**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DOSTAWA ŚRODKÓW CZYSTOŚCI DLA SP ZOZ w ŁĘCZNEJ**

**PO ZMIANACH**

**Znak sprawy SP ZOZ- DZ / 29 / 2025**

**Zatwierdzam**

**..................................................................**

**Łęczna dnia 05.12.2025 r.**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**UDZIELANEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM**

**o wartości szacunkowej poniżej 221 tyś. euro**

**1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łęcznej

21 - 010 Łęczna, ul. Krasnystawska 52, NIP 713-239-36-84, REGON 431218969, KRS: 0000173334,

godziny urzędowania:730 -1505 tel. 081 75-26-300

strona internetowaprowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>.

Adres e-mail [sekretariat@szpital.leczna.pl](mailto:sekretariat@szpital.leczna.pl), ***(komunikacja odbywa się zgodnie z pkt. 9)***

**2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem   
o udzielenie zamówienia;**

**2.1**.Strona internetowa na której zamieszczane są informacje dotyczące prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>.

**2.2.**Strona internetowa na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzieleniem zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>.

**3. Tryb udzielenia zamówienia;**

**3.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w **trybie podstawowym** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dn. 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 oraz z 2025 r. poz. 620, 769, 794 i 1165) zwaną dalej Pzp., oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwana dalej „SWZ”.

**4. Informację, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty   
z możliwością prowadzenia negocjacji;**

**4.1.** Zamawiający:

**4.1.1.** nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji z Wykonawcami w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert,

**4.1.2.** nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.

**5. Opis przedmiotu zamówienia;**

**5.1.** Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków do utrzymania czystości   
i higieny w miejsca, wskazane przez Zamawiającego.

**5.2.** Przedmiot zamówienia ma być nowy, dopuszczony do obrotu na podstawie obowiązujących przepisów prawa i odpowiadać wszelkim wymaganiom określonym przepisami prawa, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych i posiadać w dniu dostawy termin ważności, nie krótszy niż 6 miesięcy.

**5.3.** Zamówienie podzielono na7 zestawów (części). Dopuszcza się składanie ofert częściowych na poszczególne zestawy. W ramach zestawu należy zaoferować wszystkie wymienione w nim pozycje.

|  |  |
| --- | --- |
| Zestaw nr 1 – papier toaletowy | Kod wg CPV: 33760000-5 Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety, |
| Zestaw nr 2 – worki | Kod wg CPV: [19520000-7](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/produkty-z-tworzyw-sztucznych-1262) - Produkty z tworzyw sztucznych |
| Zestaw nr 3 – worki | Kod wg CPV: [19520000-7](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/produkty-z-tworzyw-sztucznych-1262) - Produkty z tworzyw sztucznych |
| Zestaw nr 4 – chemia gospodarcza | Kod wg CPV: 39830000-9 Środki czyszczące |
| Zestaw nr 5 – chemia gospodarcza | Kod wg CPV: [39830000-9](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/srodki-czyszczace-5106) Środki czyszczące |
| Zestaw nr 6 – pady maszynowe | Kod wg CPV: [42950000-0](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/czesci-maszyn-ogolnego-zastosowania-5592) Części maszyn ogólnego zastosowania |
| Zestaw nr 7 – ręcznik w roli | Kod wg CPV: 33760000-5 Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety |

**5.4.** Dostawa odbywać się będzie do Szpitala w Łęcznej, ul. Krasnystawska 52 21-010 Łęczna oraz Zakładu Opiekuńczo Leczniczego w Jaszczowie, Jaszczów 211, 21-020 Jaszczów.

**5.5.** Podane w załącznikach parametry techniczne należy traktować, jako wzór spełniający minimalne wymagania. Proponowane przez Wykonawców elementy nie mogą posiadać parametrów gorszych od podanych, jako wzór.

**5.6.** Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przedmiotu zamówienia w opakowaniach zawierających inną ilość przedmiotu zamówienia niż sugerowana w tabelach formularzy cenowych, z jednoczesnym przeliczeniem ilości.

**5.7.** Jeśli w dokumentacji przetargowej wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w dokumentacji. Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji stanowiącej załącznik do SWZ, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. [sygn. akt: KIO 2315/13]). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

UWAGA: Nazwą własną jest nazwa, pod którą oznaczony przez nią przedmiot występuje (lub występowałby) zarówno w Polsce jak i w innych krajach.

**5.8.** Termin zapłaty wynosi do 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

**6. Termin wykonania zamówienia;**

**6.1.** Termin realizacji zamówienia wynosi 24 miesiące, od dnia podpisania umowy.

**6.2.** Dostawy – sukcesywnie na podstawie zamówień składanych pisemnie (dopuszcza się fax lub email) lub telefonicznie (Zamawiający jest zobowiązany potwierdzić faxem lub emailem zamówienia składane telefonicznie) w zależności od aktualnych potrzeb do 8 dni roboczych, przed jego realizacją (zgodnie ze złożoną ofertą), od poniedziałku do piątku w godz. od 800 do 1400, transportem Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko na miejsce wskazane przez Zamawiającego. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza wskazanymi godzinami dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

**6.3.** W przypadkach szczególnie uzasadnionych potrzebami Zamawiającego może on wyznaczyć krótszy termin realizacji dostawy tj. do 2 dni od daty złożenia zlecenia przez Zamawiającego.

**6.4.** Zamawiający dopuszcza wystawienie i dostarczenie faktury/faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a ich przesył między Zamawiającym a Wykonawcą może odbywać się za pomocą plików w formacie PDF (Portable Document Format).

**6.5.** Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłu faktur oraz potwierdzeń ich otrzymania jest: [sekretariat@szpital.leczna.pl](mailto:sekretariat@szpital.leczna.pl). Potwierdzeniem obioru otrzymanej faktury jest wiadomość zwrotna wysłana z konta typ: NIP 7132393684 w terminie 3 dni roboczych.

**6.6.** Zamawiający dopuszcza przesłanie faktury faksem lub pocztą elektroniczną i niezwłoczne dosłanie oryginału pocztą a także przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

**7. Projektowane postanowienia umowy**

**7.1.** Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 3 do SWZ

**7.2.** Zamawiający, zgodnie z art. 454 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

**8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;**

Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami przez adres strony internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl>.

**9. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69;**

**9.1.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl

**9.2.** Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

**9.3.** Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-79c4c51d-c06a-4c3f-aca3-99500e338b85

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „ Przeglądaj postępowania/konkursy”).

**9.4.** Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-79c4c51d-c06a-4c3f-aca3-99500e338b85

**9.5.** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

**9.6.** Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

**9.7**. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

**9.8.** Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

**9.9.** Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

**9.10.** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

**9.11**. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

**9.12.** Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. Konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

**9.13.** Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

**9.14**. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

**9.15.** Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

**9.16.** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e- Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.

**10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami;**

**10.1.** Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Rafał Kubala 817526319.

**10.2.** Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania, lub jednej ze wskazanych wyżej form porozumiewanie się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

**11. Termin związania ofertą;**

**11.1.** Wykonawca jest związany ofertą 29 dni od dnia upływu terminu składania ofert t.j**. 12.01.2026 r.,** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień,   
w którym upływa termin składania ofert.

**11.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

**12. Opis sposobu przygotowania oferty;**

**12.1.** Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

**12.2.** Oferta musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę umocowaną do działania w imieniu Wykonawcy.

**12.3**. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

**12.4.** Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej. Instrukcja składania ofert znajduje się w na platformie e-Zamówienia pod adresem <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.1.pdf>.

**12.5.** Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z powyższą Instrukcją.  
**12.6.** Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia  
publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy e-Zamówienia.  
**12.7.** Za datę przekazania oferty, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.

podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na platformę e-Zamówienia.

**12.8.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.  
**12.9.** Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.  
**12.10.** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz  
z jednoczesnym jego oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”

**12.11**. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

**12.12**. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą

to 250 MB.

**12.13.** Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski

**12.14**. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą

to 250 MB.

**12.15. Do oferty winny być dołączone**:

12.15.1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SWZ).

12.15.2. Wypełnionyformularz cenowy (załącznik nr 2 do SWZ).

12.15.3. Przedmiotowe środki dowodowe:

12.15.3.1. Atest PZH dopuszczający do kontaktu z żywnością, oraz Certyfikat środowiskowy EU Ecolabel dla produktów w zakresie: zestaw – nr 7

12.15.3.2. Aktualne karty charakterystyki do oferowanych preparatów chemicznych w zakresie:

* Zestaw – nr 4, pozycja nr 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,22,32
* Zestaw – nr 5, pozycja nr 1,2,3,4,5,6,7,8,9

12.15.3.3. Wykonawca dostarczy próbki:

* Zestaw – nr 3, pozycja nr 2 – worek czerwony 240L + opaska zaciskowa – 1 szt. rolka

pozycja nr 4 – worek czerwony 120L + opaska zaciskowa -1szt. rolka

* Zestaw – nr 4, pozycja nr 3 – Odkamieniacz do czajników-1 szt.

pozycja nr 19 – Golarka jednorazowa-1 szt.

* Zestaw – nr 7, pozycja nr 1 – Ręcznik w roli - opakowane zbiorcze

**Brak powyższych dokumentów w ofercie spowoduje jej odrzucenie.**

12.15.4.Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu podmiotu składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów

12.15.5.Do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia stanowiące załącznik: Nr 4, Nr 5, Nr 6, Nr 7, jeżeli dotyczą niniejszej specyfikacji.

12.15.6.Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art.109 ust.1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**13. Sposób oraz termin składania ofert;**

**13.1.** Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym za pośrednictwem Platformy   
e-Zamówienia do dnia **15.12.2025 r. do godziny 10:00**.

**13.2.** Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej.

**13.3.** Złożenie oferty wymaga od Wykonawcy posiadania konta podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

**13.4**. Zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy: Wykonawca powinien postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem: Oferty-5.2.1a.pdf (ezamowienia.gov.pl).

**13.5**. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w pkt.12.15.

**13.6**. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

**13.7.** Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**13.8.** Pliki stanowiące ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

**13.9**. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2020.1261) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz.U.2020.2415).

**13.10.** Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz   
z tłumaczeniem na język polski.

**13.11.** Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**13.12.** Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**14. Termin otwarcia ofert;**

**14.1.**Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.12.2025 r. o godzinie 11:30.**

**14.2.**Miejsce otwarcia ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Łęcznej przy   
 ul. Krasnystawskiej 52, w pokoju nr 9 (parter).

**14.3.** Wykonawcy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

**15. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1;**

**15.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**15.2.** Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.

**16. Sposób obliczenia ceny;**

**16.1**. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.

**16.2.** Wskazane w formularzu ofertowym ceny jednostkowe pozostaną niezmienne przez cały okres obowiązywania umowy.

**16.3.** Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia objętego niniejszą SWZ i wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączonego projektu umowy, w szczególności musi uwzględniać koszty dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, podatek VAT, koszty ubezpieczenia, i inne.

**16.4.** Cena jednostkowa oraz cena oferty winny być **liczone do dwóch miejsc** **po przecinku.**

**16.5.** Cena oferty winna być wyrażona w złotych.

**16.6.** Cenę oferty należy podać netto i brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).

**16.7.** Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje szacunkową cenę brutto za całość zamówienia w odniesieniu do podatników będących podatnikiem podatku od towarów i usług, w pozostałych przypadkach porównywana będzie cena netto.

**16.8.** Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w przeprowadzonej przez Wykonawcę kalkulacji obciążają Wykonawcę.

**16.9.** Zamawiający dopuszcza wystawienie i dostarczenie faktury/faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a ich przesył między Zamawiający m a Wykonawcą może odbywać się za pomocą plików w formacie PDF (Portable Document Format).

**16.10.** Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłu faktur oraz potwierdzeń ich otrzymania jest: [sekretariat@szpital.leczna.pl](mailto:sekretariat@szpital.leczna.pl) Potwierdzeniem obioru otrzymanej faktury jest wiadomość zwrotna wysłana z konta typ: NIP 7132393684 w terminie 3 dni roboczych.

**16.11.** Zamawiający dopuszcza przesłanie faktury faksem lub pocztą elektroniczną i niezwłoczne dosłanie oryginału pocztą a także przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).

**17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert;**

**17.1.** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostają odrzucone oraz gdy Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

**17.2.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena, termin dostawy i czas naprawy.

**17.2.1.** Podstawą obliczenia punktów w kryterium **„cena (C)”** oferty będzie wzór:

C = ( Cmin : Cbad ) x 60 pkt

gdzie:

C - ilość punktów przyznana za kryterium „cenę”,

Cmin – najniższa cena wśród ofert nie podlegająca odrzuceniu i wykluczeniu Wykonawcy

Cbad - cena oferty badanej

**17.2.2**. Podstawą obliczenia punktów w kryterium **„termin dostawy (TD)”** – 40 pkt., jest zadeklarowanie przez Oferenta terminu realizacji zamówień. Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Termin dostawy** | **Ocena w punktach** |
| 1. | do 4 i mniej dni roboczych | **40** |
| 2. | do 6 dni roboczych | **20** |
| 3. | do 8 dni roboczych | **0** |

Uwaga! W przypadku:

- wskazania przez Wykonawcę terminu dostawy dłuższego niż 8 dni – Zamawiający, Zamawiający, odrzuci ofertę jako niezgodną ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia

- wskazania przez Wykonawcę terminu dostawy krótszego niż 4 dni – Zamawiający przyjmie do oceny ofert termin dostawy wynoszący 4 dni

- nie wskazania przez Wykonawcę terminu dostawy w formularzu ofertowym – Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia;

Przy ocenie tego kryterium zamawiający będzie brał pod uwagę terminu dostawy wpisany do druku Formularz ofertowy - załącznik 1 do SWZ.

Punkty w powyższych kryteriach zostaną przyznane na podstawie informacji uzyskanych z „Formularza ofertowego”

Po = C +TD

gdzie we wzorach:

gdzie we wzorach:

|  |  |
| --- | --- |
| Po | - łączna ilość punktów przyznanych badanej ofercie |
| C | - punkty za kryterium cena |
| TD | - punkty za kryterium termin dostawy |

Maksymalna ilość punktów 100 pkt = 100%

Liczba punktów = liczbie %

Wybrana zostanie oferta Wykonawcy, która uzyskała najwyższą sumę punktów (%) za kryteria oceny ofert.

**17.3**. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert – Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę zgodnie z art. 248 ustawy Pzp.

**17.4.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**17.5.** Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w tekście oferty oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

**17.6.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza.

**17.7.** O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający w trybie art. 253 ustawy Pzp poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

**17.8.** Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej prowadzonego postępowania, art. 253 ust. 2 ustawy Pzp.

**17.9.** Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

**18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**

**18.1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, a także o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**18.2.** Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może wymagać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

**19.1.** Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

**19.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**19.3.** Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

**19.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**19.5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

**19.6.** Odwołanie wnosi się w terminie:

**19.6.1.** 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

**19.6.2.** 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

**19.7.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**19.8.** Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**19.9.** W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

**19.10.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

**19.11.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**19.12.** Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania

**20. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1**

**20.1.** Zgodnie w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy, tj.

**20.1.1.** w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

**20.2.** Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.

**20.3**. Na podstawie art. 7 ust. 1, Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

**20.3.1.** Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

**20.3.2.** Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

**20.3.3.** Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

**21. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

**21.1.** O udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu **z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, ustawy Pzp** i **art. 7 ust. 1,** Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na zasadach określonych w pkt. 15 i 20 SWZ, oraz spełniają warunki określone w art. 273 ust. 1 ustawy Pzp,

**21.2.** O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące;

**21.2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.

**21.2.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.

**21.2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.

**21.2.4**. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

1. Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.

**21.3.** Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

**21.4.** W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy- wzór stanowi **Załącznik Nr 6 do SWZ.**

**21.5.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone (przed datą złożenia oferty) podpisem kwalifikowalnym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób udzielających pełnomocnictwa. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie stanowiące **Załącznik Nr 4 do SWZ,** składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**21.6.** Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

**21.7**. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**21.8**. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **dołączając do oferty zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia ***(w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym),*** zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 5 do SWZ.**

**21.9**. Wykonawca może przedstawić też inny środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

**21.10.** Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

**21.10.1.** Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

**21.10.2.** Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

**21.10.3.** Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

**21.11.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**21.12.** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**21.13.** Dla swej skuteczności zobowiązanie musi zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi udostępnienia zasobu przez podmiot trzeci.

**21.14.** Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**22. Podmiotowe środki dowodowe i wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;**

**22.1. W zakresie wykazania braku podstaw wykluczenia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 273 ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada wraz z ofertą:**

**22.1.1**. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy-zgodnie z **Załącznikiem Nr 4** do SWZ

**22.1.2.** odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art.109 ust.1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**22.2.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 8.1 lit. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**22.3.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 22.1. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w pkt. 22.1., zastępuje się je odpowiednio   
w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

**22.4.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**22.5.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawia, wraz   
z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 22.1.1. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi **Załącznik Nr 5 do SWZ.**

**22.6.** Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

**23**. **Przedmiotowe środki dowodowe składane wraz z ofertą;**

**23.1.** Atest PZH dopuszczający do kontaktu z żywnością, oraz Certyfikat środowiskowy EU Ecolabel dla produktów w zakresie: zestaw – nr 7

**23.2.** Aktualne karty charakterystyki do oferowanych preparatów chemicznych w zakresie:

* Zestaw – nr 4, pozycja nr 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,22,32
* Zestaw – nr 5, pozycja nr 1,2,3,4,5,6,7,8,9

**23.3.** Wykonawca dostarczy próbki:

* Zestaw – nr 3, pozycja nr 2 – worek czerwony 240L + opaska zaciskowa – 1 szt. rolka

pozycja nr 4 – worek czerwony 120L + opaska zaciskowa -1szt. rolka

* Zestaw – nr 4, pozycja nr 3 – Środek do odkamieniania-1 szt.

pozycja nr 19 – Golarka jednorazowa-1 szt.

* Zestaw – nr 7, pozycja nr 1 – Ręcznik w roli - opakowane zbiorcze;

**23.4.** W zakresie złożenia przedmiotowych środków dowodowych w postaci próbek Zamawiający na podstawie art. 65 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej. Próbki należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łęcznej**

**ul. Krasnystawska 52**

**21 - 010 Łęczna**

**W Sekretariacie Dyrektora do dnia 15.12.2025 r., do godziny składania ofert**

Każda z próbek musi być oznaczona numerem pozycji, której dotyczy, zgodnie z numeracją podaną w formularzy cenowym, a opakowanie z próbkami należy opisać wg wzoru:

**Próbki do postępowania pn.: „DOSTAWA ŚRODKÓW CZYSTOŚCI I HIGIENY DLA SP ZOZ w ŁĘCZNEJ” znak sprawy SP ZOZ – DZ / 29 /2025**

**23.5**. Poza oznaczeniami podanymi powyżej na opakowaniu z próbkami należy podać nazwę   
i adres Wykonawcy. Jeżeli próbki zostaną złożone w inny niż wyżej opisany sposób, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za przedwczesne lub przypadkowe otwarcie przesyłki. Wybór drogi pocztowej/kuriera dla przesłania próbek następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.

**23.6.** Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe i niezgodne z powyższą instrukcją opisanie przesyłki. W przypadku gdy przesyłka zostanie dostarczona w terminie do Szpitala, ale będzie błędnie opisana przez Wykonawcę, co uniemożliwi jej przekazanie w wymaganym terminie do działu prowadzącego postępowanie, Zamawiający potraktuje próbki jak próbki złożone po terminie – nawet jeśli wpłyną do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

**23.7.** Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, iż w przypadku, gdy Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, odrzuci ofertę zgodnie z art. 226 ust 1 pkt 2 c).

**24. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

|  |
| --- |
| Zestaw nr 1 – papier toaletowy |
| Zestaw nr 2 – worki |
| Zestaw nr 3 – worki |
| Zestaw nr 4 – chemia gospodarcza |
| Zestaw nr 5 – chemia gospodarcza |
| Zestaw nr 6 – pady maszynowe |
| Zestaw nr 7 – ręcznik w roli |

**25. Liczbę części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części;**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**26. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**27. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy,   
w okolicznościach, o których mowa w art. 95;**

Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 95 ustawy Pzp.

**28. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania;**

Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

**29. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania;**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

**30. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium;**

Zamawiający nie wymaga obowiązku wniesienia wadium.

**31. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

**32. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia,   
o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów;**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

**33. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**34. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot; 15) informację o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;**

Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności   
z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**35. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;**

Zamawiający nie przewiduje zwarcia umowy ramowej.

**36. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty   
z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa   
w art. 230, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną;**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**37. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;**

Zamawiający nie przewiduje złożenie oferty w postaci katalogów elektronicznych

**38. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający je przewiduje**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**39. Klauzula informacyjna zgodna z art. 13 RODO**

**39.1.** Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łęcznej, ul. Krasnystawska 52, 21-010 Łęczna, tel. 81 7526300, e-mail: [sekretariat@szpital.leczna.pl](mailto:sekretariat@szpital.leczna.pl) (dalej „SP ZOZ w Łęcznej”).

Kontakt w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych osobowych

We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, jak również w przypadku pytań lub wątpliwości mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych SP ZOZ w Łęcznej pod adresem e-mail: [iod@szpital.leczna.pl](mailto:iod@szpital.leczna.pl) lub listownie na adres: ul. Krasnystawska 52, 21-010 Łęczna.

**39.2.** Podstawa prawna oraz cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw.  
z ustawą Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa PZP”, nakładającą obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiający m w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego SPZOZ-DZ/29/2025 prowadzonego w trybie w trybie podstawowym, oraz zawarcia umowy.

**39.3**. Odbiorcy danych osobowych

**39.3.1.** Odbiorcami Państwa danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP,

**39.3.2.** Bank Gospodarstwa Krajowego w zakresie realizacji rozliczeń finansowych,

**39.3.3.** dostawcy usług prawnych i doradczych oraz wspierających w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), a także innym niewymienionym podmiotom i organom uprawnionym do udostępnienia danych na podstawie odrębnych przepisów.

**39.4.** Okres przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,  
a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przez cały czas trwania umowy.

**39.5.** z Prawa przysługujące uczestnikowi postępowania o zamówienie publiczne

**39.5.1**. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania lub uzupełnienia. Przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**39.5.2.** Przysługuje Pani/Panu prawo do ograniczenia przetwarzania danych. Przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

**39.5.3.** Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi. W przypadku kiedy uznają Państwo, iż Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łęcznej przetwarza dane osobowe niezgodnie z prawem, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**39.6.** Nie przysługują Pani/Panu prawa

**39.6.1.**prawo do usunięcia danych osobowych, o którym mowa w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;

**39.6.2.**prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**39.6.3.**prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**39.7.** Obowiązek podania danych osobowych

Podanie danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych osobowych wynikają bezpośrednio z ustawy PZP.

**39.8.** Dodatkowy obowiązek informacyjny

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**40.** **Załączniki do specyfikacji**

1. Formularz ofertowy

2. Formularz cenowy

3. Projekt umowy

4. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

5. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

6. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

7. Umowa użyczenia naściennych dozowników

8. Umowa użyczenia urządzeń przepływowych