

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3 IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO
W BOGATYNI
UL. L.WYCZÓŁKOWSKIEGO 42A
59-920 BOGATYNIA

Nr referencyjny: **SP3/ZP/2/2025.IP**

SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NAZWA ZAMÓWIENIA:

„OCHRONA OSÓB I MIENIA W OBIEKCIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3
IM.KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO W BOGATYNI”

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy
Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi:
860.000,00 zł brutto

ZATWIERDZIŁA:

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni

/ - /
Beata Wiśniewska

Bogatynia, dnia 04.12.2025 r.

Zawartość specyfikacji:

Część I	Instrukcja dla Wykonawców
Część II	Formularz oferty wraz załącznikami
Część III	Projekt umowy

Część I Instrukcja dla Wykonawców**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Gmina Bogatynia -

Szkoła Podstawowa nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni ul.

Wyczółkowskiego 42A

59-920 Bogatynia

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@sp3bogatynia.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1871cb75-4276-4b07-a5cb-8ead91eacb0>

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie prowadzonego postępowania.

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej Pzp.

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

5. Opis przedmiotu zamówienia

5.1. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

79710000-4: usługi ochroniarskie

5.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej jako SWZ) zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy ustawy Pzp.

5.3. Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony osób i mienia w systemie całodobowym w obiekcie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni, w skład którego wchodzi budynki szkolne oraz obiekty sportowo-rekreacyjne znajdujące się na terenie

przynależnym. Usługa realizowana będzie w formie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej przez pracowników ochrony.

5.4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

5.4.1. Ochronę osób i mienia w obiekcie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego, położonym w Bogatyni przy ul. Wyczółkowskiego 42A - w formie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej przez 7 dni w tygodniu przez przeszkolonych, umundurowanych i wyposażonych w niezbędny sprzęt pracowników ochrony:

w dni robocze

- a) I zmiana - w godz. od 07:00 do 19:00 – 2 strażników w tym jeden nadzorujący z licencją,
- b) II zmiana - w godz. od 19:00 do 07:00 – 2 strażników - w tym jeden nadzorujący z licencją, w

dni wolne od pracy

- c) I zmiana - w godz. od 07:00 do 19:00 – 2 strażników - w tym jeden nadzorujący z licencją,
- d) II zmiana - w godz. od 19:00 do 07:00 – 2 strażników - w tym jeden nadzorujący z licencją,

5.4.2. Świadczenie usługi ochrony będzie polegało na:

- niedopuszczeniu do obecności w budynku i na terenie szkoły osób nieupoważnionych do przebywania w tych miejscach bez stosownego zezwolenia,
- legitymowaniu osób wchodzących jak i wychodzących i odnotowywaniu tego faktu w księdze wejść/wyjść,
- niedopuszczeniu do dewastacji mienia i zakłóceń spokoju i porządku w budynku i na terenie szkolnym,
- niezwłocznym powiadamianiu grupy interwencyjnej, która dotrze do siedziby Zamawiającego najpóźniej w ciągu 10 min i podejmie niezbędne działania w razie usiłowania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia, zakłócania porządku, itp.,
- powiadamianiu wskazanego pracownika Zamawiającego oraz właściwych służb w przypadku stwierdzenia w chronionym obiekcie awarii, włamania, pożaru lub jakichkolwiek zagrożeń oraz podjęcie podstawowych działań zabezpieczających,

- niezwłocznym powiadomieniu osoby będącej przedstawicielem Zamawiającego w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu umowy o niemożności wykonywania obowiązków przez pełniącego służbę pracownika Wykonawcy,
- pokryciu kosztów powstałych w wyniku kradzieży, dewastacji oraz zniszczenia mienia bez względu na ich wysokość, oraz kosztów związanych z nienależytym wykonaniem usług ochrony osób, mienia i obiektów Zamawiającego.
- sprawdzaniu prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu obiektów przez pracowników, uczniów i osoby obce,
- ciągłym, aktywnym przebywaniu pracowników ochrony na terenie obiektu podlegającemu dozorowi, jak również przeprowadzaniu obchodów chronionych obiektów w odstępach co 3 godziny (zarówno wewnątrz obiektu, jak i terenu wokół obiektu),
- zgłaszaniu Zamawiającemu braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia,
- podejmowaniu działań ochronnych i zabezpieczających oraz udzielanie pierwszej pomocy w przypadku zaistnienia zdarzeń przestępczych lub losowych,
- zabezpieczaniu imprez i uroczystości na terenie szkoły,
- współdziałaniu z dyrekcją w zakresie szybkiego i sprawnego utrzymania bezpieczeństwa i porządku,
- czuwaniu nad przestrzeganiem przepisów p/poż.,
- codziennym sprawdzaniu stanu urządzeń sportowych i rekreacyjnych zamontowanych na placu zabaw,
- codziennym sprawdzaniu nawierzchni placu zabaw, wielofunkcyjnego boiska, terenu przyszkolnego i notowanie zauważonych usterek.
- utrzymaniu porządku przy wejściu głównym do budynku szkoły,
- kontroli przestrzegania obowiązujących regulaminów przez osoby użytkujące plac zabaw i boiska szkolne,
- podejmowaniu interwencji wobec osób łamiących zasady korzystania z terenów sportowych i rekreacyjnych (palenie tytoniu, spożywanie alkoholu, dewastacja mienia itp.),
- sprawdzaniu stanu bram, furtek, ogrodzenia i zamknięć oraz oświetlenia budynku i terenu zewnętrznego szkoły,
- zabezpieczeniu miejsc zdarzeń w celu niedopuszczenia do powiększenia strat do czasu przybycia osoby odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego,
- natychmiastowym powiadamianiu straży pożarnej oraz właściwych służb technicznych o powstałych zagrożeniach oraz współdziałanie z wymienionymi służbami w celu likwidacji powstałych zagrożeń,

- stosowaniu się przez pracowników ochrony do zaleceń Zamawiającego,
- dwukrotnym prewencyjnym przejeździe Patrołu Interwencyjnego – w godzinach nocnych tj. od 20:00 do 6:00, 7 dni w tygodniu,
- przechowywaniu kluczy od pomieszczeń ochranianego budynku i terenu szkoły oraz przekazywaniu ich osobom wyznaczonym przez Zamawiającego. Wydawanie kluczy winno zostać wpisane w „książce ewidencji kluczy”,
- prowadzeniu dokumentacji dotyczącej przebiegu pełnionej służby (przejęcie i zdanie obiektu, kontrola wewnętrzna osób nadzorujących pracę, przebieg służby, stwierdzone zagrożenia wraz ze sposobem podjętej interwencji),
- bieżącej kontroli poprawności nagrywania obrazów z kamer oraz bezzwłoczne informowanie Zamawiającego w przypadku awarii systemu lub innej niemożności poprawnego nagrywania obrazów,
- prowadzeniu książki wejść i wyjść osób postronnych na teren placówki,
- w przypadku jakichkolwiek zagrożeń Wykonawca zobowiązany jest powiadomić upoważnionego pracownika Zamawiającego, Policji, Straży Pożarnej i innych służb,
- do obowiązków Wykonawcy należeć będzie udzielanie pomocy osobom niepełnosprawnym, np. w wejściu do budynku.
- podejmowaniu interwencji wobec osób zakłócających porządek na terenie szkoły.
- przestrzeganiu zasad należytego zachowania się i dbania o swój wygląd zewnętrzny oraz utrzymywania w czystości i porządku pomieszczeń służbowych i przydzielonego sprzętu.
- wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi w oparciu o zatrudnionych pracowników. Wykaz pracowników Wykonawca przekazywał będzie osobie upoważnionej przez Zamawiającego.
- wykonawca będzie zobowiązany do zachowania tajemnicy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- ścisłym przestrzeganiu obowiązujących zaleceń, w przypadku ogłoszenia epidemii lub wystąpienia stanu epidemicznego.

5.4.3. Dozór winien być pełniony przez przeszkolonych i umundurowanych pracowników zatrudnionych u Wykonawcy na podstawie umów o pracę; realizowanie zadań ochrony przez pracowników zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych dopuszcza się jedynie w momencie urlopu, zwolnienia lekarskiego lub innych przypadków losowych, które dotknąć mogą pracowników oddelegowanych na stałe do pracy na tym obiekcie.

5.4.4. Nadzór nad pracownikami ochrony pozostaje w gestii Wykonawcy jako pracodawcy. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania okresowych kontroli prawidłowego wykonywania powierzonych zadań, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

5.4.5. Pracownicy ochrony będą zobowiązani do ścisłego przestrzegania tajemnic

chronionego obiektu.

Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe z winy pracowników ochrony związanej z nienależytym wykonywaniem przez nich obowiązków w tym m.in. koszty powstałe w wyniku kradzieży, czy zniszczenia mienia.

Wykonawca powinien zapoznać pracowników, którzy będą pracować na terenie obiektu z obowiązującymi procedurami, które obowiązują na terenie szkoły.

Wykonawca powinien wyposażyć pracowników ochrony w środki łączności (telefon komórkowy, przycisk napadowy, krótkofalówki) umożliwiające podjęcie szybkich reakcji w sytuacji zagrożenia.

5.4.6. Do obowiązków Wykonawcy należało będzie również:

- zainstalowanie we własnym zakresie - na czas świadczenia usług objętych niniejszym zamówieniem monitoringu wizyjnego wewnętrznego minimum **36** punktów z kamerami kopułowymi, wandaloodpornymi, kolorowymi, o rozdzielczości min. 720 P oraz **22** punktów z kamerami zewnętrznymi min. 1080P w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,

- zapewnienie podglądu kamer z których będzie możliwy przegląd danych przez 14 dni.

Wykonawca powinien zapewnić zasilanie awaryjne kamer oraz rejestratorów na okres 24h.

Dostęp do urządzeń powinien być zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych.

Wszelkie koszty związane z projektem, instalacją i funkcjonalnością oraz demontażem systemu ponosi Wykonawca i należy je uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

W razie kradzieży lub dewastacji kamer Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia lub naprawienia kamer na własny koszt.

5.4.7. Wykonawca zapewni konserwację systemu monitoringu (raz na 6 miesięcy): czynności te obejmują:

- a) przegląd stanu instalacji, rozmieszczenia i zamocowania całego wyposażenia i urządzeń systemu na podstawie dokumentacji technicznej,

- b) sprawdzenie poprawności działania czujników kamer,

- c) zapewnienie:

- utrzymania urządzeń w pełnej gotowości do pracy w pełnej sprawności

- szczelności obudów kamer zewnętrznych

5.4.8. Wykonawca niezwłocznie po zgłoszeniu awarii monitoringu usunie usterkę w ciągu 48h.

5.4.9. Wykonawca zobowiązany jest posiadać opłaconą polisę ubezpieczeniową w kwocie nie mniejszej niż 100.000 zł od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia.

6. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r.

Przewidywany okres realizacji zamówienia od 01.01.2026r. do 31.12.2026r.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w części III SWZ.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1871cb75-4276-4b07-a5cb-8eaad91eacb0>

8.2 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

8.3 Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-1871cb75-4276-4b07-a5cb-8eaad91eacb0

8.4 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

8.5 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

8.6 Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”).

Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

8.7 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na

Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. Konta uproszczonego na Platformie e- Zamówienia.

8.8 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

8.9 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załącznik do jednego formularza).

8.10 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e- Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia . W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e- Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32)77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

8.11 Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na strony www.ezamowienia.gov.pl 12. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres email: iwona.porabik@sp3bogatynia.pl (nie dotyczy składania ofert).

8.12 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e- Zamówienia. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji interaktywnej – Instrukcja składania oferty dostępna jest na stronie:

<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod2021/10Oferty5.2.pdf> zawierająca wiążące wykonawcę informacje z korzystaniem z platformy e-zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych dedykowanych dla wykonawców.

8.13 Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Iwona Porabik – sprawy formalno – prawne, e-mail: sp3bogatynia@pro.onet.pl

10. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **11.01.2026 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7

Zamawiający nie przewiduje udzielenia ww. zamówień.

12. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt 19 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że posiadają koncesję – zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2025r., poz.532). Okres ważności koncesji nie może być krótszy niż końcowy termin realizacji niniejszego zamówienia.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że:

4.1.) w okresie 3 ostatnich lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali bądź wykonują co najmniej 3 usługi obejmujące swoim zakresem pełnienie usług ochrony osób i mienia, w tym min. 2 usługi obejmujące ochronę osób i mienia w szkołach, o wartości brutto 100.000,00 zł każda.

4.2.) skierują do realizacji zamówienia co najmniej:

- 4 pracowników ochrony, w tym, co najmniej 2 pracowników posiadających licencję pracownika ochrony,

- własny patrol/grupę interwencyjną (właściwie umundurowaną i wyposażoną), która w przypadku wezwania dotrze do siedziby Zamawiającego najpóźniej w ciągu 10 minut i podejmie niezbędne działania.

W odniesieniu do warunku dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim wypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Warunek ten dotyczy także wspólników spółki cywilnej (Załącznik Nr 7 do SWZ).

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu w oparciu o informacje zawarte w złożonej ofercie wraz z załącznikami oraz innych oświadczeniach i dokumentach, złożonych przez Wykonawcę w trakcie postępowania, wg formuły spełnia/nie spełnia.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia w/w warunki.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przygotowuje ofertę poprzez wypełnienie formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej SWZ.
2. Przygotowany formularz ofertowy winien zostać przekonwertowany do formatu .pdf
3. Następnie wykonawca winien podpisać formularz odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem

zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.

W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 150 MB.

12. Wszelkie dokumenty wystawione w oryginale w języku obcym winny posiadać załączone tłumaczenie na język polski.

13. Do oferty należy dołączyć (w sposób określony w pkt 13 ppkt 5 SWZ):

- a) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólników spółek cywilnych,
- c) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień

publicznych wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców.

d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres realizacji zadania (załącznik nr 3) – jeżeli dotyczy Wykonawcy.

e) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólników spółki cywilnej (załącznik nr 8 do SWZ)

f) Dowód wniesienia/wpłacenia wadium (o ile wadium było wymagane)

g) Następujące przedmiotowe środki dowodowe: nie dotyczy.

14. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, musi być złożone w oryginale (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Powyższa regulacja dotyczy również zobowiązania podmiotu trzeciego.

15. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

16. Postanowień ust. 15 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

14. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ) i dokumenty wymienione w pkt 13 ppkt 9 w zakresie, w jakim dotyczą Wykonawcy.

2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.:

a) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. z 2021r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 4);

b) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Ww. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ,

c) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Załącznik nr 6 do SWZ);

d) **kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem aktualnej koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, realizowanej w formie

bezpośredniej ochrony fizycznej,

e) **opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

f) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** o niekaralności wykonawcy w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1 lub 2 i 4 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

g) **Oświadczenia**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane licencje, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 8 do SIWZ,

h) **Oświadczenia** Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia;

4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8. W zakresie nieuregulowanym ustawą pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie

sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

15. Informacja o poleganiu przez Wykonawcę na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w niniejszej SWZ polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w punkcie 14 ppkt 2 lit. a) SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

16. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) ubiegać się o udzielenie zamówienia, wtedy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w punkcie 14 ppkt 2 lit. a) SWZ, składa każdy z wykonawców.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego

umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

17. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia lub wycofania oferty na portalu e-zamówienia. Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji użytkownika dostępnej na portalu e-zamówienia.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **15.12.2025 r., do godz. 10:00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną część.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do wycofania oferty dostępnego na portalu e-zamówienia. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na portalu e-zamówienia.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

18. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.12.2025 r., o godzinie 11:00**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

19. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 Pzp.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

20. Sposób obliczania ceny

1. Wykonawca podaje w Formularzu oferty miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia w złotych polskich w rozbiciu na cenę brutto, wysokość

podatku VAT oraz całkowite wynagrodzenie brutto za okres 12 miesięcy.

2. Cena ofertowa musi być wyliczona z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

3. Cena podana przez Wykonawcę na formularzu ofertowym jest ceną ryczałtową, stałą, jednoznaczną i ostateczną.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:

„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac.”

4. Wykonawca w cenie ryczałtowej zobowiązany jest przewidzieć wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT.

5. **Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.**

21. Opis kryteriów oceny ofert wraz podaniem wag tych kryteriów i sposobu ocen ofert

1. Po wstępnej ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, Zamawiający dokona oceny ofert - wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria wyboru:

1) Cena ofertowa (brutto) (Kc)- waga 60%;

Ocena punktowa kryterium ceny (Kc) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$PKc = \frac{(Cn) \text{ najniższa cena ofertowa brutto}}{(Cb) \text{ cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times \text{waga } 60\%$$

gdzie:

PKc - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w ramach tego kryterium

Cn - najniższa z oferowanych cen brutto

Cb - cena brutto badanej oferty

W zakresie kryterium - cena ofertowa brutto - oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

Wyliczona punktacja za cenę zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

2) **Doświadczenie zawodowe personelu Wykonawcy (D)** – Zamawiający przyzna:

a) **10 punktów** Wykonawcy, który w ofercie oświadczy, że każdy pracownik przewidziany do realizacji zamówienia posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie na stanowisku pracownika ochrony,

b) **20 punktów** Wykonawcy, który w ofercie oświadczy, że każdy pracownik przewidziany do realizacji zamówienia posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie na stanowisku pracownika

ochrony,

c) **40 punktów** Wykonawcy, który w ofercie oświadczy, że każdy pracownik przewidziany do realizacji zamówienia posiada co najmniej czteroletnie doświadczenie na stanowisku pracownika ochrony,

UWAGA: Kryterium „doświadczenie zawodowe personelu Wykonawcy” będzie rozpatrywane na podstawie informacji złożonej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W przypadku niewypełnienia pozycji dotyczących tego kryterium oceny ofert ofercie Wykonawcy zostanie przyznane w tym kryterium 0 punktów.

Imiona i nazwiska osób, które zostaną wykazane na późniejszym etapie oceny ofert w ramach „Wykazu osób” muszą dotyczyć tych samych osób, które zostały Wykazane w Formularzu ofertowym w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert.

Zmiany w osobach skierowanych do realizacji zamówienia na etapie realizowania umowy będą dopuszczalne pod warunkiem, iż osoby wprowadzane do realizacji zamówienia będą posiadać minimum takie doświadczenie jakie zostało wykazane na etapie składania ofert w ramach kryterium oceny ofert.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej w oparciu o podane kryteria wyboru (uzyskała największą ilość punktów).

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

6. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu,

a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

22. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

23. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. Zmiany umowy

1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian na podstawie art. 455, ust. 1, pkt 1:

- 1) Zmiana danych adresowych wykonawcy,
- 2) Zmiana ceny – zasady zmiany ceny zostały określone w projekcie umowy.
- 3) Zamawiający dopuszcza zmianę lub rezygnację z wykonania jakiegokolwiek punktu z zakresu usług stanowiących przedmiot umowy tylko w przypadku zaistnienia siły wyższej – bez naliczania kar umownych. Przez siłę wyższą rozumie się okoliczności niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, niezależnie od stron, na których powstanie strony nie miały wpływu i których powstaniu nie mogły zapobiec np. za siłę wyższą w rozumieniu umowy uważa się klęski żywiołowe.
- 4) Zamawiający dopuszcza również możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
- 5) Możliwość wydłużenia trwania umowy maksymalnie o kolejne dwa miesiące.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

25. Opis części zamówienia, informacja o liczbie części na którą wykonawca może złożyć ofertę oraz kryteria mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczba części

Zamawiający ze względu na specyfikę i niepodzielność zakresu nie dopuszcza składania ofert częściowych.

26. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

26.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia

publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

26.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie stawia się na podpisanie umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy, chyba, że Wykonawca poinformuje Zamawiającego (na zasadach określonych w niniejszej SWZ dla porozumiewania się stron) przed jego upływem o uzasadnionej niemożności stawienia się w wyznaczonym terminie i zaproponuje wyznaczenie nowego terminu.

26.3. Termin i miejsce podpisania umowy zostaną określone w zawiadomieniu o wyniku postępowania. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w terminie 10 dni w przypadku przesłania go w inny sposób.

Termin ten może ulec zmianie w przypadku wniesienia odwołania przez któregoś z Wykonawców.

O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

26.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

26.5. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu następujących dokumentów:

- licencje pracowników ochrony dla osób skierowanych do realizacji zamówienia zgodnie z Wykazem osób.

27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby

Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

28. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, przez Wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), osób wykonujących czynności pracowników ochrony. Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności. W terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, Wykonawca złoży zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby

2. Zamówienie będzie mogło być wykonywane wyłącznie przy wykorzystaniu pracowników, którzy nie byli skazani za przestępstwa określone w ustawie z 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj.Dz. U. z 2024 r. poz. 560).

29. Informacje dotyczące gromadzenia danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni, ul. Wyczółkowskiego 42A, 59-920 Bogatynia
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej nr 3 jest Pani Aleksandra Cnota-Mikołajec, aleksandra@eduodo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.),, dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; 16
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c R

Część II Formularz oferty wraz załącznikami

OFERTA

ZAMAWIAJĄCY:

**Szkoła Podstawowa nr 3
im. Kornela Makuszyńskiego
ul. Wyczółkowskiego 42A
59-920 Bogatynia**

Nazwa Wykonawcy/Lidera.....
 ulica nr domu kod
 miejscowość powiat
 województwo
 tel., fax.
 Adres e-mail:
 NIP, REGON,
 zarejestrowana(y) w / wpisany do
 pod nr.....
 kapitał zakładowy:zł. *
 * dotyczy spółek kapitałowych

Pozostali uczestnicy podmiotu występującego wspólnie:**

Nazwa Partnera.....
 ulica nr domu kod
 miejscowość powiat
 województwo
 tel., fax.
 Adres e-mail:
 NIP, REGON,
 zarejestrowana(y) w / wpisany do
 pod nr.....
 kapitał zakładowy:zł. *

* dotyczy spółek kapitałowych

** W przypadku gdy Wykonawca w postępowaniu o zamówienie publiczne występuje jako samodzielny podmiot należy wpisać „nie dotyczy”

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu, udzielane w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy, opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych (nr referencyjny SP3/ZP/2/2025.IP.), oferujemy **pełnienie usługi ochrony osób i mienia w Szkole Podstawowej nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni za:**

miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie

w wysokości brutto zł

w tym :

- wynagrodzenie netto - zł
- podatek wg stawki% VAT
w wysokościzł

Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmioty zamówienia w okresie 12 miesięcy obowiązywania umowy wynosi:

brutto :.....zł

Doświadczenie zawodowe pracowników ochrony – KRYTERIUM OCENY OFERT

Oświadczamy, że:

- w celu realizacji zamówienia dysponujemy następującą liczbą pracowników:

w tym:

..... (liczba) pracowników posiadających co najmniej dwuletnie doświadczenie na stanowisku pracownika ochrony, tj.

.....*

.....*

.....(liczba) pracowników posiadających co najmniej trzyletnie doświadczenie na stanowisku pracownika ochrony, tj.

.....*

.....*

.....(liczba) pracowników posiadających co najmniej czteroletnie doświadczenie na stanowisku pracownika ochrony, tj.

.....*

.....*

*** Należy podać imię i nazwisko**

UWAGA !!

Niewypełnienie powyższego kryterium skutkować będzie niemożnością dokonania oceny oferty, a w konsekwencji odrzuceniem oferty.

Oświadczam (my), że:

1. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia przez okres 12 miesięcy tj, od dnia 01.01.2026r. do dnia 31.12.2026r. włącznie.

2. Dysponujemy, /polegamy na zasobach innego podmiotu*/ własną grupą interwencyjną właściwie umundurowaną i wyposażoną, która w przypadku wezwania, dotrze do siedziby Zamawiającego najpóźniej w ciągu 10 minut i podejmie niezbędne działania.

*niepotrzebne skreślić

3. Do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy upoważnieni zostali na podstawie pełnomocnictwa (w załączeniu)¹:

1. _____
(imię i nazwisko, stanowisko)

2. _____

¹ Należy wypełnić w przypadku, ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, tj. osoby, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z dokumentów Wykonawcy załączonych do oferty.

4. Jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **11.01.2026 r.**

5. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.

6. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

7. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

1)

2)

część zadania i nazwa podwykonawcy

8. Zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w części III Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.

9. W zakresie powoływania się na zasoby podmiotu je udostępniającego na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 (w zakresie opisanym w punkcie 12 SWZ) **oświadczamy, że:**

- Powołujemy się na zasoby podmiotu:.....*

(nazwa/firma podmiotu oraz adres)

- Nie powołujemy się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych*

*Niepotrzebne skreślić

10. Oświadczam, że przed podpisaniem umowy, dostarczę Zamawiającemu dokumenty określone w pkt. 25.5. SWZ.

11. Złożona oferta (oświadczenie dotyczy instytucji tzw. „odwróconego VAT”)

☐ nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

☐ prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

12. Oświadczamy na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, że:

☐

żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

☐ wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

.....
13. Zatrudniam (zatrudnię) na umowę o pracę wszystkie osoby wykonujące wszystkie czynności opisane w pkt 27 Specyfikacji Warunków Zamówienia. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców, zgodnie z wymogiem zawartym w pkt 27 SWZ.

14. Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą -*

*wpisać właściwe

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:

(Należy wymienić wszystkie dokumenty składające się na ofertę):

1.
2.
3.
4.
5.

Oferta składa się z ponumerowanych stron.

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy (składane wraz z ofertą)

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Pełnienie usługi ochrony osób i mienia w Szkole Podstawowej nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O WYKLUCZENIU:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Prawo zamówień publicznych). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)¹.

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn.zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120,295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCĘ:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 12 specyfikacji warunków zamówienia.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczamy że, następujące podmiotowe środki dowodowe Zamawiający może pobrać bezpłatnie z ogólnodostępnych baz danych:

.....
.....

(proszę wskazać podmiotowy środek dowodowy oraz link do strony z którego można pobrać dokument)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem / potwierdzamy własnoręcznymi podpisami (*) świadom/świadomi(*) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

(*) niepotrzebna skreślić

Uwaga:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia powyższy dokument podpisują i składają oddzielnie wszyscy członkowie.

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Podmiot udostępniający:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

(składane wraz z ofertą)

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wstępnie potwierdzające, że podmiot nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Pełnienie usługi ochrony osób i mienia w Szkole Podstawowej nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Prawo zamówień publicznych). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)².

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn.zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120,295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCĘ:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 12 specyfikacji warunków zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczamy że, następujące podmiotowe środki dowodowe Zamawiający może pobrać bezpłatnie z ogólnodostępnych baz danych:

.....
.....
.....
.....

(proszę wskazać podmiotowy środek dowodowy oraz link do strony z którego można pobrać dokument)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem / potwierdzamy własnoręcznymi podpisami (*) świadom/świadomi(*) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

(*) niepotrzebna skreślić

Uwaga:

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.....
.....
Nazwa Wykonawcy

Miejscowość, data

ZOBOWIĄZANIE

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy
wykonaniu zamówienia**
(składane wraz z ofertą – jeżeli dotyczy)

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc
upoważnionym(/mi) do reprezentowania:
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m/(y),
że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.), odda Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

.....
(nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to:

.....
Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą:

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

.....
.....
Nazwa Wykonawcy

Miejscowość, data

Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
(oświadczenie składane na wezwanie)

Stosownie do treści art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **Pełnienie usługi ochrony osób i mienia w Szkole Podstawowej nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni** niniejszym informuję/my, że:

- **Nie należę/my*** wspólnie z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu, do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.**

- **Należę/my, wspólnie z Wykonawcą*:**

.....
(podać nazwę Wykonawcy)

który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu, do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów. Jednocześnie załączam dokumenty/informacje (wymienić poniżej i przekazać /przesłać Zamawiającemu)**:

a)
b)
c)
potwierdzające, że oferty zostały przygotowane niezależnie od siebie.

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

* niepotrzebne skreślić.

**Ileokroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) lub w przypadku spółki cywilnej) powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub każdy ze współników spółki cywilnej we własnym imieniu.

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG

spełniających wymagania określone w warunku udziału w postępowaniu. Wykazane usługi muszą być poparte dokumentami potwierdzającymi, że zostały wykonane należycie np. referencje

Lp.	Nazwa i adres obiektu	Opis i zakres świadczonych usług	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji usług,	Wartość brutto zrealizowanych usług	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

.....

 Nazwa Wykonawcy

Miejscowość, data

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, o kwalifikacjach określonych w w pkt 12 ppkt 4) 4.2) SWZ.
 (składane na wezwanie)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

Imię i nazwisko pracownika Wykonawcy skierowanego do realizacji niniejszego zamówienia	Informacje na temat kwalifikacji i uprawnień zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania osobami
		Własna*/Udostępniona przez inny podmiot *

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Wykonawcy wspólnie ubiegający
się o udzielenie zamówienia:

.....

.....

Miejscowość, data

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAKRESIE WYKONANIA ZAMÓWIENIA PRZEZ
WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień
publicznych (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.)
(składane wraz z ofertą – jeżeli dotyczy)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Pełnienie usługi ochrony osób
i mienia w Szkole Podstawowej nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni**
oświadczamy, że:

1. Wykonawca zrealizuje następujące usługi
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

2. Wykonawca zrealizuje następujące usługi
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam/my*, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* *niewłaściwe skreślić*

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania
Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Uwaga: Niniejsze oświadczenie wypełniają Wykonawcy w przypadku, gdy wspólnie ubiegają
się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału
w postępowaniu w zakresie - uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej
lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oraz zdolności technicznej lub
zawodowej.

*- **niepotrzebne skreślić**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O POSIADANIU WYMAGANYCH LICENCJI /
UPRAWNIEŃ PRZEZ OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Wykonawca.....

.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na **Pełnienie usługi ochrony osób i mienia w Szkole Podstawowej nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni**

oświadczam/my że :

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane w niniejszym postępowaniu uprawnienia/licencje - określone w wykazie osób, którymi dysponuję/my.

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

.....
.....
Nazwa Wykonawcy

Miejscowość, data

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH
W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY**
(składane na wezwanie)

składane na podstawie §2 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy
i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz
innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Pełnienie usługi ochrony osób i mienia w Szkole Podstawowej nr 3 im. K.
Makuszyńskiego w Bogatyni**

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o
których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami
porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

są aktualne.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam/my*, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**niewłaściwe skreślić*

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie musi być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania
Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub profilem
zaufanym.

Część III Projekt umowy

UMOWA NR

W dniu w Bogatyni pomiędzy:

I. Gminą Bogatynia z siedzibą przy ul. Daszyńskiego 1 W Bogatyni NIP:615-18-10-987
-Szkołą Podstawową nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni, ul. Wyczółkowskiego 42a
reprezentowaną przez: **mgr Beatę Wiśniewską – Dyrektora**
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

2.

.....
..... zarejestrowanym/wpisanym....., NIP,
Regon....., wysokość kapitału zakładowego w całości
wpłaconego.....zł, (o ile dotyczy) w imieniu i na rzecz której
działa:.....zwanym dalej
„Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym, przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych strony zgodnie postanawiają.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy są usługi w zakresie ochrony osób i mienia obiektów Zamawiającego w systemie całodobowym.
2. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi w obiekcie Szkole Podstawowej nr 3 w Bogatyni im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni, w skład którego wchodzi budynek szkolny oraz obiekty sportowo-rekreacyjne znajdujące się na terenie przynależnym, przez dwóch pracowników ochrony (w tym jeden nadzorujący z licencją) od 7⁰⁰ - 19⁰⁰ i dwóch pracowników ochrony (w tym jeden nadzorujący z licencją) od 19⁰⁰ - 7⁰⁰ przez okres wskazany w § 2.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie oraz spełnia warunki do wykonania usługi stawiane przed Wykonawcą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób profesjonalny oraz w zgodzie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada dokumenty aktualnej koncesji na prowadzenie agencji ochrony oraz dokumenty aktualnych licencji pracowników nadzorujących.
5. **Wykonawca zainstaluje we własnym zakresie -na czas świadczenia usług objętych niniejszym zamówieniem- monitoring wizyjny wewnętrzny minimum 36 punktów z kamerami kopułowymi, wandaloodpornymi, kolorowymi, o rozdzielczości min. 720 P oraz 22 punktów z kamerami zewnętrznymi min. 1080P w miejscach wskazanych przez Zamawiającego – w terminie 30 dni licząc do dnia podpisania umowy.**
6. Zamawiający zapewni podgląd kamer, z których będzie możliwy przegląd danych przez 14 dni. Wykonawca powinien zapewnić zasilanie awaryjne kamer oraz rejestratorów na okres 24h. Dostęp do urządzeń powinien być zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych.
7. W razie kradzieży lub dewastacji kamer Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia lub naprawienia kamer na własny koszt.
8. Wszelkie koszty związane z projektem, instalacją i funkcjonalnością oraz demontażem systemu ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca niezwłocznie po zgłoszeniu awarii monitoringu usunie usterkę w ciągu 48h.
10. W przypadku wystąpienia konieczności demontażu i ponownego montażu sprzętu

monitoringu wizyjnego oraz wszystkich jego elementów (np. w przypadku prowadzenia prac remontowych w obiektach Zamawiającego), Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania ww. prac, bez dodatkowego wynagrodzenia (w ramach wynagrodzenia objętego niniejszą umową).

§ 2 TERMIN REALIZACJI

Wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 nastąpi w okresie od **01.01.2026r. do 31.12.2026r.**

§ 3 SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU UMOWY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. niedopuszczenie do obecności w budynku osób nieupoważnionych do przebywania w nim bez stosownego zezwolenia,
2. legitymowanie osób wchodzących jak i wychodzących,
3. niedopuszczenie do dewastacji mienia i zakłóceń spokoju i porządku w budynku,
4. niezwłoczne powiadamianie patrolu/grupy interwencyjnej, która dotrze do siedziby Zamawiającego najpóźniej w ciągu 10 min i podejmie niezbędne działania w razie usiłowania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia, itp.,
5. niezwłoczne powiadomienie osoby będącej przedstawicielem Zamawiającego w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu umowy o niemożności wykonywania obowiązków przez pełniącego służbę pracownika Wykonawcy,
6. pokrycie kosztów powstałych w wyniku kradzieży, dewastacji oraz zniszczenia mienia bez względu na ich wysokość, oraz kosztów związanych z nienależytym wykonaniem usług ochrony osób, mienia i obiektów Zamawiającego,
7. sprawdzanie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu obiektów przez pracowników, uczniów i osoby obce, jak również przeprowadzanie obchodów chronionych obiektów w odstępach co 3 godziny (zarówno wewnątrz obiektu, jak i terenu wokół obiektu),
8. zgłaszanie Zamawiającemu braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia,
9. ciągłe, aktywne przebywanie pracowników ochrony na terenie obiektu podlegającego dozorowi,
10. podejmowanie działań ochronnych i zabezpieczających oraz udzielanie pierwszej pomocy w przypadku zaistnienia zdarzeń przestępczych lub losowych,
11. zabezpieczenie imprez i uroczystości na terenie szkoły,
12. współdziałanie z dyрекcją w zakresie szybkiego i sprawnego utrzymania bezpieczeństwa i porządku,
13. czuwanie nad przestrzeganiem przepisów p/poż.

2. Usługa wykonana będzie przez umundurowanych pracowników ochrony.

§ 4 WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają ryczałtowe miesięczne wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

w wysokości.....zł określoną przez Wykonawcę w ofercie przetargowej, w tym:

- miesięczne wynagrodzenie netto wynosi.....zł.

- podatek VAT w wysokości.....% co stanowi.....zł

płatne z dołu za poprzedni miesiąc.

2. Cena ryczałtowa obejmuje ochronę osób i mienia, instalację i obsługę monitoringu, a także demontaż po zakończeniu umowy.

§ 5 WARUNKI PŁATNOŚCI

Zapłata wynagrodzenia dokonana będzie miesięcznie przez Zamawiającego w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wystawionej przez Wykonawcę na rachunek wskazany na fakturze.

§ 6 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, która będzie ważna przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy;
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu umowy w okresie jej trwania.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji umowy, jak również za roszczenia cywilno – prawne osób trzecich spowodowane działalnością lub brakiem działania Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku powstania jakiegokolwiek szkody na skutek niewykonania lub uchybień w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia całej szkody.

§ 7 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z zakresem wynikającym z niniejszej umowy, który jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
 - 2) wykona przedmiot umowy we własnym zakresie/powierzy wykonanie części.....podwykonawcom.....;
 - 3) Wykonawca w przypadku powierzenia realizacji części umowy podwykonawcom, ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób lub podmiotów, z których pomocą wykonuje niniejszą umowę

§ 8 OSOBY DO KONTAKTÓW

1. Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą upoważnia:
.....
.....
2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym upoważnia:
.....
.....

§ 9 KONTROLA REALIZACJI UMOWY

1. **Zamawiającemu** w każdym czasie służy prawo kontrolowania realizacji przedmiotu umowy. Wyniki kontroli odnotowywane będą w książce służby.
2. Książkę służby zakłada i prowadzi **Wykonawca** po uprzednim uzgodnieniu z **Zamawiającym** jej wzoru.

§ 10 OBOWIĄZKI STRON UMOWY W SYTUACJI POWSTANIA SZKODY

1. W przypadku zaistnienia zniszczenia, dewastacji lub kradzieży mienia podlegającego ochronie, Wykonawca w trybie natychmiastowym zawiadamia policję oraz Zamawiającego oraz dokonuje odpowiedniego wpisu w książce służby.

2. Zamawiający w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, dokonuje w obecności lub w uzgodnieniu z Wykonawcą stosownie do tych okoliczności:
 - a) inwentaryzacji po: kradzieży, dewastacji, zniszczeniu w celu określenia wysokości powstałej szkody,
 - b) pokontrolnego ustalenia zdewastowanego bądź zniszczonego mienia w celu określenia wysokości powstałej szkody.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty stosownego odszkodowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty dochodzonego odszkodowania lub poinformowania Zamawiającego o odmowie uznania roszczenia z podaniem uzasadnienia takiej odmowy.
5. W przypadku braku zapłaty należnego odszkodowania w wymaganym terminie lub informacji o odmowie zapłaty, Zamawiający może potrącić należność z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.

§ 11 KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia umownego całego zamówienia brutto.
 - b) za każdorazowe niedotrzymanie postanowień zawartych w **§1 pkt2** oraz **§ 3 pkt 1 i 2** niniejszej umowy - w wysokości 2% wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdy stwierdzony przypadek.
3. Całkowita wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy suma kar umownych nie pokrywa powstałej szkody.

§12 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w Kodeksie cywilnym przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

1.2. Wykonawca nie rozpoczął w terminie realizacji przedmiotu umowy lub przerwał je bez uzasadnionych przyczyn.

1.3. Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami SWZ, treścią umowy oraz oferty, lub też z naruszeniem obowiązujących przepisów i standardów świadczenia usług ochrony osób i mienia – po bezskutecznym wezwaniu go do właściwego realizowania umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§13 ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA

1. Nie dopuszcza się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści

oferty Wykonawcy za wyjątkiem zmian określonych w niniejszym paragrafie.

2. Miesięczne wynagrodzenie za świadczenie usługi będzie podlegało jednokrotnej waloryzacji w trakcie trwania umowy wg niżej wymienionych zasad:

2.1. Waloryzacja może zostać dokonana po upływie 6 realizacji umowy (licząc od dnia podpisania umowy). Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy jest dopuszczalna w przypadku zmiany poziomu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (potocznie: inflacji) wyższej niż 10% w ujęciu półrocznym.

Podstawą waloryzacji będzie wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych podawany przez Główny Urząd Statystyczny w ujęciu miesięcznym (tzw. miesięczny wskaźnik) oraz wniosek z uzasadnieniem przygotowany przez Wykonawcę dotyczący wpływu zmiany cen towarów i usług na wykonanie zamówienia. Zamawiający oceni złożony przez Wykonawcę wniosek wraz z uzasadnieniem i podejmie decyzję o zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzenia zmiany przedstawiając swoje stanowisko – w sytuacji gdy Wykonawca nie udowodni wpływu zmiany cen na zmianę kosztów realizacji przedmiotu umowy.

2.2. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jaką dopuszcza Zamawiający w wyniku waloryzacji o której mowa w ppkt 2.1. nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia umownego brutto. Waloryzacja będzie liczona od momentu złożenia wniosku, jednak nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy realizacji umowy.

3. Zamawiający dopuszcza także możliwość zmiany ryczałtowej ceny za jedną osobogodzinę w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT (proporcjonalnie do tej zmiany, z zachowaniem wartości netto). Maksymalna wartość wynikająca z niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty jaką **Zamawiający** przeznaczył na realizację przedmiotu umowy w budżecie szkoły.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę lub rezygnację z wykonania jakiegokolwiek punktu z zakresu usług stanowiących przedmiot umowy tylko w przypadku zaistnienia siły wyższej i po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego – bez naliczania kar umownych. Przez siłę wyższą rozumie się okoliczności niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, niezależnie od stron, na których powstanie strony nie miały wpływu i których powstaniu nie mogły zapobiec np. klęski żywiołowe.

5. Zamawiający dopuszcza również możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.

6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§14

ROSTRZYGANIE SPORÓW

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i kodeksu cywilnego.

§15

FORMA UMOWY

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
Wykonawca:

.....
Zamawiający: