację powykonawczą o której mowa w cz.I, pkt. 1, ppkt. 3;
  - kopię zawiadomienia o zakończeniu budowy (z adnotacją, iż została przyjęta przez właściwy organ nadzoru budowlanego bez zastrzeżeń).
3. Dokumentację powykonawczą należy sporządzić w ilości egzemplarzy niezbędnej do przekazania Zamawiającemu oraz złożenia do właściwego organu nadzoru budowlanego zawiadomienia o zakończeniu budowy.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 do OPZ. Dokumentacja projektowa, STWiOR.

# OFERTA

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) wykonawcy (lub odpowiednio wykonawców występujących wspólnie): .....

NIP .....

REGON .....

Nr tel.: .....

e-mail: .....

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu i w nawiązaniu do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) w postępowaniu o zamówienie publiczne (znak sprawy: WOK.082.37.2025.KS) na „**Budowę rurociągu w rezerwacie przyrody Czarne Doły**”

- Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem w SWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia określonym w **Załączniku nr 1** do SWZ, tj. opisie przedmiotu zamówienia, za cenę:

cena netto.....,

stawka podatku VAT.....,

cena brutto.....

słownie cena brutto.....

- Deklaruję, że osoba skierowana do realizacji zamówienia posiada doświadczenie jako uprawniony kierownik budowy lub robót budowlanych, w których zakres wchodziło kopanie, pogłębianie lub odmulanie zbiornika wodnego, rowu melioracyjnego lub innego ciekłu.

Lp.	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia oraz kwalifikacje (rodzaj i numer nadanych uprawnień)	Zakres realizowanych prac w ramach których pełniono funkcję kierownika (ze wskazanego zakresu musi wynikać że prace obejmowały kopanie, pogłębianie lub odmulanie zbiornika wodnego, rowu melioracyjnego lub innego ciekłu)	Podmiot na rzecz którego wykonywano usługę	Rok wykonania usługi
1.				

...				
-----	--	--	--	--

3. Oferuję okres rękojmi: .....lat.
4. Oświadczam, że podane wyżej ceny zawierają wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Oświadczam, że ceny podane przez Wykonawcę są ostateczne, wiążące od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie ulegną zmianie, nawet jeśli Wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników, w tym dotyczących np. zmiany podatku VAT i w związku z tym ceny nie ulegną zmianie w trakcie realizacji umowy.
6. Gwarantuję wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami i w terminie określonym w SWZ.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z SWZ, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz, że uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.
8. Informuję, że jestem związany ofertą na czas wskazany w SWZ, a w przypadku wybrania mojej oferty i zawarcia umowy, warunki określone w ofercie obowiązują przez cały okres trwania umowy.
9. Oświadczam, że załączone do SWZ wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia zawarte w projekcie umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczam, że dysponuję osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
12. Oświadczam, że wszystkie informacje, które nie zostały przeze mnie wyraźnie zadeklarowane, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa i nie zostały zabezpieczone są jawne.
13. Przyjmuję(my) do wiadomości, że Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy nie będzie możliwe zrealizowanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w jakimkolwiek zakresie. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania ani kar umownych.
14. Oświadczam, że wykonanie zamówienia zostanie powierzone następującym podwykonawcom (jeżeli dotyczy): ..... w zakresie: .....
15. Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegam na zasobach następujących podmiotów (jeżeli dotyczy): .....
16. Informuję, że wybór niniejszej oferty prowadzi/ nie prowadzi (niepotrzebne skreślić) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (w przypadku odpowiedzi twierdzącej wskazać nazwę towaru lub usługi).....
17. Oświadczam, iż zapoznałem się z polityką środowiskową obowiązującą w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska znajdującej się na stronie internetowej pod adresie: <https://www.gov.pl/web/rdos-poznan/system-ekozarzadzania-i-audytu-emas> .
18. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

***dokument należy podpisać kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby  
umocowane do złożenia podpisu w imieniu  
Wykonawcy***

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania pn.: „Budowa rurociągu w rezerwacie przyrody Czarne Doły”,

oświadczam, że:

1. spełniam warunki udziału w postępowaniu;
2. ☐ <sup>1</sup> nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy;  
  
☐ <sup>1</sup> zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 lub 5, w art. 109 ust. 1 pkt 5, 7, 8, 10 jeśli dotyczy) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy, podjąłem następujące środki naprawcze:  
.....  
.....
3. nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129, ze zm.);
4. wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***dokument należy podpisać kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby  
umocowane do złożenia podpisu w imieniu  
Wykonawcy***

<sup>1</sup> Zaznaczyć właściwe



**Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

Ja niżej podpisany / my niżej podpisani:

.....  
(imię i nazwisko osoby / osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa podmiotu)

zobowiązuję się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....  
(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pn.: „**Budowa rurociągu w rezerwacie przyrody Czarne Doły**”.

Oświadczam, że:

1. udostępniam ww. Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:  
.....
2. sposób wykorzystania przez ww. Wykonawcę udostępnionych zasobów przy wykonaniu zamówienia będzie następujący:  
.....
3. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:  
.....
4. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....
5. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....

**dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	NIP

Stosownie do postanowień art. 117 ust. 4 ustawy oświadczamy, że:

- 1) warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale IV ust. 2 pkt b, spełnia w naszym imieniu:

Nazwa / Firma Wykonawcy	Wymagane uprawnienia	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego Wykonawcę

- 2) warunek dotyczący wykształcenia, o którym mowa w rozdziale IV ust. 2 pkt d, spełnia w naszym imieniu:

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego Wykonawcę

- 3) warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych, o którym mowa w rozdziale IV ust. 2 pkt d spełnia w naszym imieniu:

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego Wykonawcę

- 4) warunek dotyczący doświadczenia, o którym mowa w rozdziale IV ust. 2 pkt d spełnia w naszym imieniu:

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego Wykonawcę

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu w imieniu Wykonawcy/ów/***

**Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej j, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Oświadczam, że:

1. ☐ \* nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275, z późn. zm.), z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. ☐ \* przynależę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1) .....  
(firma/nazwa Wykonawcy, adres, REGON, NIP, KRS)

2) .....  
(firma/nazwa Wykonawcy, adres, REGON, NIP, KRS)

Jednocześnie przedkładam dokumenty/informacje, potwierdzające przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

.....

**\* Zaznaczyć właściwe**

***dokument należy podpisać kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby  
umocowane do złożenia podpisu w imieniu  
Wykonawcy***

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach składanych na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP**

Nazwa

Wykonawcy.....

Adres

Wykonawcy.....

Oświadczam że, **informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:**

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,
- art. 109 ust. 5, 7, 8, 9 ustawy PZP,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129, ze zm.).

**są nadal aktualne.**

***dokument należy podpisać kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby  
umocowane do złożenia podpisu w imieniu  
Wykonawcy***



**WYKAZ USŁUG**

<b>Przedmiot usługi (wraz ze wskazaniem zakresu wykonanych robót budowlanych)</b>	<b>Wartość (brutto) zł</b>	<b>Podmiot na rzecz, którego usługi zostały wykonane</b>	<b>Termin wykonania od...– do...</b>

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

## Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia

(wykonawca)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego (znak sprawy: WOK.082.37.2025.KS) na budowę rurociągu w rezerwacie przyrody Czarne Doły wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami:

Lp.	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia oraz kwalifikacje (rodzaj i numer nadanych uprawnień)	Zakres realizowanych prac w ramach których pełniono funkcję kierownika (ze wskazanego zakresu musi wynikać, że prace obejmowały kopanie, pogłębianie lub odmulanie zbiornika wodnego, rowu melioracyjnego lub innego cieku)	Podmiot na rzecz którego wykonywano usługę	Rok wykonania usługi	Podstawa dysponowania osobą wskazaną do realizacji zamówienia
1.					
...					

\*Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których Zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku;

\*\*Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia

**Oświadczam, że ww. osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

**UMOWA NR WOK.262. ... 2025. ...**

zawarta w dniu ..... w Poznaniu w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.) – dalej ustawa PZP pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Poznaniu**, ul. Kościuszki 57, 61-891 Poznań, NIP 778-145-92-85, REGON 300975927, reprezentowaną przez pana Marcina Nowaka Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... zam. ....,

legitymującą/y się dowodem osobistym seria i nr ....., PESEL ....., lub

firmą ....., z siedzibą w.....,

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... pod numerem KRS ....., NIP .....,

Nr REGON .....,

reprezentowaną przez .....zwaną/nym dalej: „Wykonawcą”

dalej łącznie zwanymi: „Stronami”, o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest budowa rurociągu wraz z obsługą formalno-prawną inwestycji.
2. Inwestycja realizowana będzie na terenie rezerwatu przyrody Czarne Doły na działkach ewidencyjnych nr 192/1, 5012 obręb Drzeczkowo, gmina Osieczna, powiat Ileszczyński, wobec czego Wykonawca podczas realizowania robót zobowiązany jest do jego ochrony w sposób szczegółowo opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz stosowania do wskazówek Zamawiającego w zakresie mogącym mieć wpływ na walory przyrodnicze rezerwatu.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami technicznymi określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), w tym szczególnie w Opisie Przedmiotu Zamówienia, dokumentacji projektowej i ofercie Wykonawcy, będącymi integralną częścią Umowy.
4. Zadanie wynika z zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody ustanowionego zarządzeniem Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu z dnia 16 grudnia 2022 r. w sprawie ustanowienia rezerwatu przyrody Czarne Doły (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r., poz. 9710).
5. Zadanie jest finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

**OŚWIADCZENIA STRON**

**§ 2**

1. Wykonawca ma obowiązek zakupu materiałów do wykonania Umowy odpowiedniej jakości i w ilości niezbędnej do jej prawidłowego wykonania.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
3. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia materiału obciąża Wykonawcę.
4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wykwalifikowaną kadrą, wiedzą i doświadczeniem, niezbędnymi do należytego wykonania Umowy oraz, że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające mu jej wykonanie.

5. Wykonawca zobowiązuje się do działania zgodnego ze wskazówkami i wytycznymi Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy posiada własny sprzęt, o którym mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
7. Wykonawca powoła kierownika budowy.
8. W wypadku zmiany kierownika budowy, nowy kierownik musi posiadać uprawnienia stosowne do wykonywanych czynności, określone zgodnie z przepisami prawa i wymogami określonymi w SWZ. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień przez kandydata na kierownika powinny zostać okazane, a ich kopie doręczone Zamawiającemu przed dokonaniem zmiany Kierownika. Zmiana kierownika budowy/kierownika robót w wyżej określonym trybie nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie zgody Zamawiającego na piśmie.
9. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za:
  - 1) wszelkie szkody związane z wykonaniem umowy w składnikach majątkowych należących do Zamawiającego jak i osób trzecich,
  - 2) szkody na osobie, tj. śmierć, kalectwo, inne uszkodzenie ciała lub uszczerbek na zdrowiu osób przebywających na terenie prac powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu umowy.
10. Do kontaktu z Zamawiającym i udzielania mu informacji oraz wyjaśnień Wykonawca wyznacza swoich przedstawicieli – .....
11. Do kontaktu z Wykonawcą i udzielania mu informacji oraz wyjaśnień Zamawiający wyznacza swojego przedstawiciela – panią Agnieszkę Burghardt (e-mail: [agnieszka.burghardt@poznan.rdos.gov.pl](mailto:agnieszka.burghardt@poznan.rdos.gov.pl)), tel. 61 449 92 52.

## TERMIN REALIZACJI UMOWY

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami w terminie: **od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem, iż roboty budowlane muszą się zakończyć nie później niż do 28.02.2026 r. a przedmiot Umowy wykonany najpóźniej do 16.03.2026 r.**
2. Za termin rozpoczęcia robót uważa się dzień protokolarnego przekazania przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy robót.
3. Uznanie Umowy za wykonaną następuje dopiero z chwilą podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Umowy w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od momentu zgłoszenia wykonania przedmiotu Umowy.
5. W powyższym terminie Zamawiający może wskazać nieprawidłowości i zobowiązać Wykonawcę do ich usunięcia w terminie wskazanym przez siebie.
6. W przypadku opóźnienia lub zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy Wykonawca powiadomi niezwłocznie w formie pisemnej Zamawiającego o tym fakcie oraz o jego przyczynach. Brak podania przyczyny opóźnienia w terminie 7 dni od upływu terminu, którego dotyczy Zamawiający poczyta za zwłokę.

## WYNAGRODZENIE

### § 4

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: .....
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Umowy, w tym wszystkie opłaty i podatki.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności i wydatki Wykonawcy niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy zgodnie z SWZ oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy.
4. Ilość przepracowanych godzin za wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 nie może naruszać przepisów o minimalnej stawce godzinowej.



5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne z dołu, na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia przedłożenia Zleceniodawcy rachunku/faktury za wykonane czynności.
6. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie przedmiotu Umowy.
7. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiony i zgodny z umową rachunek/faktura. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odesłania nieprawidłowego albo niezgodnego z umową rachunku/faktury i wstrzymania się z zapłatą do czasu otrzymania prawidłowego dokumentu.
8. Za dzień zapłaty strony zgodnie przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający nie udziela żadnych zaliczek na poczet wykonywanych prac.
10. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – oświadczenie dotyczy tych wykonawców, których aktualne przepisy obligują do ww. zgłoszenia.
11. Adresem doręczenia rachunku/faktury wystawionego przez Wykonawcę jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Poznaniu, ul. Kościuszki 57, 61-891 Poznań.

## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§ 5**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym (w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości) w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz w niniejszej umowie oraz żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości, o której mowa w § 8 Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, w szczególności:
  - 1) w przypadku, gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął terminowo usługi,
  - 2) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 15 dni,
  - 3) gdy wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z Umową, narusza inne postanowienia Umowy i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego zakres oraz termin usunięcia stwierdzonych naruszeń, nadal nie wykonuje Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza postanowienia Umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części/etapu Umowy.
5. Inne przypadki odstąpienia od umowy określają przepisy ogólnie obowiązujące.
6. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

### **§ 6**

W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
- 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem

wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

## **PODWYKONAWSTWO**

### **§ 7**

1. Wykonawca świadczy usługi osobiście lub przy pomocy własnego personelu. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania całości lub części przedmiotu Umowy podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia wykonania całości bądź części przedmiotu Umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest odpowiedzialny za jego działania lub zaniechania.
3. Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do zgłaszania Zamawiającemu na piśmie Podwykonawców, których zamierza zatrudnić przed terminem rozpoczęcia prac przez Podwykonawcę, wskazując przedmiot prac, który będzie wykonywał podwykonawca. Podwykonawca nie może rozpocząć prac przed jego akceptacją przez Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
4. Strony ustalają, iż przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami;
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
  - 2) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego,
  - 3) dotyczących określenia terminu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, jako dłuższego niż termin określony przez Zamawiającego we wzorze umowy;
  - 4) przedmiot umowy wykonywany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę musi być określony dokładnie i wyczerpująco;
  - 5) odbiór końcowy robót wykonanych w ramach umowy o podwykonawstwo musi być wcześniejszy niż zgłoszenie do odbioru robót dokonane przez Wykonawcę ;
  - 6) przedłożona kopia umowy o podwykonawstwo nie może różnić się od zaakceptowanego projektu, chyba że różnica wynika z przyczyn oczywistych dla stron i nie narusza interesów żadnej ze stron umowy,
  - 7) określających zakres prac dla podwykonawcy niezgodny z przedmiotem umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
6. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca, Podwykonawca i dalszy podwykonawca obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć do projektu umowy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinien zostać złożony do zaakceptowania przez Zamawiającego w terminie minimum 7 dni przed jego podpisaniem pod rygorem kar umownych.
8. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo.

9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
11. Zamawiający zgłasza pisemny sprzeciw w terminie 10 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany.
12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie wyżej określonym uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
13. Do zmiany umowy o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy, a kwotę zapłaconą podwykonawcy potrąca się z wynagrodzenia Wykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisemnej informacji o możliwości złożenia uwag do Zamawiającego ma prawo zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
  - złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. Do umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi podwykonawcami mają odpowiednio zastosowanie zasady dotyczące podwykonawców zawarte w niniejszej umowie.

## **ZATRUDNIANIE PRACOWNIKÓW**

### **§ 8**

1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy (w szczególności dotyczy osób wykonujących prace fizyczne na placu budowy):
  - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika lub Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;



- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
2. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, co skutkować może odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.
4. Za zaniechanie Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy, odnośnie warunków dotyczących zatrudniania pracowników na umowę o pracę, odpowiada Wykonawca.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 9**

1. W przypadku niewykonania robót budowlanych w terminie do 28.02.2026 r. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 1% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia
2. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy do 16.03.2026 r. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 1% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki
3. Za zwłokę w usunięciu błędów i wad przedmiotu Umowy, o których mowa w § 3 ust. 4, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może zmienić wyznaczony w myśl § 3 ust. 1 termin. W przypadku zmiany kara umowna liczona jest za zwłokę od zmienionego terminu.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w terminach określonych w § 5 ust. 1, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 15 %.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający żąda od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiający żąda od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
7. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 2000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
8. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany przed jej podpisaniem w wysokości 1000 zł za każdą umowę.



9. Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od podpisania w wysokości 200 zł za każdą umowę.
10. Za nieprzedłożenie oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni, w wysokości 1000zł za każdy przypadek.
11. Za nieprzedłożenie kopii umów o pracę lub stosownych oświadczeń - na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie, nie krótszym niż 7 dni, w wysokości 1000 zł za każdą umowę.
12. Za nieprzedłożenie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni, kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń w wysokości 1000,00 zł za każdy taki przypadek.
13. Łączna wysokość kar naliczonych przez Zamawiającego nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
14. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, w przypadku gdyby niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie przedmiotu umowy doprowadziło do powstania takiej szkody.
15. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej przez Zamawiającego z należnym wynagrodzeniem bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń, w tym także wynagrodzenia przyszłego.
16. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od zawartej Umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.
17. Kara umowna będzie należna, jeśli jej wysokość przekroczy cenę trzykrotności wartości opłaty pocztowej za wysyłkę listu poleconego za zwrotnym potwierdzeniem odbioru określoną na dzień, w którym upływa termin oddania dzieła.

## **ZMIANA UMOWY**

### **§ 10**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie strony aneksu do umowy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy.
2. Zmiana umowy jest dopuszczalna w przypadkach i na zasadach, o których mowa w art. 455 ust. 1 ustawy PZP oraz w innych przypadkach przewidzianych niniejszą umową
3. Wykonawca, który uważa się za uprawnionego do wystąpienia z żądaniem zmiany umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz ustawie PZP, zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy.
4. Wniosek Wykonawcy, powinien zawierać przywołanie podstawy prawnej żądania oraz zawierać uzasadnienie wniosku w oparciu o te podstawy.
5. We wniosku Wykonawca precyzyjnie określić, w jakim zakresie domaga się zmiany Umowy, przedstawiając w tym zakresie stosowne kalkulacje i obliczenia, jeśli ich wykonanie jest niezbędne do należytej oceny wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Niezależnie od postanowień powyższych strony przewidują, iż Umowa może ulec zmianie w zakresie:
  - a) wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany: stawki podatku od towarów i usług, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, konieczności wykonania dodatkowych robót lub robót zamiennych
  - b) zmiany sposobu lub zakresu wykonywania umowy,
  - c) ograniczenia obowiązków Wykonawcy, wchodzących w zakres przedmiotowy Umowy, w szczególności konieczności wykonania robót zamiennych w sytuacji gdy z przyczyn natury technologicznej, materiałowej, konstrukcyjnej lub sprzętowej, będzie konieczna

- zmiana w rozwiązaniach projektowych ujętych w dokumentacji projektowej, przy czym zmiana ta nie powinna znacznie wykroczyć poza podstawowy zakres umowy
- d) zmiany terminu wykonania Umowy.
7. Strony zastrzegają możliwość zmiany treści Umowy także w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
- a) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego, a konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i okoliczności te są niezależne od stron Umowy;
  - b) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia;
  - c) w przypadku wystąpienia „siły wyższej” lub innego zdarzenia losowego; „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu Umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
  - d) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu umowy;
  - e) wystąpienie szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac w terenie,
  - f) w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 ustawy PZP.
8. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 powyżej. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie i zawierać:
- a) opis propozycji zmiany,
  - b) uzasadnienie zmiany,
  - c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - d) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji zamówienia i termin wykonania umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania analizy dokumentów, o których mowa w ust. 8, w terminie do 7 dni od ich przedłożenia przez Wykonawcę. Aneks w tym zakresie zostanie podpisany w terminie uzgodnionym przez obie strony, przy czym termin ten będzie przypadał w okresie nie dłuższym niż 21 dni od daty przedłożenia dokumentów przez Wykonawcę.

## **REKOJMIA I GWARANCJA**

### **§ 11**

1. Wykonawca przedłuża Zamawiającemu pięcioletnią rękojmię i udziela pięcioletniej gwarancji na wykonane roboty budowlane o ....., licząc od dnia odbioru końcowego,
2. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad (usterek) wykonanych robót budowlanych, jeśli wady te (ustereki) ujawnią się w ciągu okresu rękojmi.
3. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad wynosić będzie 14 dni, licząc od dnia zgłoszenia wady, chyba że strony postanowią inaczej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Inwestora o usunięciu wad oraz gotowości do dokonania odbioru wykonanych robót budowlanych uprzednio określonych jako wadliwe. Inwestor zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru wykonanych robót w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Inwestora lub w innym terminie ustalonym przez strony, Inwestor może zlecić usunięcie wad (usterek) stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. W ostatnim miesiącu udzielonej rękojmi Zamawiający wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru prac. Zamawiający powiadomi o tym terminie Wykonawcę w formie pisemnej.

7. W przypadku wykonania przez Wykonawcę w ramach udzielonej rękojmi usunięcia zgłoszonych wad (usterek) termin rękojmi w zakresie usuniętych wad biegnie na nowo od chwili dokonania odbioru robót budowlanych wolnych od wad.
8. Wady będą usuwane w miejscu w którym wybudowany zostanie przedmiot umowy.

## **POSTANOWIENIA DODATKOWE**

### **§ 12**

1. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu Umowy jest zobowiązany działać bezstronnie i z należytą starannością. Wykonawca nie ma prawa do podejmowania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do zakresu praw i obowiązków stron, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności dokumentów:
  - 1) niniejsza umowa,
  - 2) specyfikacja warunków zamówienia,
  - 3) oferta Wykonawcy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy lub zakończenia jej obowiązywania Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów przekazanych przez Zamawiającego, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty rozwiązania Umowy lub jej zakończenia.
4. Wykonawca może zbyć przysługujące mu względem Zamawiającego wierzytelności na inny podmiot tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 455 ust.1 PZP;
  - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 PZP;
  - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 13**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) zapoznał się z Polityką Środowiskową Zamawiającego, której treść dostępna jest na jego stronie internetowej: .....
  - 2) przy wykonywaniu przedmiotu umowy zachowane zostaną wszelkie wymagania określone w obowiązujących przepisach w zakresie ochrony środowiska.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy PZP a nadto treść Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
4. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym również z odstąpieniem od Umowy, będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie podanego adresu lub numeru faksu.
6. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianie adresu lub numeru faksu, pisma wysłane na ostatni adres lub numer faksu uznaje się za skutecznie doręczone.
7. Strony wskazują poniżej adresy dla doręczeń:
  - a) dla Zamawiającego: ul.Kościuszki 57, 61-891 Poznań
  - b) dla Wykonawcy: .....

8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a trzy dla Zamawiającego.
9. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:  
Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,  
Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

.....  
(podpis Zamawiającego)

.....  
(podpis Wykonawcy)